

**Direzione:** CENTRALE ACQUISTI**Area:** PIANIFICAZIONE E GARE PER STRUTTURE REGIONALI ED ENTI LOCALI**DETERMINAZIONE** *(con firma digitale)***N.** G11535 **del** 31/08/2023**Proposta n.** 33722 **del** 31/08/2023**Oggetto:**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 D.lgs 36/2023 per l'affidamento in concessione del "Servizio di trasporto marittimo di passeggeri, veicoli e merci tra e con Ponza e Ventotene con obblighi di servizio pubblico per la continuità territoriale marittima". Lotto unico. CIG 99246017D4 - CUP F69I23000230003 - CUI S80143490581202300079. Autorizzata con Determinazione a contrarre n. G10774 del 04/08/2023 e Determinazione di indizione n. G10792 del 04/08/2023. Rettifica degli atti di gara.

Proponente:

Estensore	TANCREDI ANNALISA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	SCARPALEGGIA FRANCESCO	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	F. METE	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	A. SABBADINI	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Oggetto: Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 D.lgs 36/2023 per l'affidamento in concessione del "Servizio di trasporto marittimo di passeggeri, veicoli e merci tra e con Ponza e Ventotene con obblighi di servizio pubblico per la continuità territoriale marittima". Lotto unico. CIG 99246017D4 - CUP F69I23000230003 - CUI S80143490581202300079. Autorizzata con Determinazione a contrarre n. G10774 del 04/08/2023 e Determinazione di indizione n. G10792 del 04/08/2023. Rettifica degli atti di gara.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CENTRALE ACQUISTI

Su proposta del dirigente dell'Area Pianificazione e gare per Strutture regionali ed Enti locali,

VISTA la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Regionale 28 marzo 2013, n. 2, concernente: "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1" ed in particolare l'articolo 7, comma 2, che modifica l'articolo 20, comma 1, lettera b) del r.r. 1/2002 istituendo, tra l'altro, la Direzione Regionale Centrale Acquisti;

VISTO l'Atto di Organizzazione N. GR1200-000018 del 10/09/2021 con il quale è stato definito l'assetto organizzativo della Direzione regionale Centrale Acquisti, modificato e integrato con gli atti di Organizzazione n. G15196 del 07/12/2021, n. G05736 dell'11/05/2022 e G17416 del 9/12/2022;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 605 del 08/09/2020, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Regionale Centrale Acquisti al Dott. Andrea Sabbadini;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. G10297 del 26/07/2023 con cui si stabilisce la delega ai sensi dell'art. 164 del r. r. 1/2002 per l'adozione degli atti indifferibili ed urgenti del Direttore della Direzione regionale Centrale Acquisti;

VISTO l'atto di organizzazione n. G018832 del 28/12/2022 con il quale è stato conferito all'ing. Fulvio Mete l'incarico di dirigente dell'Area "Pianificazione e gare per strutture regionali ed Enti Locali" della Direzione regionale Centrale Acquisti;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei Contratti pubblici" e s.m.i.;

VISTA la determinazione a contrarre n. G10774 del 04/08/2023, della Direzione Infrastrutture e Mobilità Area Trasporto marittimo – Aeroporti e Infrastrutture della mobilità sostenibile, con la quale sono stati approvati il progetto e il quadro economico per l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento in Concessione del "Servizio di trasporto marittimo di passeggeri, veicoli e merci tra e con Ponza e Ventotene con obblighi di servizio pubblico per la continuità territoriale marittima", lotto unico, per l'importo a base d'asta pari a € 89.835.635,00 di cui € 88.937.278,65 quale importo servizi soggetto a ribasso d'asta e € 898.356,35 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, importi IVA esclusa;

VISTA la determinazione di indizione n. G10792 del 04/08/2023 della Direzione Regionale Centrale Acquisti con cui è stata autorizzata l'indizione della procedura di gara in oggetto, ed in particolare:

- sono stati fissati i seguenti termini di gara:
 - scadenza presentazione chiarimenti: 03/10/2023 ore 12:00;
 - scadenza presentazione offerte: 18/10/2023 ore 16:00;
 - apertura buste: 19/10/2023 ore 12:00;
- è stata autorizzata la pubblicità relativa, effettuata:
 - sulla G.U.U.E. n. S 2023/S 152-485224 del 09/08/2023
 - sulla G.U.R.I. n. 91 del 09/08/2023
 - per estratto in data 18/08/2023 su: Il Messaggero Ed. Nazionale, Il Mattino, Il Messaggero Ed. Roma, Il Giornale Ed. Roma Lazio;

VISTA la nota prot. regionale I.0944619 del 30/08/2023 con cui la Direzione Infrastrutture e Mobilità Area Trasporto marittimo – Aeroporti e Infrastrutture della mobilità sostenibile, ha comunicato alcune variazioni apportate al Capitolato Tecnico e al Disciplinare;

VISTE le modifiche approvate con la suddetta nota, apportate al Capitolato Tecnico e al Disciplinare appositamente evidenziate in rosso per facilità di lettura e pronto riferimento;

RITENUTO di assolvere l'obbligo di pubblicazione legale sulla GURI, su 2 quotidiani a diffusione nazionale e su 2 a diffusione locale del bando e dell'estratto della gara in questione;

CONSIDERATO che il servizio di pubblicità legale del bando di gara da pubblicare sulla G.U.R.I. e l'avviso per estratto da pubblicare su due quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione locale è svolto dalla Vivenda S.r.l. a seguito dell'affidamento a suo favore, con Determinazione n. G07247 del 07/06/2022 e attivazione del servizio a partire dal 01/09/2022, del "Servizio di pubblicazioni legali dei bandi e avvisi di gara della Regione Lazio";

CONSIDERATO che in virtù del suddetto Contratto, è stato acquisito da Vivenda s.r.l. il preventivo di spesa n. 2441 del 29/08/2023 per l'importo di € 1.634,45 (IVA inclusa) articolato come segue:

- G.U.R.I. € 346,60 oltre IVA 22%
- Totale Quotidiani € 980,00 oltre IVA 22%
- Marca da bollo € 16,00 esente IVA
- Totale IVA 22% € 291,85
- TOTALE GENERALE € 1.634,45

PRECISATO che le spese di pubblicazione verranno rimborsate dall'aggiudicatario ai sensi dell'art. 5, co. 2, del D.M. 2 dicembre 2016;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 309 del 27/06/2023 l'A.N.AC ha approvato, ai sensi dell'art. 222, comma 2, del decreto legislativo n. 36 del 31/3/2023 recante il nuovo Codice dei contratti pubblici, il Bando-tipo n. 1/2023, quale schema di disciplinare di gara relativo alla "Procedura aperta per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra le soglie europee con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo";

RITENUTO di allegare alla presente determinazione di rettifica, la documentazione di seguito elencata:

- Bando di gara GUUE e GURI e avviso per estratto per la pubblicazione sui quotidiani;
- Capitolato Tecnico rettificato;
- Disciplinare di gara rettificato;

CONSIDERATO che rimangono validi e invariati tutti gli ulteriori documenti di gara non oggetto di

modifica nonché i termini di gara, adottati con determinazione a contrarre n. G10774 del 04/08/2023 e determinazione di indizione n. G10792 del 04/08/2023;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente riportate:

- di prendere atto di quanto stabilito nella nota prot. regionale I.0944619 del 30/08/2023 del 30/08/2023 con cui la Direzione Infrastrutture e Mobilità Area Trasporto marittimo Aeroporti e Infrastrutture ha apportato alcune rettifiche al Capitolato Tecnico e al Disciplinare;
- di dare atto che rimangono validi e invariati tutti gli ulteriori documenti di gara non oggetto di modifica nonché i termini di gara, adottati con determinazione a contrarre n. G10774 del 04/08/2023 e determinazione di indizione n. G10792 del 04/08/2023;
- di approvare la pubblicazione della seguente documentazione di gara, allegata al presente provvedimento:
 - Capitolato Tecnico rettificato, con le modifiche evidenziate in rosso per facilità di lettura;
 - Disciplinare rettificato con le modifiche evidenziate in rosso per facilità di lettura;
 - Bando di gara GUUE e GURI e avviso per estratto per la pubblicazione sui quotidiani
- di approvare il preventivo di spesa della Vivenda S.r.l., preventivo n. 2441 del 29/08/2023 per l'importo di € 1.634,45 (IVA inclusa) articolato come segue:
 - G.U.R.I. € 346,60 oltre IVA 22%
 - Totale Quotidiani € 980,00 oltre IVA 22%
 - Marca da bollo € 16,00 esente IVA
 - Totale IVA 22% € 291,85
 - TOTALE GENERALE € 1.634,45
- di dare atto che le spese di pubblicazione verranno rimborsate dall'aggiudicatario ai sensi dell'art. 5, co. 2, del D.M. 2 dicembre 2016;
- di disporre la pubblicazione dei bandi e degli avvisi della presente gara sulla GUUE, sulla GURI, sui quotidiani prescelti dall'operatore economico e di avviare la gara sulla piattaforma STELLA;
- di trasmettere il presente atto, comprensivo dei suddetti allegati, alla Direzione delegante;
- di pubblicare la presente Determinazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, sulla piattaforma telematica di e-procurement "STELLA", sul sito della Regione Lazio www.regione.lazio.it nella sezione Bandi ed Avvisi – Amministrazione Trasparente, sul portale Servizio Contratti Pubblici del MIT.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

Per il Direttore Regionale

Fulvio Mete

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ECAS_n006bm27
NO_DOC_EXT:	2023-XXXXXX
SOFTWARE VERSION:	13.2.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	fscarpaleggia@regione.lazio.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F14
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Copia

Rettifica**Avviso relativo a informazioni complementari o modifiche****Servizi****Base giuridica:**

Direttiva 2014/23/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore**I.1) Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Regione Lazio

Indirizzo postale: Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7

Città: Roma

Codice NUTS: ITI43 Roma

Codice postale: 00145

Paese: Italia

Persona di contatto: Francesco Scarpaleggia

E-mail: fscarpaleggia@regione.lazio.it**Indirizzi Internet:**Indirizzo principale: <https://www.regione.lazio.it/>Indirizzo del profilo di committente: <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/>**Sezione II: Oggetto****II.1) Entità dell'appalto****II.1.1) Denominazione:**

Servizio di trasporto marittimo di passeggeri, veicoli e merci tra e con Ponza e Ventotene con obblighi di servizio pubblico per la continuità territoriale marittima

II.1.2) Codice CPV principale

60640000 Trasporti marittimi

II.1.3) Tipo di appalto

Servizi

II.1.4) Breve descrizione:

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 D.lgs 36/2023 per l'affidamento in Concessione del "Servizio di trasporto marittimo di passeggeri, veicoli e merci tra e con Ponza e Ventotene con obblighi di servizio pubblico per la continuità territoriale marittima". Lotto unico. CIG 99246017D4 - CUP F69I23000230003 - CUI S80143490581202300079.

Sezione VI: Altre informazioni**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:****VI.6) Riferimento dell'avviso originale**

Avviso originale spedito mediante eNotices:

Login TED eSender: ENOTICES

Login per clienti TED eSender: ECAS_n006bm27

Numero di riferimento dell'avviso: 2023-127029

Numero dell'avviso nella GU S: 2023/S 152-485224

Data di spedizione dell'avviso originale: 04/08/2023

Sezione VII: Modifiche**VII.1) Informazioni da correggere o aggiungere****VII.1.1) Motivo della modifica**

Modifica delle informazioni originali fornite dall'amministrazione aggiudicatrice

VII.1.2) Testo da correggere nell'avviso originale

Numero della sezione: VI.3

anziché:

rettifica atti di gara (disciplinare e capitolato)

leggi:

rettifica atti di gara (disciplinare e capitolato)

VII.2) Altre informazioni complementari:

Copia

REGIONE LAZIO

Avviso di rettifica atti di gara

SEZIONE I. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: La Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00145 Roma; sito: www.regione.lazio.it;

SEZIONE II. OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di trasporto marittimo di passeggeri, veicoli e merci tra e con Ponza e Ventotene con obblighi di servizio pubblico per la continuità territoriale marittima, autorizzata con Determinazione di indizione n. G10792 del 04/08/2023, pubblicata sulla G.U.U.E. n. S 2023/S 152-485224 del 09/08/2023 e sulla G.U.R.I. n. 91 del 09/08/2023;

SEZIONE IV. PROCEDURA: aperta;

SEZIONE VII. MODIFICHE: rettifica atti di gara: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/index.asp>

Non sono state apportate modifiche ai termini di gara.

Il Direttore Direzione Regionale Centrale Acquisti
Dott. Andrea Sabbadini

Copia

REGIONE LAZIO

Avviso di rettifica degli atti di gara

La Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00145 Roma; sito: www.regione.lazio.it, in riferimento alla Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di trasporto marittimo di passeggeri, veicoli e merci tra e con Ponza e Ventotene con obblighi di servizio pubblico per la continuità territoriale marittima, autorizzata con Determinazione di indizione n. G10792 del 04/08/2023, pubblicata sulla G.U.U.E. n. S 2023/S 152-485224 del 09/08/2023 e sulla G.U.R.I. n. 91 del 09/08/2023, comunica la rettifica degli atti di gara: <https://stella.regione.lazio.it/Portale/index.asp>. Non sono state apportate modifiche ai termini di gara.

Il Direttore Direzione Regionale Centrale Acquisti
Dott. Andrea Sabbadini

Copia



Assessorato Mobilità, Trasporti, Tutela del Territorio, Ciclo dei rifiuti, Demanio e Patrimonio

Direzione Infrastrutture e Mobilità
Area Trasporto marittimo – Aeroporti e Infrastrutture della mobilità sostenibile

CAPITOLATO TECNICO

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
MARITTIMO DI PASSEGGERI, VEICOLI E MERCI TRA E CON PONZA E VENTOTENE CON OBBLIGHI DI
SERVIZIO PUBBLICO PER LA CONTINUITÀ TERRITORIALE MARITTIMA**

CIG : 99246017D4 - CUP: F69I23000230003

1 SERVIZIO OGGETTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E LUOGO DI SVOLGIMENTO

La presente procedura ha per oggetto l’Affidamento in concessione dei servizi pubblici di trasporto marittimo di passeggeri, veicoli e merci (anche pericolose) attraverso navi Ro-Ro e Unità Veloci, per la continuità territoriale marittima tra e con le isole pontine, da esercirsi tutto l’anno in conformità agli Obblighi di Servizio Pubblico esplicitati nel presente Capitolato Tecnico che costituisce parte integrante del Bando di gara.

