

**Direzione:** CENTRALE ACQUISTI**Area:** PIANIFICAZIONE E GARE PER STRUTTURE REGIONALI ED ENTI LOCALI**DETERMINAZIONE** *(con firma digitale)*

N. G17092 del 19/12/2023

Proposta n. 52057 del 18/12/2023

Oggetto:

Determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 e indizione della procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio. Procedura suddivisa in 14 lotti.

Proponente:

Estensore	DRAMIS MARZIA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	METE FULVIO	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	F. METE	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	A. SABBADINI	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

OGGETTO: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 e indizione della procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio. Procedura suddivisa in 14 lotti.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CENTRALE ACQUISTI

su proposta del Dirigente dell'Area Pianificazione Gare per strutture regionali ed EE.LL;

VISTA la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Regionale 28 marzo 2013, n. 2, concernente: "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1" ed in particolare l'articolo 7, comma 2, che modifica l'articolo 20, comma 1, lettera b) del r.r. 1/2002 istituendo, tra l'altro, la Direzione Regionale Centrale Acquisti;

VISTO l'Atto di Organizzazione N. GR1200-000018 del 10/09/2021 con il quale è stato definito l'assetto organizzativo della Direzione regionale Centrale Acquisti, modificato e integrato con gli atti di Organizzazione n. G15196 del 07/12/2021, n. G05736 dell'11/05/2022 e G17416 del 9/12/2022;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 605 del 08/09/2020, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Regionale Centrale Acquisti al Dott. Andrea Sabbadini;

VISTO l'atto di organizzazione n. G18832 del 28/12/2022 con il quale è stato conferito all'ing. Fulvio Mete l'incarico di dirigente dell'Area "Pianificazione e gare per strutture regionali ed Enti Locali" della Direzione regionale Centrale Acquisti;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e s.m.i.;

VISTO il D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito in legge 23 giugno 2014, n. 89, che prevede, al comma 1, l'istituzione, nell'ambito dell'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti operante presso l'ANAC, dell'elenco dei soggetti aggregatori di cui fanno parte Consip S.p.A. e una centrale di committenza per ciascuna regione ed, al successivo comma 3, che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri siano individuate le categorie di beni e di servizi, nonché le soglie al superamento delle quali è obbligatorio il ricorso a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure stabilendo altresì che, per tali categorie di beni e servizi, l'ANAC non rilascerà più il codice identificativo gara (CIG) alle stazioni appaltanti che non ricorrano a detti soggetti aggregatori;

VISTO il DPCM del 11 luglio 2018 che, ai fini dell'attuazione di quanto previsto all'art. 9, comma 3, del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, individua le categorie merceologiche per le quali è previsto l'obbligo di ricorrere a Consip o ad altro soggetto aggregatore";

RILEVATO che nelle categorie merceologiche di cui sopra è ricompreso il servizio di trasporto scolastico di importo superiore a € 40.000,00;

VISTA la Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 58 del 22 luglio 2015, con la quale la Direzione Regionale Centrale Acquisti è stata iscritta nell'elenco dei soggetti aggregatori ai sensi dell'articolo 9 del D. L. n. 66/2014, ed i successivi aggiornamenti del predetto elenco di cui alle Delibere ANAC nn. 784 del 20 luglio 2016, 31 del 17 gennaio 2018, 781 del 04 settembre 2019 e, da ultimo, 643 del 22 settembre 2021;

VISTO l'art. 1, comma 455 della Legge Finanziaria per il 2007 n. 296/2006 il quale dispone che *“Ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi, le regioni possono costituire centrali di acquisto anche unitamente ad altre regioni, che operano quali centrali di committenza ai sensi dell'articolo 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, in favore delle amministrazioni ed enti regionali, degli enti locali, degli enti del Servizio sanitario nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio”*;

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 1250 del 29 dicembre 2022 che ha previsto, nel piano delle gare centralizzate in programmazione per l'annualità 2023, tre le altre, l'iniziativa finalizzata all'affidamento dei servizi di trasporto scolastico per i comuni della regione Lazio;

TENUTO CONTO che:

- è stata avviata la raccolta dei fabbisogni invitando, con nota n. 176417 del 16/02/2023, i Comuni del territorio regionale a esprimere la propria manifestazione di interesse e comunicare il proprio fabbisogno entro la data del 15/03/2023;
- è stata reiterata la richiesta di fabbisogno ai comuni interessati richiedendo ulteriori integrazioni con note prot. n. 462529 e prot. n. 462572, entrambe del 28/04/2023, la prima inviata ai Comuni che avevano dato riscontro alla predetta comunicazione e la seconda ai comuni che non avevano dato risposta, fissando per tutti quale termine per l'invio della risposta il 12/05/2023;
- è stato sollecitato agli Enti rispondenti di cui sopra il riscontro con nota prot. 816778 del 21/07/2023;
- è stato richiesto, prima con mail inviata ai referenti della fornitura e poi con nota formale n. 1231508 del 30/10/2023, ai Comuni che hanno manifestato l'interesse ad aderire alla procedura di che trattasi, specifica delega ad espletare per loro conto la procedura di gara in oggetto entro il termine del 20/11/2023;
- a seguito di detta richiesta sono pervenute specifiche deleghe da parte dei seguenti comuni e per i relativi importi a base d'asta per un periodo di anni 3:

Comune	Base d'asta definitiva (annua) IVA esclusa	Base d'asta triennale	Comunicazione di trasmissione n.
Mazzano Romano	60.082,74 €	180.248,22 €	216138.26-10-2023
Bracciano	421.950,00 €	1.265.850,00 €	1336615.21-11-2023
Palestrina	400.000,00 €	1.200.000,00 €	1311509.15-11-2023
Veroli	414.015,00 €	1.242.045,00 €	1317057.16-11-2023
Latina	462.784,32 €	1.388.352,96 €	1336613.21-11-2023
Tolfa	77.879,74 €	233.639,22 €	1338283.21-11-2023
Sabaudia	561.603,96 €	1.684.811,88 €	1281872.09-11-2023
Trevignano Romano	166.531,16 €	499.593,48 €	1288307.10-11-2023
Labico	182.795,80 €	548.387,40 €	1216971.26-10-2023
Genzano	265.877,64 €	797.632,92 €	340803.21-11-2023

Allumiere	85.000,00 €	255.000,00 €	1324323.17-11-2023
Castel Sant'Elia	71.298,00 €	213.894,00 €	1209671.25-10-2023
Sacrofano	166.087,37 €	498.262,11 €	1329445.20-11-2023
Grottaferrata	376.900,22 €	1.130.700,66 €	1317602.16-11-2023

CONSIDERATO che hanno altresì riscontrato i Comuni di Rocca di Papa (protocollo n. 342065.21-11-2023) e Palombara Sabina (protocollo 1329478.20-11-2023) rinunciando all'adesione all'iniziativa in oggetto;

CONSIDERATO che le amministrazioni suindicate attualmente hanno i contratti in scadenza nel corso degli anni scolastici 2024/25 e 2025/26;

RITENUTO quindi opportuno, indire una procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i comuni della regione Lazio di cui sopra – procedura suddivisa in 14 lotti;

CONSIDERATO che la durata contratto è stabilita in 36 (mesi) dall'avvio del servizio, che potrà avvenire nel corso degli anni scolastici 2024/25 o 2025/26;

TENUTO CONTO che il Valore Complessivo dell'appalto risulta superiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 14 co. 1 lett. c) del D.Lgs. 36/2023 come di seguito specificato:

Lotto n.	Comune	CIG	BASE D'ASTA (12 MESI) IVA ESCLUSA	BASE D'ASTA (36 MESI) IVA ESCLUSA
			COSTO SERVIZIO	COSTO SERVIZIO
1	Sabaudia	A03605FE04	561.603,96 €	1.684.811,88 €
2	Latina	A0360771D6	462.784,32 €	1.388.352,96 €
3	Bracciano	A036084C8D	421.950,00 €	1.265.850,00 €
4	Veroli	A03608E4D0	414.015,00 €	1.242.045,00 €
5	Palestrina	A03609C05F	400.000,00 €	1.200.000,00 €
6	Grottaferrata	A0360A689D	376.900,22 €	1.130.700,66 €
7	Genzano	A0360ADE62	265.877,64 €	797.632,92 €
8	Labico	A0360B54FF	182.795,80 €	548.387,40 €
9	Trevignano Romano	A0360BEC6A	166.531,16 €	499.593,48 €
10	Sacrofano	A0360C9580	166.087,37 €	498.262,11 €
11	Allumiere	A0360D4E91	85.000,00 €	255.000,00 €
12	Tolfa	A0360D710F	77.879,74 €	233.639,22 €
13	Castel Sant'Elia	A0360DD601	71.298,00 €	213.894,00 €
14	Mazzano Romano	A0360E7E3F	60.082,74 €	180.248,22 €

IMPORTO BASE D'ASTA TOTALI		3.712.805,95	11.138.417,85
-------------------------------	--	--------------	---------------

stimando un'incidenza del costo della manodopera pari al 49% della base d'asta ovvero pari a € 5.457.824,75;

PRESO ATTO che l'Anac ha altresì assegnato alla procedura il seguente numero di gara 9468486 oltre ai CIG già sopra richiamati;

RITENUTO necessario procedere all'indizione di una gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i comuni della regione Lazio, con un importo complessivo stimato per la procedura pari a € 11.138.417,85 e durata contrattuale di 36 mesi, da suddividersi in n. 14 (quattordici) lotti da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 2 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 309 del 27 giugno 2023 l'A.N.AC ha aggiornato il Bando-tipo n. 1/2021, ai sensi dell'art. 222, comma 2 del d.lgs. 36/2023, quale schema di disciplinare di gara per procedura aperta telematica per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari, sopra soglia comunitaria, aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo;

RITENUTO OPPORTUNO adottare quale riferimento per la predisposizione del disciplinare di gara lo schema tipo approvato dall'ANAC adeguandolo, ai fini dell'uso di piattaforma telematica regionale per la gestione della procedura, alle esigenze dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che la presente iniziativa, in quanto volta all'affidamento di contratti aventi ad oggetto servizi diversi da quelli di natura intellettuale, è soggetta all'applicazione della clausola sociale, ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO necessario avviare tempestivamente la suddetta iniziativa, al fine di soddisfare le esigenze delle Amministrazioni comunali deleganti;

VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (MIT) del 2 Dicembre 2016 recante *"Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del D.Lgs. n. 50 del 2016"* e, in particolare l'art. 2 comma 6, il quale prevede che fino alla data di funzionamento della piattaforma ANAC, di cui al comma 5, gli avvisi e i bandi di gara, sono pubblicati con i medesimi termini di cui al comma 1 nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie speciale relativa ai contratti;

VISTO inoltre l'art. 3, comma 1, lett. b) del richiamato Decreto del MIT del 02/12/2016 il quale prevede che, al fine di garantire adeguati livelli di trasparenza e di conoscibilità delle procedure di gara e di favorire la concorrenza attraverso la più ampia partecipazione delle imprese interessate, anche nelle realtà territoriali locali, la pubblicazione degli avvisi e dei bandi, nonché degli avvisi relativi agli appalti aggiudicati, è altresì effettuata per estratto, entro cinque giorni dalla pubblicazione avente valore legale, per gli avvisi ed i bandi relativi ad appalti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo superiore alle soglie di cui all'art. 35, commi 1 e 2, del codice, su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti;

RITENUTO pertanto di dover assolvere, ai sensi della richiamata disciplina, l'obbligo di pubblicazione legale sulla GURI, su 2 quotidiani a diffusione nazionale e su 2 a diffusione locale del bando e dell'estratto della gara in questione;

VISTI il Bando da pubblicarsi sulla GUUE, il bando da pubblicarsi sulla GURI e l'avviso pubblico per estratto da pubblicarsi su due quotidiani nazionali e su due quotidiani locali, allegati alla presente determinazione;

TENUTO CONTO che con determinazione n. G07247 del 07/06/2022 la Regione Lazio ha aggiudicato il servizio di pubblicazioni legali dei bandi ed avvisi di gara della Regione Lazio alla ditta Vivenda s.r.l. – Corso Vittorio Emanuele II, 269 – Roma e che pertanto per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi da pubblicarsi sulla GURI e per estratto su due quotidiani nazionali e due locali, ci si avvarrà del contratto stipulato inerente a tale servizio;

VISTO il preventivo di spesa di Vivenda S.r.l. n. 3340 del 05/12/2023 di importo pari a €. 3.412,09 IVA compresa, conforme alle tariffe offerte in sede di gara e dettagliato come segue:

- GURI € 1.663,68 + IVA;
- Marca da bollo €. 16,00;
- Il Messaggero ed. Nazionale, Il Mattino, Il Messaggero ed. Roma, Il Giornale ed. Roma Lazio € 1.120,00 + IVA;

TENUTO CONTO che la copertura finanziaria per l'affidamento del servizio di pubblicazione citato è garantita dall'impegno di spesa assunto in favore dell'operatore economico aggiudicatario di cui alla citata determinazione G07247/2022, cui è conferito l'incarico di esecuzione di tale servizio;

PRECISATO che le spese di pubblicazione verranno rimborsate dagli aggiudicatari in maniera proporzionale al valore a base d'asta del lotto aggiudicato, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.M. 2 dicembre 2016;

VISTA la documentazione inerente agli atti di gara costituita da:

1. Bando di gara comprensivo di GUUE, GURI e Avviso per estratto per la pubblicazione sui quotidiani;
2. Capitolato tecnico con i seguenti allegati:
 - Schede tecniche di sintesi del servizio (Allegato A), una scheda per ogni Comune delegante;
3. Disciplinare di gara;
 - Allegato 1 – Domanda di partecipazione e schema dichiarazioni amministrative;
 - Allegato 2 – eDGUE-IT (presente sul Sistema);
 - Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva iscrizione CCIAA;
 - Allegato 4 – Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 89 del D. Lgs. n. 159/2011;
 - Allegato 5 – Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011;
 - Allegato 6 – Schema attestazione pagamento imposta di bollo;
 - Allegato 7 – Schema di Offerta Tecnica;
 - Allegato 8 – Schema di contratto;
 - Allegato 9 – DUVRI standard.

RITENUTO nominare Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'articolo 15, comma 9, del D.lgs. 36/2023 il Dirigente dell'Area "Pianificazione Gare per strutture regionali ed EE.LL." della Direzione Regionale Centrale Acquisti, ing. Fulvio Mete, in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dei compiti ad esso affidati;

CONSIDERATO che per la gestione delle attività inerenti alle fasi di programmazione e affidamento della presente procedura di appalto e delle relative attività tecnico - amministrative, sono stati individuati i seguenti dipendenti regionali a cui sono affidate le attività come di seguito riportato:

Incarico	Nominativo	Percentuale
RUP	Fulvio Mete	55%
Collaboratore Amministrativo	Giovanni Occhino	15%
Collaboratore Amministrativo	Francesco Scarpaleggia	15%
Collaboratore Amministrativo	Marzia Dramis	15%

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono integralmente riportate:

1. di procedere all'indizione di una gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i comuni della regione Lazio. Importo complessivo stimato per la procedura € 11.138.417,85 IVA esclusa suddivisi in 14 lotti come da seguente tabella:

Lotto n.	Comune	CIG	BASE D'ASTA (12 MESI) IVA ESCLUSA	BASE D'ASTA (36 MESI) IVA ESCLUSA
			COSTO SERVIZIO	COSTO SERVIZIO
1	Sabaudia	A03605FE04	561.603,96 €	1.684.811,88 €
2	Latina	A0360771D6	462.784,32 €	1.388.352,96 €
3	Bracciano	A036084C8D	421.950,00 €	1.265.850,00 €
4	Veroli	A03608E4D0	414.015,00 €	1.242.045,00 €
5	Palestrina	A03609C05F	400.000,00 €	1.200.000,00 €
6	Grottaferrata	A0360A689D	376.900,22 €	1.130.700,66 €
7	Genzano	A0360ADE62	265.877,64 €	797.632,92 €
8	Labico	A0360B54FF	182.795,80 €	548.387,40 €
9	Trevignano Romano	A0360BEC6A	166.531,16 €	499.593,48 €
10	Sacrofano	A0360C9580	166.087,37 €	498.262,11 €
11	Allumiere	A0360D4E91	85.000,00 €	255.000,00 €
12	Tolfa	A0360D710F	77.879,74 €	233.639,22 €
13	Castel Sant'Elia	A0360DD601	71.298,00 €	213.894,00 €
14	Mazzano Romano	A0360E7E3F	60.082,74 €	180.248,22 €

IMPORTO BASE D'ASTA TOTALI		3.712.805,95	11.138.417,85
-----------------------------------	--	---------------------	----------------------

stimando un'incidenza del costo della manodopera pari al 49% della base d'asta ovvero pari a € 5.457.824,75;

2. di aggiudicare la procedura con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 2 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023,
3. che la durata contrattuale sarà pari a 36 mesi decorrenti dalla data di avvio del servizio;
4. di nominare quale RUP della presente procedura l'ing. Fulvio Mete Dirigente dell'Area "Pianificazione e gare per strutture regionali ed enti locali" della Direzione regionale Centrale Acquisti, che dispone della qualificazione professionale e dell'esperienza necessaria per l'espletamento dell'incarico, ai sensi del richiamato art. 15, comma 9, del D.lgs. 36/2023;
5. di nominare, per la gestione delle attività inerenti alle fasi di programmazione e affidamento della presente procedura di appalto e delle relative attività tecnico - amministrative, i seguenti dipendenti regionali:

Incarico	Nominativo	Percentuale
RUP	Fulvio Mete	55%
Collaboratore Amministrativo	Giovanni Occhino	15%
Collaboratore Amministrativo	Francesco Scarpaleggia	15%
Collaboratore Amministrativo	Marzia Dramis	15%

6. di approvare il Bando GUUE, il bando GURI e l'avviso per estratto e disporre la pubblicazione rispettivamente sulla GUUE, sulla GURI e su due quotidiani nazionali e su due quotidiani locali, testi allegati al presente atto;
7. di approvare la seguente documentazione di gara:
 - a. Bando di gara comprensivo di GUUE, GURI e Avviso per estratto per la pubblicazione sui quotidiani;
 - b. Capitolato tecnico con i seguenti allegati:
 - Schede tecniche di sintesi del servizio (Allegato A), una scheda per ogni Comune delegante;
 - c. Disciplinare di gara;
 - Allegato 1 – Domanda di partecipazione e schema dichiarazioni amministrative;
 - Allegato 2 – eDGUE-IT (presente sul Sistema);
 - Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva iscrizione CCIAA;
 - Allegato 4 – Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 89 del D. Lgs. n. 159/2011;
 - Allegato 5 – Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011;
 - Allegato 6 – Schema attestazione pagamento imposta di bollo;
 - Allegato 7 – Schema di Offerta Tecnica;
 - Allegato 8 – Schema di contratto;
 - Allegato 9 – DUVRI standard.

8. che la presente Determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, sulla piattaforma telematica di e-procurement "STELLA", sul sito della Regione Lazio www.regione.lazio.it nella sezione Bandi ed Avvisi - Amministrazione Trasparente, sul sito del MIT - serviziocontrattipubblici;

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

Il Direttore
Andrea Sabbadini

Copia

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ECAS_n003n52k
NO_DOC_EXT:	2023-XXXXXX
SOFTWARE_VERSION:	13.4.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	fmete@regione.lazio.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Copia

Bando di gara**Servizi****Base giuridica:**

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**I.1) Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Regione Lazio - Direzione Regionale Centrale Acquisti

Città: Roma

Codice NUTS: ITI43 Roma

Paese: Italia

Persona di contatto: Fulvio Mete

E-mail: fmete@regione.lazio.it

Tel.: +39 0651684123

Indirizzi Internet:Indirizzo principale: http://www.regione.lazio.it/rl_main/**I.3) Comunicazione**I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.5) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

Sezione II: Oggetto**II.1) Entità dell'appalto****II.1.1) Denominazione:**

Procedura Aperta Telematica per l'affidamento dei Servizi di Trasporto Scolastico per le Amministrazioni Comunali della Regione Lazio

II.1.2) Codice CPV principale

60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada

II.1.3) Tipo di appalto

Servizi

II.1.4) Breve descrizione:

Procedura Aperta Telematica per l'affidamento dei Servizi di Trasporto Scolastico per le Amministrazioni Comunali della Regione Lazio . Gara svolta su delega per 14 Enti Locali del territorio regionale

II.1.5) Valore totale stimato

Valore, IVA esclusa: 11 138 417.85 EUR

II.1.6) Informazioni relative ai lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: sì

Le offerte vanno presentate per tutti i lotti

II.2) Descrizione

- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Sabaudia
Lotto n.: 1
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI4 Lazio
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Sabaudia
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 1 684 811.88 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Latina
Lotto n.: 2
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI4 Lazio
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Latina
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 1 388 352.96 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: sì

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: no

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

II.2) **Descrizione**

II.2.1) **Denominazione:**

Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Bracciano
Lotto n.: 3

II.2.2) **Codici CPV supplementari**

60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada

II.2.3) **Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITI4 Lazio

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**

Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Bracciano

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**

I criteri indicati di seguito

Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80

Prezzo - Ponderazione: 20

II.2.6) **Valore stimato**

Valore, IVA esclusa: 1 265 850.00 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**

Durata in giorni: 36

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: sì

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: no

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

II.2) **Descrizione**

II.2.1) **Denominazione:**

Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Veroli
Lotto n.: 4

II.2.2) **Codici CPV supplementari**

60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada

II.2.3) **Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITI4 Lazio

- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Veroli
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 1 242 045.00 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in giorni: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Palestrina
Lotto n.: 5
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI4 Lazio
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Palestrina
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 1 200 000.00 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in giorni: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Grottaferrata
Lotto n.: 6
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI4 Lazio
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Grottaferrata
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 1 130 700.66 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Genzano
Lotto n.: 7
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI4 Lazio
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Genzano
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 979 632.92 EUR

- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Labico
Lotto n.: 8
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI4 Lazio
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Labico
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 548 387.40 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Trevignano Romano
Lotto n.: 9
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada

- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI4 Lazio
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Trevignano Romano
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 499 593.48 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Sacrofano
Lotto n.: 10
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI4 Lazio
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Sacrofano
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 498 262.11 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no

- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Allumiere
Lotto n.: 11
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI4 Lazio
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Allumiere
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 255 000.00 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Tolfa
Lotto n.: 12
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI4 Lazio
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Tolfa
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20

- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 233 639.22 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Castel Sant'Elia
Lotto n.: 13
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI4 Lazio
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Castel Sant'Elia
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 213 894.00 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Mazzano Romano
Lotto n.: 14

- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
60130000 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI4 Lazio
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Mazzano Romano
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità - Nome: OEPV / Ponderazione: 80
Prezzo - Ponderazione: 20
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 180 248.22 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

- III.1) **Condizioni di partecipazione**
- III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara
- III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Sezione IV: Procedura

- IV.1) **Descrizione**
- IV.1.1) **Tipo di procedura**
Procedura aperta
- IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**
- IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì
- IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**
- IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**
- IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**
- IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**
Italiano
- IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**
Data: //

Ora locale:

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.3) Informazioni complementari:

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: TAR LAZIO

Città: Roma

Paese: Italia

VI.4.3) Procedure di ricorso

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

30 giorni dalla notificazione del provvedimento di aggiudicazione

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

Copia

REGIONE LAZIO

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto e comunicazioni: Regione Lazio – Direzione Regionale Centrale Acquisti Sede: Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00145 Roma. Tel. +39 0651684123; pianificazione_gare@regione.lazio.legalmail.it; www.regione.lazio.it RUP: Ing. Fulvio Mete - fmete@regione.lazio.it. **I.2) Appalto congiunto:** NO **I.3) Comunicazione:** I documenti di gara e ulteriori informazioni sono disponibili ad accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/> sezione “Bandi e avvisi”. Le offerte dovranno essere inviate in versione elettronica tramite il Sistema Telematico per gli Acquisti della Regione Lazio (STELLA), disponibile all’indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> **Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** i punti di contatto sopra indicati. **I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Autorità regionale o locale. **I.5) Principali settori di attività:** Servizi generali delle amministrazioni pubbliche. **II.1.1) Denominazione dell’appalto:** Procedura Aperta Telematica per l’affidamento dei Servizi di Trasporto Scolastico per le Amministrazioni Comunali della Regione Lazio. Gara suddivisa in n.14 Lotti. Numero gara ANAC 9468486. Lotto 1 Sabaudia CIG - A03605FE04, Lotto 2 Latina CIG - A0360771D6, Lotto 3 Bracciano CIG - A036084C8D, Lotto 4 Veroli CIG - A03608E4D0, Lotto 5 Palestrina CIG - A03609C05F, Lotto 6 Grottaferrata CIG - A0360A689D, Lotto 7 Genzano CIG - A0360ADE62, Lotto 8 Labico CIG - A0360B54FF, Lotto 9 Trevignano Romano CIG - A0360BEC6A, Lotto 10 Sacrofano CIG - A0360C9580, Lotto 11 Allumiere CIG - A0360D4E91, Lotto 12 Tolfa CIG - A0360D710F, Lotto 13 Castel Sant'Elia CIG - A0360DD60, Lotto 14 Mazzano Romano CIG - A0360E7E3F. **II.1.2) Codice CPV principale:** 60130000-8 - Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada. CPV secondario (S) 98000000-3 - servizi di accompagnamento. **II.1.3) Tipo di appalto:** Servizi. **II.1.4) Breve descrizione:** Il contratto ha per oggetto l’affidamento dei Servizi di Trasporto Scolastico per le Amministrazioni Comunali della Regione Lazio. **II.1.5) Valore totale stimato:** € 11.138.417,85 IVA esclusa di cui Lotto 1 Sabaudia € 1.684.811,88, Lotto 2 Latina € 1.388.352,96, Lotto 3 Bracciano € 1.265.850,00, Lotto 4 Veroli € 1.242.045,00 , Lotto 5 Palestrina € 1.200.000,00, Lotto 6 Grottaferrata € 1.130.700,66, Lotto 7 Genzano € 797.632,92, Lotto 8 Labico € 548.387,40, Lotto 9 Trevignano Romano € 499.593,48, Lotto 10 Sacrofano € 498.262,11, Lotto 11 Allumiere € 255.000,00, Lotto 12 Tolfa € 233.639,22, Lotto 13 Castel Sant'Elia € 213.894,00, Lotto 14 Mazzano Romano € 180.248,22,00 **II.1.6) Informazioni relative ai lotti:** n.14 lotti territoriali. **II.2.3) Luogo di esecuzione:** Luogo principale di prestazione dei servizi: Lazio - Codice NUTS: ITI4. **II.2.5) Criteri di aggiudicazione:** criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell’art. 108 del D.lgs. 36/2023. **II.2.7) Durata:** la durata di ogni Contratto è pari a 36 mesi a decorrere dalla data di avvio del servizio. La stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione ai sensi dell’art. 120 del D.lgs. 36/2023. Il contratto d’appalto è oggetto di rinnovo: NO. **II.2.10) Informazioni sulle varianti:** No. **II.2.11) Opzioni:** SI. **II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell’Unione europea:** il contratto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell’Unione europea: NO. **III.1) Condizioni di partecipazione.** **III.1.1) Abilitazione all’esercizio dell’attività professionale, inclusi i requisiti relativi all’iscrizione nell’albo professionale o nel registro commerciale:** Come da disciplinare di gara. **III.1.2) Capacità economica finanziaria:** Come da disciplinare di gara. **III.1.3) Capacità professionale e tecnica:** Come da disciplinare di gara. **III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione:** Come da disciplinare di gara. **III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d’appalto:** Come da disciplinare di gara. **III.2.3) Informazioni relative al personale**

responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto: Come da disciplinare di gara. **IV.1.1) Tipo di procedura:** Aperta ai sensi dell'articolo 71 del D.Lgs. n. 36/2023. **IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione:** No. **IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica:** NO. **IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP):** Il contratto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: SI. **IV.2.1) Pubblicazioni precedenti relative alla stessa procedura:** NO. **IV.2.2) Termine ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:** entro le ore 16:00 del XX/XX/XXXX **IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:** Lingua italiana: IT. **IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** giorni: 270. **IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte:** Data XX/XX/XXXX alle 10:00; Luogo: Seduta pubblica virtuale sul Sistema Telematico per gli Acquisti della Regione Lazio (STELLA); gli operatori economici potranno assistervi in maniera virtuale secondo le modalità previste dalla medesima piattaforma. **VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità:** Si tratta di un contratto rinnovabile: NO. **VI.3) Informazioni complementari:** 1) Documentazione di gara scaricabile presso i punti di contatto; 2) Per l'espletamento della presente gara, l'Ente concedente si avvale del Sistema Telematico per gli Acquisti della Regione Lazio (STELLA), disponibile all'indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> ; per partecipare l'operatore economico deve dotarsi di: firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), D.Lgs. 82/2005 e di una casella PEC abilitata alla ricezione anche di e-mail non certificate; dotazione hardware e software minima come da disciplinare di gara; uno tra i seguenti strumenti di autenticazione: SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale); CIE (Carta di Identità Elettronica); TS-CNS (Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi); 3) richieste di chiarimenti tramite messaggistica entro le ore 12:00 del XX/XX/XXXX; 4) in caso di avvalimento: documentazione come da disciplinare di gara; 5) ai sensi del Decreto del MIT 02/12/2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate all'Ente concedente dagli aggiudicatari, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** TAR Lazio, Città: Roma, Paese: Italia (IT). **VI.4.3) Procedure di ricorso:** 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando. **VI.5) Data di spedizione alla GUUE del presente avviso:** XX/XX/XXXX.

Direzione Regionale Centrale Acquisti

Direttore
Dott. Andrea Sabbadini

REGIONE LAZIO
ESTRATTO BANDO DI GARA

Ente Appaltante: Regione Lazio – Direzione Regionale Centrale Acquisti Sede: Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00145 Roma. Tel. +39 0651684123; pianificazione_gare@regione.lazio.legalmail.it ; www.regione.lazio.it **Oggetto della gara:** Procedura Aperta Telematica per l’affidamento dei Servizi di Trasporto Scolastico per le Amministrazioni Comunali della Regione Lazio. Gara suddivisa in n.14 Lotti. Numero gara ANAC 9468486. **Valore totale stimato:** € 11.138.417,85 IVA esclusa. **Durata Concessione:** la durata di ogni Contratto è pari a 36 mesi, a decorrere dalla data di avvio del servizio. La stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione ai sensi dell’art. 120 del D.lgs. 36/2023. **Termine e luogo presentazione offerte:** entro le ore 16:00 del giorno **XX/XX/XXXX**, utilizzando il Sistema per gli Acquisti Telematici della Regione Lazio (STELLA), disponibile all’indirizzo: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> **Responsabile del procedimento:** Ing. Fulvio Mete - fmete@regione.lazio.it **Data spedizione alla GUUE:** **XX/XX/XXXX** **Bando integrale:** disponibile sul sito www.regione.lazio.it

Direzione Regionale Centrale Acquisti
Direttore
Dott. Andrea Sabbadini

Copia



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
SCOLASTICO PER I COMUNI DELLA REGIONE LAZIO**

CAPITOLATO TECNICO


INDICE

1. DEFINIZIONI.....	3
2. CONTRATTO DI FORNITURA.....	3
3. OGGETTO.....	4
3.1 Servizio di trasporto casa-scuola-casa	5
3.2 Servizio di accompagnamento	6
3.3 Servizio di trasporto presso strutture distaccate per fini scolastici	6
3.4 Servizio disponibilità veicoli per attività curriculari e uscite didattiche	7
4. MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO	8
5. PIANO DI TRASPORTO ANNUALE	9
6. PROGETTAZIONE, REDAZIONE E ADOZIONE	9
7. CONTENUTI DEL PIANO DI TRASPORTO ANNUALE	9
7.1 Modifiche al piano di trasporto annuale	10
8. OBBLIGHI DEL FORNITORE	10
8.1 Polizze assicurative.....	10
8.2 Requisiti del personale e norme antipedofilia	12
8.3 Casi di sostituzione del personale	13
8.4 Manutenzioni	13
8.5 Avarie e casi di interruzione del servizio	14
8.6 Sistema di trasporto intelligente (ITS)	14
8.7 Monitoraggio del servizio.....	14
8.8 Referente dell'appalto.....	15
9. OBBLIGHI DEL PERSONALE ADDETTO.....	15
9.1 Conducenti.....	15
9.2 Accompagnatori.....	17
10. VEICOLI	18
11. CALCOLO DEL CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO	19
12. CONTROLLI.....	21
13. PENALI	21
14. PROCEDURA IRROGAZIONI PENALI	22
14.1 Mancata effettuazione del servizio	22
14.2 Effettuazione del servizio in assenza dell'accompagnatore a bordo ove obbligatorio.....	22
14.3 Penali attinenti ai veicoli e alla rimessa	23
14.4 Penali attinenti al personale addetto	23
14.5 Mancata produzione dei report mensili e annuali	23
15. ALLEGATI.....	23

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

1. DEFINIZIONI

Ai fini del presente atto di gara e di tutti i provvedimenti da esso derivanti o richiamati, di seguito si indicano le seguenti definizioni:

1. Stazione appaltante: la Direzione regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio;
2. Committente: la Regione Lazio Centrale Acquisti;
3. Fornitore: l'operatore economico risultato aggiudicatario che, conseguentemente, sottoscrive il contratto, obbligandosi ad eseguire il servizio presso i comuni;
4. Comuni aderenti: comuni riportati al par. 3.
5. Contratto: l'atto sottoscritto tra il Comune aderente all'iniziativa ed il Fornitore aggiudicatario di ogni singolo lotto, compresi i suoi allegati, nonché i documenti ivi richiamati;
6. Capitolato tecnico: il presente documento, compresi tutti i suoi allegati, che contiene le condizioni e le specifiche tecniche della fornitura;
7. Scheda tecnica: documento allegato al presente Capitolato predisposta per ogni singolo Comune, che individua e descrive i servizi di trasporto per l'anno scolastico a cui si riferisce. All'interno della scheda tecnica sono descritti i dati delle linee di trasporto da effettuare mentre altri, quali la successione delle fermate, gli orari, le strutture scolastiche servite, gli orari di partenza e di arrivo, la durata del trasporto ed ogni altra informazione utile a descrivere il servizio oggetto di gara sono descritti nel Piano di trasporto annuale di ogni singolo Comune;
8. Linee di trasporto: tragitti descritti nelle schede tecniche (Allegato A al Capitolato) predisposti per ogni singolo Comune, ove sono indicati: l'indirizzo del punto di partenza e del punto di arrivo; gli orari di partenza e quelli di arrivo; il numero dei Km totali della linea, altri dati. I dati forniti dai comuni sono da considerarsi quali "dati storici" riferiti ad annualità pregresse.
9. Scheda servizio: documento che descrive il servizio richiesto da ciascun Comune.
10. Linea Minima: la linea di trasporto effettuata individuata per ogni Comune aderente, avente un numero di Km pari alla media di tutte le linee, tenuto conto di tutte le corse di andata e ritorno.

