



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **ANGELA MARIA CADDEO**
Cittadinanza Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2022 - 2025
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto amministrativo, Diritto del Lavoro, Diritto dell'Unione Europea; Diritto privato, Diritto pubblico, Analisi e valutazione delle politiche pubbliche, Contabilità pubblica, Scienza dell'amministrazione, Sistemi politici comparati, Politica economica, Economia politica, Organizzazione e gestione delle risorse umane, Inglese
- Qualifica conseguita Laurea triennale in Scienze dell'Amministrazione e della Sicurezza L-16
- Voto finale 110\110 e lode
- Date (da – a) 1995 - 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Cagliari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia generale, psicobiologia, psicologia sociale, psicologia del lavoro e delle organizzazioni, psicologia della formazione, psicologia dell'orientamento scolastico e professionale, psicologia dello sviluppo, psicologia della personalità, psicofarmacologia, sociologia generale e delle organizzazioni, legislazione socio-sanitaria, psicologia dell'handicap e della riabilitazione, psicologia giuridica, psicologia delle tossicodipendenze, diritto del lavoro
- Qualifica conseguita Laurea in Psicologia (indirizzo: psicologia del lavoro e delle organizzazioni)
- Voto finale 110\110 e lode
- Date (da – a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Cagliari
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo

•		
	• Date (da – a)	2002 - 2004
	• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione di Psicologia cognitiva – sede di Roma
	• Qualifica conseguita	Corso di formazione biennale in psicologia del lavoro e dell'organizzazione
	• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Analisi organizzativa, selezione, formazione, sviluppo e valutazione delle risorse umane, orientamento scolastico e professionale, coaching e counseling
	• Date (da – a)	2012 - 2013
	• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Dipartimento di Giurisprudenza
	• Qualifica conseguita	Master di II livello in Comunicazione istituzionale
	• Date (da – a)	2019 - 2021
	• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza
	• Qualifica conseguita	Master di I livello in Health and Safety Compliance: Organizzazione, Sistemi di gestione della sicurezza e responsabilità

ESPERIENZE LAVORATIVE

•	• Date (da – a)	2005 -TUTT'OGGI
	• Datore di lavoro	Agenzia delle Entrate
	• Profilo professionale	Funzionario gestionale
	• Principali mansioni e responsabilità	Selezione, formazione, sviluppo del personale, valutazione della performance organizzativa e individuale, comunicazione interna Progettazione di interventi finalizzati alla promozione del benessere organizzativo e alla valorizzazione del personale Dal 2015 al 2019: Consigliera di fiducia Dal 2022 a tutt'oggi: Componente effettivo del Comitato Unico di Garanzia
	• Date (da – a)	2010 - 2011
•	Datore di lavoro	Università degli Studi di Cagliari
	• Tipo di impiego	Incarichi di collaborazione professionale

• Principali mansioni e responsabilità	Docenze svolte in materia di gestione delle risorse umane nell'ambito del master di II livello in Gestione dei processi di sviluppo umano e organizzativo Referente aziendale per i tirocini svolti dagli studenti del suddetto Master
• Date (da – a)	2004 - 2005
• Datore di lavoro	Comune di Pabillonis (CA)
• Tipo di impiego	Psicologo consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di orientamento scolastico e accompagnamento al lavoro rivolta in particolare ad adolescenti e adulti con difficoltà e disagio sociale – counseling e bilancio delle competenze Conduzione di workshop sulla scrittura del C.V. e della lettera di presentazione Lavoro di equipe con pedagogisti ed educatori
•	
• Date (da – a)	2002 - 2005
• Datore di Lavoro	E.N.F.A.P. Sardegna e Casa di Carità Arti e Mestieri (sedi di Nuoro e di Torino)
• Tipo di azienda o settore	Enti di formazione professionale convenzionati con la Regione Sardegna
• Tipo di impiego	Psicologo consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Formatore nei corsi di formazione per adulti in materia di comunicazione interpersonale, comunicazione istituzionale e team working Formatore in materia di comunicazione, problem solving, apprendimento cooperativo nei corsi di formazione per l'assolvimento dell'obbligo formativo Progettazione di interventi formativi Attività di orientamento e accompagnamento al lavoro
• Date (da – a)	SETTEMBRE - DICEMBRE 2001
• Datore di Lavoro	Comune di Cagliari
• Tipo di impiego	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
• Principali mansioni e responsabilità	Selezione e formazione per i rilevatori comunali di censimento

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

	Inglese
• Capacità di lettura	Buona (livello B2)
• Capacità di scrittura	Buona (livello C1)
• Capacità di espressione orale	Buona (livello B2)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese
Buona (livello B2)
Buona (livello B2)
Buona (livello B2)

Soggiorni-studio svolti in Francia (Ecole Centrale di Chatenay-Malabry - luglio 1991) e all'Università degli Studi di Malta (agosto 2000) finalizzati all'apprendimento rispettivamente della lingua francese e inglese