La categoria dei servizi è “19- Servizi di trasporto per via d’acqua CPC 72 CPV 60640000-6 Trasporti marittimi”.

I principali dati di riferimento inerenti alla domanda di mobilità del servizio sono contenuti nella “Relazione generale propedeutica alla procedura di verifica del mercato”, accessibile al sito della Regione Lazio al successivo link:

[Regione Lazio | Avviso Pubblico - Avviso per Manifestazione di interesse n. - del 02/01/2023](#)

2 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHIESTO

La concessionaria dovrà eseguire il servizio di trasporto inerente alla suddetta linea con la descrizione degli approdi ed il programma di esercizio (numero di corse giornaliere per fascia oraria e direzione, tempi di percorrenza e programma orario operativo di massima) di seguito specificati.

2.1 Descrizione degli approdi per il servizio richiesto

Gli approdi funzionali allo svolgimento del servizio pubblico sono:

- Porto di Ponza;
- Porto di Ventotene;
- Porto di Formia;
- Porto di Anzio;
- Porto di Terracina.

È onere dell’Impresa di navigazione, previo pagamento dei relativi oneri portuali, assicurare le condizioni operative per l’accosto in sicurezza in dette aree portuali, di cui si indicano di seguito le principali caratteristiche fisiche e funzionali. È comunque fatto obbligo all’Impresa di Navigazione di verificare direttamente le caratteristiche degli approdi presso i luoghi e presso le Autorità competenti.

Si riporta di seguito le principali specifiche tecniche dei porti interessati al servizio.

Porto di Ponza:

- Molo Musco :
 - 7°-21° bitta: Lunghezza pari a mt. 40
 - 7°-21° bitta: Pescaggio pari a mt. 4,20 ÷ 4,90
- Banchina Punta Bianca :
 - Lunghezza: mt. 40
 - 1°-2° bitta: Pescaggio pari a mt. 5,20 ÷ 5,70
 - 2°-3° bitta: lunghezza pari a mt. 5,70 ÷ 3,70

Porto di Ventotene:

- Bacino Porto Nuovo :
 - Lunghezza: mt. 120
 - Pescaggio: mt. 3,5 ÷ 7

Porto di Formia:

- Banchina Azzurra:
 - Lunghezza: mt. 160
 - Pescaggio: mt. 6,5 ÷ 7,5
- Banchina Vespucci:
 - Lunghezza: mt. 260
 - Pescaggio: mt. 6,5 ÷ 7,5

Porto di Anzio:

- Distanza tra le bitte: mt. 20
- Altezza banchina: mt. 1,3
- Larghezza dello scivolo: mt. 10
- Pescaggio: mt. 3,3 ÷ 3,6
- Area commerciale:
 - Fondale minimo in banchina: mt. 4.10
 - Lunghezza di banchina disponibile: mt. 300 per ormeggi di fianco/mt. 80 per ormeggi di poppa
 - Distanza bitte: mt. 25
 - Altezza banchina: mt.1,30

Porto di Terracina:

- Lunghezza: mt. 50
- Pescaggio: mt. 2,5 ÷ 4

Per quanto riguarda le corse con partenza e arrivo presso il porto di Terracina, l’offerente dovrà impiegare unità navali con caratteristiche conformi anche all’ormeggio nel porto di Formia **e/o Anzio**, in modo tale da permettere l’eventuale dirottamento del traffico sul porto di Formia **e/o Anzio** in caso di condizioni di impraticabilità dello scalo di Terracina.

Per ulteriori informazioni sulle caratteristiche degli accosti attualmente dedicati alle operazioni commerciali dei traghetti e alle loro soste non operative nonché sulle disposizioni attualmente vigenti relative al rilascio delle autorizzazioni e sulle regole vigenti che disciplinano le operazioni portuali dei traghetti nei porti si rimanda alle indicazioni provenienti dalle Capitanerie di Porto consultabili al sito della Regione Lazio presso il link precedentemente riportato.

Le tabelle successive evidenziano il numero di accosti settimanali per porto, divisi per stagionalità.

Il sistema degli approdi nell’ambito Pontino: Bassa stagione

COD. LINEA	PERCORSO/DIREZIONE	SERVIZIO	N. APPRODI/SETTIMANA
T1	Formia - Ponza e vv.	Nave	56
T2	Formia - Ventotene e vv.	Nave	28
T3	Terracina – Ponza e vv.	Nave	16
T4	Terracina – Ventotene e vv.	Nave	4
A1	Anzio - Ponza e vv.	Unità Veloce	0
A2 + A2prol	Formia - Ponza e vv.	Unità Veloce	42
A3 + A3prol	Formia – Ventotene e vv.	Unità Veloce	48
	Totale approdi		194

Il sistema degli approdi nell'ambito Pontino: Media stagione

COD. LINEA	PERCORSO/DIREZIONE	SERVIZIO	N. APPRODI/SETTIMANA
T1	Formia - Ponza e vv.	Nave	56
T2	Formia - Ventotene e vv.	Nave	32
T3	Terracina – Ponza e vv.	Nave	38
T4	Terracina – Ventotene e vv.	Nave	4
A1	Anzio - Ponza e vv.	Unità Veloce	0
A2 + A2prol	Formia - Ponza e vv.	Unità Veloce	42
A3 + A3prol	Formia – Ventotene e vv.	Unità Veloce	57
	Totale approdi		229

Il sistema degli approdi nell'ambito Pontino: Alta stagione

COD. LINEA	PERCORSO/DIREZIONE	SERVIZIO	N. APPRODI/SETTIMANA
T1	Formia - Ponza e vv.	Nave	56
T2	Formia - Ventotene e vv.	Nave	48
T3	Terracina – Ponza e vv.	Nave	72
T4	Terracina – Ventotene e vv.	Nave	20
A1	Anzio - Ponza e vv.	Unità Veloce	28
A2 + A2prol	Formia - Ponza e vv.	Unità Veloce	60
A3 + A3prol	Formia – Ventotene e vv.	Unità Veloce	66
	Totale approdi		350

2.2 Programma di esercizio

Il programma di esercizio, che sintetizza l'esecuzione degli Obblighi di servizio di trasporto marittimo della presente Concessione, è articolato per fasce orarie e riporta lo sviluppo – indicativo – degli orari di partenza in ciascuno degli approdi interessati.

Il programma di esercizio deve intendersi vincolante rispetto al numero di corse giornaliere sopra quantificate e tempi di percorrenza massimi stimati.

L'Impresa di navigazione potrà indicare, anche in ragione di eventuali offerte incrementative dei collegamenti, differenti orari di svolgimento dei servizi, purché sempre nel rispetto del livello di servizio indicato nelle fasce orario di riferimento, dandone adeguata illustrazione in sede di offerta tecnica.

Durante l'esecuzione del contratto, in relazione alle esigenze di mobilità espresse dalle Amministrazioni locali interessate o al variare delle disposizioni in ordine alla disciplina portuale e alle manovre in porto stabilite dalle competenti Autorità Marittime, gli orari potranno subire modifiche nel rispetto dei limiti posti dai livelli minimi di servizi sopra indicati.

Si precisa in dettaglio:

- Periodi di riferimento: Intero Anno: 1 Gennaio / 31 Dicembre
- Fasce orario:
 - *PM: fascia oraria di punta mattinale (corse in arrivo tra 7.00 e 9.00);*
 - *MM: fascia oraria di morbida mattinale (partenza tra 9.00 e 12.29);*
 - *PP: fascia oraria di punta pomeridiana (partenza 12.30-14.30);*
 - *MP: fascia oraria di morbida pomeridiana (partenza 14.31-16.59);*
 - *PS: fascia oraria di punta serale (partenza 17.00-19.00);*
 - *MS: fascia oraria di morbida serale (partenza dopo le 19.00);*

2.2.1 Livello di servizio minimo

Il livello di servizio minimo è rappresentato da un volume di produzione annua stimata in 218.551 miglia. Si riporta in tabella la quantificazione minima del servizio di collegamento da realizzare, in numero di corse e miglia nautiche (settimanali e stagionali), in base alla stagionalità da percorrere per linea/direzione e fascia orario. **Il Livello di servizio minimo di seguito descritto dovrà essere integrato con un numero massimo di corse annue (pari a 10), aggiuntive sulle linee T3 e/o T4, finalizzate al trasporto sanitario urgente, da concordare su richiesta degli Enti Locali, previa autorizzazione della Stazione Appaltante. Gli oneri connessi all’esercizio aggiuntivo sono ricompresi nell’importo offerto dal Concorrente a base d’asta.**

Livello di servizio – Alta stagione

COD	LINEA/DIREZIONE	LUNG. (MIGLIA)	N. CORSE							PRODUZIONE MIGLIA	
			PM	MM	PP	MP	PS	MS	TOT. SETTIMANA	TOT. ALTA STAGIONE	TOT. ALTA STAGIONE
T1	Formia - Ponza e vv.	39.4	0	14	7	0	7	0	28	488	19.227
T2	Formia - Ventotene e vv.	30.0	0	12	4	1	7	0	24	410	12.300
T3	Terracina – Ponza e vv.	26.8	7	11	0	5	6	7	36	642	17.205
T4	Terracina – Ventotene e vv.	29.0	5	5	0	0	0	0	10	172	4.988
A1	Anzio - Ponza e vv.	36.3	0	7	0	2	5	0	14	238	8.639
A2 + A2prol	Formia - Ponza e vv.	39.4	7	3	0	3	7	0	20	350	18.670
A3 + A3prol	Formia – Ventotene e vv.	30.0	7	4	0	4	7	0	22	384	16.400
Totale alta stagione										2.684	97.430

Livello di servizio – Media stagione

COD	LINEA/DIREZIONE	LUNG. (MIGLIA)	N. CORSE							PRODUZIONE MIGLIA	
			PM	MM	PP	MP	PS	MS	TOT. SETTIMANA	TOT. MEDIA STAGIONE	TOT. MEDIA STAGIONE
T1	Formia - Ponza e vv.	39.4	7	7	7	0	7	0	28	244	9.614
T2	Formia - Ventotene e vv.	30.0	0	8	0	7	1	0	16	132	3.960
T3	Terracina – Ponza e vv.	26.8	0	10	0	4	5	0	19	162	4.342
T4	Terracina – Ventotene e vv.	29.0	0	1	1	0	0	0	2	18	522
A1	Anzio - Ponza e vv.	36.3	0	0	0	0	0	0	0	0	-
A2 + A2prol	Formia - Ponza e vv.	39.4	0	7	6	1	0	0	14	122	7.247
A3 + A3prol	Formia – Ventotene e vv.	30.0	7	2	0	6	4	0	19	156	7.120
Totale media stagione										834	32.804

Livello di servizio – Bassa stagione

COD	LINEA/DIREZIONE	LUNG. (MIGLIA)	N. CORSE							PRODUZIONE MIGLIA	
			PM	MM	PP	MP	PS	MS	TOT. SETTIMANA	TOT. BASSA STAGIONE	TOT. BASSA STAGIONE
T1	Formia - Ponza e vv.	39.4	7	7	7	0	7	0	28	732	28.841
T2	Formia - Ventotene e vv.	30.0	0	7	0	7	0	0	14	374	11.220
T3	Terracina – Ponza e vv.	26.8	0	4	0	4	0	0	8	210	5.628
T4	Terracina – Ventotene e vv.	29.0	0	1	1	0	0	0	2	52	1.508
A1	Anzio - Ponza e vv.	36.3	0	0	0	0	0	0	0	0	-
A2 + A2prol	Formia - Ponza e vv.	39.4	0	7	6	1	0	0	14	366	21.740
A3 + A3prol	Formia – Ventotene e vv.	30.0	7	1	0	7	1	0	16	402	19.380
Totale bassa stagione										2.136	88.317

2.2.2 Programma orario operativo e tempi massimi di percorrenza

Il quadro orario di seguito riportato deve essere considerato meramente indicativo del futuro assetto dei collegamenti che potrà subire modifiche nei limiti posti dai livelli minimi indicati.

Tale assetto potrà essere confermato dall’aggiudicatario o modificato in virtù di eventuali proposte di rimodulazione e/o corse aggiuntive offerte, fatta salva la necessità di approvazione da parte dell’Amministrazione Appaltante, in sede di stipula del Contratto di servizio.

L’Impresa di navigazione potrà indicare, nell’ambito dello Schema di programma di Esercizio, una propria proposta di assetto operativo, anche in ragione di eventuali offerte incrementative dei collegamenti e della migliore interconnessione modale degli stessi con gli altri sistemi di trasporto su rotaia e gomma, purché sempre nel rispetto del livello di servizio indicato nelle fasce orario di riferimento, dandone adeguata illustrazione in sede di offerta tecnica.

Il programma di esercizio da erogare sarà ufficializzato in accordo con il concessionario prima della stipula del contratto, compatibilmente con le esigenze dell’Amministrazione, sentite le Amministrazioni locali interessate. Per gli anni successivi al primo, inoltre, sarà cura dell’IN pubblicare il programma di esercizio definitivo entro il 15 dicembre di ogni anno contrattuale.

Di seguito è presentato il quadro orario suddiviso per linea.

