



**Direzione:** PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, CENTRALE ACQUISTI, FONDI EUROPEI, PNRR

**Area:** COORDINAMENTO E MONITORAGGIO PSC LAZIO E ACCORDO PER LA COESIONE

## **DETERMINAZIONE** (con firma digitale)

N. G13866 del 18/10/2024

Proposta n. 36825 del 09/10/2024

**Oggetto:**

**Presenza annotazioni contabili**

Accordo per la Coesione Territoriale (Delibera CIPESS n.21/2024) - Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per la gestione e attuazione degli interventi finanziati con risorse FSC 2021-2027, CUP F81C24000160001 - Impegno di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. (codice creditore 59621) per complessivi € 1.400.000,00, di cui € 1.300.000,00 sul cap. U0000C11943 ed € 100.000,00 sul cap. U0000C11944, esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026.

**Proponente:**

Estensore	SMACCHIA GIUSEPPE	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	SMACCHIA GIUSEPPE	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	L. COLOSIMO	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	P. ALFARONE	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento		_____
Responsabile dell'Area Ragioneria	DELLARNO GIUSEPPE	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	MARCO MARAFINI	_____firma digitale_____

**REGIONE LAZIO**

Proposta n. 36825 del 09/10/2024

**Annotazioni Contabili** (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	I	U0000C11943	2024	150.000,00	01.03 1.03.02.11.999
----	---	-------------	------	------------	----------------------

Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

9.01.01.08

LAZIO INNOVA S.P.A.

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

2)	I	U0000C11944	2024	50.000,00	01.03 1.03.02.02.999
----	---	-------------	------	-----------	----------------------

Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.

9.01.01.09

LAZIO INNOVA S.P.A.

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

3)	I	U0000C11943	2025	475.000,00	01.03 1.03.02.11.999
----	---	-------------	------	------------	----------------------

Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

9.01.01.08

LAZIO INNOVA S.P.A.

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

4)	I	U0000C11944	2025	25.000,00	01.03 1.03.02.02.999
----	---	-------------	------	-----------	----------------------

Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.

9.01.01.09

LAZIO INNOVA S.P.A.

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento		

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

5)	I	U0000C11943	2026	675.000,00	01.03 1.03.02.11.999
----	---	-------------	------	------------	----------------------

Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

9.01.01.08

LAZIO INNOVA S.P.A.

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

---

6)	I	U0000C11944	2026	25.000,00	01.03 1.03.02.02.999
----	---	-------------	------	-----------	----------------------

Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c

9.01.01.09

LAZIO INNOVA S.P.A.

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

---

**REGIONE LAZIO**

Proposta n. 36825 del 09/10/2024

**PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA**

**Oggetto Atto:** Accordo per la Coesione Territoriale (Delibera CIPESS n.21/2024) - Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per la gestione e attuazione degli interventi finanziati con risorse FSC 2021-2027, CUP F81C24000160001 - Impegno di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. (codice creditore 59621) per complessivi € 1.400.000,00, di cui € 1.300.000,00 sul cap. U0000C11943 ed € 100.000,00 sul cap. U0000C11944, esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		Accordo per la Coesione Territoriale (Delibera CIPESS n.21/2024) - Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per la gestione e attuazione degli interventi finanziati con risorse FSC 2021-2027, CUP F81C24000160001 - Impegno di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. (codice creditore 59621) per complessivi € 1.400.000,00, di cui € 1.300.000,00 sul cap. U0000C11943 ed € 100.000,00 sul cap. U0000C11944, esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026.	01/03	1.03.02.11.999	U0000C11943
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2024	150.000,00		Dicembre	150.000,00	
			<b>Totale</b>	<b>150.000,00</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
2		Accordo per la Coesione Territoriale (Delibera CIPESS n.21/2024) - Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per la gestione e attuazione degli interventi finanziati con risorse FSC 2021-2027, CUP F81C24000160001 - Impegno di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. (codice creditore 59621) per complessivi € 1.400.000,00, di cui € 1.300.000,00 sul cap. U0000C11943 ed € 100.000,00 sul cap. U0000C11944, esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026.	01/03	1.03.02.02.999	U0000C11944
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2024	50.000,00		Dicembre	50.000,00	
			<b>Totale</b>	<b>50.000,00</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
3		Accordo per la Coesione Territoriale (Delibera CIPESS n.21/2024) - Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per la gestione e attuazione degli interventi finanziati con risorse FSC 2021-2027, CUP F81C24000160001 - Impegno di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. (codice creditore 59621) per complessivi € 1.400.000,00, di cui € 1.300.000,00 sul cap. U0000C11943 ed € 100.000,00 sul cap. U0000C11944, esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026.	01/03	1.03.02.11.999	U0000C11943
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	

2025	475.000,00	Dicembre	475.000,00
		<b>Totale</b>	<b>475.000,00</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
4		Accordo per la Coesione Territoriale (Delibera CIPES n.21/2024) - Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per la gestione e attuazione degli interventi finanziati con risorse FSC 2021-2027, CUP F81C24000160001 - Impegno di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. (codice creditore 59621) per complessivi € 1.400.000,00, di cui € 1.300.000,00 sul cap. U0000C11943 ed € 100.000,00 sul cap. U0000C11944, esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026.	01/03	1.03.02.02.999	U0000C11944

## PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2025	25.000,00		Dicembre	25.000,00
			<b>Totale</b>	<b>25.000,00</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
5		Accordo per la Coesione Territoriale (Delibera CIPES n.21/2024) - Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per la gestione e attuazione degli interventi finanziati con risorse FSC 2021-2027, CUP F81C24000160001 - Impegno di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. (codice creditore 59621) per complessivi € 1.400.000,00, di cui € 1.300.000,00 sul cap. U0000C11943 ed € 100.000,00 sul cap. U0000C11944, esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026.	01/03	1.03.02.11.999	U0000C11943

## PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2026	675.000,00		Dicembre	675.000,00
			<b>Totale</b>	<b>675.000,00</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
6		Accordo per la Coesione Territoriale (Delibera CIPES n.21/2024) - Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per la gestione e attuazione degli interventi finanziati con risorse FSC 2021-2027, CUP F81C24000160001 - Impegno di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. (codice creditore 59621) per complessivi € 1.400.000,00, di cui € 1.300.000,00 sul cap. U0000C11943 ed € 100.000,00 sul cap. U0000C11944, esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026.	01/03	1.03.02.02.999	U0000C11944

## PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2026	25.000,00		Dicembre	25.000,00
			<b>Totale</b>	<b>25.000,00</b>

**OGGETTO:** Accordo per la Coesione Territoriale (Delibera CIPESS n.21/2024) - Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per la gestione e attuazione degli interventi finanziati con risorse FSC 2021-2027, CUP F81C24000160001 - Impegno di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. (codice creditore 59621) per complessivi € 1.400.000,00, di cui € 1.300.000,00 sul cap. U0000C11943 ed € 100.000,00 sul cap. U0000C11944, esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE  
PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, CENTRALE ACQUISTI,  
FONDI EUROPEI, PNRR**

**SU PROPOSTA** del Dirigente dell'Area Coordinamento e Monitoraggio PSC e Accordo per la Coesione;

**VISTA** la legge statutaria 11 novembre 2004, n.1 “Nuovo Statuto della Regione Lazio”;

**VISTA** la legge regionale 18 febbraio 2002, n.6 “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modifiche;

**VISTO** il regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale” e successive modifiche;

**VISTO** il regolamento regionale 23 ottobre 2023, n.9 “Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie”, il quale ha riorganizzato le strutture amministrative della Giunta regionale, in considerazione delle esigenze organizzative derivanti dall'insediamento della nuova Giunta regionale e in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale 14 agosto 2023, n. 10;

**VISTO** il regolamento regionale 28 dicembre 2023, n.12 “Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie”, con il quale sono state modificate le disposizioni transitorie del r.r. 9/2023;

**VISTO** in particolare l'art. 3 del regolamento regionale n. 9/2023 che modifica l'art. 20, comma 1, del suddetto regolamento regionale n. 1/2002 (Istituzione delle direzioni regionali), con il quale, ai sensi dell'art. 17, è istituita, tra le altre, la Direzione regionale Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale 11 gennaio 2024 n.14 “Conferimento dell'incarico di Direttore della Direzione regionale “Programmazione economica, centrale acquisti, fondi europei, PNRR” ai sensi del regolamento di organizzazione 6 settembre 2002, n.1. Approvazione schema di contratto”, con la quale è stato conferito al dott. Paolo Alfarone l'incarico di Direttore della Direzione Regionale “Programmazione economica, centrale acquisti, fondi europei, PNRR” a decorrere dal 1° febbraio 2024;

**VISTO** l'Atto di Organizzazione della Direzione Regionale Personale Enti Locali e Sicurezza G05111 del 30/4/2024 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area “Coordinamento e Monitoraggio PSC Lazio e Accordo per la Coesione” della Direzione Regionale “Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR” al dott. Luca Colosimo;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5/5/2009, n.42”, e successive modifiche;

**VISTA** la Legge Regionale 12 agosto 2020, n.11: “Legge di contabilità regionale”;

**VISTO** il regolamento regionale del 9 novembre 2017, n. 26 recante: “Regolamento regionale di contabilità” che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’articolo 55 della l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

**VISTO** l’art. 10, comma 3 lettera a e b) del D.lgs. n. 118/2011 che autorizza l’assunzione di impegni pluriennali;

**VISTO** l’articolo 30, comma 2, del Regolamento Regionale di Contabilità n.26 del 2017, laddove “nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l’assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti, nonché le sue relative rimodulazioni”;

**VISTA** la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n.23, recante “Legge di stabilità regionale 2024”;

**VISTA** la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n.24, recante “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026”;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale 28 dicembre 2023, n.980, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale 28 dicembre 2023, n.981, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del ‘Bilancio finanziario gestionale’, ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”;

