

Roma,  
Dott. Maurizio Tomalino  
Via Giovanni Battista Bricherasio n. 6  
10128 Torino

PEC:

**OGGETTO:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023, per il "Servizio fornito da soggetto esterno all'amministrazione per il controllo di primo livello per la verifica e la certificazione delle spese sostenute e da rendicontare per il progetto europeo InterRevita – Programma Interreg Europe – Programmazione 2021-2027. Codice progetto n. 01C0034" - CUP F32B23000520007- CIG: **B30B6EF8AC** – Determinazione di impegno n. G15400 del 19 novembre 2024,

## **LETTERA DI INCARICO**

### **TRA**

La Stazione Appaltante - Giunta regionale del Lazio – C.F. 80143490581 - nella persona del Direttore della Direzione Regionale Urbanistica e Politiche Abitative, Pianificazione Territoriale, Politiche del Mare Ing. Emanuele Calcagni (Deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 18 luglio 2024), domiciliato per la carica presso la sede della Regione Lazio, Via di Campo Romano, 65 – Roma,

### **E**

il dott. Maurizio Tomalino, nato a omissis, residente a omissis, Codice Fiscale omissis – P. IVA 06848740012, Sede Legale e operativa dell'attività in Via Giovanni Battista Bricherasio n. 6 10128 Torino;

### **PREMESSO CHE**

- in data 03/09/2024 con Registro sistema n. P1159198-24 l'Operatore Economico è stato invitato a presentare offerta;
- con Determinazione del Direttore della Direzione regionale Urbanistica e politiche abitative, pianificazione territoriale, politiche del mare n. G15400 del 19 novembre 2024 sono stati approvati:
  - il verbale di gara afferente alla seduta del 13/09/2024;
  - la proposta di aggiudicazione relativa alla procedura in oggetto, a favore di Codesto Professionista;
- si sono concluse con esito positivo le verifiche circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

### **TUTTO CIO' PREMESSO LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

## **Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Committente conferisce all'Affidatario, che accetta, l'incarico di Controllore di primo livello per la verifica e la certificazione delle spese sostenute e da rendicontare per il progetto europeo InterRevita- – Programma Interreg Europe – Programmazione 2021-2027 - Codice identificativo progetto n.01C0034 - approvato nell'ambito della I<sup>a</sup> call dal Comitato di Sorveglianza del Programma Interreg Europe come comunicato con nota del 30 gennaio 2023.

L'esecuzione del servizio prevede l'attività di verifica, controllo e monitoraggio delle spese relative al suindicato progetto, nel rispetto di quanto stabilito dai Regolamenti europei e dalla normativa correlata.

Secondo quanto previsto dal Manuale del Programma Interreg Europe - programmazione 2021-2027 – Vers. 2 dic. 2022, al punto 6.7, le spese sostenute e da rendicontare, prima della presentazione al Segretariato Generale del Programma, devono essere verificate e certificate da un controllore indipendente. Tale attività dovrà essere esercitata per tutta la durata del progetto e comprende la disponibilità a fornire documentazione o a rispondere alle richieste per l'eventuale successiva verifica di secondo livello, laddove richiesta dall'Autorità di gestione del Programma.

Il budget assegnato alla Regione Lazio, come dal documento di progetto "Application Form" ammonta a euro 202.000,00 di cui euro 161.600,00 (80%) finanziate a valere sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) ed euro 40.400,00 (20%) a valere sul Fondo di rotazione di cui alla legge n.183/1987.

Le attività previste dal progetto "InterRevita" hanno avuto inizio alla data del 01/03/2023, con conseguente eleggibilità delle connesse spese alla medesima decorrenza. La durata delle attività in relazione alla eleggibilità delle spese è di 48 mesi (dal 01/03/2023 al 28/02/2027) mentre la chiusura dei lavori è al 31/05/2027, così come programmata dal documento Application form del progetto. La durata complessiva del progetto è suddivisa nelle seguenti tre fasi: core phase 36 mesi, follow-up phase 12 mesi e closure phase 3 mesi.

