



Direzione: PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, CENTRALE ACQUISTI, FONDI EUROPEI, PNRR

Area: APPROVVIGIONAMENTI ELETTRONICI E CONTROLLO ANALOGO LAZIOCREA S.P.A.

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. G12011 del 13/09/2024

Proposta n. 32516 del 05/09/2024

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

OMBUDSMAN - Affidamento in house a LAZIOcrea S.p.A. per il servizio di supporto all'evento "International Conference of Ombudsman" che si tiene a Cassino il 12-13 settembre 2024. Impegno complessivo di Euro 18.300,00 (IVA inclusa) sul Capitolo U0000C21924 Es. Fin. 2024

Proponente:

Estensore	BASSO PIERPAOLO	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	VALERIANI LUCA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	L. VALERIANI	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	P. ALFARONE	_____firma digitale_____
Firma di Concerto		

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____
Responsabile dell'Area Ragioneria	DELLARNO GIUSEPPE	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	MARCO MARAFINI	_____firma digitale_____

REGIONE LAZIO

Proposta n. 32516 del 05/09/2024

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			
Descr. PdC finanz.						
Azione						
Beneficiario						
1)	I	U0000C21924	2024		18.300,00	01.03 1.03.02.02.005
Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni						
9.01.01.99						
LAZIOCREA S.P.A.						
Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA						

Copia

REGIONE LAZIO

Proposta n. 32516 del 05/09/2024

PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

Oggetto Atto: OMBUDSMAN - Affidamento in house a LAZIOcrea S.p.A. per il servizio di supporto all'evento "International Conference of Ombudsman" che si tiene a Cassino il 12-13 settembre 2024. Impegno complessivo di Euro 18.300,00 (IVA inclusa) sul Capitolo U0000C21924 Es. Fin. 2024

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		OMBUDSMAN- Affidamento in house alla società LAZIOCREA Spa per il servizio di supporto all'evento International Conference of Ombudsman che si tiene a Cassino il 12-13 settembre 2024. Impegno complessivo di Euro 15.860,00 (IVA inclusa) sul Capitolo U0000C21924 Es. Fin. 2024	01/03	1.03.02.02.005	U0000C21924
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2024	18.300,00		Dicembre	18.300,00	
			Totale	18.300,00	

OGGETTO: OMBUDSMAN - Affidamento in house a LAZIOcrea S.p.A. per il servizio di supporto all'evento "International Conference of Ombudsman" che si tiene a Cassino il 12-13 settembre 2024. Impegno complessivo di Euro 18.300,00 (IVA inclusa) sul Capitolo U0000C21924 Es. Fin. 2024.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, CENTRALE ACQUISTI, FONDI EUROPEI, PNRR

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Approvvigionamenti Elettronici e Controllo Analogico LAZIOcrea S.p.A.;

VISTA la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n.3;

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Regionale 23 ottobre 2023, n. 9, "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie", il quale ha riorganizzato le strutture amministrative della Giunta regionale, in considerazione delle esigenze organizzative derivanti dall'insediamento della nuova Giunta regionale e in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale 14 agosto 2023, n. 10;

VISTO il Regolamento Regionale 28 dicembre 2023, n. 12, "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie", con il quale sono state modificate le disposizioni transitorie del R.R. n. 9/2023;

VISTO in particolare l'articolo 3 del Regolamento Regionale n. 9/2023 che modifica l'articolo 20, comma 1, del suddetto Regolamento Regionale n. 1/2002 (Istituzione delle direzioni regionali), con il quale, ai sensi dell'articolo 17, è istituita, tra le altre, la Direzione Regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 14 del 11/01/2024 con la quale è stato conferito al Dott. Paolo Alfaroni, l'incarico di Direttore della Direzione Regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR;

PRESO ATTO che il contratto accessivo all'incarico di cui al punto precedente è stato sottoscritto in data 01 febbraio 2024;

