

**Direzione:** BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

**Area:** TECNICO-MANUTENTIVA

## DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. G12003 del 16/10/2020

Proposta n. 15125 del 08/10/2020

**Oggetto:**

**Presenza annotazioni contabili**

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del servizio di minuto mantenimento edile negli immobili di proprietà o in uso alla Regione Lazio, compresi i Centri per l'Impiego. Impegno e prenotazione di spesa di complessivi € 87.963,34 sul Capitolo S21900 del Bilancio della Regione Lazio, ess. finn. 2020-2021, a favore di AM 22 s.r.l., con sede legale in Palombara Sabina (RM), via Alcide De Gasperi n. 12, C.F./P.IVA 12512451001.

**Proponente:**

Estensore	CERBONE ANDREA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	D'AMICO MARIA LUISA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	G. BINOTTI	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	M. MARAFINI	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	G. DELL'ARNO	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	M. MARAFINI	_____firma digitale_____

## Annotazioni Contabili *(con firma digitale)*

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	I	S21900/000			61.000,00	01.06 1.03.02.09.008
----	---	------------	--	--	-----------	----------------------

Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili

9.01.01.07

AM 22 SRL

Pluriennialità

1

Imp. 2021: 26.963,34

CEP: Fase LIQ.

Dare CE - 2.1.2.01.07.008

Avere SP - 2.4.2.01.01.01.001

Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili  
Debiti verso fornitori

Bollinatura: NO

---

# REGIONE LAZIO

Proposta n. 15125 del 08/10/2020

## PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

**Oggetto Atto:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del servizio di minuto mantenimento edile negli immobili di proprietà o in uso alla Regione Lazio, compresi i Centri per l'Impiego. Impegno e prenotazione di spesa di complessivi € 87.963,34 sul Capitolo S21900 del Bilancio della Regione Lazio, ess. finn. 2020-2021, a favore di AM 22 s.r.l., con sede legale in Palombara Sabina (RM), via Alcide De Gasperi n. 12, C.F./P.IVA 12512451001.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		minuto mantenimento edile	01/06	1.03.02.09.008	S21900
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2020	Ottobre	61.000,00	Dicembre	61.000,00	
2021	Gennaio	26.963,34	Settembre	26.963,34	
	<b>Totale</b>	<b>87.963,34</b>	<b>Totale</b>	<b>87.963,34</b>	

Copia

**Oggetto:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del servizio di minuto mantenimento edile negli immobili di proprietà o in uso alla Regione Lazio, compresi i Centri per l'Impiego. Impegno e prenotazione di spesa di complessivi € 87.963,34 sul Capitolo S21900 del Bilancio della Regione Lazio, ess. finn. 2020-2021, a favore di AM 22 s.r.l., con sede legale in Palombara Sabina (RM), via Alcide De Gasperi n. 12, C.F./P.IVA 12512451001.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE  
BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO**

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Tecnico Manutentiva,

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, recante "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42" e successive modifiche;

VISTA la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";

VISTO il Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità";

VISTA la Legge Regionale 27 dicembre 2019, n. 28, recante "Legge di stabilità regionale 2020";

VISTA la Legge Regionale 27 dicembre 2019, n. 29, recante "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 27 dicembre 2019, n. 1004, "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 27 dicembre 2019, n. 1005, "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022. Approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale, ripartito in capitoli di entrata e di spesa";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 25 febbraio 2020 n. 68, con la quale sono assegnati i capitoli di spesa alle strutture regionali competenti, ai sensi dell'articolo 3, comma 2, lettera c)

della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29 e dell'articolo 13, comma 5, del regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26;

VISTO l'articolo 30, comma 2, del r.r n. 26/2017, laddove "nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 56, comma 6, del D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione, e le sue eventuali rimodulazioni, nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 21 gennaio 2020, n. 13, concernente: "Applicazione delle disposizioni di cui agli articoli 10, comma 2, e 39, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche e ulteriori disposizioni per la gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022, ai sensi dell'articolo 28, comma 6, del regolamento regionale 9 novembre 2017. Aggiornamento del bilancio reticolare, ai sensi dell'articolo 29 del r.r. n. 26/2017";

