

ALPHA CONSULT srl

Via Taro 46
00199 ROMA

Tel. 06.884.0189
Fax.. 06.855.9050
email: info@alphaconsult.it

www.alphaconsult.it

Spett.le
Direzione Regionale Risorse Idriche e Difesa Suolo
Area Concessioni
Via del Tintoretto 432
00142 ROMA

Prot: 113/pdg

Roma, 13/1/2017

Oggetto: Preventivo di spesa

Si ringrazia della vs richiesta di preventivo in data odierna e con la presente si allega quanto richiesto.

A disposizione per chiarimenti si porgono
Distinti saluti

Alpha Consult srl
ALPHA CONSULT srl.
Via Taro, 46
ROMA



Ing. Paolo Di Giacomo
Amministratore Unico

Allegato:
Scheda offerta delle attività ✓



**REGIONE
LAZIO**

DIREZIONE REGIONALE RISORSE IDRICHE E DIFESA SUOLO
AREA CONCESSIONI

Alpha Consult srl
Via Taro 46
00199 Roma
Fax 06.8559050

OGGETTO: richiesta di preventivo di spesa per l'affidamento del servizio di invio bollettini alla società scelta per la spedizione.

Premesso che la scrivente Area ha necessità di inviare alle Poste Italiane o altro gestore, i dati relativi ai bollettini di pagamento dei canoni demaniali idrici per gli anni 2015 e 2016, ed ha reperito le somme necessarie per sostenere la spesa con determinazione dirigenziale a firma del Direttore n. G16252 del 27.12.2016.

Considerata la necessità di affidare l'incarico ad una società di servizi informatici con provata esperienza in materia di gestione e realizzazione di applicativi web, per la gestione dei dati delle pratiche di concessione delle risorse idriche, detta società è stata individuata nella ditta in indirizzo in quanto, avendo già operato in precedenza con la struttura regionale è già in possesso di parte dei dati necessari per la spedizione, pertanto con la presente si richiede alla stessa un preventivo d'offerta per il servizio appresso specificato.

Il servizio dovrà essere svolto nel termine di trenta giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di affidamento.

Il suddetto "preventivo di offerta", da formularsi con il sistema **a corpo**, dovrà pervenire, con qualunque mezzo, **entro 10 gg. dall'invio della presente**, presso la **SEDE dell'Ufficio protocollo della Regione Lazio di Via del Tintoretto n. 432, 00142 Roma**, aperto nel seguente orario: lunedì - venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.00.

Si precisa altresì che mentre la richiesta di preventivo offerta non è in alcun modo vincolante per lo scrivente, lo è per l'impresa offerente, che dovrà impegnarsi a mantenere invariato il prezzo offerto per 180 gg.

L'eventuale aggiudicazione definitiva del servizio, verrà confermata alla Ditta successivamente alla presentazione e valutazione da parte della scrivente Area, dell'offerta.

DESCRIZIONE TECNICA DEL SERVIZIO DA EROGARE

Nell'ambito del progetto sono richieste le seguenti attività di tipo informatico a supporto della preparazione dei dati delle concessioni ed invio della stringa dati per l'invio dei bollettini strutturata attraverso quanto di competenza con Poste Italiane o altro gestore.

- APPLICAZIONE WEB PER L'ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE DELLE GRANDI E PICCOLE DERIVAZIONI IDRICHE.

L'applicazione definisce una metodologia operativa per poter seguire l'iter delle pratiche dell'istruttoria della grandi e piccole derivazioni idriche. Essa si basa su un server centralizzato che contiene cartografia e database al fine di permettere l'allineamento dei dati alfanumerici delle concessioni di derivazioni e delle relative domande, con la definizione delle tabelle e delle loro posizioni sulla cartografia. Si tratta di un'architettura client-server basata su sistema operativo Windows 2008 e superiori con applicazioni in *Php* che permettono l'immissione, anche da *mobile device*, dei dati in maschere preconfezionate ad hoc per il tecnico istruttore.

Gli ambienti che compongono l'applicazione sono:

A) Preparazione dei dati:

1. Ambiente di georeferenziazione e immissione dati delle domande che formano parte dell'istruttoria;
2. Ambiente di archiviazione e ricerca/anagrafica pratiche (domande e concessioni);
3. Ambiente di lavoro delle pratiche da istruire e relativi pagamenti;
4. Ambiente di monitoraggio da parte del dirigente del settore.

B) Invio della stringa dati e successiva riconciliazione:

5. Ambiente di export dati;
6. Ambiente di import dati ad Poste Italiane o altro gestore.


- Colori diversi nella simbologia che accompagna l'iter della pratica e la creazione del database sono necessari per guidare gli operatori a riempire quanto di loro competenza in tempi anche diversi.
- Ogni operatore autorizzato, deve poter seguire può seguire il completamento dell'istruttoria, eventualmente con le indicazioni di quale attività è svolta da ciascun tecnico e se qualcuno di questi sia in attesa di risposte ad interrogazioni verso enti esterni.
- L'applicazione web deve consentire di interrogare il geodatabase dell'ente e predisporre di l'ambiente di consultazione per l'istruttoria e l'archiviazione della pratica all'interno del portale web.
- La modellistica/iter istruttorio, il database e la cartografia vengono così uniti in un unico ambiente a disposizione dell'istruttore per meglio operare sui dati territoriali.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO

Dott. Pietro Fusco



IL DIRIGENTE DELL'AREA
Dott. Mirlisenna Maurizio Alberto



ALPHA CONSULT s.r.l.
Via Tarò, 46
ROMA



SCHEMA OFFERTA DELLE ATTIVITA'

- Il costo delle attività previste per il mantenimento e l'aggiornamento della infrastruttura dati

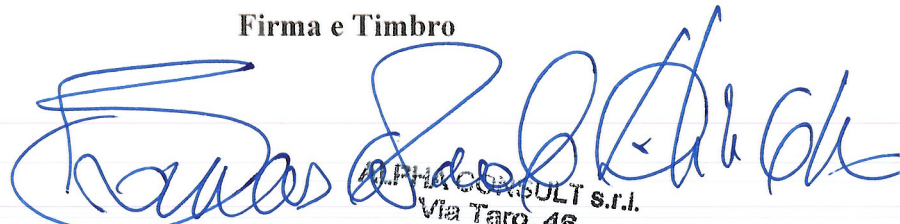
risulta pari ad Euro 39.500 oltre IVA. **INCLUSA**

- Il costo delle attività previste per il lavoro di coordinamento all'interno ed all'esterno della Regione per la spedizione a Poste Italiane o altro gestore e riconciliazione dei dati dei pagamenti

risulta pari ad Euro 0 oltre IVA. *Compresa nella voce precedente*

COSTO TOTALE DEL SERVIZIO IVA COMPRESA risulta pari ad Euro 39.500 *

Firma e Timbro



ALPHA CONSULT s.r.l.
Via Tarò, 46
ROMA
13/11/17