



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Sebastiano Scirè Ingastone

Settore professionale

Project manager

Da anni ho avuto modo di partecipare allo sviluppo e realizzazione di diverse tipologie di progetti, finanziati nell'ambito di risorse nazionali (comunali, provinciali, regionali) che comunitarie (Fondi strutturali e Programmi a finanziamento diretto), collaborando in via diretta alla gestione amministrativa (rendicontazione) ed organizzativa (selezione e gestione delle risorse umane) degli stessi. Da alcuni anni ho avuto modo di collaborare come docente nell'ambito di moduli didattici afferente alle esperienze professionali svolte e al proprio percorso formativo.

Esperienza professionale

Date

Dal 25/07/2013 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Supporto amministrativo nell'ambito del progetto FUTUREMED

Principali attività e responsabilità

Gestione comunicazione da e verso i partner, traduzione testi, predisposizione report e minute, supporto alle attività di comunicazione

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lazio - Direzione Regionale

Tipo di attività o settore

Progetti Europei

Date

Da ottobre 2012 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Incarichi di consulenza come Resp. azione orientamento, orientatore e formatore nell'ambito del progetto InScena, cofinanziato da Regione Lazio - FSE

Principali attività e responsabilità

Coordinamento attività orientamento, gestione di servizi di informazione e consulenza agli utenti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studionet srl, via Ponzio Cominio, 100/102 - 00175 - Roma

Tipo di attività o settore

Formazione professionale

Date

Dal 20 febbraio 2012 al 30 settembre 2013

Lavoro o posizione ricoperti

Orientatore c/o il COL (Centro Orientamento al Lavoro) del Comune di Ciampino (RM)

Principali attività e responsabilità

Attività di consulenza orientativa, bilancio delle competenze, consulenza alla creazione di impresa, ricerca attiva del lavoro

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Ciampino

Tipo di attività o settore

Orientamento, bilancio delle competenze, informazioni

Date

Dal 2003

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile di progetto

| | |
|---------------------------------------|--|
| Principali attività e responsabilità | <p>Progetti comunitari a finanziamento diretto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Progetto "School is Cool" – agosto 2004/agosto 2006 Joint Actions – Programma Socrates, Leonardo da Vinci and Youth REFERENCE: 119388-JA-1-2004-1-GR-JOINT CALL-ACYP • Progetto Glossemuseum – ottobre 2003/ottobre 2005 LINGUA ACTION 1 - PROMOTION OF LANGUAGE LEARNING (Programma SOCRATES) REFERENCE: 110100-CP-1-2003-1-GR-LINGUA-L1 • Progetto "The older I become the more I want to know" – 2003/2004 GRUNDTVIG - EUROPEAN COOPERATION PROJECTS IN ADULT EDUCATION (Programma SOCRATES) REFERENCE: 110198-CP-1-2003-1-GR-GRUNDTVIG-G1 <p>E' stato inoltre animatore e coordinatore di centri di aggregazione giovanili realizzati nell'ambito della legge 285/97, in particolare: CentroX di Ponte Galeria Roma; Batti il tuo tempo – Cinecittà - Roma</p> |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ass. Culturale CICUE – Centro di Iniziativa Culturale per l'Unità Europea - Via Messala Corvino, 53 – 00175 – Roma |
| Tipo di attività o settore | Socio-educativo |
| Date | Dal 2007 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Responsabile di progetto / Docente |
| Principali attività e responsabilità | <p>Incarico di consulenza per il coordinamento (comunicazione, gestione amministrativa, didattica) dell'intervento denominato CircoArt (corso di formazione professionale per Performer/Attore di Circo). Progetto FSE – (Dal 13/05/2011 al 12/04/2012)</p> <p>Incarico di consulenza per la preparazione dell'intervento, elaborazione dispense e docenza per i moduli formativi "Introduzione e patto formativo" (2 ore) e "Tecniche di comunicazione e team working" (8 ore) nell'ambito del progetto "Corso di formazione per lo sviluppo delle competenze del personale responsabile della ristorazione collettiva Ed. I – II e III" - Progetto FSE (PR di Roma) - (Dal 29/11/2010 al 9/12/2010)</p> <p><i>Nell'ambito della collaborazione in essere con la Studionet srl ha collaborato alla progettazione didattica delle azioni formative del progetto "TrePuntoZero" - Progetto FSE - (Maggio - Giugno 2010)</i></p> <p><i>Nell'ambito della collaborazione in essere con la Studionet srl ha collaborato alla progettazione didattica delle azioni formative del progetto "InScena" - Progetto FSE (Gennaio – febbraio 2010)</i></p> <p>Incarico di docenza per l'azione di informazione e sensibilizzazione per il progetto nell'ambito del progetto "ENTER – Azioni per la riduzione del digital divide FSE 2006" – (23/05/2008 al 20/06/2008)</p> <p>Apr. 2008-Lug 2009: partecipa allo sviluppo del piano esecutivo dell'azione di comunicazione prevista nell'ambito del progetto "Apprendistato Professionalizzate" rivolto alle aziende associate a Confesercenti Lazio, finanziato dalla Regione Lazio e Ministero del Lavoro. www.apprendi.info Da novembre 2006 a maggio 2009 ha curato l'implementazione, attuazione e monitoraggio del piano di comunicazione dei Centri CADIT della Regione Lazio</p> <p>Dal 2005: cura la progettazione e sviluppo di soluzioni web base nell'ambito dei progetti promossi e gestiti dalla società.</p> |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studionet srl (ente di formazione accreditato) – Sede operativa Via P. Cominio, 53 – 00175 - Roma |
| Tipo di attività o settore | Orientamento /Formazione /Gestione servizi di informazione e comunicazione |
| Date | Da dicembre 2005 a febbraio 2008 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Coordinatore e orientatore |
| Principali attività e responsabilità | Attività svolta presso il Centro Informagiovani di L.go C. Ricci, 1. Compiti: coordinamento del gruppo di lavoro, gestione e programmazione delle attività - Orientamento formativo, professionale e alla creazione d'impresa - Referente del punto della Rete Italiana Eurodesk (www.eurodesk.it) - Sviluppo rete territoriale e gestione delle relazioni esterne - Ideazione e implementazione di micro-progetti culturali e formativi – Partecipazione allo sviluppo e gestione della Web Radio giovanile del Comune di Roma: all'interno della redazione ha curato la rubrica "Cittadini nel mondo" sui temi della mobilità internazionale (www.webcityradio.it) |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Consorzio CLIO – sede legale ed operativa via M. Corvino, 53 – 00175 - Roma |