Orari indicativi Linea A1

COD. LINEA	STAGIONALITA	STAGIONALITA (DETTAGLIO)	N. CORSA	PERCORSO	FASCIA ORARIA	DIREZIONE	N. CORSE SETTIMANALI	ORARIO PARTENZA	NOTE giorni
A1	Alta	Altissima	1	Anzio-Ponza	MP	A	7	15:00:00	
A1	Alta	Altissima	2	Anzio-Ponza	MP	A	2	15:00:00	ven,dom
A1	Alta	Altissima	3	Ponza-Anzio	PS	R	2	17:30:00	ven,dom
A2	Alta	Altissima	4	Formia-Ponza	MM	A	7	10:00:00	

Orari indicativi Linea A2

COD. LINEA	STAGIONALITA	STAGIONALITA (DETTAGLIO)	N. CORSA	PERCORSO	FASCIA ORARIA	DIREZIONE	N. CORSE SETTIMANALI	ORARIO PARTENZA	NOTE giorni
A2	Alta	Altissima	1	Ponza-Formia	PM	R	7	06:45:00	
A2	Alta	Altissima	2	Formia-Ponza	MM	A	4	10:00:00	gio,ven,sab,dom
A2	Alta	Altissima	3	Ponza-Formia	MP	R	4	16:15:00	gio,ven,sab,dom
A2	Alta	Altissima	4	Formia-Ponza	PS	A	7	18:15:00	
A2prol	Alta	Altissima	5	Ponza-Ventotene	MS	A	7	19:45:00	
A2prol	Alta	Altissima	6	Ventotene-Ponza	MM	R	7	05:45:00	
A2	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	1	Ponza-Formia	PM	R	7	06:45:00	
A2	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	2	Formia-Ponza	PS	A	7	18:00:00	
A2prol	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	3	Ponza-Ventotene	MS	A	7	19:30:00	
A2prol	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	4	Ventotene-Ponza	MM	R	7	05:45:00	
A2	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	1	Ponza-Formia	MM	R	6	07:45:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
A2	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	1	Ponza-Formia	MM	R	1	10:00:00	dom
A2	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	2	Formia-Ponza	PP	A	6	14:30:00	lun,mar,mer,gio,ven,dom
A2prol	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	3	Ponza-Ventotene	MP	A	6	16:00:00	lun,mar,mer,gio,ven,dom
A2	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	2	Formia-Ponza	MP	A	1	15:00:00	sab
A2prol	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	3	Ponza-Ventotene	MP	A	1	16:30:00	sab
A2prol	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	4	Ventotene-Ponza	PM	R	6	06:45:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
A2prol	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	4	Ventotene-Ponza	MM	R	1	09:00:00	dom

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MARITTIMO DI PASSEGGERI, VEICOLI E MERCI TRA E CON PONZA E VENTOTENE CON OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LA CONTINUITÀ TERRITORIALE MARITTIMA

Allegato 2: Capitolato tecnico

Orari indicativi Linea A3

COD. LINEA	STAGIONALITA	STAGIONALITA (DETTAGLIO)	N. CORSA	PERCORSO	FASCIA ORARIA	DIREZIONE	N. CORSE SETTIMANALI	ORARIO PARTENZA	NOTE giorni
A3	Bassa Media	Gen-Apr; Nov-Dic	1	Ventotene-Formia	PM	R	6	06:45:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
A3	Bassa Media	Gen-Apr; Nov-Dic	2	Formia-Ventotene	MP	A	6	15:30:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
A3prol	Bassa Media	Gen-Apr; Nov-Dic	3	Ventotene-Ponza	MP	A	6	16:50:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
A3prol	Bassa Media	Gen-Apr; Nov-Dic	4	Ponza-Ventotene	MM	R	6	05:45:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
A3	Bassa Media	Gen-Apr; Nov-Dic	1	Ventotene-Formia	PM	R	1	07:45:00	dom
A3	Bassa Media	Gen-Apr; Nov-Dic	2	Formia-Ventotene	MP	A	1	16:00:00	dom
A3prol	Bassa Media	Gen-Apr; Nov-Dic	3	Ventotene-Ponza	PS	A	1	17:20:00	dom
A3prol	Bassa Media	Gen-Apr; Nov-Dic	4	Ponza-Ventotene	PM	R	1	06:45:00	dom
A3	Bassa Media	Mag, Ott	1	Ventotene-Formia	PM	R	6	06:45:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
A3	Bassa Media	Mag, Ott	1	Ventotene-Formia	MM	R	1	09:00:00	dom
A3	Bassa Media	Mag, Ott	2	Formia-Ventotene	MM	A	3	11:15:00	mar,gio,dom
A3	Bassa Media	Mag, Ott	2	Formia-Ventotene	MP	A	1	15:00:00	sab
A3	Bassa Media	Mag, Ott	3	Ventotene-Formia	MP	R	4	16:15:00	mar,gio,sab,dom
A3	Bassa Media	Mag, Ott	4	Formia-Ventotene	PS	A	7	18:00:00	
A3prol	Bassa Media	Mag, Ott	5	Ventotene-Ponza	MS	A	7	19:20:00	
A3prol	Bassa Media	Mag, Ott	6	Ponza-Ventotene	MM	R	6	05:45:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
A3prol	Bassa Media	Mag, Ott	6	Ponza-Ventotene	PM	R	1	08:00:00	dom
A3	Alta	1-15Giu	1	Ventotene-Formia	PM	R	6	06:45:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
A3	Alta	1-15Giu	1	Ventotene-Formia	MM	R	1	09:00:00	dom
A3	Alta	1-15Giu	2	Formia-Ventotene	MM	A	3	11:15:00	mar,gio,dom
A3	Alta	1-15Giu	2	Formia-Ventotene	MP	A	1	15:00:00	sab
A3	Alta	1-15Giu	3	Ventotene-Formia	MP	R	4	16:15:00	mar,gio,sab,dom
A3	Alta	1-15Giu	4	Formia-Ventotene	PS	A	7	18:00:00	
A3prol	Alta	1-15Giu	5	Ventotene-Ponza	MS	A	7	19:20:00	
A3prol	Alta	1-15Giu	6	Ponza-Ventotene	MM	R	6	05:45:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
A3prol	Alta	1-15Giu	6	Ponza-Ventotene	PM	R	1	08:00:00	dom
A3	Alta	16-30Sett	1	Ventotene-Formia	PM	R	6	06:45:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
A3	Alta	16-30Sett	1	Ventotene-Formia	MM	R	1	09:00:00	dom
A3	Alta	16-30Sett	2	Formia-Ventotene	MM	A	3	11:15:00	mar,gio,dom
A3	Alta	16-30Sett	2	Formia-Ventotene	MP	A	1	15:00:00	sab
A3	Alta	16-30Sett	3	Ventotene-Formia	MP	R	4	16:15:00	mar,gio,sab,dom
A3	Alta	16-30Sett	4	Formia-Ventotene	PS	A	7	18:00:00	
A3prol	Alta	16-30Sett	5	Ventotene-Ponza	MS	A	7	19:20:00	
A3prol	Alta	16-30Sett	6	Ponza-Ventotene	MM	R	6	05:45:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
A3prol	Alta	16-30Sett	6	Ponza-Ventotene	PM	R	1	08:00:00	dom
A3	Alta	Altissima	1	Ventotene-Formia	PM	R	7	06:45:00	
A3	Alta	Altissima	2	Formia-Ventotene	MM	A	4	11:15:00	mar,mer,ven,dom
A3	Alta	Altissima	3	Ventotene-Formia	MP	R	4	15:45:00	mar,mer,ven,dom
A3	Alta	Altissima	4	Formia-Ventotene	PS	A	7	18:15:00	
A3prol	Alta	Altissima	5	Ventotene-Ponza	MS	A	7	19:35:00	
A3prol	Alta	Altissima	6	Ponza-Ventotene	MM	R	7	05:45:00	

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MARITTIMO DI PASSEGGERI, VEICOLI E MERCI TRA E CON PONZA E VENTOTENE CON OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LA CONTINUITÀ TERRITORIALE MARITTIMA

Allegato 2: Capitolato tecnico

Orari indicativi Linea T1

COD. LINEA	STAGIONALITA	STAGIONALITA (DETTAGLIO)	N. CORSA	PERCORSO	FASCIA ORARIA	DIREZIONE	N. CORSE SETTIMANALI	ORARIO PARTENZA	NOTE giorni
T1	Alta	Giu-Set	1	Formia-Ponza	MM	A	7	08:00:00	
T1	Alta	Giu-Set	2	Ponza-Formia	MM	R	7	11:15:00	
T1	Alta	Giu-Set	3	Formia-Ponza	PP	A	7	14:30:00	
T1	Alta	Giu-Set	4	Ponza-Formia	PS	R	7	17:45:00	
T1	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	1	Ponza-Formia	PM	R	1	06:00:00	dom
T1	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	1	Ponza-Formia	PM	R	6	05:30:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
T1	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	2	Formia-Ponza	MM	A	6	09:00:00	mar,mer,gio,ven,sab,dom
T1	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	2	Formia-Ponza	MM	A	1	08:30:00	lun
T1	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	3	Ponza-Formia	PP	R	6	14:30:00	lun,mar,mer,gio,ven,sab
T1	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	3	Ponza-Formia	PP	R	1	14:30:00	dom
T1	Bassa Media	Gen-Mag; Ott-Dic	4	Formia-Ponza	PS	A	7	17:30:00	

Orari indicativi Linea T2

COD. LINEA	STAGIONALITA	STAGIONALITA (DETTAGLIO)	N. CORSA	PERCORSO	FASCIA ORARIA	DIREZIONE	N. CORSE SETTIMANALI	ORARIO PARTENZA	NOTE giorni
T2	Alta	Altissima	1	Formia-Ventotene	MM	A	2	07:45:00	mar,mer
T2	Alta	Altissima	1	Formia-Ventotene	MM	A	5	08:45:00	lun,gio,ven,sab,dom
T2	Alta	Altissima	2	Ventotene-Formia	MM	R	5	12:00:00	lun,mer,ven,sab,dom
T2	Alta	Altissima	3	Formia-Ventotene	PP	A	4	14:15:00	lun,mer,sab,dom
T2	Alta	Altissima	3	Formia-Ventotene	MP	A	1	15:45:00	ven
T2	Alta	Altissima	4	Ventotene-Formia	PS	R	6	17:30:00	lun,mar,mer,gio,sab,dom
T2	Alta	Altissima	4	Ventotene-Formia	PS	R	1	19:00:00	ven
T2	Bassa Media	Gen-Apr; Nov-Dic	1	Formia-Ventotene	MM	A	7	09:15:00	
T2	Bassa Media	Gen-Apr; Nov-Dic	2	Ventotene-Formia	MP	R	7	15:00:00	
T2	Bassa Media	Magg; Ott	1	Formia-Ventotene	MM	A	7	09:15:00	
T2	Bassa Media	Magg; Ott	2	Ventotene-Formia	MM	R	1	12:00:00	ven
T2	Bassa Media	Magg; Ott	2	Ventotene-Formia	MP	R	6	15:00:00	lun,mar,mer,gio,sab,dom
T2	Bassa Media	Magg; Ott	3	Formia-Ventotene	MP	A	1	15:00:00	ven
T2	Bassa Media	Magg; Ott	4	Ventotene-Formia	PS	R	1	17:30:00	ven
T2	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	1	Formia-Ventotene	MM	A	7	09:15:00	
T2	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	2	Ventotene-Formia	MM	R	4	12:00:00	lun,mer,ven,dom
T2	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	3	Formia-Ventotene	PP	A	3	14:15:00	lun,mer,dom
T2	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	3	Formia-Ventotene	MP	A	1	15:00:00	ven
T2	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	4	Ventotene-Formia	PS	R	7	17:30:00	

Orari indicativi Linea T3

COD. LINEA	STAGIONALITA	STAGIONALITA (DETTAGLIO)	N. CORSA	PERCORSO	FASCIA ORARIA	DIREZIONE	N. CORSE SETTIMANALI	ORARIO PARTENZA	NOTE giorni
T3	Alta	Altissima	1	Ponza-Terracina	PM	R	7	05:30:00	
T3	Alta	Altissima	2	Terracina-Ponza	MM	A	7	09:00:00	
T3	Alta	Altissima	3	Ponza-Terracina	PS	R	5	17:00:00	lun,mar,mer,gio,ven
T3	Alta	Altissima	3	Ponza-Terracina	PS	R	2	17:00:00	sab,dom
T3	Alta	Altissima	4	Terracina-Ponza	MS	A	7	20:00:00	
T3	Alta	Altissima	3	Terracina-Ponza	MM	A	5	12:00:00	lun,mar,mer,gio,ven
T3	Alta	Altissima	4	Ponza-Terracina	MP	R	5	15:30:00	lun,mar,mer,gio,ven

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MARITTIMO DI PASSEGGERI, VEICOLI E MERCI TRA E CON PONZA E VENTOTENE CON OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LA CONTINUITÀ TERRITORIALE MARITTIMA

