

**Direzione:** AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE

**Area:** PREVENZIONE, PIANIFICAZIONE E PREVISIONE- CENTRO FUNZIONALE REGIONALE

## DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. G13071 del 05/11/2020

Proposta n. 16810 del 02/11/2020

**Oggetto:**

***Presenza annotazioni contabili***

"Servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile della regione Lazio " determina a contrarre tramite procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016. Impegno di spesa di € 200.080,00 (IVA inclusa), E.F. 2020 sul capitolo E47906. CIG 8494858296.

**Proponente:**

Estensore	CASERTANO GABRIELLA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	CASERTANO GABRIELLA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	G. FANCELLO	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	C. TULUMELLO	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	G. DELL'ARNO	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	M. MARAFINI	_____firma digitale_____

## Annotazioni Contabili *(con firma digitale)*

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Accertamento	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.					
<b>Descr. PdC finanz.</b>						
<b>Azione</b>						
<b>Beneficiario</b>						
1)	I	E47906/000			200.080,00	11.01 1.03.02.99.999
Altri servizi diversi n.a.c.						
5.01.01.99						
CREDITORI DIVERSI						
CEP:	Fase LIQ.		Dare CE - 2.1.2.01.99.999		Avere SP - 2.4.7.03.04.01.001	
			Altri servizi diversi n.a.c.		Debiti verso creditori diversi per altri servizi	
Bollinatura: NO						

---

# REGIONE LAZIO

Proposta n. 16810 del 02/11/2020

## PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

**Oggetto Atto:** "Servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile della regione Lazio" determina a contrarre tramite procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016. Impegno di spesa di € 200.080,00 (IVA inclusa), E.F. 2020 sul capitolo E47906. CIG 8494858296.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		MIR Intervento I202000429	11/01	1.03.02.99.999	E47906
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2020	Novembre	200.080,00	Dicembre	200.080,00	
	<b>Totale</b>	<b>200.080,00</b>	<b>Totale</b>	<b>200.080,00</b>	

Copia

**OGGETTO:** “Servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile della regione Lazio “ determina a contrarre tramite procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016. Impegno di spesa di € 200.080,00 (IVA inclusa), E.F. 2020 sul capitolo E47906. CIG 8494858296.

## **IL DIRETTORE DELL’AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE CIVILE**

**VISTI:**

- lo Statuto della Regione Lazio;
- la legge regionale 18 febbraio 2002 n. 6 “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modifiche;
- il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale” e successive modifiche ed integrazioni;
- la legge regionale 26 febbraio 2014, n. 2, recante "Sistema integrato regionale di protezione civile. Istituzione dell'Agenzia regionale di protezione civile";
- il Regolamento Regionale 10 novembre 2014, n. 25, avente ad oggetto “Regolamento di organizzazione dell’Agenzia regionale di protezione civile”;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 661 del 07 novembre 2016 con cui è stato conferito al Dott. Carmelo Tulumello l’incarico di Direttore della “Agenzia regionale di Protezione Civile”;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 616 del 3 ottobre 2017, avente ad oggetto “Modifiche al Regolamento del 10 novembre 2014, n. 25 recante "Regolamento di organizzazione dell'Agenzia regionale di Protezione Civile" e successive modifiche ed integrazioni”;
- il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, recante: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modifiche;
- la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: “Legge di contabilità regionale”;
- il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: “Regolamento regionale di contabilità”;
- la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 28, recante: “Legge di stabilità regionale 2020”;
- la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29, recante: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022”;
- la deliberazione della Giunta regionale 27 dicembre 2018, n. 1004, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese”;
- la deliberazione della Giunta regionale 27 dicembre 2019, n. 1005, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa”;
- la deliberazione della Giunta regionale del 25 febbraio 2020, n. 68, “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022. Assegnazione dei capitoli di spesa alle strutture regionali competenti, ai sensi dell'articolo 3, comma 2, lettera c) della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29 e dell'articolo 13, comma 5, del regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26.”;
- l’articolo 30, comma 2, del r.r. n. 26/2017, in riferimento alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa;
- la deliberazione della Giunta regionale 21 gennaio 2020, n. 13, concernente: “Applicazione delle disposizioni di cui agli articoli 10, comma 2, e 39, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche e disposizioni per la gestione del bilancio regionale 2020-2022, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26. Approvazione del bilancio reticolare, ai sensi dell'articolo 29 del r.r. n. 26/2017”;
- la circolare del Segretario Generale della Giunta regionale, prot. n. 176291 del 27/2/2020 con la quale sono fornite indicazioni in riferimento alla gestione del bilancio regionale 2020-2022.

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, l'art. 36, comma 6, che disciplina le procedure di affidamento delle forniture sotto soglia prevedendo l'impiego della piattaforma M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);
- la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 dell'ANAC relativa alle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, s.m.i;
- il Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, "*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*", e in particolare l'art. 65 che stabilisce l'esonero, per le stazioni appaltanti e gli operatori economici, dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore della norma e fino al 31 dicembre 2020;
- l'art. 3 della legge regionale 26 febbraio 2014, n. 2 che prevede, tra le attività di protezione civile, la prevenzione dei diversi tipi di rischio che si esplica in attività non strutturali quali la pianificazione dell'emergenza;
- la Determinazione n. G02991 del 18 marzo 2020, di *Approvazione schema di avviso pubblico di consultazione preliminare di mercato, ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, finalizzato all'eventuale affidamento del servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di Protezione Civile della Regione Lazio*;

#### **CONSIDERATO**

- che il predetto avviso è stato pubblicato sul BURL n. 36 del 31.03.2020, sul sito della Regione Lazio (Amministrazione Trasparente e Sezione Protezione Civile/Bandi e Avvisi) e, per garantire la massima diffusione e pubblicità, trasmesso con nota prot. n. 278871 del 7.04.2020 ai Consigli Nazionali dei geologi, degli ingegneri, degli architetti pianificatori, paesaggisti e conservatori, e dei dottori agronomi e dei dottori forestali;
- che a seguito della pubblicazione dell'avviso pubblico di consultazione preliminare di mercato richiamato, sono pervenute contributi da n. 4 società, e che le informazioni e i contenuti tecnici forniti in fase di consultazione, garantiscono che la concorrenza non sia falsata dalla partecipazione delle società stesse quali candidati alla procedure negoziata, di cui in oggetto, non comportando lesione dei principi di concorrenza e parità di trattamento;
- che nel predetto avviso si affermava che "*l'espletamento dell'eventuale successiva procedura negoziata, avverrà tramite M.E.P.A., pertanto gli operatori economici interessati dovranno essere abilitati sulla piattaforma per l'iniziativa "servizi professionali - architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale" che ricomprende, tra gli altri, il CPV 71354100-5 "Servizi di cartografia digitale"*".

**RITENUTO** pertanto di autorizzare la procedura di gara per l'affidamento del "*Servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di Protezione Civile della Regione Lazio*", con una base d'asta di € 164.000,00 (esclusa IVA), € 200.080,00 IVA compresa, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. 50/2016, invitando a partecipare sulla piattaforma M.E.P.A., nell'ambito dell'iniziativa "*servizi professionali - architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale*" che ricomprende, tra gli altri, il CPV 71354100-5 "*Servizi di cartografia digitale*", gli operatori che hanno risposto all'avviso pubblico di consultazione preliminare di mercato, citato in premessa, e che hanno manifestato l'interesse a partecipare alla procedura in oggetto, ed altri operatori – selezionati mediante sorteggio automatico – fino ad un numero massimo di 10 partecipanti, se presenti, fermo restando che i requisiti di idoneità tecnico professionale ed economici dovranno essere valutati da apposita commissione che verrà nominata con successivo atto;

**CONSIDERATO** inoltre che il Servizio di cartografia digitale in oggetto andrà ad implementare il sistema gestionale della Sala Operativa di Protezione Civile denominato SEIPC, garantendo una più efficace gestione delle emergenze attraverso la condivisione, in formato digitale, dei dati relativi alle strutture operative, agli scenari di rischio ed agli elementi critici del territorio, contenuti nei piani di emergenza comunale della regione Lazio, e che pertanto è necessario procedere con urgenza all'acquisizione del servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile della regione Lazio, prevedendo tempi ridotti per la ricezione delle offerte, ai sensi di quanto previsto all'art.61 del D.Lgs 50/2016, stabiliti in 15 giorni dalla data di invio dell'invito a presentare offerta;

**VISTI** il documento di condizioni di RDO, il capitolato speciale, lo schema di contratto, la dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali, il DGUE, lo schema di offerta tempo e di offerta economica, predisposti per la gara in oggetto;

**RITENUTO** pertanto di impegnare la somma € 200.080,00 IVA Compresa sul cap. E47906, corrispondente del Bilancio Regionale, corrispondente alla missione 11, programma 01, codice di V livello 1.03.02.99.999 "Altri servizi", esercizio finanziario 2020, a favore di Creditori Diversi;

**ATTESO** che con successive determinazione si provvederà all'aggiudicazione del servizio con contestuale disimpegno del ribasso d'asta;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare gli schemi degli atti di gara, allegati alla presente, e precisamente:

- Allegato A Condizioni di RDO
- Allegato B Capitolato speciale
- Allegato C Schema di contratto
- Allegato D Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali
- Allegato E DGUE
- Allegato F - offerta tempo
- Allegato G - offerta economica

**RITENUTO** di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento l'arch. Gabriella Casertano, funzionario in servizio presso Area "Prevenzione, Pianificazione e Previsione – Centro Funzionale Regionale";

**ATTESO** che l'obbligazione verrà a scadenza nel corso dell'esercizio 2020;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente riportate:

