

Direzione: CENTRALE ACQUISTI**Area:** E-PROCUREMENT, CONTROLLI E ACQUISTI ICT

Determinazione Reiscrizione Perenti / Crono Esigibilità

N. G14247 del 19/11/2021

Proposta n. 35679 del 07/10/2021

Oggetto:**Presenza annotazioni contabili**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza organizzativa/gestionale e del supporto tecnico-specialistico alla Direzione Regionale Centrale Acquisti. Intervento SAT2020 - EE.LL. CIG 8145970B17. Impegno di spesa pluriennale di Euro 243.207,00 IVA inclusa, sul capitolo U0000S23103, a favore di Intellera Consulting Srl in qualità di capogruppo - cod. cred. 191021 - per estensione dei servizi dal 01 settembre 2021 al 30 agosto 2022 - Esercizi Finanziari 2021-2022. Variante denominata SAT2020-EELL.

Proponente:

Estensore

████████████████████

_____ *firma elettronica* _____

Responsabile del procedimento

████████████████████

_____ *firma elettronica* _____

Responsabile dell' Area

████████████████████

_____ *firma digitale* _____

Direttore Regionale

████████████████████

_____ *firma digitale* _____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento

_____ *firma elettronica* _____

Responsabile dell' Area Ragioneria

████████████████████

_____ *firma digitale* _____

Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.

████████████████████

_____ *firma digitale* _____

REGIONE LAZIO

Proposta n. 35679 del 07/10/2021

Annotazioni Contabili

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		
Descr. PdC finanz.					
Azione					
Beneficiario					
1)	I	U0000S23103	2021	243.207,00	01.11 1.03.02.11.999
Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.					
9.01.01.03					
INTELLERA CONSULTING S.R.L.					
<hr/>					
2)	I	U0000S23103	2022	0,00	01.11 1.03.02.11.999
Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.					
9.01.01.03					
INTELLERA CONSULTING S.R.L.					
<hr/>					
3)	D	U0000S23103	2021/17587	-60.801,75	01.11 1.03.02.11.999
1					
Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.					
9.01.01.03					
INTELLERA CONSULTING S.R.L.					
<hr/>					
4)	D	U0000S23103	2022/5791	60.801,75	01.11 1.03.02.11.999
Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.					
9.01.01.03					
INTELLERA CONSULTING S.R.L.					

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza organizzativa/gestionale e del supporto tecnico-specialistico alla Direzione Regionale Centrale Acquisti. Intervento SAT2020 – EE.LL. CIG 8145970B17. **Impegno di spesa pluriennale di € 243.207,00 IVA inclusa, sul capitolo U0000S23103, a favore di Intellera Consulting Srl in qualità di capogruppo - cod. cred. 191021 - per estensione dei servizi dal 01 settembre 2021 al 30 agosto 2022 – Esercizi Finanziari 2021-2022. Variante denominata SAT2020-EELL.**

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CENTRALE ACQUISTI

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area E-Procurement, Controlli e Acquisti ICT;

VISTA la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 “Nuovo Statuto della Regione Lazio”;

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale” e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Regionale 28 marzo 2013, n. 2, concernente: “Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1” ed in particolare l'articolo 7, comma 2, che modifica l'articolo 20, comma 1, lettera b) del r.r. 1/2002 istituendo, tra l'altro, la Direzione Regionale Centrale Acquisti;

VISTO l'Atto di Organizzazione n. GR1200-000018 del 10 settembre 2021 con il quale è stato definito l'assetto organizzativo della Direzione regionale Centrale Acquisti;

VISTA la D.G.R. n. 605 del 08 settembre 2020, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Regionale Centrale Acquisti al dott. Andrea Sabbadini;

VISTA la Determinazione n. G18756 del 30 dicembre 2019, con la quale è stato conferito all'ing. Mattia Spiga l'incarico di Dirigente dell'Area “E-Procurement, Controlli e Acquisti ICT”;

VISTO il d.lgs. del 23 giugno 2011, n. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modifiche;

VISTA la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11: “Legge di contabilità regionale”;

VISTO il Regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26 concernente “Regolamento regionale di contabilità”;

VISTA la Legge regionale 30 dicembre 2020, n. 25, relativa a “Legge di stabilità regionale 2021”;

VISTA la Legge regionale 30 dicembre 2020, n. 26, relativa a “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023”;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale del 30 dicembre 2020, n. 1060, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Approvazione del ‘Documento tecnico di

accompagnamento', ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale del 30 dicembre 2020, n. 1061, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Approvazione del ‘Bilancio finanziario gestionale’, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa” come modificata dalle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 247 del 11 maggio 2021 e n. 431 del 6 luglio 2021;