First Certificate of English conseguito nell'aprile 2018 presso il Cambridge University Press & Assessment

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di pianificazione del lavoro anche attraverso tecniche di project management

CAPACITÀ E CONOSCENZE INFORMATICHE

Sistemi Operativi: Windows e Linux
Ottima conoscenza dei programmi del pacchetto Office, di Internet e posta elettronica.
Buona conoscenza dei software Articulate Studio e Articulate 360 per l'autoproduzione di corsi e-learning
Conoscenza della piattaforma e-learning Moodle

Ulteriori informazioni e collaborazioni

Iscrizione all'Ordine degli Psicologi del Lazio n° 19204

Dal 2015 al 2024: collaborazione volontaria con l'Ordine degli Psicologi del Lazio nell'ambito dei seguenti gruppi di lavoro: "Network territoriale" e "Digital learning"

Pubblicazioni

Barnaba L.; Cicotto G.; Caddeo A. "Check-list per la valutazione per la valutazione preliminare del rischio stress lavoro correlato dei dirigenti pubblici: studio pilota" in Crescentini A. e Galassini A. (a cura di) Un futuro migliore La psicologia del lavoro per le persone, le organizzazioni, le istituzioni Istituto Teseo, 2020
https://www.academia.edu/43774245/Check_list_per_la_valutazione_preliminare_del_rischio_stress_lavoro_correlato_dei_dirigenti_pubblici_studio_pilota?fbclid=IwAR0Joagru_1USjpyr1tWn2OpKmlCwbtBYxvIH-idiwIHemVH9vtKkd7A

Avietti A; Caddeo A. "Covid-19 e smart working: nuove prospettive nella gestione delle risorse umane", maggio 2020
[Covid 19 e smart working nuove prospettive nella gestione delle risorse umane LabLavoro.PDF](#)

Avietti A; Caddeo A. "Comunicare il rischio: cosa ci ha insegnato la pandemia da Covid-19?", luglio 2021
[Comunicare il rischio cosa ci ha insegnato la pandemia da Covid 19 Lab Lavoro](#)

Partecipazione a convegni/seminari

Presentazione di un poster sul tema del benessere organizzativo al convegno nazionale "Nuovi codici del lavoro" organizzato dall'Università degli Studi di Cagliari – Facoltà di Scienze della Formazione il 29 e il 30 aprile 2010

Relatrice nell'ambito del seminario "Salute dei lavoratori e qualità del lavoro: la conciliazione famiglia-lavoro" tenutosi a Cagliari il 22 novembre 2011 e organizzato da "Il volo"- Associazione di promozione sociale accreditata dalla Regione Sardegna

Relatrice nell'ambito del Festival della Psicologia organizzato a Roma nel giugno 2019, al seminario esperienziale "Desidera, progetta, realizza" – definizione degli obiettivi,

elaborazione di progetti professionali, formativi e di vita

Relatrice nell'ambito del seminario esperienziale "La forza delle emozioni" organizzato il 5 luglio 2023 dall'Ordine degli Psicologi del Lazio e dal Municipio VIII di Roma Capitale

Formazione effettuata:

- "Employment and decent work for peace and resilience" - Massive open online course on ILO recommendations organizzato nel novembre 2021 dall'International Training Centre dell'ILO
- Corso "Etica nella Pubblica Amministrazione e contrasto alla corruzione" organizzato dalla Scuola Superiore Economia e Finanze e frequentato nel novembre 2010 a Palermo (durata: 21 ore)
- Corso "L'amministrazione del personale e il procedimento disciplinare nel pubblico impiego", presso SEEF, Roma
- Corso sul Coaching frequentato nel gennaio 2007 presso la Luiss Management – Università Luiss Guido Carli - Roma (durata: 14 ore)
- Corso "Coaching: tecniche di affiancamento per sviluppare le prestazioni dei colleghi" frequentato nel marzo 2009 presso il CEIDA – Roma – durata: 24 ore
- Master in comunicazione interpersonale, gestione dei conflitti, negoziazione frequentato tra dicembre 2009 e gennaio 2010 presso il CEIDA - Roma
- Convegno "Conoscere, prevenire e contrastare la violenza di genere nel mondo del lavoro. I CUG punto di riferimento nella Pubblica Amministrazione", Roma, 20 novembre 2018
- Convegno "Disability & Diversity Management: Ricerche, Esperienze e Prospettive a Confronto" organizzato a Roma il 22 novembre 2018 dall'INAIL e all'Associazione Abilitando, sotto l'alto patrocinio del Parlamento Europeo
- Convegno INAIL "Benessere organizzativo e pubblica amministrazione. Politiche di sviluppo delle risorse umane e welfare aziendale", 19 settembre 2024

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV in base al D. Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101/2018, e all'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 3 giugno 2025

Firmato

Angela Maria Caddeo