La periodicità di certificazione delle spese è semestrale e le spese certificate, debbono essere inserite, a cura di ciascun partner, in apposito portale Interreg Europe di cui all'indirizzo web <https://portal.interregeurope.eu/dashboard> entro tre mesi dal termine di chiusura del periodo da rendicontare. Per la Regione Lazio i primi 3 semestri saranno oggetto di un'unica certificazione e rendicontazione, pertanto, mentre i semestri da certificare sono n. 8, le rispettive certificazioni saranno in totale n. 6.

La certificazione delle spese dovrà avvenire secondo le modalità previste dal Programma di Cooperazione Territoriale INTERREG EUROPE 2021-2027, come specificate nel manuale di programma di competenza e secondo quanto stabilito per l'Italia, nella sezione "In my country" del sito del programma stesso <https://www.interregeurope.eu/in-my-country>.

Tali attività corrispondono alle condizioni e agli impegni assunti dall'incaricato in risposta alla Procedura con offerta assunta al Registro di Sistema della piattaforma STELLA n. PII67033-24 del 13/09/2024 la cui proposta presentata a sistema costituisce parte integrante degli obblighi contrattuali del professionista incaricato.

L'affidatario accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di incarico e nella richiesta di offerta.

L'affidatario non potrà eccepire, durante l'esecuzione del servizio, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati in precedenza.

## **ART. 2 REQUISITI RICHIESTI AL PROFESSIONISTA**

Il professionista deve essere in possesso dei requisiti sottoindicati, come attestati nella documentazione allegata all'offerta presentata:

*Requisiti di ordine generale:*

- a) di non rientrare in alcuna delle cause di esclusione indicate dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs 36/2023.  
b) di essere in possesso dei *Requisiti di ordine speciale* di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023, nello specifico:

*Requisiti di idoneità professionale:*

Come disposto dall'art. 46 par. 9 e ss. del Regolamento (UE) n. 1059/2021 sopra citato, se il controllore che effettua le verifiche di gestione è una società di diritto privato o una persona fisica, deve soddisfare almeno uno dei requisiti seguenti:

- a) essere membro di un organismo o istituto nazionale di contabilità o revisione contabile che a sua volta è membro della Federazione internazionale degli esperti contabili (IFAC);  
b) essere membro di un organismo o istituto nazionale di contabilità o revisione contabile senza essere membro dell'IFAC ma impegnandosi a condurre le verifiche di gestione in conformità delle norme e della deontologia dell'IFAC;  
c) essere registrato come revisore legale nel registro pubblico di un organismo di controllo pubblico in uno Stato membro, in conformità dei principi in materia di controllo pubblico definiti nella direttiva 2006/43/CE del Parlamento europeo e del Consiglio.

*Requisiti di capacità tecnica e professionale:*

Aver eseguito negli ultimi 3 (tre) anni (2020-2021-2022) uno o più servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura, fermo restando l'applicazione del principio di rotazione, come disposto dall'art. 49, comma 6 del D. Lgs 36/2023.

I sopra citati requisiti sono stati attestati dal Professionista, dott. Maurizio Tomalino mediante autocertificazione in fase di negoziazione precontrattuale.

### **ART. 3 ONERI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI**

L'affidatario si obbliga ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

### **Art. 4 MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI**

L'incarico viene affidato per l'importo di **€3.250,00** oltre iva e oneri di legge, come da offerta presentata da intendersi al netto di IVA e cassa previdenziale, fermo restando il limite di budget pari a €. 6.000,00 come da stanziamento assegnato dal Progetto per tale tipologia di spesa.

La Stazione Appaltante effettuerà pagamenti all'incaricato esclusivamente tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale comunque idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi della L. 136/2010, pena la risoluzione del contratto.

