

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome **PAOLO CALBUCCI**
 Indirizzo (residenza)
 Telefono cell.
 Fax
 E-mail
 Nazionalità Italiana
 Luogo e data di nascita
 Codice Fiscale

QUALIFICA PROFESSIONALE

Esperto senior, ha esperienza pluriennale nella **programmazione, monitoraggio, gestione finanziaria e contabile e attuazione di Programmi Operativi cofinanziati da Fondi Strutturali e da Fondi nazionali**. Ha sviluppato competenze nell'ambito delle politiche di coesione comunitarie e nazionali. Nell'ambito di tali attività ha, inoltre, partecipato ai tavoli nazionali per la costruzione dei documenti nazionali di programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013; ha collaborato con diverse amministrazioni regionali e nazionali per la elaborazione dei documenti di programmazione dei Fondi Strutturali 2000-2006, 2007-2013 e 2014-2020.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

<p>Dal 2015 al 2018</p> <p>Periodo</p> <p>Tipo di attività</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Incarico di collaborazione con la Regione Lazio Direzione Bilancio e Programmazione Economia Area Programmazione Economica</p> <p>23.09.2015 – 31.12.2018</p> <p>Esperto senior FSE presso la Cabina di Regia e l'Ufficio Europa</p> <p>Partecipazione a gruppi di lavoro regionali per la definizione di interventi in materia di politiche sociali, del lavoro, dell'istruzione e della formazione, da realizzare con il contributo di fondi europei, regionali e nazionali. Realizzazione di linee progettuali negli ambiti della formazione professionale, delle politiche attive del lavoro, dei sistemi di inclusione sociale, dei servizi alla persona e alla famiglia, dei sistemi culturali locali oltre che di rafforzamento della capacità amministrativa dell'amministrazione regionale e dei Comuni (progettazione attività formativa nell'ambito del PRA). Partecipazione alle attività di comunicazione istituzionale finalizzate a migliorare l'utilizzo dei fondi europei e regionali (Ufficio Europa e sito www.lazioeuropa.it). Attività di affiancamento al responsabile regionale del Piano di Rafforzamento Amministrativo della Regione Lazio (PRA) per gli interventi da realizzare nell'ambito del POR FSE (OT 11).</p>
<p>Dal 1997 – 2015</p> <p>Periodo</p> <p>Tipo di attività</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><i>Ha svolto attività di ricerca presso il CLES S.r.l., Via Costanza Baudana Vaccolini 14, 00153 Roma (già V.le Bruno Buozzi 105, 00197 Roma)</i></p> <p>08.01.2015 – 01.11.2015</p> <p>Incarico professionale nell'ambito dei "Servizi di assistenza tecnica per l'attuazione della fase di chiusura del POR FSE Molise 2007-2013 Ob. Competitività Regionale e Occupazione e per il supporto nella fase di avvio della programmazione 2014-2020" (cod. 635r), affidato dalla Regione Molise al Cles Srl</p> <p>Coordinatore tecnico. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e coordinamento dei diversi componenti del gruppo di lavoro, anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; - supporto alla chiusura delle operazioni programmate nel quadro del POR FSE 2007-2013; - coordinamento della predisposizione del POR FESR FSE 2014-2020 per quanto attiene al FSE

		- gestione dei rapporti con l'Amministrazione Regionale per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio.
	Periodo	01.06.2012 – 01.11.2015
	Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito del contratto "Servizio integrato comprensivo di servizi legali, formativi e di assistenza tecnica e gestionale all'Autorità di Gestione FSE e agli Organismi Intermedi nell'ambito delle attività connesse ai Programmi Operativi Regionali Puglia FSE 2007-2013 e 2000-2006" affidato al RTI Cles S.r.l./Avv. M. Manna/Avv. F. Bersani dalla Regione Puglia (605).
	Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Coordinatore del servizio.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e coordinamento dei diversi professionisti incaricati di presiedere le linee di attività previste nel Piano di Lavoro concordato con l'Amministrazione; - gestione dei rapporti con l'Amministrazione referente presso la Regione Puglia per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio; - coordinamento del Gruppo di lavoro incaricato dell'erogazione dei servizi di Assistenza Tecnica garantiti sia attraverso la presenza stabile presso gli uffici regionali che presso la propria sede di lavoro.
	Periodo	21.09.2012 – 20.09.2015
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito dei "Servizi legali, formativi e di assistenza tecnica e gestionale al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro e agli Organismi Intermedi nell'ambito delle attività connesse alla gestione ed al controllo degli interventi a titolarità del Ministero nell'ambito della programmazione del Fondo Sociale Europeo – Servizi analoghi" (573bis) affidato dal Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali al RTI Cles S.r.l./Avv. M. Manna/Avv. F. Bersani
	Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Coordinatore del servizio e responsabile amministrativo.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e nel coordinamento dei diversi professionisti incaricati di presiedere le linee di attività previste nel Piano di Lavoro concordato con l'Amministrazione; - nel coordinamento dell'Unità Permanente di Assistenza Tecnica nell'erogazione dei servizi garantiti attraverso la presenza stabile presso gli uffici del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche sociali.
	Periodo	01.01.2012 – 30.05.2014
	Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito dei "Servizi analoghi al servizio di Assistenza tecnica relativo al Programma Operativo della Regione Siciliana - Obiettivo Convergenza - 2007/2013 - Fondo Sociale Europeo" (576c) affidati al RTI PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.a./Dispositivi Tecniche Metodologie S.r.l./ISRI Soc. Coop. a r.l./CLES S.r.l. dalla Regione Siciliana.
	Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Esperto senior.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - attività di supporto all'AdG relativamente alle attività di programmazione delle operazioni FSE; - supporto all'AdG finalizzato al governo della spesa del POR, alla piena realizzazione ed esecuzione delle attività ed alla corretta gestione delle risorse comunitarie; supporto per le attività di riprogrammazione del POR FSE 2007-2013
	Periodo	18.02.2014 – 31.12.2014
	Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito dei "Servizi analoghi al servizio di assistenza tecnica alla Provincia di Roma – Dipartimento III – per l'attuazione del POR 2007-2013 della Regione Lazio – FSE – Ob. 2 Competitività regionale e occupazione" (589bis), affidato dalla Provincia di Roma al RTI Cles S.r.l./Izi S.p.A.
	Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Esperto senior.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - attività di supporto relativamente alle attività di programmazione delle operazioni nello specifico per le procedure di evidenza pubblica; - supporto alle attività di coordinamento tra OI e AdG per il governo della spesa del POR, alla piena realizzazione ed esecuzione delle attività ed alla corretta gestione delle risorse comunitarie.
	Periodo	12.09.2014 – 11.12.2014
	Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito dei "Servizi di assistenza tecnica al POR Molise FSE 2007-2013" (630), affidato dalla Regione Molise al Cles Srl
	Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Coordinatore tecnico.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e coordinamento dei diversi componenti del gruppo di lavoro,

- anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità;
- verifica della qualità e della funzionalità complessiva del servizio;
- gestione dei rapporti con l'Amministrazione Regionale per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio;
- supervisione delle attività di riprogrammazione del POR FSE 2007-2013
- supporto all'AdG per la predisposizione della documentazione da inoltrare alla Commissione europea per la preparazione del periodo di programmazione 2014-2020

Periodo	2.05.2014 -31.07.2014
Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito dei "Servizi di supporto specialistico funzionali alla preparazione dei documenti per il Comitato di Sorveglianza del POR Molise FSE 2007-2013" (626), affidato dalla Regione Molise al Cles Srl
Principali mansioni e responsabilità	Capo progetto e coordinatore. In particolare: <ul style="list-style-type: none"> - supervisione delle attività di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale del POR FSE 2007-2013; - assistenza all'AdG nella gestione dei rapporti con i diversi soggetti a vario titolo coinvolti nell'attuazione del POR ed in particolare per la gestione del Comitato di Sorveglianza e per l'attivazione delle procedure di revisione del POR FSE 2007-2013.
Periodo	29.07.2013 – 31.12.2014
Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito del "Supporto all'impostazione della programmazione FSE 2014-2020" affidato dalla Regione Lazio al Cles S.r.l.
Principali mansioni e responsabilità	<i>Esperto senior.</i> In particolare: <ul style="list-style-type: none"> - ricostruzione di una ipotesi di bozza del Programma a partire dalle indicazioni normative, regolamentari, degli orientamenti strategici comunitari, del QSC, delle linee di indirizzo, delle linee guida del comitato coordinamento Fondi (COCOF), del contratto di partenariato e dei redigenti regolamenti comunitari afferenti il periodo di programmazione 2014-2020, nonché capitalizzando l'esperienza e le risultanze della Programmazione 2007-2013; - analisi e sistematizzazione della documentazione e delle indicazioni programmatiche ed operative provenienti dai diversi soggetti coinvolti nel processo di programmazione (es. Amministrazione provinciale, partenariato, valutatore indipendente, ecc.); - supporto all'Amministrazione nella definizione degli obiettivi tematici e delle relative priorità, in coerenza con quanto previsto nei Regolamenti, tenendo in considerazione la concentrazione tematica di cui al Regolamento generale e al Regolamento FSE, i fabbisogni del territorio ed punti di forza e di debolezza - redazione del PO FSE 2014-2020 della Regione Lazio
Periodo	06.11.2013 - 04.05.2014
Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito del contratto "Elaborazione di un documento sulle aree di policy per gli interventi a favore della popolazione giovanile. Progetto per la valorizzazione degli esiti degli interventi realizzati con il Fondo per le politiche giovanili" affidato al Cles S.r.l. da Formez PA (622)
Principali mansioni e responsabilità	<i>Esperto senior.</i> In particolare: <ul style="list-style-type: none"> - messa a punto della metodologia e della realizzazione delle attività di raccolta della documentazione; - analisi (quantitativa e qualitativa) ed elaborazione dei dati; - rilascio dei risultati e stesura dei documenti previsti
Periodo	16.01.2013 – 30.04.2014
Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito del contratto "Servizi complementari a quelli di assistenza tecnica a favore dell'Autorità di gestione ed all'Autorità di certificazione, in attuazione di quanto previsto dall'Asse 6 – Assistenza tecnica – del Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo – Obiettivo "Competitività regionale e Occupazione" – Periodo 2007-2013." (566d) affidato al Cles dalla Regione Molise
Principali mansioni e responsabilità	<i>Coordinatore del servizio.</i> In particolare: <ul style="list-style-type: none"> - Supporto alla Direzione Generale Area III nella realizzazione del servizio di monitoraggio degli esiti occupazionali degli interventi cofinanziati, nell'individuare le iniziative che hanno prodotto maggiori performance in termini di occupazione e/o di prevenzione della disoccupazione e dei settori che hanno maggiormente intercettato i destinatari degli interventi FSE. - Supporto alla realizzazione dei prodotti del servizio previsti nella proposta tecnica e nel Piano esecutivo.