2. CONTRATTO DI FORNITURA

Con la presente procedura di gara, la Direzione Centrale acquisti della Regione Lazio individua i fornitori per l'esecuzione del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio elencati al paragrafo 3 del presente capitolato. I Comuni aderenti all'iniziativa stipuleranno propri contratti attuativi di prestazione del servizio la cui durata sarà di 36 mesi (sessanta mesi) a decorrere dalla data di attivazione del servizio stesso; con riferimento al Comune di Sabaudia la decorrenza del servizio avverrà a partire dall'anno scolastico 2025-2026.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

3. OGGETTO

Costituisce oggetto dell'appalto l'affidamento del servizio di trasporto casa-scuola-casa descritto al paragrafo 3.1 del presente Capitolato per tutti i Comuni indicati al paragrafo 1 e di seguito elencati.

Sono altresì oggetto dell'appalto anche l'affidamento di uno o più degli ulteriori servizi accessori

1. servizio di accompagnamento;
2. servizio di trasporto presso strutture distaccate per fini scolastici;
3. servizio disponibilità mezzi per attività curriculari e uscite didattiche;

descritti rispettivamente nei paragrafi 3.2, 3.3 e 3.4 del presente Capitolato, che i Comuni potranno decidere di acquistare sia dal primo anno di decorrenza della Fornitura sia negli anni successivi.

Il Fornitore dovrà garantire i servizi accessori a tutti i Comuni che lo richiederanno nel corso di durata dei contratti di Fornitura, ai prezzi offerti in sede di gara e secondo le specifiche esigenze. Parimenti i Comuni potranno deliberare, nel corso di durata degli stessi contratti, di cessare la fornitura di alcuni servizi accessori.

La procedura di gara è divisa nei seguenti lotti:

N. LOTTO	COMUNI DEL LOTTO	CIG
1.	Sabaudia	A03605FE04
2.	Latina	A0360771D6
3.	Bracciano	A036084C8D
4.	Veroli	A03608E4D0
5.	Palestrina	A03609C05F
6.	Grottaferrata	A0360A689D
7.	Genzano	A0360ADE62
8.	Labico	A0360B54FF
9.	Trevignano Romano	A0360BEC6A
10.	Sacrofano	A0360C9580
11.	Allumiere	A0360D4E91
12.	Tolfa	A0360D710F
13.	Castel Sant'Elia	A0360DD601
14.	Mazzano Romano	A0360E7E3F

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

3.1 Servizio di trasporto casa-scuola-casa

Consiste nell'attività di trasporto di alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado ed eventualmente, secondo grado, nonché il trasporto dei loro beni come disciplinato dai paragrafi che seguono. A tal fine si precisa che le schede tecniche allegate al presente Capitolato (Allegato A- riferite ad ogni singolo lotto) contengono i dati relativi all'anno scolastico 2022/2023, i quali potranno subire variazioni all'atto di sottoscrizione del contratto e negli anni successivi, come meglio precisato all'art. 7.

Il servizio di trasporto scolastico e i servizi accessori sono rivolti:

- a) agli alunni abitanti nel territorio di ogni Comune aderente e frequentanti le scuole site nel rispettivo territorio;
- b) agli alunni frequentanti scuole site in altri Comuni qualora nel territorio del Comune in cui abitano manchi la corrispondente scuola;
- c) agli alunni abitanti in Comuni diversi da quello in cui ha sede la scuola frequentata, a condizione che i rapporti fra gli enti locali interessati siano regolati in base a quanto previsto dal D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Ad ogni modo il servizio consiste:

- per il trasporto casa-scuola, nella salita a bordo degli utenti presso i punti di raccolta previsti dal Piano di trasporto annuale (fermate su pensiline o casa-per-casa) agli orari stabiliti e la loro discesa presso i plessi scolastici di appartenenza;
- per il ritorno, ovvero la tratta scuola-casa, nella salita degli utenti presso il plesso scolastico di appartenenza e nel percorso a ritroso, con la discesa degli utenti presso i punti di raccolta previsti dal Piano di trasporto annuale negli orari stabiliti.

Il servizio inizia con la salita a bordo del primo utente presso la prima fermata della linea di trasporto stabilita nel Piano di trasporto annuale e termina con la discesa dell'ultimo utente nel luogo dell'ultima fermata; nella linea non viene computato il tragitto dalla rimessa del mezzo adibito al trasporto, fino alla prima fermata e dall'ultima fermata alla rimessa. L'utente non può essere fatto scendere ad una fermata diversa da quella assegnata se non sia stata rilasciata preventiva autorizzazione dall'ufficio comunale competente. Ad ogni utente dovrà essere garantito il posto a sedere. È pertanto vietato il trasporto di utenti in piedi.

Il servizio dovrà essere svolto attenendosi a quanto previsto dalla legge in materia di circolazione stradale e comunque in modo tale da garantire la massima sicurezza dei trasportati; a tale proposito in prossimità del plesso scolastico dovrà essere tenuta una velocità "a passo d'uomo" o comunque di tutta sicurezza, e il mezzo dovrà predisporre per la salita e la discesa degli utenti negli spazi appositi o individuati dal Comune. È vietato effettuare manovre e operazioni di retromarcia negli spazi attigui alle scuole.

Per detto servizio il Comune corrisponderà il prezzo al Km offerto in sede di gara.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

3.2 Servizio di accompagnamento

Consiste nello svolgere tutte le attività volte a garantire la sicurezza durante il trasporto scolastico da parte di un soggetto responsabile preposto allo svolgimento delle attività di seguito descritte.

Il servizio è articolato in tre fasi consecutive:

1. salita a bordo: consiste nell'operazione di ausilio dell'utente nella salita, da effettuare a mezzo fermo. Inizia con la presa in consegna dell'utente dalle fermate della linea di trasporto e prosegue con l'assegnazione di un posto a bordo, il controllo dell'allacciamento delle cinture di sicurezza e tutte le attività accessorie per garantire la sicurezza dei trasportati;
2. vigilanza durante il trasporto: si concretizza col porre in essere ogni tipo di attività a mezzo in movimento, volta a garantire l'incolumità degli utenti trasportati e dei loro beni e quindi, a titolo di esempio, vigilando che l'utente rispetti i posti assegnati, che non vengano compiuti atti potenzialmente pericolosi, vandalici, etc.;
3. discesa dal mezzo: consiste nel prelevare, a mezzo fermo, l'utente dal posto assegnatogli accompagnandolo fino alla porta del mezzo e dandone supporto nella discesa. Detta fase termina con la consegna dell'utente e dei suoi beni ad altro soggetto responsabile preposto alla sicurezza o con l'immissione in area protetta di sicurezza appositamente adibita dal soggetto/Ente responsabile della sicurezza.

In ogni caso il servizio di accompagnamento deve espletarsi nel rispetto delle direttive dei soggetti preposti alla sicurezza degli alunni, del Comune e dell'Istituto scolastico interessato al trasporto.

I Comuni si riservano la facoltà di affidare il servizio di accompagnamento a personale reperito attraverso altre forme contrattuali.

Per detto servizio il Comune corrisponderà il prezzo all'ora offerto in sede di gara.

3.3 Servizio di trasporto presso strutture distaccate per fini scolastici

Consiste nel trasportare gli alunni durante l'orario scolastico, dalle strutture scolastiche frequentate sino al plesso distaccato (es: impianti sportivi; piscine; mensa; ecc.) descritto nella scheda prevista per ogni Comune (Allegato A), per il numero di giorni in essa stabiliti.

Al fine di far rispettare l'orario di inizio dell'attività da svolgere nel plesso distaccato, il mezzo dovrà essere in disponibilità almeno un quarto d'ora prima rispetto all'orario di partenza dalla struttura scolastica e dovrà permanere nei pressi della stessa in modo da essere immediatamente disponibile al rientro. Il mezzo adibito a tale servizio deve essere omologato secondo le disposizioni di legge al trasporto di uno o più adulti al fine di consentire il trasporto in sicurezza anche dell'insegnante accompagnatore od altro soggetto addetto alla sicurezza a bordo. In nessun caso il servizio può essere reso con veicoli privi di posto a sedere per l'accompagnatore/i. Il servizio di trasporto deve svolgersi secondo tutte le accortezze tecniche in materia di sicurezza previste per il trasporto scolastico casa-scuola-casa di cui sopra.

Per detto servizio il Comune corrisponderà il prezzo al Km offerto in sede di gara.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

3.4 Servizio disponibilità veicoli per attività curriculari e uscite didattiche

Consiste nella messa a disposizione di veicoli e di conducenti, per un budget orario definito nella scheda tecnica di ogni Comune, a favore degli Istituti scolastici per attività curriculari e uscite didattiche, programmate all'inizio di ogni anno scolastico e distribuite nell'intero corso del medesimo anno, fuori dall'orario di effettuazione degli altri servizi di trasporto.

Il numero di veicoli, le fasce di orario (da/a) e i giorni della settimana sono dettagliati nelle schede tecniche singolarmente per ogni Comune.

I veicoli utilizzati per tale servizio devono prevedere almeno due posti adulti. Nel conteggio dei Km percorsi non sono computati i km percorsi dal mezzo a partire dalla rimessa ove è posteggiato sino all'indirizzo di inizio servizio indicato dall'Istituto; allo stesso modo non sono da computarsi nel budget i Km percorsi dal mezzo per raggiungere la rimessa dopo il fine servizio. Il servizio di trasporto deve svolgersi secondo tutte le accortezze tecniche in materia di sicurezza previste per il trasporto scolastico casa-scuola-casa di cui sopra.

Pertanto, le attività curriculari e le uscite didattiche dovranno svolgersi in orari compatibili con il normale svolgimento del servizio di trasporto scolastico e con un numero di trasportati compatibile con l'impiego del/i mezzo/i usato/i nel servizio di trasporto scolastico.

Per detto servizio il Comune corrisponderà il prezzo al Km del servizio di cui al punto 3.1.

Rientra in tale tipologia di servizio anche il trasporto prestato oltre il calendario scolastico, per esigenze del Comune, quali ad esempio:

- a) il trasporto giornaliero per campi estivi, secondo specifici tragitti indicati dai Comuni (indirizzo di partenza/arrivo/fermate intermedie/tipo e numero di utenti),
- b) il trasporto, sempre nei mesi estivi, per attività ludico ricreative a carattere non continuativo (es. trasporti per località balneari o di montagna).

Per detto servizio il Comune pagherà un prezzo forfettario, al netto di IVA, per ogni "uscita" sulla base della seguente tabella, fatta eccezione per le uscite didattiche e curriculari c.d. "di breve durata" offerte dal Fornitore a titolo gratuito in sede di offerta tecnica:

Km andata e ritorno	Fino a 5 ore	Intera giornata
Fino a 50	€ 200,00	€ 310,00
Da 51 a 80	€ 225,00	€ 327,00
Da 81 a 150	€ 268,00	€ 371,00
Da 151 a 205	€ 330,00	€ 433,00

I prezzi indicati nella summenzionata tabella non sono soggetti a ribasso.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

4. MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO

Le Parti procedono, dopo la sottoscrizione del Contratto, alla regolamentazione del servizio.

Di seguito le modalità standard del sistema di regolamentazione che potranno essere personalizzate in base alle specifiche esigenze dei Comuni.

L'attivazione del servizio potrà essere richiesta per l'anno scolastico 2024-2025 o per il 2025-2026.

Successivamente alla sottoscrizione del Contratto i Comuni invieranno al Fornitore una richiesta di attivazione del servizio.

Entro i successivi 5 (cinque) giorni solari il Fornitore dovrà concordare con il Comune un sopralluogo obbligatorio nei luoghi interessati dal servizio, che non potrà cadere oltre i 10 (dieci) giorni solari immediatamente successivi.

Il sopralluogo avrà lo scopo di prendere atto delle varie linee di andata e di ritorno; a tal fine il Comune metterà a disposizione del Fornitore l'ultimo Piano di trasporto annuale vigente, riportante le varie linee di trasporto (l'indirizzo del punto di partenza e del punto di arrivo, gli orari di partenza e quelli di arrivo, la successione delle fermate e relativi orari, il numero Km totali della linea, il numero e la tipologia degli alunni da trasportare, la durata del servizio nel corso dell'anno giorno da/a e giorni della settimana). Il Comune fornirà altresì ogni utile informazione circa eventuali modifiche da apportare al Piano di trasporto, di cui sia già a conoscenza.

In seguito, di norma entro i successivi 10 giorni dal sopralluogo, le parti sottoscriveranno l'Atto di Regolamentazione del servizio necessario alla fase di esecuzione dello stesso.

L'Atto di Regolamentazione del servizio conterrà le informazioni utili alla prestazione del servizio, tra cui a titolo non esaustivo:

- il corrispettivo presunto annuale per i servizi di cui ai paragrafi 3.1, 3.2, 3.3, calcolato tenendo conto dei Km da percorrere e delle ore di accompagnamento da prestare nell'anno scolastico. Tale valore sarà aggiornato all'inizio di ciascun anno scolastico, anche ai fini di quanto previsto al paragrafo 11;
- le date di inizio e di fine servizio;
- anno scolastico di avvio del servizio;
- l'eventuale prolungamento nei mesi estivi;
- i giorni della settimana in cui effettuare il servizio per ogni struttura scolastica;
- il numero di alunni da trasportare e la tipologia;
- l'eventuale richiesta di servizi accessori;
- eventualmente i termini e le tempistiche per la predisposizione del Piano di trasporto (predisposizione/approvazione);
- l'indicazione dei veicoli del Comune eventualmente ceduti al Fornitore;
- l'indicazione dei veicoli del Fornitore utilizzati per il servizio (marca, modello, alimentazione, omologazione, n. posti, ecc.);

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

- i nominativi del personale del Fornitore impiegato nel servizio, compresi gli eventuali accompagnatori, con indicazione del tipo di rapporto contrattuale e relativo inquadramento;
- il nominativo del Referente del servizio rispettivamente per il Fornitore e per il Comune;
- i termini per la fatturazione;
- quant'altro ritenuto utile dalle parti.

All'Atto di Regolamentazione del servizio devono essere altresì allegati i libretti di circolazione dei veicoli impiegati, comprese le riserve; copia delle polizze assicurative quietanzate; copia delle patenti di guida dei conducenti; la documentazione a comprova dei requisiti richiesti per il personale impiegato nei servizi. Tali documenti devono altresì essere mantenuti sempre aggiornati, in presenza di qualsiasi variazione.

Qualunque variazione all'Atto di regolamentazione del servizio dovrà essere formalizzata mediante atto scritto controfirmato dalle parti.

5. PIANO DI TRASPORTO ANNUALE

I servizi oggetto dell'appalto sono caratterizzati da un elevato grado di variabilità nel tempo in quanto, per loro natura intrinseca, interessano interi cicli scolastici e comportano percorsi che mutano nel tempo, in corrispondenza dei fabbisogni via via emergenti. Pertanto, prima dell'inizio di ciascun anno scolastico, secondo le tempistiche concordate, è prevista l'adozione del Piano di trasporto annuale.

6. PROGETTAZIONE, REDAZIONE E ADOZIONE

Il Piano di trasporto annuale potrà essere redatto:

1. dal Comune;
2. dal Fornitore.

Nel primo caso esso viene trasmesso dal Comune al Fornitore, il quale potrà far pervenire al Comune eventuali osservazioni, nell'ottica della massima ottimizzazione dei percorsi in termini di Km da percorrere e tempo di percorrenza. Ogni osservazione od eventuali ulteriori specificazioni di qualsiasi genere dovranno essere comunicate dal Fornitore al referente del Comune, nel termine di 15 giorni solari dal ricevimento del Piano di trasporto e dovrà necessariamente indicare soluzioni alternative possibili proposte dal Fornitore. Qualora tali osservazioni non siano accolte dal Comune, il Fornitore dovrà prendere atto del documento iniziando il servizio nelle date ivi indicate e nelle modalità ivi espresse. In nessun caso il Fornitore potrà far valere tali contestazioni quali motivo di mancato inizio del servizio, sospensione o servizio reso in difformità del Piano di trasporto trasmesso, né potrà apportare autonomamente alcuna modifica alle linee.

7. CONTENUTI DEL PIANO DI TRASPORTO ANNUALE

Il Piano di trasporto annuale deve essere progettato e redatto per ogni anno scolastico, riportando:

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

- tutte le linee di trasporto, anche di nuova istituzione rispetto al PTA precedente. Si precisa che l'istituzione di nuove linee deve essere sempre preceduta da ogni tentativo di massima razionalizzazione delle linee esistenti, condotto congiuntamente tra Comune e Fornitore;
- i Km di ogni linea e le fermate/punti di raccolta degli utenti. Il PTA deve essere redatto in modo da evitare, per quanto possibile, attraversamenti stradali;
- il numero e la tipologia degli alunni da trasportare e quanto possa incidere sull'organizzazione del servizio (es. articolazione del servizio nei giorni della settimana, prolungamento del servizio nel corso dell'anno, servizi richiesti, ecc.).

7.1 Modifiche al piano di trasporto annuale

In corso d'anno scolastico, il Comune può richiedere alla controparte la cancellazione o l'aggiunta di fermate, ovvero l'aumento o la riduzione delle linee, purché lo comunichi al Fornitore in forma scritta e con un preavviso di almeno 5 (cinque) giorni lavorativi rispetto al momento in cui la modifica deve essere attuata.

Nel corso dell'anno scolastico il Piano di trasporto potrà subire modifiche anche per fare fronte a situazioni di emergenza quali, ad es., abbondanti nevicate o altre calamità naturali, interruzioni del percorso per manutenzioni stradali. In questi casi, le parti dovranno garantire la reciproca massima informazione e collaborazione, volta all'ottimale, tempestivo ed efficace superamento dell'evento che si è verificato.

Qualora il Piano di trasporto annuale dovesse subire variazioni rispetto al numero di Km da percorrere, in aumento od in diminuzione, che incidono sull'importo mensile da corrispondere, le eventuali riduzioni o aumenti dei Km percorsi saranno oggetto di conguaglio, secondo quanto disciplinato all'art. 11.

8. OBBLIGHI DEL FORNITORE

8.1 Polizze assicurative

Il Fornitore risponderà di eventuali danni, a persone e/o cose, cagionati a terzi - compresi gli utenti del servizio - in relazione allo svolgimento di tutte le attività che formano oggetto del servizio e per l'intera durata del contratto, tenendo al riguardo sollevato il Comune da ogni eventuale richiesta di danni o pretesa risarcitoria da chiunque avanzata nei suoi confronti.

Il Fornitore è l'unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di trasporto di persone. Si richiama l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che si devono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie, in genere, del trasporto e durante le soste e le fermate.

Per ogni veicolo adibito ai servizi in oggetto, il Fornitore deve essere in possesso di:

- polizza assicurativa R.C.A. con massimale di garanzia non inferiore a € 30.000.000,00 (trentamilioni/00) per danni a persone ed € 2.000.000 (duemilioni/00) per danni a cose a sinistro e



recante l'estensione complementare dell'assicurazione alla responsabilità civile dei trasportati, nonché la rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune. I massimali previsti nella polizza non sono da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dal Fornitore sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti del Comune. In particolare l'assicurazione RCA, in aggiunta a quella obbligatoria, dovrà comprendere anche la responsabilità civile relativa alla copertura per infortunio e per danni ai passeggeri trasportati, in fase di salita e/o discesa sul/dal veicolo e/o sosta a portiere aperte, nonché per i danni involontariamente cagionati ai trasportati e/o ai terzi dall'esecuzione delle operazioni di carico dei passeggeri da terra sul veicolo e viceversa, sia con mezzi manuali che con dispositivi meccanici stabilmente installati sul veicolo. L'assicurazione RCA dovrà coprire anche:

- la responsabilità civile per danni causati a persone o cose dalla circolazione dei veicoli in aree private, in considerazione del fatto che la parte del servizio afferente al prelievo dei minori presso le abitazioni e alla consegna dei medesimi presso le scuole, può comportare l'accesso dei veicoli della Ditta in aree private non aperte al pubblico;
- la responsabilità per i danni involontariamente cagionati dalla circolazione del veicolo alle cose trasportate sui veicoli di proprietà di terzi, ancorché non costituenti vero e proprio bagaglio, quali a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: indumenti, oggetti di comune uso personale, incluse sedie a rotelle e/o mezzi di deambulazione o similari, borse e bagagli in genere che, per la loro naturale destinazione siano portati con sé dai terzi trasportati sui veicoli della Ditta, esclusi denaro, preziosi;
- la responsabilità per i danni cagionati dal conducente a terzi o ad altri trasportati in conseguenza della circolazione, sosta o comunque dell'utilizzo del veicolo;
- la responsabilità per eventuali danni causati dai veicoli del Fornitore alla sede stradale e relativi manufatti e pertinenze;
- la responsabilità per i danni ai trasportati e/o a terzi dovuti a difetto di manutenzione dei veicoli, ovvero derivanti da incendio del veicolo, scariche elettriche (causate da corto circuito e/o sbalzi di tensione e/o dispersione di corrente), scoppio di pneumatico, guasti meccanici, perdite di olio, fuoriuscita di sostanze liquide e/o gassose, e/o perdita/caduta di materiali trasportati;
- la responsabilità per i danni eventualmente cagionati ai trasportati e/o a terzi nel corso delle operazioni di soccorso stradale ai fini del recupero/traino di un veicolo della Ditta in avaria o danneggiato;
- la responsabilità per danni eventualmente derivati ai trasportati e/o ai terzi in caso di circolazione al di fuori dei percorsi prestabiliti;
- polizza RCT corredata della garanzia di "rinuncia alla rivalsa" nei confronti del Comune a copertura di qualsiasi evento dannoso connesso all'espletamento del servizio unitamente ai danni arrecati per fatto del Fornitore o dei suoi dipendenti, anche se per colpa grave o dolo, in conseguenza di eventi od operazioni connesse allo svolgimento del servizio, con un massimale unico non inferiore a 3.000.000,00 (tremilioni/00) per danni a persone e cose;

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

- polizza RCO, corredata dalla garanzia di “rinuncia alla rivalsa” nei confronti del Comune, con un massimale non inferiore a € 3.000.000,00 (tremilioni/00) con sottolimito di 1.000.000 (unmilione/00) per persona.

Il numero di utenti da assicurare è dato degli alunni ammessi annualmente a fruire del servizio di trasporto scolastico.

L'esistenza e la validità delle coperture assicurative nei limiti minimi previsti dovrà essere documentata con deposito di copia delle relative polizze quietanzate in allegato all'Atto di Regolamentazione del servizio, fermo restando che tale assicurazione dovrà avere validità per tutta la durata del contratto.

Il Fornitore assume ogni responsabilità civile e penale per gli infortuni causati al personale addetto al servizio, rinunciando - senza deroghe od eccezioni - a qualsiasi azione di rivalsa, presente o futura, nei confronti del Comune, che deve intendersi pertanto manlevato da ogni responsabilità al riguardo.

Resta precisato che costituirà onere a carico del Fornitore, il risarcimento degli importi dei danni - o di parte di essi - che non risultino risarcibili in relazione alla eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione della sottoscrizione di assicurazioni insufficienti, la cui stipula non esonera in alcun modo il Fornitore dalle responsabilità incombenti, a termini di legge, su di esso o sulle persone della cui opera si avvalga, né dal rispondere di quanto non coperto - totalmente o parzialmente - dalle sopra richiamate coperture assicurative.

Il Comune sarà tenuto indenne dei danni eventualmente non coperti, in tutto o in parte, dalle polizze assicurative.

Saranno a carico del Fornitore i danni ai veicoli e alle paline di fermata causati nel corso della gestione esclusi quelli derivanti dal normale utilizzo.

8.2 Requisiti del personale e norme antipedofilia

Il Fornitore dovrà trasmettere al Comune, prima dell'avvio del servizio da espletare per ciascun anno scolastico:

- l'elenco dei conducenti impiegati, dei relativi sostituti e loro recapiti telefonici (compreso il telefono cellulare), nonché copia della patente di guida, copia del Certificato di qualificazione professionale del conducente (CQC) e certificato rilasciato ai sensi dell'art. 25-bis “Certificato penale del casellario giudiziale richiesto dal datore di lavoro”, del D.Lgs. 4 marzo 2014 n. 39 di ciascuno di essi;
- l'elenco dei nominativi degli accompagnatori impiegati, dei relativi sostituti e loro recapiti telefonici (compreso il telefono cellulare), nonché il certificato rilasciato ai sensi dell'art. 25- bis “Certificato penale del casellario giudiziale richiesto dal datore di lavoro”, del D.Lgs. 4 marzo 2014 n. 39 di ciascuno di essi;
- apposita certificazione rilasciata dal medico competente aziendale in ordine al possesso di idoneità allo svolgimento della specifica mansione per tutto il personale addetto al servizio di trasporto e di accompagnamento.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

Si rammenta che, ai sensi del comma 2 dell'art. 25-bis del D.Lgs. 4 marzo 2014 n. 39, in caso di mancato adempimento in ordine alla richiesta del certificato penale di cui al comma 1 del medesimo articolo, il datore di lavoro è soggetto a sanzione amministrativa pecuniaria i cui importi sono riportati al medesimo comma 2 dell'art. 25-bis.

Gli elenchi del personale impiegato dovranno sempre essere mantenuti aggiornati e ogni sostituzione andrà comunicata preventivamente al Comune, cui dovrà essere di volta in volta fatta pervenire la documentazione sopra specificata.

8.3 Casi di sostituzione del personale

Al fine di garantire la continuità del servizio, il Fornitore deve provvedere all'immediata sostituzione degli autisti in caso di malattia, infortunio o altre cause di assenza.

Parimenti, il Fornitore si impegna a richiamare e, in casi gravi o di recidiva, a sostituire il personale che non adempia agli obblighi o che contravvengano i divieti di cui ai successivi paragrafi 9.1 e 9.2.

Il Comune potrà richiedere la sostituzione dei conducenti e degli accompagnatori che non adempiano agli obblighi e che contravvengano ai divieti di cui ai paragrafi 9.1 e 9.2 del presente capitolato o per altre gravi ragioni, motivando la richiesta su base oggettiva.

In caso di sostituzione per qualsivoglia ragione, il Fornitore si obbliga a garantire personale in possesso delle necessarie competenze, patenti e certificati e a trasmetterli al Comune.

Resta inteso che la sostituzione è subordinata all'esplicita accettazione da parte del Comune.

8.4 Manutenzioni

Per tutta la durata del Contratto, i veicoli utilizzati dovranno essere tenuti in perfetto stato di efficienza, funzionalità, sicurezza e igiene. Il Fornitore ha l'obbligo di effettuare la pulizia, la manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli e mantenerli in regola con le revisioni previste dalle norme di legge, senza richiedere al Comune alcun costo aggiuntivo, in quanto tali interventi devono ritenersi inclusi nel prezzo offerto. La pulizia, l'assistenza tecnica e la manutenzione dovranno essere svolte su tutte le componenti, sugli impianti installati, su tutte le apparecchiature e attrezzature fornite.

Sarà obbligo del Fornitore adottare, nella esecuzione dei suddetti servizi sui veicoli, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la incolumità e la sicurezza degli utenti nonché di terzi, ed evitare danni a beni pubblici o privati.

Inoltre, è onere del Fornitore prima di ogni servizio:

- a) verificare e accertare che la cabina di trasporto del mezzo sia idonea al trasporto di alunni e in particolar modo verificare il corretto funzionamento di sicurezza e ogni altro strumento accessorio al mezzo, deputato alla sicurezza del trasporto;
- b) controllare il corretto funzionamento del mezzo in particolar modo il funzionamento degli indicatori direzionali luminosi, l'impianto frenante, la strumentazione antinebbia e antipioggia, lo stato degli pneumatici e la loro idoneità a percorrere il tratto di manto stradale interessato dal trasporto, lo stato

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

manutenitivo generale del mezzo, il livello di carburante, accertandone la sufficienza ad eseguire i Km necessari al trasporto;

- c) verificare che le condizioni igienico-sanitarie della cabina di trasporto del mezzo siano in una situazione accettabile nonché la pulizia del mezzo.

8.5 Avarie e casi di interruzione del servizio

In caso di avarie ai veicoli utilizzati o emergenze di varia tipologia che si verificassero durante il trasporto casa-scuola-casa, il Fornitore è tenuto a provvedere alla sostituzione del mezzo, nel più breve termine possibile, secondo ragionevolezza e comunque entro un tempo massimo di 45 minuti, garantendo il servizio e le normali prestazioni contrattuali ricorrendo ad un mezzo ugualmente idoneo, per tipologia, caratteristiche e capienza.

In caso di avarie o di altre emergenze che rendano impossibile la percorrenza del tragitto, il Fornitore è inoltre tenuto ad adottare con la massima tempestività le soluzioni più opportune per garantire la salute, l'incolumità e la sicurezza dei trasportati, nonché la tranquillità delle famiglie e ad informare nel seguente ordine: le Istituzioni Scolastiche interessate e il Comune, anche facendo ricorso a sistemi di trasporto intelligente – offerto in sede di gara - o di messaggistica istantanea. In tali casi il conducente è tenuto a garantire la sicurezza degli utenti, fino all'arrivo del mezzo sostitutivo.

Il Fornitore dovrà garantire altresì il servizio di rientro tempestivo degli alunni nel caso si verificassero cause di forza maggiore non oggettivamente prevedibili, quali rottura di caldaie, fenomeni atmosferici o qualsiasi altro evento che renda indispensabile l'allontanamento degli alunni dal plesso scolastico frequentato, previa comunicazione anche telefonica da parte del Comune o dell'Istituzione Scolastica interessata.

8.6 Sistema di trasporto intelligente (ITS)

Qualora offerto in sede di gara, il Fornitore dovrà mettere a disposizione un sistema di trasporto intelligente, vale a dire, un'applicazione informatica e di telecomunicazione che combini la tecnologia GPS con un sistema di comunicazione di trasmissione dati in grado di fornire le informazioni di seguito elencate.

Il Fornitore dovrà inoltre garantire - tramite il sistema di trasporto intelligente offerto in sede di gara o tramite altro sistema informatico - la raccolta delle segnalazioni in riferimento al servizio espletato, allo stato dei veicoli, alla sicurezza, al comportamento dei conducenti e degli accompagnatori, ecc., cui possano accedere liberamente gli utenti e il referente del Comune.

Il sistema dovrà consentire le funzionalità offerte ai diversi utilizzatori (scuola e/o genitore).

8.7 Monitoraggio del servizio

Il Fornitore è tenuto a produrre al Comune, con cadenza mensile, specifici report riportanti per ciascuna linea, nonché per le eventuali corse extra scolastiche: il numero delle corse eseguite, i Km percorsi (per ogni corsa) e le ore per il servizio di accompagnamento, qualora tale servizio sia stato reso nel mese di

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

riferimento. Il Fornitore nell'ambito del report mensile deve dare conto anche di eventuali problemi riscontrati e di eventuali reclami pervenutigli direttamente da parte degli utenti e/o di terzi. Tale report deve essere allegato a ciascuna fattura mensile per l'effettuazione dei relativi pagamenti.

Al termine di ogni anno scolastico – di norma entro il 15 di luglio – il Fornitore è tenuto a produrre al Comune una sintetica relazione (report) in merito all'andamento del servizio nel corso dell'anno scolastico appena concluso, evidenziando criticità, punti di forza e aree di miglioramento del servizio. Il Comune si riserva di porre in essere iniziative finalizzate alla valutazione di gradimento del servizio da parte degli utenti.

Il Comune eserciterà periodicamente le proprie funzioni di controllo dei risultati conseguiti nell'ambito della gestione del servizio da parte del Fornitore. Tali controlli hanno lo scopo di verificare il rispetto della qualità del servizio sulla base di quanto stabilito nel presente Capitolato e nell'offerta tecnica presentata in sede di gara.

8.8 Referente dell'appalto

Il Fornitore dovrà indicare, prima della stipulazione del contratto, un proprio responsabile, il quale assume il compito di referente, reperibile 7 giorni su 7, nell'arco delle 24 ore, per tutta la durata dell'anno scolastico, incaricato di tenere i rapporti con il referente del Comune in ordine a tutto ciò che attiene all'esecuzione dell'appalto. Il Fornitore provvederà a munire il referente individuato di appositi dispositivi (i.e. smartphone) dotati di applicazioni che consentano la messaggistica istantanea, una connessione ad Internet e un piano di minuti di conversazione di tipo illimitato. Il Comune, a sua volta, designerà un proprio referente che gestirà i rapporti e i contatti con il Fornitore.

In caso di sostituzione del proprio referente, ciascuna delle parti ne dovrà dare tempestivo preavviso all'altra.

9. OBBLIGHI DEL PERSONALE ADDETTO

9.1 Conducenti

Il personale addetto alla conduzione dei veicoli (nel prosieguo "conducente") dovrà essere in possesso della patente di guida, del certificato di abilitazione professionale per la guida di veicoli adibiti al trasporto di persone (CQC) e, dove previsto, dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di cui alla Legge n. 21/1992 e delle ulteriori abilitazioni previste dalle disposizioni di legge vigenti in materia e in particolar modo dal D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 e s.m.i.. Al momento della presa di servizio e per tutta la sua durata, il conducente dovrà essere munito di apposito distintivo identificativo, da apporre ben in vista, riportante la propria foto in formato fototessera, le proprie generalità nonché la denominazione sociale, sede legale, recapito telefonico del datore di lavoro e, in caso di subappalto, anche del soggetto subappaltatore.

Il Fornitore è tenuto a presentare al Comune copia del certificato penale del casellario giudiziale per ogni autista assegnato al presente servizio, di cui all'art. 2 Decreto Legislativo n. 39/2014 e ad eseguire sul personale addetto alla guida degli automezzi gli accertamenti finalizzati alla verifica di assenza di condizioni di alcool dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti (art. 41 comma 4 del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni) nonché a trasmettere al Comune per tutto

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

il personale addetto al servizio di trasporto e di accompagnamento apposita certificazione rilasciata dal medico competente aziendale in ordine al possesso di idoneità allo svolgimento della specifica mansione.