Allegato 2: Capitolato tecnico

COD. LINEA	STAGIONALITA	STAGIONALITA (DETTAGLIO)	N. CORSA	PERCORSO	FASCIA ORARIA	DIREZIONE	N. CORSE SETTIMANALI	ORARIO PARTENZA	NOTE giorni
T3	Alta	2-15Giu; 16-30Sett	1	Ponza-Terracina	PM	R	7	05:30:00	
T3	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	2	Terracina-Ponza	MM	A	5	09:00:00	lun,mar,mer,gio,ven
T3	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	3	Ponza-Terracina	PS	R	5	17:00:00	lun,mar,mer,gio,ven
T3	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	4	Terracina-Ponza	MS	A	7	20:00:00	
T3	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	3	Terracina-Ponza	MM	A	5	12:00:00	lun,mar,mer,gio,ven
T3	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	4	Ponza-Terracina	MP	R	5	15:30:00	lun,mar,mer,gio,ven
T3	Bassa	Gen-Mar	1	Terracina-Ponza	MM	A	3	07:00:00	mar,mer,ven
T3	Bassa	Gen-Mar	1	Terracina-Ponza	MM	A	1	12:00:00	lun
T3	Bassa	Gen-Mar	2	Ponza-Terracina	MP	R	4	15:30:00	lun,mar,mer,ven
T3	Media	Apr	1	Terracina-Ponza	MM	A	1	07:30:00	lun
T3	Media	Apr	1	Terracina-Ponza	MM	A	4	08:00:00	mar,mer,gio,ven
T3	Media	Apr	2	Ponza-Terracina	PS	R	5	17:00:00	lun,mar,mer,gio,ven
T3	Media	Apr	1	Terracina-Ponza	MM	A	3	07:00:00	mar,mer,ven
T3	Media	Apr	1	Terracina-Ponza	MM	A	1	12:00:00	lun
T3	Media	Apr	2	Ponza-Terracina	MP	R	4	15:30:00	lun,mar,mer,ven
T3	Media	Mag	1	Terracina-Ponza	MM	A	1	07:30:00	lun
T3	Media	Mag	1	Terracina-Ponza	MM	A	4	08:00:00	mar,mer,gio,ven
T3	Media	Mag	2	Ponza-Terracina	PS	R	5	17:00:00	lun,mar,mer,gio,ven
T3	Media	Mag	1	Terracina-Ponza	MM	A	3	07:00:00	mar,mer,ven
T3	Media	Mag	1	Terracina-Ponza	MM	A	1	12:00:00	lun
T3	Media	Mag	2	Ponza-Terracina	MM	R	1	11:00:00	mar
T3	Media	Mag	2	Ponza-Terracina	MP	R	3	15:30:00	lun,gio,ven
T3	Bassa	Ott	1	Terracina-Ponza	MM	A	1	07:00:00	mar
T3	Bassa	Ott	1	Terracina-Ponza	MM	A	1	08:00:00	gio,ven
T3	Bassa	Ott	1	Terracina-Ponza	MM	A	1	12:00:00	lun
T3	Bassa	Ott	2	Ponza-Terracina	MM	R	1	11:00:00	mar
T3	Bassa	Ott	2	Ponza-Terracina	MP	R	3	15:30:00	lun,gio,ven
T3	Bassa	Nov-Dic	1	Terracina-Ponza	MM	A	1	12:00:00	lun
T3	Bassa	Nov-Dic	1	Terracina-Ponza		A	3	08:00:00	mar,mer,ven
T3	Bassa	Nov-Dic	2	Ponza-Terracina	MP	R	4	15:30:00	lun,mar,mer,ven

Orari indicativi Linea T4

COD. LINEA	STAGIONALITA	STAGIONALITA (DETTAGLIO)	N. CORSA	PERCORSO	FASCIA ORARIA	DIREZIONE	N. CORSE SETTIMANALI	ORARIO PARTENZA	NOTE giorni
T4	Alta	Altissima	1	Terracina-Ventotene	PM	A	5	05:00:00	lun,mar,mer,gio,ven
T4	Alta	Altissima	2	Ventotene-Terracina	MM	R	5	09:05:00	lun,mar,mer,gio,ven
T4	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	1	Terracina-Ventotene	PM	A	5	05:00:00	lun,mar,mer,gio,ven
T4	Alta	1-15Giu; 16-30Sett	2	Ventotene-Terracina	MM	R	5	09:05:00	lun,mar,mer,gio,ven
T4	Bassa	Gen-Mar	1	Terracina-Ventotene	MM	A	1	07:30:00	gio
T4	Bassa	Gen-Mar	2	Ventotene-Terracina	PP	R	1	14:30:00	gio
T4	Media	Apr	1	Terracina-Ventotene	MM	A	1	07:30:00	gio
T4	Media	Apr	2	Ventotene-Terracina	PP	R	1	14:30:00	gio
T4	Media	Mag	1	Terracina-Ventotene	MM	A	1	07:00:00	mer
T4	Media	Mag	2	Ventotene-Terracina	PP	R	6	13:00:00	mer
T4	Bassa	Ott	1	Terracina-Ventotene	MM	A	1	07:00:00	mer
T4	Bassa	Ott	2	Ventotene-Terracina	PP	R	6	13:00:00	mer
T4	Bassa	Nov-Dic	1	Terracina-Ventotene	MM	A	1	07:30:00	gio
T4	Bassa	Nov-Dic	2	Ventotene-Terracina	PP	R	1	14:30:00	gio

Di seguito si evidenzia la durata massima di traversata (ore:minuti) per ciascuna linea e tipologia di unità navale:

- Unità Veloci:
 - Linea A1: 01:30
 - Linea A2: 01:20
 - Linea A3: 01:10

- Traghetti Ro-Ro:
 - Linea T1: 02:45
 - Linea T2: 02:00
 - Linea T3: 02:30
 - Linea T4: 02:45

L’organizzazione delle operazioni di bunkeraggio, di competenza dell’Impresa di Navigazione, deve essere programmata in modo tale da garantire il regolare svolgimento del servizio e, in particolare, non impattare sulle corse offerte in orari di maggiore intensità di traffico e maggiore frequentazione dei pendolari (fasce di punta).

L’IN affidataria del servizio dovrà subentrare nelle concessioni attualmente in capo alla società incumbent, sostenendo le attività burocratiche e gli eventuali oneri connessi al subentro, con riferimento in particolare alle seguenti concessioni:

- FO43: Corpi morti Porto di Formia;
- PZ022: Biglietteria Porto di Ponza;
- PZ023: 2 Corpi morti Porto di Ponza;
- VT014: Corpi morti Porto di Ventotene;
- VT03: Piattaforma distanziatrice per accosto aliscafi Porto di Ventotene;
- VT04: Biglietteria Porto di Ventotene;
- Box biglietteria Porto di Anzio (Determinazione RL - G05414 del 26.04.2017).

L’IN affidataria dovrà inoltre richiedere le seguenti autorizzazioni per l’installazione:

- di una eventuale rampa carrabile amovibile per l’accesso a bordo delle navi nel Porto di Formia;
- di un box prefabbricato per biglietteria servizi marittimi nel Porto di Terracina.

In mancanza di subentro, l’IN affidataria dovrà comunque garantire la disponibilità di analoghe strutture, in precedenza richiamate, al momento della stipula del Contratto di Servizio.

2.3 Quadro tariffario

L’Impresa di Navigazione è obbligata ad applicare, per il primo periodo regolatorio, tariffe non superiori a quelle di seguito descritte.

Per tariffa massima si intende il costo complessivo finale del biglietto per gli utenti, onnicomprensivo delle diverse voci quali tasse portuali, bunker, diritti di prevendita e prenotazione, addizionali varie.

Si specifica che non è possibile applicare ulteriori aggravii economici derivanti dall’utilizzo dei diversi canali di vendita proposti dall’Impresa di Navigazione.

Eventuali modifiche del valore delle tasse portuali o l’introduzione di ulteriori tasse o imposte gravanti sulle tariffe saranno applicate alle stesse senza necessità di ulteriori disposizioni da parte dell’Amministrazione regionale.

Di seguito si riportano le tariffe per i servizi Ro-Ro ed Unità Veloci.

Tariffe Nave Ro-Ro: passeggeri

	prezzi aggiornati ISTAT (marz 2013-apr 2024)					
	NAVE FORMIA - PONZA		NAVE FORMIA - VENTOTENE		NAVE TERRACINA - PONZA	NAVE TERRACINA - VENTOTENE
	dal 01/11 al 31/03	dal 01/04 al 31/10	dal 01/11 al 31/03	dal 01/04 al 31/10	dal 01/01 al 31/12	dal 01/01 al 31/12
(PREZZI INCLUSI IVA AL 10%)						
ORDINARIO ADULTO (DA 12 ANNI COMPIUTI IN SU)	16,80	17,80	14,00	14,60	11,90	13,00
ORDINARIO CHILD (DA 4 ANNI COMPIUTI A 12 ANNI NON COMPIUTI)	8,40	8,90	7,00	7,40	5,90	6,50
RESIDENTE ADULTO (DA 12 ANNI COMPIUTI IN SU)	5,80	5,80	4,60	4,60	4,00	4,20
RESIDENTE CHILD (DA 4 ANNI COMPIUTI A 12 ANNI NON COMPIUTI)	2,90	2,90	2,30	2,30	2,00	2,10
INFANTE (DA 0 A 4 ANNI NON COMPIUTI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GRUPPI DA 15 A 24 PAX	14,50	15,30	12,10	12,60	10,20	11,30
GRUPPI DA 25 A 50 PAX	13,30	14,10	11,00	11,50	9,40	10,30
INVALIDI 1° cat (non vedenti o su sedia a rotelle)	14,50	15,30	12,10	12,60	10,20	11,30
INVALIDI 2°-3°-4° cat	15,70	16,60	13,00	13,50	11,00	12,10
TRUCKS DRIVER PER AUTISTA CAMION LUNGO OLTRE 6 MT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ACCOMPAGNATORE INVALIDO 1 CAT (non vedenti o su sedia)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TESSERE PENDOLARI	5,80	5,80	4,60	4,60	4,00	4,20
GRATUITA' GRUPPO SUPERIORE 25 PAX	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tariffe Unità Veloci: passeggeri

	UNITA' VELOCE FORMIA - PONZA	UNITA' VELOCE FORMIA - VENTOTENE	UNITA' VELOCE ANZIO - PONZA
(PREZZI INCLUSI IVA AL 10%)	dal 01/01 al 31/12	dal 01/01 al 31/12	dal 15/06 al 15/09
ORDINARIO ADULTO (DA 12 ANNI COMPIUTI IN SU)	26,30	21,20	24,30
ORDINARIO CHILD (DA 2 ANNI COMPIUTI A 12 ANNI NON COMPIUTI)	13,20	10,70	12,10
RESIDENTE ADULTO (DA 12 ANNI COMPIUTI IN SU)	8,80	7,00	8,10
RESIDENTE CHILD (DA 2 ANNI COMPIUTI A 12 ANNI NON COMPIUTI)	4,50	3,50	4,00
INFANTE (DA 0 A 2 ANNI NON COMPIUTI)	0,00	0,00	0,00
GRUPPI DA 15 A 24 PAX	22,70	18,30	23,80
GRUPPI DA 25 A 50 PAX	20,80	16,70	21,50
INVALIDI 1° cat (non vedenti o su sedia a rotelle)	22,70	18,30	23,80

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MARITTIMO DI PASSEGGERI, VEICOLI E MERCI TRA E CON PONZA E VENTOTENE CON OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LA CONTINUITÀ TERRITORIALE MARITTIMA

Allegato 2: Capitolato tecnico

INVALIDI 2°-3°-4° cat	24,60	19,70	25,90
ACCOMPAGNATORE INVALIDO 1 CAT (non vedenti o su sedia)	0,00	0,00	0,00
TESSERE PENDOLARI	8,80	7,00	0,00
GRATUITA' GRUPPO SUPERIORE 25 PAX	0,00	0,00	0,00

Tariffe Nave Ro-Ro: auto, moto

AUTO E MOTO

(PREZZI INCLUSI IVA AL 10%)	dal 01/01 al 31/12
AUTO FINO A 4 MT ORDINARIO	39,30
AUTO OLTRE A 4 MT ORDINARIO	57,60
MOTO CILINDRATA FINO A 250 CC ORDINARIO	19,90
MOTO CILINDRATA OLTRE 250 CC ORDINARIO	23,70
AUTO FINO A 4 MT RESIDENTE	22,60
AUTO OLTRE A 4 MT RESIDENTE	36,10
MOTO CILINDRATA FINO A 250 CC RESIDENTE	10,60
MOTO CILINDRATA OLTRE 250 CC RESIDENTE	14,40

Tariffe Nave Ro-Ro: Pullman

PULLMAN SOLO DI LINEA	dal 01/01 al 31/12
(PREZZI INCLUSI IVA AL 22% PER TUTTE LE TRATTE)	
FINO A MT 4,50	29,40
FINO A MT 5,00	36,10
FINO A MT 5,50	42,80
FINO A MT 6,00	47,80
FINO A MT 6,50	52,40
FINO A MT 7,00	57,80
FINO A MT 7,50	63,50
FINO A MT 8,00	68,10
FINO A MT 8,50	73,10
FINO A MT 9,00	78,00
FINO A MT 10,00	85,50
FINO A MT 11,00	93,70
FINO A MT 12,00	101,50
FINO A MT 13,00	109,30
FINO A MT 14,00	117,50
FINO A MT 15,00	125,40
FINO A MT 16,00	133,90
FINO A MT 17,00	141,70
FINO A MT 18,00	148,80

Tariffe Nave Ro-Ro: merci

TARIFE MERCI NAVE	
MERCE VARIA E ALIMENTARE A QUINTALE	3,60
FRIGORIFERI SEDIE OMBRELLONI TAVOLI A QUINTALE O FRIGORIFERI PER GELATI PIENI	19,90
BOMBOLE SUB PER OSSIGENO VUOTE	3,00
BIANCHERIA I SACCHI	3,00
FRIGORIFERI PER GELATI VUOTO	10,20
BARCHE FINO A 4 MT. TRASPORTATE A MANO	13,30
BORSONE SUB	2,40
CANI E GATTI	2,40
BAGAGLIO (SOLO SU UNITA' VELOCE)	1,80
BICIGLETTE (SOLO SU NAVE)	3,70
GOMMONI SGONFI	6,80
MOTORI FUORIBORDO FINO A 10 CV	6,80
MOTORI FUORIBORDO OLTRE 10 CV	10,30
TAVOLE VELA E CANOE	10,30
ELETTRODOMESTICI	11,40
FERETRI	30,60
LAPIDI, CANCELLI, RINGHIERE, TONDINI DI FERRO A QUINTALE	6,60
POLLAME E SELVAGGINE IN GABBIA A COLLO	2,10
SCATOLE PRODOTTI COLONIALI	1,20
ALTRE MERCI NON MENZIONATE A QUINTALE	3,60
SPEDIZIONE MINIMO	2,10