Periodo	02.03.2009 - 31.12.2013
Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito dei "Servizi di assistenza tecnica a favore dell'Autorità di gestione ed all'Autorità di certificazione, in attuazione di quanto previsto dall'asse 6 – Assistenza tecnica – del Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo – Obiettivo "Competitività regionale e Occupazione" – Periodo 2007-2013" (566) affidati dalla Regione Molise al Cles S.r.l.
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Capo progetto.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e coordinamento dei diversi responsabili di linea di attività, anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; - verifica della qualità e della funzionalità complessiva del servizio; - gestione dei rapporti con l'Amministrazione Regionale per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio; - coordinamento dell'Unità Permanente di Assistenza Tecnica - impegnata nell'erogazione dei servizi - presente stabilmente presso gli uffici della Regione.
Periodo	14.07.2012 – 31.05.2013
Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito del contratto "Servizi di Assistenza tecnica e Gestionale nell'ambito delle attività connesse all'Obiettivo operativo 6.1 ed all'implementazione degli interventi afferenti a tale obiettivo e ricadenti nell'Asse 6 del POR FESR 2007-2013 della Regione Campania – servizi analoghi" affidato dalla Regione Campania al RTI CLES S.r.l./Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. (571bis)
Principali mansioni e responsabilità	<i>Esperto senior.</i> Assistenza tecnica nell'ambito delle attività riconducibili alla programmazione ed attuazione delle operazioni FESR di competenza del Responsabile dell'Obiettivo operativo 6.1 oltre che alla definizione dei Manuali relativi all'attuazione del sistema di gestione e controllo.
Periodo	23.11.2010 - 24.01.2013
Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito del "Servizio integrato comprensivo di servizi legali, formativi e di assistenza tecnica e gestionale alla Direzione Generale per le Politiche per l'Orientamento e la Formazione – Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, nell'ambito delle attività connesse ai programmi FSE 2000-2006 e 2007-2013 - Servizi complementari" (573b) affidato dal Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali al RTI Cles S.r.l./Avv. M. Manna/Avv. F. Bersani
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Coordinatore del servizio e responsabile amministrativo.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e coordinamento dei diversi professionisti incaricati di presiedere le linee di attività previste nel Piano di Lavoro concordato con l'Amministrazione; - gestione dei rapporti con l'Amministrazione referente presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche sociali, per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio; - coordinamento dell'Unità Permanente di Assistenza Tecnica nell'erogazione dei servizi garantiti attraverso la presenza stabile presso gli uffici del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali.
Periodo	01.10.2011 – 31.12.2012
Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito dei "Servizi di assistenza tecnica alla Regione Molise per l'attuazione del Piano integrato "Giovani Molise" di cui alla D.G.R. n. 473 del 27 giugno 2011, affidato al CLES S.r.l. dalla Regione Molise (566c).
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Coordinatore del servizio.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e coordinamento dei diversi responsabili di linea di attività, anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; - verifica della qualità e della funzionalità complessiva del servizio; - gestione dei rapporti con l'Amministrazione Regionale per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio; - coordinamento dell'Unità Permanente di Assistenza Tecnica - impegnata nell'erogazione dei servizi - presente stabilmente presso gli uffici della Regione.
Periodo	21.09.2009 - 21.09.2012
Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito del "Servizio integrato comprensivo di servizi legali, formativi e di assistenza tecnica e gestionale alla Direzione Generale per le Politiche per l'Orientamento e la Formazione – Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, nell'ambito delle attività connesse ai programmi FSE 2000-2006 e 2007-2013" (573) affidato dal Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali al RTI Cles S.r.l./Avv. M. Manna/Avv. F. Bersani
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Coordinatore del servizio e responsabile amministrativo.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e nel coordinamento dei diversi professionisti incaricati di

- presiedere le linee di attività previste nel Piano di Lavoro concordato con l'Amministrazione;
- nella gestione dei rapporti con l'Amministrazione referente presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche sociali, per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio;
- nel coordinamento dell'Unità Permanente di Assistenza Tecnica nell'erogazione dei servizi garantiti attraverso la presenza stabile presso gli uffici del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche sociali.

Periodo	21.09.2009 – 14.07.2012
Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito dei "Servizi di Assistenza Tecnica e Gestionale nell'ambito delle attività connesse all'obiettivo 6.1 ed all'implementazione degli interventi afferenti a tale obiettivo e ricadenti nell'Asse 6 del POR FESR 2007-2013 della Regione Campania" (571) affidato al RTI Cles S.r.l./Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. dalla Regione Campania
Principali mansioni e responsabilità	<i>Esperto senior.</i> Assistenza tecnica nell'ambito delle attività riconducibili alla programmazione ed attuazione delle operazioni FESR di competenza del Responsabile dell'Obiettivo operativo 6.1 oltre che alla definizione dei Manuali relativi all'attuazione del sistema di gestione e controllo
Periodo	01.07.2011 – 31.03.2012
Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito dei "Servizi per l'attuazione del servizio di Assistenza Tecnica relativo al Programma Operativo della Regione Siciliana - Obiettivo Convergenza – 2007/2013 - Fondo Sociale Europeo – Servizi complementari (576b) affidati al RTI PricewaterhouseCoopers Advisory SpA/Dispositivi Tecniche Metodologie Srl/SRI Soc. Coop. a r.l./CLES S.r.l. dalla Regione Siciliana.
Principali mansioni e responsabilità	<i>Esperto senior:</i> In particolare: <ul style="list-style-type: none"> - attività di supporto all'AdG relativamente alle attività di programmazione delle operazioni FSE relativamente all'introduzione di costi standard; - supporto per la definizione delle procedure di affidamento delle risorse
Periodo	24.11.2009 – 31.12.2011
Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito dei "Servizi per l'attuazione del servizio di Assistenza tecnica relativo al Programma Operativo della Regione Siciliana - Obiettivo Convergenza - 2007/2013 - Fondo Sociale Europeo" (576) affidati al RTI PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.a./Dispositivi Tecniche Metodologie S.r.l./Dolmen S.r.l./SRI Soc. Coop. a r.l./CLES S.r.l. dalla Regione Siciliana.
Principali mansioni e responsabilità	<i>Esperto senior:</i> In particolare: <ul style="list-style-type: none"> - attività di supporto all'AdG relativamente alle attività di programmazione delle operazioni FSE; - supporto all'AdG finalizzato al governo della spesa del POR, alla piena realizzazione ed esecuzione delle attività ed alla corretta gestione delle risorse comunitarie; supporto per le attività di riprogrammazione del POR FSE 2007-2013
Periodo	05.08.2010 - 28.02.2011
Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito dei "Servizi di assistenza tecnica e gestionale al responsabile FSE della Regione Molise per la predisposizione del Rapporto di Esecuzione Finale per la parte FSE del POR 2000-2006 (566b) affidati dalla Regione Molise al Cles S.r.l.
Principali mansioni e responsabilità	<i>Coordinatore operativo.</i> In particolare <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e coordinamento dei diversi componenti del gruppo di lavoro, anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; - verifica della qualità e della funzionalità complessiva del servizio tenendo conto delle indicazioni a tale scopo provenienti dal responsabile regionale FSE; - gestione dei rapporti con l'Amministrazione Regionale per quanto attiene all'organizzazione complessiva e all'erogazione del servizio; - validazione finale del REF.
Periodo	21.10.2009 – 31.01.2010
Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito dell'"Attività di monitoraggio degli indicatori di risultato del Progetto Operativo di Assistenza tecnica (POAT) nel quadro del PON "Governance ed Assistenza Tecnica" Ob. Convergenza, Obiettivo Operativo II.4" (574) affidato al Cles S.r.l. dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità
Principali mansioni e responsabilità	<i>Esperto senior:</i> In particolare: <ul style="list-style-type: none"> - supporto nell'impostazione dell'impianto metodologico e dei relativi strumenti di analisi; - supporto nella predisposizione di note e documenti, sia intermedi che finali.

