

**Direzione:** DIREZIONE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRASFORMAZIONE DIGITALE**Area:** SISTEMI INFORMATIVI TRASVERSALI, INTEROPERABILITA', OPEN DATA E PRIVACY**DETERMINAZIONE (con firma digitale)**

N. G08865 del 26/06/2023

Proposta n. 23225 del 15/06/2023

Oggetto:**Presenza annotazioni contabili**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.LA., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Prenotazione d'impegno di spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 esercizi finanziari 2024 e 2025 - impegno di € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 esercizio finanziario 2023 - Impegno di complessivi € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002" e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli E0000341559-E0000341562-E0000341563 - Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1

Proponente:

Estensore	TANIA ALIVERNINI	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	TANIA ALIVERNINI	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	A. CORBELLI	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	S. CALABRESE	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	G. DELL'ARNO	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	MARCO MARAFINI	_____firma digitale_____

REGIONE LAZIO

Proposta n. 23225 del 15/06/2023

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC	finanz.
	Mov.		Accertamento				

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	I	U0000S25900	2023		379,23	01.08	1.03.02.99.999
----	---	-------------	------	--	--------	-------	----------------

Altri servizi diversi n.a.c.

1.01.03.04

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

2)	I	U0000S25900	2023		63,21	01.08	1.03.02.99.999
----	---	-------------	------	--	-------	-------	----------------

Altri servizi diversi n.a.c.

1.01.03.04

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

3)	I	U0000S25900	2023		63,21	01.08	1.03.02.99.999
----	---	-------------	------	--	-------	-------	----------------

Altri servizi diversi n.a.c.

1.01.03.04

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

4)	I	U0000S25900	2023		0,00	01.08	1.03.02.99.999
----	---	-------------	------	--	------	-------	----------------

Altri servizi diversi n.a.c.

1.01.03.04

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento			
Descr. PdC finanz.						
Azione						
Beneficiario						
5)	I	U0000T19427	2023		35,00	01.01 1.04.01.01.010
Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti						
9.01.01.10						
AUTORITA NAZIONALE ANTICORRUZIONE						
Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA						
<hr/>						
6)	I	U0000S25900	2024		341,31	01.08 1.03.02.99.999
Altri servizi diversi n.a.c.						
1.01.03.04						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
7)	I	U0000S25900	2024		47,40	01.08 1.03.02.99.999
Altri servizi diversi n.a.c.						
1.01.03.04						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
8)	I	U0000S25900	2024		47,40	01.08 1.03.02.99.999
Altri servizi diversi n.a.c.						
1.01.03.04						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
9)	I	U0000S25900	2024		57.340,00	01.08 1.03.02.99.999
Altri servizi diversi n.a.c.						
1.01.03.04						
CREDITORI DIVERSI						

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

10)	I	U0000S25900	2025	341,31	01.08 1.03.02.99.999
-----	---	-------------	------	--------	----------------------

Altri servizi diversi n.a.c.

1.01.03.04

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

11)	I	U0000S25900	2025	47,40	01.08 1.03.02.99.999
-----	---	-------------	------	-------	----------------------

Altri servizi diversi n.a.c.

1.01.03.04

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

12)	I	U0000S25900	2025	47,40	01.08 1.03.02.99.999
-----	---	-------------	------	-------	----------------------

Altri servizi diversi n.a.c.

1.01.03.04

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

13)	I	U0000S25900	2025	57.340,00	01.08 1.03.02.99.999
-----	---	-------------	------	-----------	----------------------

Altri servizi diversi n.a.c.

1.01.03.04

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.	
Mov.			Accertamento				
Descr. PdC finanz.							
Azione							
Beneficiario							
14)	E	E0000341559	2023		379,23	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
1.01.03.04							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
15)	E	E0000341562	2023		63,21	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
1.01.03.04							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
16)	E	E0000341563	2023		63,21	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
1.01.03.04							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
17)	E	E0000341559	2024		341,31	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
1.01.03.04							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
18)	E	E0000341562	2024		47,40	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
1.01.03.04							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							

PGC Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Accertamento	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
------------------	----------	---------------------------	------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

19)	E	E0000341563	2024	47,40	500.59900	3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	-------	-----------	----------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

1.01.03.04

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

20)	E	E0000341559	2025	341,31	500.59900	3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--------	-----------	----------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

1.01.03.04

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

21)	E	E0000341562	2025	47,40	500.59900	3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	-------	-----------	----------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

1.01.03.04

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

22)	E	E0000341563	2025	47,40	500.59900	3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	-------	-----------	----------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

1.01.03.04

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

REGIONE LAZIO

Proposta n. 23225 del 15/06/2023

PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

Oggetto Atto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.LA., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Prenotazione d'impegno di spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 esercizi finanziari 2024 e 2025 - impegno di € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 esercizio finanziario 2023 - Impegno di complessivi € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002" e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli E0000341559-E0000341562-E0000341563 - Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.LA., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Impegni spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 - per € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 - per € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002" e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.	01/08	1.03.02.99.999	U0000S25900

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2023	Giugno	379,23	Dicembre	379,23
	Totale	379,23	Totale	379,23

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
2		Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.LA., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Impegni spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 - per € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 - per € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002" e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.	01/08	1.03.02.99.999	U0000S25900

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2023	Giugno	63,21	Dicembre	63,21
	Totale	63,21	Totale	63,21

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
3		Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.L.A., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Impegni spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 - per € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 - per € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.	01/08	1.03.02.99.999	U0000S25900

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2023	Giugno	63,21	Dicembre	63,21
	Totale	63,21	Totale	63,21

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
5		Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.L.A., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Impegni spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 - per € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 - per € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.	01/01	1.04.01.01.010	U0000T19427

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2023	Giugno	35,00	Dicembre	35,00
	Totale	35,00	Totale	35,00

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
6		Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.L.A., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Impegni spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 - per € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 - per € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.	01/08	1.03.02.99.999	U0000S25900

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2024	Gennaio	341,31	Dicembre	341,31
	Totale	341,31	Totale	341,31

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
7		Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.L.A., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Impegni spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 - per € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 - per € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.	01/08	1.03.02.99.999	U0000S25900

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2024	Gennaio	47,40	Dicembre	47,40
	Totale	47,40	Totale	47,40

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
8		Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.L.A., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Impegni spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 - per € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 - per € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.	01/08	1.03.02.99.999	U0000S25900

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2024	Gennaio	47,40	Dicembre	47,40
	Totale	47,40	Totale	47,40

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
9		Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.L.A., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Impegni spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 - per € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 - per € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.	01/08	1.03.02.99.999	U0000S25900

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2024	Gennaio	57.340,00	Dicembre	57.340,00
	Totale	57.340,00	Totale	57.340,00

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
10		Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.L.A., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Impegni spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 - per € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 - per € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.	01/08	1.03.02.99.999	U0000S25900

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2025	Gennaio	341,31	Dicembre	341,31
	Totale	341,31	Totale	341,31

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
11		Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.L.A., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Impegni spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 - per € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 - per € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.	01/08	1.03.02.99.999	U0000S25900

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2025	Gennaio	47,40	Dicembre	47,40
	Totale	47,40	Totale	47,40

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
12		Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.L.A., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Impegni spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 - per € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 - per € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.	01/08	1.03.02.99.999	U0000S25900

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2025	Gennaio	47,40	Dicembre	47,40
	Totale	47,40	Totale	47,40

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
13		Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.L.A., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Impegni spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 - per € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 - per € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.	01/08	1.03.02.99.999	U0000S25900

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2025	Gennaio	57.340,00	Dicembre	57.340,00
	Totale	57.340,00	Totale	57.340,00

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sul M.E.LA., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD). Determina a contrarre. Nomina del RUP. Prenotazione d'impegno di spesa per € 114.680,00 a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) sul Capitolo U0000S25900 esercizi finanziari 2024 e 2025 – impegno di € 35,00 a favore di ANAC (cod. cred. 159683) sul Capitolo U0000T19427 esercizio finanziario 2023 – Impegno di complessivi € 1.377,87 sul cap. U0000S25900 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002" e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli E0000341559-E0000341562-E0000341563 - Esercizi finanziari 2023-2024-2025. CIG: 98846184D1.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRASFORMAZIONE DIGITALE

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Sistemi Informativi Trasversali, Interoperabilità, Open Data e Privacy;

VISTA la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 "*Nuovo Statuto della Regione Lazio*";

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, "*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*" e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, "*Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale*" e s.m.i.;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale 21 dicembre 2021, n. 973 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Regionale per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale all'Ing. Stefano Calabrese;

VISTO l'Atto di Organizzazione n. G17285 del 7 dicembre 2022 del Direttore regionale della Direzione regionale "Affari Istituzionali e Personale" con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area "Sistemi informativi trasversali, interoperabilità, open data e privacy" della Direzione regionale per "l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale" all' Ing. Andrea Corbelli;

VISTO l'Atto di Organizzazione n. G03434 del 23 marzo 2022 con il quale è stato definito l'assetto organizzativo della Direzione Regionale per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale modificato e integrato dall'Atto di Organizzazione G09256 del 14 luglio 2022;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "*Legge di contabilità regionale*";

VISTO il Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26 concernente “*Regolamento regionale di contabilità*” che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della Legge Regionale n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’articolo 55 della citata Legge Regionale n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima Legge Regionale n. 11/2020;

VISTA la Legge regionale 30 marzo 2023, n. 1, recante: “*Legge di stabilità regionale 2023*”;

VISTA la Legge regionale 30 marzo 2023, n. 2, recante: “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025*”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 31 marzo 2023, n. 91, concernente: “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese*”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 31 marzo 2023, n. 92, concernente: “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa*”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 27 aprile 2023, n. 127, concernente: “*Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2023-2025 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11;*”

VISTO l’art.10, comma 3 lettera b) del D.lgs. n. 118/2011 che autorizza l’assunzione di impegni pluriennali;

VISTO l’articolo 30, comma 2, del Regolamento Regionale di Contabilità, laddove “*nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4/2 del citato Decreto Legislativo, per ogni provvedimento che comporta l’assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti, nonché le sue relative rimodulazioni*”;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “*Codice dei Contratti Pubblici*” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*” convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “*Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE*” e s.m.i.;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (*Regolamento generale sulla protezione dei dati*), di seguito denominato RGPD, con particolare riferimento al CAPO IV “*Titolare del trattamento e responsabile del trattamento*”, Sezione 4 “*Responsabile della protezione dei dati*” che disciplina la figura del Responsabile della protezione dei dati, di seguito RPD;

VISTI, in particolare, i seguenti articoli del RGPD:

- articolo 37 “*Designazione del responsabile della protezione dei dati*”

par. 1 lettera a):

“Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento designano sistematicamente un responsabile della protezione dei dati ogniqualvolta: a) il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali”;

par. 5:

“Il responsabile della protezione dei dati è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39.”;

par. 6:

“Il responsabile della protezione dei dati può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi.”;

- articolo 38 “*Posizione del responsabile della protezione dei dati*”;

- articolo 39 “*Compiti del responsabile della protezione dei dati*”

par 1: *“Il Responsabile della Protezione dei Dati è incaricato almeno dei seguenti compiti:*

a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;

d) cooperare con l'autorità di controllo;

e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.”;

VISTO l'art. 474, comma 4, del regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 secondo il quale *“La Giunta regionale, in qualità di titolare del trattamento, designa, ai sensi dell'articolo 37 del RGPD, un responsabile della protezione dati, Data Protection Officer, di seguito DPO, in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, nonché della capacità di assolvere ai compiti di cui all'articolo 39 del RGPD. Il DPO può essere un dipendente della Regione oppure un soggetto esterno selezionato attraverso una procedura a evidenza pubblica per l'affidamento di un contratto di servizi. È designato un unico DPO per tutte le strutture regionali”*;

VISTO l'art. 474 sexies del regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, che individua le competenze del DPO;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 366 del 31 maggio 2022 recante *“Nomina del Responsabile della Protezione dei dati - Data Protection Officer (DPO) della Giunta Regionale - art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (RGDP)”* con la quale viene nominato il professionista indicato dalla Global Management Group S.r.l., soggetto esterno all'amministrazione, alle condizioni stabilite con determinazione n° G16792 del 30 dicembre 2021 di aggiudicazione del servizio, quale Responsabile della protezione dei dati personali – Data Protection Officer della Giunta regionale per un periodo di 24 mesi;

CONSIDERATO che il periodo sopra indicato verrà a scadenza a gennaio 2024 e che pertanto occorre procedere alla nomina del nuovo RPD della Giunta regionale in conformità con le richiamate disposizioni normative e regolamentari con decorrenza gennaio 2024;

VISTE al riguardo:

- la Delibera dell'ANAC numero 421 del 13 maggio 2020 che stabilisce *“l'affidamento all'esterno del servizio di protezione dei dati personali si configura come un appalto di servizi e come tale soggiace alle disposizioni del codice dei contratti pubblici, con conseguente obbligo di procedere alla selezione del contraente nel rispetto delle procedure ivi previste in ragione dell'importo del contratto”*;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* aggiornate con la delibera ANAC n. 636 del 10 luglio 2019;

RITENUTO che, per la natura altamente specialistica delle prestazioni professionali richieste, per la complessità degli adempimenti di competenza nonché per le caratteristiche di autonomia e indipendenza del RPD rispetto al Titolare del trattamento, la scelta di un servizio di RPD esterno

all'Ente, da affidare ai sensi del D.Lgs. 50/2016, assicuri maggiormente l'individuazione di una figura in possesso di specifici requisiti tecnico-professionali idonei a fornire prestazioni coerenti a standard qualitativi e deontologici elevati;

CONSIDERATO che in data 1° aprile 2023 è entrato in vigore il D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 recante *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”* con decorrenza 1° luglio 2023;

VISTI in particolare, in combinato disposto, l'art. 225 *“Disposizioni transitorie e di coordinamento”*, l'art. 226 *“Abrogazioni e disposizioni finali”* e l'art. 229 *“Entrata in vigore”* del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 che stabiliscono la data e le modalità di entrata in vigore del nuovo Codice degli appalti a decorrere dal 1° luglio 2023 e un periodo transitorio per gli avvisi e bandi pubblicati anteriormente a tale data per i quali continuano ad applicarsi le procedure del decreto legislativo n. 50/2016;

VISTO l'art. 58 del Decreto Legislativo n. 50/2016 ai sensi del quale le Stazioni Appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con sistemi telematici;

VISTO l'art. 3, comma 4-bis della Legge Regionale n. 12/2016, come modificato dall'articolo 6, comma 4, lett. a) della Legge Regionale n. 13/2018, il quale sancisce l'obbligo per la Regione di esperire tutte le procedure di gara esclusivamente sulla nuova piattaforma regionale S.TEL.LA.;

CONSIDERATO che la Direzione Regionale Centrale Acquisti ha istituito il Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.) sulla piattaforma di e-procurement regionale *“S.TEL.LA.”* dedicata allo svolgimento delle procedure di gara negoziate indette dalla Regione Lazio;

VISTO l'art. 1 del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020 il quale stabilisce:

“1. Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici...omissis...in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023...omissis...”

2. Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture...omissis... di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

a) ...omissis...

a-bis) ...omissis...

b) procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese

invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 ...omissis... Le stazioni appaltanti danno evidenza dell'avvio delle procedure negoziate di cui alla presente lettera tramite pubblicazione di un avviso nei rispettivi siti internet istituzionali. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento ...omissis...contiene anche l'indicazione dei soggetti invitati.”

VISTI in particolare i seguenti articoli del D.Lgs. n. 50/2016:

- art. 35 “*Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti*”;
- art. 32 “*Fasi delle procedure di affidamento*”;
- art. 63 “*Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara*”

CONSIDERATO che l’art. 1, comma 4 del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, per gli affidamenti di cui al medesimo articolo non prevede, da parte della stazione appaltante, la richiesta delle garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

DATO ATTO che l’Amministrazione con determinazione dirigenziale n. G07053 del 23 maggio 2023 recante “*Approvazione Avviso pubblico di indagine di mercato per la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. b) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, per l’affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi tramite R.d.O. sul mercato elettronico regionale (M.E.La.), del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 (RGPD)*” ha avviato un’indagine di mercato preordinata a conoscere gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di selezione per l’affidamento del servizio in oggetto;

CONSIDERATO l’approvazione dell’avviso di indagine di mercato di cui sopra è stato effettuata sulla base dei seguenti elementi essenziali del servizio da affidare:

- Durata: 24 (ventiquattro) mesi dalla data di sottoscrizione del contratto;
- Importo a base d’asta: € 94.000,00 (novantaquattromila/00) Iva esclusa, complessivi per il biennio di riferimento;
- Luogo di svolgimento del servizio: Regione Lazio (codice NUTS ITI4).
- Attività principali oggetto dell’appalto di servizi: codice CPV: 79411000 – 8: Servizi generali di consulenza gestionale;

DATO ATTO che il termine per la presentazione delle istanze di manifestazione di interesse originariamente fissato in data 9 giugno 2023 con determinazione dirigenziale n. G08105 in pari data, a causa della temporanea indisponibilità del servizio sulla piattaforma di e-procurement regionale “S.TEL.LA.”, è stato riaperto e prorogato alla data del 13 giugno 2023;

PRESO ATTO che alla scadenza dei termini sopra richiamata sulla piattaforma di e-procurement regionale “S.TEL.LA.” risultano pervenute n. 41 istanze di manifestazione di interesse;

CONSIDERATO che in data 14 giugno 2023 si è proceduto alla presenza del RUP all’apertura delle manifestazioni di interesse in modalità virtuale secondo quanto previsto nel citato avviso utilizzando la piattaforma STELLA e che previa verifica delle dichiarazioni rese in ordine al possesso dei requisiti, sono state esaminate le manifestazioni di interesse pervenute entro il termine di scadenza ed è stato redatto l’elenco degli operatori economici ammessi;

DATO ATTO che all’esito delle operazioni di cui sopra risultano n. 34 istanze valide;

PRESO ATTO del verbale delle operazioni in data 14 giugno 2023, agli atti dell’ufficio, relativo alle operazioni di apertura delle manifestazioni di interesse;

DATO ATTO che l’indagine di mercato avviata con la determinazione n. G07053 del 23 maggio 2023 non costituisce proposta contrattuale, non dà luogo ad una procedura di scelta del contraente, non costituisce per gli operatori economici affidamento sul successivo invito alla procedura negoziata e non vincola la Stazione Appaltante, che ha facoltà di non procedere all’espletamento della procedura negoziata o di avviare altre procedure e/o trattative senza che gli eventuali partecipanti possano vantare alcuna pretesa;

RITENUTO che, al fine di garantire la massima partecipazione degli operatori economici e, per la complessità degli adempimenti e delle attività connesse al servizio, di favorire l’individuazione di un fornitore in possesso di requisiti tecnico-professionali idonei a garantire prestazioni con standard qualitativi elevati, si procederà all’invio della lettera di invito a presentare offerta a tutti gli operatori economici che abbiano regolarmente presentato manifestazione di interesse nell’avviso approvato con la determinazione n. G07053 del 23 maggio 2023 e che siano abilitati nella piattaforma per la categoria merceologica relativa al servizio da affidare, come previsto dallo stesso avviso;

VISTO l’art. 53 del D.Lgs 50/2016 rubricato sotto il titolo “*Accesso agli atti e riservatezza*” il quale stabilisce:

“...*omissis*...”

2. *Fatta salva la disciplina prevista dal presente codice per gli appalti secretati o la cui esecuzione richiede speciali misure di sicurezza, il diritto di accesso è differito:*

a) *...omissis...*;

b) *nelle procedure ristrette e negoziate e nelle gare informali, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto*

richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare;

c) in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;

d) in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

3. Gli atti di cui al comma 2, fino alla scadenza dei termini ivi previsti, non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti.

4. L'inosservanza dei commi 2 e 3 per i pubblici ufficiali o per gli incaricati di pubblici servizi rileva ai fini dell'articolo 326 del codice penale.

...omissis...”

VISTO l'art. 32, comma 2, del Codice, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO per quanto sopra esposto di procedere all'approvazione degli atti di gara per l'avvio della procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, per l'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi tramite R.d.O. sul mercato elettronico regionale (M.E.La.), del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 (RGPD);

DATO ATTO che l'aggiudicazione della procedura avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTA la Legge 23 dicembre 2005, n. 266, art. 1, comma 65, che pone le spese di funzionamento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione a carico del mercato di competenza, per la parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato;

VISTO l'art. 213, comma 12 del Decreto Legislativo n. 50/2016, che conferma la vigenza dell'art. 1 comma 67 della Legge n. 266/2005 il quale prevede l'autonomia organizzativa e finanziaria dell'Autorità e che la stessa determini annualmente l'ammontare e le modalità di riscossione delle contribuzioni relativi al proprio funzionamento dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza;

VISTA la Deliberazione del 20 dicembre 2022, n. 621 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione recante “Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023” con particolare riferimento all'articolo 2, comma 1, lettera b che determina la contribuzione dovuta a carico della Stazione Appaltante per le gare pubblicate a decorrere dal 1° aprile 2023;

DATO ATTO che il valore complessivo dell'appalto di che trattasi al netto dell'IVA è pari a € 94.000,00, l'importo dell'IVA al 22% è pari a € 20.680,00 e l'importo complessivo al lordo dell'IVA ammonta a € 114.680,00;

CONSIDERATO che, secondo il valore sopra determinato, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera b della Deliberazione del 20 dicembre 2022, n. 621 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione richiamata, la contribuzione dovuta all'Autorità per la procedura in oggetto ammonta ad € 35,00 da versare, secondo le modalità indicate all'art. 3 della medesima delibera, nel termine di scadenza del bollettino MAV (pagamento Mediante avviso), emesso dall'A.N.AC. con cadenza quadrimestrale, per l'importo complessivo pari alla somma delle contribuzioni dovute per tutte le procedure attivate nel periodo di riferimento;

VISTI i seguenti articoli del D.Lgs 50/2016:

- l'artt. 31 che stabilisce che la stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomina un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- l'art. 101, comma 1 che stabilisce che l'esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi, forniture, è diretta dal responsabile unico del procedimento, che controlla i livelli di qualità delle prestazioni e che il responsabile unico del procedimento, nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto;
- l'art. 111 *“Controllo tecnico, contabile e amministrativo”* che stabilisce, tra l'altro, che il direttore dell'esecuzione del contratto di servizi o di forniture è, di norma, il responsabile unico del procedimento;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3 *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”* come aggiornate dal Consiglio dell'Autorità in data 11 ottobre 2017;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra esposto, di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016, la dott.ssa Tania Alivernini in servizio presso l'*“Area Sistemi informativi trasversali, interoperabilità, open data e privacy”* della Direzione Regionale per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale e di stabilire che la stessa svolga anche le funzioni di cui all'art. 111 sopra richiamato relativamente alla fase di esecuzione del servizio in oggetto;

VISTO l'art. 6-bis, della Legge n. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che l'articolo 113 del D.Lgs 150/2016 *“Incentivi per funzioni tecniche”* stabilisce *“...omissis...A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di*

esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti...omissis....”;

VISTO il Regolamento Regionale n. 1/2002 il quale disciplina, tra l'altro, le modalità ed i criteri di ripartizione del fondo degli “Incentivi per funzioni tecniche” con particolare riferimento all'art. 383 *sexies*, comma 2 del RR 1/2002, che prevede che la misura effettiva del fondo da costituire è rapportata all'importo posto a base della specifica procedura di affidamento;

CONSIDERATO che l'importo su cui calcolare la misura del fondo secondo l'art. 383 *sexies* del R.R. n. 1/2002 è pari ad € 94.000,00;

DATO ATTO che l'art. 113, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., prevede che gli incentivi di cui allo stesso articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 383 *sexies*, comma 2, del R.R. n. 1/2002, il fondo destinato all'incentivazione, da imputare sul capitolo U0000S25900 “Spese per l'informatizzazione (parte corrente) e altri servizi” è quantificato in € 1.580,14 pari all'1,681% dell'importo a base d'asta di € 94.000,00;

DATO ATTO che il fondo è costituito in relazione alle prestazioni professionali oggettivamente rese dai dipendenti incaricati;

CONSIDERATO che ai sensi del comma 3, dell'art. 383 *sexies* del R.R. 1/2002:

- l'80 % delle risorse finanziarie del fondo come sopra costituito, corrispondente ad € 1.264,12 è ripartito, per ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura, tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti di cui al comma 3, dell'articolo 383-*quater*;
- il restante 20 % delle risorse finanziarie del fondo è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione e che una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti ed è così determinato:
 - o il 10% del fondo, pari ad € 158,01 (quota vincolata parte corrente);
 - o il 10% del fondo pari ad € 158,01 (quota vincolata parte capitale);

RITENUTO quindi che il fondo risulta così determinato:

FONDO	€ 1.580,14
INCENTIVO DA RIPARTIRE (80%)	€ 1.264,12
QUOTA VINCOLATA (10%)	€ 158,01
QUOTA VINCOLATA (10%)	€ 158,01

TENUTO CONTO che la ripartizione verticale del fondo (quota 80% destinata ai dipendenti) secondo quanto disciplinato dall'art. 383 *septies* del R.R. n. 1/2002 risulta determinata come segue:

QUOTA DI RIPARTIZIONE SINGOLE FASI PROCEDIMENTALI	Totali
QUOTA FASE PROGRAMMAZIONE (MAX 10% DEL FONDO)	126,41 €
QUOTA FASE AFFIDAMENTO (MAX 30% DEL FONDO)	379,24 €
QUOTA FASE ESECUZIONE (MAX 60% DEL FONDO)	758,47 €
TOTALE	1.264,12 €

TENUTO CONTO di quanto disciplinato dall'art. 383 *septies* del R.R. n. 1/2002 in merito alla ripartizione orizzontale del fondo secondo le aliquote percentuali indicate nella tabella relativa ai servizi in base alle quali il fondo risulta così suddiviso:

FONDO	€ 1.580,14			
INCENTIVO (80%)	€ 1.264,12			
Funzione affidata	Quota fase programma zione (massimo 10% del fondo)	Quota fase affidamento (massimo 30% del fondo)	Quota fase esecuzione (massimo 60% del fondo)	Totale
INCENTIVO (80%)	€ 126,41	379,24 €	€ 758,47	€ 1.264,12
Responsabile del Procedimento (75%-75%-45%)	€ 94,81	€ 284,43	€ 341,31	€ 720,55
Direttore dell'Esecuzione (0%-0%-45%)	-	-	€ 341,31	€ 341,31
Totale				€ 1.061,86