**VISTA** la nota del Direttore Generale prot. n.573860 del 30 aprile 2024 recante “Indicazioni per l’operatività della riorganizzazione dell’apparato amministrativo disposta dal regolamento regionale 23 ottobre 2023, n.9 e in attuazione delle direttive I, II, III, IV, V e VI di cui alle note prot. n.1414222 del 5/12/2023, prot. n.132306 del 30/1/2024 e prot. n.171408 del 6/2/2024, prot. n.190513 del 9/2/2024, prot. n.231852 del 19/2/2024 e prot. n.281552 del 28/2/2024, con decorrenza 1° maggio 2024”;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n.75 del 14 febbraio 2024 concernente “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della Legge Regionale 12 agosto 2020, n.11”;

**VISTA** la comunicazione del Direttore Generale recante prime indicazioni operative per la riorganizzazione dell’apparato amministrativo di cui alla nota prot. n.171148 del 6/2/2024;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale 24 aprile 2024, n. 284, concernente “Bilancio di previsione della Regione Lazio 2024-2026. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all’assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alla D.G.R. n. 981/2023, ai sensi dell’articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;

**VISTA** la Legge Regionale n.14 del 29/07/2024 recante “Assestamento delle previsioni di bilancio 2024-2026”;

**VISTO** il Decreto-legge 30 aprile 2019, n.34 convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 recante “Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi”, come modificato dal comma 309 della legge 27 dicembre 2019, n.160, e da ultimo dall’articolo 41, comma 3, del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, convertito dalla legge 11

settembre 2020, n.120, e in particolare l'articolo 44 che prevede, per ciascuna Amministrazione centrale, Regione o Città metropolitana titolare di risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione, con riferimento ai cicli di programmazione 2000-2006, 2007-2013 e 2014-2020, in sostituzione della pluralità degli attuali documenti programmatori variamente denominati e tenendo conto degli interventi ivi inclusi, la riclassificazione di tali strumenti al fine di sottoporre all'approvazione del CIPE, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale, un unico Piano operativo per ogni amministrazione denominato "Piano Sviluppo e Coesione" con modalità unitarie di gestione e monitoraggio;

**VISTA** la Delibera CIPESS 29 aprile 2021, n.2, pubblicata nella G.U. n. 142 del 16 giugno 2021, recante "Disposizioni quadro per il Piano Sviluppo e Coesione";

**VISTA** la Delibera CIPESS 29 aprile 2021, n.29, pubblicata nella G.U. n. 198 del 19 agosto 2021, recante "Fondo sviluppo e coesione - Approvazione del piano sviluppo e coesione della Regione Lazio";

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n.603 del 28/9/2021 recante "Attuazione deliberazioni CIPESS n.2 del 29 aprile 2021 "Fondo sviluppo e coesione. Disposizioni quadro per il piano sviluppo e coesione" e n.29 del 29 aprile 2021 "Fondo sviluppo e coesione - Approvazione del piano sviluppo e coesione della Regione Lazio" - Nomina dell'Autorità Responsabile e dell'Autorità di Certificazione del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio, e istituzione del Comitato di Sorveglianza";

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n.960 del 21/12/2021 che ha approvato il sistema di gestione e controllo di Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio (SI.GE.CO.);

**VISTA** la Delibera CIPESS del 22 dicembre 2021, n.79, pubblicata nella G.U. n. 72 del 26 marzo 2022, recante "Fondo sviluppo e coesione 2014-2020 e 2021-2027 – Assegnazione risorse per interventi COVID-19 (FSC 2014-2020) e anticipazioni alle regioni e province autonome per interventi di immediato avvio dei lavori o di completamento di interventi in corso (FSC 2021-2027)";

**CONSIDERATO** che la suddetta Delibera CIPESS dispone, tra l'altro, l'assegnazione in anticipazione di risorse FSC 2021-2027 a favore della Regione Lazio per un importo complessivo pari ad € 192.241.643,59;

**VISTA** la Delibera CIPESS 3 agosto 2023, n.25 recante "Fondo Sviluppo e Coesione 2021-2027. Imputazione programmatica", che stabilisce la quota di risorse FSC 2021-2027 imputata in via programmatica alla Regione Lazio, pari ad euro 1.212.989.603,90;

**VISTA** la Delibera CIPESS 20 luglio 2023, n.16 recante "Anticipazioni alle Regioni e Province autonome per interventi di immediato avvio dei lavori o di completamento di interventi in corso (FSC 2021-2027) – Adempimenti di cui alla delibera CIPESS 79 del 2021 punti 1.5, 1.6 e 1.7.", che stabilisce per gli interventi oggetto dell'anticipazione FSC, di cui alla Delibera CIPESS n.79/2021, il conseguimento delle obbligazioni giuridicamente vincolanti (OGV) entro il 31/12/2024;

**VISTO** il Decreto-Legge 19 settembre 2023, n.124 recante "Disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione, per il rilancio dell'economia nelle aree del Mezzogiorno del Paese, nonché in materia di immigrazione" (Decreto-legge Sud);

**CONSIDERATO** che il D.L. n.124/2023 stabilisce che il Ministro per gli Affari Europei, il Sud, le Politiche di Coesione e il PNRR e ciascun Presidente di Regione definiscono d'intesa un accordo, denominato "Accordo per la coesione" contenente, tra l'altro:



- ✓ la specificazione degli interventi e delle eventuali linee d'azione suscettibili di finanziamento;
- ✓ il cronoprogramma procedurale e finanziario di ciascun intervento o linea d'azione;
- ✓ il piano finanziario dell'Accordo per la coesione articolato per annualità definito in considerazione del cronoprogramma finanziario degli interventi;
- ✓ i principi per la definizione del sistema di gestione e controllo dell'Accordo per la coesione, nonché di monitoraggio dello stesso;
- ✓ l'indicazione degli interventi già finanziati, a valere sulla dotazione finanziaria del Fondo, mediante anticipazioni;

**VISTO** l'Accordo per la Coesione, sottoscritto in data 27 novembre 2023 dal Presidente del Consiglio dei Ministri e dal Presidente della Regione Lazio;

**VISTA** la delibera CIPESS n.21 del 23/4/2024 recante "Regione Lazio - Assegnazione risorse FSC 2021-2027 ai sensi dell'articolo 1, comma 178, lett. e), della L. n. 178/2020 e s.m.i. e rimodulazione delle risorse assegnate con la delibera CIPESS n. 79/2021 ai sensi del punto 2.6 della delibera CIPESS n.16/23";

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 370 del 30/05/2024 recante "Accordo per la Coesione della Regione Lazio - FSC 2021-2027 di cui all'1, comma 1, lett. d) del Decreto-legge 19 settembre 2023, n.124. Presa d'atto della rimodulazione del programma degli interventi finanziati con risorse FSC 2021-2027, di cui alla delibera CIPESS n.21 del 23/4/2024, e approvazione dello Stralcio del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.)";

**TENUTO CONTO** che, ai fini della verifica dello stato di avanzamento della spesa riguardante gli interventi finanziati con le risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione, l'Accordo prevede che le strutture regionali provvedano a comunicare i relativi dati al Sistema nazionale di monitoraggio;

**CONSIDERATO** che per gli interventi finanziati con le "risorse dell'anticipazione FSC 2021-2027" è necessario il conseguimento dell'obbligazione giuridicamente vincolante (OGV), corrispondente alla sottoscrizione del contratto con l'operatore economico, entro il 31/12/2024, pena il definanziamento dell'intervento;

**CONSIDERATO** che per gli interventi finanziati con le "risorse ordinarie FSC 2021-2027" l'Accordo per la Coesione prevede che il mancato rispetto del cronoprogramma degli interventi determina il definanziamento dell'Accordo medesimo per un importo corrispondente alla differenza tra la spesa annuale preventivata come risultante dal Sistema nazionale di monitoraggio;

**CONSIDERATO** che la spesa sostenuta dal soggetto beneficiario/attuatore viene costantemente aggiornata nel Sistema nazionale di monitoraggio, ai fini della verifica del raggiungimento dei target del piano finanziario dell'Accordo per la Coesione;

**CONSIDERATO** che occorre provvedere alla gestione e al costante aggiornamento del sistema informativo regionale, nonché provvedere ai diversi adempimenti previsti dalla normativa vigente necessari al corretto andamento delle procedure di attuazione dell'accordo per la Coesione (relazioni semestrali sullo stato di attuazione dell'Accordo, aggiornamento bimestrale dei dati sul sistema di monitoraggio nazionale, certificazione della spesa, richieste di rimborso delle risorse FSC, ecc.);

**CONSIDERATO** che per tali adempimenti, ed in particolare per la gestione dei fondi statali (Intesa istituzionale di Programma, Patto per lo Sviluppo del Lazio, Piano Sviluppo e Coesione, Anticipazione FSC 2021-2027, ecc.), la direzione competente in materia di programmazione ha

costantemente usufruito dei servizi di assistenza tecnica di Lazio Innova S.p.A. (di seguito Lazio Innova);

**CONSIDERATO** altresì che l'Accordo per la Coesione prevede lo svolgimento di attività di comunicazione e che Lazio Innova Spa può supportare le strutture regionali competenti nello svolgimento di servizi di comunicazione e pubblicità istituzionale degli interventi finanziati con il Fondo per lo sviluppo e la coesione 2021-2027 facenti parte del citato Accordo;

**CONSIDERATO** che Lazio Innova S.p.A. è una società operante in regime in house providing della Regione Lazio, in quanto l'Amministrazione esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello da essa esercitato sui propri servizi (influenza determinante sia sugli obiettivi strategici, sia sulle decisioni significative), oltre l'80% delle attività della persona giuridica controllata sono effettuate nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'Amministrazione e nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati;

**CONSIDERATO** che Lazio Innova ha come missione aziendale quella di progettazione e gestione di azioni e programmi di aiuto per la crescita economica, l'accesso al credito, lo sviluppo del territorio e il sostegno nonché funzioni di assistenza tecnica specialistica alla Regione Lazio, con particolare riferimento all'attuazione della programmazione europea;

**CONSIDERATO** che Lazio Innova, nell'ambito della programmazione unitaria, fornisce un supporto tecnico specialistico anche alla "Cabina di Regia regionale per la programmazione e l'attuazione unitaria delle politiche regionali per lo sviluppo e la coesione economica, sociale e territoriale finanziate dai Fondi SIE e dalle altre risorse finanziarie ordinarie e/o aggiuntive;