Periodo	02.03.2009 - 31.12.2009
Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito del "Servizio di assistenza tecnica all'Autorità di Gestione del Programma Operativo Obiettivo 2 "Competitività regionale e Occupazione" periodo 2007-2013 F.S.E. della Provincia Autonoma di Trento (559) affidato al RTI Cles S.r.l./Istituto Superiore Mario Boella dalla Provincia Autonoma di Trento
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Esperto senior.</i> Attività di supporto alla attuazione e gestione, con specifico riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supervisione e coordinamento delle attività di supporto all'Autorità di gestione per la definizione/manutenzione delle procedure dei sistemi di gestione e controllo e relativi rapporti con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e altre autorità; • supporto all'Autorità di gestione per il rispetto degli adempimenti regolamentari; • supervisione e supporto per la predisposizione di strumenti e dispositivi operativi (linee guida, manuali, ecc.) per l'Autorità di gestione e gli Organismi Intermedi; • supervisione e supporto tecnico all'Autorità di Gestione per quanto riguarda i rapporti con altre autorità (es. Autorità di Audit (in particolare per la definizione di elementi della strategia di audit).
Periodo	03.11.2008 - 31.03.2009
Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito dei "Servizi complementari al Servizio di Assistenza tecnica alle attività concernenti il controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal FESR del POR Campania 2000-2006" (526c) affidati dalla Regione Campania al RTI Cles S.r.l./KPMG S.p.A.
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Coordinatore del progetto.</i> Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e coordinamento del gruppo di lavoro, anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; - verifica della qualità e la funzionalità complessiva del servizio tenendo conto delle indicazioni a tale scopo provenienti dal responsabile scientifico; - gestione dei rapporti con l'Amministrazione Regionale per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio; - gestione dei rapporti con la società partner del RTI.
Periodo	02.01.2007 - 31.03.2009
Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito del Servizio "Assistenza tecnica alle attività concernenti il controllo ordinario sulle misure cofinanziate dal FESR del POR Campania 2000-2006" (526 e 526b) affidato dalla Regione Campania al RTI Cles S.r.l./KPMG S.p.A.
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Coordinatore del progetto.</i> Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e coordinamento del gruppo di lavoro, anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; - verifica della qualità e della funzionalità complessiva del servizio tenendo conto delle indicazioni a tale scopo provenienti dal responsabile scientifico; - gestione dei rapporti con l'Amministrazione Regionale per quanto attiene l'organizzazione complessiva e la gestione del servizio; - gestione dei rapporti con la società partner del RTI; - Partecipazione alle riunioni interne ed esterne all'Amministrazione direttamente inerenti le attività del servizio.
Periodo	01.01.2009 - 28.02.2009
Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito dell'"Assistenza tecnica FSE. Fase di accompagnamento alla chiusura dei progetti relativi alla programmazione 2000-06" (565) affidati dalla Regione Molise al Cles S.r.l.
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Coordinatore del servizio.</i> Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e coordinamento dei responsabili di linea anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; - verifica della qualità e della funzionalità complessiva del servizio tenendo conto delle indicazioni a tale scopo provenienti dal responsabile scientifico; - gestione dei rapporti con l'Amministrazione Regionale per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio; - coordinamento dell'Unità Permanente di Assistenza Tecnica nell'erogazione dei servizi garantiti attraverso la presenza stabile presso gli uffici della Regione.
Periodo	02.01.2008 – 31.10.2008

	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito dei "Servizi per la realizzazione di un catalogo delle buone pratiche del FSE e dei programmi e iniziative comunitarie realizzate in Italia" (519 e 519b) affidati dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale al RTI IRS/Cles/Conform/Engineering/Fondazione G. Brodolini
Principali mansioni e responsabilità		<p><i>Ruolo:</i> esperto senior. <i>Attività:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto nella messa a punto della metodologia operativa per la rilevazione e la classificazione delle buone pratiche Fse; - collaborazione alla raccolta e schedatura delle pratiche raccolte, per la quota attribuita al Cles; - supporto alla fase di indagine di campo, per la parte in capo al Cles, realizzata sul territorio nazionale attraverso interviste rivolte a Amministrazioni responsabili delle pratiche, ma anche a responsabili di Misura e di attuazione al fine di raccogliere informazioni sulle pratiche più significative e alla individuazione degli attuatori; - supporto alla redazione dei prodotti intermedi e finali connessi al servizio (rapporti di analisi, catalogo delle buone pratiche – per le parti di competenza – documenti di sintesi, note informative)
	Periodo	31.10.2007 – 30.06.2008
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Azioni di assistenza tecnica al POR Ob. 3 – FSE 2000-2006, misura F.2. Realizzazione di un'indagine customer satisfaction e un'indagine di follow-up finalizzate al monitoraggio qualitativo delle attività formative" (535) affidata al RTI Cles/TNS Infratest S.p.A. dalla Provincia di Torino
Principali mansioni e responsabilità		<i>Ricercatore senior.</i> In particolare: contributo nell'analisi e valutazione dei risultati dell'indagine telefonica prevista nell'ambito del Servizio.
	Periodo	14.11.2007 – 30.06.2008
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito del "Servizio di supporto al gruppo "Task Force provinciale risorse umane – della Provincia Autonoma di Trento" – a supporto dell'Ufficio Fondo Sociale Europeo della Provincia Autonoma di Trento" (541) affidato al RTI Cles/Studio Errepi S.r.l. dalla Provincia Autonoma di Trento.
Principali mansioni e responsabilità		<p><i>Ricercatore senior.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto tecnico alle attività della Task Force, con riferimento alla costruzione del Quadro degli indirizzi di valutazione riferito al PO PAT FSE 2007-2013, in coerenza con le indicazioni presenti nei regolamenti e nei documenti comunitari e in eventuali iniziative nazionali in materia; - supporto tecnico-scientifico alla predisposizione di un set di indicatori per il monitoraggio e la valutazione del Programma operativo definiti a livello di obiettivo operativo. - supporto nella preparazione di note informative necessarie per la discussione dei punti all'ordine del giorno dei CdS che riguardano l'attività della Task force; - supporto nella presenza del Servizio ai tavoli tecnici nazionali incentrati su tematiche afferenti al Fse.
	Periodo	19.11.2007 - 19.11.2008
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito del "Servizio di A.T. per la formulazione del documento di programmazione di dettaglio delle attività, propedeutico alla predisposizione di una programmazione regionale di edilizia residenziale di valenza triennale" (540) affidato al Cles s.r.l. dalla Regione Campania.
Principali mansioni e responsabilità		<p><i>Ricercatore senior.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - collaborazione al supporto tecnico alle attività, con riferimento all'individuazione e descrizione del sistema di governo della programmazione di dettaglio, con l'indicazione di ruoli e compiti delle strutture/organismi coinvolti nonché all'individuazione e descrizione di procedure, modalità e strumenti di azione necessari per l'implementazione degli interventi; - collaborazione al supporto tecnico nell'individuazione di procedure relative all'attivazione di eventuali Organismi intermedi, e nell'individuazione di modalità di applicazione del principio di flessibilità; - collaborazione nella predisposizione di Linee guida per la redazione dei Piani integrati di sviluppo urbano.
	Periodo	01.07.2005 - 30.06.2008
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito del servizio "Attività di assistenza tecnica alla Regione del Veneto per l'acquisizione dei servizi nell'ambito del programma di Iniziativa Comunitaria Equal", (487), affidato dalla Regione Veneto all'ATI Cles S.r.l./Gesco Planning S.r.l./Isinet S.p.a.
Principali mansioni e responsabilità		<i>Coordinatore.</i> In particolare:

