

**Direzione:** CENTRALE ACQUISTI**Area:** PIANIFICAZIONE E GARE PER ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**DETERMINAZIONE** *(con firma digitale)***N.** G15946 **del** 20/12/2021**Proposta n.** 50137 **del** 20/12/2021**Oggetto:**

Procedura aperta finalizzata alla stipula di una convenzione volta all' affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo destinato agli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio. Determina a contrarre. Approvazione schemi atti e indizione gara. Numero gara 8383800.

**Proponente:**

Estensore	TRIVISONDOLI FEDERICO	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	MELIA GIORGIA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	P. LEONE	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	A. SABBADINI	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

**OGGETTO:** procedura aperta finalizzata alla stipula di una convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo destinato agli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio. Determina a contrarre. Approvazione schemi atti e indizione gara. Numero gara 8383800.

## **IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CENTRALE ACQUISTI**

### **Su proposta del Dirigente dell'Area Pianificazione e Gare per Enti del SSR**

**VISTA** la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;

**VISTA** la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1, "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

**VISTA** la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento Regionale 28 marzo 2013, n. 2, concernente: "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 ("Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale") ed in particolare l'articolo 7, comma 2, che modifica la l'articolo 20, comma 1, lettera b), del R.R. n. 1/2002 e che, tra l'altro, istituisce la Direzione Regionale Centrale Acquisti;

**VISTO** il Regolamento Regionale 13 giugno 2013, n. 9 concernente "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1" che introduce, norme in materia di razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi e definisce le competenze attribuite alla Direzione regionale Centrale Acquisti, tra l'altro, in materia di acquisti centralizzati per conto delle strutture della Giunta regionale e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale;

**VISTO** il D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito in legge 23 giugno 2014, n. 89, che al comma 1 prevede nell'ambito dell'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti operante presso l'ANAC l'istituzione dell'elenco dei soggetti aggregatori di cui fanno parte Consip S.p.A. e una centrale di committenza per ciascuna regione e al comma 3 prevede che con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri sono individuate le categorie di beni e di servizi, nonché le soglie al superamento delle quali è obbligatorio il ricorso a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure e per tali categorie di beni e servizi, l'ANAC non rilascerà più il codice identificativo gara (CIG) alle stazioni appaltanti che non ricorrano a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore;

**VISTA** la Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 58 del 22 luglio 2015 con la quale la Direzione Regionale Centrale Acquisti è stata iscritta nell'elenco dei soggetti aggregatori ai sensi

dell'articolo 9 del D. L. n. 66/2014, così come confermato nella ultima delibera di aggiornamento n. 643 del 22 settembre 2021; ;

**VISTO** l'Atto di Organizzazione N. GR1200-000018 del 10/09/2021 con il quale è stato definito l'assetto organizzativo della Direzione regionale Centrale Acquisti;

;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta regionale n. 605 dell'8 settembre 2020 che ha conferito l'incarico di Direttore della Direzione regionale Centrale Acquisti al Dott. Andrea Sabbadini;

**VISTO** l'atto di organizzazione n. G07808 del 10 giugno 2019 che ha conferito l'incarico di dirigente dell'Area Pianificazione e Gare per gli Enti del Servizio Sanitario Regionale della Direzione Regionale Centrale Acquisti al Dott. Pietro Leone;

**VISTA** la DGR 1045 del 30 dicembre 2020 avente ad oggetto "*Adozione del Piano biennale 2021-2022 degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'articolo 498-bis del Capo I del Titolo X del regolamento regionale 1/2002 così come modificato dalla DGR 512/2020*" e, in particolare, Allegato A - "*Piano delle gare centralizzate relativo al biennio 2021-2022*" in cui è presente, tra le iniziative in programmazione per l'anno 2021, l'iniziativa finalizzata alla fornitura del servizio di trasporto sangue alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Lazio;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 concernente "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la Determinazione n. G03062 del 19 marzo 2021 con la quale è stato costituito il Gruppo Tecnico di Progettazione di supporto alla Direzione regionale Centrale Acquisti per la predisposizione degli atti di gara relativi all'iniziativa finalizzata all'affidamento della fornitura del servizio di trasporto sangue da destinare alle Aziende Sanitarie della Regione Lazio;

**VISTA** la nota prot. n. 289093 del 2 aprile 2021 con la quale è stato richiesto a tutte le Aziende Sanitarie del Lazio di esprimere il proprio fabbisogno espresso in numero di viaggi per le fasi di trasporto definite dal Gruppo Tecnico di Progettazione;

**PRESO ATTO** dei riscontri pervenuti dalle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere del Lazio relativamente ai fabbisogni espressi rispetto ai servizi definiti dal Gruppo Tecnico di Progettazione;

**CONSIDERATO** che, a seguito della valutazione dei dati comunicati dalle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere del Lazio, il Gruppo Tecnico di Progettazione ha definito il Capitolato e la griglia dei punteggi tecnici, come da verbale del 17/12/2021;

**TENUTO CONTO** che il valore complessivo dell'appalto risulta superiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 50/2016;

**RITENUTO** di prevedere l'articolazione della procedura in oggetto in un unico lotto per assicurare l'omogeneità e l'univocità del servizio a garanzia dell'integrità e della qualità degli emocomponenti, attesa la necessità di interscambio tra strutture dislocate su tutto il territorio regionale;

**RITENUTO**, altresì, che la procedura da indire verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuato sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del Codice;

**VISTO** l'art. 50 del D.lgs. 50/2016, ai sensi del quale è stata inserita negli atti di gara la clausola sociale volta a promuovere la stabilità occupazionale del personale attualmente impiegato nel servizio, trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera secondo la definizione riportata al medesimo articolo 50 del Codice;

**VISTO** l'art. 58 del Codice Appalti, ai sensi del quale le Stazioni Appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con sistemi telematici;

**VISTO** l'art. 3, comma 4-bis, Legge Regionale n. 12/2016, come modificato dall'articolo 6, comma 4, lett. a) della Legge Regionale n. 13/2018, il quale sancisce l'obbligo di esperire tutte le procedure di gara esclusivamente sulla piattaforma regionale S.TEL.LA, a partire dal 01/10/2019;

**CONSIDERATO**, quindi, che per lo svolgimento della presente procedura di gara la Regione Lazio utilizzerà il sistema di E-Procurement "Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio – S.TEL.LA" accessibile all'indirizzo <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/#> nella sezione "Bandi Regione Lazio";

**RITENUTO**, pertanto, di indire una procedura aperta, sopra soglia comunitaria, finalizzata alla stipula di una convenzione per l'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo destinato agli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio i cui requisiti essenziali vengono di seguito riportati:

- Lotto unico per assicurare l'omogeneità e l'univocità del servizio a garanzia dell'integrità e della qualità degli emocomponenti, attesa la necessità di interscambio tra strutture dislocate su tutto il territorio regionale;
- durata della convenzione pari a 24 mesi (ventiquattro) mesi a decorrere dalla sottoscrizione della stessa, con eventuale rinnovo di ulteriori 12 mesi;
- durata degli ordinativi di fornitura pari a 60 mesi dall'emissione dell'ordinativo;
- importo complessivo a base d'asta pari ad € 11.512.500,00, oltre IVA;
- aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del Codice - con l'attribuzione di massimo 70 punti per il punteggio tecnico e di massimo 30 punti per il punteggio economico;

- sottoscrizione di una convenzione tra la Regione Lazio e gli Operatori Economici aggiudicatari di ogni lotto;
- procedura telematica interamente svolta attraverso l'utilizzo del "Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA", conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);

**RITENUTO**, pertanto, di approvare gli schemi degli atti di gara allegati alla presente determinazione e di seguito elencati:

- 1- Progetto Tecnico;
- 2- Disciplinare di gara;
- 3- Allegato 1 - Domanda di partecipazione e schema dichiarazioni amministrative;
- 4- Allegato 2 – DGUE – Operatori Economici (presente sul Sistema);
- 5- Allegato 3 – Schema Offerta Tecnica;
- 6- Allegato 4 – Capitolato tecnico;
- 7- Allegato 5 – Elenco del personale impiegato nel servizio;
- 8- Allegato 6 – Schema di Convenzione;
- 9- Allegato 7 – Documento di Valutazione dei Rischi (D.V.R.);
- 10- Allegato 8 – Attestazione imposta pagamento bollo;
- 11- Allegato 9 – Modelli per verifiche ex art. 80;

**RITENUTO** di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'articolo 31, comma 14, del D.lgs. 50/2016, la Dott.ssa Giorgia Melia, in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dei compiti ad essa affidati;

**PRESO ATTO** che nei confronti del R.U.P. e del Dirigente dell'Area non sussistono cause di inconferibilità e/o incompatibilità dell'incarico ai sensi di legge, né ipotesi di conflitto di interesse previste dall'articolo 42, comma 2, del D. Lgs. 50/2016;

**RITENUTO**, altresì, di costituire, data la complessità dell'appalto, uno staff tecnico-amministrativo a supporto del RUP per la gestione delle attività tecnico-amministrative, nelle persone di:

- Collaboratore: Federico Trivisondoli;

**TENUTO CONTO** che le singole Aziende Sanitarie sosterranno le spese di gestione e di esecuzione degli ordinativi emessi rispetto alla Convenzione che sarà stipulata a valle dell'aggiudicazione della gara e nomineranno, come specificato negli atti di gara, un proprio Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione e un Direttore dell'Esecuzione;

**VISTO** il combinato disposto del comma 1 dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013, che prevede l'obbligo della pubblicazione sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente", per adempiere alle prescrizioni normative in materia di trasparenza;

**VISTO**, l'art. 72 del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che i bandi di gara relativi ad appalti sopra soglia comunitaria devono essere trasmessi all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea;

**VISTO** l'articolo 216, comma 11, del d.lgs. 50/2016 il quale prevede che, fino alla data che sarà indicata nel decreto di cui all'articolo 73, comma 4, gli avvisi e i bandi devono anche essere pubblicati sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana (d'ora in avanti G.U.R.I.), serie speciale relativa ai contratti;

**VISTO** il Decreto del M.I.T. del 2 dicembre 2016 che, in attuazione di tale previsione normativa, ha confermato l'obbligo di pubblicazione dal 1 gennaio 2017, per estratto, su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti, dei bandi di gara relativi ad appalti sopra soglia comunitaria, nonché l'obbligo della pubblicazione sulla G.U.R.I., fino all'entrata in funzionamento della piattaforma ANAC;

**CONSIDERATO** che il servizio di pubblicità legale del bando di gara da pubblicare sulla GURI e l'avviso per estratto da pubblicare su 2 quotidiani a diffusione nazionale e 2 a diffusione locale sarà svolto dalla società Vivenda S.r.l. a seguito dell'affidamento a suo favore, con Determinazione n. G04027 del 14 aprile 2021, del "Servizio di pubblicazioni legali dei bandi e avvisi di gara della Regione Lazio";

**VISTO**, altresì, l'articolo 5, comma 2, del D.M. 2 dicembre 2016, il quale prevede che le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'Aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;

Tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante del presente atto

## **DETERMINA**

1. Di indire una procedura aperta sopra soglia comunitaria, finalizzata alla stipula di una convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo destinato agli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio, i cui requisiti essenziali vengono di seguito riportati:

- Lotto unico per assicurare l’omogeneità e l’univocità del servizio a garanzia dell’integrità e della qualità degli emocomponenti, attesa la necessità di interscambio tra strutture dislocate su tutto il territorio regionale;
  - durata della convenzione pari a 24 mesi (ventiquattro) mesi a decorrere dalla sottoscrizione della stessa, con eventuale rinnovo di ulteriori 12 mesi;
  - durata degli ordinativi di fornitura pari a 60 mesi dall’emissione dell’ordinativo;
  - importo complessivo a base d’asta pari ad € 11.512.500,00, oltre IVA;
  - aggiudicazione con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 3, del Codice con l’attribuzione di massimo 70 punti per il punteggio tecnico e di massimo 30 punti per il punteggio economico;
  - sottoscrizione di una convenzione tra la Regione Lazio e gli Operatori Economici aggiudicatari di ogni lotto;
  - procedura telematica interamente svolta attraverso l’utilizzo del “Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA”, conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell’Amministrazione Digitale);
2. di approvare gli schemi degli atti di gara allegati alla presente determinazione di seguito elencati:
- Progetto Tecnico;
  - Disciplinare di gara;
  - Allegato 1 - Domanda di partecipazione e schema dichiarazioni amministrative;
  - Allegato 2 – DGUE – Operatori Economici (presente sul Sistema);
  - Allegato 3 – Schema Offerta Tecnica;
  - Allegato 4 – Capitolato tecnico;
  - Allegato 5 – Elenco del personale impiegato nel servizio;
  - Allegato 6 – Schema di Convenzione;
  - Allegato 7 – Documento di Valutazione dei Rischi (D.V.R.);
  - Allegato 8 – Attestazione imposta pagamento bollo;
  - Allegato 9 – Modelli per verifiche ex art. 80;

3. di nominare, ai sensi dell'art. 31, comma 14, del D. Lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento, la Dott.ssa Giorgia Melia, in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dei compiti ad essa affidati;
4. di costituire, data la complessità dell'appalto, uno staff tecnico-amministrativo a supporto del RUP per la gestione delle attività tecnico-amministrative, nelle persone di:
  - Collaboratore: Federico Trivisonoli;
5. di dare atto che le singole Aziende Sanitarie sosterranno le spese di gestione e di esecuzione degli ordinativi emessi rispetto alla Convenzione che sarà stipulata a valle dell'aggiudicazione della gara e nomineranno, come specificato negli atti di gara, un proprio Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione e un Direttore dell'Esecuzione;
6. di rendere disponibili gli atti di gara sulla piattaforma di e-procurement S.TEL.LA della Regione Lazio, <https://centraleacquisti.regione.lazio.it>, sezione Bandi e Avvisi;
7. di pubblicare la presente determinazione sul BURL, sul sito istituzionale Sezione "Amministrazione Trasparente" nella sezione Bandi di gara, sulla GUUE, sulla GURI, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale e su Servizi Contratti Pubblici.

Il Direttore Regionale  
Andrea Sabbadini





**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA  
CONVENZIONE VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO E CONSEGNA SANGUE, EMOCOMPONENTI, CELLULE  
STAMINALI, CAMPIONI BIOLOGICI E MATERIALI PER PRELIEVO  
DESTINATO AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE  
LAZIO**

**PROGETTO TECNICO  
AI SENSI DELL’ART. 23, COMMA 15, DEL CODICE**



## INDICE

<b>PREMESSE</b> .....	<b>1</b>
<b>1 CONTESTO DI RIFERIMENTO</b> .....	<b>1</b>
<b>2 OGGETTO DELL'APPALTO</b> .....	<b>2</b>
<b>3 ANALISI DELLA DOMANDA</b> .....	<b>2</b>
<b>4 ANALISI DELL'OFFERTA</b> .....	<b>3</b>
<b>5 SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO</b> .....	<b>4</b>
<b>6 PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL MODELLO DI GARA</b> .....	<b>4</b>
6.1 Requisiti di partecipazione .....	4
6.2 Modalità di formulazione dell'Offerta Tecnica ed Economica .....	5
6.3 Meccanismo di aggiudicazione.....	6
6.4 Durata 6	
6.5 Clausola sociale .....	6
<b>7 VALORE DELL'APPALTO</b> .....	<b>7</b>
<b>8 INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA</b> .....	<b>7</b>



## PREMESSE

Il presente documento illustra, in conformità alle previsioni di cui all'art. 23, co. 15, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'oggetto dell'appalto e il contesto in cui è inserito, gli esiti delle attività di analisi della domanda e dell'offerta, le principali caratteristiche del modello di gara e il calcolo effettuato dalla Stazione Appaltante ai fini della determinazione degli importi per l'espletamento della *“Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio”*.

Il presente documento, ai sensi dell'art 32 co. 14-bis) del D. Lgs. n. 50/2016, è parte integrante del contratto di appalto che verrà stipulato con la Società Aggiudicataria.

## 1 CONTESTO DI RIFERIMENTO

Al fine di individuare le caratteristiche tecniche oggetto del servizio di cui alla presente procedura, il Gruppo Tecnico di Progettazione, costituito con Determinazione n. G03062 del 19/03/2021, è partito dall'analisi degli atti di gara della precedente edizione di gara centralizzata *“Procedura aperta per la stipula di una convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici per la qualificazione e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Lazio della rete trasfusionale per un periodo triennale”*, indetta nel Maggio 2017 e la cui Convenzione è stata attivata a Gennaio 2019.

A partire da tale attività, il Gruppo Tecnico di Progettazione ha rilevato le seguenti esigenze:

- definizione dei macro-processi in cui si articola il servizio oggetto dell'iniziativa e nello specifico *“processo di produzione”* e *“processo di distribuzione”*;
- circoscrizione delle fasi in cui si articolano i macro-processi della gara in oggetto (fase di *Raccolta, Lavorazione, Qualificazione biologica e Distribuzione*);
- rilevazione dei fabbisogni, espressi in numero di viaggi annuali ordinari e in urgenza, degli Enti del S.S.R., effettuati con riferimento a ciascuna fase individuata per il servizio di trasporto sangue e per tipologia di viaggio (*intra provinciale, intra regionale, extra regionale entro 200 km inclusi, extra regionale oltre 200 km e fino a 500 km inclusi, extra regionale oltre 500 km*);
- perfezionamento del Capitolato Tecnico anche in considerazione delle ulteriori necessità emerse in corso di esecuzione.



**REGIONE  
LAZIO**

*Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – PROGETTO TECNICO AI SENSI DELL'ART. 23, COMMA 15, DEL CODICE*

## 2 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo ed è destinato a tutti gli Enti del Servizio Sanitario afferenti alla Rete Trasfusionale della Regione Lazio, i quali potranno alla Convenzione centralizzata messa a disposizione dalla DRCA mediante l'emissione di un Contratto / Ordinativo di Fornitura.

L'appalto è costituito da un unico Lotto per assicurare l'omogeneità e l'univocità del servizio a garanzia dell'integrità e della qualità degli emocomponenti, attesa la necessità di interscambio tra strutture dislocate su tutto il territorio regionale.

## 3 ANALISI DELLA DOMANDA

L'analisi della domanda è stata condotta svolgendo i seguenti approfondimenti:

- Richiesta delle principali informazioni contrattuali alle Aziende Sanitarie, quali durata del contratto attualmente in essere, data di avvio, data di scadenza e costi sostenuti;
- Elenco delle strutture afferenti ciascuna Azienda Sanitaria e interessate dall'esecuzione del Servizio;
- Rilevazione dei fabbisogni, espressi in numero di viaggi annuali ordinari e in urgenza effettuati con riferimento a ciascuna fase individuata per il servizio di trasporto sangue (fase di *Raccolta, Lavorazione, Qualificazione biologica e Distribuzione*) e per tipologia di viaggio (*intra provinciale, intra regionale, extra regionale entro 200 km inclusi, extra regionale oltre 200 km e fino a 500 km inclusi, extra regionale oltre 500 km*) dei seguenti Enti del Servizio Sanitario Regionale:

#	DENOMINAZIONE ENTE
1	ASL Roma 1
2	ASL Roma 2
3	ASL Roma 3
4	ASL Roma 4
5	ASL Roma 5
6	ASL Roma 6
7	ASL Frosinone
8	ASL Rieti
9	ASL Viterbo



#	DENOMINAZIONE ENTE
10	ASL Latina
11	Azienda Ospedaliera Sant'Andrea
12	Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata
13	Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini
14	Policlinico Umberto I
15	Policlinico Tor Vergata
16	I.F.O. – Istituti Fisioterapici Ospitalieri
17	I.N.M.I. Lazzaro Spallanzani

Hanno risposto alla richiesta dei fabbisogni tutti gli Enti del SSR indicati in tabella.

Ai fini della determinazione del costo della manodopera e dell'applicazione della clausola sociale, la Direzione regionale Centrale Acquisti, con nota prot. n. U.0359782 del 21/04/2021, ha richiesto all'attuale Fornitore le informazioni relative al personale attualmente impiegato, riportate nell'Allegato 5 – *Elenco del personale attualmente impiegato*.

#### 4 ANALISI DELL'OFFERTA

L'analisi del mercato di riferimento è stata condotta mediante:

- **Analisi del mercato di riferimento:** sono stati individuati 13 operatori economici che erogano il servizio oggetto dell'appalto sul territorio nazionale;
- **Studio della precedente iniziativa di gara centralizzata** della Regione Lazio la cui Convenzione è stata attivata a Gennaio 2019;
- **Analisi delle iniziative di gara bandite da altre Stazioni Appaltanti**, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - ASST Rhodense della Regione Lombardia;
  - Azienda Sanitaria Locale di Brindisi;
  - Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata;
  - Azienda Sanitaria Locale n. 1 della Regione Sardegna;
  - Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli";
  - Azienda Ospedaliera Antonio Cardarelli;
  - ESTAR Toscana.

Tale approfondimento ha riguardato, in particolare, le caratteristiche tecniche del servizio.

**REGIONE  
LAZIO**

*Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – PROGETTO TECNICO AI SENSI DELL'ART. 23, COMMA 15, DEL CODICE*

Le risultanze dell'analisi dell'offerta sono state utilizzate da parte del Gruppo Tecnico di Progettazione quale elemento di partenza per la definizione:

- dell'oggetto dell'appalto: fasi del servizio e forniture accessorie;
- caratteristiche tecniche del servizio ed elementi innovativi della gara quali la previsione di un sistema informatico web based per la pianificazione, la gestione e il monitoraggio del servizio;
- requisiti minimi di partecipazione;
- meccanismo di aggiudicazione e conseguenti criteri tecnici di valutazione.

## **5 SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO**

Relativamente alle modalità di organizzazione del Servizio e alle caratteristiche tecniche dello stesso si rinvia a quanto previsto dal Capitolato Tecnico.

## **6 PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL MODELLO DI GARA**

### **6.1 Requisiti di partecipazione**

Come riportato nel dettaglio nel par. 7 del Disciplinare di gara, per la partecipazione alla gara la Direzione regionale Centrali Acquisti ha previsto il possesso in capo agli Operatori Economici dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

#### ***Requisiti di idoneità***

- a) Iscrizione, per attività inerenti i servizi oggetto di gara, al Registro delle Imprese o ad uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del Codice.
- b) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, D. Lgs. n. 81/2008.
- c) Mancata conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque mancato conferimento di incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Aziende Sanitarie e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.



### ***Requisiti di capacità economica e finanziaria***

- d) Aver realizzato, negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando sulla GURI, un fatturato specifico medio annuo per servizi analoghi alle attività oggetto dell'appalto pari a € 1.000.000,00.

Per “*Servizi analoghi*” si intendono servizi di trasporto sangue e/o organi e/o campioni biologici.

### ***Requisiti di capacità tecnica e professionale***

- e) Possesso della Certificazione del Sistema di Gestione della Qualità (SGQ) di conformità alla norma EN ISO 9001:2015 o equivalente, nel settore di attività oggetto dell'appalto, rilasciata da organismi accreditati.

## **6.2 Modalità di formulazione dell'Offerta Tecnica ed Economica**

Ai fini della presentazione dell'Offerta Tecnica, l'Operatore Economico dovrà presentare una **Relazione Tecnica** del servizio strutturata in paragrafi corrispondenti ai diversi criteri tecnici di valutazione, secondo il modello Allegato 3 – *Schema di Offerta Tecnica*.

La relazione tecnica dei servizi offerti dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, in carattere Times New Roman 12, interlinea multipla (min. 1,2), della lunghezza massima di 40 (quaranta) facciate, escluse la copertina e l'indice.

Per la formulazione dell'Offerta Economica, si richiede all'Operatore Economico di indicare il **prezzo unitario offerto per tipologia di viaggio**:

- intra provinciale;
- intra regionale;
- extra regionale entro 200 km inclusi;
- extra regionale oltre 200 km e fino a 500 km inclusi;
- extra regionale oltre 500 km.

L'importo complessivo offerto verrà calcolato, ai soli fini della determinazione del punteggio economico, come sommatoria dei prezzi unitari offerti moltiplicati per le quantità quinquennali indicate nel par. 4 del Capitolato Tecnico.



In sede di formulazione dell'offerta economica, sarà altresì richiesto all'Operatore Economico di indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

### 6.3 Meccanismo di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

OFFERTE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 6.4 Durata

La Convenzione avrà una durata di **24 mesi naturali e consecutivi**, a decorrere dalla data della sua sottoscrizione, eventualmente **rinnovabile per ulteriori 12 mesi**, nell'ipotesi in cui, alla scadenza del termine, non sia esaurito l'importo della Convenzione.

Le Amministrazioni aderenti potranno stipulare Ordinativi di Fornitura della durata di **60 mesi** dalla data di avvio del servizio. Tali Ordinativi potranno essere **prorogati di ulteriori 6 mesi** per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice.

Nel corso del periodo di durata dei singoli Contratti / Ordinativi di Fornitura, all'Operatore Economico Aggiudicatario potrà essere richiesto, agli stessi prezzi, patti e condizioni, **di incrementare l'importo contrattuale fino alla concorrenza di un quinto**, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, nel caso di esaurimento anticipato del plafond contrattuale.

Sono ammesse le varianti di cui all'art. 106 del Codice.

### 6.5 Clausola sociale

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi costituzionali e dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nella nuova Convenzione,




**REGIONE  
LAZIO**

Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **PROGETTO TECNICO AI SENSI DELL'ART. 23, COMMA 15, DEL CODICE**

L'Operatore Economico Aggiudicatario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 81/2015, e a riconoscere anche a fini retributivi l'anzianità di servizio, di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 23/2015, in attuazione del principio di tutela dei lavoratori di cui all'articolo 25 della Legge Regionale n. 7 del 22/10/2018.

## 7 VALORE DELL'APPALTO

L'analisi dei prezzi, funzionale alla determinazione della base d'asta, è stata condotta sulla base della **rilevazione dei prezzi a base d'asta e di aggiudicazione** della precedente gara centralizzata, individuati per tipologia di viaggio (intra provinciale; intra regionale, extra regionale entro 200 km inclusi, extra regionale oltre 200 km e fino a 500 km inclusi, extra regionale oltre 500 km).

In virtù di tali valutazioni, la Stazione Appaltante ha definito la seguente base d'asta, così articolata per tipologia di viaggio:

TIPOLOGIA VIAGGIO	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITATIVI <u>60 MESI</u>	VALORE BASE D'ASTA <u>60 MESI</u>
Viaggi intra provinciali	30,00 €	317.000	<b>€ 9.510.000,00</b>
Viaggi intra regionale	50,00 €	28.500	<b>€ 1.425.000,00</b>
Viaggi extra regionali entro 200km inclusi	125,00 €	100	<b>€ 12.500,00</b>
Viaggi extra regionali oltre 200 km e fino a 500 km inclusi	250,00 €	100	<b>€ 25.000,00</b>
Viaggi extra regionali oltre 500 km	300,00 €	1.800	<b>€ 540.000,00</b>
<b>TOTALE</b>		347.500	<b>€ 11.512.500,00</b>

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad **€ 7.505.000,00**.

## 8 INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA

In relazione a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-ter, del D.Lgs. n. 81/2008 e dall'art. 23, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016, la Regione Lazio ha predisposto il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)

**REGIONE  
LAZIO**

*Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – PROGETTO TECNICO AI SENSI DELL'ART. 23, COMMA 15, DEL CODICE*

---

recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto, che viene fornito in allegato.

Gli oneri relativi della sicurezza previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 sono a totale carico dell'Operatore Economico Aggiudicatario.

Le singole Aziende contraenti provvederanno ad integrare, se necessario, il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza individuati e segnalati nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto. Il documento finale verrà visionato insieme all'Operatore Economico Aggiudicatario per l'approvazione definitiva secondo le modalità previste dalla legge.

In corso d'opera, il D.V.R. potrà essere oggetto di opportuni aggiornamenti qualora si riscontrino variazioni nelle attività previste, nella prospettiva di promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsti dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008.

In conclusione, la Stazione Appaltante ritiene che, adottando le misure tecnico-organizzative ed operative individuate in applicazione della normativa di riferimento e dell'Allegato 7 – *Documento di Valutazione dei Rischi* (DVR) preliminare, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

Copia



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA  
CONVENZIONE VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO E CONSEGNA SANGUE, EMOCOMPONENTI, CELLULE  
STAMINALI, CAMPIONI BIOLOGICI E MATERIALI PER PRELIEVO  
DESTINATO AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE  
LAZIO**

**DISCIPLINARE DI GARA**



## INDICE

<b>1</b>	<b>PREMESSE .....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. ....</b>	<b>2</b>
	2.1 Documenti di gara.....	2
	2.2 Chiarimenti.....	2
	2.3 Comunicazioni.....	3
	2.4 Registrazione degli Operatori Economici e dotazione informatica per la presentazione dell'offerta.....	4
<b>3</b>	<b>OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....</b>	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI .....</b>	<b>7</b>
	4.1 Durata .....	7
	4.2 Opzioni e rinnovi .....	8
<b>5</b>	<b>SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>8</b>
<b>6</b>	<b>REQUISITI GENERALI .....</b>	<b>10</b>
<b>7</b>	<b>REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....</b>	<b>11</b>
	7.1 Requisiti di idoneità .....	11
	7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	11
	7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	12
	7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE .....	13
	7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	14
<b>8</b>	<b>AVVALIMENTO .....</b>	<b>14</b>
<b>9</b>	<b>SUBAPPALTO .....</b>	<b>16</b>
<b>10</b>	<b>GARANZIA .....</b>	<b>16</b>
<b>11</b>	<b>PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....</b>	<b>20</b>
<b>12</b>	<b>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....</b>	<b>21</b>
<b>13</b>	<b>SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>24</b>
<b>14</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ....</b>	<b>25</b>
	14.1 Domanda di partecipazione .....	26
	14.2 Documento di gara unico europeo (DGUE) .....	28
	14.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo .....	30
	<i>Dichiarazioni integrative</i> .....	30
	<i>Documentazione a corredo dell'offerta</i> .....	33
<b>15</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....</b>	<b>38</b>
<b>16</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....</b>	<b>40</b>
<b>17</b>	<b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>42</b>
	17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	42
	17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	45
	17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica .....	47
	17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi .....	48



**REGIONE  
LAZIO**

*Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – DISCIPLINARE DI GARA*

<b>18 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....</b>	<b>48</b>
<b>19 COMMISSIONE GIUDICATRICE .....</b>	<b>49</b>
<b>20 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .....</b>	<b>50</b>
<b>21 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....</b>	<b>51</b>
<b>22 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELLA CONVENZIONE .....</b>	<b>52</b>
<b>23 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE .</b>	<b>55</b>
<b>24 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>	<b>57</b>
<b>25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</b>	<b>57</b>

Copia



## 1 PREMESSE

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della procedura, indetta dalla Regione Lazio con Determina n. [REDACTED] del [REDACTED], per l'affidamento del **servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio**, di cui al Bando trasmesso per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data [REDACTED]/[REDACTED]/2021 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI).

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito anche "Codice"), con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di negoziazione della Regione Lazio denominata "Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA" (d'ora in poi anche "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> (d'ora in poi anche "Sito"). Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nel presente Disciplinare di gara e nelle istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, scaricabili nella sezione "Help" - "Manuali Operativi" – "Manuali per le Imprese".

Il luogo di svolgimento è la Regione Lazio codice **NUTS ITE4**.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Giorgia Melia.

La Regione Lazio, in qualità di Stazione Appaltante e di Centrale di Committenza, è responsabile della pubblicazione e della successiva aggiudicazione della presente procedura, nonché della sottoscrizione della relativa Convenzione, secondo le indicazioni contenute nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare.

Nel periodo di validità della Convenzione, le singole Aziende Sanitarie potranno emettere Contratti / Ordinativi di Fornitura sottoscritti da persona autorizzata ad impegnare la spesa dell'Azienda stessa fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile pari al valore complessivo aggiudicato.

All'atto dell'emissione di ciascun Ordinativo di Fornitura, l'Azienda Sanitaria nominerà il proprio Responsabile del Procedimento il quale, in coordinamento con l'eventuale Direttore dell'Esecuzione,



assume i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni.

I requisiti di partecipazione sono stati individuati in modo da garantire la più ampia partecipazione alla procedura da parte degli Operatori Economici interessati che competono nel settore dei servizi oggetto della presente gara.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è 902250135D.

## **2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 Documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto Tecnico ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15, del Codice
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara;
  - Allegato 1 – Domanda di partecipazione e Schema dichiarazioni amministrative
  - Allegato 2 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
  - Allegato 3 – Schema Offerta tecnica
  - Allegato 4 – Capitolato Tecnico
  - Allegato 5 – Elenco del personale attualmente impiegato
  - Allegato 6 – Schema di Convenzione
  - Allegato 7 – Documento di Valutazione dei Rischi (D.V.R.)
  - Allegato 8 – Attestazione imposta pagamento bollo
  - Allegato 9 – Modelli per verifiche ex art. 80

La documentazione di gara completa è disponibile all'indirizzo della Stazione Appaltante, Regione Lazio: <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/bandi-e-strumenti-di-acquisto/bandi-di-gara-in-scadenza>.

### **2.2 Chiarimenti**

Le richieste di chiarimenti e ulteriori informazioni legate alla procedura di gara e relative ad elementi amministrativi e tecnici, da parte degli Operatori Economici interessati, dovranno essere inviate alla Stazione Appaltante tramite l'apposita funzionalità sezione “Chiarimenti” disponibile sul Sistema S.TEL.LA, secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma telematica di



negoiazione, accessibili all'indirizzo: <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti entro i termini riportati a Sistema. Le richieste pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme, a quanto previsto nel presente paragrafo. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite il Sistema S.TEL.LA e mediante pubblicazione in forma anonima nella parte inferiore della sezione "Chiarimenti" concernente la procedura in oggetto.

**Tale pubblicazione avrà valore di notifica e, pertanto, è onere degli Operatori Economici interessati verificarne periodicamente gli aggiornamenti sul Sistema.**

### 2.3 Comunicazioni

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, tutte le comunicazioni – comprese le richieste di chiarimento di cui al punto precedente - e gli scambi di informazioni relative alla procedura, anche con riferimento a quelle di cui all'art. 76 del Codice, inclusi i verbali del seggio di gara e/o della Commissione Giudicatrice e le richieste di accesso agli atti, saranno effettuati per via telematica, mediante il Sistema S.TEL.LA, all'indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoposto l'offerta, nella sezione "Comunicazioni".

**Tutte le suddette comunicazioni avranno valore di notifica e, pertanto, i termini per la loro impugnazione decoreranno dalla data di pubblicazione sul Sistema. È onere dell'Operatore Economico consultare la piattaforma fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto il periodo di espletamento della gara.**

È onere degli Operatori Economici provvedere tempestivamente a modificare i recapiti secondo le modalità esplicitate nel manuale utente "Registrazione e Funzioni Base" e "Gestione anagrafica" accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>. Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati, presso la sezione dedicata del Sistema. La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.





In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c, del Codice, la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.

La comunicazione di avvenuta sottoscrizione della Convenzione si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione della medesima sul sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/bandi-e-strumenti-di-acquisto/dettaglio-convenzioni>.

## **2.4 Registrazione degli Operatori Economici e dotazione informatica per la presentazione dell'offerta**

**Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema.**

La registrazione a Sistema avviene secondo le modalità esplicitate nei Manuali e di seguito sintetizzate.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal Legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente all'*account*, all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e nei Manuali presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sistema.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un **personal computer** collegato ad internet e dotato di un browser;



- una **firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato** e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 1, lettera s), D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82;
- uno tra i seguenti strumenti di autenticazione:
  - SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
  - CIE (Carta di Identità Elettronica);
  - TS-CNS (Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi).

Per gli Operatori Economici esteri eventualmente impossibilitati ad utilizzare i predetti strumenti è necessario acquisire le credenziali di accesso al sistema regionale tramite interazione con la Direzione Regionale Centrale Acquisti, Area E-Procurement, Controlli e Acquisti ICT, che provvederà alla registrazione dell'operatore nel sistema di Identity ed Access Management (IAM) della Regione Lazio.

- la **registrazione al Sistema** con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al presente Disciplinare;
- un **indirizzo di posta elettronica certificata** abilitata a ricevere anche e-mail non certificate.

Con il primo accesso al portale, l'Operatore Economico deve compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'operatore riceverà via e-mail all'indirizzo PEC indicato, le credenziali per accedere al Sistema.

A tal fine, l'Operatore Economico ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i dati richiesti e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione secondo le modalità indicate nei Manuali. Per informazioni relative alle modalità tecnico-operative di presentazione della domanda di abilitazione sul Sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica **supporto.stella@regione.lazio.it** ovvero contattare l'Help Desk al numero **06.997744**.