L'incaricato avrà diritto a pagamenti in acconto come di seguito riportato:

- 25% a seguito della certificazione dei primi 3 semestri (01/03/2023 – 31/08/2024);
- 25% a seguito della seconda e terza certificazione (01/09/2024 – 31/08/2025)
- 25% a seguito della quarta e quinta certificazione (01/09/2025-31/08/2026)
- 25% a seguito della sesta certificazione (entro il 31/01/2027)

La liquidazione delle competenze è subordinata alla presentazione da parte del Professionista incaricato della relativa fattura intestata a Giunta regionale del Lazio Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - Roma (RM) – C.F. 80143490581 - Direzione Regionale Urbanistica e Politiche abitative, Pianificazione Territoriale, Politiche del Mare - Indirizzo PEC: territorio@pec.regione.lazio.it.

Codice IPA N63GRX;

Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare il riferimento alla determinazione di impegno della spesa DD n. G15400 del 19/11/2024, il CIG: B30B6EF8AC e il CUP F32B2300052000, indicati in oggetto.

Il Professionista si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge del 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie” e successive modifiche così come meglio dettagliato all’art. 5 della presente lettera di incarico.

#### **Art. 5 OBBLIGHI TRACCIABILITÀ**

A fronte dell’esecuzione delle attività oggetto del servizio le fatture saranno emesse da: dott. Maurizio Tomalino.

Il contraente assume l’obbligo di adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari espressamente indicati nella L. 136/2010. A tal fine, per le movimentazioni finanziarie attinenti al presente contratto alla presente lettera di incarico per le fatture emesse sarà utilizzato, il seguente:

omissis

Le persone delegate ad operare sul conto corrente sono:

- il sig. Maurizio Tomalino, omissis
- la sig.ra Maria Luisa Smokvina, omissis

#### **Art. 6 TERMINE ESECUZIONE INCARICO**

Le attività avranno inizio alla data della accettazione da parte del Professionista della presente lettera di incarico e dovranno essere esercitate per tutta la durata residua del progetto la cui chiusura dei lavori è prevista al 31/05/2027. Il Professionista, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, conferma altresì la disponibilità a fornire documentazione o a rispondere alle richieste per l’eventuale successiva verifica di secondo livello, laddove richiesta dall’Autorità di gestione del Programma.

#### **Art.7 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO UNILATERALE DEL COMMITTENTE**

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell’art. 1456 del Codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto dei termini derivanti dalla normativa vigente. Nei casi di risoluzione del contratto, i rapporti economici con l’affidatario sono definiti secondo la normativa vigente e ponendo a carico dello stesso inadempiente gli eventuali maggiori oneri e/o danni derivanti. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si applica l’art. 122 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Il Committente, ai sensi dell’art. 123 del Codice Appalti, può unilateralmente recedere dal contratto versando all’Affidatario il corrispettivo per le attività svolte quantificate forfettariamente in proporzione al tempo contrattuale trascorso fino alla data di comunicazione del recesso ed in relazione alla specifica fase di appartenenza delle prestazioni eseguite sino a detta data.

Il recesso e la risoluzione di cui ai commi precedenti avviene con formale comunicazione scritta indicante la motivazione, con almeno venti giorni di preavviso; per ogni altra circostanza trovano applicazione le norme del Codice civile in materia di recesso e risoluzione dei contratti.

#### **ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, noto come GDPR (*General Data Protection Regulation*) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, la Stazione Appaltante dichiara che i dati del Professionista saranno inseriti ed elaborati nelle proprie banche dati, al fine di gestire i reciproci rapporti contrattuali, e saranno oggetto di comunicazioni per le attività di controllo presso gli organi preposti (ANAC, Procura della Repubblica, INPS, CCIAA) e per la gestione amministrativo contabile del contratto da parte della Direzione Regionale Urbanistica e Politiche Abitative,

Pianificazione Territoriale, Politiche del Mare, presso gli istituti bancari segnalati dal Professionista stesso. Il professionista ha il diritto di conservazione, cancellazione, rettifica, aggiornamento, integrazione ed opposizione al trattamento dei dati stessi, secondo quanto previsto dal GDPR 2016/679. Resta espressamente inteso il Professionista, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

### **Art. 9 RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. Lazio, Via Flaminia n. 189, 00196 Roma.

Per le controversie derivanti dalla presente lettera di affidamento è competente il Foro di Roma. La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 213, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, ha escluso la possibilità di deferire ad arbitri le controversie su diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto.