TENUTO CONTO quindi, per quanto sopra, che l'importo complessivo del fondo relativamente ai ruoli e funzioni svolte dal personale coinvolto nella procedura in questione ammonta a complessivi € 1.061,86;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 383 *quinquies*, comma 2, lett. m) rispetto ai termini entro cui devono essere ultimate le singole prestazioni intermedie e quella finale si dà evidenza che:

- la fase di programmazione e di affidamento sono riferibili all'esercizio finanziario 2023

- la fase di esecuzione, stante la durata di vigenza contrattuale pari a 24 mesi, è riferibile agli esercizi finanziari 2024 e 2025;

RITENUTO per tutto quanto sopra esposto che le attribuzioni previste dall'articolo 113, del D.lgs. 50/2016, conformemente a quanto previsto dagli artt. 383 quinquies e sexies del RR 1/2002 sono da intendersi così ripartite:

- € 1.061,86 (relativa al Fondo incentivo 80% ripartito secondo l'art. 383 septies) per le funzioni di Responsabile del Procedimento e Direttore dell'esecuzione come segue:
 - o Anno 2023 € 379,24
 - o Anno 2024 € 341,31
 - o Anno 2025 € 341,31
- € 158,01 (10% del fondo parte corrente) come segue:
 - o Anno 2023 € 63,21
 - o Anno 2024 € 47,40
 - o Anno 2025 € 47,40
- € 158,01 (10% del fondo parte capitale) come segue:
 - o Anno 2023 € 63,21
 - o Anno 2024 € 47,40
 - o Anno 2025 € 47,40

RITENUTO che gli importi sopra richiamati sono da intendersi comprensivi degli oneri (compresa IRAP) a carico dell'Amministrazione Regionale, e che pertanto saranno corrisposti alla dipendente al netto degli oneri riflessi a carico della Regione;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra esposto, che il valore complessivo a carico dell'Amministrazione Regionale per la procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, finalizzata all'affidamento del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è pari a complessivi € 116.092,87 come di seguito indicato:

VALORE DI COSTO	IMPORTO EURO
Valore dell'appalto	€ 94.000,00
Spese per pubblicità	€ 0,00
Contributo ANAC	€ 35,00
IVA 22% sul valore dell'appalto	€ 20.680,00
Fondo incentivo 80% al personale dipendente	€ 1.061,86

Fondo parte corrente 10%	€ 158,01
Fondo parte capitale 10%	€ 158,01
Oneri complessivi a carico dell'Amministrazione Regionale	€ 116.092,88

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 3 comma 5 della Legge 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante il CIG (codice identificativo di gara) attribuito dall'ANAC su richiesta della stazione appaltante;

DATO ATTO che l'ANAC ha attribuito alla presente procedura il CIG 98846184D1;

RITENUTO di dover procedere all'assunzione delle seguenti prenotazioni e impegni di spesa:

- Prenotazione d'impegno di spesa a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) per la somma complessiva pari a € 114.680,00 sul Capitolo U0000S25900 corrispondente alla missione 01, programma 08, piano dei conti finanziario 1.03.02.99.000 denominato "Spese per l'informatizzazione (parte corrente) e altri servizi", che offre la necessaria disponibilità negli Esercizi Finanziari 2024 e 2025 come di seguito indicato:

2024	2025	TOTALE INTERVENTO
€ 57.340,00	€ 57.340,00	€ 114.680,00

- Impegno di spesa a favore di ANAC (cod. cred. 159683) della somma complessiva pari a € 35,00 sul Capitolo U0000T19427 corrispondente alla missione 01, programma 01, codice di V livello del piano dei conti finanziario 1.04.01.01.010, denominato "Contributi straordinari in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e trasferimenti correnti a amministrazioni centrali", che offre la necessaria disponibilità nell'Esercizio Finanziario 2023;
- Impegno di spesa per le attribuzioni previste dall'articolo 113, del D.lgs. 50/2016, come previsto dagli artt. 383 quinquies e sexies del R.R. 1/2002 relativi a € 1.061,86 (Fondo incentivo da ripartire 80%), € 158,01 (10% del fondo parte corrente) e € 158,01 (10% del fondo parte capitale) sul capitolo U0000S25900 corrispondente alla missione 01, programma 08, piano dei conti finanziario 1.03.02.99.000 denominato "Spese per l'informatizzazione (parte corrente) e altri servizi", a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734), come di seguito riportato:
 - o € 1.061,86 (relativa al Fondo incentivo 80% ripartito secondo l'art. 383 septies) come segue:

Anno 2023 € 379,24

Anno 2024 € 341,31

Anno 2025 € 341,31

- € 158,01 (10% del fondo parte corrente) come segue:

Anno 2023 € 63,21

Anno 2024 € 47,40

Anno 2025 € 47,40

- € 158,01 (10% del fondo parte capitale) come segue:

Anno 2023 € 63,21

Anno 2024 € 47,40

Anno 2025 € 47,40

RITENUTO inoltre di dover procedere all'assunzione dell'accertamento dell'importo di

- € 1.061,86 relativo al Fondo incentivo 80% ripartito secondo l'art. 383 septies sul capitolo di entrata n. E0000341559 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" (n. 176734) come di seguito riportato:
 - Anno 2023 € 379,24
 - Anno 2024 € 341,31
 - Anno 2025 € 341,31
- € 158,01 relativo al 10% del fondo sul capitolo di entrata E0000341562 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" (n. 176734) come di seguito riportato:
 - Anno 2023 € 63,21
 - Anno 2024 € 47,40
 - Anno 2025 € 47,40
- € 158,01 relativo al 10% del fondo sul capitolo di entrata E0000341563 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" (n. 176734) come di seguito riportato:
 - Anno 2023 € 63,21
 - Anno 2024 € 47,40
 - Anno 2025 € 47,40

ATTESO che le obbligazioni giungeranno a scadenza come espresso nel piano di attuazione finanziario redatto ai sensi dell'art. 30, comma 2, Regolamento Regionale n. 26/2017;

ATTESO inoltre che successivamente si provvederà a predisporre il conseguente atto di liquidazione commutabile in quietanza di entrata;

CONSIDERATO che ai fini della procedura in oggetto occorre approvare gli schemi degli atti di gara di seguito elencati allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale:

- > Lettera di Invito
- > Allegato 1 – Domanda di partecipazione e Schema dichiarazioni amministrative

- > Allegato 2 – DGUE
- > Allegato 3 – Capitolato Tecnico
- > Allegato 4 – Schema di Contratto
- > Allegato 5 – Schema dichiarazioni verifiche ex art. 80
- > Allegato 6 – Schema di riepilogo
- > Allegato 7 – Atto di designazione a Responsabile del Trattamento
- > Allegato 8 – Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679

TENUTO CONTO che dopo l'aggiudicazione la stipula del contratto sarà effettuata dal Direttore dalla Direzione Regionale per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera b) del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, le stazioni appaltanti danno evidenza dell'avvio delle procedure negoziate tramite pubblicazione di un avviso nei rispettivi siti internet istituzionali;

RITENUTO di pubblicare il presente provvedimento, in assolvimento degli obblighi di pubblicità previsti dal Decreto Legislativo n. 33/2013, dalla Legge n. 190/2012 sul BURL della Regione Lazio e sul sito web istituzionale della Regione Lazio alla Sezione "Amministrazione trasparente";

Tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto,

DETERMINA

1. di indire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O. sulla piattaforma M.E.LA., finalizzata all'affidamento della durata di 24 (ventiquattro) mesi del servizio di "*Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)*" della Giunta regionale, codice CIG 98846184D1 da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, per un valore complessivo a base d'asta pari ad € 94.000,00 iva esclusa;
2. il valore complessivo a carico dell'Amministrazione Regionale per la procedura negoziata di cui sopra è pari a complessivi € 116.092,88 di cui € 94.000,00 valore dell'appalto al netto dell'IVA, € 20.680,00 valore dell'IVA al 22%, € 35,00 contribuzione della stazione appaltante dovuta all'ANAC, € 1.061,86 Fondo incentivo 80% al personale dipendente al lordo degli oneri riflessi, € 158,01 Fondo 10% parte corrente, € 158,01 Fondo 10% parte capitale;
3. di prenotare a favore di Creditori Diversi (cod. cred. 3805) la somma complessiva pari a € 114.680,00 sul Capitolo U0000S25900 corrispondente alla missione 01, programma 08, piano dei conti finanziario 1.03.02.99.000 denominato "Spese per l'informatizzazione (parte

corrente) e altri servizi”, che offre la necessaria disponibilità negli Esercizi Finanziari 2024 e 2025 come di seguito indicato:

2024	2025	TOTALE PRENOTATO
€ 57.340,00	€ 57.340,00	€ 114.680,00

4. di provvedere, con la successiva determinazione di aggiudicazione del servizio, al contestuale disimpegno della somma pari al ribasso d’asta;
5. di impegnare a favore di ANAC (cod. cred. 159683) la somma complessiva pari a € 35,00 sul Capitolo U0000T19427 corrispondente alla missione 01, programma 01, codice di V livello del piano dei conti finanziario 1.04.01.01.010, denominato “Contributi straordinari in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e trasferimenti correnti a amministrazioni centrali”, che offre la necessaria disponibilità nell’Esercizio Finanziario 2023;
6. di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’articolo 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016, la dott.ssa Tania Alivernini in servizio presso l’“Area Sistemi informativi trasversali, interoperabilità, open data e privacy” della Direzione regionale per l’Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale e di stabilire che la stessa svolga anche le funzioni di cui all’art. 111 del D.Lgs 150/2016 sopra richiamato relativamente alla fase di esecuzione del servizio in oggetto;
7. di impegnare le attribuzioni previste dall’articolo 113, del D.lgs. 50/2016 e dagli artt. 383 quinquies e sexies del R.R. 1/2002 relativi a € 1.061,86 (Fondo incentivo da ripartire 80%), € 158,01 (10% del fondo parte corrente) e € 158,01 (10% del fondo parte capitale) sul capitolo U0000S25900 corrispondente alla missione 01, programma 08, piano dei conti finanziario 1.03.02.99.000 denominato “Spese per l’informatizzazione (parte corrente) e altri servizi”, a favore del “Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002” (n.176734), come di seguito riportato:
 - € 1.061,86 (relativa al Fondo incentivo 80% ripartito secondo l’art. 383 septies) come segue:
 - Anno 2023 € 379,24
 - Anno 2024 € 341,31
 - Anno 2025 € 341,31
 - € 158,01 (10% del fondo parte corrente) come segue:
 - Anno 2023 € 63,21
 - Anno 2024 € 47,40
 - Anno 2025 € 47,40
 - € 158,01 (10% del fondo parte capitale) come segue:
 - Anno 2023 € 63,21

Anno 2024 € 47,40

Anno 2025 € 47,40

8. di procedere all'assunzione dell'accertamento dell'importo di € 1.061,86 relativo al Fondo incentivo 80% ripartito secondo l'art. 383 septies sul capitolo di entrata n. E0000341559 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" (n. 176734) come di seguito riportato:
 - Anno 2023 € 379,24
 - Anno 2024 € 341,31
 - Anno 2025 € 341,31
9. di procedere all'assunzione dell'accertamento dell'importo € 158,01 relativo al 10% del fondo sul capitolo di entrata E0000341562 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" (n. 176734) come di seguito riportato:
 - Anno 2023 € 63,21
 - Anno 2024 € 47,40
 - Anno 2025 € 47,40
10. di procedere all'assunzione dell'accertamento dell'importo € 158,01 relativo al 10% del fondo sul capitolo di entrata E0000341563 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" (n. 176734) come di seguito riportato:
 - Anno 2023 € 63,21
 - Anno 2024 € 47,40
 - Anno 2025 € 47,40
11. di provvedere successivamente a predisporre il conseguente provvedimento commutabile in quietanza di entrata;
12. di approvare gli schemi degli atti di gara di seguito elencati allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale:
 - Lettera di Invito
 - Allegato 1 – Domanda di partecipazione e Schema dichiarazioni amministrative
 - Allegato 2 – DGUE
 - Allegato 3 – Capitolato Tecnico
 - Allegato 4 – Schema di Contratto
 - Allegato 5 – Schema dichiarazioni verifiche ex art. 80
 - Allegato 6 - Schema di riepilogo
 - Allegato 7 – Atto di designazione a Responsabile del Trattamento

- Allegato 8 – Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679

13. che le obbligazioni giungeranno a scadenza come espresso nel piano di attuazione finanziario redatto ai sensi dell'art. 30, comma 2, Regolamento Regionale n. 26/2017;

14. di pubblicare, in adempimento agli obblighi di pubblicità previsti dal Decreto Legislativo n. 33/2013, dalla Legge n. 190/2012 e dal D.Lgs 50/2016, il presente provvedimento, sul BURL della Regione Lazio, sul sito web istituzionale della Regione Lazio alla Sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di Gara e Contratti" e sulla Piattaforma Regionale *e-procurement* "S.TEL.LA.";

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

Il Direttore

Stefano Calabrese

Copia




PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. B), DEL D.L. N. 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 120/2020, SVOLTA TRAMITE RDO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA REGIONE LAZIO (M.E.LA.), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (R.P.D.), AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016, DELLA DURATA DI 24 (VENTIQUATTRO) MESI

LETTERA DI INVITO


	REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 (R.G.P.D.), della durata di 24 (ventiquattro) mesi – LETTERA DI INVITO</i>
---	--------------------------	---

INDICE

PREMESSE	5
1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
1.1 Documenti di gara	6
1.2 Chiarimenti	6
1.3 Comunicazioni	7
1.4 Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta	8
2. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE D'ASTA	9
3. DURATA DELL'APPALTO	10
3.1 Durata	10
3.2 Opzioni e rinnovi	10
4. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
5. REQUISITI GENERALI	12
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	13
6.1 Requisiti di idoneità	14
6.2 Requisiti di Capacità economico e finanziaria	14
6.3 Requisiti di Capacità tecnica e professionale	14
6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie	15
6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili	15
7. AVVALIMENTO	15
8. SUBAPPALTO	15
9. GARANZIA PROVVISORIA	16
10. SOPRALLUOGO	16
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	16
12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA	16


	REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
---	--------------------------	---

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	19
14. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	21
14.1 Domanda di partecipazione	21
14.2 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019 , n. 14	24
14.3 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)	24
14.4 Documentazione a corredo della domanda e/o dichiarazioni integrative	25
Documentazione a corredo	25
14.5 Dichiarazioni integrative per i soggetti associati	26
15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	29
16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	31
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.....	33
17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	34
17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Tecnica	38
17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Economica	40
17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi totali	41
18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	41
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	42
20. APERTURA DELLE BUSTE B E C –VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	43
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	44
22. AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA E STIPULA DEL CONTRATTO.....	45
23. GARANZIA DEFINITIVA	46
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	47
25. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	47
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	47
27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	48

	REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
---	--------------------------	--

28. ALLEGATI.....48

Copia

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

PREMESSE

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della procedura, indetta con Determinazione Dirigenziale n. _____ del __/__/__ della Direzione Regionale per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale della Regione Lazio, per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), per le esigenze della Giunta Regionale del Lazio, da espletarsi mediante invio di Richiesta di Offerta (di seguito anche “*R.d.O*”) sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (di seguito anche “*M.E.La*”).

Con la presente lettera di invito e relativi allegati, si invita l'Operatore Economico in indirizzo a partecipare alla presente procedura e presentare un'offerta, con le modalità di seguito indicate.


L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O., con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50/2016. e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici (di seguito denominato anche “*Codice*”).

Ai sensi dell'art. 58 del *Codice*, la presente procedura sarà interamente svolta in forma telematica, tramite l'invio di una R.d.O. nell'ambito del M.E.La. disponibile sul sistema “Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA” (d'ora in poi anche “*Sistema*”), conforme alle prescrizioni del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> (d'ora in poi anche “*Sito*”).

Le modalità di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nella presente Lettera di invito e nelle istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, disponibili al seguente link <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-leimprese> nella sezione “Help” - “Manuali Operativi” – “Manuali per le Imprese”, raggiungibile attraverso il menù “Bandi e Strumenti di acquisto” – “Supporto” – Manuali per le Imprese.

Il luogo di svolgimento del servizio è la Regione Lazio (codice NUTS ITE4).

Il Responsabile del Procedimento, nominato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è la dott.ssa Tania Alivernini.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

La Direzione regionale per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale in qualità di Stazione Appaltante è responsabile della pubblicazione e successiva aggiudicazione della procedura in oggetto nonché della stipula del Contratto.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: 98846184D1.

La documentazione di gara completa è disponibile all'interno della R.d.O. pubblicata sul *M.E.LA.*, esclusivamente per gli Operatori Economici invitati.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

1.1 Documenti di gara

La documentazione di gara, oltre alla presente lettera d'invito, comprende:

Allegato 1 – Domanda di partecipazione e Schema dichiarazioni amministrative

Allegato 2 – DGUE

Allegato 3 - Capitolato Tecnico

Allegato 4 – Schema di Contratto

Allegato 5 – Schema dichiarazioni verifiche ex art. 80

Allegato 6 - Schema di riepilogo


Allegato 7 – Atto di designazione a Responsabile del Trattamento

Allegato 8 – Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679

La documentazione di gara completa è disponibile sul sistema.

1.2 Chiarimenti

Le richieste di chiarimenti e ulteriori informazioni legate alla procedura di gara e relative ad elementi amministrativi e tecnici, da parte degli Operatori Economici interessati, dovranno essere inviate alla Stazione Appaltante tramite l'apposita funzionalità sezione “*Chiarimenti*” disponibile sul Sistema S.TEL.LA, secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma telematica di negoziazione, accessibili all'indirizzo:
<https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manualioperativi/manuali-per-le-imprese>.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti entro i termini riportati a Sistema. Le richieste pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme, a quanto previsto nel presente paragrafo. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite il Sistema S.TEL.LA e mediante pubblicazione in forma anonima nella parte inferiore della sezione "Chiarimenti" concernente la procedura in oggetto.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica e, pertanto, è onere degli Operatori Economici interessati verificarne periodicamente gli aggiornamenti sul Sistema.


1.3 Comunicazioni

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, tutte le comunicazioni – comprese le richieste di chiarimento di cui al punto che precede – e gli scambi di informazioni relative alla procedura, anche con riferimento a quelle di cui all'art. 76 del Codice, inclusi i verbali del seggio di gara e/o della Commissione Giudicatrice e le richieste di accesso agli atti, saranno effettuati per via telematica, mediante il Sistema S.TEL.LA, all'indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoposto l'offerta, nella sezione "*Comunicazioni*".

Tutte le suddette comunicazioni avranno valore di notifica e, pertanto, i termini per la loro impugnazione decoreranno dalla data di pubblicazione sul Sistema. È onere dell'Operatore Economico consultare la piattaforma fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto il periodo di espletamento della gara.

È onere degli Operatori Economici provvedere tempestivamente a modificare i recapiti secondo le modalità esplicitate nel manuale utente "*Registrazione e Funzioni Base*" e "*Gestione anagrafica*" accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-leimprese>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati, presso la sezione dedicata del Sistema. La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c, del Codice, la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.


1.4 Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta

L'Operatore Economico, con la registrazione al M.E.La. e con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel Regolamento del Mercato Elettronico, nel Bando di Abilitazione del Mercato Elettronico della Regione Lazio, nella presente Lettera di Invito e relativi allegati, nei Manuali presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sistema.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un *personal computer* collegato ad internet e dotato di un *browser*;
- una firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82;
- uno tra i seguenti strumenti di autenticazione:
 - SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
 - CIE (Carta di Identità Elettronica);
 - TS-CNS (Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi).

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

- per gli operatori economici esteri eventualmente impossibilitati ad utilizzare i predetti strumenti è necessario acquisire le credenziali di accesso al sistema regionale tramite interazione con la Direzione Regionale Centrale Acquisti, Area E-Procurement, Controlli e Acquisti ICT, che provvederà alla registrazione dell'operatore nel sistema di Identity ed Access Management (IAM) della Regione Lazio.
- la registrazione al Sistema e l'abilitazione al Mercato Elettronico;
- un indirizzo di posta elettronica certificata abilitata a ricevere anche e-mail non certificate.

Per informazioni relative alle modalità tecnico-operative di presentazione della domanda di abilitazione sul Sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica **supporto.stella@regione.lazio.it** ovvero contattare l'Help Desk al numero **06 997744**.

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. n. 50/2016 o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

2. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE D'ASTA

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR).


Le attività principali oggetto dell'appalto, come specificate dettagliatamente nel Capitolato Tecnico, sono riferibili al seguente codice CPV: **79411000 – 8: Servizi generali di consulenza gestionale**.

L'appalto è costituito da un lotto unico.

L'importo complessivo a base d'asta è pari ad € **94.000,00** (novantaquattromila/00) esclusa IVA e/o altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

La natura del servizio, per le modalità operative di esecuzione della prestazione, non presenta rischi da interferenze, pertanto non si rende necessario redigere il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI), di cui all'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

È comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il Documento di valutazione dei rischi (DVR) e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

3. DURATA DELL'APPALTO

3.1 Durata

Il Contratto che verrà stipulato a seguito dell'aggiudicazione della presente procedura avrà durata di **24 (ventiquattro) mesi** dalla data di sottoscrizione dello stesso.

Nel corso del periodo di durata del contratto, all'Aggiudicatario potrà essere richiesto, agli stessi prezzi, patti e condizioni, di incrementare l'importo contrattuale fino alla concorrenza di un quinto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

3.2 Opzioni e rinnovi

Non sono previsti opzioni e/o rinnovi.

È ammessa la proroga esclusivamente alle condizioni previste all'art. 106, comma 11, del D.Lgs 50/2016.

4. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE


Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto esclusivamente gli Operatori Economici invitati.

Gli Operatori Economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato agli Operatori Economici di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, "Aggregazione di imprese di rete") o gruppo, pena l'esclusione dell'Operatore e dei raggruppamenti temporanei o consorzi o aggregazioni di imprese cui l'Operatore partecipa.

È vietato all'Operatore Economico che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale, pena l'esclusione di entrambi gli Operatori.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

È **vietato** all'Operatore Economico concorrente che partecipa in Aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.


I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 del Bando di Abilitazione del Mercato Elettronico della Regione Lazio consultabile al link <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/documents/20121/73403/Bando+di+abilitazione+Mercato+Elettronico.pdf> l'Operatore Economico che non possiede l'abilitazione al M.E.La. al momento dell'invio della presente R.d.O., non potrà partecipare in alcuna forma, neanche quale impresa consorziata o raggruppata. Si precisa, pertanto, che tutte le imprese che siano interessate a partecipare alla presente procedura in forma singola, in R.T.I. o in Consorzi ordinari devono essere state singolarmente abilitate al M.E.La. per le macro-classi merceologiche oggetto della presente procedura.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).


Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla procedura, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nella presente lettera di invito.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.


Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Gli Operatori, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) gestito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27/07/2022. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ciascun operatore dovrà registrarsi al Sistema FVOE secondo le indicazioni operative per la registrazione presenti sul sito dell'ANAC al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> . L'Operatore Economico, una volta effettuata la registrazione al servizio

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

FVOE e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare mediante indicazione del CIG, otterrà dal sistema un PassOE, il quale dovrà essere inserito nella Busta amministrativa. Si rinvia in merito ai manuali, istruzioni e faq consultabili sul sito dell'ANAC.

La mancata inclusione del suddetto PASSoe nella Busta Amministrativa non costituisce causa di esclusione; in caso di mancato inserimento la stazione appaltante attiva la procedura di soccorso istruttorio.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente Lettera di Invito.

6.1 Requisiti di idoneità

Per la partecipazione alla presente procedura, gli Operatori Economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione, per attività inerenti ai servizi oggetto di gara, al Registro delle Imprese o ad uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza**, in conformità a quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del Codice.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.


Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili. La mancata inclusione del PASSoe nella Busta Amministrativa non costituisce causa di esclusione; in caso di mancato inserimento la stazione appaltante attiva la procedura di soccorso istruttorio.

6.2 Requisiti di Capacità economico e finanziaria

Per la partecipazione alla presente procedura, non sono previsti requisiti minimi di capacità economico e finanziaria.

6.3 Requisiti di Capacità tecnica e professionale

Per la partecipazione alla presente procedura, non sono previsti requisiti minimi di capacità tecnica e professionale.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie

I soggetti di cui all'articolo 45, comma 2 del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui di cui al punto 6.1 lettera a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale


Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui di cui al punto 6.1 lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

7. AVVALIMENTO

Per la presente procedura non è previsto l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità.

8. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto ai sensi e nei limiti previsti all'art. 105 del D.Lgs 105/2016. Il subappalto è ammesso previa autorizzazione della stazione appaltante. L'esercizio di subappalto in assenza della

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

prescritta autorizzazione costituisce motivo di risoluzione del contratto. Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare, in caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. Le prestazioni oggetto del presente appalto possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

In virtù della deroga prevista dall'art. 1, comma 4 del D.L. n. 76/2020 coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", per la partecipazione alla presente procedura non è richiesta la sottoscrizione delle garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del Codice.

10.SOPRALLUOGO

La presente procedura non prevede sopralluogo.

11.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC


Ai sensi della delibera ANAC del 20/12/2022, n. 621, pubblicata nella Gazz. Uff. 9 marzo 2023, n. 58 pubblicata, consultabile al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara> gli operatori economici partecipanti alla presente procedura sono esentati dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

12.MODALITA' DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura è indispensabile essere iscritti ed abilitati al M.E.La.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Non sono considerate valide e sono da ritenersi automaticamente escluse le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

Per la presentazione dell'offerta si raccomanda di seguire la procedura guidata riportata nei manuali operativi per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-e-guide/>.

L'offerta deve essere inserita sulla piattaforma S.TEL.LA entro e non oltre il termine perentorio riportato a Sistema, pena la sua irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del Codice.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.


Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta sono ad esclusivo rischio del concorrente, pertanto resta esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante in ordine alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovute, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o più genericamente a ritardi, disguidi o motivi tecnici o di altra natura.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 Mb per singolo file.