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, con riferimento alla **fase di registrazione** al portale di *e-procurement*, ai fini della partecipazione alla procedura è necessario che la stessa venga effettuata da parte di ogni partecipante al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Regione Lazio ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di



telecomunicazioni, il Sistema. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

### 3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio.

Tutte le attività dell'Appalto, specificate dettagliatamente nel Capitolato Tecnico, dovranno essere eseguite secondo le modalità, condizioni e termini stabiliti nello stesso Capitolato Tecnico, nel Bando di Gara, nel Disciplinare e nello Schema di Convenzione.

L'appalto è costituito da un unico Lotto per assicurare l'omogeneità e l'univocità del servizio a garanzia dell'integrità e della qualità degli emocomponenti, attesa la necessità di interscambio tra strutture dislocate su tutto il territorio regionale.

**Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base d'asta 60 mesi (IVA esclusa)
1	Servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo	85140000-2	P	11.512.500,00 €
<b>Importo complessivo a base di gara</b>				<b>11.512.500,00 €</b>

L'importo complessivo a base d'asta è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

I valori presunti della procedura di gara sono stati calcolati su una stima delle quantità, basata sui dati di fabbisogni espressi dalle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere destinatarie del servizio nell'arco temporale di durata della Convenzione.

Resta in ogni caso inteso che l'Operatore Economico Aggiudicatario si impegna ad espletare il servizio richiesto dalle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad € 7.505.000,00.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.



Con riferimento agli oneri sulla sicurezza, è stato redatto apposito Allegato 7 – *Documento di Valutazione dei Rischi* (DVR) preliminare, il quale contiene una valutazione ricognitiva dei rischi standard e dei costi relativi alla tipologia di prestazione oggetto della presente procedura di gara, che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto, così come previsto dall'articolo 26, comma 3, del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Atteso che i singoli Contratti / Ordinativi di Fornitura verranno conclusi a tutti gli effetti tra le Amministrazioni ed il Fornitore attraverso l'emissione degli Ordinativi di Fornitura, sarà cura delle medesime Amministrazioni integrare il predetto documento, prima dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

È comunque onere di ciascun Operatore Economico elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

L'appalto è finanziato con fonti di finanziamento degli Enti del Sistema Sanitario Regionale.

## **4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

### **4.1 Durata**

La Convenzione avrà una durata di **24 (ventiquattro) mesi** naturali e consecutivi, a decorrere dalla data della sua sottoscrizione.

Per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale gli Enti del S.S.R. possono emettere Ordinativi di Fornitura, vale a dire, stipulare il contratto con l'Operatore Economico Aggiudicatario dell'iniziativa di gara.

Gli Ordinativi di Fornitura avranno durata di **60 (sessanta) mesi** dalla data di avvio del servizio.

Qualora anteriormente alla scadenza del termine di durata della Convenzione, il valore dei relativi Ordinativi di Fornitura abbia raggiunto l'importo massimo spendibile della Convenzione, questa dovrà considerarsi giunta a scadenza e, di conseguenza, gli Enti del S.S.R. non potranno emetterne ulteriori.

La Regione Lazio si riserva, inoltre, la facoltà di risolvere la Convenzione in qualunque momento, senza ulteriori oneri per la Regione medesima, qualora disposizioni legislative e regolamentari, non ne



consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione quadro medesima.

## 4.2 Opzioni e rinnovi

Nell'ipotesi in cui, alla scadenza del termine, non sia esaurito l'importo massimo spendibile pari al pari al valore complessivo aggiudicato, la Convenzione potrà essere rinnovata fino ad ulteriori **12 (dodici) mesi**, su comunicazione scritta della Regione Lazio.

La durata dei Contratti / Ordinativi di Fornitura potrà essere **prorogata di ulteriori 6 (sei) mesi** per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice.

Nel corso del periodo di durata dei singoli Contratti / Ordinativi di Fornitura, all'Operatore Economico Aggiudicatario potrà essere richiesto, agli stessi prezzi, patti e condizioni, di incrementare l'importo contrattuale fino alla concorrenza di un quinto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, nel caso di esaurimento anticipato del plafond contrattuale.

In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni, fatta comunque salva la garanzia della continuità del servizio.

La proroga è subordinata a condizione risolutiva che ne limiti l'efficacia al periodo antecedente all'intervenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione del nuovo affidamento, fatta comunque salva la garanzia della continuità del servizio.

Sono ammesse modifiche contrattuali nei limiti di cui all'art. 106 del Codice.

## 5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla procedura di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).



**È vietato** all'Operatore Economico che partecipa alla procedura di gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** all'Operatore Economico che partecipa alla procedura di gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla procedura di gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento



costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c, del Codice sono, altresì, quelle indicate nelle Linee Guida n. 6/2016 e s.m.i. dell'A.N.A.C.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate **misure di self-cleaning**, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla Stazione Appaltante ogni opportuna valutazione.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.



## 7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 Requisiti di idoneità

- a) Iscrizione, per attività inerenti i servizi oggetto di gara, al Registro delle Imprese o ad uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza**, in conformità a quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del Codice.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione da parte dell'Operatore Economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- b) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura**, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, D. Lgs. n. 81/2008.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione da parte dell'Operatore Economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- c) Mancata conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque mancato conferimento di incarichi ad ex dipendenti** che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Aziende Sanitarie e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

La comprova dei requisiti è fornita mediante autocertificazione.

### 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante ha previsto dei requisiti di capacità economico-finanziaria per consentire la selezione di un Operatore Economico affidabile e con esperienza specifica, considerata l'entità, la complessità e la rilevanza sociale delle prestazioni oggetto di gara.





Per la partecipazione alla procedura, gli Operatori Economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- d) Aver realizzato, negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando sulla GURI, un fatturato specifico medio annuo per servizi analoghi alle attività oggetto dell'appalto pari a € 1.000.000,00.**

Per “*Servizi analoghi*” si intendono servizi di trasporto sangue e/o organi e/o campioni biologici.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, anche digitalmente, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile, la società di revisione o altro organo terzo), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- ovvero:
- fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli Operatori Economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'Operatore Economico che, per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

### **7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Per la partecipazione alla procedura, gli Operatori Economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- e) Possesso della Certificazione del Sistema di Gestione della Qualità (SGQ) di conformità alla norma EN ISO 9001:2015 o equivalente**, nel settore di attività oggetto dell'appalto, rilasciata da organismi accreditati.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 o equivalente.



Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, paragrafo 2, del Regolamento (CE) N. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art 87, comma 1, del Codice, la Stazione Appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

L'Operatore Economico, nel caso in cui abbia in corso il processo di certificazione al momento della presentazione dell'offerta, dovrà prestare idonea dichiarazione, fermo restando che il possesso della certificazione dovrà essere dimostrato prima della stipula della Convenzione, pena la decadenza dell'aggiudicazione.

Il suddetto requisito dovrà essere specificato nell'Allegato 2 – DGUE Parte IV lettera D.

Il possesso della predetta certificazione è documentato mediante copia del certificato da inserire nella Busta A – *Documentazione Amministrativa*.

#### **7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di idoneità di cui al **par. 7.1, lett. a), b) e c)**, devono essere posseduti da:

- a. ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.



Il requisito di **capacità economica e finanziaria** di cui al **punto 7.2 lett. d)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Più precisamente, tale requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito di **capacità tecnica e professionale** di cui al precedente punto **7.3 lett. e)** deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

## **7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità di cui al **par. 7.1, lett. a), b) e c)**, devono essere posseduti dal Consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di **capacità economica e finanziaria** di cui al **punto 7.2 lett. d)** deve essere posseduto:

- a. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice, dalle singole imprese consorziate.

I requisiti economico-finanziari posseduti dal consorzio e dai singoli consorziati sono sommati.

I requisiti di **capacità tecnica e professionale** di cui al precedente punto **7.3 lett. e)** sono attestati e verificati in relazione al consorzio e ai consorziati indicati quali esecutori delle attività relative alle certificazioni richieste.

## **8 AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Relativamente al requisito tecnico-professionale di cui al paragrafo 7.3 lett. e) del presente Disciplinare, può essere oggetto di avvalimento solo alla condizione che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata



l'intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che, complessivamente considerate, le hanno consentito di acquisire la certificazione di qualità richiesta.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

L'Operatore Economico e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un Operatore Economico e che partecipino alla procedura di gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione dell'Operatore Economico e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone all'Operatore Economico, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il seggio di gara o la commissione giudicatrice comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3 all'Operatore Economico la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. L'Operatore Economico, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte dell'Operatore Economico, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione dell'Operatore Economico dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.



La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9 SUBAPPALTO

L'Operatore Economico indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. Resta ferma la possibilità per gli Operatori Economici di indicare, nell'apposita sezione del DGUE, la quota che intendono subappaltare.

In mancanza di espressa indicazione in sede di offerta l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, la Stazione Appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

**Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto nonché la prevalente esecuzione del contratto trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.**

L'Operatore Economico indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 10 GARANZIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base d'asta, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora l'Operatore Economico risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti. La garanzia delle obbligazioni contrattuali che



verranno assunte dovrà essere rilasciata nei confronti della Stazione Appaltante e delle Amministrazioni Contraenti, secondo le direttive e le modalità di cui al par. 22.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione della Convenzione, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della Convenzione.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta dell'Operatore Economico:

- a. **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. **in contanti, con bonifico, in assegni circolari**, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, tramite versamento presso la Unicredit filiale Roma 151 (Tesoreria) IBAN IT03M0200805255000400000292, specificando la causale del versamento;
- c. **con fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf>



– <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
- 4) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 5) avere validità per **240 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 6) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 7) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante.



La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. Il documento dovrà essere costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Il documento in formato digitale deve essere inserito nella apposita sezione del Sistema, come allegato alla **Busta A – Documentazione Amministrativa**.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, gli Operatori Economici dovranno provvedere a adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione Appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, l'Operatore Economico potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni l'Operatore Economico segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.





In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della già menzionata certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, solo se la già menzionata certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

**È sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

**È sanabile**, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, ecc.).

**Non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante

## 11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a **pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021, pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-1121-del-29-dicembre-2020> o successiva delibera.

Al fine di agevolare i concorrenti si riportano di seguito le modalità di presentazione della documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC:



- in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal “sistema di riscossione”, del versamento del contributo;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati -, copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all’originale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri dell’Operatore Economico;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di Operatore Economico straniero, copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di conformità all’originale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri dell’Operatore Economico.

Si precisa che, in caso di R.T.I., il versamento dovrà essere effettuato dall’impresa mandataria o designata tale, e dal Consorzio di cui alle lettere b) e c) del richiamato art. 45, comma 2, D. Lgs. n° 50/2016.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell’articolo 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** l’Operatore Economico dalla procedura di gara, ai sensi dell’art. 1, comma 67, della Legge n. 266/2005.

## **12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

**L’offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate, in formato elettronico, esclusivamente attraverso il Sistema** e, salvo laddove diversamente indicato, devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, secondo quanto previsto all’art. 1, co. 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005.



Per la presentazione dell'offerta si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nei manuali operativi per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-e-guide/>.

**L'offerta deve essere collocata sulla piattaforma S.TEL.LA entro e non oltre il termine perentorio riportato a Sistema, pena la sua irricevibilità.**

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

È ammessa la presentazione di un'offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che, qualora alla scadenza della gara risultino presenti a Sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio dell'Operatore Economico, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del portale di e-procurement relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:



- **Busta A – Documentazione Amministrativa**
- **Busta B – Offerta Tecnica**
- **Busta C – Offerta Economica.**

Tutti i file relativi alla documentazione dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima cadauno di 100 (cento) MB.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la Domanda di partecipazione, l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale dell'Operatore Economico o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, copia autentica o conforme all'originale della documentazione richiesta in sola copia semplice.

In caso di Operatori Economici non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta A, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per **240 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.



Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### 13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;



- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10 (dieci) giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **14 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'Operatore Economico dovrà produrre e inserire a Sistema, nella sezione denominata “*Busta documentazione*”, la Documentazione amministrativa di cui alla “Busta A”, la quale contiene:

- la “**Domanda di partecipazione**”,
- il “**Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**”,
- le “**Dichiarazioni**” integrative nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.



In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

**La Documentazione Amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.**

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara;
- c) comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'Impresa dalla partecipazione alle gare;
- d) comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

#### **14.1 Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione, da inserire nell'apposita sezione nel Sistema, deve essere conforme al modello di cui all'Allegato 1 – *Domanda di Partecipazione e Schema dichiarazioni amministrative* al Disciplinare e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni ivi indicate.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese sotto forma di sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

A seguito dell'entrata in vigore della legge 55/2019 "*conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*" gli Operatori Economici dovranno compilare la sezione Allegato C della domanda di partecipazione ai fini dell'integrazione al DGUE strutturato compilato direttamente in piattaforma S.TEL.LA.

L'operatore economico dovrà compilare, altresì, la sezione Allegato E della domanda di partecipazione, per l'applicazione della clausola sociale.

La domanda è sottoscritta:



- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**La domanda deve essere redatta in bollo, per un importo di € 16 (sedici).**





A tal fine l'operatore economico compila e allega nella documentazione amministrativa l'allegato 8 al Disciplinare "Attestazione imposta pagamento imposta bollo", secondo le modalità indicate al successivo paragrafo 14.3.

Il bollo è dovuto da:

- gli operatori singoli;
- in caso di RTI/ConSORZI ordinari costituiti o costituendi e Aggregazioni di rete, dalla mandataria/capogruppo/organo comune;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice dal Consorzio.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale / copia per immagine (scansione di documento cartaceo) della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## **14.2 Documento di gara unico europeo (DGUE)**

Il DGUE presente sul Sistema una volta compilato dall'operatore economico, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

L'Operatore compila il modello di DGUE presente sul Sistema secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Info sulla presente procedura e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C:**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega al Sistema:



- 1) il DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) copia per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo della Convenzione.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente Disciplinare.

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE alla Legge 55/2019 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici), ciascun soggetto che compila il DGUE deve allegare dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 così come modificato dalla legge 55/2019. L'operatore dovrà compilare, pertanto, il modello di cui all'Allegato C della Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative (Allegato 1)

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» ovvero compilando quanto segue:



- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente Disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2, lett. d), del presente Disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.2, lett. e), del presente Disciplinare;

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito. Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza, in caso di società con numero di soci pari o inferiori a quattro, assumono rilevanza sia il socio persona fisica che il socio persona giuridica, pertanto la ditta concorrente) deve rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del Codice anche con riferimento ai soggetti sopraindicati.

### **Il DGUE deve essere compilato sul sistema:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi di cooperative, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dall'Impresa Ausiliaria.

## **14.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

### *Dichiarazioni integrative*



Ciascun concorrente rende, preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 1 – *Domanda di partecipazione e Schema dichiarazioni amministrative* al presente disciplinare, le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- 1) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter), del Codice;
- 2) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, così come individuati dal Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3) che l'Impresa, è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione del Servizio, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2), D. Lgs. 81/2008;
- 4) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio/fornitura;
  - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 5) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara ivi comprese le disposizioni di cui al paragrafo "*Clausola Sociale*" di cui al Disciplinare di gara;
- 6) dichiara di:
  - autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara,

*ovvero*



- non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere successivamente, su richiesta della stazione appaltante, adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), d.lgs. 50/2016.
- 7) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
- 8) accetta che tenuto conto di quanto previsto al paragrafo 23 del Disciplinare di Gara “Clausola Sociale e altre condizioni di Particolari”, l’Operatore Economico si impegna:
- a. entro 10 (dieci) giorni dall’aggiudicazione, a presentarsi presso l’Associazione territoriale cui avranno conferito mandato o, in assenza, presso la Direzione del Lavoro competente, unitamente alla Rappresentanza Sindacale Aziendale e alle Organizzazioni Sindacali sopra menzionate, per un esame congiunto volto a promuovere la ricollocabilità del personale già impiegato, anche mediante l’armonizzazione delle esigenze tecnico-organizzative dell’appalto con l’obiettivo di mantenimento dei livelli occupazionali e di tutti i diritti in essere, come previsto anche dalla legislazione regionale vigente, ivi compreso quanto previsto dall’art.1 c. 42 della 192/2012 con l’esclusione del periodo di prova;
  - b. preliminarmente all’emissione dell’Ordinativo di fornitura, in attuazione della “Clausola Sociale”, a presentare all’Azienda sanitaria contraente un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico);
  - c. a far salva l’applicazione della disciplina di miglior favore per i lavoratori, finalizzata al loro riassorbimento, eventualmente contenuta nel contratto collettivo che l’impresa è tenuta ad applicare;
  - d. a non obbligare ad associarsi alla scrivente cooperativa i lavoratori operanti oggetto di cambio appalto.



- 9) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

#### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

- 1) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

#### **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

- 1) dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6, del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 14, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo devono essere prodotte da tutte le Imprese che costituiscono il R.T.I./Consorzio Ordinario o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 50/2016 e da tutte le Imprese indicate quali esecutrici del servizio o, in caso di avvalimento, dalle imprese indicate come ausiliarie.

#### ***Documentazione a corredo dell'offerta***

L'Operatore Economico allega:

1. Copia del documento attestante l'attribuzione del **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della delibera ANAC n. 157/2016, relativo all'Operatore Economico; in aggiunta, nel caso in cui



l'Operatore Economico ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria

2. Documento comprovante, ai sensi dell'articolo 93 del D. Lgs. 50/2016, la costituzione di una **garanzia provvisoria** a corredo dell'Offerta, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del Codice;
3. *(Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice)* Originale informatico o copia conforme (copia per immagine, es: scansione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, del Codice che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione;
4. *(nel caso in cui il Concorrente ricorra all'avvalimento)* Documentazione richiesta nel presente Disciplinare, ai sensi dell'art. 89 del Codice,;
5. Copia per immagine della ricevuta di pagamento del **contributo a favore dell'ANAC**, come previsto dal paragrafo 11 del presente Disciplinare;
6. **attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo**. Si ricorda che il pagamento della suddetta imposta dovrà avvenire in una delle modalità consentite dalla legge (si veda ad esempio risoluzione Agenzia delle Entrate 12/E del 03 marzo 2015). A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà caricare a sistema, all'interno della Busta A, l'Allegato 8 – *Attestazione imposta pagamento imposta bollo*, copia della documentazione attestante l'avvenuto pagamento, firmata digitalmente dal Legale rappresentante o da suo procuratore. Al fine di ottemperare a tale disposizione si riportano i seguenti dati:
  - a. Codice ufficio Agenzia Entrate: TJT,
  - b. Codice fiscale Regione Lazio: 80143490581,
  - c. Codice tributo: 456T, come precisato dalla Circolare n. 36/E del 6/12/2006 dell'Agenzia delle Entrate.

Le restanti informazioni da inserire possono essere acquisite dal sito della Agenzia delle Entrate.

- 1) *(eventuale)* in caso sia stata dichiarata la sussistenza di una **situazione di controllo** ex articolo 2359 c.c., idonea documentazione atta a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Nei casi in cui la Stazione Appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le offerte dei concorrenti sono imputabili ad un unico centro decisionale provvederà all'esclusione dei concorrenti stessi dalla procedura;



- 2) **Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015** (o equivalente), nel settore di attività oggetto dell'appalto, rilasciata da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* ;
- 3) **Documentazione per le verifiche ex articolo 80**, redatta secondo il modello di cui all'Allegato 9;
- 4) *(nel caso in cui gli Operatori Economici siano stati ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale)* **Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Al verificarsi di tale fattispecie, il concorrente è tenuto altresì a dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267

### **Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al par. 12.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi o GEIE già costituiti:**

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.





- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà la Convenzione in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza



conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 15 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

L'Operatore Economico dovrà allegare, nella busta "Offerta Tecnica", la seguente documentazione tecnica:

1. **Relazione Tecnica** del servizio firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A del servizio, strutturata in paragrafi corrispondenti ai diversi criteri tecnici di valutazione, redatta secondo il modello Allegato 3 – *Schema di Offerta Tecnica*.

La relazione tecnica dei servizi offerti dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, in carattere Times New Roman 12, interlinea multipla (min. 1,2), della lunghezza massima di 40 (quaranta) pagine solo fronte e più precisamente di 40 (quaranta) facciate. Nel conteggio delle 40 (quaranta) facciate, non verranno computati la copertina e l'indice.

2. **Dichiarazione, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, know-how) che costituiscono segreti tecnici e commerciali**, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n° 50/2016.

In base a quanto disposto dall'articolo 53, comma 5, D. Lgs. N. 50/2016, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Sul punto, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere fornito un principio di prova da parte dell'Operatore Economico.



La dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza, di cui si dovrà indicare esattamente la corrispondenza nella Relazione Tecnica (es. pag. xx, paragrafo yy, da riga ... a riga ...), deve quindi essere accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate indicazioni circa la presenza di ragioni di riservatezza.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza presentata con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Inoltre:

- Non saranno accettate coperture integrali da riservatezza sull'offerta presentata da parte dell'Operatore Economico;
- L'Operatore Economico dovrà indicare specificatamente, con preciso riferimento alla pagina e al rigo, le parti dell'offerta che sono ritenute segreto tecnico e commerciale;
- L'Operatore Economico avrà la facoltà di presentare una copia della relazione tecnica oscurata nelle parti ritenute riservate. Rimane comunque nella discrezione della Stazione Appaltante la valutazione in merito alla riservatezza dichiarata.

Tutta la documentazione contenuta nell'Offerta Tecnica deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o Legale Rappresentante dell'Operatore Economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa.

L'offerta tecnica deve rispettare le specifiche tecniche minime stabilite nel Capitolato tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dall'Operatore Economico, tale da non consentire la valutazione del servizio offerto da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 12.



L'Offerta Tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

## 16 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione denominata “*Caricamento Lotti/Prodotti*”, la compilazione della scheda prodotti deve essere effettuata secondo le modalità esplicitate nei manuali operativi.

Per la presentazione dell'Offerta Economica, l'Operatore Economico deve:

- compilare a Sistema l'elenco prodotti, inserendo le informazioni richieste e convalidandole facendo click sul comando “*Verifica Informazioni*” sopra la tabella dei prodotti;
- inserire a Sistema, nel campo “*Prezzo unitario offerto*”, il prezzo unitario offerto, IVA esclusa, per ciascuna tipologia di viaggio (*intra provinciale, intra regionale, extra regionale entro 200 km inclusi, extra regionale oltre 200 km e fino a 500 km inclusi, extra regionale oltre 500 km*).

Il Sistema calcolerà automaticamente:

- l'equivalente “*Valore offerto*”, equivalente alla sommatoria del prodotto tra i quantitativi richiesti e il prezzo unitario offerto per tipologia di viaggio;
- l'equivalente “*Ribasso complessivo offerto*”, equivalente alla differenza tra valore a base d'asta e valore offerto. Tale importo non avrà alcun effetto sul valore complessivo della Convenzione e sarà utilizzato solo ai fini del calcolo del punteggio economico.

Si precisa inoltre che:

- i valori offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali;
- i valori offerti devono essere indicati in cifre;
- i valori offerti devono essere indicati IVA esclusa;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta;
- l'Operatore Economico deve inserire a Sistema, **a pena di esclusione**, gli oneri aziendali interni in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro e i costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.
- gli oneri della sicurezza e i costi della manodopera dovranno essere indicati e giustificati esclusivamente rispetto alla base d'asta, non comprensiva di eventuali opzioni e/o rinnovi.

Gli importi complessivi dell'appalto di cui ai precedenti punti si intendono comprensivi e compensativi:



- di tutti gli oneri, obblighi e spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto, a norma del presente Disciplinare e di tutti i documenti in esso citati;
- delle spese generali sostenute dall'Aggiudicatario;
- dell'utile d'impresa, dei trasporti, dei costi di attrezzaggio nonché di tutte le attività necessarie, anche per quanto possa non essere dettagliatamente specificato o illustrato nel presente Disciplinare, per dare il servizio stesso perfettamente compiuto ed a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente applicabile all'intera attività.

### Documentazione integrativa

- Deve inoltre essere allegato, nell'apposita sezione sul Sistema, un documento che illustri le modalità con le quali è stato calcolato il **costo della manodopera**, ai fini dell'eventuale verifica ai sensi dell'art. 97, comma 5, lettera d), del Codice.

Tutti i documenti allegati devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentate o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa. Nel caso di Concorrenti associati, dovranno essere sottoscritti con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'offerta di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare.

L'Offerta Economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

Nell'Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di **240 (duecentoquaranta) giorni** dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'art. 97 Codice.

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritta la Convenzione.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dal Concorrente per la preparazione e la presentazione dell'Offerta medesima, anche nel caso di successiva adozione di



provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula della Convenzione.

L'Operatore Economico Aggiudicatario dell'Appalto resta vincolato anche in pendenza della stipula della Convenzione, qualora si rifiutasse di stipularlo, saranno applicate le sanzioni di legge, nel rispetto dei limiti statuiti dall'articolo 32, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016.

## 17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

OFFERTE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

ID	MACRO-CRITERIO	PT MAX	ID	CRITERIO	D	T	Q
1	AUTOMEZZI	24	1.1	<b>Presenza su tutti gli automezzi di una batteria di alimentazione che consenta la separazione dell'impianto elettrico per le attrezzature e le apparecchiature dall'impianto elettrico generale atto al funzionamento della vettura.</b> Il punteggio sarà attribuito come segue: - Sì: 4 pt; - No: 0 pt.		5	
			1.2	<b>Tipologia di automezzi offerti.</b> In particolare, sarà oggetto di valutazione la tipologia e la numerosità di automezzi Euro 6, ibridi (es. benzina/GPL, benzina/metano, benzina/elettrico, diesel/elettrico, ecc.) o full-electric che l'Operatore Economico intende impiegare nel servizio.	4		
			1.3	<b>Numero medio dei frigoriferi calcolato per il singolo automezzo offerti dal concorrente (escluso il vano).</b> Il valore medio verrà calcolato dalla Stazione Appaltante come rapporto tra il numero di frigoriferi complessivamente offerti e il numero di automezzi messi a disposizione, come indicato nella Relazione Tecnica.			2



			<p>Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:</p> $V_a = (R_a/R_{max}) * P_{max}$ <p>in cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>V_a</math> è il coefficiente attribuito all'offerta del Concorrente "a";</li> <li>- <math>R_a</math> è il numero medio dei frigoriferi per automezzo offerti dal Concorrente "a";</li> <li>- <math>R_{max}</math> è il numero medio dei frigoriferi per automezzo più alto tra le offerte ricevute;</li> <li>- <math>P_{max}</math> è il punteggio massimo attribuibile.</li> </ul>			
		1.4	<p><b>Presenza su tutti gli automezzi di frigoriferi con tracciabilità di apertura dell'operatore che effettua l'accesso e dell'istante stesso dell'accesso.</b></p> <p>Il punteggio sarà attribuito come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sì: 2 pt;</li> <li>- No: 0 pt.</li> </ul>		2	
		1.5	<p><b>Piano di manutenzione degli automezzi.</b></p> <p>Sarà oggetto di valutazione il piano di manutenzione preventiva proposto dall'offerente, con particolare riferimento a soluzioni proposte, modalità operative e tempistiche di realizzazione degli interventi.</p>		3	
		1.6	<p><b>Sanificazione degli automezzi.</b></p> <p>Sarà oggetto di valutazione il Piano di sanificazione proposto dall'offerente per cabina di guida e i vani di carico.</p>		4	
		1.7	<p><b>Sanificazione delle attrezzature.</b></p> <p>Sarà oggetto di valutazione il Piano di sanificazione proposto dall'offerente per i frigoriferi delle autovetture ed i contenitori.</p>		4	
2	<b>CONTENITORI ISOTERMICI E SISTEMA INFORMATICO DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE</b>	18	<p>2.1 <b>Presenza sui contenitori terziari di una scheda di segnalazione che riporti il contenuto del contenitore stesso senza rendere necessaria l'apertura del coperchio.</b></p> <p>Il punteggio sarà attribuito come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sì: 2 pt;</li> <li>- No: 0 pt.</li> </ul>		2	
		2.2	<p><b>Presenza nei contenitori terziari di dispositivi atti a registrare la posizione.</b></p> <p>Il punteggio sarà attribuito come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sì: 3 pt;</li> <li>- No: 0 pt.</li> </ul>		3	
		2.3	<p><b>Presenza nei contenitori terziari di dispositivi atti a registrare le oscillazioni e le vibrazioni.</b></p> <p>Il punteggio sarà attribuito come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sì: 3 pt;</li> <li>- No: 0 pt.</li> </ul>		3	
		2.4	<p><b>Soluzioni proposte per garantire l'integrità dei contenitori.</b></p> <p>Saranno oggetto di valutazione le modalità operative e i dispositivi utilizzati per evitare possibili manomissioni e/o danneggiamenti dei contenitori terziari utilizzati per il trasporto di sangue, emocomponenti e campioni biologici.</p>		6	




**REGIONE  
LAZIO**

Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **DISCIPLINARE DI GARA**

			2.5	<b>Contenitori secondari in materiale non vergine, riciclato o misto.</b> Il punteggio sarà attribuito come segue: - Sì: 4 pt; - No: 0 pt.		4	
3	<b>STRUMENTI OPERATIVI PROPOSTI PER IL GOVERNO DEL SERVIZIO</b>	18	3.1	<b>Sistema informativo proposto per la gestione della fornitura: funzionalità per il controllo delle temperature e della stabilità delle provette.</b> In particolare, saranno oggetto di valutazione le funzionalità messe a disposizione per il controllo delle temperature e della stabilità delle provette, con particolare riferimento a: - configurazione e gestione delle temperature dei data logger, - modalità di visualizzazione in tempo reale delle informazioni registrate dai data logger, - presenza di funzionalità di tracciabilità dell'operatore che effettua l'accesso ai frigoriferi e dell'istante stesso di accesso - tracciabilità della catena delle temperature delle singole unità di sangue.		4	
			3.2	<b>Sistema informativo proposto per il governo del servizio: Funzionalità per la gestione delle Richieste di Intervento.</b> Saranno oggetto di valutazione le funzionalità proposte per la gestione di tutte le fasi del singolo intervento, dall'attivazione della spedizione fino alla consegna		4	
			3.3	<b>Sistema informativo proposto per il governo del servizio: Funzionalità per il tracciamento degli automezzi</b> Saranno oggetto di valutazione le soluzioni proposte dall' Operatore Economico al fine di consentire all'Azienda Sanitaria di tracciare in tempo reale l'automezzo/i impiegato/i nella esecuzione del singolo viaggio.		4	
			3.4	<b>Sistema informativo proposto per il governo del servizio: Funzionalità per la rendicontazione delle prestazioni rese.</b> Saranno oggetto di valutazione le funzionalità e le informazioni messe a disposizione, con particolare riferimento a: - Anagrafica del personale impiegato nel servizio; - Anagrafica della flotta di automezzi; - Monitoraggio del piano di manutenzione degli automezzi; - Rendicontazione degli interventi svolti; - Monitoraggio dell'avanzamento contrattuale; - Gestione delle penali.		4	
			3.5	<b>Piano di formazione dedicato al personale degli Enti del S.S.R. per l'utilizzo del sistema informativo proposto per la gestione della fornitura.</b> Saranno oggetto di valutazione le modalità di erogazione dei corsi al fine di garantire al personale degli Enti del S.S.R. la massima autonomia nel minor tempo possibile.		2	
4	<b>MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</b>	8	4.1	<b>Presenza in carico del servizio.</b> Saranno oggetto di valutazione le modalità di avvio e gestione a regime del servizio, con particolare		2	


**REGIONE  
LAZIO**

Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **DISCIPLINARE DI GARA**

				attenzione alle attività ricomprese nello svolgimento del servizio in regime programmato e di urgenza			
			4.2	<b>Gestione delle emergenze.</b> Sarà oggetto di valutazione il Piano di gestione delle emergenze proposto dall'offerente, con indicazione delle misure di soccorso e di recupero per gli automezzi incidentati che non abbiano concluso l'itinerario di ritiro e consegna delle sacche di sangue	4		
			4.3	<b>Piano di formazione del personale impiegato nel servizio.</b> Sarà oggetto di valutazione il piano di formazione del personale impiegato nel servizio al fine di garantire la corretta gestione del servizio e la prevenzione degli infortuni sul lavoro.	2		
5	<b>SOSTENIBILITÀ</b>	2	5.1	<b>Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000:2008 (o equivalente).</b> Il punteggio verrà attribuito come segue: - Sì: 2 pt, - No: 0 pt. Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi verrà attribuito il punteggio in proporzione alla quota o alla somma delle quote di esecuzione del servizio dei componenti del RTI / Consorzio. Il Concorrente dovrà indicare la quota o la somma delle quote di esecuzione del servizio dei componenti del RTI / Consorzio. Il punteggio complessivo viene calcolato assegnando un punteggio rispetto al possesso della certificazione, successivamente riproporzionato sulla base della quota di esecuzione, secondo la seguente formula: <b><math>\Sigma [PT_{max} \text{ per il possesso della certificazione SA 8000:2008} * \% \text{ di esecuzione del Servizio}]</math></b>		2	
<b>TOTALE</b>		<b>70</b>		<b>TOTALE</b>	<b>47</b>	<b>21</b>	<b>2</b>

## 17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Con riferimento all'Offerta Tecnica, il Punteggio Tecnico ( $P_t$ ) della gara, è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta in relazione ai singoli criteri di valutazione, effettuando le operazioni di seguito indicate.

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà sulla base della seguente formula:

$$P_t(a) = \sum_{i=1}^n (W_i \times V_{(a)i})$$

dove:

$P_t(a)$  = punteggio di valutazione tecnica per l'offerta "a";

$W_i$  = punteggio massimo attribuibile all'elemento "i";



$V_{(a)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta "a" relativo all'elemento "i", variabile fra 0 e 1;

$n$  = numero totale degli elementi.

In particolare:

- ove è prevista l'attribuzione tabellare ("T"), la Commissione procede ad applicare la regola indicata per il rispettivo sub-criterio;
- ove è prevista l'attribuzione quantitativa ("Q"), la Commissione procede ad attribuire un punteggio calcolato sulla base del metodo indicato per ciascun sub-criterio;
- ove è prevista l'attribuzione discrezionale ("D"), è attribuito un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al sub-criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara in conformità a quanto previsto dalla Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice recanti offerta economicamente più vantaggiosa, approvate dal Consiglio dell'ANAC con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016.

In relazione a criterio discrezionale, la Commissione procede all'attribuzione di un coefficiente preliminare  $V_{(a)pi}$  corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da ciascun Commissario mediante l'utilizzo della seguente scala di valutazione:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,80
Distinto	0,60
Buono	0,40
Sufficiente	0,20
Insufficiente / non valutabile	0

Per ogni elemento, il coefficiente preliminare  $V_{(a)pi}$  viene trasformato in coefficiente definitivo  $V_{(a)i}$  riportando ad uno il valore più alto e proporzionando ad esso gli altri, mediante la procedura di riparametrazione (re-scaling) di seguito indicata:

a) se  $V_{(max)pi} > 0$

$$V_{(a)i} = \frac{V_{(a)pi}}{V_{(max)pi}}$$

b) se  $V_{(max)pi} = 0$

$$V_{(a)pi} = 0$$



dove:

$V_{(a)pi}$  = coefficiente ottenuto dall'impresa "a" per il criterio i-esimo prima della procedura di rescaling;

$V_{(max)pi}$  = coefficiente massimo ottenuto da una impresa concorrente per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(a)i}$  = coefficiente ottenuto dall'impresa "a" per il criterio i-esimo.

Si precisa che, sia con riferimento agli elementi quantitativi, sia con riferimento agli elementi qualitativi, i punteggi tecnici attribuiti in relazione a ciascun elemento di valutazione verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 21,23567 viene arrotondato a 21,24;
- 21,23467 viene arrotondato a 21,23.

### **17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica**

È attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula "non lineare interdipendente":

$$C_i = 30 \times \left( \frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$R_i$  = ribasso dell'offerta del concorrente i-esimo;

$R_{max}$  = ribasso dell'offerta più conveniente;

$\alpha = 0,3$  = parametro che determina la concavità della curva di punteggio

30 = punteggio economico massimo attribuibile al concorrente i-esimo

Il punteggio economico verrà arrotondato automaticamente dal Sistema alla seconda cifra decimale.



## 17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi di cui sopra, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi totali.