1. di approvare quanto enunciato nelle premesse;
2. di autorizzare l'indizione della gara per l'affidamento del "Servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di Protezione Civile della Regione Lazio", con una base d'asta di € 164.000,00 (esclusa IVA), € 200.080,00 IVA compresa, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. 50/2016, invitando a partecipare sulla piattaforma M.E.P.A., nell'ambito dell'iniziativa "servizi professionali - architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale" che ricomprende, tra gli altri, il CPV 71354100-5 "Servizi di cartografia digitale", gli operatori che hanno risposto all'avviso pubblico di consultazione preliminare di mercato citato in premessa e che hanno manifestato l'interesse a partecipare alla procedura in oggetto, ed altri operatori – selezionati mediante sorteggio automatico – fino ad un numero massimo di 10 partecipanti, se presenti;

3. di impegnare la somma € 200.080,00 IVA Compresa sul cap. E47906, corrispondente del Bilancio Regionale, corrispondente alla missione 11, programma 01, codice di V livello 1.03.02.99.999 “Altri servizi”, esercizio finanziario 2020, a favore di Creditori Diversi;
4. di approvare gli schemi degli atti di gara, allegati alla presente, e precisamente:
  - Allegato A Condizioni di RDO
  - Allegato B Capitolato speciale
  - Allegato C Schema di contratto
  - Allegato D Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali
  - Allegato E DGUE
  - Allegato F - offerta tempo
  - Allegato G - offerta economica
5. di provvedere, con successiva determinazione, all’aggiudicazione della gara con contestuale disimpegno del ribasso d’asta;
6. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento l’arch. Gabriella Casertano, funzionario in servizio presso Area “Prevenzione, Pianificazione e Previsione – Centro Funzionale Regionale;
7. di prendere atto che l’obbligazione verrà a scadenza nel corso del 2020.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR entro il termine di 30 giorni.

**Il Direttore Regionale  
Carmelo Tulumello**

Copie

**ALLEGATO A**

**AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE LAZIO**  
**Area Prevenzione, Pianificazione e Previsione, Centro Funzionale Regionale**

**CONDIZIONI DI RDO SERVIZIO DI CARTOGRAFIA DIGITALE A SUPPORTO DELLA**  
**PIANIFICAZIONE DI EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE -**  
**CIG 8494858296**

Copied



## PREMESSA

Per il presente appalto sotto soglia l'Amministrazione si avvale di procedura telematica di negoziazione nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) per l'espletamento di procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., tramite "richiesta di offerta" (RDO).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate entro i sei giorni antecedenti la scadenza dei predetti termini a tutti gli operatori economici per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. .... del Direttore dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile ed avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 del d.lgs. 50/2016 e ss. mm. da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. b) del d.lgs. 50/2016.

Luogo di esecuzione: ROMA

**CIG 8494858296**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'arch. Gabriella Casertano dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile - Area Pianificazione, Prevenzione e Previsione-Centro Funzionale Regionale.

L'affidamento del servizio in oggetto avverrà mediante procedura negoziata e sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, facendo comunque presente che le offerte pervenute non sono vincolanti per l'Amministrazione, che si riserva, in sede di autotutela, di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, conformemente alle disposizioni recate in tal senso dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

Ai soggetti riuniti o consorziati, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45, 47, 48 del D.lgs. n. 50/2016. Le condizioni del contratto che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta, sono quelle di cui al presente documento e per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione di gara nonché al codice civile.

### **Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto del presente Appalto è l'affidamento del Servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile della regione Lazio. (CPV: 71354100-5).

**L'importo del servizio a base di gara** è stato determinato in € 164.000,00 oltre IVA per € 36.080,00, per complessivi € 200.080,00 (IVA inclusa), e comprende le seguenti prestazioni:

realizzazione della mosaicatura delle cartografie disponibili, facente parte dei Piani di protezione civile comunali redatti, riferite ai diversi scenari di rischio, rendendole omogenee e utilizzabili sia agli operatori dell'Agenzia, che ai soggetti del Sistema di Protezione Civile, in fase di emergenza e per l'aggiornamento e condivisione della pianificazione di emergenza.

Obiettivo della mosaicatura è la georeferenziazione in WGS 84 / UTM zone 33N, al fine di ottenere la congruenza e la continuità tra mappe contigue, eliminando i problemi di sovrapposizione e colmando gli eventuali dati mancanti tra mappe adiacenti, legati sostanzialmente al processo produttivo originario di vettorializzazione che li ha allontanati dalla precisione delle mappe originali di impianto.

Il tutto come dettagliato nell' Allegato B - Capitolato Speciale.

## **Art. 2 TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

L'inizio delle attività per la realizzazione del servizio decorreranno dalla data di consegna da parte della Stazione Appaltante di tutti i dati e di tutta la documentazione necessaria all'espletamento del servizio da effettuarsi da parte della Stazione Appaltante nel termine di 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto.

Le attività dovranno concludersi nel tempo massimo di 10 mesi e comunque entro il termine indicato dall'affidatario nell'offerta tempo.

## **Art. 3 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a presentare offerta gli operatori economici selezionati dalla stazione appaltante sulla piattaforma MEPA, tra quelli che svolgono attività attinenti al servizio richiesto. La commissione di gara effettuerà la verifica dei requisiti di seguito riportati.

### **3.1 Requisiti di partecipazione di carattere generale / capacità tecniche e professionali**

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

a) iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per l'attività oggetto della gara o oggetto compatibile;

b) requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 co.1 lett. c) D.Lgs 50/2016:

1- composizione minima dello staff tecnico che svolgerà il servizio formato dalle seguenti professionalità:

- 1 tecnico referente del progetto, con esperienza in pianificazione di emergenza in ambito di protezione civile;
- 1 geologo;
- 1 architetto/ingegnere;
- 1 agronomo/forestale;
- 1 esperto GIS;

2- esperienza nella realizzazione del servizio di cui in oggetto. Tale esperienza dovrà essere comprovata dall'aver fatturato servizi analoghi a quello oggetto di gara almeno per un importo pari alla metà di quello a base d'asta, in un solo anno.

3- almeno un contratto per servizio analogo stipulato nell'ultimo triennio 2016/2019 con la pubblica amministrazione o enti assimilabili.

#### **Art. 4 - DOCUMENTAZIONE**

Nella RDO a sistema l'operatore economico partecipante dovrà inserire la seguente documentazione, nei modi appresso indicati:

##### **4.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

- “**Allegato A** - Condizioni di RDO”, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante;
- “**Allegato B** - Capitolato speciale”, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante;
- “**Allegato C** - Schema contratto” sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante
- 
- “**Allegato D** - Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali” sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante;
- “**Allegato E** - DGUE”, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante;
- “**Requisiti di partecipazione**”, documentazione di cui all'art.3.1
  - a) iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per l'attività oggetto della gara o oggetto compatibile;
  - b) requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 co.1 lett. c) D.Lgs 50/2016:
    - 1- composizione minima dello staff tecnico che svolgerà il servizio formato dalle seguenti professionalità:
      - 1 tecnico referente del progetto, con esperienza in pianificazione di emergenza in ambito di protezione civile;
      - 1 geologo;
      - 1 architetto/ingegnere;
      - 1 agronomo/forestale;
      - 1 esperto GIS;
    - Per la comprova di tale requisito dovranno essere allegati:
      - dichiarazione del legale rappresentante la società circa la composizione dello staff tecnico dedicato al servizio in oggetto;
      - curricula dei singoli professionisti dal quale si evincano le esperienze maturate in materia.
    - 2- esperienza nella realizzazione del servizio di cui in oggetto. Tale esperienza dovrà essere comprovata dall'aver fatturato servizi analoghi a quello oggetto di gara almeno per un importo pari alla metà di quello a base d'asta, in un solo anno.
    - 3- almeno un contratto per servizio analogo stipulato nell'ultimo triennio 2016/2019 con la pubblica amministrazione o enti assimilabili.
  - Per la comprova dei requisiti di cui ai punti 2 e 3 i concorrenti dovranno dimostrare di aver già maturato esperienza nello svolgimento di servizi analoghi.

Le fatture dovranno essere riferite specificamente al servizio analogo oggetto della presente procedura o in mancanza dovrà essere prodotta idonea dichiarazione del Committente nella quale si attesta l'analogia del servizio svolto e che i risultati ottenuti soddisfano le richieste del richiedente.

- **“Passoe”** - Pass dell'operatore economico: da generare sulla piattaforma AVCPass. Il pass indicato è necessario per consentire all'Amministrazione la verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti in gara mediante la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita da A.N.A.C. A tal fine, ciascun concorrente dovrà registrarsi al sistema AVCPass (attraverso il seguente link <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi>, alla voce “AVCPass Operatore economico”) seguendo le istruzioni ivi riportate, e successivamente individuando la procedura di interesse mediante l'indicazione del relativo CIG, che gli consenta di ottenere il PassOE che dovrà essere inserito nella busta contenente la “documentazione amministrativa”;

#### 4.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA

- **Relazione tecnica** – Offerta tecnica - firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa del servizio, costituita dalla descrizione completa e dettagliata delle attività da svolgere e strutturata seguendo l'ordine dei criteri di valutazione e le indicazioni secondo l'ordine riportato al successivo articolo 5.1.

L'Offerta Tecnica dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, in carattere Times New Roman 12, interlinea multipla (min. 1,2), della lunghezza massima di 30 (pagine) pagine solo fronte. Le pagine eccedenti suddetto limite massimo non saranno valutate dalla Commissione giudicatrice.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nel presente documento, tutti gli elementi utili ai fini della valutazione dell'Offerta Tecnica.

La relazione deve essere redatta in lingua italiana, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine.

- **"Allegato F - Offerta tempo"** - da compilare firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa del servizio.