È ammessa, in sostituzione della precedente, la presentazione di un'offerta successiva, purché entro il termine di scadenza. La nuova offerta presentata prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tale proposito

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

si precisa che, qualora alla scadenza della gara risultino presenti a Sistema più offerte dello stesso Operatore Economico, salvo diversa indicazione dell'Operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nella presente Lettera di Invito. Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del Sistema relative alla presente procedura e composta dai seguenti documenti:


- **Busta A - Documentazione Amministrativa**
- **Busta B - Offerta Tecnica**
- **Busta C - Offerta Economica**

Per gli Operatori Economici aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per gli Operatori Economici non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la Domanda di partecipazione, l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale dell'Operatore Economico o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di richiedere al

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

concorrente, in ogni momento della procedura, copia autentica o conforme all'originale della documentazione richiesta in sola copia semplice.

In caso di Operatori Economici non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta A, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico deve essere in lingua italiana.


L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli Operatori partecipanti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla procedura.

13.SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83 comma 9 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione contenute nella Busta contenente la Documentazione Amministrativa, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare a titolo esemplificativo e non esaustivo:


- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente **il termine di sette giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 7 (sette) giorni assegnato dalla stazione appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

14.CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore Economico dovrà produrre e inserire a Sistema, nella sezione denominata "Busta documentazione", la seguente documentazione:


- Domanda di partecipazione punto 14.1;
- Eventuale procura;
- PASSoe;
- Eventuale dichiarazione di cui al punto 14.2;
- DGUE di cui al punto 14.4;
- Documentazione a corredo e/o dichiarazioni integrative di cui al punto 14.6;

14.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, da inserire nell'apposita sezione nel Sistema, deve essere conforme al modello di cui all'Allegato 1 – *Domanda di partecipazione e Schema dichiarazioni amministrative* alla Lettera di Invito e contenere tutte le informazioni e dichiarazioni di seguito indicate.

Nella compilazione della Domanda, l'Operatore Economico, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1. indica i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3, del Codice (*vedasi* Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017), ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione della Domanda;
2. dichiara di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n.165;
3. dichiara di non partecipare alla gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta);
4. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
6. di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p><i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i></p>
---	---

L' Operatore Economico non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:


7. si impegna ad uniformarsi alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA;

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese sotto forma di sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli Operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

E' onere dell'Operatore Economico comunicare tempestivamente ogni variazione derelativi alle condizioni di abilitazione al M.E.La. al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare il mantenimento, la decadenza, la sospensione e la revoca dell'abilitazione nonché l'**esclusione** dalla presente procedura.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p><i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i></p>
---	---

assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo e dalle consorziate esecutrici.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.


La domanda di partecipazione deve essere redatta in bollo e presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da Euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Il bollo è dovuto da:

- gli operatori singoli;
- *[in caso di RTI/Consorzi ordinari costituiti o costituendi e Aggregazioni di rete]* la mandataria / capogruppo / organo comune;

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

- [in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice] il Consorzio.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale / copia per immagine (scansione di documento cartaceo) della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

14.2 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019 , n. 14


Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.3 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

L'operatore economico in fase di abilitazione al M.E.La. è tenuto alla compilazione del DGUE presente in piattaforma; qualora, rispetto alla fase di abilitazione siano sopraggiunte delle variazioni, l'Operatore Economico dovrà allegare un nuovo DGUE firmato digitalmente, tenuto conto degli obblighi previsti dal "Regolamento per l'istituzione e la gestione del Mercato Elettronico della Regione Lazio" ed in particolare:

- di confermare, con cadenza almeno semestrale, la permanenza dei requisiti già dichiarati all'atto della Domanda di abilitazione, e
- di comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante qualsiasi mutamento dei requisiti oggettivi e/o soggettivi e di tutte le informazioni dichiarate al momento della Domanda di abilitazione,

pena l'eventuale sospensione o revoca dell'abilitazione nonché esclusione dalla presente procedura.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

L'Operatore Economico, oltre alla compilazione del DGUE in fase di abilitazione sul M.E.La nelle modalità sopra indicate, in conformità a quanto disposto dall'art. 59 della Direttiva 2014/24/UE, ai fini della partecipazione alla presente procedura è tenuto a compilare e ad allegare alla domanda di partecipazione separato DGUE compilato secondo l'Allegato 2 alla presente lettera di invito.

IL DGUE va compilato:


- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del D. Lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.4 Documentazione a corredo della domanda e/o dichiarazioni integrative

Documentazione a corredo

L'Operatore Economico partecipante allega:

- Copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE ottenuto da ANAC dopo la registrazione al FVOE l'individuazione della procedura di affidamento a cui partecipare mediante l'indicazione del CIG;
- Ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario o in alternativa copia del contrassegno in formato.pdf della marca da bollo da Euro 16,00 acquistata da cui risulti ben visibile il numero seriale.
- Dichiarazione requisiti ex art. 80, redatta in conformità al modello dell'Allegato 5, debitamente compilata e sottoscritta dal Legale rappresentante o da procuratore dell'Operatore partecipante;

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

- (eventuale) in caso sia stata dichiarata la sussistenza di una situazione di controllo ex articolo 2359 c.c., idonea documentazione atta a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Nei casi in cui la Stazione Appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le offerte dei concorrenti sono imputabili ad un unico centro decisionale provvederà all'esclusione dei concorrenti stessi dalla procedura.

14.5 Dichiarazioni integrative per i soggetti associati

Le dichiarazioni di seguito richieste sono sottoscritte secondo le modalità di cui alla presente Lettera di Invito nelle modalità indicate al punto 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

L'Operatore Economico partecipante allega:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti


L'Operatore Economico partecipante allega:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

L'Operatore Economico partecipante allega:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p><i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i></p>
---	---

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica


L'Operatore Economico partecipante allega:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

L'Operatore Economico partecipante allega:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

L'Operatore Economico partecipante allega:


- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

L'Operatore Economico partecipante allega:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo dovranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione.


15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Nella sezione denominata “*Caricamento Prodotti*”, l'Operatore Economico dovrà allegare nella busta “*Offerta tecnica*” la seguente documentazione tecnica:

1. **Relazione tecnica** timbrata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A, deve essere strutturata in paragrafi corrispondenti agli ambiti di valutazione e ai sub criteri di valutazione di cui al paragrafo 17.1. La relazione, redatta in lingua italiana, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, in carattere Times New Roman 12, interlinea multipla (min. 1,2), della lunghezza massima di 15 (quindici) pagine fronte/retro. Nel conteggio delle 15 (quindici) pagine non verranno computati la copertina, l'indice ed eventuali allegati.

La relazione potrà contenere la descrizione delle esperienze pregresse del Concorrente nell'esecuzione dei servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto indicate nell'Allegato 6. Nella suddetta relazione dovrà essere inserita una sezione denominata “*Modalità di erogazione del servizio*” contenente la descrizione delle modalità di organizzazione del servizio, anche con riferimento agli elementi migliorativi dell'Offerta rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico; gli elementi contenuti in tale sezione daranno dar luogo all'attribuzione di punteggio discrezionale da parte della Commissione nelle modalità di cui al paragrafo 17.1. Alla relazione dovranno essere allegati i curricula vitae del Responsabile di Protezione dati e dei componenti del *Team*.


Si rappresenta che i contenuti della relazione, ad eccezione della sezione denominata “*Modalità di erogazione del servizio*” hanno carattere meramente descrittivo e non incidono sull'attribuzione del punteggio da parte della Commissione. In caso di discordanza tra le informazioni contenute nella relazione e quanto inserito nell'allegato 6 prevarrà il contenuto di quest'ultimo.

	REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
---	--------------------------	--

2. **Allegato 6 - Schema di riepilogo, composto da due sezioni “Composizione ed esperienza” e “Titoli e certificazioni”** sulla base del quale la Commissione attribuirà i punteggi relativi agli ambiti di valutazione di cui al paragrafo 17.1. L’esperienza professionale, anche per periodi non consecutivi, deve essere indicata in mesi (indipendentemente dal numero dei giorni di calendario che compongono il mese). I mesi relativi a diverse esperienze professionali, anche se svolte contemporaneamente, si sommano (esempio: nello stesso anno, incarico A dal 1° gennaio al 31 marzo e incarico B dal 1° febbraio al 30 aprile determinano complessivamente 6 (sei) mesi di esperienza professionale). Ai fini del calcolo, le porzioni di mese superiori ai 15 (quindici) giorni sono computate pari a un mese; i periodi inferiori ai 15 (quindici) giorni in un mese non devono essere computati. Deve essere compilata una riga diversa per ciascun incarico, anche svolto presso il medesimo soggetto, specificando il periodo di riferimento. Nella sezione “Titoli e certificazioni” deve essere inoltre compilata una riga diversa per ciascuna certificazione o titolo di studio posseduti dai componenti dal RPD, dai componenti del team e dall’Operatore Economico . Nel caso di compilazione errata, parziale o comunque non conforme alle istruzioni, a titolo esemplificativo e non esaustivo periodi indicati in anni o giorni anziché in mesi, assenza di dati del soggetto presso il quale è stato svolto l’incarico o presso il quale è stata conseguito il titolo o la certificazione, non verrà assegnato alcun punteggio relativo al sub-criterio corrispondente. Anche in caso di discordanza tra quanto contenuto nell’Allegato 6 e quanto contenuto nella Relazione Tecnica, verrà considerato esclusivamente quanto indicato nell’Allegato 6.
3. **[Eventuale] Dichiarazione, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell’offerta tecnica (con riferimento a marchi, brevetti, know-how) che costituiscono segreti tecnici e commerciali**, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell’art. 53 del Codice, da nominare “*Segreti tecnici e commerciali*”.

In base a quanto disposto dall’articolo 53, comma 5, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell’ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell’offerente, segreti tecnici o commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere fornito un principio di prova da parte dell’offerente.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

La dichiarazione, denominata “*Segreti tecnici e commerciali*”, sulle parti dell’offerta coperte da riservatezza deve quindi essere accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell’offerta sono da secretare;
- fornisca un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate indicazioni circa la presenza di ragioni di riservatezza. La Stazione Appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza presentata con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Tutta la documentazione tecnica di cui sopra deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell’operatore economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa.

Nel caso di concorrenti associati, l’Offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell’offerta di cui al paragrafo 14.1 della presente Lettera di Invito.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all’Offerta Economica.


16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione denominata “*Caricamento Prodotti*”, la compilazione della scheda deve essere effettuata secondo le modalità esplicitate nei Manuali.

In particolare, l’Operatore Economico deve:

- compilare a Sistema, l’elenco prodotti, inserendo le informazioni richieste e convalidandole facendo click sul comando “Verifica Informazioni”;
- inserire a Sistema, nell’apposito campo “% sconto offerta” il ribasso percentuale offerto per l’esecuzione del servizio.

Si precisa inoltre che:

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

- i valori offerti devono essere espressi a Sistema in cifre, con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali;
- i valori offerti devono essere indicati IVA esclusa;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta;
- ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, il Concorrente, a pena di esclusione, deve quantificare gli oneri aziendali interni in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro.

L'importo complessivo dell'appalto di cui ai precedenti punti si intendono comprensivi e compensativi:


- di tutti gli oneri, obblighi e spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto, a norma della presente Lettera di Invito e di tutti i documenti in essa citati;
- delle spese generali sostenute dall'Aggiudicatario;
- dell'utile d'impresa, dei trasporti, dei costi di attrezzaggio nonché di tutte le attività necessarie, anche per quanto possa non essere dettagliatamente specificato o illustrato nella presente Lettera di Invito, per eseguire il servizio stesso perfettamente compiuto ed a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente applicabile all'intera attività.

L'Offerta Economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dalla Lettera di Invito. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate.

Sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta.

L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

Nell'Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'art. 97 Codice.

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta nei termini di legge.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il Contratto.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dal Concorrente per la preparazione e la presentazione dell'Offerta medesima, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del Contratto.


L'Aggiudicatario dell'Appalto resta vincolato anche in pendenza della stipula del Contratto, qualora si rifiutasse di stipularlo, saranno applicate le sanzioni di legge, nel rispetto dei limiti statuiti dall'articolo 32, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
PUNTEGGIO TECNICO (P_t)	80
PUNTEGGIO ECONOMICO (P_e)	20
TOTALE (P_{TOT})	100

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--


17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.


Nella colonna “*Modalità di attribuzione del punteggio*” vengono indicati:

- con la lettera T i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto;
- con la lettera Q i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica;
- con la lettera D i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.


Il punteggio totale di valutazione tecnica verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	---


#	AMBITO DI VALUTAZIONE	P MAX	N.	SUB-CRITERIO DI VALUTAZIONE	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	D	T	Q								
1	CURRICULUM FORMATIVO RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI	7	I.1	Master in materia di protezione di dati personali e tecnologie informatiche (Sarà oggetto di valutazione il conseguimento del titolo in master in materia di protezione di dati personali e/o in materia di tecnologie informatiche come indicato nell'Allegato 6)	Il punteggio verrà attribuito nel seguente modo: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Master</th> <th>Punti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3 o più titoli di master di 2° livello</td> <td>3 punti</td> </tr> <tr> <td>2 titoli di master di 2° livello</td> <td>2 punti</td> </tr> <tr> <td>1 titolo di master di 2° livello</td> <td>1 punto</td> </tr> </tbody> </table>	Master	Punti	3 o più titoli di master di 2° livello	3 punti	2 titoli di master di 2° livello	2 punti	1 titolo di master di 2° livello	1 punto			Max 3 punti
				Master	Punti											
3 o più titoli di master di 2° livello	3 punti															
2 titoli di master di 2° livello	2 punti															
1 titolo di master di 2° livello	1 punto															
Possesso di certificazioni relative a standard internazionali (a titolo esemplificativo e non esaustivo tipo ISO/IEC, ISACA, ISC2, CEH ecc.) in tema di sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni, e in materie attinenti al servizio da prestare (Sarà oggetto di valutazione il possesso da parte del RPD di certificazioni relative a standard internazionali in tema di sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni e in materie attinenti al servizio da prestare come indicate nell'Allegato 6)	Il punteggio verrà attribuito in relazione al numero di certificazioni possedute complessivamente dal RPD come segue: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Certificazioni complessivamente possedute dal RPD</th> <th>Punti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>= > 4</td> <td>4 punti</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>3 punti</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2 punti</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1 punto</td> </tr> </tbody> </table>	Certificazioni complessivamente possedute dal RPD	Punti	= > 4	4 punti	3	3 punti	2	2 punti	1	1 punto			Max 4 punti		
Certificazioni complessivamente possedute dal RPD	Punti															
= > 4	4 punti															
3	3 punti															
2	2 punti															
1	1 punto															
2	CURRICULUM PROFESSIONALE RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI	16	2.1	Servizi prestati presso le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 c. 2 del D.Lgs 165/2001 (Saranno oggetto di valutazione i servizi prestati concernenti le tematiche legate all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" e al Codice Privacy (D.Lgs 196/2003) o altri servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto prestati presso le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 c.2 del D.Lgs 165/2001.)	Il punteggio verrà attribuito in relazione ai mesi di esperienza maturata indicati nell' <i>Allegato 6 - Schema di riepilogo</i> e alla complessità dell'amministrazione presso la quale sono stati prestati i servizi come segue: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Punti riferiti al servizio in Enti con oltre 250 dipendenti</th> <th>Punti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0,25 punti per ogni mese di esperienza</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Punti riferiti al servizio in Enti con oltre 250 dipendenti	Punti	0,25 punti per ogni mese di esperienza				Max 16 punti				
Punti riferiti al servizio in Enti con oltre 250 dipendenti	Punti															
0,25 punti per ogni mese di esperienza																

 REGIONE LAZIO	Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO
--	---

			<p>Servizi prestati presso altre organizzazioni non ricomprese nelle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 c. 2 del D.Lgs 165/2001</p> <p>(Saranno oggetto di valutazione i servizi concernenti le tematiche legate all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" e al Codice Privacy (D.Lgs 196/2003) o altri servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto prestati presso altre organizzazioni non ricomprese nell'elenco di cui all'art. 1 c.2 del D.Lgs 165/2001.)</p>	<p>Il punteggio verrà attribuito in relazione ai mesi di esperienza maturata indicati nell'<i>Allegato 6 - Schema di riepilogo</i> e alla complessità dell'organizzazione presso la quale sono stati prestati i servizi come segue:</p>													
	14	2.2		<table border="1"> <tr> <td>Punti riferiti al servizio in organizzazioni con oltre 200 dipendenti</td> <td>0,20 punti per ogni mese di esperienza</td> </tr> </table>	Punti riferiti al servizio in organizzazioni con oltre 200 dipendenti	0,20 punti per ogni mese di esperienza						Max 14 punti					
Punti riferiti al servizio in organizzazioni con oltre 200 dipendenti	0,20 punti per ogni mese di esperienza																
3			<p>Valutazione della composizione del Team di lavoro</p> <p>(Sarà oggetto di valutazione la composizione del Team di lavoro, indicata nell'<i>Allegato 6 - Schema di riepilogo</i>)</p>	<p>Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione tenendo conto della composizione proposta.</p>					Max 11 punti								
4			<p>Master in materia di protezione di dati personali e tecnologie informatiche</p> <p>(Sarà oggetto di valutazione il conseguimento del titolo in master in materia di protezione di dati personali e/o in materia di tecnologie informatiche da valutare attraverso l'analisi del Curriculum formativo presentato.)</p>	<p>Il punteggio verrà attribuito in relazione al numero di master posseduti complessivamente dai componenti del Team (escluso il RPD) nel seguente modo:</p>													
		4.1		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Master</th> <th>Punti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3 o più titoli di master di 2° livello</td> <td>3 punti</td> </tr> <tr> <td>2 titoli di master di 2° livello</td> <td>2 punti</td> </tr> <tr> <td>1 titolo di master di 2° livello</td> <td>1 punto</td> </tr> </tbody> </table>	Master	Punti	3 o più titoli di master di 2° livello	3 punti	2 titoli di master di 2° livello	2 punti	1 titolo di master di 2° livello	1 punto					Max 3 punti
Master	Punti																
3 o più titoli di master di 2° livello	3 punti																
2 titoli di master di 2° livello	2 punti																
1 titolo di master di 2° livello	1 punto																
		4.2	<p>Possesso di certificazioni relative a standard internazionali (a titolo esemplificativo e non esaustivo tipo ISO/IEC, ISACA, ISC2, CEH ecc.) in tema di sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni e in materie attinenti al servizio da</p>	<p>Il punteggio verrà attribuito in relazione al numero di certificazioni possedute complessivamente dai componenti del Team (escluso il RPD) come segue:</p>													
				<table border="1"> <thead> <tr> <th>Certificazioni complessivamente possedute dal Team</th> <th>Punti</th> </tr> </thead> <tbody> </tbody> </table>	Certificazioni complessivamente possedute dal Team	Punti					Max 4 punti						
Certificazioni complessivamente possedute dal Team	Punti																

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	---

			prestare	= > 4	4			
			(Sarà oggetto di valutazione il possesso da parte dei componenti del team (escluso il RPD) di certificazioni relative a standard internazionali in tema di sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni e in materie attinenti al servizio da prestare come indicate nell' <i>Allegato 6 - Schema di riepilogo</i>)	3	3			
				2	2			
				1	1			
CURRICULUM PROFESSIONALE DELLE FIGURE SPECIALISTICHE DI SUPPORTO	16	5.1	Esperienza professionale in Amministrazioni Pubbliche o altre organizzazioni riguardo alle tematiche legate all'applicazione del RGPD	Il punteggio verrà attribuito in relazione ai mesi complessivi di esperienza maturata dal Team di lavoro indicati nell' <i>Allegato 6 - Schema di riepilogo</i> tenendo conto della complessità dell'Ente Pubblico o dell'organizzazione presso i quali è stato prestato il servizio.				Max 16 punti
			(Saranno oggetto di valutazione i servizi di consulenza concernenti le tematiche legate all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" e al Codice Privacy (D.Lgs 196/2003) o altri servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto prestati presso le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 c.2 del D.Lgs 165/2001 o altre organizzazioni non ricomprese nell'art. 1 c. 2 del D.Lgs 165/2001)	Punti riferiti al servizio in Enti Pubblici con oltre 250 dipendenti	Punti riferiti al servizio in Organizz. con oltre 200 dipendenti			
				0,25 punti per ogni mese di esperienza	0,20 punti per ogni mese di esperienza			
CARATTERISTICHE MIGLIORATIVE DELL'OFFERTA	7	6.1	Modalità di organizzazione del servizio	(Saranno oggetto di valutazione, a titolo esemplificativo e non esaustivo la previsione delle modalità di interazione con le strutture regionali, le modalità per il trasferimento del know-how, le modalità del passaggio di consegne a fine fornitura, le modalità di presa in carico delle attività, la metodologia per lo svolgimento delle prestazioni, etc.)				Max 7 punti
				Saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione le modalità di organizzazione del servizio proposte, anche con riferimento agli elementi migliorativi dell'Offerta presentata dall'Operatore Economico, rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, descritte all'interno della Relazione Tecnica nell'apposita sezione dedicata denominata "Modalità di erogazione del servizio.				
CERTIFICAZIONI	2	7.1	Possesso da parte dell'impresa della certificazione ISO/IEC 27001 relativa al "Sistema di gestione della sicurezza delle informazioni" o equivalente	Il punteggio verrà attribuito in base alla presenza del requisito riscontrabile dalla documentazione allegata.				Max 2 punti
				- PRESENZA requisito: 2 punti				
				- ASSENZA requisito: 0 punti				

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Tecnica

Con riferimento all'Offerta Tecnica, il Punteggio Tecnico (Pt) della gara, è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta in relazione ai singoli criteri di valutazione, effettuando le operazioni di seguito indicate.

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà sulla base della seguente formula:

$$Pt(a) = \sum_{i=1}^n (Wi * V(a)i)$$

dove:

$Pt(a)$ = punteggio di valutazione tecnica per l'offerta "a";

Wi = punteggio massimo attribuibile all'elemento "i" (elencati nella precedente tabella);


$V(a)i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta "a" relativo all'elemento "i", variabile fra 0 e 1;

n = numero totale degli elementi.

In particolare:

- ove è prevista l'attribuzione tabellare ("T"), la Commissione procede ad applicare la regola indicata per il rispettivo sub-criterio;
- ove è prevista l'attribuzione quantitativa ("Q"), la Commissione procede ad attribuire un punteggio calcolato sulla base del metodo indicato per ciascun sub-criterio;
- ove è prevista l'attribuzione discrezionale ("D"), è attribuito un coefficiente sulla base del metodo attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun Commissario in conformità a quanto previsto dalla Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice recanti offerta economicamente più vantaggiosa, approvate dal Consiglio dell'ANAC con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016. Il valore discrezionale sarà attribuito secondo i seguenti livelli di valutazione:

Giudizio	Coefficiente
-----------------	---------------------

	REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
---	--------------------------	--

Eccellente	1
Ottimo	0,80
Distinto	0,60
Buono	0,40
Sufficiente	0,20
Insufficiente / non valutabile	0

Successivamente, per ogni elemento di valutazione, il coefficiente preliminare $V(a)_{pi}$, viene trasformato in coefficiente definitivo $V(a)_i$, attribuendo il valore 1 al concorrente che ha ottenuto il coefficiente preliminare più alto e proporzionando ad esso i coefficienti degli altri concorrenti, mediante la procedura di riparametrazione (re-scaling) di seguito indicata:

1. $V(a)_{pi} > 0$

$$V(a)_i = \frac{V(a)_{pi}}{V(\max)_{pi}}$$

2. $V(a)_{pi} = 0$

$$V(a)_i = 0$$


Dove:

$V(a)_{pi}$ = coefficiente ottenuto dall'impresa "a" per il criterio i-esimo prima della procedura di rescaling;

$V(\max)_{pi}$ = coefficiente massimo ottenuto da una impresa concorrente per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(a)_i$ = coefficiente ottenuto dall'impresa "a" per il criterio i-esimo dopo la procedura di rescaling.

Si precisa che, sia con riferimento agli elementi quantitativi, sia con riferimento agli elementi qualitativi, i coefficienti $V(a)_i$ così determinati, nonché i punteggi tecnici attribuiti in relazione a ciascun elemento di

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

valutazione, verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 21,23567 viene arrotondato a 21,24;
- 21,23467 viene arrotondato a 21,23.

17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Economica

Il punteggio attribuito alle Offerte Economiche (max 100) verrà calcolato, sulla base del ribasso applicato alle componenti di seguito indicate, secondo la seguente formula:

$$PE_i = 20 \times Ci$$

Dove:

PE_i = punteggio attribuito all'offerta economica del Concorrente "i",

Ci = coefficiente attribuito all'offerta del Concorrente "i", determinato sulla base del ribasso % totale medio, offerto per l'esecuzione del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), come risultante dalla compilazione dell'*Allegato 5 – Schema di Offerta Economica*.

I punteggi relativi ai ribassi offerti verranno calcolati attribuendo all'elemento un coefficiente (Ci), variabile da zero ad uno, tramite la seguente formula con interpolazione lineare:

$$Ci = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$


dove:

Ci = Coefficiente calcolato per il concorrente *i*-esimo;

R_i = valore dell'offerta (ribasso % praticato nell'offerta) del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = valore dell'offerta (ribasso % praticato nell'offerta) del concorrente che ha formulato la migliore offerta tra quelle ricevute;

α = Esponente = 0,4 = parametro che determina la concavità della curva di punteggio

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi totali

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi di cui sopra, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi totali.

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale al punteggio tecnico (P_t) sommato al punteggio economico (P_e):

$$P_{TOT} = P_t + P_e$$

dove:

P_t = somma dei punti tecnici;

P_e = punteggio attribuito all'offerta economica.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA


Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma S.TEL.LA nella data e ora indicate a Sistema. Vi potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa.

Le successive sedute virtuali saranno comunicate ai concorrenti secondo le modalità previste dall'art. 1.3 della presente Lettera di Invito.

