

**Direzione:** AGENZIA REGIONALE SPAZIO LAVORO**Area:** AFFARI GENERALI**DETERMINAZIONE** (con firma digitale)

N. G08514 del 19/06/2023

Proposta n. 23048 del 14/06/2023

**Oggetto:****Presenza annotazioni contabili**

SIGN\_PAD - Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta ex art. 60 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'acquisizione di sign pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i Centri per l'Impiego, in attuazione del Piano straordinario di Potenziamento dei CpI e delle Politiche Attive del Lavoro della Regione Lazio. Prenotazione impegno di spesa per un totale di € 439.200,00 sul cap. U0000F32116 in favore di Creditori diversi (cod. cred. 3805), es. fin. 2023.

**Proponente:**

Estensore	MAURO ANTONIO	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	GIOVANNI CALCERANO	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	AD INTERIM P. WEBER	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	P. WEBER	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	G. DELL'ARNO	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	MARCO MARAFINI	_____firma digitale_____

**REGIONE LAZIO**

Proposta n. 23048 del 14/06/2023

**Annotazioni Contabili** (con firma digitale)

<b>PGC Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno /</b>	<b>Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>		<b>Accertamento</b>			

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000F32116	2023	439.200,00	15.01 2.02.01.07.000
----	---	-------------	------	------------	----------------------

Hardware

2.02.00.01

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : PRENOTAZIONE DL 50

Copia

# **REGIONE LAZIO**

**Proposta n. 23048 del 14/06/2023**

## **PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA**

**Oggetto Atto:** SIGN\_PAD - Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta ex art. 60 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'acquisizione di sign pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i Centri per l'Impiego, in attuazione del Piano straordinario di Potenziamento dei CpI e delle Politiche Attive del Lavoro della Regione Lazio. Prenotazione impegno di spesa per un totale di € 439.200,00 sul cap. U0000F32116 in favore di Creditori diversi (cod. cred. 3805), es. fin. 2023.

Copia

**Oggetto:** SIGN\_PAD - Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta ex art. 60 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'acquisizione di sign pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i Centri per l'Impiego, in attuazione del Piano straordinario di Potenziamento dei Cpl e delle Politiche Attive del Lavoro della Regione Lazio. Prenotazione impegno di spesa per un totale di € 439.200,00 sul cap. U0000F32116 in favore di Creditori diversi (cod. cred. 3805), es. fin. 2023.

## **IL DIRETTORE DELLA AGENZIA REGIONALE SPAZIO LAVORO**

**VISTA** la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;

**VISTA** la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

**VISTA** la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";

**VISTO** il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, recante "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge Regionale 1° febbraio 2008, n. 1 "Norme generali relative alle agenzie regionali istituite ai sensi dell'articolo 54 dello statuto. Disposizioni transitorie relative al riordino degli enti pubblici dipendenti";

**VISTA** la legge regionale 7 dicembre 2019 n. 28 "Legge di stabilità regionale 2020" il cui art. 7 istituisce l'Agenzia Spazio Lavoro con compiti in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive del lavoro;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale del 7 luglio 2020, n. 418 recante "Agenzia regionale Spazio Lavoro, istituita con Legge regionale 27 dicembre 2019, n. 28, articolo 7, comma 10. Approvazione declaratoria delle funzioni istituzionali";

**VISTO** l'Atto di Organizzazione N. G14905 del 01/12/2021 con il quale è stato definito l'assetto organizzativo della Agenzia Spazio Lavoro;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale del 24 settembre 2021, n. 598 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore dell'Agenzia regionale Spazio Lavoro al dott. Paolo Weber, dirigente di I fascia dell'Istituto nazionale di Statistica (ISTAT), ai sensi del comma 5 bis dell'art. 19 del D. Lgs. n. 165/01, per la durata di cinque anni;

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n. 338/2022, con la quale è stata approvata e aggiornata la declaratoria sulle funzioni istituzionali dell'Agenzia regionale Spazio Lavoro;

**VISTA** la determinazione dell'Agenzia Regionale Spazio Lavoro n. G08020 del 20 Giugno 2022, avente ad oggetto "Riorganizzazione delle strutture dell'Agenzia regionale Spazio Lavoro. Attuazione direttiva del Direttore generale prot. n. 583446 del 14 giugno 2022";

**VISTO** il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42" e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale del 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";

**VISTO** il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

**VISTA** la legge regionale 1/2023 "Legge di stabilità regionale 2023";

**VISTA** la legge regionale 2/2023 “Bilancio di previsione finanziario 2023-2025”

**VISTE** le DGR n. 91/2023 e n. 92/2023 aventi ad oggetto rispettivamente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macro - aggregati per le spese» e «Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa»;

**VISTA** la DGR n. 127/2023 “Indirizzi per la gestione del Bilancio 2023-2025 e approvazione del bilancio reticolare ai sensi degli art. 30,31,32 della legge regionale 12 agosto 2020 n.11”;

**VISTA** la DGR n. 133/2023 concernente “Variazione del Bilancio regionale 2023-2025 conseguenti alla Deliberazione della Giunta regionale concernente il riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 Dicembre 2022, ai sensi dell’art. 3, comma 4 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii. e in applicazione delle disposizioni di cui all’art. 42, commi da 9 a 11, del medesimo d.lgs 118/2011;

**ATTESO** che l’obbligazione verrà a scadenza come espresso nel piano di attuazione finanziario redatto ai sensi dell’art. 30, comma 2, del r.r n. 26/2017;

**VISTA** la nota della Direzione Generale della Regione Lazio n.0029162 del 11.01.2023 con la quale si forniscono alle Strutture Regionali le “Indicazioni operative per la gestione in esercizio provvisorio del Bilancio Regionale per l’anno 2023”

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. “Codice dei Contratti Pubblici”;

**VISTA** la DGR n.1250/2022 “Adozione del Piano biennale 2023 – 2024 degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell’articolo 498-ter del Regolamento regionale n.1/2022 e s.m.i.” in cui risulta inserita la procedura in oggetto;

**VISTE** le seguenti disposizioni legislative comunitarie e statali in ambito di PNRR:

- 1) Il Regolamento UE 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e resilienza;
- 2) La decisione del Consiglio Economia e finanza (ECOFIN) del 13 Luglio 2021 recante l’approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell’Italia con particolare riferimento alla Misura 5, Componente 1, Riforma 1.1. “Politiche Attive del Lavoro e Formazione”;
- 3) il Regolamento (UE) 2020/852 del 18 giugno 2020, e, in particolare, l’art. 17, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;
- 4) il D.L. n. 59/2021 “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti” convertito con modificazioni in Legge n. 101/2021;
- 5) il D.L. n. 77/2021 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”; convertito con modificazione in Legge n. 108/2021;
- 6) il D.L. n. 80/2021” Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

- 7) il D.L. n. 13/2023 convertito con modificazioni in Legge n. 41/2023 avente ad oggetto "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune";
- 8) il D.P.C.M. 9 Luglio 2021 che individua le amministrazioni titolari d'interventi previsti dal PNRR ai sensi dell'art. 8, comma 1 del D.L. n. 77/2021;
- 9) il Decreto Ministeriale MEF 6 agosto 2021 avente ad oggetto "l'assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e ripartizione dei traguardi ed obiettivi per scadenza semestrale di rendicontazione" che prevede risorse dell'Investimento 1.1. Potenziamento dei Centri per l'Impiego pari ad euro 600.000.000,00, di cui 200.000.000,00 per i nuovi progetti, assegnate al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in collaborazione con ANPAL;