**VISTA** la Determinazione n.G09728 del 14 luglio 2023 dell'Autorità di Gestione PR FESR Lazio 2021-2027 che ha adottato i costi unitari per il personale dipendente della Società in house Lazio Innova, come definiti nel "Documento metodologico per l'elaborazione di unità di costo standard per il personale dipendente della Società in house Lazio Innova S.p.A.";

**CONSIDERATO** che con Determinazione n. G16520 del 7 dicembre 2023 dell'Autorità di Gestione PR FESR Lazio 2021-2027 è stata approvata la "Metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti alla società in house Lazio Innova S.p.A. ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii e definizione dei parametri di confronto dei costi/corrispettivi";

**CONSIDERATO** che le prestazioni necessarie per l'Accordo per la Coesione sono analoghe a quelle indicate nelle determinazioni n.G09728 del 14 luglio 2023 e n.G16520 del 7 dicembre 2023;

**CONSIDERATO** che, con riferimento a quanto previsto dall'art.7 del d.lgs n.36/2023, è stata verificata la congruità economica della prestazione proposta da Lazio Innova S.p.A., e che il Piano di Assistenza trasmesso ha adottato le tariffe per il personale dipendente di Lazio Innova S.p.A. secondo quanto indicato dalle determinazioni citate;

**VISTO** l'articolo 9 della legge regionale n.9 del 5 giugno 2024 recante "Disposizioni finanziarie relative agli interventi di cui al Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) 2021-2027, al Piano nazionale di ripresa e resilienza e al Piano nazionale complementare al PNRR";

**CONSIDERATO** che il suddetto articolo prevede uno stanziamento per le attività di comunicazione istituzionale e di attività assistenza tecnica a favore dell'Accordo per la Coesione, destinati al monitoraggio procedurale, amministrativo e contabile degli interventi finanziati con le risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2021-2027, e che sono previste:

- ✓ “Spese per il servizio di assistenza tecnica degli interventi di cui al Fondo per lo sviluppo e la coesione 2021-2027, facenti parte dell’Accordo per la coesione del 27 novembre 2023”, con uno stanziamento pari a euro 450.000,00, per l’anno 2024, euro 1.750.000,00, per l’anno 2025 ed euro 1.800.000,00, per l’anno 2026;
- ✓ “Spese per il servizio di comunicazione e pubblicità istituzionale degli interventi di cui al Fondo per lo sviluppo e la coesione 2021-2027, facenti parte dell’Accordo per la coesione del 27 novembre 2023”, con uno stanziamento pari a euro 50.000,00, per l’anno 2024, euro 250.000,00, per l’anno 2025 ed euro 200.000,00, per l’anno 2026;

**CONSIDERATO** che per il raggiungimento dei target dell’Accordo per la Coesione, di cui alla Delibera CIPESS n.21/2024, occorre attivare un servizio di assistenza tecnica a supporto del Responsabile Unico e delle strutture regionali competenti, comprendente anche le relative attività di comunicazione e le attività di monitoraggio;

**RITENUTO** di affidare a Lazio Innova S.p.A., società in *house providing* regionale, ai sensi dell’art.7, comma 2, del d. lgs n.36/2023, l’esecuzione delle attività di assistenza tecnica a supporto del Responsabile Unico dell’attuazione dell’Accordo per la Coesione e delle strutture regionali competenti, comprendente anche le relative attività di comunicazione e quelle di monitoraggio, ai fini del raggiungimento dei target dell’Accordo per la Coesione, di cui alla Delibera CIPESS n.21/2024;

**VISTA** la nota della Direzione Regionale Programmazione economica, centrale acquisti, fondi europei, PNRR protocollo n.0970774 del 30/7/2024 che richiede a Lazio Innova Spa la disponibilità ad attivare uno specifico servizio di assistenza tecnica - assicurando la continuità con le attività già in corso nell’ambito del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio e dell’anticipazione FSC, di cui alla delibera CIPESS n.79/2021 - a supporto del Responsabile Unico dell’attuazione dell’Accordo per la Coesione e degli altri uffici regionali coinvolti nella gestione del monitoraggio e nell’attuazione degli interventi, e la predisposizione di un Piano di Assistenza Tecnica per il periodo 2024-2026;

**VISTA** la nota prot. n. 1222128 del 7 ottobre 2024 con la quale Lazio Innova ha trasmesso il Piano di Assistenza 2024-2026 relativo all’Accordo per la Coesione della Regione Lazio (Delibera CIPESS n.21/2024);

**VISTO** lo schema di Contratto che disciplina i rapporti giuridici tra la Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A. relativamente allo svolgimento delle attività di assistenza tecnica per il periodo 2024-2026 all’Accordo per la Coesione della Regione Lazio (Delibera CIPESS n.21/2024), nonché per le attività di chiusura del Piano Sviluppo e Coesione;

**RITENUTO** di procedere ad approvare il citato schema di Contratto tra la Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A., allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

**RITENUTO** di procedere, a seguito di valutazione positiva del documento trasmesso, di approvare il Piano di Assistenza 2024-2026 proposto da Lazio Innova S.p.A., allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato B);

**VISTO** il d.lgs n.36 del 31 marzo 2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**VISTO** l’articolo 25, comma 2 del d.lgs. n.36/2023, il quale dispone l’utilizzo da parte delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti di piattaforme di approvvigionamento digitale per

svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

**RITENUTO** di utilizzare la piattaforma regionale S.Tel.La per le operazioni di affidamento di cui al presente atto e di nominare l'ing. Giuseppe Smacchia, funzionario in servizio presso la Direzione Regionale Programmazione economica, Centrale acquisti, Fondi Europei, PNRR, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'articolo 15 del d.lgs. n.36/2023;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 20 giugno 2024, n.454 recante “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026 - Variazioni di bilancio in attuazione della legge regionale 5 giugno 2024, n. 9 (Riconoscimento della legittimità dei debiti fuori bilancio ai sensi dell'articolo 73, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche. Disposizioni varie)” con la quale sono state approvate le variazioni di bilancio riferite al comma 1 dell'art. 9 della L.R. 9/2024 fra cui il capitolo di nuova istituzione U0000C11943, da iscrivere nel piano dei conti finanziario fino al V livello 1.03.02.11.999, in aumento per € 450.000,00 in termini di competenza e cassa per l'anno 2024, per € 1.750.000,00 in termini di competenza per l'anno 2025 e per € 1.800.000,00 in termini di competenza per l'anno 2026, e il capitolo di nuova istituzione U0000C11944, da iscrivere nel piano dei conti finanziario fino al V livello 1.03.02.11.999, in aumento per € 50.000,00 in termini di competenza e cassa per l'anno 2024, per € 250.000,00 in termini di competenza per l'anno 2025 e per € 200.000,00 in termini di competenza per l'anno 2026;

**CONSIDERATO** che l'incarico a Lazio Innova trova copertura finanziaria per l'importo di € 1.300.000,00 nella somma stanziata per l'esecuzione del servizio di Assistenza Tecnica sul capitolo di bilancio U0000C11943 denominato “*Spese per il Servizio di Assistenza Tecnica degli interventi di cui al Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2021-2027, facenti parte dell'Accordo per la Coesione del 27 Novembre 2023 (L.R. n. 9/2024, Art. 9) - Prestazioni Professionali e Specialistiche, da imputarsi agli esercizi finanziari 2024-2026*” e per l'importo di € 100.000,00 nella somma stanziata per attività di comunicazione sul capitolo di bilancio U0000C11944 denominato “*Spese per il servizio di comunicazione e pubblicità istituzionale degli interventi di cui al Fondo per lo sviluppo e la coesione 2021-2027, facenti parte dell'Accordo per la coesione del 27 novembre 2023 (L.R. n.9/2024, Art. 9) § Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta*”;

**RITENUTO** necessario impegnare la somma complessiva di € 1.400.000,00 a favore di Lazio Innova S.p.A. (codice creditore 59621), CUP F81C24000160001, su seguenti capitoli:

- ✓ la somma di € 1.300.000,00 sul capitolo di bilancio U0000C11943 denominato “*Spese per il Servizio di Assistenza Tecnica degli interventi di cui al Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2021-2027, facenti parte dell'Accordo per la Coesione del 27 Novembre 2023 (L.R. n. 9/2024, Art. 9) § Prestazioni Professionali e Specialistiche*”, del Titolo 1 delle Spese correnti, missione 01 “*Servizi istituzionali, generali e di gestione*”, programma 03 “*Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*”, piano dei conti finanziario 1.03.02.11.999, secondo la ripartizione nelle annualità come di seguito indicata:
  - € 150.000,00 per il 2024;
  - € 475.000,00 per il 2025;
  - € 675.000,00 per il 2026;

- ✓ la somma di € 100.000,00 sul capitolo di bilancio U0000C11944 denominato “*Spese per il servizio di comunicazione e pubblicità istituzionale degli interventi di cui al Fondo per lo sviluppo e la coesione 2021-2027, facenti parte dell’Accordo per la coesione del 27 novembre 2023 (L.R. n. 9/2024, Art. 9) § Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta*”, del Titolo 1 delle Spese correnti, missione 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”, programma 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato”, piano dei conti finanziario 1.03.02.02.999, secondo la ripartizione nelle annualità come di seguito indicata:
  - € 50.000,00 per il 2024;
  - € 25.000,00 per il 2025;
  - € 25.000,00 per il 2026;