Il RUP ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc* procederà nella prima seduta virtuale, a verificare quali offerte siano state inserite a Sistema entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte e, una volta aperta la Busta A, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente, il RUP ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc* procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione di cui alla **Busta A – Documentazione Amministrativa** a quanto richiesto nella presente Lettera di Invito;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 13;

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--


- c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

La tutela del principio di segretezza delle offerte nell'ambito della procedura è garantita dall'utilizzo del Sistema.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli Operatori Economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Stazione Appaltante individuerà i componenti della Commissione secondo quanto stabilito dal Capo VII Bis *“Disciplina dei criteri di nomina delle Commissioni giudicatrici di gara nei contratti di appalto o di concessione aggiudicati con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa - Istituzione dell’elenco regionale dei commissari e modalità di composizione dell’elenco”*, del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale 6 settembre 2002, n. 1, così come modificato dalla Deliberazione n.512 del 2020. Verificata in sede di accettazione dell’incarico l’assenza in capo ai componenti della Commissione di cause di incompatibilità o di obbligo di astensione, di cui all’articolo 77, comma 6 e 9, D.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante procederà con proprio provvedimento a costituire la Commissione medesima. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nell’apposita sotto-sezione di *“Amministrazione trasparente”*. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardano la riservatezza delle comunicazioni. Per lo svolgimento del ruolo di commissario non è previsto alcun compenso. Il RUP può avvalersi dell’ausilio della Commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell’anomalia delle offerte.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

20. APERTURA DELLE BUSTE B e C –VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta concluso il controllo della Documentazione Amministrativa, la Commissione giudicatrice, in seduta virtuale, procederà all'apertura della busta contenente l'Offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente Lettera di Invito.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle Offerte Tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente Lettera di Invito.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'Offerta Economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 17.


La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta Tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta virtuale.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta virtuale, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 21.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc* che procederà, sempre, ai sensi e entro il termine dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'Offerta economica dall'Offerta Tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), b) e c), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), del Codice.


21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, commi 3 e 7, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'Offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al Concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. Dal momento che, come richiesto nel paragrafo 16 della presente Lettera di Invito, il documento contenente i giustificativi dell'offerta economica deve essere presentato da parte dell'Operatore Economico sin dalla fase di partecipazione alla procedura, il RUP assegnerà, dal ricevimento della richiesta, congruo termine conformemente a quanto disciplinato relativamente alla procedura di soccorso istruttorio al precedente paragrafo 13.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'Offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del Concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della procedura ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, solo sull'Operatore Economico cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare la procedura.


La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere, per celerità del procedimento, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, di procedere contestualmente alla verifica anche di altri offerenti oltre il primo in graduatoria.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui la procedura non possa essere aggiudicata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, il servizio verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del Contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

All'atto della stipulazione del Contratto ed in ogni caso entro il termine perentorio di giorni 15 (quindici) dalla data di ricezione della relativa richiesta, il Fornitore Aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il Contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante.

Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico del Fornitore Aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del Contratto.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.


23. GARANZIA DEFINITIVA

A seguito dell'avvenuta aggiudicazione l'Aggiudicatario è tenuto a fornire nel termine prescritto di seguito la garanzia definitiva, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, e con applicazione delle riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del medesimo Decreto Legislativo, qualora applicabili.

L'Aggiudicatario deve fornire la garanzia definitiva entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento dalla richiesta. La garanzia si intende costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali derivanti dall'esecuzione del servizio, copre gli oneri e le penali per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità.

L'Aggiudicatario è tenuto in qualsiasi momento ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento del servizio, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Il reintegro dovrà avvenire nel termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Giunta Regionale.

Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti la cauzione definitiva.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento.

Per quanto non specificamente indicato, si applica quanto previsto dagli articoli 93 e 103 del D.Lgs. 50/2016.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m., pena la nullità assoluta del presente Contratto.

L'Aggiudicatario si obbliga a comunicare all'Amministrazione precedente le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato, nonché ogni successiva modifica ai dati trasmessi, nei termini di cui all'art. 3, comma 7, L. 136/2010 e s.m.

Ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m. il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto negli atti di gara presente articolo si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.


25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del servizio, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante approvato con DGR n. 33 del 21 gennaio 2014 e consultabile al link <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-comportamento>.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'Aggiudicatario ha l'onere di prendere visione del documento.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal Contratto è competente il Foro di Roma. E' esclusa l'applicazione contrattuale di clausole compromissorie ed il ricorso a forme di arbitrato.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (D.P.O), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – LETTERA DI INVITO</i>
--	--

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura negoziata, nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 (RGPD) relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" nelle modalità di cui all'informativa ex art. 13 del RGPD – Allegato 10.

28. ALLEGATI

Allegato 1 – Domanda di partecipazione e Schema dichiarazioni amministrative

Allegato 2 – DGUE

Allegato 3 - Capitolato Tecnico

Allegato 4 – Schema di Contratto

Allegato 5 – Schema dichiarazioni verifiche ex art. 80

Allegato 6 - Schema di riepilogo

Allegato 7 – Atto di designazione a Responsabile del Trattamento


Allegato 8 – Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679



**PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. B), DEL
D.L. N. 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N.
120/2020, SVOLTA TRAMITE RDO SUL MERCATO ELETTRONICO
DELLA REGIONE LAZIO (M.E.LA.), PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (R.P.D.),
AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016, DELLA DURATA DI 24
(VENTIQUATTRO) MESI**

ALLEGATO 1

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD). - ALLEGATO 1 –</i> DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE
--	--

NOTE PER LA COMPILAZIONE


Il presente documento deve essere compilato, **FIRMATO DIGITALMENTE** e allegato a Sistema, nelle modalità indicate nella Lettera di Invito e nei manuali presenti nel Sistema.

Per il concorrente di nazionalità italiana e/o appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte nelle forme stabilite dall'art. 38 D.P.R. 445/2000.

Per il concorrente non appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD). - ALLEGATO 1 –</i> DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE
--	--

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, Prov. _____, il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____, presso cui elegge domicilio, di seguito denominata “Impresa”,

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;


CHIEDE

di partecipare alla “*Procedura negoziata, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera b) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, per l’affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), della durata di 24 (ventiquattro) mesi tramite Rdo sul mercato elettronico regionale (M.E.La), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD)*”

E DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ¹

- 1) di presentare offerta per la procedura di gara;
- 2) che l’Impresa partecipa alla gara in qualità di:
 - impresa singola
 - consorzio stabile
 - consorzio tra imprese artigiane
 - consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro
 - GEIE

¹ Cancellare tutte le dichiarazioni o dizioni/parti delle dichiarazioni che non interessano.

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD). - ALLEGATO 1 –</i> DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE
--	--

- Capogruppo del RTI/consorzio ordinario/Rete d'impresa di concorrenti costituito da
(compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede)
- (capogruppo) _____
 - (mandante) _____
 - (mandante) _____
 - (mandante) _____
- mandante del RTI/consorzio ordinario/componente Rete d'impresa costituito da
(compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede)
- (capogruppo) _____
 - (mandante) _____
 - (mandante) _____
 - (mandante) _____

3) *[In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE]*


- che l'R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE è già costituito, come si evince dalla allegata copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del mandato collettivo/atto costitutivo;

ovvero

- che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, ovvero l'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, d.lgs. 50/2016, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**;

4) *[in caso di Rete d'Impresa]*

- che la Rete è dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e che la stessa è stata costituita mediante contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata ovvero

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p><i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD). - ALLEGATO 1 –</i> DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p>
---	---

atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica;

ovvero


- che la Rete è priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza ed è stata costituita mediante
 - contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata/atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica;

ovvero

- contratto redatto in altra forma [*indicare l'eventuale ulteriore forma di redazione del contratto di Rete*] _____ e che è già stato conferito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla impresa mandataria, nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, come si evince dall'**allegato** documento prodotto in copia per immagine (Scansione di documento cartaceo)/informatica;

ovvero [nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete]

- che la Rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza/priva di organo comune di rappresentanza/dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti, e che pertanto partecipa nelle forme di RTI:
 - già costituito, come si evince dalla **allegata** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con **allegato** il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, con **allegato** mandato

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p><i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD). - ALLEGATO 1 –</i> DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p>
---	---

avente forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- costituendo e che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza (con scrittura privata ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005) e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, d.lgs. 50/2016, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**;

5) *[in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE costituiti o costituendi]* che la ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio (fornitura e/o servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente l'R.T.I./Consorzio) è la seguente:

Impresa _____ Attività e/o Servizi _____ % _____

Impresa _____ Attività e/o Servizi _____ % _____


Impresa _____ Attività e/o Servizi _____ % _____

Impresa _____ Attività e/o Servizi _____ % _____


6) *[in caso Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. 50/2016 e di rete di imprese dotate di organo comune di rappresentanza e di soggettività giuridica²]* che il Consorzio/Rete di impresa partecipa per le seguenti consorziate/Imprese: (indicare anche le quote di esecuzione)

7) *[in caso Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del d.lgs. 50/2016]* che il Consorzio è composto dalle seguenti consorziate: (indicare anche le quote di esecuzione)


² Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete il dato deve essere desumibile dalla documentazione richiesta ed allegata.

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p><i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD). - ALLEGATO 1 –</i> DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p>
---	---

-
-
-
- 8) di non partecipare alla procedura negoziata contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta);
- 9) di indicare nel **modello - A** alla presente dichiarazione i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, così come individuati dal Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017,
- ovvero*
- di indicare di seguito la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:
-
- _____;
- 10) che l'Impresa non incorre nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter) c) -quater, f-bis) ed f-ter) del Codice;
- 11) di essere iscritta nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. (Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito);
- 12) che questa Impresa è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura/servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.lgs. n. 81/2008 e s.m;
- 13) di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 (in caso di impresa con oltre 15 dipendenti);

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p><i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD). - ALLEGATO 1 –</i> DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p>
---	---

- 14) di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 15) di applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto il seguente CCNL _____ codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/2020 _____;
- 16) che questa Impresa si impegna ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Contratto e comunque nella documentazione di gara;
- 17) di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 180 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
- 18) di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/forniture, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 19) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 20) di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura negoziata, conformemente a quanto stabilito nell'informativa resa ex art. 13 del Regolamento UE nr. 679/2016 (RGPD), All. – 8 alla Lettera di Invito, e conformemente alla normativa europea e nazionale vigente in materia.
- 21) *[in caso di soggetto non residente e privo di stabile organizzazione in Italia]* che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, d.P.R. 633/1972 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p><i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD). - ALLEGATO 1 –</i> DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p>
---	---

22) [in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267] ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d), del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____, rilasciati dal Tribunale di _____, nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;


23) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, fatta eccezione per la documentazione indicata nella “Dichiarazione, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell’offerta tecnica (con riferimento a marchi, brevetti, know-how)” eventualmente presentata a corredo dell’offerta tecnica secondo quanto stabilito nella lettera di invito;

24) che intende avvalersi del subappalto relativamente alle seguenti prestazioni

25) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, in quanto applicabili, il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e il codice di comportamento della Giunta Regionale approvato con DGR n. 33 del 21 gennaio 2014 e consultabile al link <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-comportamento>.


_____, lì _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD).</i> - ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE
--	---

Modello - A

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Residenza	Codice fiscale	Carica rivestita

 REGIONE LAZIO	<i>Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD). - ALLEGATO 1 –</i> DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE
--	--

Modello - B

Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.

Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di _____, città _____,
 Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____ tel. _____,
 e-mail _____, PEC _____.

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999:

Provincia di _____, Ufficio _____, con
 sede in _____, via _____, n. _____,
 CAP _____, tel. _____, fax _____, e-
 mail _____, PEC _____.

_____, lì _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente



PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. B), DEL D.L. N. 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 120/2020, SVOLTA TRAMITE RDO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA REGIONE LAZIO (M.E.L.A.), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (R.P.D.), AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016, DELLA DURATA DI 24 (VENTIQUATTRO) MESI

ALLEGATO 2

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

INDICE

1 INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULL'AMMINISTRAZIONE

AGGIUDICATRICE O ENTE AGGIUDICATORE 3

1.1 Informazioni sulla procedura di appalto 3

2 INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO..... 4

2.1 A: Informazioni sull'operatore economico 4

2.2 B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico 9

2.3 C: Informazioni sull'affidamento SULLE Capacità di altri soggetti (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)..... 10

2.4 D: Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del Codice - Subappalto) 10

3 MOTIVI DI ESCLUSIONE (ARTICOLO 80 DEL CODICE) 11

3.1 A: Motivi legati a condanne penali..... 11

3.2 B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI 14

3.3 C: motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali () 16

3.4 D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore..... 20

4 CRITERI DI SELEZIONE 25

4.1 B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b*), del Codice) 27

4.2 C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera *c*), del Codice) 29

4.3 D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (Articolo 87 del Codice) 33

5 RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI (ARTICOLO 91 DEL CODICE) . 34

6 DICHIARAZIONI FINALI 35



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

1 INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O ENTE AGGIUDICATORE

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [] [] [] [] / S [] [] [] - [] [] [] [] [] []

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

1.1 INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[]

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Codice fiscale	[]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto (+):	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) (5):	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

2 INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

2.1 A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile:	[]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[]
Indirizzo postale:	[.....]

(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

(5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Persone di contatto ⁽⁶⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (<i>ove esistente</i>):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[] Sì [] No
In caso affermativo,	
qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	[.....]

(6) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

(7) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

(8) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

(9) Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p>	<p>[] Sì [] No [] Non applicabile</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p>

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b),</p>	

⁽¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

2.2 B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]



Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – **ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]
--	---------

2.3 C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (ARTICOLO 89 DEL CODICE - AVVALIMENTO)

Affidamento:	Risposta:
<p>L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:</p> <p>Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:</p>	<p>[]Sì []No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

2.4 D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:</p> <p>Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:</p>	<p>[]Sì []No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p>
--	--

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

3 MOTIVI DI ESCLUSIONE (ARTICOLO 80 DEL CODICE)

3.1 A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

<p>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾</p>

l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate[];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²⁰ (autodisciplina o “Self-Cleaning”, cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(19) Ripetere tante volte quanto necessario.

(20) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>- hanno risarcito interamente il danno?</p> <p>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p>
<p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p>[.....]</p>

3.2 B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p>[] Sì [] No</p>	
	<p>Imposte/tasse</p>	<p>Contributi previdenziali</p>



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <p>Tale decisione è definitiva e vincolante?</p> <p>Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</p> <p>Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:</p> <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
--	---	---



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]
---	--

3.3 C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti</p> <p>[.....] [.....]</p>



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>-la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

(24) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p>

3.4 D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p>[.....][.....][.....][.....] (26)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.



Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro)</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
--	---



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7.L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>



**REGIONE
LAZIO**

*Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – **ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)***

<p>autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	
---	--

Copia



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

4 CRITERI DI SELEZIONE

In merito ai criteri di selezione (sezione o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

: Indicazione globale per tutti i criteri di selezione

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p>	

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
--	---

Copie



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

4.1 B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA B), DEL CODICE)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore)</p> <p>[.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.



Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – **ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

<p>bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
--	--

4.2 C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA C), DEL CODICE)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <i>appalti pubblici di forniture e di servizi</i>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestatato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="805 1713 1364 1881"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati ⁽³⁴⁾ :	
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾ , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli	[] Sì [] No

⁽³⁴⁾ In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

⁽³⁵⁾ Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

⁽³⁶⁾ La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo:</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>Anno, numero di dirigenti:</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – **ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <i>appalti pubblici di forniture</i>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <i>appalti pubblici di forniture</i>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei</p>	<p>[] Sì [] No</p>

(37) Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

4.3 D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che	[] Sì [] No



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

<p>egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

5 RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:



**REGIONE
LAZIO**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.L.A.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Sì [] No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽⁴⁰⁾</p>

6 DICHIARAZIONI FINALI

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.



REGIONE
LAZIO

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, svolta tramite RdO sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.), per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della durata di 24 (ventiquattro) mesi – ALLEGATO 2 –
DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

Copia

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



**PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA b)
DEL D.L. N. 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE
N. 120/2020, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE DEI
DATI PERSONALI (R.P.D.), DELLA DURATA DI 24 (VENTIQUATTRO) MESI
TRAMITE RDO SUL MERCATO ELETTRONICO REGIONALE (M.E.LA), IN
ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016 (RGPD)**

ALLEGATO 3

CAPITOLATO TECNICO

INDICE

PREMESSA.....	1
1 DEFINIZIONI.....	1
2 CONTESTO DI RIFERIMENTO.....	2
3 OGGETTO, DURATA DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA.....	2
4 MODALITÀ DI ESECUZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	3
5 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DEL SERVIZIO	6
5.1 Relazione semestrale sul servizio reso	6
5.2 Relazione annuale del RPD.....	6
6 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO.....	7
7 OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO	8
8 RISERVATEZZA E CONFLITTO DI INTERESSE	9
9 CODICE DI COMPORTAMENTO	10
10 REFERENTE DEL SERVIZIO	10
11 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	10
12 PENALI	10
13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	12
14 RECESSO.....	12
15 GARANZIA DEFINITIVA.....	12
16 DANNI, RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZE ASSICURATIVE	13
17 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO	13
18 COMUNICAZIONI.....	13
19 ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI	14
20 DISPOSIZIONI GENERALI E DI RINVIO	14



PREMESSA

Il presente Capitolato disciplina le modalità di esecuzione e le caratteristiche del “servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), occorrente alla Regione Lazio” oggetto della procedura.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, tramite R.d.O., con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50/2016. e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici tramite Richiesta di Offerta (“R.d.O.”) sul Mercato Elettronico della Regione Lazio (“M.E.LA”)

Tutte le attività oggetto dell'affidamento, specificate dettagliatamente nel presente Capitolato Tecnico, dovranno essere eseguite nel rispetto delle condizioni, modalità e termini stabiliti nello stesso, nella Lettera di Invito, nello Schema di Contratto e nell'ulteriore documentazione di gara.

1 DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente Capitolato Tecnico si intende per:

Nell'ambito del presente Capitolato Tecnico, si intende per:

- **Atti di gara:** la Lettera di invito e relativi allegati, il Capitolato Tecnico, lo schema di contratto;
- **Contratto:** l'atto che, all'esito della procedura, sarà sottoscritto tra l'Operatore Economico Aggiudicatario e la Direzione regionale per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale;
- **Offerta:** l'offerta come definita dettagliatamente nella lettera di invito presentata dall'operatore economico nelle modalità ivi indicate;
- **Operatore Economico Aggiudicatario (o Aggiudicatario):** l'impresa, il Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) o il Consorzio che risulterà aggiudicatario del singolo lotto in cui è suddivisa la presente procedura di gara;
- **R.P.D.:** Responsabile della Protezione dei Dati (o anche Data Protection Officer - DPO);
- **Stazione Appaltante:** la Direzione Regionale per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale.



2 CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati”, di seguito RGDP), è in vigore dal 24 maggio 2016 ed applicabile dal 25 maggio 2018.

Il predetto Regolamento, agli artt. 37-39, introduce la figura del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e prevede, tra l’altro, l’obbligo per il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento di designare un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) *“quando il trattamento è effettuato da un’ autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le funzioni giurisdizionali”* (art. 37, paragrafo 1, lett. a).

Le predette disposizioni prevedono che il Responsabile della Protezione Dati (RPD) *“può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi”* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *“in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all’articolo 39”* (art. 37, paragrafo 5) e che *“il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento”* (considerando n. 97 del RGDP).

La Giunta Regionale del Lazio, rientrando nella fattispecie prevista dall’art. 37, par 1, lett. a) del RGDP, è tenuta alla designazione obbligatoria del Responsabile della Protezione Dati (RPD)

3 OGGETTO, DURATA DELL’APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

La procedura ha ad oggetto il servizio di Responsabile della protezione dei dati (RPD), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), come dettagliatamente specificato nei successivi articoli.

L’ Operatore Economico aggiudicatario dovrà preliminarmente effettuare l’attività di ricognizione e di valutazione delle misure di sicurezza normative, organizzative e tecnologiche ai fini dell’individuazione delle misure da implementare da parte della Giunta Regionale a tutela della *privacy* e dei dati personali trattati.

L’oggetto dell’appalto si intende comprensivo di tutte le attività necessarie a garantire la corretta esecuzione del servizio con riferimento al *Regolamento generale sulla protezione dei dati - Regolamento*



Procedura negoziata, per l'affidamento del servizio di Protezione dei Dati personali (R.P.D.), della durata di 24 (ventiquattro) mesi tramite RDO sul mercato elettronico regionale (M.E.La), in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 (RGPD) – CAPITOLATO TECNICO

(UE) 2016/679, del Codice in materia di protezione dei dati personali – D.Lgs 196/2003, del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale – R.R. n. 1/2002, del presente Capitolato Tecnico e di ogni altra disposizione nazionale o dell'Unione relativa alla *privacy* ed alla protezione dei dati personali.

La durata dell'appalto è pari a 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto. Non sono ammessi rinnovi.

E' ammessa la proroga esclusivamente alle condizioni previste all'art. 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016.

L'importo posto a base di gara per l'affidamento del servizio in oggetto è di Euro 94.000,00 (novantaquattromila/00) Iva esclusa, complessivi per il biennio di riferimento.

4 MODALITÀ DI ESECUZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Le attività che l'Operatore Economico Aggiudicatario dovrà eseguire sono da intendersi riferite al complesso dei trattamenti effettuati dalla Giunta Regionale e, in particolare, consistono in:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento, alle Strutture regionali e ai dipendenti che eseguono i trattamenti su obblighi e adempimenti in materia di *privacy* e di protezione dei dati personali derivanti dall'applicazione del RGPD nonché da altre disposizioni nazionali o comunitarie in materia di protezione dei dati;
- b) monitorare l'osservanza delle disposizioni previste dal RGPD, da altre norme nazionali o comunitarie in materia di protezione dei dati nonché dalle modalità e procedure definite dall'Amministrazione in relazione all'assegnazione ed utilizzo delle dotazioni ICT per il personale in servizio, delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, ivi compresi la definizione dei ruoli, l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, ove richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la Protezione dei Dati Personali su questioni connesse al trattamento, tra cui anche la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

- f) partecipare allo svolgimento delle verifiche di sicurezza eseguite dalla direzione competente in materia di sistemi informativi o dal Responsabile del Trattamento, oppure richiederne di specifiche;
- g) promuovere la formazione di tutto il personale della Giunta Regionale in materia di protezione dei dati personali e sicurezza informatica, anche formulando proposte alla competente Struttura regionale per un piano di comunicazione e divulgazione all'interno delle strutture;
- h) partecipare alla gestione degli incidenti di sicurezza secondo le modalità previste dalle specifiche politiche regionali o dal Responsabile del trattamento, ove nominato;
- i) proporre alla Giunta regionale gli indirizzi per la realizzazione ed il mantenimento del Registro delle attività di trattamento di cui all'articolo 30 del RGPD;
- j) fornire, in forma scritta, i pareri richiesti dalle strutture secondo quanto previsto dall'articolo 474 septies del R.R. 1/2002.
- k) inviare annualmente alla Giunta regionale una relazione sulle attività svolte e sulle principali tematiche affrontate;
- l) supportare il soggetto designato, competente per lo specifico trattamento, in merito agli atti di notifica e di consultazione preventiva al Garante per la protezione dei dati personali;
- m) supportare il soggetto designato, competente nell'ambito della procedura regionale di gestione delle violazioni di dati personali, in merito alle comunicazioni delle stesse al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi degli articoli 33 e 34 del RGPD.
- n) ogni altre attività pertinente al servizio richiesto o prevista dalla normativa di riferimento (*Regolamento generale sulla protezione dei dati - Regolamento (UE) 2016/679, Codice in materia di protezione dei dati personali – D.Lgs. 196/2003, Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale – R.R. n. 1/2002, disposizioni nazionali o dell'Unione Europea relative alla privacy ed alla protezione dei dati personali*) anche se non espressamente indicata nel presente Capitolato Tecnico.

L'Operatore Economico Aggiudicatario, nell'ambito dell'esecuzione del servizio, dovrà perseguire i seguenti obiettivi previsti dalla normativa attraverso lo svolgimento delle attività precedentemente elencate:

- operare, nell'esecuzione dei propri compiti, con un sufficiente livello di autonomia all'interno dell'organizzazione, rapportandosi direttamente con il vertice dell'organo amministrativo con riguardo allo svolgimento dei propri compiti;



- controllare e sorvegliare la conformità delle attività di trattamento;
- cooperare con l'Autorità di controllo, le autorità di Pubblica Sicurezza e i soggetti interessati del trattamento dati personali trattati.

Alla scadenza del contratto, l'Operatore Economico Aggiudicatario è tenuto a garantire un periodo di affiancamento determinato nella misura di almeno 30 (trenta) giorni finalizzato a garantire il passaggio di consegne al nuovo RPD individuato per il biennio successivo a quello di riferimento del presente appalto.

Per l'esecuzione del servizio, l'Operatore Economico Aggiudicatario dovrà mettere a disposizione dell'Amministrazione un team di lavoro, dotato di tutte le competenze e le conoscenze necessarie per eseguire le attività richieste dal servizio, composto almeno da:

- un Responsabile della Protezione dei Dati che abbia una approfondita conoscenza specialistica della normativa vigente in materia di protezione dei dati europea e nazionale, con particolare riferimento al Regolamento Europeo 2016/679 e al Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs 96/2003 e delle prassi operative, delle tecnologie e delle misure di sicurezza in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento al settore della Pubblica Amministrazione;
- Uno o più componenti esperti in ambiti afferenti alle materie oggetto del servizio, quali ad esempio sicurezza informatica, aspetti legali legati all'applicazione della normativa relativa alla protezione dei dati personali e alla cybersicurezza, etc.

Al fine di assicurare la corretta esecuzione del servizio, in considerazione della complessità della struttura della Giunta Regionale e della numerosità delle attività di trattamento del Titolare, oltre a quanto previsto dall'art.6 lettere g) e i), è richiesta la presenza fisica del RPD presso una sede regionale, da concordare con il RUP o con la struttura regionale competente in materia di protezione dati, per almeno 1 (un) giorno intero a settimana per la durata di almeno 8 ore.

È inoltre prevista, a richiesta dell'Amministrazione, la presenza contestuale a quella del RPD di almeno un altro componente del *Team* nell'eventualità sia necessaria una specifica professionalità relativamente alle fattispecie da esaminare.

L'assenza per cause di forza maggiore o altri importanti eventi impeditivi deve essere comunicata preventivamente all'Ente con anticipo di almeno 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi e recuperata al massimo nei successivi 30 (trenta) giorni in data da concordare con l'Amministrazione.