Il Punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale al punteggio tecnico (Pt) sommato al punteggio economico (Pe):

$$P_{TOT} = Pt + Pe$$

dove:

$P_t$  = somma dei punti tecnici, calcolata secondo quanto previsto nel par. 17.2;

$P_e$  = punteggio attribuito all'offerta economica, calcolato secondo quanto previsto nel par. 17.3.

## 18 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma S.TEL.LA e nella data e ora indicate a Sistema.

Vi potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa.

Il RUP, ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc* procederà, nella prima seduta virtuale, a verificare quali offerte siano state inserite a Sistema entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte o eventuali ulteriori documenti di cui sia consentito l'invio in formato cartaceo, inviati dai concorrenti e, e, una volta aperta la Busta A, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc* procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione di cui alla **Busta A – Documentazione Amministrativa** a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- b) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 13;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.



La tutela del principio di segretezza delle offerte nell'ambito della procedura è garantita dall'utilizzo del Sistema.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli Operatori Economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **19 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77, commi 2 e 7 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle Offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto.

La Stazione Appaltante individuerà i componenti della commissione secondo quanto stabilito dal Capo VII Bis, Disciplina dei criteri di nomina delle commissioni Giudicatrici di gara nei contratti di appalto o di concessione aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa- Istituzione dell'elenco regionale dei commissari e modalità di composizione dell'elenco, del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale 6 settembre 2002, n. 1, così come modificato dalla Deliberazione n. 512/2020.

In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di Committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

In considerazione dell'emergenza COVID-19, l'attività di valutazione delle offerte tecniche potrà anche essere svolta singolarmente e in autonomia da ciascun Commissario. Le sedute virtuali e riservate finalizzate alla condivisione dell'attività di istruttoria svolta e alla definitiva attribuzione dei punteggi, potranno essere effettuate anche da remoto, con l'ausilio di apposite piattaforme di teleconferenza.



## 20 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione giudicatrice, in seduta virtuale, procederà all'apertura della busta concernente l'**Offerta Tecnica** ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta virtuale, la Commissione inserisce in piattaforma punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta virtuale successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'**Offerta Economica** e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 16 del presente Disciplinare.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta virtuale, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP i casi di **esclusione** di seguito elencati, al fine di procedere ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice.

In particolare il RUP dovrà procedere all'esclusione in caso di:



- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **21 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto all'Operatore Economico la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 22.





## **22 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELLA CONVENZIONE**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della procedura ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della Convenzione, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare, entro il termine perentorio di giorni 10 (dieci) dalla data di ricezione della relativa richiesta, i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. Trova applicazione quanto disposto dall'art. 86, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.



La stipula della Convenzione è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-*bis*, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula della Convenzione; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, della legge 120/2020, la Stazione Appaltante procede alla stipula della Convenzione mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3 del medesimo articolo.

La Convenzione verrà stipulata sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni.

La Convenzione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulata prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipula della Convenzione, l'Operatore Economico Aggiudicatario deve aver presentato, nel termine indicato dalla Stazione Appaltante, una garanzia definitiva pari all'**1%** dell'importo dovuto ai sensi dell'art. 103 del Codice, da calcolare sull'importo complessivo della Convenzione. La suddetta garanzia, **intestata a favore della Regione Lazio**, si intende costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, connessi alla stipula della Convenzione, derivanti dall'esecuzione della fornitura, copre gli oneri e le penali per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di scadenza contrattuale.

L'Operatore Economico Aggiudicatario è tenuto in qualsiasi momento, su richiesta della Stazione Appaltante, ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento della fornitura, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti la cauzione definitiva.

Il Fornitore è altresì obbligato a prestare, a garanzia delle obbligazioni contrattuali che verranno assunte dallo stesso nei confronti delle Amministrazioni contraenti con i singoli Ordinativi di fornitura e per tutta la durata del medesimo Ordinativo, una cauzione definitiva pari al **99%** dell'importo dovuto ai



sensi dell'art. 103 del Codice, da calcolare sull'importo complessivo dell'Ordinativo di Fornitura. Tale cauzione deve essere prestata dal Fornitore a seguito dell'emissione del Contratto / Ordinativo di Fornitura **a favore dell'Azienda Sanitaria** a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, connessi alla stipula del singolo Ordinativo di Fornitura, derivanti dall'esecuzione della fornitura e copre gli oneri e le penali per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di scadenza dell'Ordinativo stesso.

La Convenzione sarà stipulata in modalità elettronica mediante piattaforma.

La Convenzione è soggetta agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare una nuova Convenzione per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'Operatore Economico Aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.500 (IVA ed oneri compresi). La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'Operatore Economico Aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione della Convenzione.

Con la stipula della Convenzione, l'Operatore Economico Aggiudicatario si obbliga ad accettare, durante il periodo di validità della stessa, il Contratto / Ordinativo di Fornitura per l'erogazione del servizio emesso in favore dell'Azienda Sanitaria contraente.

I Contratti / Ordinativi di Fornitura possono essere stipulati esclusivamente mediante l'emissione di documenti informatici firmati digitalmente a Sistema da parte di utenti delle Aziende Sanitarie abilitati come "Punti ordinanti".

I Contratti / Ordinativi di Fornitura potranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti registrati al Sistema informatico messo a disposizione dalla Direzione regionale Centrale Acquisti e devono essere inviati e/o



trasmessi dalle Aziende Sanitarie in via telematica, mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, attraverso il Sistema, secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione.

L'abilitazione delle persone autorizzate ad impegnare la spesa per ciascuna Amministrazione contraente non implica alcuna verifica da parte della Direzione regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio dei poteri d'acquisto di ciascun Punto ordinante; la Stazione Appaltante, pertanto, non risponde di Contratti / Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti ordinanti non autorizzati dalle Amministrazioni contraenti di appartenenza.

La gestione del Contratto / Ordinativo di Fornitura avverrà mediante apposito modulo presente all'interno del Sistema.

## **23 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi costituzionali e dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nella nuova Convenzione, l'aggiudicatario dell'appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 81/2015, e a riconoscere anche a fini retributivi l'anzianità di servizio di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 23/2015, in attuazione del principio di tutela dei lavoratori di cui all'articolo 25 della Legge Regionale n. 7 del 22/10/2018.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'Allegato 5 – *Elenco del personale attualmente impiegato* che riporta le seguenti informazioni: CCNL utilizzato, Tipologia di contratto, Qualifica, Livello, Ore Settimanali di impiego, Mansione, Scatti di anzianità, Anzianità lavorativa (data assunzione), Soggetto svantaggiato, Agevolazione contributiva, Personale in Cassa Integrazione.

Vista la specificità del servizio, si ritiene applicabile alla procedura il CCNL "*Logistica, Trasporto merci e Spedizione*". Qualora il concorrente intenda applicare un CCNL differente, deve giustificarne l'applicabilità al servizio in oggetto, in conformità con quanto previsto dall'articolo 30 del Codice.

Inoltre, nel rispetto di quanto previsto dai Protocolli stipulati in data 28/12/2016 e in data 19/12/2017 tra la Regione Lazio, le Organizzazioni Sindacali e le Associazioni di categoria, aventi ad oggetto "*Sistema regionale del Lazio degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture. Criteri e modalità per la*



trasparenza, la sicurezza e la legalità”, in caso di aggiudicazione, l’Operatore Economico subentrante assume l’obbligo di assorbire prioritariamente, con carattere di continuità i lavoratori già direttamente utilizzati dall’Operatore Economico uscente nella prestazione dei servizi oggetto di appalto, a condizioni normative, retributive e di tutela del rapporto di lavoro non peggiorative rispetto a quelle preesistenti, senza periodo di prova con riconoscimento dell’anzianità di servizio maturata e maturanda e di assicurare i diritti individuali acquisiti e la giusta tutela del personale operante in astensione per maternità, infortunio, malattia, ferie, aspettativa, aspettativa sindacale, distacco *ex* Legge n. 300/1970, al momento dell’avvio del servizio, garantendo l’assorbimento al termine del periodo di separazione dal lavoro.

A tal fine, in ossequio alle Linee guida ANAC n. 13 recanti “*La disciplina delle clausole sociali*” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 114 del 13/02/2019, le Ditte concorrenti, in aggiunta alle dichiarazioni rese, devono compilare la sezione Allegato E della Domanda di partecipazione, in cui dichiarano, a pena di esclusione, di accettare la presente Clausola Sociale e si impegnano a presentarsi, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di efficacia dell’aggiudicazione, presso l’Associazione territoriale cui avranno conferito mandato o, in assenza, presso la Direzione del Lavoro competente, per un esame congiunto con le Organizzazioni Sindacali firmatarie dei citati Protocolli, volto a promuovere la ricollocazione del personale già impiegato, anche mediante l’armonizzazione delle esigenze tecnico-organizzative dell’appalto con l’obiettivo di mantenimento dei livelli occupazionali e di tutti i diritti in essere, come previsto anche dalla legislazione regionale vigente, ivi compreso quanto previsto dall’art. 1 c. 42 della l. 92/2012 con l’esclusione del periodo di prova.

Resta salva l’applicazione della disciplina di miglior favore per i lavoratori, finalizzata al loro riassorbimento, eventualmente contenuta nel contratto collettivo che l’Operatore Economico subentrante fosse tenuto ad applicare. Qualora l’Operatore Economico subentrante sia una cooperativa, i lavoratori operanti oggetto di cambio appalto, non possono essere obbligati ad associarsi.

Preliminarmente all’emissione del Contratto / Ordinativo di fornitura, l’Operatore Economico Aggiudicatario deve obbligatoriamente presentare all’Azienda Sanitaria contraente un Progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della Clausola Sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

La mancata presentazione del progetto di assorbimento equivale alla mancata accettazione della Clausola Sociale.



La mancata applicazione della clausola sociale ed il rispetto delle previsioni previste nel Progetto di assorbimento saranno verificate in fase di esecuzione del contratto dalle Amministrazioni Contraenti, al fine di accertare o meno se l'aggiudicatario abbia commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione del contratto.

## **24 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla Convenzione è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, in conformità a quanto previsto dalla legge italiana vigente e dal Regolamento UE nr. 679/2016 (GDPR) esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Copia



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA  
CONVENZIONE VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO E CONSEGNA SANGUE, EMOCOMPONENTI, CELLULE  
STAMINALI, CAMPIONI BIOLOGICI E MATERIALI PER PRELIEVO  
DESTINATO AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1  
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**



## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_, di seguito denominata “impresa”,

- ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;

### CHIEDE

di partecipare alla “Procedura aperta finalizzata alla stipula di una convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo destinato agli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio”

### E DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’

1) che l’Impresa partecipa alla gara in qualità di:

- impresa singola
- consorzio stabile
- consorzio tra imprese artigiane
- consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro
- GEIE
- capogruppo del RTI/consorzio ordinario/Rete d’impresa di concorrenti costituito da (compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede)
- mandante del RTI/consorzio ordinario/componente Rete d’impresa costituito da (compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede)
  - (capogruppo) \_\_\_\_\_





· (mandante)

---

· (mandante)

---

· (mandante)

---

2) relativamente alle fattispecie di cui all'art.80, comma 4, del Dlgs 50/2016

- di aver soddisfatto** tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento.
- di NON aver soddisfatto** tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento. *[in tal caso, ai sensi dell'art.80 comma 4 e al fine di consentire l'attività istruttoria, riportare le informazioni relative a tutte le fattispecie comprese quelle non definitivamente accertate]*
- 
- 
- 

- 3) di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a **240 giorni** dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
- 4) di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 5) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, ivi comprese le disposizioni di cui al paragrafo "*Clausola Sociale*" di cui al Disciplinare di gara (compilare **allegato E**);
- 6) qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", di:



- autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara,

*ovvero*

- non autorizzare, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

7) di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, conformemente a quanto stabilito dal Regolamento UE nr. 679/2016 (GDPR) e dalla normativa italiana vigente.

8) *[in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267]*

- di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo aziendale, di cui all'art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n. 267, nonché di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di \_\_\_\_\_, come da copia allegata, e che non si presenterà alle procedure di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese/rete di imprese;

*ovvero*

- di trovarsi in stato di concordato preventivo, di cui all'art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n. 267, giusto decreto del Tribunale di \_\_\_\_\_, come da copia allegata, nonché che non si presenterà alle procedure di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese/rete di imprese.

9) *[In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE]*

- che l'R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE è già costituito, come si evince dalla allegata copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del mandato collettivo/atto costitutivo;

*ovvero*

- che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, ovvero l'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, d.lgs. 50/2016, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.

10) *[in caso di Rete d'Impresa]*

- che la Rete è dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e che la stessa è stata costituita mediante contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica,

*ovvero*

- che la Rete è priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza ed è stata costituita mediante
- contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata/atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica

*ovvero*

- contratto redatto in altra forma *[indicare l'eventuale ulteriore forma di redazione del contratto di Rete]* \_\_\_\_\_ e che è già stato conferito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla impresa mandataria, nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, come si evince dall'**allegato** documento prodotto in copia per immagine (Scansione di documento cartaceo)/informatica,

*ovvero [nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete]*

- che la Rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza/priva di organo comune di rappresentanza/dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti, e che pertanto partecipa nelle forme di RTI:
- già costituito, come si evince dalla **allegata** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con **allegato** il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non

autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, con **allegato** mandato avente forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- o costituendo e che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza (con scrittura privata ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005) e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, d.lgs. 50/2016, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegata/a**.

- 11) *[in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE costituiti o costituendi]* che la ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio (fornitura e/o servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente l'R.T.I./Consorzio) è la seguente:

Impresa _____	Attività e/o Servizi _____	% _____
Impresa _____	Attività e/o Servizi _____	% _____
Impresa _____	Attività e/o Servizi _____	% _____
Impresa _____	Attività e/o Servizi _____	% _____

- 12) *[in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari costituendi]* che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà la Convenzione in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- 13) *[in caso Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. 50/2016 e di rete di imprese dotate di organo comune di rappresentanza e di soggettività giuridica<sup>1</sup>]* che il Consorzio/Rete di impresa partecipa per le seguenti consorziate/Imprese:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- 14) *[in caso Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del d.lgs. 50/2016 che il Consorzio è composto dalle seguenti consorziate:*

\_\_\_\_\_

*1 Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete il dato deve essere desumibile dalla documentazione richiesta ed allegata.*



- 15) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Regione Lazio nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- 16) di indicare nell'**allegato A** alla presente dichiarazione i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, così come individuati dal Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017, ovvero di indicare di seguito la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:
- \_\_\_\_\_;
- 17) di indicare quanto riportato nel successivo **Allegato C**, in merito ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016, come modificato dalla legge 55/2019.
- 18) *Relativamente alle casistiche di cui all'art. 2359:*
- di trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m);
- di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- 2  
\_\_\_\_\_
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*2 l'impresa concorrente è tenuta ad esplicitare se sussistono comunque connessioni, anche di fatto, diverse da quanto previsto dall'art. 2359 c.c. con altre imprese in gara. In tali casi a) e b) l'impresa concorrente dovrà in particolare attestare che non sussistono connessioni soggettive (rapporti di parentela tra persone fisiche che ricoprono ruoli di vertice; presenza della stessa persona fisica in più consigli d'amministrazione, ecc) od oggettive (intese o comunque collaborazioni tra società con riferimento alla politica commerciale; ecc.) rispetto ad altre imprese in gara, per quanto a sua conoscenza. Qualora sussistano tali connessioni, anche di fatto, il concorrente è tenuto a chiarire gli elementi precisi e concordanti che inducono a ritenere che nel caso debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale.*



3

- di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. Pur sussistendo tale situazione, questa Impresa dichiara di avere formulato autonomamente l'offerta e di seguito chiarisce gli elementi precisi e concordanti che inducono a ritenere che nel caso debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale:

19) che questa Impresa:

- intende ricorrere al subappalto, nei limiti di legge, in relazione alle seguenti prestazioni:

- non intende ricorrere al subappalto

- 20) che questa Impresa è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura/servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.lgs. n. 81/2008 e s.m;
- 21) che questa Impresa si impegna ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Convenzione e comunque nella documentazione di gara;
- 22) *[in caso di soggetto non residente e privo di stabile organizzazione in Italia]* che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, d.P.R. 633/1972 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

*Il Documento deve essere firmato digitalmente*

<sup>3</sup> Si veda nota 3





## ALLEGATO B

### Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione

Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di \_\_\_\_\_, città \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_.

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999:

Provincia di \_\_\_\_\_, Ufficio \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

*Il Documento deve essere firmato digitalmente*



## ALLEGATO C

INTEGRAZIONI AL DGUE A VALLE DELL'ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE 55/2019  
 “CONVERSIONE IN LEGGE, CON MODIFICAZIONI, DEL DECRETO-LEGGE 18 APRILE 2019, N. 32,  
 RECANTE DISPOSIZIONI URGENTI PER IL RILANCIO DEL SETTORE DEI CONTRATTI PUBBLICI, PER  
 L'ACCELERAZIONE DEGLI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI, DI RIGENERAZIONE URBANA E DI  
 RICOSTRUZIONE A SEGUITO DI EVENTI SISMICI”

### Parte III: Motivi di esclusione (ARTICOLO 80 DEL CODICE)

#### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

**(N.B. NELLA DICHIARAZIONE DEVONO ESSERE RIPORTATE, OVE PRESENTI, TUTTE LE FATTISPECIE IVI COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI IL SOGGETTO ABBA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE)**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

- Partecipazione a un'organizzazione criminale (4)
- Corruzione(5)
- False comunicazioni sociali
- Frode(6);
- Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche (7);
- Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo (8);
- Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani(9)

#### CODICE

- Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

<sup>(4)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(5)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(6)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(7)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(8)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(9)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva</b> (articolo 80, comma 1, del Codice):	<b>Risposta:</b>
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10 e 10-bis?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][..... .....] <sup>(10)</sup>
In caso affermativo, indicare <sup>(11)</sup> :  1) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,  2) dati identificativi delle persone condannate [ ];  3) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]  b) [.....]  c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>(12)</sup> <b>(autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:  1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(10)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(11)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(12)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	[ ] Sì [ ] No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	[ ] Sì [ ] No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	[ ] Sì [ ] No
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
	[.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
<b>In caso negativo</b> (riportare anche le violazioni non definitivamente accertate), indicare:  a) Paese o Stato membro interessato  b) Di quale importo si tratta  c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:  1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
	a) [.....]  b) [.....]	a) [.....]  b) [.....]



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

<p>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</p> <p>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</p> <p>- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b>, la durata del periodo d'esclusione:</p> <p>2) <b>In altro modo?</b> Specificare:</p> <p>d) l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe, avendo formalizzato il pagamento o l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (Articolo 80, comma 4, ultimo periodo, del Codice)</p>	<p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(13)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(14)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

<p><b>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(15)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p>

<sup>(13)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(14)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(15)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	<p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) liquidazione giudiziale <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore della procedura di liquidazione giudiziale è stato autorizzato all'esercizio d'impresa ed è stato autorizzato dal giudice delegato ad eseguire i contratti già stipulati dall'impresa sottoposta alla procedura di liquidazione giudiziale? (articolo 110, comma 3) del Codice)? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</li> </ul> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p>b) liquidazione coatta <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>c) concordato preventivo <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- concordato con continuità aziendale <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</li> </ul> <p>In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento di ammissione/autorizzazione [.....] rilasciato dal Tribunale [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo</p>	



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

	la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 6, all'avvalimento di altro operatore economico?
L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b> <sup>(16)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater) del Codice?  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	[ ] Sì [ ] No  [.....]
<b>In caso affermativo</b> , l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?  <b>In caso affermativo</b> , indicare: 1) L'operatore economico: b) ha risarcito interamente il danno? c) si è impegnato formalmente a risarcire il danno?  2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	[ ] Sì [ ] No  [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No  [ ] Sì [ ] No  In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
<b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b> <sup>(17)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[ ] Sì [ ] No  [.....]
<b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?	[ ] Sì [ ] No

<sup>(16)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(17)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato tali informazioni?</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Copia



**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i> , <i>f-bis</i> , <i>f-ter</i> , <i>g</i> , <i>h</i> , <i>i</i> , <i>l</i> , <i>m</i> ) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001:	<b>Risposta:</b>
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall' <u>articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u> o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all' <u>articolo 84, comma 4, del medesimo decreto</u> , fermo restando quanto previsto dagli <u>articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u> , con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia - nonché dall'art. 34-bis, commi 6 e 7 del d.lgs. 159/2011- (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][..... .....]<sup>(18)</sup></p>
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1) è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all' <u>articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231</u> o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' <u>articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81</u> (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i> );  2) ha presentato in procedure di gara e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f-bis</i> )	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

(18) Ripetere tante volte quanto necessario.





Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

<p>3) è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (Articolo 80, comma 5, lettera f-ter)</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>4) è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</li> <li>- la violazione è stata rimossa?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No    <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o</p>

<p>7) è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art.416 bis.1 del c.p.?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</li> <li>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</li> </ul> <p>8) si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>9) L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>



**ALLEGATO D**

**DATI POSIZIONI CONTRIBUTIVE**

**RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE**

\_\_\_\_\_

**CCNL APPLICATO**

\_\_\_\_\_

**DIMENSIONE AZIENDALE**

N. dipendenti \_\_\_\_\_

**DATI INAIL**

Codice ditta \_\_\_\_\_

PAT sede legale impresa \_\_\_\_\_

**DATI INPS**

matricola azienda \_\_\_\_\_

codice sede INPS \_\_\_\_\_

Copia

**ALLEGATO E**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_, di seguito

\_\_\_\_\_



denominata “Impresa”, ai fini della partecipazione alla procedura aperta per del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo destinato agli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio, tenuto conto delle condizioni professionali e di utilizzo del personale già impiegato dal fornitore del servizio uscente, nonché dell’esigenza della Stazione Appaltante e delle singole Aziende Sanitarie di evitare interruzioni o comunque disservizi nella fase di passaggio tra il precedente ed il nuovo servizio

### **SI IMPEGNA**

- a) entro 10 (dieci) giorni dall’aggiudicazione, a presentarsi presso \_\_\_\_\_, unitamente alla Rappresentanza Sindacale Aziendale e alle Organizzazioni Sindacali territorialmente competenti, per armonizzare le proposte tecnico organizzative formulate in gara con il mantenimento dei livelli occupazionali, riservandosi di valutarne la compatibilità con la propria struttura operativa ed organizzazione di impresa.
- b) preliminarmente all’emissione dell’Ordinativo di fornitura, in attuazione della “Clausola Sociale”, a presentare all’Azienda sanitaria contraente un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico);
- c) a far salva l’applicazione della disciplina di miglior favore per i lavoratori, finalizzata al loro riassorbimento, eventualmente contenuta nel contratto collettivo che l’impresa è tenuta ad applicare;
- d) [*in caso di cooperative*] a non obbligare ad associarsi alla scrivente cooperativa i lavoratori operanti oggetto di cambio appalto.


*Il Documento deve essere firmato digitalmente*

## FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

#### Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico (1). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando (2) nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea: 

GU UE S Numero:

Data

Pagina

Numero dell'avviso nella GU S:

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale):

#### Identità del committente

\*Denominazione

Giunta Regionale

\*Paese

Italia

\*Codice Fiscale

80143490581

#### Informazioni sulla procedura di appalto

\*Titolo

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo

\*Breve descrizione dell'appalto

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

CIG

CUP (ove previsto)

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

#### Dati Identificativi

\*Nome/denominazione:

Partita IVA, se applicabile:

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile

#### Indirizzo postale:

\*Via e numero civico

\*Città

\*Paese

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente):

#### Persone di contatto: (Ripetere se necessario) #1

\*Persona di contatto:

\*Telefono:

\*PEC o e-mail:

\*L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media?  *si*  *no*

Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  *si*  *no*

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?  *si*  *no*  *Non applicabile*

Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?  *si*  *no*

ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali  *si*  *no*

È stata data risposta affermativa ad una delle due domande precedenti?  *si*  *no*

**Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.**

\*L'operatore economico partecipa alla  
procedura di appalto insieme ad altri?

*si*

Atto n. G15946 del 20/12/2021  
 *no*

*Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:*

Elenco Lotti

## B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario*

### Legali rappresentanti #1

\*Nome:

\*Cognome:

\*Data di nascita:

\*Luogo di nascita:

Via e numero civico:

E-mail:

Codice postale:

Telefono:

Città:

Posizione/Titolo ad agire:

Paese:

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza  
(forma, portata, scopo, firma congiunta):

## C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di  
altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della  
parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della  
parte V?

*si*

*no*

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

## D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del Codice - Subappalto)

*(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).*

L'operatore economico intende subappaltare parte del  
contratto a terzi?

*si*

*no*

## PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

---

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

- a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;
- b. Corruzione;
- c. Frode;
- d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;
- f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani;
- g. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

\*I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?

*si*  *no*

### B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

---

#### *Pagamento di imposte, tasse (Art. 80 comma 4 del Codice)*

\*L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

*si*  *no*

La documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o tasse è disponibile elettronicamente?

*si*  *no*

#### *Pagamento di contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4 del Codice)*

\*L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

*si*  *no*

La documentazione pertinente relativa al pagamento di contributi previdenziali è disponibile elettronicamente?

*si*  *no*

### C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

---

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro?

*si*  *no*



\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale?  *si*  *no* Atto n° G15946 del 20/12/2021

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto sociale?  *si*  *no*

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto del lavoro?  *si*  *no*

***L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice :***

\*a) fallimento  *si*  *no*

\*b) liquidazione coatta  *si*  *no*

\*c) concordato preventivo  *si*  *no*

\*d) è ammesso a concordato con continuità aziendale  *si*  *no*

\*L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?  *si*  *no*

\*L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?  *si*  *no*

\*L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice)?  *si*  *no*

\*L'operatore economico può confermare di:  
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,  *si*  *no*

\*b) non avere occultato tali informazioni?  *si*  *no*

## **D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

\*Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?  *si*  *no*

## L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?

Atto n. G15946 del 20/12/2021

- \*1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);
- si*  *no*
- \*2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);
- si*  *no*
- \*3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. (Articolo 80, comma 5, lettera h)?
- si*  *no*
- \*4. l'operatore economico è tenuto alla disciplina legge 68/1999?
- si*  *no*
- \*5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?
- si*  *no*
- \*6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m).
- si*  *no*
- \*7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?
- si*  *no*

## PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

In merito ai criteri di selezione (sezione a o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

### a: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione a della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

**Indicazione generale per tutti i criteri di selezione**

\*Soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti  *si*  *no*

In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che

**A: IDONEITÀ (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA A), DEL CODICE)**

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

\*È iscritto in un registro professionale tenuto nello Stato membro di stabilimento.  *si*  *no*

\*È iscritto in un registro commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento.  *si*  *no*

**Per gli appalti di servizi:**

È richiesta una particolare autorizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?  *si*  *no*

È richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?  *si*  *no*

**B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)**

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

**Fatturato Annuo Generale**

**1a) Il Fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente, nei documenti di gara o nel DGUE è il seguente:**

Esercizio Fatturato Esercizio Fatturato Esercizio Fatturato Esercizio Fatturato Esercizio Fatturato 

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?  *si*  *no*

**Fatturato annuo medio**

**1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:**

Numero di Esercizi Fatturato Medio 

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?  *si*  *no*

**Fatturato annuo specifico**

**2a) Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:**

Esercizio Fatturato Esercizio Fatturato Esercizio Fatturato Esercizio Fatturato Esercizio Fatturato

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

Atto n. G15946 del 20/12/2021

### Fatturato medio specifico

Numero di  
Esercizi

Fatturato  
Medio

**2b) Il fatturato annuo medio specifico dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:**

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si

no

3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:

### Indici finanziari

#### Indice finanziario #1

**4) Per quanto riguarda gli indici finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:**

Descrizione

Indice

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si

no

### Copertura contro i rischi professionali

Importo

**5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):**

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si

no

6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si

no

## C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

### Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato

Numero di anni ( periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):

**1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.**

Descrizione	Importo	Data	Destinatari
Descrizione	Importo	Data	Destinatari
Descrizione	Importo	Data	Destinatari

Descrizione  Importo  Data  Destinatari

Atto n. G15946 del 20/12/2021

Descrizione  Importo  Data  Destinatari

**Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato**

**si**  **no**

**Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?**

**Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato**

Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):

**1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato. Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati:**

Descrizione  Importo  Data  Destinatari

Descrizione  Importo  Data  Destinatari

Descrizione  Importo  Data  Destinatari

Descrizione  Importo  Data  Destinatari

Descrizione  Importo  Data  Destinatari

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?  **si**  **no**

**Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato**

Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):

**1c) Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato. Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati:**

Descrizione  Importo  Data  Destinatari

Descrizione  Importo  Data  Destinatari

Descrizione  Importo  Data  Destinatari

Descrizione  Importo  Data  Destinatari

Descrizione  Importo  Data  Destinatari

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?  **si**  **no**

2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità.

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?  **si**  **no**

Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?  **si**  **no**

3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:

Atto n. G15946 del 20/12/2021

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

*si*  *no*

4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

*si*  *no*

**5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?**

*si*  *no*

### 6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso

a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)

b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

*si*  *no*

7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

*si*  *no*

### Numero di dirigenti

Anno

Numero di dirigenti

**8a) Il numero dei dirigenti dell'operatore economico negli ultimi tre anni è stato il seguente:**

Anno

Numero di dirigenti

Anno

Numero di dirigenti

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

*si*  *no*

### Organico medio annuo

Anno

Organico medio annuo

**8b) L'organico medio annuo dell'operatore economico negli ultimi tre anni è il seguente:**

Anno

Organico medio annuo

Anno

Organico medio annuo

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

*si*  *no*

9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e

del equipaggiamento tecnico seguenti:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?  **Atto nrG15946 del 20/12/2021**  
**si** **no**

10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:

11) Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.

se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?   
**si** **no**

12) Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?   
**si** **no**

13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?   
**si** **no**

## DI: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (Articolo 87 del Codice)

*L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.*

**\*L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?**

**si** **no**

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?   
**si** **no**

**\*L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?**

**si** **no**

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?   
**si** **no**

## PARTE V: RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

*L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.*

*Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:*

L'operatore economico dichiara: di soddisfare i criteri e

**Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:**

**Documenti richiesti #1**

Descrizione

Disponibile    
*si no*

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?    
*si no*

**PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.*

**Data e Luogo**

\*Data

Luogo

Cop





**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA  
CONVENZIONE VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO E CONSEGNA SANGUE, EMOCOMPONENTI, CELLULE  
STAMINALI, CAMPIONI BIOLOGICI E MATERIALI PER PRELIEVO  
DESTINATO AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 3**

**SCHEMA DI OFFERTA TECNICA**

## INDICE

<b>1</b>	<b>AUTOMEZZI .....</b>	<b>1</b>
1.1	Presenza su tutti gli automezzi di una batteria di alimentazione che consenta la separazione dell'impianto elettrico per le attrezzature e le apparecchiature dall'impianto elettrico generale atto al funzionamento della vettura .....	1
1.2	Tipologia di automezzi offerti .....	1
1.3	Numero medio dei frigoriferi calcolato per il singolo automezzo offerti dal concorrente (escluso il vano) 1 .....	1
1.4	Presenza su tutti gli automezzi di frigoriferi con tracciabilità di apertura dell'operatore che effettua l'accesso e dell'istante stesso dell'accesso .....	1
1.5	Piano di manutenzione degli automezzi .....	1
1.6	Sanificazione degli automezzi .....	2
1.7	Sanificazione delle attrezzature .....	2
<b>2</b>	<b>CONTENITORI ISOTERMICI E SISTEMA INFORMATICO DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE .....</b>	<b>2</b>
2.1	Presenza sui contenitori terziari di una scheda di segnalazione che riporti il contenuto del contenitore stesso senza rendere necessaria l'apertura del coperchio .....	2
2.2	Presenza nei contenitori terziari di dispositivi atti a registrare posizione .....	2
2.3	Presenza nei contenitori terziari di dispositivi atti a registrare oscillazioni e vibrazioni .....	2
2.4	Soluzioni proposte per garantire l'integrità dei contenitori .....	2
2.5	Contenitori secondari in materiale non vergine, riciclato o misto .....	2
<b>3</b>	<b>STRUMENTI OPERATIVI PROPOSTI PER IL GOVERNO DEL SERVIZIO.....</b>	<b>3</b>
3.1	Sistema informativo proposto per la gestione della fornitura: Funzionalità per il controllo delle temperature e della stabilità delle provette .....	3
3.2	Sistema informativo proposto per il governo del servizio: Funzionalità per la gestione delle Richieste di Intervento .....	3
3.3	Sistema informativo proposto per il governo del servizio: Funzionalità per il tracciamento degli automezzi .....	3
3.4	Sistema informativo proposto per il governo del servizio: Funzionalità per la rendicontazione delle prestazioni rese .....	3
3.5	Piano di formazione dedicato al personale degli Enti del S.S.R. per l'utilizzo del sistema informativo proposto per la gestione della fornitura .....	4
<b>4</b>	<b>MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO.....</b>	<b>4</b>
4.1	Presa in carico del servizio .....	4
4.2	Gestione delle emergenze.....	4
4.3	Piano di formazione del personale impiegato nel servizio .....	4
<b>5</b>	<b>SOSTENIBILITÀ SOCIALE .....</b>	<b>5</b>
5.1	Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000:2008 (o equivalente) .....	5

## 1 AUTOMEZZI

**1.1 Presenza su tutti gli automezzi di una batteria di alimentazione che consenta la separazione dell'impianto elettrico per le attrezzature e le apparecchiature dall'impianto elettrico generale atto al funzionamento della vettura**

Sì

No

### 1.2 Tipologia di automezzi offerti

*L'Operatore Economico dovrà descrivere la tipologia e la relativa numerosità degli automezzi Euro 6, ibridi (es. benzina/GPL, benzina/metano, benzina/elettrico, diesel/elettrico, ecc.) o full-electric che intende impiegare nel servizio.*

**1.3 Numero medio dei frigoriferi calcolato per il singolo automezzo offerti dal concorrente (escluso il vano)**

Numero di frigoriferi complessivamente offerti

Numero di automezzi messi a disposizione dall'O.E.