Rientrano negli obblighi e responsabilità del conducente:

- i. rispettare il tragitto fissato nel Piano di trasporto annuale, astenendosi dal prendere decisioni diverse in merito;
- ii. espletare il servizio con diligenza adottando tutte le cautele volte a garantire l'incolumità degli utenti e dei loro beni in particolar modo nelle fasi di arresto e di avvio del mezzo;
- iii. attenersi scrupolosamente ai regolamenti o comunque alle istruzioni dettate dai Comuni per quanto riguarda la discesa degli utenti, in particolare circa i comportamenti e le azioni da intraprendere nel caso in cui nel tragitto scuola-casa, alla fermata prevista non siano presenti soggetti per il prelievo del minore o persone a ciò delegate.
- iv. comunicare al Fornitore e al Comune, prima della presa di servizio, ogni eventuale circostanza, compreso il malfunzionamento del mezzo, che a suo avviso possa compromettere la sicurezza degli utenti trasportati nonché configurare un trasporto in violazione delle leggi in materia di circolazione stradale;
- v. comunicare al Fornitore ogni anomalia o malfunzionamento del mezzo, rilevata nel corso dell'esecuzione del servizio o in qualsiasi altro momento (ad es., rientro in rimessa) e astenersi dallo svolgere il trasporto con il mezzo malfunzionante;
- vi. utilizzare il telefono cellulare o altro dispositivo analogo, durante lo svolgimento del servizio, esclusivamente per ragioni di servizio e nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza stradale;
- vii. tenere un comportamento educato e irreprensibile nei confronti degli utenti trasportati, dei loro genitori e di tutti i soggetti appartenenti al loro ambito sociale abituale (compagni di scuola, genitori dei compagni di scuola, insegnanti e altro personale della scuola, ecc.) e astenersi dall'uso di linguaggio volgare e da esternazioni di carattere discriminatorio che prendano a riferimento il credo religioso, la nazionalità, la provenienza geografica l'orientamento sessuale, lo stato di salute, lo stile di vita, ecc.;
- viii. evitare comportamenti lesivi della dignità degli utenti trasportati o assimilabili a maltrattamento o a coercizione psicologica o ad altro comportamento perseguibile, anche a norma del Codice Penale.

Al contempo è fatto divieto al conducente del mezzo di:

- ix. arrestare il mezzo in punti diversi rispetto a quelli stabiliti per dal Piano di trasporto;
- x. prendere accordi diretti con le famiglie degli utenti in merito a qualsivoglia richiesta diversa da quanto indicato dagli uffici comunali se non previa autorizzazione degli stessi referenti;
- xi. far salire a bordo del mezzo persone terze rispetto agli alunni da trasportare ed accompagnatori nonché beni non appartenenti agli stessi;

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

- xii. far salire e di condurre il mezzo con a bordo un numero di persone superiori alla portata di legge consentita e a quanto previsto dalla carta di circolazione;
- xiii. fare salire a bordo animali, fatta eccezione per i cani guida per ipovedenti e per non-vedenti o comunque autorizzati dal Comune;
- xiv. delegare ad altri alla conduzione del mezzo;
- xv. prendere servizio in condizioni psico-fisiche inidonee alla conduzione del mezzo compresa l'assunzione di bevande alcoliche in orari che possano arrecare pregiudizio allo svolgimento del servizio e all'incolumità degli utenti trasportati e di terzi;
- xvi. fumare a bordo del mezzo di trasporto;
- xvii. esprimersi con modi inurbani e di assumere atteggiamenti e comportamenti diseducativi, e comunque non consoni al ruolo;
- xviii. dar adito a discussioni, diverbi e quant'altro possa generare conflitti tra l'utenza e l'Amministrazione Comunale.

9.2 Accompagnatori

L'accompagnatore dovrà essere ben identificabile (ad es., tramite divisa, casacca, pettorina, ecc.) nonché munito di apposito distintivo identificativo, da apporsi ben in vista, riportante la propria foto in formato fototessera, le proprie generalità nonché la denominazione sociale, sede legale, recapito telefonico del datore di lavoro e, in caso di subappalto, anche del soggetto subappaltatore. Per ognuno degli accompagnatori impiegati nel servizio è richiesto il certificato penale del casellario giudiziale, rilasciato ai sensi del Dlgs. n. 4 marzo 2014 n. 39.

Rientrano negli obblighi e responsabilità dell'accompagnatore:

- a) accompagnare, quando necessario, gli utenti dalla discesa dal mezzo sino all'entrata esterna della scuola;
- b) sorvegliare gli alunni durante la percorrenza intervenendo in modo autorevole ma corretto al fine di prevenire ogni tipo di comportamento scorretto o danno;
- c) segnalare agli uffici comunali particolari situazioni di disagio verificatesi durante il percorso;
- d) tenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti dei minori e dei genitori, e comunque tale da escludere nella maniera più assoluta qualsiasi maltrattamento dei minori trasportati o altro comportamento perseguibile a norma degli artt. 571 e 572 del Codice Penale, ovvero l'uso di un linguaggio volgare, di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi della dignità dell'utente;
- e) attenersi scrupolosamente alle istruzioni dettate dai Comuni per quanto riguarda la discesa degli utenti, in particolare circa i comportamenti e le azioni da intraprendere nelle ipotesi in cui alla fermata prevista non siano presenti soggetti per il prelievo dell'utente o persone a ciò delegate.
- f) All'accompagnatore durante lo svolgimento del servizio è altresì fatto divieto di:

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

- g) prendere accordi diretti con le famiglie degli utenti in merito a qualsivoglia richiesta diversa da quanto indicato dagli uffici comunali se non previa autorizzazione degli stessi referenti;
- h) esprimersi con modi inurbani ed assumere atteggiamenti e comportamenti diseducativi, comprese esternazioni di carattere discriminatorio che prendano a riferimento il credo religioso, la nazionalità, la provenienza geografica l'orientamento sessuale, lo stato di salute, lo stile di vita, ecc.;
- i) dar adito a discussioni, diverbi e quant'altro possa generare conflitti tra l'utenza e l'Amministrazione Comunale.
- j) prendere servizio in condizioni psico-fisiche inidonee allo svolgimento servizio, compresa l'assunzione di bevande alcoliche;
- k) fumare a bordo del mezzo;
- l) portare animali o cose a bordo del mezzo.

10. VEICOLI

Il Fornitore deve utilizzare nel servizio i veicoli aventi tutte le caratteristiche offerte in sede di gara. La sostituzione dei veicoli nel corso di durata dei singoli contratti deve avvenire con mezzi aventi almeno le medesime caratteristiche o caratteristiche più evolute. In ogni caso la sostituzione deve essere autorizzata dal Comune.

Tutti i veicoli impiegati per il servizio dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi contenute nel D. Lgs. n.285 del 30/04/1992 e successive modifiche (Codice della Strada).

I tubi di scarico dei veicoli non devono essere collocati dallo stesso lato delle porte passeggeri, inoltre, l'impianto di scarico deve consentire l'applicazione dei dispositivi per il controllo periodico dei gas di scarico.

Detti veicoli dovranno essere nella disponibilità del Fornitore, a qualunque titolo e commisurati alla tipologia di utenza, al numero di alunni da trasportare, alle caratteristiche del territorio e alla viabilità di ciascuna linea. Su ogni mezzo utilizzato dovrà essere ben leggibile su tutti i lati la dicitura "Servizio di trasporto scolastico del Comune di" col nome del Comune per cui si sta effettuando il servizio.

Il Fornitore deve altresì disporre di un numero adeguato di veicoli di scorta per fronteggiare eventuali cause di impossibilità di utilizzare i veicoli destinati al servizio in via ordinaria.

Il Fornitore dovrà utilizzare ogni categoria di veicolo suscettibile di essere utilizzato per il trasporto scolastico, rispettando la destinazione e l'uso dei veicoli e dei limiti imposti dalla normativa vigente in particolare dal Decreto Ministeriale 31 gennaio 1997 e Circolare Ministero dei Trasporti 11 marzo 1997, n.23. Ad ogni modo resta escluso l'utilizzo di veicoli che ammettono il trasporto in piedi e degli autobus con caratteristiche urbane. Inoltre, è previsto che:

- tutti i veicoli siano rispondenti alle prescrizioni del D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e s.m.i.;

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

- non possano essere utilizzati veicoli omologati EURO 0, EURO 1, EURO 2, EURO 3, EURO 4 ed EURO 5;
- in ogni caso non possano essere utilizzati veicoli la cui data di immatricolazione sia antecedente di oltre 8 anni rispetto all'inizio dell'anno scolastico di utilizzo. Pertanto, il Fornitore si obbliga a sostituire progressivamente i veicoli che, nel corso degli anni di durata dei contratti, dovessero via via superare il limite detto, con mezzi di più recente immatricolazione, mantenendo almeno le caratteristiche e le percentuali offerti in sede di gara. In deroga a quanto previsto al punto precedente ed in considerazione dell'utilizzo saltuario, l'immatricolazione dei veicoli utilizzati come sostituzione e riserva per avarie ed emergenze nonché dei mezzi concessi in comodato gratuito dai Comuni potrà essere antecedente di oltre 8 anni;
- ogni veicolo debba montare gomme termiche oppure avere a bordo le catene da neve nei periodi previsti;
- ogni veicolo debba avere a bordo un estintore, giubbini o bretelle retro-riflettenti ad alta visibilità per tutti gli utenti trasportati in caso di evacuazione, cassetta di pronto soccorso e qualsiasi altro dispositivo richiesto dalle normative vigenti o emesse nel corso dell'affidamento;
- ogni veicolo debba essere munito di dispositivi in grado di tracciarne passo-passo il percorso tramite sistema satellitare, consentendo di monitorare tragitti, Km e orari dalla centrale operativa;
- ogni veicolo debba essere obbligatoriamente dotato di sistema di condizionamento/ riscaldamento per il periodo estivo e invernale.
- ogni veicolo debba essere obbligatoriamente dotato di strumenti di rilevazione della salita degli utenti a bordo del mezzo.

Ove necessario e previa specifica richiesta da indicare nel Piano annuale Trasporti comunicare per iscritto al Fornitore con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, eventuale richiesta di piattaforme mobili per i disabili. In tali casi il Fornitore dovrà mettere a disposizione del Comune un veicolo munito di rampa per carrozzine e sistemi di ritenuta, al fine di consentire il trasporto di utenti con disabilità e grave compromissione motoria, da utilizzare per il servizio di disponibilità veicoli per attività curriculari e uscite didattiche giornaliere durante l'anno scolastico. Il mezzo da utilizzare per il servizio disponibilità veicoli dovrà avere la capienza (numero di posti per alunni e numero posti per accompagnatori) indicata dal Comune e, comunque una capienza minima di 27 posti, oltre al posto per la carrozzina del disabile e tre posti per accompagnatori.

11. CALCOLO DEL CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il Comune corrisponderà al Fornitore i prezzi unitari offerti in sede di gara per i seguenti servizi:

- prezzo al km per: servizio di trasporto casa-scuola-casa, trasporto presso strutture distaccate per fini scolastici, disponibilità veicoli per attività curriculari e uscite didattiche di cui ai paragrafi 3.1, 3.3 e 3.4;
- prezzo all'ora per il servizio di accompagnamento di cui al paragrafo 3.2.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

Il corrispettivo che annualmente il Comune verserà al Fornitore sarà calcolato tenendo conto di:

1. dal prezzo al Km per il servizio di cui al paragrafo 3.1 moltiplicato per il numero totale dei Km percorsi annualmente, secondo il Piano di trasporto annuale vigente. I Km corrispondenti alla lunghezza di ciascuna linea saranno conteggiati solo una volta. Solo qualora il numero di utenti superi la capienza massima di un mezzo potenzialmente idoneo, saranno conteggiati i Km percorsi da ogni mezzo adibito alla stessa linea. Nel caso in cui, nel corso di un anno scolastico, si renda necessario aumentare o diminuire i Km di una o di più linee, rispetto al Piano di trasporto annuale, per ogni Km percorso in più - o in meno - sarà corrisposto il prezzo offerto dal Fornitore in sede di gara, per tale voce. Questa regola non si applica per i Km percorsi in più o in meno per un quantitativo pari o inferiore al 5% rispetto a quelli previsti nel Piano di Trasporto annuale vigente. Entro il limite del 5%, i Comuni non provvederanno ad aumentare o diminuire l'importo da corrispondere al Fornitore (c.d. frizione di gestione minima). Tutte le diminuzioni e gli aumenti chilometrici effettuati all'interno dello stesso anno scolastico, concorrono tra di loro nel calcolo del 5% di cui sopra. La percentuale del 5% si calcola in riferimento ad ogni singolo anno scolastico. In caso di riduzione dei Km di una linea, al Fornitore sarà tuttavia sempre garantito il corrispettivo della linea minima, intesa come la linea avente lunghezza pari alla media delle linee per il Comune interessato, tenuto conto di tutte le corse di andata e ritorno. Pertanto, qualora una linea raggiunga una lunghezza inferiore alla linea minima, al Fornitore sarà comunque garantito il corrispettivo della linea minima. La linea minima sarà sempre individuata in relazione al Piano di Trasporto dell'anno scolastico di riferimento, salvo che essa sia inferiore alla linea minima determinata dal Piano di Trasporto annuale vigente in fase di avvio del contratto, nel qual caso si farà riferimento a quest'ultima;
2. dal prezzo al Km moltiplicato per i Km percorsi annualmente per il trasporto presso strutture distaccate per fini scolastici di cui al paragrafo 3.3;
3. dal prezzo al Km moltiplicato per i Km percorsi annualmente per disponibilità veicoli per attività curriculari e uscite didattiche di cui al paragrafo 3.4;
4. dal prezzo all'ora per il servizio di accompagnamento di cui al paragrafo 3.2, moltiplicato per le ore prestate (frazioni di un'ora superiori a 30 minuti saranno ricondotte all'ora superiore; frazioni di un'ora inferiori a 30 minuti saranno ricondotte alla mezz'ora. Il tempo minimo di accompagnamento riconosciuto sarà di 1 ora al giorno).

Per il servizio di trasporto casa-scuola-casa (3.1), il servizio di accompagnamento (3.2) ed il servizio trasporto presso strutture distaccate per fini scolastici (3.3), il Comune corrisponderà fatture mensili di uguale importo, ottenute dividendo l'importo indicato nel contratto aggiornato annualmente, per 10 (di norma settembre – giugno = totale 10 mesi). L'eventuale conguaglio economico derivante da variazioni dei Km percorsi per il servizio casa-scuola-casa sarà operato al termine di ciascun anno scolastico, con l'ultima fattura. All'importo di ciascuna fattura mensile sarà aggiunto l'importo mensile per il servizio di disponibilità veicoli per attività curriculari e uscite didattiche (3.4). A tal fine ogni mese il Fornitore dovrà trasmettere al Comune il riepilogo dei Km percorsi per tali servizi.

Per i servizi di cui al punto 3.4, effettuati al di fuori delle giornate di calendario scolastico, i Comuni pagheranno gli importi previsti nel medesimo paragrafo. A tal fine il Fornitore dovrà trasmettere al Comune il riepilogo dei Km percorsi per tali servizi.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

Sia nel corso dell'anno scolastico, sia da un anno scolastico all'altro, l'istituzione di linee aggiuntive, che comportino aumento di veicoli e conducenti, sarà possibile nel rispetto della lunghezza della linea minima, secondo quanto previsto al comma precedente. Per ogni linea di nuova istituzione il Comune pagherà il prezzo al Km offerto in sede di gara per i Km di lunghezza della linea, ovvero per i Km della linea minima, se la nuova linea avrà una lunghezza inferiore alla linea minima. Non costituisce linea aggiuntiva, ma aumento chilometrico, un percorso aggiuntivo affidato al medesimo conducente ed effettuato senza aggiunta di veicoli. In tal caso verrà corrisposto il prezzo chilometrico per il numero dei Km percorsi in più. È ammessa la soppressione di linee che comportino riduzione di mezzo e conducente, nei limiti di un quinto del valore dell'appalto.

12. CONTROLLI

Il Comune potrà in essere, in qualsiasi momento, tutti i controlli ritenuti necessari al fine di accertare l'esatta esecuzione del servizio in tutte le sue forme e quindi la corrispondenza tra quanto offerto in sede di gara e nel Contratto.

I controlli saranno svolti dal Comune sull'andamento del servizio in generale nonché sui veicoli utilizzati, sui luoghi ove gli stessi sono parcheggiati, sul parco veicoli e sul personale impiegato e, in particolar modo, sulla sussistenza delle abilitazioni necessarie allo svolgimento delle attività a cui sono preposti nell'esecuzione contrattuale. I controlli potranno essere di varia natura ovvero potranno consistere in sopralluoghi dei luoghi interessati dal servizio, in ispezioni dei veicoli utilizzati e loro componenti, accessi e verifiche. Il Comune potrà altresì chiedere la trasmissione della documentazione attinente all'abilitazione dell'esercizio della professione di trasportatore.

Gli addetti dei Comuni espletanti funzioni di vigilanza e controllo hanno libero accesso agli impianti ai depositi e ai veicoli, in quanto pertinenti al servizio in oggetto, dietro esibizione di apposita tessera di riconoscimento. Il Fornitore ha l'obbligo di agevolare l'esercizio dell'attività di verifica di cui sopra, consentendo l'esame dei veicoli e degli impianti, nonché consentendo l'accesso alla propria documentazione relativa alla gestione del servizio oggetto del presente contratto, compresi i documenti contabili e le buste paga dei dipendenti.

I controlli possono essere effettuati anche senza preavviso e anche da parte di personale che non si palesa come addetto a tale controllo nel riguardo del Fornitore o del personale da questi impiegato, ecc..

Ad istanza degli esercenti la potestà genitoriale degli alunni trasportati, compresi quelli eventualmente già maggiorenni, il Comune svolge i controlli oggetto di istanza notificandone l'esito del controllo all'istante entro 30 giorni dalla domanda.

I controlli non devono svolgersi in contrasto con la buona fede contrattuale.

13. PENALI

Tutti i servizi acquistati dal Comune devono essere resi conformemente alle disposizioni di legge previste in materia, al presente Capitolato ed al Piano di trasporto annuale nonché alle indicazioni impartite dai competenti Uffici comunali durante lo svolgimento del servizio. Le penali di seguito elencate sono da intendersi aggiuntive rispetto a quelle previste dall'apposito articolo dello Schema di Contratto



CAPITOLATO TECNICO

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio

14. PROCEDURA IRROGAZIONI PENALI

Il Comune provvederà alla formale contestazione per iscritto, indirizzandola al Fornitore, il quale potrà far pervenire le proprie controdeduzioni entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi decorrenti alla data di ricevimento della contestazione stessa. La contestazione deve prevedere i fatti oggetto di contestazione, le disposizioni che si intendono violate dal Fornitore e la sanzione che si intende irrogare a margine dell'analisi delle eventuali controdeduzioni presentate in replica dal Fornitore. Nella controdeduzione il Fornitore deve prendere posizione sui fatti e sulle violazioni contestate dal Comune offrendo, se del caso, prove documentali o indicandone altre non documentali. Qualora siano state presentate controdeduzioni, il Comune decide l'irrogazione della penale, la riduzione o l'aumento della stessa tenendo conto delle controdeduzioni fornite Fornitore, motivando anche l'applicazione degli eventuali massimi/minimi edittali. Per l'accertamento dell'inadempienza i Comuni potranno tenere conto anche delle segnalazioni provenienti da terzi e dai familiari degli utenti, purché adeguatamente documentate.

14.1 Mancata effettuazione del servizio

Il servizio di trasporto scolastico oggetto del presente capitolato è da considerarsi di pubblico interesse e come tale non potrà subire sospensioni e/o interruzioni. Pertanto, per ogni caso di sospensioni e/o interruzioni anche parziali del servizio, il Comune addebiterà al Fornitore l'importo sostenuto per far svolgere il servizio al primo operatore economico disponibile per tutti i giorni di mancato servizio e per ogni linea e non corrisponderà al Fornitore la parte di servizio non erogata. Al secondo episodio nell'anno scolastico, il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto.

Per ogni giorno di esecuzione del servizio in difformità dal Piano di trasporto annuale, il Comune applicherà una penale fino all'1 per mille dell'intero importo annuale.

In caso di comportamento recidivo da parte del Fornitore, l'importo della penale è raddoppiato, a discrezione del Comune.

Qualora la difformità di cui sopra sia effettuata in violazione di disposizioni di legge il Comune irrogherà la penale di cui sopra aumentata di 1/5; se la violazione di legge è attinente alla sicurezza degli alunni trasportati la pena è aumentata fino al doppio dell'importo di cui sopra.

La difformità del servizio può consistere nella variazione arbitraria non autorizzata, né dovuta a cause di forza maggiore, degli itinerari da percorrere descritti dal Piano di trasporto annuale, fermate/ripartenze da punti diversi rispetto a quelli stabiliti da detto documento, effettuazione del servizio con alunni in piedi o privi di posto a sedere individuale; mancato rispetto degli orari; mancato arrivo del veicolo sostitutivo entro 45 minuti dalla richiesta.

14.2 Effettuazione del servizio in assenza dell'accompagnatore a bordo ove obbligatorio

Qualora il Fornitore effettui il servizio di trasporto in assenza dell'accompagnatore a bordo, nei casi in cui questo sia previsto, il Comune applicherà una penale, fino all'1 per mille dell'intero importo contrattuale per ogni giorno di assenza dell'accompagnatore.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio
--	---

Qualora l'assenza dell'accompagnatore a bordo cagioni un danno ad utenti o ai loro beni o a terzi, la penale è maggiorata dal danno prodotto.

14.3 Penali attinenti ai veicoli e alla rimessa

Qualora il Fornitore utilizzi veicoli non conformi a quanto prescritto dal paragrafo 10 del presente Capitolato nonché veicoli non aventi le caratteristiche offerte in sede di gara il Comune applicherà una penale, dell'1 per mille dell'intero importo contrattuale.

Allo stesso modo il Comune irrognerà la penale di cui al comma precedente anche qualora il Fornitore modifichi i luoghi di ricovero dei veicoli in corso contrattuale in elusione degli obblighi di cui al presente Capitolato tecnico.

14.4 Penali attinenti al personale addetto

Qualora il personale addetto alla conduzione del veicolo nonché, se previsto, il personale addetto all'accompagnamento non osservi gli obblighi e i divieti previsti dal paragrafo 9 "Personale addetto" del presente Capitolato tecnico, il Comune applicherà una penale, dell'1 per mille dell'intero importo contrattuale per ogni gg di difformità del servizio. L'importo è aumentato della sua metà qualora si versi in una situazione di recidiva.

Ad ogni modo, qualora il personale suddetto configuri delle condotte o realizzi dei fatti rientranti nelle fattispecie previste del Codice Penale, il Comune irrognerà la pena della risoluzione contrattuale con conseguente risarcimento di tutti i danni sottesi da essa dipendenti.

Qualora il Fornitore non adempia alle obbligazioni di comunicazione in caso di sostituzione del personale addetto al servizio, ivi compreso il referente dell'appalto, il Comune applicherà una penale, dell'1 per mille dell'intero importo contrattuale.

14.5 Mancata produzione dei report mensili e annuali

In caso di mancata produzione dei report di cui al precedente paragrafo 8.7 il Comune applicherà una penale, dell'1 per mille dell'intero importo contrattuale.

15. ALLEGATI

Il documento "Allegato A – Lotto n." al presente Capitolato Tecnico contiene, per ogni singolo Comune del lotto, la "Scheda Tecnica", documento nel quale sono presenti le informazioni relative a:

- Dati generali;
- Descrizione delle linee;
- Descrizione di eventuali plessi distaccati attualmente serviti
- Descrizione del personale impiegato nel servizio

COMUNE DI SABAUDIA

IMPORTO ANNUO A BASE D'ASTA DEL SERVIZIO IVA ESCLUSA	SERVIZIO	ACCOMPAGNAMENTO	TOTALE		
	462,765.96 €	98,838.00 €	561,603.96 €		
VEICOLI IMPIEGATI*	9 posti	27 posti	38 posti	49 posti	più 50 posti
				2	4
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO**	materna	primaria	secondaria I°		
	93	227	183		
DATI DI CONTRATTO	Attuale				
Numero di chilometri all'anno:	135603				
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	171				
Mezzi totali necessari:	6				
Numero linee	6				
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	5671.5				
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	0				
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	0				
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	0.00				
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	si				
Personale impiegato	Non è previsto personale dedicato a tempo pieno al servizio				

COPY

ID	CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore Mese

Copia

COMUNE DI SABAUDIA**Scheda plessi distaccati***

Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
	4	3	3
Indicare Linee Plessi Scolastici	6	6	6
Numero studenti interessati	materna	elementare	media
	559	932	562

* compilare la presente scheda solo in caso di presenza di plessi scolastici

COMUNE DI LATINA

IMPORTO ANNUO A BASE D'ASTA DEL SERVIZIO IVA ESCLUSA	SERVIZIO	ACCOMPAGNAMENTO	TOTALE	IVA inclusa	
	368,128.32 €	94,656.00 €	462,784.32 €	509062.752	
VEICOLI IMPIEGATI	9 posti	27 posti	38 posti	49 posti	più 50 posti
	5	1	3		
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO	materna	primaria	secondaria I°		
DATI DI CONTRATTO	RICHIESTE				
Numero di chilometri all'anno:	131,474				
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	174				
Mezzi totali necessari:	9	di cui 1 mezzo di riserva			
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	5568				
Numero linee	8				
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	0				
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	0				
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	0				
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	si				
Personale impiegato	si veda scheda di dettaglio allegata				

COPY

COMUNE DI LATINA

*Note per la compilazione: * evidenziare in verde i giorni della settimana attivi ** indicare solo nel caso di ulteriore corsa di ritorno.*

IT 1 (ITINERARIO 1)			
ANDATA			
CORSA 1			
INDIRIZZI			ORARIO
Indirizzo di partenza	via Cervone		6:50
Indirizzo di arrivo	Ido Manuzio,10 / Via M. Siciliano 4 borgo piave		08:20/09:15
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	62.2		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	10823		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/15/2022	fino al	6/8/2023
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	<input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> no		
Numero alunni trasportati	materna 6	elementare 6	media 6
Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si	numero ore all'anno	348

RITORNO			
CORSA 1			
INDIRIZZI			ORARIO
Indirizzo di partenza	p.za aldo Manuzio,10 / Via M. Siciliano 4 borgo piave		
Indirizzo di arrivo	via Cervone		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	62.2		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	10822.8		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/15/2022	fino al	
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	<input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio		
Numero alunni trasportati	materna 6	elementare 6	
Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si	numero ore all'anno	

IT 2 (ITINERARIO 2)			
ANDATA			
CORSA 1			
INDIRIZZI			ORARIO
Indirizzo di partenza	Atto n. G17092 della Cervone		6:50
Indirizzo di arrivo	scuola primaria P. Dante /V.LE Giuseppe Mazzini		08:10/09:00
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	38.7		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	6734		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/15/2022	fino al	6/8/2023
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	<input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> no		
Numero alunni trasportati	materna 4	elementare 4	media 2
Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si	numero ore all'anno	348

RITORNO			
CORSA 1			
INDIRIZZI			ORARIO
Indirizzo di partenza	scuola primaria P. Dante /V.LE Giuseppe Mazzini		
Indirizzo di arrivo	via Cervone		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	38.7		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	6733.8		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/15/2022	fino al	
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	<input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio		
Numero alunni trasportati	materna 4	elementare 4	
Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si	numero ore all'anno	

IT 3 (ITINERARIO 3)			
ANDATA			
CORSA 1			
INDIRIZZI			ORARIO
Indirizzo di partenza	via Cervone		6:50
Indirizzo di arrivo	sono 5 scuole l'ultima I.C Don Bosco Via Polonia		9:00
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	36.7		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	6386		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/15/2022	fino al	6/8/2023
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	<input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> no		
Numero alunni trasportati	materna 6	elementare 6	media 6
Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si	numero ore all'anno	348

RITORNO			
CORSA 1			
INDIRIZZI			ORARIO
Indirizzo di partenza	I.C Don Bosco Via Polonia		
Indirizzo di arrivo	via Cervone		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	36.7		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	6385.8		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/15/2022	fino al	
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	<input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio		
Numero alunni trasportati	materna 6	elementare 6	
Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si	numero ore all'anno	

IT 4 (ITINERARIO 4)			
ANDATA			
CORSA 1			
INDIRIZZI			ORARIO
Indirizzo di partenza	via Cervone		6:50
Indirizzo di arrivo	Istituto Manzoni/ istituto Giovanni Cena		08:05/09:00
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	38.4		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	6682		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/15/2022	fino al	6/8/2023
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	<input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> no		
Numero alunni trasportati	materna 8	elementare 8	media 8
Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si	numero ore all'anno	348

RITORNO			
CORSA 1			
INDIRIZZI			ORARIO
Indirizzo di partenza	Istituto Manzoni/ istituto Giovanni Cena		
Indirizzo di arrivo	via Cervone		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	38.4		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	6681.6		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/15/2022	fino al	
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	<input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio		
Numero alunni trasportati	materna 8	elementare 8	
Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si	numero ore all'anno	

IT 5 (ITINERARIO 5)			
ANDATA			
CORSA 1			
INDIRIZZI			ORARIO
Indirizzo di partenza	via Cervone		7:00
Indirizzo di arrivo	Manuzio primaria / I.C Manuzio infanzia / I,C Prampolini		8:20
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	43.7		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	7604		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/15/2022	fino al	6/8/2023
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	<input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> no		

RITORNO			
CORSA 1			
INDIRIZZI			ORARIO
Indirizzo di partenza	I.C Manuzio primaria / I.C Manuzio infanzia / I,C Prampolini		
Indirizzo di arrivo	via Cervone		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	43.7		
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	7603.8		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/15/2022	fino al	
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	<input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio		

Numero alunni trasportati	materna	elementare	media		Numero alu	materna	elementare	
		5	2				5	
Servizi accessori della linea					Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				si	numero ore all'anno	348		
					Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			
					si			

IT 6 (ITINERARIO 6)

ANDATA				RITORNO				
CORSA 1				CORSA 1				
INDIRIZZI			ORARIO	INDIRIZZI			ORARIO	
Indirizzo di partenza			via Cervone	Indirizzo di partenza			Scuola Borgo Faiti	
Indirizzo di arrivo			Scuola Borgo Faiti	Indirizzo di arrivo			via Cervone	
Indirizzo di arrivo			8:00	Indirizzo di arrivo				
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):				49.7	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):			
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:				8648	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:			
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:				9/15/2022	fino al	6/8/2023		
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:				lun	mar	mer	gio	
				ven	no			
Numero alunni trasportati			materna	elementare	media	Numero alu		
				14		materna		
						elementare		
						14		
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea				
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				si	numero ore all'anno	348		
					Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			
					si			

Atto n. G17092 del 19/12/2023

IT 7 (ITINERARIO 7)

ANDATA				RITORNO				
CORSA 1				CORSA 1				
INDIRIZZI			ORARIO	INDIRIZZI			ORARIO	
Indirizzo di partenza			via Cervone	Indirizzo di partenza			Strada Fossetto	
Indirizzo di arrivo			Strada Fossetto	Indirizzo di arrivo			via Cervone	
Indirizzo di arrivo			8:22	Indirizzo di arrivo				
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):				56.7	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):			
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:				9866	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:			
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:				9/15/2022	fino al	6/8/2023		
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:				lun	mar	mer	gio	
				ven	no			
Numero alunni trasportati			materna	elementare	media	Numero alu		
				28		materna		
						elementare		
						28		
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea				
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				si	numero ore all'anno	348		
					Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			
					si			

IT 8 (ITINERARIO 8)

ANDATA				RITORNO				
CORSA 1				CORSA 1				
INDIRIZZI			ORARIO	INDIRIZZI			ORARIO	
Indirizzo di partenza			via Cervone	Indirizzo di partenza			scuola Vito Fabiano	
Indirizzo di arrivo			scuola Vito Fabiano	Indirizzo di arrivo			via Cervone	
Indirizzo di arrivo			8:20	Indirizzo di arrivo				
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):				51.7	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):			
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:				8996	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:			
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:				9/15/2022	fino al	6/8/2023		
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:				lun	mar	mer	gio	
				ven	no			
Numero alunni trasportati			materna	elementare	media	Numero alu		
				15		materna		
						elementare		
						15		
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea				
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				si	numero ore all'anno	348		
					Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			
					si			

ORARIO	
14:00	
15:30	
6/8/2023	
ven	no
media	
numero ore all'anno	
348	

ORARIO	
14:00	
15:30	
6/8/2023	
ven	no
media	
2	
numero ore all'anno	
348	

ORARIO	
14:00	
15:30	
6/8/2023	
ven	no
media	
numero ore all'anno	
348	

ORARIO	
14:00	
15:30	
6/8/2023	
ven	no
media	
numero ore all'anno	
348	

ORARIO	
14:00	
15:30	
6/8/2023	
ven	no

Atto n. G17092 del 19/12/2023

Copia

CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore Mese
0 340	C 4	sorveglianza		9/8/2022	50%								
0 340	C 4	sorveglianza		9/8/2022	50%								
0 340	C 4	sorveglianza		9/8/2022	50%								
0 340	C 4	sorveglianza		9/8/2022	50%								
0 340	C 4	sorveglianza		9/8/2022	50%								
0 340	C 4	sorveglianza		9/8/2022	50%								
0 340	C 4	sorveglianza		9/8/2022	50%								
0 340	C 4	sorveglianza		9/8/2022	50%								
0 340	C 4	sorveglianza		9/8/2022	50%								
0 340	C 3	Autista		9/8/2022	50%								
0 340	C 3	Autista		9/8/2022	50%								
0 340	C 3	Autista		9/8/2022	50%								
0 340	C 3	Autista		9/8/2022	50%								
0 340	C 3	Autista		9/8/2017	50%								
0 340	C 3	Autista		9/8/2022	50%								
0 340	C 3	Autista		9/8/2022	50%								
0 340	C 3	Autista		9/8/2018	50%								

COPY

COMUNE DI LATINA			
Scheda plessi distaccati*			
Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
	12 ISTITUTI COMPENSIVI	12 ISTITUTI COMPENSIVI	12 ISTITUTI COMPENSIVI
Indicare Linee Plessi Scolastici			
3 Linee Borghi – 5 Linee Disabili –			
Numero studenti interessati	materna	elementare	media
Tot 100 Studenti nelle 3 linee borghi (Faiti, Montello, Sabotino)			

* compilare la presente scheda solo in caso di presenza di plessi scolastici

Copia

COMUNE DI BRACCIANO					
IMPORTO ANNUO A BASE D'ASTA DEL SERVIZIO IVA ESCLUSA	SERVIZIO € 318,399.60	ACCOMPAGNAMENTO € 103,550.40	TOTALE € 421,950.00		
VEICOLI IMPIEGATI*	9 posti	27 posti 2	38 posti 2	49 posti 1	più 50 posti 1
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO**	materna 44	primaria 162	secondaria I° 100		
DATI DI CONTRATTO	Attuale				
Numero di chilometri all'anno:	152,468				
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	188				
Mezzi totali necessari:	6				
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	6091				
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	40				
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	NO				
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:					
Personale attualmente impiegato	VEDI SCHEDA PERSONALE				

Si richiede di inserire in capitolato una specifica clausola che obblighi l'appaltatore a fornire un massimo di due mezzi con pedana (elettroidraulica o manuale, da concordare) e allestiti con ancoraggio interno per disabili su sedia a ruote su richiesta del comune
 Si chiede inoltre che il contratto possa essere ripetuto per ulteriori 24 mesi.