| | |
|--|---|
| Tipo di attività o settore | Informazione e orientamento |
| Date | Da gennaio 2003 a marzo 2005 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Consulente alla creazione d'impresa |
| Principali attività e responsabilità | Nell'ambito della collaborazione in essere con la Coop. IRS ha svolto l'attività di operatore presso lo "Sportello Paola" (servizio in convezione con il BIC LAZIO) , nell'ambito del quale ha svolto attività di informazione e orientamento alla creazione d'impresa; assistenza alla stesura del Business Plan; ricerca e monitoraggio sugli esiti imprenditoriali. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | IRS Europa |
| Tipo di attività o settore | Consulenza e servizi |
| Date | 1998/1999 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Operatore di Sportello |
| Principali attività e responsabilità | Programma Comunitario Youthstart Progetto "Lavori in Corso" : avvio, implementazione e gestione dello spazio informativo, creazione e sviluppo della rete, territoriale, organizzazione di seminari di orientamento. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Piccola soc. coop. CICUE arl – via M. Corvino, 53 – 00175 Roma |
| Tipo di attività o settore | Servizi |
| Istruzione e formazione | |
| Date | Maggio 2003 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Laurea in Scienze della Comunicazione – 110/110 |
| Principali tematiche/competenze professionali acquisite | Sociologia, Sociologia dell'organizzazione, Storia contemporanea, Teorie e tecniche della comunicazione di massa, Teoria e tecnica della ricerca sociale, Sociologia della comunicazione, Psicologia sociale, Economia Aziendale |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Facoltà di Scienze della Comunicazione – Università La Sapienza di Roma |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale | Laurea vecchio ordinamento |
| Date | Luglio 1994 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Maturità Scientifica – 60/60 |
| Principali tematiche/competenze professionali acquisite | Matematica, Filosofia, Chimica, Scienze biologiche, Storia, Letteratura Italiana, Fisica, Inglese, Latino, Disegno |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Liceo Scientifico E. Majorana di Scordia (CT) |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale | Diploma di scuola media superiore |

ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE

| | |
|-----------|--|
| 2006/08 | Attestati di partecipazione agli incontri semestrali di formazione promossi e gestiti dalla Rete Eurodesk Italy. |
| 2006 | Attestato di partecipazione al percorso formativo per rappresentanti della società civile in Italia "L'Europa in 3D", promosso dal Centro di Informazione e Documentazione Europea di Roma (23 – 25 nov.) |
| 2006 | Corso di formazione per Operatore Locale di Progetto nell'ambito dei progetti di servizio civile nazionale volontario L. 64/01 (13 maggio, Messina) |
| 2005 | Attestato di partecipazione al corso di Fundraising della Scuola di Fundraising di CittaVisibile, Roma |
| Dal 1996 | Partecipa con l'Associazione C.I.C.U.E. (Centro di Iniziativa Culturale per l'Unità Europea) a diverse esperienze nell'ambito dell' organizzazione e gestione di attività di volontariato a livello locale ed internazionale : corsi di lingua italiana per stranieri, scambi giovanili nell'ambito dei programmi europei "Gioventù", "Urban"; collaborazioni con la regione Lazio e il Ministero degli Esteri e la Fondazione Italiana per il Volontariato |
| 1998/00 | Ha partecipato ai seminari formativi : del CESV di Roma "Dall'Europa della moneta all'Europa sociale" (corso base e avanzato, <i>maggio-giugno 2000</i>); dell'UNICEF "Educazione allo Sviluppo" (<i>XI corso 1998/99</i>); della F.I.VOL. "La progettazione degli interventi nel Terzo Settore" (<i>Roma, 4-5/12/98</i>). |
| 1999/2000 | Ha partecipato alla realizzazione del Progetto Linguarmony, finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito del programma Youth for Europe |