VISTA la circolare del Segretario Generale della Giunta regionale, trasmessa con prot. n. 176291 del 27 febbraio 2020, con la quale sono fornite indicazioni in riferimento alla gestione del bilancio regionale 2020-2022;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici", e ss.mm.ii.;

VISTA la DGR n. 209 del 07/05/2018 di "Conferimento dell'incarico di Direttore della Direzione regionale Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio ai sensi del combinato disposto dell'art. 162 e dell'allegato H del Regolamento di organizzazione 6 settembre 2002, n. 1" al Dott. Marco Marafini;

VISTA la DGR n. 273 del 05/06/2018 con la quale, a seguito della rimodulazione delle competenze della Direzione Regionale approvate con la DGR suddetta, si è deliberato, tra l'altro, di procedere alla novazione del contratto del Dott. Marco Marafini da Direttore della Direzione Programmazione economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio a Direttore della Direzione regionale Bilancio, Governo societario, Demanio e Patrimonio;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G08602 del 21 luglio 2020, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Tecnico Manutentiva della Direzione regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio all'Ing. Giorgio Binotti, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e per la durata di tre anni;

CONSIDERATO che all'Area Tecnico Manutentiva della Regione Lazio, a vario titolo, compete la manutenzione degli immobili adibiti ad uso istituzionale e stanziati nel territorio regionale;

PREMESSO CHE:

- i servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, tra cui rientrano quelli di manutenzione degli impianti idrico sanitari e minuto mantenimento edile, sono stati gestiti mediante ade-

- sione a Convenzioni CONSIP FM3 dal 01/07/2013, e sono stati altresì prorogati fino al 31/12/2019 nelle more dell'attivazione della Convenzione CONSIP Facility Management 4;
- in data 11/10/2019 è stata aggiudicato il lotto 11 della "Convenzione per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca - Facility Management 4";
  - in data 04/12/2019 è stata attivata la predetta Convenzione tra Consip S.p.A. e gli aggiudicatari RTI Team Service Soc. Consortile A.R.L. – Geico Lender S.P.A. – Combustibili Nuova Prenestina S.P.A. – Gruppo ECF S.P.A. (già Eugenio Ciotola S.P.A.) – Hitrac Engineering Group S.P.A. – Simalt S.R.L. (già Fatigappalti S.P.A.) – Società Nazionale Appalti, per un importo di aggiudicazione di € 247.000.000,00;
  - al momento è sospesa l'adesione alla predetta Convenzione nelle more della pronuncia, da parte degli organi di Giustizia Amministrativa, circa la legittimità dell'aggiudicazione del 11/10/2019 relativamente al Lotto n. 11;

CONSIDERATO che i servizi di Facility Management, nel quale rientrano anche quello di minuto mantenimento edile, devono essere garantiti senza soluzione di continuità, in quanto indispensabili al fine di mantenere e garantire l'esercizio delle funzioni pubblicistiche e la piena funzionalità e fruibilità degli immobili in argomento, a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, anche in considerazione di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 81/2008;

ATTESO che è necessario contemperare le esigenze descritte di celerità e tempestività dell'intervento con lo svolgimento di una procedura di gara che garantisca tempistiche ragionevoli, anche in ottemperanza del principio generale di economicità, e preso atto che l'importo complessivo del servizio ammonta ad un importo inferiore ad € 75.000,00;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dall'art. 1 della L. 120/2020, il quale prevede che per gli acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a 75.000,00 euro, le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto;

VISTE le Linee Guida Anac nr. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", come modificate a seguito dell'entrata in vigore del correttivo di cui al Dlgs. 56/2017, le quali indicano i criteri d'invito dei fornitori;