**1.4 Presenza su tutti gli automezzi di frigoriferi con tracciabilità di apertura dell'operatore che effettua l'accesso e dell'istante stesso dell'accesso**

Sì

No

### 1.5 Piano di manutenzione degli automezzi

*L'Operatore Economico dovrà descrivere il piano di manutenzione preventiva che intende adottare, con particolare riferimento a soluzioni proposte, modalità operative e tempistiche di realizzazione degli interventi.*

## **1.6 Sanificazione degli automezzi**

*L'Operatore Economico dovrà illustrare il piano di sanificazione che intende adottare in merito alla cabina di guida ed i vani di carico.*

## **1.7 Sanificazione delle attrezzature**

*L'Operatore Economico dovrà descrivere il piano di sanificazione che intende adottare in merito ai contenitori e i frigoriferi degli automezzi.*

## **2 CONTENITORI ISOTERMICI E SISTEMA INFORMATICO DI CONTROLLO DELLE TEMPERATURE**

### **2.1 Presenza sui contenitori terziari di una scheda di segnalazione che riporti il contenuto del contenitore stesso senza rendere necessaria l'apertura del coperchio**

- Sì  
 No

### **2.2 Presenza nei contenitori terziari di dispositivi atti a registrare posizione**

- Sì  
 No

### **2.3 Presenza nei contenitori terziari di dispositivi atti a registrare oscillazioni e vibrazioni**

- Sì  
 No

### **2.4 Soluzioni proposte per garantire l'integrità dei contenitori**

*L'Operatore Economico dovrà illustrare le modalità operative e i dispositivi utilizzati per evitare possibili manomissioni e/ danneggiamenti dei contenitori terziari utilizzati per il trasporto di sangue, emocomponenti e campioni biologici.*

### **2.5 Contenitori secondari in materiale non vergine, riciclato o misto**

- Sì

No

### **3 STRUMENTI OPERATIVI PROPOSTI PER IL GOVERNO DEL SERVIZIO**

#### **3.1 Sistema informativo proposto per la gestione della fornitura: Funzionalità per il controllo delle temperature e della stabilità delle provette**

*L'Operatore Economico dovrà descrivere le funzionalità messe a disposizione per il controllo delle temperature e della stabilità delle provette, con particolare riferimento a:*

- configurazione e gestione delle temperature dei data logger,*
- modalità di visualizzazione in tempo reale delle informazioni registrate dai data logger,*
- presenza di funzionalità di tracciabilità dell'operatore che effettua l'accesso ai frigoriferi e dell'istante stesso di accesso*
- tracciabilità della catena delle temperature delle singole unità di sangue.*

#### **3.2 Sistema informativo proposto per il governo del servizio: Funzionalità per la gestione delle Richieste di Intervento**

*L'Operatore Economico dovrà descrivere le funzionalità proposte per la gestione di tutte le fasi del singolo intervento, dall'attivazione della spedizione fino alla consegna.*

#### **3.3 Sistema informativo proposto per il governo del servizio: Funzionalità per il tracciamento degli automezzi**

*L'Operatore Economico dovrà descrivere le soluzioni che possano consentire all'Azienda Sanitaria di tracciare in tempo reale l'automezzo/i impiegato/i nella esecuzione del singolo viaggio.*

#### **3.4 Sistema informativo proposto per il governo del servizio: Funzionalità per la rendicontazione delle prestazioni rese**

*L'Operatore Economico dovrà descrivere le funzionalità e le informazioni messe a disposizione per monitorare il servizio e le prestazioni rese, con particolare riferimento a:*

- Anagrafica del personale impiegato nel servizio;*
- Anagrafica della flotta di automezzi;*

- *Monitoraggio del piano di manutenzione degli automezzi;*
- *Rendicontazione degli interventi svolti;*
- *Monitoraggio dell'avanzamento contrattuale;*
- *Gestione delle penali.*

### **3.5 Piano di formazione dedicato al personale degli Enti del S.S.R. per l'utilizzo del sistema informativo proposto per la gestione della fornitura**

*L'Operatore Economico dovrà descrivere le funzionalità e le modalità di erogazione dei corsi formativi legati al personale di servizio, al fine di garantire agli utenti la massima autonomia nel minor tempo possibile.*

## **4 MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

### **4.1 Presa in carico del servizio**

*L'Operatore Economico sarà valutato in base alle modalità di avvio e gestione a regime del servizio. Verranno considerate con particolare attenzione le attività ricomprese nello svolgimento del servizio in regime programmato e di urgenza.*

### **4.2 Gestione delle emergenze**

*L'Operatore Economico sarà valutato in base al Piano di gestione delle emergenze, con indicazione delle misure di soccorso e di recupero per gli automezzi incidentati che non abbiano concluso l'itinerario di ritiro e consegna delle sacche di sangue.*

### **4.3 Piano di formazione del personale impiegato nel servizio**

*L'Operatore Economico sarà valutato in base al piano di formazione del personale impiegato nel servizio, al fine di garantire la corretta gestione del servizio e la prevenzione degli infortuni sul lavoro.*

## 5 SOSTENIBILITÀ SOCIALE

### 5.1 Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000:2008 (o equivalente)

[In caso di partecipazione in forma singola] Indicare il possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000:2008 (o equivalente):

Sì

No

[In caso di partecipazione in forma associata (RTI, Consorzi, ecc.)] Indicare il possesso della certificazione della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000:2008 (o equivalente) per ciascun Operatore Economico e la relativa quota di esecuzione, come indicato nella documentazione amministrativa presentata:

Operatore Economico	Quota di esecuzione	Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000:2008 (o equivalente)	
[...]	_____,__%	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
[...]	_____,__%	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
[...]	_____,__%	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
[...]	_____,__%	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
[...]	_____,__%	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA  
CONVENZIONE VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO E CONSEGNA SANGUE, EMOCOMPONENTI, CELLULE  
STAMINALI, CAMPIONI BIOLOGICI E MATERIALI PER PRELIEVO  
DESTINATO AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 4**

**CAPITOLATO TECNICO**





## INDICE

<b>1</b>	<b>PREMESSA .....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>DEFINIZIONI.....</b>	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>OGGETTO DEL SERVIZIO .....</b>	<b>1</b>
<b>4</b>	<b>FABBISOGNI E STRUTTURE DICHIARATI DALLE ASL/AAOO .....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO.....</b>	<b>14</b>
	5.1 Organizzazione dei punti prelievo in base al DCA 207/2014 e s.m.i .....	14
	5.2 Organizzazione delle Aree di lavorazione in base al DCA 207/2014 e s.m.i .....	24
	5.3 Organizzazione della fase di qualificazione biologica in base al DCA 207/2014 e s.m.i. ....	25
	5.4 Organizzazione dei punti di prelievo e dei punti di distribuzione privi di struttura trasfusionale in base al DCA 207/2014 e s.m.i.....	26
	5.5 Organizzazione dei centri di assistenza domiciliare (CAD) in base al DCA 207/2014 e s.m.i. ....	27
<b>6</b>	<b>CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO.....</b>	<b>27</b>
	6.1 Automezzi e attrezzature .....	27
	6.2 Personale .....	29
	6.3 Contenitori Isotermici per unità di sangue ed emocomponenti .....	31
	6.4 Contenitori Isotermici per i campioni biologici.....	33
<b>7</b>	<b>STRUMENTI OPERATIVI PER IL GOVERNO DEL SERVIZIO .....</b>	<b>35</b>
	7.1 Sistema informativo per la gestione della fornitura .....	35
	7.1.1 Funzionalità per il controllo delle temperature e della stabilità delle provette .....	35
	7.1.2 Funzionalità per la rendicontazione delle prestazioni rese .....	36
	7.2 Centrale Operativa .....	36
	7.3 Verifiche ispettive.....	37
<b>8</b>	<b>SERVIZIO DI REPORTISTICA .....</b>	<b>37</b>
<b>9</b>	<b>MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO .....</b>	<b>38</b>
	9.1 Modalità di erogazione dei servizi di trasporto ad attivazione Programmata.....	38
	9.2 Modalità di erogazione dei servizi di trasporto a chiamata .....	39
	9.3 Modalità di erogazione dei servizi di trasporto a chiamata – in urgenza .....	40
<b>10</b>	<b>MODALITÀ DI REMUNERAZIONE DEL SERVIZIO .....</b>	<b>41</b>
<b>11</b>	<b>MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO.....</b>	<b>41</b>
	11.1 Documentazione prevista per l'attivazione del servizio.....	42
	11.1.1 Piano Dettagliato delle Attività.....	42
	11.1.2 Programma Operativo delle Attività .....	43
	11.1.3 Verbale di avvio del servizio.....	43
<b>12</b>	<b>OBBLIGHI DEL FORNITORE.....</b>	<b>44</b>



## 1 PREMESSA

Il presente capitolato disciplina le caratteristiche tecniche del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo destinato alle strutture della Rete Trasfusionale della Regione Lazio.

Tutte le attività dell'appalto, specificate dettagliatamente nel presente Capitolato Tecnico, dovranno essere eseguite secondo le modalità, condizioni e termini stabiliti nello stesso, nel Disciplinare, nello Schema di Convenzione e secondo quanto dichiarato in sede di offerta da parte dell'Operatore Economico Aggiudicatario.

## 2 DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente Capitolato Tecnico si intende per:

- **Operatore Economico Aggiudicatario o Fornitore:** l'Operatore Economico che all'esito della presente procedura di gara potrà stipulare la Convenzione con la Stazione Appaltante;
- **Azienda o Committente:** le Aziende Sanitarie della Regione Lazio presso le quali il Fornitore si impegna ad eseguire la fornitura;
- **Contratto / Ordinativo di Fornitura:** il contratto stipulato tra le singole Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Lazio e l'Operatore Economico Aggiudicatario.

## 3 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha ad oggetto il trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiale per prelievo per le Strutture Trasfusionali regionali pubbliche.

In particolare, il servizio dovrà articolarsi nelle seguenti fasi:

- Fase I – Trasporto per la fase di *Raccolta* relativa a Sangue intero ed emocomponenti;
- Fase II – Trasporto per la fase di *Lavorazione*;
- Fase III – Trasporto per la fase di *Qualificazione biologica*;
- Fase IV – Trasporto per la fase di *Distribuzione*: (i) Distribuzione presso i Presidi Ospedalieri (PPOO) pubblici privi di Struttura Trasfusionale, (ii) Distribuzione ai CAD afferenti alle Strutture Trasfusionali, (iii) Compensazione emocomponenti da altre Strutture Trasfusionali.

Ai fini dell'erogazione del servizio, si prevede inoltre la fornitura di contenitori secondari e contenitori terziari provvisti di *data logger*, senza oneri aggiuntivi per gli Enti del S.S.R.

Di seguito si riporta l'**accezione di viaggio** per ciascuna fase del servizio di trasporto sangue ed emocomponenti:

<i>Fase del Trasporto</i>	<i>Definizione di Viaggio</i>
<i>Fase I – Trasporto per la "Raccolta" relativa a Sangue intero ed emocomponenti</i>	<b>Tipologia A</b> - il tragitto che la vettura dell'Operatore Economico, qualunque sia il luogo di origine della vettura, deve compiere dall'arrivo presso il luogo in cui viene effettuata la raccolta fino alla consegna delle sacche raccolte e delle relative provette presso il luogo di destinazione indicato dalla struttura dell'ente richiedente
	<b>Tipologia B</b> - il tragitto che la vettura dell'Operatore Economico, qualunque sia il luogo di origine della vettura, deve compiere dal SIMT di origine per il trasporto del materiale al luogo ove verrà effettuata la raccolta
<i>Fase II – Trasporto per la Lavorazione</i>	<b>Tipologia A</b> - il tragitto che la vettura dell'Operatore Economico, qualunque sia il luogo di origine della vettura, deve compiere dal SIMT all'Officina di lavorazione cui afferisce per il trasporto di unità di sangue intero e dei relativi campioni biologici
	<b>Tipologia B</b> - il tragitto che la vettura dell'Operatore Economico, qualunque sia il luogo di origine della vettura, deve compiere per trasportare gli emocomponenti prodotti dall'Officina di lavorazione al SIMT afferente
<i>Fase III – Trasporto per la Qualificazione biologica</i>	<b>Tipologia A</b> - il tragitto che la vettura dell'Operatore Economico, qualunque sia il luogo di origine della vettura, deve compiere dai SIMT regionali al Centro di Qualificazione Biologica per il trasporto dei campioni biologici
	<b>Tipologia B</b> - il tragitto che la vettura dell'Operatore Economico, qualunque sia il luogo di origine della vettura, deve compiere dal SIMT che ha effettuato la chiamata al Centro di Qualificazione Biologica per il trasporto di eventuali unità di Plasma Fresco Congelato
<i>Fase IV – Trasporto per la Distribuzione:</i>	
<i>(i) Distribuzione PPOO pubblici privi di Struttura Trasfusionale</i>	<b>Tipologia A</b> - il tragitto che la vettura dell'Operatore Economico, qualunque sia il luogo di origine della vettura, deve compiere dalla struttura pubblica priva di SIMT al SIMT di riferimento per il trasporto di campioni biologici e il <b>tragitto di ritorno</b> verso la struttura pubblica priva di SIMT per il trasporto degli emocomponenti Oppure Il tragitto che la vettura dell'Operatore Economico, qualunque sia il luogo di origine della vettura, deve compiere dal SIMT che ha effettuato la chiamata per il trasporto di emocomponenti da sottoporre a specifici trattamenti (es. irradiazione) al SIMT che li effettua e il <b>tragitto di ritorno</b>
	<b>Tipologia B</b> - il tragitto che la vettura dell'Operatore Economico, qualunque sia il luogo di origine della vettura, deve compiere dal SIMT alla struttura pubblica priva di SIMT per il trasporto degli emocomponenti di scorta
	<b>Tipologia C</b> - il tragitto che la vettura dell'Operatore Economico, qualunque sia il luogo di origine della vettura, dalla struttura pubblica priva di SIMT al SIMT di riferimento per il trasporto di campioni biologici
<i>(ii) Distribuzione CAD afferenti alle Strutture Trasfusionali</i>	Il tragitto che la vettura dell'Operatore Economico, qualunque sia il luogo di origine della vettura, deve compiere dal CAD al SIMT di riferimento per il trasporto di campioni biologici e il tragitto di ritorno dal SIMT verso il CAD per il trasporto degli emocomponenti
<i>(iii) Compensazione emocomponenti da altre Strutture Trasfusionali</i>	Il tragitto che la vettura dell'Operatore Economico, qualunque sia il luogo di origine della vettura, deve compiere dai SIMT cedenti al SIMT che ha effettuato la chiamata per il trasporto degli emocomponenti (intra - regionale o extra - regionale)

Il servizio sopra descritto è da intendersi sia in regime ordinario sia in regime di urgenza.

Le strutture trasfusionali a cui il presente Capitolato Tecnico si rivolge sono:



- Per l'ASL Roma 1: Strutture Trasfusionali San Filippo Neri e Santo Spirito;
- Per l'ASL Roma 2: Strutture Trasfusionali Pertini e Sant'Eugenio;
- Per l'ASL Roma 3: Struttura Trasfusionale Grassi;
- Per l'ASL Roma 4: Articolazione Organizzativa San Paolo della Struttura Trasfusionale ASL Roma 1;
- Per l'ASL Roma 5: Struttura Trasfusionale San Giovanni Evangelista;
- Per l'ASL Roma 6: Struttura Trasfusionale Paolo Colombo;
- Per l'ASL Frosinone: Struttura Trasfusionale Spaziani e Santa Scolastica;
- Per l'ASL Latina: Strutture Trasfusionali Santa Maria Goretti e Dono Svizzero;
- Per l'ASL Rieti: Struttura Trasfusionale San Camillo De Lellis;
- Per l'ASL Viterbo: Struttura Trasfusionale Belcolle;
- Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata;
- Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini;
- Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea;
- Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera Policlinico Umberto I;
- Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera Policlinico Tor Vergata;
- Struttura Trasfusionale per l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico dell'IFO – Istituti Fisioterapici Ospedalieri;
- Struttura Trasfusionale dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini per l'IRCCS INMI Lazzaro Spallanzani.

Il servizio è da intendersi operativo **7 giorni su 7** secondo le modalità e tempistiche di seguito riportate:

<i>Fase del Trasporto</i>	<i>Modalità di erogazione del servizio</i>	<i>Intervallo di funzionamento modalità Programmata/A chiamata</i>	
		<i>Dalle</i>	<i>Alle</i>
<i>Fase I – Trasporto per la "Raccolta" relativa a Sangue intero ed emocomponenti</i>	<i>Programmata / A chiamata</i>	7.30	12.30
<i>Fase II – Trasporto per la Lavorazione</i>	<i>Programmata / A chiamata</i>	10.30	18.30
<i>Fase III – Trasporto per la Qualificazione biologica</i>	<i>Programmata / A chiamata</i>	08.30	18.30
<i>Fase IV – Trasporto per la Distribuzione:</i>			
<i>(i) Distribuzione PPOO pubblici privi di Struttura Trasfusionale</i>	<i>Programmata / A chiamata</i>	8.00	20.00
<i>(ii) Distribuzione CAD afferenti alle Strutture Trasfusionali</i>	<i>Programmata / A chiamata</i>	8.00	14.00



<i>Fase del Trasporto</i>	<i>Modalità di erogazione del servizio</i>	<i>Intervallo di funzionamento modalità Programmata/A chiamata</i>	
		<i>Dalle</i>	<i>Alle</i>
<i>(iii) Compensazione emocomponenti da altre Strutture Trasfusionali</i>	<i>Programmata / A chiamata</i>	8.30	15.00

**N.B.: l'erogazione del servizio in regime "a chiamata in urgenza" potrà essere richiesta H24.**

Laddove necessario, l'Operatore Economico dovrà confrontarsi con i responsabili delle Strutture Trasfusionali per individuare ulteriori fasce di servizio *ad hoc*.

Per quanto concerne l'attività in urgenza, il Fornitore dovrà attivare il servizio **entro e non oltre 15 minuti dalla chiamata**. È bene precisare che l'**attività in urgenza** si intende attivata con l'arrivo del mezzo presso la struttura di partenza, indicata dal richiedente. Si precisa che le attività di **chiamata in urgenza** delle Strutture Trasfusionali devono essere registrate e conservate per **almeno 5 anni dall'evento**.

Di seguito si riporta, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, **l'insieme delle prestazioni richieste per ciascuna fase di trasporto oggetto del servizio**.

<b><i>Prestazioni richieste</i></b>
<b>Fase di trasporto per la "raccolta" relativa a Sangue intero ed emocomponenti</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Raccolta presso i punti prelievo esterni in carico alla Struttura Trasfusionale e movimentazione verso la Struttura trasfusionale di riferimento;</i></li> <li><i>Raccolta presso le Unità di Raccolta delle Associazioni della Struttura Trasfusionale e movimentazione verso la Struttura trasfusionale di riferimento;</i></li> <li><i>Trasporto dei materiali dalla Struttura Trasfusionale presso i punti di raccolta esterni alla Struttura stessa;</i></li> <li><i>Trasporto dalla Struttura Trasfusionale verso la Banca di riferimento nel caso di cellule staminali emopoietiche.</i></li> </ul>
<b>Fase di trasporto per la "Lavorazione"</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Trasporto delle Unità di Sangue intero ed emocomponenti dalle Strutture trasfusionali alle Aree di lavorazione;</i></li> <li><i>Trasporto delle Unità di Sangue ed emocomponenti lavorate dalle Aree di lavorazione alle Strutture Trasfusionali.</i></li> </ul>
<b>Fase di trasporto per la "Qualificazione biologica"</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Trasporto dei Campioni biologici per la qualificazione dalle Strutture Trasfusionali al Centro di Qualificazione Biologica (attualmente al Centro di Qualificazione Biologica Pertini o, in caso di impossibilità ad operare del Centro di Qualificazione Biologica Pertini, al Centro di Qualificazione Biologica di back up Policlinico Umberto I);</i></li> <li><i>Trasporto di eventuale Plasma Fresco Congelato (PFC) dalle Strutture Trasfusionali al Centro di Qualificazione Biologica (attualmente al Centro di Qualificazione Biologica Pertini o, in caso di impossibilità ad operare del Centro di Qualificazione Biologica Pertini, al Centro di Qualificazione Biologica di back up Policlinico Umberto I).</i></li> </ul>



<b>Prestazioni richieste</b>
<b>Fase di trasporto per la Distribuzione - Distribuzione PPOO pubblici privi di Struttura Trasfusionale</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Trasporto da e verso i presidi ospedalieri privi di Struttura Trasfusionale;</i></li> </ul>
<b>Fase di trasporto per la Distribuzione - Compensazione emocomponenti da altre Strutture Trasfusionali"</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Trasporto per compensazione degli emocomponenti da una Struttura Trasfusionale ad un'altra Struttura Trasfusionale della Regione Lazio;</i></li> <li>• <i>In caso di comprovata carenza di sangue presso le strutture trasfusionali della Regione Lazio e su formale autorizzazione del Centro Regionale Sangue (CRS), trasporto per compensazione degli emocomponenti da una Struttura Trasfusionale extra regionale alle Strutture Trasfusionali della Regione Lazio.</i></li> </ul>
<b>Fase di trasporto per la Distribuzione - CAD afferenti alle Strutture Trasfusionali</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Trasporto dalle Strutture Trasfusionali da e verso i CAD (Centri di Assistenza Domiciliare).</i></li> </ul>

#### **4 FABBISOGNI E STRUTTURE DICHIARATI DALLE ASL/AAOO**

Nella tabella che segue si riportano i fabbisogni quinquennali per tipologia di viaggio:

<b>Tipologia Viaggio</b>	<b>Fabbisogni 60 mesi (n. viaggi)</b>
<b>Intra provinciale</b>	317.000
<b>Intra regionale</b>	28.500
<b>Extra regionale (entro 200 km inclusi)</b>	100
<b>Extra regionale (oltre 200 km e fino a 500 km inclusi)</b>	100
<b>Extra regionale (oltre 500 km)</b>	1.800
<b>TOTALE</b>	<b>347.500</b>

Di seguito si riportano per tutte le ASL/AAOO:

- la **tipologia** ed il **numero di strutture afferenti all'Azienda**. Si precisa che tale dettaglio è riportato a titolo puramente indicativo e non esaustivo in quanto, nel corso della vigenza contrattuale, potranno intervenire ulteriori modifiche all'attuale Rete Trasfusionale e, pertanto, il servizio dovrà essere erogato presso le strutture che verranno indicate dalle Aziende Sanitarie secondo le modalità disciplinate nel presente Capitolato;
- **numero di viaggi previsti per ciascuna fase del servizio.**


**REGIONE  
LAZIO**

 Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

Nome Ente S.S.R.		ASL Roma 1			
Strutture Trasfusionali	<b>2</b>	Articolazioni Organizzative	<b>1</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>5</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>3</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>171</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>5</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>0</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>3</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>5</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	1.010
B	Lavorazione	883
C	Qualificazione biologica	365
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	210
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	520
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	112
<b>TOTALE</b>		<b>3.100</b>

\* \* \* \* \*

Nome Ente S.S.R.		ASL Roma 2			
Strutture Trasfusionali	<b>2</b>	Articolazioni Organizzative	<b>1</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>7</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>1</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>22</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>1</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>20</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>1</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>3</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	1.945
B	Lavorazione	730
C	Qualificazione biologica	730
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	400
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	522
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	938
<b>TOTALE</b>		<b>5.265</b>

\* \* \* \* \*


**REGIONE  
LAZIO**

 Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

Nome Ente S.S.R.		ASL Roma 3			
Strutture Trasfusionali	<b>1</b>	Articolazioni Organizzative	<b>0</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>3</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>1</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>2</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>1</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>0</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>0</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>0</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	100
B	Lavorazione	365
C	Qualificazione biologica	360
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	0
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	60
<b>TOTALE</b>		<b>885</b>

\* \* \* \* \*

Nome Ente S.S.R.		ASL Roma 4			
Strutture Trasfusionali	<b>0</b>	Articolazioni Organizzative	<b>1</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>0</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>0</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>0</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>0</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>0</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>1</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>1</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	400
B	Lavorazione	0
C	Qualificazione biologica	0
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	1.535
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	125
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	0
<b>TOTALE</b>		<b>2.060</b>

\* \* \* \* \*




**REGIONE  
LAZIO**

 Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

Nome Ente S.S.R.		ASL Roma 5			
Strutture Trasfusionali	<b>1</b>	Articolazioni Organizzative	<b>1</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>1</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>0</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>0</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>0</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>0</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>4</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>0</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	210
B	Lavorazione	740
C	Qualificazione biologica	365
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	4.810
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	255
<b>TOTALE</b>		<b>6.380</b>

\* \* \* \* \*

Nome Ente S.S.R.		ASL Roma 6			
Strutture Trasfusionali	<b>1</b>	Articolazioni Organizzative	<b>3</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>1</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>3</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>12</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>2</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>3</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>4</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>6</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	1.115
B	Lavorazione	3.570
C	Qualificazione biologica	0
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	2.455
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	50
<b>TOTALE</b>		<b>7.190</b>

\* \* \* \* \*


**REGIONE  
LAZIO**

 Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

Nome Ente S.S.R.	ASL Frosinone				
Strutture Trasfusionali	<b>2</b>	Articolazioni Organizzative	<b>1</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>2</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>4</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>15</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>3</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>3</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>1</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>0</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	1.015
B	Lavorazione	3.020
C	Qualificazione biologica	370
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	3.500
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	50
<b>TOTALE</b>		<b>7.955</b>

\* \* \* \* \*

Nome Ente S.S.R.	ASL Latina				
Strutture Trasfusionali	<b>2</b>	Articolazioni Organizzative	<b>0</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>1</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>1</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>17</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>1</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>1</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>2</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>1</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	9.025
B	Lavorazione	65
C	Qualificazione biologica	615
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	2.325
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	485
<b>TOTALE</b>		<b>12.515</b>

\* \* \* \* \*


**REGIONE  
LAZIO**

 Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

Nome Ente S.S.R.		ASL Rieti			
Strutture Trasfusionali	<b>1</b>	Articolazioni Organizzative	<b>0</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>6</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>4</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>11</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>1</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>1</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>0</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>0</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	85
B	Lavorazione	300
C	Qualificazione biologica	365
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	0
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	300
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	30
<b>TOTALE</b>		<b>1.080</b>

\* \* \* \* \*

Nome Ente S.S.R.		ASL Viterbo			
Strutture Trasfusionali	<b>1</b>	Articolazioni Organizzative	<b>0</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>0</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>0</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>0</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>0</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>0</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>0</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>0</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	0
B	Lavorazione	0
C	Qualificazione biologica	365
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	0
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	0
<b>TOTALE</b>		<b>365</b>

\* \* \* \* \*


**REGIONE  
LAZIO**

 Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

Nome Ente S.S.R.		Azienda Ospedaliera Sant'Andrea			
Strutture Trasfusionali	<b>1</b>	Articolazioni Organizzative	<b>0</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>3</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>0</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>0</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>1</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>1</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>0</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>0</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	160
B	Lavorazione	1.100
C	Qualificazione biologica	385
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	0
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	1.255
<b>TOTALE</b>		<b>2.900</b>

\* \* \* \* \*

Nome Ente S.S.R.		Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini			
Strutture Trasfusionali	<b>1</b>	Articolazioni Organizzative	<b>1</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>4</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>1</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>0</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>3</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>0</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>0</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>0</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	500
B	Lavorazione	23
C	Qualificazione biologica	400
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	10
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	372
<b>TOTALE</b>		<b>1.305</b>

\* \* \* \* \*


**REGIONE  
LAZIO**

 Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

Nome Ente S.S.R.		Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata			
Strutture Trasfusionali	<b>1</b>	Articolazioni Organizzative	<b>0</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>2</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>1</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>5</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>1</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>1</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>0</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>0</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	130
B	Lavorazione	255
C	Qualificazione biologica	405
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	0
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	590
<b>TOTALE</b>		<b>1.380</b>

\* \* \* \* \*

Nome Ente S.S.R.		Policlinico Umberto I			
Strutture Trasfusionali	<b>1</b>	Articolazioni Organizzative	<b>0</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>76</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>1</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>0</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>1</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>1</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>1</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>1</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	3.435
B	Lavorazione	5.210
C	Qualificazione biologica	0
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	0
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	0
<b>TOTALE</b>		<b>8.645</b>

\* \* \* \* \*


**REGIONE  
LAZIO**

 Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

Nome Ente S.S.R.		Policlinico Tor Vergata			
Strutture Trasfusionali	<b>1</b>	Articolazioni Organizzative	<b>0</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>0</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>1</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>1</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>4</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>0</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>0</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>0</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	100
B	Lavorazione	550
C	Qualificazione biologica	370
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	0
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	415
<b>TOTALE</b>		<b>1.435</b>

\* \* \* \* \*

Nome Ente S.S.R.		I.F.O. - ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPEDALIERI			
Strutture Trasfusionali	<b>1</b>	Articolazioni Organizzative	<b>0</b>	Unità di raccolta/Associazioni	<b>5</b>
Punti di raccolta permanenti	<b>0</b>	Punti di raccolta temporanei censiti	<b>0</b>	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	<b>1</b>
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	<b>1</b>	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	<b>0</b>	Centri di Assistenza Domiciliare	<b>0</b>

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	320
B	Lavorazione	645
C	Qualificazione biologica	520
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	0
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	330
<b>TOTALE</b>		<b>1.815</b>

\* \* \* \* \*



Nome Ente S.S.R.	I.N.M.I. Lazzaro Spallanzani				
Strutture Trasfusionali	0	Articolazioni Organizzative	0	Unità di raccolta/Associazioni	0
Punti di raccolta permanenti	0	Punti di raccolta temporanei censiti	0	Strutture trasfusionali servite per la Lavorazione compresa la propria	0
Strutture trasfusionali servite per la Qualificazione compresa la propria	0	Punti di distribuzione pubblica privi di struttura trasfusionale	0	Centri di Assistenza Domiciliare	0

#	Fase del trasporto sangue	N. viaggi annuali
A	Raccolta relativa a Sangue intero ed emocomponenti	0
B	Lavorazione	0
C	Qualificazione biologica	0
D1	Distribuzione PPOO pubblici privi di SIMT	5.225
D2	Distribuzione CAD afferenti al SIMT	0
D3	Compensazione emocomponenti da altri SIMT	0
<b>TOTALE</b>		<b>5.225</b>

## 5 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Nel presente paragrafo si riporta, per ciascuna fase, l'elenco delle Strutture trasfusionali e/o dei Punti di Raccolta presso i quali l'Operatore Economico dovrà erogare il servizio.

È bene precisare che gli elenchi sotto riportati potranno essere oggetto di variazione a seguito di interventi normativi finalizzati a riorganizzare la Rete Trasfusionale Regionale.

Sarà cura di ciascuna Azienda Sanitaria fornire all'appaltatore, prima dell'avvio del servizio e durante l'esecuzione dello stesso, l'elenco completo e aggiornato delle strutture.

### 5.1 Organizzazione dei punti prelievo in base al DCA 207/2014 e s.m.i

Al fine di raggiungere l'autosufficienza nella raccolta di sangue ed emocomponenti, la Regione ha accreditato Unità di raccolta e Punti di raccolta dislocati sul territorio regionale nei quali effettuare in maniera programmata la raccolta del sangue. A titolo esemplificativo e non esaustivo, di seguito si riporta l'elenco dei Punti di Raccolta per le Strutture trasfusionali, ad eccezione dei punti di raccolta coperti tramite autoemoteche:

STRUTTURA TRASFUSIONALE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO
<b>OSPEDALE PEDIATRICO</b>	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "Araba Fenice"	Via Licinio Refice n. 50 - 00124 Roma



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

<b>STRUTTURA TRASFUSIONALE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>INDIRIZZO</b>
<b>BAMBINO GESU'</b> Piazza Sant'Onofrio, 4 - 00165 Roma	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "Dragolandia"	Via Monvalle n. 45 - 00126 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "Gabbianella"	Via Domenico Baffigo n. 165 - 00121 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "Il Cucciolo"	Via Torcegno n. 19 - 00124 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "Millecolori"	Via Gregorio XI n. 260 - 00166 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "Mondolandia"	Via Tenuta Torrenova n. 134 - 00133 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "Ponte Linari"	Via del Muro Linari n. 46 - 00173 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "Prato Fiorito"	Via Prato Fiorito n. 58 - 00132 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "Quinqueremi"	Via dei quinquereimi n. 23 - 00122 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "S. Romano"	Via San Romano n. 93 - 00148 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "Trilussa"	Via Fiuggi n. 18 - 00171 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Giovanni Battista	Località Campoleone - 00040 Lanuvio - Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - "Dona la vita" Centro anziani Ripi	Via Casilina Sud km 92,300 - 03027 Ripi - (FR)
	Punto di raccolta Associativo OBG - Istituto Comprensivo di Artena	Via G. Marconi n. 67 - 00031 Artena - Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - RSA Regina Pacis Colferro	Corso G. Garibaldi n. 24 - Colferro - Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Sala Braschi	Piazza S. Andrea snc - 00028 Subiaco
	Punto di raccolta Associativo OBG - Mater Dei	Via della Camilluccia n. 120 - 00135 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - ADVS 3570	Via del Casale Lumbroso 167 - 00166 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Annunziatella	Via di Grotta Perfetta n. 591 - 00142 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Borgo Don Bosco	Via Prenestina n. 468 - 00171 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Eni	Via Giorgio Ribotta n. 51 - 00144 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Gesù Divino Lavoratore	Via Oderisi da Gubbio n. 16 - 00146 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - GIDSA San Filippo Neri	Via Martino V n. 28 - 00167 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "Madre Teresa di Calcutta"	Via Olcese n. 16 - 00155 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Scuola "Suore Presentazione"	Via Capo delle armi n. 7 - 00122 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - IPA Sede	Via Francesco Negri n. 11 - 00154 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Istituto Cavanis	Via Casilina n. 600 - 00176 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Madonna di Fatima	Via N. Garrone n. 69 - 00166 Roma
Punto di raccolta Associativo OBG - Madonna Loreto	Via Boccea km 14 n. 1417 - 00166 Roma	
Punto di raccolta Associativo OBG - Selva Candida - Parr. Natività Maria Santissima	Via S.S. Patroni Martiri di Selva Candida n. 7 - 00166 Roma	





Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

<b>STRUTTURA TRASFUSIONALE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>INDIRIZZO</b>
	Punto di raccolta Associativo OBG - Nostra Signora delle Salette	Piazza N.S. della Salette - 00152 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Piglio	Viale Umberto I - 03010 Piglio - Frosinone
	Punto di raccolta Associativo OBG - Presidenza Cons. Ministri	Via della Mercede n. 96 - 00187 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Regina Pacis	Via M. Quadrio n. 21 - 00152 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Bambino Gesù	Via Campi Flegrei n. 40 - 00141 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Barbara	Via del Calice n. 12 - 00178 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Frumenzio	Via Caviglia n. 8 - 00139 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Parrocchia S. Giorgio Martire	Largo S. Giorgio n. 4 - 00125 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Giulio	Via Mairdalcini n. 17 - 00152 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Gregorio Barbarico	Via montagne rocciose n. 14 - 00144 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Ignazio	Via Squillace n. 3 - 00178 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Liborio	Via Tino Buazzelli n. 70 - 00156 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Luca	Via Luchino del verme n. 50 - 00176 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Marco e Pio X	Via di Casal Selce n. 277 - 00166 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Maria Assunta	Via Monte Massico n. 14 - 00139 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Maria del Buon Consiglio	Via Tuscolana n. 613 - 00174 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Parrocchia S. Maria delle Grazie	Piazza S. Maria delle Grazie n. 5 - 00136 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Maria Janua Coeli	Piazza Cornelia n. 89 - 00166 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Maria Madre del Redentore	Via Duilio Cambellotti n. 18 - 00133 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Mauro Abate	Via F. Saporì n. 10 - 00143 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Patrizio	Via Caiazzo n. 74 - 000010 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Silvia	Via G. Sirtori n. 2 - 00149 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Ugo	Via Lina Cavalieri n. 8 - 00139 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Caterina Da Siena	Piazza Galeria n. 11 - 00179 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Gaspare Del Bufalo	Via Borgo Velino n. 1 - 00179 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Giovanni Battista De Rossi	Via Cesare Baronio n. 127 - 00179 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Maria della Misericordia	Via dei Gordiani n. 365 - 00177 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Monica di Ostia	Piazza Santa Monica - 00121 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Saturnino	Via Avigliana n. 3 - 00199 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Vigilio	Via Paolo Di Dono n. 1 - 00142 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Scuola Cavour	Via Pio la torre - 00131 Castel Madama - Roma



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

<b>STRUTTURA TRASFUSIONALE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>INDIRIZZO</b>
	Punto di raccolta Associativo OBG - Scuola "Fiume Giallo"	Via Fiume Giallo n. 45 - 00144 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Scuola "De Finetti"	Via De Finetti n.170 - 00134 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Soc. Insean	Via di Vallerano n. 139 - 00128 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Trasfigurazione	Piazza della Trasfigurazione n. 2 - 00151 Roma
	Punto di raccolta Associazione Donatori sangue Com. Valmontone	Viale Kennedy n. 115 - 00038 Valmontone - Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Mattia	Via Renato Fucini n. 285 - 00137 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - S. Maria Della Salute	Piazza Capecelatro - 00168 Roma
	Punto di raccolta Palidoro	Via Torre Palidoro snc - 00050 Fiumicino (RM)
	Punto di raccolta Associativo OBG - SACE	Piazza Poli n. 37/42 - 00187 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Nostra Signora di Coromoto	Largo Nostra Signora di Coromoto n. 2 - 00151 Roma
	Punto di raccolta Parrocchia Natività di Maria	Via di Bravetta n. 633 - Roma
	Punto di raccolta San Giuseppe Labre	Via Donato Menichella n. 125 - Roma
	II Municipio Mirò	Via Arrigo Boito n. 47 - Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - San Tommaso Apostolo	Via Lino Liviabella n. 70 - 00124 Roma
	Punto di raccolta Associativo OBG - Sacri Cuori di Gesù e Maria	Via Poggio Moiano n. 10 - 00199 Roma
<b>POLICLINICO AGOSTINO GEMELLI</b> Largo Agostino Gemelli n. 8, 00168 Roma	Punto di raccolta Gruppo Donatori sangue "F. Olgiate" - Uffici Ministero degli Interni	Via Giovanni Lanza n. 194 - 00184 Roma
	Associazione Donatori e Volontari Pol. Di Stato - Questura Roma	Via Statilia n. 30 - 00185 Roma
	Associazione Donatori e Volontari Pol. Di Stato - Castro Pretorio	Via del Castro Pretorio n. 5 - 00185 Roma
	Associazione Donatori e Volontari Pol. Di Stato - Scuola Sup. Polizia	Via Pier Della Francesca n. 3 - 00196 Roma
	Parrocchia "S. Angela Merici"	Via S. Angela Merici n. 57 - 00162 Roma
	Punto di raccolta CRI - Centro Sociale	Piazza Giovanni XXIII - 00060 Mazzano Romano
	Punto di raccolta Gruppo Donatori sangue "F. Olgiate" - Parrocchia Gesù Divin Maestro	Via Vittorio Montiglio n. 18 - 00168 Roma
	Punto di raccolta Associazione Donatori e Volontari Pol. Di Stato - Uff. Rel. Est.	Piazza del Viminale - 00184 Roma Via A. Depretis n. 95 - 00184 Roma
<b>SAN CAMILLO DE LELLIS RIETI</b> Viale J.F. Kennedy snc, 02100 Rieti	PRT Asl Poggio Mirteto	Via Finocchietto n. 2 - 02047 Poggio Mirteto - RI
	PRT Fara in Sabina Punto di raccolta associativo Avis	Via del Palazzo n. 22 - 02032 Fara in Sabina - Rieti
<b>SAN CAMILLO F.</b> Circonvallazione Gianicolense n. 87, 00152 Roma	Punto di raccolta CRI - Parrocchia S. Maria della Fiducia	Via Casilina n. 1831 - 00132 Roma