#### 4.3 DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

- **“Allegato G - Offerta Economica”**, da compilare firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa del servizio

L'offerta economica inserita a sistema è espressa in termini di **importo complessivo offerto** sul corrispettivo posto a base di gara, pari ad euro 200.080,00 (importo IVA inclusa), espresso in cifre e in lettere.

Il ribasso percentuale unico offerto deve essere espresso fino alla seconda cifra decimale, in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento.

La carenza o compilazione in maniera incompleta dell'allegato G "Offerta Economica" determina l'automatica **esclusione** dalla procedura di gara, in quanto il soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016 non può riguardare il contenuto dell'offerta economica.

#### **Art. 5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della seguente ripartizione di punteggi:

- OFFERTA TECNICA - punti 80/100
- OFFERTA ECONOMICA - punti 20/100

#### **5.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

I complessivi 80 punti dell'offerta tecnica sono suddivisi nei seguenti criteri di valutazione:

<b>ELEMENTI OFFERTA TECNICA</b>		<b>Sub punteggi</b>	<b>Fattori ponderali</b>	<b>Valutazione</b>
<b>Punteggio massimo 80 punti</b>				
<b>A</b>	<b>Proposta tecnica</b>		<b>25</b>	<b>Valutazione qualitativa</b>
sub criterio A.1	Criteri di standardizzazione e omogeneizzazione dei dati e loro attributi, indicazione delle regole topografiche utilizzate per il controllo del dato	10		
sub criterio A.2	Modalità proposte per garantire la massima flessibilità, implementazione e aggiornamento dei dati nel tempo	10		
sub criterio A.3	complesso pacchetto hardware e software utilizzati	5		
<b>B</b>	<b>Integrazione e correzione dei dati</b>		<b>20</b>	<b>Valutazione qualitativa</b>
sub criterio B.1	Soluzioni proposte per la correzione ed integrazione dei dati messi a disposizione dall'Amministrazione, in conformità alle direttive INSPIRE	20		
<b>C</b>	<b>Validazione e archiviazione del dato</b>		<b>15</b>	<b>Valutazione qualitativa</b>

sub criterio C.1	Modalità di esecuzione delle verifiche , collaudo e validazione dei dati cartografici rilasciati	10		
sub criterio C.2	Modalità di gestione del dato, archiviazione e sviluppo della reportistica	5		
<b>D</b>	<b>Proposte Aggiuntive</b>		<b>10</b>	<b>Valutazione qualitativa</b>
sub criterio D.1	Le proposte aggiuntive potranno riguardare: sistemi di semplificazione e miglioramento dell'efficienza del sistema, e/o lo sviluppo di ulteriori tematismi o approfondimenti specifici rispetto ai minimi richiesti per lo svolgimento del servizio	10		
<b>E</b>	<b>Offerta tempo</b>		<b>10</b>	<b>Valutazione quantitativa</b>
sub criterio E.1	Al concorrente che offre il minor tempo, saranno assegnati i 10 punti, alle altre offerte saranno assegnati punteggi proporzionalmente decrescenti, applicando la formula dell'interpolazione lineare: <b>PT=10 x Tb-Ta/Tb-Tmin</b> dove PT = punteggio attribuito Tb-Ta= differenza tra il tempo posto a base di gara ( 10 mesi) e il tempo espresso in mesi offerto dal concorrente in esame Tb-Tmin= differenza tra il tempo a base di gara (10 mesi) e il minor tempo di esecuzione del servizio offerto	10		

Per ciascun **elemento qualitativo** di valutazione, la Commissione, appositamente costituita per la valutazione delle offerte pervenute, procederà ad esprimere, sulla base dei criteri di valutazione sopra indicati, un giudizio sintetico corrispondente ad un coefficiente tra 0 e 1. A ciascuno di tali giudizi corrisponderà un determinato coefficiente da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi. I giudizi sintetici ed i relativi coefficienti sono i seguenti:

Valutazione	Elementi forniti per la valutazione del requisito
0	Nessun elemento fornito
0,2	Scarsi
0,4	Insufficienti
0,6	Sufficienti
0,8	Buoni
1	Ottimi

I punti che verranno attribuiti risulteranno dal prodotto tra il coefficiente assegnato dalla Commissione (da 0 a 1, come da tabella su estesa) e il peso attribuito per ciascun elemento di valutazione.

Nel caso in cui le offerte presentate dai concorrenti non fossero rispondenti ai requisiti minimi dichiarati e previsti nel Capitolato speciale, il punteggio attribuito nella valutazione del singolo elemento sarà pari a 0.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Per la valutazione dell'**elemento quantitativo - offerta tempo** si procederà nel seguente modo:

Al concorrente che offre il minor tempo, saranno assegnati i 10 punti, alle altre offerte saranno assegnati punteggi proporzionalmente decrescenti, applicando la formula dell'interpolazione lineare:

$$PT=10 \times \frac{Tb-Ta}{Tb-Tmin}$$

dove

PT = punteggio attribuito

Tb-Ta= differenza tra il tempo posto a base di gara ( 10 mesi) e il tempo espresso in mesi offerto dal concorrente in esame

Tb-Tmin= differenza tra il tempo a base di gara (10 mesi) e il minor tempo di esecuzione del servizio offerto

**Il punteggio complessivo per l'offerta tecnica** sarà dato dalla somma dei singoli punteggi attribuiti :

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d + PT$$

dove:

- x  $K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;
- x  $i$  è l'offerta i-esima;
- x  $A_i, B_i, C_i,$  e  $D_i$  sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i-esimo. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile ed è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta;
- x  $P_a, P_b, P_c,$  e  $P_d$  sono i fattori ponderali di cui alla precedente tabella
- x PT è il punteggio attribuito all'offerta Tempo, come sopra determinato.

## 5.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica inserita a sistema è espressa, quale offerta complessiva per tutte le attività indicate nel capitolato speciale d'appalto. Non potranno essere ammesse offerte con importi pari o superiori rispetto all'importo complessivo posto a base di gara.

Al concorrente che offre il minor importo, saranno assegnati i 20 punti (punteggio massimo attribuibile). Alle altre offerte saranno assegnati punteggi proporzionalmente decrescenti, applicando la formula dell'interpolazione lineare:

$$Pei=20 \times \frac{Vb-Va}{Vb-Vmin}$$

dove

PEi = punteggio attribuito

Vb-Va= differenza di importo tra l'importo a base di gara e l'importo offerto dal concorrente in esame

Vb-Vmin= differenza di importo tra l'importo a base di gara e l'importo migliore (cioè minor importo) offerto.

Per tutti i punteggi si considera l'arrotondamento al secondo decimale.

### **5.3 PUNTEGGIO FINALE**

Il punteggio finale sarà assegnato automaticamente dal sistema tenuto conto del punteggio tecnico inserito (e risultante dai lavori della commissione tecnica) e dal punteggio risultante dall'applicazione della formula.

Sulla base del punteggio finale sarà formulata la graduatoria.

A parità di offerta sia nei punteggi tecnici che economici si procederà a sorteggio.

#### **Art. 6 – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d. lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dell'istanza di partecipazione, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate tramite la procedura del soccorso istruttorio. La stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 3 giorni lavorativi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere

Non sono in ogni caso sanabili con il soccorso istruttorio, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **Art. 7 – PROCEDURA DI GARA**

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno indicato ai concorrenti ammessi attraverso l'apposita funzione MEPA dedicata alle comunicazioni e saranno svolte direttamente sulla piattaforma MEPA. Nella prima seduta pubblica il Responsabile Unico del Procedimento assistito da due testimoni procederà alle seguenti operazioni:

- riscontro delle offerte pervenute;
- esame della documentazione amministrativa inserita a sistema.

In caso di necessità, in seguito all'esame della documentazione amministrativa, il Responsabile Unico del Procedimento potrà attivare il procedimento di soccorso istruttorio (di cui al precedente art. 6) sospendendo l'esito della verifica per i concorrenti interessati e assegnando loro il termine per la regolarizzazione. Le richieste di regolarizzazione verranno inviate tramite la funzione delle comunicazioni sulla piattaforma MEPA..

Qualora non si renda necessario procedere al soccorso istruttorio il RUP dichiara le ammissioni e le esclusioni in esito alla prima seduta che viene chiusa. Il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti effettuate nel corso della prima seduta di gara è pubblicata entro i successivi due giorni, sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente" e contestualmente alla pubblicazione ne verrà dato avviso ai concorrenti ai sensi dell'art. 76 comma 3 del d. lgs. n. 50/2016.

In ogni caso, nei confronti dei concorrenti esclusi, la stazione appaltante è tenuta ad effettuare le comunicazioni previste all'art. 76 comma 5 lett. b) del d. lgs. n. 50/2016.

Con apposito atto sarà nominata la commissione giudicatrice che procederà poi, per i soli concorrenti ammessi, all'apertura della documentazione tecnica da effettuarsi in seduta pubblica sulla piattaforma MEPA al solo fine di verificare la presenza della documentazione richiesta. Successivamente, la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle



offerte tecniche e ad attribuire i punteggi secondo quanto stabilito nel presente disciplinare, formalizzando lo svolgimento delle sedute riservate in apposito verbale.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti sono pubblicati entro i successivi due giorni dall'adozione dell'atto di nomina, sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La stessa Commissione, al termine della valutazione delle offerte tecniche, procederà alla apertura sulla piattaforma MEPA delle offerte economiche (previo inserimento dei punteggi tecnici risultanti dalle sedute riservate).

Ottenuta dal sistema la graduatoria finale l'autorità di gara disporrà la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio e all'attivazione, nel caso, della procedura di verifica dell'anomalia. In tal caso, saranno richieste all'aggiudicatario proposto idonee spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, assegnando per la risposta un termine non inferiore a 15 giorni. Le spiegazioni potranno riferirsi agli elementi indicati all'art. 97 comma 4 del d. lgs. n. 50/2016 vale a dire: a) economia del processo dei servizi; b) soluzioni tecniche prescelte o condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente; c) originalità servizi proposti. Saranno esperiti i controlli volti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di gara.