COMUNE DI BRACCIANO			
Note per la compilazione: * evidenziare in verde i giorni della settimana attivi. ** indicare solo nel caso di ulteriore corsa di ritorno.			
IT 1 (LINEA 1 - BRACCIANO 2)			
ANDATA		RITORNO	
CORSA 1		CORSA 1	
INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza	Via delle Palme 7.30	Indirizzo di partenza	Via santissimo Salvatore 12.20
Indirizzo di arrivo	Santissimo Salvatore 9.00	Indirizzo di arrivo	Via Principe di Napoli 15.00
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	16	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	32
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	3008	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	6016
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	settembre fino al giugno	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	settembre fino al giugno
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	lun mar mer gio ven	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	lun mar mer gio ven
Numero alunni trasportati	materna 6 elementare 30 media 19	Numero alunni trasportati	materna 2 elementare 9 media 35
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si numero ore all'anno 100	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si numero ore all'anno 200
IT 2 (LINEA 2 - CASTEL GIULIANO)			
ANDATA		RITORNO	
CORSA 1		CORSA 1	
INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza	Via Castel Giuliano 7.10	Indirizzo di partenza	Via Castel Giuliano 12.20
Indirizzo di arrivo	Via Paolo Borsellino 9.20	Indirizzo di arrivo	Via Paolo Borsellino 15.20
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	56	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	84
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	10528	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	15792
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	settembre fino al giugno	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	settembre fino al giugno
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven
Numero alunni trasportati	materna 7 elementare 22 media 5	Numero alunni trasportati	materna 5 elementare 8 media 10
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si numero ore all'anno 351	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si numero ore all'anno 526
IT 3 (zonaPisciarelli)			
ANDATA		RITORNO	
CORSA 1		CORSA 1	
INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza	Sambuco 7.50	Indirizzo di partenza	Via Salvo d'acquisto 12.20
Indirizzo di arrivo	Via Salvo d'acquisto 9.20	Indirizzo di arrivo	pisciarelli 15.00
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	59	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	59
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	11092	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	11092
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	settembre fino al giugno	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	settembre fino al giugno
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven
Numero alunni trasportati	materna 4 elementare 25 media 5	Numero alunni trasportati	materna 4 elementare 7 media 10
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si numero ore all'anno 370	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si numero ore all'anno 370
IT 4 (VIGNA DI VALLE)			
ANDATA		RITORNO	
CORSA 1		CORSA 1	
INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza	zona Montefranco 7.00	Indirizzo di partenza	rinascnte 12.20
Indirizzo di arrivo	Loc. Rinascnte 9.20	Indirizzo di arrivo	Via di Pratiigiolo 15.20
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	40	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	50
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	7520	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	9400
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	settembre fino al giugno	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	settembre fino al giugno
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven
Numero alunni trasportati	materna 13 elementare 29 media 11	Numero alunni trasportati	materna 14 elementare 14 media 17
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si numero ore all'anno 250	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si numero ore all'anno 313
IT 5 (Zona Lago)			
ANDATA		RITORNO	
CORSA 1		CORSA 1	
INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza	settevene Palo 7.00	Indirizzo di partenza	Via di ponte Vecchio 13.25
Indirizzo di arrivo	San celso 9.15	Indirizzo di arrivo	San celso 15.00
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	36	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	38
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	6768	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	7144
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	settembre fino al giugno	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	settembre fino al giugno
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven sab
Numero alunni trasportati	materna 3 elementare 15 media 12	Numero alunni trasportati	materna 9 elementare 10 media 10
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si numero ore all'anno 225	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si numero ore all'anno 238
IT 6 (Zona intersezionale tra castel giuliano e via settevenepalo)			
ANDATA		RITORNO	
CORSA 1		CORSA 1	
INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza	Loc. Rinascnte 7.25	Indirizzo di partenza	Loc. Rinascnte 12.50
Indirizzo di arrivo	SS Salvatore 9.00	Indirizzo di arrivo	SS Salvatore 15.00
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	44	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	48
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	8272	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	9024
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	settembre fino al giugno	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	settembre fino al giugno
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven sab	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven Sab
Numero alunni trasportati	materna 0 elementare 26 media 4	Numero alunni trasportati	materna 0 elementare 15 media 5
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si numero ore all'anno 275	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	si numero ore all'anno 300

ID	CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità a Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore giorno
N.B. * Gli Importo Scatti Anzianità Lavorativa relativi alle Risorse n° 13 e 14 si riferiscono agli incrementi futuri al termine del periodo di maturazione del primo scatto di anzianità														
	Autorimesse e Noleggio sigla Anav	LIVELLO C2	Autista		9/15/2014	87.500%			si			04 --10/2024	no	7.00
	Autorimesse e Noleggio sigla Anav	LIVELLO C3	Vigilatrice		9/15/2014	70.825%			si			04 --10/2024	no	5.40 5.40
	Autorimesse e Noleggio sigla Anav	LIVELLO C2	Autista		9/12/2023	74.000%			no				no	6.00
	Autorimesse e Noleggio sigla Anav	LIVELLO C2	Autista		9/12/2023	70.830%			no				no	5.30
	Autorimesse e Noleggio sigla Anav	LIVELLO C2	Autista		9/15/2014	73.950%			si			04 --10/2024	no	5.55
	Autorimesse e Noleggio sigla Anav	LIVELLO C3	Vigilatrice		9/15/2014	70.825%			si			04 --10/2024	no	5.40 5.40
	Autorimesse e Noleggio sigla Anav	LIVELLO C3	Vigilatrice		9/15/2014	70.825%			si			04 --10/2024	no	5.40 5.40
	Autorimesse e Noleggio sigla Anav	LIVELLO C3	Vigilatrice		9/15/2014	70.825%			si			04 --10/2024	no	5.40 5.40
	Autorimesse e Noleggio sigla Anav	LIVELLO C2	Autista		9/15/2014	62.500%			si			04/2024.	no	5.00
	Autorimesse e Noleggio sigla Anav	LIVELLO C3	Vigilatrice		9/15/2014	70.825%			si			05/2024.	no	5.40 5.40
	Autorimesse e Noleggio sigla Anav	LIVELLO C3	Vigilatrice		9/15/2014	70.825%			si			04 --10/2024	no	5.40 5.40
	Autorimesse e Noleggio sigla Anav	LIVELLO C2	Autista		9/20/2023	87.000%			no				no	6.40

COMUNE DI BRACCIANO**Scheda plessi distaccati***

Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
	2	2	1
Indicare Linee Plessi Scolastici	3	6	5
Numero studenti interessati	materna	elementare	media
	44	162	100

* compilare la presente scheda solo in caso di presenza di plessi scolastici

COMUNE DI [VEROLI]					
IMPORTO DEL SERVIZIO POSTO A BASE DI GARA ESCLUSO IVA	SERVIZIO	ACCOMPAGNAMENTO	TOTALE		
	€ 324,900.58	€ 89,174.90	€ 414,075.48		
VEICOLI IMPIEGATI*	9 posti	27 posti	38 posti	49 posti	più 50 posti
	1	10	1		
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO**	materna	primaria	secondaria I°		
	90	208	15		
DATI DI CONTRATTO	RICHIESTE				
Numero di chilometri all'anno:	83,380				
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	200				
Mezzi totali necessari:	12				
Numero linee	12				
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	5,400				
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	50				
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	15,000				
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	0				
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	SI				
Personale attualmente impiegato	al momento non risulta personale impiegato a tempo pieno.				

COPY

COMUNE DI VEROLI

Note per la compilazione: * evidenziare in verde i giorni della settimana attivi ** indicare solo nel caso di ulteriore corsa di ritorno.

IT 1 (ITINERARIO 1)				RITORNO				CORSA 2**			
ANDATA				CORSA 1				CORSA 2**			
CORSA 1				CORSA 1				CORSA 2**			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza		c.da Valle S.Andrea - C.da I LUCI		Indirizzo di partenza		C.da I Lucii - C.da OSTI		Indirizzo di partenza		C.da I LUCII	
Indirizzo di arrivo		C.da OSTI		Indirizzo di arrivo		c.da Valle S. Andrea		Indirizzo di arrivo		C.da VALLE S. ANDREA	
7.00		9.00		13.15		15.45		15.15		16.15	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):			
16				16				7			
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:				Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:				Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:			
9/13/2022 fino al 6/8/2023				9/13/2022 fino al 6/8/2023				fino al			
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:				Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:				Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:			
lun mar mer gio ven sab				lun mar mer gio ven sab				lun mar mer gio ven sab			
materna elementare media				materna elementare media				materna elementare media			
5 10				5 10				10			
Numero alunni trasportati				Numero alunni trasportati				Numero alunni trasportati			
5 10				5 10				10			
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			
SI numero ore all'anno				SI numero ore all'anno				SI numero ore all'anno			
200				200				50			

IT 2 (ITINERARIO 2)				RITORNO				CORSA 2			
ANDATA				CORSA 1				CORSA 2			
CORSA 1				CORSA 1				CORSA 2			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza		C.da S. GIUSEPPE LE PRATA (Scuola)		Indirizzo di partenza		C.da COTROPAGNO		Indirizzo di partenza		C.da COTROPAGNO	
Indirizzo di arrivo		C.da COTROPAGNO		Indirizzo di arrivo		C.da S. GIUSEPPE LE PRATA (Scuola)		Indirizzo di arrivo		C.da S. GIUSEPPE LE PRATA (Scuola)	
7.15		9.00		13.15		15.45		15.15		16.15	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):			
9.5				3.5				3.5			
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:				Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:				Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:			
9/13/2022 fino al 6/8/2023				9/13/2022 fino al 6/8/2023				3/13/2022 fino al 6/8/2023			
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:				Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:				Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:			
lun mar mer gio ven sab				lun mar mer gio ven sab				lun mar mer gio ven sab			
materna elementare media				materna elementare media				materna elementare media			
5 30				5 30				15			
Numero alunni trasportati				Numero alunni trasportati				Numero alunni trasportati			
5 30				5 30				15			
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			
SI numero ore all'anno				SI numero ore all'anno				SI numero ore all'anno			
200				200				50			

IT 3 (ITINERARIO 3)				RITORNO				CORSA 2			
ANDATA				CORSA 1				CORSA 2			
CORSA 1				CORSA 1				CORSA 2			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza		C.da CAPONI		Indirizzo di partenza		C.DA I santori - C.da S. GIUSEPPE LE PRATA		Indirizzo di partenza		C.da S. GIUSEPPE LE PRATA	
Indirizzo di arrivo		c.da I SANTORI - C.da S. GIUSEPPE LE PRATA		Indirizzo di arrivo		C.da CAPONI		Indirizzo di arrivo		C.da CAPONI	
7.15		9.15		13.15		15.45		15.15		16.15	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):			
9.6				9.6				9.6			
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:				Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:				Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:			
9/13/2022 fino al 6/8/2023				9/13/2022 fino al 6/8/2023				10/1/2022 fino al 6/8/2023			
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:				Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:				Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:			
lun mar mer gio ven sab				lun mar mer gio ven sab				lun mar mer gio ven sab			
materna elementare media				materna elementare media				materna elementare media			
5 30				5 30				15			
Numero alunni trasportati				Numero alunni trasportati				Numero alunni trasportati			
5 30				5 30				15			
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			
SI numero ore all'anno				SI numero ore all'anno				SI numero ore all'anno			
200				200				50			

IT 4 (ITINERARIO 4)				RITORNO				CORSA 2			
ANDATA				CORSA 1				CORSA 2			
CORSA 1				CORSA 1				CORSA 2			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza		C.d a CASINO NOVELLI - S.P.114		Indirizzo di partenza		S.P. 114		Indirizzo di partenza		C.da CASINO SPANI	
Indirizzo di arrivo		C.da CASINO SPANI		Indirizzo di arrivo		C.d a CASINO NOVELLI		Indirizzo di arrivo		S.P.114	
7.15		9.15		13.15		14.15		15.15		16.15	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):			
4.5 900				3.5 700				4 800			
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:				Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:				Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:			
9/13/2022 fino al 6/8/2023				9/13/2022 fino al 6/8/2023				9/13/2022 fino al 6/8/2023			
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:				Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:				Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:			
lun mar mer gio ven sab				lun mar mer gio ven sab				lun mar mer gio ven sab			
materna elementare media				materna elementare media				materna elementare media			
13 35				13 20				15			
Numero alunni trasportati				Numero alunni trasportati				Numero alunni trasportati			
13 35				13 20				15			
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			
SI numero ore all'anno				SI numero ore all'anno				SI numero ore all'anno			
200				200				50			

IT 5 (ITINERARIO 5)				RITORNO															
ANDATA				CORSA 1															
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO													
Indirizzo di partenza	C.da CURRIVE'	7.00		Indirizzo di partenza	C.da PINCIVERI	13.15													
Indirizzo di arrivo	C.da PINCIVERI	9.00		Indirizzo di arrivo	C.da CURRIVE'	15.40													
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="11,6"/>				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="11,6"/>															
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/13/2022"/> fino al <input type="text" value="6/8/2023"/>				Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/13/2022"/> fino al <input type="text" value="6/8/2023"/>															
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>				Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>															
Numero alunni trasportati: <table border="1"><tr><td>materna</td><td>elementare</td><td>media</td></tr><tr><td>5</td><td>30</td><td>5</td></tr></table>				materna	elementare	media	5	30	5	Numero alunni trasportati: <table border="1"><tr><td>materna</td><td>elementare</td><td>media</td></tr><tr><td>5</td><td>30</td><td>5</td></tr></table>				materna	elementare	media	5	30	5
materna	elementare	media																	
5	30	5																	
materna	elementare	media																	
5	30	5																	
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea															
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> SI numero ore all'anno <input type="text" value="200"/>				Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> SI numero ore all'anno <input type="text" value="200"/>															

IT 6 (ITINERARIO 6)				RITORNO															
ANDATA				CORSA 1															
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO													
Indirizzo di partenza	Prov.le VEROLANA I	7.15		Indirizzo di partenza	COLLE PELERO	13.15													
Indirizzo di arrivo	COLLE PELERO	9.15		Indirizzo di arrivo	Prov.le VEROLANA I	15.40													
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="10"/>				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="10"/>															
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/13/2022"/> fino al <input type="text" value="6/8/2023"/>				Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/13/2022"/> fino al <input type="text" value="6/8/2023"/>															
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>				Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>															
Numero alunni trasportati: <table border="1"><tr><td>materna</td><td>elementare</td><td>media</td></tr><tr><td>5</td><td>10</td><td></td></tr></table>				materna	elementare	media	5	10		Numero alunni trasportati: <table border="1"><tr><td>materna</td><td>elementare</td><td>media</td></tr><tr><td>5</td><td>10</td><td></td></tr></table>				materna	elementare	media	5	10	
materna	elementare	media																	
5	10																		
materna	elementare	media																	
5	10																		
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea															
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> SI numero ore all'anno <input type="text" value="200"/>				Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> SI numero ore all'anno <input type="text" value="200"/>															

IT 7 (ITINERARIO 7)				RITORNO															
ANDATA				CORSA 1															
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO													
Indirizzo di partenza	Prov.le VEROLANA I	7.15		Indirizzo di partenza	BORGIO S. CROCE	13.15													
Indirizzo di arrivo	BORGIO S. CROCE	9.15		Indirizzo di arrivo	Prov.le VEROLANA I	15.30													
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="6"/>				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="6"/>															
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/13/2022"/> fino al <input type="text" value="6/8/2023"/>				Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/13/2022"/> fino al <input type="text" value="6/8/2023"/>															
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>				Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>															
Numero alunni trasportati: <table border="1"><tr><td>materna</td><td>elementare</td><td>media</td></tr><tr><td>10</td><td>15</td><td></td></tr></table>				materna	elementare	media	10	15		Numero alunni trasportati: <table border="1"><tr><td>materna</td><td>elementare</td><td>media</td></tr><tr><td>10</td><td>15</td><td></td></tr></table>				materna	elementare	media	10	15	
materna	elementare	media																	
10	15																		
materna	elementare	media																	
10	15																		
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea															
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> SI numero ore all'anno <input type="text" value="200"/>				Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> SI numero ore all'anno <input type="text" value="200"/>															

IT 8 (ITINERARIO 8)				RITORNO															
ANDATA				CORSA 1															
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO													
Indirizzo di partenza	C.DA BASCIANO	7.15		Indirizzo di partenza	VIA CROCIFISSO	13.15													
Indirizzo di arrivo	VIA CROCIFISSO	9.15		Indirizzo di arrivo	C.DA BASCIANO	15.00													
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="17"/>				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="17"/>															
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/13/2022"/> fino al <input type="text" value="6/8/2023"/>				Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/13/2022"/> fino al <input type="text" value="6/8/2023"/>															
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>				Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>															
Numero alunni trasportati: <table border="1"><tr><td>materna</td><td>elementare</td><td>media</td></tr><tr><td>17</td><td>32</td><td></td></tr></table>				materna	elementare	media	17	32		Numero alunni trasportati: <table border="1"><tr><td>materna</td><td>elementare</td><td>media</td></tr><tr><td>17</td><td>32</td><td></td></tr></table>				materna	elementare	media	17	32	
materna	elementare	media																	
17	32																		
materna	elementare	media																	
17	32																		
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea															
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> SI numero ore all'anno <input type="text" value="200"/>				Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> SI numero ore all'anno <input type="text" value="200"/>															

IT 9 (ITINERARIO 9)			
ANDATA		RITORNO	
CORSA 1		CORSA 1	
INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza	C.DA BASCIANO 7.15	Indirizzo di partenza	POZZO CARINCI 13.15
Indirizzo di arrivo	POZZO CARINCI 9.15	Indirizzo di arrivo	C.DA BASCIANO 14.30
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	45.8	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	45
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/13/2022 fino al 6/8/2023	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/13/2022 fino al 6/8/2023
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	lun mar mer gio ven sab	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	lun mar mer gio ven sab
Numero alunni trasportati	materna 10 elementare 25 media 5	Numero alunni trasportati	materna 10 elementare 25 media 5
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	Si numero ore all'anno 200	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	Si numero ore all'anno 200

IT 10 (ITINERARIO 10)			
ANDATA		RITORNO	
CORSA 1		CORSA 1	
INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza	C.DA BASCIANO 7.15	Indirizzo di partenza	COLLE CAPITO 13.15
Indirizzo di arrivo	COLLE CAPITO 9.15	Indirizzo di arrivo	C.DA BASCIANO 14.30
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	21.8	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	21.8
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/13/2022 fino al 6/8/2023	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/13/2022 fino al 6/8/2023
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	lun mar mer gio ven sab	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	lun mar mer gio ven sab
Numero alunni trasportati	materna 10 elementare 25 media 5	Numero alunni trasportati	materna 10 elementare 25 media 5
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	Si numero ore all'anno 200	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	Si numero ore all'anno 200

IT 11 (ITINERARIO 11)			
ANDATA		RITORNO	
CORSA 1		CORSA 1	
INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza	C.DA GAUDE 7.15	Indirizzo di partenza	C.DA C. CARBONE 13.15
Indirizzo di arrivo	C.DA C. CARBONE 9.15	Indirizzo di arrivo	C.DA GAUDE 14.30
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	5	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	5
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/13/2022 fino al 6/8/2023	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/13/2022 fino al 6/8/2023
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	lun mar mer gio ven sab	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	lun mar mer gio ven sab
Numero alunni trasportati	materna 7 elementare 13 media	Numero alunni trasportati	materna 7 elementare 13 media
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	Si numero ore all'anno 200	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	Si numero ore all'anno 200

IT 12 (ITINERARIO 12)			
ANDATA		RITORNO	
CORSA 1		CORSA 1	
INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza	C.DA S.FRANCESCA 7.15	Indirizzo di partenza	C.DA S.FRANCESCA 13.15
Indirizzo di arrivo	C.DA S.FRANCESCA 9.15	Indirizzo di arrivo	C.DA S.FRANCESCA 14.30
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	12	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	12
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/13/2022 fino al 6/8/2023	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	9/13/2022 fino al 6/8/2023
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	lun mar mer gio ven sab	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	lun mar mer gio ven sab
Numero alunni trasportati	materna 7 elementare 12 media	Numero alunni trasportati	materna 7 elementare 12 media
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	Si numero ore all'anno 200	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	Si numero ore all'anno 200

ID	CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore Mese

Copia

COMUNE DI [VEROLI]

Scheda plessi distaccati*

Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
		1	
Indicare Linee Plessi Scolastici		1	
Numero studenti interessati	materna	elementare	media
		25	

* compilare la presente scheda solo in caso di presenza di plessi scolastici

COMUNE DI PALESTRINA					
IMPORTO ANNUO A BASE D'ASTA DEL SERVIZIO IVA ESCLUSA	SERVIZIO 297,610.42 €	ACCOMPAGNAMENTO 102,389.58 €	TOTALE 400,000.00 €		
VEICOLI IMPIEGATI*	9 posti 1	30 posti 2	34 posti 2	47 posti 3	più 50 posti 0
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO**	materna 56	primaria 157	secondaria I° 88		
DATI DI CONTRATTO	Attuale				
Numero di chilometri all'anno:	122500				
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	175				
Mezzi totali necessari:	8				
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	6023				
Numero linee	8				
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	0				
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	0				
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	0.00				
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	si				
Personale impiegato	Si veda scheda allegata				

COPY

CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore Mese
autoferrotranvieri	operatore d'esercizio -parametro 158	autista	/	10/11/2011	71.80%	/	/	/	/	contratto t.indeterminato legato ai periodi di stagionalità scolastica sett. -giug.	5 APA		112 contrattuali
autoferrotranvieri	operatore d'esercizio -parametro 158	autista	/	10/23/2012	71.80%	/	/	/	/	contratto t.indeterminato legato ai periodi di stagionalità scolastica sett. -giug.	5 APA		112 contrattuali
autoferrotranvieri	operatore d'esercizio -parametro 140	autista	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	operatore d'esercizio -parametro 140	autista	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	operatore d'esercizio -parametro 140	autista	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	operatore d'esercizio -parametro 140	autista	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	operatore d'esercizio -parametro 140	autista	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	operatore d'esercizio -parametro 140	autista	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	operatore d'esercizio -parametro 140	autista	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	riserva →operatore d'esercizio -parametro 140	autista	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	ausiliaria -parametro 110	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	ausiliaria -parametro 110	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	ausiliaria -parametro 110	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	ausiliaria -parametro 110	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	ausiliaria -parametro 110	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	ausiliaria -parametro 110	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	ausiliaria -parametro 110	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	ausiliaria -parametro 110	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	riserva →ausiliaria -parametro 110	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/	contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.	/	/	112 contrattuali
autoferrotranvieri	coordinatore - parametro 210	impiegata amministrativa	/	3/4/2014	full-time	/	/	/	/	contratto t. indeterminato → 15% annuo sul servizio scuolabus di Palestrina	4 APA	/	156 contrattuali
autoferrotranvieri	operatore qualif. Ufficio parametro 155	impiegata amministrativa	/	1/1/2009	full-time	/	/	/	/	contratto t. indeterminato → 8% annuo sul servizio scuolabus di Palestrina	5 APA	/	156 contrattuali
autoferrotranvieri	coordinatore - parametro 205	impiegata amministrativa	/	1/17/2000	64.10%	/	/	/	/	contratto t. indeterminato → 8% annuo sul servizio scuolabus di Palestrina	6 APA	/	100 contrattuali
autoferrotranvieri	coordinatore esercizio- parametro 175	impiegato	/	1/1/2009	full-time	/	/	/	/	contratto t. indeterminato → 8% annuo sul servizio scuolabus di Palestrina	5 APA	/	156 contrattuali

COMUNE DI Palestrina			
Scheda plessi distaccati*			
Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
	5	4	3
Indicare Linee Plessi Scolastici	3	7	7
Numero studenti interessati	materna	elementare	media
	56	157	88

* compilare la presente scheda solo in caso di presenza di plessi scolastici

Copia

COMUNE DI GROTTAFERRATA						
IMPORTO ANNUO A BASE D'ASTA DEL SERVIZIO IVA ESCLUSA	SERVIZIO 376,900.22 €	di cui	ACCOMPAGNAMENTO 72,590.00 €	TOTALE 376,900.22 €		
VEICOLI IMPIEGATI*	9 posti		27 posti	38 posti	49 posti	più 50 posti
				7	2	
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO**	materna 24		primaria 97	secondaria I° 86		
DATI DI CONTRATTO	RICHIESTE					
Numero di chilometri all'anno:	46720.80					
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	189					
n. Linee	11					
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	6040					
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	0					
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	0					
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	0.00					
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	0					
Personale attualmente impiegato	si veda scheda					

COP

COMUNE DI GROTTAFERRATA

Note per la compilazione: * evidenziare in verde i giorni della settimana attivi ** indicare solo nel caso di ulteriore corsa di ritorno

IT 1 (ITINERARIO 1)			RITORNO														
ANDATA			CORSA 1														
INDIRIZZI		ORARIO	INDIRIZZI		ORARIO												
Indirizzo di partenza	Via Val de Paolis/Vico della Mola	6:50	Indirizzo di partenza	Scuola Zampieri (Via Vecchia di Marino)	14:00												
Indirizzo di arrivo	Scuola Zampieri (Via Vecchia di Marino)	7:20	Indirizzo di arrivo	Via Val de Paolis/Vico della Mola	14:48												
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="10.3"/>			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="15.9"/>														
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/15/2022"/> fino al <input type="text" value="6/30/2023"/>			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/15/2022"/> fino al <input type="text" value="6/30/2023"/>														
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> sab			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> sab														
<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>45</td> </tr> </table>			materna	elementare	media			45	<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>45</td> </tr> </table>			materna	elementare	media			45
materna	elementare	media															
		45															
materna	elementare	media															
		45															
Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì numero ore all'anno <input type="text" value="240"/>			Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì numero ore all'anno <input type="text" value="380"/>														

IT 2 (ITINERARIO 2)			RITORNO		
ANDATA			CORSA 1		
INDIRIZZI		ORARIO	INDIRIZZI		ORARIO
Indirizzo di partenza	Via Vecchia di Velletri/Via delle Calcare	7:03	Indirizzo di partenza	Scuola Falcone	14:00
Indirizzo di arrivo	Scuola Falcone (Via Roma)	7:32	Indirizzo di arrivo	Via Vecchia di Velletri/Via delle Calcare	14:32
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="9.5"/>			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="9.5"/>		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/15/2022"/> fino al <input type="text" value="6/30/2023"/>			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/15/2022"/> fino al <input type="text" value="6/30/2023"/>		
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: <input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> sab			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: <input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> sab		
Numero alunni trasportati <input type="text" value="50"/> Atto n. G17092 del 19/12/2023			Numero alunni trasportati <input type="text" value="50"/>		
Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì numero ore all'anno <input type="text" value="220"/>			Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì numero ore all'anno <input type="text" value="220"/>		

IT 3 (ITINERARIO 3)			RITORNO														
ANDATA			CORSA 1														
INDIRIZZI		ORARIO	INDIRIZZI		ORARIO												
Indirizzo di partenza	Via Anagnina, 344	7:11	Indirizzo di partenza	Scuola Zampieri (Via Vecchia di Marino)	14:00												
Indirizzo di arrivo	Scuola Zampieri (Via Vecchia di Marino)	7:50	Indirizzo di arrivo	Via Val de Paolis/Vico della Mola	14:50												
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="10.2"/>			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="15.9"/>														
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/15/2022"/> fino al <input type="text" value="6/30/2023"/>			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/15/2022"/> fino al <input type="text" value="6/30/2023"/>														
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: <input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> sab			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: <input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> sab														
<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>45</td> </tr> </table>			materna	elementare	media			45	<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>45</td> </tr> </table>			materna	elementare	media			45
materna	elementare	media															
		45															
materna	elementare	media															
		45															
Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì numero ore all'anno <input type="text" value="255"/>			Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì numero ore all'anno <input type="text" value="345"/>														

IT 4 (ITINERARIO 4)			RITORNO														
ANDATA			CORSA 1														
INDIRIZZI		ORARIO	INDIRIZZI		ORARIO												
Indirizzo di partenza	Via Vecchia di Velletri/Via Vicinale Prato della Corte	6:55	Indirizzo di partenza	Scuola Falcone (Via Roma)	16:20												
Indirizzo di arrivo	Scuola Falcone (Via Roma)	7:55	Indirizzo di arrivo	Via Vecchia di Velletri/Via Vicinale Prato della Corte	17:15												
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="14.3"/>			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="14.3"/>														
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/15/2022"/> fino al <input type="text" value="6/30/2023"/>			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/15/2022"/> fino al <input type="text" value="6/30/2023"/>														
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: <input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> sab			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: <input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> sab														
<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>50</td> </tr> </table>			materna	elementare	media			50	<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>50</td> </tr> </table>			materna	elementare	media			50
materna	elementare	media															
		50															
materna	elementare	media															
		50															
Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì numero ore all'anno <input type="text" value="305"/>			Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì numero ore all'anno <input type="text" value="305"/>														

IT 5 (ITINERARIO 5)			RITORNO														
ANDATA			CORSA 1														
INDIRIZZI		ORARIO	INDIRIZZI		ORARIO												
Indirizzo di partenza	Via di Rocca di Papa	7:22	Indirizzo di partenza	Scuola Di Feo (Via Quattrucci)	16:20												
Indirizzo di arrivo	Scuola Di Feo (Via Quattrucci)	8:00	Indirizzo di arrivo	Via Colle Sant'Antonio/Via Vecchia di Velletri	17:00												
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="11.3"/>			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="9.9"/>														
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/15/2022"/> fino al <input type="text" value="6/30/2023"/>			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/15/2022"/> fino al <input type="text" value="6/30/2023"/>														
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: <input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> sab			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: <input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> sab														
<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>60</td> </tr> </table>			materna	elementare	media			60	<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>50</td> </tr> </table>			materna	elementare	media			50
materna	elementare	media															
		60															
materna	elementare	media															
		50															
Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì numero ore all'anno <input type="text" value="320"/>			Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì numero ore all'anno <input type="text" value="280"/>														

IT 6 (ITINERARIO 6)			RITORNO														
ANDATA			CORSA 1														
INDIRIZZI		ORARIO	INDIRIZZI		ORARIO												
Indirizzo di partenza	Via di Villa Senni	7:25	Indirizzo di partenza	Scuola Di Feo (Via Quattrucci)	16:20												
Indirizzo di arrivo	Scuola Di Feo (Via Quattrucci)	8:00	Indirizzo di arrivo	Via Colle Sant'Antonio/Via Vecchia di Velletri	17:00												
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="10.3"/>			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="9.9"/>														
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/15/2022"/> fino al <input type="text" value="6/30/2023"/>			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="9/15/2022"/> fino al <input type="text" value="6/30/2023"/>														
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: <input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> sab			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: <input type="checkbox"/> lun <input type="checkbox"/> mar <input type="checkbox"/> mer <input type="checkbox"/> gio <input type="checkbox"/> ven <input type="checkbox"/> -														
<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>45</td> </tr> </table>			materna	elementare	media			45	<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>50</td> </tr> </table>			materna	elementare	media			50
materna	elementare	media															
		45															
materna	elementare	media															
		50															
Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì numero ore all'anno <input type="text" value="320"/>			Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì numero ore all'anno <input type="text" value="280"/>														

Servizi accessori della linea			Servizi accessori della linea		
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?		
si numero ore all'anno 210			si numero ore all'anno 190		
IT 7 (ITINERARIO 7)					
ANDATA			RITORNO		
CORSA 1			CORSA 1		
INDIRIZZI			INDIRIZZI		
Indirizzo di partenza	Via Valle della Noce/Via del Seminario	ORARIO 7:10	Indirizzo di partenza	Scuola Di Feo (Via Quattrucci)	ORARIO 16:20
Indirizzo di arrivo	Scuola Di Feo (Via Quattrucci)	8:00	Indirizzo di arrivo	Via Colle Sant'Antonio/Via Vecchia di Velletri	17:00
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): 14.7			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): 9.9		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: 9/15/2022 fino al 6/30/2023			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: 9/15/2022 fino al 6/30/2023		
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: lun mar mer gio ven sab			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: lun mar mer gio ven sab		
Numero alunni trasportati: materna elementare media 50			Numero alunni trasportati: materna elementare media 50		
Servizi accessori della linea			Servizi accessori della linea		
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?		
si numero ore all'anno 345			si numero ore all'anno 235		
IT 8 (ITINERARIO 8)					
ANDATA			RITORNO		
CORSA 1			CORSA 1		
INDIRIZZI			INDIRIZZI		
Indirizzo di partenza	Via di Valle Marciana	ORARIO 7:45	Indirizzo di partenza	Scuola Falcone (Via Roma)	ORARIO 16:20
Indirizzo di arrivo	Scuola Falcone (Via Roma)	8:20	Indirizzo di arrivo	Via di Valle Marciana	15:50
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): 10			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): 10		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: 9/15/2022 fino al 6/15/2023 <small>Atto n. G17092 del 19/12/2023</small>			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: 9/15/2022 fino al 6/15/2023		
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: lun mar mer gio ven sab			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: lun mar mer gio ven -		
Numero alunni trasportati: materna elementare media 50			Numero alunni trasportati: materna elementare media 50		
Servizi accessori della linea			Servizi accessori della linea		
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?		
si numero ore all'anno 210			si numero ore all'anno 210		
IT 9 (ITINERARIO 9)					
ANDATA			RITORNO		
CORSA 1			CORSA 1		
INDIRIZZI			INDIRIZZI		
Indirizzo di partenza	Via Roma/Via Dalmazia	ORARIO 7:45	Indirizzo di partenza	Scuola Marconi (Piazza Marconi)	ORARIO 16:20
Indirizzo di arrivo	Scuola Marconi (Piazza Marconi)	8:15	Indirizzo di arrivo	Via Roma/Via Dalmazia	16:55
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): 10.9			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): 10.9		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: 9/15/2022 fino al 6/15/2023			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: 9/15/2022 fino al 6/15/2023		
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: lun mar mer gio ven sab			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: lun mar mer gio ven sab		
Numero alunni trasportati: materna elementare media 45			Numero alunni trasportati: materna elementare media 45		
Servizi accessori della linea			Servizi accessori della linea		
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?		
si numero ore all'anno 305			si numero ore all'anno 305		
IT 10 (ITINERARIO 10)					
ANDATA			RITORNO		
CORSA 1			CORSA 1		
INDIRIZZI			INDIRIZZI		
Indirizzo di partenza	Via Val de Paolis/Vico della Mola	ORARIO 8:20	Indirizzo di partenza	Scuola Marconi (Piazza Marconi)	ORARIO 16:20
Indirizzo di arrivo	Scuola Marconi (Piazza Marconi)	8:50	Indirizzo di arrivo	Via Val de Paolis/Vico della Mola	17:15
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): 17.3			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): 17.3		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: 9/15/2022 fino al 6/30/2023			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: 9/15/2022 fino al 6/30/2023		
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: lun mar mer gio ven sab			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: lun mar mer gio ven sab		
Numero alunni trasportati: materna elementare media 52			Numero alunni trasportati: materna elementare media 52		
Servizi accessori della linea			Servizi accessori della linea		
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?		
si numero ore all'anno 390			si numero ore all'anno 390		
IT 11 (ITINERARIO 11)					
ANDATA			RITORNO		
CORSA 1			CORSA 1		
INDIRIZZI			INDIRIZZI		
Indirizzo di partenza	Via Anagnina/Via Bartolomeo Gosio	ORARIO 8:20	Indirizzo di partenza	Scuola Falcone (Via Roma)	ORARIO 16:20
Indirizzo di arrivo	Scuola Falcone (Via Roma)	8:25	Indirizzo di arrivo	Via Anagnina/Via Bartolomeo Gosio	16:55
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): 11.1			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): 11.1		
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: 9/15/2022 fino al 6/30/2023			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: 9/15/2022 fino al 6/30/2023		
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: lun mar mer gio ven sab			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di: lun mar mer gio ven sab		
Numero alunni trasportati: materna elementare media 45			Numero alunni trasportati: materna elementare media 45		
Servizi accessori della linea			Servizi accessori della linea		
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?			Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?		
si numero ore all'anno 295			si numero ore all'anno 295		

CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore Mese
AUTOFERROTRANVIERI		AUTISTA		1/2/2009	82.05						Jan-25	NO	128
AUTOFERROTRANVIERI		AUTISTA		9/14/2015	64.10						Oct-23	NO	100
AUTOFERROTRANVIERI		AUTISTA		10/7/2014	62.00						Nov-24	NO	96
AUTOFERROTRANVIERI		AUTISTA		8/1/2003	64.10						Nov-24	NO	100
AUTOFERROTRANVIERI		AUTISTA		7/28/2003	100.00						Nov-24	NO	156
AUTOFERROTRANVIERI		AUTISTA		9/14/2009	64.10						Nov-24	NO	100
AUTOFERROTRANVIERI		AUTISTA		10/1/2014	64.10						Nov-24	NO	100
AUTOFERROTRANVIERI		AUTISTA		9/16/2015	26.00						Sep-23	NO	40
AUTOFERROTRANVIERI		ASSISTENTI BORDO		9/15/2015	77.79						Oct-23	NO	120
AUTOFERROTRANVIERI		ASSISTENTI BORDO		9/15/2015	72.05						Oct-23	NO	152
AUTOFERROTRANVIERI		ASSISTENTI BORDO		10/7/2020	61.54						Oct-24	NO	96
AUTOFERROTRANVIERI		ASSISTENTI BORDO		9/16/2015	61.54						Oct-23	NO	96
AUTOFERROTRANVIERI		ASSISTENTI BORDO		9/15/2015	72.56						Oct-23	NO	112
AUTOFERROTRANVIERI		ASSISTENTI BORDO		9/25/2020	100.00						Oct-24	NO	156
AUTOFERROTRANVIERI		ASSISTENTI BORDO		9/16/2015	69.23						Oct-23	NO	108
AUTOFERROTRANVIERI		ASSISTENTI BORDO		9/15/2015	59.82						Oct-23	NO	92
AUTOFERROTRANVIERI		IMPIEGATO AMMINISTRATIVO		5/23/2005	12.82						Oct-23	NO	20
AUTOFERROTRANVIERI		ADDETTO MANUTENZIONE		12/3/2012	12.82						Jan-25	NO	20
AUTOFERROTRANVIERI		ADDETTO PULIZIE		9/16/2015	25.64						Oct-23	NO	40

COMUNE DI GROTTAFERRATA (RM)**Scheda plessi distaccati***

Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
	3	3	3
Indicare Linee Plessi Scolastici	3	7	7
Numero studenti interessati	materna	elementare	media
	24	97	86

* compilare la presente scheda solo in caso di presenza di plessi scolastici

COMUNE DI GENZANO DI ROMA					
IMPORTO ANNUO A BASE D'ASTA DEL SERVIZIO IVA ESCLUSA	SERVIZIO	ACCOMPAGNAMENTO	TOTALE		
	265,877.64 €	129,285.00 €	395,162.64 €		
VEICOLI IMPIEGATI	9 posti	27 posti	38 posti	49 posti	più 50 posti
			2	1	1
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO	materna	primaria	secondaria I°		
	11	55	56		
DATI DI CONTRATTO	Attuale				
Numero di chilometri all'anno:	51219				
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	189				
Mezzi totali necessari:	4				
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	3605				
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	0				
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	2500				
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	0				
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	0				
Plessi	si				
Personale impiegato	si veda scheda allegata				

COPY

COMUNE DI GENZANO DI ROMA
*Note per la compilazione: * evidenziare in verde i giorni della settimana attivi ** indicare solo nel caso di ulteriore corsa di ritorno*

IT 1 (ITINERARIO 1)			RITORNO		
ANDATA			CORSA 1		
CORSA 1			CORSA 2**		
INDIRIZZI	ORARIO		INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI
Indirizzo di partenza	7:15		Indirizzo di partenza	13:15	Indirizzo di partenza
Indirizzo di arrivo	8:15		Indirizzo di arrivo	14:15	Indirizzo di arrivo
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	19.6		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	14.7	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	3352		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	2514	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	SETTEMBRE fino al GIUGNO		Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	SETTEMBRE fino al GIUGNO	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	lun mar mer gio ven sab		Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	lun mar mer gio ven sab	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:
	materna elementare media			materna elementare media	
Numero alunni trasportati	5 20 16		Numero alunni trasportati	2 9 16	Numero alunni trasportati
Servizi accessori della linea			Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI numero ore all'anno 334		Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI numero ore all'anno 250	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?

IT 2 (ITINERARIO 2)			RITORNO		
ANDATA			CORSA 1		
CORSA 1			CORSA 2**		
INDIRIZZI	ORARIO		INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI
Indirizzo di partenza	7:15		Indirizzo di partenza	13:15	Indirizzo di partenza
Indirizzo di arrivo	8:15		Indirizzo di arrivo	14:15	Indirizzo di arrivo
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	19.2		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	14.4	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	3283		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	2462	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	SETTEMBRE fino al GIUGNO		Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	SETTEMBRE fino al GIUGNO	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven sab		Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven sab	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:
	materna elementare media			materna elementare media	
Numero alunni trasportati	3 22 21		Numero alunni trasportati	0 15 21	Numero alunni trasportati
Servizi accessori della linea			Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI numero ore all'anno 378		Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI numero ore all'anno 283	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?

IT 3 (ITINERARIO 3)			RITORNO		
ANDATA			CORSA 1		
CORSA 1			CORSA 2		
INDIRIZZI	ORARIO		INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI
Indirizzo di partenza	7:15		Indirizzo di partenza	13:15	Indirizzo di partenza
Indirizzo di arrivo	8:15		Indirizzo di arrivo	14:15	Indirizzo di arrivo
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	36.4		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	27.3	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	6224		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	4668	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	SETTEMBRE fino al GIUGNO		Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	SETTEMBRE fino al GIUGNO	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven sab		Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven sab	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:
	materna elementare media			materna elementare media	
Numero alunni trasportati	5 6 12		Numero alunni trasportati	0 3 12	Numero alunni trasportati
Servizi accessori della linea			Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI numero ore all'anno 378		Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI numero ore all'anno 260	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?

IT 4 (ITINERARIO 4)			RITORNO		
ANDATA			CORSA 1		
CORSA 1			CORSA 2		
INDIRIZZI	ORARIO		INDIRIZZI	ORARIO	INDIRIZZI
Indirizzo di partenza	7:15		Indirizzo di partenza	13:15	Indirizzo di partenza
Indirizzo di arrivo	8:15		Indirizzo di arrivo	14:15	Indirizzo di arrivo
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	33.2		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):	24.9	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	5677		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	4258	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	SETTEMBRE fino al GIUGNO		Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:	SETTEMBRE fino al GIUGNO	Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven sab		Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:	lun mar mer gio ven sab	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:
	materna elementare media			materna elementare media	
Numero alunni trasportati	6 10 27		Numero alunni trasportati	0 0 27	Numero alunni trasportati
Servizi accessori della linea			Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI numero ore all'anno 370		Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI numero ore all'anno 278	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?

CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore Mese
Autoferrotranvieri (TPL)	Par. 140	Autista	0	2/15/2023	64.10%	0	Turno e mensa	no	no	4 mesi	0	no	169
Autoferrotranvieri (TPL)	Par. 110	Ass. scuolabus	0	2/15/2023	56.62%	0	Turno e mensa	no	no	4 mesi	0	no	169
Autoferrotranvieri (TPL)	Par. 110	Ass. scuolabus	0	2/15/2023	62.82%	0	Turno e mensa	no	no	4 mesi	0	no	169
Autoferrotranvieri (TPL)	Par. 110	Ass. scuolabus	0	2/15/2023	56.61%	0	Turno e mensa	no	no	4 mesi	0	no	169
Autoferrotranvieri (TPL)	Par. 140	Autista	0	2/15/2023	64.10%	0	Turno e mensa	no	no	4 mesi	0	no	169
Autoferrotranvieri (TPL)	Par. 110	Ass. scuolabus	0	2/15/2023	64.10%	0	Turno e mensa	no	no	4 mesi	0	no	169
Autoferrotranvieri (TPL)	Par. 110	Ass. scuolabus	0	2/15/2023	63.03%	0	Turno e mensa	no	no	4 mesi	0	no	169
Autoferrotranvieri (TPL)	Par. 140	Autista	0	7/1/2022	Full-Time	0	unico	no	no	12 mesi	0	no	169
Autoferrotranvieri (TPL)	Par. 140	Autista	0	4/27/2023	Full-Time	0	unico	no	no	2 mesi	0	no	169
Autoferrotranvieri (TPL)	Par. 140	Autista	0	7/1/2021	Full-Time	0	unico	no	no	24 mesi	0	no	169

Copia

Copia

COMUNE DI GENZANO DI ROMA			
Scheda plessi distaccati*			
Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
	5	5	2
Indicare Linee Plessi Scolastici	4	4	4
Numero studenti interessati	materna	elementare	media
	11	56	55

* compilare la presente scheda solo in caso di presenza di plessi scolastici

COMUNE DI LABICO					
Importo annuo a base d'asta del servizio iva esclusa	Servizio	Accompagnamento	Totale imponibile		
	152,875.80 €	29,920.00 €	182,795.80 €		
N. VEICOLI DELL'ENTE (PROPRIETA' DEL GESTORE DEL SERVIZIO)	proprietà	disponibilità			
	0	2			
VEICOLI IMPIEGATI*	9 posti	27 posti	38 posti	46 posti	più 50 posti
	0	0	0	2	0
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO**	materna	primaria	secondaria I°		
	15	53	45		
DATI DI CONTRATTO	Richieste				
Numero di chilometri all'anno:	39,708				
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	175				
Mezzi totali necessari:	2				
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	1760				
Numero linee	2				
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	0				
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	0				
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	NO				
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	0				

ID	CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit
<i>N.B. * Gli Importo Scatti Anzianità Lavorativa relativi alle Risorse n° 13 e 14 si riferiscono agli incrementi futuri al termine del periodo di maturazione del primo scatto</i>										
	autoferrotranvieri	operatore d'esercizio -parametro 140	autista	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	76.92%	/	/	/	/
	autoferrotranvieri	operatore d'esercizio -parametro 140	autista	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	76.92%	/	/	/	/
	autoferrotranvieri	operatore d'esercizio -parametro 158	autista	/	10/11/2011	71.80%	/	/	/	/
	autoferrotranvieri	riserva →operatore d'esercizio -parametro 140	autista	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/
	autoferrotranvieri	ausiliaria -parametro 130	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	76.92%	/	/	/	/
	autoferrotranvieri	ausiliaria -parametro 130	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	76.92%	/	/	/	/
	autoferrotranvieri	ausiliaria -parametro 110	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/
	autoferrotranvieri	riserva →ausiliaria-parametro 110	assistente scuolabus	/	settembre e gennaio di ogni A.S.	71.80%	/	/	/	/
	autoferrotranvieri	coordinatore - parametro 210	impiegata amministrativa	/	3/4/2014	full-time	/	/	/	/
	autoferrotranvieri	operatore qualif. Ufficio parametro 155	impiegata amministrativa	/	1/1/2009	full-time	/	/	/	/
	autoferrotranvieri	coordinatore - parametro 205	impiegata amministrativa	/	1/17/2000	64.10%	/	/	/	/
	autoferrotranvieri	coordinatore esercizio- parametro 175	impiegato	/	1/1/2009	full-time	/	/	/	/

ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore Mese
<i>o di anzianità</i>			
<i>contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.</i>	/	/	120 contrattuali
<i>contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.</i>	/	/	120 contrattuali
<i>contratto t.indeterminato legato ai periodi di stagionalità scolastica sett. -giug.</i>	5 APA	/	112 contrattuali
<i>contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.</i>	/	/	112 contrattuali
<i>contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.</i>	/	/	120 contrattuali
<i>contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.</i>	/	/	120 contrattuali
<i>contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.</i>	/	/	112 contrattuali
<i>contratto t.d. legato ai periodi di stagionalità scolastica sett-dicem. / gen.-giug.</i>	/	/	112 contrattuali
<i>contratto t. indeterminato → 10% annuo sul servizio scuolabus di Palestrina</i>	4 APA	/	156 contrattuali
<i>contratto t. indeterminato → 6% annuo sul servizio scuolabus di Palestrina</i>	5 APA	/	156 contrattuali
<i>contratto t. indeterminato → 6% annuo sul servizio scuolabus di Palestrina</i>	6 APA	/	100 contrattuali
<i>contratto t. indeterminato → 6% annuo sul servizio scuolabus di Palestrina</i>	5 APA	/	156 contrattuali

COMUNE DI Labico			
Scheda plessi distaccati*			
Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
	2	1	1
Indicare Linee Plessi Scolastici	2	2	2
Numero studenti interessati	materna	elementare	media
	15	53	45

* compilare la presente scheda solo in caso di presenza di plessi scolastici

COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO						
IMPORTO A BASE D'ASTA DEL SERVIZIO IVA ESCLUSA	SERVIZIO		ACCOMPAGNAMENTO	TOTALE		
	€ 141,881.16	di cui	€ 24,650.00	166,531.16 €		
VEICOLI IMPIEGATI ***	9 posti		27 posti	38 posti	49 posti	più 50 posti
			1 ***	1		
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO**	materna		primaria	secondaria I°		
	18		23	8		
DATI DI CONTRATTO	Attuale					
Numero di chilometri all'anno:	36,540					
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	174					
Mezzi totali necessari:	2					
Numero linee	2					
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	1,450 *					
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	0					
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	0					
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	0					
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	0					
Personale impiegato nel servizio	si veda scheda allegata					

*** un automezzo deve essere dotato di pedana per disabili

*con opzione di incremento a

2,016 vedasi fogliodi lavoro "Linee"

COMUNE DI **TRIVIGNANO VENEZIANO**
Nota per la compilazione: * indicare la voce (aloni della settimana) ** indicare solo nel caso di ulteriore corsa di ritorno.

IT.1 (PIANIFICAZIONE 1)				RITORNO			
CORSIA 1 - corsa con alunno disabile				CORSIA 1 - corsa con alunno disabile			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza		Piazza V. Emanuele (durante la corsa, discesa intermedia presso scuola infanzia e primaria e secondaria)		Indirizzo di partenza		uscita Scuola secondaria di 1° grado	
		7:15				14:15	
Indirizzo di arrivo		PIAZZA V. EMANUELE III		Indirizzo di arrivo		percorso direzione est	
		9:00				15:00	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="40"/> Annualemente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="15.09.2023"/> fino al <input type="text" value="30.06.2024"/> Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="25"/> Annualemente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="15.09.2023"/> fino al <input type="text" value="30.06.2024"/> Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>			
Numero alunni trasportati materna <input type="text" value="15"/> elementare <input type="text" value="15"/> media <input type="text" value="8"/> alunno disabile sc. Media <input type="text" value="1"/>				Numero alunni trasportati materna <input type="text" value="8"/> elementare <input type="text" value="8"/> media <input type="text" value="1"/>			
Servizi accessori della linea: <u>pedana a bordo per trasportare alunno disabile e assistente dedicato all'alunno</u> Si <input type="checkbox"/> numero ore all'anno <input type="text" value="304"/>				Servizi accessori della linea: <u>pedana a bordo per trasportare alunno disabile e assistente dedicato all'alunno</u> Si <input type="checkbox"/> numero ore all'anno <input type="text" value="133"/>			
***possibile incremento a 308 ore				***possibile incremento a 262 ore			

IT.2 (PIANIFICAZIONE 2)				RITORNO			
CORSIA 1				CORSIA 1			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza		Piazza V. Emanuele (durante la corsa, discesa intermedia presso scuola infanzia e primaria e secondaria)		Indirizzo di partenza		uscita Scuola secondaria di 1° grado	
		7:15				14:15	
Indirizzo di arrivo		PIAZZA V. EMANUELE III		Indirizzo di arrivo		percorso direzione ovest	
		9:00				15:00	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="30"/> Annualemente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="15.09.2023"/> fino al <input type="text" value="30.06.2024"/> Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="15"/> Annualemente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="15.09.2023"/> fino al <input type="text" value="30.06.2024"/> Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>			
Numero alunni trasportati materna <input type="text" value="3"/> elementare <input type="text" value="3"/> media <input type="text" value="2"/>				Numero alunni trasportati materna <input type="text" value="2"/> elementare <input type="text" value="2"/> media <input type="text" value="1"/>			
Servizi accessori della linea: Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> Si numero ore all'anno <input type="text" value="304"/>				Servizi accessori della linea: Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> Si numero ore all'anno <input type="text" value="133"/>			

CORSIA 2				CORSIA 3			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza				Indirizzo di partenza		uscita Scuola Primaria	
		15:30				16:15	
Indirizzo di arrivo		percorso direzione est		Indirizzo di arrivo		percorso direzione ovest	
		16:10				17:15	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="25"/> Annualemente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="15.09.2023"/> fino al <input type="text" value="30.06.2024"/> Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>				Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="25"/> Annualemente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="15.09.2023"/> fino al <input type="text" value="30.06.2024"/> Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun mar mer gio ven sab"/>			
Numero alunni trasportati materna <input type="text" value="15"/> elementare <input type="text" value="15"/> media <input type="text" value="8"/>				Numero alunni trasportati materna <input type="text" value="15"/> elementare <input type="text" value="15"/> media <input type="text" value="8"/>			
Servizi accessori della linea: Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> Si numero ore all'anno <input type="text" value="136"/>				Servizi accessori della linea: Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> Si numero ore all'anno <input type="text" value="174"/>			

ID	CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore Mese
1	coop. sociali	operaio liv. C1	AUTISTA SCUOLABUS	18.59245	9/12/2016	65.79%	0	0	0	0		3	0	107,5(*)
2	coop. sociali	operaio liv. C1	AUTISTA SCUOLABUS	18.59245	9/12/2016	65.79%	0	0	0	0		3	0	107,5(*)
3	coop. sociali	B1	ASSISTENTE SCUOLABUS SENZA FUNZIONI EDUCATIVE	0.49305	9/23/2010	63.16	NO	NO	NO	ASSISTENZA SANITARIA INTEGRATIVA		5	NO	107,5 (*)
4	coop. sociali	B1	ASSISTENTE SCUOLABUS SENZA FUNZIONI EDUCATIVE	0.39444	9/15/2011	63.16	NO	NO	NO	ASSISTENZA SANITARIA INTEGRATIVA		5	NO	107,5(*)

COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO**Scheda plessi distaccati***

Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
Indicare Linee Plessi Scolastici			
Numero studenti interessati	materna	elementare	media

COMUNE DI SACROFANO

IMPORTO ANNUO A BASE D'ASTA DEL SERVIZIO IVA ESCLUSA	SERVIZIO	€ 166.087,37	ACCOMPAGNAMENTO	di cui € 21.777,00	TOTALE	€ 166.087,37	49 posti	1	più 50 posti
VEICOLI IMPIEGATI*	9 posti		27 posti	2	38 posti				
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO**	materina	8	primaria	39	secondaria I°	5			
DATI DI CONTRATTO	RICHIESTE	27900							
Numero di chilometri all'anno:	180								
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	3								
Mezzi totali necessari:	1449								
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	10								
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	200								
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	NO								
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	<i>si veda scheda allegata</i>								
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	<i>si veda scheda allegata</i>								
Personale attualmente impiegato	<i>si veda scheda allegata</i>								

Atto n. G17092 del 19/12/2023

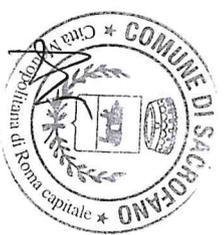


COMUNE DI SACROFANO
 Note per la compilazione: * indicare in verde i giorni della settimana attivi ** indicare solo nel caso di ulteriore corso di liturgia.

1.1 LITURGIA 11		RITORNO	
ANDATA		INDIRIZZI	ORARIO
CORSA 1		INDIRIZZI	QUATTORDICI
Indirizzo di partenza	VIA FABRIZIO QUATTROCCCHI 4	Indirizzo di partenza	VIA FABRIZIO QUATTROCCCHI 4
Indirizzo di arrivo	VIA FABRIZIO QUATTROCCCHI 4	Indirizzo di arrivo	VIA FABRIZIO QUATTROCCCHI 4
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo)	26	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo)	26
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	4446	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	4446
Annualmente la corsa è effettuata a partire da:	12/09/2023	Annualmente la corsa è effettuata a partire da:	12/09/2023
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	dom	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	dom
Numero alunni trasportati	5	Numero alunni trasportati	5
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI
numero ore all'anno	180	numero ore all'anno	180

1.2 LITURGIA 21		RITORNO	
ANDATA		INDIRIZZI	ORARIO
CORSA 1		INDIRIZZI	QUATTORDICI
Indirizzo di partenza	VIA FABRIZIO QUATTROCCCHI 4	Indirizzo di partenza	VIA FABRIZIO QUATTROCCCHI 4
Indirizzo di arrivo	VIA FABRIZIO QUATTROCCCHI 4	Indirizzo di arrivo	VIA FABRIZIO QUATTROCCCHI 4
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo)	9	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo)	9
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	1683	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	1683
Annualmente la corsa è effettuata a partire da:	12/09/2023	Annualmente la corsa è effettuata a partire da:	12/09/2023
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	dom	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	dom
Numero alunni trasportati	2	Numero alunni trasportati	4
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI
numero ore all'anno	168	numero ore all'anno	168

1.3 LITURGIA 31		RITORNO	
ANDATA		INDIRIZZI	ORARIO
CORSA 1		INDIRIZZI	QUATTORDICI
Indirizzo di partenza	VIA FABRIZIO QUATTROCCCHI 4	Indirizzo di partenza	VIA FABRIZIO QUATTROCCCHI 4
Indirizzo di arrivo	VIA FABRIZIO QUATTROCCCHI 4	Indirizzo di arrivo	VIA FABRIZIO QUATTROCCCHI 4
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo)	23	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo)	23
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	4675	Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:	4675
Annualmente la corsa è effettuata a partire da:	12/09/2023	Annualmente la corsa è effettuata a partire da:	12/09/2023
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	dom	Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:	dom
Numero alunni trasportati	6	Numero alunni trasportati	9
Servizi accessori della linea		Servizi accessori della linea	
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI	Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?	SI
numero ore all'anno	195	numero ore all'anno	195



ID	CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore Mese
1	CCNL Coop Sociali	B1	Assistente	0	01.09.22	66,67%	0	0	0	0	0	0	No	96
2	CCNL Coop Sociali	B1	Assistente	0	01.09.22	42%	0	0	0	0	0	0	No	60
3	CCNL Funzioni Locali	Operatore Esperto (ex B 7)	Autista	3043,95	30.09.1990	100	0	243	0	0	n.p.	n.p.	No	156
4	CCNL Funzioni Locali	Operatore Esperto (ex B 4)	Autista	1440,66	01.09.2018	100	0	243	0	0	n.p.	n.p.	No	156

Atto n. G17092 del 19/12/2023



Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna 1	elementare 1	media 1
Indicare Linee Plessi Scolastici	lin. 2/3	lin. 2/3	lin. 1
Numero studenti interessati	materna 8	elementare 39	media 5

Atto n. G17092 del 19/12/2025

* compilare la presente scheda solo in caso di presenza di plessi scolastici



COMUNE DI ALLUMIERE					
N. VEICOLI DELL'ENTE	SERVIZIO	ACCOMPAGNAMENTO	TOTALE		
	€ 65,926.00	€ 19,074.00	€ 85,000.00		
VEICOLI IMPIEGATI*	9 posti	27 posti	38 posti	49 posti	più 50 posti
		1		1	
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO**	materna	primaria	secondaria I°		
	45	70	75		
DATI DI CONTRATTO	RICHIESTE				
Numero di chilometri all'anno:	15,390				
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	171				
Mezzi totali necessari:	2				
Linee del servizio	2				
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	1,122				
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	0				
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	0				
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	NO				
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	0				
Personale impiegato	allo satto attuale il personale impiegato è presente nella pianta organica dell'amministrazione.				

COPY

COMUNE DI ALLUMIERE

Note per la compilazione: * evidenziare in verde i giorni della settimana attivi ** indicare solo nel caso di ulteriore corsa di ritorno

IT 1 LA BIANCA-BOLZELLA-P.LE MORONI				RITORNO P.LE MORONI-LA BIANCA-BOLZELLA			
ANDATA				CORSA 1			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza		LA BIANCA		Indirizzo di partenza		P.LE MORONI	
Indirizzo di arrivo		P.LE MORONI		Indirizzo di arrivo		BOLZELLA	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		7		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		7	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1,330		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1,330	
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		9/12/2023 fino al 6/12/2024		Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		9/12/2023 fino al 6/12/2024	
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:		lun mar mer gio ven sab		Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:		lun mar mer gio ven sab	
Numero alunni trasportati		materna elementare media		Numero alunni trasportati		materna elementare media	
		16				16	
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si numero ore all'anno 93.5			

IT 2 POGGIO OMBRICOLO-BOLZELLA- LA BIANCA- P.ZA F.TURATI				RITORNO P.ZA F. TURATI-BOLZELLA-POGGIO OMBRICOLO			
ANDATA				CORSA 1			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza		POGGIO OMBRICOLO		Indirizzo di partenza		P.ZA F. TURATI	
Indirizzo di arrivo		P.ZA FILIPPO TURATI		Indirizzo di arrivo		POGGIO OMBRICOLO	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		10		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		10	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1900		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1900	
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		9/12/2023 fino al 6/12/2024		Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		9/12/2023 fino al 6/12/2024	
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		lun mar mer gio ven sab		Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		lun mar mer gio ven sab	
Numero alunni trasportati		materna elementare media		Numero alunni trasportati		materna elementare media	
		22				7	
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si numero ore all'anno 93.5			

IT 3 BOLZELLA-LA BIANCA-P.LE MORONI				RITORNO P.LE MORONI-LA BIANCA-BOLZELLA			
ANDATA				CORSA 1			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza		LOC. BOLZELLA		Indirizzo di partenza		P.LE MORONI	
Indirizzo di arrivo		P.LE MORONI		Indirizzo di arrivo		BOLZELLA	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		7		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		7	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1330		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1330	
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		9/12/2023 fino al 6/12/2024		Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		9/12/2023 fino al 6/12/2024	
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		lun mar mer gio ven sab		Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		lun mar mer gio ven sab	
Numero alunni trasportati		materna elementare media		Numero alunni trasportati		materna elementare media	
		16				16	
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si numero ore all'anno 93.5			

IT 4 P.ZA TURATI- CENTRO-LE TERRE-P.LE MORONI				RITORNO P.E MORONI-CENTRO-TERRE-TURATI			
ANDATA				CORSA 1			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza		P.ZA F. TURATI		Indirizzo di partenza		P.LE MORONI	
Indirizzo di arrivo		P.LE MORONI		Indirizzo di arrivo		P.ZA TURATI	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		7		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		7	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1330		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1330	
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		9/12/2023 fino al 6/12/2024		Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		9/12/2023 fino al 12/06/2024	
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		lun mar mer gio ven sab		Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		lun mar mer gio ven sab	
Numero alunni trasportati		materna elementare media		Numero alunni trasportati		materna elementare media	
		59				59	
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si numero ore all'anno 93.5			

IT 5 (ITINERARIO 5)				RITORNO P.ZA F. TURATI-LA BIANCA-CENTRO-TERRE-P.LE MORONI			
ANDATA P.LE MORONI-CENTRO-LE TERRE-P.ZA F.TURATI				CORSA 1			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza		P.LE MORONI		Indirizzo di partenza		P.ZA F.TURATI	
Indirizzo di arrivo		P.ZA F.TURATI		Indirizzo di arrivo		P.LE MORONI	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		7		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		7	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1330		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1330	
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		9/12/2023 fino al 6/12/2024		Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		9/12/2023 fino al 6/12/2024	
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		lun mar mer gio ven sab		Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		lun mar mer gio ven sab	
Numero alunni trasportati		materna elementare media		Numero alunni trasportati		materna elementare media	
		48				48	
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si numero ore all'anno 93.5			

IT 6 P.LE F.TURATI-CENTRO-LE TERRE- P.LE MORONI				RITORNO P.LE MORONI-CENTRO-TERRE-P.ZA f.TURATI			
ANDATA				CORSA 1			
INDIRIZZI		ORARIO		INDIRIZZI		ORARIO	
Indirizzo di partenza		P.ZA TURATI		Indirizzo di partenza		P.LE MORONI	
Indirizzo di arrivo		P.LE MORONI		Indirizzo di arrivo		P.ZA TURATI	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		7		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		7	
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1330		Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1330	
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		9/12/2023 fino al 6/12/2024		Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		9/12/2023 fino al 6/12/2024	
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		lun mar mer gio ven sab		Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		lun mar mer gio ven -	
Numero alunni trasportati		materna elementare media		Numero alunni trasportati		materna elementare media	
		30				30	
Servizi accessori della linea				Servizi accessori della linea			
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?				Si numero ore all'anno 93.5			

ID	CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore Mese

Copia

COMUNE DI [inserire]			
Scheda plessi distaccati*			
Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
Indicare Linee Plessi Scolastici			
Numero studenti interessati	materna	elementare	media

* compilare la presente scheda solo in caso di presenza di plessi scolastici

COMUNE DI TOLFA					
IMPORTO ANNUO A BASE D'ASTA DEL SERVIZIO IVA ESCLUSA	SERVIZIO € 77,879.74	di cui	ACCOMPAGNAMENTO € 25,160.00	TOTALE € 77,879.74	
VEICOLI IMPIEGATI*	9 posti		27 posti	38 posti	49 posti
				2	
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO**	materna 10 + 5		primaria 38 + 11	secondaria I° 6	più 50 posti
DATI DI CONTRATTO	Attuale				
Numero di chilometri all'anno:	20,862				
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	171				
Mezzi totali necessari:	2				
Numero linee	5				
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	1,480				
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	0				
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	0				
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	0.00				
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	si				
Personale impiegato	2 Autisti e 2 Assistenti				

COPY

COMUNE DI TOLFA

Note per la compilazione: * evidenziare in verde i giorni della settimana attivi ** indicare solo nel caso di ulteriore corsa di ritorno.