		<ul style="list-style-type: none"> • programmazione delle attività di supporto in materia di gestione e controllo • coordinamento dei responsabili delle attività anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; • verifica della qualità e la funzionalità complessiva del servizio tenendo conto delle indicazioni a tale scopo provenienti dal responsabile scientifico; • gestione dei rapporti con l'Amministrazione Regionale per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio.
	Periodo	14.01.2003 - 31.12.2008
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito del "Servizio di assistenza tecnica e monitoraggio del POR Molise 2000-2006. Misure cofinanziate dal FSE" (432), affidato all'ATI Europrogetti & Finanza S.p.A./Cles S.r.l. dalla Regione Molise
Principali mansioni e responsabilità		<p><i>Coordinatore del servizio, responsabile</i> nella supervisione delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Relazioni annuali di esecuzione - Rapporti di monitoraggio - Rapporti sullo stato di attuazione - Rapporti con la Commissione Europea - Relazioni istituzionali del POR - Relazioni interne al Comitato di Sorveglianza del POR - Attività di supporto alla programmazione FSE - Attività di supporto alle attività di controllo - Attività di riprogrammazione dei documenti di programmazione regionale - Sorveglianza su obiettivi, priorità e vincoli della programmazione - Rispetto delle politiche comunitarie.
	Periodo	01.07.2002 - 31.12.2008
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito del "Supporto tecnico e gestionale alla realizzazione del Programma Operativo Nazionale intitolato "La scuola per lo sviluppo", (425), affidato all'ATI Cles S.r.l./Europrogetti & Finanza S.p.A./Performer S.r.l. dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Direzione Generale per le Relazioni Internazionali
Principali mansioni e responsabilità		<p><i>Esperto senior.</i> Esperto in materia di gestione, controllo ed attuazione degli interventi del PON in particolare; partecipazione ai seminari sul tema delle priorità trasversali e delle Pari Opportunità di genere (Misura 7 del PON Scuola) in qualità di relatore e predisposizione dei materiali necessari per lo svolgimento dei seminari stessi.</p>
	Periodo	15.07.2005 - 31.12.2007
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito dei "Servizi di assistenza tecnica e supporto agli uffici regionali per il rafforzamento del sistema di monitoraggio dell'Intesa Istituzionale della Campania e dei suoi Accordi di Programma Quadro attuativi" (489), affidati all'ATI ITF S.r.l./Cles S.r.l. dalla Regione Campania.
Principali mansioni e responsabilità		<p><i>Coordinatore operativo, esperto senior.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività e coordinamento del gruppo di lavoro, anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; - gestione dei rapporti con l'Amministrazione Regionale per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio.
	Periodo	08.08.2007 - 15.11.2007
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito del contratto "PON "ATAS", Ob. 1 Misura 1.2. Realizzazione di un approfondimento dei risultati del periodo di programmazione 2000-2006 in relazione alla governance delle politiche di genere dal punto di vista della valutazione dei risultati dei programmi" (536), affidato al Cles S.r.l. dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per i Diritti e le Pari opportunità
Principali mansioni e responsabilità		<p><i>Coordinatore del progetto.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supervisione nell'impostazione della definizione della metodologia operativa e degli strumenti di rilevazione; • supporto all'identificazione delle fonti informative; • supervisione e supporto alla redazione del prodotto finale; • coordinamento degli incontri con il gruppo di lavoro Cles; • partecipazione ad incontri con il committente; • documenti di indicazioni di policy.
	Periodo	15.02.2007 - 31.03.2007
	Tipo di attività	Lettera d'incarico nell'ambito del contratto "Advisoring e supporto tecnico per lo sviluppo progettuale degli Studi di Fattibilità- Supporto tecnico alla predisposizione del POR 2007-2013

Principali mansioni e responsabilità	<p>della Regione Molise" (530) affidato al Cles S.r.l. da Sviluppo Italia S.p.A. <i>Coordinatore del progetto.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • programmazione delle attività e coordinamento del gruppo di lavoro, anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; • verifica della qualità e funzionalità complessiva del servizio tenendo conto delle indicazioni a tale scopo provenienti dal responsabile scientifico; • gestione dei rapporti con l'Amministrazione Regionale per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio; • supervisione e redazione di parti del POR FSE della Regione Molise; • partecipazione ad incontri con la Commissione Europea ed le Amministrazioni centrali coinvolte a vario titolo nella programmazione FSE.
Periodo Tipo di attività	<p>15.02.2007 - 15.04.2007 incarico professionale nell'ambito del contratto "Analisi di contesto socioeconomico in ottica di genere nelle Regioni obiettivo 1 e del futuro obiettivo comunitario convergenza" (529), affidato al Cles s.r.l. dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per i Diritti e le Pari Opportunità</p>
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Esperto senior.</i> In particolare</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto nell'impostazione della definizione della metodologia operativa e degli strumenti di rilevazione; - supporto all'identificazione delle fonti informative; - contributo alla redazione del prodotto finale.
Periodo Tipo di attività	<p>28.04. 2006 – 27.04.2007 incarico professionale nell'ambito del contratto "Progetto Esiti occupazionali. Attuazione del programma operativo Ob. 3 da realizzare con il Fondo sociale europeo misura A2 (ex A3), D3 ed E1 per l'anno 2005" (510) affidato dalla Provincia di Roma al RTI Cles S.r.l./IRES/ Associazione Cepri/Cesos/Software Consulting S.r.l.</p>
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Esperto senior.</i> In particolare per le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ricostruzione del contesto, impostazione della metodologia di analisi e definizione del campione; • predisposizione degli strumenti di indagine; • predisposizione degli strumenti per le interviste qualitative e realizzazione delle interviste; • elaborazione dei dati e analisi degli esiti dell'indagine.
Periodo Tipo di attività	<p>08.07.2005 - 31.12.2006 incarico professionale nell'ambito del Servizio di "Supporto alla Task force provinciale risorse umane e supporto al Gruppo di coordinamento sulla valutazione degli interventi di competenza del Fondo Sociale Europeo", (488), affidato all'ATI Cles S.r.l./I.S.M.B/EMBI SERVICE dalla Provincia Autonoma di Trento</p>
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Esperto senior.</i> In particolare nell'ambito della Linea II: servizi di ricerca, studio e documentazione a supporto della Task force e del Gruppo di Coordinamento sulla Valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto tecnico metodologico alle attività considerate particolarmente strategiche dalla Task Force a dal Gruppo di Coordinamento in particolare in materia di gestione e controllo del FSE; • supporto alla redazione di note informative sulla valutazione relativa ad attività del PO così come prese in considerazione dalla Task force e dal Gruppo di valutazione da presentare in Comitato di Sorveglianza.
Periodo Tipo di attività	<p>01.01.2006 - 07.11.2006 incarico professionale nell'ambito dei "Servizi di supporto tecnico-gestionale e organizzativo, di consulenza, ricerca e studio per lo sviluppo delle attività della Rete nazionale delle Consigliere e dei Consiglieri di parità e dell'Ufficio della Consigliera Nazionale di Parità" (498), affidati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al RTI Conform/Cles S.r.l.</p>
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Esperto senior.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • programmazione delle attività e nel coordinamento dei responsabili di linea anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; • verifica della qualità e la funzionalità complessiva del servizio tenendo conto delle indicazioni a tale scopo provenienti dal responsabile scientifico; • gestione dei rapporti con l'Amministrazione committente per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio.
Periodo	<p>12.01.2005 - 01.04.2005</p>

<p>Tipo di attività</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>incarico professionale nell'ambito del progetto "Indagine e valutazione degli esiti occupazionali delle attività realizzate con il FSE (Placement) nel triennio 2001-2003" (479), nella Regione Marche</p> <p><i>Esperto senior.</i> In particolare, con riferimento alla programmazione regionale delle azioni di formazione professionale, supporto tecnico per le attività di ricostruzione del quadro di programmazione, del quadro attuativo in essere (attraverso una ricognizione di bandi, avvisi pubblici e procedure di evidenza pubblica in generale) e di costruzione di dispositivi di analisi per verificare la coerenza delle azioni intraprese con le risultanze dell'analisi condotta.</p>
<p>Periodo</p> <p>Tipo di attività</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>02.01.2004 - 31.10.2005</p> <p>incarico professionale nell'ambito del Progetto "ACTION – Azioni Comuni sul Territorio per l'Innovazione, l'Occupazione e il Network" (456), promosso dalla Commissione Europea ex art. 6 Reg. (CE) FSE, affidato al Cles (in partenariato con Cosmo S.r.l. e Matese per l'Occupazione scpa) dalla Provincia di Campobasso.</p> <p><i>Coordinatore operativo, esperto senior.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; - verifica della qualità e la funzionalità complessiva del servizio tenendo conto delle indicazioni a tale scopo provenienti dal responsabile scientifico; - gestione dei rapporti con l'Amministrazione provinciale per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio; - partecipazione ai lavori del Comitato di Gestione del Progetto, coordinato dall'Amministrazione provinciale, in rappresentanza del CLES.
<p>Periodo</p> <p>Tipo di attività</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>04.06.2002 - 30.06.2005</p> <p>incarico professionale nell'ambito del "Servizio di assistenza tecnica all'attuazione delle misure cofinanziate dal FSE – POR Campania 2000-2006" (424), affidato all'ATI Cles S.r.l./T&D S.r.l. dalla Regione Campania.</p> <p><i>Coordinatore del servizio</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programmazione delle attività di gestione, attuazione e controllo delle Misure FSE del POR Campania - coordinamento dei responsabili di linea anche ai fini dell'attivazione del panel di esperti e/o di specifiche professionalità; - verifica della qualità e la funzionalità complessiva del servizio tenendo conto delle indicazioni a tale scopo provenienti dal responsabile scientifico; - gestione dei rapporti con l'Amministrazione Regionale per quanto attiene l'organizzazione complessiva e l'erogazione del servizio; - coordinamento dell'Unità Permanente di Assistenza Tecnica nell'erogazione dei servizi garantiti attraverso la presenza stabile presso gli uffici della Regione.
<p>Periodo</p> <p>Tipo di attività</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>14.07.2003 - 30.07.2004</p> <p>incarico professionale nell'ambito del "Progetto Traguardi – "Modellizzazione della gestione dei Fondi Strutturali per enucleare prassi efficienti e sviluppare processi di miglioramento continuo", (455), affidato al Cles dal Formez.</p> <p><i>Esperto senior.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto alla pianificazione e all'impostazione delle attività • contributo alla supervisione e validazione dei documenti di lavoro • partecipazione a incontri di lavoro con l'équipe Cles e a riunioni di coordinamento con il gruppo di lavoro del Formez e con i responsabili della Regione Basilicata.
<p>Periodo</p> <p>Tipo di attività</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>04.01.2003 - 31.01.2004</p> <p>incarico professionale nell'ambito della "Predisposizione di un Piano di Azione Locale per l'Occupazione nella Provincia di Livorno" (451), affidata al Cles S.r.l. dalla Provincia di Livorno.</p> <p><i>Esperto senior.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ contributo alla definizione di una metodologia e di un modello di base fondato sugli orientamenti comunitari finalizzato alla costruzione di una struttura tipo di PAL, nonché all'impostazione delle analisi finalizzate all'identificazione del potenziale di sviluppo dell'occupazionale femminile; ✓ contributo alla definizione della proposta di PAL, in coerenza con i risultati delle analisi di contesto e scenario economico-territoriale e tenendo conto degli input provenienti: dall'analisi delle buone prassi; dalle indicazioni dei partner coinvolti; dall'analisi degli obiettivi e delle indicazioni degli SPI; nonché dai risultati dell'analisi della dimensione di genere (mainstreaming). ✓ contributo all'elaborazione dei report intermedi e finali.