**ATTESO** che le obbligazioni giungeranno a scadenza entro gli esercizi finanziari indicati nel presente atto;

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare a Lazio Innova S.p.A., società in house providing regionale, ai sensi dell’art.7, comma 2, del d. lgs n.36/2023, l’esecuzione delle attività di assistenza tecnica a supporto del Responsabile Unico dell’attuazione dell’Accordo per la Coesione e delle strutture regionali competenti, comprendente anche le relative attività di comunicazione e quelle di monitoraggio, ai fini del raggiungimento dei target dell’Accordo per la Coesione, di cui alla Delibera CIPESS n.21/2024;
2. di utilizzare la piattaforma regionale S.Tel.La per le operazioni di affidamento di cui al presente atto e di nominare l’ing. Giuseppe Smacchia, funzionario della Direzione Regionale Programmazione economica, Centrale acquisti, Fondi Europei, PNRR, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell’articolo 15 del d.lgs. n.36/2023;
3. di approvare lo schema di Contratto tra Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A., allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);
4. di approvare il Piano di Assistenza 2024-2026 proposto da Lazio Innova S.p.A., allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato B);
5. di rilevare che, con riferimento a quanto previsto dall’art.7 del d.lgs n.36/2023, è stata verificata la congruità economia della prestazione proposta da Lazio Innova S.p.A., in quanto le prestazioni e le relative tariffe indicate nel Piano di Assistenza sono analoghe a quelle indicate nella “Metodologia per la valutazione della congruità dell’offerta economica relativa agli affidamenti alla società in house Lazio Innova S.p.A. ai sensi dell’art. 7, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii e definizione dei parametri di confronto dei costi/corrispettivi” approvata con Determinazione n.G16520 del 7 dicembre 2023 dell’Autorità di Gestione PR FESR Lazio 2021-2027;
6. di impegnare la somma complessiva di € 1.400.000,00 a favore di Lazio Innova S.p.A. (codice creditore 59621), CUP F81C24000160001, su seguenti capitoli:
  - ✓ la somma di € 1.300.000,00 sul capitolo di bilancio U0000C11943 denominato “*Spese per il Servizio di Assistenza Tecnica degli interventi di cui al Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2021-2027, facenti parte dell’Accordo per la Coesione del 27 Novembre 2023 (L.R. n. 9/2024, Art. 9) § Prestazioni Professionali e Specialistiche*”, del Titolo 1 delle

Spese correnti, missione 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”, programma 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato”, piano dei conti finanziario 1.03.02.11.999, secondo la ripartizione nelle annualità come di seguito indicata:

- € 150.000,00 per il 2024;
- € 475.000,00 per il 2025;
- € 675.000,00 per il 2026;

- ✓ la somma di € 100.000,00 sul capitolo di bilancio U0000C11944 denominato “*Spese per il servizio di comunicazione e pubblicità istituzionale degli interventi di cui al Fondo per lo sviluppo e la coesione 2021-2027, facenti parte dell’Accordo per la coesione del 27 novembre 2023 (L.R. n. 9/2024, Art. 9) § Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta*”, del Titolo 1 delle Spese correnti, missione 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”, programma 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato”, piano dei conti finanziario 1.03.02.02.999, secondo la ripartizione nelle annualità come di seguito indicata:

- € 50.000,00 per il 2024;
- € 25.000,00 per il 2025;
- € 25.000,00 per il 2026;

7. di dare atto che le obbligazioni giungeranno a scadenza entro gli esercizi finanziari indicati nel presente atto;
8. di stabilire che le modalità di erogazione a favore di Lazio Innova S.p.A. sono indicate nel Contratto, di cui al punto 3;
9. di notificare il presente provvedimento a Lazio Innova S.p.A. tramite PEC.

La presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) - Amministrazione Trasparente e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

IL DIRETTORE  
DOTT. PAOLO ALFARONE

## Accordo per la Coesione della Regione Lazio (Delibera CIPESS n.21/2024) SCHEMA DI CONTRATTO

### TRA

La **REGIONE LAZIO**, con sede legale in Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Roma, codice fiscale 80143490581, nella persona di \_\_\_\_\_, nato \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede della Giunta Regionale del Lazio, Direttore della Direzione regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR, autorizzato alla firma in virtù della Deliberazione di Giunta regionale n. 822 del 27 novembre 2023, in qualità di Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo per la Coesione della Regione Lazio (Delibera CIPESS n.21/2024)

### E

**LAZIO INNOVA S.P.A.**, con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, cap. \_\_\_\_\_, codice fiscale e partita I.V.A. \_\_\_\_\_, in persona del Direttore Generale \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica presso la sede sociale

### VISTI

- lo Statuto della Regione Lazio;
- la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e s.m.i;
- il Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e s.m.i;

- la Legge Regionale 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i;
- il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42” e s.m.i, e in particolare l’art. 10;
- il Regolamento regionale 23 ottobre 2023, n.9, concernente “Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie”, il quale ha riorganizzato le strutture amministrative della Giunta regionale, in considerazione delle esigenze organizzative derivanti dall’insediamento della nuova Giunta regionale e in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale 14 agosto 2023, n.10;
- il Regolamento regionale 28 dicembre 2023, n.12, concernente “Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie”, con il quale sono state modificate le disposizioni transitorie del r.r. 9/2023;
- l’art. 3 del regolamento regionale n. 9/2023 che modifica l’art. 20, comma 1, del suddetto regolamento regionale n. 1/2002 istituendo, tra le altre, la Direzione regionale “Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale dell’11 gennaio 2024, n.14 con la quale è stato conferito al Dott. Paolo Alfaroni l’incarico di Direttore della Direzione Regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR;
- l’Atto di Organizzazione n. G01362 del 12 febbraio 2024, modificato con l’Atto di Organizzazione n. G02295 del 1° marzo 2024, con il quale è stato definito l’assetto organizzativo della Direzione regionale “Programmazione economica, Centrale acquisti, Fondi europei, PNRR”, a decorrere dal 1° maggio 2024;
- la Deliberazione del Consiglio Regionale 22 dicembre 2020, n.13 avente ad oggetto “Un nuovo orizzonte del progresso socio-economico - linee d’indirizzo per lo sviluppo sostenibile e la riduzione delle disuguaglianze: politiche pubbliche regionali ed europee 2021-2027”;



- la Deliberazione di Giunta Regionale del 30 marzo 2021, n.170 recante “Approvazione della Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile (SRSvS). Lazio, regione partecipata e sostenibile”;
- la Deliberazione del Consiglio Regionale 20 dicembre 2023, n. 17 con la quale è stato approvato il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2024 – anni 2024-2026;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 28 giugno 2024, n. 468 recante “Proposta di Deliberazione Consiliare concernente: Approvazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2025 – Anni 2025-2027”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 21 marzo 2023, n.77 recante “Programma di governo per la XII legislatura. Approvazione del “Documento Strategico di Programmazione (DSP) 2023-2028”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 27 novembre 2023, n.823 recante “Approvazione dell’Addendum al “Documento Strategico di Programmazione (DSP) 2023 - Anni 2023-2028” di cui alla DGR n. 77/2023;
- la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11 recante “Legge di contabilità regionale”;
- il Regolamento regionale 9 novembre 2017, n.26 concernente “Regolamento regionale di contabilità”, che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della L.R. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’articolo 55 della citata L.R. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima L.R. n. 11/2020;
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n.23 recante "Legge di stabilità regionale 2024";
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n.24, recante "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026";
- la Deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n.980, concernente "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese";
- la Deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n.981 concernente "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa";

- la Deliberazione di Giunta regionale 14 febbraio 2024, n.75 avente ad oggetto “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;
- la Deliberazione di Giunta regionale del 24 aprile 2024, n.284 concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all’assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alla D.G.R. n. 981/2023, ai sensi dell’articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 112”;
- la Legge Regionale n.14 del 29/07/2024 recante “Assestamento delle previsioni di bilancio 2024-2026”;
- il D.L. 30 aprile 2019, n.34 convertito, con modificazioni, dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 recante “Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi”, come modificato dal comma 309 della legge 27 dicembre 2019, n.160, e da ultimo dall’articolo 41, comma 3, del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, convertito dalla legge 11 settembre 2020, n.120, e in particolare l’articolo 44 che prevede, per ciascuna Amministrazione centrale, Regione o Città metropolitana titolare di risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione, con riferimento ai cicli di programmazione 2000-2006, 2007-2013 e 2014-2020, in sostituzione della pluralità degli attuali documenti programmatori variamente denominati e tenendo conto degli interventi ivi inclusi, la riclassificazione di tali strumenti al fine di sottoporre all’approvazione del CIPE, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale, un unico Piano operativo per ogni amministrazione denominato “Piano Sviluppo e Coesione” con modalità unitarie di gestione e monitoraggio;
- i principi di governance e di gestione del Piano Sviluppo e Coesione stabiliti nel citato articolo 44, commi 2, 2-bis, 3, 4 e 5, del decreto-legge n.34 del 2019;
- la Delibera CIPESS 29 aprile 2021, n.2, pubblicata nella G.U. n. 142 del 16 giugno 2021, recante “Disposizioni quadro per il Piano Sviluppo e Coesione”;
- la Delibera CIPESS 29 aprile 2021, n.29, pubblicata nella G.U. n. 198 del 19 agosto 2021, recante “Fondo sviluppo e coesione - Approvazione del piano sviluppo e coesione della Regione Lazio”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 28 settembre 2021, n.603 recante “Attuazione deliberazioni CIPESS n.2 del 29 aprile 2021 “Fondo sviluppo e coesione. Disposizioni quadro per il piano sviluppo e coesione” e n.29 del

29 aprile 2021 “Fondo sviluppo e coesione - Approvazione del piano sviluppo e coesione della Regione Lazio” - Nomina dell’Autorità Responsabile e dell’Autorità di Certificazione del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio, e istituzione del Comitato di Sorveglianza”;