In seguito alle verifiche e acquisizioni di cui al precedente capoverso, l'Amministrazione adotta l'atto di Aggiudicazione.

Dopo l'aggiudicazione, la stazione appaltante effettua le comunicazioni previste dall'art. 76 del d.lgs. n. 50/2016.

Per tutte le comunicazioni la stazione appaltante si avvale dell'apposita funzione MEPA dedicata alle comunicazioni. Le stesse saranno inviate anche via PEC nei casi in cui ciò sia obbligatorio per legge.

#### **Art. 8 - GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA**

Non è prevista la sottoscrizione di una garanzia provvisoria ai sensi dell' art. 1, comma 4, della legge n. 120 del 2020.

#### **Art. 9 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI E PATTO DI INTEGRITÀ.**

L'operatore economico aggiudicatario è da intendersi obbligato al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato col D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. In caso di violazione del codice, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

#### **Art. 10 - VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta vincola l'esecutore per 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione dell'offerta stessa ed è irrevocabile fino al termine stabilito dal comma 8 dell'art. 32 del d.lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 11 -CONCLUSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto d'appalto sarà sottoscritto dal Direttore dell'Agenzia regionale di Protezione Civile. All'atto della sottoscrizione l'aggiudicatario deve perentoriamente presentare la cauzione definitiva e le polizze assicurative indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto. Il contratto sarà generato dal sistema Me.Pa.. Saranno parti integranti e sostanziali del contratto e costituiranno norma dello stesso il presente capitolato d'appalto e l'offerta tecnica del candidato aggiudicatario, oltre alla offerta economica che sarà recepita nel testo del contratto stesso. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti alla Ditta aggiudicataria dall'esecuzione del servizio e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni vigenti o che venissero in futuro emanate dalle competenti autorità, sono comprese nel corrispettivo contrattuale.

#### **Art. 12 - FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente servizio è competente, in via esclusiva, il foro di Roma.

#### **Art. 13 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del ME.PA. e a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico, alle condizioni generali del bando ME.PA. di riferimento, alla normativa vigente in materia di appalti nonché alle norme del Codice Civile in materia di contratti.

I dati personali saranno trattati in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003. Tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui alla presente R.D.O. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, gli offerenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento. Il titolare dei dati in questione è la Regione Lazio.

#### **Art. 14 - RIFERIMENTI E CONTATTI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

Il responsabile del procedimento è l'arch. Gabriella Casertano

Per eventuali richieste di chiarimenti e informazioni è necessario utilizzare la funzione presente sulla piattaforma per le comunicazioni.

**ALLEGATO B**

**AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE LAZIO**  
**Area Prevenzione, Pianificazione e Previsione, Centro Funzionale Regionale**

**SERVIZIO DI CARTOGRAFIA DIGITALE A SUPPORTO DELLA PIANIFICAZIONE  
DI EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE -  
CIG 8494858296**

**Capitolato Speciale per l'affidamento del "Servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile" riguardante i comuni della Regione Lazio.**

## Indice

1.	Ente Appaltante .....	3
2.	Oggetto dell'appalto.....	3
2.1	Aspetti tecnici delle attività richieste .....	3
3.	Importo .....	5
4.	Fasi del Servizio .....	5
5.	Analisi dei dati cartografici e digitali disponibili .....	5
6.	Digitalizzazione.....	15
7.	Controlli di Qualità .....	15
8.	Contenuti finali obbligatori .....	15
9.	Luogo e Tempi di Esecuzione del Servizio.....	15
10.	Organizzazione del servizio - Rapporti con l'impresa aggiudicataria .....	16
11.	Personale dell'Impresa Aggiudicataria.....	16
12.	Presentazione delle Offerte .....	16
13.	Modalità e criterio di aggiudicazione.....	16
14.	Valutazione Rischi .....	17
15.	Responsabilità.....	17

## PREMESSA

L'Agenzia di Protezione Civile intende procedere alla digitalizzazione dei PPC, Piani di Protezione Civile comunale (ex Piani di Emergenza Comunale, PEC) con il fine di dotarsi di una base conoscitiva estesa su tutto il territorio regionale del Lazio.

Tale proposito nasce dalla necessità di rendere il più funzionale possibile l'enorme mole di dati pervenuti dalla quasi totalità dei comuni regionali, i quali, hanno prodotto un Piano di Protezione Civile in linea con quanto previsto dalla DGR 363/2014 e DGR 415/2015 "Linee guida per la pianificazione comunale o intercomunale di emergenza in materia di Protezione Civile" e s.m.i.

### **1. Ente Appaltante**

Agenzia Regionale di Protezione Civile della Regione Lazio, Via Laurentina 631 - 00143 Roma (RM) C.F. 80143490581

### **2. Oggetto dell'appalto**

Oggetto del presente Appalto è l'affidamento del Servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile della regione Lazio.

L'affidamento del servizio richiesto consiste nella mosaicatura delle cartografie disponibili presso l'Agenzia relative ai Piani di Emergenza Comunali, rendendole omogenee e utilizzabili sia in fase di emergenza che per l'aggiornamento e condivisione della pianificazione di emergenza.

L'Agenzia sta infatti sviluppando il proprio Sistema Informativo di Protezione Civile (SEIPCI) che prevede un modulo dedicato alla pianificazione di protezione civile e alla gestione cartografica.

Allo stato attuale, le cartografie digitalizzate disponibili, non sono direttamente utilizzabili nel SEIPCI né tantomeno risultano disponibili sul GEOPORTALE della regione Lazio e quindi non sono utilizzabili in numerosi altri processi programmatici e autorizzativi a livello regionale (p.es. Pianificazione territoriale e urbanistica, Difesa suolo, Aree naturali, Agricoltura, Ambiente, Edilizia, ecc.), soprattutto quando è necessario utilizzarli come base per la derivazione di una qualche cartografia, come avviene per esempio nel caso dei Piani Regolatori Comunali.

L'obiettivo è dunque quello di realizzare una mosaicatura delle cartografie disponibili riferite agli scenari di rischio, rendendole utilizzabili agli operatori sul SEIPCI per le attività dell'Agenzia, sia ai soggetti del Sistema di Protezione Civile per l'aggiornamento e condivisione della pianificazione di emergenza.

Obiettivo della mosaicatura è la georeferenziazione in WGS 84 / UTM zone 33N, al fine di ottenere la congruenza e la continuità tra mappe contigue per eliminare i problemi di sovrapposizione o buchi tra mappe adiacenti, legati sostanzialmente al processo produttivo originario di vettorializzazione.

Inoltre i dati relativi alla mosaicatura dovranno essere compatibili con il Sistema Informativo di Protezione Civile (SEIPCI) dell'Agenzia che prevede un modulo dedicato alla pianificazione di protezione civile e alla gestione cartografica.

#### **2.1 Aspetti tecnici delle attività richieste**

L'Agenzia di protezione civile mette a disposizione dell'aggiudicatario una serie di dati già in possesso dell'ufficio di Pianificazione, relativi ai Piani di Emergenza Comunali e Intercomunali prodotti dalle amministrazioni locali.

Nel dettaglio ogni piano di emergenza comunale o intercomunale di interesse per le finalità di protezione civile prevede una serie di allegati cartografici che vengono elaborati digitalmente (DGR n. 363/2014 e 415/2015).

L'Agenzia ha già operato una mosaicatura e georeferenziazione degli edifici e delle aree strategiche individuati nei Piani di Emergenza, approvati dai Comuni, secondo gli standard delle proprie direttive (DGR n. 363/2014 e 415/2015), mentre i dati relativi agli scenari di rischio sono presenti, in gran parte, solo in formato pdf.

Nel dettaglio la tipologia dei dati che è possibile acquisire presso gli uffici dell'Agenzia è descritta nella successiva tabella 1.

È necessario, pertanto, procedere alla mosaicatura e georeferenziazione delle cartografie degli scenari di rischio ottenendo due livelli distinti e sovrapponibili:

- 1) mosaicatura degli scenari di rischio approvati con Delibera di Consiglio Comunale;
- 2) integrazioni agli scenari di rischio mediante l'utilizzo di banche dati aggiornate e/o elaborazione dell'aggiudicatario.

Gli scenari di rischio oggetto della mosaicatura sono i seguenti:

- rischio incendio e incendio di interfaccia (OPCM n. 3606 del 28 agosto 2007)
- rischio idrogeologico (Idraulico e frana);
- rischio sismico e CLE (Condizione Limite dell'Emergenza);
- rischio RIR (Rischio di Incidente Rilevante);
- altri rischi specifici e locali (emissione gas radon, liquefazione, ecc.).

In particolare, per quanto riguarda lo scenario di rischio incendio e incendio di interfaccia, è necessario operare la mosaicatura delle cartografie allegate ai Piani di emergenza comunali (tavole PDF) con eventuali integrazioni delle perimetrazioni ove mancanti e/o carenti;

Relativamente allo scenario di rischio idrogeologico è necessario verificare la carta dello scenario di rischio idrogeologico prodotta dai Comuni con i documenti e la cartografia ufficiale pubblicati sui siti delle Autorità di Bacino Distrettuali, e con banche dati ufficiali e aggiornate (IFFI - Inventario dei fenomeni franosi in Italia, ISPRA);

In riferimento allo scenario di rischio sismico e CLE è richiesta la mosaicatura delle CLE approvate dai Comuni all'interno dei Piani di Emergenza Comunale; a tal proposito si specifica che è in itinere la realizzazione delle CLE redatte secondo gli standard emanati dal Dipartimento di Protezione Civile Nazionale che pubblica periodicamente sul sito internet istituzionale i dati delle CLE e delle Microzonazione Sismiche approvate dalla Commissione del DPC. È possibile acquisire i dati aggiornati di questi elaborati attraverso il portale <http://www.webms.it>.