Procedura negoziata, per l'affidamento del servizio di Protezione dei Dati personali (R.P.D.), della durata di 24 (ventiquattro) mesi tramite RDO sul mercato elettronico regionale (M.E.La), in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 (RGPD) – CAPITOLATO TECNICO

Quando non è richiesta la presenza fisica è ammesso l'utilizzo di sistemi, applicazioni o piattaforme per i collegamenti da remoto.

È richiesta la partecipazione del RPD, secondo le esigenze di volta in volta stabilite dall'Ente, a riunioni, conferenze, convegni, webinar, gruppi di lavoro e Commissioni Istituzionali o a qualunque altro evento necessitasse di un apporto specialistico in tema di protezione dei dati personali.

5 MODALITA' DI RENDICONTAZIONE DEL SERVIZIO

5.1 Relazione semestrale sul servizio reso

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di produrre all'Ente con cadenza semestrale una dettagliata relazione sul servizio reso nel periodo di riferimento. La relazione semestrale deve essere trasmessa all'Ente nelle modalità indicate all'art. 18 "Comunicazioni" entro e non oltre 10 giorni naturali e consecutivi a partire dalla data di scadenza del semestre di riferimento decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto.

La relazione deve contenere l'indicazione delle attività svolte, e con riferimento a queste, evidenziare eventuali criticità o problematiche emerse e individuare possibili misure correttive o azioni di miglioramento da intraprendere.

Contestualmente all'invio della relazione semestrale devono essere comprovate la validità e l'efficacia della polizza di cui all'art. 16.

5.2 Relazione annuale del RPD

Il RPD ha l'obbligo di produrre annualmente alla Giunta regionale, ai sensi dell'art. 474 sexies, punto m-bis) del R.R. n. 1/2002, una relazione sulle attività svolte e le principali tematiche affrontate con riferimento alla protezione dei dati personali.

La relazione annuale del RPD deve essere trasmessa all'Ente nelle modalità indicate all'art. 18 "Comunicazioni" entro e non oltre il 31 gennaio dell'anno successivo.

La relazione deve contenere l'indicazione delle attività svolte, evidenziare eventuali criticità o problematiche emerse nel corso del semestre di riferimento e individuare possibili misure correttive o azioni di miglioramento da intraprendere.

La relazione dell'anno successivo dovrà tenere conto dei risultati emersi nella relazione dell'anno precedente.



6 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario si impegna a:

- a) Assolvere ai servizi oggetto del presente appalto assicurando autonomia e indipendenza nei confronti dell'organizzazione;
- b) rispettare tutte le clausole contrattuali ed eseguire tutte le prestazioni oggetto dell'Appalto a regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e negli atti di gara;
- c) osservare, integralmente, tutte le Leggi, Norme e Regolamenti di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e a verificare che anche il personale rispetti integralmente tali disposizioni;
- d) impiegare personale adeguatamente formato nelle materie oggetto del servizio;
- e) mettere a disposizione dell'Amministrazione un *Team* di lavoro dotato di tutte le competenze e le conoscenze necessarie per eseguire le attività richieste dal servizio e composto, almeno, da un Responsabile della Protezione Dati e da figure specialistiche di supporto;
- f) assicurare l'aggiornamento professionale e la costante formazione a tutti i componenti del *Team* e al RPD in modo che gli stessi garantiscano per tutta la durata dell'appalto un grado elevato di professionalità e formazione sulle materie oggetto del servizio adeguati all'evoluzione normativa nel settore della protezione dati;
- g) garantire la continuità del servizio per tutta la durata dell'incarico, anche in caso di eventuali periodi di indisponibilità dei componenti del *Team* o del RPD;
- h) garantire la consistenza e la composizione del *Team* di lavoro dichiarata in sede di offerta per tutta la durata dell'appalto provvedendo, al verificarsi di qualunque causa impeditiva al proseguimento dell'attività da parte dei componenti del *Team*, alla sostituzione e all'integrazione di altri componenti di profilo equivalente;
- i) garantire la presenza e la continuità operativa all'interno del *Team* del RPD per tutta la durata dell'appalto provvedendo, al verificarsi di qualunque causa impeditiva al proseguimento dell'attività dello stesso all'interno del *Team*, alla tempestiva sostituzione e all'integrazione di altro RPD di profilo equivalente;
- j) retribuire il personale dipendente in misura non inferiore a quella stabilita nel CCNL di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli concernenti le norme previdenziali,

assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti;

- k) assumersi ogni responsabilità ed oneri nei confronti della Regione o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti e/o azioni utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione del servizio. Pertanto, ai fini della stipula del Contratto, l'Aggiudicatario deve essere in possesso di una polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCT) per tutta la durata del contratto, per un massimale per sinistro pari all'importo contrattuale nei termini di cui all'art. 16;
- l) assicurare lo svolgimento dell'attività nel rispetto delle norme vigenti in particolare di quelle in materia di protezione di dati personali;
- m) eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse anche nelle modalità concordate con l'Amministrazione precedente, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi;
- n) rispettare sin da ora eventuali norme regionali, nazionali o europee che dovessero essere emanate, nel periodo di vigenza contrattuale anche attinenti alla materia del servizio affidato.

L'Aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto di servizio ritiene il corrispettivo contrattuale remunerativo e omnicomprendente per tutti gli oneri ed i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto e da ogni attività che si renda necessaria ai fini di un corretto adempimento, anche derivanti da obblighi introdotti da norme nazionali o europee sopravvenute successivamente alla sottoscrizione del contratto in materia di privacy e protezione dei dati personali.

7 OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento assicura prioritariamente che il RPD adempia le proprie funzioni in maniera indipendente.

Assicura inoltre:

- il tempestivo e adeguato coinvolgimento del DPO in tutte le questioni inerenti la protezione dei dati personali;
- il coinvolgimento del *Team* e del RPD in ogni questione attinente la protezione dei dati; in particolare, in riferimento alle valutazioni di impatto sulla protezione dei dati personali, il coinvolgimento del *Team* e del RPD è assicurato sin dalle fasi iniziali di svolgimento;

- il coinvolgimento del RPD, e se necessario del *Team*, in tutte le iniziative del Titolare che comportino valutazioni e implicazioni in merito alla protezione dei dati personali (a titolo esemplificativo e non esaustivo: redazione di leggi, regolamenti o atti amministrativi generali, redazione di policy, compilazione del registro, definizione dei ruoli privacy, utilizzo di nuove tecnologie, valutazione del rischio e DPIA, valutazione dell'adeguatezza e conformità delle misure tecniche ed organizzative adottate dal titolare ecc);
- la tempestiva consultazione del RPD ogni qual volta si verifichi una violazione dei dati personali o un altro incidente che abbia impatto sulle materie di competenza.

8 RISERVATEZZA E CONFLITTO DI INTERESSE

L'Operatore Economico aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso o comunque a conoscenza in funzione dell'esecuzione del contratto; egli non potrà divulgarli in alcun modo ed in nessuna forma e non potrà farne oggetto di utilizzazione per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla corretta esecuzione del contratto. L' Operatore Economico aggiudicatario è responsabile dell'osservanza dell'obbligo di riservatezza anche da parte dei propri dipendenti e collaboratori, anche dopo la cessazione, per qualunque causa, del contratto.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Giunta Regionale ha facoltà di risolvere di diritto il contratto, senza pregiudizio di eventuali azioni risarcitorie dei danni provocati all'Ente per effetto della condotta dell'aggiudicatario.

I componenti del *Team* di supporto potranno svolgere eventuali ulteriori incarichi presso altri soggetti pubblici o privati purché questi non li pongano in una situazione di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione.

Qualora sopraggiungessero cause di conflitto di interesse successivamente alla sottoscrizione del contratto di servizio è fatto obbligo all' Operatore Economico aggiudicatario di provvedere alla tempestiva comunicazione delle stesse.

I componenti del *Team* e il RPD non potranno rivestire all'interno dell'organizzazione del Titolare del trattamento, o anche dei Responsabili del Trattamento dallo stesso designati, ruoli che comportino la definizione delle finalità o modalità di trattamento dei dati personali trattati dal Titolare nell'ambito delle proprie attività.

9 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del servizio, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante approvato con DGR n. 33 del 21 gennaio 2014 e consultabile al link <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-comportamento>.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'Aggiudicatario ha l'onere di prendere visione del documento.

10 REFERENTE DEL SERVIZIO

L' Operatore Economico aggiudicatario, all'atto della stipula del Contratto, dovrà individuare all'interno della propria organizzazione il soggetto Referente del Servizio.

Tale soggetto ha il compito di gestire i rapporti contrattuali e la commessa, e svolgerà il ruolo di interfaccia con l'Amministrazione Regionale per tutte le eventuali problematiche inerenti alle modalità di esecuzione del Contratto.

In caso di sostituzione del Referente del servizio nel corso dell'esecuzione contrattuale, l'Aggiudicatario si impegna a darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione Regionale, fornendo i riferimenti del nuovo Referente individuato.

11 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'Aggiudicatario si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m., pena la nullità assoluta del Contratto; gli obblighi dell'Aggiudicatario sono definiti nel contratto di servizio.

La fatturazione dei servizi resi e il conseguente pagamento degli stessi è effettuato con cadenza semestrale a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di servizio nelle modalità stabilite nello stesso.

12 PENALI

L'Amministrazione Regionale, qualora riscontri una delle inadempienze contrattuali meglio specificate



in seguito, potrà dar luogo all'applicazione delle penali di seguito riportate:

- 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo, nei casi in cui:
 - o L'Aggiudicatario non partecipi alla gestione degli incidenti di sicurezza secondo le modalità previste dall'allegato "OO" del Regolamento Regionale n. 1/2002;
 - o L'Aggiudicatario non esprima in forma scritta i pareri obbligatori al Titolare o ai designati in ordine alla legittimità e alla correttezza dei trattamenti di dati personali in relazione alle questioni previste dall'art. 474 septies del Regolamento regionale 6 settembre 2002 n. 1;
 - o L'Aggiudicatario non garantisca il recupero della presenza fisica presso le sedi regionali nei termini indicati all'art.4;
- 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo, nei casi in cui:
 - o L'Aggiudicatario non consegna, entro la scadenza prevista, la relazioni periodiche di cui all'art. 5.
 - o L'Aggiudicatario effettui in ritardo le comunicazioni previste all'art. 18.

Nel caso in cui l'Aggiudicatario esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel presente Capitolato, la Giunta Regionale si riserva di applicare all'Aggiudicatario le penali in misura dello 1 (uno) per mille per ogni giorno sino al momento in cui il Contratto inizierà ad essere eseguito in modo conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui sopra verranno contestati all'Aggiudicatario dal RUP del servizio in forma scritta.

L'Aggiudicatario dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni al RUP del servizio nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio del RUP del servizio ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate all'Aggiudicatario le penali come sopra indicate.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente paragrafo non esonera in nessun caso l'Aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente paragrafo con quanto dovuto l'Aggiudicatario a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti, ovvero avvalersi della cauzione definitiva, senza bisogno di alcun ulteriore accertamento.



L'applicazione delle penali previste dal presente paragrafo non esclude peraltro il diritto ad intraprendere qualsiasi altra azione legale da parte dell'Amministrazione, compresa quella volta a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti, nonché la possibilità di richiedere la risoluzione del contratto per gravissime inadempienze o irregolarità.

In ogni caso l'Amministrazione potrà applicare all'Aggiudicatario penali sino a concorrenza della misura massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

Il ritardo nell'adempimento che determini un importo massimo della penale comporterà la risoluzione di diritto del Contratto per grave ritardo. In tal caso l'Amministrazione Regionale avrà la facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'Aggiudicatario per il risarcimento del danno.

13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ferme le ipotesi di risoluzione previste dall' art. 108 del d.lgs. 50/2016 il contratto può essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. nelle modalità e nei casi previsti nel contratto di servizio.

14 RECESSO

Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e dall'art. 109 del d.lgs. 50/2016, la Giunta Regionale ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, nelle modalità e nei casi previsti nel contratto di servizio.

15 GARANZIA DEFINITIVA

A seguito dell'avvenuta aggiudicazione l'Aggiudicatario è tenuto a fornire nel termine prescritto di seguito la garanzia definitiva, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, e con applicazione delle riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del medesimo Decreto Legislativo, qualora applicabili.

L'Aggiudicatario deve fornire la garanzia definitiva entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento dalla richiesta. La garanzia si intende costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali derivanti dall'esecuzione del servizio, copre gli oneri e le penali per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità.



Procedura negoziata, per l'affidamento del servizio di Protezione dei Dati personali (R.P.D.), della durata di 24 (ventiquattro) mesi tramite RDO sul mercato elettronico regionale (M.E.La), in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 (RGPD) – CAPITOLATO TECNICO

L'Aggiudicatario è tenuto in qualsiasi momento ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento del servizio, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Il reintegro dovrà avvenire nel termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Giunta Regionale.

Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti la cauzione definitiva.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento.

Per quanto non specificamente indicato, si applica quanto previsto dagli articoli 93 e 103 del D.Lgs. 50/2016.

16 DANNI, RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZE ASSICURATIVE

L'Aggiudicatario è responsabile per i danni causati nel corso dello svolgimento delle prestazioni contrattuali e al fine di esonerare la Giunta Regionale da qualsiasi responsabilità per tali danni ha l'obbligo, per l'intera vigenza del contratto di possedere idonea polizza di assicurazione in corso di validità emessa dai soggetti di cui agli artt. 110 e 112 del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. e ai sensi del Regolamento IVASS n. 40/2018 secondo le modalità meglio definite nel contratto di servizio.

17 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione medesima. In caso di cessione l'Ente ha facoltà di dichiarare il contratto risolto di diritto.

18 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni formali e le notifiche relative al presente appalto di servizi, redatte in lingua italiana, nonché le relazioni periodiche di cui all'art. 5 devono essere inviate tramite posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo direzione.itd@regione.lazio.legalmail.it.

Le normali interlocuzioni relative all'esecuzione dell'appalto potranno avvenire anche tramite posta elettronica ordinaria o altre forme di comunicazione che le parti potranno concordare successivamente alla firma del contatto.

Le variazioni della ragione o denominazione sociale, le modifiche dell'assetto societario, i trasferimenti di sede, i cambiamenti dell'oggetto sociale o qualunque altra trasformazione societaria devono essere



Procedura negoziata, per l'affidamento del servizio di Protezione dei Dati personali (R.P.D.), della durata di 24 (ventiquattro) mesi tramite RDO sul mercato elettronico regionale (M.E.La), in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 (RGPD) – CAPITOLATO TECNICO

comunicare esclusivamente via PEC entro 5 (cinque) giorni dalla loro formalizzazione, fatta salva, ove ne ricorrano le condizioni, la facoltà della Giunta Regionale di applicare una penale in caso di mancata o ritardata comunicazione.

19 ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ivi incluse le eventuali spese di registrazione del contratto.

20 DISPOSIZIONI GENERALI E DI RINVIO

Per quanto non disciplinato nel presente Capitolato, nella Lettera di Invito e negli atti di gara si fa riferimento alla normativa regionale, nazionale e europea vigente.

Copia



PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. B), DEL D.L. N. 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 120/2020, SVOLTA TRAMITE RDO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA REGIONE LAZIO (M.E.LA.), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (R.P.D.), AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016, DELLA DURATA DI 24 (VENTIQUATTRO) MESI

ALLEGATO 4

SCHEMA DI CONTRATTO

CONTRATTO DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (R.P.D.), IN ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016 (RGPD)

TRA

La Regione Lazio, con sede legale in Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Roma, codice fiscale 80143490581, di seguito denominato “Stazione Appaltante”, nella persona di _____, nato/a a _____, Prov. _____, il _____, in qualità di _____, autorizzata alla stipula del presente Contratto (“Contratto”) in virtù dei poteri conferitigli con _____,

E

L'impresa _____ con sede in _____, Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. n. _____ e P.IVA n. _____, iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, di seguito definita “Fornitore” - nella persona di _____ nato a _____, Prov. _____, il _____, autorizzata alla stipula del presente Contratto in virtù dei poteri conferitigli da _____
congiuntamente, anche, le “Parti”,

OPPURE

_____, sede legale in _____, via _____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, in persona del _____ legale rappresentante _____, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante _____, sede legale in _____, Via _____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, e la mandante _____, sede legale in _____, via _____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, giusta mandato

collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in _____, _____, repertorio n. _____ (di seguito nominata, per brevità, anche “Fornitore”)

PREMESSO CHE

- a) La Regione Lazio, con Determinazione n. _____ del _____, ha indetto una “Procedura negoziata, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera b) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, per l’affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), della durata di 24 (ventiquattro) mesi tramite RdO sul mercato elettronico regionale (M.E.La), in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 (RGPD)”;
- b) con Determinazione n. _____ del _____ è stato individuato il Fornitore aggiudicatario della procedura di gara;
- c) Il Fornitore risulta in regola con i requisiti previsti dall’art. 80 D.lgs.50/2016 e che lo stesso ha presentato quanto previsto per la stipula del Contratto;
- d) il Fornitore, sottoscrivendo il presente Contratto, dichiara che quanto risulta nello stesso, nonché negli Atti di gara definisce in modo adeguato e completo l’oggetto del servizio e consente di acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione dello stesso;
- e) il Fornitore, ai sensi dell’articolo 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., ha prestato la garanzia definitiva per un importo pari al _____% dell’importo complessivo di aggiudicazione (€ _____, _____/____) per un ammontare complessivo di € _____, _____ (_____/____) e presentato altresì la documentazione richiesta dalla Lettera di Invito ai fini della stipula del presente Contratto, la quale, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- f) il Fornitore è in possesso di una polizza di assicurazione per la responsabilità civile per negligenze ed errori professionali e responsabilità civile verso terzi emessa dai soggetti di cui agli artt. 110 e 112 del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. e ai sensi del Regolamento IVASS n. 40/2018, con un massimale per sinistro non inferiore all’importo contrattuale e si impegna a mantenerla in vigore per tutta la durata dell’incarico;
- g) il Fornitore, con la sottoscrizione del presente Contratto, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente atto comprese le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni riportate al successivo articolo 29 “Clausola finale e Accettazione espressa clausole contrattuali”;

- h) con riferimento all'articolo 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001, il Fornitore, sottoscrivendo il presente Contratto, attesta altresì di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- i) Il fornitore, sottoscrivendo il presente Contratto, si impegna a rispettare il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 nonché il Codice di Comportamento del personale della Giunta regionale e delle Agenzie regionali, adottato con deliberazione della Giunta regionale n. 33 del 21/01/2014, che espressamente dispone, all'art. 5, l'obbligo di astensione in capo al dipendente pubblico che, nello svolgimento delle attività inerenti alle sue mansioni, si renda conto di trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, le quali dovranno essere comunicate tempestivamente.

**TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE,
CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

Articolo 1 - Valore delle premesse e degli allegati

1. Le Parti convengono che le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del Contratto, la Lettera di Invito con i relativi allegati, il Capitolato Tecnico, l'Offerta Economica e ogni altra documentazione di gara costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto anche se non materialmente allegati.

Articolo 2 - Definizioni

1. Nell'ambito del presente Contratto, si intende per:
- a) **Atti di gara:** la Lettera di Invito con relativi allegati, il Capitolato tecnico l'Offerta Economica e ogni altra documentazione di gara concernenti la *“Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), della durata di 24 (ventiquattro) mesi tramite RdO sul mercato elettronico regionale (M.E.La), in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 (RGPD)”*;
 - b) **Stazione Appaltante:** la Direzione Regionale per l'innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale;
 - c) **Contratto:** il presente Atto, compresi tutti i suoi allegati, nonché i documenti ivi richiamati;
 - d) **Fornitore:** il soggetto risultato aggiudicatario sottoscrittore del presente contratto;
 - e) **Offerta:** l'Offerta del Fornitore presentata per il servizio oggetto del presente Contratto;
 - f) **Sito o Sistema:** lo spazio web sul Portale internet <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/>.

Articolo 3 - Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'esecuzione del servizio oggetto del presente Contratto è regolato:
 - a) dalle clausole dello stesso, da tutti gli atti di gara, dall'Offerta Economica dell'Aggiudicatario che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
 - b) dai regolamenti di accesso e utilizzo dei Contratti riportati sul sito di cui il Fornitore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegati, fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
 - c) dalle disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (di seguito "Codice"), e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
 - d) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.
2. In caso di discordanza o contrasto ovvero di omissioni tra quanto contenuto nella documentazione di gara e quanto dichiarato nell'Offerta, gli atti ed i documenti di gara della *"Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, per l'affidamento del servizio di Protezione dei Dati Personali (R.P.D.), della durata di 24 (ventiquattro) mesi tramite RDO sul mercato elettronico regionale (M.E.LA.), in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 (RGPD)"* prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dal Fornitore nella medesima sede, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate da quest'ultimo ed espressamente accettate dalla Stazione Appaltante.
3. Le clausole del Contratto sono da intendersi sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme cogenti contenute in leggi o regolamenti anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente contratto, in tal caso, il Fornitore rinuncia sin d'ora a promuovere eventuali azioni volte all'incremento del corrispettivo pattuito e, anche qualora intervengano modificazioni autoritative dei prezzi del servizio oggetto del Contratto migliorative per il Fornitore medesimo, rinuncia sin d'ora ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o risolvere il rapporto contrattuale.
4. Resta nell'esclusiva competenza della Giunta della Regione Lazio, la titolarità della gestione giuridico/amministrativa dell'eventuale contenzioso legato alla procedura di gara.

Articolo 4 - Oggetto

1. Il presente Contratto definisce la disciplina il servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD).

2. Con la sottoscrizione del presente Contratto, l'Appaltatore si obbliga irrevocabilmente nei confronti della Stazione Appaltante a eseguire il servizio in oggetto nel rispetto delle condizioni, modalità e termini stabiliti nel presente contratto e negli atti di gara.

Articolo 5 - Durata del contratto

1. Il Contratto ha durata di **24 (ventiquattro) mesi** decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso.
2. Il contratto non è rinnovabile e è ammessa la proroga esclusivamente alle condizioni previste all'art. 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016, per la durata massima di 6 (sei) mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni.
3. La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
4. Alla scadenza del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a garantire un periodo di affiancamento determinato nella misura di almeno 30 (trenta) giorni finalizzato a garantire il passaggio di consegne al nuovo RPD individuato per il biennio successivo a quello di riferimento del presente contratto.

Articolo 6 - Condizioni del servizio e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, da intendersi remunerati con il corrispettivo stabilito nel presente contratto, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi all'esecuzione del servizio, comprese le spese di trasporto, di viaggio e di missione del personale addetto all'esecuzione contrattuale e di ogni altra attività da ritenersi necessaria per la corretta e completa esecuzione del servizio. Pertanto il corrispettivo stabilito nel presente contratto è da intendersi onnicomprensivo.
2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto, integralmente e a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Contratto e nei documenti indicati al precedente Articolo 1, pena la risoluzione di diritto del Contratto medesimo, come previsto nel successivo Articolo 18.
3. Le prestazioni contrattuali debbono essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico ovvero nell'Offerta presentata dal Fornitore. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza previste dalla normativa vigente nonché da quella emanata successivamente alla stipula del Contratto.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore,

intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti della Regione Lazio, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.
6. Il Fornitore si obbliga ad applicare e mantenere, nei confronti dei propri dipendenti occupati, le condizioni normative, contrattuali e retributive riferite ai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, anche derivanti da modifiche ed integrazioni successive alla stipula del presente contratto.
7. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
8. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
9. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
10. Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 105 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e art. 30 commi 5, 5bis e 6 del medesimo D.Lgs. 50/2016, a salvaguardia dell'adempimento contributivo e retributivo.
11. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla sottoscrizione del Contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale.
12. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza e prevenzione, di igiene e sanitarie vigenti.
13. Il Fornitore si impegna, altresì, a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio per quanto di rispettiva competenza, dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti da un servizio reso in modalità diverse rispetto a quanto previsto nel presente Contratto, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
14. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalla Stazione Appaltante e/o da terzi autorizzati.

15. Il Fornitore si obbliga a dare immediata comunicazione alla Regione Lazio, per quanto di rispettiva competenza, di ogni circostanza che influenzi l'esecuzione delle attività di cui al presente Contratto.
16. Il Fornitore si obbliga a consentire alla Stazione Appaltante di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche necessarie ad accertare la piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Articolo 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga a:

1. assolvere ai servizi oggetto del presente appalto assicurando autonomia e indipendenza del RPD nei confronti dell'organizzazione;
2. rispettare tutte le clausole contrattuali ed eseguire tutte le prestazioni oggetto dell'Appalto a regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e negli atti di gara;
3. assicurare lo svolgimento dell'attività nel rispetto delle norme vigenti in materia di trattamento e protezione dei dati personali;
4. osservare, integralmente, tutte le Leggi, Norme e Regolamenti di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza, prevenzione e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e a verificare che anche il personale rispetti integralmente tali disposizioni;
5. impiegare personale adeguatamente formato per numero o qualificazione nell'ambito oggetto dell'appalto;
- 6.
7. retribuire il personale dipendente in misura non inferiore a quella stabilita nel CCNL di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti;
8. assumersi ogni responsabilità ed oneri nei confronti della Regione o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti e/o azioni utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione del servizio, attraverso il possesso di una polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCT) per tutta la durata del contratto, per un massimale per sinistro pari all'importo contrattuale;
9. assicurare lo svolgimento dell'attività nel rispetto delle norme vigenti con particolare riferimento a quelle in materia di protezione di dati personali;

10. eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse anche nelle modalità concordate con l'amministrazione, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi;
11. rispettare norme regionali, nazionali o europee che dovessero essere emanate, nel periodo di vigenza contrattuale, pure se successive alla sottoscrizione, anche attinenti alla materia del servizio affidato.