VISTO l'Atto di Organizzazione n. G01362 del 12/02/2024, modificato con l'Atto di Organizzazione n. G02295 del 01/03/2024, con il quale è stato definito l'assetto organizzativo della Direzione regionale Programmazione economica, Centrale acquisti, Fondi europei, PNRR, a decorrere dal 1 maggio 2024;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. G05694 del 15/05/2024 con cui è stata conferita la delega, ai sensi dell'art. 164 del r. r. 1/2002, per l'adozione degli atti indifferibili ed urgenti del Direttore della Direzione regionale Direzione regionale Programmazione economica, Centrale acquisti, Fondi europei, PNRR, al dottor Giovanni Abbruzzetti;

VISTO l'Atto di Organizzazione n. G04869 del 24/04/2024, con la quale è stato conferito all'Ing. Luca Valeriani l'incarico di Dirigente dell'Area Approvvigionamenti Elettronici e Controllo Analogico LAZIOcrea S.P.A.;

VISTO l'Atto di Organizzazione n. G01362 del 12/02/2024, modificato con l'Atto di Organizzazione n. G02295 del 01/03/2024, con il quale è stato definito l'assetto organizzativo della Direzione regionale Programmazione economica, Centrale acquisti, Fondi europei, PNRR, a decorrere dal 1 maggio 2024;

VISTA la Comunicazione del Direttore generale, prot. 573860 del 30/04/2024, recante le indicazioni per l'operatività della riorganizzazione dell'apparato amministrativo disposta dal regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9, con decorrenza 1° maggio 2024;

VISTO il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche;

VISTA la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11: "Legge di contabilità regionale";

VISTO il Regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26 concernente "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

VISTO l'articolo 30, comma 2, del Regolamento Regionale n. 26/2017, in riferimento alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa;

VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 23 recante: "Legge di stabilità regionale 2024";

VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 24, recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026";

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 980, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese";

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 981, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 14 febbraio 2024, n. 75, concernente: "Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 24 aprile 2024, n. 284, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all'assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alla D.G.R. n. 981/2023, ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11";

ATTESO che ai sensi dell'art. 5 della Legge Regionale n. 12 del 24 novembre 2014, la Regione Lazio ha costituito una Società per Azioni "in house providing" denominata LAZIOcrea S.p.A.;

DATO ATTO che LAZIOcrea S.p.A., nel rispetto delle direttive regionali in materia di esercizio del controllo analogo, è soggetta ai poteri di programmazione, di indirizzo strategico-operativo e di controllo della Regione, analogamente a quelli che quest'ultima esercita sui propri uffici e servizi, fatta salva l'autonomia della Società stessa nella gestione, a proprio esclusivo rischio, dell'attività imprenditoriale e nell'organizzazione dei mezzi necessari al perseguimento dei propri fini statutarî;

VISTO il D. Lgs 19 agosto 2016, n. 175, recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", così come modificato dal D. Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 ("Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175");

VISTO lo Statuto di LAZIOcrea S.p.A, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 192 del 19/04/2016 e s.m.i, che all'art. 1.3 prevede espressamente che i rapporti tra la Regione Lazio e la Società siano regolati "dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti, dallo stesso Statuto e da uno o più contratti di servizio, da stipulare sulla base dei criteri e dei contenuti predefiniti con Deliberazione della Giunta Regionale, in conformità ai principi generali enucleati dalla giurisprudenza europea ed amministrativa in materia di in house";

VISTA la D.G.R. del 17 ottobre 2022 n. 875 avente per oggetto: "Revoca Deliberazione della Giunta regionale n. 49 del 23 febbraio 2016. Nuova "Direttiva in ordine alle attività di indirizzo e controllo sulle società controllate dalla Regione, anche ai fini dell'esercizio del controllo analogo sulle società in house";

VISTO il Contratto Quadro di Servizi tra Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A. - Reg. Cron. n. 25960 del 11/01/2022, il cui schema è stato approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 952 del 16 dicembre 2021;

VISTO il Piano Operativo Annuale LAZIOcrea S.p.A. per l'anno 2024, approvato con la D.G.R. del 29 dicembre 2023, n. 990;

CONSIDERATO in particolare che nell'elenco delle attività affidate a LAZIOcrea previste nel POA 2024 è ricompreso il servizio "allestimenti e gestione eventi";