Periodo	30.07.2001 - 30.07.2004
Tipo di attività	Incarico professionale nell'ambito del "Servizio di assistenza tecnica all'esecuzione del Programma Operativo Obiettivo 3 Regione Emilia Romagna 2000/2006" (399), affidato al Cles S.r.l. dalla Regione Emilia Romagna.
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Esperto senior.</i> In particolare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto alla programmazione: politiche formative, dell'istruzione e del lavoro; riprogrammazione e revisione dei documenti di programmazione comunitaria; Indirizzi e Direttive attuative; programmazione annuale e pluriennale delle risorse finanziarie; linee guida per la predisposizione dei bandi; bandi/avvisi pubblici regionali e provinciali; selezione dei progetti • Supporto all'attuazione della programmazione comunitaria: Manuale d'uso del FSE; norme di gestione degli interventi; sistema previsionale di gestione della spesa; procedure di ottimizzazione della spesa; spese ammissibili; sorveglianza su obiettivi, priorità e vincoli; specifiche linee d'intervento regionale (Sovvenzioni Globali, progetti interregionali, valutazione indipendente, informazione e pubblicità, attività di studio e ricerca); rispetto delle politiche comunitarie (aiuti di Stato, appalti pubblici); • Supporto al monitoraggio: modello di monitoraggio; adeguamento del sistema di monitoraggio regionale; Adeguamento del sistema informativo; • Redazione di rapporti: Relazioni annuali di esecuzione; Rapporti di monitoraggio; Rapporti sullo stato di attuazione di specifiche priorità, vincoli, parti della programmazione; Note periodiche sullo stato di attuazione; Rapporto per incontro annuale con la Commissione Europea; Relazione sull'applicazione dei Regolamenti comunitari sugli aiuti di Stato • Sistema di relazioni del POR: Relazioni istituzionali (Comitato di sorveglianza del POR, del QCS e del Docup Obiettivo 2, Commissione Europea, Ministero del Lavoro, Ministero del Tesoro, Corte dei Conti e servizi di controllo finanziario); Relazioni tecniche (gruppi tecnici del Comitato di sorveglianza QCS, Coordinamento tecnico delle Regioni, Tecnostruttura); Partenariato (Accordi quadro con le Amministrazioni nazionali, partenariato istituzionale ed economico-sociale); Organismi attuatori (Amministrazioni provinciali, Agenzia Emilia-Romagna Lavoro, soggetti attuatori, animatrice/ animatore di pari opportunità).
Periodo	22.10.2003 - 31.12.2003
Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Analisi quali-quantitativa degli interventi di comunicazione realizzati a livello nazionale nell'ambito del PON AS Obiettivo 3 2000-2006 e nel campo del mainstreaming per lo sviluppo della Società dell'informazione" (457), affidata al Cles dall'ISFOL.
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Esperto senior.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto e supervisione all'individuazione e alla impostazione delle attività da realizzare, previste dal progetto • contributo alla realizzazione e alla validazione dei prodotti intermedi e finali.
Periodo	03.09.2001 - 31.08.2002
Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Servizio di monitoraggio e valutazione sul progetto Apprendistato" (411), affidata al Cles S.r.l. dalla Regione Emilia Romagna
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Esperto senior.</i> In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attività di ricerca di campo • collaborazione alla realizzazione dei prodotti intermedi e finali (rapporti di monitoraggio e valutazione), in raccordo con il gruppo di lavoro Cles e sulla base di quanto indicato dal piano di lavoro concordato con i responsabili della Regione Emilia-Romagna.
Periodo	01.10.2001 - 30.09.2002
Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Verso l'obbligo formativo" (408), affidata all'ATI Cles S.r.l./ PLAN Soc. Coop. a r.l. dalla Regione Emilia Romagna.
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Esperto senior.</i> In particolare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. collaborazione alla pianificazione delle attività e degli ambiti di analisi e alla realizzazione delle attività di studio, ingegnerizzazione, sperimentazione e validazione previste dal progetto; 2. collaborazione all'impostazione e realizzazione della strumentazione di analisi e monitoraggio dell'intervento 3. realizzazione dei prodotti intermedi e finali (rapporti, note, elaborati), in raccordo con il gruppo di lavoro Cles e sulla base di quanto indicato dal progetto approvato dalla Regione Emilia-Romagna.
Periodo	01.01.2001 - 30.06.2002

	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito del "Servizio di supporto al Dipartimento per le Pari Opportunità per l'assistenza che il Dipartimento deve offrire alle Amministrazioni centrali e regionali in tema di pari opportunità tra uomini e donne (misura 1.2 del PON assistenza tecnica Ob.1 – 2000-2006)" (397c), affidato al Cles S.r.l. dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità.
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto senior</i> . In particolare: ricostruzione delle modalità di applicazione delle linee guida del Dipartimento da parte delle autorità di gestione dei POR Obiettivo 1; supporto tecnico e metodologico alla identificazione degli indicatori; supporto alla formazione di ipotesi metodologiche nell'ambito della più generale attività affidata all'Isfol; supporto alla fase di predisposizione dei bandi; partecipazione ai comitati di sorveglianza.
	Periodo	03.01.2000 - 30.06.2002
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Monitoraggio valutativo del sistema di orientamento e formazione professionale della regione Toscana" (344) affidata al Cles dalla Regione Toscana.
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto senior</i> . Attività di valutazione (di performance e di impatto) del periodo di programmazione 1994/99 a livello di linee di intervento, programma e politiche regionali; supporto alla predisposizione dei documenti di programmazione (POR e complemento di programmazione) per il periodo 2000 – 2006.
	Periodo	01.02.1998 - 30.06.2002
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito dell'"Assistenza tecnica e monitoraggio relativi al Programma Operativo Plurifondo FESR-FSE-FEOGA 1994-99" (305) affidata all'Ati Ecoter S.r.l./Cles S.r.l., dalla Regione Molise.
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto senior</i> . In particolare: supporto alle attività di gestione e controllo delle Misure FSE del POP Molise; supporto alle attività connesse con la chiusura del Programma Operativo Plurifondo FESR-FSE-FEOGA 1994-99; completamento del monitoraggio fisico e finanziario in collaborazione con i competenti servizi regionali; redazione - in collaborazione con la società Ecoter S.r.l. - della relazione finale di esecuzione (art. 25.4 Reg. (CEE) 2082/93).
	Periodo	10.09.2001 - 31.12.2001
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito dell'"Assistenza tecnica al Servizio Politiche Attive del Lavoro/Formazione Professionale per le azioni di supporto alla prima fase di attuazione del POR Ob. 3 2000-2006 – Regione dell'Umbria" (405) affidata al Cles dalla Regione Umbria
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto senior</i> . Attività di supporto e assistenza tecnica all'Autorità di Gestione per l'avvio della fase di attuazione del POR Obiettivo 3 in particolare: Direttive attuative, bandi per attività formative e di sistema, supporto al processo di valutazione dei progetti, Comitato di Sorveglianza.
	Periodo	20.04.2001 - 31.12.2001
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito dell'"Assistenza tecnica per le attività di supporto alla programmazione e alla valutazione – POR Obiettivo 3 FSE 2000-2006" (392) affidata al Cles dalla Provincia di Terni
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto senior</i> . Partecipazione al nucleo di valutazione relativo al bando multimisura provinciale POR Ob. 3.
	Periodo	12.03.2001 - 31.12.2001
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Supporto alla Regione Toscana nel processo di valutazione dei progetti nell'ambito del POR Obiettivo 3 2000-2006" (391) affidata al Cles dalla Regione Toscana
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto senior</i> Partecipazione al nucleo di valutazione relativo al bando multimisura POR Obiettivo 3.
	Periodo	05.02.2001 - 30.06.2001
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Proposta per la redazione di un Preliminare di Piano per l'occupazione femminile" (387) affidata al Cles S.r.l. dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le Pari Opportunità
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto senior</i> . Redazione di un Piano per l'occupazione femminile in coerenza con le indicazioni emerse a livello nazionale e comunitario nell'ambito della strategia europea per l'occupazione
	Periodo	01.09.2000 - 31.03.2001
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Assetti istituzionali e organizzativi nelle politiche della formazione del lavoro, nella transizione verso il decentramento" (371) affidata al Cles S.r.l.