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

<b>STRUTTURA TRASFUSIONALE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>INDIRIZZO</b>
<b>GRASSI OSTIA</b> Via Passeroni, 32 00122 Roma	PRT Infermeria Caserma IV Novembre Scuola di Polizia Tributaria	Via delle Fiamme Gialle - 00122 Roma
	PRT Poliambulatorio Coni Zugna	Via Coni Zugna - 00054 Fiumicino - Roma
<b>Articolazione Funzionale FBF SAN GIOVANNI CALIBITA</b> Via di Ponte Quattro capi 39, 00186 Roma	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Parrocchia San Giovanni Bosco	Via dei Salesiani n. 7 - 00175 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Q8 Italiana	Via dell'Oceano Indiano n. 13 - 00144 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Scuola San Leone Magno	Piazza Santa Costanza n. 2 - 00198 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Parrocchia S. Volto di Gesù	Via Caprese n. 1 - 00146 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Parrocchia San Giuda Taddeo	Via Amedeo Crivellucci n. 3 - 00179 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Parrocchia S. Luigi De' Montfort	Via dei Monfortani n. 50 - 00135 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Parrocchia S. M. Maddalena de' pazzi	Via G. Zanardini n. 74 - 00156 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Parrocchia S. M. Regina Mundi	Via Alessandro Barbosi n. 6 - 00169 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Parrocchia S. Clemente Papa	Via Val Sillaro n. 22 - 00141 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Parrocchia S. Gregorio Magno	Piazza Certaldo n. 84 - 00146 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Parrocchia S. Martino I Papa	Via Veio n. 37 - 00183 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Parrocchia S. Raffaele Arcangelo	Via San Raffaele n. 28 - 00148 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Parrocchia San Giustino Martire	Viale Alessandrino n. 144 - 00172 Roma
	Punto di raccolta EMATOS - FIDAS - Istituto Gesù e Maria	Via Flaminia Vecchia n. 631 - 00191 Roma
<b>Articolazione Funzionale IRCCS IFO</b> Via Elio Chianesi n. 53, 00185 Roma	Punto di raccolta EMA ROMA - Università Pontificia Salesiana	Piazza dell'Ateneo Salesiano n. 1 - 00139 Roma
	Punto di raccolta EMA ROMA - ENEL Direzione Generale	Via Dalmazia n. 15 - 00198 Roma
<b>PAOLO COLOMBO VELLETRI</b> Via Orti Ginnetti 7, 00049 Velletri (RM)	PRF Ospedale dei Castelli (ex PRF P.O. Albano)	<b>Trasferito</b> presso Ospedale dei Catelli in via Nettunense km 11,5 - 00072 Ariccia (RM)
	PRF Presidio Ospedaliero di Marino	Via XXIV Maggio snc - 00047 Marino - Roma
	PRF del sangue presso la Casa della Salute	Via Malpasso d'acqua n. 2 - 00079 Rocca Priora - RM
	PRF del sangue "P.O. San Sebastiano di Frascati"	Via Tuscolana n. 2 - 00044 Frascati - Roma
<b>SPAZIANI FROSINONE</b>	Avis Pastena	Via S. Michele n. 1 - 03020 Ausonia - FR
	Punto di raccolta Avis comunale Ceccano	Via boschetto n. 1 - 03023 Ceccano - FR



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

<b>STRUTTURA TRASFUSIONALE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>INDIRIZZO</b>
Via A. Fabi snc, 03100 Frosinone	Punto di raccolta Avis comunale di Monte S. Giovanni Campano	Via San Marco n. 83 - 03025 Monte San Giovanni Campano - FR
	Punto di raccolta Avis comunale di Vallecorsa	Largo Colagiovanni n. 1 - 03020 Vallecorsa - FR
<b>BELCOLLE VITERBO</b> Strada Sammartinese snc, 01100 Viterbo	P.P.O. Ronciglione	Via dell'Ospedale Sant'Anna n. 17 - 01037 Ronciglione - Viterbo
	P.P.O. Acquapendente	Via C. Battisti n. 49 - 01021 Acquapendente - VT
	P.P.O. Arlena di Castro	Via V. Emanuele n. 130 - 01010 Arlena di Castro - VT
	P.P.O. Bagnoregio	Corso Mazzini n. 75 - 01022 Bagnoregio - VT
	P.P.O. Bassano in Teverina	Via A. Moro snc - 01030 Bassano in Teverina - VT
	P.P.O. Bassano Romano	Via S. Gratiliano n. 26 - 01030 Bassano Romano - VT
	P.P.O. Blera	Viale Etruria n. 6 - 01010 Blera - VT
	P.P.O. Bolsena	Via IV Novembre n. 9 - 01023 Bolsena - VT
	P.P.O. Bomarzo	Via Roma n. 73 - 01020 Bomarzo - VT
	P.P.O. Canepina	Piazza G. Marconi n. 1 - 01030 Canepina - VT
	P.P.O. Carbognano	Piazza Sant'Angelo snc - 01030 Carbognano - VT
	P.P.O. Castel S. Elia	Largo S. Sebastiano snc - 01030 Castel S. Elia - VT
	P.P.O. Cellere	Via S. Giovanni Bosco n. 3 - 01010 Cellere - VT
	P.P.O. Corchiano	Via Civita Castellana n. 72 - 01030 Corchiano - Viterbo
	P.P.O. Farnese	Via Cesare Battisti snc - 01010 Farnese - VT
	P.P.O. Fabrica di Roma	Vicolo della Pace n. 1 - 01034 Fabrica di Roma - VT
	P.P.O. Gallese	Via Lorenzo Filippini n. 1 - 01035 Gallese - VT
	P.P.O. Gradoli	Piazza Marconi n. 1 - 01010 Gradoli - VT
	P.P.O. Grotte di Santo Stefano	Via Sicilia n. 43 - 01026 Grotte di Santo Stefano - Viterbo
	P.P.O. Marta	Via Nino Bixio n. 10 - 01010 Marta - VT
P.P.O. Montefiascone	Via Donatori del sangue snc - 01027 Montefiascone - Viterbo	
P.P.O. Vasanello	Via G. Marconi n. 15 - 01030 Vasanello - VT	
P.P.O. Vejano	Largo S. D'Acquisto snc - 01010 Vejano - VT	
P.P.O. Vetralla	Piazza Umberto I n. 171 - 01019 Vetralla - VT	
P.P.O. Villa San Giovanni in Tuscia	Piazza San Medichini n. 3 - 01010 Villa San Giovanni in Tuscia - P.P.O. Villa San Giovanni in Tuscia - VT	



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

<b>STRUTTURA TRASFUSIONALE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>INDIRIZZO</b>
	Castiglione in Teverina	Via A. Gramsci snc - 01024 Castiglione in Teverina - VT
	P.P.O. Canino	Piazza Vittorio Emanuele n. 3 - 01011 Canino - VT
	P.P.O. Capodimonte	Via Roma n.31 - 01010 Capodimonte - VT
	P.P.O. Capranica	Piazza S. Francesco n. 1 - 01012 Capranica - VT
	P.P.O. Caprarola	Via F. Nicolai n. 2 - 01032 Caprarola - VT
	P.P.O. Celleno	Piazza della Repubblica n. 8 - 01020 Celleno - VT
	P.P.O. Civita Castellana	Via Ferretti n. 97 - 01033 Civita Castellana - VT
	P.P.O. Grotte di Castro	Via A. Ruspantini n. 11 - 01020 Grotte di Castro - VT
	P.P.O. Ischia di Castro	Via S. Ermete n. 1 - 01010 Ischia di Castro - VT
	P.P.O. Lubriano	Via della Torre n. 10 - 01020 Lubriano - VT
	P.P.O. Montalto di Castro	Largo del Forno Vecchio n.11 - 01014 Montalto di Castro - VT
	P.P.O. Monterosi	Via Urbano del Drago n. 37 - 01030 Monterosi -VT
	P.P.O. Nepi	Piazza Duomo n. 2 - 01036 Nepi - VT
	P.P.O. Orte	Piazza XXIX Agosto 1943 snc - 01028 Orte - VT
	P.P.O. Pescia Romana	Via dei Pini - Pescia Romana- 01014 Montalto di Castro - VT
	P.P.O. Piansano	Via Etruria snc - 01010 Piansano - VT
	P.P.O. Sant'Oreste	Piazza Canali De Rossi - 00060 Sant'Oreste - VT
	P.P.O. Sipicciano	Piazza Umberto I n. 1 - 01020 Graffignano - VT
	P.P.O. Sutri	Piazza San Francesco n. 9 - 01015 Sutri - VT
	P.P.O. Tuscania	Viale Volontari del sangue n. 1 - 01017 Tuscania - VT
	P.P.O. Valentano	Via delle Mura Castellane snc - 01018 Valentano - VT
	P.P.O. Vallerano	Via del Vignano snc - 01030 Vallerano - VT
	P.P.O. Vignanello	Via A. Diaz n. 1 - 01039 Vignanello VT
	P.P.O. Vitorchiano	Largo Donatori di sangue n. 3 - 01030 Vitorchiano - VT
	San Lorenzo Nuovo	Via dell'Ospedale Vecchio snc - 01020 San Lorenzo Nuovo - VT
<b>SAN FILIPPO NERI</b> Via Giovanni Martinotti n. 20, 00135 Roma	Punto di raccolta EMA ROMA - INPS	Piazzale dell'Agricoltura snc - 00144 Roma
	Punto di raccolta CRI - Istituto T. Silvestri	Piazza V. Emanuele III - 00069 Trevignano Romano - RM
	Punto di raccolta CRI - Parrocchia S. Remigo	Via Monte Todi snc - 00012 Guidonia - Roma



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

STRUTTURA TRASFUSIONALE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO
	Punto di raccolta CRI - Parrocchia SS. Salvatore	Via delle palme n.5B (6) - 00062 Bracciano di Roma (RM)
	Punto di raccolta Associazione donatori volontari Polizia di Stato - 1° Reparto mobile	Via Portuense n. 1658 - 00148 Roma
	Punto di raccolta EMA ROMA - MEF	Via XX Settembre n. 97 - 00187 Roma

A titolo esemplificativo e non esaustivo, di seguito si riporta l'elenco delle Unità di Raccolta ed i relativi Punti di raccolta per le Associazioni:

UdR	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO
<b>AD SPEM</b> Via del Policlinico n. 155 00161 Roma (stabile farmacia piano 2)	PRT Ministero Affari Esteri	Piazzale della Farnesina n.1 - Roma
	PRT Gruppo Isidoro Montelibretti	Piazza della Repubblica n.1 - Montelibretti (RM)
	PRT Gruppo Autostrade per l'Italia	Via A.Bergamini n.50 - Roma
	PRT ADI- Assemblee di Dio in Italia	Via Vibio Sequestre - Roma
	PRT Parrocchia S.F. da Cantalice	Piazza San Felice da Cantalice n.3 - Roma
<b>CARLA SANDRI</b> Via dell'Amba Aradam n. 9 00184 Roma	PRT Parrocchia San Francesco d'Assisi	Via Cesidio da Fossa n.18 - Roma
	PRT Parricchia S.Pier Damiani	G. Biagi n.16 - Roma
	PRT Parrocchia S.M. di Loreto	Via S.M. di Loreto n. 9 - Castelverde - Roma
<b>AVIS PROVINCIALE LATINA</b> Corso Matteotti n.238 04100 Latina	PRT Avis Comunale Cisterna di Latina - Carmine Mazzei	Largo Donatori Sangue n. 1 - Cisterna di Latina (LT)
	PRT Avis Comunale di Aprilia	Via Enrico Fermi n. 1 - Aprilia - Latina
	PRT Avis Comunale di Bassiano	Via Valvisciolo n. 3 - Bassiano - Latina
	PRT Avis Comunale di Cori c/o Ospedale di Comunità	Via Marconi n.1 - Cori - Latina
	PRT Avis Comunale di Fondi c/o Ospedale di Fondi S.Giovanni di Dio	Via San magno n. 1 - Fondi - Latina
	PRT Avis Comunale di Latina Scalo	Via Empedocle snc - Latina Scalo - Latina
	PRT Avis Comunale di Lenola c/o Centro Studi Ingraio	Via L. de Libero n. 12 - Carduso - Lenola - Latina
	PRT Avis Comunale di Monte San Biagio	Via Roma n. 6 - Monte San Biagio - Latina
	PRT Avis Comunale di Norma	Via Frumale n. 2 - Norma - Latina
	PRT Avis Comunale di Pontinia c/o Poliambulatorio Asl	Via IV Novembre n. 5 - Pontinia - Latina
	PRT Avis Comunale di Priverno c/o Ospedale Regina Elena	Via San Vito e Stella n. 1 - Priverno - Latina
	PRT Avis Comunale di Sabaudia	Via Conte Verde snc - ex IPAI - Sabaudia - Latina
	PRT Avis Comunale di Sermoneta	Via Norbana n. 5 - Sermoneta - Latina



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

	PRT Avis Comunale di Sezze c/o Ospedale S. Carlo	Via dei Cappuccini n. 5 - Sezze - Latina
	PRT Avis Comunale di Terracina c/o Ospedale A.Fiorini	Via Firenze n. 1 - Terracina - Latina
	PRT Avis Comunale San Felice Circeo c/o Poliambulatorio Asl	Via Sabaudia snc - San Felice Circeo - Latina
	PRF Avis Comunale di Roccamare	Roccamare, strada Provinciale Roccamare-Sezze, Località Prati
	PRF Avis Comunale Latina	Corso Matteotti n. 238 - Latina
<b>AVIS PROVINCIALE FROSINONE</b> Piazzetta A.Floridi n. 5 Fiuggi (FR)	PRT Avis Ferentino	Via Fresine Vasciotte 15/A - Ferentino - Frosinone
	PRT Avis Castro dei Volsci	Via Antonio Carnevale snc - Castro dei Volsci (FR)
	PRT Avis Comunale Arce	Via Stazione n. 42 - Arce - Frosinone
	PRT Avis Comunale Ceprano	Via Regina Margherita n. 5 - Ceprano - Frosinone
	PRT Avis Comunale di Amaseno - Luciano De Carolis	Viale Guglielmo Marconi n. 10 - Amaseno (FR)
	PRT Avis Comunale Fiuggi	Piazza Martiri di Nassiriya snc - Fiuggi (FR)
	PRT Avis Comunale Patrica	Via 4 strade snc - Frosinone
	PRT Avis Giuliano di Roma	Via Marconi snc - Giuliano di Roma (FR)
	PRT Avis Paliano - Sez. Ugo Fioramonti	Via Fratelli Beguinot - Paliano - Frosinone
	PRT Avis Villa Santo Stefano	Piazza Umberto I - Villa Santo Stefano (FR)
	Avis Comunale Trivigliano	Via Rasella snc, 03010 Trivigliano (FR)
<b>AVIS COMUNALE ROMA</b> Via Imperia n.2 00161 Roma	PRT Parrocchia S. Tommaso D'Aquino	Via Roberto Lepetit n. 99/i - 00155 Roma
	PRT Parrocchia S. Policarpo	Piazza Aruleno Celio Sabino n. 50 - 00174 Roma
	PRT SS Corpo e Sangue di Cristo	Via Narni n. 19 - Rovignano - Roma
	PRT Movimento Lavor. Azione Cattolica - S. Giuseppe Artigiano	Via Mazzini n. 1 - Villanova di Guidonia - Roma
	PRT Parrocchia San Giovanna Antida Thouret	Via R. Ferruzzi n. 110 - Roma
	PRT Groupama Assicurazioni	Via Cesare Pavese n. 385 - 00144 Roma
	PRT Parrocchia S. Timoteo	Via Apelle n. 1 - 00124 Roma
	PRT Parrocchia San Ponziano	Via Nicola Festa n. 50 - Roma
	PRT Euler Hermes	Via Raffaello Matarazzo n. 19 - 00139 Roma
	PRT Camera dei Deputati	Via della Missione snc - Roma
	PRT Presidenza della Repubblica Quirinale	Via Dataria n. 41 - Roma
	PRT Parrocchia SS Aquila e Priscilla	Via Pietro Blaserna n. 113 - 00146 Roma
<b>AVIS PROVINCIALE</b>	PRT Avis Comunale Genzano di Roma	Via E. Mattei n. 14 - Genzano di Roma - Roma



Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

<b>ROMA</b> Via Aurelia n. 339/D Santa Marinella (Roma)	PRT Avis Comunale Pomezia - Ardea	Via del Mare n. 69/71 - Pomezia - Roma
	PRT Avis Comunale di Velletri	Via B. Buoizzi n. 2 - Velletri - Roma
	PRT Avis Comunale Albano Laziale	Via Verdi n. 18 - Albano Laziale - Roma
	PRT Avis Comunale Grottaferrata	Via G. Verdi n. 12 - 00046 Grottaferrata - Roma
	PRT Avis Comunale Marino	Via Pietro Nenni n. 6 - 00047 Marino - Roma
	PRT Avis Comunale Rocca di Papa	Via Campi d'Annibale n. 135 - 00040 Rocca di Papa (RM)
	PRT Avis Comunale Tivoli - Centro Anziani	Via Villa Adriana 3 - Tivoli
	PRT Avis Comunale Grottaferrata	Via G. Verdi n. 12 - 00046 Grottaferrata - Roma
	PRT Avis Comunale Marino	Via Pietro Nenni n. 6 - 00047 Marino - Roma
	PRT Avis Comunale Rocca di Papa	Via Campi d'Annibale n. 135 - 00040 Rocca di Papa (RM)
	PRT Avis Comunale Tivoli - Centro Anziani	Via Villa Adriana 3 - Tivoli
	PRT Avis Comunale Castel San Pietro Romano - Scuola elementare	Via Prenestina - Castel San Pietro Romano - Roma
	PRT Avis Comunale Cave	Via Morino n. 5 - Cave - Roma
	PRT Avis Comunale Gerano	Piazza dell'Annunziata n. 4 - Gerano - Roma
	PRT Avis Comunale Genazzano	Via Andreani n. 21 - Genazzano - Roma
	PRT Avis Palestrina Centro Sanitario	Viale Ungheria snc - Palestrina - Roma
	PRT Avis Comunale San Vito Romano	Via G. Bacelli n. 31 - San Vito Romano - Roma
PRF Avis Comunale Lariano	Via ventotto agosto 25, 00040 Lariano (RM)	
PRF Avis Comunale Ciampino	Via del Lavoro 69/b - Ciampino - Roma	
<b>AVIS COM. S. MARINELLA</b> Via Valdambri n.115 S. Marinella	PRF Poliambulatorio Santa Marinella	Via Valdambri n. 115 - 00050 Santa Marinella - Roma
<b>CRI</b> Via Bernardino Ramazzini n. 31 00151 Roma	PRT Santa Severa	Via Zara snc, località Santa Marinella - 00058 Santa Severa - Roma
	PRF Sala Donazione Via Ramazzini	Via Bernardino Ramazzini n. 15 - 00151 Roma
<b>ROMA EST</b> Via Casilina n. 1040, 00169 Roma	PRF Policlinico Casilino	Via Pietro Belon n. 130 - 00169 Roma
<b>AMICI DI NINO MANFREDI</b> SS 155 Monteleana - Alatri - Frosinone	PRT Alatri	SS 155 Monteleana - Alatri - Frosinone
	PRF Isola del Liri	Via P. Mascagni n. 7 - Isola del Liri - Frosinone
<b>AVIS INTERCOM.LE AURELIANA</b> Largo donatori sangue n. 1, 00053 Civitavecchia (RM)	PRT Avis Ladispoli	Via Aurelia km 41,500 - Ladispoli - Roma
	PRT Avis Tolfa	Piazza Vittorio Veneto n. 1 - Tolfa - Roma
	PRT Avis Allumiere	Via Civitavecchia n. 37 - 00051 Allumiere - Roma
	PRF Avis Cerveteri	Via Martiri della Foibe n. 109 angolo con via Fontana Morella n. 69 - Cerveteri - Roma
<b>AVIS INTERCOM.LE</b>	Avis Civitella Ponzano Palazzo Comunale	Via Armando Casalini - Ponzano Romano - Roma




**REGIONE  
LAZIO**

Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 4 – CAPITOLATO TECNICO**

<b>SAN PIETRO</b> Via Cassia n. 600, Roma	PRT Avis Comunale Anguillara Parrocchia	Via della Selciatella n. 1 - Vigna di Valle - Bracciano - Roma
	PRT Avis Comunale Capena	Viale della Buona Fortuna snc, località Scorano - Capena - Roma
	PRT Avis Comunale Castelnuovo di Porto	Piazza S.Lucia n. 1, località Ponte Storto - Castelnuovo di Porto - Roma
	PRT Avis Comunale Fiano Romano	Via A. Gramsci n. 10 - Fiano Romano - Roma
	PRT Avis Comunale di Riano	Piazza Piombino n. 3 - Riano - Roma
	PRT Avis Comunale Rignano	Via dell'Aquila Edificio comunale località Montelarco - Rignano Flaminio - Roma
	PRT Avis Comunale Anguillara 1	Via Rossini n. 1 - Anguillara Sabazia - Roma
	PRT Avis Comunale Campagnano	Via Felice Cavallotti n. 18 - Campagnano di Roma - Roma
	Avis Comunale Ladispoli	Via Vilnius n. 5 - 00055 Ladispoli - Roma
	PRF Rignano Flaminio	Piazza G. Matteotti n. 2 - 00068 Rignano Flaminio - Roma

## 5.2 Organizzazione delle Aree di lavorazione in base al DCA 207/2014 e s.m.i

A titolo esemplificativo e non esaustivo, di seguito si dà evidenza delle Aree di lavorazione così come descritte nel DCA n. 207/2014 e s.m.i:

<i>Area di lavorazione</i>	<i>Servizi trasfusionali afferenti alle Aree di lavorazione</i>
<i>Struttura trasfusionale del SAN FILIPPO NERI</i>	Struttura Trasfusionale PRIVATA Fatebenefratelli San Pietro (*)
	Struttura Trasfusionale San Filippo Neri
	Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera Universitaria Sant'Andrea
	Struttura Trasfusionale San Camillo De Lellis (**)
	Struttura Trasfusionale Santo Spirito
	Struttura Trasfusionale San Paolo
<i>Struttura trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera policlinico TOR VERGATA</i>	Struttura Trasfusionale Pertini (**)
	Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera policlinico Tor Vergata
	Struttura Trasfusionale Paolo Colombo
	Struttura Trasfusionale San Giovanni Evangelista
	Struttura Trasfusionale PRIVATA Campus Biomedico (*)
	Struttura Trasfusionale Sant'Eugenio (***)
	Articolazione Organizzativa P.Delfino
	Articolazione Organizzativa Presidio Ospedaliero di Anzio
<i>Struttura trasfusionale SAN CAMILLO FORLANINI</i>	Struttura Trasfusionale San Giovanni Addolorata (**)
	Struttura Trasfusionale Grassi
	Struttura Trasfusionale per l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico: IRCCS - IFO – Istituti Fisioterapici ospedalieri
	Struttura Trasfusionale San Camillo Forlanini
	Struttura Trasfusionale PRIVATA Fatebenefratelli Giovanni Calibita (*)
	Struttura Trasfusionale Ospedale Pediatrico Bambino Gesù (*)



<i>Area di lavorazione</i>	<i>Servizi trasfusionali afferenti alle Aree di lavorazione</i>
Struttura Trasfusionale Santa Maria Goretti	Struttura Trasfusionale Santa Maria Goretti
	Struttura Trasfusionale Dono Svizzero
	Struttura Trasfusionale F. Spaziani
	Articolazione Organizzativa Presidio Ospedaliero SS. Trinità di Sora
	Articolazione Organizzativa Presidio Ospedaliero Santa Scolastica di Cassino
<i>Struttura trasfusionale BelColle</i>	Struttura Trasfusionale Belcolle
<i>Struttura Trasfusionale Policlinico Umberto I</i>	Struttura Trasfusionale Policlinico Umberto I
<i>Struttura Trasfusionale Policlinico A. Gemelli</i>	Struttura Trasfusionale Policlinico A. Gemelli

(\*) *Strutture Trasfusionali Private Accreditate.*

(\*\*) *Si precisa che allo stato attuale la struttura trasfusionale procede in autonomia alla lavorazione.*

(\*\*\*) *Attualmente per la lavorazione effettuata presso il P.O. Pertini.*

### 5.3 Organizzazione della fase di qualificazione biologica in base al DCA 207/2014 e s.m.i.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, di seguito si dà evidenza delle Aree di Qualificazione Biologica così come descritte nel DCA n. 207/2014 e s.m.i.:

<i>Area di qualificazione biologica</i>	<i>Servizi trasfusionali afferenti alle Aree di lavorazione</i>
<i>Centro di qualificazione biologica della Struttura Trasfusionale del Policlinico Umberto I</i>	Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera Policlinico Umberto I
<i>Centro di qualificazione biologica della Struttura Trasfusionale Pertini</i>	Struttura Trasfusionale PRIVATA Policlinico Universitario A. Gemelli (*)
	Struttura Trasfusionale PRIVATA Fatebenefratelli San Pietro (*)
	Struttura Trasfusionale San Filippo Neri
	Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea
	Struttura Trasfusionale San Camillo De Lellis
	Struttura Trasfusionale Santo Spirito
	Struttura Trasfusionale San Paolo
	Struttura Trasfusionale Pertini
	Struttura Trasfusionale Spaziani
	Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera policlinico Tor Vergata
	Struttura Trasfusionale Paolo Colombo
	Struttura Trasfusionale San Giovanni Evangelista
	Struttura Trasfusionale PRIVATA Campus Biomedico (*)
	Struttura Trasfusionale Sant'Eugenio
	Struttura Trasfusionale San Giovanni Addolorata
	Struttura Trasfusionale Grassi
	Struttura Trasfusionale per l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico: IRCCS - IFO – Istituti Fisioterapici ospedalieri
	Struttura Trasfusionale San Camillo Forlanini
	Struttura Trasfusionale PRIVATA Fatebenefratelli Giovanni Calibita (*)
	Struttura Trasfusionale Ospedale Pediatrico Bambino Gesù (*)
	Struttura Trasfusionale Santa Maria Goretti
	Struttura Trasfusionale Dono Svizzero
Struttura Trasfusionale Belcolle	

(\*) *Strutture Trasfusionali Private Accreditate.*



#### 5.4 Organizzazione dei punti di prelievo e dei punti di distribuzione privi di struttura trasfusionale in base al DCA 207/2014 e s.m.i.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, di seguito si riporta l'elenco dei punti di prelievo e dei punti di distribuzione privi di struttura trasfusionale:

<i>ASL territoriale/Struttura trasfusionale di afferenza</i>	<i>Punto di distribuzione privo di struttura trasfusionale</i>	<i>Punto Prelievo</i>	<i>Comune di riferimento</i>
ASL Frosinone: Struttura Trasfusionale Spaziani (comprese Articolazione Organizzativa Sora e Articolazione Organizzativa Cassino)	<i>Santa Scolastica</i>	<i>Santa Scolastica</i>	Cassino
	<i>Santissima Trinità</i>	<i>Santissima Trinità</i>	Sora
	<i>San Benedetto</i>	<i>San Benedetto (unità mobile)</i>	Alatri
ASL Latina: Strutture Trasfusionali Santa Maria Goretti e Dono Svizzero	<i>Dono Svizzero</i>	<i>Dono Svizzero</i>	Formia
	<i>A. Fiorini</i>		Terracina
	<i>San Giovanni di Dio</i>		Fondi
ASL Viterbo: Struttura Trasfusionale Belcolle	<i>Ospedale Civile</i>		Tarquinia
	<i>Andosilla</i>		Civita Castellana
	<i>Ospedale Civile</i>		Acquapendente
	<i>Ospedale di Montefiascone</i>		Montefiascone
	<i>Ospedale di Ronciglione</i>		Ronciglione
Per l'ASL Roma 4: Articolazione Organizzativa ospedale San Paolo di Civitavecchia come A.O. ASL Roma 1	<i>Padre Pio</i>		Bracciano
ASL Roma 5: Struttura Trasfusionale San Giovanni Evangelista (compresa Articolazione Organizzativa di Colferro)	<i>A. Angelucci</i>		Subiaco
	<i>Coniugi Bernardini</i>		Palestrina
	<i>Santissimo Gonfalone</i>		Monterotondo
	<i>Parodi Delfino</i>	<i>L. Parodi Delfino</i>	Colferro
ASL Roma 2: Strutture Trasfusionali Pertini e Sant'Eugenio	<i>C.T.O. Andrea Alesini</i>	<i>C.T.O. Andrea Alesini</i>	Roma
Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini	<i>Spallanzani (*)</i>	<i>L. Spallanzani (*)</i>	Roma
	<i>Policlinico di Liegro</i>		Roma
	<i>Struttura Trasfusionale per l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico: IRCCS - IFO – Istituti Fisioterapici ospedalieri (**)</i>	<i>Struttura Trasfusionale per l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico: IRCCS - IFO – Istituti Fisioterapici ospedalieri (**)</i>	Roma
		<i>Ospedale Cartoni</i>	Rocca Priora
ASL Roma 6: Struttura Trasfusionale San Paolo Colombo (compresa Articolazione Organizzativa Anzio)	<i>San Sebastiano Martire</i>	<i>San Sebastiano Martire</i>	Frascati
	<i>Ospedale San Giuseppe</i>	<i>Ospedale San Giuseppe</i>	Marino
	<i>San Giuseppe</i>	<i>San Giuseppe</i>	Albano
	<i>Ospedali Riuniti</i>	<i>Ospedali Riuniti</i>	Anzio
	<i>Ospedale di Genzano</i>		Albano/Genzano
Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera Policlinico Umberto I	<i>G. Eastman</i>		Roma
ASL Roma 1: Strutture Trasfusionali San Filippo Neri e Santo Spirito	<i>Nuovo Regina Margherita</i>		Roma



<i>ASL territoriale/Struttura trasfusionale di appartenenza</i>	<i>Punto di distribuzione privo di struttura trasfusionale</i>	<i>Punto Prelievo</i>	<i>Comune di riferimento</i>
	<i>Clinica Sant'Anna</i>		Roma
	<i>Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea (**)</i>	<i>Struttura Trasfusionale per l'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea (**)</i>	Roma
	<i>Strutture Trasfusionali Santo Spirito (**)</i>	<i>Strutture Trasfusionali Santo Spirito (**)</i>	Roma
	<i>Struttura Trasfusionale San Paolo (**)</i>	<i>Articolazione Organizzativa San Paolo (**)</i>	Civitavecchia
	<i>Oftalmico</i>		Roma

(\* ) solo punto di distribuzione

(\*\*) Ospedali con strutture trasfusionali non operanti continuativamente H24

## **5.5 Organizzazione dei centri di assistenza domiciliare (CAD) in base al DCA 207/2014 e s.m.i.**

Il numero dei CAD per singola Azienda Sanitaria è riportato nelle tabelle di cui al paragrafo 4.

## **6 CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO**

Il servizio oggetto della fornitura dovrà possedere le caratteristiche di seguito specificate e rispondere a tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di medicina trasfusionale e trasporto di sangue ed emocomponenti.

### **6.1 Automezzi e attrezzature**

L'Operatore Economico è tenuto a impiegare nell'esecuzione del servizio autoveicoli conformi alle disposizioni normative previste dal Decreto Ministeriale del 9 settembre 2008 recante "Regolamentazione degli autoveicoli destinati al trasporto di plasma ed organi" e sm.i.

Pertanto, sono da ritenersi quali **requisiti minimi indispensabili**:

1. Gli autoveicoli impiegati per l'erogazione del servizio devono rientrare nella categoria minima Euro 5, indipendentemente dalla tipologia di alimentazione del mezzo (es. diesel, benzina, gpl o metano);
2. Gli autoveicoli devono essere dotati di un vano di carico confinato, separato dall'abitacolo e destinato esclusivamente all'alloggiamento di idonei contenitori termici per il trasporto di sangue ed emocomponenti;



3. Il vano di carico degli autoveicoli deve essere coibentato e refrigerato ed essere dotato di almeno una porta su una fiancata, con esclusione di quelle d'accesso alla cabina, nonché una porta posizionata sulla parte posteriore del veicolo stesso;
4. Gli autoveicoli devono essere dotati di un dispositivo supplementare di segnalazione visiva a luce lampeggiante blu e di quello di allarme previsti dall'art. 177 del Codice della Strada;
5. Gli autoveicoli devono avere la colorazione fondamentale bianca e portare su ogni fiancata, nonché anteriormente (se esiste lo spazio per l'applicazione) e posteriormente il simbolo internazionale di soccorso riportato nell'allegato tecnico al D.M. n. 553 del 17 dicembre 1987;
6. Gli autoveicoli devono essere dotati di una fascia di pellicola retroriflettente vinilica autoadesiva di colore arancione, di altezza minima di 10 cm, applicata lungo la fiancata e la parte posteriore, nonché nella parte interna delle ante della porta posteriore (se si tratta di porta a battente). Sono ammesse altre indicazioni (es. fascia aziendale), purché non luminose, retroriflettenti o fosforescenti;
7. Sulla fiancata degli autoveicoli per il trasporto di plasma, deve essere riportata, in forma chiaramente individuabile, la denominazione dell'Operatore Economico che dispone del veicolo;
8. Gli autoveicoli devono essere dotati di navigatore satellitare con aggiornamento in tempo reale delle informazioni stradali (incidenti, lavori, traffico, nuovi percorsi, ecc.);
9. Gli autoveicoli devono presentare all'interno dell'abitacolo attrezzature al fine di salvaguardare il materiale trasportato, evitando possibili ed eventuali sbalzi termici e/o urti/sollecitazioni che possano danneggiare la merce;
10. I materiali di rivestimento comunque presenti nel vano di carico devono essere ignifughi o autoestinguenti. L'impianto elettrico, asservito alle eventuali attrezzature e/o apparecchiature presenti nel vano di carico, deve essere realizzato con adeguate protezioni e deve essere certificato dall'allestitore ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 81 del 9 aprile 2008. Gli automezzi devono essere muniti di estintore;
11. I mezzi e le attrezzature devono essere sottoposti a interventi di sterilizzazione e sanificazione, qualora si verifichi il versamento del materiale trasportato;
12. Il veicolo, compreso il vano di carico, e le relative attrezzature (es. frigoriferi, contenitori) devono essere mantenute in buono stato, a cura dell'Operatore Economico Aggiudicatario, il quale dovrà provvedere alla decontaminazione e sanificazione almeno una volta alla settimana, dandone evidenza alle ASL/AAOO ove richiesto;
13. L'Operatore Economico, in fase di avvio del servizio, dovrà altresì provvedere a definire e realizzare un Piano di manutenzione preventiva degli autoveicoli al fine di ridurre il numero di



eventuali guasti dei mezzi che possono generare interruzioni del servizio. È onere dell'Operatore Economico Aggiudicatario fornire adeguata prova degli interventi di manutenzione effettuati.

Per l'intera durata della fornitura, l'Operatore Economico dovrà garantire un **servizio di pronto intervento**, attivo 24 ore su 24 e 7 giorni su 7, per ripristinare tempestivamente il corretto funzionamento di autoveicoli e attrezzature impiegati nel servizio, in caso di guasto o malfunzionamento.