Articolo 8 - Modalità e termini di esecuzione del servizio

1. Il Fornitore si obbliga a eseguire il servizio richiesto secondo le modalità stabilite nel Contratto e nel Capitolato Tecnico pena l'applicazione delle penali di cui al successivo Articolo 14.
2. L'esecuzione del servizio si intende comprensiva di ogni onere e spesa, nessuna esclusa.
3. Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla Stazione Appaltante.
4. Non sono ammesse prestazioni parziali, pertanto l'esecuzione del servizio deve avvenire secondo quanto previsto nel presente contratto e negli atti di gara.
5. La Regione Lazio ha la facoltà di imporre modifiche e/o integrazioni ritenute utili per il miglior compimento del servizio in argomento e il Fornitore si impegna sin d'ora ad accettare tali modifiche e/o integrazioni, le quali, comunque, non potranno comportare aumento dei costi a carico del Fornitore.
6. La Regione Lazio si riserva la facoltà di accertare in ogni momento, per il tramite del Responsabile del Procedimento e/o del Direttore dell'esecuzione del contratto, che l'esecuzione del servizio avvenga a perfetta regola d'arte, in conformità agli elaborati dell'Offerta, nel rispetto delle prescrizioni del Capitolato e di ogni altra disposizione contenuta nel presente Contratto, nonché secondo le disposizioni che verranno successivamente impartite.
7. Nel corso dell'esecuzione dell'appalto, il Fornitore è comunque tenuto a fornire alla Regione Lazio tutte le informazioni, le notizie, i chiarimenti, i dati e gli atti che saranno da quest'ultima richiesti.
8. L'Appaltatore si obbliga a dare immediata comunicazione alla Regione Lazio di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto, ivi comprese le variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto.

Articolo 9 - Verifica e controllo quali/quantitativo

1. Il Fornitore si obbliga a consentire alla Stazione Appaltante di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

2. La Stazione Appaltante ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli ritenuti opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante il periodo di efficacia del Contratto, per assicurare che da parte del Fornitore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali.
3. In caso di inosservanza totale o parziale di quanto previsto nel Contratto, la Stazione Appaltate provvederà a formalizzare contestazione scritta al Fornitore scritta a mezzo PEC o raccomandata A/R, assegnando all'Aggiudicatario un termine pari a 7 (sette) giorni lavorativi consecutivi per adempiere ovvero per produrre controdeduzioni scritte.
4. In caso di persistente inadempimento e ove le controdeduzioni non fossero ritenute idonee, verranno applicate, per ogni singola violazione, le penalità previste nel presente Contratto.
5. Qualora la qualità rilevata a seguito dei suddetti controlli risulti insufficiente, rispetto agli standard stabiliti, verranno applicate le penalità previste nel Contratto.
6. Tali penalità verranno comminate anche in caso di mancata effettuazione del servizio o di esecuzione difforme nelle modalità e nei tempi rispetto a quelle concordate.

Articolo 10 - Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dei prezzi unitari offerti in gara, pari a:
 - Per l'affidamento del Servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.) in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD), un corrispettivo omnicomprensivo per i 24 (ventiquattro) mesi di durata dell'appalto, pari a € _____, così articolato:

#	Servizio	Corrispettivo (€, IVA esclusa)
a)	Servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (RGPD)	€ _____

2. Il predetto corrispettivo si riferisce a servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo non potrà vantare alcun diritto nei confronti della Stazione Appaltante.
3. Tutti gli oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione del Contratto e dall'osservanza di leggi, regolamenti, nonché disposizioni applicabili, anche se emanate successivamente alla stipula del presente contratto sono da ritenersi compresi e remunerati nel corrispettivo contrattuale.

4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, non dipendenti da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
5. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge. I prezzi di aggiudicazione, derivanti dal ribasso offerto in sede di gara, rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto.
6. Nessun compenso potrà essere richiesto nel caso in cui non sia possibile, da parte della Stazione Appaltante, procedere all'aggiudicazione del servizio in oggetto o nei casi in cui – a qualunque titolo – la Stazione Appaltante non ritenga opportuno procedere alla stipula del relativo contratto.

Articolo 11 - Fatturazione e pagamenti

1. Il Fornitore si obbliga ad effettuare la fatturazione secondo le modalità e nel rispetto dei tempi sotto previsti.
2. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo è effettuato dall'Amministrazione Regionale in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente atto. La liquidazione e il pagamento degli importi dei servizi pienamente e correttamente eseguiti è disposta dalla Stazione Appaltante e con cadenza semestrale posticipata, previa presentazione da parte del Fornitore di regolari fatture. Le fatture dovranno essere corredate della documentazione attestante l'attività svolta nel semestre di riferimento. Tali fatture dovranno essere intestate e spedite alla Stazione Appaltante all'indirizzo riportato in epigrafe e contenere il riferimento alla Gara, il CIG, la tipologia e la quantità delle attività erogate. Inoltre, la fattura deve contenere il riferimento al presente contratto e deve essere accompagnata da una relazione di tutte le attività eseguite e dei servizi resi nel corso del semestre di riferimento; la relazione deve essere trasmessa all'Ente nelle modalità indicate all'art. 18 "Comunicazioni" del capitolato tecnico. Nel caso in cui il Fornitore invii fatture incomplete ovvero ad un indirizzo diverso da quello in epigrafe indicato, non decorreranno i termini di pagamento.
3. La fattura emessa dall'Operatore Economico Aggiudicatario è ammessa solo se completa di tutti gli elementi di regolarità formale e di contenuti obbligatori a norma delle vigenti disposizioni e se trasmessa in formato elettronico ai sensi del D.M. 55 del 3 aprile 2013.
4. Il contenuto della relazione è soggetto a verifica da parte dell'Amministrazione che, ove ritenuto necessario può procedere alla richiesta di ulteriore documentazione a supporto.
5. Ciascuna fattura, fatta salva la ritenuta dello 0,50% sull'importo netto dovuto di cui all'articolo 30 comma 5 del D.lgs. 50/2016, riporterà solamente l'importo troncato alle prime due cifre decimali senza alcun

arrotondamento. L'importo dovuto è corrisposto dopo il riscontro della regolarità della fattura, la verifica del rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. in ordine all'utilizzo del conto dedicato, all'acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità dell'Aggiudicatario in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi di riferimento.

6. Resta fermo che ciascuna fattura potrà essere emessa dal Fornitore esclusivamente previa accettazione da parte del D.E.C. della documentazione prodotta a corredo delle stesse, nonché approvazione di quanto effettivamente maturato dal Fornitore.
7. I pagamenti per le prestazioni erogate saranno effettuati nei termini di legge dalla data di ricezione della fattura.
8. L'importo delle predette fatture è bonificato sul conto corrente indicato all'articolo seguente. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, rende tempestivamente note le variazioni circa le modalità di accredito indicate nel presente Contratto; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
9. Qualora si verificassero contestazioni, di carattere stragiudiziale o giudiziale da parte della Regione, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere all'atto della definizione della vertenza.
10. L'Amministrazione, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti al Fornitore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione del servizio, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 c.c.). Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere il servizio e, comunque, le attività previste nel Contratto; qualora il Fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il Contratto si potrà risolvere di diritto ex art. 1456 c.c. mediante unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a.r. o Posta Elettronica Certificata, dalla Regione Lazio, con ogni conseguenza di legge e del presente Contratto anche in ordine al risarcimento di eventuali danni patiti dalla Regione Lazio.
11. Il termine per il pagamento della fattura è fissato in giorni 30 naturali e consecutivi dalla data di accettazione della stessa.

12. Il termine per i pagamenti è da intendersi sospeso qualora l'Ente provveda a formalizzare motivate contestazioni riferite all'oggetto della prestazione ovvero all'importo addebitato o alla irregolarità fiscale del documento contabile secondo le modalità indicate nell'articolo 14 "Penali".
13. L'importo della fattura potrà essere decurtato delle eventuali penali applicate alle condizioni indicate nell'articolo 14 "Penali".
14. La remunerazione per tutte le attività oggetto del presente Contratto avverrà sulla base dei prezzi unitari, espressi in euro e al netto dell'IVA, presentati in sede di offerta.

Articolo 12 - Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Il Fornitore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m., pena la nullità assoluta del presente Contratto.
2. Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010, presso cui i pagamenti dovranno essere effettuati è il seguente IBAN_____.
3. Il fornitore si obbliga a comunicare all'Amministrazione procedente le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato, nonché ogni successiva modifica ai dati trasmessi, nei termini di cui all'art. 3, comma 7, L. 136/2010 e s.m.
4. Ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m. il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.
5. Il Fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti se presenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010.
6. Il Fornitore, il subappaltatore o subcontraente, che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della provincia di Roma.
7. La Stazione Appaltante verificherà che nei contratti di subappalto sia inserita, a pena di nullità assoluta del Contratto, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010.
8. Con riferimento ai subcontratti, il Fornitore si obbliga a trasmettere alla Regione Lazio, oltre alle informazioni di cui all'articolo 118, comma 11, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 45/2000, attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il

subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge sopracitata. È facoltà della Regione Lazio richiedere copia del contratto tra il Fornitore ed il subcontraente al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato.

9. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.

Articolo 13 - Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente:
 - dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del Contratto;
 - dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le proprie imprese collegate o controllate, somme di denaro o altre utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto;
 - si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altre utilità finalizzate a facilitare e a rendere meno onerosa l'esecuzione e la gestione del Contratto rispetto agli obblighi assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente articolo, ovvero il Fornitore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del Contratto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456, codice civile, per fatto e colpa del Fornitore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti derivanti dalla risoluzione e subiti dalla Stazione Appaltante.

Articolo 14 - Penali

1. L'Amministrazione Regionale, qualora riscontri una delle inadempienze contrattuali meglio specificate in seguito, potrà dar luogo all'applicazione delle penali secondo la consistenza e le modalità riportate nell'art. 12 del Capitolato Tecnico.
2. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati al Fornitore dal Stazione Appaltante per iscritto. Il Fornitore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni al Stazione Appaltante nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio del Stazione Appaltante ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
3. In caso di persistente inadempimento e ove le controdeduzioni non fossero ritenute idonee, verrà applicata, per ogni singola violazione, una penale come riportato nel paragrafo 6 del Capitolato tecnico.

4. Le suddette sanzioni non si escludono e sono tra loro cumulabili, fermo restando il diritto dell'Amministrazione Regionale al risarcimento del maggior danno e alla risoluzione del contratto.
5. La richiesta e/o il pagamento delle penali sopra indicate non esonera in nessun caso il Fornitore aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni contrattuali.
6. La Stazione Appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'Aggiudicatario a qualsiasi titolo ovvero avvalersi della cauzione definitiva, senza bisogno di alcun ulteriore accertamento.
7. L'ammontare complessivo delle penalità applicate non potrà, in ogni caso, superare il 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 113-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
8. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste nel presente articolo non esclude qualsiasi altra azione che la Stazione Appaltante intenda eventualmente intraprendere, fino ad arrivare alla risoluzione del Contratto per gravi inadempienze o irregolarità e la richiesta di risarcimento degli eventuali maggiori danni.
9. Il ritardo nell'adempimento che determini un importo massimo della penale superiore agli importi di cui al comma precedente comporterà la risoluzione di diritto del Contratto per grave ritardo. In tal caso la Stazione Appaltante avrà la facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.
10. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione Regionale di non attendere l'esecuzione del servizio ovvero di non richiedere la sostituzione di quanto contestato e di rivolgersi a terzi per l'esecuzione, laddove ragioni di urgenza lo giustificano ponendo a carico del Fornitore eventuali costi aggiuntivi.

Articolo 15 - Garanzia definitiva

1. A garanzia delle obbligazioni contrattuali il Fornitore, ai sensi dell'articolo 103, D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ha prestato la garanzia definitiva, recante n. _____ del _____ e rilasciata da _____, per un importo totale pari ad € _____.
2. Detta garanzia, incondizionata ed irrevocabile prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga all'articolo 1944, comma 2, c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Regione Lazio.
3. La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.

4. In particolare, la garanzia rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che la Regione Lazio ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla polizza fideiussoria per l'applicazione delle penali.
5. La garanzia è progressivamente e proporzionalmente svincolata, sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'importo garantito. In ogni caso la cauzione può essere svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da parte della Regione Lazio.
6. Qualora l'ammontare della garanzia definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Regione Lazio.

Articolo 16 - Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati tecnici e le informazioni, i documenti e notizie di carattere riservato riguardanti la Stazione Appaltante, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto.
2. L'obbligo di cui al precedente comma, altresì, sussiste relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del servizio, ad esclusione dei dati che siano o divengano di pubblico dominio.
3. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di quest'ultimi, degli anzidetti obblighi di riservatezza.
4. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Stazione Appaltante, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
5. Il Fornitore può citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Stazione Appaltante delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
6. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla legge italiana vigente e dal Regolamento UE nr. 679/2016 (GDPR) in materia di riservatezza.

Articolo 17 - Danni, responsabilità civile e polizze assicurative

1. Il Fornitore è responsabile per i danni causati all'amministrazione nel corso dello svolgimento delle prestazioni contrattuali.
2. Il Fornitore è altresì responsabile qualora non dimostri di aver esperito ogni azione necessaria e possibile a modificare condizioni contrattuali che comportino responsabilità amministrativa delle strutture regionali competenti e in caso di mancata segnalazione delle stesse.
3. Ferme restando le assicurazioni obbligatorie per legge contro gli infortuni sul lavoro a favore dei dipendenti impiegati nell'esecuzione del servizio, il Fornitore ha l'obbligo di stipulare, se non ne è già in possesso, apposita polizza di assicurazione con primaria Compagnia operante sul mercato assicurativo di riferimento, per responsabilità civile verso terzi, a garanzia dei rischi connessi all'appalto (anche negligenza e/o errori professionali) ivi compresi gli eventuali danni di qualsiasi natura cagionati a terzi, compreso l'Ente.
4. Il fornitore ha l'obbligo per l'intera vigenza del contratto di possedere una polizza di assicurazione in corso di validità emessa dai soggetti di cui agli artt. 110 e 112 del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. e ai sensi del Regolamento IVASS n. 40/2018, con un massimale per sinistro almeno pari all'importo contrattuale.
5. Detta polizza dovrà essere mantenuta in vigore per tutta la durata dell'incarico e il Fornitore è tenuto a comprovare annualmente la validità ed efficacia di tale polizza ed a comunicare – tempestivamente – eventuali variazioni della stessa.
6. Il Fornitore risponde dei danni causati nell'esecuzione del servizio anche se rilevati dopo la scadenza del presente Contratto.
7. Al fine di esonerare la Giunta Regionale da qualsiasi responsabilità per danni che possono derivare dall'esecuzione del Contratto, il Fornitore assume a proprio carico la responsabilità civile verso terzi per danni patrimoniali e non patrimoniali e le eventuali spese giudiziarie in relazione a danni eventualmente arrecati a persone, cose o animali che possano derivare dall'espletamento del servizio.
8. Resta inteso tra le Parti che l'esistenza, la validità e, comunque, l'efficacia delle suddette polizze assicurative è condizione essenziale per il Contraente. Pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare all'atto della stipula del Contratto e/o in qualsiasi momento di possedere le predette coperture assicurative, il Contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456, codice civile, con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.
9. Resta altresì ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni causati, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, eventualmente non coperti dalla predetta polizza assicurativa ovvero eccedenti i massimali assicurati.
10. Eventuali scoperti e franchigie dovranno essere integralmente risarciti agli eventi causa.

Articolo 18 - Risoluzione e clausola risolutiva espressa

1. In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del Contratto che si protragga oltre il termine che verrà assegnato dal DEC mediante comunicazione scritta per porre fine all'inadempimento, per quanto di propria competenza, ciascuna delle Parti avrà la facoltà di considerare risolto di diritto il Contratto e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del maggior danno.
2. In ogni caso, ferme le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dall'articolo 108 del Codice, la Regione Lazio può risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore tramite PEC, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:
 - a) Reiterati e aggravati inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - b) perdita dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - c) mancata reintegrazione della cauzione definitiva, eventualmente escussa, entro il termine di cui al precedente articolo 15 "Cauzione definitiva";
 - d) applicazione di penali per un ammontare uguale o superiore al 10% del valore del Contratto;
 - e) nei casi previsti dall'Articolo 12 "Tracciabilità dei flussi finanziari";
 - a) nei casi di cui all'Articolo 13 "Trasparenza";
 - b) nei casi di cui all'Articolo 166 "Riservatezza";
 - c) nei casi previsti di cui all'Articolo 20 "Subappalto";
 - d) violazione delle norme in materia di cessione del Contratto e dei relativi crediti di cui all'articolo 21 "Divieto di cessione del contratto e dei crediti";
 - e) in caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per due volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, del D.P.R. 207/2010;
 - f) mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del Contratto, ai sensi dell'Articolo 17 "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - g) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.
3. In tutti i predetti casi di risoluzione, la Regione Lazio ha diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa o per la parte percentualmente proporzionale all'importo dei servizi erogati. Ai sensi dell'art. 110 del Codice, resta nella facoltà della Regione Lazio di rivolgersi per l'esecuzione del servizio appaltata al successivo Operatore che ha presentato offerta migliore.

4. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore a mezzo PEC. In ogni caso, resta fermo il diritto della Regione Lazio al risarcimento dell'ulteriore danno.
5. È prevista la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, previa dichiarazione da comunicare via pec all'Aggiudicatario nel rispetto delle modalità previste dalla vigente normativa, nei seguenti ulteriori casi:
 - reiterata irreperibilità del RPD, dei componenti del Team e/o del Referente del Contratto;
 - interruzione del servizio senza giusta causa;
 - mancata reintegrazione della cauzione entro i termini stabiliti;
 - mancata ottemperanza degli obblighi contrattuali, previa diffida scritta ad adempiere;
 - violazione degli obblighi di riservatezza.
6. Rimane inteso che eventuali inadempimenti che abbiano portato alla risoluzione del presente Contratto saranno oggetto di segnalazione all'ANAC e potranno essere valutati come grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate al Fornitore.

Articolo 19 - Recesso

1. La Regione Lazio ha diritto, per giusta causa, di recedere unilateralmente dal Contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore a mezzo PEC.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - i. qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento del servizio, avuto riguardo alla procedura ad evidenza pubblica a seguito della quale è risultato Aggiudicatario;
 - ii. qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - iii. casi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 in capo a uno dei soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo;
 - iv. ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto e/o ogni singolo rapporto attuativo;

- v. in caso di mutamenti di carattere organizzativo o normativo interessanti la Regione Lazio, che abbiano incidenza sull'esecuzione del Contratto;
 - vi. per gravi e ripetute inadempienze in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i..
3. Dalla data di comunicazione del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per la Regione Lazio.
 4. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671, Codice civile.
 5. In ogni caso, dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per la Stazione Appaltante.

Articolo 20 - Subappalto

1. E' ammesso il subappalto ai sensi e nei limiti previsti all'art. 105 del D.Lgs 105/2016 previa autorizzazione della stazione appaltante.
2. L'esercizio di subappalto in assenza della prescritta autorizzazione costituisce motivo di risoluzione del contratto.
3. Il Fornitore indica le prestazioni che intende subappaltare, in caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.
4. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.
5. Le prestazioni oggetto del presente appalto possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.
6. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto

Articolo 21 - Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lett. d), n. 2 e comma 13, del Codice, è fatto divieto al Fornitore di cessione del Contratto e dei crediti da esso derivanti, a pena di nullità delle cessioni stesse.
2. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti del servizio senza specifica autorizzazione da parte della Regione Lazio, salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.
3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010.

4. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, la Regione Lazio ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, con conseguente diritto di escutere la cauzione sottoscritta e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Articolo 22 - Responsabile della commessa

1. Con la stipula del presente Contratto, il Fornitore nomina Responsabile del Servizio il Sig. _____, avente capacità di rappresentare ad ogni effetto l'Impresa nei confronti della Stazione Appaltante.
2. I dati di contatto del Responsabile del Servizio sono: numero telefonico _____, indirizzo e-mail _____.
3. Qualora il Fornitore dovesse trovarsi nella necessità di sostituire il Responsabile del servizio, dovrà darne immediata comunicazione alla Regione Lazio e dovrà operare nelle modalità indicate nel capitolato tecnico per la sostituzione dei componenti del team.

Articolo 23 - Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto

1. Ai fini dell'esecuzione del Contratto, la Regione Lazio nomina Responsabile del Procedimento in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la dott.ssa Tania Alivernini.

Articolo 24 - Domicilio dell'appaltatore e comunicazioni

1. Le parti ai fini delle comunicazioni tra loro per l'applicazione e/o l'esecuzione e del presente Contratto eleggono il proprio domicilio come segue:
 - Regione Lazio:PEC.....
 - Fornitore:PEC.....
2. Tutte le comunicazioni e/o notificazioni inerenti il presente Contratto verranno dirette a suddetti domicili, mediante una delle seguenti modalità:
 - a) lettera raccomandata A/R;
 - b) posta certificata.

Articolo 25 - Trattamento dei dati personali

1. Con la sottoscrizione del presente Contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del Contratto medesimo, dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei

diritti dell'interessato ed alle finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione di questo rapporto contrattuale previste dal Decreto medesimo.

2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente Contratto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..
4. In relazione all'esecuzione del presente Contratto, il Fornitore con apposito atto è designato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del RGPD per le attività di trattamento dei dati personali effettuate per conto della Giunta Regionale quale titolare del Trattamento.

Articolo 26 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative all'erogazione del servizio, ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, copie esecutive, ecc. ad eccezione di quelli che fanno carico alla Regione per legge.
2. Il Fornitore dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, che il Fornitore è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72.

Articolo 27 - Procedura di affidamento in caso di fallimento del Fornitore o in caso di risoluzione per inadempimento

1. In caso di fallimento del Fornitore o di risoluzione del Contratto per inadempimento del medesimo, si procede ai sensi dell'art. 110 del Codice.

Articolo 28 - Foro competente

- 1 Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del Contratto e per tutte le questioni relative ai rapporti tra la Regione Lazio ed il Fornitore, è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Articolo 29 - Clausola finale e Accettazione espressa delle clausole contrattuali

1. Il sottoscritto _____ in qualità di Legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel Contratto e di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti di legge, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel Contratto, ferma restando la inderogabilità delle norme contenute nel Bando di gara, nella Lettera di Invito e relativi allegati, nel Capitolato Tecnico e, per quanto non previsto, nelle disposizioni di legge vigenti in materia se ed in quanto compatibili:

Articolo 1 – Valore delle premesse e degli allegati; Articolo 2 – Definizioni; Articolo 3 – Norme regolatrici e disciplina applicabile; Articolo 4 – Oggetto; Articolo 5 – Durata del contratto; Articolo 6 – Condizioni del servizio e limitazione di responsabilità; Articolo 7 – Obbligazioni specifiche dell'Appaltatore; Articolo 8 - Modalità e termini di esecuzione del servizio; Articolo 9 – Verifica e controllo quali/quantitativo; Articolo 10 – Corrispettivi; Articolo 11 – Fatturazione e pagamenti; Articolo 12 – Tracciabilità dei flussi finanziari; Articolo 13 – Trasparenza; Articolo 14 – Penali; Articolo 15 - Cauzione definitiva; Articolo 16 – Riservatezza; Articolo 17 – Danni, responsabilità civile e polizze assicurative; Articolo 18 – Risoluzione e clausola risolutiva espressa; Articolo 19 – Recesso; Articolo 20 – Subappalto; Articolo 21 – Divieto di cessione del contratto e dei crediti; Articolo 22 - Responsabile della commessa; Articolo 23 – Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto; Articolo 24 – Domicilio dell'appaltatore e comunicazioni; Articolo 25 – Trattamento dei dati personali; Articolo 26 – Oneri fiscali e spese contrattuali; Articolo 27 – Procedura di affidamento in caso di fallimento dell'Appaltatore o in caso di risoluzione per inadempimento; Articolo 28 – Foro competente; Articolo 29 – Clausola finale e Accettazione espressa delle clausole contrattuali.

Letto approvato e sottoscritto, Lì _____

Il Fornitore

[X]

La Stazione Appaltante

[X]

Letto e approvato



Si sottoscrive per accettazione

Il Fornitore

[X]

Copia



PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. B), DEL D.L. N. 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 120/2020, SVOLTA TRAMITE RDO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA REGIONE LAZIO (M.E.LA.), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (R.P.D.), AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016, DELLA DURATA DI 24 (VENTIQUATTRO) MESI

ALLEGATO 5

SCHEMA DICHIARAZIONI EX ART. 80 D.LGS. N. 50/2016



MODELLO 1

Dichiarazione sostitutiva iscrizione CCIAA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA

(resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Compilare tutte le sezioni in stampatello

Il/La sottoscritt_ _____ nat_ a
 _____ il _____ residente a
 _____ Via/Piazza _____
 _____ codice fiscale _____
 nella sua qualità di _____ dell'Impresa _____

DICHIARA

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di _____

con il numero Repertorio Economico Amministrativo _____

Denominazione: _____

Forma giuridica: _____

Sede: _____

Sedi secondarie e Unità Locali: _____



Codice Fiscale: _____

Data di costituzione: _____

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero componenti in carica: _____

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI

Numero componenti in carica: _____

COLLEGIO SINDACALE

Numero sindaci effettivi: _____

Numero sindaci supplenti: _____

OGGETTO SOCIALE



Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – ALLEGATO 5 – SCHEMA DICHIARAZIONI EX ART. 80 D.LGS. N. 50/2016

COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

(Presidente del C.d.A., Amministratore Delegato e Consiglieri)

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE
------	---------	-------------------------	-----------	----------------

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI (OVE PREVISTI)*

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE
------	---------	-------------------------	-----------	----------------



COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA (OVE PREVISTO)**

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

SOCIO DI MAGGIORANZA O SOCIO UNICO (NELLE SOLE SOCIETA' DI CAPITALI O COOPERATIVE DI NUMERO PARI O INFERIORI A 4 O NELLE SOCIETA' CON SOCIO UNICO)***

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

DIRETTORE TECNICO (OVE PREVISTO)

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.



Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – ALLEGATO 5 – SCHEMA DICHIARAZIONI EX ART. 80 D.LGS. N. 50/2016

LUOGO _____

DATA _____

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

(Allegare copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).

Copia

N.B.:

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il dichiarante **sarà denunciato all'autorità giudiziaria nei modi di legge.**

I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura negoziata, nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 (RGPD) relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" nelle modalità di cui all'Informativa ex art. 13 del RGPD, Allegato – 8 alla Lettera di Invito.

* **I procuratori e i procuratori speciali:** Nella dichiarazione sostitutiva dovranno essere indicati, ai sensi dell'art. 91, comma 5 del D.Lgs 159/2011¹, i procuratori generali e i procuratori speciali e i loro familiari conviventi.