Per lo scenario di rischio RIR è richiesta la mosaicatura delle fasce di danno RIR presenti nei Piani approvati.

Inoltre la stessa analisi andrà fatta anche per quanto concerne gli scenari di rischio "minori" intendendo con questo termine le problematiche generate da fenomeni localizzati come emissione gas nocivi, liquefazione o altro attingendo da banche dati ufficiali presenti sul geoportale regionale della regione Lazio.

Per ognuno degli scenari di rischio viene richiesto, quindi, di produrre la mosaicatura con restituzione di file vettoriali di tipo "shape", georeferenziati in WGS 84 / UTM zone 33N, che consentano una completa interoperabilità con il sistema informativo di protezione civile (SEIPC).

Si specifica che, essendo i Piani di Emergenza Comunale approvati dai comuni, nel processo di mosaicatura non sarà possibile apportare modifiche alle perimetrazioni contenute nei Piani di Emergenza comunale vigente.

Eventuali miglieorie o proposte di nuova perimetrazione, elaborate a partire da dati ufficiali e aggiornati saranno dunque prodotte su un livello differente rispetto a quello prodotto con i dati dei Piani Approvati. Tale livello potrà dunque contenere scenari di rischio aggiornati, che comprendano anche le aree che attualmente risultano sprovviste o carenti di dati. In tale caso il tematismo inerente la stessa tipologia di scenario di rischio andrà distinto in due livelli differenti: 1) stato dell'arte; 2) aggiornamento.

Per ogni tematismo elaborato ex-novo, dovrà essere sempre presente l'indicazione dell'origine del dato e dell'autore.

### **3. Importo**

L'importo posto a base d'asta è pari ad € \_\_\_\_\_ Tale importo è omnicomprensivo di tutte quelle forniture e prestazioni di seguito descritte nonché degli eventuali oneri accessori comunque inerenti al servizio, necessari alla completezza dello stesso.

### **4. Fasi del Servizio**

La realizzazione dell'attività di digitalizzazione è articolata nelle seguenti fasi:

- rilascio della relazione iniziale di omogeneizzazione del dato, con individuazione degli elementi necessari per la corretta catalogazione e selezione della documentazione presente nel fondo d'archivio;
- georeferenziazione delle cartografie consegnate dall'Amministrazione e analisi dettagliata delle criticità, per singolo scenario, attraverso l'utilizzo di software adatti per l'analisi di file di tipo shape, con particolare riguardo alle zone adiacenti dei territori comunali;
- rilascio delle cartografie digitali, nei formati richiesti, per tutti gli scenari di rischio previsti nel Capitolato, come integrati nell'offerta tecnica presentata;
- collaudo, validazione, verifica di compatibilità con gli strumenti utilizzati dall'Agenzia e archiviazione su idoneo supporto informatico dei dati, con elaborazione di una relazione finale che contenga la descrizione dettagliata delle attività svolte.

L'Impresa aggiudicataria dovrà, prima dell'inizio delle attività, predisporre un Piano di Lavoro accompagnato da un crono-programma che illustri le relazioni temporali e di precedenza delle varie attività. Inoltre l'Impresa aggiudicataria dovrà relazionare periodicamente rispetto agli stati di avanzamento.

Il Piano di Lavoro dovrà essere concordato con il RUP.

### **5. Analisi dei dati cartografici e digitali disponibili**

L'Impresa aggiudicataria dovrà, preliminarmente alla digitalizzazione vera e propria, procedere all'analisi dei documenti presenti nell'archivio dell'Agenzia al fine di:

- Selezionare la documentazione cartacea da digitalizzare, evitando duplicati, materiale non significativo, etc.;

- Selezionare il materiale digitale (Pdf. Shp. Altro) già archiviato dal personale dell’Agenzia;
- Selezionare il materiale disponibile sui server dell’agenzia, utili ad ottenere un quadro completo dello stato dell’arte
- Individuare altro materiale presente in rete di cui l’Agenzia non è proprietaria, al fine di verificare la disponibilità per una eventuale richiesta di fornitura ed elaborazione dati nei limiti consentiti dalla legge.

L’Impresa aggiudicataria dovrà a tal fine predisporre una relazione scientifica che costituirà la sintesi delle attività di cernita del materiale digitalizzato e di analisi delle informazioni selezionate.

Di seguito viene rappresentato uno schema dei dati in possesso dell’Agenzia relativi ai Piani di Emergenza Comunale della Regione:

<b>COMUNI (378)</b>	<b>SHAPE DEGLI ELEMENTI DI PROTEZIONE CIVILE</b>	<b>ELABORATI IN FORMATO PDF VALIDATI</b>	<b>SHAPE SCENARI</b>
Accumoli	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Acquafondata	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Acquapendente	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Acuto	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Affile	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Agosta	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
Alatri	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Albano Laziale	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Allumiere	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Alvito	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Amaseno	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Amatrice	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Anagni	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Anguillara Sabazia	PRESENTI	PRESENTI	CORROTTI
Anticoli Corrado	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Antrodoco	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Anzio	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Aprilia	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
Aquino	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
Arce	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Arcinazzo Romano	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Ardea	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
Ariccia	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Arlena di Castro	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Arnara	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Arpino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Arsoli	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Artena	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Ascrea	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI



Atina	ASSENTI	PRESENTI	ASSENTI
Ausonia	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
Bagnoregio	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Barbarano Romano	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Bassano in Teverina	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Bassano Romano	PRESENTI	PRESENTI	CORROTTI
Bassiano	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Bellegra	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
Belmonte Castello	ASSENTI	PRESENTI	ASSENTI
Belmonte in Sabina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Blera	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Bolsena	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Bommarzo	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Borbona	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
Borgo Velino	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
Borghese	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Boville Ernica	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Bracciano	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Calcata	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Camerata Nuova	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Campagnano di Roma	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Campodimele	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Canale Monterano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Canepina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Canino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Cantalice	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Cantalupo in Sabina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Canterano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Capena	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Capodimonte	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Capranica	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Capranica Prenestina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Caprarola	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Carbognano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Carpineto Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Casalattico	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Casalvieri	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Casape	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Casperia	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Cassino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castel di Tora	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castel Gandolfo	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castel Madama	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castel San Pietro Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI

Castel Sant'Angelo	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castel Sant'Elia	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castelforte	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castelliri	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castelnuovo di Farfa	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castelnuovo di Porto	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castelnuovo Parano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castiglione in Teverina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castro dei Volsci	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Castrocielo	ASSENTI	PARZIALI	ASSENTI
Cave	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Ceccano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Celleno	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Cellere	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Ceprano	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Cerreto Laziale	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Cervara di Roma	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Cervaro	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Cerveteri	ASSENTI	PRESENTI	ASSENTI
Ciampino	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Ciciliano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Cineto Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Cisterna di Latina	ASSENTI	PARZIALI	ASSENTI
Cittaducale	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Cittareale	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Civita Castellana	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Civitavecchia	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Civitella d'Agliano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Civitella San Paolo	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Colfelice	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Collalto Sabino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Colle di Tora	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Colle San Magno	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Colleferro	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Collegiove	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Collepardo	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Colli sul Velino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Colonna	ASSENTI	PRESENTI	ASSENTI
Concerviano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Configni	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Contigliano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Corchiano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Coreno Ausonio	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Cori	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI

Cottanello	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Esperia	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Fabrica di Roma	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Faleria	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Falvaterra	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Fara in Sabina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Farnese	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Ferentino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Fiamignano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Fiano Romano	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Filacciano	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Filetino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Fiuggi	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Fiumicino	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Fondi	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Fontana Liri	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Fonte Nuova	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Formello	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Formia	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Frascati	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Frasso Sabino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Frosinone	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Fumone	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Gaeta	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Gallese	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Galliciano nel Lazio	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Gallinara	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Gavignano	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Genazzano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Genzano di Roma	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Gerano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Giuliano di Roma	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Gorga	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Gradoli	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Graffignano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Greccio	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Grottaferrata	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Grotte di Castro	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Guarcino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Guidonia Montecelio	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Intercomunale - Collevécchio	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Intercomunale - Magliano Sabina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Intercomunale - Tarano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Ischia di Castro	PRESENTI	PRESENTI	CORROTTI

Isola del Liri	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Itri	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Jenne	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Labico	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Labro	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Ladispoli	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Lanuvio	PRESENTI	PRESENTI	CORROTTI
Lariano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Latera	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Latina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Lenola	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Leonessa	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Licenza	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Longone Sabino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Lubriano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Maenza	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Magliano Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Mandela	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Manziana	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Marano Equo	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Marcellina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Marcellino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Marino	CORROTTI	PRESENTI	CORROTTI
Marta	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Mazzano Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Mentana	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Micigliano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Minturno	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Mompeo	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
Montalto di Castro	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Montasola	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Monte Compatri	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Monte Porzio Catone	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Monte Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Monte San Biagio	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Monte San Giovanni Campano	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Monte San Giovanni in Sabina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Montebuono	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Montefiascone	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Monteflavio	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Montelanico	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Monteleone Sabino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Montelibretti	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Montenero Sabino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI

Monterosi	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Monterotondo	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Montorio Romano	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Moricone	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Morlupo	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Morolo	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Morro Reatino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Nazzano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Nemi	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Nepi	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Nerola	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Nespolo	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Nettuno	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Norma	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Olevano Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Onano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Oriolo Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Orte	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Paganico Sabino	PRESENTI	PRESENTI	CORROTTI
Palestrina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Paliano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Palombara Sabina	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Pastena	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Patrica	PARZIALI	PRESENTI	PARZIALI
Percile	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Pescorocchiano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Petrella Salto	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Piansano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Picinisco	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Pico	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Piedimonte San Germano	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Piglio	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Pignataro Interamna	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Pisoniano	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Pofi	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Poggio Bustone	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Poggio Catino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Poggio Nativo	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Poggio San Lorenzo	PRESENTI	PRESENTI	CORROTTI
Poli	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Pomezia	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Pontecorvo	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Pontinia	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Ponza	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI

Ponzano Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Posta	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Priverno	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Proceno	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Prossedi	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Riano	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Rieti	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Rignano Flaminio	CORROTTI	PRESENTI	CORROTTI
Riofreddo	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Ripi	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Rivodutri	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Rocca Canterano	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Rocca d'Arce	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Rocca di Cave	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Rocca di Papa	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Rocca Massima	PRESENTI	PRESENTI	CORROTTI
Rocca Priora	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Rocca Santo Stefano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Rocca Sinibalda	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Roccagiovine	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Roccagorga	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Roccantica	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Roccasecca	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Roccasecca dei Volsci	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Roiate	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Roma	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Ronciglione	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Roviano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Sabaudia	ASSENTI	PARZIALI	ASSENTI
Sacrofano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Salisano	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Sambuci	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
San Biagio Saracinisco	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
San Cesareo	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
San Donato Val di Comino	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
San Felice Circeo	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
San Giorgio a Liri	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
San Giovanni Incarico	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
San Gregorio da Sassola	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
San Lorenzo Nuovo	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
San Polo dei Cavalieri	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
San Vito Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
San Vittore del Lazio	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
Santa Marinella	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI

Sant'Ambrogio sul Garigliano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Sant'Andrea del Garigliano	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Sant'Angelo Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Sant'Apollinare	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Sant'Elia Fiumerapido	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Santi Cosma e Damiano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Santopadre	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Sant'Oreste	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Saracinesco	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Segni	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Sermoneta	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Serrone	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Settefrati	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Sezze	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Sgurgola	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Sonnino	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Sora	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Soriano nel Cimino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Sperlonga	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Spigno Saturnia	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Stimigliano	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Strangolagalli	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Subiaco	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Supino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Sutri	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Tarquinia	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Terelle	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Terracina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Tessennano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Tivoli	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Toffia	PRESENTI	PRESENTI	ASSENTI
Tolfa	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Torre Cajetani	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Torri in Sabina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Torrice	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Torrice in Sabina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Torrina Tiberina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Trevi nel Lazio	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Trevignano Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Trivigliano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Turania	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Tuscania	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione Comuni Alta Sabina - Casaprota	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI

Unione Comuni Alta Sabina - Orvinio	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione Comuni Alta Sabina - Poggio Moiano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione Comuni Alta Sabina - Pozzaglia Sabina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione Comuni Alta Sabina - Scandriglia	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione Comuni COI7 - Forano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione Comuni COI7 - Montopoli in Sabina	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione Comuni COI7 - Poggio Mirteto	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione Comuni COI7 - Selci	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione dei Comuni Lacerno e Fibreno - Broccostella	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione dei Comuni Lacerno e Fibreno - Campoli Appennino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione dei Comuni Lacerno e Fibreno - Fontechiari	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione dei Comuni Lacerno e Fibreno - Pescosolido	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Unione dei Comuni Lacerno e Fibreno - Posta Fibreno	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Vacone	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Valentano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Vallecorsa	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Vallemaio	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Vallepietra	PRESENTI	PRESENTI	PRESENTI
Vallerano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Vallerotonda	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Vallinfreda	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Valmontone	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Varco Sabino	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Vasanello	PRESENTI	PRESENTI	CORROTTI
Vejano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Velletri	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Ventotene	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Veroli	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Vetralla	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Vicalvi	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Vico nel Lazio	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Vicovaro	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Vignanello	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Villa Latina	ASSENTI	ASSENTI	ASSENTI
Villa San Giovanni in Tuscia	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Villa Santa Lucia	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Villa Santo Stefano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Viterbo	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Viticuso	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI



Vitorchiano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Vivaro Romano	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI
Zagarolo	PRESENTI	PRESENTI	PARZIALI

Tabella n.1: tipologia dei dati suddivisi per comune

Gli elaborati dei piani di emergenza sono pubblicati e visionabili sui siti istituzionali dei comuni della regione.

## 6. Digitalizzazione

L'attività di digitalizzazione dei dati relativi ai piani di protezione civile dei comuni della Regione Lazio si articola in diverse fasi che dipendono dal dato di partenza. Infatti la società aggiudicataria troverà dati in formato cartaceo, raster, vettoriale (Jpg. Pdf. Shape, Dwg, ecc)

Ognuno di questi formati dato dovrà essere digitalizzato e reso disponibile in formato shape con relativo database (Geodatabase, Geopackage o altro) dove saranno archiviate le informazioni alfanumeriche utili al loro utilizzo, sia in fase di emergenza, che in fase ordinaria.

Inoltre dovrà essere garantita la interoperabilità con il prodotto finale del presente servizio con gli strumenti utilizzati dall'Agenzia, in particolar modo con gli strumenti.

Infine i file dovranno essere georeferenziati secondo il sistema di coordinate geografiche WGS84 (sigla di World Geodetic System 1984), utilizzato dai sistemi interni dell'Agenzia.

## 7. Controlli di Qualità

Dovranno essere pianificate e messe in atto procedure di controllo di qualità da seguirsi durante la digitalizzazione. In particolare si dovrà periodicamente verificare la compatibilità dei prodotti di digitalizzazione con i sistemi interni dell'Agenzia apportando correttivi laddove necessario.

## 8. Contenuti finali obbligatori

La consegna del lavoro di cui all'oggetto, dovrà comprendere un parte di dati archiviati digitalmente e una "Relazione Illustrativa" stampata su carta.

L'attività di archiviazione su un adeguato supporto informatico prevede la registrazione su Hard Disk removibile, su cui verranno consegnati tutti i dati prodotti, sia in formato vettoriale, che raster georeferenziato. Ogni Scenario di rischio analizzato dovrà avere una propria cartella all'interno della quale saranno presenti i relativi file vettoriali e raster, mentre tutti gli altri elementi potranno essere organizzati, in modo chiaro e inequivocabile, attraverso la creazione di cartelle nominate secondo un principio di facile e intuitiva lettura.

La metodologia di archiviazione e il contenuto di ogni cartella dovrà essere riportato all'interno della "Relazione Illustrativa" che è parte integrante del lavoro.

## 9. Luogo e Tempi di Esecuzione del Servizio

Le attività previste per l'esecuzione del lavoro in oggetto comprendono una parte di lavoro che

inevitabilmente dovrà essere svolta all'interno della sede dell'Agenzia e una parte di lavoro che potrà essere svolta nella sede di lavoro dell'azienda aggiudicataria.

Date le particolari condizioni dettate dall'attuale emergenza sanitaria legata al COVID-19, ogni attività che si intende svolgere nella sede dell'Agenzia, dovrà essere autorizzata con largo anticipo, individuando gli spazi idonei per lo svolgimento delle mansioni, i tempi di realizzazione, le persone che verranno coinvolte, e ogni altro adempimento di legge relativa alla gestione dell'emergenza

L'appalto avrà durata come risultante dall'offerta dell'aggiudicatario in sede di gara, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto.

## **10. Organizzazione del servizio - Rapporti con l'impresa aggiudicataria**

I rapporti con l'Impresa aggiudicataria saranno tenuti dal RUP, arch. Gabriella Casertano.

Il RUP avrà il compito di interagire direttamente con l'Impresa aggiudicataria e potrà, inoltre, impartire ordini al personale dello stesso, per il tramite del Capo progetto o direttamente, in sua assenza.

Il RUP potrà emettere specifici e formali ordini di servizio atti a richiamare l'Impresa aggiudicataria al regolare espletamento dei propri obblighi contrattuali ed al rispetto dei tempi di realizzazione del progetto. Tali ordini di servizio, trasmessi al Capo progetto, dovranno essere attuati improrogabilmente entro i termini di scadenza in essi indicati e costituiranno elemento di riscontro all'atto del collaudo ed ai fini della sospensione dei pagamenti, dell'applicazione delle penali o della risoluzione del contratto.

Il RUP dovrà approvare lo stato di avanzamento dei lavori e nel caso riscontri ritardi o inadempienze, rispetto a quanto previsto nel piano di lavoro, assegna all'Impresa aggiudicataria un congruo termine per adempiere, comunque non superiore a giorni dieci. Alla scadenza del termine fissato, ove l'aggiudicatario abbia provveduto, il RUP procederà all'approvazione dello stato di avanzamento; in caso contrario diffiderà l'Impresa aggiudicataria ad adempiere; nel caso in cui l'inadempimento sia grave propone la risoluzione del contratto a danno dell'impresa.

## **11. Personale dell'Impresa Aggiudicataria**

L'Impresa aggiudicataria deve individuare un Capo progetto e impiegherà nella realizzazione dell'appalto personale qualificato.

Il Capo progetto sarà il referente della Stazione appaltante per il coordinamento e l'esecuzione dell'appalto. Dovrà agire in stretta collaborazione con il RUP per la risoluzione di tutte le problematiche di carattere tecnico e organizzativo che dovessero insorgere in fase di esecuzione, e dovrà redigere periodiche relazioni sullo stato di avanzamento nella realizzazione del progetto.

Il Capo progetto, ogni due mesi a far data dalla stipulazione del contratto, dovrà presentare al RUP una relazione corredata da relativa rendicontazione avente ad oggetto lo stato di avanzamento dei lavori.

## **12. Presentazione delle Offerte**

Il presente affidamento avviene con procedura negoziata a mezzo RDO secondo le procedure ed i termini definiti dal portale MEPA [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), disciplinato dall'allegato A al presente Capitolato.