		dall'ISFOL
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto senior.</i> Ricerca sullo stato di attuazione del decentramento amministrativo in materia di formazione professionale e istruzione basata sull'analisi di tre casi regionali (Toscana, Lazio, Puglia).
	Periodo	18.03.1999 - 18.03.2001
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Analisi, valutazione e monitoraggio delle sperimentazioni formative dell'apprendistato della Regione Emilia Romagna" (335) affidata al Cles S.r.l. dalla Regione Emilia Romagna
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto senior.</i> Realizzazione delle attività di monitoraggio e valutazione del progetto regionale, supporto metodologico e organizzativo, analisi di modelli organizzativi e didattici e di prodotti per l'apprendistato
	Periodo	03.04.2000 - 31.12.2000
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Fondo Sociale Europeo Obiettivo 3 1994/1999, Programma Operativo Regione Emilia Romagna. Azioni di supporto al progetto sperimentale Apprendistato. Implementazione del sistema informativo in materia di apprendistato compreso il monitoraggio e la valutazione delle azioni formative" (367) affidata al Cles S.r.l. dalla Regione Emilia Romagna.
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto senior.</i> Ricostruzione dell'articolazione territoriale e settoriale dell'offerta; attività di supporto all'identificazione dei contesti organizzativi di attuazione, enucleazione dei contenuti e degli approcci metodologici dell'offerta; realizzazione delle attività di monitoraggio in itinere e valutazione finale del programma.
	Periodo	02.09.1999 - 30.04.2000
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "La programmazione degli Obiettivi 3 e 4 in Emilia Romagna: una valutazione degli impatti" (349) affidata al Cles dalla Regione Emilia Romagna.
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto junior.</i> Ricostruzione del contesto della programmazione; valutazione dell'efficienza e dell'efficacia; valutazione di impatto specifico; valutazione di impatto sui beneficiari; valutazione di impatto sul sistema regionale
	Periodo	02.04.1999 - 30.06.1999
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Conferenza Regionale per il lavoro della Regione Umbria" (341) affidata al Cles dalla Regione Umbria
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto junior.</i> Predisposizione di materiali specifici sulle politiche del lavoro e della formazione a supporto della programmazione regionale e della concertazione con le forze sociali che l'Assessorato al Lavoro e Formazione professionale ha avviato in ambito regionale; partecipazione a incontri tematici su singoli aspetti delle politiche del lavoro e dell'occupazione e ai tavoli di concertazione regionale. Redazione del Piano per il Lavoro triennale della regione e presentazione del lavoro nell'ambito della Conferenza regionale
	Periodo	01.06.1998 - 01.06.1999
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Nuova occupazione: progetto Nord-Sud" (316) affidata al Cles dalla Network Formazione S.r.l./Regione Emilia Romagna.
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto junior.</i> Il progetto ha interessato 4 regioni del Mezzogiorno (Basilicata, Calabria, Sicilia e Sardegna) nell'ambito di un percorso integrato di attività formative e di qualificazione (realizzate presso le Regioni partner) e di stage presso le aziende presenti sul territorio dell'Emilia-Romagna. Le attività svolte hanno riguardato: supporto al raccordo interamministrativo dei sottoprogrammi regionali, supporto all'assistenza tecnica dei progetti; monitoraggio e valutazione delle attività progettuali; predisposizione di un modello di monitoraggio e valutazione dell'intero progetto; stesura del rapporto finale di valutazione
	Periodo	01.07.1998 - 30.10.1998
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Progetto Tecnostruttura per lo sviluppo e l'omogeneizzazione del sistema di Formazione Professionale", (323) affidata al Cles dalla Cinsedo.
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto junior.</i> Supporto all'attività di preistrutturazione dei progetti presentati dalle regioni nell'ambito del P.O.M. "Parco progetti, una rete per lo sviluppo locale"; supporto alla progettazione del sistema informativo per la raccolta e la gestione dei dati relativi ai progetti; stesura di un rapporto di valutazione ex ante sulla prima annualità del P.O.M.
	Periodo	01.01.1998 - 30.09.1998
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito dell'"Assistenza al Fondo Sociale Europeo per il miglioramento del mercato del lavoro - periodo 1997-1999" (299) affidata al Cles dalla Commissione U.E. DG V

		"Occupazione, relazioni industriali e affari sociali"
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto junior</i> . Valutazione dei Piani nazionali (1998 e 1999) per l'occupazione presentati dall'Italia; supporto alla programmazione del FSE per il periodo 2000–2006; supporto alla redazione di note e relazioni riguardanti: la situazione dei dispositivi normativi e amministrativi sulle politiche attive del lavoro, aggiornata periodicamente alla luce delle riforme in atto nei sistemi nazionali del lavoro, della formazione e dell'istruzione; approfondimenti tematici su aspetti di interesse prioritario per le politiche comunitarie, ed in particolare: pari opportunità, mercato del lavoro, politiche educative e di integrazione sociale in Italia e in Europa, ricostruzione post-terremoto in Umbria e Marche, Pubblica Amministrazione, svantaggio sociale, patto sociale, integrazione tra formazione e istruzione, reddito minimo garantito, servizi per l'impiego.
	Periodo	19.06.1998 - 13.07.1998
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Valutazione di circa 2000 progetti formativi del Piano formativo 1997-1998 della Regione Basilicata. Programma Operativo Plurifondo 1994-1999" (303) affidata al Cles dalla Regione Basilicata
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto junior</i> . Valutazione di progetti formativi presentati dagli Enti di FP per le seguenti tipologie formative e settori: attività formative di I° e II° livello nel settore agricoltura; formazione imprenditoriale, di figure specialistiche, di figure tecniche nei settori dell'industria, artigianato, servizi, turismo e commercio; orientamento - formazione per l'autoimpiego; attività formative di I° e II° livello finalizzata alla formazione di figure tecniche e specialistiche per la tutela e la salvaguardia del territorio.
	Periodo	01.02.1997 - 31.12.1997
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Supporto alla programmazione e all'avvio di nuove politiche per l'occupazione" (289) affidata al Cles dalla Regione Lazio.
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto junior</i> . Attività di informazione ed analisi delle politiche per il lavoro e l'occupazione sulla base delle caratteristiche evolutive della cornice istituzionale e normativa e degli indirizzi derivanti dalle politiche comunitarie. Supporto alla programmazione regionale e al Coordinamento tecnico delle Regioni, in particolare per l'avvio di nuovi programmi regionali per lo sviluppo locale e per l'occupazione (P.O. Multiregionale "Parco Progetti: una rete per lo sviluppo locale").
	Periodo	01.04.1997 - 01.03.1998
	Tipo di attività	incarico professionale nell'ambito della ricerca "Analisi delle condizioni di fattibilità di politiche per i nuovi bacini di impiego" (297) affidata al Cles dalla Regione Emilia Romagna.
Principali mansioni e responsabilità		<i>Esperto junior</i> Analisi di alcune realtà economiche significative individuate all'interno del territorio regionale, operanti in settori afferenti ai nuovi bacini di impiego: beni culturali, ambiente e turismo e servizi alla vita quotidiana; aggiornamento del quadro teorico di riferimento sul tema dei nuovi bacini di impiego e individuazione di ambiti di riferimento su cui sviluppare linee della futura programmazione regionale in materia di occupazione.
	Dal 2010	Svolge attività di consulenza presso LASER S.r.l., Via I. Nievo 62, 00153 Roma.
	Periodo	2016–in corso
	Tipo di attività	Attività di consulenza e formazione in materia di Fondi Strutturali
Principali mansioni e responsabilità		- Esperto Senior in attività di progettazione e gestione di interventi cofinanziati dal FSE.
	Periodo	10/04/2015 – 30/09/2015
	Tipo di attività	Lettera d'incarico professionale nell'ambito del servizio "Attività di supporto all'Autorità di Gestione del Programma Operativo 2007-2013 del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale della Provincia autonoma di Trento per il rafforzamento della funzione di controllo di primo livello e per la preparazione di una corretta conclusione del Programma"
Principali mansioni e responsabilità		- Coordinatore del servizio.
	Periodo	02/01/2015 – 31/12/2015
	Tipo di attività	Lettera d'incarico professionale nell'ambito del servizio "Assistenza Tecnica all'attuazione del Piano Giovani ed alla chiusura del POR FSE 2007-2013" affidato a Laser S.r.l. dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta.

