

Direzione: DIREZIONE REGIONALE CENTRALE ACQUISTI

Area:

DETERMINAZIONE

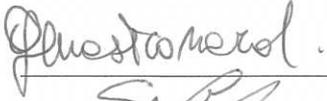
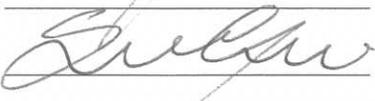
N.G. 14360 del 12/11/2018

Proposta n. 18452 del 09/11/2018

Oggetto:

Nomina Responsabile unico del Procedimento per la procedura di gara per l'affidamento del servizio di Vigilanza Armata presso le sedi istituzionali, gli uffici e gli immobili della Regione Lazio e presso alcune sedi istituzionali di Roma Capitale

Proponente:

Estensore	MASTRONARDI GIUSEPPINA	
Responsabile del procedimento	GUECI SALVATORE	
Responsabile dell' Area		
Direttore Regionale	S. GUECI	
Protocollo Invio		
Firma di Concerto		

Oggetto: Nomina Responsabile unico del Procedimento per la procedura di gara per l'affidamento del servizio di Vigilanza Armata presso le sedi istituzionali, gli uffici e gli immobili della Regione Lazio e presso alcune sedi istituzionali di Roma Capitale.

IL DIRETTORE REGIONALE DELLA CENTRALE ACQUISTI

VISTA la Legge Statutaria 11/11/2004, n. 1: “Nuovo Statuto della Regione Lazio”;

VISTA la Legge Regionale 20/11/2001, n. 25: “Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione”;

VISTO il Regolamento Regionale 06/09/2002, n. 1: “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 18/02/2002, n. 6 e successive modificazioni: “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”;

VISTO il Regolamento Regionale 28/03/2013, n. 2, concernente: “Modifiche al Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1” ed in particolare l’articolo 7, comma 2, che modifica l’articolo 20, comma 1, lettera b) del R.R. 1/2002 istituendo, tra l’altro, la Direzione Regionale Centrale Acquisti;

VISTO il Regolamento Regionale 13/06/2013, n. 9 concernente “Modifiche al Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1”, che introduce, tra l’altro, norme in materia di razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi e definisce le competenze attribuite alla Direzione regionale Centrale Acquisti, tra l’altro, in materia di acquisti centralizzati per conto delle strutture della Giunta regionale e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale;

VISTA Determinazione Dirigenziale n. G04582 del 05/05/2016, così come integrata dalla Determinazione n. G06487 del 7 giugno 2016, concernente “Riorganizzazione delle strutture organizzative di base denominate aree e uffici della Direzione regionale Centrale Acquisti” che identifica l’Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali, all’interno della Direzione, quale struttura deputata all’espletamento delle procedure di acquisizione di beni e servizi;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 355 del 10/07/2018, con la quale è stato conferito al Dott. Salvatore Gueci l’incarico di Direttore della Direzione Regionale Centrale Acquisti;

VISTO l’art.9 comma 1 del decreto-legge 24 aprile 2014 n.66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n.89, il quale prevede, nell’ambito dell’Anagrafe unica delle stazioni appaltanti, operante presso l’Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito ANAC), l’istituzione dell’elenco dei soggetti aggregatori di cui fanno parte CONSIP ed una centrale di committenza per ciascuna regione”;

VISTO, altresì, che l’articolo 9, al comma 3 del decreto-legge suindicato, individua le categorie di beni e servizi e le relative soglie di obbligatorietà per gli anni 2016-2017 per le quali l’ANAC non rilascerà il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti che non ricorrano a CONSIP S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore;

VISTA la Delibera ANAC n.784 del 20 luglio 2016 “Elenco dei soggetti aggregatori” che individua come soggetto aggregatore per la Regione Lazio la Direzione Regionale Centrale Acquisti, così come confermato nella Delibera n. 31 del 17 gennaio 2018;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei Contratti Pubblici”, come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 ed in particolare l’art. 31 “Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni” del Codice;

VISTE le Linee guida n. 3, emesse dall’ANAC in attuazione del d.lgs. n. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” aggiornate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1007 del 11/11/2017;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 623 del 10/10/2017 con la quale è stata approvata la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40 mila euro (biennio 2018/2019), relativamente alle esigenze delle Strutture regionali (Direzioni ed Agenzie), ed il Piano annuale degli Acquisti anno 2018;

CONSIDERATO che nella sopra citata Deliberazione n. 623/2017 è stata inserita la procedura di gara per l’affidamento del servizio di vigilanza armata per le sedi regionali, della durata di 24 mesi per un importo complessivo di € 13.000.000,00;

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto previsto dell’art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3/2016, nel medesimo programma biennale 2018-19 è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Maria Randò;

TENUTO CONTO che con Determinazione Dirigenziale n. G02456 del 01/03/2018 si è provveduto alla revoca delle Determinazioni Dirigenziali nn. G09000 del 20/06/2014 e G09174 del 24/06/2014 di indizione della procedura di “Gara comunitaria a procedura aperta per l’affidamento dei servizi di vigilanza armata, custodia-portierato e altri servizi per le sedi e gli immobili della Regione Lazio”;