VISTO l’articolo 30, comma 2, del Regolamento Regionale di Contabilità, laddove “nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l’assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti, nonché le sue relative rimodulazioni”;

VISTO l’art. 10, comma 3 lettera a) del D. Lgs. n. 118/2011 che autorizza l’assunzione di impegni pluriennali;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale del 26 gennaio 2021, n. 20 concernente “Disposizioni e indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2021-2023 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;

VISTA la nota del Direttore Generale prot. n. 278021 del 30 marzo 2021, e le altre eventuali e successive integrazioni, con la quale sono fornite le ulteriori modalità operative per la gestione del bilancio regionale 2021-2023;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii.;

VISTA la Determinazione Regionale n. G17531 del 13 dicembre 2019 con la quale si è determinato di contrarre, ai sensi dell’art. 32, comma 2, D.lgs. n. 50/2016 per l’affidamento del “Servizio di assistenza organizzativa/gestionale e del supporto tecnico-specialistico alla Direzione Regionale Centrale Acquisti”;

CONSIDERATO che con Determinazione Regionale n. G00154 del 10 gennaio 2020 è stata indetta la procedura aperta avente ad oggetto l’affidamento del “Servizio di assistenza organizzativa/gestionale e legale e del supporto tecnico-specialistico alla Direzione Regionale Centrale Acquisti”;

RILEVATO che con Determinazione Regionale n. G06845 del 11 giugno 2020 la suddetta procedura è stata aggiudicata all’RTI composto da PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l. (capogruppo) e Deloitte Consulting S.r.l. (mandataria) per l’importo complessivo biennale di € 2.007.000,00 oltre IVA;

RILEVATO che, a seguito della presa d’atto dell’aggiudicazione - ai sensi dell’art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 - e della presa d’atto di procedere - ai sensi del successivo comma 8 - avvenuta con Determinazione n. G08787 del 24/07/2020, in data 31 luglio 2020 è stato stipulato il relativo contratto avente decorrenza 01 settembre 2020-31 agosto 2022;

CONSIDERATO che con la Determinazione citata n. G08787 del 24 luglio 2020 sono stati attribuiti i seguenti impegni pluriennali sul capitolo U0000H11723, missione 13, programma 01, piano dei conti di V livello 1.03.02.13.999 a favore della PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l. (cod. cred. 191021) in qualità di mandataria dell’RTI, Codice fiscale/Partita IVA 11088550964, con sede legale in Via Monte Rosa, 91 – 20149 Milano:

Anno	N. Impegno	Importo (IVA inclusa)
2020	53832	408.090,00
2021	1625	1.224.270,00
2022	1088	816.180,00
TOTALE		2.448.540,00

RILEVATO che a seguito dell'Atto di Organizzazione n. G01533 del 16 febbraio 2021 "Adozione del Programma Annuale Direzionale (P.A.D.) per l'anno 2021 della Direzione Regionale Centrale Acquisti." si è posta la necessità di predisporre e implementare un Piano di Promozione dei servizi di committenza, anche mediante campagne promozionali della piattaforma di e-procurement S.TEL.LA. per gli Enti Locali e Unioni di Comuni rivolto ai seguenti obiettivi:

- promuovere l'utilizzo dei servizi di committenza in favore degli Enti Locali (es. servizi di e-procurement sulla piattaforma S.TEL.LA.);
- sviluppare strumenti di acquisto ad hoc per le esigenze degli Enti Locali della Regione (es. iniziative su categorie di interesse degli EE.LL.);
- individuare azioni di comunicazione e formazione sulla centralizzazione degli acquisti per beni e servizi, da svolgere in collaborazione con gli Enti Locali e/o le Associazioni di categoria.

PRESO ATTO del "Verbale di valutazione della variante onerosa. Intervento SAT2020-EE.LL." del RUP e condiviso dal DEC e trasmesso all'RTI con prot. n. 523300 del 14 giugno 2021, in cui è stata rilevata l'assenza del sopra menzionato servizio nella Direzione Regionale Centrale Acquisti ed è stato stimato un fabbisogno economico annuale di € 243.207,00 IVA compresa (di cui € 182.405,25 per l'anno 2021 ed € 60.801,75 per l'anno 2022) pari a 485 gg/uu, così ripartito:

Profili	Tariffa contrattuale	Dimensionamento (GG/UU)	Importo Totale (IVA esclusa)	Importo Totale (IVA inclusa)	Impegni 2021	Impegni 2022
Manager	€ 600,00	50	€ 30.000,00	€ 36.600,00	€ 27.450,00	€ 9.150,00
Consulente Senior	€ 470,00	240	€ 112.800,00	€ 137.616,00	€ 103.212,00	€ 34.404,00
Consulente Junior	€ 290,00	195	€ 56.550,00	€ 68.991,00	€ 51.743,25	€ 17.247,75
Totale		485	€ 199.350,00	€ 243.207,00	€ 182.405,25	€ 60.801,75