Tariffe Nave Ro-Ro: carrelli barca e rimorchi

CARRELLI BARCA / RIMORCHI	
	dal 01/01 al 31/12
(PREZZI INCLUSI IVA AL 10%)	
FINO A MT 4,50 ORDINARI	36,90
FINO A MT 5,00 ORDINARI	51,80
FINO A MT 5,50 ORDINARI	66,30
FINO A MT 6,00 ORDINARI	76,60
FINO A MT 6,50 ORDINARI	86,60
FINO A MT 7,00 ORDINARI	96,50
FINO A MT 7,50 ORDINARI	106,70
FINO A MT 8,00 ORDINARI	116,10
FINO A MT 8,50 ORDINARI	126,00
FINO A MT 9,00 ORDINARI	136,20
FINO A MT 10,00 ORDINARI	152,40
FINO A MT 4,50 RESIDENTI	24,00
FINO A MT 5,00 RESIDENTI	34,90
FINO A MT 5,50 RESIDENTI	46,10
FINO A MT 6,00 RESIDENTI	53,80
FINO A MT 6,50 RESIDENTI	61,00
FINO A MT 7,00 RESIDENTI	68,10
FINO A MT 7,50 RESIDENTI	75,50
FINO A MT 8,00 RESIDENTI	83,00
FINO A MT 8,50 RESIDENTI	90,10
FINO A MT 9,00 RESIDENTI	98,00
FINO A MT 10,00 RESIDENTI	110,10

Tariffe Nave Ro-Ro: veicoli commerciali

AUTOVEICOLI COMMERCIALI		
	CARICO	VUOTO (O CON GENERI ALIMENTARI)
(PREZZI INCLUSI IVA AL 22% PER TUTTE LE TRATTE)		
MOTO FURGONI A TRE RUOTE FINO A KG. 500	25,00	22,10
MOTO FURGONI A QUATTRO RUOTE FINO A KG. 2000	27,90	23,80
FINO A MT 4,50	30,20	26,60
FINO A MT 5,00	38,90	33,20
FINO A MT 5,50	47,10	40,00
FINO A MT 6,00	53,50	44,90
FINO A MT 6,50	59,50	49,60
FINO A MT 7,00	65,60	54,90
FINO A MT 7,50	72,00	60,60
FINO A MT 8,00	78,40	65,20
FINO A MT 8,50	85,00	70,20
FINO A MT 9,00	90,80	75,20
FINO A MT 10,00	100,50	82,70
FINO A MT 11,00	110,10	90,80
FINO A MT 12,00	120,00	98,70
FINO A MT 13,00	131,10	106,50
FINO A MT 14,00	140,70	114,70
FINO A MT 15,00	150,60	122,50
FINO A MT 16,00	160,60	131,10
FINO A MT 17,00	169,80	138,90
FINO A MT 18,00	180,50	146,00

Ai fini tariffari si precisa che per residenti si intendono i cittadini, comunitari o extracomunitari, con residenza nei Comuni delle isole di Ponza e Ventotene, muniti di idonea documentazione in corso di validità presentata al momento della prenotazione o all’acquisito ed all’accesso alla nave e/o all’unità veloce.

Il Concessionario è, altresì, tenuto ad applicare agevolazioni tariffarie, in misura non inferiore al 30% delle tariffe ordinarie previste, per abbonamenti di trasporto di persone non residenti, motivati da documentate esigenze di servizio in loco, di durata non inferiore a mesi tre.

Le tariffe restano costanti in termini nominali per tutto il periodo dell’affidamento (salvo quanto previsto al punto successivo).

Le tariffe potranno essere aggiornate con il tasso di inflazione, a discrezione della Regione Lazio, ogni 12 mesi (a partire dal tredicesimo mese di validità del contratto) su richiesta dell’Impresa di Navigazione, nella misura massima, per ciascun titolo tariffario, della media delle variazioni dell’”Indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati” (FOI) senza tabacchi per il territorio nazionale nei 12 mesi precedenti alla richiesta di aggiornamento.

L’Impresa di navigazione, altresì:

- è obbligata ad applicare tariffe non superiori a quelle prestabilite per ciascun periodo regolatorio;
- potrà applicare anche tariffe inferiori, sopportandone interamente il relativo onere.

3 CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DELLE UNITÀ NAVALI DA IMPIEGARE

L’offerta minima obbligatoria per esercire la linea è costituita da 3 (tre) unità veloci e 4 (quattro) navi Ro-Ro nuove o esistenti ai sensi del D.lgs. 45/2000 o successive modifiche e integrazioni per le quali sono richieste le caratteristiche minime di seguito riportate, a pena di esclusione.

L’Impresa, in sede di offerta, dovrà dichiarare, a pena di esclusione, di disporre dei mezzi navali indicati in virtù di idoneo titolo giuridico (proprietà, noleggio o equiparato) atto a consentirne la immediata disponibilità in caso di aggiudicazione ed il durevole impiego per l’intero periodo contrattuale.

Per l’intera durata della concessione i predetti mezzi dovranno essere destinati esclusivamente all’espletamento del servizio.

3.1 Caratteristiche tecniche minime navi Ro-Ro

Di seguito sono riportate le caratteristiche tecniche minime per le navi Ro-Ro:

- Tipologia: nave traghetto Ro-Ro di classe “B”;
- Abilitazione: trasporto passeggeri, autoveicoli e veicoli commerciali/industriali;
- Abilitazione al trasporto di merci pericolose: la nave deve essere in possesso di ogni certificazione di abilitazione al trasporto merci e di merci pericolose, almeno delle classi 2 e 3 IMDG CODE, come previsto dalla normativa ad essa applicabile in relazione alla data della sua impostazione di chiglia;
- Capacità totale minima di trasporto passeggeri: ~~300~~ 500 passeggeri;
- Capacità minima di trasporto mezzi commerciali ed autovetture: non inferiore a metri lineari 60 per l’imbarco di veicoli commerciali ed autovetture (intesa come capacità complessiva del garage in metri lineari);
- **Portata di carico utile (o portata netta): non inferiore a 250 tonn., riferita al peso delle merci e passeggeri;**
- Altezza minima garantita per tutta la lunghezza del garage: 4,00 m;
- Velocità minima di esercizio a pieno carico: ~~non inferiore a 12 nodi, che dovrà consentire, comunque,~~ **il** nel rispetto dei tempi massimi di traversata così come definiti nel paragrafo 2.2.2;
- Dimensioni: le unità navali devono essere idonee all’ormeggio in sicurezza nelle banchine all’uopo destinate dalle Autorità Marittime nei porti di arrivo e partenza, garantendo, con nave regolarmente ormeggiata, il corretto abbassamento della rampa di accesso, per i veicoli ed i passeggeri, sulle scasse/scivoli esistenti nelle banchine dei porti citati;
- Pescaggio idoneo all’attracco negli approdi di riferimento;
- Prevenzione dell’inquinamento: le unità navali dovranno essere conformi alle disposizioni in materia di prevenzione dell’inquinamento ambientale applicate alla navigazione nazionale;
- Sistema propulsivo: in fase di navigazione ed evoluzione per l’ormeggio la nave deve essere dotata obbligatoriamente di:
 - N.2 (due) motori principali;
 - N.2 (due) eliche di propulsione.

Per quanto riguarda i “Servizi e le dotazioni di bordo” la nave Ro-Ro deve essere dotata di:

- Comfort e sicurezza:
 - sistema di aria condizionata nel salone passeggeri;
 - distributori di bevande e snack;
 - servizi di food & beverage a bordo con presenza di personale (bar);

- servizi igienici per genere, di cui almeno uno accessibile alle Persone a Mobilità Ridotta (PMR);
- Dotazioni per le Persone a Mobilità Ridotta (PMR): le navi Ro-Ro dovranno essere attrezzate in modo che alla PMR sia garantita la piena integrazione con tutti i servizi destinati ai passeggeri e la possibilità di compiere le operazioni di imbarco e di sbarco facilmente, in modo sicuro e possibilmente autonomo. Pertanto, almeno un ponte passeggeri dovrà essere accessibile alle PMR in maniera possibilmente autonoma; esso dovrà comprendere una zona di imbarco e sbarco, uno spazio adibito alla consumazione di bevande e snack, uno spazio adibito al soggiorno e un bagno pubblico accessibile in sedia a rotelle.

Se il ponte in argomento non dovesse essere situato allo stesso livello del ponte di imbarco dei veicoli o se i servizi di bordo sopracitati dovessero trovarsi su ponti differenti, la nave dovrà essere dotata almeno di idoneo apparato di sollevamento che assicuri alla persona a mobilità ridotta l'accesso in sicurezza a bordo della nave. La dotazione di tali apparati e la relativa certificazione che ne attesti l'installazione a norma e il corretto funzionamento sono da comprovare alla Stazione appaltante entro la sottoscrizione del contratto.

Le dotazioni di bordo per l'accesso e la permanenza sulla nave delle PMR dovranno rispettare i principi tecnici e la normativa in materia (D.lgs 45/2000 e s.m.i., Linee Guida PMR emanate con Circolare della Direzione Generale per la navigazione e il trasporto marittimo e interno n. 10/SM prot. 151 del 04/01/07 e s.m.i.; Reg. UE 1177/2010) ed essere tali, pertanto, da consentire alle PMR l'accesso e la permanenza a bordo senza discriminazioni.

3.2 Caratteristiche tecniche minime delle Unità Veloci

Di seguito si riportano le caratteristiche tecniche minime per le Unità Veloci:

- Tipologia: Unità Veloci;
- Abilitazione: trasporto passeggeri;
- Capacità totale minima di trasporto passeggeri: non inferiore a 190 passeggeri;
- Velocità minima di esercizio a pieno carico: non inferiore a 30 nodi a pieno carico, che dovrà consentire, comunque, il rispetto dei tempi massimi di traversata così come definiti nel paragrafo 2.2.2;
- Dimensioni: le unità navali veloci devono essere idonee all'ormeggio in sicurezza nelle banchine all'uopo destinate dalle Autorità Marittime nei porti di arrivo e partenza, garantendo, con l'unità veloce regolarmente ormeggiata, il corretto accesso dei passeggeri nelle banchine dei porti citati;
- Pescaggio massimo pari a 2,5 m e comunque idonei all'ormeggio dei porti di arrivo e partenza;
- Comfort: i mezzi nautici impiegati dovranno essere dotati di sistema di aria condizionata in tutti i locali riservati ai passeggeri. Dovranno, inoltre, essere dotati di sistemi di stabilizzazione che assicurino una confortevole navigazione;
- Sistemi di sicurezza: le unità navali veloci devono essere conformi ai requisiti di codici di sicurezza HSC, International Code for Safety of High Speed Crafts edizione 1994 adottato dal comitato della sicurezza marittima dell'IMO con la risoluzione MSC 36 (63) del 20 maggio 1994, Direttiva CE 98/18/CE e per mezzi esistenti costruiti in data antecedente l'1/03/2008 così come integrato nell'edizione 2000 e per mezzi costruiti dopo l'1/03/2008 come indicato nell'edizione 2008. Le unità navali veloci devono essere dotate di idonei mezzi, atti a consentire lo sbarco dei passeggeri tramite servizio di battellaggio.

3.3 Documentazione tecnica e certificati

In sede di presentazione dell'offerta, le Imprese di navigazione dovranno dichiarare il possesso della seguente documentazione inerente alle unità navali offerte che dovranno essere utilizzate per la gestione del servizio. La comprova del possesso della documentazione dichiarata dall'Impresa di Navigazione e la validità della stessa, a pena di esclusione, sarà verificata per l'impresa aggiudicataria durante la fase di aggiudicazione:

- D.O.C (Documento di Conformità – Document of Compliance);
- Certificato S.M.C. (Safety Management Certificate);
- Certificato di classe;
- Certificato di sicurezza per navi passeggeri ai sensi del D.lgs. n. 45/2000 s.m.i.;
- Certificato di bordo libero;
- Certificato di conformità alla Marpol annex I;
- Certificato idoneità al trasporto di autoveicoli;
- Certificato Trasporto merci pericolose almeno per le classi: 2 e 3;
- Verbale della visita dei servizi di bordo (rilasciato ai sensi dell'art. 30 comma 4 del D.P.R. 8.11.91, n. 435);
- Licenza di esercizio GMDSS; Area A1.

Le unità navali veloci, inoltre, dovranno essere in possesso, al momento della presentazione dell'offerta, della seguente documentazione in corso di validità:

1. ISSC (Certificato Internazionale di Sicurezza- International Ship Security Certificate)
2. Certificato di Sicurezza per Unità Veloci (High Speed Craft Safety Certificate) /o Certificato di Costruzione ed Equipaggiamento delle Unità a Sostentamento Dinamico – Dinamically Supported Craft Construction and Equipment Certificate;
3. Autorizzazione all'Esercizio per Unità veloci (Permit to Operate for High Speed Craft) / o Autorizzazione all'Esercizio per le unità DSC (Permit to Operate for Dinamically Supported Craft)
4. IOPP (Certificato Internazionale per la prevenzione dell'Inquinamento da olio minerale)
5. IAPP (Certificato Internazionale per la prevenzione dell'inquinamento dell'Aria)
6. ISPP (Certificato Internazionale per la prevenzione dell'inquinamento da liquami)
7. Certificato Internazionale del Sistema antivegetativo

3.4 Regolarità e puntualità del servizio

I collegamenti dovranno essere garantiti in maniera continuativa secondo le modalità indicate nel presente Capitolato.

Eventuali variazioni di orario, di frequenza, riduzioni o incrementi di corse possono essere operati dall'Impresa di navigazione solo previo assenso dell'Amministrazione committente. La prestazione del servizio non può essere interrotta, né variata o sospesa.

Le interruzioni o sospensioni del servizio sono ammesse unicamente per:

- cause di forza maggiore, quali impossibilità ad assicurare il servizio in sicurezza a causa di avverse condizioni meteorologiche o del mare, sospensioni disposte dalle pubbliche Autorità per motivi di ordine e sicurezza anche sanitaria, manifestazioni, attentati, calamità naturali ed eventi non evitabili da cui discenda l'impossibilità o il divieto di svolgimento del servizio oggetto di Concessione;
- impreviste avarie tecniche del naviglio, manutenzioni o altri fermi tecnici che non consentano il regolare impiego in sicurezza dell'unità navale.