La presente lettera, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, riveste natura contrattuale.

Roma, 20 novembre 2024

Il Direttore  
Emanuele Calcagni  
(F.to digitalmente)

Per Accettazione

Il Professionista incaricato  
Dott. Maurizio Tomalino  
(F.to digitalmente)



**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

**TITOLO**

**Gestione gare e contratti**

Gentile cittadino/a,

nel rispetto del principio di trasparenza previsto dal Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali ("RGPD", anche cd. "GDPR"), con questa informativa la Giunta Regionale del Lazio (in seguito anche il "Titolare" del trattamento) Le fornisce notizie sulle modalità con le quali vengono trattati informazioni e dati che riguardano la sua persona (di seguito anche "interessato").

Si descrivono pertanto le modalità e le finalità di trattamento dei dati personali relativi alle attività relative alla gestione delle gare e dei contratti della Direzione. In particolare, il trattamento è finalizzato alla istruttoria per la verifica dei requisiti generali e specifici di partecipazione a procedure di affidamento di servizi e forniture, di cui al codice dei contratti, di importo inferiore alle soglie comunitarie. Il trattamento è inoltre finalizzato a adempiere agli obblighi di trasparenza amministrativa.

I dati saranno inseriti ed elaborati nelle proprie banche dati, al fine di gestire i reciproci rapporti contrattuali, e saranno oggetto di comunicazioni per le attività di controllo presso gli organi preposti (ANAC, Procura della Repubblica, INPS, CCIAA), per la gestione amministrativo contabile del contratto da parte della Direzione Regionale Urbanistica e Politiche Abitative, Pianificazione Territoriale, Politiche del Mare e presso gli istituti bancari.

I dati personali trattati sono i dati identificativi e i dati di contatto del soggetto - operatore economico ovvero del rappresentante legale (nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, sede legale ed operativa), dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento, dati di pagamento (Istituto bancario, codice IBAN e dei soggetti abilitati ad operare sul conto corrente indicato per adempiere ad obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari). I dati sono acquisiti mediante le piattaforme di e-procurement certificate in base al codice degli appalti, della Regione Lazio ovvero nazionale, ovvero mediante PEC.

La Regione Lazio è impegnata a proteggere e a salvaguardare qualsiasi dato personale; agisce nell'interesse delle persone e tratta i loro dati con correttezza e trasparenza, per fini leciti e tutelando la loro riservatezza ed i loro diritti.

Per queste ragioni Le fornisce i recapiti necessari per contattare il Titolare o il DPO in caso di domande sui suoi dati personali.

	<p style="text-align: center;"><b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATI DI CONTATTO</b></p> <p>il Titolare del trattamento è la Regione Lazio, con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, contattabile come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- telefono URP-Ufficio Relazioni con il Pubblico: 06/99500</li><li>- modulo di contatto disponibile alla seguente url: <a href="https://scriviurpnur.regione.lazio.it/">https://scriviurpnur.regione.lazio.it/</a></li><li>- e-mail: <a href="mailto:urp@regione.lazio.it">urp@regione.lazio.it</a></li><li>- PEC: <a href="mailto:urp@pec.regione.lazio.it">urp@pec.regione.lazio.it</a></li></ul>
	<p style="text-align: center;"><b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI ("DPO")</b></p> <p>La Regione Lazio ha incaricato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), più comunemente conosciuto con l'acronimo inglese "DPO" (Data Protection Officer), che è contattabile alla e-mail istituzionale: <a href="mailto:dpo@regione.lazio.it">dpo@regione.lazio.it</a>.</p>