Principali mansioni e responsabilità	- Coordinatore del servizio.
Periodo	02/06/2014-31/07/2014 e 03/11/2014 – 30.12.2014
Tipo di attività	Lettera d'incarico professionale nell'ambito del "Supporto all'attivazione e al corretto funzionamento del sistema di monitoraggio" del contratto "Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma Operativo della Regione Siciliana – Obiettivo Convergenza 2007/2013 – Fondo Sociale Europeo" (Servizi Analoghi)
Principali mansioni e responsabilità	- Esperto impegnato sul supporto alla redazione del POR FSE 2014-2020 della Regione Siciliana ed all'elaborazione dei documenti istruttori necessari alla redazione dei suddetti programmi operativi.
Periodo	02/01/2014 – 30.05.2014
Tipo di attività	Lettera d'incarico professionale nell'ambito del servizio di "Attività di supporto all'Autorità di Gestione del Programma Operativo del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale della Provincia autonoma di Trento nella predisposizione degli interventi afferenti prioritariamente al F.E.S.R. nell'ambito della programmazione dei Fondi del Quadro Strategico Comune 2014-2020
Principali mansioni e responsabilità	- Esperto impegnato sul supporto alla redazione del POR FESR 2014-2020 della Provincia Autonoma di Trento ed elaborazione dei documenti istruttori necessari alla redazione dei suddetti programmi operativi.
Periodo	02/01/2014 – 30.12.2014
Tipo di attività	Lettera d'incarico professionale nell'ambito dei "Servizi a favore dell'Autorità di gestione nell'ambito delle attività riconducibili alla programmazione, gestione, attuazione e monitoraggio del POR e direzione dei servizi oggetto dell'appalto" - Servizi Complementari" affidati al RTI CLES S.r.l./Laser S.r.l dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia -
Principali mansioni e responsabilità	- Esperto impegnato sul supporto alla redazione del POR FSE 2014-2020 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ed elaborazione dei documenti istruttori necessari alla redazione dei suddetti programmi operativi.
Periodo	28.12.2013 – 20.06.2014
Tipo di attività	Lettera d'incarico professionale nell'ambito del servizio "Predisposizione dei Programmi operativi cofinanziati dal FSE e dal FESR nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" 2014-2020" affidato a Laser S.r.l dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta.
Principali mansioni e responsabilità	- Esperto impegnato sul supporto alla redazione del POR FSE e FESR della Valle d'Aosta. Contribuisce anche all'elaborazione dei documenti istruttori necessari alla redazione dei suddetti programmi operativi.
Periodo	01.07.2013 – 31.12.2014
Tipo di attività	Lettera d'incarico professionale nell'ambito del servizio "Analisi tramite banca dati dei bandi e degli avvisi pubblici emessi dalle amministrazioni titolari di P.O. FSE e di altri fondi della politica regionale nel periodo di programmazione 2007-2013" affidati al RTI CLES S.r.l./Laser S.r.l dall'Isfol.
Principali mansioni e responsabilità	- Esperto impegnato sulla realizzazione della fase 1 e 2 dell'indagine relativa alla stesura dei report intermedi. Contribuisce anche alla analisi e catalogazione dei bandi ed alla rilevazione delle variabili che caratterizzano la banca dati.
Periodo	17.10.2011 - 31.12.2012
Tipo di attività	Lettera d'incarico professionale nell'ambito del "Servizio di valutazione ex post relativa alla programmazione regionale 2000-2006 in materia di "iniziativa del servizio formazione professionale Bollenti Spiriti" asse VI Assistenza Tecnica del PO FSE 2007-2013" affidati al RTI CLES S.r.l./Laser S.r.l/Tedim Europa s.r.l. dalla Regione Puglia.
Principali mansioni e responsabilità	- Esperto impegnato sulla valutazione delle procedure e della coerenza dei costi applicate dalla Regione Puglia nella realizzazione del progetto. Contribuisce anche alla stima degli impatti netti.
Periodo	01.01.2010 – 30.09.2015
Tipo di attività	Lettera d'incarico professionale nell'ambito dei "Servizi per l'attuazione del servizio di Assistenza tecnica relativo al Programma Operativo della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia 2007/2013 - Fondo Sociale Europeo" affidati al RTI CLES S.r.l./Laser S.r.l dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.
Principali mansioni e responsabilità	- Coordinatore delle attività affidate a LASER consulenza in materia di sistema di gestione e

controllo del POR Ob. 2 FSE 2007-2013 rapporti con gli Organismi Intermedi e rapporti tra AdG e partenariato nell'ambito dei lavori del CdS.

Periodo	01.01.2010 – 30.06.2015
Tipo di attività	Lettera d'incarico professionale nell'ambito dei "Servizi per l'attuazione del servizio di Assistenza tecnica relativo al Programma Operativo della Provincia Autonoma di Trento 2007/2013 - Fondo Sociale Europeo" affidati al RTI CLES S.r.l./Laser S.r.l dalla Provincia Autonoma di Trento.
Principali mansioni e responsabilità	<i>Esperto senior:</i> In particolare: - consulenza in materia di sistema di gestione e controllo del POR Ob. 2 FSE 2007-2013; rapporti con gli Organismi Intermedi e rapporti tra AdG e partenariato nell'ambito dei lavori del CdS.
Periodo	01.01.2010 - 26.01.2012
Tipo di attività	Lettera d'incarico professionale nell'ambito dei "Servizi per l'attuazione del servizio di Assistenza tecnica relativo al Programma Operativo della Regione Lazio 2007/2013 - Fondo Sociale Europeo" affidati al RTI PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.a./Dispositivi Tecniche Metodologie S.r.l./Laser/ISRI Soc. Coop. a r.l dalla Regione Lazio.
Principali mansioni e responsabilità	- Coordinatore delle attività affidate a LASER: in particolare cura i rapporti con gli Organismi Intermedi e la loro attività di partenariato con l'AdG del POR in relazione ai SiGeCo del POR
Periodo	Febbraio-aprile 2011
Tipo di attività	Lettera d'incarico di docenza nell'ambito di un progetto di formazione tecnico specialistica organizzato dall'Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche – ASAP, destinato ai funzionari della Regione Lazio in materia di gestione ed attuazione degli interventi del POR Lazio 2007-2013.
Principali mansioni e responsabilità	<i>Incarico di docenza in materia di programmazione e gestione FSE, ruoli, funzioni e responsabilità delle Autorità del Programma e degli OI, modelli di governance del POR FSE manuali delle procedure dell'AdG e degli OI, convenzioni OI, procedure di affidamento e strumenti di accesso al FSE, principi generali sugli aiuti di stato, approfondimento sugli avvisi in materia di inclusione sociale.</i>
Periodo	20.05.2010 - 31.12.2010
Tipo di attività	Lettera d'incarico professionale nell'ambito dei "Servizi di consulenza in materia di accreditamento della formazione professionale" affidati al RTI CLES S.r.l./Laser S.r.l dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.
Principali mansioni e responsabilità	<i>Esperto senior:</i> In particolare: - coordinamento del gruppo di esperti e rapporti con l'amministrazione regionale

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Incarichi Nuclei di valutazione

2009-07 Incarico di consulenza della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per i Diritti e le Pari Opportunità per Esperto del Nucleo di Valutazione e Verifica degli investimenti pubblici

Incarichi di Assistenza Tecnica

2015-2014 Incarico da parte dell'AdG del POR FESR 2014-2020 della Regione Autonoma Valle D'Aosta per la redazione dei documenti relativi al Sistema di Gestione e Controllo

2010-2009 Incarico di consulenza per l'Istituto Superiore Mario Boella per l'Assistenza Tecnica alla DG Affari Internazionali del Ministero dell'Università e della Ricerca, Autorità di Gestione del PON FSE 2007 – 2013 "Competenze per lo sviluppo"

2009 Incarico di consulenza per TECNOSTRUTTURA DELLE REGIONI PER IL FSE per il supporto alla Regione Siciliana per la definizione del sistema di gestione e controllo del POR FSE 2007-2013

2009-2008 Incarico di consulenza per l'Istituto Superiore Mario Boella per l'assistenza tecnica al POR FSE Regione Friuli Venezia Giulia 2007-2013

2008 Incarico di consulenza per l'Istituto Superiore Mario Boella per l'assistenza tecnica al POR FSE Provincia Autonoma Trento 2007-2013

2009-07 Incarico di consulenza per l'Istituto Superiore Mario Boella per l'assistenza tecnica al POR FSE Regione Lazio 2007-2013