PREMESSO che la II edizione italiana della Conferenza Internazionale degli Ombudsman (difensori civici) si terrà nei giorni 12-13 settembre 2024 a Cassino (FR), che vede la partecipazione di 141 delegati provenienti da tutto il mondo (Africa, America, Asia, Europa, Oceania), tra cui oltre 50 Ombudsman;

VISTA la nota prot. n. 1079384 del 05/09/2024 con la quale l'Ufficio di Gabinetto del Presidente, in riferimento alla nota prot. n. 1078997 del 05/09/2024 con la quale il Presidente della Giunta regionale invita l'Ufficio di Gabinetto a predisporre tramite LAZIOcrea il supporto logistico per l'accoglienza ed il trasporto dei partecipanti, richiede alla Direzione Regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR di predisporre gli atti necessari al fine di poter supportare e dar seguito all'organizzazione del servizio transfer per la Conferenza;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 1070558 del 03/09/2024 LAZIOcrea ha trasmesso all'Ufficio di Gabinetto del Presidente il programma e i dettagli per il servizio richiesto, nonché con comunicazione per posta elettronica del 05/09/2024 ha trasmesso alla Direzione Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR una specificazione di stima dei costi per il medesimo servizio, considerando l'eventualità di possibili modifiche e integrazioni in corso d'opera alla programmazione del servizio, fermo restando che il costo effettivamente sostenuto sarà debitamente rendicontato;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", ed in particolare l'articolo 7 rubricato "Principio di auto-organizzazione amministrativa" il quale dispone in particolare:

- al comma 1, che *"le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea"*;
- al comma 2 che *"le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento, motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento degli obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche"*;

CONSIDERATO che il principio di auto-organizzazione amministrativa comporta che ogni ente disponga della più ampia autonomia nello stabilire le modalità attraverso cui garantire l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi alla propria collettività e che in questo principio rientra l'affidamento "in house providing" a società partecipate, che deve, tuttavia, avvenire nel rispetto dei seguenti principi stabiliti dal nuovo Codice dei Contratti pubblici:

- a) principio del risultato, di cui all'art. 1 del nuovo codice, che si traduce nel perseguire la massima tempestività nell'affidamento ed esecuzione di un contratto pubblico ricercando il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;
- b) principio della fiducia, disciplinato dall'art. 2 del nuovo codice, che è finalizzato a favorire e valorizzare l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato;
- c) principio dell'accesso al mercato, disciplinato dall'art. 3 del nuovo codice, che richiede di favorire, da parte delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, l'accesso al mercato degli operatori

economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di proporzionalità, di pubblicità e trasparenza;

CONSIDERATO che il modello “in house providing” rappresenta il modello di organizzazione con cui la pubblica amministrazione provvede al perseguimento dell'interesse pubblico o alle risorse ad essa necessarie mediante lo svolgimento di un'attività interna: di fatto, scegliendo questa modalità, la pubblica amministrazione, derogando al principio di carattere generale dell'evidenza pubblica, in luogo di procedere all'affidamento all'esterno di determinate prestazioni, provvede in proprio, ovvero all'interno, all'esecuzione delle stesse attribuendo l'appalto o il servizio di cui abbisogna ad altra entità giuridica di diritto pubblico; negli affidamenti *in house* non vi è, quindi, il coinvolgimento di operatori economici nello svolgimento dell'attività della Pubblica Amministrazione, e quindi le regole sulla concorrenza, applicabili agli appalti pubblici e agli affidamenti dei pubblici servizi a terzi, non vengono in rilievo;

CONSIDERATO che il concetto di affidamento *in house* presuppone un legame strettissimo fra affidante e affidatario, e si configura come tale soltanto se il soggetto giuridico a cui viene attribuita la titolarità del servizio è legato alla stazione appaltante da un rapporto tale da non rendere esistente, nella sostanza, una duplicità di soggetti fra pubblica amministrazione e affidatario;

RILEVATO che, in tale rapporto giuridico, l'obbligo di indire una gara a evidenza pubblica viene meno in quanto la pubblica amministrazione non affida il servizio a un terzo, ma a sé stessa o meglio a una propria articolazione che, pur assumendo una veste formale di soggetto terzo, rimane inscindibilmente legata alla stazione appaltante;