	<p style="text-align: center;"><b>CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI</b></p> <p><input type="checkbox"/> Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale)</p> <p><input type="checkbox"/> Dati di contatto (indirizzo postale o di posta elettronica, numero di telefono fisso o mobile)</p> <p><input type="checkbox"/> Dati di pagamento (numero di conto corrente, codice IBAN)</p> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento (carta di identità, passaporto, patente, CNS, altro...)</p> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi alla idoneità professionale ovvero alla capacità tecnico-finanziaria del soggetto / operatore economico (es. iscrizione registri, albi professionali)</p> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi a condanne penali o carichi pendenti</p>										
	<p style="text-align: center;"><b>FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">FINALITÀ</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">BASE GIURIDICA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="427 801 922 1189"> <p>1. attività relative alla gestione delle gare e dei contratti della Direzione. In particolare, il trattamento è finalizzato alla istruttoria per la verifica dei requisiti generali e specifici di partecipazione a procedure di affidamento di servizi e forniture, di cui al codice dei contratti, di importo inferiore alle soglie comunitarie.</p> </td> <td data-bbox="922 801 1423 1189"> <p>Il trattamento è effettuato ai sensi del D. Lgs. 36/2023, degli artt. 43 ss. e 71 del D.P.R. 445/2000, dell'art. 28 e 28 bis del D.P.R. n. 313/2002; degli artt.</p> <p>La condizione di liceità del trattamento oggetto della informativa è da ricondursi all'interno dell'art. 6 del GDPR (Interesse pubblico ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) e par. 3, lett. a) e b) del GDPR); all'interno dell'art. 10 GDPR e 2-octies Cod. Privacy per il trattamento dei dati giudiziari.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="427 1189 922 1514"> <p>2. adempiere ad obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari</p> </td> <td data-bbox="922 1189 1423 1514"> <p>Il trattamento in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari amministrativi è effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.</p> <p>La condizione di liceità del trattamento oggetto della informativa è da ricondursi all'interno dell'art. 6 del GDPR (Interesse pubblico ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) e par. 3, lett. a) e b) del GDPR).</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="427 1514 922 1928"> <p>3. adempiere agli obblighi di trasparenza amministrativa ed accesso agli atti</p> </td> <td data-bbox="922 1514 1423 1928"> <p>Il trattamento in relazione ad eventuali istanze di accesso agli atti amministrativi è effettuato ai sensi degli artt. 22 e seguenti della L. n. 241/1990. Il trattamento in relazione ad eventuali istanze di accesso civico generalizzato è effettuato ai sensi dell'art. 5 ss. del D. Lgs. n. 33/2013.</p> <p>La condizione di liceità del trattamento oggetto della informativa è da ricondursi all'interno dell'art. 6 del GDPR (Interesse pubblico ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) e par. 3, lett. a) e b) del GDPR).</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="427 1928 922 2000"></td> <td data-bbox="922 1928 1423 2000"></td> </tr> </tbody> </table>	FINALITÀ	BASE GIURIDICA	<p>1. attività relative alla gestione delle gare e dei contratti della Direzione. In particolare, il trattamento è finalizzato alla istruttoria per la verifica dei requisiti generali e specifici di partecipazione a procedure di affidamento di servizi e forniture, di cui al codice dei contratti, di importo inferiore alle soglie comunitarie.</p>	<p>Il trattamento è effettuato ai sensi del D. Lgs. 36/2023, degli artt. 43 ss. e 71 del D.P.R. 445/2000, dell'art. 28 e 28 bis del D.P.R. n. 313/2002; degli artt.</p> <p>La condizione di liceità del trattamento oggetto della informativa è da ricondursi all'interno dell'art. 6 del GDPR (Interesse pubblico ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) e par. 3, lett. a) e b) del GDPR); all'interno dell'art. 10 GDPR e 2-octies Cod. Privacy per il trattamento dei dati giudiziari.</p>	<p>2. adempiere ad obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari</p>	<p>Il trattamento in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari amministrativi è effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.</p> <p>La condizione di liceità del trattamento oggetto della informativa è da ricondursi all'interno dell'art. 6 del GDPR (Interesse pubblico ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) e par. 3, lett. a) e b) del GDPR).</p>	<p>3. adempiere agli obblighi di trasparenza amministrativa ed accesso agli atti</p>	<p>Il trattamento in relazione ad eventuali istanze di accesso agli atti amministrativi è effettuato ai sensi degli artt. 22 e seguenti della L. n. 241/1990. Il trattamento in relazione ad eventuali istanze di accesso civico generalizzato è effettuato ai sensi dell'art. 5 ss. del D. Lgs. n. 33/2013.</p> <p>La condizione di liceità del trattamento oggetto della informativa è da ricondursi all'interno dell'art. 6 del GDPR (Interesse pubblico ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) e par. 3, lett. a) e b) del GDPR).</p>		
FINALITÀ	BASE GIURIDICA										
<p>1. attività relative alla gestione delle gare e dei contratti della Direzione. In particolare, il trattamento è finalizzato alla istruttoria per la verifica dei requisiti generali e specifici di partecipazione a procedure di affidamento di servizi e forniture, di cui al codice dei contratti, di importo inferiore alle soglie comunitarie.</p>	<p>Il trattamento è effettuato ai sensi del D. Lgs. 36/2023, degli artt. 43 ss. e 71 del D.P.R. 445/2000, dell'art. 28 e 28 bis del D.P.R. n. 313/2002; degli artt.</p> <p>La condizione di liceità del trattamento oggetto della informativa è da ricondursi all'interno dell'art. 6 del GDPR (Interesse pubblico ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) e par. 3, lett. a) e b) del GDPR); all'interno dell'art. 10 GDPR e 2-octies Cod. Privacy per il trattamento dei dati giudiziari.</p>										
<p>2. adempiere ad obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari</p>	<p>Il trattamento in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari amministrativi è effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.</p> <p>La condizione di liceità del trattamento oggetto della informativa è da ricondursi all'interno dell'art. 6 del GDPR (Interesse pubblico ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) e par. 3, lett. a) e b) del GDPR).</p>										
<p>3. adempiere agli obblighi di trasparenza amministrativa ed accesso agli atti</p>	<p>Il trattamento in relazione ad eventuali istanze di accesso agli atti amministrativi è effettuato ai sensi degli artt. 22 e seguenti della L. n. 241/1990. Il trattamento in relazione ad eventuali istanze di accesso civico generalizzato è effettuato ai sensi dell'art. 5 ss. del D. Lgs. n. 33/2013.</p> <p>La condizione di liceità del trattamento oggetto della informativa è da ricondursi all'interno dell'art. 6 del GDPR (Interesse pubblico ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) e par. 3, lett. a) e b) del GDPR).</p>										