Incarichi di consulenza ed attività formativa

- 2017 Incarico di docenza Link Campus University Fondi Strutturali Europei
- 2016 Incarico di docenza per Formazione Progetto Ripam
- 2016 Incarico di consulenza per Formez Progetto Esperia (definizione contenuti formativi in materia di Fondi Strutturali)
- 2014 Attività formativa per conto del CEIDA su programmazione 2014-2020
- 2014 Incarico di consulenza per Formez "Progetto POAT 2013-2015 a titolarità del Dipartimento Funzione Pubblica" Ambito 2 Linea 1 Attività Trasversali: supporto alla fase di avvio della programmazione 2014-2020 del FESR delle Regioni meno sviluppate (ex Convergenza) per la ingegnerizzazione dei processi e sistemi di gestione e controllo e per la realizzazione del Manuale delle procedure dell'AdG FESR.
- 2013 Attività formativa per conto del CEIDA su programmazione 2014-2020
- 2011 Incarico di consulenza per Formez sulle tematiche Europa 2020 e riforma della politica di coesione
- 2008-06 Incarico di consulenza e formazione per il FORMEZ nell'ambito del progetto "SINTESI" PON ATAS 2000-2006, supporto alla nuova programmazione 2007-2013
- 2007 Incarico di consulenza Provincia di Campobasso – Servizio Politiche del Lavoro per Monitoraggio e Valutazione Progetto "ACTION IN EUROPE" Ex art. 6 FSE
- 2007 Incarico di consulenza per l'Istituto Superiore Mario Boella per attività formativa per conto della Provincia di Forlì-Cesena sulla programmazione FSE 2007-2013
- 2006 Incarico di consulenza per l'area pari opportunità ISFOL per l'analisi della programmazione attuativa FSE 2000-2006
- 2005-03 Incarico di consulenza dal FORMEZ nell'ambito del progetto "Azioni di sistema in materia di pari opportunità tra uomini e donne ed inclusione sociale" PON ATAS Obiettivo 1 Misura II.2 Azione 5.2
- 2003 Servizio di supporto al Dipartimento per le Pari Opportunità per l'assistenza che il Dipartimento stesso deve offrire alle Amministrazioni centrali e regionali in tema di pari opportunità tra uomini e donne (misura 1.2 del PON assistenza tecnica Ob. 1 – 2000-2006) (Ernst&Young per Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità)
- 2003 Incarico di docenza nell'ambito del progetto "Le pari opportunità e le Linee Guida VISPO" (FORMEZ)
- 2003-02 Incarico di docenza nell'ambito del corso "Politiche ed istituzioni comunitarie" (SIOI)
- 2002 Incarico di consulenza per attività formative nell'ambito del progetto "Progettare Formazione", per conto del Circondario Empolese – Agenzia Formativa Empolese Valdensa
- 2000 Collaborazione con il Prof. Paolo Leon per la preparazione del Piano Nazionale per l'Occupazione (Ministero del Lavoro)
- 2000 Incarico di consulenza per attività formative nell'ambito del progetto "Offerta progettuale per la formazione delle parti sociali della provincia autonoma di Trento" (Sinform – Provincia Autonoma di Trento)
- 2000-99 Incarico di docenza nell'ambito del "Corso di Alta Formazione per Esperti in Diritto, Economia e Politiche delle Comunità Europee", organizzato dal SEU Servizio Europa-Umbria.
- 1998 Collaborazione nell'ambito della ricerca "I servizi di trasporto ed i problemi di mobilità dei disabili nel Lazio" (CERTAM)

Incarichi per definizione programmazione Fondi Strutturali

- 2007 Sviluppo Italia: Incarico di consulenza per la redazione PO FSE 2007-2013 della Regione Calabria
- 2007 Regione Puglia. Incarico di consulenza per Settore Programmazione Regione Puglia per la realizzazione della Valutazione Ex Ante del POR FSE 2007-2013
- 2006-05 Incarico di consulenza per TECNOSTRUTTURA DELLE REGIONI PER IL FSE per il supporto alla Regione Lazio per la redazione del POR FSE 2007-2013
- 2006-04 Incarico di consulenza per STUDIARE E SVILUPPO s.r.l (società in house del Dipartimento per le politiche di sviluppo del Ministero dell'Economia) nell'ambito del Programma Operativo "Sviluppo della cooperazione interistituzionale e con l'Unione Europea" per il rafforzamento dell'azione dell'Amministrazione Pubblica in vista del negoziato per le politiche di coesione post 2006 – Segreteria Tecnica Comitato Tecnico Stato-Regioni
- 2000-99 Regione dell'Umbria. Incarico per la redazione del Programma Operativo Regionale Obiettivo 3 2000-2006 e del Complemento di Programmazione Obiettivo 3 2000-2006

**Altre esperienze professionali:
attività di ricerca**

- 2015 Incarico di consulenza per Capitale Lavoro nell'ambito del progetto "Realizzazione dell'operazione Giovani in Rete: la PA al servizio di una nuova occupabilità". Attività di supporto alla progettazione, ricerca e formazione per l'attivazione del servizio "Porta Futuro Bari"; partecipazione a gruppi di lavoro interistituzionali per il rafforzamento amministrativo del Comune di Bari titolare del servizio "Porta Futuro".
- 1996-95 Rapporto di collaborazione con l'Istituto per la Ricerca Sociale (IRS). Settore di ricerca: analisi e valutazione delle politiche comunitaria, nazionali e locali di sviluppo con particolare attenzione alle politiche del lavoro e di enterprise creation.
- "Rapporto sull'economia Bergamasca 1995-96", studio promosso dalla Camera di Commercio e dall'Amministrazione Provinciale di Bergamo - aree di ricerche creazione d'impresa e innovazione tecnologica (coordinatore dott. A. Forti)
 - Rapporto di ricerca per la Commissione di Bruxelles (DGV) "Getting to know and understand Proximity Services better, in order to support their development", area tematica "Salvaguardia dell'ambiente e gestione aree protette: possibili impatti occupazionali. Il caso italiano (coordinatrice M. Chiara Bassanini)
 - "Il settore non profit in Provincia di Milano", ricerca promossa dalla Camera di Commercio di Milano (coordinatore dott. G. Paolo Barbetta)

TITOLO DI STUDIO

- 1994 Laurea in Scienze Politiche, indirizzo Politico Economico, Università di Bologna (voto 108/110)

ESPERIENZA DI STUDIO

- 1991 presso il Leeds Polytechnic, in Inghilterra, con una borsa di studio dell'ACOSTUD di Bologna per un corso sul tema "British life and commerce"; nell'anno accademico 1991/92 (II semestre) presso l'Università Chatolique de Louvain, in Belgio, per il progetto Erasmus finanziato dalla CEE.

**FORMAZIONE
POST-UNIVERSITARIA**

- 1995 Frequentazione del "Corso di Alta Formazione per Esperti in Diritto, Economia e Politiche delle Comunità Europee", organizzato dal SEU Servizio Europa-Umbria

PUBBLICAZIONI

- 2015 "Programmazione FESR 2014-2020 . 8 Questioni Chiave" . Quaderni Formez
- 2011 Proposte ed orientamenti della politica di coesione POST 2013: lo stato del dibattito al 30 luglio 2011 . Pubblicazione Formez Progetto CHORUS
- 2009 Italia. I POR FSE FESR in materia di politiche ed inclusione sociale per il periodo 2007-2013. La Rivista delle Politiche Sociali n. 4 2009
- 2008 Cles S.r.l. *I voti alla formazione. Successi e criticità delle attività formative. Tracce per il futuro.* Ananke srl, Torino.
- 2007 "L'impatto del FSE nei sistemi di governance regionali" e "Il ruolo del FSE nella programmazione 2007-2013: il contributo alla strategia di Lisbona" in "Economia, Cultura e Società" a cura di Andrea Iovane, Diabasis Edizioni
- 2006 "Dire, fare, Comunicare: catalogo dei prodotti di comunicazione delle Consigliere di parità" – a cura Ufficio Consigliera Nazionale di parità – Ministero del Lavoro
- 2006 "Progetto ACTION" Pubblicazione a cura della Provincia di Campobasso ex art. 6 FSE
- 2003 "Le risorse per le politiche della formazione" in "Progettare formazione" a cura di Enzo Catarsi – Tiziano Cini, Edizioni Circondario Empolese
- 2003 "Piano d'azione locale per l'occupazione" pubblicato dalla Provincia di Livorno nell'ambito progetto ex art. 6 FSE
- 2002 "Il voucher di conciliazione nel FSE". Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità

2001	“Il processo di decentramento nelle politiche della formazione, dell'istruzione e del lavoro” ISFOL, Strumenti e Ricerche
1998	“I servizi di trasporto ed i problemi di mobilità dei disabili nel Lazio”, studio pubblicato dal CERTAM-CGIL
1998	“Il settore non profit in Provincia di Milano”, edito dalla Camera di Commercio di Milano
1997	“Le politiche di creazione di impresa: l'esperienza internazionale, nazionale e locale”. Edizioni SEU – Regione dell'Umbria
1997	“Rapporto sull'economia Bergamasca 1995-96”, Camera di Commercio di Bergamo

COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRA LINGUA

FRANCESE COMPrensione: LIVELLO AVANZATO; PARLATO: LIVELLO AVANZATO; PRODUZIONE SCRITTA: LIVELLO INTERMEDIO

INGLESE COMPrensione: LIVELLO INTERMEDIO; PARLATO: LIVELLO BASE; PRODUZIONE SCRITTA: LIVELLO BASE

COMPETENZE INFORMATICHE PACCHETTO OFFICE (conoscenza di base)

COMPETENZE COMUNICATIVE Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza acquisita in attività di assistenza tecnica e consulenziale ad amministrazioni pubbliche centrali, regionali e locali oltre che in attività formativa

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI Decennale esperienza nella organizzazione e gestione di servizi e progetti complessi a favore della pubblica amministrazione e nella gestione di gruppi di lavoro pluridisciplinari

Il sottoscritto Paolo Calbucci, nato a Montecarotto (AN) il 15/04/1969, residente in Roma, Via P. Revoltella n.151, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 (art 76) e smi

DICHIARA

che le informazioni contenute nel suo esteso curriculum vitae rispondono a verità.

Inoltre pienamente informato delle finalità e modalità del trattamento e rilevato che la stessa è rispettosa del Codice della privacy (art. 13 D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e smi), esprime il consenso al trattamento dei suoi dati personali

FIRMA



Roma, 07 Giugno 2019