- la Delibera CIPESS del 22 dicembre 2021, n.79, pubblicata nella G.U. n. 72 del 26 marzo 2022, recante “Fondo sviluppo e coesione 2014-2020 e 2021-2027 – Assegnazione risorse per interventi COVID-19 (FSC 2014-2020) e anticipazioni alle regioni e province autonome per interventi di immediato avvio dei lavori o di completamento di interventi in corso (FSC 2021-2027)”, che dispone, tra l’altro, l’assegnazione in anticipazione di risorse FSC 2021-2027 a favore della Regione Lazio per un importo complessivo pari ad € 192.241.643,59;
- la Delibera CIPESS 3 agosto 2023, n.25 recante “Fondo Sviluppo e Coesione 2021-2027. Imputazione programmatica”, che stabilisce la quota di risorse FSC 2021-2027 imputata in via programmatica alla Regione Lazio, pari ad euro 1.212.989.603,90;
- la Delibera CIPESS 20 luglio 2023, n.16 recante “Anticipazioni alle Regioni e Province autonome per interventi di immediato avvio dei lavori o di completamento di interventi in corso (FSC 2021-2027) – Adempimenti di cui alla delibera CIPESS 79 del 2021 punti 1.5, 1.6 e 1.7.”, che stabilisce per gli interventi oggetto dell’anticipazione FSC, di cui alla Delibera CIPESS n.79/2021, il conseguimento delle obbligazioni giuridicamente vincolanti (OGV) entro il 31/12/2024;
- il DL del 19 settembre 2023, n.124 recante “Disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione, per il rilancio dell’economia nelle aree del Mezzogiorno del Paese, nonché in materia di immigrazione” (Decreto-legge Sud) che stabilisce che il Ministro per gli Affari Europei, il Sud, le Politiche di Coesione e il PNRR e ciascun Presidente di Regione definiscono d’intesa un accordo, denominato “Accordo per la coesione” contenente, tra l’altro:
  - ✓ la specificazione degli interventi e delle eventuali linee d’azione suscettibili di finanziamento;
  - ✓ il cronoprogramma procedurale e finanziario di ciascun intervento o linea d’azione;
  - ✓ il piano finanziario dell’Accordo per la coesione articolato per annualità definito in considerazione del cronoprogramma finanziario degli interventi;
  - ✓ i principi per la definizione del sistema di gestione e controllo dell’Accordo per la coesione, nonché di monitoraggio dello stesso;
  - ✓ l’indicazione degli interventi già finanziati, a valere sulla dotazione finanziaria del Fondo, mediante anticipazioni;

- che il Ministero dell'Economia e delle Finanze assegna le risorse in favore delle amministrazioni di cui agli Accordi per la coesione, secondo l'articolazione temporale indicata dai medesimi accordi;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 27 novembre 2023, n. 822 recante "Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2021-2027. Approvazione dello schema di 'Accordo per la Coesione' tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Lazio, di cui all'art. I, comma I, lett. d del D.L. 19 settembre 2023, n.124";
- l'Accordo per la Coesione, sottoscritto in data 27 novembre 2023 dal Presidente del Consiglio dei Ministri e dal Presidente della Regione Lazio;

### CONSIDERATO CHE

- con la citata DGR n. 822/2023 si individua, tra l'altro, nel Direttore regionale competente in materia di Programmazione economica il Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo, incaricato del coordinamento e della vigilanza sulla complessiva attuazione per conto della Regione Lazio, nonché l'Autorità Responsabile del Piano Sviluppo e Coesione, di cui alla Delibera CIPESS n.29/2021;
- Lazio Innova è una società operante in regime *in house providing* della Regione Lazio, in quanto l'Amministrazione esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello da essa esercitato sui propri servizi (influenza determinante sia sugli obiettivi strategici, sia sulle decisioni significative), oltre l'80% delle attività della persona giuridica controllata sono effettuate nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'Amministrazione e nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati;
- Lazio Innova ha come missione aziendale quella di progettazione e gestione di azioni e programmi di aiuto per la crescita economica, l'accesso al credito, lo sviluppo del territorio e il sostegno nonché funzioni di assistenza tecnica specialistica alla Regione Lazio, con particolare riferimento all'attuazione della programmazione europea;
- Lazio Innova S.p.A., nell'ambito della programmazione unitaria, fornisce un supporto tecnico specialistico alla "Cabina di Regia regionale per la programmazione e l'attuazione unitaria delle politiche regionali per lo sviluppo e la coesione economica, sociale e territoriale finanziate dai Fondi SIE e dalle altre risorse finanziarie ordinarie e/o aggiuntive;

- con Determinazione n. G09728 del 14 luglio 2023 l'Autorità di Gestione PR FESR Lazio 2021-2027 ha adottato i costi unitari per il personale dipendente della Società in house Lazio Innova S.p.A., come definiti nel “Documento metodologico per l'elaborazione di unità di costo standard per il personale dipendente della Società in house Lazio Innova S.p.A.”;
- con Determinazione n. G16520 del 7 dicembre 2023 è stata approvata la “Metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti alla società in house Lazio Innova S.p.A. ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e definizione dei parametri di confronto dei costi/corrispettivi”;
- con l'art.9 della Legge Regionale 5 giugno 2024, n.9, recante “Disposizioni finanziarie relative agli interventi di cui al Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) 2021-2027, al Piano nazionale di ripresa e resilienza e al Piano nazionale complementare al PNRR” è previsto uno stanziamento per le attività di comunicazione istituzionale e di attività assistenza tecnica a favore dell'Accordo per la Coesione, destinati al monitoraggio procedurale, amministrativo e contabile degli interventi finanziati con le risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2021-2027. In particolare, sono previste “Spese per il servizio di assistenza tecnica degli interventi di cui al Fondo per lo sviluppo e la coesione 2021-2027, facenti parte dell'Accordo per la coesione del 27 novembre 2023”, con uno stanziamento pari a euro 450.000,00, per l'anno 2024, euro 1.750.000,00, per l'anno 2025 ed euro 1.800.000,00, per l'anno 2026, e “Spese per il servizio di comunicazione e pubblicità istituzionale degli interventi di cui al Fondo per lo sviluppo e la coesione 2021-2027, facenti parte dell'Accordo per la coesione del 27 novembre 2023”, con uno stanziamento pari a euro 50.000,00, per l'anno 2024, euro 250.000,00, per l'anno 2025 ed euro 200.000,00, per l'anno 2026;
- che l'Autorità Responsabile dell'attuazione dell'Accordo, per il raggiungimento dei target dell'Accordo, ha ritenuto di utilizzare parte delle risorse finanziarie disponibili sui capitoli citati per l'attivazione di un servizio di assistenza tecnica a supporto delle strutture regionali, comprendenti anche le relative attività informative e di monitoraggio, e la prosecuzione del supporto per il completamento dell'attuazione del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio;
- con nota del Direttore regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR prot. n.970774 del 30 luglio 2024 è stata richiesta a Lazio Innova S.p.A, società in house dell'Amministrazione regionale,

la predisposizione di un Piano di Assistenza Tecnica per il periodo 2024-2026 per le attività di supporto all'attuazione dell'Accordo per la Coesione della Regione Lazio (Delibera CIPESS n.21/2024);

- con nota prot. n. I222128 del 7 ottobre 2024 Lazio Innova ha trasmesso il Piano di Assistenza 2024-2026 relativo all'Accordo per la Coesione della Regione Lazio (Delibera CIPESS n.21/2024);
- con Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Piano di Assistenza 2024-2026 è stato approvato, ed è stato altresì approvato lo schema di Contratto regolante i rapporti tra le parti e che il budget complessivo dello stesso ammonta a euro 1.400.000,00 IVA inclusa;
- con Determinazione n. GI6520 del 7 dicembre 2023 è stata approvata la "Metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti alla società in house Lazio Innova S.p.A. ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e definizione dei parametri di confronto dei costi/corrispettivi"

## **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATOSI CONVIENE QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 – Premesse ed Allegati**

1. Le premesse e gli allegati sono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

### **Art. 2 – Oggetto**

1. Il presente Contratto disciplina i rapporti giuridici tra la Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A. relativamente allo svolgimento delle attività di assistenza tecnica per il periodo 2024-2026 all'Accordo per la Coesione della Regione Lazio (Delibera CIPESS n.21/2024), nonché per le attività di prosecuzione del Piano Sviluppo e Coesione;
2. Le attività di assistenza tecnica affidate a Lazio Innova S.p.A. sono contenute e dettagliate nel Piano di Assistenza 2024-2026 trasmesso con nota della società prot. n. I222128 del 7 ottobre 2024, allegato al presente Contratto;

### **Art. 3 – Durata e modifiche del Contratto**

1. Il presente Contratto ha decorrenza dalla data di stipulazione fino al 31 dicembre 2026, salvo disdetta scritta di una delle parti da comunicarsi con un preavviso di almeno 3 (tre) mesi, e può essere prorogata entro il termine indicato previa sottoscrizione di un addendum al Contratto.
2. Lazio Innova S.p.A. si impegna, anche oltre la data ultima, al completamento delle attività di assistenza tecnica previste dal Piano di Assistenza.
3. Le modifiche ed integrazioni al presente Contratto sono regolate per iscritto tra le parti, anche in forma di Addendum.

#### **Art. 4 – Obblighi generali**

1. Lazio Innova S.p.A. assicura il corretto svolgimento delle attività assegnate, nel rispetto dei criteri di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa, e provvede ad adeguare i contenuti delle attività e del Piano agli indirizzi ed alle specifiche richieste formulate dal Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo.
2. Qualora si configuri l'esigenza o l'opportunità di avviare attività non previste nel Piano, su richiesta del Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo, Lazio Innova S.p.A. predispone un aggiornamento del Piano, contenente tutti gli elementi necessari alla sua valutazione e alla conseguente approvazione. Tale modifica può avvenire anche a costi invariati sulla base di una riorganizzazione delle risorse impiegate a valere sul presente Contratto.
3. Lazio Innova S.p.A. organizza le proprie strutture e le risorse umane (sia interne che esterne) e garantisce un'adeguata formazione e istruzione del personale impiegato.
4. Lazio Innova S.p.A. si impegna a fornire al Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo la necessaria collaborazione ed accesso ad ogni informazione e documento utile alla verifica dello svolgimento dei compiti assegnati.
5. Con la sottoscrizione del presente Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2 D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, Lazio Innova S.p.A. assume gli obblighi discendenti dal Codice di Comportamento del personale della Giunta regionale e delle Agenzie regionali, adottato con deliberazione della Giunta regionale n. 33 del 21/01/2014 e s.m.i., e l'obbligazione di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza, con

impegno espresso altresì al rispetto della normativa e dei patti di anticorruzione, a garanzia della corretta esecuzione degli obblighi che vengono assunti con l'atto di delega in virtù della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i.