## **13. Modalità e criterio di aggiudicazione**

La gara sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2015 in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i termini stabiliti nell'allegato A.

L'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario rappresenta parte integrante del presente Capitolato Speciale.

#### **14. Valutazione Rischi**

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

Resta fermo quanto prescritto dall'art. 95 comma 10 del D. Lgs.n.50/2016

#### **15. Responsabilità**

Fermo restando l'obbligo del contraente di stipulare idonea polizza assicurativa RC lo stesso è responsabile per qualsiasi danno cagionato a terzi a qualsivoglia titolo dal Contraente medesimo, dai suoi dipendenti e collaboratori nonché dai subappaltatori nel corso dell'esecuzione del Contratto.

Firma

---

**AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE LAZIO  
Area Prevenzione, Pianificazione e Previsione, Centro Funzionale Regionale**

**SERVIZIO DI CARTOGRAFIA DIGITALE A SUPPORTO DELLA PIANIFICAZIONE DI EMERGENZA  
DI PROTEZIONE CIVILE - CIG 8494858296**

Copia

**SCHEMA DI CONTRATTO**

**SCHEMA DI CONTRATTO RECANTE PATTI E CONDIZIONI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CARTOGRAFIA DIGITALE A SUPPORTO DELLA PIANIFICAZIONE DI EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE**

**TRA**

la Regione Lazio – Agenzia Regionale di Protezione Civile C.F. 80143490581, rappresentata da \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, munito di firma digitale, nominato/a con \_\_\_\_\_ domiciliato/a per la carica presso la sede legale della Regione Lazio, in Roma, Via Laurentina n. 631, CAP 00143;

**E**

Il/la società/R.T.I. \_\_\_\_\_ rappresentato da \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente nel Comune di \_\_\_\_\_ – Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, munito di firma digitale, il quale interviene in qualità di \_\_\_\_\_, con sede in via \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_ – Cap \_\_\_\_\_ (C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_);

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art.1**

**(Affidamento dell’incarico)**

La Regione Lazio, di seguito denominata esclusivamente “Regione” affida alla società/R.T.I. \_\_\_\_\_, di seguito denominato esclusivamente “Affidatario” che accetta, l’incarico del servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile della regione Lazio.

**Art.2**

**(Oggetto dell’incarico)**

L’affidatario si impegna ad assumere l’incarico, affidato dalla Regione relative al servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile della Regione Lazio. Le modalità di esecuzione del servizio dovranno essere conformi a quanto previsto dal capitolato speciale allegato al presente contratto integrato dall’offerta tecnica fornita dall’aggiudicatario.

**Art.3**  
**(Obblighi legali)**

Resta a carico dell'affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del servizio.

L'affidatario è obbligato ad eseguire quanto aggiudicato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a quest'ultimi.

**Art. 4**  
**(Descrizione del servizio)**

Per il dettaglio delle prestazioni si rimanda al capitolato speciale e all'offerta tecnica dell'aggiudicatario allegata al presente contratto.

**Art. 5**  
**(Variazioni, interruzioni, ordini informali)**

Non sono previste ulteriori prestazioni oltre quelle derivanti dall'esecuzione del contratto secondo le modalità stabilite dal capitolato speciale.

L'affidatario rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente contratto e a qualsiasi maggiorazione per interruzione del servizio per qualsiasi motivo.

L'Amministrazione si impegna a fornire al tecnico, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla prestazione da eseguire.

L'affidatario è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità delle prestazioni a quanto previsto.

L'affidatario risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui al comma 3, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

**Art.6**  
**(Durata dell'incarico)**

L'inizio delle attività per la realizzazione del servizio decorreranno dalla data di consegna da parte della Stazione Appaltante di tutti i dati e di tutta la documentazione necessaria all'espletamento del servizio da effettuarsi da parte della Stazione Appaltante nel termine di 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto. Le attività dovranno concludersi entro ..... (.....) mesi, come offerto in sede di gara.

**Art. 7**  
**(Proprietà della cartografia)**

La cartografia da realizzare con l'espletamento del servizio dovrà essere consegnata in formato shape con relativo database (Geodatabase, Geopackage o altro), l'Amministrazione ne acquisirà tutti i diritti di proprietà intellettuale riservandosi il diritto di modificare e rendere disponibile i dati, come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005).

**Art. 8**  
**(Penali)**

In tutti i casi di ritardato adempimento dell’Affidatario e comunque ogni qualvolta nelle disposizioni di servizio impartite dal RUP indicanti tempi e modi per l’espletamento di una prestazione, si evidenzino ritardi non imputabili alla Stazione appaltante, la stessa potrà applicare per ogni giorno naturale di ritardo una penale giornaliera in misura pari all’1‰ (uno per mille) del corrispettivo per la singola parte oggetto di ritardo, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) della corrispettivo professionale previsto per la medesima parte.

Le penali verranno applicate mediante corrispondenti detrazioni dall’importo dovuto all’Affidatario, da operarsi sul pagamento immediatamente successivo al momento in cui si è verificato il ritardo e, in caso di incapienza, sui pagamenti successivi. La Stazione appaltante avrà in ogni caso la facoltà di detrarre gli importi dovuti a titolo di penale da qualsivoglia eventuale pagamento dovuto all’Affidatario, nonché, a sua esclusivo giudizio, di decidere di rivalersi sulle cauzioni e garanzie dal medesimo prestate fino alla concorrenza della somma dovuta e con conseguente obbligo immediato dell’Affidatario di provvedere alla reintegrazione delle garanzie e cauzioni medesime. È fatto salvo il maggior danno.

L’applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.

**Art.9**  
**(Risoluzione del contratto)**

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell’art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto dei termini derivanti dalla normativa vigente. La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla comunicazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa. In tale ipotesi, la Stazione Appaltante si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l’esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo; resta impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dalla Stazione appaltante in conseguenza dell’inadempimento.

Costituiscono ipotesi di risoluzione ex art. 1456 del codice civile, salvo i maggiori danni e previa compensazione con eventuali crediti da parte dell’Affidatario, le ipotesi di seguito elencate:

1. violazione degli obblighi previsti dal DPR 16/04/2013, n. 62, contenente “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e dal “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” (art. 54, comma 5, D. Lgs. n. 165/2001) approvato con deliberazione del 21.01.2014, n. 33;
2. raggiungimento, accertato dal Responsabile Unico del Procedimento, del 10% previsto per l’applicazione delle penali sul valore del contratto;
3. intervenuta mancanza, nei confronti dell’Affidatario, durante la vigenza del contratto, delle condizioni richieste nell’articolo 80 del Codice, o qualora si dimostri che in fase di gara siano state rese false dichiarazioni da parte dello stesso;
4. cessione, da parte dell’Affidatario, del contratto, senza la preventiva autorizzazione dell’Amministrazione (al di fuori dei casi di cui all’art. 106, comma 1, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
5. manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell’esecuzione dei servizi;
6. inadempienza accertata, da parte dell’Affidatario, alle norme di legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3, comma 9-bis, della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;

7. inadempienza accertata, da parte dell'Affidatario, alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nell'esecuzione delle attività previste dal contratto;
8. mancato rispetto dei termini e delle condizioni economiche nel contratto che hanno determinato l'aggiudicazione dell'Appalto;
9. quando l'Affidatario si rendesse colpevole di grave errore professionale o quando interrompesse l'esecuzione del contratto, anche se in presenza di contestazioni;
10. quando l'Affidatario accumulasse un ritardo globale superiore a 60 giorni nell'espletamento del servizio;
11. quando l'Affidatario che avesse sospeso o rallentato unilateralmente l'esecuzione delle attività, non riprendesse le medesime entro i termini intimati dalla Stazione appaltante
12. quando l'Affidatario perdesse uno qualsiasi dei requisiti di professionalità e di moralità;
13. quando vi siano gravi e/o ripetute violazioni contrattuali;
14. in tutti gli altri casi nei quali sia stata prevista la clausola risolutiva espressa nel contratto;
15. in tutti gli altri casi espressamente previsti nel testo del presente Capitolato speciale, anche se non richiamati nel presente articolo.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 108, comma 2 lett. b) D.lgs. 50/2016 e s.m.i., ha l'obbligo di risolvere il contratto per intervenuto provvedimento definitivo, nei confronti dell'Aggiudicatario, che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La risoluzione del contratto d'appalto, nei casi succitati, sarà comunicata all'Affidatario a mezzo PEC ed avrà effetto, senza obbligo preventivo di diffida da parte dell'Amministrazione, a far data dal ricevimento della stessa

Eventuali inadempienze non esplicitamente indicate fra quelle in elenco, ma tali da compromettere il rispetto dei contenuti del contratto o ritenute rilevanti per la specificità dell'appalto, saranno contestate all'Aggiudicatario dal RUP con comunicazione scritta, inoltrata a mezzo PEC.

Nella contestazione è prefissato un termine congruo entro il quale l'Affidatario deve sanare l'inadempienza o presentare le proprie osservazioni giustificative.

Decorso il suddetto termine senza che l'inadempimento sia sanato, o qualora l'Amministrazione non ritenga accettabili le eventuali giustificazioni addotte, si procede alla risoluzione del contratto, fermo restando l'eventuale pagamento delle penali.

In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni economiche già proposte dall'Affidatario, ai sensi dell'articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Contestualmente alla risoluzione del contratto d'appalto l'Amministrazione procederà ad incamerare la cauzione definitiva posta a garanzia dell'appalto, per l'intero importo residuo al momento della risoluzione, salvo ed impregiudicato il diritto ad agire per il risarcimento dei maggiori danni subiti.