IT 1 (ITINERARIO 1)									
ANDATA		RITORNO							
CORSA 1									
INDIRIZZI		INDIRIZZI							
Indirizzo di partenza	ORARIO	Indirizzo di partenza	ORARIO						
Via del Mattatoio - Tolfa	7:15	Via Liziera n.19 - Tolfa	15:55						
Indirizzo di arrivo	ORARIO	Indirizzo di arrivo	ORARIO						
Via Liziera n.19 - Tolfa	8:10	Via G. Pierantozzi - Tolfa	16:45						
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		12							
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		2,052							
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		10/1/2022 fino al 6/8/2023							
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:		<table border="1"> <tr> <td>lun</td> <td>mar</td> <td>mer</td> <td>gio</td> <td>ven</td> <td>sab</td> </tr> </table>		lun	mar	mer	gio	ven	sab
lun	mar	mer	gio	ven	sab				
Numero alunni trasportati		<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td>38</td> <td></td> </tr> </table>		materna	elementare	media		38	
materna	elementare	media							
	38								
Servizi accessori della linea									
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?		SI numero ore all'anno 160							

IT 2 (ITINERARIO 2)									
ANDATA		RITORNO							
CORSA 1									
INDIRIZZI		INDIRIZZI							
Indirizzo di partenza	ORARIO	Indirizzo di partenza	ORARIO						
Viale d'Italia - Tolfa	8:10	Via Liziera n.19 - Tolfa	15:15						
Indirizzo di arrivo	ORARIO	Indirizzo di arrivo	ORARIO						
Via Liziera n.19 - Tolfa	8:45	Viale d'Italia - Tolfa	15:45						
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		12							
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		2,052							
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		10/1/2022 fino al 6/8/2023							
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		<table border="1"> <tr> <td>lun</td> <td>mar</td> <td>mer</td> <td>gio</td> <td>ven</td> <td>sab</td> </tr> </table>		lun	mar	mer	gio	ven	sab
lun	mar	mer	gio	ven	sab				
Numero alunni trasportati		<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		materna	elementare	media	10		
materna	elementare	media							
10									
Servizi accessori della linea									
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?		SI numero ore all'anno 160							

IT 3 (ITINERARIO 3)									
ANDATA		RITORNO							
CORSA 1									
INDIRIZZI		INDIRIZZI							
Indirizzo di partenza	ORARIO	Indirizzo di partenza	ORARIO						
Largo Donatori di Sangue - Santa Severa Nord	7:00	Piazzale della Gioventù n.1 - Santa Marinella	14:00						
Indirizzo di arrivo	ORARIO	Indirizzo di arrivo	ORARIO						
Piazzale della Gioventù n.1 - Santa Marinella	7:30	Largo Donatori di Sangue - Santa Severa Nord	14:30						
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		11							
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1,881							
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		10/1/2022 fino al 6/8/2023							
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		<table border="1"> <tr> <td>lun</td> <td>mar</td> <td>mer</td> <td>gio</td> <td>ven</td> <td>sab</td> </tr> </table>		lun	mar	mer	gio	ven	sab
lun	mar	mer	gio	ven	sab				
Numero alunni trasportati		<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td>6</td> <td></td> </tr> </table>		materna	elementare	media		6	
materna	elementare	media							
	6								
Servizi accessori della linea									
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?		SI numero ore all'anno 120							

IT 4 (ITINERARIO 4)									
ANDATA		RITORNO							
CORSA 1									
INDIRIZZI		INDIRIZZI							
Indirizzo di partenza	ORARIO	Indirizzo di partenza	ORARIO						
Piazzale della Gioventù n.1 - Santa Marinella	7:35	P.za S. Pertini, 1 - Santa Severa Nord	13:15						
Indirizzo di arrivo	ORARIO	Indirizzo di arrivo	ORARIO						
P.za S. Pertini, 1 - Santa Severa Nord	8:10	Piazzale della Gioventù n.1 - Santa Marinella	14:00						
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		11							
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		1,881							
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		10/1/2022 fino al 6/8/2023							
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		<table border="1"> <tr> <td>lun</td> <td>mar</td> <td>mer</td> <td>gio</td> <td>ven</td> <td>sab</td> </tr> </table>		lun	mar	mer	gio	ven	sab
lun	mar	mer	gio	ven	sab				
Numero alunni trasportati		<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td>11</td> <td></td> </tr> </table>		materna	elementare	media		11	
materna	elementare	media							
	11								
Servizi accessori della linea									
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?		SI numero ore all'anno 120							

IT 5 (ITINERARIO 5)									
ANDATA		RITORNO							
CORSA 1									
INDIRIZZI		INDIRIZZI							
Indirizzo di partenza	ORARIO	Indirizzo di partenza	ORARIO						
P.za S. Pertini, 1 - Santa Severa Nord	8:20	P.za S. Pertini, 1 - Santa Severa Nord	15:50						
Indirizzo di arrivo	ORARIO	Indirizzo di arrivo	ORARIO						
P.za S. Pertini, 1 - Santa Severa Nord	9:00	Largo Donatori di Sangue - Santa Severa Nord	17:00						
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):		15							
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:		2,565							
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal:		10/1/2022 fino al 6/8/2023							
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:		<table border="1"> <tr> <td>lun</td> <td>mar</td> <td>mer</td> <td>gio</td> <td>ven</td> <td>sab</td> </tr> </table>		lun	mar	mer	gio	ven	sab
lun	mar	mer	gio	ven	sab				
Numero alunni trasportati		<table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		materna	elementare	media	5		
materna	elementare	media							
5									
Servizi accessori della linea									
Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo?		SI numero ore all'anno 180							

ID	CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore Mese
Autista Tolfa	CCNL Coop. Sociali	C1	Autista Scuolabus		9/27/2023	60						12 su 24		96 (24 ore settimanali)
Assistente Tolfa	CCNL Coop. Sociali	A1	Assistente Scuolabus		10/3/2022	52						11 su 24		80 (20 ore settimanali)
Autista Santa Severa Nord Frazione	CCNL Coop. Sociali	C1	Autista Scuolabus		10/3/2022	62.5						10 su 24		100 (25 ore settimanali)
Assistente Santa Severa Nord Frazione	CCNL Coop. Sociali	A1	Assistente Scuolabus		10/3/2022	60						11 su 24		96 (24 ore settimanali)

Copia

COMUNE DI TOLFA**Scheda plessi distaccati***

Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
	2	2	1
Indicare Linee Plessi Scolastici	2	2	1
Numero studenti interessati	materna	elementare	media
	15	49	6

* compilare la presente scheda solo in caso di presenza di plessi scolastici

COMUNE DI CASTEL SANT'ELIA					
N. VEICOLI DELL'ENTE	SERVIZIO	ACCOMPAGNAMENTO	TOTALE		
	71,298.00 €		71,298.00 €		
VEICOLI IMPIEGATI*	9 posti	30 posti	40 posti	49 posti	più 50 posti
i veicoli dovranno essere messi a disposizione dall'aggiudicatario		1	1		
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO**	materna	primaria	secondaria I°		
	0	59	26		
DATI DI CONTRATTO	RICHIESTE				
Numero di chilometri all'anno:	12240				
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	180				
Mezzi totali necessari:	2				
Numero totale annuo di ore di accompagnamento	0				
Numero totale uscite extrascolastiche annue	0				
Numero linee	2				
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	0				
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	0.00				
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	0				
Personale attualmente impiegato	Veedi scheda personale				

COPY

COMUNE DI CASTEL SANT'ELIA

Note per la compilazione: * evidenziare in verde i giorni della settimana attivi ** indicare solo nel caso di ulteriore corsa di ritorno.

PRIMA LINEA: DA VIA PEPPINO IMPASTATO ORE 06:45 FINO A LOC.TA' SAN LORENZO (VIE ESTERNE DIREZIONE NEPI)**ANDATA: DALLA LOC.TA' SAN LORENZO - VIA PIANAJELLA E ALTRE (VIE ESTERNE)****CORSA 1**

INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza VIA PEPPINO IMPASTATO	6:45
Indirizzo di arrivo SCUOLE IN VIA NASSIRIYA E IN VIA ROMA	8:00

Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):
 Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:

Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: fino al

Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:

	materna	elementare	media
Numero alunni trasportati	NO	19	8

Servizi accessori della linea: N. 2 RIENTRI POMERIDIANI IN BASE AD ORARIO SCOLASTICO

Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? numero ore all'anno

RITORNO - COME PERCORSO DI ANDATA**CORSA 1**

INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza SCUOLE DI VIA NASSIRIYA E VIA ROMA	13:00/14:00
Indirizzo di arrivo DEPOSITO DI VIA PEPPINO IMPASTATO	FINE SERVIZIO

Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):
 Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:

Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: fino al

Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*:

	materna	elementare	media
Numero alunni trasportati	NO	19	8

Servizi accessori della linea : COME ANDATA

Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? numero ore all'anno

SECONDA LINEA: DA VIA PEPPINO IMPASTATO ALLE ORE 07:30 (PERCORSO INTERNO FINO A VIA CIVITA CASTELLANA 131 - SP 74)**ANDATA DA VIA PEPPINO IMPASTATO A VIA CIVITA CASTELLANA (PER LE VIE INTERNE)****CORSA 1**

INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza: VIA PEPPINO IMPASTATO	7:30
Indirizzo di arrivo: SCUOLE IN VIA NASSIRIYA E VIA ROMA	8:00

Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):
 Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:

Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: fino al

Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:

	materna	elementare	media
Numero alunni trasportati	NO	40	18

Servizi accessori della linea: N 2 RIENTRI POMERIDIANI IN BASE AD ORARIO SCOLASTICO - POSSIBILE DOPPIO GIRO IN BASE AGLI ALUNNI

Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? numero ore all'anno

RITORNO COME PERCORSO DI ANDATA**CORSA 1**

INDIRIZZI	ORARIO
Indirizzo di partenza SCUOLE DI VIA NASSIRIYA E VIA ROMA	13:00/14:00
Indirizzo di arrivo DEPOSITO DI VIA PEPPINO IMPASTATO	FINE SERVIZIO

Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo):
 Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno:

Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: fino al

Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di:

	materna	elementare	media
Numero alunni trasportati	NO	40	18

Servizi accessori della linea: COME ANDATA

Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? numero ore all'anno

ID	CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore Mese
<i>N.B. * Gli Importo Scatti Anzianità Lavorativa relativi alle Risorse n° 13 e 14 si riferiscono agli incrementi futuri al termine del periodo di maturazione del primo scatto di anzianità</i>														
1° AUTISTA	TRASPORTI	6° LIVELLO	AUTISTA AUTOBUS		11.09.2023	100.00%		NO	NO	NO	NO	NO	NO	50 circa
2° AUTISTA	TRASPORTI	6° LIVELLO	AUTISTA AUTOBUS		11.09.2023	100.00%		NO	NO	NO	NO	NO	NO	50 circa
N.B. : GLI ATTUALI AUTISTI SONO STATI ASSUNTI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PART TIME PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO														

Copia

Scheda plessi distaccati*

Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
Indicare Linee Plessi Scolastici			
Numero studenti interessati	materna	elementare	media

*NON VI SONO PLESSI DISTACCATI

COMUNE DI MAZZANO ROMANO					
IMPORTO ANNUO A BASE D'ASTA DEL SERVIZIO IVA ESCLUSA	SERVIZIO	ACCOMPAGNAMENTO	TOTALE		
	€ 51,208.74	€ 8,874.00	€ 60,082.74		
VEICOLI IMPIEGATI	9 posti	27 posti	38 posti	49 posti	più 50 posti
		1			
N. STUDENTI INTERESSATI AL SERVIZIO	materna	primaria	secondaria I°		
	2	11	6		
DATI DI CONTRATTO	RICHIESTE				
Numero di chilometri all'anno:	21924				
Numero giorni all'anno in cui è richiesto il servizio:	174				
Mezzi totali necessari:	1				
Numero totale annuo di ore di accompagnamento:	522				
Numero totale uscite extrascolastiche annue:	15				
Percorrenza KM annua stimata complessiva uscite extrascolastiche:	0				
Attività di sportello per iscrizioni svolta dal soggetto affidatario:	0.00				
Numero totale annuo di ore servizi in plessi distaccati:	0				
personale impiegato	si veda scheda allegata				

Cop

COMUNE DI MAZZANO ROMANO

Note per la compilazione: * evidenziare in verde i giorni della settimana attivi ** indicare solo nel caso di ulteriore corsa di ritorno

IT 1 (ITINERARIO 1)			RITORNO			CORSA 2**																				
ANDATA			CORSA 1			CORSA 2**																				
INDIRIZZI		ORARIO	INDIRIZZI		ORARIO	INDIRIZZI		ORARIO																		
Indirizzo di partenza		Strada valle perella (prima fermata)	6.55	Indirizzo di partenza		Via XXV Aprile (Scuola)	13.00	Indirizzo di partenza		Via XXV Aprile (Scuola)	16.00															
Indirizzo di arrivo		Via XXV Aprile (Scuola)	8.00	Indirizzo di arrivo		via dell'Agnese 9 A (ultima fermata)	14.50	Indirizzo di arrivo		strada le calcare 1 (ultima fermata)	16.45															
Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="42"/> Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno: <input type="text"/>			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="42"/> Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno: <input type="text"/>			Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo): <input type="text" value="42"/> Numero chilometri totali percorsi (dalla partenza all'arrivo) all'anno: <input type="text"/>																				
Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="lunedì"/> fino al <input type="text" value="venerdì"/>			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="lunedì"/> fino al <input type="text" value="venerdì"/>			Annualmente la corsa è effettuata a partire dal: <input type="text" value="lunedì"/> fino al <input type="text" value="venerdì"/>																				
Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun"/> <input type="text" value="mar"/> <input type="text" value="mer"/> <input type="text" value="gio"/> <input type="text" value="ven"/>			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun"/> <input type="text" value="mar"/> <input type="text" value="mer"/> <input type="text" value="gio"/> <input type="text" value="ven"/>			Su base settimanale, la corsa è effettuata nei giorni di*: <input type="text" value="lun"/> <input type="text" value="mar"/> <input type="text" value="mer"/> <input type="text" value="gio"/> <input type="text" value="ven"/>																				
Numero alunni trasportati <table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>11</td> <td>6</td> </tr> </table>			materna	elementare	media	2	11	6	Numero alunni trasportati <table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td></td> <td>6</td> <td>13</td> </tr> </table>			materna	elementare	media		6	13	Numero alunni trasportati <table border="1"> <tr> <td>materna</td> <td>elementare</td> <td>media</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </table>			materna	elementare	media	2	5	
materna	elementare	media																								
2	11	6																								
materna	elementare	media																								
	6	13																								
materna	elementare	media																								
2	5																									
Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no numero ore all'anno <input type="text"/> <input type="text"/>			Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no numero ore all'anno <input type="text"/> <input type="text"/>			Servizi accessori della linea Si richiede il servizio di accompagnamento a bordo? <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no numero ore all'anno <input type="text"/> <input type="text"/>																				

Copia

ID	CCNL APPL.	QUALIFICA LIVELLO	MANSIONE	Importo Scatti Anzianità Lavorativa	Data di assunzione	Percentuale PART-TIME (se il rapporto è full time indicare FULL-TIME)	Superminimo	Indennità Varie	Buoni pasto	Altri benefit	ANZ. LAV.	ANZ. LAV. SCATTI	SOGG. SVANT.	Ore GIORNO
	Autorimesse e noleggio sigla Anav	C 2	Autista	Oct-24	9/12/2022	P.T. 62,500%							no	5
	Autorimesse e noleggio sigla Anav	C 3	Vigilatrice	Oct-24	9/12/2022	P.T. 37,500%							no	3

Copia

COMUNE DI [inserire]			
Scheda plessi distaccati*			
Numero plessi scolastici presenti sul territorio	materna	elementare	media
Indicare Linee Plessi Scolastici			
Numero studenti interessati	materna	elementare	media

* compilare la presente scheda solo in caso di presenza di plessi scolastici

Copia



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
TRASPORTO SCOLASTICO PER LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DELLA
REGIONE LAZIO.**

PROCEDURA SUDDIVISA IN 14 LOTTI

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

1	PIATTAFORMA TELEMATICA	5
1.1	La Piattaforma Telematica di Negoziazione.....	5
1.2	Dotazioni Tecniche.....	7
1.3	Identificazione.....	8
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	9
2.1	Documenti di gara.....	9
2.2	Chiarimenti.....	10
2.3	Comunicazioni.....	10
3	OGGETTO DELL' APPALTO E IMPORTO	11
3.1	Durata.....	17
3.2	Revisione prezzi.....	17
3.3	Modifica dell'Appalto in fase di esecuzione.....	18
4	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	18
5	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	20
6	REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	22
6.1	Requisiti di idoneità professionale.....	22
6.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria	22
6.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale	23
6.4	Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	23
6.5	Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili	24
7	AVVALIMENTO.....	25
8	SUBAPPALTO	26
9	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	27
10	GARANZIA PROVVISORIA	27
11	SOPRALLUOGO.....	31
12	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	31
13	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	32
14	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	34

15	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	36
15.1	Domanda di partecipazione ed eventuale procura.....	36
15.2	Dichiarazione da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 Gennaio 2019, n.14.....	40
15.3	Documentazione in caso di avvalimento	40
15.4	Documentazione ulteriore per i soggetti associati	40
16	OFFERTA TECNICA	43
17	OFFERTA ECONOMICA	44
18	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	45
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica ed economica	45
18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente nel calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	48
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente nel calcolo del punteggio dell'offerta economica	50
18.4	Metodo di calcolo dei punteggi	50
19	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	51
20	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	51
21	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	52
22	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	52
23	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	53
24	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	54
25	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	57
26	CODICE DI COMPORTAMENTO.....	57
27	ACCESSO AGLI ATTI	58
28	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	58
29	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	58

**PREMESSE**

Con Determinazione a contrarre n. **GXXXXXX del XX/XX/XXXX**, la Direzione Regionale Centrale Acquisti ha deciso di bandire la Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi di Trasporto Scolastico per le Amministrazioni Comunali della Regione Lazio firmatarie di apposito atto di delega conferito alla Direzione regionale su menzionata, come da dettaglio riportato nel presente atto.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il “Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA” (d’ora in poi anche “Sistema”) accessibile all’indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/> . Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art 71 del D. Lgs. n. 36/2023 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi (270 giorni) dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio della Regione Lazio codice NUTS ITI4.

La presente procedura è suddivisa in 14 lotti ovvero uno per ogni Amministrazione Comunale del territorio della Regione Lazio che ha conferito la delega formale alla Direzione regionale Centrale Acquisti in qualità di Soggetto Aggregatore per lo svolgimento delle funzioni e dei compiti di Centrale di committenza, per l'affidamento, mediante l'utilizzo di procedura aperta dei “Servizi di trasporto scolastico” impegnandosi con la suddetta delega a stipulare con l'Operatore Economico aggiudicatario il pertinente contratto di servizio secondo lo schema allegato al presente disciplinare di gara, manlevando la Direzione Centrale Acquisti da qualunque conseguenza dovesse derivare dalla mancata stipula dello stesso.

I numeri di riferimento della procedura sono i seguenti:

- numero di gara assegnato alla procedura dall'Anac: 9468486
- CIG :

Lotto n.	Comune	CIG
1	Sabaudia	A03605FE04
2	Latina	A0360771D6
3	Bracciano	A036084C8D
4	Veroli	A03608E4D0
5	Palestrina	A03609C05F



6	Grottaferrata	A0360A689D
7	Genzano	A0360ADE62
8	Labico	A0360B54FF
9	Trevignano Romano	A0360BEC6A
10	Sacrofano	A0360C9580
11	Allumiere	A0360D4E91
12	Tolfa	A0360D710F
13	Castel Sant'Elia	A0360DD601
14	Mazzano Romano	A0360E7E3F

Il Responsabile unico del progetto è l'ing. Fulvio Mete, dirigente dell'Area Pianificazione e gare per Strutture regionali ed Enti Locali della Direzione Regionale Centrale Acquisti, e-mail: fmete@regione.lazio.it.

Il Bando è stato trasmesso per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data **XX/XX/XXXX**.

1 PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La Piattaforma Telematica di Negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei Manuali Operativi disponibili sulla piattaforma medesima.



In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it>

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei Manuali presenti sul Sito, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile disporre di:

- a) almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui /all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

oppure

CIE (Carta di Identità Elettronica) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

oppure

TS-CNS (Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo;

oppure

altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

Per gli operatori economici eventualmente impossibilitati ad utilizzare i suddetti strumenti è necessario acquisire le credenziali di accesso al sistema regionale previa registrazione al sistema di Identity ed Access Management (IAM) seguendo le istruzioni descritte all'indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/nuove-modalità-di-accesso-alla-piattaforma-stella>;

- c) avere un domicilio digitale (PEC) presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'Operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;



- d) un certificato di firma digitale, da parte del legale rappresentante dell'Operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), in corso di validità e rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - a) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - b) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
 - c) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario essere registrati alla Piattaforma S.TEL.LA. accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/> secondo le modalità esplicitate nei Manuali disponibili sulla stessa.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal Legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.



Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando la casella di posta elettronica supporto.stella@regione.lazio.it ovvero contattare l'Help Desk al numero 06/997744. Il servizio di call center di tipo tecnico è attivo nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara comprensivo di GUUE, GURI e Avviso per estratto per la pubblicazione sui quotidiani;
- Disciplinare di gara;
 - Allegato 1 – Domanda di partecipazione e schema dichiarazioni amministrative;
 - Allegato 2 – eDGUE-IT (presente sul Sistema);
 - Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva iscrizione CCIAA;
 - Allegato 4 – Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 89 del D. Lgs. n. 159/2011;
 - Allegato 5 – Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011;
 - Allegato 6 – Schema attestazione pagamento imposta di bollo;
 - Allegato 7 – Schema di Offerta Tecnica;
 - Allegato 8 – Schema di contratto;
 - Allegato 9 – DUVRI standard.
- Capitolato Tecnico con i seguenti allegati:
 - Schede tecniche di sintesi del servizio (Allegato A), una scheda per ogni Comune delegante;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/atti-procedure-affidamento> e sulla Piattaforma <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/> Sezione Bandi e Avvisi.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **almeno 12 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella parte inferiore della sezione “Chiarimenti” del Sistema STELLA.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Le comunicazioni tra stazione appaltante e Operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “Comunicazioni”. È onere esclusivo dell'Operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli Operatori economici una notifica all'indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoposto l'offerta.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'Appalto; d) alla data di avvenuta stipula del contratto di Appalto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**; avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono



domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Il numero di gara assegnato dall'Anac è il seguente: 9468486.

Lotto n.	Oggetto del lotto	CIG	Importo (€ IVA esclusa)
1	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Sabaudia	A03605FE04	1.684.811,88 €
2	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Latina	A0360771D6	1.388.352,96 €
3	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Bracciano	A036084C8D	1.265.850,00 €
4	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Veroli	A03608E4D0	1.242.045,00 €
5	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Palestrina	A03609C05F	1.200.000,00 €
6	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Grottaferrata	A0360A689D	1.130.700,66 €
7	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Genzano	A0360ADE62	797.632,92 €
8	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Labico	A0360B54FF	548.387,40 €
9	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Trevignano Romano	A0360BEC6A	499.593,48 €
10	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Sacrofano	A0360C9580	498.262,11 €
11	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Allumiere	A0360D4E91	255.000,00 €
12	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Tolfa	A0360D710F	233.639,22 €
13	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Castel Sant'Elia	A0360DD601	213.894,00 €
14	Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Mazzano Romano	A0360E7E3F	180.248,22 €
IMPORTO BASE D'ASTA TOTALI			11.138.417,85€

I lotti sono stati individuati utilizzando i seguenti criteri: suddivisione territoriale in base alle deleghe ricevute.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

- CPV principale (P) 60130000-8 - Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada.



- CPV secondario (S) 98000000-3 - servizi di accompagnamento.

I lotti sono stati individuati utilizzando i seguenti criteri: suddivisione territoriale in base alle deleghe ricevute.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

- CPV principale (P) 60130000-8 - Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada.
- CPV secondario (S) 98000000-3 - servizi di accompagnamento.

LOTTO N. 1- Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Sabaudia- CIG A03605FE04

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	1.386.887,98
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	297.923,90
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				1.684.811,88

LOTTO N. 2 Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Latina A0360771D6

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	1.095.865,92
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	292.487,04
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				1.388.352,96

LOTTO N 3 Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Bracciano A036084C8D

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
----	---------------------------------	-----	----------------------------------	---------



1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	945.889,77
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	319.960,23
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				1.265.850,00

LOTTO N 4 Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Veroli A03608E4D0

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	958.383,00
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	283.662,00
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				1.242.045,00 €

LOTTO N 5 Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Palestrina A03609C05F

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	883611,81
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	316.388,19
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				1.200.000,00 €

LOTTO N 6 Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Grottaferrata A0360A689D

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale)	Importo
----	---------------------------------	-----	----------------	---------



			S (secondaria)	
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	813.419,46
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	317.281,20
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				1.130.700,66

LOTTO N 7 Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Genzano A0360ADE62

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	608.262,27
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	189.370,65
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				797.632,92

LOTTO N 8 Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Labico A0360B54FF

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	455.934,6
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	92.452,80
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				548.387,40

LOTTO N. 9 Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Trevignano Romano A0360BEC6A



n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	423.424,98
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	76.168,50
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				499.593,48

LOTTO N. 10 Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Sacrofano A0360C9580

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	422.146,14
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	76.115,97
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				498.262,11

LOTTO N.11 Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Allumiere A0360D4E91

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	196.061,34
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	58.938,66
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				255.000,00

LOTTO N.12 Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Tolfa A0360D710F



n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	155.894,82
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	77.744,40
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				233.639,22

LOTTO N. 13: Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Castel Sant'Elia

A0360DD601

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	213.894,00
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				213.894,00

LOTTO N.14 Servizio di trasporto scolastico per il Comune di Mazzano Romano

A0360E7E3F

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio Trasporto Scolastico	60130000-8	P	152.827,56
2	Servizio di assistenza con Accompagnatore	98000000-3	S	27.420,66
A) Importo a base di gara				
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				
A) + B) Importo complessivo				180.248,22

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 5.457.824,75 ovvero pari al 49% della base d'asta calcolati sulla base dei seguenti elementi:

costo degli operatori dedicati alla conduzione dei mezzi e costo degli operatori dedicati al servizio di accompagnamento a bordo, in base alle informazioni fornite dai singoli Comuni aderenti.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso. Resta la possibilità per l'Operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Il contratto collettivo applicato è il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da imprese esercenti il noleggio autobus con conducente e le relative attività correlate.

L'importo per ciascun Lotto degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze è pari a € 0,00.

Il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze - DUVRI standard" contiene una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazioni oggetto della presente gara, che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione dei singoli contratti, così come previsto dell'art. 26, comma 3-ter, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. Sulla base dei rischi standard da interferenze individuati nel "DUVRI standard", si ritiene che l'attuazione delle relative misure da adottare non comporti oneri per la sicurezza. Tale documento sarà integrato dalle Amministrazioni contraenti, prima della sottoscrizione del Contratto, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà eseguito il contratto, con l'indicazione delle misure per eliminare ovvero, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza e la quantificazione dei relativi costi. L'integrazione, sottoscritta per accettazione dal Fornitore, viene allegata al Contratto prima dell'inizio dell'attività.

Gli Operatori Economici possono formulare offerta e risultare aggiudicatari di uno o più lotti, nel rispetto delle modalità di partecipazione e delle modalità di aggiudicazione riportate di seguito.

L'appalto è finanziato con fonti di finanziamento proprie degli Enti Locali deleganti.

3.1 Durata

Per ogni Lotto, il Contratto ha una durata di 36 mesi, a decorrere dalla data di avvio del servizio.

3.2 Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione



principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza come base di calcolo l'indice dei prezzi al consumo Istat FOI.

La revisione prezzi potrà essere applicata a cadenza annuale a decorrere dalla data di avvio del servizio.

3.3 Modifica dell'Appalto in fase di esecuzione

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 11 del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi: tempo strettamente necessario a bandire alla scadenza del contratto una nuova procedura o aderire a iniziativa bandita da soggetto aggregatore del territorio.

Servizi opzionali: il Comune si riserva di richiedere i servizi di cui al par. 3.3 e 3.4 del Capitolato Tecnico nel limite del 30% del valore del contratto.

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli Operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)



- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni lavorativi, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'Appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- a) descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- b) motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3, del DM 14 dicembre 2010. La stazione appaltante procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.



6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 Requisiti di idoneità professionale

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice
- b) Iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale (REN), che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE.
- c) Titolarietà di autorizzazione di noleggio con conducente ai sensi della Legge n. 218/2003 e/o titolarità di affidamento di servizi di trasporto pubblico locale su gomma.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato globale maturato negli ultimi tre esercizi finanziari approvati, pari al 50% della base d'asta del lotto per il quale si partecipa. In caso di partecipazione a più lotti, il fatturato globale deve essere riferito alla somma dei lotti a cui si partecipa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;



- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il concorrente deve aver eseguito, negli ultimi tre anni scolastici ovvero 2020/21, 2021/22 e 2022/23, servizi (almeno uno) relativi al trasporto scolastico.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 let. a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

I requisiti di cui al punto 6.1 let. b) e c) devono essere posseduti da chi eseguirà il servizio.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale medio annuo di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione oggetto del presente Appalto deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 lettere a) dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di cui al punto 6.1 lettere b) e c) devono essere posseduti dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono

- i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7 AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'Appalto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti,
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'Appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8 SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Appalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.



9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al punto 3.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nell'allegato al capitolato tecnico – Scheda di dettaglio.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo della procedura come esplicitato nella tabella:

Lotto n.	Comune	IMPORTO TOTALE BASE D'ASTA (BdA) (36 MESI)	importo garanzia provvisoria (2% importo totale BdA)
1	Sabaudia	1.684.811,88 €	33.696,24 €
2	Latina	1.388.352,96 €	27.767,06 €
3	Bracciano	1.265.850,00 €	25.317,00 €
4	Veroli	1.242.045,00 €	24.840,90 €
5	Palestrina	1.200.000,00 €	24.000,00 €
6	Grottaferrata	1.130.700,66 €	22.614,01 €
7	Genzano	797.632,92 €	15.952,66 €
8	Labico	548.387,40 €	10.967,75 €
9	Trevignano Romano	499.593,48 €	9.991,87 €
10	Sacrofano	498.262,11 €	9.965,24 €
11	Allumiere	255.000,00 €	5.100,00 €
12	Tolfa	233.639,22 €	4.672,78 €
13	Castel Sant'Elia	213.894,00 €	4.277,88 €
14	Mazzano Romano	180.248,22 €	3.604,96 €
IMPORTO BASE D'ASTA TOTALI		11.138.417,85 €	222.768,36 €

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione: la cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto la Unicredit filiale Roma 151 (Tesoreria) IBAN IT03M0200805255000400000292 o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, specificando la causale del versamento.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:



- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di Appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a. del 30% per gli operatori economici ai quali sia rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.



- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50 % in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a);
- c. riduzione del 10 % cumulabile con la riduzione di cui ai punti a e b, quando l'Operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 dell'art. 106, D. Lgs. n. 36/2023;
- d. Riduzione fino ad un importo massimo del 20 %, cumulabile con le riduzioni di cui ai punti a e b, quando l'operatore economico possieda uno o più delle certificazioni o marchi individuati, tra quelli previsti dall'allegato II.13, nei documenti di gara che fissano anche l'importo della riduzione, entro il limite massimo predetto.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.



11 SOPRALLUOGO

Non è previsto il sopralluogo.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per ogni singolo lotto l'importo indicato in tabella secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 consultabile al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Lotto n.	IMPORTO TOTALE BASE D'ASTA (36 MESI)	CIG	CONTRIBUTO ANAC (€)
1	1.684.811,88 €	A03605FE04	165,00
2	1.388.352,96 €	A0360771D6	165,00
3	1.265.850,00 €	A036084C8D	165,00
4	1.242.045,00 €	A03608E4D0	165,00
5	1.200.000,00 €	A03609C05F	165,00
6	1.130.700,66 €	A0360A689D	165,00
7	797.632,92 €	A0360ADE62	90,00
8	548.387,40 €	A0360B54FF	90,00
9	499.593,48 €	A0360BEC6A	33,00
10	498.262,11 €	A0360C9580	33,00
11	255.000,00 €	A0360D4E91	18,00
12	233.639,22 €	A0360D710F	18,00
13	213.894,00 €	A0360DD601	18,00
14	180.248,22 €	A0360E7E3F	18,00

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma S.TEL.LA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese/>

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta dovrà essere collocata sul Sistema dall'Operatore Economico entro il termine perentorio delle ore 16.00 del giorno xx/xx/2024. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 mega per singolo file.

Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'paragrafo 2 e all'interno dell'Allegato 1, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“OFFERTA” è composta da:

A. Documentazione amministrativa;**B. Offerta tecnica;****C. Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non sono accettate offerte alternative.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana resa ai sensi del D.P.R. n.445 del 2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata allegata a Sistema.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma STELLA, nella sezione denominata "Busta documentazione", la seguente documentazione firmata digitalmente:

- 1) domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative;
- 2) eDGUE-IT (presente sul Sistema);
- 3) Modello pagamento imposta da bollo;
- 4) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno del fideiussore;
- 5) PASSoe,
- 7) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
- 8) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 9) modelli per verifiche antimafia (di cui ai tre modelli allegati);
- 10) eventuale ulteriore documentazione.

15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato 1.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di

- partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 - di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
 - di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
 - di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento reperibile all'indirizzo <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-comportamento> e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante reperibili al seguente indirizzo <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-corruzione> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto;
 - per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
 - per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
 - di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed

inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 Dichiarazione da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 Gennaio 2019, n.14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto di Appalto.

15.3 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;
- 3) il PASSOE dell'ausiliaria.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto di Appalto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
- **dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:**
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



16 OFFERTA TECNICA

L'operatore economico dovrà caricare nella Piattaforma STELLA nella busta "Offerta tecnica", per ciascun lotto, la documentazione come di seguito specificato a pena di inammissibilità dell'offerta, secondo le modalità esplicitate nelle guide accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere i seguenti documenti:

- a) **relazione tecnica**, conforme all'Allegato 2 – "Schema di Offerta Tecnica", a pena di esclusione;
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;
- c) **Dichiarazione denominata "Segreti tecnici e commerciali"**, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, know-how) che costituiscono segreti tecnici e commerciali, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 35 del Codice;
- d) **Relazione tecnica oscurata** delle parti ritenute sensibili in caso di Dichiarazione di "Segreti tecnici e commerciali" di cui al precedente capoverso;

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**

L'offerta tecnica deve rispettare, **pena l'esclusione dalla procedura di gara**, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza ai sensi dell'art 79 del Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla procedura, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

La relazione, redatta in lingua italiana, dovrà essere conforme all'Allegato 7 – "Schema di Offerta Tecnica" e avere una numerazione progressiva ed univoca delle pagine; dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, in carattere Times New Roman 12, interlinea multipla (min. 1,2),



della lunghezza massima di 30 (trenta), esclusi eventuali allegati. Nel conteggio delle pagine non verranno computati la copertina e l'indice, nonché gli allegati.

Gli altri eventuali ulteriori allegati non possono superare la lunghezza di 5 pagine complessive.

17 OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le seguenti modalità la documentazione economica esplicitate nelle guide accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo **Errore. L'origine r**
iferimento non è stata trovata., deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) Prezzo al km offerto per la prestazione principale ed il prezzo orario offerto per la prestazione secondaria, che saranno moltiplicati per le seguenti quantità presenti in piattaforma:

Lotto	Km percorsi nel triennio	Ore di accompagnamento nel triennio
1	406.809	17.015
2	394.422	16.704
3	457.404	18,273
4	368.040	16,200
5	367.500	18,069
6	140.163	18,120
7	153.657	10,815
8	119.124	5,280
9	109.620	4.350
10	83.700	4,347
11	46.170	3.366
12	62.586	4,440
13	36.720	-
14	65.772	1.566

Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;

- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
c) la stima dei costi della manodopera.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto **Errore. L**
'origine riferimento non è stata trovata. del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.



Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** del presente disciplinare.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica ed economica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

#	Ambito	Criterio	Modalità di attribuzione	D	Q	T
1	Modalità di esecuzione del servizio	<u>Organizzazione del servizio</u> : descrivere la struttura aziendale per l'erogazione dei servizi in termini di numero di autisti ed accompagnatori complessivamente messi	L'offerta verrà valutata in base all'appropriatezza rispetto alle esigenze espresse nel capitolato	7		

		a disposizione, funzioni aziendali coinvolte, ecc			
2		<u>Coordinamento del servizio</u> : esperienze del referente dell'appalto e descrizione delle funzioni di coordinamento del servizio e di raccordo con i Comuni.	L'offerta verrà valutata in base alle esperienze e competenze del referente del servizio e all'efficacia delle modalità di coordinamento con i Comuni	6	
3		<u>Assenze non programmabili</u> : Descrivere le metodologie adottate per garantire puntualmente il servizio in caso di assenza improvvisa del personale	L'offerta verrà valutata in base all'adeguatezza delle misure proposte in relazione alle esigenze dei Comuni	5	
4		<u>Gestione emergenze</u> : Descrivere la metodologia adottata per la gestione delle emergenze che possono verificarsi durante l'effettuazione del servizio per incidente, improvviso arresto del mezzo, eventi atmosferici straordinari, altro.	L'offerta verrà valutata in base all'adeguatezza delle misure proposte in relazione alle esigenze dei Comuni	6	
5		<u>Analisi dei disservizi e azioni correttive</u> : descrivere le modalità di rilevazione e di analisi dei disservizi e azioni correttive conseguenti	L'offerta verrà valutata in base all'efficacia delle modalità proposte per garantire la corretta esecuzione del servizio	6	
6	Sistema di trasporto intelligente	<u>Sistema di trasporto intelligente (ITS)</u> : il concorrente deve descrivere il sistema offerto in termini di funzionalità rese disponibili al Comune e ai genitori	L'offerta verrà valutata in base alla rilevanza e della numerosità delle funzionalità offerte a Comune e ai genitori	9	
7		<u>Piano di manutenzione dei mezzi</u> : Descrivere le modalità (tipologia di interventi e frequenze) adottate per garantire la manutenzione costante dei mezzi	L'offerta verrà valutata in base all'efficacia del Piano presentato	5	
8		Piano delle pulizie: Descrivere le modalità (tipologia di interventi e frequenze) adottate per garantire la perfetta igiene dei mezzi.	L'offerta verrà valutata in base all'efficacia del Piano presentato	5	
9	Automezzi	<u>Parco automezzi messo a disposizione per l'erogazione del servizio</u> : Descrivere il parco mezzi che si intende utilizzare per il servizio: marca, modello, anno di immatricolazione, numero di posti, optional, ecc	Verrà valutato positivamente un parco mezzi che abbia un anno di immatricolazione più recente e che garantisca il confort degli studenti	8	
10		<u>Mezzi di emergenza</u> : descrivere i mezzi che il concorrente può attivare in casi di indisponibilità dei mezzi destinati al servizio	Verrà valutato il numero e le caratteristiche dei mezzi di emergenza	4	

11		<u>Sostenibilità ambientale</u> : verrà valutata la sostenibilità ambientale dei mezzi che si intende utilizzare per il servizio (esclusi i mezzi di emergenza)	Verranno valutate positivamente le offerte che prevedano, nell'ordine, mezzi elettrici, mezzi ibridi, mezzi alimentati a gpl o metano	5		
12	Migliorie	<u>Attività a supporto della didattica</u> : Il concorrente dovrà indicare per ciascun Comune il numero delle uscite da 5 ore con le caratteristiche di cui al paragrafo 3.4 del Capitolato speciale, che si impegna ad effettuare, a titolo gratuito, in ciascun anno di durata del contratto	Il punteggio verrà assegnato in base alla seguente formula $P = P_{max} \times N_i / N_{max}$ Dove N_i è il numero di uscite offerte dal concorrente iesimo N_{max} è il numero massimo di uscite offerte			3
13		<u>Attività a supporto della didattica</u> : Il concorrente dovrà indicare per ciascun Comune il numero delle uscite da 8 ore con le caratteristiche di cui al paragrafo 3.4 del Capitolato speciale, che si impegna ad effettuare, a titolo gratuito, in ciascun anno di durata del contratto	Il punteggio verrà assegnato in base alla seguente formula $P = P_{max} \times N_i / N_{max}$ Dove N_i è il numero di uscite offerte dal concorrente iesimo N_{max} è il numero massimo di uscite offerte			5
14	Certificazioni	<u>Sistema Gestione Ambientale</u> tipo EMAS o ISO 14001 o equivalente	Il punteggio verrà attribuito in caso di possesso della certificazione. In caso di RTI o consorzi il punteggio verrà attribuito in caso di possesso della mandataria o del consorzio		2	
15		<u>Certificazione SA 8000</u> o equivalente	Il punteggio verrà attribuito in caso di possesso della certificazione. In caso di RTI o consorzi il punteggio verrà attribuito in caso di possesso della mandataria o del consorzio		2	
16		<u>Certificazione ISO 45001</u> o equivalente	Il punteggio verrà attribuito in caso di possesso della certificazione. In caso di RTI o consorzi il punteggio verrà attribuito in caso di possesso della mandataria o del consorzio		2	
Totale				66	6	8



18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente nel calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di seguito riportato.

Con riferimento all'Offerta Tecnica, il Punteggio Tecnico (Pt) della gara, è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta in relazione ai singoli criteri di valutazione, effettuando le operazioni di seguito indicate.

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà sulla base della seguente formula:

$$Pt(a) = \sum_{i=1}^n (Wi * V(a)i)$$

dove:

Pt(a) = punteggio di valutazione tecnica per l'offerta “a”;

Wi = punteggio massimo attribuibile all'elemento “i” (elencati nella precedente tabella);

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta “a” relativo all'elemento “i”, variabile fra 0 e 1;

n = numero totale degli elementi.

In particolare:

- ove è prevista l'attribuzione tabellare (“T”), la Commissione procede ad applicare la regola indicata per il rispettivo sub-criterio;
- ove è prevista l'attribuzione quantitativa (“Q”), la Commissione procede ad attribuire un punteggio calcolato sulla base del metodo indicato per ciascun sub-criterio;
- ove è prevista l'attribuzione discrezionale (“D”), è attribuito un coefficiente sulla base del metodo attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun Commissario in conformità a quanto previsto dalla Linee Guida n.2 di attuazione del Codice recanti offerta economicamente più vantaggiosa, approvate dal Consiglio dell'ANAC con Delibera n.1005 del 21 settembre 2016.

Il valore discrezionale sarà attribuito secondo i seguenti livelli di valutazione:

Giudizio	Coefficiente (Valore i-esimo premiale assegnato (Vapi))
Eccellente	1,0
Ottimo	0,8
Distinto	0,6



Buono	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente/non valutabile	0,0

Successivamente la Commissione procede all'attribuzione di un coefficiente preliminare $V(a)_{pi}$ corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da ciascun Commissario.

Per ogni elemento di valutazione, il coefficiente preliminare $V(a)_{pi}$ verrà trasformato in coefficiente definitivo $V(a)_i$, attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente preliminare più alto e proporzionando ad esso i coefficienti degli altri concorrenti, mediante la procedura di riparametrazione (re-scaling) di seguito indicata:

1. $V_{((a)pi)} > 0$

$$V_{(a)i} = \frac{V_{(a)pi}}{V_{(max)pi}}$$

2. $V_{((a)pi)} = 0$

$$V_{(a)pi} = 0$$

Dove:

$V(a)_{pi}$ = coefficiente ottenuto dall'impresa "a" per il criterio i-esimo prima della procedura di rescaling;

$V(max)_{pi}$ = coefficiente massimo ottenuto da una impresa concorrente per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(a)_i$ = coefficiente ottenuto dall'impresa "a" per il criterio i-esimo dopo la procedura di rescaling.

Si precisa che, sia con riferimento agli elementi quantitativi, sia con riferimento agli elementi qualitativi, i coefficienti $V(a)_i$ così determinati, nonché i punteggi tecnici attribuiti in relazione a ciascun elemento di valutazione, verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

0,23567 viene arrotondato a 0,24;

0,23467 viene arrotondato a 0,23.



18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente nel calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito a ciascun elemento economico (ribasso sul corrispettivo a base d'asta e sconto sulle tariffe) all'utenza un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = \left(\frac{A_a}{A_{max}} \right)^b$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_a = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente

$b=0,3$

18.4 Metodo di calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore:

$$P_i = \sum_{x=1}^n c_{xi} * P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio criterio X

$X = 1, 2, \dots, n$

Il Punteggio Totale (P_{tot}) attribuito a ciascuna offerta è uguale al punteggio tecnico (P_t) sommato al punteggio economico (P_e):

$$P_{TOT} = P_t + P_e$$

dove:

P_t = somma dei punti tecnici;

P_e = punteggio attribuito all'offerta economica.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto di Appalto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La Stazione Appaltante individuerà i componenti della commissione secondo quanto stabilito dal Capo VII Bis, "Disciplina dei criteri di nomina delle commissioni Giudicatrici di gara nei contratti di appalto o di Concessione aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - Istituzione dell'elenco regionale dei commissari e modalità di composizione dell'elenco, del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale 6 settembre 2002, n. 1, così come modificato dalla Deliberazione della Giunta Regionale 730 del 2023 all'art. 387 quinquies *Costituzione delle commissioni giudicatrici e modalità di estrazione dei "component*.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il **giorno xx/xx/2024**, alle ore 10:00.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Le successive sedute virtuali verranno comunicate agli OOEE partecipanti con almeno 48 ore di preavviso.

21 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario

Gli eventuali provvedimenti di esclusione della procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite il Sistema S.TEL.LA. ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 i prezzi offerti. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Tale calcolo sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi se necessario, della commissione giudicatrice valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'aggiudicazione avverrà anche in caso di un'unica offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Appalto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'Appalto al concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di

quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;

- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto di Appalto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto di Appalto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto di Appalto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto di Appalto dovrà presentare idonea documentazione a comprova:

- titolo di proprietà o di altro titolo convenzionale che dimostra la propria capacità di poter garantire un utilizzo stabile e regolare delle unità navali proposte per il servizio oggetto della procedura;
- le certificazioni dei mezzi navali offerti;
- una perizia tecnica giurata che attesti la rispondenza di ciascun mezzo navale offerto a quanto dichiarato in sede di offerta, con riferimento a quanto non chiaramente desumibile dalle certificazioni di cui al punto precedente.

In caso di mancata disponibilità del naviglio, a decorrere dall'aggiudicazione, mediante titolo di proprietà o di altro titolo convenzionale che dimostra la propria capacità di poter garantire un utilizzo stabile e regolare delle unità navali proposta per il servizio oggetto della procedura, e delle relative certificazioni delle nave in corso di validità, nonché di idonea documentazione attestante la rispondenza del mezzo a quanto offerto, non si procederà alla stipula del relativo contratto di servizio e si procederà all'incameramento della garanzia provvisoria e fatto salvo il risarcimento del maggior danno subito.

All'atto della stipula del contratto di Appalto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto di Appalto non avviene nel termine su indicato per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto di Appalto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto di Appalto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione dell'Appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto di Appalto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è di € 6.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipula del contratto di Appalto.

25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'Appalto comporta la risoluzione di diritto dell'Appalto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto di Appalto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto di Appalto.

26 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.



In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto di Appalto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-corruzione>.

27 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità: attraverso richiesta specifica formulata in piattaforma tramite l'apposita sezione.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio, sede di Roma.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) la Regione Lazio fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali.

La Regione Lazio, per le finalità successivamente descritte, raccoglie e tratta le seguenti tipologie di dati:

- a) Dati 'personali' (es. dati anagrafici, indirizzi di contatto, ecc.);
- b) Dati 'giudiziari', di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione. Il trattamento dei dati giudiziari avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.



Il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Regione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dalla Regione Lazio è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili giudiziari, potranno essere effettuate dalla Regione nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet della centrale acquisti.

In adempimento agli obblighi di legge in materia di trasparenza amministrativa, il concorrente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano pubblicati e diffusi tramite la sezione Amministrazione Trasparente della Regione Lazio.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione dell'Appalto per l'Amministrazione/Azienda Sanitaria contraente e comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).



Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la Regione Lazio, con sede in Rosa Raimondi Garibaldi 7 – 00145 Roma.

Copia



**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
TRASPORTO SCOLASTICO PER LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DELLA
REGIONE LAZIO.**

PROCEDURA SUDDIVISA IN 14 LOTTI

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Allegato A - Domanda di partecipazione**(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)**

Dichiarazione Sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	

Il sottoscritto ¹

nella sua qualifica di:

- Legale Rappresentante
- Inquirente
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- operatore singolo*
- membro del raggruppamento formato da:*

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

*(Compilare soltanto i campi di interesse)***1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse***(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)*

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

¹ Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/inquirente

- dell'Operatore singolo,
- del Consorzio di cooperative o del Consorzio tra imprese artigiane o del Consorzio Stabile, di cui all'art. 65, co. 2 lett. b), c) e d) del Codice dei contratti pubblici
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- da tutte le imprese raggruppate di un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- da tutte le imprese consorziate nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senzasoggettività giuridica;
- da tutte le imprese retiste nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se

l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.

In caso di raggruppamenti

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

DICHIARA che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziatoe esecutrice.

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

Solo per il Consorzio stabile, qualora non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio

DICHIARA che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziatoe non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziatoe, esecutrice e non, deve presentare un proprio DGUE)

▪ **DICHIARA** di non partecipare in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

▪ **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziatoe esecutore di un consorzio);

o, in alternativa,

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma,<indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a *(indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo)*;
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

▪ **DICHIARA:**

- di concorrere per le seguenti imprese:
.....
- *(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune):* che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- *(in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo):*
- **DICHIARA:** *(dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)*
 - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa _____ al fine di:
 - dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e/o
 - migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]**

- **ALLEGA** il contratto di avvalimento

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Nel caso di avvalimento finalizzato sia alla dimostrazione dei requisiti di partecipazione che al miglioramento dell'offerta, le parti dovranno stipulare due distinti contratti di avvalimento, uno per il prestito dei requisiti di partecipazione e l'altro per il prestito dei requisiti premiali. Tale ultimo contratto è presentato nell'offerta tecnica.

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il..... da
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
 - *(solo in caso di raggruppamento)*

DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento *(indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)* in data ... da parte di

6. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- Di essere iscritto nel Registro Elettronico Nazionale (REN), che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dall'applicazione del CCNL indicato dalla stazione appaltante.
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, *[eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC: ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC]*, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta. ▪ di accettare il patto di integrità di cui alla Delibera
 - di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito <https://www.regione.lazio.it/> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
 - **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
 - **DICHIARA** di aver preso visione del documento ricognitivo redatto dalla stazione appaltante relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti (parte integrante del DUVRI);

▪ **DICHIARA** di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le condizioni relative alle “Norme di Prevenzione e Sicurezza/Adempimenti D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., per la presente procedura di gara.

▪ **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell’offerta ai sensi dell’articolo 106, comma8, *(compilare solo se di interesse) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE.*

- 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,²
- 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell’articolo 106, comma 3, del codice;
- riduzione per il possesso di uno o più delle seguenti certificazioni o marchi *(la stazione appaltante individua la certificazione e il marchio tra quelli previsti dall’allegato II.13 del Codice e indica la percentuale di riduzione della cauzione, con il vincolo che la somma non può superare il 20%):*

Norma	Certificazione/marchio posseduti	% di riduzione

² Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

- (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBANn. intestato a, presso

▪ **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell’Autorità ai sensi dell’articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

7. [Eventuale, ove previste nel Disciplinare le relative previsioni: Assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro e parità di genere e generazionale

(Per i servizi diversi da quelli aventi natura intellettuale e alle forniture con posa in opera)

DICHIARA di impegnarsi a:

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- applicare al proprio personale il CCNL indicato nel bando di gara;

o in alternativa

- [di applicare al proprio personale il seguente CCNL(indicare il CCNL applicato) identificato dal codice alfanumerico unico, ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nel bando di gara nell’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata];

o in alternativa

- [di applicare al proprio personale il seguente CCNL(indicare il CCNL applicato) identificato dal codice alfanumerico unico..... che garantisce le stesse tutele economico e normative rispetto a quello indicato nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata all’offerta tecnica];
- assicurare l’applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.

- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

- **DICHIARA** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all’assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali;

o in alternativa,

▪ **Opzione 2: Poiché la propria azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e inferiore a 50:**

- **DICHIARA** di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell’intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;

- che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell’offerta nell’ambito della presente procedura, non ha violato l’obbligo di cui all’art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021 o all’articolo 1, comma 6, dell’Allegato II.3;

- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all’assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

o, in alternativa

- **Opzione 3: CHE** la propria azienda ha un numero di dipendenti **inferiore a 15**.

8. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- accettare, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto previsti nel disciplinare di gara ai sensi dell'articolo 113, comma 2 del codice, in caso di aggiudicazione;

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge

9. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.

▪ **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ad eccezione delle partie eventualmente indicate nell'offerta;

▪ **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione in modalità digitale e tramite la piattaforma STELLA ed, all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla Piattaforma Telematica, ovvero, in caso di impossibilità di utilizzo della P.E.C., all'indirizzo di posta ordinaria indicato nel DGUE.

DICHIARA che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:; oppure per gli operatori economici transfrontalieri, l'indirizzo di servizio elettronico..... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici):

DICHIARA di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al par. ... [indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Luogo e Data

Firma



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
SCOLASTICO PER I COMUNI DELLA REGIONE LAZIO**

ALLEGATO 3

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO
DI ISCRIZIONE ALLA CCIAA**

Numero di gara: 9468486


**REGIONE
LAZIO**

 Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio. **Allegato 3 - Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA**
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA
DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA**

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

1 sottoscritt_ (nome e cognome) _____
 nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
 a _____ via/piazza _____ n.____
 Cod. fisc. _____,
 in qualità di _____
 della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di

con il numero Repertorio Economico Amministrativo

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:

 Sedi secondarie e
Unità Locali

Codice Fiscale:

Data di costituzione



**REGIONE
LAZIO**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio. **Allegato 3 - Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA**

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero componenti in carica:

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI

Numero componenti in carica

COLLEGIO SINDACALE

Numero sindaci effettivi:

Numero sindaci supplenti

OGGETTO SOCIALE



**REGIONE
LAZIO**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio. **Allegato 3** - Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA

**COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
(Presidente del C.d.A., Amministratore Delegato e Consiglieri)**

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE
------	---------	-------------------------	-----------	----------------

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI (OVE PREVISTI)*

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE
------	---------	-------------------------	-----------	----------------



**REGIONE
LAZIO**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio. **Allegato 3** - Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA

**COLLEGIO SINDACALE
(sindaci effettivi e supplenti)**

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE
------	---------	-------------------------	-----------	----------------

COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA (OVE PREVISTO)**

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE
------	---------	-------------------------	-----------	----------------



**REGIONE
LAZIO**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio. **Allegato 3** - Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA

SOCIO DI MAGGIORANZA O SOCIO UNICO (NELLE SOLE SOCIETA' DI CAPITALI O COOPERATIVE DI NUMERO PARI O INFERIORI A 4 O NELLE SOCIETA' CON SOCIO UNICO)***

COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

DIRETTORE TECNICO (OVE PREVISTI)

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.



REGIONE
LAZIO

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio. **Allegato 3** - Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA

LUOGO

DATA

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

(Allegare copia di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).

*** I procuratori e i procuratori speciali:** Nella dichiarazione sostitutiva dovranno essere indicati, ai sensi dell'art. 91, comma 5 del D.Lgs 159/2011*, i procuratori generali e i procuratori speciali e i loro familiari conviventi.

N.B. Dovranno essere indicati soltanto i procuratori generali e speciali che, sulla base dei poteri conferitigli, siano legittimati a partecipare alle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui al D.Lgs 36/2023, a stipulare i relativi contratti in caso di aggiudicazione (per i quali sia richiesta la documentazione antimafia) e, comunque, più in generale, i procuratori che esercitano poteri che per la rilevanza sostanziale e lo spessore economico sono tali da impegnare sul piano decisionale e gestorio la società determinandone in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi.

***Art. 91, comma 5 del D.Lgs 159/2011:** “Il prefetto estende gli accertamenti pure ai soggetti che risultano poter determinare in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi dell'impresa”.(cfr. circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/119/20(8) del 05/11/2013).

**** Organismo di vigilanza:** l'art. 85, comma 2 bis del D.Lgs 159/2011 prevede che i controlli antimafia siano effettuati, nei casi contemplati dall' art. 2477 del c.c., al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1 , lett. b) del D.Lgs 8 giugno 2011, n. 231.

*****Socio di maggioranza:** si intende “la persona fisica o giuridica che detiene la maggioranza relativa delle quote o azioni della società interessata”.



N.B. Nel caso di più soci (es. 3 o 4) con la medesima percentuale di quote o azioni del capitale sociale della società interessata, non è richiesta alcuna documentazione relativa al socio di maggioranza.

La documentazione dovrà, invece, essere prodotta nel caso in cui i soci (persone fisiche o giuridiche) della società interessata al rilascio della comunicazione o informazione antimafia siano ciascuno titolari di quote o azioni pari al 50% del capitale sociale.

Ciò in coerenza con l'art. 91, comma 5 del D.lgs 159/2011 e la sentenza n. 4654 del 28/08/2012 del Consiglio di Stato Sez. V.

Variazioni degli organi societari - I legali rappresentanti degli organismi societari, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, hanno l'obbligo di trasmettere al prefetto che ha rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia.

La violazione di tale obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria (da 20.000 a 60.000 Euro) di cui all'art. 86, comma 4 del D. Lgs. 159/2011.

Nel caso di documentazione incompleta (es. dichiarazioni sostitutive prive di tutti i soggetti di cui all' art. 85 del D.Lgs. 159/2011) l'istruttoria non potrà considerarsi avviata e quindi non potranno decorrere i termini previsti dall' art. 92, commi 3 e 4 del D.Lgs 159/2011.

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
SCOLASTICO PER I COMUNI DELLA REGIONE LAZIO**

ALLEGATO 4

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI CUI ALL’ART. 89
DEL D.LGS. N. 159/2011**

Numero di gara: 9468486


**REGIONE
LAZIO**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio. – Allegato 4 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 89 del d.lgs. n. 159/2011

I sottoscritt_ (nome e cognome) _____
 nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
 a _____ via/piazza _____ n. ____
 Cod. fisc. _____,
 in qualità di _____
 della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 06/09/2011, n. 159.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data

firma leggibile del dichiarante

(Allegare copia di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
SCOLASTICO PER I COMUNI DELLA REGIONE LAZIO**

ALLEGATO 5

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DI CUI ALL’ART. 85 DEL D.LGS. N. 159/2011**

Numero di gara: 9468486

**REGIONE
LAZIO**Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio. **Allegato 5 - dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 85 del d.lgs. n. 159/2011****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 85 COMMA 3
DEL D.LGS. 159/2011**

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

I sottoscritt_ (nome e cognome)

nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente

a _____ via/piazza _____ n. _____

Cod. fisc. _____,

in qualità di _____

della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA
 di avere i seguenti familiari conviventi (*) di maggiore età:

CODICE FISCALE	COGNOME	NOME	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	LUOGO DI RESIDENZA

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio. **Allegato 5 - dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 85 del d.lgs. n. 159/2011**

Di **NON** avere familiari conviventi (*) di maggiore età.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data

firma leggibile del dichiarante (**)

(*) Per "familiare convivente" si intende "chiunque conviva" con il dichiarante, purché maggiorenne.

(**) La presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta da tutti i soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs 159/2011

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
SCOLASTICO PER I COMUNI DELLA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO 6
SCHEMA PER ATTESTAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO**

Numero di gara: 9468486


**REGIONE
LAZIO**

 Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per i Comuni della Regione Lazio. **Allegato 6 - schema per attestazione pagamento imposta di bollo**

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) trasmette la presente dichiarazione, attestando ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 quanto segue:

*Spazio per l'apposizione
del contrassegno
telematico*

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ C.F. _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la _____ nella presente procedura, con sede in _____, Via _____, iscritta al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____,

DICHIARA

- che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo.

A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di euro _____ applicata ha:

- **Identificativo n.** _____
- **Data** _____

- di essere a conoscenza che la Regione Lazio potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Luogo e data

Firma digitale

AVVERTENZE: Il presente modello, provvisto di contrassegno sostitutivo del bollo deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del dichiarante o del procuratore speciale ed allegato su STELLA, come indicato nel Disciplinare di gara.



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
SCOLASTICO PER I COMUNI DELLA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO 7
SCHEMA PER ATTESTAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO**

Numero di gara: 9468486



Sommario

1	Modalità di esecuzione del servizio	3
1.1	Organizzazione del servizio	3
1.2	Coordinamento del servizio:	3
1.3	Assenze non programmabili.....	3
1.4	Gestione delle emergenze.....	3
1.5	Analisi dei disservizi ed azioni correttive	3
2	Sistemi di trasporto intelligente	4
2.1	Sistemi di trasporto intelligente (ITS)	4
3	Automezzi.....	5
3.1	Piano manutenzione mezzi.....	5
3.2	Piano delle pulizie.....	5
3.3	Parco automezzi messo a disposizione per l'erogazione del servizio	5
3.4	Mezzi di emergenza	5
3.5	Sostenibilità ambientale.....	5
4	Migliorie	6
4.1	Attività a supporto alla didattica	6
4.2	Attività a supporto della didattica:.....	6
5	Certificazioni.....	7
5.1	Possesso del sistema di gestione Ambientale tipo Emas o ISO 14001 o equivalente	7
5.2	Possesso della certificazione SA 8000 o equivalente.....	7
5.3	Possesso della certificazione ISO 45001 o equivalente	7



I Modalità di esecuzione del servizio

I.1 Organizzazione del servizio

Descrivere la struttura aziendale per l'erogazione dei servizi in termini di numero di autisti ed accompagnatori complessivamente messi a disposizione, funzioni aziendali coinvolte, ecc.. L'offerta verrà valutata in base all'appropriatezza rispetto alle esigenze espresse nel capitolato

I.2 Coordinamento del servizio:

Esperienze del referente dell'appalto e descrizione delle funzioni di coordinamento del servizio e di raccordo con i Comuni. L'offerta verrà valutata in base alle esperienze e competenze del referente del servizio e all'efficacia delle modalità di coordinamento con i Comuni

I.3 Assenze non programmabili

Descrivere le metodologie adottate per garantire puntualmente il servizio in caso di assenza improvvisa del personale. L'offerta verrà valutata in base all'adeguatezza delle misure proposte in relazione alle esigenze dei Comuni.

I.4 Gestione delle emergenze

Descrivere la metodologia adottata per la gestione delle emergenze che possono verificarsi durante l'effettuazione del servizio per incidente, improvviso arresto del mezzo, eventi atmosferici straordinari, altro. L'offerta verrà valutata in base all'adeguatezza delle misure proposte in relazione alle esigenze dei Comuni

I.5 Analisi dei disservizi ed azioni correttive

Descrivere le modalità di rilevazione e di analisi dei disservizi e azioni correttive conseguenti. L'offerta verrà valutata in base all'efficacia delle modalità proposte per garantire la corretta esecuzione del servizio.



2 Sistemi di trasporto intelligente

2.1 Sistemi di trasporto intelligente (ITS)

il concorrente deve descrivere il sistema offerto in termini di funzionalità rese disponibili al Comune e ai genitori. L'offerta verrà valutata in base alla rilevanza e della numerosità delle funzionalità offerte a Comune e ai genitori.

Copia



3 Automezzi

3.1 Piano manutenzione mezzi

Descrivere le modalità (tipologia di interventi e frequenze) adottate per garantire la manutenzione costante dei mezzi. L'offerta verrà valutata in base all'efficacia del Piano presentato.

3.2 Piano delle pulizie

Descrivere le modalità (tipologia di interventi e frequenze) adottate per garantire la perfetta igiene dei mezzi. L'offerta verrà valutata in base all'efficacia del Piano presentato.

3.3 Parco automezzi messo a disposizione per l'erogazione del servizio

Descrivere il parco mezzi che si intende utilizzare per il servizio: marca, modello, anno di immatricolazione, numero di posti, optional, ecc.. Verrà valutato positivamente un parco mezzi che abbia un anno di immatricolazione più recente e che garantisca il confort degli studenti.

3.4 Mezzi di emergenza

Descrivere i mezzi che il concorrente può attivare in casi di indisponibilità dei mezzi destinati al servizio. Verrà valutato il numero e le caratteristiche dei mezzi di emergenza.

3.5 Sostenibilità ambientale

Verrà valutata la sostenibilità ambientale dei mezzi che si intende utilizzare per il servizio (esclusi i mezzi di emergenza). Verranno valutate positivamente le offerte che prevedano, nell'ordine, mezzi elettrici, mezzi ibridi, mezzi alimentati a gpl o metano.



4 Migliorie

4.1 Attività a supporto alla didattica

Il concorrente dovrà indicare per ciascun Comune il numero delle uscite da 5 ore con le caratteristiche di cui al paragrafo 3.4 del Capitolato speciale, che si impegna ad effettuare, a titolo gratuito, in ciascun anno di durata del contratto.

4.2 Attività a supporto della didattica:

Il concorrente dovrà indicare per ciascun Comune il numero delle uscite da 8 ore con le caratteristiche di cui al paragrafo 3.4 del Capitolato speciale, che si impegna ad effettuare, a titolo gratuito, in ciascun anno di durata del contratto.

Copia



5 Certificazioni

5.1 Possesso del sistema di gestione Ambientale tipo Emas o ISO 14001 o equivalente

(Il punteggio verrà attribuito in caso di possesso della certificazione. In caso di RTI o consorzi il punteggio verrà attribuito in caso di possesso della mandataria o del consorzio).

- SI
- NO

5.2 Possesso della certificazione SA 8000 o equivalente

(Il punteggio verrà attribuito in caso di possesso della certificazione. In caso di RTI o consorzi il punteggio verrà attribuito in caso di possesso della mandataria o del consorzio).

- SI
- NO

5.3 Possesso della certificazione ISO 45001 o equivalente

(Il punteggio verrà attribuito in caso di possesso della certificazione. In caso di RTI o consorzi il punteggio verrà attribuito in caso di possesso della mandataria o del consorzio).

- SI
- NO



**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
TRASPORTO SCOLASTICO PER LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DELLA REGIONE
LAZIO.**

**ALLEGATO 8
SCHEMA DI CONTRATTO**

Lotto _____

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
TRASPORTO SCOLASTICO PER LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DELLA REGIONE
LAZIO.**

LOTTO __

TRA

Il Comune _____, con sede legale in _____, codice fiscale _____, di seguito denominata “Regione Lazio”, di seguito denominato “Committente”, nella persona di _____, nato/a a _____, Prov. _____, il _____, in qualità di _____, autorizzata alla stipula del presente Contratto (“Contratto”) in virtù dei poteri conferitigli con _____,

E

L'impresa _____ con sede in _____, Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. n. _____ e P.IVA n. _____, iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, di seguito definita “Fornitore” - nella persona di _____ nato a _____, Prov. _____, il _____, autorizzata alla stipula del presente Contratto in virtù dei poteri conferitigli da _____

congiuntamente, anche, le “Parti”,

OPPURE

_____, sede legale in _____, via _____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, in persona del _____ legale rappresentante _____, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante _____, sede legale in _____, Via _____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, e la mandante _____, sede legale in _____, via _____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____

_____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in _____, _____, repertorio n. _____ (di seguito nominata, per brevità, anche “Fornitore”)

PREMESSO CHE

- a) la Regione Lazio, con Determinazione n. _____ del _____, ha indetto una procedura aperta, suddivisa in 14 Lotti per l'affidamento dei servizi di trasporto scolastico per le amministrazioni comunali della Regione Lazio, , il cui bando è stato pubblicato sulla GUUE n. _____ del _____ e sulla GURI n. _____ del _____;
- b) con Determinazione n. _____ del _____ della Regione Lazio, l'operatore economico _____ (Impresa) è risultato aggiudicatario del Lotto _____ della summenzionata procedura di gara;
- c) L'Operatore Economico _____, sottoscrivendo il presente contratto, dichiara che quanto risulta nello stesso, nonché nel Disciplinare di gara e relativi allegati e nel Capitolato tecnico e relativi allegati, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto del servizio e consente di acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione dello stesso;
- d) L'operatore economico, ai sensi dell'articolo 117 del D.lgs. n. 36/2023, ha prestato la garanzia fideiussoria per un importo pari al ____% dell'importo complessivo di aggiudicazione (€ _____, _____ /____) per un ammontare complessivo di € _____, _____ (_____ /____) e presentato altresì la documentazione richiesta dal Disciplinare di gara ai fini della stipula del presente contratto, il quale, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- e) L'operatore economico, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente atto e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni riportate al successivo articolo 30 “Accettazione espressa clausole contrattuali”;
- f) con riferimento all'articolo 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, l'operatore economico , sottoscrivendo il presente contratto, attesta altresì di non aver concluso contratti di lavoro

subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Committente e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

**TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE,
CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

Articolo 1 - Valore delle premesse e degli allegati

1. Le Parti convengono che le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, il Disciplinare di gara ed i relativi allegati, il Capitolato tecnico ed i relativi allegati, l'Offerta Tecnica e tutti gli elaborati che la costituiscono e l'Offerta Economica costituiscono parte integrante e sostanziale e fonte delle obbligazioni oggetto del presente contratto.

Articolo 2 - Definizioni

1. Nell'ambito del presente Contratto, si intende per:
 - a. **Atti di gara:** il Disciplinare di gara e relativi allegati, il Capitolato tecnico e relativi allegati;
 - b. **Operatore economico :** il soggetto risultato aggiudicatario, che conseguentemente sottoscrive il presente Contratto, obbligandosi a quanto nello stesso previsto e, comunque, ad eseguire le prestazioni di cui al presente Contratto;
 - c. **Sito:** lo spazio web sul Portale internet all'indirizzo <http://www.regione.lazio.it> dedicato e gestito dalla Regione Lazio – Direzione Regionale Centrale Acquisti.

Articolo 3 - Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'erogazione del servizio oggetto del presente contratto è regolata:
 - a. dalle clausole contenute nel presente atto e dagli atti di gara, dall'Offerta Tecnica e dall'Offerta Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'operatore economico relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
 - b. dalle disposizioni di cui al D.lgs. n. 36/2023, e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
 - c. dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

2. In caso di discordanza o contrasto ovvero di omissioni, gli atti ed i documenti di gara prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dall'operatore economico nella medesima sede, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate da quest'ultimo ed espressamente accettate dalla Regione Lazio.
3. Le clausole del presente Contratto saranno automaticamente sostituite, modificate o abrogate per effetto di norme e/o disposizioni primarie e/o secondarie, aventi carattere cogente, contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in tal caso, l'operatore economico rinuncia ora per allora a promuovere azioni volte all'incremento del corrispettivo pattuito ovvero, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi dei prodotti oggetto della fornitura migliorative per l'operatore economico medesimo, ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale.

Articolo 4 - Oggetto

1. Il Contratto definisce la disciplina, comprensiva delle modalità di conclusione ed esecuzione, applicabile all'affidamento dei “dei servizi di trasporto scolastico per le amministrazioni comunali della Regione Lazio.” – Lotto _____.
2. Le attività ricomprese nell'oggetto dell'appalto quelle indicate nel Capitolato tecnico;
3. L'oggetto dell'appalto si intende comprensivo anche di tutte le attività necessarie a garantire la corretta esecuzione degli stessi;
4. L'Importo Complessivo dell'Appalto è pari a € _____ per una durata di anni tre;
5. Con la sottoscrizione del presente Contratto, l'operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti del Comune aderente a prestare tutti i servizi connessi oggetto del presente atto, con le caratteristiche tecniche e di conformità prescritte negli atti di gara, nell'Offerta Tecnica ed in tutti gli elaborati che la costituiscono.
6. Sono altresì ammesse le varianti secondo quanto previsto dall'art. 120 del D.lgs 36/23 come indicato nel Disciplinare di gara.