**VISTI** i seguenti riferimenti legislativi nazionali al Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l'Impiego e per le Politiche Attive del Lavoro e le relative delibere regionali:

- 1) il Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l'Impiego e delle politiche attive del lavoro approvato dall'intesa della Conferenza Stato- Regioni nella seduta del 17 aprile 2019;
- 2) il decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 28 giugno 2019 n. 74 che ha adottato il Piano suddetto e ripartito alle Regioni le risorse complessive necessarie a darne attuazione;
- 3) il decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 22 maggio 2020 n. 59 che ha modificato il suddetto DM 74/2019 e il relativo riparto;
- 4) il Decreto del Segretario Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 31/0000123 del 04.09.2020, che ha individuato le modalità e i termini per la trasmissione dei Piani attuativi regionali del potenziamento dei CPI, nonché le modalità e i termini per la rendicontazione e la gestione dei relativi flussi finanziari;
- 5) la DGR n. 991/2019 avente ad oggetto: "Piano straordinario di potenziamento dei Servizi per il lavoro e delle politiche attive del lavoro del Lazio
- 6) la DGR 668/2020 avente ad oggetto: "Adozione del nuovo "Piano straordinario di potenziamento dei Servizi per il lavoro e delle politiche attive del lavoro del Lazio 2019-2021";

**ACQUISITI** gli atti tecnici di gara predisposti dal Dott. Giovanni Calcerano, funzionario con incarico di Posizione Organizzativa appartenente all'area "Sistemi Informativi Lavoro" dell'Agenzia regionale Spazio Lavoro, in qualità di RUP della procedura in oggetto, costituiti dai seguenti documenti:

- > Capitolato tecnico;
- > Relazione tecnico-illustrativa;
- > Questionario tecnico;

**RITENUTO** di dover delegare alla Direzione Centrale Acquisti l'espletamento della procedura di gara in oggetto, la quale nominerà il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento;

**DATO ATTO** che l'importo complessivo previsto a base d'asta è pari ad euro 360.000,00 (IVA esclusa), che diventano euro 439.200,00 IVA inclusa, ripartiti secondo il seguente riquadro di spesa:

ATTIVITÀ	TITOLO DI BILANCIO	METRICA	IMPORTO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITÀ	BASE D'ASTA UNITARIA IVA ESCLUSA
----------	--------------------	---------	--------------------------------	----------	----------------------------------

<b>SIGN_PAD</b> – Sign Pad con relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica	<b>TITOLO II CONTO INVESTIMENTO</b>	A corpo	360,00 €	1.000	360.000,00 €
<b>TOTALE VALORE GARA (iva esclusa)</b>					<b>360.000,00 €</b>

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'acquisizione di nr.1000 sign pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i Centri per l'Impiego, in attuazione del Piano di Potenziamento dei Centri per l'Impiego e delle Politiche Attive della Regione Lazio, mediante gara comunitaria centralizzata a procedura aperta, ai sensi dell'art.60 D.lgs. 50/2016 e di trasmettere gli atti così composti, salvo revisioni concordate, alla Direzione Regionale Centrale Acquisti al fine di curare gli adempimenti relativi alla fase di affidamento;

**VALUTATO** necessario ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 procedere all'aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

**RITENUTO** quindi di affidare l'incarico di RUP per la fase di programmazione e progettazione al Dott. Giovanni Calcerano, funzionario titolare di Posizione Organizzativa appartenente all'area "Sistemi Informativi Lavoro" dell'Agenzia Spazio Lavoro che dispone della qualificazione professionale e dell'esperienza necessaria per l'assegnazione dell'incarico risultante dalle attività amministrative svolte ai sensi del richiamato art. 31 e delle linee guida ANAC n. 3/2016;

**RITENUTO** di demandare alla Direzione Regionale Centrale Acquisti la gestione della fase affidamento e degli adempimenti di pubblicità sul Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – STELLA;

**RITENUTO** di individuare per la gestione delle attività inerenti alle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione della presente procedura di appalto e delle relative attività tecnico - amministrative i seguenti dipendenti regionali cui sono state affidate le attività come di seguito riportate e per le quali non è prevista corresponsione di emolumenti:

FASE	STRUTTURA	INCARICO	NOMINATIVO
<b>FASE DI PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE</b>	Agenzia Spazio Lavoro	Responsabile del Procedimento per la fase di programmazione e progettazione	Dott. Giovanni Calcerano
<b>FASE DI AFFIDAMENTO</b>	Direzione regionale centrale acquisti	Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento	Ing. Mattia Spiga
<b>FASE DI ESECUZIONE</b>	Agenzia Spazio Lavoro	Responsabile del Procedimento	Dott. Giovanni Calcerano

**RITENUTO** di approvare la Relazione tecnico-illustrativa, il Capitolato tecnico e il Questionario tecnico allegati al presente provvedimento;

**RITENUTO** di approvare il riquadro finanziario di progetto che trova copertura finanziaria secondo il quadro di spesa richiamato in premessa;

**RITENUTO** di prenotare l'impegno di spesa di complessivi euro 439.200,00 in favore di creditori diversi (cod. cred.3805) secondo la ripartizione finanziaria di seguito riportata:

- la somma pari ad € 439.200,00 iva inclusa sul capitolo U0000F32116 per l'annualità 2023 corrispondente alla missione 15, programma 01 – piano dei conti 2.02.01.07 codice di IV livello denominato "armo – utilizzazione dell'assegnazione del ministero del lavoro e delle politiche sociali per il piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego - art. 2, lett. a) del D.M. n. 74/2019 § hardware", che offre la necessaria disponibilità;

**ATTESO** che le obbligazioni verranno a scadenza nell'esercizio finanziario 2023 e sarà liquidata in un'unica soluzione.

**RITENUTO** di costituire il gruppo di lavoro per le varie fasi dell'intervento così come identificato in premessa;

**RITENUTO**, infine, di pubblicare, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016, la presente determinazione, comprensiva degli allegati, sulla piattaforma telematica di negoziazione S.TEL.LA., sul sito istituzionale [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) – sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti, su Servizi e contratti pubblici e sul BURL.

### DETERMINA

per i motivi espressi in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di approvare la relazione tecnico-illustrativa, il capitolato tecnico, nonché il questionario tecnico, allegati al presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei cpi e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio." mediante procedura aperta ex art. 60 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e di trasmettere gli atti così composti, salvo revisioni concordate, alla Direzione Regionale Centrale Acquisti al fine di curare gli adempimenti relativi alla fase di affidamento;
3. di stabilire che la procedura relativa all'affidamento, sopra richiamato, venga espletata con l'utilizzo del Sistema Telematico di Acquisti della Regione Lazio (S.TEL.LA), in delega alla Direzione Centrale Acquisti la quale nominerà il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento;
4. di affidare l'incarico di RUP per la fase di programmazione e progettazione al Dott. Giovanni Calcerano in servizio presso l'area "Sistemi Informativi Lavoro" dell'Agenzia Spazio Lavoro, che dispone della qualificazione professionale e dell'esperienza necessaria per l'assegnazione dell'incarico risultante dalle attività amministrative svolte ai sensi del richiamato art. 31 e delle linee guida ANAC n. 3/2016;
5. di prenotare l'impegno di spesa di complessivi euro 439.200,00 in favore di creditori diversi (cod. cred. 3805) secondo la ripartizione finanziaria di seguito riportata:
  - la somma pari ad € 439.200,00 iva inclusa sul capitolo U0000F32116 per l'annualità 2022 corrispondente alla missione 15, programma 01 – piano dei conti 2.02.01.07 codice di IV livello denominato "armo – utilizzazione dell'assegnazione del ministero del lavoro e delle politiche sociali per il piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego - art. 2, lett. a) del D.M. n. 74/2019 § hardware", che offre la necessaria disponibilità;
6. che le obbligazioni verranno a scadenza nell'esercizio finanziario dal 2023 e saranno liquidate in un'unica soluzione;
7. di delegare la Direzione Regionale Centrale Acquisti alla gestione ed alla pubblicazione della procedura di gara sul Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – STELLA;
8. di individuare per la gestione delle attività inerenti alle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione della presente procedura di appalto e delle relative attività tecnico - amministrative i seguenti dipendenti regionali cui sono state affidate le attività come di seguito riportate e per le quali non è prevista corresponsione di emolumenti:

FASE	STRUTTURA	INCARICO	NOMINATIVO
------	-----------	----------	------------

<b>FASE DI PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE</b>	Agenzia Spazio Lavoro	Responsabile del Procedimento per la fase di programmazione e progettazione	Dott. Giovanni Calcerano
<b>FASE DI AFFIDAMENTO</b>	Direzione regionale centrale acquisti	Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento	Ing. Mattia Spiga
<b>FASE DI ESECUZIONE</b>	Agenzia Spazio Lavoro	Responsabile del Procedimento	Dott. Giovanni Calcerano

9. di pubblicare, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, la presente determinazione, comprensiva degli allegati, sulla piattaforma telematica di negoziazione S.TEL.LA., sul sito istituzionale [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) – sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti, su Servizi e contratti pubblici e sul BURL.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

**Il Direttore**  
Paolo Weber

Copia



## **CAPITOLATO TECNICO**

**GARA COMUNITARIA CENTRALIZZATA A PROCEDURA APERTA PER  
L'ACQUISIZIONE DI SIGN PAD E RELATIVO SOFTWARE PER LA  
GESTIONE DELLA FIRMA ELETTRONICA GRAFOMETRICA PER I  
CENTRI PER L'IMPIEGO, IN ATTUAZIONE DEL PIANO STRAORDINARIO  
DI POTENZIAMENTO DEI CPI E DELLE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO DELLA REGIONE LAZIO**

**Intervento CPI-SP-2023 - SIGN PAD**



## CAPITOLATO TECNICO

Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio

## Sommario

<b>1</b>	<b>PREMESSA</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>DEFINIZIONI</b> .....	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>OGGETTO DELL'APPALTO</b> .....	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI DELLA FORNITURA</b> .....	<b>4</b>
4.1	PIANIFICAZIONE, CONSEGNA, CONFIGURAZIONE, VERIFICA QUALITÀ .....	7
4.2	GARANZIA .....	9
<b>5</b>	<b>TEMPISTICHE DELLA FORNITURA</b> .....	<b>10</b>
<b>6</b>	<b>MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA</b> .....	<b>10</b>
6.1	MODALITÀ E CONDIZIONI GENERALI PER L'ESECUZIONE DELLA FORNITURA .....	10
6.2	DOCUMENTI DI PROGETTO .....	10
6.2.1	<i>Piano operativo di fornitura</i> .....	11
6.2.2	<i>Piano delle verifiche di conformità</i> .....	11
6.2.3	<i>Manuali tecnici e documenti relativi alla configurazione e installazione degli apparati</i> .....	12
6.3	INSTALLAZIONE, CONFIGURAZIONE E MESSA IN ESERCIZIO .....	12
6.4	PRECISAZIONI SULLA TECNOLOGIA E CONFIGURAZIONE DEGLI APPARATI .....	12
6.5	CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA E ACCETTAZIONE .....	12
6.6	VARIAZIONI IN CORSO D'OPERA .....	13
<b>7</b>	<b>OBBLIGHI DEL FORNITORE</b> .....	<b>13</b>
<b>8</b>	<b>RESPONSABILE DELLA FORNITURA</b> .....	<b>14</b>
<b>9</b>	<b>PENALI</b> .....	<b>14</b>



## CAPITOLATO TECNICO

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

### 1 PREMESSA

Il presente Capitolato disciplina, per gli aspetti tecnici, l'affidamento della "Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio".

La procedura di gara è costituita da un unico Lotto e sarà espletata nel rispetto delle norme di aggiudicazione dei contratti sopra la soglia comunitaria mediante procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Tutte le attività oggetto dell'affidamento, specificate dettagliatamente nel presente Capitolato, dovranno essere eseguite nel rispetto delle condizioni, modalità e termini stabiliti nello stesso, nel Disciplinare di gara, nello Schema di Contratto e nell'ulteriore documentazione di gara.

### 2 DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente Capitolato tecnico si intende per:

- **Aggiudicatario o Fornitore:** l'Operatore Economico che all'esito della presente procedura di gara risulterà Aggiudicatario;
- **Atti di gara:** il presente Capitolato tecnico, il Disciplinare di gara, lo Schema di Contratto e i relativi allegati;
- **Committente:** la Giunta Regionale ed altri Enti della Regione Lazio;
- **Altri Enti:**
  - Enti Dipendenti della Regione Lazio
  - Enti Locali Territoriali e Amministrazioni Pubbliche con sede nel territorio della Regione Lazio
  - Enti appartenenti al Servizio Sanitario della Regione Lazio
  - Società Partecipate degli Enti suelencati con sede nel territorio della Regione Lazio;
- **Contratto:** l'atto che all'esito della presente procedura di gara, la Stazione Appaltante stipula con l'Aggiudicatario, conformemente all'Allegato 3 al Disciplinare di gara – *Schema di Contratto*;
- **Ordine di consegna:** il documento con il quale verrà comunicato al Fornitore il quantitativo dei prodotti richiesti, nonché la Sede di Consegna;
- **Sede di Consegna:** luogo fisico in cui è prevista la consegna della fornitura;
- **Specifiche Tecniche:** insieme delle caratteristiche tecniche e merceologiche esplicitate nel Capitolato Tecnico, che l'Aggiudicatario deve rispettare.
- **Stazione Appaltante:** la Direzione Regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio;
- **Punti Ordinanti:** la Giunta Regionale ed altri Enti della Regione Lazio



## CAPITOLATO TECNICO

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

### 3 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'acquisizione di *Signature Pad* e relativo software per la gestione della firma elettronica per i centri per l'impiego della Regione Lazio con le caratteristiche tecniche e i servizi indicati nei paragrafi successivi che garantiscano l'esecuzione di forniture complete, assemblate, collaudate e funzionanti:

#	CODICE	DESCRIZIONE	QUANTITÀ MINIMA
1	SIGN_PAD	Sign Pad con relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica	1000

L'oggetto dell'appalto si intende comprensivo di tutte le attività necessarie a garantire la corretta esecuzione della fornitura come descritte nel Capitolato Tecnico, ed in particolare del trasporto e la consegna dei prodotti, nel rispetto dei termini previsti dai successivi paragrafi 5 e 6, nonché la garanzia nel rispetto di quanto previsto dal successivo paragrafo 4.2.

I prezzi offerti indicati dovranno comprendere gli oneri di consegna, intesi come tutti i corrispettivi relativi al trasporto ed alla consegna dei prodotti nonché ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, carico, scarico, consegna a livello stradale o al piano, con o senza montacarichi, qualsiasi altra attività ad essa strumentale.