N.B. Dovranno essere indicati soltanto i procuratori generali e speciali che, sulla base dei poteri conferitigli, siano legittimati a partecipare alle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui al D.Lgs 50/2016, a stipulare i relativi contratti in caso di aggiudicazione (per i quali sia richiesta la documentazione antimafia) e, comunque, più in generale, i procuratori che esercitano poteri che per la rilevanza sostanziale e lo spessore economico sono tali da impegnare sul piano decisionale e gestorio la società determinandone in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi.

** **Organismo di vigilanza:** l'art. 85, comma 2 bis del D.Lgs 159/2011 prevede che i controlli antimafia siano effettuati, nei casi contemplati dall' art. 2477 del c.c., al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lett. b) del D.Lgs 8 giugno 2011, n. 231.

*****Socio di maggioranza:** si intende "la persona fisica o giuridica che detiene la maggioranza relativa delle quote o azioni della società interessata".

¹ Art. 91, comma 5 del D.Lgs 159/2011: "Il prefetto estende gli accertamenti pure ai soggetti che risultano poter determinare in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi dell'impresa".(cfr. anche circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/119/20(8) del 05/11/2013).

N.B. Nel caso di più soci (es. 3 o 4) con la medesima percentuale di quote o azioni del capitale sociale della società interessata, non è richiesta alcuna documentazione relativa al socio di maggioranza.

La documentazione dovrà, invece, essere prodotta nel caso in cui i soci (persone fisiche o giuridiche) della società interessata al rilascio della comunicazione o informazione antimafia siano ciascuno titolari di quote o azioni pari al 50% del capitale sociale ².

Variazioni degli organi societari - I legali rappresentanti degli organismi societari, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, hanno l'obbligo di trasmettere al prefetto che ha rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia. I legali rappresentanti degli organismi societari hanno inoltre l'obbligo di comunicare al prefetto e ai soggetti di cui all'articolo 83, commi 1 e 2 del D.Lgs 159/2011, nelle more dell'emanazione della documentazione antimafia, l'intervenuto cambiamento della sede dell'impresa, trasmettendo gli atti dai quali esso risulta. La violazione di tali obblighi è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria (da 20.000 a 60.000 Euro) di cui all'art. 86, comma 4 del medesimo D. Lgs. 159/2011.

Nel caso di documentazione incompleta (es. dichiarazioni sostitutive prive di tutti i soggetti di cui all' art. 85 del D.Lgs. 159/2011) l'istruttoria non potrà considerarsi avviata e quindi non potranno decorrere i termini previsti dall' art. 92, commi 3 e 4 del D.Lgs 159/2011.

² In coerenza con l'art. 91, comma 5 del D.lgs 159/2011 e la sentenza n. 4654 del 28/08/2012 del Consiglio di Stato Sez. V.



MODELLO 2

Dichiarazione sostitutiva certificazione di cui all'art. 89 del D.Lgs 159/2011 (Autocertificazione antimafia)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Compilare in stampatello

Il/la sottoscritt__ (nome e cognome) _____

nat__ a _____ Prov. _____ il _____

residente a _____ Prov. _____

via/piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011.

data

firma leggibile del dichiarante (*)

(*) **N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il dichiarante sarà denunciato all'autorità giudiziaria nei modi di legge.

I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura negoziata, nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 (RGPD) relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" nelle modalità di cui all'Informativa ex art. 13 del RGPD, Allegato – 8 alla Lettera di Invito.

(Allegare copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).



MODELLO 3

Dichiarazione sostitutiva di certificazione familiari conviventi maggiorenni

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Compilare in stampatello

Il/la sottoscritt__ (nome e cognome) _____

nat__ a _____ Prov. _____ il _____

residente a _____ Prov. _____

via/piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____,

in qualità di _____

della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non avere nessun familiare convivente maggiorenne

OPPURE

ai sensi dell'art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011 di avere alla data odierna i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

Cognome	Nome	Luogo Nascita	Data Nascita	Codice Fiscale



data

firma leggibile del dichiarante (*)

(*) **N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura negoziata, nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 (RGPD) relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" nelle modalità di cui all'Informativa ex art. 13 del RGPD, Allegato – 8 alla Lettera di Invito.

C O P I A

DESCRIZIONE GARA
LOTTO
CIG
OPERATORE ECONOMICO
C.F./P.IVA

#	CARICA RIVESTITA	SPECIFICA DELLA CARICA	COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE	CESSATO DAL



ID riga	Nome	Cognome	Qualifica	Inserire una "X" in corrispondenza della colonna riferibile al soggetto presso il quale è stato prestato il servizio				data inizio incarico	data fine incarico	Mesi di Esperienza
				Denominazione Soggetto (datore di lavoro, Titolare del trattamento, etc.) presso il quale è stato svolto l'incarico	Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 c. 2 del D.Lgs 165/2001 con oltre 250 dipendenti	Organizzazioni non ricomprese nelle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 c. 2 del D.Lgs 165/2001 con oltre 200 dipendenti	Partita IVA/codice fiscale del Soggetto (datore di lavoro, Titolare del trattamento, etc.) presso il quale è stato svolto l'incarico			
1			RPD							
2			figura specialistica di supporto							
3			figura specialistica di supporto							
4			figura specialistica di supporto							
n			figura specialistica di supporto							



ID riga	Nome	Cognome	Qualifica	Denominazione master o certificazione	data conseguimento	Soggetto presso il quale è stato conseguito il titolo o la certificazione
1			RPD (subcriteri 1.1 e 1.2)			
2			figura specialistica di supporto (subcriteri 4.1 e 4.2)			
3			figura specialistica di supporto (subcriteri 4.1 e 4.2)			
4			figura specialistica di supporto (subcriteri 4.1 e 4.2)			
5			figura specialistica di supporto (subcriteri 4.1 e 4.2)			
6			Operatore economico (subcriterio 7.1)			
n			Operatore economico (subcriterio 7.1)			



Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regionale (M.E.La), per l'affidamento del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) – ALLEGATO 7 – ATTO DI DESIGNAZIONE A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA b) DEL D.L. N. 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 120/2020, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (R.P.D.), DELLA DURATA DI 24 (VENTIQUATTRO) MESI TRAMITE RDO SUL MERCATO ELETTRONICO REGIONALE (M.E.LA), IN ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016 (RGPD)

ALLEGATO 7

	Atto che disciplina i trattamenti svolti dal Responsabile del trattamento per conto della Giunta Regionale del Lazio (Titolare del trattamento) ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016
--	---

TRA

La Giunta Regionale Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7– 00147 Roma, nella persona del Dott.....;

E

La <*indicare ragione e denominazione sociale della Società*>, (di seguito, per brevità, anche la “Società”, il “Responsabile” o il “Responsabile del trattamento”), con sede inin persona del legale rappresentante pro tempore Dott.;

PREMESSO CHE

la Giunta Regionale Lazio (di seguito anche il “Titolare” o “Regione Lazio”), in qualità di Titolare del trattamento:

- svolge attività che comportano il trattamento di dati personali nell’ambito dei propri compiti (istituzionalmente affidati);
- è consapevole di essere tenuta a mettere in atto misure tecniche e organizzative volte ad attuare in modo efficace i principi di protezione dei dati e adeguate per garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento.

VISTO l’articolo 474, comma 2, del Regolamento Regionale del 6 settembre 2002, n. 1 (*Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale*) e successive modificazioni, il quale prevede che il Titolare del trattamento, con specifico atto negoziale di incarico ai singoli Responsabili del trattamento, disciplini i trattamenti affidati al responsabile, i compiti e le istruzioni secondo quanto previsto dall’articolo 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 e in coerenza con le indicazioni del Responsabile della Protezione dei Dati del Titolare (di seguito anche “DPO”); nell’atto di incarico è, altresì, definita la possibilità di nomina di uno o più sub-Responsabili, secondo quanto previsto dall’articolo 28, paragrafi 2 e 4, del Regolamento (UE) 2016/679;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche “RGPD” o “Regolamento (UE) 2016/679”), il quale garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà

fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento al diritto alla protezione dei dati personali;

CONSIDERATO che detto Regolamento è divenuto efficace in data 25 maggio 2018, con conseguente abrogazione delle parti del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 non compatibili con il predetto Regolamento;

VISTO il decreto legislativo 196/2003 *“Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”* e successive modificazioni;

CONSIDERATO che le attività, erogate in esecuzione del contratto di servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), tra la Regione Lazio e <*indicare ragione e denominazione sociale della Società*>, implicano da parte di quest'ultima, il trattamento dei dati personali di cui è Titolare la Giunta Regionale Lazio (di seguito anche il “Titolare” o il “Titolare del trattamento”), ai sensi di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679;

PRESO ATTO che l'articolo 4, n. 2) del RGPD definisce *“trattamento”*: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

PRESO ATTO che l'articolo 4, n. 7) del RGPD definisce *“Titolare del trattamento”*: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il Titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;

PRESO ATTO che l'art. 4, n. 8) del RGPD definisce *“Responsabile del trattamento”*: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento;

VISTO il Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati Personali 27/11/2008 (*Misure e accorgimenti prescritti ai Titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di Amministratore di Sistema*) e successive modificazioni, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 300 del 24/12/2008;

CONSIDERATO che il suddetto Provvedimento richiede che si proceda alla designazione individuale degli Amministratori di Sistema (System Administrator), degli Amministratori di Base Dati (Database Administrator), degli Amministratori di Rete (Network Administrator) e degli Amministratori di Software Complessi, che, nell'esercizio delle proprie funzioni, hanno accesso, anche fortuito, a dati personali (di seguito anche "AdS");

VISTO il provvedimento dell'Agenzia per l'Italia Digitale (di seguito anche "AgID"), (*Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni*), adottato in attuazione della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° agosto 2015 (di seguito per brevità "*Misure minime AgID*"), il quale ha dettato le regole da osservare per garantire un uso appropriato dei privilegi di AdS;

RITENUTO che, ai sensi dell'articolo 28, paragrafo 1 del RGPD, la Società presenta garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento dei dati personali di cui la Giunta Regionale Lazio è Titolare soddisfi i requisiti e il pieno rispetto delle disposizioni previste dal RGPD;

CONSIDERATO che il RGPD prevede all'art. 28, punto 6 "*Fatto salvo un contratto individuale tra il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento, il contratto o altro atto giuridico di cui ai paragrafi 3 e 4 del presente articolo può basarsi, in tutto o in parte, su clausole contrattuali tipo di cui ai paragrafi 7 e 8 del presente articolo, anche laddove siano parte di una certificazione concessa al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento ai sensi degli articoli 42 e 43*";

PRESA in considerazione l'emanazione della "DECISIONE DI ESECUZIONE (UE) 2021_915" relativa alle clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento a norma dell'articolo 28, paragrafo 7, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio (Testo rilevante ai fini del SEE), che prevede anche: "*Il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento [sono] liberi di includere le clausole contrattuali tipo stabilite nella presente decisione in un contratto più ampio e di aggiungere altre clausole o garanzie supplementari, purché queste non contraddicano, direttamente o indirettamente, le clausole contrattuali tipo o pregiudichino i diritti o le libertà fondamentali degli interessati. L'utilizzo delle clausole contrattuali tipo lascia impregiudicato qualunque obbligo contrattuale del Titolare del trattamento e/o del Responsabile del trattamento di garantire il rispetto dei privilegi e delle immunità applicabili.*"

Quanto sopra premesso, le parti stipulano e convengono quanto segue:

SEZIONE I

1. Clausola 1

Scopo e ambito di applicazione

- a) Scopo delle presenti clausole contrattuali tipo (di seguito «clausole») è garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).
- b) Il Titolare del trattamento ed il Responsabile del trattamento hanno accettato le presenti clausole al fine di garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del Regolamento (UE) 2016/679.
- c) Le presenti clausole si applicano al trattamento dei dati personali specificato all'allegato II.
- d) Gli allegati da I a VI costituiscono parte integrante delle clausole.
- e) Le presenti clausole lasciano impregiudicati gli obblighi cui è soggetto il Titolare del trattamento a norma del Regolamento (UE) 2016/679.
- f) Le presenti clausole non garantiscono, di per sé, il rispetto degli obblighi connessi ai trasferimenti internazionali conformemente al capo V del Regolamento (UE) 2016/679.

2. Clausola 2

Invariabilità delle clausole

- a) Le parti si impegnano a non modificare le clausole se non per aggiungere o aggiornare informazioni negli allegati.
- b) Ciò non impedisce alle parti di includere le clausole contrattuali tipo stabilite nelle presenti clausole in un contratto più ampio o di aggiungere altre clausole o garanzie supplementari, purché queste non contraddicano, direttamente o indirettamente, le presenti clausole o ledano i diritti o le libertà fondamentali degli interessati.

3. Clausola 3

Interpretazione

- a) Quando le presenti clausole utilizzano i termini definiti nel Regolamento (UE) 2016/679, tali

termini hanno lo stesso significato di cui al Regolamento stesso.

- b) Le presenti clausole vanno lette e interpretate alla luce delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.
- c) Le presenti clausole non devono essere interpretate in un senso che non sia conforme ai diritti e agli obblighi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, o che pregiudichi i diritti o le libertà fondamentali degli interessati.

4. Clausola 4

Gerarchia

In caso di contraddizione tra le presenti clausole e le disposizioni di accordi correlati, vigenti tra le parti al momento dell'accettazione delle presenti clausole, o conclusi successivamente, prevalgono le presenti clausole.

5. Clausola 5

Clausola di adesione successiva

Facoltativa - Per memoria.

SEZIONE II

OBBLIGHI DELLE PARTI

6. Clausola 6

Descrizione del trattamento

I dettagli dei trattamenti, in particolare le categorie di dati personali e le finalità del trattamento per le quali i dati personali sono trattati per conto del Titolare del trattamento, sono specificati nell'allegato II.

7. Clausola 7

Obblighi delle parti

7.1. Istruzioni

- a) Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il Responsabile del trattamento. In tal caso, il Responsabile del trattamento informa il Titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare del trattamento può anche impartire

istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate.

- b) Il Responsabile del trattamento informa immediatamente il Titolare del trattamento qualora, a suo parere, le istruzioni del Titolare del trattamento violino il Regolamento (UE) 2016/679 o le disposizioni applicabili, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.

7.2. Limitazione delle finalità

Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto per le finalità specifiche del trattamento di cui all'allegato II, salvo ulteriori istruzioni del Titolare del trattamento.

7.3. Durata del trattamento dei dati personali

Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto per la durata specificata nell'allegato II.

7.4. Sicurezza del trattamento

- a) Il Responsabile del trattamento mette in atto almeno le misure tecniche e organizzative specificate nell'allegato III per garantire la sicurezza dei dati personali. Ciò include la protezione da ogni violazione di sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati (violazione dei dati personali). Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati.
- b) Il Responsabile del trattamento concede l'accesso ai dati personali oggetto di trattamento ai membri del suo personale soltanto nella misura strettamente necessaria per l'attuazione, la gestione e il controllo del contratto. Il Responsabile del trattamento garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali ricevuti si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza.

7.5. Dati “sensibili” o “particolari”

Se il trattamento riguarda dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, dati genetici o dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, o dati relativi a condanne penali e a reati («dati sensibili» o «particolari», art. 9 RGPD), il Responsabile del trattamento applica limitazioni specifiche e/o garanzie supplementari. Tali garanzie supplementari vanno esplicitate nell'allegato III.

7.6. Documentazione e rispetto

- a) Le parti devono essere in grado di dimostrare il rispetto delle presenti clausole.
- b) Il Responsabile del trattamento risponde prontamente e adeguatamente alle richieste di informazioni del Titolare del trattamento relative al trattamento dei dati conformemente alle presenti clausole.
- c) Il Responsabile del trattamento mette a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi stabiliti nelle presenti clausole e che derivano direttamente dal Regolamento (UE) 2016/679. Su richiesta del Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento consente e contribuisce alle attività di revisione delle attività di trattamento di cui alle presenti clausole, a intervalli ragionevoli o se vi sono indicazioni di inosservanza. Nel decidere in merito a un riesame o a un'attività di revisione, il Titolare del trattamento può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del Responsabile del trattamento.
- d) Il Titolare del trattamento può scegliere di condurre l'attività di revisione autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di revisione possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Responsabile del trattamento e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole, non inferiore a 10 giorni.
- e) Su richiesta, le parti mettono a disposizione della o delle autorità di controllo competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di revisione.

7.7. Ricorso a sub-responsabili del trattamento (ulteriori responsabili)

- a) Il Responsabile del trattamento ha l'autorizzazione generale del Titolare del trattamento per ricorrere a ulteriori responsabili (nel documento anche "sub-Responsabili") del trattamento sulla base di un elenco concordato. Il Responsabile del trattamento informa specificamente per iscritto il Titolare del trattamento di eventuali modifiche previste di tale elenco riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di sub-responsabili del trattamento con un anticipo di almeno 15 giorni, dando così al Titolare del trattamento tempo sufficiente per poter opporsi a tali modifiche prima del ricorso al o ai sub-responsabili del trattamento in questione. Il Responsabile del trattamento fornisce al Titolare del trattamento le informazioni necessarie per consentirgli di esercitare il diritto di opposizione.
- b) Qualora il Responsabile del trattamento ricorra a un sub-Responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del Responsabile del trattamento), stipula un contratto che impone al sub-Responsabile del trattamento, nella sostanza, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati imposti al Responsabile del trattamento conformemente alle presenti clausole. Il Responsabile del trattamento, si assicura che il sub-

Responsabile del trattamento rispetti gli obblighi cui il Responsabile del trattamento è soggetto a norma delle presenti clausole e del Regolamento (UE) 2016/679.

- c) Su richiesta del Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento gli fornisce copia del contratto stipulato con il sub-Responsabile del trattamento e di ogni successiva modifica. Nella misura necessaria a proteggere segreti aziendali o altre informazioni riservate, compresi i dati personali, il Responsabile del trattamento può espungere informazioni dal contratto prima di trasmetterne una copia.
- d) Il Responsabile del trattamento rimane pienamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento dell'adempimento degli obblighi del sub-Responsabile del trattamento derivanti dal contratto che questi ha stipulato con il Responsabile del trattamento. Il Responsabile del trattamento notifica al Titolare del trattamento qualunque inadempimento, da parte del sub-Responsabile del trattamento, degli obblighi contrattuali.
- e) Il Responsabile del trattamento concorda con il sub-Responsabile del trattamento una clausola del terzo beneficiario secondo la quale, qualora il Responsabile del trattamento sia scomparso di fatto, abbia giuridicamente cessato di esistere o sia divenuto insolvente, il Titolare del trattamento ha diritto di risolvere il contratto con il sub-Responsabile del trattamento e di imporre a quest'ultimo di cancellare o restituire i dati personali.

7.8. Trasferimenti internazionali

- a) Qualunque trasferimento di dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale da parte del Responsabile del trattamento è effettuato soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento o per adempiere a un requisito specifico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri cui è soggetto il Responsabile del trattamento, e nel rispetto del capo V del Regolamento (UE) 2016/679.
- b) Il Titolare del trattamento conviene che, qualora il Responsabile del trattamento ricorra a un sub-Responsabile del trattamento conformemente alla clausola 7.7 per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del Titolare del trattamento) e tali attività di trattamento comportino il trasferimento di dati personali ai sensi del capo V del Regolamento (UE) 2016/679, il Responsabile del trattamento e il sub-Responsabile del trattamento possono garantire il rispetto del capo V del Regolamento (UE) 2016/679 utilizzando le clausole contrattuali tipo adottate dalla Commissione conformemente all'articolo 46, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2016/679, purché le condizioni per l'uso di tali clausole contrattuali tipo siano soddisfatte.

8. Clausola 8

Assistenza al Titolare del trattamento

- a) Il Responsabile del trattamento notifica prontamente al Titolare del trattamento qualunque richiesta ricevuta dall'interessato. Non risponde egli stesso alla richiesta, a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal Titolare del trattamento.
- b) Il Responsabile del trattamento assiste il Titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi di rispondere alle richieste degli interessati per l'esercizio dei loro diritti, tenuto conto della natura del trattamento. Nell'adempiere agli obblighi di cui alle lettere a) e b), il Responsabile del trattamento si attiene alle istruzioni del Titolare del trattamento.
- c) Oltre all'obbligo di assistere il Titolare del trattamento in conformità della clausola 8, lettera b), il Responsabile del trattamento assiste il Titolare del trattamento anche nel garantire il rispetto dei seguenti obblighi, tenuto conto della natura del trattamento dei dati e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento:
 - 1) l'obbligo di effettuare una valutazione dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali («valutazione d'impatto sulla protezione dei dati») qualora un tipo di trattamento possa presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
 - 2) l'obbligo, prima di procedere al trattamento, di consultare la o le autorità di controllo competenti qualora la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati indichi che il trattamento presenterebbe un rischio elevato in assenza di misure adottate dal Titolare del trattamento per attenuare il rischio;
 - 3) l'obbligo di garantire che i dati personali siano esatti e aggiornati, informando senza indugio il Titolare del trattamento qualora il Responsabile del trattamento venga a conoscenza del fatto che i dati personali che sta trattando sono inesatti o obsoleti;
 - 4) gli obblighi di cui all'articolo 32 Regolamento (UE) 2016/679.
- d) Le parti stabiliscono nell'allegato III le misure tecniche e organizzative adeguate con cui il Responsabile del trattamento è tenuto ad assistere il Titolare del trattamento nell'applicazione della presente clausola, nonché l'ambito di applicazione e la portata dell'assistenza richiesta.

9. Clausola 9

Notifica di una violazione dei dati personali

In caso di violazione dei dati personali, il Responsabile del trattamento coopera con il Titolare del trattamento e lo assiste nell'adempimento degli obblighi che incombono a quest'ultimo a norma degli articoli 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679 tenuto conto della natura del

trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento.

9.1. Violazione riguardante dati trattati dal Titolare del trattamento

In caso di una violazione dei dati personali trattati dal Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento, assiste il Titolare del trattamento:

- a) nel notificare la violazione dei dati personali alla o alle autorità di controllo competenti, senza ingiustificato ritardo dopo che il Titolare del trattamento ne è venuto a conoscenza, (a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche);
- b) nell'ottenere le seguenti informazioni che, in conformità dell'articolo 33, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 devono essere indicate nella notifica del Titolare del trattamento e includere almeno:
 - 1) la natura dei dati personali compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;
 - 2) le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
 - 3) le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del Titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali, se del caso anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

- c) nell'adempiere, in conformità dell'articolo 34 del Regolamento (UE) 2016/679 all'obbligo di comunicare senza ingiustificato ritardo la violazione dei dati personali all'interessato, qualora la violazione dei dati personali sia suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

9.2. Violazione riguardante dati trattati dal Responsabile del trattamento

In caso di una violazione dei dati personali trattati dal Responsabile del trattamento, quest'ultimo ne dà notifica al Titolare del trattamento senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza. La notifica contiene almeno:

- a) una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
- b) i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;

- c) le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

Le parti stabiliscono nell'allegato III tutti gli altri elementi che il Responsabile del trattamento è tenuto a fornire quando assiste il Titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi che incombono al Titolare del trattamento a norma degli articoli 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679.

SEZIONE III

DISPOSIZIONI FINALI

10. Clausola 10

Inosservanza delle clausole e risoluzione

- a) Fatte salve le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, qualora il Responsabile del trattamento violi gli obblighi che gli incombono a norma delle presenti clausole, il Titolare del trattamento può dare istruzione al Responsabile del trattamento di sospendere il trattamento dei dati personali fino a quando quest'ultimo non rispetti le presenti clausole o non sia risolto il contratto. Il Responsabile del trattamento informa prontamente il Titolare del trattamento qualora, per qualunque motivo, non sia in grado di rispettare le presenti clausole.
- b) Il Titolare del trattamento ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali conformemente alle presenti clausole qualora:
- 1) il trattamento dei dati personali da parte del Responsabile del trattamento sia stato sospeso dal Titolare del trattamento in conformità della lettera a) e il rispetto delle presenti clausole non sia ripristinato entro un termine ragionevole e in ogni caso entro un mese dalla sospensione;
 - 2) il Responsabile del trattamento violi in modo sostanziale o persistente le presenti clausole o gli obblighi che gli incombono a norma del Regolamento (UE) 2016/679;
 - 3) il Responsabile del trattamento non rispetti una decisione vincolante di un organo giurisdizionale competente o della o delle autorità di controllo competenti per quanto

riguarda i suoi obblighi in conformità delle presenti clausole o del Regolamento (UE) 2016/679

- c) Il Responsabile del trattamento ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali a norma delle presenti clausole qualora, dopo aver informato il Titolare del trattamento che le sue istruzioni violano i requisiti giuridici applicabili in conformità della clausola 7.1, lettera b), il Titolare del trattamento insista sul rispetto delle istruzioni.
- d) Dopo la risoluzione del contratto il Responsabile del trattamento, a scelta del Titolare del trattamento, cancella tutti i dati personali trattati per conto del Titolare del trattamento e certifica a quest'ultimo di averlo fatto, oppure restituisce al Titolare del trattamento tutti i dati personali e cancella le copie esistenti, a meno che il diritto dell'Unione o dello Stato membro non richieda la conservazione dei dati personali. Finché i dati non sono cancellati o restituiti, il Responsabile del trattamento continua ad assicurare il rispetto delle presenti clausole.

SEZIONE IV

ULTERIORI DISPOSIZIONI

11. Clausola 11

Il Responsabile del trattamento dei dati personali nell'effettuare le operazioni di trattamento connesse all'esecuzione del suddetto contratto dovrà attenersi alle seguenti disposizioni operative:

- a) I trattamenti dovranno essere svolti nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia di protezione dei dati personali, nonché tenendo conto dei provvedimenti e dei comunicati ufficiali emessi dal Garante per la Protezione dei Dati Personali. In particolare:
 - i trattamenti sono svolti per *le finalità indicate nell'allegato II*
 - i dati personali trattati in ragione delle attività di cui ai suddetti contratti hanno ad oggetto: dati personali "comuni" (articolo 4, n. 1) del RGPD, eventualmente dati particolari (articolo 9 del RGPD "Categorie particolari di dati personali") ed in casi particolari/eccezionali, (previsti dalle leggi nazionali) dati giudiziari di cui all'articolo 10 del RGPD (sostanzialmente ex dati giudiziari); *<eliminare le eventuali tipologie di dati non oggetto di trattamento>*
 - le categorie di interessati sono *<indicare le tipologie di interessato cui i dati afferiscono>*.
- b) Il Responsabile è autorizzato a procedere all'organizzazione di ogni operazione di trattamento dei dati nei limiti stabiliti dai contratti in essere tra le parti e dalle vigenti disposizioni contenute nel RGPD.