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Inglese e Spagnolo

Autovalutazione

Inglese

Spagnolo

| Comprensione | | | | Parlato | | | | Scritto | |
|--------------|--------------|---------|--------------|-------------------|--------------|------------------|--------------|---------|--------------|
| Ascolto | | Lettura | | Interazione orale | | Produzione orale | | | |
| B2 | Pre-avanzato | B2 | Pre-avanzato | B2 | Pre-avanzato | B2 | Pre-avanzato | B2 | Pre-avanzato |
| B2 | Pre-avanzato | B2 | Pre-avanzato | B2 | Pre-avanzato | B2 | Pre-avanzato | B2 | Pre-avanzato |

1997 - Certificato di frequenza al **Corso di Lingua Inglese dell'"International School of English" di Malta**, come vincitore di una borsa di studio del Ministero della Cultura di Malta (Floriana, 31/8-20/9)

1999 - Certificato di partecipazione al **Corso di Lingua e Cultura spagnola per animatori socio-culturali**, organizzato dall'Instituto de la Juventud di Spagna, come vincitore di una borsa di studio bandita dal Ministero degli Esteri (Cordova, 4-31 luglio).

Capacità e competenze sociali

Team work:

ho sperimentato in diversi contesti professionali e di volontariato il lavoro di gruppo quale metodologia essenziale per il raggiungimento degli obiettivi, anche in ambienti multiculturali.

Capacità relazionali e comunicative:

le esperienze professionali avute, caratterizzate da attività di front-office e centrate sulla soddisfazione dell'utente, hanno rappresentato l'occasione per sviluppare capacità di ascolto, analisi della domanda, comunicazione verbale, doti empatiche, capacità di autocontrollo e gestione dello stress.

Capacità e competenze organizzative

Coordinamento e Leadership:

sia in ambito lavorativo che di volontariato ho avuto modo di coordinare e guidare un gruppo di persone, maturando capacità motivazionali e pedagogico/formative.

Progettazione e gestione amministrativa:

in contesti di lavoro ho partecipato alla progettazione di seminari informativi e formativi; alla progettazione sociale, acquisendo conoscenze relative al fund-raising e ai finanziamenti comunitari, regionali e degli enti locali. Come volontario ho contribuito alla progettazione (ed organizzazione) di scambi culturali internazionali, corsi di lingua, prodotti multiculturali e guide all'interculturalità.

Sia in ambito professionale che informale ho avuto modo di acquisire un'adeguata coscienza delle procedure e delle normative nazionali e comunitarie di gestione amministrativa e di rendicontazione di progetti finanziati

Capacità e competenze informatiche

Sistemi operativi:

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows (Xp, Vista, 7)

Pacchetti Applicativi:

Ottima conoscenza di Word, Excel, Powerpoint, Publisher, Outlook, Buona conoscenza Access. Uso di Open Office e conoscenza di base di Adobe Photoshop, Adobe Acrobat Professional

Ottime competenze web e analisi delle risorse on-line, buona conoscenza di reti e dell'architettura hardware e software

Patente

A/B – auto e moto munito

Ulteriori informazioni

Pubblicazioni

- *Il servizio civile volontario in Italia: un primo bilancio*, in L. Righi (2003) *“Giovani e servizio civile: uno strumento di cittadinanza sociale*, Franco Angeli, Milano;
- *Il fenomeno delle dispense dal servizio civile*, in Sistema Informativo a Schede dell'Archivio Disarmo, n. 3 marzo 2002;
- Ha partecipato alla realizzazione dei vademecum *LINGUARMONY (2000)* www.ecose.org/linguarmony.htm e *SLY STEREOTYPER: are waiting for a clever answers (1997)* www.ecose.org/sly_stereotypes.htm, finanziati dalla Comunità Europea e promossi dall'associazione ECOSE in collaborazione con l'Ass. C.I.C.U.E.

Seminari e convegni

2007 – Salone della Comunicazione Pubblica di Bologna

Relatore nell'ambito della *X Conferenza Nazionale degli Informagiovani* promossa dall'Associazione Nazionale dei Comunicatori Pubblici (8 Novembre, Bologna)

2007 – Centro Congressi dell'UNICEF ITALIA

Coordinatore e moderatore nell'ambito dell'evento *“Youth Week”*, (www.youthweek.it) promosso in collaborazione con la Regione Lazio, la Rete Eurodesk Italy e l'Agenzia Nazionale per i Giovani di informazione e promozione del programma comunitario *“Youth in Action”* (13 giugno, Roma)

2007 – Centro Congressi dell'UNICEF ITALIA

Coordinatore e moderatore nell'ambito dell'evento interregionale *“Youth Summit”* (www.youthsummit.it) promosso dalla Commissione Europea in collaborazione con la Rete Eurodesk Italy e il Forum Nazionale dei Giovani nell'ambito delle iniziative per il 50° Anniversario dei Trattati di Roma (3 marzo, Roma)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Aggiornato al 5/11/2014

Firma

Sebastiano Scirè Ingastone