Articolo 5 - Durata e Corrispettivi

1. Il Contratto avrà una durata di 3 (tre) anni dalla data di sottoscrizione di avvio del servizio ovvero _____. L'avvio dell'esecuzione del Contratto sarà comunicato all'operatore economico dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) nominato dal Comune;

2. Fermo restando quanto previsto dal precedente paragrafo 2, i corrispettivi contrattuali dovuti dal Committente per il pieno e corretto svolgimento del servizio oggetto del presente Contratto sono determinati sulla base dell'importo complessivo da quest'ultimo riportato nell'Offerta economica prodotta in sede di gara.
3. Per le attività previste dal Contratto, l'operatore economico riceverà il corrispettivo offerto in sede di gara pari a euro _____, esclusa IVA.
4. Nel corso di esecuzione del contratto e nell'arco della sua durata potrà essere riconosciuto l'ulteriore importo di euro _____, esclusa IVA, per le eventuali attività straordinarie che potranno essere richieste dal Committente;
5. Tutti i su menzionati corrispettivi si riferiscono a servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali e gli stessi sono dovuti unicamente all'operatore economico e, pertanto, qualsiasi terzo non potrà vantare alcun diritto nei confronti del Committente.
6. I corrispettivi contrattuali sono stati quantificati a proprio rischio dall'operatore economico in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
7. L'operatore economico non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero a adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

Articolo 6 - Condizioni della fornitura e limitazione della responsabilità

1. Sono a carico dell'operatore economico tutti gli oneri, le spese e rischi relativi alla fornitura dei servizi oggetto del presente Contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.
2. In adempimento agli obblighi normativi derivanti dal D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., il Comune aderente, prima dell'inizio dell'esecuzione e sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto, si impegna a redigere il D.U.V.R.I., riferendolo ai rischi specifici da interferenza esistenti nell'ambiente in cui l'operatore economico è destinato ad operare, nonché alle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività e quantifica gli eventuali oneri

correlati. Detto documento, eventualmente integrato e/o modificato in accordo con il Fornitore, deve essere debitamente firmato per accettazione dall'operatore economico medesimo, pena la nullità del Contratto.

3. L'operatore economico garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del rapporto contrattuale, integralmente e a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute negli atti di gara e nell'Offerta Tecnica presentata in sede di gara, pena l'applicazione delle penali di cui oltre e/o la risoluzione di diritto del Contratto medesimo.
4. l'operatore economico si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente atto, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del Contratto.
5. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente atto, restano ad esclusivo carico dell'operatore economico, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'operatore economico non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti del Comune aderente, assumendosene ogni relativa alea.
6. l'operatore economico si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
7. l'operatore economico rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da terzi autorizzati.
8. l'operatore economico prende atto ed accetta che i servizi oggetto del Contratto dovranno essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi di erogazione delle prestazioni. In particolare, acconsente fin d'ora a erogare le eventuali prestazioni costituenti modifiche del Contratto di fornitura, ivi compresi i relativi quantitativi dei servizi oggetto del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023.
9. l'operatore economico si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei luoghi in cui si svolge l'appalto nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere dell'operatore economico verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.

Articolo 7 - *Obbligazioni specifiche del Fornitore*

1. L'operatore economico si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Contratto, a:
 - a. eseguire tutti i servizi oggetto del Contratto, dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica, ove migliorativa, impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per la loro realizzazione secondo quanto stabilito nel presente atto e negli Atti di gara;
 - b. garantire la continuità dei servizi presi in carico coordinandosi per la esecuzione delle prestazioni con eventuali Fornitori a cui è subentrato;
 - c. adottare nell'esecuzione di tutte le attività, le modalità atte a garantire la vita e l'incolumità dei propri dipendenti, dei terzi e dei dipendenti del Comune nonché ad evitare qualsiasi danno agli impianti, a beni pubblici o privati;
 - d. erogare i servizi oggetto del Contratto, impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per la loro realizzazione secondo quanto stabilito nel Contratto e negli atti di gara;
 - e. predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire alla Regione di monitorare la conformità della prestazione dei servizi alle norme previste nel presente contratto, e, in particolare, ai livelli di servizio predisposti;
 - f. dotare il personale di divise e di dispositivi di protezione individuale (dpi) previsti dalla normativa, e di tutte le attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio;
 - g. osservare, integralmente, tutte le Leggi, Norme e Regolamenti di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e a verificare che anche il personale rispetti integralmente le disposizioni di cui sopra;
 - h. manlevare e tenere indenne il Comune aderente dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti da servizi resi in modalità diverse rispetto a quanto previsto nel presente Contratto, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
 - i. comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili.
10. La rilevazione dell'orario di lavoro eseguito dovrà risultare da appositi registri, che dovranno rimanere nella disponibilità del Comune aderente per gli opportuni controlli.

Articolo 8 - Modalità e termini di esecuzione del servizio

1. Per l'esecuzione del servizio richiesto, l'operatore economico si obbliga a erogare i servizi con le modalità descritte negli atti di gara e, se migliorativa, nell'Offerta Tecnica da lui presentata.
2. L'erogazione di ciascun servizio si intende comprensiva di ogni onere e spesa, nessuno escluso.
3. L'operatore economico si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal Comune aderente.
4. Non sono ammesse prestazioni parziali, pertanto l'esecuzione della fornitura deve avvenire secondo quanto previsto negli atti di cui al punto 1.
5. L'operatore economico deve erogare i servizi nel rispetto dei livelli di servizio e delle migliori offerte e di ogni altro prescrizione riportata nella documentazione tecnica e, se migliorativa nell'Offerta Tecnica, pena l'applicazione delle penali di cui oltre.

Articolo 9 - Verifiche e controllo quali/quantitativo

1. L'operatore economico si obbliga a consentire al Comune aderente di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
2. Il Comune aderente ha comunque la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritenga opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante il periodo di efficacia del Contratto, per assicurare che da parte del Fornitore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali.
3. In caso di inosservanza totale o parziale di quanto previsto l'operatore economico sarà soggetto a contestazione da parte del Comune aderente. La contestazione determina l'interruzione dei termini di pagamento del corrispettivo.
4. l'operatore economico è tenuto, inoltre, a redigere annualmente un documento denominato Resoconto annuale e a consegnarlo al DEC Comune aderente entro l'ultimo giorno del mese successivo all'anno di riferimento. Il documento ha la finalità di illustrare l'andamento del Contratto e di fornire indicazioni utili al miglioramento continuo della gestione dei Servizi.
5. Il Comune aderente, allo scopo di assicurare un elevato livello di qualità del servizio oggetto dell'appalto, attiva procedure di verifica e controllo del servizio a diversi livelli organizzativi, demandati alla figura del Responsabile del Servizio per la gestione del contratto o persona da lui delegata.

6. Le attività di controllo saranno svolte sia attraverso procedure interne sia con verifiche in contraddittorio con la impresa aggiudicataria.
7. Qualora la qualità rilevata a seguito dei suddetti controlli risulti insufficiente, rispetto agli standard stabiliti, verranno applicate le penalità previste all'interno degli atti di gara.
8. Tali penalità verranno comminate anche in caso di mancata effettuazione del servizio o di esecuzione difforme nelle modalità e nei tempi rispetto a quelle concordate.

Articolo 10 - Fatturazione e pagamenti

1. La liquidazione e il pagamento degli importi dei servizi pienamente e correttamente resi è disposta dal Committente con cadenza mensile posticipata, previa presentazione da parte dell'operatore economico di regolari fatture. Le fatture dovranno essere corredate della documentazione attestante l'attività svolta nel mese di riferimento. Tali fatture dovranno essere intestate e spedite al Committente all'indirizzo riportato in epigrafe e contenere il riferimento alla Gara, il CIG, la tipologia e la quantità delle attività erogate. Nel caso in cui l'operatore economico invii fatture incomplete ovvero ad un indirizzo diverso da quello in epigrafe indicato, non decorreranno i termini di pagamento.
2. In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
3. L'importo di ciascuna fattura potrà essere decurtato delle eventuali penali applicate in compensazione, come determinate nelle modalità descritte nel successivo Articolo 13 fatta comunque salva l'applicazione della ritenuta di cui al D.lgs. 36/2023.
4. Resta comunque fermo che le fatture potranno essere emesse dall'operatore economico esclusivamente previa accettazione da parte del DEC della documentazione prodotta a corredo delle stesse, nonché approvazione di quanto effettivamente maturato.
5. I pagamenti verranno effettuati a 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture relative al mese di riferimento. Il Committente, prima di procedere al pagamento del corrispettivo dovuto, acquisirà di ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità dell'operatore economico in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

6. l'operatore economico, sotto la propria esclusiva responsabilità, rende tempestivamente note le variazioni circa le modalità di accredito di cui al successivo Articolo 11; in difetto di tale comunicazione, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
7. Resta tuttavia inteso che, per nessun motivo ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'operatore economico potrà sospendere l'erogazione del servizio e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nel Contratto. l'operatore economico che interromperà arbitrariamente e/o unilateralmente le prestazioni contrattuali sarà considerato diretto responsabile degli eventuali danni diretti ed indiretti subiti dal Committente e da terzi.

Articolo 11 - Tracciabilità dei flussi finanziari

1. l'operatore economico si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, pena la nullità assoluta del presente Contratto.
2. Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche di cui all'articolo 3 della l. 136/2010, presso cui i pagamenti dovranno essere effettuati è il seguente: IBAN _____.
3. l'operatore economico si obbliga a comunicare al Comune aderente le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul già menzionato conto corrente, nonché ogni successiva modifica ai dati trasmessi, nei termini di cui all'articolo 3, comma 7, l. 136/2010.
4. Qualora le transazioni relative al presente Contratto siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, il presente Contratto è risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 9 bis, della l. 136/2010.
5. l'operatore economico si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010.
6. l'operatore economico il subappaltatore o subcontraente, che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà immediata comunicazione al Comune aderente e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stessa.

7. La Committente verificherà che nei contratti di subappalto sia inserita, a pena di nullità assoluta del Contratto, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010.
8. Con riferimento ai subcontratti, l'operatore economico si obbliga a trasmettere al Comune aderente, oltre alle informazioni di cui all'articolo 118, comma 11, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge sopracitata. E' facoltà del Comune aderente richiedere copia del contratto tra l'operatore economico e il subcontraente al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato.
9. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 3 della Legge n. 136/2010.

Articolo 12 - Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
 - a. dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto;
 - b. dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altre utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto;
 - c. si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altre utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente Contratto rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'operatore economico non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente Contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice Civile, per fatto e colpa l'operatore economico, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 13 - Penali

1. In caso di inadempimento o ritardo, non imputabile all'Ente aderente ovvero non causato da forza maggiore o da caso fortuito, nell'esecuzione della fornitura o dei servizi ad essa connessi rispetto a

quanto stabilito dal presente Contratto, dagli atti di gara e dall'Offerta Tecnica, saranno applicate all'operatore economico le penali di cui al capitolato tecnico, paragrafi 13 e 14.

2. L'applicazione delle penali avverrà semplicemente inviando una comunicazione per PEC, e cioè senza pronuncia del giudice o costituzione in mora, garanzie alle quali l'operatore economico rinuncia per il fatto stesso di presentare offerta.
3. Resta comunque sempre salvo ed impregiudicato il diritto del Comune aderente alla rifusione di ogni danno e/o disservizio subito, ovvero di eventuali spese sostenute, a causa dalla mancata e/o ritardata esecuzione di uno dei servizi oggetto del presente appalto.
4. In ogni caso il Comune aderente ha la facoltà insindacabile di agire in via giudiziaria per il risarcimento di eventuali danni subiti a causa delle inadempienze, nonché delle spese sostenute a seguito dell'inadempimento.
5. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'operatore economico dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.
6. È fatta salva la facoltà per il Comune di non attendere l'esecuzione del servizio ovvero di non richiedere la sostituzione di quanto contestato e di rivolgersi a terzi, laddove ragioni di urgenza lo giustificano ponendo a carico del l'operatore economico eventuali costi aggiuntivi.
7. L'importo derivante dall'applicazione di penalità, sanzioni e dalle spese sostenute in danno dal Comune aderente verrà detratto dai pagamenti dovuti all'operatore economico o da eventuali crediti vantati dallo stesso, salva l'escussione della cauzione definitiva di cui al successivo articolo 14.
8. L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non esclude peraltro il diritto ad intraprendere qualsiasi altra azione legale da parte della Committente, compresa quella volta a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni subiti, nonché la possibilità di richiedere la risoluzione del contratto per gravissime inadempienze o irregolarità.
9. In ogni caso il Comune aderente potrà applicare penali sino a concorrenza della misura massima del 10% (dieci per cento) del valore complessivo del Contratto. Resta fermo il risarcimento dei maggiori danni.

Articolo 14 - Verifica di conformità del servizio

1. Il presente appalto è soggetto alla Verifica di Conformità di cui all'art. 116 co.5 del D.lgs.36/23.

2. La Verifica di Conformità è effettuata da soggetto appositamente nominato dal Comune non oltre sei mesi dalla data di ultimazione del servizio delle prestazioni oggetto del contratto.
3. La Verifica di Conformità ha carattere provvisorio ed assume carattere definitivo trascorsi due anni dalla data di emissione. Decorso tale termine, la Verifica di conformità s'intende tacitamente approvata ancorché l'atto di approvazione non sia stato emesso entro due mesi dalla scadenza del medesimo termine.
4. Trovano applicazione le disposizioni di cui all'allegato II.14 art.li 31 e seguenti del Dlgs 36/23
5. Successivamente all'emissione dell'atto di Verifica di Conformità, il Fornitore può emettere la fattura relativa alla rata di saldo, secondo l'importo in esso stabilito.
6. Sulla fattura di saldo saranno corrisposte le trattenute operate sulle rate di acconto.
7. Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione della verifica di conformità e l'assunzione del carattere di definitività della stessa, ai sensi dell'art. 117 co. 9 del D.lgs. 36/23

Articolo 15 - Garanzia definitiva

1. A garanzia delle obbligazioni contrattuali l'Appaltatore, ai sensi dell'articolo 117, D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., ha prestato la cauzione definitiva, recante n. _____ del _____ e rilasciata da _____, per un importo totale pari a € _____;
2. Detta garanzia, incondizionata ed irrevocabile e prodotta con sottoscrizione autenticata da parte di notaio, prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga all'articolo 1944, comma 2, c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Regione Lazio.
3. La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni dell'operatore economico.
4. In particolare, la garanzia rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'operatore economico, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che il Comune contraente ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla polizza fideiussoria per l'applicazione delle penali.

5. La garanzia è progressivamente e proporzionalmente svincolata, sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'importo garantito.
6. Qualora l'ammontare della garanzia definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'operatore economico dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte del Comune aderente.

Articolo 16 - Riservatezza

1. L'operatore economico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, sia venuto a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto.
2. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
3. L'operatore economico è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
4. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Regione Lazio ha facoltà di dichiarare risolti di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
5. L'operatore economico può citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione dell'operatore economico stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Regione Lazio delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
6. L'operatore economico si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003 dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Articolo 17 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. L'Appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante almeno 10 giorni prima del Verbale di avvio del servizio una polizza di assicurazione come meglio dettagliato all'interno del Capitolato tecnico paragrafo 8.1.
2. L'Appaltatore dichiara di assicurare il suo personale contro gli infortuni, nonché si impegna a renderlo edotto dei rischi ai quali può andare soggetto.

3. L'Appaltatore è responsabile per i danni che possono subire persone e cose appartenenti alla propria organizzazione all'interno e fuori delle Strutture Comune aderente, per fatti ed attività connesse all'esecuzione del Contratto.
4. Resta inteso tra le Parti che l'esistenza, la validità e, comunque, l'efficacia delle suddette polizze assicurative è condizione essenziale per il Comune aderente. Pertanto, qualora l'Appaltatore non sia in grado di provare, entro il termine di cui al co. 1 del presente articolo, la stipula del Contratto e/o in qualsiasi momento di possedere le coperture assicurative di cui si tratta, il Contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'articolo 1456 c.c., con riscossione della garanzia definitiva prestata ai sensi del precedente Art. 11, fatto salvo l'obbligo di risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.
5. L'Appaltatore, infine, assume a proprio carico le responsabilità derivanti dal buon funzionamento del servizio anche in caso di scioperi e vertenze sindacali del suo personale, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione del servizio e includendo gli eventuali danni nell'ambito della copertura assicurativa sopra prevista.
6. Il risarcimento dei già menzionati danni potrà essere effettuato a mezzo rimborso dell'importo risultante dalla apposita nota stilata dagli uffici competenti in materia.
7. Qualora l'Appaltatore, o chi per esso, non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, il Comune aderente resta autorizzato a provvedere direttamente alla riparazione o risarcimento del danno subito, addebitando il relativo importo all'Appaltatore.
8. Qualora l'Appaltatore non adottasse correttamente tutti i sistemi previsti dal Capitolato Tecnico e da tale comportamento derivassero conseguenze dannose al Comune aderente, dovrà provvedere direttamente al risarcimento del danno provocato.
9. Come specificato, l'Appaltatore sarà ritenuto direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni accertati di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e cose che risultassero causati dal proprio personale.
10. L'Appaltatore, in ogni caso, dovrà provvedere a proprie spese alla riparazione e sostituzione delle parti o oggetti danneggiati. L'accertamento dei danni sarà effettuato dai rappresentanti della Regione Lazio, in contraddittorio con i rappresentanti dell'Appaltatore.
11. Le coperture assicurative avranno decorrenza dalla data del verbale di avvio del servizio e cesseranno alla data di emissione del Certificato di Regolare esecuzione ovvero della Verifica di Conformità.

Articolo 18 - Clausola sociale

1. L'aggiudicatario dell'appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto al paragrafo 9 del disciplinare di gara.
2. Conformemente a quanto dichiarato nell'Allegato 1 - Schema dichiarazioni amministrative, l'appaltatore subentrante si impegna a presentarsi, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione, presso l'Associazione territoriale cui avrà conferito mandato o, in assenza, presso la Direzione del Lavoro competente, per un esame congiunto con le Organizzazioni Sindacali firmatarie dei citati Protocolli, volto a promuovere la ricollocabilità del personale già impiegato, anche mediante l'armonizzazione delle esigenze tecnico-organizzative dell'appalto con l'obiettivo di mantenimento dei livelli occupazionali e di tutti i diritti in essere, come previsto anche dalla legislazione regionale vigente, ivi compreso quanto previsto dall'art. 1 c. 42 della l. 92/2012 con l'esclusione del periodo di prova. Resta salva l'applicazione della disciplina di miglior favore per i lavoratori, finalizzata al loro riassorbimento, eventualmente contenuta nel contratto collettivo che l'appaltatore subentrante fosse tenuto ad applicare. Qualora l'appaltatore subentrante sia una cooperativa, i lavoratori operanti oggetto di cambio appalto, non possono essere obbligati ad associarsi.

Articolo 19 - Risoluzione e clausola risolutiva espressa

1. In caso di inadempimento dell'operatore economico anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del Contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 20 (venti) giorni lavorativi, che verrà assegnato, mediante comunicazione PEC, per porre fine all'inadempimento, dal Comune per quanto di propria competenza, ciascuna di queste ultime avrà la facoltà di considerare risolti di diritto il Contratto e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'operatore economico per il risarcimento del maggior danno.
2. In ogni caso, ferme le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dall'articolo 122 del D.lgs. n. 36/2023, il Comune aderente può risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore tramite PEC, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:
 - a) reiterati e aggravati inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;

- b) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo 16 "Garanzia definitiva";
 - c) applicazione di penali per un ammontare uguale o superiore al 10% del valore del Contratto;
 - d) nei casi previsti dall'articolo 12 "Tracciabilità dei flussi finanziari";
 - e) nei casi di cui all'articolo 13 "Trasparenza";
 - f) nei casi di cui all'articolo 17 "Riservatezza";
 - g) mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del Contratto, ai sensi dell'articolo 18 "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - h) nei casi di cui all'articolo 22 "Subappalto";
 - i) violazione delle norme in materia di cessione del contratto e dei crediti di cui all'articolo 23 "Divieto di cessione del contratto e dei crediti";
 - j) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro la Regione, ai sensi dell'articolo 24 "Brevetti industriali e diritti d'autore".
3. In tutti i casi di risoluzione del Contratto, il Comune aderente ha diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa o per la parte percentualmente proporzionale all'importo dei servizi erogati.
4. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata all'operatore economico a mezzo PEC. In ogni caso, resta fermo il diritto del Comune aderente al risarcimento dell'ulteriore danno.
5. Rimane inteso che eventuali inadempimenti che abbiano portato alla risoluzione del presente Contratto saranno oggetto di segnalazione all'ANAC e potranno essere valutati come grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate all'operatore economico.

Articolo 20 - Recesso

1. Il Comune aderente ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dal Contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'operatore economico a mezzo PEC.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro l'operatore economico un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - b) qualora l'operatore economico perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto l'operatore economico medesimo;
 - c) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Responsabile tecnico dell'operatore economico siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
 - d) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto e/o ogni singolo rapporto attuativo;
 - e) per gravi e ripetute inadempienze in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
 - f) cessione del Contratto, ai sensi di quanto previsto dall'Articolo 21;
3. Dalla data di efficacia del recesso, l'operatore economico deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per il Comune aderente.
 4. In caso di recesso del Comune, l'operatore economico ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali.

Articolo 21 - Subappalto

1. L'operatore economico, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, affida in subappalto, nella misura del _____, l'esecuzione delle seguenti prestazioni:
 - a) _____
 - b) _____
2. L'operatore economico è responsabile dei danni che dovessero derivare al Comune aderente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

3. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del Contratto i requisiti richiesti dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.
4. Il subappalto è autorizzato dal Comune aderente. L'operatore economico si impegna a depositare presso il Comune, almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia del contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica ed amministrativa direttamente derivata dagli atti del contratto affidato ed indicante puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici, nonché la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, ivi incluse la dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate, la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui al D.lgs. n. 36/2023, e la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con il titolare del subappalto. In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, il Comune aderente non autorizzerà il subappalto.
5. In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, il Comune aderente procederà a richiedere all'operatore economico l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato. La suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.
6. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'operatore economico, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti del Comune aderente, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata.
7. l'operatore economico si obbliga a manlevare e tenere indenne il Comune aderente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.
8. In caso di cessione in subappalto di attività senza la preventiva approvazione ed in ogni caso di inadempimento da parte dell'impresa agli obblighi di cui ai precedenti commi, il Comune aderente potrà risolvere il Contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
9. Le disposizioni in materia di subappalto di cui all'articolo 119 del D.lgs. n. 36/2023 si applicano anche ai R.T.I. ed alle Società anche consortili.
10. Per tutto quanto non previsto dal presente articolo, si applicano comunque le disposizioni di cui all'articolo 119 del D.lgs. n. 36/2023.

OPPURE

L'operatore economico, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, NON affida in subappalto alcuna prestazione.

Articolo 22 - Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse.
2. È fatto assoluto divieto all'operatore economico di cedere a terzi i crediti della fornitura senza specifica autorizzazione da parte del Comune aderente, salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 12, del D.lgs. n. 36/23
3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010.
4. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, il Comune aderente ha facoltà di dichiarare risolto il contratto quanto di rispettiva ragione.

Articolo 23 - Brevetti industriali e diritti di autore

1. l'operatore economico assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti del Comune aderente un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sui mezzi ed i dispositivi, l'operatore economico si obbliga a manlevare e tenere indenni il Comune aderente, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico del Comune aderente.
3. Il Comune aderente si impegna ad informare prontamente l'operatore economico delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma. In caso di difesa congiunta, l'operatore economico riconosce al Comune aderente la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dall'operatore economico.
4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti del Comune aderente, queste ultime, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, hanno facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto,

per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Articolo 24 - Responsabile del Servizio

1. Con la stipula del presente atto l'operatore economico individua nel Sig. _____ il Responsabile del Servizio, con capacità di rappresentare ad ogni effetto l'operatore economico, il quale è Referente nei confronti del Comune aderente.
2. I dati di contatto del Responsabile del Servizio sono: numero telefonico _____, numero di fax _____, indirizzo e-mail _____.
3. Qualora l'operatore economico dovesse trovarsi nella necessità di sostituire il Responsabile del Servizio, dovrà darne immediata comunicazione al Comune aderente.

Articolo 25 - Trattamento dei dati personali

1. Con la sottoscrizione del presente Contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del Contratto medesimo, dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato ed alle finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione di questo rapporto contrattuale previste dal Decreto medesimo.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli articoli 31 e ss. del D.lgs. n. 196/2003.
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente Contratto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'articolo 7 del D.lgs. n. 196/2003.
4. Qualora, in relazione all'esecuzione del presente Contratto, vengano affidati all'operatore economico trattamenti di dati personali di cui la Regione Lazio e/o il comune aderente risulta titolare, l'operatore economico stesso è da ritenersi designato quale Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29 D.lgs. n. 196/2003. In coerenza con quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003, i compiti e le funzioni conseguenti a tale designazione consistono, in particolare:

- nell'adempire all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dal D.lgs. n. 196/2003;
- nel predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003 e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie affinché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
- nel dare direttamente riscontro orale, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato;
- nel trasmettere al Comune aderente, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 7 e ss. del D.lgs. n. 196/2003 che necessitino di riscontro scritto, in modo da consentire alla Regione Lazio stessa di dare riscontro all'interessato nei termini stabiliti dal D.lgs. n. 196/2003;
- nel fornire altresì alla Regione Lazio ed al Comune tutta l'assistenza necessaria, nell'ambito dell'incarico affidato, per soddisfare le già menzionate richieste; - nell'individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali, impartendo agli stessi le istruzioni necessarie per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
- nel consentire al Comune aderente, in quanto titolare del trattamento, l'effettuazione di verifiche periodiche circa il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, fornendo alla stessa piena collaborazione.

Articolo 26 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Sono a carico dell'operatore economico tutti gli oneri, anche tributari, e le spese contrattuali relative al servizio ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico al Comune aderente per legge.

Articolo 27 - Procedura di affidamento in caso di fallimento del Fornitore o in caso di risoluzione per inadempimento

1. In caso di fallimento dell'operatore economico o di risoluzione del presente Contratto per inadempimento del medesimo, si procede ai sensi dell'art. 122 del D.lgs. n. 36/2023.

Articolo 28 - Foro competente

1. Fermo restando quanto stabilito dall'articolo 133, comma 1, lettera e), D.lgs. n. 104/2010, per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del rapporto contrattuale e per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e il Comune contraente, è competente in via esclusiva il Foro di _____.

Articolo 29 - Clausola finale

1. Il presente contratto ed i suoi Allegati costituiscono manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto ed ai suoi Allegati non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto; inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole del Contratto non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.
2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto (o di parte di esso) da parte del Comune aderente non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti spettanti che si riserva comunque di far valere nei limiti della prescrizione.

Articolo 30 - Accettazione espressa delle clausole contrattuali

Il sottoscritto _____, nella qualità di legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., l'operatore economico dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

Articolo 4 (Oggetto), Articolo 5 (Durata e Corrispettivi), Articolo 6 (Condizioni della fornitura e limitazioni della responsabilità), Articolo 7 (Obbligazioni specifiche), Articolo 9 (Verifiche e controllo quali/quantitativo), Articolo 10 (Fatturazione e pagamenti), Articolo 11 (Tracciabilità dei flussi finanziari), Articolo 12 (Trasparenza), Articolo 13 (Penali), Articolo 15 (Garanzia definitiva), Articolo 16 (Riservatezza), Articolo 17 (Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa), Articolo 18 (Clausola sociale), Articolo 19 (Risoluzione e clausola risolutiva espressa), Articolo 20 (Recesso), Articolo 21

(Subappalto), Articolo 22 (Divieto di cessione del contratto e dei crediti), Articolo 24 (Responsabile del servizio), Articolo 28 (Foro competente), Articolo 29 (Clausola finale).

Letto approvato e sottoscritto, Lì _____

Il Fornitore

[X]

Il Committente

[X]

Letto e approvato

Si sottoscrive per accettazione

Il Fornitore

[X]

Copia



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
TRASPORTO SCOLASTICO PER LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DELLA
REGIONE LAZIO.**

PROCEDURA SUDDIVISA IN 14 LOTTI

ALLEGATO 9

**DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI STANDARD DA
INTERFERENZE EX ART. 26 COMMA 3-TER D.LGS. 81/2008 E S.M.I.**



INDICE

1. PREMESSA	3
2. DEFINIZIONI.....	4
3. VALUTAZIONE RICOGNITIVA DEI RISCHI STANDARD	5
4. COSTI DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI INTERFERENZIALI.....	6

Copia

I. PREMESSA

L'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 (Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro) obbliga il Datore di Lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi o forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola Unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo, a promuovere la cooperazione nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto ed il coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza.

Nella Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008, l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici individua l'"interferenza" nella circostanza in cui si verifichi *"un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nello stesso luogo di lavoro/ ambiente/territorio con contratti differenti"*.

A titolo esemplificativo, si possono considerare interferenti i seguenti rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.) deve essere allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, devono essere specificamente indicati, a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile, i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento ai costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. Tali costi non sono soggetti a ribasso.

Il D.Lgs. n. 106/2009 (Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 81/2008) ha modificato il suddetto articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 introducendo al comma 3-ter la previsione per cui nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'articolo 3, comma 1, lett. i), del D.Lgs n. 50/2016 o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione,

sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

Viene, inoltre, specificato al comma 3-bis che l'obbligo della redazione del D.U.V.R.I. non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni, sempre che essi non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI del D.Lgs. n. 81/2008.

Considerato che la gara in oggetto è finalizzata alla stipula di una Convenzione ex art. 26 L. 488/1999, e che, pertanto, la Regione Lazio agisce quale soggetto aggregatore in virtù di deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 23 luglio 2015 nonché dell'art.38 co.1 D.lgs. n.50/2016, la medesima è tenuta alla redazione del presente documento ricognitivo dei rischi standard.

Considerato che i singoli Ordinativi di Fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra le Amministrazioni contraenti ed l'Operatore Economico Aggiudicatario, si precisa che sarà cura delle medesime Amministrazioni contraenti integrare il predetto documento, prima dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

In particolare, il presente documento, come previsto dall'art. 26, comma 3-ter del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., reca una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia delle prestazioni oggetto della "Procedura aperta, suddivisa in 7 Lotti, finalizzata alla stipula di Convenzioni quadro per l'affidamento dei servizi di Vigilanza armata e Guardiania per le Amministrazioni del territorio della Regione Lazio", che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione dei singoli contratti.

Resta comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

2. DEFINIZIONI

La seguente tabella riporta i termini maggiormente utilizzati nel presente documento e le relative definizioni:

Termini	Definizioni
Amministrazioni contraenti	Amministrazioni che utilizzano la Convenzione nel periodo della sua validità ed efficacia richiedendo i servizi oggetto del Capitolato Tecnico mediante l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura ovvero i soggetti presso i quali deve essere eseguito il contratto.
Fornitore	L'impresa (RTI o Consorzio) risultata aggiudicataria e che conseguentemente sottoscrive la Convenzione, obbligandosi a quanto previsto nella stessa e, comunque, ad eseguire i servizi oggetto del Capitolato Tecnico.
Datore di Lavoro	Soggetto titolare del rapporto di lavoro con il Lavoratore o, comunque, soggetto che, secondo il tipo e l'assetto

	<p>dell'organizzazione nel cui ambito il Lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa.</p> <p>Secondo la definizione di cui all'art. 2 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. nelle Pubbliche Amministrazioni per Datore di Lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole Amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa.</p>
D.V.R. standard	Il presente documento
D.U.V.R.I.	Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. che la singola Amministrazione contraente è tenuta a redigere, integrando il D.V.R. standard predisposto dalla Regione Lazio.
Lavoratore	Persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un Datore di Lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari, secondo quanto stabilito dall'art. 2 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

3. VALUTAZIONE RICOGNITIVA DEI RISCHI STANDARD

Sono di seguito indicate le principali interferenze che possono ragionevolmente prevedersi nell'esecuzione delle attività oggetto del presente appalto. Tali interferenze potrebbero generare dei rischi e quindi richiedere misure di sicurezza atte ad eliminarli o quantomeno a ridurli.

Oltre ai rischi immessi dalle lavorazioni stesse del Fornitore, potrebbero verificarsi rischi derivanti da:

- salita e discesa dallo scuolabus/veicolo di scorta;
- accompagnamento e consegna dei minori entro la sfera di controllo del personale ausiliario scolastico o dei familiari;
- conduzione/manovre dei mezzi;
- esecuzione del servizio oggetto d'appalto durante l'orario di lavoro del personale delle Amministrazioni contraenti e/o durante la presenza di utenti;

- presenza di utenti delle Amministrazioni contraenti;
- presenza di lavoratori di altre ditte;
- movimento/transito di mezzi;
- rischio scivolamenti (pavimenti, scale, rampe, ecc...);
- interruzioni di fornitura di energia elettrica, acqua, gas, linea telefonica, rete dati;
- temporanea disattivazione di sistemi antincendio;
- temporanea interruzione servizi di riscaldamento/raffrescamento;
- possibili interventi sugli impianti;
- possibili interventi di opere murarie;
- possibile utilizzo di attrezzature, macchinari e veicoli propri delle Amministrazioni contraenti;
- possibile movimentazione manuale di carichi;
- possibile movimentazione di carichi con ausilio di macchinari.

Si precisa che il presente documento dovrà essere integrato dalla singola Amministrazione contraente, prima della stipula dell'Ordinativo di fornitura, con i rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, individuando le misure atte ad eliminare, o quantomeno ridurre, tali rischi ed indicando i relativi costi; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dal Fornitore, integra gli atti contrattuali.

4. COSTI DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI INTERFERENZIALI

Con riferimento ai servizi oggetto d'Appalto e all'individuazione dei potenziali rischi interferenziali, i costi non soggetti a ribasso relativi alle misure di sicurezza necessarie per l'eliminazione e, ove non possibile, alla riduzione al minimo delle interferenze, sono stati valutati pari a euro 0,00 (zero).

Con ciò si intende che l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze può essere ottenuta adottando le misure tecnico-organizzative ed operative individuate in applicazione della normativa di riferimento e del presente documento, quali la formazione del personale sulle norme di comportamento da tenere nonché sui temi della sicurezza sul posto del lavoro attraverso corsi, riunioni, ecc.

Rimane comunque onere della singola Amministrazione aderente, prima della stipula del contratto, valutare i costi in base ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato



l'appalto.

Copia