### **Art. 5 – Compiti del Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo**

- I. Il Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo fornisce indirizzi tecnico-amministrativi a Lazio Innova S.p.A., anche attraverso il Dirigente responsabile dell'Area Coordinamento e monitoraggio del PSC e dell'Accordo per la Coesione, per consentire lo svolgimento delle attività, e si impegna a:
- rendere disponibili le risorse finanziarie necessarie;
  - rendere disponibili le informazioni pertinenti per l'esecuzione delle attività previste dal Piano, comprese modifiche e variazioni determinatesi all'interno dell'Amministrazione e/o derivanti da richieste di soggetti esterni coinvolti a vario titolo nella programmazione e attuazione dell'Accordo;
  - comunicare qualsiasi necessità di modifica al Piano, e porre in essere i necessari atti amministrativi conseguenti.

### **Art. 6 – Compiti di Lazio Innova S.p.A.**

- I. Lazio Innova S.p.A. si impegna a:
- svolgere le attività affidate nel rispetto dei termini e delle modalità operative indicate dal Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo e/o dall'Area Coordinamento e Monitoraggio del PSC Lazio e dell'Accordo per la Coesione;
  - realizzare integralmente le attività previste dal Piano, in coerenza con gli obiettivi assegnati;
  - conservare tutta la documentazione riconducibile alle attività realizzate ed alle spese sostenute presso le proprie sedi, al fine di consentire in qualunque momento il controllo e la verifica della spesa.

### **Art. 7 – Compensi**



1. Le risorse destinate ai compensi per la realizzazione delle attività previste dal Piano ammontano complessivamente a euro 1.400.000,00 IVA inclusa.
2. Le spese sostenute da Lazio Innova S.p.A. e connesse alle attività svolte sono ammissibili a partire dal 1° settembre 2024;
3. A seguito della sottoscrizione del presente Contratto, il Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo provvede a trasferire le risorse, previa emissione di apposita fattura da parte di Lazio Innova S.p.A., con le seguenti modalità:
  - a) € 200.000,00 a titolo di anticipo per il servizio di assistenza tecnica alla sottoscrizione del presente Contratto, da rendicontare entro il 31/12/2025;
  - b) per le annualità 2025 e 2026 è prevista un'anticipazione del 40% del budget complessivo annuale a titolo di anticipo, nonché un acconto del 40% previa dimostrazione di uno stato di avanzamento pari al 60% dello stesso costo annuale, che deve essere documentato attraverso una specifica relazione che descriva le attività realizzate e gli output prodotti, e quantifichi l'impegno delle figure professionali utilizzate;
  - c) per le annualità 2025 e 2026 il saldo finale del 20% potrà essere erogato previa dimostrazione di uno stato di avanzamento pari al 100% del costo annuale, che deve essere documentato attraverso una specifica relazione che descriva le attività realizzate e gli output prodotti, e quantifichi l'impegno delle figure professionali utilizzate.
4. Le attività di carattere "orizzontale" di supporto alla Cabina di regia per la programmazione regionale unitaria saranno attivate, nei limiti dell'importo previsto dal Piano allegato al presente Contratto, su indicazione del Responsabile Unico.
5. Lazio Innova S.p.A. è autorizzata, nel rispetto del budget complessivo previsto, previa verifica con il Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo, a trasferire sulle annualità successive eventuali importi non utilizzati nell'arco di una annualità, ferma restando la data finale del 31 dicembre 2026, salvo proroghe.

#### **Art. 8 – Risorse non utilizzate**

1. Entro 90 giorni dal termine indicato all'art.3 Lazio Innova S.p.A., in assenza di proroga sottoscritta da entrambe le Parti, si impegna ad effettuare la restituzione delle eventuali somme non utilizzate mediante versamento sul c/c bancario presso \_\_\_\_\_. IBAN \_\_\_\_\_ intestato alla Regione Lazio, con indicazione della seguente causale di versamento "Accordo per la Coesione della Regione Lazio (Delibera CIPESS n.21/2024) - Restituzione risorse non utilizzate relative alle Attività di Assistenza Tecnica e di Comunicazione istituzionale 2024-2026".

### **Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari e risoluzione del Contratto**

1. Lazio Innova S.p.A. assume l'obbligo di assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. e di utilizzare strumenti idonei al tracciamento dei movimenti finanziari (es: bonifico bancario, postale ecc..) avvalendosi di Istituti accreditati, a pena di risoluzione del Contratto.
2. Per i movimenti finanziari relativi all'art. 7 di cui al presente Contratto, Lazio Innova S.p.A. dichiara di utilizzare il conto corrente bancario intestato/denominato: " \_\_\_\_\_ " recante IBAN \_\_\_\_\_ acceso presso \_\_\_\_\_ ed individua le persone delegate ad operare sul suddetto conto nei:
- sig./sig.ra \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_
  - sig./sig.ra \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- assumendo l'obbligo di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione o integrazione.
3. La Regione trasferisce a Lazio Innova S.p.A. le somme dovute in forza del Contratto, ove non diversamente precisato, sul predetto conto.

### **Art. 10 – Revoca e risoluzione**

1. L'Amministrazione ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritiene opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante l'efficacia del Contratto, per controllare la validità delle prestazioni

eseguite, portando tempestivamente a conoscenza di Lazio Innova S.p.A. gli inadempimenti relativi all'applicazione del contratto.

2. Qualora, a seguito di accertamenti sulla conformità delle prestazioni agli impegni assunti, si riscontrassero violazioni delle prescrizioni contrattuali determinanti ritardi nell'adempimento, l'Amministrazione procederà alla contestazione a Lazio Innova S.p.A. delle circostanze rilevate, tramite PEC. Quest'ultimo potrà presentare le proprie controdeduzioni entro il termine di 5 (cinque) giorni dalla formale contestazione.
3. Il presente Contratto potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., per:
  - a. mancato svolgimento, in tutto o in parte, delle attività assegnate;
  - b. mancato rispetto degli obblighi imposti a carico di Lazio Innova S.p.A. e le inadempienze pregiudichino l'attuazione ed il raggiungimento degli obiettivi dell'Accordo;
  - c. quando, a seguito di contestazioni della Regione sui, punti a) e b), Lazio Innova S.p.A. non ponga in essere adeguate soluzioni nei tempi stabiliti;
  - d. violazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i;
4. Non sono imputabili a Lazio Innova S.p.A. inosservanze, irregolarità, ritardi dipendenti dall'omesso adempimento da parte della Regione del trasferimento di fondi, ove incida sul corretto espletamento delle attività previste dal Piano o ne impedisca la conclusione.

Le cause di forza maggiore sollevano Lazio Innova S.p.A. da responsabilità, purché ne dia tempestiva e preventiva comunicazione rispetto alle contestazioni di addebito al Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo.

5. Nei casi previsti nel precedente punto 3, il Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo provvede ai sensi del presente articolo, previa contestazione dei fatti a mezzo PEC a Lazio Innova S.p.A., alla quale è riconosciuta la facoltà di controdedurre entro sette giorni dal ricevimento della contestazione. Il Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo decorsi inutilmente i termini per le controdeduzioni, in assenza o in caso di controdeduzioni non accoglibili, procede alla risoluzione del Contratto con contestuale restituzione di eventuali somme già erogate, comprensive di interessi maturati fino alla data della risoluzione.

## **11 – Assicurazioni**

1. Nell'ambito e nell'esercizio delle attività, Lazio Innova S.p.A. osserva le norme vigenti in corso relative all'assicurazione obbligatoria, in materia antinfortunistica, previdenziale ed assistenziale applicabili ed osserva integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, per il personale impiegato.
2. Lazio Innova S.p.A. si dota altresì di congrua assicurazione per responsabilità contro terzi come previsto dagli art. 110 e 112 del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. e dal Regolamento IVASS n. 40/2018, impegnandosi a mantenerle in vigore per tutta la durata del Contratto.

## **Art. 12 – Spese ed Imposte-Registrazione**

1. Imposte e spese previste per il presente Contratto sono a carico di Lazio Innova S.p.A.

## **Art. 13 – Rinvio e Foro competente**

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana. Per tutto quanto non contemplato nel presente atto si fa espresso riferimento alla legislazione nazionale e comunitaria pertinente.
2. Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del Contratto e per tutte le questioni relative ai rapporti tra la Regione e Lazio Innova S.p.A., è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

**Lazio Innova S.p.A.**

Il Direttore Generale

**Regione Lazio**

Il Direttore della Direzione Programmazione  
Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR

# Piano di Assistenza Tecnica 2024 – 2026

**Accordo per la Coesione FSC 2021 – 2027**  
(CIPESS n.79/2021 n.21/2024)

Copia

ottobre 2024

## INDICE

<b>Premessa</b> .....	3
<b>Linee di azione</b> .....	3
<b>1. Supporto specialistico a sostegno dell'implementazione dell'Accordo</b> .....	4
<b>2. Sistema di gestione e controllo</b> .....	4
<b>2.1 Sistema informativo</b> .....	4
<b>2.2 Monitoraggio</b> .....	5
<b>2.3 Sorveglianza</b> .....	6
<b>3. Rafforzamento del sistema di valutazione</b> .....	6
<b>3.1 Valutazione</b> .....	6
<b>4. I destinatari</b> .....	7
<b>5. Risorse coinvolte</b> .....	7
<b>6. Pianificazione risorse</b> .....	8
<b>7. Budget 2024-2026</b> .....	8

## Premessa

Nell'ambito dei programmi finanziati con le risorse nazionali destinate alle politiche per la coesione, alla Regione Lazio sono state attribuite nuove risorse del Fondo Sviluppo e Coesione per il periodo 2021-2027 (Delibera CIPESS n.25/2023), per un totale di 1.212.989.604,10 euro, di cui 192.241.643,59 euro già assegnate in anticipazione con Delibera CIPESS n.79/2021.

In data 27 novembre 2023 è stato sottoscritto l'Accordo per la Coesione tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Regione Lazio, e successivamente è stata approvata la delibera CIPESS n.21 del 23/4/2024 recante "Regione Lazio - Assegnazione risorse FSC 2021-2027 ai sensi dell'articolo 1, comma 178, lett. e), della L. n. 178/2020 e s.m.i. e rimodulazione delle risorse assegnate con la delibera CIPESS n. 79/2021 ai sensi del punto 2.6 della delibera CIPESS n.16/23", pubblicata sul BU n.167 del 18/7/2024.