CONSIDERATO che con Determinazione n. G08037 del 25/06/2018 la Dott.ssa Maria Randò è stata trasferita presso altra struttura della Regione Lazio;

TENUTO CONTO dell’intervenuta necessità di incrementare quindi il fabbisogno del servizio di vigilanza armata per le sedi e gli uffici della Regione Lazio, precedentemente determinato ed inserito nella programmazione 2018-19, anche per le sedi dei Centri Provinciali dell’Impiego;

CONSIDERATO che il suddetto incremento del fabbisogno comporta tra l’altro una variazione del quadro economico del servizio come inserito nel programma biennale 2018-19;

TENUTO CONTO che Roma Capitale, con nota acquisita con prot. 363945 del 19/06/2018 e seguenti, ha richiesto l’espletamento della procedura di gara relativamente al servizio di vigilanza per alcune sedi capitoline;

CONSIDERATO pertanto che è necessario avviare le attività di programmazione e progettazione della nuova procedura di gara ad evidenza pubblica per l’acquisizione del servizio in oggetto;

RITENUTO quindi necessario di affidare l’incarico di RUP per le fasi di programmazione e di affidamento del servizio in oggetto all’Ing. Alessio Primavera, in servizio presso l’Area “Pianificazione e gare per strutture regionali ed enti locali” della Direzione regionale Centrale Acquisti, che dispone della qualificazione professionale e dell’esperienza necessaria per l’assegnazione dell’incarico, risultante dalle attività amministrative svolte, ai sensi del richiamato art. 31, comma 14, e delle linee guida ANAC n. 3/2016;

CONSIDERATO che le suddette modifiche di sostituzione del RUP e del quadro economico della procedura di gara saranno recepite, ai sensi dell’art. 7 co. 8 lett. e) del DM 14/2018, all’interno dell’aggiornamento annuale del programma biennale 2019-20, attualmente in fase di predisposizione;

TENUTO CONTO che:

- l'attuale organizzazione della Direzione regionale Centrale Acquisti, ed in particolare quanto previsto dalla Determinazione dirigenziale n. G04582 del 5 maggio 2016 e s.m.i., così come modificata dalla determinazione n. G08986 del 26 giugno 2017, identifica nell'Area Esecuzione Contratti Servizi e Forniture l'Area competente per la successiva fase di esecuzione dei contratti relativi a forniture e servizi della Regione con particolare riguardo all'avvio del contratto, alle verifiche anche in corso d'opera, alle penali, alle varianti, collaudi, verifiche finali, escussione delle fidejussioni, liquidazioni, pagamenti e tenuta della relativa contabilità;
- si provvederà con successivo atto all'individuazione del Responsabile del procedimento in fase di esecuzione ed alla contestuale nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto, da individuarsi nella competente Area Esecuzione Contratti Servizi e Forniture;

CONSIDERATO che l'esecuzione del contratto del servizio di vigilanza delle sedi di Roma Capitale spetterà allo stesso Ente richiedente;

TENUTO CONTO che attualmente la Regione Lazio al fine dell'espletamento delle procedure di gara telematiche ha stipulato un'apposita convenzione con l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici, Intercent-ER, per l'uso della piattaforma SATER;

CONSIDERATO che l'abilitazione alla stessa con il ruolo di RUP-PDG, per l'inserimento e gestione di procedure di gare telematiche, attribuisce anche il ruolo di Punto Ordinate, inteso, ai sensi dell'art. 1 del Regolamento di utilizzo del Sistema, come "l'utente autorizzato ad impegnare la spesa per conto dell'Amministrazione di appartenenza ed abilitato a perfezionare i contratti derivanti dall'utilizzo di strumenti telematici";

DETERMINA

1. di approvare quanto indicato nelle premesse del presente atto;
2. di designare e nominare, quale nuovo Responsabile Unico del Procedimento della procedura di gara per l'affidamento del Servizio di Vigilanza Armata presso le sedi istituzionali, gli uffici e gli immobili della Regione Lazio e alcune sedi di Roma Capitale e per le sole fasi di programmazione ed aggiudicazione della procedura, ai sensi dell'art. 31, comma 14, l'Ing. Alessio Primavera, che dispone della qualificazione professionale e dell'esperienza necessaria per l'assegnazione dell'incarico, risultante dalle attività amministrative svolte;
3. di autorizzare l'Ing. Alessio Primavera all'abilitazione sulla piattaforma SATER quale RUP-PDG e pertanto quale Punto Ordinate dell'Amministrazione;
4. di notificare il presente atto al RUP interessato e a Roma Capitale;
5. di pubblicare il presente atto sul BURL e sul sito istituzionale alla sezione "amministrazione trasparente";
6. di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa.

Il Direttore
Dott. Salvatore Gucci