PRESO ATTO che è volontà dell'Amministrazione procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, del servizio di minuto mantenimento edile negli immobili di proprietà o in uso alla Regione Lazio, compresi i Centri per l'Impiego, per un importo complessivo stimato del servizio di € 74.500,00 al netto dell'IVA;

RILEVATO che l'art. 36 comma 6 del D.Lgs 50/2016 consente alle pubbliche amministrazioni di effettuare acquisti di beni e servizi, al di sotto della soglia comunitaria, sul mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip, che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, attraverso O.D. (ordini diretti), R.d.O. (richieste di offerta) oppure T.D. (Trattativa Diretta);

CONSIDERATO che si ritiene opportuno procedere con una trattativa diretta, per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

RITENUTO opportuno consultare, stante la necessità di eseguire le prestazioni tempestivamente ed a regola d'arte, la ditta AM 22 s.r.l., in possesso dei requisiti tecnico professionali per svolgere il servizio in argomento, e avente comprovata esperienza e conoscenza dei luoghi oggetto dell'appalto;

RILEVATO altresì che, la ditta AM S.r.l. ha in precedenza fornito buone prestazioni qualitative in servizi analoghi presso l'Ente regionale, nel rispetto di tempi e costi pattuiti, a prezzi competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

ATTESO che, al fine di provvedere all'acquisizione del servizio di cui sopra, è stata avviata sul MEPA una Trattativa Diretta n. 1438738 con la predetta società, accreditata su CONSIP al bando Servizi - Categoria Lavori di Manutenzione Edile – OG1, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, per svolgere il servizio di minuto mantenimento edile negli immobili di proprietà o in uso alla Regione Lazio, compresi i Centri per l'Impiego, per la durata di un anno;

VERIFICATO che:

- è stato predisposto il capitolo tecnico, con la descrizione delle specifiche del servizio sopra indicato;
- in data 06/10/2020 è stata invitata la ditta AM 22 s.r.l., attraverso la trattativa diretta sul MePa, a presentare la propria offerta economica per tale servizio;
- in data 07/10/2020 è pervenuta, tramite portale Me.Pa., l'offerta della ditta, la quale ha trasmesso le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e proposto, per il servizio sopra descritto, la somma di € 72.101,10 + IVA comprensivi di oneri della sicurezza per la manutenzione, avendo applicato, un ribasso dell'3,22% del prezzo a base d'asta di € 74.500,00, pari ad € 2.398,90 IVA esclusa;

RITENUTO necessario, pertanto, a copertura del quadro economico di appalto relativo alla procedura suddetta impegnare nell'es. fin. 2020 e prenotare, per l'es. fin. 2021, in favore di AM 22 s.r.l., sul Capitolo S21900 del Bilancio pluriennale della Regione Lazio, spese correnti, Missione "01" Programma "06" Codice 1.03.02.09.008 "Manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili", la somma complessiva di € 87.963,34, di cui € 72.101,10 quale costo dei servizi di manutenzione, ed € 15.862,24 per IVA come per legge, così suddivisa:

- € 61.000,00 nell'es. fin. 2020;
- € 26.963,34 nell'es. fin. 2021;

VISTO che al caso di specie può applicarsi l'art. 10, co. 3 lett. a) D. Lgs. 118/11, secondo il quale "Non possono essere assunte obbligazioni che danno luogo ad impegni di spesa corrente sugli esercizi successivi a quello in corso considerati nel bilancio di previsione, a meno che non siano connesse a contratti o convenzioni pluriennali o siano necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali, fatta salva la costante verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio";

VISTO lo Schema di contratto, custodito in atti;

VISTA la Delibera numero 1174 del 19 dicembre 2018 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia di contribuzione per la copertura dei costi per il proprio funzionamento, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005, n. 266;

VISTO il Decreto Legge del 19 maggio 2020, n. 34, recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", ed in particolare l'art. 65, il quale prevede l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi di gara Anac per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore della presente norma e fino al 31 dicembre 2020;