### 4 CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI DELLA FORNITURA

Le caratteristiche tecniche, così come definite e indicate nel presente Capitolato Tecnico, devono essere necessariamente possedute dai prodotti offerti, **a pena di esclusione** dalla gara.

Le apparecchiature informatiche dovranno essere **nuove di fabbrica, non ricondizionate per cui il primo acquirente è la Giunta Regionale e/o Altri Enti della Regione Lazio (rif. Punto Ordinante)**, della migliore qualità, di recente progettazione e pervenire da primari marchi internazionali riconosciuti (al fine di garantire il massimo livello di garanzia della qualità del prodotto), ed in nessun caso potranno essere offerti prodotti assemblati con autocertificazioni fornite dal produttore e/o privi delle necessarie certificazioni di qualità e ambientali fornite da Enti neutrali riconosciuti per legge, nonché possedere tutti i requisiti necessari per il loro corretto utilizzo.

Tutte le apparecchiature dovranno essere perfettamente funzionanti ed esenti da vizi e/o danni. Le stesse dovranno essere consegnate alla Committente già assemblate e l'assemblaggio dovrà essere effettuato in fabbrica.

Le apparecchiature dovranno altresì essere di attuale produzione e conformi alle vigenti disposizioni in materia antinfortunistica.

Tutte le apparecchiature dovranno essere alimentate direttamente con la tensione erogata attualmente in Italia, conformi alle normative CEI (Comitato Elettronico Italiano) o ad altre disposizioni internazionali relative alla compatibilità elettromagnetica, munite di uno dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea (CE) nel suo complesso.



## CAPITOLATO TECNICO

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

---

L'Appaltatore, considerato l'invecchiamento tecnologico e la costante diminuzione dei prezzi, deve procedere alla fornitura e installazione dell'hardware e del software più recente disponibile in commercio alla data di effettiva fornitura, a costi equivalenti.

Le forniture dovranno essere comprensive degli accessori necessari al funzionamento (cavi, adattatori, ecc.).

La Stazione Appaltante avrà la facoltà, qualora ritenuto necessario, in fase di valutazione delle Offerte tecniche, di chiedere alle aziende concorrenti la presentazione di opportuna ulteriore documentazione attestante la sussistenza di tutti i suddetti requisiti.

### **Conformità alle norme**

Tutte le apparecchiature dovranno essere conformi agli standard di comunicazione e dovranno essere fornite delle assicurazioni di qualità, sicurezza, ergonomia come previsto dalla normativa italiana ed europea in vigore. Le attrezzature informatiche dovranno essere certificate e conformi alle direttive UNI EN ISO 9001-2000 o ISO 9002 ed eventuali norme successive ed aggiornate.

Tutte le apparecchiature dovranno essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio e all'uso e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta nonché ad ogni altro eventuale provvedimento emanato durante la fornitura e rispondere a prescrizioni tecniche che definiscono aspetti qualitativi essenziali del prodotto e che definiscono la capacità tecnica del fabbricante.

Le apparecchiature devono essere progettate e costruite in conformità alle norme CEI 110-5 (EN 55022) per la compatibilità elettromagnetica e EN 50082-1 (e ss.mm.ii.) per quelli di immunità. Le apparecchiature devono essere conformi al D.Lgs. 151/2005 "Attuazione delle direttive 2002/95/CE, 2002/96/CE e 2003/108/CE, relative alla riduzione dell'uso di sostanze pericolose nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche, nonché allo smaltimento dei rifiuti" e s.m.i. (tra cui D.lgs. 152/2008 e D.lgs. n. 205/2010 e s.m.i.).

Le apparecchiature devono altresì essere provviste della marcatura CE in ottemperanza alle Direttive Comunitarie applicabili per il settore di riferimento.

Le compatibilità di cui al presente paragrafo dovranno essere provate mediante uno dei seguenti modi:

- dichiarazione di conformità alle norme CEI ed UNI applicabili, rilasciata dal costruttore, redatta secondo i criteri definiti dalla norma europea EN 45014 "general criteria for supplier's declaration of conformity" e ss.mm.ii.;
- copia del certificato di conformità alle norme CEI e/o UNI applicabili (o equivalenti CENELEC e/o CEN) rilasciato da organismi accreditati nazionali o internazionali.

\*\*\*



## CAPITOLATO TECNICO

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

I requisiti di seguito indicati rappresentano le **caratteristiche minime** previste e potranno essere derogate esclusivamente nel caso in cui i prodotti offerti presentino caratteristiche inequivocabilmente migliorative rispetto alle suddette specifiche.

In merito all'indicazione delle caratteristiche tecniche richieste per i prodotti oggetto di gara, si precisa che la Stazione Appaltante applica il **principio di equivalenza** sancito dall'art. 68, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi del sopracitato articolo, nel caso in cui l'Operatore Economico intenda proporre soluzioni equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche, lo stesso dovrà allegare all'Offerta Tecnica apposita dichiarazione nonché documentazione idonea a dimostrare che le soluzioni proposte ottemperano ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche. Tale documentazione sarà valutata dalla Stazione Appaltante ai fini della verifica della sussistenza dell'equivalenza.

SCHEMA PRODOTTO	
<b>CODICE</b>	SIGN_PAD
<b>DESCRIZIONE</b>	Sign Pad con relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica
<b>CARATTERISTICHE MINIME</b>	Tecnologia di Lettura: EMR
	Area attiva: 108 x 65 mm
	Precisione delle coordinate: $\pm 0,5$ mm
	Velocità di trasmissione: 200 punti al sec
	Livelli di pressione: 1024
	Tipo di display LCD TFT in silicio amorfo
	Superficie piastra di copertura Vetro inciso antiriflesso
	Risoluzione nativa 800 x 480 pixel
	Crittografia AES256 / RSA2048
	Interfaccia di comunicazione: USB/VCP/RS-232
	Alimentazione: Bus USB
	Slot per blocco di sicurezza Kensington
	Dimensioni (L x A x P) 163 x 157 x 10 mm
	Peso 275g
	Alloggiamento della penna
	Sistema di bloccaggio del cavo USB per sicurezza connessione
	Compatibile con i software di firma elettronica grafometrica su documenti PDF
Penna compresa nel prodotto e dello stesso produttore della Sign Pad	
Cordino per la penna	
Cavo USB $\geq 3$ m	
Software certificato per firma elettronica grafometrica dello stesso produttore della Sign Pad in lingua italiana	
<b>GARANZIA</b>	Garanzia del produttore 5 anni



## CAPITOLATO TECNICO

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

---

### 4.1 Pianificazione, consegna, configurazione, verifica qualità

Sono a carico del fornitore le attività di trasporto e consegna dei prodotti nei luoghi e nei locali indicati dalla Stazione Appaltante e si intendono comprensive di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, facchinaggio, eventuale asporto dell'imballaggio. L'asporto dell'imballaggio deve essere effettuato in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n.152/2006 e s.m.i.

Tutti i prodotti dovranno essere confezionati in modo da garantirne l'integrità e la corretta conservazione durante le fasi di trasporto.

La consegna della fornitura oggetto della procedura di gara dovrà essere garantita **entro 45 (quarantacinque) giorni solari** dalla trasmissione dell'Ordine di consegna da parte del Punto Ordinate, pena l'applicazione delle penali di cui al successivo par. 9.

La consegna dei prodotti dovrà essere suddivisa in 4 *tranche*, da 250 pezzi cadauna. Le modalità e le tempistiche dovranno essere concordate con la Stazione Appaltante.