In tal caso l'Impresa di navigazione dovrà darne comunicazione entro 24 ore dall'evento all'Amministrazione committente, cui compete la facoltà di svolgere tutti gli opportuni accertamenti per valutare la stretta pertinenza ed effettiva ostatività dell'evento rispetto all'esecuzione del servizio, adottando quindi i consequenziali provvedimenti amministrativi e/o negoziali.

Ai sensi dalla Misura 5, punti 5, 6 e 7, dell'Allegato A alla Delibera ART n. 96/2018 l'impresa di navigazione aggiudicataria dovrà predisporre un "Piano di Intervento" relativo alle azioni da attivare e ai servizi da garantire agli utenti per il raggiungimento del porto di destinazione finale del viaggio con un "adeguato servizio sostitutivo" in caso di sospensioni del servizio, così da limitare ed eliminare ogni eventuale disagio ai passeggeri.

Il piano di intervento dovrà essere approvato dall'Amministrazione appaltante prima della stipula del contratto di servizio al quale sarà allegato.

Le misure e le azioni previste nel piano di intervento saranno a totale carico dell'Impresa aggiudicataria.

Gli standard di qualità inerenti alla Regolarità ed alla Puntualità sono riportati nell'Allegato 3.2 "Condizioni minime di qualità dei servizi" al Contratto di Servizio.

3.5 Naviglio e servizio sostitutivo

In caso di fermo per manutenzione ordinaria e/o straordinaria programmata, oppure per avaria tecnica o altre cause di fermo tecnico, è fatto onere all'Impresa di Navigazione immettere in servizio un mezzo navale avente caratteristiche tecniche e funzionali equivalenti o superiori a quelle sopra richieste, che in ogni caso soddisfi i tempi di percorrenza massimi della traversata.

Nei casi avanti esplicitati il mezzo sostitutivo deve, in ogni caso, essere reso disponibile per il servizio entro le 48 ore successive all'evento sia per le navi Ro-Ro sia per le Unità Veloci.

L'eventuale impiego di una nave sostitutiva con caratteristiche tecniche non conformi alle prescrizioni tecniche richieste, o con prestazioni funzionali non soddisfacenti i tempi di percorrenza massimi della traversata e la capacità minima di trasporto deve sempre essere autorizzata dall'Amministrazione.

Per ogni altro obbligo relativo alla sostituzione del naviglio si rimanda all'Art. 10 del Contratto di servizio.

4 SERVIZI MINIMI DI ACCESSIBILITÀ COMMERCIALE ED INFORMAZIONI AL PUBBLICO

In conformità alle prescrizioni contenute nella misura 9 dell'Allegato A alla Delibera n. 96/2018 dell'Autorità di Regolazione e dei Trasporti, l'Impresa di navigazione deve garantire un adeguato livello minimo di accessibilità commerciale e garantire condizioni minime di trasparenza.

Pertanto, L'Impresa di navigazione deve assicurare:

- biglietterie in porto aperte agli utenti almeno tutti i giorni di partenza, almeno nei 60 minuti che precedono l'orario di ogni partenza e fino alla partenza;
- almeno un canale di vendita a scelta tra quelli indicati alle lettere c) e d) del punto 4 della Misura 9 dell'Allegato A alla Delibera ART 96/2018 (biglietteria self-service, oppure agenzie di viaggio o altri punti convenzionati);
- un servizio di biglietteria telematica tramite un sito internet aziendale (almeno in lingua italiana e inglese), pienamente accessibile e funzionante, in cui riportare le informazioni all'utenza relative ad orari, tariffe e ogni altra comunicazione relativa alla regolarità e puntualità del servizio, con apposito

canale telematico per la prenotazione e acquisto online dei titoli di viaggio. L’accessibilità al canale telematico di vendita deve essere garantita anche alle PMR conformemente al punto 8 della Misura 9 sopra citata;

- un call center, di cui alla lettera “e” del punto 4 della Misura 9 dell’Allegato A alla Delibera ART n.96/2018.

Con riferimento ai vari canali di vendita, l’Impresa di navigazione dovrà predisporre una procedura informatizzata che consenta di:

- conoscere in tempo reale la disponibilità di posto per le destinazioni richieste;
- effettuare operazioni di prenotazione in tempo reale, con automatismo di scadenza se non convertita in titolo di viaggio entro tempi prestabiliti, e di acquisto di biglietti, anche solo di tipo elettronico;
- richiedere la sistemazione per i viaggiatori diversamente abili.

L’Impresa di navigazione deve garantire, inoltre, la pubblicazione e la diffusione delle informazioni minime previste per ciascun canale di comunicazione da garantire (compresi i canali di accessibilità commerciale di cui sopra), almeno in lingua italiana e inglese, elencate nella tabella 2 della Misura 6 (informazioni prima del viaggio) e tabella 3 e 4 della Misura 7 (informazioni durante il viaggio) dell’Allegato A alla Delibera ART 96/2018.

In ordine al livello minimo delle informazioni da pubblicare si fa rinvio alla disciplina contenuta nella Delibera ART 96/2018 richiamata. Le informazioni dovranno essere redatte e diffuse in modo da consentirne la migliore leggibilità.

L’impresa di navigazione dovrà rendere, altresì, disponibili nel sito internet i riferimenti ai principali gestori dei servizi terrestri di collegamento da/per i porti di imbarco e sbarco, dando indicazione su denominazione, servizio ordinariamente svolto, indirizzo internet e postale, recapiti telefonici.

5 OBBLIGHI VERSO LE PERSONE A MOBILITÀ RIDOTTA (PMR)

Fermo restando quanto previsto al punto 3 in relazione alle caratteristiche minime del mezzo in materia di dotazioni per le Persone a Mobilità Ridotta, nonché al rispetto delle condizioni minime di qualità dei servizi di cabotaggio marittimo descritte nella misura 11 dall’Allegato A alla Delibera ART n. 96/2018 e dal Reg. UE 1177/2010, è fatto divieto in relazione a motivi di disabilità o di mobilità ridotta di:

- non accettare una prenotazione, o di non emettere un biglietto;
- non imbarcare una persona con disabilità o a mobilità ridotta purché la persona interessata sia in possesso di un biglietto valido o di una prenotazione;
- applicare oneri aggiuntivi sulle prenotazioni e i biglietti offerti alle persone con disabilità e a mobilità ridotta.

In caso di partenza, transito o arrivo di una persona con disabilità o a mobilità ridotta in un porto, deve essere fornita gratuitamente all’interessato l’assistenza necessaria per salire sul servizio in partenza o scendere dal servizio in arrivo per cui ha acquistato un biglietto.

L’Impresa di navigazione deve cooperare con gli Enti di gestione dei porti al fine di fornire un livello adeguato di assistenza alle persone con disabilità o a mobilità ridotta.

Per ogni altro obbligo si rimanda allo Schema di contratto di servizio e al relativo Allegato 3.4 “Assistenza PMR e formazione”.

6 SERVIZI A TERRA

In sede di presentazione dell’offerta, l’Impresa di navigazione dovrà dichiarare il suo impegno, nel caso di aggiudicazione della procedura di gara, a disporre, dalla data di avvio e per tutta la durata della Concessione, di idonee strutture nei porti di approdo (in proprietà o con altro titolo giuridico valido), adeguatamente attrezzate per l’accosto dei mezzi (banchine) con ubicazione delle biglietterie e dei punti di ricovero per i passeggeri nelle immediate vicinanze degli accosti stessi.

7 QUALITÀ DEI SERVIZI

L’Impresa è tenuta ad effettuare il servizio garantendo adeguati di livelli di qualità relativamente a:

- Regolarità e puntualità;
- Pulizia e comfort di viaggio/funzionalità delle navi. Con particolare riferimento alla Pulizia e standard igienici, l’Impresa dovrà effettuare:
 - interventi di pulizia previsti nella tabella 5 della Misura 10 dell’Allegato alla Delibera ART n. 96/2028;
 - interventi preventivi di disinfestazione e derattizzazione non inferiori, ciascuno, a 4 volte l’anno;
 - sanificazione degli spazi pubblici interni ed esterni secondo vigente normativa;
- obbligo di comunicazione alla Amministrazione Regionale dell’esito delle eventuali visite ispettive dei NAS e della Sanità Marittima, entro 20 giorni dalla effettuazione;
- Informazione all’utenza;
- Accessibilità dei mezzi e delle infrastrutture al pubblico (con particolare riferimento alle PMR).

Per quanto riguarda il Livello Minimo di Qualità (LMQ) da garantire e le relative penali si rimanda ai contenuti della Delibera ART 96/2018, a quanto previsto nello Schema di Contratto e quanto descritto all’allegato 3.2 “Condizioni Minime di Qualità”.

L’Impresa dovrà, altresì, dotarsi di un sistema di monitoraggio aziendale, tenendo conto dei sistemi di monitoraggio e delle tecnologie già utilizzate nei porti interessati dal servizio, per l’acquisizione dei dati inerenti il servizio, compresi la tipologia del naviglio, gli orari di partenza e arrivo delle varie navi agli approdi, i passeggeri trasportati su ogni singola corsa, le automobili, i veicoli commerciali/industriali e merci pericolose.



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI
TRASPORTO MARITTIMO DI PASSEGGERI, VEICOLI E MERCI TRA E CON PONZA
E VENTOTENE CON OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LA CONTINUITÀ
TERRITORIALE MARITTIMA**

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: 99246017D4 - CUP: F69I23000230003 – CUI: S80143490581202300079

INDICE

1	PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1	La Piattaforma Telematica di Negoziazione	4
1.2	Dotazioni Tecniche.....	6
1.3	Identificazione	8
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	8
2.1	Documenti di gara	8
2.2	Chiarimenti.....	9
2.3	Comunicazioni.....	10
3	OGGETTO DELLA CONCESSIONE E IMPORTO	10
3.1	Durata	11
3.2	Revisione prezzi	12
3.3	Modifica della Concessione in fase di esecuzione	12
4	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	12
5	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	14
6	REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	16
6.1	Requisiti di idoneità professionale	16
6.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria	16
6.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	17
6.4	Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	17
6.5	Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.....	18
7	AVVALIMENTO.....	19
8	SUBAPPALTO.....	20
9	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	21
10	GARANZIA PROVVISORIA	21
11	SOPRALLUOGO	24
12	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	25
13	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	25
14	SOCCORSO ISTRUTTORIO	28



15	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	29
15.1	Domanda di partecipazione ed eventuale procura.....	29
15.2	Dichiarazione da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 Gennaio 2019, n.14 .	33
15.3	Documentazione in caso di avvalimento.....	34
15.4	Documentazione ulteriore per i soggetti associati.....	34
16	OFFERTA TECNICA.....	36
17	OFFERTA ECONOMICA.....	37
18	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	39
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica ed economica.....	40
18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente nel calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	47
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente nel calcolo del punteggio dell'offerta economica	47
18.4	Metodo di calcolo dei punteggi	48
19	COMMISSIONE GIUDICATRICE	48
20	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	49
21	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	49
22	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	50
23	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	51
24	AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO	51
25	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	54
26	CODICE DI COMPORTAMENTO	55
27	ACCESSO AGLI ATTI.....	55
28	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	55
29	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	56

PREMESSE

Con Determinazione n. G10774 del 04/08/2023, questa Amministrazione ha deciso di affidare in Concessione il “Servizio pubblico di trasporto marittimo di passeggeri, veicoli e merci tra e con Ponza e Ventotene con obblighi di servizio pubblico per la continuità territoriale marittima”, di cui al Bando trasmesso per la pubblicazione sulla Gazzetta dell’Unione Europea in data 04/08/2023.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il “Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA” (d’ora in poi anche “Sistema”) accessibile all’indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/>.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L’affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi dell’art 71 del D. Lgs. n. 36/2023 con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi (270 giorni) dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio della Regione Lazio codice NUTS ITI4:

- CIG 99246017D4
- CUI: S80143490581202300079
- CUP F69I23000230003

Il Responsabile unico del progetto è il funzionario Dario Del Rio dell’Area Trasporto Marittimo – Aeroporti ed Infrastrutture della Mobilità Sostenibile della Direzione Regionale Infrastrutture e Mobilità, e-mail: ddelrio@regione.lazio.it.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il funzionario dell’Area Pianificazione e gare per Strutture regionali ed Enti Locali della Direzione Regionale Centrale Acquisti, Francesco Scarpaleggia – e-mail: fscarpaleggia@regione.lazio.it

1 PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La Piattaforma Telematica di Negoziazione

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei Manuali Operativi disponibili sulla piattaforma medesima.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it>

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei Manuali presenti sul Sito, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile disporre di:

- a) almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui /all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

oppure

CIE (Carta di Identità Elettronica) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

oppure

TS-CNS (Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo;

oppure

altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

Per gli operatori economici eventualmente impossibilitati ad utilizzare i suddetti strumenti è necessario acquisire le credenziali di accesso al sistema regionale previa registrazione al sistema di Identity ed Access Management (IAM) seguendo le istruzioni descritte all'indirizzo **<https://centraleacquisti.regione.lazio.it/nuove-modalità-di-accesso-alla-piattaforma-stella>**;

- c) avere un domicilio digitale (PEC) presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'Operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) un certificato di firma digitale, da parte del legale rappresentante dell'Operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), in corso di validità e rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - a) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - b) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - c) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario essere registrati alla Piattaforma S.TEL.LA. accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/> secondo le modalità esplicitate nei Manuali disponibili sulla stessa.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal Legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando la casella di posta elettronica supporto.stella@regione.lazio.it ovvero contattare l'Help Desk al numero 06/997744. Il servizio di call center di tipo tecnico è attivo nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara GUUE e GURI e avviso per estratto per la pubblicazione sui quotidiani;
- Disciplinare di gara;
 - Allegato 1 – Domanda di partecipazione e schema dichiarazioni amministrative;
 - Allegato 2 – eDGUE-IT (presente sul Sistema);
 - Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva iscrizione CCIAA;
 - Allegato 4 – Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 89 del D. Lgs. n. 159/2011;
 - Allegato 5 – Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011;
 - Allegato 6 – Schema attestazione pagamento imposta di bollo



- Allegato 7 - Dichiarazione avvenuto sopralluogo
- Capitolato Tecnico
 - Allegato 1 - Schema di contratto di servizio
 - Allegato 1.1 - Piano di accesso al dato
 - Allegato 1.2 - Condizioni minime di qualità dei servizi
 - Allegato 1.3 - Carta dei servizi
 - Allegato 1.4 - Assistenza PMR e formazione
 - Allegato 1.5 - Monitoraggio del servizio
 - Allegato 1.6 - Matrice dei rischi e misure di mitigazione
 - Allegato 1.7 - Relazione illustrativa del Piano Economico Finanziario Simulato
 - Allegato 1.8 - Rendicontazione dell'andamento economico e finanziario del contratto e verifica dell'equilibrio economico finanziario
 - Allegato 2.1 - PEF IN
 - Allegato 2.2 – Offerta programma esercizio
 - Allegato 2.3– Schema di offerta tecnica
 - Allegato 2.4– Offerta servizi sciopero
 - Allegato 2.5– Offerta sistema tariffario
 - Allegato 2.6– Schema relazione esplicativa PEF
 - Allegato 2.7– Schema di offerta economica
 - Allegato 3 - Elenco personale attualmente impiegato
 - Allegato 4.1– DUVRI
 - Allegato 4.2– Quadro Tecnico Economico

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/atti-procedure-affidamento> e sulla Piattaforma <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/> Sezione Bandi e Avvisi.