VISTO il comunicato del Presidente dell'ANAC, il quale, in applicazione del predetto art. 65 del D.L. 34/2020, esonera le stazioni appaltanti di cui all'art. 3, comma 1, lettera o), del d.lgs. 50/2016 s.m.i., e gli operatori economici, di cui all'art. 3, comma 1, lettera p), del d.lgs. 50/2016 s.m.i. che intendano partecipare a procedure di scelta del contraente attivate dai soggetti di cui alla lettera sub a), dal pagamento del contributo di gara dal 19 maggio 2020 e fino al 31 dicembre 2020;

PRESO ATTO, altresì, che ai sensi della legge 136/2010 l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha attribuito alla gara il CIG n. 8473421835;

CONSIDERATO che le Linee Guida ANAC n. 3 (Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni), al par. 10.2.a, prevedono che "Il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento";

DATO ATTO che il Direttore dell'Esecuzione dell'appalto in oggetto sarà nominato in quanto, ai sensi delle linee guida ANAC n. 3, punto 10.2, ricorre il caso ivi indicato alla lettera c. (prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze);

RITENUTO opportuno, per l'esecuzione dell'appalto, nominare lo staff tecnico-amministrativo con i seguenti membri, ai quali si attribuiscono le attività a questi affidate come di seguito riportato:

- Responsabile del Procedimento: Arch. Maria Luisa D'Amico;
- Direttore dell'esecuzione, Verificatore delle conformità e certificatore regolare esecuzione: Geom. Alessandro Trentini;
- Collaboratore amministrativo: Dott. Andrea Cerbone;

ATTESO che le obbligazioni hanno scadenza nei rispettivi esercizi finanziari, come espresso nel piano finanziario di attuazione redatto ai sensi dell'articolo 30, comma 2, del r.r. n. 26/2017;

per le motivazioni elencate in premessa, parti integranti del presente provvedimento:

## **D E T E R M I N A**

- 1) di approvare quanto espresso nelle premesse e negli atti custoditi, che fanno parte integrante della presente determinazione, anche se materialmente non allegati;
- 2) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, alla ditta AM 22 s.r.l., con sede legale in Palombara Sabina (RM), via Alcide De Gasperi n. 12, C.F./P.IVA



12512451001, il servizio di minuto mantenimento edile negli immobili di proprietà o in uso alla Regione Lazio, compresi i Centri per l'Impiego;

- 3) di autorizzare la stipula del contratto tra la Regione Lazio e la ditta;
- 4) di approvare lo schema di Contratto, custodito in atti;
- 5) di impegnare e prenotare a favore della AM 22 s.r.l. (cod. cred. 172186) sul Capitolo S21900 del Bilancio Pluriennale della Regione Lazio – spese correnti – Esercizio Finanziario 2020-2021, corrispondente alla Missione “01” Programma “06” Codice “1.03.02.09.008” “Manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili”, la somma complessiva, di € 87.963,34, di cui € 72.101,10 quale costo dei servizi di manutenzione, ed € 15.862,24 per IVA come per legge, così suddivisa:
  - € 61.000,00 nell'es. fin. 2020;
  - € 26.963,34 nell'es. fin. 2021;
- 6) di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione dell'appalto in oggetto sarà nominato in quanto, ai sensi delle linee guida ANAC n. 3, punto 10.2, ricorre il caso ivi indicato alla lettera c. (prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze);
- 7) di nominare per la gestione dell'intervento in argomento il sottoelencato personale regionale:  
Responsabile del Procedimento: Arch. Maria Luisa D'Amico;  
Direttore dell'esecuzione e Verificatore delle conformità e certificatore regolare esecuzione Geom. Alessandro Trentini;  
Collaboratore Amministrativo: Dott. Andrea Cerbone.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi il TAR del Lazio entro il termine di giorni trenta (30) a decorrere dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso.

Il Direttore  
Dott. Marco Marafini

C O P I A