	<p style="text-align: center;"><b>PERIODO DI CONSERVAZIONE</b></p> <p>Salva la necessità di conservazione ulteriore in caso di contenzioso legale ed esigenze difensive, nonché per eventuali controlli riconducibili alla fonte del finanziamento (fondi comunitari), i dati trattati sono conservati per la durata dell'impegno contrattuale e per almeno i dieci anni successivi alla sua conclusione.</p> <p>In ogni caso, in ossequio al principio di limitazione della conservazione (art. 5.1, lett. e) del RGPD), i suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Verrà verificata costantemente l'adeguatezza, la pertinenza e l'indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione, all'incarico o al servizio in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. Pertanto, anche a seguito di verifiche, le informazioni e i dati che risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge del documento che li contiene.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>DESTINATARI</b></p> <p>Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento, in maniera manuale/cartacea, con procedure anche informatizzate e con l'intervento umano, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. L'elenco dei destinatari, riportato nel registro delle attività di trattamento, è mantenuto aggiornato e disponibile in caso di accertamenti anche da parte del Garante per la Privacy.</p> <p>I soggetti che possono essere destinatari dei dati personali sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Responsabili del trattamento</b>, (eventuali altri sub-responsabili): il Titolare si avvale di LazioCrea spa, società in-house di Regione Lazio, nominata in ossequio all'art. 28 GDPR, tra le parti vengono stipulati per iscritto dei contratti giuridici specifici sulla protezione dei dati nell'ambito dei quali il Titolare fornisce istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti; si avvale di ulteriori responsabili, eventualmente nominati che provvedano ad operazioni di manutenzione ed assistenza informatica o di gestione delle copie di sicurezza anche su cloud. I dati potranno essere comunicati a terzi esclusivamente in adempimento di eventuali obblighi di legge e non verranno in alcun modo diffusi. Al fine di rispettare il GDPR e tutelare i diritti e le libertà delle persone, il Titolare ricorre unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti (conoscenza specialistica, esperienza, capacità e affidabilità) per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per la sicurezza di informazioni e dati personali e garantire la protezione degli interessati.</li> <li>- <b>Autorizzati al trattamento</b>: i suoi dati personali saranno trattati da persone interne all'organizzazione del Titolare (es. dirigenti, dipendenti e ausiliari, componenti degli organi di governo e di controllo) previamente individuati e nominati quali "Autorizzati" al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta protezione dei dati personali. La possibilità di accedere ai dati è limitata ai soli soggetti effettivamente legittimati.</li> <li>- <b>Altri destinatari</b>: i suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti che li tratteranno in "completa autonomia" per le attività di controllo presso gli organi preposti quali: (ANAC, Procura della Repubblica, INPS, CCIAA, Commissione Europea, Commissione mista). In ogni caso, i dati personali potranno essere comunicati o diffusi solo in adempimento a obblighi di legge o di regolamento o di atti amministrativi generali (L. 241/1990; D.lgs. n. 33/2013; D.P.R. 445/2000)</li> </ul>
	<p style="text-align: center;"><b>TRASFERIMENTO AL DI FUORI DELL'UNIONE EUROPEA</b></p> <p>I dati personali saranno trattati in modalità automatica all'interno dello Spazio Economico Europeo.</p>