**È bene precisare che, nell'esecuzione delle attività oggetto del presente appalto, è fatto divieto all'Operatore Economico Aggiudicatario di utilizzare gli autoveicoli impiegati per il trasporto di materiale diverso da quello indicato nel presente Capitolato.**

Si precisa, inoltre, che gli automezzi devono essere dotati di:

- **Climatizzatore** che assicura una temperatura del mezzo di trasporto compresa tra 15 e 25°C;
- **Scatola nera** dotata della seguente strumentazione di bordo: (i) *Rilevazione della posizione in tempo reale*; (ii) *Gestione degli allarmi con impostazione soglie rilevazione degli allarmi*; (iii) *Odometro*; (iv) *Display in remoto per segnalazione visiva/acustica*;
- **Controllo Elettronico della Stabilità (ESP)**;
- **Kit di pronto soccorso** con materiale sanitario al fine di poter attuare le procedure di primo soccorso in caso di incidente ovvero di versamento del materiale trasportato. In questo caso, si rende necessario prevedere la dotazione di materiale assorbente / disinfettante a base di cloro / contenitore per rifiuti / guanti da lavoro resistenti e riutilizzabili nonché strumenti di rilevazione della temperatura ambientale.

## 6.2 Personale

Il personale impiegato deve essere in possesso dei requisiti di professionalità, serietà e decoro indispensabili alle esigenze del servizio.

L'Operatore Economico deve garantire, per l'intera durata contrattuale, un dimensionamento dell'organico di personale adeguato all'espletamento dei servizi richiesti dagli Enti del Servizio Sanitario Regionale.

L'Operatore Economico deve impiegare nel servizio esclusivamente personale in possesso delle qualifiche e competenze professionali richieste dalla normativa vigente, dagli atti di gara oppure offerti in sede di gara.

Il Fornitore dovrà attuare, nei confronti dei lavoratori impegnati nel servizio, condizioni normative, retributive e contributive conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi



collettivi di lavoro applicabili alla categoria, e in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, nazionali e regionali, sollevando le Amministrazioni da ogni responsabilità al riguardo.

L'aggiudicatario si impegna ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante, alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, ai sensi di quanto previsto nel paragrafo "*Clausola sociale*" del Disciplinare.

È facoltà delle Aziende Sanitarie richiedere al Fornitore la sostituzione di dipendenti che, durante l'espletamento del servizio, abbiano un comportamento non consono.

In particolare, per il personale sono previsti i seguenti **requisiti minimi indispensabili**:

1. Il personale dell'Operatore Economico dovrà essere in possesso del giudizio di idoneità alla mansione specifica, espresso dal Medico Competente dell'Operatore Economico stesso, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs n. 81/2008;
2. L'Operatore Economico deve provvedere alla tutela del proprio personale da malattie e problematiche di natura psico-fisica avvenuti durante lo svolgimento del proprio mestiere, garantendo un contratto assicurativo a ciascuno dei proprio lavoratori;
3. Il personale dovrà essere sottoposto, a cura e spese dell'Operatore Economico, sia all'atto dell'assunzione che periodicamente, a tutte le visite mediche, previste dalle leggi e regolamenti in vigore;
4. Il dipendente dell'Impresa manterrà il segreto d'ufficio su tutti i fatti o circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dei reparti o dell'ASL delle quali abbia avuto notizia durante lo svolgimento del servizio e garantirà quanto previsto dalla normativa sulla *privacy* dei dati personali dei donatori / pazienti;
5. Il personale deve essere adeguatamente formato sulla normativa vigente in materia di medicina trasfusionale e trasporto di sangue ed emocomponenti nonché sulla corretta applicazione delle tecniche e degli strumenti atto a garantire la corretta gestione del servizio e la sicurezza e la prevenzione degli infortuni sul lavoro;
6. Il personale deve rispettare il Codice di comportamento adottato ai sensi dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In particolar modo, deve essere integro e responsabile, osservante delle normative vigenti sia private che professionali e astenersi dall'attuare pratiche illecite o pericolose;
7. L'Operatore Economico deve fornire, a proprie spese, un telefono cellulare per garantire la continua comunicazione con l'autista dell'autoveicolo;



8. L'Operatore Economico deve fornire, a proprie spese, la divisa di lavoro (uguale per tutto il personale) e il cartellino di riconoscimento, con foto, nome e cognome del dipendente;
9. Tutto il personale impiegato dall'Operatore Economico all'interno dei presidi dell'Azienda dovrà presentarsi in servizio munito di divisa, con un cartellino di identificazione ben visibile, indicante il nominativo dell'Operatore Economico ed il nome e cognome del dipendente e la fotografia.

**Si precisa, infine, che, considerato l'attuale stato di emergenza sanitaria da Covid-19, il personale impiegato nell'esecuzione del servizio è tenuto a garantire il massimo rispetto delle misure anticontagio previste dalla normativa vigente, tra cui i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) che l'Operatore Economico dovrà mettere a disposizione del personale medesimo.**

**Entro 10 (dieci) giorni dall'emissione del Contratto / Ordinativo di Fornitura**, l'Operatore Economico è tenuto a presentare l'elenco nominativo del personale dipendente adibito al servizio con l'indicazione, per ciascun addetto, delle competenze professionali e delle attività attribuite nell'ambito dell'appalto. L'Operatore Economico si impegna a mantenere aggiornato tale elenco, trasmettendone le eventuali variazioni.

Per ogni nominativo, dovranno essere indicati gli estremi dei documenti di lavoro e assicurativi.

### **6.3 Contenitori Isotermici per unità di sangue ed emocomponenti**

I **contenitori primari** dovranno essere trasportati in appropriati contenitori secondari e terziari (contenitore più esterno in cui collocare il recipiente secondario per evitare danneggiamenti causati da fattori esterni quali agenti fisici o acqua) con le specifiche di seguito descritte.

I **contenitori secondari** dovranno possedere le seguenti caratteristiche:

- essere per singola sacca. Solo nel caso di emocomponenti validati, potranno essere ammessi contenitori secondari per massimo 5 sacche;
- essere di materiale plastico resistente, impermeabile, a tenuta stagna, preferibilmente non riutilizzabile;
- essere dotati singolarmente di materiale assorbente in quantità sufficiente ad assorbire la totalità del sangue contenuto in caso di rottura del contenitore primario;
- essere certificati per il trasporto di liquidi biologici potenzialmente infetti;
- essere chiudibili senza l'ausilio di apparecchiature;
- essere apribili senza l'uso di lame o forbici;





- essere certificati come dispositivi medici di Classe I, in conformità a quanto prescritto dal Regolamento UE 2017/745 sui Dispositivi Medici, commercializzati con marcatura CE.

**I contenitori terziari dovranno possedere le seguenti caratteristiche:**

- essere conformi alla normativa vigente (marcatura CE, circolare n. 16 del 20/07/1994, circolare n. 3 del 8 Maggio 2003);
- avere la possibilità di impostazione della temperatura;
- avere una distribuzione uniforme della temperatura al loro interno;
- essere dotati di un sistema di monitoraggio e di registrazione continua della temperatura;
- essere costituiti di materiale rigido e termoisolante;
- essere dotati di chiusura ermetica;
- avere all'esterno le schede riportanti dati identificativi/ dati descrittivi contenuto/ dati destinatario/ dati mittente;
- essere dotati di superfici interne facilmente sanificabili.

I contenitori terziari isotermici per unità di sangue ed emocomponenti dovranno essere provvisti di **dispositivi (data logger) per la registrazione e monitoraggio continuo della temperatura**, qualora non siano parte integranti degli stessi, e dovranno essere:

- conformi alle norme CE, FCC ed allo standard IP66 per protezione antipolvere e impermeabilità;
- dotati di possibilità di impostazione della temperatura nei *range* stabiliti;
- dotati di rilevazione della temperatura compatibile con i parametri da monitorare;
- resistenti agli urti;
- dotati della possibilità di scaricare i dati registrati su sistema informatico e relativa memorizzazione, al fine di ottenere un grafico della storia termica di ciascun materiale;
- dotati di sistemi di protezione dei dati acquisiti.

Il confezionamento ed il trasporto delle unità di sangue intero ed emocomponenti dovrà, altresì, avvenire in modo da permettere:

- **Conservazione ottimale** delle unità di sangue intero ed emocomponenti prelevate al fine di mantenere le caratteristiche qualitative e le proprietà biologiche;
- **Condizioni di sicurezza** per gli operatori coinvolti;



- **Salvaguardia dell'ambiente** (condizioni di trasporto tali da evitare la dispersione nell'ambiente di agenti potenzialmente infettanti).

La temperatura a cui le unità di sangue intero ed emocomponenti **dovranno essere trasportate e mantenute**, per non alterarne le funzionalità, sono definite nella seguente tabella:

<i>Unità di sangue intero</i>	<i>Range di Temperature</i>
<i>Sangue intero</i>	[+20 °C; +24 °C]
<i>Emazie frazionate e validate/Sangue Cordonale</i>	[+2 °C; +6 °C]
<i>Concentrato piastrinico da buffy-coat o da pool o (piastrine) da aferesi concentrato piastrinico pool di piastrine con agitatore termostatico</i>	[+20 °C; +24 °C]
<i>Plasma fresco congelato</i>	≤ - 20 °C
<i>Cellule staminali emopoietiche stoccate</i>	≤ - 80 °C

Si tenga presente, inoltre, che:

- **gli emocomponenti classificati come infetti dovranno essere trasportati separatamente**, confezionati in contenitori secondari, dotati di materiali assorbenti, e terziari con le stesse caratteristiche precedentemente descritte;
- le **cellule staminali emopoietiche stoccate dovranno essere trasportate in contenitori criogenici in azoto liquido**, in *Dry Shipper / Vapor shipper*, con contenitori propri e con quelli delle aziende per cui si presta il servizio. Tali contenitori, riempiti di azoto liquido, dovranno essere in grado di garantire, per molto tempo, temperature ben al di sotto dello zero.

**Si precisa inoltre che i contenitori terziari dovranno contenere almeno 10 sacche ciascuno.**

#### **6.4 Contenitori Isotermici per i campioni biologici**

**I contenitori secondari dovranno possedere le seguenti caratteristiche:**

- essere di materiale plastico resistente, impermeabile, a tenuta stagna, preferibilmente non riutilizzabile;
- essere dotati singolarmente di materiale assorbente in quantità sufficiente ad assorbire la totalità del sangue contenuto in caso di rottura del contenitore primario;
- essere certificati per il trasporto di liquidi biologici potenzialmente infetti;
- essere chiudibili senza l'ausilio di apparecchiature;
- essere apribili senza l'uso di lame o forbici;



- essere certificati come dispositivi medici di Classe I, in conformità a quanto prescritto dal Regolamento UE 2017/745 sui Dispositivi Medici, commercializzati con marcatura CE.

I **contenitori isotermici terziari** (contenitori più esterni in cui collocare i contenitori secondari per evitare danneggiamenti causati da fattori esterni quali agenti fisici, chimici o acqua), per i campioni biologici dovranno avere le stesse caratteristiche descritte nel paragrafo 6.3 ed essere inoltre provvisti di **rastrelliera** che ne consenta il trasporto in posizione verticale.

I contenitori terziari, isotermici per i campioni biologici dovranno essere provvisti di **dispositivi (data logger) per la registrazione e monitoraggio continuo della temperatura**, qualora non siano parte integranti degli stessi, e dovranno essere:

- conformi alle norme CE, FCC ed allo standard IP66 per protezione antipolvere e impermeabilità;
- dotati di possibilità di impostazione della temperatura nei *range* stabiliti;
- dotati di rilevazione della temperatura compatibile con i parametri da monitorare;
- resistenti agli urti;
- dotati della possibilità di scaricare i dati registrati su sistema informatico;
- dotati di sistemi di protezione dei dati acquisiti.

Il confezionamento ed il trasporto dei campioni biologici dovrà avvenire in modo da permettere:

- **Conservazione ottimale** al fine di mantenere le caratteristiche qualitative e le proprietà biologiche;
- **Condizioni di sicurezza per gli operatori coinvolti;**
- **Salvaguardia dell'ambiente** (condizioni di trasporto tali da evitare la dispersione nell'ambiente di agenti potenzialmente infettanti).

La temperatura a cui i campioni biologici **dovranno essere trasportati e mantenuti per non alterarne le funzionalità deve essere compresa tra [+2 °C; +10 °C]**.

Si tenga presente, inoltre, che i **campioni classificati come infetti dovranno essere trasportati separatamente**, confezionati in contenitori secondari e terziari, e avvolti, all'interno dei contenitori, con materiali assorbenti.



## **7 STRUMENTI OPERATIVI PER IL GOVERNO DEL SERVIZIO**

### **7.1 Sistema informativo per la gestione della fornitura**

Per l'erogazione e il governo dei servizi previsti dal Capitolato, l'Operatore Economico Aggiudicatario dovrà mettere a disposizione del personale degli Enti del S.S.R. un sistema informatico *web-based* che dovrà prevedere almeno le seguenti funzionalità:

- **Funzionalità per il controllo delle temperature e della stabilità delle provette;**
- **Funzionalità per la rendicontazione delle prestazioni rese.**

Si precisa che il personale delle strutture trasfusionali, attraverso il sistema informatico, dovrà inoltre poter eseguire il *download*, il salvataggio e la conservazione dei dati registrati sui dispositivi durante il servizio di trasporto, e verificare la conformità delle temperature registrate a quanto previsto nel presente Capitolato.

Lo strumento dovrà essere messo a disposizione delle singole Aziende Sanitarie entro 10 giorni lavorativi dall'emissione del Contratto / Ordinativo di Fornitura.

A tal fine, si precisa che l'Operatore Economico, in fase di avvio del servizio, è tenuto a eseguire le attività previste nel Piano di formazione presentato in sede di offerta al fine di istruire le risorse sulle modalità di utilizzo delle funzionalità di cui dispone il sistema.

#### **7.1.1 Funzionalità per il controllo delle temperature e della stabilità delle provette**

La funzionalità per il controllo delle temperature e della stabilità delle provette (composta dai rilevatori, o *data logger*, e dall'applicativo che ne imposta e raccoglie i dati) è finalizzata al mantenimento delle caratteristiche biologiche e qualitative delle sacche di sangue, degli emocomponenti e dei campioni biologici durante il servizio di trasporto sangue.

Ogni rilevatore (*data logger*) per il monitoraggio delle temperature dovrà essere progettato per la programmazione delle specifiche di registrazione dati e per lo scaricamento dei dati su PC, attraverso qualsiasi porta USB, e dovrà permettere la visualizzazione sul dispositivo, a ciclo continuo ed attraverso apposito schermo, delle seguenti informazioni:

- valore di temperatura attualmente registrato;
- temperatura massima e minima registrate fino a quel momento;
- la violazione dei livelli di allarme di bassa e/o alta temperatura;
- durata della violazione dei livelli di allarme di bassa e/o alta temperatura;



- avviso di batteria in esaurimento.

**I data logger dovranno essere inoltre tarati secondo campioni di riferimento riconosciuti.**

Si segnala infine che almeno una volta l'anno, e comunque ogni qualvolta si riterrà opportuno, i rilevatori di temperatura saranno sottoposti da parte delle Strutture trasfusionali a verifica (ad esempio, per la durata minima di una notte, in una frigo-emoteca a temperatura controllata).

Al mattino ne verranno scaricati i dati e ne verrà verificato l'allineamento degli stessi con la temperatura della frigo-emoteca. In caso di difformità della temperatura o malfunzionamento del rilevatore, verrà contattato l'Operatore Economico e lo strumento dovrà essere mandato in assistenza.

Si precisa che sarà cura del Responsabile della Qualità di ciascuna Struttura Trasfusionale effettuare ad avvio della fornitura e, successivamente, con periodicità annuale (e comunque secondo la normativa in essere), la convalida di tutto il processo di mantenimento della temperatura durante la fornitura.

**7.1.2 Funzionalità per la rendicontazione delle prestazioni rese**

La funzionalità per la rendicontazione delle prestazioni rese dovrà consentire la gestione dematerializzata delle attività previste per il servizio di reportistica, di cui al par. 8.

Ogni intervento erogato dall'Operatore Economico dovrà essere tracciato sul sistema in modo tale da consentire al personale dell'Azienda Sanitaria di monitorare in tempo reale lo stato di avanzamento delle attività e la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

**7.2 Centrale Operativa**

L'Operatore Economico si impegna a mettere a disposizione degli Enti del S.S.R. una Centrale Operativa, attiva 24 ore su 24 e 7 giorni su 7, contattabile telefonicamente per richiedere interventi di trasporto "a chiamata" sia ordinari sia urgenti ovvero per segnalare eventuali problematiche e/o disservizi rilevati in fase di esecuzione del contratto.

Sarà cura dell'Operatore Economico garantire un dimensionamento adeguato per garantire la corretta e puntuale attivazione dell'intervento.

Il personale della Centrale Operativa dovrà essere in grado di raccogliere puntualmente le esigenze manifestate dal personale delle Strutture Trasfusionali e attivare il servizio nei tempi previsti nel presente Capitolato.



L'Operatore Economico è altresì tenuto a rendere disponibile un indirizzo PEC e un indirizzo e-mail al quale gli Enti possano fare riferimento per ogni necessaria comunicazione inerente all'esecuzione dei servizi oggetto del contratto.

### **7.3 Verifiche ispettive**

Il Fornitore si obbliga a consentire alla Regione Lazio ed alle Aziende Sanitarie contraenti, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

La Regione Lazio e le Aziende Sanitarie contraenti hanno comunque la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritengano opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante il periodo di efficacia della Convenzione e degli Ordinativi di fornitura, per assicurare che da parte del Fornitore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali.

## **8 SERVIZIO DI REPORTISTICA**

Ai fini del monitoraggio continuativo del servizio, l'Operatore Economico Aggiudicatario dovrà mettere a disposizione degli Enti del S.S.R. e della Direzione regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio un servizio di reportistica, accessibile dal sistema informatico *web-based* di cui al par. 7.1, che consenta di monitorare in tempo reale l'andamento del servizio.

A tal fine, per ciascun viaggio, il sistema dovrà rilevare almeno le seguenti informazioni:

- Data;
- Strutture richiedente;
- Struttura mittente;
- Struttura destinataria;
- Materiale trasportato;
- Personale impiegato;
- Ora di attivazione del servizio;
- Ora di ritiro presso la struttura di partenza;
- Ora di consegna presso la struttura di destinazione;
- Distanza chilometrica percorsa;



- Costo.

La piattaforma messa a disposizione dovrà consentire al personale di ciascuna Azienda di visualizzare tutti i dati relativi alla singola prestazione e di procedere eventualmente con l'estrazione degli stessi.

Con cadenza annuale, il Fornitore dovrà, inoltre, produrre ed inviare alla Direzione regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio, entro 10 (dieci) giorni solari dalla scadenza dell'anno di riferimento, un report sintetico sulle prestazioni contrattuali rese nel periodo di riferimento.

## 9 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Alla stipula della Convenzione, l'Operatore Economico dovrà fornire un indirizzo e-mail per la trasmissione delle richieste di intervento programmato nonché un numero telefonico per le richieste di intervento a chiamata, sia ordinarie che in urgenza, che dovrà essere attivo tutti i giorni, inclusi i festivi, 24 ore 24. L'Operatore Economico dovrà inoltre nominare un Responsabile del Servizio che dovrà garantire il coordinamento del servizio.

Per ciascuna delle singole fasi del servizio oggetto della Convenzione (*Trasporto per la "Raccolta" relativa a Sangue intero ed emocomponenti; Trasporto per la Lavorazione; Trasporto per la Qualificazione biologica; Distribuzione PPOO pubblici privi di Struttura Trasfusionale; Compensazione emocomponenti da altre Strutture Trasfusionali; Distribuzione CAD afferenti alle Strutture Trasfusionali*), il servizio potrà essere attivato secondo le seguenti modalità: (i) *programmata*, (ii) *a chiamata* e (iii) *a chiamata - in urgenza*.

### 9.1 Modalità di erogazione dei servizi di trasporto ad attivazione Programmata

Per servizi di trasporto ad attivazione Programmata si intende lo svolgimento da parte dell'Operatore Economico di interventi pianificati dalle ASL/AAOO aderenti, con cadenza mensile.

In particolare, le ASL/AAOO invieranno all'Operatore Economico una comunicazione scritta da inviarsi tramite e-mail 10 giorni solari prima della conclusione del mese, l'elenco degli interventi previsti per il mese successivo.

L'erogazione del servizio per le fasi con modalità di attivazione *Programmata* prevede che l'Operatore Economico garantisca la disponibilità ad assolvere alle Richieste di Intervento delle Strutture trasfusionali delle ASL/AAOO per tutte le fasi del servizio, secondo le fasce orarie descritte nel par. 3.



## 9.2 Modalità di erogazione dei servizi di trasporto a chiamata

Per servizi di trasporto ad attivazione a chiamata si intende lo svolgimento di interventi richiesti di volta in volta da parte delle ASL/AAOO.

L'erogazione del servizio per le fasi con modalità di attivazione *a chiamata* prevede che l'Operatore Economico garantisca la disponibilità ad assolvere alle Richieste di Intervento delle Strutture trasfusionali delle ASL/AAOO per tutte le fasi del servizio, secondo le fasce orarie descritte nel par. 3.

L'erogazione del servizio attraverso la modalità *a chiamata* verrà attivata attraverso l'emissione di una Richiesta di Intervento, effettuata dalla Struttura Trasfusionale tramite la Centrale Operativa, di cui al par. 7.2.

Per effettuare la Richiesta di Intervento, il personale della Struttura Trasfusionale dovrà indicare le seguenti informazioni:

- **fase del servizio di trasporto interessata;**
- **tipologia di materiale oggetto del trasporto;**
- **luogo di partenza** (*nome della struttura di origine del viaggio, indirizzo della struttura, tipologia della struttura: struttura trasfusionale, presidio ospedaliero, articolazione funzionale, unità di raccolta*);
- **luogo di arrivo/destinazione** (*nome della struttura di destinazione del viaggio, indirizzo della struttura di destinazione, tipologia di struttura di destinazione: struttura trasfusionale, presidio ospedaliero, articolazione funzionale, unità di raccolta*);
- **la data ed ora prevista di arrivo della vettura presso il luogo di partenza;**
- **la data ed ora prevista di arrivo della vettura presso il luogo di arrivo/destinazione;**
- **tipologia di viaggio** (*intra provinciale, intra regionale, extra regionale entro 200 km inclusi, extra regionale oltre 200 km e fino a 500 km inclusi, extra regionale oltre 500 km*).

Ai fini della rendicontazione delle prestazioni rese, è onere dell'Operatore Economico procedere alla registrazione della Richiesta di Intervento sul sistema informatico descritto nel par. 7.1.

Per i viaggi attivati con la modalità *a chiamata*, le strutture trasfusionali delle ASL/AAOO comunicheranno con **almeno 180 minuti** di anticipo, in caso di trasporto intra provinciale, con **almeno 300 minuti** di anticipo, in caso di trasporto intra regionale, con **almeno 16 ore** di anticipo, in caso di trasporto extra regionale, l'orario ed il luogo di partenza e di arrivo/destinazione in cui l'autovettura dell'Operatore Economico dovrà recarsi.





**Resta inteso che l'Operatore Economico dovrà rispettare la data e l'orario di arrivo segnalati sulla Richiesta di Intervento dalle strutture richiedenti.**

### **9.3 Modalità di erogazione dei servizi di trasporto a chiamata – in urgenza**

L'erogazione del servizio per le fasi con modalità di attivazione *a chiamata– in urgenza* prevede che l'Operatore Economico garantisca la disponibilità ad assolvere alle chiamate in urgenza delle Strutture trasfusionali delle ASL/AAOO per tutte le fasi del servizio H 24.

L'erogazione del servizio attraverso la modalità *a chiamata* verrà attivata attraverso l'emissione di una Richiesta di Intervento, effettuata dalla Struttura Trasfusionale tramite la Centrale Operativa, di cui al par. 7.2.

Per effettuare la Richiesta di Intervento, il personale della Struttura Trasfusionale dovrà indicare le seguenti informazioni:

- **fase del servizio di trasporto interessata;**
- **tipologia di materiale oggetto del trasporto;**
- **luogo di partenza** (*nome della struttura di origine del viaggio, indirizzo della struttura, tipologia della struttura: struttura trasfusionale, presidio ospedaliero, articolazione funzionale, unità di raccolta*);
- **luogo di arrivo/destinazione** (*nome della struttura di destinazione del viaggio, indirizzo della struttura di destinazione, tipologia di struttura di destinazione: struttura trasfusionale, presidio ospedaliero, articolazione funzionale, unità di raccolta*);
- **la data ed ora prevista di arrivo della vettura presso il luogo di partenza;**
- **la data ed ora prevista di arrivo della vettura presso il luogo di arrivo/destinazione;**
- **tipologia di viaggio** (*intra provinciale, intra regionale, extra regionale entro 200 km inclusi, extra regionale oltre 200 km e fino a 500 km inclusi, extra regionale oltre 500 km*).

Ai fini della rendicontazione delle prestazioni rese, è onere dell'Operatore Economico procedere alla registrazione della Richiesta di Intervento sul sistema informatico descritto nel par. 7.1.

Come descritto nel par. 3, l'Operatore Economico assicurerà alle singole strutture trasfusionali l'attivazione del servizio con la presenza, **presso la struttura trasfusionale di afferenza del SIMT richiedente per le necessità trasfusionali, entro e non oltre 15 minuti.**



## 10 MODALITÀ DI REMUNERAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio verrà remunerato **a misura** in funzione del numero di viaggi e del prezzo unitario offerto dall'Operatore Economico per le 5 tipologie di viaggi oggetto dell'appalto:

- Viaggio intra provinciale;
- Viaggio intra regionale
- Viaggio extra regionale entro 200 km inclusi;
- Viaggio extra regionale oltre 200 km e fino a 500 km inclusi;
- Viaggio extra regionale oltre 500 km.

In caso di servizio erogato in regime di “*chiamata - in urgenza*”, al fornitore sarà riconosciuta una maggiorazione del 10 % del prezzo unitario offerto per ciascuna tipologia di viaggio (*intra provinciale, intra regionale, extra regionale entro 200 km inclusi, extra regionale oltre 200 km e fino a 500 km inclusi, extra regionale oltre 500 km*).

## 11 MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Ai fini dell'attivazione delle prestazioni, i singoli Enti S.S.R. devono:

1. emettere una **Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF)** contenente una sintetica descrizione delle prestazioni richieste e delle modalità di erogazione. Pur non costituendo obbligo alcuno per l'Azienda Sanitaria, la Richiesta Preliminare di Fornitura vincola l'Azienda medesima a individuare un Referente interno o altro soggetto incaricato *ad interim* che fornisca all'Operatore Economico Aggiudicatario qualsiasi documentazione necessaria per la stesura del Piano Dettagliato delle Attività;
2. valutare il Piano Dettagliato delle Attività successivamente consegnato dal Fornitore e comunicare eventuali modifiche / integrazioni ritenute necessarie;
3. emettere il **Contratto / Ordinativo di Fornitura**, dopo aver ritenuto completo ed esaustivo il Piano Dettagliato delle Attività presentato dal Fornitore;
4. formalizzare il **Verbale di avvio del servizio**;
5. approvare il **Programma Operativo delle Attività**.

Il Fornitore, una volta ricevuta la Richiesta Preliminare di Fornitura, deve:

1. verificarne la correttezza ed il rispetto dei requisiti descritti e comunicare all'Ente S.S.R. la validità formale della Richiesta Preliminare di Fornitura;



2. elaborare e trasmettere all'Azienda Sanitaria, entro 15 giorni solari dalla ricezione della Richiesta Preliminare di Fornitura, il **Piano Dettagliato delle Attività (PDA)** conforme al servizio offerto in sede di gara;
3. in caso di eventuali richieste di integrazione / modifica, recepire le eventuali osservazioni dell'Azienda Sanitaria e inviare un nuovo Piano Dettagliato delle Attività, entro 7 giorni solari dalla ricezione delle suddette osservazioni;
4. formalizzare il **Verbale di avvio del servizio**;
5. predisporre il **Programma Operativo delle Attività**, successivamente alla ricezione del Contratto / Ordinativo di Fornitura.

L'Operatore Economico dovrà iniziare ad erogare il servizio **entro e non oltre 30 (trenta) giorni** naturali e consecutivi dalla formalizzazione del Verbale di avvio del servizio.

### **11.1 Documentazione prevista per l'attivazione del servizio**

Ai fini dell'attivazione del servizio, si richiede all'Amministrazione Contraente e al fornitore di produrre i seguenti documenti:

- Piano Dettagliato delle Attività (PDA);
- Programma Operativo delle Attività (POA);
- Verbale di avvio del servizio.

#### **11.1.1 Piano Dettagliato delle Attività**

Il Piano Dettagliato delle Attività (PDA) deve contenere tutte le informazioni necessarie per valutare il contenuto, le modalità operative e gestionali ed i corrispettivi economici dei servizi offerti. Tale documento comprenderà almeno le seguenti informazioni:

- Fasi di lavorazione previste (*Trasporto per la "Raccolta" relativa a Sangue intero ed emocomponenti; Trasporto per la Lavorazione; Trasporto per la Qualificazione biologica; Distribuzione PPOO pubblici privi di Struttura Trasfusionale; Compensazione emocomponenti da altre Strutture Trasfusionali; Distribuzione CAD afferenti alle Strutture Trasfusionali*);
- Modalità di erogazione delle prestazioni;
- Quantitativi per fase e tipologia di viaggio (*intra provinciale, intra regionale, extra regionale entro 200 km inclusi, extra regionale oltre 200 km e fino a 500 km inclusi, extra regionale oltre 500 km*);



- Prezzi unitari applicati e valore totale del servizio richiesto;
- Data di avvio del servizio (concordata con l'Ente del S.S.R.).

### **11.1.2 Programma Operativo delle Attività**

Il Programma Operativo delle Attività (POA) consiste nella schedulazione, con rappresentazione grafica, di tutte le singole attività, previste nel Piano Dettagliato delle Attività, da eseguire nel periodo di riferimento e formalizzate all'interno del Contratto / Ordinativo di Fornitura.

Il Programma Operativo delle Attività è aggiornato bimestralmente, su base giornaliera, a partire dal mese di attivazione del servizio. Deve essere aggiornato e consegnato al Supervisore con un anticipo di 5 giorni lavorativi rispetto al bimestre successivo.

L'approvazione del Programma da parte del Referente dell'Azienda Sanitaria può essere condizionata, a titolo esemplificativo, dai seguenti fattori:

- il rispetto delle attività minime previste da Piano Dettagliato delle Attività;
- la coerenza con il numero di viaggi per ciascuna tipologia (*intra provinciale, intra regionale, extra regionale entro 200 km inclusi, extra regionale entro 200 km e fino a 500 km inclusi, extra regionale oltre 500 km*);
- la giustificazione della mancata esecuzione del trasporto.

L'aggiornamento del Programma deve essere effettuato in funzione delle variazioni di volta in volta intervenute.

Il Referente dell'Azienda Sanitaria può richiedere aggiornamenti più frequenti in qualunque momento lo ritenga opportuno.

Il Programma si intende approvato, con il criterio del silenzio-assenso, trascorsi 5 (cinque) giorni lavorativi consecutivi dalla sua ricezione da parte del Referente interno dell'Azienda Sanitaria.

Il Fornitore organizza le attività in accordo con il Supervisore in modo tale da non intralciare il regolare funzionamento dell'attività dell'Ente S.S.R.

### **11.1.3 Verbale di avvio del servizio**

Con il Verbale di avvio del servizio, controfirmato da entrambe le parti, il fornitore prende formalmente in carico le attività previste nel Contratto / Ordinativo di Fornitura. All'interno di tale documento, sarà riportata la descrizione dettagliata delle modalità di erogazione del servizio oggetto del Contratto / Ordinativo di Fornitura. In particolare, esso contiene:



- l'attestazione di avvio del servizio con esplicitazione della tipologia di prestazioni previste, i quantitativi presi in carico dal Fornitore, i prezzi unitari applicati per ciascuna tipologia di viaggio e, di conseguenza, il valore complessivo del contratto;
- il Piano Dettagliato delle Attività così come formalizzato ed autorizzato dall'Ente S.S.R.;
- il Contratto / Ordinativo di Fornitura emesso dall'Ente S.S.R.

Eventuali modifiche da apportare al Verbale dovranno sempre essere formalizzate attraverso atto aggiuntivo e avranno efficacia a fare data dalla comunicazione da parte dell'Amministrazione o comunque sarà considerato efficace nel termine massimo di 10 giorni dall'avvenuta comunicazione.

Nel Verbale, il Fornitore dovrà altresì dichiarare l'esecuzione delle prestazioni del servizio che intende affidare in subappalto ed indicare il nominativo della Ditta subappaltatrice, nel rispetto dei limiti previsti nel Disciplinare.

Per tutte le altre attività connesse all'esecuzione del contratto, si rimanda a quanto espressamente previsto nel D.M. 49/2018.

## **12 OBBLIGHI DEL FORNITORE**

Oltre agli adempimenti previsti nel presente Capitolato, è onere dell'Operatore Economico:

- provvedere, qualora motivato dall'Azienda Sanitaria, all'allontanamento dai luoghi oggetto dell'appalto del personale ritenuto non idoneo per la tipologia degli interventi svolti (anche se in possesso dei requisiti di qualifica richiesti) ed alla sua successiva sostituzione;
- attenersi alle eventuali direttive che verranno impartite dall'Azienda Sanitaria al fine di non recare intralcio alle attività sanitarie;
- assumere completa responsabilità per lo svolgimento dell'appalto che deve essere eseguito a perfetta regola d'arte e secondo le procedure dichiarate, in modo che corrispondano perfettamente a tutte le condizioni del contratto;
- essere responsabile per incidenti o danni che si verificassero, per fatto proprio e/o dei propri dipendenti e/o dei propri collaboratori, a terzi, a dipendenti e/o collaboratori in genere, nonché per danni agli immobili, alle attrezzature ed agli impianti dell'Azienda o che l'Azienda ha comunque in gestione per attività oggetto dell'appalto, stipulando idonea polizza assicurativa;
- rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, di assistenza e previdenza, antinfortunistica, di orario di lavoro, di imposte e tasse.



È a carico del Fornitore l'onere di acquisire e conservare, per l'intera durata del rapporto contrattuale, ogni tipo di autorizzazione, permesso, nulla osta, visto, concessione e quant'altro sia di occorrenza per la corretta esecuzione del servizio.

Sono inoltre a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui sopra, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione del servizio, nonché di ogni attività che si rendesse necessaria o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto:

- delle norme vigenti, ivi incluse le prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie in vigore, quelle in materia di trattamento dei dati sensibili, nonché quelle che dovessero essere emanate anche successivamente alla stipula del contratto assumendone il medesimo Fornitore ogni relativa alea, impegnandosi espressamente a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza di dette norme;
- delle condizioni, modalità, prescrizioni, termini e livelli di servizio contenuti nel presente Capitolato Tecnico, pena la risoluzione di diritto del Contratto / Ordinativo di Fornitura.