VERIFICATO, per le motivazioni sopra riportate, il rispetto dei requisiti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 36/2023, in particolare dal comma 2, e valutata congrua l'offerta proposta dalla società in house LAZIOcrea, stimata in € 15.000,00 € (IVA esclusa);

RITENUTO:

- di affidare alla società in house LAZIOcrea, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 36/2023, il servizio di supporto logistico per l'accoglienza e il servizio transfer per la Conferenza Internazionale degli Ombudsmen (difensori civici) che si terrà nei giorni 12-13 settembre 2024 a Cassino (FR);
- di impegnare la somma complessiva di € 18.300,00 (IVA inclusa) a favore di LAZIOcrea S.p.A. (Cod. Cred. 164838) sul capitolo U0000C21924 corrispondente alla missione 01, programma 03, codice di V livello del piano dei conti 1.03.02.02.005, denominato “organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni”, sull'esercizio finanziario 2024;
- di procedere alla liquidazione della somma, nei limiti delle spese effettivamente sostenute, al termine delle attività previste, previa presentazione di dettagliata rendicontazione delle spese sostenute dalla società LAZIOcrea;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023 nonché dell'art. 3, comma 4-bis, della Legge Regionale n. 12/2016, come modificato dall'articolo 6, comma 4, lett. a) della Legge Regionale n. 13/2018, la procedura sarà espletata sulla piattaforma telematica di negoziazione “Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio – S.TEL.LA.”;

ATTESO che il presente atto è indifferibile e urgente per consentire l'affidamento del servizio prima dello svolgimento dell'evento;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, di nominare Responsabile Unico del Progetto l'ing. Luca Valeriani, dirigente dell'area Approvvigionamenti Elettronici e Controllo Analogico LAZIOcrea S.p.A., dotato di necessario livello di inquadramento giuridico e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

CONSIDERATO che i CIG verranno rilasciati attraverso il sistema di e-procurement STEL.LA. della Regione Lazio, all'atto di pubblicazione della procedura di gara e in linea con quanto previsto dal codice degli appalti in materia di tecnologie di interoperabilità;

ATTESO che l'obbligazione riferita al suddetto impegno giungerà a scadenza come espresso nel piano di attuazione finanziario redatto ai sensi dell'art. 30, comma 2, del Regolamento Regionale n. 26/2017;

RITENUTO, infine, di pubblicare la presente determinazione, comprensiva degli allegati, sul sito istituzionale www.regione.lazio.it – sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti, sul Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA, su Servizi e contratti pubblici e sul BURL.

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente riportate:

1. di affidare alla società in house LAZIOcrea, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 36/2023, il servizio di supporto logistico per l'accoglienza e il servizio transfer per la Conferenza Internazionale degli Ombudsman (difensori civici) che si terrà nei giorni 12-13 settembre 2024 a Cassino (FR), per un importo di € 15.000,00 (IVA esclusa);
2. di impegnare a favore di LAZIOcrea S.p.A. (Cod. Cred. 164838) la somma complessiva di € 18.300,00 (IVA inclusa) sul capitolo U0000C21924 corrispondente alla missione 01, programma 03, codice di V livello del piano dei conti 1.03.02.02.005, denominato "organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", sull'esercizio finanziario 2024;
3. di procedere alla liquidazione della somma, nei limiti delle spese effettivamente sostenute, al termine delle attività previste, previa presentazione di dettagliata rendicontazione delle spese sostenute dalla società LAZIOcrea;
4. di dare atto che l'obbligazione riferita al suddetto impegno giungerà a scadenza come espresso nel piano di attuazione finanziario redatto ai sensi dell'art. 30, comma 2, del Regolamento Regionale n. 26/2017;
5. di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, Responsabile Unico Progetto l'ing. Luca Valeriani, dirigente dell'area Approvvigionamenti Elettronici e Controllo Analogico LAZIOcrea S.p.A., dotato di necessario livello di inquadramento giuridico e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
6. di pubblicare la presente determinazione, comprensiva degli allegati, sul sito istituzionale www.regione.lazio.it – sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti, sul Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA, su Servizi e contratti pubblici e sul BURL.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

Per Il Direttore
(DD n. G05694/2024)
Dott. Giovanni Abbruzzetti