2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il **03/10/2023 ore 12:00**, in via telematica, attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella parte inferiore della sezione “Chiarimenti” del Sistema STELLA.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Le comunicazioni tra stazione appaltante e Operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “Comunicazioni”. È onere esclusivo dell'Operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli Operatori economici una notifica all'indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoposto l'offerta.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare la Concessione; d) alla data di avvenuta stipula del contratto di Concessione con l'aggiudicatario; avvengono tramite l'invio di comunicazioni sulla Piattaforma.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELLA CONCESSIONE E IMPORTO

La Concessione è costituita da un unico lotto poiché le prestazioni oggetto della Concessione fanno parte di un'unica tipologia di attività connesse fra loro dal punto di vista tecnico e organizzativo.

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Base d'asta Importo totale per 5 anni € (IVA esclusa)
1	Servizio di Trasporto Marittimo di Passeggeri, veicoli e merci tra e con Ponza e Ventotene con obblighi di servizio pubblico per la continuità territoriale marittima	60640000-6 Trasporti marittimi	P	€ 89.835.635,00
di cui Costi della manodopera non soggetti a ribasso				€ 51.341.197,00
di cui Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 898.356,35

È stato redatto il Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, e i relativi "costi della sicurezza", stimati nell'1% della base d'asta e pari ad € 898.356,35, non sono soggetti a ribasso.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 51.341.197,00 calcolati sulla base della sommatoria, per l'intera durata dell'affidamento, dei costi inerenti al personale navigante ed al personale di terra nell'ambito del PEF simulato a base di gara (€ 48.761.823,00 personale navigante e € 2.579.374,00 personale di terra).

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso. Resta la possibilità per l'Operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Il Contratto collettivo applicato è il CCNL per il settore privato dell'industria armatoriale del 16/12/2020.

La Concessione è finanziata con fondi regionali.

3.1 Durata

La durata della Concessione è di 5 anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione della Concessione.

3.2 Revisione prezzi

In virtù della regolazione dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti (ART) vigente alla data di pubblicazione della presente procedura (Delibera n. 22/2019 e relativo allegato), la revisione prezzi nell'ambito del presente affidamento è effettuata tramite le procedure di verifica dell'equilibrio economico e finanziario della concessione ex art. 18 dell'atto di regolazione come disciplinato dall'Allegato "Relazione illustrativa del Piano Economico Finanziario Simulato" al presente disciplinare e comunque nel rispetto di quanto previsto dall'art. 60 del D. Lgs. n. 36/2023.

3.3 Modifica della Concessione in fase di esecuzione

L'Amministrazione si riserva di prorogare la Concessione per una durata massima pari a 6 mesi, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 120, comma 11 del Codice.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto della Concessione agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nella Concessione. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 8.983.563,50 al netto di IVA. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 90 giorni prima della scadenza della Concessione.

Il valore globale stimato della Concessione è pari a € 98.819.198,50:

Importo base d'asta (60 mesi)	€ 89.835.635,00
Importo per l'opzione di proroga (6 mesi durata Concessione) ai sensi dell'art. 120 comma 10	€ 8.983.563,50
Valore globale stimato	€ 98.819.198,50

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli Operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni lavorativi, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di

gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione della Concessione.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
 - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.
- L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 Requisiti di idoneità professionale

Costituiscono requisiti di idoneità:

- **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi tre esercizi finanziari approvati al momento della pubblicazione del bando di gara pari ad almeno € 18.000.000,00, IVA esclusa.

Il settore di attività è il servizio di trasporto marittimo di passeggeri, veicoli e merci. Tale requisito è richiesto al fine di selezionare operatori aventi un minimo di capacità economico-finanziaria tale da poter garantire l'affidabilità e la solidità occorrente per lo svolgimento dei servizi da affidarsi.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio (2020 – 2021 – 2022) antecedente la data di pubblicazione del bando di gara servizi di trasporto marittimo di passeggeri, veicoli e merci per **almeno 170 mila miglia marine medie annue**, con indicazione del periodo di effettuazione, delle linee svolte, dei porti collegati, del regime di prestazione svolta (Obbligo di servizio Pubblico/Libero mercato) e del committente in caso di regime di servizio pubblico.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- nell'ipotesi di prestazioni di servizi di linea svolti in regime di libero mercato, la comprova del requisito richiesto per l'esecuzione della prestazione potrà essere fornita tramite attestazioni delle Autorità marittime competenti sulle linee svolte.

6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

Il requisito relativo al fatturato specifico medio annuo di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione oggetto della presente Concessione deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono

- i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7 AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto della Concessione.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti,
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata della Concessione, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8 SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto della Concessione.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure del differente contratto collettivo dallo stesso applicato che garantisca le stesse tutele economiche e normative di quello sopra richiamato per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Qualora il concorrente voglia applicare un CCNL differente, deve giustificare l'applicabilità dello stesso al servizio oggetto della Concessione nonché l'equivalenza delle tutele al CCNL indicato dalla stazione appaltante.

L'Impresa di Navigazione per lo svolgimento del servizio si obbliga ad assumere, senza soluzione di continuità in via prioritaria, ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. n. 36/2023, il personale precedentemente impiegato dal gestore uscente nel collegamento marittimo in oggetto, fermo restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del Concessione sono riportati nell'Allegato 3 al Capitolato tecnico "Elenco personale attualmente impiegato" e contiene il numero degli addetti con indicazione dei lavoratori svantaggiati ai sensi della Legge n. 381/91, qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore, ecc.

Per la disciplina delle condizioni giuridiche ed economiche nonché delle modalità di gestione del trattamento di fine rapporto e di trasferimento del personale, si richiama la Misura 14, in particolare il punto 4, dell'allegato A alla delibera ART 22/2019.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'Aggiudicatario per le unità di personale aggiuntive da assumere, si impegna, compatibilmente con le scelte tecnico-organizzative e ove reperibili, ad assumere prioritariamente le unità di personale necessarie alla gestione del servizio, nell'ambito delle categorie delle donne, degli under-35 e delle persone con disabilità o svantaggiate.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo della procedura e precisamente di importo pari ad € 1.976.383,97. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione: la cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto la Unicredit filiale Roma 151 (Tesoreria) IBAN IT03M0200805255000400000292 o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, specificando la causale del versamento.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di Concessione e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;

- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a. del 30 per cento per gli operatori economici ai quali sia rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate

nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a);
- c. riduzione del 10 per cento cumulabile con la riduzione di cui ai punti a e b, quando l'Operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 dell'art. 106, D. Lgs. n. 36/2023;
- d. Riduzione fino ad un importo massimo del 20 per cento, cumulabile con le riduzioni di cui ai punti a e b, quando l'operatore economico possieda uno o più delle certificazioni o marchi individuati, tra quelli previsti dall'allegato II.13, nei documenti di gara che fissano anche l'importo della riduzione, entro il limite massimo predetto.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

È previsto il sopralluogo presso i porti e approdi interessati dai servizi, al fine di verificare specificamente l'idoneità tecnica dei mezzi navali offerti all'accosto e permanenza, a cura del Concorrente il quale si assume la completa responsabilità per il servizio da erogare, come riportato nell'Istanza di partecipazione.

Il Concorrente dovrà compilare l'Allegato 7 – Dichiarazione avvenuto sopralluogo, e inserire tale documento all'interno della documentazione amministrativa.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 560,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 consultabile al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma S.TEL.LA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese/>

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta dovrà essere collocata sul Sistema dall'Operatore Economico entro il termine perentorio delle ore 16.00 del giorno 18/10/2023. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo

anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 mega per singolo file.

Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'paragrafo 2 e all'interno dell'Allegato 1, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“OFFERTA” è composta da:

- A. Documentazione amministrativa;**
- B. Offerta tecnica;**
- C. Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non sono accettate offerte alternative.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana resa ai sensi del D.P.R. n.445 del 2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata allegata a Sistema.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma STELLA, nella sezione denominata "Busta documentazione", la seguente documentazione firmata digitalmente:

- 1) domanda di partecipazione
- 2) eDGUE-IT (presente sul Sistema)
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) PASSoe,
- 6) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
- 7) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;

15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato 1.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20;
- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento reperibile all'indirizzo <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-comportamento> e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante reperibili al seguente indirizzo <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-corruzione> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri

dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di

partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 Dichiarazione da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 Gennaio 2019, n.14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto di Concessione.

15.3 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;
- 3) il PASSOE dell'ausiliaria.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto di Concessione in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
- copia del contratto di rete
- **dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:**
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16 OFFERTA TECNICA

L'operatore economico dovrà caricare a Sistema nella busta "Offerta tecnica", la documentazione come di seguito specificato a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica, conforme all'Allegato 2.3 – "Schema di Offerta Tecnica";
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, i seguenti elementi:

- descrivere e illustrare dettagliatamente, anche attraverso documentazione fotografica e/o elaborati grafici, i contenuti relativi alle caratteristiche tecniche e alle dotazioni di bordo delle unità navali offerte, con evidenza di quelle relative al rispetto delle condizioni minime e di quelle eventualmente migliorative secondo i criteri di valutazione di cui alla tabella del paragrafo 18.1;

- descrivere le modalità di realizzazione dei servizi e di quanto richiesto nel Capitolato tecnico e negli ulteriori allegati alla documentazione di gara.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

Ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui al paragrafo 9, il concorrente allega all'offerta tecnica un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla procedura, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

La relazione, redatta in lingua italiana, dovrà essere conforme all'Allegato 2.3 – “Schema di Offerta Tecnica” e avere una numerazione progressiva ed univoca delle pagine; dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, in carattere Times New Roman 12, interlinea multipla (min. 1,2), della lunghezza massima di 20 (venti), esclusi eventuali allegati. Nel conteggio delle pagine non verranno computati la copertina e l'indice.

17 OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta Economica è formulata sulla piattaforma STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

Nella sezione denominata “Prodotti”, la compilazione della scheda deve essere effettuata secondo le modalità esplicitate nei Manuali.

Per la presentazione dell'Offerta Economica, l'Operatore Economico deve:

1. compilare a Sistema, l'elenco prodotti, inserendo le informazioni richieste e convalidandole facendo click sul comando "Verifica Informazioni";
2. Indicare a Sistema, nell'apposito campo il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo a base d'asta del servizio di trasporto marittimo e il relativo importo offerto;
3. Indicare a Sistema, nell'apposito campo, il ribasso percentuale unico da applicarsi alle tariffe del servizio di trasporto marittimo, al netto dei diritti e delle tasse portuali.

Si precisa inoltre che:

- i valori offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali;
- i valori offerti devono essere indicati in cifre;
- i valori offerti devono essere indicati al netto di IVA;
- sono ammesse esclusivamente offerte minori o uguali alla base d'asta. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo superiore a quello posto a base d'asta;
- ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. n. 36/2023, il Concorrente deve quantificare gli oneri aziendali interni in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro;
- ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023, i costi della manodopera indicati al paragrafo 3 del presente Disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'Operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

L'Operatore economico deve inoltre allegare, nell'apposita sezione sul Sistema, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- il modello di offerta conforme all'allegato 2.7 – Schema di Offerta Economica, comprensivo dei ribassi sui corrispettivi migliatici per tratta;
- il Piano Economico Finanziario dell'Impresa di Navigazione conforme all'Allegato 2.1 – PEF IN;
- l'Offerta Programma di esercizio conforme all'Allegato 2.2 – Offerta Programma esercizio;
- l'Offerta Servizi Sciopero conforme all'Allegato 2.4 – Offerta servizi sciopero;
- l'Offerta Sistema Tariffario conforme all'Allegato 2.5 – Offerta sistema tariffario;
- la Relazione illustrativa sui razionali del PEF conforme all'Allegato 2.6 – Schema Relazione esplicativa PEF.

Tutti i documenti allegati devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentate o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione

Amministrativa. Nel caso di Concorrenti associati, dovranno essere sottoscritti con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'offerta di cui al paragrafo 15.1 del presente Disciplinare.

L'Offerta Economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali, condizionate o alternative.

L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

L'offerta è vincolante per il periodo di 270 (duecentosettanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'art. 110 del Codice.

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto al Contratto.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dal Concorrente per la preparazione e la presentazione dell'Offerta medesima, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del Contratto.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo,

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30

TOTALE	100
---------------	------------

Sarà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica.