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E CONSEGNA SANGUE, EMOCOMPONENTI, CELLULE STAMINALI, CAMPIONI BIOLOGICI E MATERIALI PER PRELIEVO DESTINATO AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO 5  
ELENCO DEL PERSONALE ATTUALMENTE IMPIEGATO**

ID addetti	CCNL utilizzato	Tipologia di contratto	Qualifica	Livello	Ore Settimanali di impiego	Mansione	Scatti di anzianità	Anzianità lavorativa (data assunzione)	Soggetto svantaggiato (si/no)	Agevolazione contributiva (si/no) Se si specificare	Personale in Cassa Integrazione (si/no)	% di impiego nell'appalto
1	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	A3	47.0	AUTISTA PAT. C	2	21/12/2016	0	NO	NO	100
2	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	-	26/11/2019	0	INC. IREC AL 27/06/2021	NO	50
3	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	1	27/1/2020	1	NO	NO	50
4	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44.00	AUTISTA PAT. B	6	1/1/2007	0	NO	NO	50
5	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44.00	AUTISTA PAT. B	3	10/4/2013	0	NO	NO	25
6	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44	AUTISTA PAT. B	4	10/12/2012	0	NO	NO	25
7	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	3S	47	AUTISTA PAT. B	8	27/7/2000	0	NO	NO	75
8	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44.00	AUTISTA PAT. B	5	3/4/2009	0	NO	NO	25
9	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44.00	AUTISTA PAT. B	3	12/6/2013	0	NO	NO	100
10	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44.0	AUTISTA PAT. B	2	1/7/2015	0	NO	NO	50
11	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44.00	AUTISTA PAT. B	2	2/11/2015	0	NO	NO	25
12	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	-	20/10/2017	0	NO	NO	100
13	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	-	6/6/2018	0	NO	NO	50
14	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	0	1/7/2019	0	NO	NO	50
15	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	0	18/10/2019	0	NO	NO	25
16	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	0	29/6/2020	0	NO	NO	25
17	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	0.0	7/8/2020	0	NO	NO	75
18	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44.0	FACCHINO-AUTISTA PAT. B	5	2/2/2010	1	NO	NO	100
19	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	20.0	AUTISTA PAT. B	0	1/8/2019	0	NO	NO	100
20	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	0	9/5/2019	0	INC. IREC AL 27/06/2021	NO	100
21	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	0	4/7/2019	0	INC. IREC AL 27/06/2021	NO	75
22	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	0	3/3/2020	0	NO	NO	75
23	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	0	4/7/2019	1	NO	NO	100
24	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44	AUTISTA PAT. B	2	1/12/2015	0	NO	NO	75
25	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	-	5/2/2018	0	NO	NO	25
26	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	0	1/8/2019	0	NO	NO	75
27	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44.00	AUTISTA PAT. B	5	16/12/2008	0	NO	NO	25
28	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44	AUTISTA PAT. B	2	1/10/2015	0	NO	NO	25
29	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	1	11/3/2019	0	NO	NO	25
30	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	1.0	1/4/2019	0	NO	NO	25
31	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	0	25/11/2020	0	INC. IREC AL 27/06/2021	NO	25
32	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44.00	AUTISTA PAT. B	2.0	1/6/2011	0	NO	NO	25
33	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	0	1/4/2020	0	NO	NO	25
34	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	0	17/3/2021	0	NO	NO	25
35	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	-	20/7/2020	0	NO	NO	25
36	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	-	1/8/2019	0	INC. IREC AL 27/06/2021	NO	25
37	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	1	7/2/2018	0	NO	NO	40
38	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	-	7/6/2019	0	INC. IREC AL 27/06/2021	NO	25
39	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44	AUTISTA PAT. B	5	4/2/2010	0	NO	NO	25
40	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	36.00	AUTISTA PAT. B	8	5/5/2003	1	NO	NO	25
41	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44.00	AUTISTA PAT. B	5	4/2/2010	0	NO	NO	25
42	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	1	21/12/2016	0	NO	NO	25
43	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	0	1/8/2017	0	NO	NO	25
44	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	-	2/7/2018	0	NO	NO	25
45	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	-	1/10/2018	0	NO	NO	25
46	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	-	10/6/2019	0	INC. IREC AL 27/06/2021	NO	25
47	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	0	24/6/2019	0	INC. IREC AL 27/06/2021	NO	25
48	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	1	1/5/2019	0	NO	NO	25
49	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	0	1/5/2020	0	NO	NO	25
50	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIA	6 J	18.00	AUTISTA PAT. B	0	1/7/2020	0	NO	NO	25
51	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	24	AUTISTA PAT. B	0	1/7/2020	0	NO	NO	25
52	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	0	3/11/2020	0	NO	NO	25
53	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	0	16/3/2020	0	NO	NO	25
54	SANITARIO E SOCIO SANITARIO PRIVATO CON CCNL ARIS / AIOP	Tempo Indeterminato	OPERAIO	B	40.00	AUTISTA PATENTE B/ADR	0	6/3/2012	0	NO	NO	100
55	SANITARIO E SOCIO SANITARIO PRIVATO CON CCNL ARIS / AIOP	Tempo Indeterminato	OPERAIO	B	40.00	AUTISTA PATENTE KB/ADR	0	6/6/2018	0	NO	NO	100
56	SANITARIO E SOCIO SANITARIO PRIVATO CON CCNL ARIS / AIOP	Tempo Indeterminato	OPERAIO	B	40	AUTISTA PATENTE B/ADR	0	7/6/2019	0	si riduzione contributiva del 50% dalla costituzione	NO	100
57	SANITARIO E SOCIO SANITARIO PRIVATO CON CCNL ARIS / AIOP	Tempo Indeterminato	OPERAIO	B	40.00	AUTISTA PATENTE KB/ADR	0	2/11/2012	0	NO	NO	100
58	SANITARIO E SOCIO SANITARIO PRIVATO CON CCNL ARIS / AIOP	Tempo Indeterminato	OPERAIO	B	40.00	AUTISTA PATENTE B/ADR	0	7/10/2013	0	NO	NO	100
59	SANITARIO E SOCIO SANITARIO PRIVATO CON CCNL ARIS / AIOP	Tempo Indeterminato	OPERAIO	B	40.00	AUTISTA PATENTE B/ADR	0	1/6/2018	0	NO	NO	100
60	SANITARIO E SOCIO SANITARIO PRIVATO CON CCNL ARIS / AIOP	Tempo Indeterminato	OPERAIO	B	40.00	AUTISTA PATENTE B/ADR	0.0	27/11/2020	0	NO	NO	100
61	SANITARIO E SOCIO SANITARIO PRIVATO CON CCNL ARIS / AIOP	Tempo Indeterminato	OPERAIO	B	40	AUTISTA PATENTE B/ADR	0	13/12/2006	0	NO	NO	100
62	SANITARIO E SOCIO SANITARIO PRIVATO CON CCNL ARIS / AIOP	Tempo Indeterminato	OPERAIO	B	40.00	AUTISTA PATENTE B/ADR	0	1/6/2020	0	NO	NO	100
63	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	-	29/6/2020	0	NO	NO	15
64	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	-	23/3/2020	0	NO	NO	15
65	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	-	8/7/2020	0	NO	NO	15
66	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	-	1/7/2021	0	NO	NO	15
67	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44	AUTISTA PAT. B	-	14/12/2020	0	NO	NO	75
68	TRASPORTI	Tempo Determinato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	-	15/7/2020	0	NO	NO	75
69	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	G1	44	AUTISTA PAT. B	2	21/7/2015	0	NO	NO	75



ID addetti	CCNL utilizzato	Tipologia di contratto	Qualifica	Livello	Ore Settimanali di impiego	Mansione	Scatti di anzianità	Anzianità lavorativa (data assunzione)	Soggetto svantaggiato (si/no)	Agevolazione contributiva (si/no) Se si specificare	Personale in Cassa Integrazione (si/no)	% di impiego nell'appalto
70	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	1	6/5/2019	0	NO	NO	75
71	TRASPORTI	Tempo Indeterminato	OPERAIO	6 J	44.00	AUTISTA PAT. B	-	16/7/2018	1	NO	NO	75

Copia



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA  
CONVENZIONE VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO E CONSEGNA SANGUE, EMOCOMPONENTI, CELLULE  
STAMINALI, CAMPIONI BIOLOGICI E MATERIALI PER PRELIEVO  
DESTINATO AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 6  
SCHEMA DI CONVENZIONE**



## CONVENZIONE

### PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E CONSEGNA SANGUE, EMOCOMPONENTI, CELLULE STAMINALI, CAMPIONI BIOLOGICI E MATERIALI PER PRELIEVO DESTINATO AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE LAZIO

#### TRA

La Regione Lazio – Direzione regionale Centrale Acquisti, con sede legale in Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma, codice fiscale 80143490581, di seguito denominata “Regione Lazio”, nella persona di \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, autorizzata alla stipula della presente Convenzione in virtù dei poteri conferitigli da \_\_\_\_\_,

#### E

l’impresa \_\_\_\_\_ (Partita I.V.A. n° \_\_\_\_\_) con sede in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.C.I.A.A. \_\_\_\_\_, Registro Imprese \_\_\_\_\_, di seguito definita “Fornitore” - nella persona di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, autorizzato alla stipula della presente Convenzione in virtù dei poteri conferitigli da \_\_\_\_\_, congiuntamente, anche, le “Parti”,

#### PREMESSO CHE

- la Regione Lazio, con Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ha indetto una procedura di gara finalizzata alla stipula di una convenzione volta all’affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo destinato agli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio, il cui bando è stato pubblicato sulla G.U.U.E. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e sulla GURI n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

- con Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ della Regione Lazio, il Fornitore è risultato aggiudicatario della procedura di gara in oggetto;
- il Fornitore risulta in regola con i requisiti previsti dall'art.80 D.lgs.50/2016 e che lo stesso ha presentato quanto previsto per la stipula della Convenzione;
- il Fornitore, sottoscrivendo la presente Convenzione, dichiara che quanto risulta nella stessa, nonché nel Disciplinare di gara, nel Capitolato tecnico e negli allegati definisce in modo adeguato e completo l'oggetto del servizio e consente di acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione dello stesso;
- il Fornitore, ai sensi dell'articolo 103 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., ha prestato, in favore della Regione Lazio, la garanzia fideiussoria per un ammontare complessivo di € \_\_\_\_\_ e presentato altresì la documentazione richiesta ai fini della stipula della presente Convenzione, la quale, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- il Fornitore, con la sottoscrizione della presente Convenzione, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente atto e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole;
- con riferimento all'articolo 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001, il Fornitore, sottoscrivendo la presente Convenzione attesta, altresì, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- l'obbligo del Fornitore di prestare quanto oggetto della presente Convenzione sussiste nei modi e nelle forme disciplinati dalla medesima, ai prezzi unitari, alle condizioni, alle modalità ed ai termini ivi contenuti;
- la presente Convenzione non è fonte di obbligazioni per la Direzione regionale Centrale Acquisti nei confronti del Fornitore; la medesima rappresenta, in ogni caso, le condizioni generali delle prestazioni che verranno concluse dalle singole Aziende Sanitarie con l'emissione dei relativi Ordinatori di fornitura i quali, nei limiti ivi previsti, saranno per ciascuna delle stesse fonte di obbligazione;
- la presente Convenzione, compresi i relativi allegati, viene sottoscritta dalle parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato.

**TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE,  
CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**Articolo 1**

**Valore delle premesse e degli allegati**

1. Le Parti convengono che le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, il Disciplinare di gara ed i relativi allegati, il Capitolato tecnico, l'Offerta Tecnica e tutti gli elaborati che la costituiscono e l'Offerta Economica costituiscono parte integrante e sostanziale e fonte delle obbligazioni oggetto della presente Convenzione.

**Articolo 2**

**Definizioni**

1. Nell'ambito della presente Convenzione si intende per:
  - a) **Atti di gara:** il Disciplinare, il Capitolato tecnico e i relativi allegati concernenti la “Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta finalizzata alla stipula di una convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo destinato agli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio”;
  - b) **Aziende Sanitarie:** le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Lazio nell'ambito dei cui territori di competenza il Fornitore si impegna ad erogare il servizio richiesto;
  - c) **Fornitore:** il soggetto che sottoscrive la Convenzione e che può articolarsi sul territorio per mezzo di punti vendita convenzionati/autorizzati alla vendita ai quali si rivolge l'assistito per la scelta dell'ausilio;
  - d) **Convenzione:** il contratto stipulato tra la Regione ed il Fornitore aggiudicatario, che regola i termini della fornitura attivata dalle Aziende Sanitarie attraverso gli Ordinativi emessi con le modalità definite negli atti di gara;
  - e) **Ordinativo di fornitura (contratto):** il documento, con il quale le Aziende Sanitarie comunicano la volontà di acquisire le forniture oggetto della Convenzione, impegnando il Fornitore all'esecuzione della prestazione richiesta;



- f) **Offerta:** l'offerta del Fornitore presentata per l'oggetto della fornitura di cui alla presente Convenzione;
- g) **Sito:** lo spazio web sul Portale internet <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/>.

### Articolo 3

#### Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'erogazione del servizio oggetto della presente Convenzione e degli Ordinativi di fornitura, è regolato in via gradata:
  - dalle clausole della presente Convenzione e dagli atti ivi richiamati, dal Disciplinare, dal Capitolato, dall'offerta tecnica e dall'offerta economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
  - dai regolamenti di accesso e utilizzo della Convenzione riportati sul sito di cui il Fornitore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegati, fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
  - dalle disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016, e comunque, dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
  - dalle disposizioni anche regolamentari in vigore per le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere, di cui il Fornitore dichiara di avere esatta conoscenza;
  - dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.
2. Le clausole della Convenzione sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per il Fornitore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azioni o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.
3. L'aggiudicatario è tenuto all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia comprese quelle che potessero essere emanate in corso della Convenzione.
4. In ordine all'esecuzione contrattuale, resta nell'esclusiva competenza della Regione Lazio, la titolarità della gestione giuridico/amministrativa delle seguenti attività:

- gestione dell'eventuale contenzioso legato alla procedura di gara;
  - custodia della documentazione tecnica del servizio offerto;
  - richiesta e custodia del deposito cauzionale definitivo per la parte di competenza;
  - stesura e sottoscrizione della presente Convenzione con il Fornitore (non vincolante in assenza di Ordinatori di fornitura da parte delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere).
5. Resta nell'esclusiva competenza di ciascuna Azienda Sanitaria o Ospedaliera:
- nomina del Responsabile del procedimento per la gestione del contratto e nomina del DEC laddove previsto;
  - richiesta e custodia del deposito cauzionale definitivo per la parte di competenza;
  - emissione di Ordinatori di fornitura;
  - verifica quali-quantitativa di cui all'art. 11 della presente Convenzione;
  - ricevimento fatture e relativi pagamenti;
  - gestione dei rapporti negoziali, e dell'eventuale contenzioso, conseguenti all'esecuzione degli Ordinatori di fornitura;
  - monitoraggio della fornitura e comunicazione delle valutazioni alla Regione Lazio.

#### **Articolo 4**

##### **Oggetto del servizio e quantità**

1. La Convenzione definisce la disciplina, comprensiva delle modalità di conclusione ed esecuzione, applicabile ai contratti concernenti la fornitura, in ambito territoriale, del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo destinato agli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio, così come descritta nel Capitolato tecnico.
2. Con la sottoscrizione della Convenzione, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'Azienda Sanitaria o Ospedaliera Contraente, a prestare il servizio secondo le modalità descritte negli atti di gara, nell'Offerta Tecnica ed in tutti gli elaborati che la costituiscono, nella misura richiesta dalla stessa Azienda Sanitaria o Ospedaliera Contraente mediante emissione di Ordinatori di fornitura, il tutto nei limiti dell'importo massimo spendibile, pari a Euro \_\_\_\_\_ IVA esclusa.

3. Tale importo massimo spendibile è stato calcolato sulla base dell'offerta economica presentata dal Fornitore in sede di gara.
4. Nel caso di esaurimento, prima del decorso del termine di durata della presente Convenzione, dell'importo massimo spendibile indicato al comma 2 del presente articolo, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo in conformità a quanto previsto dall'articolo 106, comma 12, d.lgs. 50/2016. Sono altresì ammesse le varianti agli Ordinativi di fornitura secondo quanto previsto dall'articolo 106 del d. lgs 50/2016.

## **Articolo 5**

### **Utilizzo della Convenzione**

1. L'utilizzo della Convenzione comporta la registrazione al Sito da parte dell'Azienda Sanitaria o Ospedaliera Contraente, tramite proprio rappresentante.
2. L'Azienda Sanitaria o Ospedaliera utilizza la Convenzione mediante l'emissione di Ordinativi di fornitura sottoscritti digitalmente dal soggetto di cui al comma 1 del presente articolo o suo delegato ed inviati al Fornitore, nei quali sarà indicato il valore della fornitura oggetto dell'Ordinativo; il Fornitore dovrà comunicare la ricezione di detti Ordinativi di fornitura con le modalità di cui al successivo articolo 6.
3. È a carico del Fornitore ogni onere e rischio di controllo sulla legittimità dei soggetti che utilizzano la Convenzione; qualora il Fornitore dia esecuzione a Ordinativi di fornitura emessi da soggetti non legittimati ad utilizzare la Convenzione, le forniture oggetto di tali Ordinativi non verranno conteggiate nell'importo massimo spendibile oggetto della Convenzione stessa.

## **Articolo 6**

### **Modalità di conclusione**

1. In considerazione degli obblighi assunti dal Fornitore in forza della Convenzione, i singoli contratti di fornitura con le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere si concludono con la semplice ricezione da parte del Fornitore dei relativi Ordinativi di fornitura inviati dalle stesse Aziende Sanitarie ed Ospedaliera, mediante apposito modulo presente sulla piattaforma di e-procurement regionale S.TEL.LA.. Il Fornitore non può dare seguito ad Ordinativi di fornitura che pervengano in modalità alternative a quella descritta nel presente articolo.



2. Il Fornitore è tenuto, entro due giorni lavorativi, a dare riscontro alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere, attraverso la piattaforma, dell'Ordinativo di fornitura ricevuto.
3. Il Fornitore si obbliga ad eseguire la fornitura con le modalità stabilite e descritte nella presente Convenzione e nel Capitolato tecnico.

## **Articolo 7**

### **Durata della Convenzione**

1. Fermo restando l'importo massimo spendibile di cui all'articolo 4, comma 2, eventualmente incrementato ai sensi dell'articolo 4, comma 4, la presente Convenzione ha una durata di 24 mesi a decorrere dalla sua sottoscrizione, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi.
2. L'eventuale rinnovo avverrà su comunicazione scritta della Regione Lazio che verrà inviata al Fornitore a mezzo sistema, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine.
3. Nel caso in cui prima della scadenza del termine di durata della Convenzione, anche rinnovata, sia stato esaurito l'importo massimo spendibile di cui al precedente articolo 4, comma 2, eventualmente incrementato dell'articolo 4, comma 4, la Convenzione verrà considerata conclusa.
4. Il servizio richiesto dall'Azienda Sanitaria o Ospedaliera Contraente mediante Ordinativo di fornitura avrà una durata pari a 60 mesi a decorrere dall'emissione dell'Ordinativo di fornitura.
5. L'Azienda Sanitaria o Ospedaliera Contraente si riserva, qualora prima della scadenza della presente Convenzione non sia stato possibile individuare il nuovo aggiudicatario con procedura ad evidenza pubblica, di disporre la proroga dell'Ordinativo di fornitura alle condizioni originarie, per il periodo strettamente necessario alla definizione della nuova procedura ad evidenza pubblica e, comunque, non superiore a 6 mesi. In tal caso il Contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nella Convenzione agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante. La proroga è subordinata a condizione risolutiva che ne limiti l'efficacia al periodo antecedente all'intervenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione del nuovo affidamento, fatta comunque salva la garanzia della continuità del servizio.

## **Art. 8**

### **Condizioni del servizio e limitazione di responsabilità**

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della Convenzione, nonché ogni attività che si rendesse necessaria o, comunque, opportuna per un

- corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute negli atti di gara, nell'Offerta Tecnica presentata e nel presente atto, pena la risoluzione di diritto della Convenzione medesima e/o degli Ordinativi di fornitura, come previsto nell'Articolo "Risoluzione", restando espressamente inteso che ciascuna Azienda Sanitaria o Ospedaliera potrà risolvere unicamente l'Ordinativo di fornitura da essa stessa emesso.
  3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche del servizio indicate nel Capitolato tecnico ovvero nell'Offerta Tecnica, presentata dal Fornitore se migliorativa. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula della Convenzione.
  4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula della Convenzione, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere o, comunque, della Regione Lazio, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.
  5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio e le singole Aziende Sanitarie ed Ospedaliere da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.
  6. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere e/o da terzi autorizzati.
  7. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.

8. Il Fornitore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione alle Aziende Sanitarie e/o alla Regione Lazio, per quanto di rispettiva competenza, di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui alla Convenzione e agli Ordinativi di fornitura.
9. Resta espressamente inteso che la Regione Lazio non può in nessun caso essere ritenuta responsabile nei confronti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.
10. Inoltre, ogni Azienda Sanitaria o Ospedaliera Contraente può essere considerata responsabile unicamente e limitatamente per le obbligazioni nascenti dagli Ordini di fornitura da ciascuna emessi.
11. Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali delle Amministrazioni contraenti debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro: le modalità ed i tempi debbono comunque essere concordati con le Amministrazioni contraenti. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, i locali delle medesime Amministrazioni contraenti continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal loro personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto.
12. In adempimento agli obblighi normativi derivanti dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i, l'Amministrazione Contraente presso cui deve essere eseguito l'Ordinativo di Fornitura, prima dell'inizio dell'esecuzione e sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto, si impegna ad integrare il D.U.V.R.I. predisposto dalla Regione Lazio, riferendolo ai rischi specifici da interferenza esistenti nell'ambiente in cui il Fornitore è destinato ad operare, nonché alle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività e quantifica gli eventuali oneri correlati. Detto documento, eventualmente integrato e/o modificato in accordo con il Fornitore, deve essere debitamente firmato per accettazione dal Fornitore medesimo, pena la nullità dell'Ordinativo di Fornitura.

## **Articolo 9**

### **Obbligazioni specifiche del fornitore**

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti della Convenzione, a:
  - a. impegnarsi, preliminarmente all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, a redigere il progetto di riassorbimento dei lavoratori per l'applicazione della clausola sociale e ad incontrare le organizzazioni sindacali, come previsto nel disciplinare di gara;

- b. eseguire il servizio oggetto della Convenzione, dettagliatamente descritto nel Capitolato tecnico e nell'Offerta Tecnica, ove migliorativa, impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per la loro realizzazione secondo quanto stabilito nella Convenzione e negli Atti di gara;
- c. garantire la continuità dei servizi presi in carico coordinandosi per la esecuzione del contratto con eventuali Fornitori a cui è subentrato;
- d. garantire tempi e modalità di attivazione dei servizi previsti dal Capitolato Tecnico;
- e. adottare nell'esecuzione di tutte le attività, le modalità atte a garantire la vita e l'incolumità dei propri dipendenti, dei terzi e dei dipendenti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere nonché ad evitare qualsiasi danno agli impianti, a beni pubblici o privati;
- f. applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della presente Convenzione;
- g. su richiesta scritta della Regione Lazio o dell'Amministrazione Contraente, il Fornitore dovrà presentare il libro matricola e la documentazione INPS (DM 10) con certificazione di resa di conformità. Nel caso di inottemperanza agli obblighi ivi precisati accertati dalla richiedente, la medesima comunicherà al Fornitore e se necessario all'Ispettorato del Lavoro, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sul valore del corrispettivo mensile corrisposto ovvero alla sospensione del pagamento dei successivi corrispettivi, destinando le somme accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra. La detrazione del 20% sarà applicata fino al momento in cui l'Ispettorato del Lavoro non abbia accertato che gli obblighi predetti siano integralmente adempiuti. Per tali detrazioni il Fornitore non può opporre eccezioni alla richiedente né ha titolo per un eventuale risarcimento del danno;
- h. applicare le disposizioni di cui all'art. 30 commi 5 e 6 del D.lgs. n. 50 del 2016, a salvaguardia dell'adempienza contributiva e retributiva;
- i. comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
- j. predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di fornitura, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza,



- nonché atti a consentire alla Regione Lazio di monitorare la conformità della prestazione alle norme previste nella Convenzione e negli Ordinativi di fornitura, e, in particolare, ai parametri di qualità predisposti;
- k. osservare, integralmente, tutte le Leggi, Norme e Regolamenti di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e a verificare che anche il personale rispetti integralmente le disposizioni di cui sopra;
  - l. dotare il personale delle divise di modello e dei dispositivi di protezione individuale previsti dalla normativa, e di tutte le attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio;
  - m. manlevare e tenere indenne la Regione nonché l'Azienda Sanitaria o Ospedaliera Contraente per quanto di rispettiva competenza, dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dall'esecuzione del servizio resa in modalità diversa rispetto a quanto previsto nella presente Convenzione, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
  - n. garantire la dovuta diligenza ed una particolare attenzione qualitativa derivante dalla caratteristica sanitaria ed ospedaliera del servizio, adottando tutte le precauzioni necessarie per la perfetta conservazione del materiale trasportato, in linea con quanto previsto dalla normativa in vigore;
  - o. inviare, con cadenza annuale, alla Direzione regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio, entro 10 (dieci) giorni solari dalla scadenza dell'anno di riferimento, un report riepilogativo delle prestazioni rese, ai sensi di quanto previsto dal par. 8 del Capitolato tecnico;
  - p. elaborare un report specifico in favore delle Aziende Contraenti ai sensi di quanto previsto dal par. 8 del Capitolato tecnico;
  - q. mettere a disposizione un numero di telefono o indirizzo e-mail, come indicato dal Capitolato Tecnico.
  - r. far rispettare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto della Convenzione.

## **Articolo 10**

### **Modalità e termini di esecuzione del servizio**

1. Il servizio dovrà essere attivato secondo le modalità descritte al paragrafo 11 del Capitolato Tecnico.



2. La prestazione a carico del Fornitore avviene sulla base del corrispondente Ordinativo di fornitura emesso da ogni singola Azienda Sanitaria o Ospedaliera e nel rispetto dei termini, delle modalità e dei luoghi ivi indicati.
3. Il Fornitore si impegna ad eseguire il servizio così come descritto e regolato dal Capitolato tecnico e in tutti gli atti di gara. In particolare, il servizio deve avvenire nei modi e nei tempi previsti dal Capitolato tecnico di gara e, ove migliorativa, nell'offerta tecnica presentata.
4. L'erogazione del servizio si intende comprensiva di ogni onere e spesa, nessuno escluso.
5. Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Azienda Sanitaria o Ospedaliera Contraente.
6. Non sono ammesse prestazioni parziali, pertanto l'esecuzione del servizio deve avvenire secondo quanto previsto negli atti di cui al punto 3.
7. Il Fornitore deve erogare i servizi nel rispetto di ogni altra prescrizione riportata nella documentazione tecnica e, se migliorativa nell'Offerta Tecnica, pena l'applicazione delle penali di cui oltre.

## **Articolo 11**

### **Controlli Qualitativi/Quantitativi**

1. Il Fornitore si obbliga a consentire alla Regione Lazio ed alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione, nelle modalità riportate nel Capitolato tecnico, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
2. La Regione Lazio e le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti hanno comunque la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritengano opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante il periodo di efficacia della Convenzione e degli Ordinativi di fornitura, per assicurare che da parte del Fornitore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali.

## Articolo 12

### Clausola sociale

1. Ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 50/2016, l'aggiudicatario dell'appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81 e a riconoscere anche a fini retributivi l'anzianità di servizio di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 4 marzo 2015, n. 23, in attuazione del principio di tutela dei lavoratori di cui all'articolo 25 della legge regionale n.7 del 22 ottobre 2018.
2. Nel rispetto di quanto previsto dai Protocolli stipulati in data 28 dicembre 2016 e in data 19 dicembre 2017 tra la Regione Lazio, le Organizzazioni Sindacali e le Associazioni di categoria, aventi ad oggetto "Sistema regionale del Lazio degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture. Criteri e modalità per la trasparenza, la sicurezza e la legalità", l'appaltatore subentrante, assume l'obbligo di assorbire prioritariamente, con carattere di continuità i lavoratori già direttamente utilizzati dall'appaltatore uscente nella prestazione dei servizi oggetto di appalto, a condizioni normative, retributive e di tutela del rapporto di lavoro non peggiorative rispetto a quelle preesistenti. Per tali lavoratori non si prevederà periodo di prova e verrà riconosciuta l'anzianità di servizio maturata e maturanda e assicurati i diritti individuali acquisiti e la giusta tutela del personale operante in astensione per maternità, infortunio, malattia, ferie, aspettativa, aspettativa sindacale, distacco legge 300/1970, al momento dell'avvio del servizio, garantendo l'assorbimento al termine del periodo di separazione dal lavoro.
3. Preliminarmente all'emissione dell'Ordinativo di fornitura, il fornitore deve obbligatoriamente presentare all'Azienda Sanitaria contraente un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).
4. La mancata presentazione del progetto di assorbimento equivale alla mancata accettazione della clausola sociale.
5. La mancata applicazione della clausola sociale ed il rispetto delle previsioni previste nel Progetto di assorbimento sarà verificata in fase di esecuzione del contratto dalle Amministrazioni Contraenti, al fine di accertare o meno se l'aggiudicatario abbia commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione del contratto.

---

## **Articolo 13**

### **Corrispettivi**

1. I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore dalla singola Azienda Sanitaria o Ospedaliera in forza dei singoli ordini sono calcolati sulla base dei prezzi unitari netti offerti in sede di gara.
2. I corrispettivi contrattuali sono comprensivi della fornitura di tutti i servizi descritti nel Capitolato tecnico, negli altri allegati di gara, nell'offerta tecnica.
3. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alla fornitura del servizio prestato a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti.
4. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti dall'esecuzione del rapporto contrattuale e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
5. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, non dipendenti da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
6. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, salvo nei casi espressamente previsti. Il valore di aggiudicazione rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata della Convenzione.
7. Qualora si verificassero contestazioni, di carattere stragiudiziale o giudiziale, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere all'atto della definizione della vertenza.
8. L'Azienda Contraente, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti al fornitore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione del servizio, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 Codice Civile).

## **Articolo 14**

### **Fatturazione e pagamenti**

1. Le fatture relative ai corrispettivi di cui al precedente articolo dovranno essere emesse in conformità a quanto stabilito dal Regolamento approvato con Decreto del Commissario Ad Acta n.



- U00247 02/07/2019: “modifiche alla Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere, Aziende Ospedaliere Universitarie, IRCCS Pubblici, dell’Azienda ARES 118 e della Fondazione Policlinico Tor Vergata - ex DCA n. U00032 del 30 gennaio 2017”. Le parti contraenti, sottoscrivendo la presente Convenzione e il DCA U00247 02/07/2019, accettano pienamente il contenuto del suddetto regolamento e si obbligano ad applicarlo in ogni sua parte. I pagamenti per le forniture saranno effettuati nei termini di legge dalla data di ricevimento della fattura.
2. Ciascuna fattura emessa dal Fornitore, intestata all’Azienda Sanitaria o Ospedaliera Contraente, dovrà essere trasmessa in formato elettronico ed essere conforme a quanto disposto dal D.M. 55 del 3 aprile 2013, e dovrà contenere il riferimento alla presente Convenzione, al singolo Ordinativo di fornitura, al CIG e alle prestazioni cui si riferisce e relativi prezzi.
  3. Resta salva la facoltà per l’Azienda Sanitaria o Ospedaliera di concordare con il Contraente ulteriori indicazioni da inserire in fattura per agevolare le attività di verifica e controllo.
  4. Ciascuna fattura, fatta salva la ritenuta dello 0,50% sull’importo netto dovuto di cui all’articolo 30, comma 5, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., riporterà solamente l’importo troncato alle prime due cifre decimali senza alcun arrotondamento. Le ritenute possono essere svincolate dall’Azienda Sanitaria o Ospedaliera soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l’approvazione della verifica di conformità, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva. Resta salva la facoltà per l’Azienda Sanitaria o Ospedaliera di concordare con il Contraente ulteriori indicazioni da inserire in fattura per agevolare le attività di verifica e controllo.
  5. L’importo delle predette fatture è bonificato sul conto corrente indicato all’articolo seguente. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, rende tempestivamente note le variazioni circa le modalità di accredito indicate nella presente Convenzione; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
  6. Qualora si verificassero contestazioni, di carattere stragiudiziale o giudiziale da parte dell’Azienda Contraente o della Regione, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere all’atto della definizione della vertenza.
  7. L’Azienda Sanitaria, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l’applicazione delle eventuali penali, i pagamenti al Fornitore cui sono state contestate inadempienze nell’esecuzione del servizio, fino a che non si sia posto in regola con



gli obblighi contrattuali (art. 1460 c.c.). Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere il servizio e, comunque, le attività previste nella Convenzione e nei singoli Ordini di fornitura; qualora il Fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo, l'Ordine di fornitura e/o la Convenzione si potranno risolvere di diritto ex art. 1456 c.c. mediante unilaterale dichiarazione da comunicarsi tramite Posta Elettronica Certificata, dalle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti, con ogni conseguenza di legge e della presente Convenzione anche in ordine al risarcimento di eventuali danni patiti dalla Regione Lazio e/o dalle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

### **Articolo 15**

#### **Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa**

1. Il Fornitore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pena la nullità assoluta della presente Convenzione e degli Ordini di Fornitura.
2. Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010, è il seguente: IBAN\_\_\_\_\_.
3. Il Fornitore si obbliga a comunicare alla Regione Lazio e alle Aziende Contraenti le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente, nonché ogni successiva modifica ai dati trasmessi, nei termini di cui all'art. 3, comma 7, L. 136/2010.
4. Qualora le transazioni relative agli Ordini di fornitura inerenti alla presente Convenzione saranno eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, la presente Convenzione e gli Ordinativi stessi sono risolti di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.
5. Il Fornitore si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136.
6. Il Fornitore, il subappaltatore o subcontraente, che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà immediata comunicazione alla Azienda Contraente e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede l'Azienda Sanitaria o Ospedaliera stessa.

7. L'Azienda Contraente verificherà che nei contratti di subappalto sia inserita, a pena di nullità assoluta dell'Ordinativo di fornitura, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
8. Con riferimento ai subcontratti, il Fornitore si obbliga a trasmettere all'Azienda Contraente, oltre alle informazioni di cui all'art. 105, comma 2, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge sopracitata. È facoltà dell'Azienda Contraente richiedere copia del contratto tra il Fornitore ed il subcontraente al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato.
9. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010.

## **Articolo 16**

### **Trasparenza**

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
  - dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Convenzione;
  - dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Convenzione stessa;
  - si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Convenzione rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Convenzione, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Codice Civile, per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

## Articolo 17

### Inadempimenti e penali

1. In caso di difformità nell'esecuzione del servizio rispetto a quanto previsto dal Capitolato tecnico, dall'Offerta tecnica e dalla presente Convenzione, la Regione Lazio o l'Azienda Sanitaria applicheranno una penale commisurata al livello di gravità dell'inadempienza così come di seguito definito:

- Inadempienza lieve: 0,3 per mille dell'importo annuo del contratto;
- Inadempienza media: 0,7 per mille dell'importo annuo del contratto;
- Inadempienza grave: 1,0 per mille dell'importo annuo del contratto.

2. Di seguito vengono enucleate, in maniera esemplificativa e non esaustiva, le cause che potrebbero generare inadempienze:

#### Penali in favore delle Aziende Sanitarie

Tipologia di Inadempienza	Descrizione
<b>Inadempienza Lieve</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mancata esposizione da parte dell'autista delle vetture per il trasporto sangue del tesserino di riconoscimento</li> <li>▪ Similari</li> </ul>
<b>Inadempienza Media</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Frequenza minima con cui verranno ispezionati il vano di carico ed i frigoriferi delle autovetture e compilati i relativi protocolli di controllo non in linea con quanto previsto da Capitolato o dall'offerta tecnica</li> <li>▪ Frequenza minima con cui verranno sanificati il vano di carico ed i frigoriferi delle autovetture e compilati i relativi protocolli di controllo non in linea con quanto previsto da Capitolato o dall'offerta tecnica</li> <li>▪ Similari</li> </ul>
<b>Inadempienza Grave</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mancato rispetto dei tempi previsti dal Capitolato per l'esecuzione del servizio per il trasporto di sangue, emocomponenti e campioni biologici</li> <li>▪ Mancato rispetto del termine di avvio del servizio previsto dal Capitolato</li> <li>▪ Gestione delle emergenze non in linea con quanto disciplinato da Capitolato</li> <li>▪ Mancato funzionamento del software di tracciabilità</li> <li>▪ Mancata refrigerazione di frigoriferi e vani di carico</li> <li>▪ Similari</li> </ul>

#### Penali in favore della Regione Lazio

Tipologia di Inadempienza	Descrizione
<b>Inadempienza Lieve</b>	Ritardo nella trasmissione della reportistica che si protragga oltre 2 giorni rispetto al termine di cui al paragrafo <b>Error! Reference source not found.</b> del Capitolato

3. Le suddette sanzioni non si escludono e sono tra loro cumulabili, fermo restando il diritto della Stazione Appaltante e/o dell'Amministrazione Contraente a richiedere il risarcimento del maggior danno e alla risoluzione del contratto.

4. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al comma precedente, verranno contestati per iscritto al Fornitore dalla Regione Lazio o dall'Azienda Contraente; il Fornitore dovrà comunicare per iscritto le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano considerate accoglibili, a insindacabile giudizio della Regione Lazio o dell'Azienda Contraente che avranno richiesto l'applicazione delle penali di cui si tratta, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
5. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.
6. La Regione Lazio e l'Azienda Sanitaria o Ospedaliera potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti, ovvero, avvalersi della cauzione di cui al successivo articolo o delle eventuali altre garanzie rilasciate dal Fornitore, senza bisogno di alcun ulteriore accertamento. In particolare:
  - a. per le somme dovute alla Regione Lazio, mediante prelievo dalla cauzione definitiva;
  - b. per le somme dovute alle Amministrazioni Contraenti, mediante detrazione delle somme dovute dalle stesse in seguito alla fatturazione periodica oltre che mediante prelievo dalla cauzione definitiva.
7. L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non esclude peraltro il diritto ad intraprendere qualsiasi altra azione legale da parte della Stazione Appaltante, compresa quella volta a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni subiti, nonché la possibilità di richiedere la risoluzione della Convenzione per gravissime inadempienze o irregolarità.
8. In ogni caso la Regione Lazio potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima del 10% (dieci per cento) del valore della Convenzione e l'Amministrazione Contraente potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima del 10% (dieci per cento) del valore dell'Ordinativo di Fornitura.
9. L'inadempimento che determini un importo massimo della penale superiore agli importi di cui al comma precedente comporterà la risoluzione di diritto dell'Ordinativo di Fornitura e/o della Convenzione per grave inadempimento. In tal caso la Regione e/o l'Azienda Contraente avrà la

facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

10. La mancata applicazione della clausola sociale rappresenta grave inadempimento che dà luogo all'immediata risoluzione della Convenzione/Ordinativo di fornitura.