- c) Il Responsabile si impegna, già in fase contrattuale, al fine di garantire il rispetto del principio della “Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita” di cui all’articolo 25 del RGPD, a determinare i mezzi del trattamento e a mettere in atto le misure tecniche e organizzative adeguate, ai sensi dell’articolo 32 del RGPD, prima dell’inizio delle attività, nei limiti della propria autonomia consentita dalle normative cogenti e dal presente atto giuridico.
- d) Il Responsabile dovrà eseguire i trattamenti funzionali alle attività ad esso attribuite e comunque non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti. Qualora sorgesse la necessità di effettuare trattamenti su dati personali diversi ed eccezionali rispetto a quelli normalmente eseguiti, Il Responsabile dovrà informare il Titolare del trattamento ed il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) della Giunta Regionale del Lazio.
- e) Il Responsabile – per quanto di propria competenza – è tenuto, in forza di normativa cogente e del Contratto, a garantire – per sé, per i propri dipendenti e per chiunque collabori a qualunque titolo – il rispetto della riservatezza, integrità, disponibilità dei dati, nonché l’utilizzo dei predetti dati per le sole finalità specificate nel presente documento e nell’ambito delle attività di sicurezza di specifico interesse del Titolare.
- f) Il Responsabile ha il compito di curare, in relazione alla fornitura del servizio di cui al contratto in oggetto, l’attuazione delle misure prescritte dal Garante per la protezione dei dati personali (di seguito anche il “Garante”) in merito all’attribuzione delle funzioni di “Amministratore di Sistema” di cui al provvedimento del 27 novembre 2008, e successive modificazioni ed integrazioni ed, in particolare, di:
- 1) designare come Amministratore di Sistema, con le modalità previste dal provvedimento del 27 novembre 2008, le persone fisiche autorizzate ad accedere in modo privilegiato (ai sensi dello stesso provvedimento) ai dati personali del cui trattamento la Regione Lazio è titolare;
 - 2) conservare direttamente e specificamente gli estremi identificativi delle persone fisiche preposte all’interno della vostra Società quali Amministratori di Sistema (in relazione ai dati personali del cui trattamento la Giunta Regionale Lazio è titolare)
 - 3) porre in essere le attività di verifica periodica, con cadenza almeno annuale, sul loro operato secondo quanto prescritto dallo stesso provvedimento; gli esiti di tali verifiche dovranno essere comunicati al Titolare del trattamento su richiesta dello stesso.
- g) Il Responsabile si impegna a garantire, senza ulteriori oneri per il Titolare, l’esecuzione di tutti i trattamenti individuati al momento della stipula del contratto e dei quali dovesse insorgere in seguito la necessità ai fini dell’esecuzione del contratto stesso.

- h) Il Responsabile dovrà attivare le necessarie procedure aziendali per identificare ed istruire le persone autorizzate al trattamento dei dati personali ed organizzarne i compiti in maniera che le singole operazioni di trattamento risultino coerenti con le disposizioni di cui alla presente nomina, facendo in modo, altresì, che, sulla base delle istruzioni operative loro impartite, i trattamenti non si discostino dalle finalità istituzionali per cui i dati sono stati raccolti e trattati. Il Responsabile garantirà, inoltre, che le persone autorizzate al trattamento siano vincolate da un obbligo, legalmente assunto, di riservatezza.
- i) Il Responsabile si attiverà per garantire l'adozione delle misure di sicurezza di cui all'articolo 32 del RGPD. In particolare, tenuto conto delle misure di sicurezza in atto, adottate a protezione dei trattamenti dei dati per conto della Giunta Regionale Lazio come previste dal contratto vigente, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento e, sulla base delle risultanze dell'analisi dei rischi di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, che derivano in particolare dalla distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, porrà in essere le opportune azioni organizzative per l'ottimizzazione di tali misure, per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio. Tali misure comprendono, tra le altre:
- 1) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
 - 2) misure idonee a garantire la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
 - 3) misure idonee a garantire la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
 - 4) procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, Il Responsabile terrà conto, in special modo, dei rischi presentati dal trattamento che derivano in particolare dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

Il Responsabile assicura, inoltre, che le operazioni di trattamento dei dati sono effettuate nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche, organizzative, e procedurali a tutela dei dati trattati, in conformità alle previsioni di cui ai provvedimenti di volta in volta emanati dalle Autorità nazionali ed europee (a ciò autorizzate), qualora le stesse siano applicabili rispetto all'attività effettivamente svolta come Responsabile del trattamento.

Nel caso in cui, considerata la propria competenza e ove applicabile rispetto alle attività svolte, Il Responsabile dovesse ritenere che le misure adottate non siano più adeguate e/o idonee a prevenire/mitigare i rischi sopramenzionati, è tenuto a darne tempestiva comunicazione scritta al Titolare e a porre comunque in essere tutti gli interventi temporanei, ritenuti essenziali e improcrastinabili, in attesa delle soluzioni definitive da concordare con il Titolare.

L'adozione e l'adeguamento devono aver luogo prima di iniziare e/o continuare qualsiasi operazione di trattamento di dati.

Il Responsabile è tenuto a segnalare prontamente al Titolare l'insorgenza di problemi tecnici attinenti alle operazioni di raccolta e trattamento dei dati ed alle relative misure di sicurezza, che possano comportare rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, ovvero di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta/dei trattamenti.

In aggiunta, Il Responsabile, ove applicabile, dovrà adottare le misure minime di sicurezza ICT per le PP.AA. di cui alla circolare AgID del 18 aprile 2017, n. 2/2017, nonché le eventuali ulteriori misure specifiche stabilite dal Titolare, nel rispetto dei contratti vigenti.

- j) Il Responsabile dovrà predisporre e tenere a disposizione del Titolare la documentazione tecnica relativa sia alle misure di sicurezza in atto sia alle modifiche in seguito riportate; inoltre renderà disponibili al Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli adempimenti normativi previsti dal RGPD, consentendo di effettuare periodicamente attività di verifica, comprese ispezioni realizzate dal Titolare stesso o da un altro soggetto da questi incaricato.
- k) Il Responsabile adotterà le politiche interne e attuerà, ai sensi dell'art. 25 del RGPD, le misure che soddisfano i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure; adotterà ogni misura adeguata a garantire che i dati personali siano trattati in ossequio al principio di necessità ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse.
- l) Il Responsabile, ai sensi dell'articolo 30 del RGPD e nei limiti di quanto in esso previsto, è tenuto a tenere un Registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità per conto del Titolare e a cooperare con il Titolare e con il Garante per la protezione dei dati personali, laddove ne venga fatta richiesta ai sensi dell'articolo 30, paragrafo 4, del RGPD.
- m) Il Responsabile è tenuto ad informare di ogni violazione di dati personali (cosiddetta *personal data breach*) il Titolare ed il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) della Giunta Regionale del Lazio, tempestivamente e senza ingiustificato ritardo, entro 24 ore dall'avvenuta conoscenza dell'evento. Tale notifica – da effettuarsi tramite PEC da inviare

all'indirizzo protocollo@regione.lazio.legalmail.it e dpo@regione.lazio.legalmail.it, deve essere accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli articoli 33 e 34 del RGPD, per permettere al Titolare, ove ritenuto necessario, di notificare questa violazione al Garante per la protezione dei dati personali e/o darne comunicazione agli interessati, entro il termine di 72 ore da quando il Titolare ne è venuto a conoscenza. Nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive alla suddetta Autorità, Il Responsabile supporterà il Titolare nella misura in cui le informazioni richieste e/o necessarie per il Garante siano esclusivamente in possesso del Responsabile e/o di suoi sub-Responsabili.

- n) Il Responsabile garantisce gli adempimenti e le incombenze anche formali verso il Garante per la protezione dei dati quando richiesto e nei limiti dovuti, adoperandosi per collaborare tempestivamente, per quanto di competenza, sia con il Titolare sia con il Garante per la protezione dei dati personali. In particolare:
- fornisce informazioni sulle operazioni di trattamento svolte;
 - consente l'accesso alle banche dati oggetto delle operazioni di trattamento;
 - consente l'esecuzione di controlli;
 - compie quanto necessario per una tempestiva esecuzione dei provvedimenti inibitori, di natura temporanea.
- o) Il Responsabile si impegna ad adottare, su richiesta del Titolare e nel rispetto degli obblighi contrattuali assunti, nel corso dell'esecuzione dei contratti, ulteriori garanzie quali l'applicazione di un codice di condotta applicato o di un meccanismo di certificazione approvato ai sensi degli articoli 40 e 42 del RGPD, laddove adottati. Il Titolare potrà in ogni momento verificare l'adozione di tali ulteriori garanzie.
- p) Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare.
- q) Il Responsabile è tenuto a comunicare al Titolare ed al DPO della Regione Lazio il nome ed i dati del proprio DPO, laddove il Responsabile stesso lo abbia designato conformemente a quanto prescritto dall'articolo 37 del RGPD. Il DPO collaborerà e si terrà in costante contatto con il DPO della Regione Lazio.
- r) Per "persone autorizzate al trattamento" ai sensi dell'art 4, punto 10 secondo quanto previsto dal Regolamento si intendono le persone fisiche che, sotto la diretta autorità del Responsabile, sono autorizzate ad effettuare le operazioni di trattamento dati personali riconducibili alla titolarità della Regione Lazio.
- s) Il Responsabile è tenuta ad autorizzare tali soggetti, ad individuare e verificare almeno

annualmente l'ambito dei trattamenti agli stessi consentiti e ad impartire ai medesimi istruzioni dettagliate circa le modalità del trattamento.

- t) Le “persone autorizzate al trattamento” sono tenute al segreto professionale e alla riservatezza, anche per il periodo successivo all'estinzione del rapporto di lavoro intrattenuto con il Responsabile, in relazione alle operazioni di trattamento da essi eseguite.
- u) Il Responsabile è tenuto, altresì, a vigilare sulla puntuale osservanza delle proprie istruzioni.

Il Titolare del trattamento

Il Responsabile del trattamento

Copia

ALLEGATO I

Elenco delle parti

Titolare del trattamento:

Giunta Regionale del Lazio

Sede: Via R. Raimondi Garibaldi 7– 00147 Roma,

Nome, qualifica e dati di contatto del referente

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO):

Firma e data:

.....

()

Responsabile del trattamento

Ragione sociale

Sede legale:

via, nr

CAP, località, Provincia

Tel. (+39)

PEC:

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO):

Nome, qualifica e dati di contatto del referente: .

Inserire nome referente interno

CONTESTO DI RIFERIMENTO

I rapporti tra le parti sono definiti nei seguenti atti

Determinazione Dirigenziale _____

Contratto di servizio _____

ALLEGATO II

Descrizione del trattamento

Trattamento di

Categorie di interessati i cui dati personali sono trattati

Tutti i cittadini della Regione LAZIO ed eventuali altri avendo diritto (ospiti temporanei, rifugiati, turisti, ecc).

Categorie di dati personali trattati

Dati personali identificativi e di contatto e categorie particolari di dati

Dati particolari trattati (se del caso) e limitazioni o garanzie applicate che tengono pienamente conto della natura dei dati e dei rischi connessi, ad esempio una rigorosa limitazione delle finalità, limitazioni all'accesso (tra cui accesso solo per il personale che ha seguito una formazione specializzata), tenuta di un registro degli accessi ai dati, limitazioni ai trasferimenti successivi o misure di sicurezza supplementari.

I dati personali di ... devono essere sottoposti a tutela attraverso crittografia a livello di singolo campo.

Natura del trattamento

....

Finalità per le quali i dati personali sono trattati per conto del Titolare del trattamento

La finalità del trattamento è di ...

La base giuridica del trattamento dei dati personali è l'art. 6 paragrafo 1 lettera e) e per i dati appartenenti alla categoria particolari l'art. 9 paragrafo 2, lettera H) del RGPD

Durata del trattamento

INDICAZIONI DEL TITOLARE REGIONE LAZIO.

Per il trattamento da parte di (sub-)responsabili del trattamento, specificare anche la materia disciplinata, la natura e la durata del trattamento

Copia

ALLEGATO III

Misure tecniche e organizzative, comprese misure tecniche e organizzative per garantire la sicurezza dei dati

NOTA ESPLICATIVA:

Le misure tecniche e organizzative devono essere descritte in modo concreto e non genericamente.

Descrizione delle misure di sicurezza tecniche e organizzative messe in atto dal o dai responsabili del trattamento (comprese le eventuali certificazioni pertinenti) per garantire un adeguato livello di sicurezza, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e della finalità del trattamento, nonché dei rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

Le misure attivate al trattamento sono:

- *misure di pseudonimizzazione e cifratura dei dati personali:*
- *misure per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento: Il Responsabile del trattamento è tenuto a disciplinare (se del caso) e applicare in relazione ai trattamenti svolti per conto della Regione Lazio:*
- *misure per assicurare la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico:*
- *procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento:*
- *misure di identificazione e autorizzazione dell'utente:*
- *misure di protezione dei dati durante la trasmissione:*
- *misure di protezione dei dati durante la conservazione*
- *misure per garantire la sicurezza fisica dei luoghi in cui i dati personali sono trattati:*
- *misure per garantire la registrazione degli eventi:*

- *misure per garantire la configurazione del sistema, compresa la configurazione per impostazione predefinita*
- *misure di informatica interna e di gestione e governance della sicurezza informatica*
- *misure di certificazione/garanzia di processi e prodotti*
- *misure per garantire la minimizzazione dei dati*
- *misure per garantire la qualità dei dati:*
- *misure per garantire la conservazione limitata dei dati:*
- *misure per garantire la responsabilità:*
- *misure per consentire la portabilità dei dati e garantire la cancellazione;*

Per i trasferimenti a (sub-)responsabili del trattamento, descrivere anche le misure tecniche e organizzative specifiche che il (sub-)Responsabile del trattamento deve prendere per essere in grado di fornire assistenza al Titolare del trattamento.

Descrizione delle misure tecniche e organizzative specifiche che il Responsabile del trattamento deve prendere per essere in grado di fornire assistenza al Titolare del trattamento.

ALLEGATO IV

Elenco dei sub-responsabili del trattamento e/o terzi autorizzati al trattamento

(ove applicabile indicare eventuali subappaltatori del fornitore)

Saranno qui inseriti i sub-responsabili individuati a seguito di specifica esigenza del Titolare.

Ragione Sociale del sub-responsabile

SUB-TRATTAMENTO DELEGATO: Gestione xxxxxxxxxxxxxx.

ALLEGATO VI

Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita

Benché non siano direttamente destinatari delle disposizioni di cui all'articolo 25, i responsabili del trattamento rappresentano figure essenziali ai fini della Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita e dovrebbero essere consapevoli del fatto che il Titolare è tenuto a trattare i dati personali solo utilizzando sistemi e tecnologie che integrano i principi di protezione dei dati.

Nel trattare i dati per conto del Titolare, o nel fornire al Titolare soluzioni di trattamento, il Responsabile deve adottare e implementare soluzioni di progettazione che integrano la protezione dei dati nel trattamento. Ciò significa a sua volta che la progettazione di prodotti e servizi dovrebbe semplificare le esigenze dei titolari.

Nell'applicare l'articolo 25 si deve tener presente che un principale obiettivo di progettazione è costituito dall'integrare nelle misure adeguate per lo specifico trattamento l'*efficace attuazione* dei principi e la *tutela* dei diritti degli interessati. Al fine di agevolare e potenziare l'adozione della Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita, di seguito sono elencate alcune istruzioni:

- 1) la protezione dei dati deve essere presa in considerazione sin dalle fasi iniziali della pianificazione di un trattamento e ancor prima di definirne i mezzi;
- 2) se il Responsabile del trattamento è coadiuvato da un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), questo deve essere coinvolto per integrare la Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita nelle procedure di acquisizione e sviluppo, nonché lungo l'intero ciclo di vita del trattamento;
- 3) il Responsabile del trattamento deve essere in grado di dimostrare che la Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita è parte integrante del ciclo di vita dello sviluppo delle soluzioni adottate per il trattamento;
- 4) il Responsabile del trattamento deve tenere conto degli obblighi di fornire una tutela specifica ai minori e ad altri interessati vulnerabili, nel rispetto della Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita;
- 5) il Responsabile del trattamento deve agevolare l'attuazione della Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita al fine di supportare il titolare

nell'adempimento degli obblighi previsti dall'articolo 25. Si ricorda che il Titolare non può scegliere un Responsabile del trattamento deve che non offre sistemi in grado di consentire o facilitare l'adempimento degli obblighi di cui all'articolo 25 in capo al titolare stesso, poiché sarà quest'ultimo a rispondere dell'eventuale mancata attuazione;

- 6) il Responsabile del trattamento deve svolgere un ruolo attivo nel garantire che siano soddisfatti i criteri relativi allo «stato dell'arte» e notificare ai titolari del trattamento qualunque modifica a tale «stato dell'arte» che possa compromettere l'efficacia delle misure adottate;
- 7) il Responsabile del trattamento deve essere in grado di dimostrare in che modo i propri mezzi (hardware, software, servizi o sistemi) permettano al titolare di soddisfare i requisiti in materia di responsabilizzazione in conformità della Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita, per esempio utilizzando indicatori chiave di prestazione (KPI) per dimostrare l'efficacia delle misure e delle garanzie nell'attuazione dei principi e dei diritti;
- 8) il Responsabile del trattamento deve consentire al Titolare del trattamento di essere corretto e trasparente nei confronti degli interessati per quanto concerne la valutazione e dimostrazione dell'effettiva attuazione della Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita, analogamente a quanto si verifica nella dimostrazione della loro conformità con il RGPD in base al principio di responsabilizzazione;
- 9) le tecnologie di rafforzamento della protezione dei dati (PET, *privacy-enhancing technologies*) che hanno raggiunto lo stato dell'arte possono essere utilizzate fra le misure da adottare in conformità dei requisiti della Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita, se del caso, secondo un approccio basato sul rischio. Si ricorda che di per sé, le PET non coprono necessariamente gli obblighi di cui all'articolo 25;
- 10) il Responsabile del trattamento deve tenere conto che i sistemi preesistenti sono soggetti agli stessi obblighi in materia di Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita ai quali soggiacciono i sistemi nuovi, cosicché, ove non siano già conformi ai principi della Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita e non sia possibile effettuare modifiche per adempiere ai relativi obblighi, i sistemi preesistenti non sono conformi agli obblighi del RGPD e non possono essere utilizzati per trattare dati personali;

11) il Responsabile del trattamento deve trattare solo i dati personali che sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto **necessario** per la finalità. La minimizzazione dei dati realizza e rende operativo il principio di necessità. Nel proseguire il trattamento, il Responsabile deve valutare periodicamente se i dati personali trattati siano ancora adeguati, pertinenti e necessari o se occorra cancellarli o renderli anonimi. La minimizzazione può anche riferirsi al grado di identificazione. Se la finalità del trattamento non richiede che i set di dati definitivi si riferiscano a una persona fisica identificata o identificabile (come nelle statistiche), ma lo richiede il trattamento iniziale (ad es. prima dell'aggregazione dei dati), il Responsabile cancella o rende anonimi i dati personali non appena non sia più necessaria l'identificazione. Se l'identificazione continua a essere necessaria per le altre attività di trattamento, i dati personali dovrebbero essere pseudonimizzati al fine di ridurre i rischi.

Copia

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (UE) 2016/679 ("RGPD").

Agli interessati nell'ambito della procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del d.l. n. 76/2020 per l'affidamento sul mercato elettronico regionale (M.E.La.) del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 (RGPD).

Si descrivono, di seguito, le modalità e le finalità di trattamento dei dati personali degli interessati raccolti nell'ambito della procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del d.l. n. 76/2020 per l'affidamento sul mercato elettronico regionale (M.E.La.) del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 (RGPD).

Sono rispettati i principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza e le disposizioni europee e nazionali in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito Regolamento o RGPD) e al Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (di seguito Codice) il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.

	<p>TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</p> <p>Per le finalità istituzionali connesse alla gestione dei dati degli interessati relativamente alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del d.l. n. 76/2020 per l'affidamento sul mercato elettronico regionale (M.E.La.) del servizio di protezione dei dati personali (R.P.D.), in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 (RGPD), il Titolare del trattamento è la Giunta Regionale Lazio, con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma.</p> <p>Contatti: PEC protocollo@regione.lazio.legalmail.it Centralino 06.51681.</p>
	<p>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI PERSONALI</p> <p>Punti di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati individuato dalla Giunta Regionale: PEC: DPO@regione.lazio.legalmail.it e-mail istituzionale: dpo@regione.lazio.it URP-NUR 06-99500.</p>
	<p>CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI</p> <p>I dati oggetto di trattamento sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dati identificativi e anagrafici (nome, cognome, CF, residenza, indirizzi mail, n. telefono) - dati personali giudiziari (art. 10 del RGPD)



e si riferiscono ai seguenti soggetti:
titolari, legali rappresentanti, soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016,
direttori tecnici e amministratori delle imprese partecipanti alla procedura.



FINALITÀ E BASE GIURIDICA

I dati dell'interessato sono raccolti per le seguenti finalita' determinate, esplicite e legittime

Finalità	Base giuridica
Verifica dell'assenza di cause di esclusione in conformità alle previsioni del codice dei contratti	Art. 10 RGPD Art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 codice dei contratti pubblici
Istruttoria delle istanze di partecipazione alla procedura negoziata, valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura e controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese.	Articolo 6 paragrafo 1 lettera c) ed e) del RGPD D.Lgs 150/2016 D.Lgs 81/2008 con particolare riferimento all'art. 14 Art. 104 e 186bis del Regio Decreto n. 267/1942 Art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 Art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55 Art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 Art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 D.P.R. n. 445/2000
Il trattamento dei dati è necessario per gli adempimenti obbligatori in tema di pubblicità legale e trasparenza amministrativa.	Articolo 6 paragrafo 1 lettera c) ed e) del RGPD D.Lgs 33/2013 Legge 190/2012 Legge Statutaria 11 novembre 2004 Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1
Il trattamento dei dati può essere necessario in caso di accesso agli atti.	Articolo 6 paragrafo 1 lettera c) ed e) del RGPD L. 241/1990 D.Lgs 33/2013



I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo, e possono essere trattati anche per la gestione dei procedimenti connessi e trasversali (ad esempio controlli di qualità dei servizi, controlli di gestione e misurazione e valutazione della performance). I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quelle sopra indicate per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

PERIODO DI CONSERVAZIONE



I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a 10 anni e comunque non superiore quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del RGPD) e in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per essere trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'art. 89, paragrafo 1, Regolamento UE 2016/679.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio questioni afferenti alle attività di competenza dell'ufficio; nel qual caso saranno trattati i dati personali dell'interessato strettamente necessari a tali finalità e per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

Al ricorrere di determinate condizioni l'interessato può richiedere la cancellazione dei propri dati da parte del Titolare ai sensi dell'art. 17 RGPD compatibilmente con le disposizioni vigenti in materia di archiviazione e conservazione documentale riferibili alla Pubblica Amministrazione.

DESTINATARI



I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- soggetti appartenenti ad altre Direzioni/Aree del Titolare debitamente autorizzati e/o designati ai sensi del Regolamento Regionale 1/2002 con particolare riferimento ai ruoli privacy;
- altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, comma 1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alle finalità del trattamento sopra richiamate con particolare riferimento alle finalità di controllo, pubblicità e trasparenza amministrativa;
- Altri soggetti pubblici o privati per assolvere alle finalità del trattamento sopra richiamate con particolare riferimento all'accesso agli atti;
- Eventuali Responsabili del trattamento o contitolari ove nominati;



Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria o di controllo e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

LUOGO E MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare nell'ambito delle Strutture Organizzative interessate dal procedimento, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati personali possono essere trattati mediante strumenti elettronici e senza strumenti elettronici, con modalità digitali e analogiche, e possono essere trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento ove presenti ed all'uopo designati.

A tutela dei dati, il Titolare adotta le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal RGPD, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante e definite dallo stesso titolare attraverso *policy* e procedure interne in base al principio di responsabilizzazione (*accountability*).

Il trattamento viene effettuato in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita di dati, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità sopra individuate.

Il trattamento dei dati rispetta i principi di minimizzazione, liceità e correttezza, i dati sono raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi; sono esatti e se necessario aggiornati; sono pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento di che trattasi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso agli adempimenti inerenti al procedimento, al suo corretto svolgimento e agli eventuali ulteriori adempimenti di legge e non consentirà la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica e l'eventuale affidamento cui la stessa è finalizzata.

I dati personali sono trattati nelle modalità sopra indicate all'interno dello Spazio Economico Europeo e non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

L'interessato può esercitare nei confronti del Titolare i diritti previsti agli artt. 15 e ss. del RGPD ove applicabili:

- diritto di accesso ai dati personali che La riguardano, (art. 15 RGPD);
- diritto di rettifica dei Suoi dati personali, (art. 16 RGPD);
- diritto alla cancellazione dei Suoi dati personali (art. 17 RGPD);
- diritto di limitazione di trattamento dei Suoi dati personali (art. 18 RGPD);
- diritto di opposizione al trattamento dei Suoi dati personali (art. 21 RGPD).

L'interessato ha diritto, altresì a non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Le richieste per l'esercizio dei diritti di cui sopra indirizzate sia al Titolare che al Responsabile di Protezione Dati dovranno essere presentate utilizzando i seguenti canali:





**REGIONE
LAZIO**

- via telefono allo: 06/51681

- via PEC a protocollo@regione.lazio.legalmail.it o a urp@regione.lazio.legalmail.it

- via modulo di contatto all'indirizzo <https://scriviurpnur.regione.lazio.it/>.



RECLAMI

È sempre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità disponibili all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Icone realizzate da Osservatorio 679 Lic CC BY

FINE INFORMATIVA

LA GIUNTA REGIONALE LA RINGRAZIA DELLA CONSULTAZIONE

Copie