	<p>Non è intenzione del Titolare trasferire i suoi dati personali verso Paesi terzi (extra UE) o organizzazioni internazionali che possano pregiudicare il livello di protezione delle persone fisiche garantito dal GDPR.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>DIRITTI DEGLI INTERESSATI</b></p> <p>Ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR, in relazione ai suoi dati personali, nei casi previsti, Lei può esercitare i seguenti diritti previsti dalla legislazione vigente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diritto di accesso ai dati personali che La riguardano, (art. 15 RGPD);</li> <li>- diritto di rettifica dei Suoi dati personali, (art. 16 RGPD);</li> <li>- diritto alla cancellazione dei Suoi dati personali (art. 17 RGPD);</li> <li>- diritto di limitazione di trattamento dei Suoi dati personali (art. 18 RGPD);</li> <li>- diritto di opposizione al trattamento dei Suoi dati personali (art. 21 RGPD).</li> </ul> <p>Eventuali richieste avanzate per l'esercizio dei Suoi diritti al titolare dovranno essere rivolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- via raccomandata A/R all'indirizzo: Regione Lazio via R. Raimondi Garibaldi, n. 7 - 00145 Roma. - via telefono a URP-Ufficio Relazioni con il Pubblico allo: 06/99500 - via PEC a <a href="mailto:urp@pec.regione.lazio.it">urp@pec.regione.lazio.it</a> oppure via modulo di contatto all'url <a href="https://scriviurpnur.regione.lazio.it/">https://scriviurpnur.regione.lazio.it/</a>.</li> </ul> <p>Per qualsiasi ulteriore informazione relativa al trattamento dei suoi dati personali, anche a seguito dell'aggiornamento della presente informativa, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR, non esiti a contattare il Titolare o il DPO alla e-mail istituzionale: <a href="mailto:dpo@regione.lazio.it">dpo@regione.lazio.it</a>.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>RECLAMI</b></p> <p>È sempre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie (rispettivamente ai sensi degli artt. 77 e 79 GDPR).</p>

Il Direttore della Direzione Regionale  
 Urbanistica e Politiche Abitative, Pianificazione  
 Territoriale, Politiche del Mare  
 Soggetto Designato al trattamento dal Titolare  
 Ing. Emanuele Calcagni

Icane realizzate da Osservatorio679 Lic CC BY

**FINE INFORMATIVA**

**LA GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO LA RINGRAZIA DELLA CONSULTAZIONE**