## Articolo 18

### Garanzia a corredo dell'esecuzione della Convenzione

1. A garanzia delle obbligazioni contrattuali derivanti dall'esecuzione della presente Convenzione, il Fornitore, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 103 del d.lgs. 50/2016 ha costituito una garanzia fideiussoria, incondizionata ed irrevocabile la quale prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga all'articolo 1944, comma 2, c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta. Si applica la riduzione dell'importo della cauzione così come disciplinato dall'art. 93, comma 7, del Dlgs 50/2016.
2. In particolare, il Fornitore si impegna a costituire la garanzia definitiva di cui sopra suddividendola come segue:
  - a) **a favore della Regione Lazio per l'1% dell'importo** dovuto ai sensi dell'art. 103 del Codice, da calcolare sull'importo complessivo della Convenzione;
  - b) **a favore dell'Azienda Sanitaria o Ospedaliera Contraente per il restante 99% dell'importo** dovuto ai sensi dell'art. 103 del Codice, da calcolare sull'importo complessivo dell'Ordinativo di fornitura.
3. La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 Codice Civile, nascenti dall'esecuzione della presente Convenzione e dei singoli Ordinativi di fornitura.
4. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che la Stazione Appaltante e le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo "Penali", hanno diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.
5. La cauzione opera per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Ordinativi di fornitura da essa derivanti, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai

- predetti Ordinativi e dalla Convenzione; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti della Regione Lazio e delle Aziende Sanitarie contraenti, per quanto di ragione, verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
6. Le Aziende Sanitarie possono svincolare la cauzione progressivamente e proporzionalmente, sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80%.
  7. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte della Stazione Appaltante e/o delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.
  8. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo le Aziende Contraenti e/o la Stazione Appaltante hanno facoltà di dichiarare risolto rispettivamente l'Ordinativo di fornitura e/o la Convenzione.

### **Articolo 19**

#### **Riservatezza**

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Convenzione.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Convenzione.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Servizio della Centrale regionale di committenza, nonché le Aziende Contraenti, hanno facoltà di dichiarare risolti di diritto, rispettivamente, la Convenzione ed i singoli Ordinativi di fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.



6. Il Fornitore può citare i termini essenziali della Convenzione nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Centrale regionale di committenza delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D. Lgs.196/2003 e s.m.i., nonché dal Regolamento GDPR 2016/679 in materia di privacy.

## **Articolo 20**

### **Danni e responsabilità civile**

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto delle Aziende Contraenti e/o di terzi, in virtù dei beni oggetto della Convenzione e degli Ordinativi di fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. Il Fornitore, inoltre, dichiara di aver stipulato o comunque di essere in possesso di un'adeguata polizza assicurativa a beneficio anche delle Aziende Contraenti e dei terzi, per l'intera durata della presente Convenzione e di ogni Ordinativo di Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Convenzione ed ai singoli Ordinativi di Fornitura. In particolare, detta polizza tiene indenne le Aziende Contraenti, ivi compresi i loro dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare alle Aziende Contraenti, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Convenzione ed ai singoli Ordinativi di fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale per le Aziende Contraenti e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, la Convenzione ed ogni singolo Ordinativo di Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

## **Articolo 21**

### **Risoluzione e clausola risolutiva espressa**

1. In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula della presente Convenzione che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 20 (venti) giorni lavorativi, che verrà assegnato, mediante comunicazione PEC, per porre fine all'inadempimento,



dalla Regione Lazio e/o dall'Azienda Contraente, per quanto di propria competenza, ciascuna di queste ultime avrà la facoltà di considerare risolti di diritto la Convenzione e/o il relativo Ordinativo di fornitura e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del maggior danno.

2. In ogni caso, ferme le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dall'articolo 108 del d.lgs. 50/2016, l'Azienda Contraente può risolvere di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore tramite PEC, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, i singoli Contratti di fornitura nei seguenti casi:

- a) reiterati e aggravati inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
- b) violazione delle norme in materia di cessione del contratto e dei crediti
- c) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Cauzione definitiva";
- d) applicazione delle penali oltre la misura massima stabilita dall'articolo "Penali" alla presente Convenzione;
- e) nei casi di cui all'articolo "Subappalto" alla presente Convenzione;
- f) nei casi di cui all'articolo "Riservatezza" alla presente Convenzione;
- g) nei casi previsti dall'articolo "Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa";
- h) qualora i controlli di legge pervenuti successivamente alla stipula della presente Convenzione, abbiano avuto esito positivo e sia stata accertata la sussistenza delle violazioni di cui all'art. 80 D. lgs 50/2016.

3. Ferme le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dall' articolo 108 del D. Lgs. 50/2016, la Regione Lazio, oltre che nelle ipotesi di cui al precedente comma, può risolvere di diritto ai sensi dell'articolo 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore tramite PEC, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, la Convenzione nei seguenti casi:

- a) non veridicità delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara ovvero in caso di perdita di alcuno dei requisiti previsti dalla documentazione di gara;
- b) qualora gli accertamenti presso la Prefettura competente risultino positivi;

- c) frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
  - d) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Cauzione definitiva";
  - e) applicazione delle penali oltre la misura massima stabilita dall'articolo "Penali" alla presente Convenzione, da parte delle Aziende Sanitarie;
  - f) nei casi previsti dall'articolo "Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa" alla presente Convenzione;
  - g) nei casi di cui all'articolo "Trasparenza" della presente Convenzione;
  - h) nei casi di cui all'articolo "Riservatezza" della presente Convenzione;
  - i) nel caso in cui almeno 3 (tre) Aziende Sanitarie contraenti abbiano risolto il proprio Ordinativo di fornitura ai sensi dei precedenti commi 1 e 2;
  - j) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autoritative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.
  - k) mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza di ogni singolo Ordinativo di fornitura, ai sensi dell'articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
  - l) nei casi di cui all'articolo "Subappalto" della presente Convenzione;
  - m) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro le Aziende Sanitarie, ai sensi dell'articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore" della presente Convenzione;
  - n) qualora i controlli di legge pervenuti successivamente alla stipula della presente Convenzione, abbiano avuto esito positivo e sia stata accertata la sussistenza delle violazioni di cui all'art. 80 D. lgs 50/2016.
4. Nelle ipotesi di risoluzione di cui al comma precedente, si applica quanto previsto dall'articolo 110 del Codice.
5. La risoluzione della Convenzione legittima la risoluzione dei singoli Ordinativi di fornitura a partire dalla data in cui si verifica la risoluzione della Convenzione stessa. In tal caso il Fornitore si impegna comunque a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e/o della fornitura in favore delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

6. In tutti i casi di risoluzione della Convenzione e/o del/degli Ordinativo/i di fornitura, la Regione Lazio e/o le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere hanno diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa o per la parte percentualmente proporzionale all'importo del/degli Ordinativo/i di fornitura risolto/i.
7. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore a mezzo PEC.
8. In conformità con quanto previsto dal Protocollo di Azione sottoscritto tra l'Autorità Nazionale Anticorruzione e la Regione Lazio, quest'ultima o le Aziende Contraenti si avvarranno della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti della compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 cp, 318 cp, 319 cp, 319 bis cp, 319 ter cp, 319 quater, 320 cp, 322 cp, 322 bis cp, 346 bis cp, 353 cp, 353 bis cp.

## **Articolo 22**

### **Recesso**

1. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e dall'articolo 109 del D.lgs. n. 50 del 2016, le Aziende Contraenti e/o la Regione Lazio per quanto di proprio interesse, hanno diritto di recedere unilateralmente dai singoli Ordinativi di fornitura e/o dalla Convenzione, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore mediante comunicazione trasmessa a mezzo PEC.
2. Tra le ipotesi di recesso si annoverano a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
  - a) il deposito, contro il Fornitore, di un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;



- b) il caso in cui il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
- c) il caso in cui taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- d) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante la presente Convenzione e/o ogni singolo rapporto attuativo;
- e) per gravi e ripetute inadempienze in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs.n. 81 del 2008 e s.m.i.
3. Si conviene altresì che le singole Aziende Contraenti, in coincidenza con la scadenza del proprio bilancio triennale, potranno recedere in tutto o in parte dal proprio Ordinativo di fornitura nell'ipotesi in cui, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di impegni pluriennali di spesa, le risorse stanziare nel proprio bilancio annuale o pluriennale non risultino sufficienti per la copertura degli impegni di spesa derivanti dall'ulteriore durata del medesimo Ordinativo di fornitura. Tale ipotesi integra e sostanzia a tutti gli effetti un'ulteriore ipotesi di recesso.
4. L'Azienda Contraente, in caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti la stessa Azienda che abbiano incidenza sull'esecuzione del servizio, può altresì recedere unilateralmente, in tutto o in parte, dall'Ordinativo di fornitura, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi mediante comunicazione trasmessa a mezzo PEC.
5. Nei casi di cui ai commi precedenti, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Codice Civile.
6. L'Azienda Contraente può altresì recedere da ciascun singolo Ordinativo di fornitura, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 Codice Civile con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore mediante comunicazione trasmessa a

mezzo PEC, purché tenga indenne lo stesso Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.

7. In ogni caso, dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per le Aziende Contraenti.
8. Qualora la Regione Lazio receda dalla Convenzione ai sensi del comma 1 del presente articolo, non potranno essere emessi nuovi Ordinativi di fornitura da parte delle Aziende Sanitarie e le stesse potranno a loro volta recedere dai singoli Ordinativi di fornitura già emessi, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore tramite PEC, fatto salvo il diritto a compensi, indennizzi e/o rimborsi.

### **Articolo 23**

#### **Cessione della Convenzione e Subappalto**

1. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, la Convenzione e i singoli Ordinativi di fornitura, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. d) n. 2 del D. Lgs 50/2016.
2. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura senza specifica autorizzazione da parte dell'Azienda Sanitaria o Ospedaliera debitrice, salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 13 del D. Lgs 50/2016.
3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
4. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, le Aziende Contraenti hanno facoltà di dichiarare risolti di diritto i singoli Ordinativi di fornitura, per quanto di rispettiva ragione.
5. Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previste all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016. Si precisa che non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto nonché la prevalente esecuzione dello stesso trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.
6. Il Fornitore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, affida in subappalto l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Ordinativi di Fornitura, i requisiti richiesti dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.
8. Il subappalto è autorizzato dall'Azienda Contraente. Il Fornitore si impegna a depositare presso l'Azienda medesima, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia del contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato ed indicante puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici, nonché la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, ivi inclusa la dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate, la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza (in capo ai subappaltatori) dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016 e la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con il titolare del subappalto. In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, l'Azienda Contraente non autorizzerà il subappalto.
9. In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, l'Azienda Sanitaria o Ospedaliera procederà a richiedere al Fornitore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato. La suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.
10. Il Fornitore è responsabile nei confronti delle Aziende Contraenti della perfetta esecuzione del contratto. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 2, lett. c) della L. n. 108 del 2021, il Fornitore e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti delle Aziende Contraenti in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
11. Il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio e/o le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.
12. Ai sensi dell'articolo 105, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016, il subappaltatore per le prestazioni affidate in subappalto deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale.

13. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
14. In caso di cessione in subappalto di attività senza la preventiva approvazione ed in ogni caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui ai precedenti commi, le Aziende Contraenti potranno risolvere l'Ordinativo di Fornitura, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
15. Le disposizioni in materia di subappalto di cui all'articolo 105 del d.lgs. 50/2016 si applicano anche ai R.T.I. ed alle Società anche consortili, nei limiti di cui all'articolo 105, comma 20, del medesimo Decreto.
16. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **Articolo 24**

##### **Brevetti industriali e diritti d'autore**

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti della Regione Lazio e/o delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni acquistati, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenni le Aziende Contraenti, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico delle medesime Aziende Contraenti.
3. La Regione Lazio e le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti si impegnano ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce alle medesime Aziende Contraenti la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.
4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti della Regione Lazio/Aziende Contraenti, queste ultime, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, hanno facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto degli Ordinativi di fornitura, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

## **Articolo 25**

### **Responsabile del Servizio**

1. Con la stipula del presente atto il Fornitore individua nel Sig. \_\_\_\_\_ il Responsabile del Servizio, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della Regione Lazio nonché di ciascuna Azienda Sanitaria o Ospedaliera Contraente.
2. I dati di contatto sono: numero cellulare \_\_\_\_\_, indirizzo PEC, indirizzo e-mail \_\_\_\_\_.
3. Qualora il Fornitore dovesse trovarsi nella necessità di sostituire il Responsabile del Servizio, dovrà darne immediata comunicazione alla Regione Lazio nonché a ciascuna Azienda Contraente.

## **Articolo 26**

### **Domicilio dell'appaltatore e comunicazioni**

1. Le parti ai fini delle comunicazioni tra loro per l'applicazione e/o l'esecuzione e della presente Convenzione eleggono il proprio domicilio come segue:
  - Regione Lazio: PEC sanitacentraleacquisti@regione.lazio.legalmail.it.
  - Fornitore: \_\_\_\_\_PEC\_\_\_\_\_
2. Tutte le comunicazioni e/o notificazioni inerenti alla presente Convenzione verranno dirette a suddetti domicili, mediante posta certificata.

## **Articolo 27**

### **Trattamento dei dati, consenso al trattamento**

1. Con la sottoscrizione della presente Convenzione, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Convenzione, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato. In particolare, il Fornitore dichiara di aver ricevuto, prima della sottoscrizione della presente Convenzione, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione della Convenzione stessa e degli Ordinativi di fornitura, nonché di essere pienamente a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.



2. La Regione Lazio, oltre ai trattamenti effettuati in ottemperanza ad obblighi di legge, esegue nel rispetto della suddetta normativa i trattamenti dei dati necessari alla esecuzione della Convenzione e dei singoli Ordinativi di fornitura, in particolare per finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.
3. Con la sottoscrizione della Convenzione il rappresentante legale del Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati personali e si impegna ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione della Convenzione e dei contratti attuativi, per le finalità descritte nel Disciplinare di gara in precedenza richiamate.
4. In ogni caso le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti, aderendo alla Convenzione con l'emissione dell'Ordinativo di fornitura, dichiarano espressamente di acconsentire al trattamento ed alla trasmissione alla Regione Lazio, da parte del Fornitore, anche per via telefonica e/o telematica, dei dati relativi alla fatturazione, rendicontazione e monitoraggio, per le finalità connesse all'esecuzione della Convenzione e dei singoli Ordinativi di fornitura ed ai fini del monitoraggio dei consumi e del controllo della spesa totale, nonché dell'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.
5. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).
6. Qualora, in relazione all'esecuzione della presente Convenzione, vengano affidati al Fornitore trattamenti di dati personali di cui la Stazione Appaltante risulta titolare, il Fornitore stesso è da ritenersi designato quale Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In coerenza con quanto previsto dalla normativa richiamata, il Fornitore si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento UE/2016/679 e dalle ulteriori norme regolamentari in materia, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in qualsiasi caso, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.
7. Il Fornitore qualora venga nominato "Responsabile del trattamento" si impegna inoltre a:

- a) adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dall'art. 32 Regolamento UE/2016/679 (GDPR);
  - b) tenere un registro del trattamento conforme a quanto previsto dall'art. 30 del Regolamento UE/2016/679 ed a renderlo tempestivamente consultabile dal Titolare del trattamento. Il Fornitore dovrà consentire alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti di eseguire, anche tramite terzi incaricati, le verifiche sulla corretta applicazione delle norme in materia di trattamento dei dati personali;
  - c) predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie affinché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
  - d) dare direttamente riscontro orale, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato;
  - e) trasmettere alla Stazione Appaltante, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 7 e da 15 a 23 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) che necessitino di riscontro scritto, in modo da consentire alla stessa di dare riscontro all'interessato nei termini;
  - f) fornire altresì alla Stazione Appaltante tutta l'assistenza necessaria, nell'ambito dell'incarico affidato, per soddisfare le predette richieste;
  - g) individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali, impartendo agli stessi le istruzioni necessarie per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
  - h) consentire alla Stazione Appaltante, in quanto Titolare del trattamento, l'effettuazione di verifiche periodiche circa il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, fornendo alla stessa piena collaborazione.
8. Il Fornitore si impegna ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, tecnica e organizzativa necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, nonché ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e privacy ed a farle osservare ai propri dipendenti e collaboratori, opportunamente autorizzati al trattamento dei Dati personali.

## **Articolo 28**

### **Oneri fiscali e spese contrattuali**

1. La presente Convenzione viene stipulata nella forma della scrittura privata.
2. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Convenzione ed agli Ordinativi di fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti per legge.
3. Il Fornitore dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto, conseguentemente, alla Convenzione applicata l'imposta di registro in misura fissa, con ogni relativo onere a carico del Fornitore.

## **Articolo 29**

### **Spese amministrative**

1. Tutte le spese, comprese di bollo e registrazione della presente Convenzione e dei singoli Ordinativi con le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti, saranno a carico del Fornitore. La sola IVA sul prodotto sarà a carico delle singole Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

## **Articolo 30**

### **Procedura di affidamento in caso di fallimento del Fornitore o in caso di risoluzione per inadempimento**

In caso di fallimento del Fornitore o di risoluzione della Convenzione e/o degli Ordinativi di fornitura per inadempimento del medesimo, si procede ex dell'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

## **Articolo 31**

### **Foro competente**

1. Per tutte le controversie relative ai rapporti tra il Fornitore e le Aziende, per le specifiche attività contrattuali attribuite alla Regione Lazio dall'articolo 2, sarà competente esclusivamente il Foro di Roma, fermo restando quanto stabilito dall'art. 133, comma 1, lett. e), D. Lgs. 104/2010.
2. In caso di materie attribuite dal citato art. 2 alle singole Aziende, sarà competente esclusivamente il Foro ove ha sede legale la singola Azienda Sanitaria o Ospedaliera interessata.



## **Articolo 32**

### **Clausola finale**

1. Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e comunque, qualunque modifica alla presente Convenzione non può aver luogo e non può essere provata che mediante Atto scritto; inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della Convenzione e/o dei singoli Ordinativi di fornitura non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.
2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento della Convenzione o dei singoli Ordinativi di fornitura (o di parte di essi) da parte delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere Contraenti non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.
3. Con la presente Convenzione si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza essa non viene sostituita o superata dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, quale ad esempio gli Ordinativi di fornitura, e sopravvive ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni della presente Convenzione prevalgono su quelle degli Atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogatoria delle parti manifestata per iscritto.

## **Articolo 33**

### **Premesse ed allegati**

1. Le premesse sono parte integrante ed efficace della presente Convenzione.
2. Si intendono allegati alla presente Convenzione- anche se materialmente non collazionati, ma conservati presso la Regione Lazio - gli Atti di gara e l'Offerta del Fornitore.

## **Articolo 34**

### **Accettazione espressa clausole contrattuali**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli

1341 e 1342 c.c., dando atto che l'unica sottoscrizione finale della Convenzione è da considerarsi quale doppia sottoscrizione delle presenti clausole, dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Art. 1- Valore delle premesse e degli allegati; Art. 2 – Definizioni; Art. 3 - Norme regolatrici e disciplina applicabile; Art. 4 – Oggetto del servizio e quantità; Art. 5 – Utilizzo della Convenzione; Art. 6 – Modalità di conclusione; Art. 7 – Durata della Convenzione; Art. 8 – Condizioni del servizio e limitazione di responsabilità; Art. 9 – Obbligazioni specifiche del fornitore; Art. 10 – Modalità e termini di esecuzione del servizio; Art. 11 – Controlli Qualitativi/Quantitativi; Art. 12 – Clausola Sociale; Art. 13 - Corrispettivi; Art. 14 – Fatturazione e pagamenti; Art. 15 – Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutoria espressa; Art. 16 – Trasparenza; Art. 17 – Inadempimenti e penali; Art. 18 – Garanzia a corredo dell'offerta; Art. 19 – Riservatezza; Art. 20 – Danni e responsabilità civile; Art. 21 – Risoluzione e clausola risolutiva espressa; Art. 22 – Recesso; Art. 23 - Cessione della Convenzione e Subappalto; Art. 24 – Brevetti industriali e diritti d'autore; Art. 25 - Responsabile del Servizio; Art. 26 - Domicilio dell'appaltatore e comunicazioni; Art. 27 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento; Art. 28 - Oneri fiscali e spese contrattuali; Art. 29 – Spese amministrative; Art. 30 - Procedura di affidamento in caso di fallimento del Fornitore o in caso di risoluzione per inadempimento; Art. 31 - Foro competente; Art. 32 – Clausola finale; Art. 33 – Premesse ed allegati

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Direzione Regionale Centrale Acquisti\*

Il Fornitore\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* Sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i.



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA  
CONVENZIONE VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO E CONSEGNA SANGUE, EMOCOMPONENTI, CELLULE  
STAMINALI, CAMPIONI BIOLOGICI E MATERIALI PER PRELIEVO  
DESTINATO AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 7  
DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI  
(D.V.R.)**



**REGIONE  
LAZIO**

*Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – ALLEGATO 7 – DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (D.V.R.)*

---

## **INDICE**

<b>1</b>	<b>PREMESSE .....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>DEFINIZIONI .....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>VALUTAZIONE RICOGNITIVA DEI RISCHI STANDARD.....</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>MISURE GENERALI PER LA SICUREZZA .....</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>COSTI DELLA SICUREZZA .....</b>	<b>5</b>

Copia



## 1 PREMESSE

L'art. 26 *“Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione”* del D. Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro) obbliga il Datore di Lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi o forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola Unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo, a promuovere la cooperazione nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto ed il coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza.

Nella Determinazione 5 marzo 2008, n .3 l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici individua l'*“interferenza”* nella circostanza in cui si verifichi *“un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nello stesso luogo di lavoro/ ambiente/territorio con contratti differenti”*.

A titolo esemplificativo si possono considerare interferenti i seguenti rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Il Documento di Valutazione dei Rischi (D.V.R.) deve essere allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, devono essere specificamente indicati a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile, i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento ai costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. Tali costi non sono soggetti a ribasso.





REGIONE  
LAZIO

*Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – ALLEGATO 7 – DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (D.V.R.)*

Il D.Lgs. n. 106/2009 (Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 81/2008) ha modificato il suddetto articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 introducendo al comma 3-ter la previsione per cui nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (ora art. 3, comma 1, lett. i) del D.lgs. 50/2016) o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

Viene inoltre specificato al comma 3-bis della stessa norma che l'obbligo della redazione del DUVRI non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore a cinque uomini-giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato, ai sensi del decreto del Ministro dell'interno 10 marzo 1998, pubblicato nel supplemento ordinario n. 64 alla Gazzetta Ufficiale n. 81 del 7 aprile 1998, o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati, di cui al regolamento di cui al [d.P.R. 14 settembre 2011, n. 177](#), o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'[allegato XI](#) del presente decreto.

Considerato che la gara in oggetto è finalizzata alla stipula di una Convenzione ex art. 26 L. 488/1999, e che, pertanto, la Regione Lazio agisce quale centrale di committenza ai sensi dell'art.3 comma 1 lett. i) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la Regione Lazio è tenuta alla redazione del presente documento ricognitivo dei rischi standard. Si precisa che, atteso che i singoli contratti di fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra le Amministrazioni ed il Fornitore attraverso l'emissione degli Ordinatori di Fornitura, sarà cura delle medesime Amministrazioni integrare il predetto documento, prima dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

In particolare, il presente documento, come previsto dall'art. 26, comma 3-ter, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., reca una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia delle prestazioni oggetto della *“Procedura aperta finalizzata alla stipula di una convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per*


**REGIONE  
LAZIO**

Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 7 – DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (D.V.R.)**

prelievo destinato agli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio”, che potrebbero potenzialmente derivare dall’esecuzione dei singoli contratti.

Resta comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all’esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all’attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all’attività svolta dallo stesso.

## 2 DEFINIZIONI

La seguente tabella riporta i termini maggiormente utilizzati nel presente documento e le relative definizioni.

TERMINI	DEFINIZIONI
<b>Amministrazioni Richiedenti (AR) o Amministrazioni o Aziende Sanitarie</b>	Le Aziende Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere della Regione Lazio che utilizzano la Convenzione attraverso l’emissione di Ordinativi di Fornitura.
<b>Fornitore</b>	L’operatore economico risultante aggiudicatario che conseguentemente sottoscrive la Convenzione, obbligandosi a quanto nella stessa previsto.
<b>Datore di Lavoro</b>	Soggetto titolare del rapporto di lavoro con il Lavoratore o, comunque, soggetto che, secondo il tipo e l’assetto dell’organizzazione nel cui ambito il Lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell’organizzazione stessa o della unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Secondo la definizione di cui all’art. 2 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. nelle Pubbliche Amministrazioni per Datore di Lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest’ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall’organo di vertice delle singole Amministrazioni tenendo conto dell’ubicazione e dell’ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l’attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa.
<b>DVR standard</b>	Il presente documento.
<b>DUVRI</b>	Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze di cui all’art. 26 D.Lgs 81/2008 e s.m.i. che la singola Amministrazione è tenuta a redigere, integrando il DVR standard predisposto dalla Regione Lazio.
<b>Lavoratore</b>	Persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un’attività lavorativa nell’ambito dell’organizzazione di un Datore di Lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un’arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari, secondo quanto stabilito dall’art. 2 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i..



### **3 VALUTAZIONE RICOGNITIVA DEI RISCHI STANDARD**

Sono di seguito indicate le principali interferenze che possono ragionevolmente prevedersi nell'esecuzione delle attività oggetto del presente appalto. Tali interferenze potrebbero generare dei rischi e quindi richiedere misure di sicurezza atte ad eliminarli o quantomeno a ridurli.

Oltre ai rischi immessi dalle lavorazioni stesse del Fornitore, potrebbero verificarsi rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto d'appalto durante l'orario di lavoro del personale delle Amministrazioni e/o durante la presenza di utenti;
- presenza di utenti delle Amministrazioni;
- presenza di lavoratori di altre ditte;
- movimento/transito di mezzi;
- rischio scivolamenti (pavimenti, scale, rampe, ecc...);
- interruzioni di fornitura di energia elettrica, acqua, gas, linea telefonica, rete dati;
- temporanea disattivazione di sistemi antincendio;
- temporanea interruzione servizi di riscaldamento/raffrescamento;
- probabili interventi sugli impianti;
- probabili interventi di opere murarie;
- probabile utilizzo di attrezzature e macchinari propri delle Amministrazioni;
- probabile movimentazione manuale di carichi;
- probabile movimentazione di carichi con ausilio di macchinari.

Si precisa che il presente documento dovrà essere integrato dalla singola Amministrazione, prima dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura, con i rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, individuando le misure atte ad eliminare, o quantomeno ridurre, tali rischi; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dal Fornitore, integra gli atti contrattuali.

### **4 MISURE GENERALI PER LA SICUREZZA**

I rischi da interferenza di cui al presente documento sono eliminabili o riducibili tramite l'osservanza di norme di comportamento da parte del personale del Fornitore.

In via generale il personale del Fornitore dovrà osservare quanto segue:

- l'introduzione di materiali e/o attrezzature pericolose dovrà essere preventivamente autorizzata;



- l'accesso agli edifici del personale afferente a ditte appaltatrici, subappaltatrici e/o lavoratori autonomi dovrà essere limitato esclusivamente alle zone interessate alle attività oggetto del contratto;
- l'orario di lavoro dovrà di norma essere concordato con l'Amministrazione;
- l'obbligo di esporre il cartellino di riconoscimento di cui all'art.6 della L.123/2007;
- il divieto di accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori;
- l'obbligo di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito;
- il divieto di introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive;
- il divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- il divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura.

Le misure tecnico-organizzative da adottare da parte Fornitore, al fine di ridurre al minimo il rischio di interferenza, possono sostanziarsi nella formazione del personale sulle norme di comportamento da tenere nonché sui temi della sicurezza sul posto di lavoro attraverso corsi, seminari, riunioni, ecc.

## **5 COSTI DELLA SICUREZZA**

Per quanto descritto nei precedenti paragrafi, la prevenzione e riduzione dei rischi d'interferenza non comporta l'insorgere di costi specifici.



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA  
CONVENZIONE VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO E CONSEGNA SANGUE, EMOCOMPONENTI, CELLULE  
STAMINALI, CAMPIONI BIOLOGICI E MATERIALI PER PRELIEVO  
DESTINATO AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 8  
ATTESTAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO**



Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) trasmette la presente dichiarazione, attestando ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 quanto segue:

Spazio per l'apposizione del  
contrassegno telematico

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la \_\_\_\_\_ nella presente procedura, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese di \_\_\_ al n. \_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_,

### DICHIARA

- che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo.

A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di euro \_\_\_\_\_ applicata ha:

- **Identificativo n.** \_\_\_\_\_
- **Data** \_\_\_\_\_

- di essere a conoscenza che la Regione Lazio potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma digitale

\_\_\_\_\_



**AVVERTENZE:**

Il presente modello, provvisto di contrassegno sostitutivo del bollo deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del dichiarante o del procuratore speciale ed allegato sulla piattaforma S.TEL.LA., come indicato nel paragrafo “Documentazione a corredo” del Disciplinare di gara.

Copia



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA  
CONVENZIONE VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO E CONSEGNA SANGUE, EMOCOMPONENTI, CELLULE  
STAMINALI, CAMPIONI BIOLOGICI E MATERIALI PER PRELIEVO  
DESTINATO AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 9  
MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 80**





**REGIONE  
LAZIO**

Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 9 – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 80**

## MODELLO 1 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ISCRIZIONE CCIAA

**LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE O SOGGETTO MUNITO DI PROCURA**

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA

(resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

**Compilare in stampatello tutte le sezioni**

Il/La sottoscritt\_\_

nat\_\_ a

residente a  Via

codice fiscale

nella sua qualità di

dell'Impresa

### DICHIARA

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di

con il numero Repertorio Economico Amministrativo

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:

Sedi secondarie e Unità Locali



**REGIONE  
LAZIO**

Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 9 – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 80**

Codice Fiscale:

Data di costituzione

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Numero componenti in carica:

**PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI**

Numero componenti in carica

**COLLEGIO SINDACALE**

Numero sindaci effettivi:

Numero sindaci supplenti

### **OGGETTO SOCIALE**

### **COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**(Presidente del C.d.A., Amministratore Delegato e Consiglieri)**

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA
CODICE FISCALE			



**REGIONE  
LAZIO**

*Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – ALLEGATO 9 – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 80*

**PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI (OVE PREVISTI)\***

NOME CODICE FISCALE	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA

**COLLEGIO SINDACALE**

**(sindaci effettivi e supplenti)**

NOME CODICE FISCALE	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA

**COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA (OVE PREVISTO)\*\***

NOME CODICE FISCALE	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA


**REGIONE  
LAZIO**

Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 9 – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 80**

**SOCIO DI MAGGIORANZA O SOCIO UNICO (NELLE SOLE SOCIETA' DI CAPITALI O COOPERATIVE DI NUMERO PARI O INFERIORI A 4 O NELLE SOCIETA' CON SOCIO UNICO)\*\*\***

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

**DIRETTORE TECNICO (OVE PREVISTO)**

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

LUOGO

DATA

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

**\***

**I procuratori e i procuratori speciali:** Nella dichiarazione sostitutiva dovranno essere indicati, ai sensi dell'art. 91, comma 5 del D.Lgs 159/2011\*, i procuratori generali e i procuratori speciali e i loro familiari conviventi.

**N.B.** Dovranno essere indicati soltanto i procuratori generali e speciali che, sulla base dei poteri conferitigli, siano legittimati a partecipare alle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui al D.Lgs 163/2006, a stipulare i relativi contratti in caso di aggiudicazione (per i quali sia richiesta la documentazione antimafia) e, comunque, più in generale, i procuratori che esercitano poteri che per la rilevanza sostanziale e lo spessore economico sono tali da impegnare sul piano decisionale e gestorio la società determinandone in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi.



REGIONE  
LAZIO

Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 9 – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 80**

**\*Art. 91, comma 5 del D.Lgs 159/2011:** “Il prefetto estende gli accertamenti pure ai soggetti che risultano poter determinare in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi dell’impresa”.(cfr. **circolare del Ministero dell’Interno n. 11001/119/20(8) del 05/11/2013**).

**\*\* Organismo di vigilanza:** l’art. 85, comma 2 bis del D.Lgs 159/2011 prevede che i controlli antimafia siano effettuati, nei casi contemplati dall’ art. 2477 del c.c., al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all’art. 6, comma 1 , lett. b) del D.Lgs 8 giugno 2011, n. 231.

**\*\*\* Socio di maggioranza:** si intende “la persona fisica o giuridica che detiene la maggioranza relativa delle quote o azioni della società interessata”.

**N.B.** Nel caso di più soci (es. 3 o 4) con la medesima percentuale di quote o azioni del capitale sociale della società interessata, non è richiesta alcuna documentazione relativa al socio di maggioranza.

La documentazione dovrà, invece, essere prodotta nel caso in cui i soci (persone fisiche o giuridiche) della società interessata al rilascio della comunicazione o informazione antimafia siano ciascuno titolari di quote o azioni pari al 50% del capitale sociale.

Ciò in coerenza con l’art. 91, comma 5 del D.lgs 159/2011 e la sentenza n. 4654 del 28/08/2012 del Consiglio di Stato Sez. V.

**Variazioni degli organi societari** - I legali rappresentanti degli organismi societari, nel termine di trenta giorni dall’intervenuta modificazione dell’assetto societario o gestionale dell’impresa, hanno l’obbligo di trasmettere al prefetto che ha rilasciato l’informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l’intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia.

La violazione di tale obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria (da 20.000 a 60.000 Euro) di cui all’art. 86, comma 4 del D. Lgs. 159/2011.

**Nel caso di documentazione incompleta** (es. dichiarazioni sostitutive prive di tutti i soggetti di cui all’ art. 85 del D.Lgs. 159/2011) l’istruttoria non potrà considerarsi avviata e quindi non potranno decorrere i termini previsti dall’ art. 92, commi 3 e 4 del D.Lgs 159/2011.



**REGIONE  
LAZIO**

Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 9 – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 80**

**MODELLO 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 89  
DEL D.LGS. N. 159/2011  
(Autocertificazione antimafia)**

**LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE RESA DA TUTTI SOGGETTI INDICATI ALL'ART. 85  
DECRETO LEGISLATIVO N. 159/2011**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 89 DEL D.LGS.  
N. 159/2011**

(resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

\_l\_ sottoscritt\_ (nome e cognome) \_\_\_\_\_ nat\_ \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_, in  
qualità di \_\_\_\_\_ della  
società \_\_\_\_\_ consapevole  
delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente  
conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici  
eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA**

che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ firma leggibile del dichiarante (\*)

**(Se non firmata digitalmente, allegare copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).**



REGIONE  
LAZIO

*Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – ALLEGATO 9 – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 80*

---

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**


**REGIONE  
LAZIO**

Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – **ALLEGATO 9 – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 80**

### MODELLO 3- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA FAMILIARI CONVIVENTI MAGGIORENNI (ART. 85, COMMA 3, D.LGS. N. 159/2011)

**LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE RESA DA TUTTI I SOGGETTI INDICATI ALL'ART. 85  
DECRETO LEGISLATIVO N. 159/2011**

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

\_I\_ sottoscritt\_ (nome e cognome) \_\_\_\_\_ nat\_ \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_, in  
qualità di \_\_\_\_\_ della  
società \_\_\_\_\_ consapevole  
delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente  
conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità  di non avere nessun  
familiare convivente maggiorenne

#### OPPURE

ai sensi dell'art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011 di avere alla data odierna i seguenti familiari conviventi di  
maggiore età:

Cognome	Nome	Luogo Nascita	Data Nascita	Codice Fiscale

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

firma leggibile del dichiarante

**(Se non firmata digitalmente, allegare copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).**





REGIONE  
LAZIO

*Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione volta all'affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici e materiali per prelievo per gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lazio – ALLEGATO 9 – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 80*

---

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**