I termini di consegna, anche ai fini dell'eventuale applicazione delle penali, decorreranno dal giorno lavorativo successivo alla data di trasmissione del Contratto da parte dell'Aggiudicatario.

I prodotti consegnati devono essere conformi all'Ordinativo trasmesso dal Punto Ordinate. Nel caso di consegna non conforme, la consegna non sarà accettata dall'Amministrazione, la quale invierà una contestazione via PEC al Fornitore, che dovrà adempiere **entro 5 (cinque) giorni lavorativi**, pena l'applicazione delle penali di cui al par. 9. per consegna non conforme si intende anche la consegna di un quantitativo di prodotti inferiore a quello richiesto nell'Ordine di consegna.

La presa in carico della fornitura, consegnata presso i locali del Punto Ordinate, avverrà con accettazione provvisoria che potrà avvenire una volta completate le consegne di tutte le componenti di fornitura e accertate le corrispondenze in termini di marca/modello e quantità dei componenti oggetto di fornitura.

**Entro 30 (trenta) giorni lavorativi** dalla data di consegna della fornitura, si provvederà all'esecuzione delle verifiche di conformità e definitiva accettazione e presa in carico su avvenuto accertamento ed esito positivo di regolare esecuzione della fornitura e servizi in tutte le sue parti ed elementi.

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare formalmente al Fornitore la data fissata per l'esecuzione dei test di verifica e di accettazione; in tale data, alla presenza dei referenti/responsabili della Stazione Appaltante e del rappresentante dell'Aggiudicatario o suo delegato, si procederà all'esame della conformità della fornitura e delle prestazioni.

Le verifiche sono tese ad accertare:

- la rispondenza, per ciascuno dei componenti oggetto di fornitura, a tutte le specifiche richieste e ai dimensionamenti minimi;
- la regolare esecuzione delle fasi di consegna;



## CAPITOLATO TECNICO

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

- l'avvenuto rilascio di tutte le richieste certificazioni e delle garanzie (compresi i tempi di validità);
- la registrazione dei prodotti presso i vari produttori e/o il rilascio dei codici di accesso per le rispettive registrazioni;
- l'avvenuto rispetto dei termini di scadenza posti per l'esecuzione della fornitura e completamento delle attività;
- l'assenza di danni.

Nel caso in cui la fornitura non superi in tutto o in parte l'esame di conformità, l'Aggiudicatario è obbligato a provvedere alla risoluzione delle difformità riscontrate e a stabilire le condizioni di collaudabilità e corretto funzionamento della fornitura **entro 2 (due) giorni lavorativi**, periodo al termine del quale si provvederà all'esecuzione di nuovo esame di conformità.

L'esecuzione di interventi correttivi, necessari a garantire la collaudabilità ed il regolare funzionamento della fornitura, non sospende i tempi contrattualmente previsti per il completamento e regolare esecuzione della fornitura e potrà comunque dare adito all'applicazione di penali. Nel caso di secondo esito negativo, conseguente alle verifiche di conformità e regolare funzionamento, la Stazione Appaltante ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto.

Al termine delle sessioni di verifica, sarà redatto, in contraddittorio con i rappresentanti dell'affidatario, apposito verbale che ne conterrà l'esito.

Il verbale di verifica di conformità, con esito positivo, determina l'accettazione definitiva delle prestazioni e il diritto al pagamento del saldo del corrispettivo.

Le consegne dovranno essere effettuate presso la sede indicata dalla Committente, durante gli orari di apertura delle stesse nelle quantità richieste.

Ogni consegna dovrà essere accompagnata da regolare Documento di trasporto che deve obbligatoriamente indicare le seguenti informazioni:

- Il seguente riferimento: *Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*
- CIG di gara;
- la data e il luogo dell'avvenuta consegna, corrispondente a quello indicato nell'Ordinativo;
- il numero di protocollo e la data di ricezione dell'Ordine di consegna;
- codice fiscale ovvero la Partita IVA del Fornitore;
- l'elenco dettagliato delle apparecchiature consegnate con l'indicazione di:
  - codice prodotto;
  - descrizione e marca dell'apparecchiatura e degli eventuali accessori a corredo;



## CAPITOLATO TECNICO

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

- quantità;
- numero identificativo del lotto di produzione.

L'originale del Documento di trasporto ovvero una sua copia dovrà essere rilasciato al Committente che lo sottoscrive per accettazione.

**I dati relativi alla fornitura dovranno essere consegnati anche alla Stazione appaltante mediante foglio di calcolo elettronico via PEC.**

### 4.2 Garanzia

La garanzia ed i relativi servizi di riparazione/sostituzione in caso di guasto e difettoso funzionamento sono richiesti alle seguenti condizioni:

- tutti i prodotti oggetto di fornitura devono essere dotati di garanzia, **rilasciata direttamente dal produttore**, avente validità di almeno 60 mesi, se non diversamente dichiarato nella scheda prodotto dei precedenti paragrafi. Dovrà essere consegnato alla Stazione appaltante il codice di garanzia ufficiale rilasciato dal produttore.
- La garanzia hardware dovrà garantire i seguenti SLA di intervento:
  - apertura ticket, Lun.-Ven. 9:00-18:00 (esclusi i festivi);
  - tempo d'intervento: 3 giorni
- Tutti i prodotti oggetto di fornitura dovranno essere registrati come specificato, a nome della Regione Lazio, sul sito web del produttore a cui la stazione appaltante dovrà poter successivamente accedere direttamente per il download di patch, documentazione tecnica, FAQ;
- In caso di guasto e/o malfunzionamento accertato, che richieda la sostituzione del prodotto e/o componente, dovrà essere prevista per l'intera durata della garanzia la completa sostituzione. Esulano dalle sostituzioni in garanzia i soli prodotti e/o componenti che dovessero risultare danneggiati ad opera della Stazione Appaltante o impiegati in difformità alle modalità e condizioni specificate dai rispettivi manuali d'impiego;
- La sostituzione di apparati o componenti guasti e/o difettosi, ed eventuale fornitura di componenti di ricambio, schede ed interfacce, è da compiersi esclusivamente con componenti originali corrispondenti, di analogo modello, certificati anch'essi dal produttore come originali;
- Per tutta la durata della garanzia dovrà essere sempre assicurata la disponibilità del produttore a fornire supporto tecnico, tramite servizio di ricevimento segnalazioni guasti, operativo in modalità telefonica e via mail o web;
- Per assicurare il rispetto dei suddetti requisiti, il fornitore dovrà comprendere in offerta esclusivamente componenti la cui garanzia è rilasciata dal produttore. Il produttore potrà avvalersi di una propria rete di partner da esso certificati in grado di erogare, per conto del Fornitore o anche senza suo tramite, i servizi di garanzia sopra richiesti.



## CAPITOLATO TECNICO

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

### 5 TEMPISTICHE DELLA FORNITURA

Di seguito è riportato un cronoprogramma che evidenzia le *milestone* della fornitura e le relative tempistiche che dovranno rispettarsi in fase di esecuzione. Le tempistiche indicate sono da intendersi come giorni solari e consecutivi e rappresentano il termine per la consegna.