RILEVATO che contestualmente alla trasmissione del suddetto verbale è stata richiesta la formulazione di un'offerta tecnico-economica per l'eventuale estensione contrattuale nel rispetto dell'art. 106, comma 12 del Codice degli appalti;

PRESO ATTO della Relazione tecnico-economica presentata dall'RTI inerente l'estensione dei servizi di assistenza tecnica a favore degli Enti Locali, acquisita con protocollo regionale n. 0558047 del 25 giugno 2021;

VISTA la relazione "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza organizzativa/gestionale e del supporto tecnico-specialistico alla Direzione Regionale Centrale Acquisti. Intervento SAT2020-EE.LL. CIG 8145970B17. Approvazione offerta integrativa. 22 Settembre 2021" – prot. n. 747975 del 22 settembre 2021 – con cui il DEC e il RUP hanno espresso parere favorevole alla proposta tecnico-economica dell'RTI;

RILEVATO che nell'ambito dell'approvazione dell'offerta integrativa è stato attestato che *"Relativamente a quanto relazionato nel citato paragrafo 5 lo stesso risponde pienamente a quanto prospettato per l'intervento dal "Verbale di valutazione della variante onerosa. Intervento SAT2020-EELL" rientrando il valore economico nel limite disposto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.. La liquidazione delle fatture della presente offerta integrativa sarà vincolata allo stanziamento disposto con autonomo provvedimento riportante le annotazioni contabili afferenti gli impegni della durata di 12 mesi gravanti sui bilanci di esercizio del 2021 e 2022."*;

PRESO ATTO della PEC del 04 agosto 2021, acquisita al protocollo regionale con il n. 767341 del 28 settembre 2021, della società Intellera Consulting, con la quale comunica, in riferimento al contratto CIG 8145970B17, l'avvenuta variazione della compagine sociale e della ragione sociale di PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l." e contestualmente trasmette tutta la documentazione a comprova delle modifiche;

VISTA la Determinazione regionale della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro n. G10683 del 14 settembre 2021 avente ad oggetto "Preso d'atto variazione denominazione sociale da PRICEWATERHOUSECOOPERS ITALIA SRL a INTELLERA CONSULTING SRL" con cui, prendendo atto che Codice fiscale/Partita IVA sono rimasti invariati, è stata autorizzata la variazione della denominazione del codice creditore 191021 da "PricewaterhouseCoopers Public Sector srl" a "Intellera Consulting srl";

RITENUTO pertanto:

- di approvare necessariamente, la modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.lgs. 50/2016, inerente l'estensione dei servizi sopra citati;
- di impegnare la somma pluriennale complessiva di € 243.207,00 IVA inclusa, sul capitolo U0000S23103, missione 01, programma 11, piano dei conti di V livello 1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c." a favore di Intellera Consulting Srl - cod. cred. 191021 - in qualità di capogruppo dell'RTI Intellera Consulting Srl- Deloitte Consulting S.r.l., sulla base del piano di lavoro predisposto dal RUP, di cui al prot. n. 747975 del 22 settembre 2021:
 - € 182.405,25 IVA inclusa per il periodo 01.09.2021-31.12.2021;
 - € 60.801,75 IVA inclusa per il periodo 01.01.2022- 31.08.2022;

ATTESO che le obbligazioni giungeranno a scadenza negli anni 2021-2022;

Per le finalità in narrativa, che si intendono integralmente riportate e che costituiscono parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

- di approvare necessariamente, la modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.lgs. 50/2016, inerente l'estensione dei servizi sopra citati;
- di impegnare la somma pluriennale complessiva di € 243.207,00 IVA inclusa, sul capitolo U0000S23103, missione 01, programma 11, piano dei conti di V livello 1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c." a favore di Intellera Consulting Srl - cod. cred. 191021 - in qualità di capogruppo dell'RTI Intellera Consulting Srl- Deloitte Consulting S.r.l., sulla base del piano di lavoro predisposto dal RUP, di cui al prot. n. 747975 del 22 settembre 2021:
 - € 182.405,25 per il periodo 01.09.2021-31.12.2021;
 - € 60.801,75 per il periodo 01.01.2022- 31.08.2022;
- di dare atto che le presenti obbligazioni giungeranno a scadenza negli anni 2021-2022
- di notificare il presente provvedimento al RTI Intellera Consulting Srl- Deloitte Consulting S.r.l.

Il presente atto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 192, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Il Direttore Regionale
Dott. Andrea Sabbadini