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica ed economica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Si rende presente che la somma dei punteggi dell'offerta tecnica ed economica sarà calcolata arrotondando alla seconda cifra decimale: qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la terza cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

Tabella “Criteri di valutazione delle offerte”

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	PUNTEGGIO MAX	FORMULE E CRITERI	
ETÀ DEL NAVIGLIO	15	Il punteggio complessivo è determinato dal valore medio dei punteggi attribuiti alle singole unità navali con distinzione delle Navi Ro-Ro e Unità Veloci	
Età del naviglio, inteso come Nave Ro-Ro, in anni risultante dalla data di costruzione della nave oppure dalla data di certificazione di ringiovanimento tecnico – funzionale	8	Criterio Punteggio	
		0 ≤ Età ≤ 10	8
		11 ≤ Età ≤ 20	6
		21 ≤ Età ≤ 30	4

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	PUNTEGGIO MAX	FORMULE E CRITERI	
		31 ≤ Età ≤ 40	2
		Età > 40	0
Età del naviglio, inteso come Unità Veloce, in anni risultante dalla data di costruzione della nave oppure dalla data di certificazione di ringiovanimento tecnico – funzionale	7	 Criterio	 Punteggio
		0 ≤ Età ≤ 10	7
		11 ≤ Età ≤ 20	5
		21 ≤ Età ≤ 30	3
		Età > 30	0
OFFERTA MIGLIORATIVA DI SERVIZIO	30		
Corse aggiuntive al Programma di Esercizio	5		
Estensione del servizio sulla linea A1 Anzio-Ponza e vv nel periodo dal 1/06 al 15/06 e dal 16/9 AL 30/9 rispetto a quanto previsto all'art. 2.2.1. (Livello di servizio minimo) del Capitolato Tecnico	5	Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente: Sì: 5 punti No: 0 punti	
Velocità garantita (in nodi) dei tempi di percorrenza	5	Aumento medio della velocità offerta su tutte le unità navali (Ro-Ro + UV) rispetto alla velocità minima ai tempi di percorrenza richiesti richiesti per ciascuna tipologia di naviglio	
Velocità garantita (in nodi) dei tempi di percorrenza	5	(velocità offerta / velocità migliore	

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	PUNTEGGIO MAX	FORMULE E CRITERI
		offerta) x Punteggio Max
Tempi di intervento nave sostitutiva	5	Livello di servizio: 48 ore
Ore proposte per intervento di messa in esercizio del mezzo sostitutivo	5	(ore proposte per intervento migliore offerta / ore proposte per intervento) x Punteggio Max
Servizi di bordo	5	Il punteggio complessivo è determinato dal valore medio dei punteggi attribuiti alle singole unità navali
Presenza di un sistema di infomobilità con contenuti inerenti al territorio delle isole di Ponza e Ventotene (Monitor e Totem interattivi)	5	Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente: Sì: 5 punti No: 0 punti
Tipologia di propulsione	5	Il punteggio complessivo è determinato dal valore medio dei punteggi attribuiti alle singole unità RoRo
Presenza di propulsori azimutali/cicloidali o elica di manovra a prua	5	Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente: Sì: 5 punti No: 0 punti

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	PUNTEGGIO MAX	FORMULE E CRITERI
Tipologia di naviglio impiegato sulla linea stagionale A1	5	
Impiego di un naviglio tipo “Motonave” (Ro/Pax) in sostituzione del naviglio previsto da Capitolato Tecnico (Unità Veloce) per il servizio erogato sulla linea “A1 - Anzio-Ponza e vv”. Il naviglio impiegato dovrà rispettare almeno le caratteristiche tecniche minime riportate nel par. 3.2 del Capitolato Tecnico e compatibile con gli approdi, così come descritti al paragrafo 2.1 del Capitolato Tecnico	5	Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente: Si: 5 punti No: 0 punti
CAPACITÀ DI TRASPORTO DEL NAVIGLIO	15	Il punteggio complessivo è determinato dal valore medio dei punteggi attribuiti alle singole unità navali con distinzione delle Navi Ro-Ro e Unità Veloci
Capacità massima disponibile per il trasporto passeggeri con Unità Veloci	5	La “capacità max offerta” è determinata come media dei passeggeri ospitabili per Unità Veloce
Numero passeggeri ospitabili nelle Unità Veloci impiegate, a partire dall’art. 3.2 (Caratteristiche tecniche minime delle Unità Veloci) del Capitolato Tecnico	5	(Capacità Max offerta / Capacità Max migliore offerta) x Punteggio Max
Capacità massima disponibile per il trasporto passeggeri con Navi Ro-Ro	5	La “capacità max offerta” è determinata come media dei

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	PUNTEGGIO MAX	FORMULE E CRITERI
		passengeri ospitabili per Nave Ro-Ro
Numero passeggeri ospitabili nelle Navi Ro-Ro impiegate, a partire dall'art. 3.1 (Caratteristiche tecniche minime delle Navi Ro-Ro) del Capitolato Tecnico	5	(Capacità Max offerta / Capacità Max migliore offerta) x Punteggio Max
Capacità massima totale disponibile per veicoli commerciali e autovetture per Nave Ro-Ro	2,5	La "capacità max offerta" è determinata come media dei metri lineari offerti per Nave Ro-Ro
Metri lineari complessivi (autovetture e veicoli commerciali) disponibile nelle Navi Ro-Ro impiegate, a partire dall'art. 3.1 (Caratteristiche tecniche minime) del Capitolato Tecnico	2,5	(Capacità Max offerta / Capacità Max migliore offerta) x Punteggio Max
Capacità di trasporto di merci pericolose	2,5	
Idoneità al trasporto di merci pericolose oltre a quelle minime previste di classe 2 e 3 con riferimento ad almeno una Nave Ro-Ro	2,5	Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente: Sì: 2,5 punti No: 0 punti
POSSESSO DI CERTIFICAZIONI	5	
ISO 14001 (Possesso della certificazione di qualità valida al momento di presentazione dell'offerta) o equivalente. In caso di presentazione d'offerta in RTI o Consorzio la certificazione dev'essere in capo a tutti i partecipanti al RTI o dalle Consorziati esecutrici.	2	Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente: Sì: 2 punti No: 0 punti
ISO 45001 (Possesso della certificazione di qualità valida al momento di presentazione dell'offerta) o equivalente.	2	Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente:

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	PUNTEGGIO MAX	FORMULE E CRITERI
In caso di presentazione d'offerta in RTI o Consorzio la certificazione dev'essere in capo a tutti i partecipanti al RTI o dalle Consorziatoe esecutrici.		Sì: 2 punti No: 0 punti
SA 8000 (Possesso della certificazione di qualità valida al momento di presentazione dell'offerta) o equivalente. In caso di presentazione d'offerta in RTI o Consorzio la certificazione dev'essere in capo a tutti i partecipanti al RTI o dalle Consorziatoe esecutrici.	1	Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente: Sì: 1 punto No: 0 punti
RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE	2	
Utilizzo, nell'arco del periodo di contratto, di sistemi di propulsione a basso impatto ambientale (LNG, ibrida, elettrica) con riferimento ad almeno un'unità navale	2	Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente: Sì: 2 punti No: 0 punti
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E PARITÀ DI GENERE	3	
Percentuale di donne in ruoli apicali (consiglio di amministrazione/amministratore e dirigenti). Si precisa che qualora vi sia un soggetto appartenente al consiglio di amministrazione e dirigente, verrà considerato come un solo soggetto. Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi verrà attribuito il punteggio in proporzione alla quota o le somme delle quote di esecuzione del servizio dei componenti del RTI, o dell'impresa esecutrice. Il Concorrente dovrà indicare la quota o somma delle quote di esecuzione del servizio dei componenti certificati del RTI o Consorzi.	1	Il punteggio finale verrà attribuito in base alla quota, in percentuale, dichiarata come segue: - < 20% (0 punti); - ≥ 20% e < 40% (0,5 punti); - ≥ 40% (1 punto).

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	PUNTEGGIO MAX	FORMULE E CRITERI
<p>Adozione di misure e strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti, nonché modalità innovative e non discriminanti di organizzazione del lavoro.</p> <ul style="list-style-type: none"> - asilo nido aziendale /territoriale convenzionato; - misure di flessibilità oraria in entrata, uscita, roll up; - telelavoro o Smart working - part time - integrazione economica a congedi parentali; - benefit di cura per infanzia e anziani/persone con disabilità e non autosufficienti; - sportello informativo su non discriminazione / pari opportunità; - formazione sui temi delle pari opportunità e non discriminazione; - adesione a network territoriali per la parità; - identificazione di una figura aziendale per le politiche anti-discriminatorie (es. diversity manager) <p>Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi verrà attribuito il punteggio in proporzione alla quota o le somme delle quote di esecuzione del servizio dei componenti del RTI, o dell'impresa esecutrice.</p> <p>Il Concorrente dovrà indicare la quota o somma delle quote di esecuzione del servizio dei componenti certificati del RTI o Consorzi.</p>	1	<p>Per ciascuna delle misure e degli strumenti adottati dal fornitore, verranno attribuiti 0,25 punti fino a conseguimento del punteggio massimo conseguibile (1 punto)</p>
<p>UNI/PdR 125:2022 (Possesso della certificazione di Certificazione parità di genere).</p>	1	<p>Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente:</p>

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	PUNTEGGIO MAX	FORMULE E CRITERI
In caso di presentazione d'offerta in RTI o Consorzio la certificazione dev'essere in capo a tutti i partecipanti al RTI o dalle Consorziatoe esecutrici.		Sì: 1 punto No: 0 punti
TOTALE CRITERI OFFERTA TECNICA	70	
PERCENTUALE DI RIBASSO SULL'IMPORTO DEL CORRISPETTIVO A BASE D'ASTA	20	
Ribasso percentuale unico sull'importo a base d'asta	20	(Sconto offerto / Sconto migliore offerta) x Punteggio Max
TARIFFE	10	
Ribasso percentuale unico sulle tariffe all'utenza a base d'asta al netto di tasse e diritti portuali	10	(Sconto offerto / Sconto migliore offerta) x Punteggio Max
TOTALE CRITERI OFFERTA ECONOMICA	30	
TOTALE	100	

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente nel calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Punteggio Max" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo di interpolazione lineare di cui alla formula indicata nella colonna "Formule e criteri". Quanto agli elementi cui è indicato, nella colonna "Formule e criteri" l'indicazione "Sì/No", il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente nel calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito a ciascun elemento economico (ribasso sul corrispettivo a base d'asta e sconto sulle tariffe) all'utenza un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = \left(\frac{A_a}{A_{max}} \right)^b$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_a = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente

$b=0,3$

18.4 Metodo di calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore:

$$P_i = \sum_{x=1}^n c_{xi} * P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio criterio X

$X = 1, 2, \dots, n$

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto di Concessione. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La Stazione Appaltante individuerà i componenti della commissione secondo quanto stabilito dal Capo VII Bis, "Disciplina dei criteri di nomina delle commissioni Giudicatrici di gara nei contratti di appalto o di Concessione aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - Istituzione dell'elenco regionale dei commissari e modalità di composizione dell'elenco, del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale 6 settembre 2002, n. 1, così come modificato dalla Deliberazione n. 512/2020".

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno 19/10/2023, alle ore 12:00

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario

Gli eventuali provvedimenti di esclusione della procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite il Sistema S.TEL.LA. ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 prezzi offerti. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Tale calcolo sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi se necessario, della commissione giudicatrice valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24 AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'aggiudicazione avverrà anche in caso di un'unica offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della Concessione, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione della Concessione al concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto di Concessione è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto di Concessione; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto di Concessione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto di Concessione dovrà presentare idonea documentazione a comprova:

- titolo di proprietà o di altro titolo convenzionale che dimostra la propria capacità di poter garantire un utilizzo stabile e regolare delle unità navali proposte per il servizio oggetto della procedura;
- le certificazioni dei mezzi navali offerti;
- una perizia tecnica giurata che attesti la rispondenza di ciascun mezzo navale offerto a quanto dichiarato in sede di offerta, con riferimento a quanto non chiaramente desumibile dalle certificazioni di cui al punto precedente.

In caso di mancata disponibilità del naviglio, a decorrere dall'aggiudicazione, mediante titolo di proprietà o di altro titolo convenzionale che dimostra la propria capacità di poter garantire un utilizzo stabile e regolare delle unità navali proposta per il servizio oggetto della procedura, e delle relative certificazioni delle nave in corso di validità, nonché di idonea documentazione attestante la rispondenza del mezzo a quanto offerto, non si procederà alla stipula del relativo contratto di servizio e si procederà all'incameramento della garanzia provvisoria e fatto salvo il risarcimento del maggior danno subito.

All'atto della stipula del contratto di Concessione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto di Concessione non avviene nel termine su indicato per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto di Concessione non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto di Concessione al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione della Concessione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto di Concessione è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è di € 6.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipula del contratto di Concessione.

25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La Concessione è soggetta agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla Concessione comporta la risoluzione di diritto della Concessione.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto di Concessione è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto di Concessione.

26 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto della Concessione, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto di Concessione, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-corruzione>.

27 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio, sede di Roma.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) la Regione Lazio fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali.

La Regione Lazio, per le finalità successivamente descritte, raccoglie e tratta le seguenti tipologie di dati:

- a) Dati 'personali' (es. dati anagrafici, indirizzi di contatto, ecc.);
- b) Dati 'giudiziari', di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione. Il trattamento dei dati giudiziari avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Regione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dalla Regione Lazio è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili giudiziari, potranno essere effettuate dalla Regione nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet della centrale acquisti.

In adempimento agli obblighi di legge in materia di trasparenza amministrativa, il concorrente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano pubblicati e diffusi tramite la sezione Amministrazione Trasparente della Regione Lazio.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione della Concessione per l'Amministrazione/Azienda Sanitaria contraente e comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la Regione Lazio, con sede in Rosa Raimondi Garibaldi 7 – 00145 Roma.

Copia