CODICE	DESCRIZIONE	QUANTITÀ	TEMPISTICHE DI CONSEGNA	MODALITÀ DI CONSEGNA
<b>SIGN_PAD</b>	Sign Pad con relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica	1000	<b>45 giorni solari</b> dall'emissione dell'Ordine di consegna	Consegna suddivisa in 4 <i>tranche</i> da 250 pezzi cadauna

### 6 MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

#### 6.1 Modalità e condizioni generali per l'esecuzione della fornitura

L'esecuzione della fornitura dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- Gli apparati e i componenti oggetto di fornitura dovranno essere consegnati nei loro imballi originali nelle sedi indicate dalla Stazione Appaltante;
- Sono in capo all'Aggiudicatario tutti gli oneri relativi all'imballaggio, trasporto, e consegna;
- Il piano di consegna dovrà rispettare le modalità e le tempistiche indicate nei precedenti paragrafi; a tale scopo il fornitore dovrà prendere contatti anticipatamente alla data prevista per l'arrivo e scarico del materiale oggetto di fornitura, nonché predisporre la documentazione di identificazione e inventario della fornitura con associato elenco di verifica e di spunta con cui si provvederà alla verifica di corrispondenza alla consegna dei beni di quanto definito nel presente Capitolato;
- Nel caso in cui la consegna non dovesse essere espletata direttamente dal Fornitore, ma operata tramite trasportatore e/o corriere, la ricezione degli imballi ed il provvisorio stoccaggio presso i locali della Stazione Appaltante saranno consentiti esclusivamente previa formale comunicazione anticipata (indicante Nome del Corriere/Trasportatore, data e ora prevista di consegna);
- La Stazione Appaltante si riserva di accettare consegne parziali e/o compiute in più fasi solo subordinatamente ad opportuna giustificazione e comunicazione preventiva da parte dell'Aggiudicatario, laddove siano difformi dalle indicazioni dei paragrafi 4, 5 e 6 del presente Capitolato;

#### 6.2 Documenti di progetto

Si riporta di seguito un elenco minimale dei deliverable che dovranno essere predisposti dall'Aggiudicatario e approvati dall'Amministrazione.

**CAPITOLATO TECNICO**

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

Attività	ID	Deliverable
Gestione del progetto	GP1	Piano operativo di fornitura
	GP2	Piano delle verifiche di conformità
	GP3	Manuali tecnici e documenti relativi alla configurazione e installazione degli apparati

Durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione potrà effettuare tutte le verifiche ritenute opportune allo scopo di controllare il rispetto di quanto stabilito nei Piani sopra citati.

Si precisa, inoltre, che i documenti dovranno essere prodotti in lingua italiana, fatta eccezione per la documentazione di prodotto che, se non disponibile, potrà essere consegnata in lingua inglese.

**6.2.1 Piano operativo di fornitura**

Nel Piano operativo dovranno essere specificate le date di consegna di ogni deliverable nel rispetto di quanto richiesto nel presente Capitolato.

In particolare, il Piano operativo dovrà contenere:

- il cronoprogramma di dettaglio;
- le interfacce organizzative e tecniche;
- gli indicatori da utilizzare per misurare lo stato di avanzamento e il calendario programmato per la presentazione di deliverable e lo svolgimento di riesami e verifiche;
- le principali milestone, vale a dire i momenti a cui corrispondono fatti rilevanti dal punto di vista gestionale e che costituiscono dei punti di controllo essenziali per la verifica del corretto avanzamento dei lavori;
- la stima dei costi di ogni attività (unità di lavoro);
- le assegnazioni di responsabilità per ciascuna attività.

Il Piano operativo dovrà essere accompagnato dal Piano di fatturazione.

**6.2.2 Piano delle verifiche di conformità**

Il Piano delle verifiche di conformità dovrà essere predisposto dall'Aggiudicatario e consegnato all'Amministrazione. Tale documento deve contenere le metodologie e i tempi previsti per le verifiche della conformità delle prestazioni eseguite, in termini di forniture e servizi, alle prescrizioni contrattuali.

Nell'esecuzione della fornitura l'Aggiudicatario dovrà tenere costantemente aggiornati i piani suddetti.



## CAPITOLATO TECNICO

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

---

### **6.2.3 Manuali tecnici e documenti relativi alla configurazione e installazione degli apparati**

È onere dell'Aggiudicatario produrre tutta la documentazione, rilasciare le copie del software, i manuali tecnici dei prodotti, gli schemi riferiti alle attività di installazione e configurazione condotte per la consegna, configurazione, test e messa in esercizio delle forniture.

Si precisa che, se non disponibile, tale documentazione potrà essere consegnata in lingua inglese.

### **6.3 Installazione, configurazione e messa in esercizio**

L'intera fornitura, rispondente ai requisiti tecnici e di dimensionamento specificati, deve essere omnicomprensiva di tutti i necessari componenti, accessori, cablaggi, supporti, viti e bullonerie, driver, manualistica a corredo e quant'altro necessario per renderla completa, funzionante, nonché pienamente rispondente alle specifiche del presente Capitolato.

Restano a carico del Fornitore l'identificazione, la consegna di tutti i necessari componenti atti a consentire la messa in esercizio ed il regolare funzionamento dei sistemi richiesti (anche se non analiticamente specificati nelle tabelle di configurazione e dimensionamento di cui sopra).

### **6.4 Precisazioni sulla tecnologia e configurazione degli apparati**

Tutti i prodotti oggetto di fornitura devono essere puntualmente identificati dal fornitore con marca e modello all'atto di formulazione dell'offerta. Gli stessi dovranno essere registrati e rintracciabili sul sito web ufficiale del produttore a cui la stazione appaltante dovrà poter accedere direttamente per il download di patch, documentazione tecnica, FAQ.

L'identificazione dei componenti oggetto di fornitura deve essere fatta e proposta dal fornitore all'atto della presentazione dell'offerta, e deve essere completa e dettagliata al fine di comprovare la validità dell'offerta stessa dal punto di vista infrastrutturale e tecnologico rispetto alle specifiche descritte nel presente documento.

### **6.5 Condizioni particolari di fornitura e accettazione**

Nell'espletamento della fornitura e ai fini della piena accettazione da parte della Stazione Appaltante, dovranno essere soddisfatte le seguenti ulteriori condizioni:

- I prodotti forniti devono presentare caratteristiche almeno pari o superiori alle specifiche indicate nelle schede descrittive di dettaglio riportate al paragrafo 4;
- I prodotti oggetto di fornitura dovranno essere già identificati (in termini di marca, modello, codice e dotazioni accessorie comprese in fornitura) all'atto della presentazione dell'offerta stessa; in caso di omessa o solo parziale indicazione del dettaglio descrittivo, la Stazione Appaltante assumerà comunque ad oggetto di offerta quanto precisamente identificato dai codici prodotto definiti dal presente documento e provvederà ad



## CAPITOLATO TECNICO

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

aggiudicare l'appalto solo dopo aver univocamente accertato le caratteristiche precise e la chiara identificazione dei prodotti offerti;

- Eventuali prodotti che hanno costituito oggetto dell'offerta e che dovessero non risultare più presenti nel listino ufficiale del produttore all'atto dell'aggiudicazione e/o di consegna della fornitura, dovranno essere sostituiti, senza alcun costo aggiuntivo per la Stazione Appaltante, con prodotti analoghi del medesimo costruttore e dovranno presentare caratteristiche uguali o superiori e mantenere compatibilità e garanzia di integrazione con le dotazioni esistenti qualora trattasi di moduli di upgrade;
- Tutti i prodotti oggetto di fornitura dovranno essere originali, nuovi di fabbrica, non usati o rigenerati, recanti il marchio del costruttore e il marchio europeo CE.