Con legge regionale n.9 del 5/6/2024, all'art.9 "Disposizioni finanziarie relative agli interventi di cui al Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) 2021-2027, al Piano nazionale di ripresa e resilienza e al Piano nazionale complementare al PNRR" è stato disposto uno stanziamento per le attività di comunicazione istituzionale e di assistenza tecnica a favore dell'Accordo per la Coesione, destinati in parte alle attività di Assistenza tecnica per il monitoraggio procedurale, amministrativo e contabile degli interventi finanziati con le risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2021-2027.

L'autorità responsabile del PSC, nonché Responsabile unico dell'Accordo per la Coesione ha richiesto, pertanto, l'attivazione di uno specifico servizio di assistenza tecnica in continuità con le attività già in corso nell'ambito del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio (Delibera CIPESS n.29/2021) e dell'anticipazione FSC di cui alla delibera CIPESS n.79/2021 - che si svilupperà nel corso del triennio 2024-2026 a supporto dell'AR Autorità Responsabile, Responsabile Unico dell'Accordo per la Coesione e degli uffici regionali coinvolti nella gestione, nel monitoraggio e nell'attuazione degli interventi. Le attività previste dal presente Piano riguarderanno anche l'assistenza per l'implementazione del PSC Lazio 2014-20 (incluse le Aree Interne).

Il Gruppo di lavoro, composto da professionalità interne ed esterne con competenze pluridisciplinari, garantirà il supporto necessario per le attività di assistenza giuridica, analisi, valutazione, programmazione, attuazione e monitoraggio degli investimenti sostenuti con le risorse del FSC.

Il presente Piano di Assistenza tecnica definisce le linee di azione e le principali attività a supporto delle strutture regionali.

## Linee di azione

Nel contesto in premessa, in continuità con il ciclo di programmazione 2014-20, le linee di azione riguardano:

1. **Supporto Specialistico.** Assicurare il supporto specialistico a sostegno dell'implementazione dell'Accordo/Piano in tutte le fasi del processo di implementazione dell'Accordo/Piano, coadiuvando il coordinamento delle strutture coinvolte
2. **Sistema di gestione e controllo.** Assicurare un sostegno tecnico qualificato e fornire strumenti e metodologie per conseguire un miglioramento complessivo del sistema di attuazione dell'Accordo/Piano e del sistema di gestione e controllo, potenziandone l'efficacia, l'efficienza e le funzionalità, al fine di garantire un uso ottimale delle risorse

3. **Rafforzamento del sistema di valutazione** dell'Accordo/Piano al fine di consentire lo svolgimento dei processi di valutazione necessari, finalizzati al miglioramento dell'efficacia e dell'impatto dell'Accordo/Piano e quindi delle politiche attuate.

Il supporto all'Autorità Responsabile AR, Responsabile unico dell'Accordo, sarà assicurato, in relazione alle linee di Azione, segnatamente nell'ambito delle attività di seguito descritte.

## 1. Supporto specialistico a sostegno dell'implementazione dell'Accordo

In tale ambito saranno realizzate attività di analisi e verifica dei documenti di indirizzo nazionali e regionali e delle disposizioni pertinenti (direttive, decreti-legge, circolari, delibere CIPESS e normativa settoriale), applicabili al FSC, che intervengono in attuazione della politica di sviluppo unitaria regionale e sarà fornito un supporto specialistico per la loro corretta applicazione, anche con approfondimenti tecnico-giuridico-amministrativi, se del caso anche attraverso il rilascio di pareri formali su temi attinenti alla programmazione del FSC.

Saranno condotte attività di affiancamento e supporto ai principali Soggetti attuatori dell'Accordo, in considerazione della considerevole portata finanziaria e strategica delle operazioni gestite (ASTRAL SpA., COTRAL SpA, ANAS SpA).

Sarà garantito un supporto specialistico a sostegno dell'implementazione dell'Accordo/Piano, in particolare all'Autorità Responsabile, Responsabile unico dell'Accordo, in tutte le fasi del processo di implementazione dell'Accordo/Piano, coadiuvando il coordinamento delle strutture coinvolte.

## 2. Sistema di gestione e controllo

Saranno definite e attivate metodologie e procedure per l'implementazione dei progetti e delle operazioni relative all'Accordo per la Coesione. In tale ambito le attività riguarderanno il supporto tecnico - specialistico per la definizione e predisposizione del sistema di gestione e controllo (SI.GE.CO.) e della documentazione correlata (documento metodologico per le verifiche di gestione, Check list, piste di controllo, disposizioni per beneficiari e soggetti attuatori, circolari, linee guida, note esplicative etc.) nonché delle modifiche e degli aggiornamenti che si rendessero necessari alla luce di intervenute disposizioni normative e/o richieste degli organismi preposti (DPCoes, IGRUE etc.), ovvero delle esigenze rilevate nel corso dell'attuazione dell'Accordo.

Sarà garantito supporto, infine, alle strutture regionali individuate per i controlli (verifiche di gestione) per la gestione del sistema dei campionamenti e l'elaborazione della reportistica relativa agli esiti.

### 2.1 Sistema informativo

Le attività saranno finalizzate allo sviluppo/manutenzione del Sistema informativo di gestione, monitoraggio e controllo, segnatamente con riferimento alla verifica, la gestione e l'aggiornamento delle funzionalità necessarie per garantire il colloquio del sistema locale SIGEM con il monitoraggio



nazionale (BDU IGRUE), guidando il fornitore nella messa in esercizio e nella definizione delle azioni correttive e migliorative del modulo di elaborazione e trasmissione dei dati. Attraverso tali attività saranno garantite la registrazione e conservazione informatizzata dei dati relativi a ciascuna operazione dell'Accordo, necessari per il monitoraggio, la valutazione, la gestione finanziaria nonché la trasmissione in BDU alle previste scadenze.

Tali attività potranno caratterizzarsi in questo ambito anche relativamente ad alcune specificità del FSC ovvero a specifiche necessità segnalate dell'AR, anche attraverso la definizione tecnica di manutenzioni evolutive (MEV) del sistema al fornitore Lazio Crea.

Sarà, inoltre, fornita assistenza alla Direzione Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi europei, PNRR per la predisposizione di documentazione tecnica funzionale ad eventuali adempimenti richiesti dell'IGRUE ed altri organismi deputati (ed es. censimento dei sistemi mittenti del SIGEM) ai fini della corretta associazione dei dati trasmessi per garantire il corretto colloquio telematico con il Sistema.

Nell'ambito della presente attività sarà, infine, fornito il supporto per l'analisi tecnica e il raccordo tra i sistemi informativi locali e nazionali, in particolare rispetto alle funzionalità di REGIS e delle banche dati nazionali (BDAP-MOP e sistemi gestionali integrati in BDAP, SIOPE, SIMOCO - Sistema di monitoraggio e controllo del MIMIT che trasmette alle scadenze definite i dati alla Banca Dati Unitaria (BDU) istituita presso il MEF-IGRUE), nonché l'analisi delle manutenzioni evolutive necessarie al SI locale e la loro implementazione.

## 2.2 Monitoraggio

Saranno realizzate attività di supporto tecnico finalizzate alla verifica dei dati di monitoraggio, dirette al miglioramento della qualità di dati e delle informazioni relative agli interventi inseriti nell'Accordo/Piano.

L'azione consente di affiancare le strutture dedicate nell'acquisizione, gestione ed elaborazione dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale funzionale alla sorveglianza dell'Accordo/Piano e per la predisposizione di rapporti periodici, relazioni ed altra documentazione funzionale alla verifica della corretta esecuzione degli interventi. In tale ambito, l'assistenza riguarderà la verifica della spesa, l'analisi puntuale dell'avanzamento dell'Accordo/Piano, in particolare rispetto ai cronoprogrammi di spesa definiti nell'Accordo ed il rispetto dei vincoli previsti dal Piano di Sviluppo e Coesione. A tale scopo saranno elaborati *deliverables* periodici (*tableau de bord* trimestrale per il FSC 2014-2020 e mensile per il FSC 2021-2027) ed elaborazione dei report relativi al costo realizzato per le richieste di rimborso al MEF-IGRUE.

In relazione a particolari esigenze segnalate dalle strutture responsabili, inoltre, potranno essere predisposti report finalizzati ad approfondire tematiche relative ad aspetti specifici nonché report di avanzamento sintetici (*dashboard*, altro). Potranno, inoltre, essere predisposte, su richiesta della Direzione Programmazione Economica, Centrale acquisti, Fondi europei, PNRR analisi statistiche dei dati rilevati per la trasmissione alle Autorità ed ai soggetti istituzionali competenti (DPCoes, IGRUE, Valutatore, Comitato di Sorveglianza, etc.).

Sarà garantito il supporto nel raccordo delle attività di gestione dei dati/informazioni e nel loro relativo reperimento, selezione e caricamento sui sistemi informativi dedicati, al fine di garantire il corretto monitoraggio delle attività. In tale ambito sarà garantito anche il supporto alle strutture regionali, di carattere metodologico ed operativo, nella verifica e nell'alimentazione sul sistema informativo della documentazione tecnica, amministrativa e contabile, comprese le anagrafiche di progetto anche attraverso caricamenti massivi di dati. Potranno essere, infatti, richieste in via

straordinaria modalità semplificate di caricamento dei documenti e dei dati (es. tabelle per il caricamento massivo), rapportandosi con Lazio Crea SpA e con i fornitori dei sistemi informativi, e per agevolare e semplificare le attività operative delle strutture regionali, segnatamente nei periodi di massima concentrazione delle attività.

Per l'analisi e l'elaborazione dei dati e delle informazioni saranno utilizzati i fascicoli documentali di ciascuna operazione e/o altri sistemi esterni di archiviazione (cloud regionale), in raccordo con le strutture competenti per il monitoraggio, ed il sistema di bilancio, sia attraverso l'accesso diretto sia attraverso l'acquisizione e rielaborazione dei dati, verificata la qualità del dato e definite le modalità di rappresentazione omogenea delle informazioni disponibili.

## 2.3 Sorveglianza

Con riferimento alle attività connesse al funzionamento del Comitato di Sorveglianza del **PSC Lazio**<sup>1</sup> (art. 2, punto 2.2, della Delibera CIPESS n.29/2021), come definite dal regolamento interno<sup>2</sup>, le azioni riguarderanno l'assistenza ai lavori dello stesso Comitato ed ai gruppi di lavoro ivi costituiti per fornire informazioni necessarie allo svolgimento delle sue funzioni, in particolare relativamente all'avanzamento del PSC, al raggiungimento degli obiettivi, degli indicatori finanziari, fisici e procedurali, degli indicatori e tappe fondamentali. Le attività riguarderanno, in particolare:

- Predisposizione delle relazioni annuali di attuazione (RAA) secondo quanto definito dalla CIPESS n.2/2021
- Predisposizione del materiale per il funzionamento dei lavori e documenti oggetto di discussione del Comitato;
- Partecipazione diretta ai gruppi di lavoro
- Predisposizione dei verbali delle sedute

Riguardo agli adempimenti relativi alle attività di sorveglianza previsti dall'**Accordo per la Coesione**<sup>3</sup>, le attività riguarderanno la predisposizione di n. 2 relazioni semestrali riferite al periodo 1° gennaio – 30 giugno e 1° luglio -31 dicembre, rispettivamente entro il 31 agosto e il 28 febbraio di ciascun anno, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, sulla base delle informazioni inserite nel Sistema informativo, nonché delle ulteriori relazioni previste dalla normativa pertinente.

## 3. Rafforzamento del sistema di valutazione

### 3.1 Valutazione

Saranno organizzate valutazioni (in itinere o ex post) su aspetti rilevanti dell'Accordo/Piano, considerando gli orientamenti forniti nell'ambito del Sistema nazionale di valutazione delle politiche di coesione, in coordinamento con il Servizio Nucleo di Valutazione e Verifica Investimenti Pubblici regionale e con il Nucleo per le Politiche di Coesione (NUPC<sup>4</sup>) della Presidenza del Consiglio - Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il sud.

<sup>1</sup> Istituzione con Deliberazione Giunta n. 603 del 28/09/2021

<sup>2</sup> approvato dal CdS nella seduta del 6 dicembre 2021

<sup>3</sup> art.2, co.4 del decreto-legge 124 del 19 settembre 2023 legge di conversione 13 novembre 2023, n. 162

<sup>4</sup> DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 15 gennaio 2024 Organizzazione del Nucleo per le politiche di coesione (NUPC). (24A03196) (GU Serie Generale n.144 del 21-06-2024)

L'assistenza sarà prestata anche in raccordo con il Piano di Valutazione Unitario definito per la politica di coesione (FESR e FSE+) gestito nell'ambito delle attività di indirizzo della "Cabina di Regia per l'attuazione della politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza" di cui alla Direttiva del Presidente della Regione Lazio n. P00001 del 19 marzo 2024.

In tale ambito sarà fornito, inoltre, il supporto per il rispetto del principio DNSH ("Do No Significant Harm") e della verifica climatica per le infrastrutture (*climate proofing*) come previsto dagli Orientamenti tecnici per infrastrutture a prova di clima nel periodo 2021-2027, di cui alla COM (2021/C 373/01) e dagli indirizzi elaborati dal Dipartimento per le Politiche di Coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri in collaborazione con il MASE.

## 4. I destinatari

L'attività di assistenza tecnica è rivolta prevalentemente alla Direzione Programmazione economica, Centrale acquisti, Fondi europei, PNRR alla quale è attribuita la funzione di Autorità Responsabile del PSC e dell'Accordo per la Coesione dalla DGR 822/2023, ed in particolare alle Aree attraverso le quali opera nell'esercizio delle funzioni affidate: l'Area Programmazione e Coordinamento della Politica regionale unitaria e l'Area Coordinamento e Monitoraggio PSC Lazio e Accordo per la Coesione, l'Area Programmazione, Monitoraggio e Controllo Investimenti Locali e POC, l'Area Contabilità generale, Certificazione, PNRR e PNC Affari europei e Ufficio Europa, nonché alle Direzioni e strutture di competenza per materia in relazione all'implementazione del PSC e dell'Accordo per la Coesione (cfr. Atti di organizzazione G10527 del 2/8/2024 e G07443 del 7/6/2024).

## 5. Risorse coinvolte

La realizzazione delle linee di intervento descritte implica l'utilizzo di risorse specializzate con figure e profili tra loro diversificati e con pluriennale esperienza nel campo dei fondi SIE e della programmazione regionale. Per la realizzazione delle attività di assistenza tecnica descritte nel presente Piano, saranno coinvolte risorse le cui professionalità sono così definite:

- Coordinatore - Risorsa con titoli e con esperienza specifica oltre che decennale nel settore dei Fondi strutturali (Dirigente Responsabile del Servizio) o in specifico settore di interesse (Capo Unità organizzativa)
- Risorse senior - Risorsa con titoli e con esperienza specifica almeno decennale per la gestione di programmi operativi regionali o Nazionali o nello specifico settore di interesse (Capo Progetto e/o Responsabile di task force, Responsabile di Funzione)
- Risorse intermedie - Risorsa con e con esperienza specifica almeno quinquennale per la gestione di programmi operativi regionali o nazionali nello specifico settore di interesse (Es. Impiegato esperto, Tecnico, Specialista, Analista, Progettista, Revisore, Formatore)
- Risorse junior - Risorsa con titoli e/o con esperienza lavorativa almeno biennale nello specifico settore di interesse (Es. Addetto, Impiegato, Addetto esperto, Impiegato esperto, Tecnico).

Di seguito si riporta una stima della pianificazione complessiva dell'impegno in termini di giornate/uomo del personale interno che andrà a comporre il Gruppo di Lavoro dedicato.

Le risorse opereranno prevalentemente presso la sede di Lazio Innova e, laddove necessario, presso gli uffici messi a disposizione presso le sedi regionali.

Tabella 1 – Inquadramenti del Gruppo di lavoro

Inquadramento	Nr. Risorse	Nr. giornate
Dirigenti	1	80,00
Q.D. LIV.4	-	-
Q.D. LIV.3	2	414,00
Q.D. LIV.2	-	-
Q.D. LIV.1	2	150,00
3A LIV. 4	-	-
3A LIV. 3	2	440,00
3A LIV. 2	3	610,00
<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	<b>1.694,00</b>

## 6. Pianificazione risorse

Il budget complessivo previsto per il periodo 2024-2026, è declinato per un importo di 1.000.000,00 euro (IVA inclusa). Per la definizione del costo delle risorse interne sono stati utilizzati i costi unitari standard, così come definiti nel Documento metodologico adottato con Determinazione G09728 del 14/07/2023, a seguito del parere rilasciato dall'Autorità di Audit con nota prot. 1264410 del 13/12/2022.

## 7. Budget 2024-2026

Di seguito si riporta il quadro complessivo delle risorse che opereranno nell'ambito delle attività per il periodo 2024-2026, che potrà essere rimodulato in corso di implementazione per effetto dell'andamento reale delle attività. Il costo delle risorse interne è stimato in 574.057,60 euro al netto di IVA (700.350,27 euro IVA inclusa) e degli altri costi per servizi in 245.614,53 euro al netto di IVA (299.649,73 euro IVA inclusa).

Tabella 2 - Budget Anni 2024-2026 – Profilo risorse

AT FSC 2024-2027				
INQUADRAMENTO PROFESSIONALE	RISORSE COMPLESSIVE			
	GIORNATE	UCS GIORNATA	IMPORTO (netto IVA)	IMPORTO (IVA inclusa)
<b>RIS. INTERNE</b>				
Dirigente	80,00	974,64	77.971,20	95.124,86
Q.D. Liv.4	-	590,00	0,00	0,00
Q.D. Liv.3	414,00	450,80	186.631,20	227.690,06
Q.D. Liv.2	-	383,76	-	0,00
Q.D. Liv.1	150,00	340,56	51.084,00	62.322,48
3A Liv. 4	-	301,36	0,00	0,00
3A Liv. 3	440,00	259,36	114.118,40	139.224,45
3A Liv. 2	610,00	236,48	144.252,80	175.988,42
3A Liv. 1	-	225,12	-	0,00
<b>TOT. RIS. INTERNE</b>	<b>1.694,00</b>		<b>574.057,60</b>	<b>700.350,27</b>
<b>ALTRI COSTI</b>			<b>245.614,53</b>	<b>299.649,73</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>819.672,13</b>	<b>1.000.000,00</b>

Tabella 3 - Profilo pluriennale risorse

PROFILO PLURIENNALE RISORSE					
ANNO	RISORSE INTERNE	ALTRI COSTI	Importo al netto di IVA	IVA 22%	Totale
2024	126.769,20	0,00	126.769,20	27.889,22	154.658,42
2025	226.531,60	122.807,27	349.338,87	76.854,55	426.193,42
2026	220.756,80	122.807,27	343.564,07	75.584,09	419.148,16
<b>TOTALE</b>	<b>574.057,60</b>	<b>245.614,53</b>	<b>819.672,13</b>	<b>180.327,87</b>	<b>1.000.000,00</b>

Qualora non fossero utilizzate le risorse previste per un'annualità, le stesse potranno essere rimodulate sulle annualità successive.

È, inoltre, previsto un ulteriore stanziamento di 400.000,00 euro IVA inclusa da pianificare nel dettaglio a complemento delle risorse interfondo previste dalla programmazione comunitaria 2021-2027 per l'Assistenza tecnica alla Cabina di Regia della politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza 2021-2027 di cui alla Direttiva del Presidente della Regione Lazio P00001 del 19 marzo 2024 recante "Aggiornamento della composizione della Cabina di Regia per l'attuazione della politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza. Revoca della Direttiva del Presidente della Regione Lazio 29 maggio 2023, n. P00001".

Pertanto, le risorse previste per le attività di assistenza tecnica di Lazio Innova ammontano ad un importo pari a **1.400.000,00 IVA** inclusa.

Copia