Nei casi di risoluzione del contratto, come pure in caso di fallimento dell'Affidatario, i rapporti economici con questo o con il curatore sono definiti secondo la normativa vigente e ponendo a carico dell'Affidatario inadempiente gli eventuali maggiori oneri e/o danni derivanti.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si applica l'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

## **Art. 10**

### **(Compenso per l'esecuzione del servizio)**

L'importo del servizio, a seguito dell'espletamento della gara è pari a € \_\_\_\_\_ oltre IVA.



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 così come novellato dal D.Lgs. 106/2009, si attesta che i costi di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza del presente appalto sono pari a 0 (zero) euro, trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra l'affidatario e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni l'affidatario intenda o debba avvalersi.

Tutte le spese sono conglobate, fisse e immodificabili, con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto.

#### **Art. 11**

##### **(Modalità di corresponsione dei compensi)**

Il compenso, verrà liquidato secondo le seguenti modalità previste all'art. 4 del Capitolato speciale:

- 20% dell'importo di aggiudicazione al rilascio della relazione iniziale di omogeneizzazione del dato, e definizione degli attributi;
- 40 % dell'importo di aggiudicazione a termine della georeferenziazione delle cartografie consegnate dall'Amministrazione e analisi dettagliata delle criticità per singolo scenario;
- 30% rilascio delle cartografie digitale per tutti gli scenari di rischio previsti nel Capitolato, come integrati nell'offerta tecnica presentata;
- 10% collaudo, validazione e consegna dei dati e della relazione finale.

Il compenso verrà liquidato su presentazione di fattura elettronica.

Il pagamento sarà effettuato sul c.c. bancario/postale indicato, conto che l'Appaltatore dichiara essere dedicato secondo il disposto dell'art.3 - comma 1 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136.

L'Affidatario assume gli obblighi di cui alla sopracitata Legge 13 Agosto 2010 n. 136, tra i quali l'inserimento, nei contratti sottoscritti con i subcontraenti a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui al presente contratto, a pena di nullità assoluta, di un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

#### **Art. 12**

##### **(Garanzie)**

L'Affidatario ha presentato la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 n..... rilasciata da.....

#### **Art.13**

##### **(Conferimenti verbali)**

L'Affidatario è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione. E' inoltre obbligato a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

#### **Art. 14**

##### **(Controversie)**

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Affidatario e la Stazione Appaltante in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del contratto o degli atti che ne fanno parte o da questo richiamati, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Roma. È, altresì, esclusa la competenza arbitrale, ai sensi dell'art. 3, comma 19, della legge 24/12/2007, n. 244.

**Art.15**  
**(Registrazione)**

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti la prestazione del Servizio di cui al presente Capitolato, con la sola esclusione dell'I.V.A., sono e saranno ad esclusivo carico dell'Affidatario; tra queste vi sono:

- le spese contrattuali;
- le spese di bollo occorrenti alla gestione del contratto dall'avvio dell'esecuzione del servizio alla sua conclusione;
- Per atti aggiuntivi o risultanze contabili finali, determinanti aggiornamenti o conguagli delle somme per spese contrattuali, imposte e tasse, le maggiori somme sono comunque a carico dell'Affidatario. S'intendono, altresì, a carico dell'Affidatario le spese per tutti i materiali ed ogni altro onere necessari per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto, finalizzati all'espletamento della presente prestazione.

**Art.16**  
**(Tracciabilità dei flussi finanziari)**

L'Affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

L'Affidatario e gli eventuali sub-affidatari e/o subcontraenti interessati ai servizi oggetto del presente incarico devono utilizzare un conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa, dedicato, anche non in via esclusiva, alla ricezione dei pagamenti dell'appalto in oggetto. Tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento oggetto del presente incarico devono essere registrati sul conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le deroghe di cui al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'Affidatario è tenuto a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 giorni dalla sua accensione, pena la risoluzione del contratto. Entro lo stesso termine devono essere comunicate le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Tale comunicazione dovrà riportare tutti gli elementi utili all'effettuazione del movimento finanziario quali in particolare:

- a) i riferimenti specifici dell'Affidatario (ragione sociale completa, sede legale, codice fiscale/Partita IVA);
- b) tutti i dati relativi al conto corrente con riferimento particolare al codice IBAN e ai dati di possibile riscontro (indicazione della banca con precisazione della filiale/agenzia, codici ABI e CAB, codice CIN);
- c) i riferimenti specifici dei soggetti (persone fisiche) che per l'Affidatario saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato.

Qualora il conto corrente dedicato sia già attivo la comunicazione di cui sopra deve precisare tale circostanza al fine di non incorrere nelle sanzioni previste per la tardiva comunicazione. Tutti i documenti fiscali emessi per l'ottenimento dei pagamenti devono riportare gli estremi del conto corrente dedicato.

Il codice identificativo gare (CIG) deve essere inseriti obbligatoriamente nella fattura elettronica PA.

**Art. 17**

**(Clausola anti pantouflage)**

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, l'Affidatario, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

**Art.18**

**(Trattamento dei dati personali)**

La Regione Lazio, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, informa il contraente che i dati saranno trattati e conservati a norma di legge e che ad ogni adempimento provvederà sia il contraente che l'Area che ha in gestione il presente appalto.

**Art. 9**

**(Disposizioni finali)**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente contratto si fa rinvio alle norme contenute nel Capitolato speciale.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 co. 1 del Codice e dell'articolo 6 del d.l. 23 dicembre 2013, n. 145 convertito con l. 21 febbraio 2014, n. 9.

Sono a carico del Contraente tutti gli oneri relativi alla stipula del contratto, ivi comprese le spese di registrazione in caso d'uso ed ogni altro onere tributario.

Il Contraente

Per la Regione Lazio

.....

.....

**DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI  
NELL'OFFERTA TECNICA**

**SERVIZIO DI CARTOGRAFIA DIGITALE A SUPPORTO DELLA PIANIFICAZIONE DI  
EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE - CIG 8494858296**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_, NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

A ROGITO DEL NOTAIO \_\_\_\_\_ n. rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO:

\_\_\_\_\_

**D I C H I A R A**

la non sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

**OPPURE**

la sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 quali **(indicare n. pagg., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione):**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

per le seguenti motivazioni (ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016):

\_\_\_\_\_

A comprova di quanto dichiarato si allega la seguente documentazione:

\_\_\_\_\_

Si prende atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 in presenza di istanze di accesso formulata da un concorrente in vista della difesa in giudizio dei propri interessi,

l'Amministrazione consentirà l'accesso anche alle informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, senza l'attivazione di ulteriori fasi di contraddittorio.

Si prende altresì atto che, agli stessi scopi, l'Amministrazione autorizzerà l'accesso alla documentazione amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Copia



## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup> :	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]  c) [.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

<sup>(10)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>(11)</sup> Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**



<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Si [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<i><b>In caso affermativo</b>, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO  
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Si [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2.	Corruzione <sup>(13)</sup>
3.	Frode <sup>(14)</sup> ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup> ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup> ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(17)</sup>
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Si [ ] No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup>
<b>In caso affermativo</b> , indicare <sup>(19)</sup> :  a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,  b) dati identificativi delle persone condannate [ ];  c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]  b) [.....]  c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)</b> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b>  - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <p>- ha risarcito interamente il danno?</p> <p>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera l);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Cop

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

**α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE**

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.



B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b><sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]  [ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup>
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup> , indicare per <b>ciascun documento</b> :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....] <sup>(40)</sup>

## Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

**AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE LAZIO**  
**Area Prevenzione, Pianificazione e Previsione, Centro Funzionale Regionale**

**SERVIZIO DI CARTOGRAFIA DIGITALE A SUPPORTO DELLA PIANIFICAZIONE DELLA EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE - CIG 8494858296**

**OFFERTA TEMPO**

**OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del Dlgs n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile della regione Lazio**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di titolare/legale rappresentante della società \_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_

Con riferimento all'affidamento del servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile della regione Lazio, sotto la propria responsabilità

**OFFRE**

in relazione ai tempi di esecuzione del servizio previsto dal capitolato speciale e come risultante dall'offerta tecnica presentata:

mesi \_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_);

con un ribasso di mesi \_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_) rispetto al tempo di esecuzione a base di gara previsto in mesi 10(dieci).

Il sottoscritto dichiara all'uopo:

- a. che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- b. che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante e/o il Committente;
- c. di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nella documentazione di gara inerente l'incarico e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del servizio come specificate nel capitolato speciale;

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE LAZIO**  
**Area Prevenzione, Pianificazione e Previsione, Centro Funzionale Regionale**

**SERVIZIO DI CARTOGRAFIA DIGITALE A SUPPORTO DELLA PIANIFICAZIONE DELLA EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE - CIG 8494858296**

**OFFERTA ECONOMICA**

**OGGETTO:** Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del Dlgs n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile della regione Lazio

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_

Con riferimento all'affidamento del servizio di cartografia digitale a supporto della pianificazione di emergenza di protezione civile della regione Lazio, sotto la propria responsabilità

**OFFRE**

<i><u>Importo complessivo offerto sul corrispettivo posto a base di gara</u></i> <i><u>(CIFRE)€</u></i>	<i><u>Importo complessivo offerto sul corrispettivo posto a base di gara</u></i> <i><u>(in LETTERE)</u></i>
_____	_____

Il sottoscritto dichiara all'uopo:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante e/o il Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nella documentazione di gara inerente l'incarico e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del servizio come specificate nel capitolato prestazionale;

- d. di ritenere congruo il corrispettivo posto a base di gara per l'esecuzione del servizio sopra richiamato;
- e. che, in particolare, nel corrispettivo offerto sono, altresì, compresi ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale, esclusa l'IVA e oneri di legge;
- f. di impegnarsi, in caso di affidamento del servizio, a mantenere bloccata la presente offerta, per tutta la durata contrattuale;
- g. di rispettare gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Copia