### 6.6 Variazioni in corso d'opera

Non sono previste variazioni alle specifiche e ai dimensionamenti di cui all'elenco dei componenti definiti ad oggetto della fornitura.

Qualora la Stazione Appaltante intenda avvalersi della facoltà di ordinare variazioni e varianti in corso di esecuzione, il relativo aumento o diminuzione del corrispettivo sarà calcolato sulla base dei prezzi risultanti dall'offerta economica dell'Aggiudicatario presentata in sede di procedura e - laddove non eventualmente possibile - con riferimento ad opportune valutazioni operate dalla Stazione Appaltante con riferimento a listini pubblici e l'applicazione di eventuale livello di sconto analogo a quanto eventualmente desumibile sulla base dell'offerta economica presentata in sede di gara dall'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario non può introdurre variazioni alla fornitura affidata, non disposte dalla Stazione Appaltante; le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

L'Aggiudicatario è tenuto altresì a effettuare le varianti ordinate dalla Stazione Appaltante, nelle ipotesi, con i limiti e alle condizioni stabilite dalla legge.

Per quanto riguarda l'eventuale aggiornamento tecnologico delle dotazioni offerte si fa integrale rinvio allo schema di Contratto.

## 7 OBBLIGHI DEL FORNITORE

L'Operatore Economico Aggiudicatario si impegna a:

- a) rispettare tutte le clausole contrattuali e garantire l'esatto adempimento di tutti gli obblighi di cui al presente Capitolato;
- b) assicurare lo svolgimento della fornitura nel rispetto delle norme vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- c) impiegare personale adeguato, per numero e qualificazione professionale, all'ambito oggetto dell'Appalto;



## CAPITOLATO TECNICO

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

- d) retribuire il personale dipendente in misura non inferiore a quella stabilita nel CCNL di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti;
- e) assumersi ogni responsabilità ed oneri nei confronti della Regione o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti e/o azioni utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione della fornitura;
- f) assicurare lo svolgimento dell'attività nel rispetto delle norme vigenti in materia di trattamento dati e privacy.

### 8 RESPONSABILE DELLA FORNITURA

L'Aggiudicatario, all'atto della stipula del Contratto di fornitura, deve indicare al Committente il nominativo del soggetto responsabile della gestione dei rapporti contrattuali e della gestione della commessa che svolgerà il ruolo di interfaccia con l'Amministrazione per tutte le eventuali problematiche inerenti le modalità di esecuzione del Contratto.

In caso di sostituzione del Responsabile della Fornitura nel corso del Contratto, l'Aggiudicatario dovrà tempestivamente darne comunicazione all'Amministrazione, inviando congiuntamente i riferimenti del Responsabile della Fornitura proposto in sostituzione.

### 9 PENALI

L'Amministrazione Regionale, qualora riscontri una delle inadempienze contrattuali meglio dettagliate in seguito, potrà dar luogo all'applicazione delle penali come successivamente specificato.

Il sistema di penali prevede sanzioni monetarie, anche mediante trattenute sui corrispettivi dovuti, relativi ad eventuali singoli inadempimenti rilevati.

Di seguito si riportano le penali che saranno applicate in caso di inadempienze riscontrate durante l'esecuzione delle attività:

Inadempienza	Penale
<b>Ritardo nella consegna delle forniture</b>	<b>1‰ dell'importo contrattuale</b> , per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini massimi stabiliti al precedente par. 4.1, 5 e 6 per la consegna. La penale sarà applicata anche in caso di consegna parziale
<b>Ritardo nella sostituzione dei prodotti a seguito di esito negativo della verifica di conformità</b>	<b>1‰ dell'importo contrattuale</b> , per ogni giorno solare di ritardo nella sostituzione dei prodotti a seguito di esito negativo di verifica di conformità ai sensi del par. 4.1

L'applicazione di tutte le penali di cui sopra avviene mediante detrazione delle somme dovute in seguito alla fatturazione periodica ed eventualmente, mediante prelievo dalla cauzione definitiva.



REGIONE  
LAZIO

## CAPITOLATO TECNICO

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

---

La procedura di contestazione delle penali, nonché la percentuale massima applicabile, sono specificate nello Schema di Contratto.

Copia



**GARA COMUNITARIA CENTRALIZZATA A PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DI SIGN PAD E RELATIVO SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLA FIRMA ELETTRONICA GRAFOMETRICA PER I CENTRI PER L'IMPIEGO, IN ATTUAZIONE DEL PIANO STRAORDINARIO DI POTENZIAMENTO DEI CPI E DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO DELLA REGIONE LAZIO. - Intervento CPI-SP2023 - SIGN PAD**

**Allegato A**

**QUESTIONARIO TECNICO**

## **NOTE PER LA COMPILAZIONE**

Il Concorrente dovrà compilare la scheda del prodotto offerto ai fini della valutazione della conformità dei prodotti ai requisiti minimi dettagliatamente descritti nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

Il Concorrente dovrà indicare le informazioni relative al nome commerciale, marca e modello, valore tecnico offerto. Il Concorrente dovrà altresì indicare la presenza del requisito minimo richiesto da Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e/o l'eventuale requisito ritenuto equivalente, indicando altresì la pagina/e di riferimento della Scheda Tecnica o altra documentazione tecnica in cui la Stazione Appaltante potrà verificare quanto dichiarato.

**SCHEDA ANAGRAFICA DELL'OPERATORE ECONOMICO**

Ragione sociale Operatore Economico

Sede

C.F.

P.IVA

**CPI-SP2023 – Sign Pad con relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica**

<b>Nome commerciale</b>	<i>(Indicare il nome commerciale del prodotto offerto)</i>			
<b>Marca e modello</b>	<i>(Indicare marca e modello del prodotto offerto)</i>			
<b>Requisito minimo richiesto nel capitolato tecnico</b>	<b>Indicare Valore Tecnico Offerto</b>	<b>Indicare presenza requisito richiesto (SI/NO)</b>	<b>Indicare eventuale requisito ritenuto equivalente ex. Art. 68 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (SI/NO)</b>	<b>Indicare pagina/e di riferimento nella scheda tecnica o eventuale altra documentazione</b>
Tecnologia di Lettura: EMR				
Area attiva: 108 x 65 mm				
Precisione delle coordinate: $\pm 0,5$ mm				
Velocità di trasmissione: 200 punti al sec				

Livelli di pressione: 1024				
Tipo di display LCD TFT in silicio amorfo				
Superficie piastra di copertura Vetro inciso antiriflesso				
Risoluzione nativa 800 x 480 pixel				
Crittografia AES256 / RSA2048				
Interfaccia di comunicazione: USB/VCP/RS-232				
Alimentazione: Bus USB				
Slot per blocco di sicurezza Kensington				
Dimensioni (L x A x P) 163 x 157 x 10 mm				
Peso 275g				
Alloggiamento della penna				
Sistema di bloccaggio del cavo USB per sicurezza connessione				
Compatibile con i software di firma elettronica grafometrica su documenti PDF				
Penna compresa nel prodotto e dello stesso produttore della Sign Pad				
Cordino per la penna				



Cavo USB $\geq$ 3 m				
Garanzia del produttore: 5 anni				
Software certificato per firma elettronica grafometrica dello stesso produttore della Sign Pad in lingua italiana				

Copia



## **RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA**

**GARA COMUNITARIA CENTRALIZZATA A PROCEDURA APERTA PER  
L'ACQUISIZIONE DI SIGN PAD E RELATIVO SOFTWARE PER LA  
GESTIONE DELLA FIRMA ELETTRONICA GRAFOMETRICA PER I  
CENTRI PER L'IMPIEGO, IN ATTUAZIONE DEL PIANO STRAORDINARIO  
DI POTENZIAMENTO DEI CPI E DELLE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO DELLA REGIONE LAZIO**

**Intervento CPI-SP-2023 - SIGN PAD**



## RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

*Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di sign pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio*

---

### INDICE

<b>PREMESSA</b> .....	<b>1</b>
<b>1 RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO</b> .....	<b>1</b>
1.1 Contesto di riferimento .....	1
1.2 Normativa di riferimento .....	1
<b>2 CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEI PRODOTTI IN FORNITURA</b> .....	<b>3</b>
<b>3 PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO</b> .....	<b>3</b>

Copia

## PREMESSA

Il presente documento illustra, in conformità alle previsioni di cui all'art. 23 co. 14 e 15 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'oggetto dell'appalto, il contesto in cui è inserito ed il calcolo effettuato dalla Stazione Appaltante ai fini della determinazione degli importi per l'espletamento della "Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per l'acquisizione di Sign Pad e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro della Regione Lazio".

Il presente documento, ai sensi dell'art 32 co. 14-bis) del D. Lgs. n. 50/2016, è parte integrante del contratto di appalto che verrà stipulato con l'Aggiudicatario.

## 1 RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO

### 1.1 Contesto di riferimento

Il presente intervento risponde all'esigenza di acquisire *Signature Pad* e relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica per i centri per l'impiego della Regione Lazio, in attuazione del piano straordinario di potenziamento dei CPI e delle politiche attive del lavoro.

Nella tabella seguente sono dettagliate la tipologia e quantità delle dotazioni informatiche da acquisire:

#	CODICE	DESCRIZIONE	QUANTITÀ MINIMA
1	<b>SIGN_PAD</b>	Sign Pad con relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica	1000

I prodotti, dettagliatamente descritti nel capitolato speciale, dovranno essere resi secondo le indicazioni di massima sotto riportate:

#	CODICE	DESCRIZIONE	METRICA	MODALITÀ	LUOGO DI ESECUZIONE	LUOGO DI CONSEGNA
1	<b>SIGN_PAD</b>	Sign Pad con relativo software per la gestione della firma elettronica grafometrica	A Corpo	Secondo Cronoprogramma	Amministrazione e/o Punto Ordinante	Amministrazione e/o Punto Ordinante

### 1.2 Normativa di riferimento

#### Normativa regionale

- Legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e ss.mm.ii., recante "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";
- Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 e ss.mm.ii., recante "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale";
- Statuto della Regione Lazio, Legge statutaria 14 Ottobre 2013, n. 1
- Legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 "Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della regione" e successive modifiche e integrazioni;
- L.R. n.12 del 10/08/2016, art.3 c.4-bis e L.R. n.13 del 28/12/2018 art. 6, c.4, lett. a).

### Normativa statale

- L. 196/2009 "Legge di contabilità e finanza pubblica";
- D.Lgs. n. 118 del 23.6.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- Legge e regolamento sulla contabilità generale dello Stato e successive modifiche e integrazioni, per tutto ciò non disciplinato dalla L.R. n. 11/2006;
- Codice civile sezione nona del bilancio, artt. 2423 e seguenti;
- D.P.R. 633/1972 e successive modifiche e integrazioni;
- Testo Unico Imposte sui Redditi;
- D.P.R. 600/1973 e successive modifiche e integrazioni – Disposizioni comuni in materia di accertamento delle imposte sui redditi;
- D. Lgs n. 165/2001 – Razionalizzazione dell'organizzazione delle Amministrazioni pubbliche;
- L. n. 59/97 e il d.lgs. n. 286/99 sulla disciplina dei controlli interni;
- L. n. 94/97 e il d.lgs. n. 279/97;
- DPR 27 febbraio 2003, n. 97 – Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1974, n. 70;
- L. 289/2002;
- Decreto MEF del 22 aprile 2004 – Manuale dei principi e delle Regole contabili del Sistema Unico di contabilità economica delle PP.AA.;
- Decreto MEF del 5 marzo 2007 n. 17114 – Codificazione, modalità e tempi per l'attuazione del SIOPE per le Regioni e le Province autonome;
- L. 196/2009 e decreti attuativi;
- L. 15/2009 e decreti attuativi;
- L. 16 aprile 1987 n. 183 - che ha istituito il fondo di rotazione per l'attuazione delle politiche comunitarie;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e modifiche introdotte dalla Legge n.15 dell'11 febbraio 2005 e dal Decreto legge n. 35 del 14 marzo 2005;
- DPCM 31 ottobre 2000, recante le regole tecniche per il protocollo informatico;
- Deliberazione AIPA n. 51/2000 del 23 novembre 2000 - Regole tecniche in materia di formazione e conservazione di documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 18, comma 3, del Decreto del Presidente della Repubblica 10 novembre 1997, n. 513;
- DPR 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia documentazione amministrativa;
- Circolare 7 maggio 2001, n. AIPA/CR/28 - Standard, modalità di trasmissione, formato e definizioni dei tipi di informazioni minime ed accessorie comunemente scambiate tra le pubbliche amministrazioni e associate ai documenti protocollati;
- Decreto legislativo n. 42 del 22 gennaio 2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio, a norma dell'articolo 10 della legge luglio 2002, n.137;
- Legge 9 gennaio 2004, n. 4 - Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici;
- Deliberazione 19 febbraio 2004, n. 11 – Regole tecniche per la riproduzione e conservazione di documenti su supporto ottico idoneo a garantire la conformità dei documenti agli originali;
- Decreto legislativo n.82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale e successive modifiche;

- DPCM 30 marzo 2009, recante le regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici;
- CNIPA, Circolare 21 maggio 2009, n. 45 – Regole per il riconoscimento e la verifica del documento informatico - come modificata dalla Determinazione commissariale DigitPA n. 69/2010;
- Decreto legislativo n. 235 del 30 dicembre 2010 (noto come "nuovo CAD");
- DPCM 13 novembre 2014. "Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005.";
- Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101;
- Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.
- D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 art. 60 e ss.mm.ii.
- Decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120

#### Ulteriori disposizioni

- Tutti i contratti collettivi applicabili al contesto dell'Amministrazione regionale;
- Tutte le circolari sulle assenze giornaliere e orarie previste dai contratti collettivi e da legislazione statale.

## 2 CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEI PRODOTTI IN FORNITURA

L'importo a base d'asta per l'esecuzione del contratto è pari a **euro 360.000,00** (trecentosessantamila/00), IVA esclusa.

## 3 PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

Allo stato attuale, non si evidenziano oneri aggiuntivi rispetto a quelli già compresi nel valore dell'appalto.

In particolare, non si rilevano oneri per commissioni, direzione dell'esecuzione, collaudi in corso d'opera, progettazioni, validazioni, verifiche, procedure selettive, oneri di sicurezza a carico dell'Amministrazione.

Ne risulta il seguente prospetto economico degli oneri complessivi per l'acquisizione del servizio:

VALORE DI COSTO	IMPORTO
Valore dell'appalto	€ 360.000,00
di cui Oneri della sicurezza per rischi da interferenza	€ 0,00
Spese per pubblicità	€ 5000,00
Contributo ANAC	€ 250,00
IVA 22% sul valore dell'appalto	€ 79.200,00
<b>Oneri complessivi a carico dell'Amministrazione Regionale</b>	<b>€ 444.450,00</b>

: