

Direzione: PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, CENTRALE ACQUISTI, FONDI EUROPEI, PNRR

Area: PIANIFICAZIONE E GARE PER STRUTTURE REGIONALI ED ENTI LOCALI

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. G07210 del 09/06/2025

Proposta n. 17384 del 20/05/2025

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"

Proponente:

Estensore	SCARPALEGGIA FRANCESCO	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	GIANFERMO ROBERTA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	F. METE	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	P. ALFARONE	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____
Responsabile dell'Area Ragioneria	DELLARNO GIUSEPPE	_____firma digitale_____
Direzione Regionale Ragioneria Generale	MARCO MARAFINI	_____firma digitale_____

REGIONE LAZIO

Proposta n. 17384 del 20/05/2025

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000R31906	2025		25.620,00	01.11 1.03.02.99.000
----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Altri servizi

9.01.01.09

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE NO DL 36

2)	I	U0000R31906	2025		1.349,91	01.11 1.03.02.99.012
----	---	-------------	------	--	----------	----------------------

Rassegna stampa

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

3)	I	U0000R31906	2025		168,73	01.11 1.03.02.99.012
----	---	-------------	------	--	--------	----------------------

Rassegna stampa

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

4)	I	U0000R31906	2025		168,73	01.11 1.03.02.99.012
----	---	-------------	------	--	--------	----------------------

Rassegna stampa

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

5)	I	U0000T19427	2025		410,00	01.01 1.04.01.01.010
----	---	-------------	------	--	--------	----------------------

Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti

9.01.01.10

AUTORITA NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

6)	P	U0000R31906	2026		102.480,00	01.11 1.03.02.99.000
----	---	-------------	------	--	------------	----------------------

Altri servizi

9.01.01.09

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE NO DL 36

7)	I	U0000R31906	2026		599,96	01.11 1.03.02.99.012
----	---	-------------	------	--	--------	----------------------

Rassegna stampa

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

8)	I	U0000R31906	2026		75,00	01.11 1.03.02.99.012
----	---	-------------	------	--	-------	----------------------

Rassegna stampa

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

9)	I	U0000R31906	2026		75,00	01.11 1.03.02.99.012
----	---	-------------	------	--	-------	----------------------

Rassegna stampa

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

10)	P	U0000R31906	2027		102.480,00	01.11 1.03.02.99.000
-----	---	-------------	------	--	------------	----------------------

Altri servizi

9.01.01.09

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE NO DL 36

11)	I	U0000R31906	2027		599,96	01.11 1.03.02.99.012
-----	---	-------------	------	--	--------	----------------------

Rassegna stampa

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

12)	I	U0000R31906	2027		75,00	01.11 1.03.02.99.012
-----	---	-------------	------	--	-------	----------------------

Rassegna stampa

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

13)	I	U0000R31906	2027		75,00	01.11 1.03.02.99.012
-----	---	-------------	------	--	-------	----------------------

Rassegna stampa

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

14)	P	U0000R31906	2028		76.860,00	01.11 1.03.02.99.000
-----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Altri servizi

9.01.01.09

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE NO DL 36

15)	I	U0000R31906	2028		449,98	01.11 1.03.02.99.012
-----	---	-------------	------	--	--------	----------------------

Rassegna stampa

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

16)	I	U0000R31906	2028		56,25	01.11 1.03.02.99.012
-----	---	-------------	------	--	-------	----------------------

Rassegna stampa

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

17)	I	U0000R31906	2028		56,24	01.11 1.03.02.99.012
-----	---	-------------	------	--	-------	----------------------

Rassegna stampa

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

18)	E	E0000341559	2025		1.349,91	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	----------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

19)	E	E0000341562	2025		168,73	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	--------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

20)	E	E0000341563	2025		168,73	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	--------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

21)	E	E0000341559	2026		599,96	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	--------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

22)	E	E0000341562	2026		75,00	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	-------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

23)	E	E0000341563	2026		75,00	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	-------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

24)	E	E0000341559	2027		599,96	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	--------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

25)	E	E0000341562	2027		75,00	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	-------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

26)	E	E0000341563	2027		75,00	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	-------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

27)	E	E0000341559	2028		449,98	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	--------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

28)	E	E0000341562	2028		56,25	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	-------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

29)	E	E0000341563	2028		56,24	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	-------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.09

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

REGIONE LAZIO**Proposta n. 17384 del 20/05/2025****PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA**

Oggetto Atto: Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
2		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/11	1.03.02.99.012	U0000R31906

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2025	1.349,91		Dicembre	1.349,91
			Totale	1.349,91

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
3		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/11	1.03.02.99.012	U0000R31906

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)

2025	168,73	Dicembre	168,73
Totale			168,73

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
4		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/11	1.03.02.99.012	U0000R31906

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2025	168,73	Dicembre	168,73
		Totale	168,73

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
5		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/01	1.04.01.01.010	U0000T19427

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2025	410,00	Giugno	410,00
		Totale	410,00

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
7		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/11	1.03.02.99.012	U0000R31906

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2026	599,96	Dicembre	599,96
		Totale	599,96

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
8		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/11	1.03.02.99.012	U0000R31906

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2026	75,00	Dicembre	75,00
		Totale	75,00

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
9		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/11	1.03.02.99.012	U0000R31906

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2026	75,00	Dicembre	75,00
		Totale	75,00

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
11		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/11	1.03.02.99.012	U0000R31906

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2027	599,96	Dicembre	599,96
		Totale	599,96

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
12		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/11	1.03.02.99.012	U0000R31906

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2027	75,00	Dicembre	75,00
		Totale	75,00

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
13		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/11	1.03.02.99.012	U0000R31906

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2027	75,00	Dicembre	75,00
		Totale	75,00

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
15		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/11	1.03.02.99.012	U0000R31906

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2028	449,98	Dicembre	449,98
		Totale	449,98

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
16		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/11	1.03.02.99.012	U0000R31906

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2028	56,25	Dicembre	56,25
		Totale	56,25

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
17		Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio". Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"	01/11	1.03.02.99.012	U0000R31906

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2028	56,24	Dicembre	56,24
		Totale	56,24

Oggetto: Determinazione a contrarre e indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei *"Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio"*. Approvazione atti di gara e nomina RUP. Prenotazione di impegno di spesa per complessivi € 307.440,00 (IVA inclusa), sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore creditori diversi. Impegno di spesa complessivo di € 3.749,76, sul capitolo di spesa U0000R31906 Es. Fin. 2025-2028 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002". Impegno di spesa € 410,00 capitolo di spesa U0000T19427, Es. Fin. 2025 a favore di ANAC. Accertamenti complessivi € 3.749,76, Es. Fin. 2025-2028, in favore del creditore n. 176734 *"Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002"*

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE
PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, CENTRALE ACQUISTI, FONDI EUROPEI E PNRR**

SU PROPOSTA del Dirigente ad interim dell'Ufficio Comunicazione;

VISTA la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 *"Nuovo Statuto della Regione Lazio"*;

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, *"Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale"* e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, *"Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale"* e s.m.i.;

VISTO il regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9, concernente: *"Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie"*, il quale ha riorganizzato le strutture amministrative della Giunta regionale, in considerazione delle esigenze organizzative derivanti dall'insediamento della nuova Giunta regionale e in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale 14 agosto 2023, n. 10;

VISTO il regolamento regionale 28 dicembre 2023, n. 12, concernente: *"Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie"*, con il quale sono state modificate le disposizioni transitorie del r.r. 9/2023;

VISTO in particolare l'art. 3 del regolamento regionale n. 9/2023 che modifica l'art. 20, comma 1, del suddetto regolamento regionale n. 1/2002 (Istituzione delle direzioni regionali), con il quale, ai sensi dell'art. 17, è istituita, tra le altre, la Direzione regionale *"Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR"*;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 14 dell'11/1/2024 con la quale è stato conferito al Dott. Paolo Alfarone, l'incarico di Direttore della Direzione Regionale Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR;

PRESO ATTO che il contratto accessivo all'incarico di cui al punto precedente è stato sottoscritto in data 1° febbraio 2024;

VISTO l'atto di organizzazione n. G05513 del 07/05/2025 con il quale è stato rinnovato l'incarico ad interim della responsabilità dell'Ufficio *"Comunicazione"* della Direzione regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR all'Ing. Fulvio Mete;

VISTO l'Atto di Organizzazione n. G01362 del 12/02/2024, modificato con gli Atti di Organizzazione n. G02295 del 01/03/2024 e n. G10816 del 08/08/2024, con i quali è stato definito l'assetto organizzativo della Direzione regionale Programmazione economica, Centrale acquisti, Fondi europei, PNRR;

VISTA la comunicazione del Direttore generale, prot. 573860 del 30/04/2024, recante le indicazioni per l'operatività della riorganizzazione dell'apparato amministrativo disposta dal regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9, con decorrenza 1° maggio 2024;

VISTO il d.lgs. del 23 giugno 2011, n. 118, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* e successive modifiche;

VISTA la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11: *"Legge di contabilità regionale"*;

VISTO il Regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26 concernente *"Regolamento regionale di contabilità"*, che,

ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

VISTO l'articolo 30, comma 2, del regolamento regionale n. 26/2017, in riferimento alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa;

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 recante: "Legge di stabilità regionale 2025";

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23, recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2024, n. 1172, concernente: " Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2024, n. 1173, concernente: " Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 23 gennaio 2025, n. 28, concernente: "Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2025-2027 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11";

VISTO l'art.10, comma 3 lettera b) del D. lgs n. 118/2011 che autorizza l'assunzione di impegni pluriennali;

VISTE le disposizioni impartite con legge 7 giugno 2000, n. 150 e ss.mm.ii. concernente "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e ss.mm.ii;

ATTESO che per competenza la Direzione Regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei e PNRR, assicura, tra l'altro, su indirizzo degli Organi di Governo, le attività di comunicazione istituzionale, di relazione esterna e informazione;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 265 del 29/04/2025 con la quale è stato adottato il programma triennale 2025-2027 degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 140 mila euro della Giunta Regionale del Lazio ai sensi dell'articolo 37 del D.lgs. n. 36/2023 e in particolare l'allegata "SCHEMA H: Elenco degli Acquisti del Programma" nel quale è presente la procedura di gara in oggetto a cui è stato dato il seguente codice CUI S80143490581202500023 ed indicato il CPV 92400000-5 "Servizio di rassegna stampa WEB";

CONSIDERATO che con Determinazione n. G09007 del 28/06/2023 è stato affidato il "Servizio di rassegna stampa telematica" alla Società Data Stampa SRL con scadenza dell'attuale contratto fissata al 31/07/2025;

VISTA la nota acquisita al protocollo regionale n. 0502594 del 08/05/2025, con la quale l'Ufficio Stampa della Regione Lazio, stante la scadenza dell'attuale contratto il prossimo mese di luglio del servizio di rassegna stampa telematica, e "considerata l'importanza di garantire la continuità di tali servizi, fondamentali per il supporto alle attività della Giunta e dell'Amministrazione regionale", ha richiesto alla Direzione Regionale della Programmazione Economica Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR di bandire una nuova procedura di gara, per garantire la continuità del servizio, finalizzata alla acquisizione dei seguenti servizi:

- Rassegna Stampa;
- Ricezione, ricerca e consultazione di notiziari e news di Agenzie di Stampa tramite Concentratore;
- Monitoraggio e invio delle notizie di rilevanza regionale e nazionale pubblicate da agenzie di stampa, quotidiani e testate online;

CONSIDERATO che l'appalto è costituito da un unico lotto poiché consiste nella fornitura di un servizio avente un oggetto e una finalità unitaria e in virtù della specificità del servizio in oggetto, di supporto alle esigenze della Direzione regionale per le finalità istituzionali ad essa attribuite, si è ritenuto pertinente la non suddivisione dello stesso in lotti ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO che il valore complessivo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 co. 4 del D.lgs. 36/2023, per l'acquisizione del "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio" è pari a € 512.400,00 (IVA esclusa) come dettagliato nella seguente tabella:

Valore stimato dell'appalto ex art. 14 co. 4 D.lgs. 36/2023	Importi IVA Esclusa
--	------------------------

Totale Importo Base d'asta IVA esclusa (36 mesi)	€ 252.000,00
Importo opzione di proroga ex art. 120 co. 10 (24 mesi)	€ 168.000,00
Importo opzione di proroga ex art. 120 co. 11 (6 mesi)	€ 42.000,00
Importo in aumento fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ex art. 120 co. 9	€ 50.400,00
TOTALE VALORE STIMATO DELL'APPALTO	€ 512.400,00

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 26 comma 3-bis del D.lgs. 81/08 e s.m.i., per i servizi di natura intellettuale non si applica l'obbligo di redazione del Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze e che pertanto gli oneri della sicurezza sono pari a zero;

CONSIDERATO che la durata del contratto è stabilita in (36 mesi) oltre eventuali ulteriori 24 mesi dall'attivazione del servizio qualora l'importo massimo spendibile al termine dei 36 mesi non risultasse esaurito;

TENUTO CONTO che in caso di variazioni in aumento, ai sensi dell'art. 120, co. 9, del Codice degli appalti, nel corso dell'esecuzione del contratto, l'importo del medesimo potrà essere incrementato fino al quinto d'obbligo;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 120, co., 11 del D.Lgs. 36/2023, qualora a conclusione del rapporto contrattuale con l'aggiudicatario della presente procedura di gara non sia intervenuta l'aggiudicazione a favore di un nuovo contraente, le Stazioni Appaltanti si avvarranno della facoltà di proroga del contratto per ulteriori 6 (sei) mesi nelle more della conclusione della procedura di scelta del contraente;

TENUTO CONTO che il Valore Complessivo dell'appalto risulta pertanto superiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 14, co. 1 lett. c) del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che il servizio in oggetto rientra nella casistica di cui all'art. 108 comma 2 lett. b) del D.lgs. 36/2023 per il quale è necessario adottare quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

DATO ATTO che la procedura di gara si svolgerà interamente mediante l'utilizzo della piattaforma telematica di negoziazione della Regione Lazio denominata "S.TEL.LA - Sistema Telematico Acquisti della Regione Lazio", ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 36/2023 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);

COSIDERATO che il CIG di gara verrà rilasciato all'atto della pubblicazione dell'iniziativa sulla piattaforma telematica regionale STELLA, in linea con i principi di interoperabilità stabiliti dal D.lgs. 36/2023 e che contestualmente la piattaforma provvederà a trasmettere il bando per la pubblicazione sulla GUUE;

CONSIDERATO che, per l'espletamento della presente procedura di gara, è stata predisposta la seguente documentazione di gara, allegata alla presente:

- Capitolato Tecnico
- Disciplinare di gara con gli allegati:
- Allegato 1 – Elenco Fonti
- Allegato 2 – eDGUE-IT (non allegato - presente sul Sistema STELLA);
- Allegato 3 – Schema di contratto
- Allegato 4 – Schema G Allegato NN al R.R. n. 1/2002 – Atto di nomina Resp.le del trattamento;
- Allegato 5 - Schema dichiarazioni amministrative e domanda di partecipazione
- Allegato 6 – Schema di offerta Tecnica
- Allegato 7 - Dichiarazione sostitutiva iscrizione CCIAA;
- Allegato 8 - Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 89 del D.lgs. n. 159/2011;
- Allegato 9 - Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 85 del D.lgs. n. 159/2011;
- Allegato 10 - Schema attestazione pagamento imposta di bollo;

VISTA la legge 23 dicembre 2005, n. 266 e, in particolare, l'art. 1, comma 65, che pone le spese di funzionamento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) a carico del mercato di competenza, per la parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e ss. mm. e ii., in particolare l'art. 222, comma 12, che lascia invariato il sistema di autofinanziamento dell'A.N.A.C. ai sensi dell'art. 1, comma 67, legge 23 dicembre 2005, n. 266;

VISTA la Deliberazione dell'Autorità nazionale Anticorruzione n. 598 del 30 dicembre 2024, con la quale vengono fissati i contributi che i soggetti pubblici e privati devono versare all'Autorità in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 266/2005, relativamente all'anno 2025, che per la base d'asta della procedura di gara in questione la quota delle contribuzioni a carico della Stazione Appaltante ed a carico degli Operatori Economici, è pari a quanto indicato nella sottostante tabella, importi calcolati sul valore complessivo dell'appalto:

Quota	Quota
Stazione Appaltante	Operatore Economico
€ 410,00	€ 77,00

RITENUTO pertanto di impegnare sul capitolo U0000T19427, che offre la necessaria disponibilità, corrispondente alla missione 01, programma 01, codice di V livello del piano dei conti 1.04.01.01.010 "Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti" es. fin. 2025, la somma di € 410,00, da corrispondere all'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC (Codice Creditore 159683);

TENUTO CONTO che le fasi di programmazione e di affidamento presumibilmente si concluderanno entro il corrente anno e che il contratto sarà avviato il 01/10/2025 e termineranno il 30/09/2028;

RITENUTO di prenotare, sugli esercizi finanziari dal 2025 al 2028, per totali 36 mesi, sul capitolo U0000R31906, corrispondente alla missione 01 – programma 11 – piano dei conti di IV livello 1.03.02.99, a favore di Creditori Diversi (cod _3805) gli importi a base d'asta comprensivi di IVA 22% così suddivisi:

2025	2026	2027	2028	Totale (IVA inclusa)
(mesi 03/36)	(mesi 12/36)	(mesi 12/36)	(mesi 09/36)	(36 mesi)
€ 25.620,00	€ 102.480,00	€ 102.480,00	€ 76.860,00	€ 307.440,00

CONSIDERATO che, al fine di dare attuazione all'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, così come indicato all'art. 383 quinquies comma 2 del RR 1/2002 e ss.mm.ii., occorre dare indicazione dello specifico ambito di attività che devono essere svolte da ogni singolo componente il gruppo di lavoro e delle corrispondenti quote del fondo da corrispondere che devono essere riverificate alla fine della prestazione effettivamente svolta dal personale dipendente per lo svolgimento delle fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione del servizio in oggetto;

PRESO ATTO che la formulazione dell'art. 45 del D.lgs. 36/2023 riporta, come principi di ripartizione, conteggio e indicazioni sulla costituzione del fondo incentivi, eguali a quelli previsti dall'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e pertanto si può procedere, nelle more dell'approvazione di un nuovo regolamento o all'aggiornamento dell'attuale Regolamento Regionale n. 1/2002, alla definizione e ripartizione del fondo relativo agli incentivi per funzioni tecniche, in base alle disposizioni del Regolamento Regionale 1/2002 e ss.mm.ii., come modificato con DGR 94 del 20/02/2018;

VISTE le modifiche apportate al Regolamento Regionale 6 settembre 2002 n. 1 con Delibera della Giunta Regionale n. 137 del 19/03/2019, la quale ha modificato l'art.383 octies alla lettera d) del comma 4 ed alla lettera c bis) del comma 5, meglio specificando le modalità di erogazione degli incentivi nei contratti di durata pluriennale ed in particolare prevedendo la liquidazione del fondo incentivi, in proporzione, per ciascun anno di vigenza contrattuale;

RITENUTO pertanto necessario:

- nominare, ai sensi del dell'articolo 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art 383 quinquies comma 2 del RR 1/2002 come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, i seguenti dipendenti regionali per lo svolgimento delle suddette fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione del servizio in oggetto, assegnando le funzioni come sotto specificato:

Incarico	Nominativo
Responsabile Unico di Progetto fase di Programmazione, Affidamento e Esecuzione	Dott.ssa Roberta Gianfermo
Collaboratore Amministrativo fase di Programmazione e Affidamento	Dott. Francesco Scarpaleggia
Collaboratore Amministrativo fase di Esecuzione	Sig.ra Virginia Rolli

- provvedere, con successivo atto, alla nomina del Direttore dell'Esecuzione;

ATTESO che il personale come sopra indicato soddisfa tutti i requisiti di cui all'art. 383 quinquies, comma 2;

RILEVATO che l'art. 383 sexsies, comma 2, prevede che la misura effettiva del fondo da costituire è rapportata all'importo posto a base di gara della specifica procedura di affidamento;

CONSIDERATO che:

- il valore a base d'asta per l'acquisizione del *"Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio"* è pari ad € 252.000,00 (IVA esclusa), escluse eventuali proroghe e opzioni, al quale si fa riferimento per il calcolo degli incentivi per lo svolgimento delle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.lgs. 36/2023 e degli artt. 383 bis e seguenti del Regolamento Regionale;
- la percentuale da applicare per il calcolo del fondo è pari all'1,488 e genera un importo totale pari a € 3.749,76 la cui ripartizione è così calcolata:

Entità complessiva del Fondo pari all'1,488% calcolato sulla base d'asta di € 252.000,00	Importo in euro	% applicata
Quota pari al 10% dell'1,488%, destinato per l'acquisto di beni e servizi per progetti di innovazione (fondo destinato alla spesa corrente)	€ 374,98	10,00%
Quota pari al 10% dell'1,488%, destinato per l'acquisto di beni e servizi per progetti di innovazione (fondo destinato alla spesa capitale)	€ 374,97	10,00%
Quota pari all'80% dell'1,488%, destinato per incentivi al personale	€ 2.999,81	80,00%
TOTALE FONDO	€ 3.749,76	100%

ATTESO che, ai sensi dell'art. 383 quinquies, comma 2, lett. m), le fasi di programmazione e di affidamento si concluderanno entro il 2025, le attività relative alla fase di esecuzione, stante la durata di vigenza contrattuale, avranno inizio presumibilmente dal 01/10/2025 e termineranno 30/09/2028;

CONSIDERATO che l'art. 45, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che *"Gli oneri relativi alle attività tecniche indicate nell'allegato I.10 sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti"*;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 383 sexies comma 3 del RR 1/2002, l'ottanta per cento (80%) delle risorse

finanziarie del fondo come sopra costituito, corrispondente ad € 2.999,81, è ripartito, per ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura, tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 383 quater con le modalità previste dall'art. 383 septies comma 1 del RR 1/2002 negli importi di seguito:

Quota di ripartizione dell'ottanta per cento per le singole fasi procedurali	Totali
FASE PROGRAMMAZIONE - 10%	€ 299,98
FASE AFFIDAMENTO - 30%	€ 899,94
FASE ESECUZIONE - 60%	€ 1.799,89
TOTALE INCENTIVI	€ 2.999,81

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002 n. 1 e ss.mm.ii., il quale disciplina, tra l'altro, le modalità ed i criteri di ripartizione del fondo degli «Incentivi per funzioni tecniche»;

TENUTO CONTO di quanto disciplinato dall'art. 383 septies del R.R. n.1/2002 in merito alla ripartizione orizzontale del fondo e dei ruoli e funzioni svolte dal personale coinvolto nella procedura in questione, lo stesso risulta così suddiviso:

Incarico (aliquote)	Nominativo	Programmazione (10%)	Affidamento (30%)	Esecuzione (60%)	TOTALI
Responsabile Unico di Progetto - RUP (55% - 55% - 45%)	Roberta Gianfermo	€ 164,99	€ 494,97	€ 809,95	€ 1.469,91
Collaboratore amministrativo Fase Affidamento (45% - 45% - 0%)	Francesco Scarpaleggia	€ 134,99	€ 404,97	€ 0,00	€ 539,96
Direttore dell'Esecuzione (0% - 0% - 45%)	Da Nominare	€ 0,00	€ 0,00	€ 809,95	€ 809,95
Collaboratore amministrativo Fase Esecuzione (0% - 0% - 10%)	Virginia Rolli	€ 0,00	€ 0,00	€ 179,99	€ 179,99
TOTALI		€ 299,98	€ 899,94	€ 1.799,89	€ 2.999,81

RITENUTO pertanto, per le attribuzioni previste dall'articolo 45 del D.lgs. 36/2023, e conformemente a quanto previsto dagli artt. 383 quinquies e sexies del R.R. n. 1/2002 e ss.mm.ii., di dover impegnare la somma complessiva di € 3.749,76 sul U0000R31906, corrispondente alla missione 01 – programma 13 – piano dei conti di V livello 1.03.02.99.012, in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002" (cod. cred. n. 176734), così suddiviso:

- la quota parte (80%) di € 2.999,81 destinata ai dipendenti così ripartita:
 - Es. Fin. 2025, per complessivi € 1.349,91 per 03 mesi di cui:
 - € 299,98 per la fase programmazione
 - € 899,94 per la fase affidamento
 - € 149,99 per 03 mesi della fase di esecuzione

- Es. Fin. 2026 per complessivi 599,96 per 12 mesi della fase di esecuzione
- Es. Fin. 2027 per complessivi 599,96 per 12 mesi della fase di esecuzione
- Es. Fin. 2028 per complessivi 449,98 per 09 mesi della fase di esecuzione
- la quota parte (10%) di € 374,98 destinata all'acquisto di beni spesa corrente così ripartita:
 - Es. Finanziario 2025 per € 168,73
 - Es. Finanziario 2026 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2027 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2028 per € 56,25;
- la quota parte (10%) di € 374,97 destinata all'acquisto di beni spesa capitale così ripartita:
 - Es. Finanziario 2025 per € 168,73
 - Es. Finanziario 2026 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2027 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2028 per € 56,24;

RITENUTO di accertare in favore del creditore n. 176734 *“Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002”* la somma complessiva di € 3.749,76, ripartita sui seguenti capitoli di spesa:

- la quota parte (80%) di € 2.999,81 sul capitolo E0000341559 destinata ai dipendenti così ripartita:
 - Es. Finanziario 2025, per complessivi € 1.349,91 di cui:
 - € 299,98 per la fase programmazione
 - € 899,94 per la fase affidamento
 - € 149,99 per 03 mesi della fase di esecuzione;
 - Es. Finanziario 2026 per complessivi € 599,96 per 12 mesi della fase di esecuzione;
 - Es. Finanziario 2027 per complessivi € 599,96 per 12 mesi della fase di esecuzione;
 - Es. Finanziario 2028 per complessivi € 449,98 per 09 mesi della fase di esecuzione;
- la quota parte (10%) di € 374,98 sul capitolo E0000341562 destinata all'acquisto di beni spesa corrente così ripartita:
 - Es. Finanziario 2025 per € 168,73
 - Es. Finanziario 2026 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2027 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2028 per € 56,25;
- la quota parte (10%) di € 374,97 sul capitolo E0000341563 destinata all'acquisto di beni spesa capitale così ripartita:
 - Es. Finanziario 2025 per € 168,73
 - Es. Finanziario 2026 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2027 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2028 per € 56,24;

ATTESO che l'obbligazione verrà a scadenza negli esercizi finanziari di vigenza contrattuale e come espresso nel piano finanziario di attuazione redatto ai sensi dell'articolo 30, comma 2, del r.r n. 26/2017;

RITENUTO di provvedere alla pubblicazione dei dati previsti dal Decreto Legislativo n. 33/2013 nella sezione relativa alla trasparenza del sito internet regionale (www.regione.lazio.it) e sul BURL nonché sulla piattaforma telematica Stella;

D E T E R M I N A

per le motivazioni suesposte che qui si intendono integralmente riportate:

- di procedere pertanto all'indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 per l'acquisizione dei "Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio" per la durata di 36 mesi, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, con un importo complessivo stimato pari a € 512.400,00 (IVA esclusa), incluse eventuali proroghe e opzioni come esplicitate nelle premesse, al netto dei costi per rischi da interferenza stimati pari ad € 0,00;
- di dare atto che lo svolgimento della suddetta procedura, ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 36/2023, sarà utilizzata la piattaforma di e-procurement "STELLA" per le procedure telematiche di acquisto;
- di dare atto che il CIG di gara verrà rilasciato all'atto della pubblicazione dell'iniziativa sulla piattaforma telematica regionale STELLA, in linea con i principi di interoperabilità stabiliti dal D.lgs. 36/2023;
- di approvare la seguente documentazione di gara, allegata alla presente:
 - Capitolato Tecnico
 - Disciplinare di gara con gli allegati:
 - Allegato 1 – Elenco Fonti
 - Allegato 2 – eDQUE-IT (non allegato - presente sul Sistema STELLA);
 - Allegato 3 – Schema di contratto
 - Allegato 4 – Schema G Allegato NN al R.R. n. 1/2002 – Atto di nomina Resp.le del trattamento;
 - Allegato 5 - Schema dichiarazioni amministrative e domanda di partecipazione
 - Allegato 6 – Schema di offerta Tecnica
 - Allegato 7 - Dichiarazione sostitutiva iscrizione CCIAA;
 - Allegato 8 - Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 89 del D.lgs. n. 159/2011;
 - Allegato 9 - Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 85 del D.lgs. n. 159/2011;
 - Allegato 10 - Schema attestazione pagamento imposta di bollo;
- di prenotare, sugli esercizi finanziari dal 2025 al 2028, per totali 36 mesi, sul capitolo U0000R31906 a favore di Creditori Diversi (cod _3805) gli importi a base d'asta comprensivi di IVA 22% così suddivisi:

2025	2026	2027	2028	Totale (IVA inclusa)
(mesi 03/36)	(mesi 12/36)	(mesi 12/36)	(mesi 09/36)	(36 mesi)
€ 25.620,00	€ 102.480,00	€ 102.480,00	€ 76.860,00	€ 307.440,00

- di impegnare, per le attribuzioni previste dall'articolo 45 del D.lgs. 36/2023, e conformemente a quanto previsto dagli artt. 383 quinquies e sexies del R.R. n. 1/2002 e ss.mm.ii., la somma complessiva di € 3.749,76 sul U0000R31906, corrispondente alla missione 01 – programma 13 – piano dei conti di V livello 1.03.02.99.012, in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002" (cod. cred. n. 176734), così suddiviso:
 - la quota parte (80%) di € 2.999,81 destinata ai dipendenti così ripartita:
 - Es. Fin. 2025, per complessivi € 1.349,91 per 03 mesi di cui:
 - € 299,98 per la fase programmazione
 - € 899,94 per la fase affidamento
 - € 149,99 per 03 mesi della fase di esecuzione

- Es. Fin. 2026 per complessivi 599,96 per 12 mesi della fase di esecuzione
- Es. Fin. 2027 per complessivi 599,96 per 12 mesi della fase di esecuzione
- Es. Fin. 2028 per complessivi 449,98 per 09 mesi della fase di esecuzione
- la quota parte (10%) di € 374,98 destinata all’acquisto di beni spesa corrente così ripartita:
 - Es. Finanziario 2025 per € 168,73
 - Es. Finanziario 2026 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2027 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2028 per € 56,25;
- la quota parte (10%) di € 374,97 destinata all’acquisto di beni spesa capitale così ripartita:
 - Es. Finanziario 2025 per € 168,73
 - Es. Finanziario 2026 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2027 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2028 per € 56,24;
- di accertare in favore del creditore n. 176734 “Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002” la somma complessiva di € 3.749,76, ripartita sui seguenti capitoli di spesa:
 - la quota parte (80%) di € 2.999,81 sul capitolo E0000341559 destinata ai dipendenti così ripartita:
 - Es. Finanziario 2025, per complessivi € 1.349,91 di cui:
 - € 299,98 per la fase programmazione
 - € 899,94 per la fase affidamento
 - € 149,99 per 03 mesi della fase di esecuzione;
 - Es. Finanziario 2026 per complessivi € 599,96 per 12 mesi della fase di esecuzione;
 - Es. Finanziario 2027 per complessivi € 599,96 per 12 mesi della fase di esecuzione;
 - Es. Finanziario 2028 per complessivi € 449,98 per 09 mesi della fase di esecuzione;
 - la quota parte (10%) di € 374,98 sul capitolo E0000341562 destinata all’acquisto di beni spesa corrente così ripartita:
 - Es. Finanziario 2025 per € 168,73
 - Es. Finanziario 2026 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2027 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2028 per € 56,25;
 - la quota parte (10%) di € 374,97 sul capitolo E0000341563 destinata all’acquisto di beni spesa capitale così ripartita:
 - Es. Finanziario 2025 per € 168,73
 - Es. Finanziario 2026 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2027 per € 75,00
 - Es. Finanziario 2028 per € 56,24;
- di impegnare sul capitolo U0000T19427, che offre la necessaria disponibilità, corrispondente alla missione 01, programma 01, codice di V livello del piano dei conti 1.04.01.01.010 “Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti” es. fin. 2025, la somma di € 410,00, da corrispondere all’Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC (Codice Creditore 159683);
- di prendere atto che l’obbligazione andrà a scadenza come espresso nel piano di attuazione finanziario redatto ai sensi dell’art. 30, comma 2, del r.r n. 26/2017;

- che si provvederà, con successivo provvedimento, all'esatta imputazione dell'impegno di spesa a favore dell'operatore economico che risulterà aggiudicatario della procedura ed all'eventuale disimpegno di spesa scaturente dal ribasso d'asta;
- di nominare Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, la dott.ssa Roberta Gianfermo, funzionario regionale dell'Ufficio Comunicazione della Direzione Regionale Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR, il Dott. Francesco Scarpaleggia, quale collaboratore amministrativo della fase programmazione e affidamento e la Sig.ra Virginia Rolli quale collaboratore amministrativo della fase esecuzione entrambi dipendenti regionali assegnati alla Direzione Regionale Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR;
- di rinviare con separato atto la nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, al momento dell'avvio del contratto;
- di provvedere alla pubblicazione dei dati previsti dal Decreto Legislativo n. 33/2013 nella sezione relativa alla trasparenza del sito internet regionale (www.regione.lazio.it) e sul BURL nonché sulla piattaforma telematica Stella;

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

**Il Direttore regionale
Dott. Paolo Alfarone**

Copia



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI
RASSEGNA STAMPA TELEMATICA E MONITORAGGIO DEI FLUSSI DI
AGENZIA DI STAMPA MEDIANTE CONCENTRATORE PER L'UFFICIO
STAMPA DELLA REGIONE LAZIO**

CAPITOLATO TECNICO

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

INDICE

PREMESSA	3
1. DEFINIZIONI	3
2. OGGETTO DELL'APPALTO	3
3. DESCRIZIONE E REQUISITI DEL SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	4
3.1. Rassegna Stampa	4
3.2. Rassegna Stampa audio/video	7
3.3. Rassegna Stampa Web	10
3.4. Accessibilità	12
3.5. Tempistiche di esecuzione del servizio	13
3.5.1. Tempi di consegna della Rassegna Stampa	13
3.5.2. Tempi di consegna della Rassegna Audio/Video	13
3.5.3. Tempi di consegna della Rassegna Web	14
4. DESCRIZIONE E REQUISITI DEL SERVIZIO DI RICEZIONE, RICERCA E CONSULTAZIONE DI NOTIZIARI E NEWS DI AGENZIE DI STAMPA TRAMITE UN CONCENTRATORE DI NOTIZIE ...	14
5. DESCRIZIONE E REQUISITI DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO E INVIO DELLE NOTIZIE DI RILEVANZA REGIONALE, NAZIONALE E INTERNAZIONALE	15
5.1. Tempistiche di esecuzione del servizio	15
6. SERVIZI CONNESSI	15
6.1. Sistema Informativo	15
6.2. Formazione	16
6.3. Assistenza giornalistica dedicata	16
6.4. Assistenza tecnica	17
7. OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DEL FORNITORE AGGIUDICATARIO	17
8. RESPONSABILE DEL SERVIZIO	18
9. PENALI	18

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

PREMESSA

Il presente Capitolato Tecnico disciplina, per gli aspetti tecnici, le modalità richieste per l'affidamento dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore occorrenti all'Ufficio Stampa della Regione Lazio.

Tutte le attività oggetto dell'affidamento, specificate dettagliatamente nel presente Capitolato Tecnico, dovranno essere eseguite nel rispetto delle condizioni, modalità e termini stabiliti nello stesso, nel Disciplinare, nello Schema di Contratto e nell'ulteriore documentazione di gara.

I. DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente Capitolato Tecnico si intende per:

- **Atti di gara:** Il Contratto, il Disciplinare di Gara e relativi allegati, il Capitolato Tecnico e relativi allegati;
- **Fornitore Aggiudicatario o Fornitore:** l'Operatore Economico che all'esito della presente procedura di gara risulterà Aggiudicatario;
- **Contratto:** l'atto che all'esito della presente procedura la Direzione Regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, Pnrr stipula con il Fornitore Aggiudicatario;
- **Offerta:** l'offerta del Fornitore Aggiudicatario presentata per l'oggetto della fornitura di cui al presente Contratto;
- **Stazione Appaltante:** la Direzione Regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR della Regione Lazio.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

La presente procedura è finalizzata all'affidamento dei seguenti servizi:

- Rassegna Stampa:
 - Rassegna Stampa
 - Rassegna Stampa audio/video
 - Rassegna Stampa web
- Ricezione, ricerca e consultazione di notiziari e news di Agenzie di Stampa tramite Concentratore
- Monitoraggio e invio delle notizie di rilevanza regionale e nazionale pubblicate da agenzie di stampa, quotidiani e testate online

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

3. DESCRIZIONE E REQUISITI DEL SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA

Di seguito si riportano le caratteristiche tecniche e le modalità di esecuzione del servizio, definite sulla base della suddivisione del servizio come precedentemente descritta:

- Rassegna Stampa;
- Rassegna Stampa audio/video;
- Rassegna Stampa web.

3.1. Rassegna Stampa

Il servizio consiste nella realizzazione della Rassegna Stampa trasmessa esclusivamente in via telematica. L'eventuale invio cartaceo della Rassegna Stampa ed eventuali stampe cartacee della stessa saranno a carico dell'Amministrazione.

La Rassegna dovrà essere effettuata sulle seguenti fonti, cartacee e online:

- Testate quotidiane nazionali;
- Testate quotidiane locali;
- Testate periodiche (nazionali/locali).

Le testate ed i periodici che rappresentano le fonti minime sulle quali il Fornitore Aggiudicatario garantirà il monitoraggio e dunque l'erogazione del servizio di Rassegna Stampa sono indicati nell'*Allegato I – Elenco Fonti* al presente Capitolato Tecnico.

La Rassegna dovrà essere strutturata in sezioni tematiche contenenti articoli che presentano citazioni, interventi, interviste, dati riportati in forma tabellare, locandine e annunci pubblicitari relativi agli argomenti indicati, attingendo a tutte le fonti suddette, se non diversamente specificato.

L'esatta articolazione delle sezioni tematiche sarà concordata con la Committente in sede di avvio del Contratto, resa disponibile all'atto dell'avvio del servizio e potrà essere oggetto di variazioni, tempestivamente comunicate, in corso d'esecuzione contrattuale.

Sezioni e parole chiave, come anche gli elenchi delle testate/emittenti o qualsiasi altro argomento/oggetto di monitoraggio, potranno essere modificati con semplice richiesta via e-mail o tramite sistema equivalente di trasmissione telematica (es. Whatsapp Messenger e/o applicazioni similari), in qualunque momento durante il Contratto, senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo.

Le parole chiave, da concordare dettagliatamente con l'Ufficio Stampa, riguardano prevalentemente i nomi degli esponenti del vertice della Giunta Regionale del Lazio e gli argomenti connessi con le tematiche di interesse dell'Istituzione. L'Ufficio stampa si riserva di richiedere fino ad un massimo di 200 parole chiave.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

Tutti gli articoli dovranno prevedere l'evidenziazione "personalizzata" delle parole chiave indicate dall'Ufficio Stampa ed il logo della Regione Lazio e dovranno riportare i seguenti dati o elementi:

- Titolo con eventuale occhiello, sommario, catenaccio, immagini, grafici e tabelle associate all'articolo di provenienza;
- Testo dell'articolo selezionato;
- Testata;
- Autore o sigla o pseudonimo, quando presenti;
- Data di pubblicazione;
- Numero di pagina del quotidiano/periodico da cui è stato tratto l'articolo;
- Numero di pagine di cui si compone il documento;
- Francobollo elettronico;
- Richiamo di prima pagina;
- Evidenziazione delle keyword quando presenti nell'articolo selezionato;
- Logo dell'Amministrazione destinataria del servizio

Si precisa che tutti gli articoli selezionati dovranno essere raccolti ed ordinati per costituire le rassegne in formato A4, con una leggibilità dei testi di alta qualità. Nello specifico, tutti gli articoli/contenuti della Rassegna Stampa dovranno avere i seguenti formati:

- PDF/A, validato attraverso le specifiche stabilite dallo standard ISO 19005-1:2005 – “Document management -- Electronic document file format for long-term preservation -- Part 1: Use of PDF 1.4 (PDF/A-1), come indicato dall'Allegato 2 delle “Linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici” di AGID, pubblicate sul sito istituzionale ed entrate in vigore in data 10/09/2020 a seguito della Determinazione 9 settembre 2020, n. 407;
- i testi della Rassegna acquisiti in modalità ottica devono essere tutti sottoposti al riconoscimento ottico dei caratteri (OCR), con un riconoscimento non inferiore al 99%, al fine di consentire ricerche full text;
- le immagini dovranno essere visionabili a colori originali, con alti livelli di pulizia e contrasto, e con una risoluzione non inferiore a 300 dpi.

I singoli articoli contenuti nella Rassegna Stampa potranno, comunque, essere resi disponibili, sulla base delle richieste dell'Amministrazione, anche nei seguenti formati:

- .PDF (formati non certificati PDF/A, trattati con OCR)
- .JPEG (ISO/IEC 10918-1)
- .TIFF (Tagged Image File Format)

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

- .BMP (Windows Bitmap)

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà consentire all'Amministrazione di poter gestire la Rassegna Stampa erogata. In particolare, la gestione delle rassegne stampa dovrà prevedere le seguenti funzionalità:

- Visualizzazione/Consultazione;
- Modifica;
- Pubblicazione/Invio/Whatsapp;
- Ricerca (semplice e avanzata)

a. Visualizzazione/Consultazione

Rappresenta la possibilità di consultare le rassegne stampa a partire dal contenuto fornito. Gli articoli della Rassegna dovranno essere visualizzati sotto forma di elenco. Per ogni articolo saranno valorizzati i seguenti dati:

- Data;
- Titolo;
- Testata;
- Autore;
- Rubrica/Sezione tematica;
- Posizione all'interno della Rassegna.

Il titolo dell'articolo dovrà contenere un link di rimando diretto al documento.

Dalla pagina di visualizzazione/consultazione si potrà selezionare, eliminare, nascondere, salvare, stampare, inviare tramite e-mail o sistema equivalente di trasmissione telematica (ad es. WhatsApp Messenger o applicazioni similari) uno o più articoli selezionati.

La Rassegna fornita potrà essere aggiornata in qualunque momento con l'inserimento di articoli espressamente segnalati dall'Ufficio Stampa dell'Amministrazione, all'interno delle Testate attive alla data della Rassegna Stampa, che provvederà a comunicare il titolo e la testata al Fornitore Aggiudicatario, il quale procederà ad inserirlo nella Rassegna entro un massimo di 60 minuti dalla richiesta, conformemente ai requisiti di cui sopra. Nel caso di articoli mancanti, nonostante le *keyword* presenti nell'elenco concordato, il numero giornaliero di richieste di integrazione della Rassegna è da considerarsi illimitato.

b. Modifica

Questa componente di servizio riguarda tutte quelle attività che permettono all'Amministrazione di intervenire sulla Rassegna Stampa in base alle seguenti funzionalità/azioni di modifica messe a disposizione dal Fornitore Aggiudicatario:

- Selezione: consente di selezionare uno o più articoli;

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

- Indicizza-Ordina: consente di assegnare o modificare la posizione dell'articolo selezionato all'interno della Rassegna e della Rubrica/sezione tematica di appartenenza;
- Copia: consente di copiare l'articolo selezionato;
- Incolla: consente di incollare l'articolo selezionato in altra posizione (es. altre rassegne);
- Salva: consente di salvare gli articoli e/o la Rassegna selezionati;
- Elimina: consente di eliminare gli articoli e/o la Rassegna selezionati.

c. Pubblicazione/invio

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà garantire all'Amministrazione la possibilità di:

- Pubblicare una o più Rassegne (o uno o più articoli) sulla propria Intranet istituzionale, non accessibile pubblicamente. Restano interamente a carico del Fornitore Aggiudicatario il pagamento di tutti gli oneri derivanti dai diritti di riproduzione, diffusione e utilizzo dei contenuti, inclusi eventuali costi di licenza e/o diritti d'autore previsti dalla normativa vigente;
- Inviare una o più Rassegne (o uno o più articoli) ad una o più mailing list e contatti tramite sistema equivalente di trasmissione telematica (es. Whatsapp Messenger e/o applicazioni similari);
- Stampare la Rassegna in un formato che ne garantisca la leggibilità.

d. Ricerca (semplice e avanzata)

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà consentire all'Amministrazione la possibilità di effettuare ricerche sulla base dei seguenti elementi:

- Oggetto dell'articolo;
- Rubrica/Sezione tematica;
- Tipologia di Rassegna Stampa (es. Economica, Politica, etc);
- Testata;
- Autore;
- Parola o testo all'interno del titolo, sottotitolo e testo dell'articolo;
- Data Rassegna (maggiore, minore o intervallo tra date);
- Data articolo (maggiore, minore o intervallo tra date).

3.2. Rassegna Stampa audio/video

Il servizio consiste nel monitorare, rilevare e segnalare quotidianamente (tramite gli opportuni collegamenti alle fonti audio/video) le trasmissioni radio-televisive digitali e satellitari e nel fornire altresì le registrazioni di quanto rilevato sotto forma di documento audio/video.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

Il servizio di Rassegna Stampa audio/video sarà erogato sulla base delle sezioni indicate al paragrafo 3.1 per la Rassegna Stampa.

Il Fornitore Aggiudicatario si impegna ad erogare il servizio sulle seguenti tipologie di fonti:

- emittenti audio/video nazionali;
- emittenti audio/video regionali;
- emittenti satellitari.

Nell'*Allegato I – Elenco Fonti* al presente Capitolato Tecnico, sono indicate le emittenti che rappresentano le fonti minime sulle quali il Fornitore Aggiudicatario garantirà il monitoraggio e dunque l'erogazione del servizio di Rassegna Stampa audio-video.

L'oggetto del servizio è, in ogni caso, il monitoraggio costante di citazioni, interviste e dichiarazioni aventi ad oggetto l'Amministrazione e le parole chiave da questa selezionate trasmesse dai media radio-televisivi.

In relazione a quanto appena disposto, si specifica che:

- Per citazione si intende qualsiasi servizio radio-televisivo nel quale vengano nominate le parole chiave indicate dall'Amministrazione destinataria del servizio o dati che abbiano come fonte l'Amministrazione stessa e attività ad essa collegate.
- Per interviste e dichiarazioni, si intendono i servizi nei quali vengano rilasciate dichiarazioni (ad es. da parte di esponenti del panorama sociale, politico e istituzionale italiano e internazionale, ecc.) purché aventi ad oggetto l'Amministrazione destinataria, l'attività da essa erogata/collegata, nonché dai suoi vertici o *keyword* da questa selezionate.

Il Fornitore Aggiudicatario comunicherà all'Amministrazione tramite e-mail e sistema equivalente di trasmissione telematica (es. Whatsapp Messenger e/o applicazioni simili), i contenuti d'interesse individuati nell'ambito delle reti radio-televisive oggetto del monitoraggio sulla base delle sezioni predefinite.

Le segnalazioni devono contenere i seguenti elementi:

- la specificazione contenuta nell'oggetto della segnalazione in cui si evinca se trattasi di citazione ovvero di dichiarazione e interviste o scenari;
- l'indicazione del soggetto (nome e cognome), nel caso di dichiarazioni o interviste;
- l'emittente radio-televisiva trasmettente;
- la trasmissione radio-televisiva in cui è avvenuta la citazione ovvero la dichiarazione o intervista;
- la data e l'orario di trasmissione;
- breve descrizione dell'argomento della segnalazione;
- il link per la fruizione del contenuto audio-video.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

I file contenenti gli estratti di citazioni ovvero di dichiarazioni e interviste devono avere le seguenti estensioni o formati:

- in caso di emittenti radio: i file contenenti le tracce audio devono essere trasmessi all'Amministrazione in modo da consentire una fruizione chiara, continua e precisa. Il formato previsto è MPEG-I Layer 3 (.MP3);
- in caso di emittenti: i file contenenti le tracce audio-video devono essere trasmessi all'Amministrazione in modo da consentire una fruizione chiara, continua e precisa. I formati previsti sono i seguenti:
 - Video: MPEG-4 Part 14 (.MP4) o MPEG-4 Part 10 (.H.264).
 - Audio: MPEG-I Layer 3 (.MP3) oppure AAC (.AAC o .M4A)

Tutti i formati audio e video sopra elencati sono da intendersi complementari e non alternativi tra loro. È necessario prevedere di ogni contenuto audio/video una versione a bassa qualità (LQ) e una ad alta qualità (HQ), in modo da lasciare la facoltà di scelta in relazione alla tipologia di connessione a disposizione nel momento della fruizione. Si precisa che per la fruizione dei formati non deve essere necessaria la disponibilità di HW e SW proprietario.

Il Fornitore Aggiudicatario, ai fini della gestione della Rassegna Stampa audio-video, dovrà permettere all'Amministrazione:

- a. Visualizzazione/Consultazione;
- b. Modifica;
- c. Pubblicazione/Invio;
- d. Ricerca (semplice e avanzata)

a. Visualizzazione/Consultazione

Riguarda la possibilità di consultare tutti i contenuti audio-video segnalati/inviati dal Fornitore Aggiudicatario sotto forma di elenco dove saranno valorizzati i seguenti dati:

- Data (della segnalazione);
- Titolo;
- Emittente;
- Soggetto;
- Sezione tematica.

Inoltre, il titolo della segnalazione dovrà contenere un link di rimando diretto al documento.

b. Modifica

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

L'Amministrazione dovrà poter rielaborare i contenuti audio-video, in particolare nella scelta dei contenuti che comporranno la Rassegna e della gerarchia dei contenuti.

Le funzionalità/azioni di modifica da garantire sono:

- Selezione: consente di selezionare una o più segnalazioni;
- indicizza-ordina: consente di assegnare la posizione della segnalazione all'interno della Rassegna;
- elimina: consente di eliminare le segnalazioni scelte.

c. Pubblicazione

Tale funzionalità dovrà consentire di:

- pubblicare una o più rassegne (o una o più segnalazioni) sul proprio sito intranet istituzionale;
- inviare una o più rassegne (o una o più segnalazioni) ad una o più mailing list o contatti tramite sistema equivalente di trasmissione telematica (WhatsApp Messenger).

d. Ricerca (semplice e avanzata)

Tale funzione dovrà consentire all'Amministrazione di effettuare ricerche in base ai seguenti elementi:

- Oggetto della segnalazione;
- Argomento/tema;
- Emittente;
- Trasmissione;
- Parola o testo;
- Intervallo temporale.

La funzione deve permettere la ricerca semplice per singolo elemento o avanzata per più elementi selezionati contemporaneamente.

3.3. Rassegna Stampa Web

Il servizio consiste nel monitorare, rilevare e segnalare durante tutto l'arco della giornata i contenuti testuali, audio e video pubblicati all'interno dei siti web.

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà monitorare *on line* le testate e le emittenti così come definiti per il servizio di Rassegna Stampa e Rassegna Stampa audio-video.

Analogamente al servizio di Rassegna Stampa e Rassegna Stampa audio/video di cui ai paragrafi precedenti, il servizio di Rassegna Stampa web sarà erogato in relazione alle parole chiave e alle sezioni indicate dall'Amministrazione.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

Le segnalazioni consistono nell'invio di e-mail e sistema equivalente di trasmissione telematica (es. Whatsapp Messenger e/o applicazioni similari), che consentano al personale dell'Amministrazione destinataria di essere tempestivamente informati.

Il Fornitore Aggiudicatario si impegna a garantire che tali segnalazioni contengano al proprio interno i seguenti elementi:

- la fonte di origine della segnalazione;
- breve descrizione circa l'argomento della segnalazione;
- link dell'indirizzo web (URL).

Deve essere, inoltre, resa disponibile all'utente che riceve la segnalazione una copia del contenuto, al fine di evitare una modifica o una indisponibilità dello stesso, nel momento del collegamento al link contenuto nella segnalazione.

Lo strumento richiesto dovrà consentire agli utenti dell'Amministrazione di accedere, consultare, modificare, pubblicare i contenuti web secondo le proprie necessità.

Lo strumento di gestione della Rassegna Stampa web dovrà prevedere le seguenti funzionalità:

- a. Visualizzazione/Consultazione;
- b. Modifica;
- c. Pubblicazione/Invio;
- d. Ricerca (semplice e avanzata)

a. Visualizzazione/Consultazione

Per visualizzazione/consultazione si intende la possibilità di consultare tutti i contenuti web segnalati/inviati dal Fornitore Aggiudicatario. Tali contenuti dovranno essere visualizzati sotto forma di elenco dove saranno valorizzati i seguenti dati:

- Data (della segnalazione);
- Titolo;
- Emittente;
- Soggetto;
- Sezione tematica.

Il titolo della segnalazione dovrà contenere un link di rimando diretto al documento.

b. Modifica

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà assicurare la possibilità per l'Amministrazione di modificare i contenuti e di personalizzarli, vale a dire:

- Contenuti (es. scelta dei contenuti che comporranno le proprie rassegne);

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

- Gerarchia dei contenuti (es. scelta dell'ordinamento dei contenuti che compongono la propria Rassegna, assegnare una posizione ai contenuti della Rassegna, modificare la Rubrica/Sezioni tematiche...);

In particolar modo, il Fornitore Aggiudicatario garantirà le seguenti funzionalità/azioni di modifica:

- Seleziona: consente di selezionare uno o più segnalazioni;
- Indicizza-Ordina: consente di assegnare la posizione della segnalazione all'interno della Rassegna;
- Elimina: consente di eliminare le segnalazioni scelte.

c. Pubblicazione/invio

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà garantire all'Amministrazione la possibilità di:

- Pubblicare una o più rassegne (o una o più segnalazioni) sul proprio sito intranet istituzionale;
- Inviare una o più rassegne (o una o più segnalazioni) ad una o più mailing list.

d. Ricerca (semplice e avanzata)

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà garantire la possibilità all'Amministrazione di ricevere un prodotto tale da poter prevedere la ricerca dei seguenti elementi:

- Oggetto della segnalazione;
- Argomento/tema;
- Emittente;
- Trasmissione;
- Parola o testo;
- Intervallo temporale.

Il Sistema dovrà prevedere due modalità della funzione ricerca: semplice per un singolo elemento sopra elencato o avanzata per più elementi contemporaneamente.

3.4. Accessibilità

Tutti i servizi relativi alla Rassegna Stampa dovranno essere accessibili, fruibili e integralmente utilizzabili dagli utenti tramite dispositivi mobili dotati dei principali sistemi operativi (es. Android, iOS, Windows) o altri dispositivi portatili compatibili. L'accesso dovrà avvenire tramite un'interfaccia web sicura (HTTPS) con autenticazione mediante username e password.

L'accesso ai servizi dovrà essere garantito H24 attraverso modalità di autenticazione sicura sulla base di standard di settore (es. protocollo *https* con crittografia/autenticazione tramite SSL/TLS).

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà garantire che a valle del processo di invio delle Rassegne Stampa i contenuti e i dati delle Rassegne saranno archiviati presso le proprie strutture o presso strutture di terzi in modo tale da consentire in qualsiasi momento all'Amministrazione di:

- consultare le rassegne del giorno e dello storico;
- effettuare ricerche;
- spostare e custodire i documenti in cartelle personali.

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà garantire l'importazione dell'archivio storico fornito dal precedente Fornitore Aggiudicatario, il quale è tenuto a rendere disponibili i dati in un formato interoperabile e conforme alle specifiche tecniche richieste dalla Regione Lazio. L'intero processo dovrà avvenire nel rispetto delle misure di sicurezza e protezione dei dati previste dall'art. 44 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.), nonché dalle "Linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" di AGID e relativi allegati, pubblicate sul sito istituzionale AGID ed entrate in vigore il 10 settembre 2020 con Determinazione n. 407/2020, fatte salve eventuali successive modifiche o integrazioni.

3.5. Tempistiche di esecuzione del servizio

3.5.1. Tempi di consegna della Rassegna Stampa

Il servizio dovrà essere eseguito quotidianamente, inclusi i festivi, H24. L'invio della Rassegna Stampa deve avvenire, come livello minimo di servizio, entro le ore 7:30 di ogni mattina per le testate quotidiane nazionali, per le testate quotidiane locali e per le testate periodiche, tramite e-mail e sistema di trasmissione telematica (es. Whatsapp Messenger e/o applicazioni similari) all'Amministrazione destinataria.

3.5.2. Tempi di consegna della Rassegna Audio/Video

Il servizio dovrà essere eseguito quotidianamente, inclusi i giorni festivi e prefestivi, H24. L'invio dei servizi radio e televisivi (nazionali e locali) deve avvenire, come livello minimo di servizio, entro 30 (trenta) minuti dall'orario della trasmissione/pubblicazione del contenuto, tramite e-mail e sistema di trasmissione telematica (es. Whatsapp Messenger e/o applicazioni similari) all'Amministrazione destinataria.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

3.5.3. Tempi di consegna della Rassegna Web

Il servizio dovrà essere eseguito quotidianamente, inclusi i giorni festivi e prefestivi, garantendo una copertura continuativa H24.

Una volta rilevati gli argomenti di interesse, il Fornitore Aggiudicatario dovrà inviare una segnalazione all'Amministrazione destinataria entro 60 (sessanta) minuti dall'orario di pubblicazione degli stessi. Tale segnalazione dovrà essere trasmessa tramite e-mail e attraverso un sistema di trasmissione telematica (ad esempio, Whatsapp Messenger e/o applicazioni similari).

In aggiunta, il Fornitore Aggiudicatario dovrà garantire, a partire dalle ore 07:30 fino alle ore 21:30, un aggiornamento della Rassegna Web con cadenza oraria, ovvero ogni 60 (sessanta) minuti, trasmettendo le nuove pubblicazioni all'Amministrazione destinataria attraverso i canali concordati.

4. DESCRIZIONE E REQUISITI DEL SERVIZIO DI RICEZIONE, RICERCA E CONSULTAZIONE DI NOTIZIARI E NEWS DI AGENZIE DI STAMPA TRAMITE UN CONCENTRATORE DI NOTIZIE

Il servizio prevede la fornitura di un sistema tecnologico denominato “Concentratore” di notizie di Agenzie di Stampa per l'immediata ricezione, ricerca e consultazione di notiziari e news di tutte le Agenzie di Stampa giornalistiche, fotografiche e audio/video contrattualizzate dalla Regione Lazio.

Il Concentratore di Agenzie di Stampa è una soluzione per accedere in tempo reale alle notizie fornite da più Agenzie giornalistiche e dovrà essere fornito per il monitoraggio dei flussi costanti dei notiziari di tutte le Agenzie di Stampa a cui la Regione Lazio è abbonata.

I flussi informativi devono essere consultabili:

- nella modalità “in tempo reale”, così come vengono pubblicati in rete dalle singole Agenzie di Stampa, in ordine cronologico e completi di eventuali immagini e/o collegamenti a siti internet;
- nella modalità “ricerca”.

Le notizie, sia nella modalità “in tempo reale” che nella modalità “ricerca” devono poter essere selezionate, consultate, stampate, inviate via e-mail o sistema equivalente di trasmissione telematica (es. Whatsapp Messenger e/o applicazioni similari), salvate in archivio e copiate in formato testo. Le informazioni devono poter essere esportate in formato testo e .pdf, le foto notizie in formato .jpg e .pdf ed eventuali contenuti video non devono richiedere l'installazione di *plug-in* o estensioni per la loro visualizzazione.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

La ricerca, coadiuvata da operatori *booleani*, deve essere consentita su un numero illimitato di parole chiave e senza limitazioni temporali. Ciascuna notizia deve poter essere selezionata per parola chiave, data, codice agenzia, etc. I risultati di ciascuna ricerca devono poter essere salvati in un archivio.

5. DESCRIZIONE E REQUISITI DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO E INVIO DELLE NOTIZIE DI RILEVANZA REGIONALE, NAZIONALE E INTERNAZIONALE

Il servizio consiste nell'attività di monitoraggio continuo delle notizie di rilevanza regionale, nazionale e internazionale, pubblicate dalle principali Agenzie di Stampa e sulle testate giornalistiche online.

Il servizio dovrà prevedere la selezione, l'analisi e la trasmissione tempestiva delle notizie individuate ai referenti designati dall'Amministrazione, attraverso canali (e-mail, piattaforma dedicata, es. Whatsapp Messenger e/o applicazioni similari e/o altro strumento idoneo) e modalità operative concordati in sede di avvio del Contratto.

L'attività dovrà essere prestata da una risorsa dedicata di comprovata esperienza, di cui al par. 6.3 del presente Capitolato Tecnico.

5.1. Tempistiche di esecuzione del servizio

Il servizio dovrà essere erogato nei giorni festivi e prefestivi, garantendo la copertura nella fascia oraria dalle ore 08:30 alle ore 23:00.

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà assicurare un'organizzazione delle risorse adeguata a garantire la continuità e l'efficienza del servizio, adottando misure idonee per la gestione tempestiva delle attività. Inoltre, dovrà prevedere specifiche procedure di escalation per la gestione di notizie di particolare rilevanza o urgenza, assicurando una tempestiva comunicazione ai referenti dell'Amministrazione.

6. SERVIZI CONNESSI

6.1. Sistema Informativo

Il Sistema Informativo a supporto dei servizi di Rassegna Stampa e del Concentratore di Agenzie di Stampa dovrà essere sviluppato in un ambiente web unificato, garantendo un unico accesso e la piena fruibilità sia tramite browser su PC sia attraverso un'unica applicazione mobile integrata. Il Sistema dovrà, inoltre, essere compatibile con i più comuni dispositivi portatili disponibili sul mercato (es. smartphone, tablet, ecc.) e supportare i principali sistemi operativi (es. Android, iOS e Windows).

L'architettura del Sistema dovrà essere auto-configurante, consentendo l'accesso da qualsiasi dispositivo senza necessità di configurazioni manuali da parte dell'utente. L'accesso ai servizi dovrà avvenire attraverso un'interfaccia sicura, disponibile H24, mediante autenticazione basata su standard di sicurezza

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

consolidati, quali protocollo HTTPS con crittografia e autenticazione SSL/TLS. L'intero Sistema dovrà garantire un'elevata affidabilità, protezione dei dati e conformità alle normative vigenti in materia di sicurezza informatica e protezione delle informazioni.

L'accesso dovrà essere garantito ad un numero massimo di 60 (sessanta) utenze, i cui nominativi verranno comunicati dalla Committente in fase di avvio del servizio e potrà essere oggetto di variazioni in corso d'esecuzione contrattuale.

6.2. Formazione

All'avvio del Contratto e/o su richiesta dell'Amministrazione nel corso dell'esecuzione, il Fornitore Aggiudicatario è tenuto ad effettuare attività di formazione al personale dell'Ufficio Stampa per il corretto utilizzo delle funzionalità del Sistema Informativo per un massimo di n. 5 (cinque) giornate.

Le attività di formazione sono parte integrante del servizio di Rassegna Stampa, la cui remunerazione è inclusa nel servizio principale di Rassegna Stampa.

6.3. Assistenza giornalistica dedicata

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà garantire, a decorrere dalla data di attivazione del Contratto e per l'intera durata dello stesso, un servizio continuativo di assistenza giornalistica, mettendo a disposizione una risorsa dedicata. Tale risorsa dovrà essere reperibile tramite un numero di telefono attivo, associato a un sistema di messaggistica telematica equivalente (es. Whatsapp Messenger e/o applicazioni simili), nonché attraverso un indirizzo e-mail.

Il servizio dovrà assicurare un supporto tempestivo ed efficace a tutte le richieste provenienti dal Presidente e dal personale dell'Ufficio Stampa coinvolto, quotidianamente, inclusi i giorni festivi e prefestivi, nella fascia oraria dalle ore 07:00 alle ore 23:00.

In particolare, con cadenza giornaliera inclusi i giorni festivi e prefestivi, la risorsa dedicata dovrà elaborare n. 1 Rassegna Stampa "ragionata" locale e n. 1 Rassegna Stampa "ragionata" nazionale che dovranno essere trasmesse tramite sistema di messaggistica telematica (es. Whatsapp Messenger e/o applicazioni simili) entro le ore 07:30, fatto salvo l'invio di ulteriori eventuali aggiornamenti entro le ore 09:30.

L'elenco dei destinatari e l'articolazione delle sezioni delle suddette Rassegne Stampa saranno concordati in fase di avvio del Contratto, fatta salva la facoltà da parte della Committente di richiedere modifiche in corso di esecuzione contrattuale.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

La risorsa dedicata dovrà altresì occuparsi del servizio di monitoraggio e invio delle notizie di rilevanza regionale, nazionale e internazionale, pubblicate dalle principali Agenzie di Stampa e sulle testate giornalistiche online, di cui al par. 5 del presente Capitolato Tecnico.

Tale risorsa potrà essere sostituita, permanentemente o temporaneamente, per ferie, malattia o altre cause di forza maggiore, previa preventiva autorizzazione da parte della Committente. Il profilo della risorsa proposta in sostituzione dovrà essere almeno equivalente alla risorsa sostituita. L'equivalenza sarà oggetto di insindacabile giudizio della Committente. Qualora la Committente non ritenesse equivalente il profilo proposto sarà onere dell'Aggiudicatario proporre un nuovo profilo. È facoltà dell'Aggiudicatario proporre già in fase di avvio del servizio il/i profili sostitutivo/i della risorsa dedicata.

6.4. Assistenza tecnica

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà garantire, a decorrere dalla data di attivazione del Contratto e per l'intera durata dello stesso, un servizio di assistenza tecnica dedicato, finalizzato alla gestione e risoluzione delle problematiche di natura tecnica relative ai servizi oggetto del presente Appalto.

A tal fine, il Fornitore Aggiudicatario dovrà mettere a disposizione un numero di telefono attivo, integrato con un sistema di messaggistica telematica equivalente (es. WhatsApp Messenger), nonché un indirizzo e-mail e un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), assicurando un canale di comunicazione diretto ed efficace con l'Amministrazione.

L'intervento dovrà essere garantito entro un tempo massimo di 30 (trenta) minuti dalla ricezione della richiesta di assistenza o segnalazione, con copertura nei seguenti orari:

- dal lunedì al venerdì, dalle ore 07:30 alle ore 18:30;
- nei giorni festivi, dalle ore 07:30 alle ore 13:00.

7. OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DEL FORNITORE AGGIUDICATARIO

Il Fornitore Aggiudicatario si impegna a:

- rispettare tutte le clausole contrattuali ed eseguire tutte le prestazioni oggetto dell'Appalto a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato Tecnico;
- osservare, integralmente, tutte le Leggi, Norme e Regolamenti di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e a verificare che anche il personale rispetti integralmente tali disposizioni;
- impiegare personale adeguato, per numero e qualificazione professionale, all'ambito oggetto dell'Appalto;

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

- retribuire il personale dipendente in misura non inferiore a quella stabilita nel CCNL di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti;
- assumersi ogni responsabilità ed oneri nei confronti della Regione Lazio o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti e/o azioni utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione del servizio. Pertanto, ai fini della stipula del Contratto, il Fornitore Aggiudicatario deve essere in possesso di una polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCT) per la durata del servizio, per un massimale pari all'importo contrattuale;
- assicurare lo svolgimento dell'attività nel rispetto delle norme vigenti in materia di trattamento dati e privacy.

8. RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Fornitore Aggiudicatario, all'atto della stipula del Contratto, dovrà indicare il nominativo del singolo soggetto responsabile della gestione dei rapporti contrattuali e della gestione della commessa, che svolgerà il ruolo di interfaccia con l'Amministrazione per tutte le eventuali problematiche inerenti alle modalità di esecuzione del Contratto.

In caso di sostituzione del Responsabile del Servizio nel corso di esecuzione contrattuale, il Fornitore Aggiudicatario dovrà tempestivamente darne comunicazione all'Amministrazione, inviando congiuntamente i riferimenti del Responsabile del Servizio proposto in sostituzione.

9. PENALI

L'Amministrazione, qualora riscontri una delle inadempienze contrattuali meglio specificate in seguito, potrà dar luogo all'applicazione delle penali di seguito riportate:

- 0,2% del corrispettivo contrattuale nell'ipotesi in cui il Fornitore Aggiudicatario non abbia provveduto a risolvere le inadempienze e/o recepire i rilievi sollevati dall'Amministrazione;
- 0,1% del corrispettivo contrattuale per ogni ora di indisponibilità del servizio;

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui sopra verranno contestati al Fornitore Aggiudicatario dal Direttore dell'esecuzione del servizio in forma scritta.

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni al Direttore dell'esecuzione del servizio nel termine massimo di **5 (cinque) giorni** dalla stessa contestazione.

Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio del Direttore dell'esecuzione del servizio ovvero

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate al Fornitore Aggiudicatario le penali come sopra indicate.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente paragrafo non esonera in nessun caso il Fornitore Aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente paragrafo con quanto dovuto al Fornitore Aggiudicatario a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti, ovvero avvalersi della cauzione definitiva, senza bisogno di alcun ulteriore accertamento.

L'applicazione delle penali previste dal presente paragrafo non esclude peraltro il diritto ad intraprendere qualsiasi altra azione legale da parte dell'Amministrazione, compresa quella volta a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti, nonché la possibilità di richiedere la risoluzione del Contratto per gravissime inadempienze o irregolarità.

In ogni caso l'Amministrazione potrà applicare al Fornitore Aggiudicatario penali sino a concorrenza della misura massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

Il ritardo nell'adempimento che determini un importo massimo della penale superiore agli importi di cui al periodo precedente comporterà la risoluzione di diritto del Contratto per grave ritardo. In tal caso l'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore Aggiudicatario per il risarcimento del danno.



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEI
SERVIZI DI RASSEGNA STAMPA TELEMATICA E MONITORAGGIO
DEI FLUSSI DI AGENZIA DI STAMPA MEDIANTE CONCENTRATORE
PER L'UFFICIO STAMPA DELLA REGIONE LAZIO**

DISCIPLINARE DI GARA


**REGIONE
LAZIO**
DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

INDICE

PREMESSA.....	3
1 PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	6
2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2 CHIARIMENTI	8
2.3 COMUNICAZIONI.....	8
3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	9
3.1 DURATA	9
3.2 REVISIONE DEI PREZZI	9
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	10
4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	11
5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	13
6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	15
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	15
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE	16
6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	16
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	17
7 AVVALIMENTO.....	18
8 SUBAPPALTO	20
9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	20
10 GARANZIA PROVVISORIA.....	20
11 SOPRALLUOGO	23
12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	23
13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA ...	24
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	24
14 SOCCORSO ISTRUTTORIO	26
15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	27
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	28
15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14	31


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

15.3	DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	31
15.4	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	31
16	OFFERTA TECNICA.....	33
17	OFFERTA ECONOMICA.....	35
18	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	37
18.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	37
18.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	41
18.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	43
18.4	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	43
19	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	44
20	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	44
21	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	45
22	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	45
23	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	47
24	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELLE CONVENZIONI	47
25	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	49
26	CODICE DI COMPORTAMENTO.....	50
27	ACCESSO AGLI ATTI.....	50
28	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	51
29	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	51

**DISCIPLINARE DI GARA**

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

PREMESSA

Con Determinazione n. [REDACTED] del [REDACTED] / [REDACTED] / [REDACTED] questa Amministrazione ha deciso di affidare i servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio.

Al presente Appalto si applicano le disposizioni di cui al D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, come modificato dal D. Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 recante “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36” (di seguito anche “Codice”).

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il Sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto S.TEL.LA. (di seguito anche Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it>. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Le modalità di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nel presente Disciplinare di gara e nelle istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, scaricabili nella sezione “Help” - “Manuali Operativi” – “Manuali per le Imprese”.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del Codice, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 4 del Codice.

La durata del procedimento prevista è pari a nove mesi dalla pubblicazione del bando, fermo restando quanto previsto all'art. 1, commi 4 e 5, dell'Allegato I.3 del Codice.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi (270 giorni) dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento della fornitura è la Regione Lazio codice NUTS ITE4.

Il Responsabile unico del progetto (“RUP”), ai sensi dell'art. 15, comma 1 del Codice, è la dott.ssa Roberta Gianfermo, funzionario della Direzione regionale “Programmazione economica, centrale acquisti, fondi europei, PNRR”, Ufficio “Comunicazione”, e-mail: rgianfermo@regione.lazio.it.

**DISCIPLINARE DI GARA**

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

I PIATTAFORMA TELEMATICA**I.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nei documenti di gara e, in particolare, nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e nei Manuali presenti sul Sito in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sistema.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore Economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore Economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'Operatore Economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei Manuali Operativi disponibili sulla Piattaforma medesima.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'Operatore Economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema.

Il Sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'Operatore Economico.

La Piattaforma è sempre accessibile 7 giorni su 7, h 24, salvo i giorni di manutenzione programmati.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel Manuale Operativo disponibile su S.TEL.LA <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/bandi-e-strumenti-di-acquisto/supporto/manuali-per-le-imprese>.

In particolare, è necessario dotarsi:

- a) almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) di un Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
oppure
di CIE (Carta di Identità Elettronica) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
oppure
di TS-CNS (Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Per gli Operatori Economici eventualmente impossibilitati ad utilizzare i suddetti strumenti è necessario acquisire le credenziali di accesso al Sistema regionale previa registrazione al Sistema di Identity ed Access Management (IAM) seguendo le istruzioni descritte all'indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/nuove-modalità-di-accesso-alla-Piattaforma-stella>.


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- c) di un domicilio digitale (PEC) presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'Operatore Economico transfrontaliero, di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) di un certificato di firma digitale, da parte del legale rappresentante dell'Operatore Economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), in corso di validità e rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 65 lett. b), c), d) del Codice o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario essere registrati alla Piattaforma S.TEL.LA secondo le modalità esplicitate nei Manuali disponibili sulla stessa.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'Operatore Economico.

L'identificazione avviene o mediante il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 65 lett. b), c), d) del Codice o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni Operatore Economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando la casella di posta elettronica supporto.stella@regione.lazio.it ovvero contattare l'Help Desk al numero 06/997744.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Capitolato Tecnico;
- Disciplinare di Gara;
- Allegato 1 – Elenco Fonti;
- Allegato 2 – eDGUE-IT (*presente sul Sistema*);
- Allegato 3 – Schema di Contratto;
- Allegato 4 – Schema G Allegato NN al R.R. n. 1/2002 – Atto di nomina Responsabile del trattamento;
- Allegato 5 - Schema dichiarazioni amministrative e domanda di partecipazione;
- Allegato 6 - Schema di Offerta Tecnica;
- Allegato 7 - Dichiarazione sostitutiva iscrizione CCIAA;
- Allegato 8 - Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 89 del D. Lgs. n. 159-2011;
- Allegato 9 - Dichiarazione sostitutiva certificazione art. 85 del D. Lgs. n. 159-2011;
- Allegato 10 - Schema attestazione pagamento imposta di bollo.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, al link www.regione.lazio.it nella sezione Avvisi e bandi/ Avvisi e Bandi di gara Centrale acquisti regionale/Servizi per gli Operatori Economici/Bandi e avvisi.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura tramite la sezione “Chiarimenti”, disponibile sul Sistema, entro i termini riportati sul Sistema.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella parte inferiore della sezione “Chiarimenti” concernente la procedura in oggetto.

La Piattaforma invia automaticamente agli Operatori Economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “Comunicazioni”. È onere esclusivo dell'Operatore Economico prenderne visione.

La Piattaforma invia automaticamente agli Operatori Economici una notifica all'indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoposto l'offerta.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'Appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'Aggiudicatario, avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli Operatori Economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'Operatore Economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 22, avvengono presso la Piattaforma.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'Appalto è costituito da un Lotto unico in quanto le linee di attività in oggetto sono tra loro integrate e complementari e concorrono, nel loro insieme, al raggiungimento dell'obiettivo unitario di messa a regime e operatività effettiva dell'intervento.

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base d'asta per 36 mesi (€, IVA esclusa)
I	Servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio	92400000-5 Servizi di agenzie di stampa	P	252.000,00 €
A) Importo a base di gara				252.000,00 €
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				00,00 €
A) + B) Importo complessivo				252.000,00 €

L'importo complessivo a base d'asta, per i **36 (trentasei) mesi** dell'affidamento, è pari ad **euro 252.000,00** (euro duecentocinquantaduemila/00), IVA esclusa.

Tutte le attività dell'Appalto, specificate dettagliatamente nel Capitolato Tecnico, dovranno essere eseguite secondo modalità, condizioni e termini stabiliti nella documentazione di gara.

Il Contratto collettivo applicato è il CCNL Giornalisti o altro CCNL equivalente. L'Operatore Economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato al capoverso di cui sopra inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nell'apposita sezione della Piattaforma.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché trattasi di servizi di natura intellettuale.

3.1 DURATA

La durata del Contratto è di **36 (trentasei) mesi** decorrenti dalla data di sottoscrizione.

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

al 5% dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire, in conformità a quanto previsto dall'art. 60, comma 2, lett. b) del Codice come modificato dall'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 209/2024.

Ai sensi dell'art. 11 dell'Allegato II.2-bis del Codice, introdotto dall'art. 86 del D. Lgs. n. 209/2024, ai fini del calcolo della variazione dei prezzi verrà utilizzato il seguente indice: PPS – [639] Altre attività dei servizi d'informazione.

Ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato II.2-bis del Codice, introdotto dall'art. 86 del D. Lgs. n. 209/2024, la revisione dei prezzi è attivata automaticamente da parte della Stazione Appaltante qualora la variazione dell'indice sintetico superi, in aumento o in diminuzione, la soglia del 5% sopra richiamata.

La Stazione Appaltante verificherà tempestivamente la variazione del prezzo dei servizi erogati con cadenza semestrale a decorrere dalla data di avvio del servizio, utilizzando i dati ISTAT pubblicati sul portale istituzionale.

Nel caso di attivazione del subappalto, si applica quanto previsto dall'articolo 8 dell'Allegato II.2-bis introdotto dal D. Lgs. n. 209/2024.

La revisione dei prezzi troverà applicazione a decorrere dal primo giorno successivo a quello di scadenza del semestre, nella misura prevista dal relativo provvedimento da parte della Stazione Appaltante. L'indice di riferimento per ogni singola revisione è quello relativo al mese precedente a quello di scadenza del semestre.

Per far fronte ai maggiori oneri derivanti dalla revisione prezzi, la Stazione Appaltante utilizzerà le somme accantonate a seguito dell'applicazione dei ribassi d'asta nonché le ulteriori risorse di cui all'art. 60, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 10, del Codice

La Stazione Appaltante si riserva di prorogare il Contratto per una durata massima pari a 24 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la Stazione Appaltante.

L'importo stimato di tale opzione è pari a **€ 168.000,00**, al netto di IVA.

L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'Operatore Economico almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

Opzione di proroga tecnica del Contratto ai sensi dell'art. 120, comma 11, del Codice


**REGIONE
LAZIO**
DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

In casi eccezionali, il Contratto potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11, D. Lgs. n. 36/2023, per una durata massima pari a **6 (sei) mesi**. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

L'importo stimato di tale opzione è pari a **€ 42.000,00**, al netto di IVA.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del Contratto ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

L'importo stimato di tale opzione è pari a **€ 50.400,00**, al netto di IVA.

Il valore globale dell'Appalto, comprensivo delle opzioni sopra descritte, è pari ad **€ 512.400,00** (euro cinquecentododicimilaquattrocento/00), al netto di IVA, così suddiviso:

Importo complessivo a base d'asta (A + B)	Importo per l'opzione di proroga del contratto per 24 mesi	Importo per l'opzione di proroga tecnica	Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	Valore globale stimato
252.000,00 €	168.000,00 €	42.000,00 €	50.400,00 €	512.400,00 €

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. I consorzi di


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal consorzio Offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95, comma 1, lettera d) sempre che l'Operatore Economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'art. 97 del Codice.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Ai sensi dell'art. 67, comma 7, come novellato dall'art. 27, comma 1, lett. f) del D. Lgs. 209/2024, è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. d).

L'Operatore Economico che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate, è **escluso** nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli Operatori Economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri Operatori Economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di Concorrenti o aggregazione di Operatori Economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di Concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli Operatori Economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'Appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I Concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'Operatore Economico (di seguito: FVOE).



Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore Economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un Operatore Economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
 - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.
- L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore Economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore Economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'Operatore Economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del



Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I Concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei commi seguenti, entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'Operatore Economico (di seguito anche "FVOE"), operativo presso la Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici (BDNCP) gestita dall'Autorità, in conformità alla delibera ANAC n. 464/2022.

A tal fine, ai sensi del comma 5-bis dell'art. 35 del Codice, introdotto con D. Lgs. n. 209/2024, gli Operatori Economici trasmettono in sede di partecipazione il proprio consenso al trattamento dei dati tramite fascicolo virtuale nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali ai fini della suddetta verifica da parte della Stazione Appaltante.

L'Operatore Economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richieste per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Gli Operatori Economici partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione, per attività inerenti a quelle oggetto di gara, nel Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura** dello Stato di residenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 100, comma 3, del Codice.

L'Operatore Economico non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, è richiesto di dichiarare di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.II del Codice.



La comprova del requisito è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli Operatori in altri Stati Membri caricheranno nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

- b) Aver realizzato, negli ultimi 10 anni dalla data di indizione della procedura, almeno 3 contratti per servizi analoghi con enti pubblici o privati a quelli oggetto del presente appalto, per un importo complessivo almeno pari all'importo posto a base d'asta.**

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In caso di servizi prestati a favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti pubblici o privati, occorre fornire l'originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, nonché dell'attestazione di corretta esecuzione del servizio.

6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Nell'ipotesi di partecipazione nelle modalità di cui all' art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice, gli Operatori Economici devono possedere i requisiti di partecipazione previsti nel presente Disciplinare nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di Imprese aderenti al Contratto di rete, ai Consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese, in quanto compatibile. Nei Consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi



requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del Codice devono essere posseduti da ciascuno degli Operatori Economici parte del raggruppamento / consorzio / aggregazione di Rete /GEIE.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane, di cui al **par. 6.1, lett. a)**, deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito relativo all'esecuzione di almeno 3 contratti per servizi analoghi con enti pubblici o privati a quelli oggetto del presente appalto, per un importo complessivo almeno pari all'importo posto a base d'asta, di cui al **par. 6.2, lett. b)**, deve essere soddisfatto, ai sensi dell'articolo 68, comma 11, complessivamente dal raggruppamento / consorzio, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che si è impegnato a realizzare nell'ambito dell'Appalto.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Nell'ipotesi di partecipazione nelle modalità di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), gli Operatori Economici devono possedere i requisiti di partecipazione previsti nel presente Disciplinare nei termini di seguito indicati:

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane, di cui al **par. 6.1, lett. a)**, deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.



Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7 AVVALIMENTO

L'Operatore Economico può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più Operatori Economici ausiliari per migliorare la propria offerta.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del Codice e di idoneità.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. In particolare, devono essere specificate le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione dell'Operatore Economico concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, **pena l'esclusione di entrambi i soggetti**, ai sensi dell'articolo 104, comma 12 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il Concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti nel par. 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui al par. 6.1 e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il Concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'Appalto, le risorse (riferite a requisiti premiali) oggetto di avvalimento.

Il Concorrente allega all'offerta tecnica il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il Concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il Concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'Operatore Economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del Concorrente.



8 SUBAPPALTO

Il Concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. **In mancanza di espressa indicazione in sede di offerta, il subappalto è vietato.**

Ai sensi del comma 2 dell'art. 119 del Codice, come novellato dall'art. 35 del D. Lgs. n. 209/2024, nell'ipotesi in cui l'Operatore Economico dichiara di volersi avvalere del subappalto dovrà **stipulare contratti, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese**. Resta salva la facoltà per ciascun Operatore Economico di indicare in sede di offerta una diversa soglia di affidamento dedicata alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento al fine di consentirne le opportune valutazioni alla Stazione Appaltante.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'Aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'Operatore Economico Aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al par. 3 del presente Disciplinare, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'Appalto ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e precisamente di importo pari a € 10.248,00 (euro diecimiladuecentoquarantotto/00).

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del Concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione può essere, altresì, costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso la Unicredit filiale Roma 151 (Tesoreria) IBAN IT03M0200805255000400000292, specificando nella causale del versamento la seguente dicitura "Gara Rassegna Stampa Regione Lazio 2025".


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

In caso di bonifico il Concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento. Il documento deve indicare il nominativo dell'Operatore Economico che ha operato il versamento stesso.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli Operatori Economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. L'Operatore Economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto dell'Appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli Operatori Economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 - 3) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il Concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a) Riduzione del 30% per gli Operatori Economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del Sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo Sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b) Riduzione del 50% non cumulabile con quella di cui alla lettera a), nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di Operatori Economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese;


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- c) Riduzione del 20% nel caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi di cui all'Allegato II.13 del Codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il Concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla presente procedura **non è previsto sopralluogo**.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I Concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 77,00** secondo le modalità pubblicate al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel Sistema, la Stazione Appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento che, in ogni caso, deve essere stato effettuato entro la scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta (cfr Parere di precontenzioso ANAC n. 30 del 17.01.2024). L'Operatore Economico che non adempia alla richiesta


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

nel termine stabilito dalla Stazione Appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica deve essere effettuata esclusivamente su S.TEL.LA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della Piattaforma, accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese/>.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre l'ora e il giorno indicati a Sistema, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente. Si invitano pertanto i Concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al par. 1.1. Ogni Operatore Economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 mega per singolo file.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del Sistema relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

A. Documentazione Amministrativa;


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- B. Offerta tecnica;
- C. Offerta economica.

L'Operatore Economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non sono accettate offerte alternative.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il Concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun Concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata, tramite PEC all'indirizzo dichiarato in fase di registrazione. La Piattaforma consente al Concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il Concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli Operatori Economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma al link <https://stella.regione.lazio.it/portale/index.php/bandi>.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio. L'offerta vincola il Concorrente per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.



Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'Operatore Economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della richiesta, sono comunicate all'Operatore Economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del Concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- il mancato pagamento del contributo ANAC (laddove previsto) entro i termini previsti per la scadenza della presentazione dell'offerta è sanabile, purché il pagamento sia stato effettuato entro la scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta, mentre non è sanabile il tardivo pagamento dell'importo dovuto (cfr Parere di precontenzioso ANAC n. 30 del 17.01.2024).

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura. Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione. La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'Operatore Economico è tenuto a fornire risposta nel termine indicato dalla Stazione Appaltante, non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 giorni. I chiarimenti resi dall'Operatore Economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore Economico inserisce sulla Piattaforma S.TEL.LA, nella sezione denominata "Busta documentazione", la seguente documentazione:

- 1) *Schema dichiarazioni amministrative e domanda di partecipazione (Allegato 1);*
- 2) *DGUE (da compilare a Sistema);*
- 3) *Eventuale Procura;*
- 4) *Garanzia provvisoria ed eventuali certificazioni attestanti il diritto alla riduzione dell'importo;*
- 5) *Ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo oppure Copia del contrassegno in formato .pdf;*
- 6) *Ricevuta di pagamento contributo ANAC;*
- 7) *Modelli per verifiche ex art. 94-95 e antimafia (Allegato 5 – Mod. 1,2,3);*
- 8) *Eventuale - Dichiarazioni da rendere a cura degli Operatori Economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14;*
- 9) *Eventuale - Documentazione per i soggetti associati di cui al par. 15.4;*
- 10) *Eventuale - Documentazione attestante le motivazioni per cui l'Operatore ha indicato una diversa soglia di affidamento del subappalto dedicata alle piccole e medie imprese.*



15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato I - *Schema Dichiarazioni amministrative e domanda di partecipazione*.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione ai soggetti di cui al capoverso precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore Economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il Concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. L'Operatore Economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'Operatore Economico dichiara l'impegno ad adottare le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'Operatore Economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il Concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante. In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il Concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla gara in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro Concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'Operatore Economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di aver preso visione e di accettare quanto previsto nel par. 29 sul trattamento dei dati personali e, in particolare, di dare il proprio consenso al trattamento dei dati tramite fascicolo virtuale nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice nonché per le ulteriori finalità;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla Stazione Appaltante e reperibili ai seguenti indirizzi <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-comportamento> e <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-corruzione>, nonché di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto;
- per gli Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;


**REGIONE
LAZIO**
DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al par. 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005: - dal Concorrente che partecipa in forma singola:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
 - d) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il Concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del Concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli Operatori Economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il Concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il Concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato.pdf.

Il Concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il Concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019. Il Concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il Concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento all'interno dell'offerta tecnica.

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun Concorrente, attestante:
 - a) a quale Operatore Economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;



- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

16 OFFERTA TECNICA

L'Operatore Economico dovrà caricare a Sistema nella busta "Offerta tecnica" la documentazione come di seguito specificato, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente par. 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **Relazione Tecnica** dei servizi offerti.


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

La Relazione, timbrata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa, contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo par. 18.1, le modalità proposte per lo svolgimento del servizio.

La relazione deve essere redatta secondo l'Allegato 6 – *Schema di Offerta Tecnica* dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, in carattere Times New Roman 12, interlinea multipla (min. 1,2), della lunghezza massima di **30 (trenta) pagine solo fronte e più precisamente di 30 (trenta) facciate**.

Nel conteggio delle 30 (trenta) facciate, non verranno computati la copertina, l'indice ed eventuali allegati.

- b) Il **Curriculum Vitae** del profilo proposto come **Risorsa dedicata H24 al servizio di assistenza giornalistica dedicata** e sottoscritto dal medesimo. I curricula costituiscono allegati, ed essere redatti secondo il modello EUROPASS. Gli allegati curricula non possono superare la lunghezza massima di 10 (dieci) pagine solo fronte e più precisamente di 10 (dieci) facciate, le eventuali facciate eccedenti non saranno considerate.
 - c) Il **Curriculum Vitae** del profilo proposto come **Responsabile della Servizio** e sottoscritto dal medesimo. I curricula costituiscono allegati, ed essere redatti secondo il modello EUROPASS. Gli allegati curricula non possono superare la lunghezza massima di 10 (dieci) pagine solo fronte e più precisamente di 10 (dieci) facciate, le eventuali facciate eccedenti non saranno considerate.
 - d) (eventuale) **copia conforme delle Certificazioni**. Le Certificazioni costituiscono allegati e non possono superare la lunghezza massima di 10 (dieci) pagine solo fronte e più precisamente di 10 (dieci) facciate, le eventuali facciate eccedenti non saranno considerate.
 - e) (eventuale) **Dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il Concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.
- Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al Concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.
- f) **Copia, se positiva la dichiarazione di cui al punto precedente, della relazione tecnica già oscurata** delle parti ritenute riservate.
 - g) (eventuale) **dichiarazione di equivalenza del CCNL applicato**, se diverso da quello indicato nel par. 3, corredato da eventuale documentazione probatoria utile per consentire


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

la verifica dell'equivalenza delle tutele economiche e normative in conformità con quanto previsto all'art. 4 dell'Allegato I.01 introdotto dal D. Lgs. n. 209/2024.

Nel caso di Concorrenti associati, l'Offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'offerta di cui al par. 13.1 del presente Disciplinare.

L'Offerta Tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

17 OFFERTA ECONOMICA

L'Operatore Economico inserisce l'offerta economica, sulla Piattaforma S.TEL.LA - Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio secondo le modalità specificate nel manuale operativo della Piattaforma.

Per la presentazione dell'Offerta Economica, l'Operatore Economico deve:

- 1) **compilare a Sistema l'elenco prodotti**, inserendo le informazioni richieste e convalidandole facendo click sul comando "Verifica Informazioni" sopra la tabella dei prodotti;
- 2) **indicare a Sistema**, nel campo "% sconto offerta", il ribasso percentuale da applicare al valore a base d'asta;
- 3) **indicare a Sistema**, nel campo "Oneri aziendali per la sicurezza", **il valore degli oneri aziendali per la sicurezza**;

Si precisa inoltre che:

- i valori offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali;
- i valori offerti devono essere indicati in cifre;
- i valori offerti devono essere indicati IVA esclusa;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta.

L'offerta economica è da intendersi comprensiva dei servizi connessi elencati nel Capitolato Tecnico.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara.

L'offerta economica non può essere pari a 0 (zero).

Si precisa che non saranno ammesse, pena l'esclusione, offerte parziali, plurime, condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.



**REGIONE
LAZIO**

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

L'offerta economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal Disciplinare.

Il Concorrente deve quantificare, a pena di esclusione, gli oneri aziendali interni in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro e i costi della manodopera ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023.

Gli importi complessivi dell'Appalto di cui ai precedenti punti si intendono comprensivi e compensativi:

- di tutti gli oneri, obblighi e spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto, a norma del presente Disciplinare e di tutti i documenti in esso citati;
- delle spese generali sostenute dall'Aggiudicatario;
- dell'utile d'impresa, dei trasporti, dei costi di attrezzaggio nonché di tutte le attività necessarie, anche per quanto possa non essere dettagliatamente specificato o illustrato nel presente Disciplinare, per dare il servizio stesso perfettamente compiuto ed a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente applicabile all'intera attività.

L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

Nell'Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di **270 (duecentosettanta) giorni** dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'art. 110 del Codice.

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'Appalto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il Contratto di affidamento.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dal Concorrente per la preparazione e la presentazione dell'Offerta medesima, anche nel caso di successiva adozione

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del Contratto.

L'Aggiudicatario dell'Appalto resta vincolato anche in pendenza della stipula del Contratto, qualora si rifiutasse di stipularla, saranno applicate le sanzioni di legge, nel rispetto dei limiti statuiti dall'articolo 18, D. Lgs. n. 36/2023.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Appalto è aggiudicato, prevalentemente, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

Elemento di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.


**REGIONE
LAZIO**
DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PT MAX	N.	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	D	T	Q
1	Rassegna Stampa	18	1.1	Modalità di monitoraggio delle Testate Il punteggio verrà attribuito valutando il processo di selezione e ricomposizione delle notizie, il formato e tipologia delle fonti da cui sono selezionati gli articoli (digitali, cartacee, etc).	9		
			1.2	Modalità di ricezione e fruizione della Rassegna Stampa Il punteggio verrà attribuito valutando la modalità operativa di ricezione, consultazione e gestione della Rassegna Stampa, le modalità di accesso, fruizione, gestione e archiviazione della Rassegna Stampa.	9		
2	Rassegna Stampa audio/video	18	2.1	Modalità di monitoraggio delle emittenti Il punteggio verrà attribuito valutando il processo di selezione e ricomposizione delle notizie, le modalità di predisposizione delle citazioni e delle segnalazioni.	9		
			2.2	Modalità di ricezione e fruizione della Rassegna Audio/Video Il punteggio verrà attribuito valutando la modalità operativa di ricezione, consultazione e gestione della Rassegna audio/video, le modalità di accesso, fruizione, gestione e archiviazione della Rassegna Audio/Video.	9		
3	Rassegna Stampa Web	18	3.1	Modalità di monitoraggio dei siti web Il punteggio verrà attribuito valutando il processo di selezione e ricomposizione delle notizie e di invio delle segnalazioni.	9		
			3.2	Modalità di ricezione e fruizione della Rassegna Web Il punteggio verrà attribuito valutando la modalità operativa di ricezione, consultazione e gestione della Rassegna Web, le modalità di accesso, fruizione, gestione e archiviazione della Rassegna Web.	9		
4	Assistenza giornalistica dedicata	14	4.1	Qualifica professionale della risorsa dedicata Il punteggio verrà attribuito valutando la qualifica professionale della risorsa dedicata, di cui al par. 6.3 del Capitolato Tecnico, al servizio di assistenza giornalistica, secondo i seguenti criteri: - giornalista pubblicista: 2 punti; - giornalista professionista: 4 punti. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme del Curriculum Vitae del profilo proposto come Risorsa dedicata al servizio di assistenza giornalistica dedicata e sottoscritto dal medesimo.		4	
			4.2	Anni di esperienza della risorsa dedicata Il punteggio verrà attribuito valutando l'esperienza nel settore di riferimento dell'Appalto della risorsa dedicata al servizio di assistenza giornalistica, di cui al par. 6.3 del Capitolato Tecnico, per servizi svolti nei confronti di Pubbliche Amministrazioni Locali o Centrali, secondo i seguenti criteri: - >= 1 <= 3 anni di esperienza: 1 punti;		4	


**REGIONE
LAZIO**
DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PT MAX	N.	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	D	T	Q
				- > 3 <= 6 anni di esperienza: 2 punti; - > 6 anni di esperienza: 4 punti; La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme del Curriculum Vitae del profilo proposto come Risorsa dedicata al servizio di assistenza giornalistica dedicata e sottoscritto dal medesimo.			
			4.3	Esperienza professionale della risorsa dedicata Il punteggio verrà attribuito valutando l'aderenza dell'esperienza professionale della risorsa dedicata al servizio di assistenza giornalistica e al servizio di monitoraggio e invio delle notizie di rilevanza regionale, nazionale e internazionale, di cui rispettivamente al par. 6.3 e al par. 5 del Capitolato Tecnico. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme del Curriculum Vitae del profilo proposto come Risorsa dedicata al servizio di assistenza giornalistica dedicata e sottoscritto dal medesimo.	6		
5	Responsabile del Servizio	4	5.1	Esperienza professionale del Responsabile del Servizio Il punteggio verrà attribuito valutando l'esperienza professionale, nel settore di riferimento dell'appalto, del Responsabile del Servizio del Concorrente, come segue: - >= 3 anni e < 7 anni: 2 punti; - >= 7 anni: 4 punti. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme del Curriculum Vitae del profilo proposto come Responsabile del Servizio e sottoscritto dal medesimo.		4	
6	Sistema Informativo	12	6.1	Funzionalità del Sistema Informativo offerto Il punteggio verrà attribuito valutando le funzionalità del Sistema Informativo proposto in termini di aderenza e adeguatezza alle esigenze del Committente. In particolare, saranno valutate le soluzioni in grado di migliorare e rendere più tempestiva e accessibile possibile la consultazione della Rassegna Stampa e del Concentratore di Agenzie di Stampa.	12		
7	Sostenibilità sociale	6	7.1	Percentuale di donne in ruoli apicali (consiglio di amministrazione/amministratore e dirigenti). Il punteggio verrà attribuito in funzione della percentuale di donne in ruoli apicali (consiglio di amministrazione/amministratore e dirigenti) secondo le seguenti modalità: - 20%: 0 punti; - > 20% e < 40%: 1 punto; - >= 40%: 2 punti. Si precisa che, qualora vi sia un soggetto appartenente al consiglio di amministrazione e dirigente, verrà considerato come un solo soggetto. Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi verrà attribuito il punteggio in proporzione alla quota di		2	


**REGIONE
LAZIO**
DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PT MAX	N.	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	D	T	Q
				esecuzione del servizio dei componenti del RTI o delle imprese esecutrici con donne in posizioni apicali. Il Concorrente dovrà indicare la quota di esecuzione del servizio di ciascun componente del RTI o delle imprese esecutrici, specificando la relativa percentuale di donne in posizioni apicali. Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P_{max} = \sum \text{Quota esecuzione} \times \text{Punteggio donne in ruoli apicali}$			
			7.2	Possesso della certificazione SA 8000 o UNI EN ISO 26000:2020 (o equivalente) Il punteggio verrà attribuito in funzione del possesso della certificazione SA 8000 o UNI EN ISO 26000:2020 (o equivalente) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato CEPAA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. - Si: 1 punto; - No: 0 punti. Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi verrà attribuito il punteggio solo nel caso in cui tutti i componenti il RTI e tutte le Imprese Esecutrici sono in possesso della certificazione indicata. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione rilasciato da un organismo accreditato.		1	
			7.3	Possesso della certificazione della parità di genere (UNI/PdR 125/2022 o equivalente) Il punteggio verrà attribuito in funzione del possesso della certificazione della parità di genere (UNI/PdR 125/2022 o equivalente) di cui all'articolo 46-bis del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 Il punteggio verrà attribuito come segue: - Si: 1 punto; - No: 0 punto. Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi verrà attribuito il punteggio solo nel caso in cui tutti i componenti il RTI e tutte le Imprese Esecutrici sono in possesso della certificazione indicata. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione rilasciato da un organismo accreditato.		1	
			7.4	Strumenti di conciliazione e di modalità innovative di organizzazione del lavoro Il punteggio verrà attribuito in funzione dell'adozione dei seguenti strumenti di conciliazione e di modalità innovative di organizzazione del lavoro: 1 - asilo nido aziendale 2 - benefit di cura per l'infanzia e anziani/disabili non autosufficienti e loro familiari; 3 - assicurazione sanitaria;		2	


**REGIONE
LAZIO**
DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PT MAX	N.	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	D	T	Q
				4 - adozione di servizi di sicurezza sul lavoro specificamente rivolti alle persone con disabilità 5 - part time, aspettativa per motivi personali 6 - sportello informativo su non discriminazione/pari opportunità/inclusione persone con disabilità 7 - forme di comunicazione esterna, interna o aziendale (intranet) accessibile 8 - formazione su temi delle pari opportunità e non discriminazione e della inclusione delle persone con disabilità 9 - adesione a network territoriali per la parità 10 - identificazione di una figura aziendale per le politiche anti discriminatorie (es. diversity manager) 11 - attuazione di accomodamenti ragionevoli finalizzati alla inclusione delle persone sorde (servizi-ponte) Il punteggio verrà attribuito nel seguente modo: - Adozione di meno di 3 strumenti: 0 - Adozione da 3 a 5 strumenti: 1 - Adozione di più di 5 strumenti: 2 Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi verrà attribuito il punteggio in proporzione alla quota o le somme delle quote di esecuzione del servizio dei componenti del RTI, o dell'impresa esecutrice. Il Concorrente dovrà indicare la quota di esecuzione del servizio di ciascun componente del RTI o delle imprese esecutrici. Il punteggio complessivo viene calcolato secondo la seguente formula: $\Sigma [\text{Punteggio attribuito in base al numero di misure di conciliazione vita-lavoro} * \% \text{ di esecuzione del Servizio singola componente RTI/esecutrice}]$ La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme dei documenti attestanti l'adozione delle misure dichiarate (a titolo esemplificativo: contratto part-time, nomina diversity manager, contratto assicurazione sanitaria, etc.).			
TOTALE					72	18	0
					90		

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

In relazione a ciascun criterio D, la commissione procede all'attribuzione di un coefficiente preliminare $V_{(a)pi}$ corrispondente alla media dei valori attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario, mediante utilizzazione della seguente scala di valutazione:

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

Giudizio	Eccellente	Ottimo	Distinto	Buono	Sufficiente	Insufficiente/ Non valutabile
Valore i-esimo preliminare assegnato (V(a)pi)	1,00	0,80	0,60	0,40	0,20	0,00

Il coefficiente preliminare $V_{(a)pi}$ viene trasformato in coefficiente definitivo $V_{(a)i}$, riportando ad uno il valore più alto e proporzionando ad esso gli altri, mediante la procedura di riparametrizzazione (re-scaling) di seguito indicata:

a) Se $V_{(max)pi} > 0$

$$V_{(a)i} = \frac{V_{(a)pi}}{V_{(max)pi}}$$

b) Se $V_{(max)pi} = 0$

$$V_{(a)pi} = 0$$

Dove:

$V_{(a)pi}$ = coefficiente ottenuto dall'impresa "a" per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(max)pi}$ = coefficiente massimo ottenuto da una impresa Concorrente per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(a)i}$ = coefficiente ottenuto dall'impresa "a" per il criterio i-esimo dopo la procedura di re-scaling.

Il punteggio tecnico, attribuito per il singolo elemento di valutazione, sarà dato dal prodotto del coefficiente definitivo $V_{(a)i}$ per il Punteggio massimo attribuito al criterio.

Si precisa che i punteggi tecnici attribuiti in relazione a ciascun criterio di valutazione, verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9.

Ad esempio:

- 21,23567 viene arrotondato a 21,24;


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- 21,23467 viene arrotondato a 21,23.

Il punteggio tecnico definitivo, per ciascuna offerta, sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti sui singoli criteri di valutazione.

A ciascuno degli elementi per cui è prevista l'attribuzione quantitativa nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un punteggio calcolato sulla base del metodo indicato.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio attribuito alle Offerte Economiche PE_i verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$PE_i = \left(\frac{R_i}{R_{j\max}} \right)^\alpha$$

dove:

- PE_i è il punteggio attribuito all'offerta economica del Concorrente i – esimo;
- R_i è il ribasso percentuale offerto dal Concorrente i-esimo;
- $R_{\max}$ è il ribasso percentuale offerto più alto tra le offerte ricevute;
- $\alpha = 0,5$ è il parametro che determina la concavità della curva di punteggio.

Il punteggio economico verrà arrotondato dal Sistema alla seconda cifra decimale.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi di cui sopra, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi totali.

Il Punteggio totale attribuito a ciascuna offerta del Concorrente i-esimo ($P_{tot,i}$) è uguale al Punteggio tecnico ($P_{t,i}$) sommato al punteggio economico ($P_{e,i}$):

$$P_{tot,i} = P_{t,i} + P_{e,i}$$

dove:



PT_i = punteggio tecnico del Concorrente i-esimo

PE_i = punteggio tecnico del Concorrente i-esimo

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero di 3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La Stazione Appaltante individuerà i componenti della commissione secondo quanto stabilito dal Capo VII Bis "Disciplina dei criteri di nomina delle Commissioni giudicatrici di gara nei contratti di Appalto o di concessione aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa" del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale 6 settembre 2002, n. 1.

La composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei Concorrenti e può riunirsi a distanza con procedure telematiche che salvaguardano la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la Piattaforma di approvvigionamento digitale.

Per lo svolgimento del ruolo di commissario non è previsto alcun compenso.

Il RUP si avvale dell'ausilio della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta virtuale ha luogo il giorno e l'ora indicati a Sistema.

Le sedute virtuali saranno effettuate attraverso la Piattaforma S.TEL.LA e alle stesse potrà partecipare ogni Concorrente, collegandosi da remoto al Sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della Piattaforma. Le successive sedute virtuali saranno comunicate ai Concorrenti a mezzo pubblicazione sul Sistema.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sedute di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La verifica dell'anomalia avviene successivamente alle operazioni della Commissione di gara.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione della procedura di gara sono comunicati entro 5 giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai Concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Commissione Giudicatrice procede, in seduta virtuale, tramite Sistema S.TEL.LA, all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procede all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

La Commissione Giudicatrice rende visibile ai Concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 21:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei Concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli Concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione Giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo il criterio e le modalità descritte nel presente disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

La Commissione giudicatrice, preventivamente o contestualmente all'analisi delle offerte tecniche, **verifica la conformità** dell'offerta ai requisiti minimi descrittivi del servizio, delle risorse umane impiegate e delle dotazioni tecniche in termini di mezzi, apparecchiature e dotazioni previste nel capitolato tecnico

Nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il Concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti Concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di cinque giorni dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al par. 2.3. È collocato primo in graduatoria il Concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il Concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al par. 2.3.

La Commissione Giudicatrice rende visibile ai Concorrenti, con le modalità di cui al par. 20, i prezzi offerti. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, sono considerate anormalmente basse le offerte che superino i 4/5 del punteggio tecnico e del punteggio economico.

In ogni caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaiano anormalmente basse.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP con il supporto della Commissione ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il Concorrente, la cui offerta sarà individuata come anormalmente bassa, sarà tenuto a presentare, su richiesta della Stazione Appaltante, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo.

Il RUP richiede al Concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'Offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELLE CONVENZIONI

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del Concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'aggiudicazione avverrà anche in caso di un'unica offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Appalto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'Aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 8;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 8 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

In conformità con quanto previsto dal comma 3-bis dell'art. 99 del Codice, introdotto dall'art. 31 del D. Lgs. n. 209/2024, in caso di malfunzionamento, anche parziale, del FVOE o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi ai sensi dell'art. 24, decorsi 30 giorni dalla proposta di aggiudicazione, la Stazione Appaltante può disporre comunque l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, previa acquisizione di un'autocertificazione dell'Operatore Economico primo in graduatoria, resa ai sensi del DPR n. 455/2000, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione non verificate.

Le Convenzioni saranno sottoscritte e gestite dalla Regione Lazio.

Il contratto di Appalto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'Aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto di Appalto; la garanzia provvisoria degli altri Concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione. All'atto della stipula del contratto di Appalto, l'Aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

All'atto della stipulazione del Contratto, l'Aggiudicatario è da intendersi designato come Responsabile del trattamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del GDPR, mediante la sottoscrizione dell'atto di nomina predisposto secondo lo schema G dell'allegato NN al Regolamento regionale n. 1/2002.

Se la stipula del contratto di Appalto non avviene nel termine su indicato per fatto della Stazione Appaltante, l'Aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'Aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto di Appalto non avviene nel termine fissato per fatto dell'Aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto di Appalto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto di Appalto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

L'Operatore Economico risultato Aggiudicatario è tenuto in qualsiasi momento, su richiesta della Stazione Appaltante, ad integrare la garanzia qualora questa, durante l'esecuzione dell'intervento, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali.

Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti la cauzione definitiva.

Nei casi di cui all'art. 124, comma 1 del Codice, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'Appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;

**DISCIPLINARE DI GARA**

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'Appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del Contratto, l'Aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del Contratto, l'Aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante al link <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni generali/atti-general/codice comportamento>.

27 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del D. Lgs. n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del D. Lgs. n. 36/2023.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Roma.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'Allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione della Convenzione. I costi sono ripartiti tra le parti. Il collegio è costituito da n. 3 membri.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Lazio è impegnata a proteggere e a salvaguardare qualsiasi dato personale; agisce nell'interesse delle persone e tratta i loro dati con correttezza e trasparenza, per fini leciti e tutelando la loro riservatezza ed i loro diritti.

Per queste ragioni sono indicati di seguito i recapiti necessari per contattare il Titolare o il DPO in caso di domande sui suoi dati personali: il Titolare del trattamento è la Regione Lazio, con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, contattabile come di seguito:

- telefono URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico: 06/99500
- modulo di contatto disponibile alla seguente url: <https://scriviurpnur.regione.lazio.it/>
- e-mail: urp@regione.lazio.it
- PEC: urp@pec.regione.lazio.it.

La Regione Lazio ha incaricato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), più comunemente conosciuto con l'acronimo inglese "DPO" (Data Protection Officer), che è contattabile alla e-mail istituzionale: dpo@regione.lazio.it.

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

- dati anagrafici (nome, cognome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale);
- dati di contatto (indirizzo postale o di posta elettronica, numero di telefono fisso o mobile);


DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione. Il trattamento dei dati giudiziari avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Con la partecipazione alla presente procedura, ciascun Operatore Economico presta altresì il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal sopra richiamato Codice, ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante del possesso dei requisiti di cui all'art. 99 nonché per le ulteriori finalità previste dal Codice.

Il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Regione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dalla Regione Lazio è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili giudiziari, potranno essere effettuate dalla Regione nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati relativi al Concorrente Aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'Appalto saranno diffusi tramite il sito internet della centrale acquisti.

In adempimento agli obblighi di legge in materia di trasparenza amministrativa, il Concorrente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano pubblicati e diffusi tramite la sezione Amministrazione Trasparente della Regione Lazio.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

**DISCIPLINARE DI GARA**

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per la Stazione Appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione dell'Appalto per l'Amministrazione contraente e comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

Ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR, l'interessato ha il diritto di: accedere e chiederne copia; richiedere la rettifica; richiedere la cancellazione; ottenere la limitazione del trattamento; opporsi al trattamento; non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato.

Per qualsiasi ulteriore informazione relativa al trattamento dei dati personali l'interessato può esercitare i diritti riconosciuti dal GDPR, scrivendo agli indirizzi ivi riportati.

È sempre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie (rispettivamente ai sensi degli artt. 77 e 79 GDPR).



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI
RASSEGNA STAMPA TELEMATICA E MONITORAGGIO DEI FLUSSI DI
AGENZIA DI STAMPA MEDIANTE CONCENTRATORE PER L'UFFICIO
STAMPA DELLA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO I
ELENCO FONTI**

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO I – ELENCO FONTI <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

INDICE

1. QUOTIDIANI NAZIONALI	3
2. QUOTIDIANI TERRITORIALI	4
3. PERIODICI	6
4. STAMPA ESTERA	8
5. EMITTENTI AUDIO/VIDEO NAZIONALI	9
5.1 Video	9
5.2 Radio	10
6. EMITTENTI ESTERE	10
7. EMITTENTI ESTERE	11
7.1 Video	11
7.2 Radio	11

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO I – ELENCO FONTI <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

I. QUOTIDIANI NAZIONALI

Sono ricomprese all'interno dei seguenti quotidiani nazionali anche le varie edizioni locali e gli eventuali supplementi periodici allegati alle stesse.

- Affari & finanza
- Avvenire
- Corriere della Sera e tutte le edizioni locali
- Corriere dello Sport
- Domani
- Finanza & Mercati
- Finanza & Mercati dello Sport
- Gazzetta del Mezzogiorno
- Gazzetta dello Sport
- Il Fatto Quotidiano
- Il Foglio
- Il Gazzettino
- Il Giornale
- Il Giorno
- Il Messaggero e tutte le edizioni locali
- Il Mondo
- Il Resto del Carlino
- Il Reformista
- Il Secolo XIX
- Il Sole 24 Ore
- Il Tempo
- Italia Oggi
- Italia oggi Sette
- La Nazione
- La Repubblica e tutte le edizioni locali
- La Stampa
- Leggo
- La verità
- Libero
- L'Osservatore Romano
- Manifesto

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO I – ELENCO FONTI <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

- Mattino
- Metro
- Mf
- Milano Finanza
- Tuttosport
- La Provincia Edizione Nazionale

2. QUOTIDIANI TERRITORIALI

Sono ricomprese all'interno tutte le edizioni locali dei seguenti quotidiani territoriali e gli eventuali supplementi periodici allegati alle stesse.

- L'Adige
- L'Arena
- Brescia Oggi
- Il Centro
- Ciociaria Oggi
- Corriere Adriatico
- Corriere del Mezzogiorno
- Corriere Del Trentino
- Corriere Del Veneto Di Venezia E Mestre
- Corriere dell'Alto Adige
- Corriere delle Alpi
- Corriere dell'Umbria
- Corriere Di Bologna
- Corriere di Como
- Corriere di Maremma
- Corriere di Novara
- Corriere di Rieti
- Corriere di Verona
- Corriere di Viterbo
- Corriere Fiorentino
- Corriere Valsesiano



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO I – ELENCO FONTI

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- Eco Di Bergamo
- Gazzetta Del Sud
- Gazzetta Di Mantova
- Gazzetta di Modena
- Gazzetta Di Parma
- Giornale Di Brescia
- Il Centro
- Il Corriere dell'Umbria
- Il gazzettino
- Il giornale del Lazio
- Il Tirreno
- Italia Sera
- La discussione
- La gazzetta del sud
- La gazzetta di Reggio
- La nazione
- La nuova Ferrara
- La nuova Sardegna
- La provincia di Como
- La Sicilia
- Latina Oggi
- L'eco di Bergamo
- L'unione sarda
- Mattino Di Padova
- Messaggero Veneto
- Metro
- Piccolo
- Quotidiano nazionale
- Roma
- Secolo d'Italia

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO I – ELENCO FONTI <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

- Sicilia
- Tirreno
- Unione Sarda
- La Provincia Civitavecchia
- La Provincia Viterbo
- La Provincia Tarquinia
- La Provincia Fiumicino

3. PERIODICI

Sono ricomprese all'interno gli eventuali supplementi periodici allegati alle stesse o edizioni locali.

- Affari&Finanza (Repubblica)
- Airone
- Altroconsumo
- Autosprint
- Bolina
- Capital
- Chi
- Class
- Corriere Delle Comunicazioni
- Corriere economia
- Corriere Salute
- Cosmopolitan
- D La Repubblica delle donne
- Di Più
- Diva E Donna
- Dove
- Economist
- Espresso
- Famiglia Cristiana
- Focus

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO I – ELENCO FONTI <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

- Food
- Gambero Rosso
- Gente
- Gente mese
- Gente Motori
- Gente Viaggi
- Guerin Sportivo
- I viaggi di repubblica
- Il Mondo
- Il venerdì di repubblica
- Internazionale
- Investire
- Io Donna (Corriere Della Sera)
- Italamarevela
- L'Espresso
- Motosprint
- Nautica
- Nova (Sole 24 Ore)
- Novella 2000
- Oggi
- Panorama
- Panorama della sanità
- Panorama Economy
- Panorama Icon
- Panorama Travel
- Plus (Sole 24 Ore)
- Prima comunicazione
- Quattroruote
- Qui Touring
- Repubblica Venerdì

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO I – ELENCO FONTI <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

- Resto Del Carlino Soldi
- Salute (Repubblica)
- Sette (Corriere Della Sera)
- Sole 24 Ore Agrisole
- Sole 24 Ore Edilizia E Territorio
- Sole 24 Ore Sanità
- Sport Week (Gazzetta Dello Sport)
- Style Magazine (Corriere Della Sera)
- Trovaroma (Repubblica)
- Tutto Soldi (Stampa)
- Tuttolibri (Stampa)
- Tuttoscienze (Stampa)
- TV Sorrisi e Canzoni
- Uomini & business
- Vanity Fair
- Venerdì Di Repubblica (II)
- Viaggi Di Repubblica (I)
- Viaggiando

4. STAMPA ESTERA

Sono ricomprese all'interno gli eventuali supplementi periodici allegati alle stesse.

- Abc
- Daily Telegraph (The)
- Echos (Les)
- Economist (The)
- El Mundo
- El Pais
- Expansion (L')
- Express
- Figaro

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO I – ELENCO FONTI <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

- Financial Times
- Frankfurter Allgemeine Zeitung
- Guardian (The)
- Handelsblatt
- Herald Tribune
- Independent (The)
- Liberation
- Monde (Le)
- Monde Diplomatique (Le)
- New York Times (The)
- Newsweek
- Nouvel Observateur
- Observer (The)
- Spiegel
- Sueddeutsche Zeitung
- Time
- Times (The)
- Tribune
- Usa Today
- Wall Street Journal (The)
- Wall Street Journal Europe (The)
- Washington Post (The)
- Welt
- Zeit

5. EMITTENTI AUDIO/VIDEO NAZIONALI

5.1 Video

- Rai Uno
- Rai Due
- Rai Tre

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO I – ELENCO FONTI <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

- Rete 4
- Canale 5
- Italia 1
- La 7
- MTV
- Rai News 24
- TgCom 24
- SKY Tg 24

5.2 Radio

- Isoradio
- Radio Uno
- Radio Due
- Radio Tre
- Radio Parlamento
- Radio 24 – Il Sole 24 Ore
- Radio Capital
- Radio 105 Network
- Radio Italia
- Radio Montecarlo
- RDS (solo giornali radio)
- Radio Popolare
- Radio R101 (solo giornali radio)
- Radio Radicale
- RTL (solo giornali radio)
- Radio Vaticana

6. EMITTENTI ESTERE

- BBC
- CFN
- CNN
- France 2
- Al Jazeera

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO I – ELENCO FONTI <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

- Discovery Channel
- Class CNBC

7. EMITTENTI LOCALI

7.1 Video

- TgR Regionali
- 7 Gold
- Canale 10
- Gold Tv
- Odeon Tv
- TeleLombardia
- TeleNorba
- Teleroma 56
- Teletruria
- Teleuniverso
- Lazio tv
- Radio Roma Capitale
- Supernova

7.2 Radio

- RadioRai Uno (Giornale Radio delle edizioni regionali)
- RDS Roma
- Radio Globo



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI
RASSEGNA STAMPA TELEMATICA E MONITORAGGIO DEI FLUSSI DI
AGENZIA DI STAMPA MEDIANTE CONCENTRATORE PER L'UFFICIO
STAMPA DELLA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO 3
SCHEMA DI CONTRATTO**



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

SCHEMA DI CONTRATTO

TRA

Regione Lazio, - Direzione regionale "Programmazione economica, centrale acquisti, fondi europei, PNRR", Ufficio "Comunicazione" - Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00145 Roma, C.F. 80143490581, nella persona del dott. _____, in qualità di _____, autorizzato alla stipula del presente Contratto in virtù dei poteri conferitigli con DGR. N. _____, di seguito anche Regione Lazio e/o Committente;

E

L'Impresa _____, con sede in _____, Prov. _____, Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. n. _____, e P. IVA n. _____, iscritta presso il Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, di seguito definita "Fornitore Aggiudicatario", nella persona di _____, nato a _____, il _____, in qualità di _____, autorizzata alla stipula del presente Contratto in virtù dei poteri conferitigli da _____, congiuntamente, anche, le "Parti",

PREMESSO CHE

- A. La Regione Lazio, con determinazione n. _____ del _____, ha indetto una "Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio";
- B. con Determinazione n. _____ del _____ della Regione Lazio, il Fornitore Aggiudicatario è risultato aggiudicatario della procedura di gara.
- C. il Fornitore Aggiudicatario è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e che lo stesso ha presentato quanto previsto per la stipula del Contratto del Contratto;
- D. il Fornitore Aggiudicatario, sottoscrivendo il presente Contratto, dichiara che quanto risulta nella stessa, nonché nel Disciplinare e relativi allegati e nel Capitolato Tecnico e relativi allegati definisce in



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

modo adeguato e completo l'oggetto della prestazione e consente di acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione dello stesso;

- E. il Fornitore Aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 117 del D.lgs. n. 36/2023, ha prestato la garanzia definitiva per un importo pari al ____% dell'importo complessivo di aggiudicazione (€ _____, _____ / ____) per un ammontare complessivo di € _____, _____ (_____ / ____) e presentato altresì la documentazione richiesta dal Disciplinare di gara ai fini della stipula del presente Contratto, la quale, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale; e sostanziale;
- F. il Fornitore Aggiudicatario, con la sottoscrizione del presente Contratto, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 Codice civile, di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente atto e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole;
- G. con riferimento all'articolo 53, comma 16-ter, D.lgs. n. 165/2001, il Fornitore Aggiudicatario, sottoscrivendo il presente Contratto, attesta altresì di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Committente e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- H. il Fornitore Aggiudicatario, sottoscrivendo il presente Contratto, si impegna a rispettare il Codice di Comportamento del personale della Giunta regionale, adottato con deliberazione della Giunta regionale n. 33 del 21/01/2014, che espressamente dispone, all'art. 5, l'obbligo di astensione in capo al dipendente pubblico che, nello svolgimento delle attività inerenti alle sue mansioni, si renda conto di trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, le quali dovranno essere comunicate tempestivamente;

**TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE,
CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

Articolo 1

Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse di cui sopra, gli Atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente Contratto, il Disciplinare di gara e i relativi allegati, il Capitolato Tecnico, e tutti gli elaborati che la costituiscono, l'Offerta Economica, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale e sono fonte delle obbligazioni oggetto del presente Contratto.

Articolo 2

Definizioni

Nell'ambito del presente Contratto si intende per:



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Atti di gara: il Disciplinare, il Capitolato Tecnico e relativi allegati concernenti la “Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio”;

Stazione Appaltante: Regione Lazio - Direzione regionale “Programmazione economica, centrale acquisti, fondi europei, PNRR”, Ufficio “Comunicazione”;

Contratto: il presente Atto, compresi tutti i suoi allegati.

Fornitore Aggiudicatario: il soggetto che sottoscrive il Contratto ed eroga il servizio.

Articolo 3

Norme regolatrici e disciplina applicabile

- I. L'erogazione della prestazione oggetto del Contratto è regolata:
 - a. dalle clausole contenute nel presente Contratto e dagli atti di gara, dall'Offerta Tecnica ed Economica del Fornitore Aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore Aggiudicatario relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
 - b. dalle disposizioni anche regolamentari in vigore, di cui il Fornitore Aggiudicatario dichiara di avere esatta conoscenza;
 - c. dalle disposizioni di cui al D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
 - d. dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.
2. In caso di discordanza o contrasto ovvero di omissioni, gli atti ed i documenti della “Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio” prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dal Fornitore Aggiudicatario nella medesima sede, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate da quest'ultimo ed espressamente accettate dalla Regione Lazio;
3. Le clausole del presente Contratto saranno automaticamente sostituite, modificate o abrogate per effetto di norme e/o disposizioni primarie e/o secondarie, aventi carattere cogente, contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che ogni caso, il Fornitore Aggiudicatario anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per il Fornitore Aggiudicatario medesimo, quest'ultimo rinuncia a promuovere azioni o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale.
4. Resta nell'esclusiva competenza della Regione Lazio, la titolarità della gestione giuridico/amministrativa dell'eventuale contenzioso legato alla procedura di gara, nonché l'esecuzione contrattuale, la stesura e la sottoscrizione del presente Contratto, la gestione dei rapporti negoziali e dell'eventuale contenzioso conseguenti all'esecuzione della prestazione.



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Articolo 4

Oggetto

1. Il presente Contratto definisce la disciplina normativa e contrattuale inerente la “*acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio*”, da effettuarsi nei modi, nei termini ed alle condizioni previste nel Capitolato Tecnico.
2. Con la sottoscrizione del Contratto, il Fornitore Aggiudicatario si obbliga irrevocabilmente a prestare i servizi oggetto dell'affidamento e relativi servizi accessori, nel rispetto delle condizioni, modalità e termini stabiliti negli atti di gara.

Articolo 5

Durata del contratto

1. Il presente Contratto ha una durata di 36 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione, ferma restando la facoltà del Committente di avviare il servizio con esecuzione anticipata nel rispetto della normativa vigente.

Articolo 6

Condizioni della fornitura e limitazione della responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore Aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui oltre, tutti gli oneri, le spese e rischi relativi all'erogazione della fornitura oggetto del presente Contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto.
2. Il Fornitore Aggiudicatario garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto, integralmente e a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nei documenti indicati al precedente Articolo I, pena l'applicazione delle penali di cui oltre e/o la risoluzione di diritto del Contratto medesimo.
3. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga ad osservare, nell'esecuzione di tutte le attività, di tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla sottoscrizione del Contratto e ad adottare le modalità atte a garantire la vita e l'incolumità dei propri dipendenti, dei terzi e dei dipendenti del contraente, coerentemente con quanto previsto dal D.lgs., n. 81/2008 e s.m.i..
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore Aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre ed il Fornitore Aggiudicatario non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore Aggiudicatario ogni relativa alea.
5. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

6. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
7. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore Aggiudicatario anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
8. Il Fornitore Aggiudicatario si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Codice civile, a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla sottoscrizione del Contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore Aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre.
9. Il Fornitore Aggiudicatario si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio e il Committente da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
10. Il Fornitore Aggiudicatario si impegna, altresì, a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio e il Committente, dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalle prestazioni rese in modalità diverse rispetto a quanto previsto nel presente Contratto, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.
11. Il Fornitore Aggiudicatario rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalla Regione Lazio e/o dal Committente e/o da terzi autorizzati.
12. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione al Committente di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente Contratto.
13. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga a consentire al Committente di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche necessarie ad accertare la piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Articolo 7

Obbligazioni specifiche del Fornitore Aggiudicatario

- I. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Contratto, a:
 - a. rispettare tutte le clausole contrattuali e garantire l'esatto adempimento di tutti gli obblighi di cui al presente Contratto nel rispetto delle condizioni, le modalità i termini e le prescrizioni di cui ai documenti di cui al precedente Articolo I;
 - b. osservare, integralmente, tutte le Leggi, Norme e Regolamenti di cui alla vigente normativa luogo di lavoro e a verificare che anche il personale rispetti integralmente tali disposizioni;
 - c. impiegare personale adeguato, per numero e qualificazione professionale, all'ambito oggetto dell'Appalto;
 - d. retribuire il personale dipendente in misura non inferiore a quella stabilita nel CCNL di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti;



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- e. assumersi ogni responsabilità ed oneri nei confronti della Regione Lazio e del Committente o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti e/o azioni utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione della prestazione;
- f. assicurare lo svolgimento dell'attività nel rispetto delle norme vigenti in materia di trattamento dati e privacy.

Articolo 8

Modalità e termini di esecuzione della prestazione

1. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga a prestare le prestazioni richieste, nei tempi previsti, secondo le modalità stabilite nel Contratto e nel Capitolato Tecnico, pena l'applicazione delle penali e la risoluzione del contratto, di cui ai successivi Articoli 15 e 19.
2. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga ad erogare la fornitura entro e non oltre il termine ultimo di consegna stabilito al precedente Articolo 5, pena l'applicazione delle penali di cui oltre e la risoluzione del contratto.
3. L'erogazione della prestazione si intende comprensiva di ogni onere e spesa, nessuna esclusa.
4. Non sono ammesse prestazioni parziali, pertanto l'esecuzione di ciascuna prestazione deve avvenire secondo quanto previsto negli atti di cui al precedente Articolo 1.
5. Il Committente si riserva la facoltà di accertare in ogni momento, per il tramite del Responsabile del Procedimento e/o del Direttore dell'esecuzione del contratto, che l'esecuzione della prestazione avvenga a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle prescrizioni dei Capitolati e di ogni altra disposizione contenuta nel presente Contratto, nonché secondo le disposizioni che verranno impartite all'atto esecutivo dal Direttore dell'esecuzione del contratto.
6. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal Committente.
7. Nel corso dell'esecuzione dell'Appalto, il Fornitore Aggiudicatario è comunque tenuto a fornire al Committente tutte le informazioni, le notizie, i chiarimenti, i dati e gli atti che saranno da quest'ultimo richiesti.
8. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga a dare immediata comunicazione al Committente di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto, ivi comprese le variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'Appalto.

Articolo 9

Verifiche e controllo quali/quantitativo

1. Il contratto è soggetto a verifica di conformità ai sensi dell'art. 116, 1° comma del D.lgs. 36/2023.
2. In caso di esito negativo di detta verifica, l'appaltatore dovrà provvedere a propria cura e spese al ritiro ed alla sostituzione delle attrezzature/beni difettosi o non conformi, fatta salva la facoltà per la Stazione Appaltante, nel caso in cui si riscontrassero non conformità di modesta entità a giudizio insindacabile dell'Amministrazione stessa, di accettare ugualmente i beni. In tal caso è facoltà della Stazione Appaltante applicare una detrazione dal prezzo fissato per la fornitura, detrazione che sarà quantificata dalla Amministrazione stessa.
3. Qualora la fornitura venisse rifiutata in sede di verifica di conformità delle dotazioni di tende e attrezzature fornite, ovvero risultasse sprovvista della documentazione occorrente per la sua


**REGIONE
LAZIO**
ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

utilizzazione, la consegna si intende come non avvenuta. Si applicheranno pertanto le penali previste all'art. 15, nonché la risoluzione o il recesso previste dagli artt. 19 e 20 del presente contratto.

4. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga a consentire al Committente di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
5. Il Committente ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli ritenuti opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante il periodo di efficacia del Contratto, per assicurare che da parte del Fornitore Aggiudicatario siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali.
6. In caso di inosservanza totale o parziale di quanto previsto nel Contratto, il Committente provvederà ad inviare una contestazione scritta al Fornitore Aggiudicatario a mezzo PEC, assegnando al Fornitore Aggiudicatario un termine pari a 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi per adempiere ovvero per produrre controdeduzioni scritte.
7. In caso di persistente inadempimento e ove le controdeduzioni non fossero ritenute idonee, verranno applicate, per ogni singola violazione, le penali previste nel Contratto.
8. Qualora la qualità rilevata a seguito dei suddetti controlli risulti insufficiente, rispetto agli standard stabiliti, verranno applicate le penali previste nel Contratto.
9. Tali penali verranno comminate anche in caso di mancata effettuazione della prestazione o di fornitura difforme nelle modalità e nei tempi rispetto a quelle concordate.

Articolo 10
Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dei prezzi calcolati applicando il ribasso offerto in sede gara.
2. Tutti i corrispettivi si riferiscono alle prestazioni erogate nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore Aggiudicatario e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti del Committente.
3. Tutti gli oneri derivanti al Fornitore Aggiudicatario dall'esecuzione del rapporto contrattuale e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti Autorità, sono compresi e remunerati nel corrispettivo contrattuale.
4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore Aggiudicatario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, non dipendenti da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore Aggiudicatario di ogni relativo rischio e/o alea.
5. Qualora si verificassero contestazioni, di carattere stragiudiziale o giudiziale, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere all'atto della definizione della vertenza. Il Committente, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti al Fornitore Aggiudicatario cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della prestazione, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 Codice civile).
6. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, il Fornitore Aggiudicatario potrà sospendere la prestazione; qualora il Fornitore Aggiudicatario si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente Contratto si potrà risolvere di diritto ex art. 1456 codice civile mediante unilaterale dichiarazione da comunicarsi a mezzo PEC da parte del



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Committente, con ogni conseguenza di legge e del presente Contratto anche in ordine al risarcimento di eventuali danni patiti dalla Regione Lazio e/o dal Committente.

Articolo 11

Revisione prezzi

1. I corrispettivi di cui al precedente articolo potranno essere oggetto di revisione nelle modalità di cui all'art. 60 del Codice.
2. In conformità a quanto previsto all'art. 9 del Codice, l'Aggiudicatario può richiedere al Committente l'aggiornamento dei prezzi in aumento o in diminuzione, sulla base delle variazioni dell'indice dei prezzi alla produzione dei servizi pubblicati sul portale ISTAT per il codice ATECO [639] Altre attività dei servizi d'informazione.
3. Qualora nel corso di esecuzione, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al 5% dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% del valore eccedente la variazione del 5%, applicata alle prestazioni da eseguire in conformità a quanto previsto dall'art. 60, comma 2, del Codice e s.m.i.
4. Ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato II.2-bis del Codice, la revisione dei prezzi viene attivata automaticamente da parte della Committente, anche in assenza istanza di parte, qualora la variazione degli indici di cui al precedente comma superi la soglia di cui al comma 3. A tal fine, la Committente monitora l'andamento degli indici di cui al comma 2 con frequenza semestrale.
5. La revisione dei prezzi troverà applicazione a decorrere dal primo giorno successivo a quello di scadenza del semestre, nella misura prevista dal relativo provvedimento da parte della Stazione Appaltante. L'indice di riferimento per ogni singola revisione è quello relativo al mese precedente a quello di scadenza del semestre.

Articolo 12

Fatturazione e pagamenti

1. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga ad effettuare la fatturazione secondo le modalità e nel rispetto dei tempi sotto previsti.
2. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo è effettuato dal Committente in favore del Fornitore Aggiudicatario, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente atto e dal Capitolato tecnico. La liquidazione e il pagamento degli importi delle prestazioni pienamente e correttamente resi è disposta dal Committente, previa presentazione da parte del Fornitore Aggiudicatario di regolari fatture. Tali fatture dovranno essere intestate e spedite al Committente contraente all'indirizzo riportato in epigrafe e contenere il riferimento alla Gara, il CIG, la tipologia e la quantità delle forniture eseguite. Nel caso in cui il Fornitore Aggiudicatario invii fatture incomplete ovvero ad un indirizzo diverso da quello in epigrafe indicato, non decorreranno i termini di pagamento. Le fatture dovranno essere corredate da tutta la documentazione attestante l'attività svolta nel periodo di riferimento, come previsto dai Capitolati.
3. Ciascuna fattura, fatta salva la ritenuta dello 0,50% sull'importo netto dovuto di cui all'art. 10, comma 6, del D.lgs. n. 36/2023, riporterà solamente l'importo troncato alle prime due cifre decimali senza alcun arrotondamento. Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale,



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

dopo l'approvazione della verifica di conformità, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

4. Resta fermo che ciascuna fattura potrà essere emessa dal Fornitore Aggiudicatario esclusivamente previa accettazione da parte del DEC della documentazione prodotta a corredo delle stesse, nonché approvazione di quanto effettivamente maturato dal Fornitore Aggiudicatario.
5. La liquidazione e il pagamento degli importi è disposta in relazione alla consegna delle tende e attrezzature.
6. I pagamenti per le forniture consegnate saranno effettuati nei termini di legge dalla data di ricezione della fattura.
7. L'importo delle predette fatture è bonificato sul conto corrente indicato all'Articolo seguente. Il Fornitore Aggiudicatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, rende tempestivamente note le variazioni circa le modalità di accredito indicate nel presente Contratto; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore Aggiudicatario non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
8. Qualora si verificassero contestazioni, di carattere stragiudiziale o giudiziale da parte del Committente, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere all'atto della definizione della vertenza.
9. Il Committente, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti al Fornitore Aggiudicatario cui sono state contestate inadempienze nella consegna della fornitura, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 Codice civile). Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, il Fornitore Aggiudicatario potrà sospendere la fornitura e, comunque, le attività previste nel Contratto; qualora il Fornitore Aggiudicatario si rendesse inadempiente a tale obbligo, il Contratto si potrà risolvere di diritto ex art. 1456 codice civile mediante unilaterale dichiarazione da comunicarsi a mezzo PEC dal Committente, con ogni conseguenza di legge e del presente Contratto anche in ordine al risarcimento di eventuali danni patiti dalla Regione Lazio e/o dal Committente.
10. L'importo della fattura potrà essere decurtato delle eventuali penali applicate e determinate nelle modalità di cui oltre.

Articolo 13

Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Il Fornitore Aggiudicatario si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pena la nullità assoluta del presente Contratto.
2. Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche di cui all'articolo 3 della L. 136/2010, presso cui i pagamenti dovranno essere effettuati è il seguente: IBAN _____.
3. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga a comunicare al Committente le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente, nonché ogni successiva modifica ai dati trasmessi, nei termini di cui all'articolo 3, comma 7, L. 136/2010 e s.m.i.
4. Qualora le transazioni relative al Contratto siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, il presente Contratto è risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

5. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
6. Il Fornitore Aggiudicatario, il subappaltatore o subcontraente, che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà immediata comunicazione al Committente e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Roma.
7. Il Committente verificherà che nei contratti di subappalto sia inserita, a pena di nullità assoluta del medesimo Contratto, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
8. Con riferimento ai subcontratti, il Fornitore Aggiudicatario si obbliga a trasmettere al Committente, oltre alle informazioni di cui all'art. 120, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge sopracitata. È facoltà del Committente richiedere copia del contratto tra il Fornitore Aggiudicatario ed il subcontraente al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato.
9. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i.

Articolo 14

Trasparenza

1. Il Fornitore Aggiudicatario espressamente ed irrevocabilmente:
 - dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto;
 - dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altre utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto;
 - si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altre utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente Contratto rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore Aggiudicatario non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente Contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Codice civile, per fatto e colpa del Fornitore Aggiudicatario, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 15

Inadempimenti e penali

1. Nel caso in cui il Committente riscontri una delle inadempienze contrattuali nell'esecuzione della fornitura rispetto a quanto stabilito dal presente Contratto e dagli atti di gara, non imputabile al Committente stesso ovvero non causata da forza maggiore o da caso fortuito, saranno applicate al Fornitore Aggiudicatario medesimo le penali di cui al par. 9 del Capitolato Tecnico.
2. L'applicazione delle penali avverrà inviando una comunicazione per PEC, dopo formale contestazione ed esame delle eventuali controdeduzioni del Fornitore Aggiudicatario, le quali dovranno pervenire entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi dalla data della contestazione, e senza pronuncia del



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

giudice o costituzione in mora, garanzie alle quali il Fornitore Aggiudicatario rinuncia per il fatto stesso di presentare offerta.

3. Le suddette sanzioni non si escludono e sono tra loro cumulabili, fermo restando il diritto del Committente al risarcimento del maggior danno e alla risoluzione del Contratto.
4. La richiesta e/o il pagamento delle penali sopra indicate non esonera in nessun caso il Fornitore Aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni contrattuali.
5. Il Committente potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'Aggiudicatario a qualsiasi titolo ovvero avvalersi della cauzione definitiva, senza bisogno di alcun ulteriore accertamento.
6. L'ammontare complessivo delle penali applicate non potrà, in ogni caso, superare il 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 126 del D.lgs. n. 36/2023.
7. L'inadempimento che determini un importo massimo della penale superiore agli importi di cui al comma precedente comporterà la risoluzione di diritto del Contratto per grave inadempimento. In tal caso il Committente avrà la facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore Aggiudicatario per il risarcimento del danno.
8. È fatta salva la facoltà per il Committente di non attendere l'esecuzione della prestazione ovvero di non richiedere la sostituzione di quanto contestato e di rivolgersi a terzi per l'esecuzione, laddove ragioni di urgenza lo giustificino ponendo a carico del Fornitore Aggiudicatario eventuali costi aggiuntivi.
9. La mancata consegna di tutte le forniture entro il termine fissato al giorno 01 luglio 2025 costituisce grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte del fornitore e darà luogo alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del D.lgs. 36/2023, con conseguente segnalazione all'ANAC per risoluzione contrattuale. In tal caso il Fornitore Aggiudicatario avrà diritto soltanto al pagamento di prestazioni relative a forniture regolarmente eseguite.
10. Nel caso di cui al comma 10, le somme eventualmente dovute per prestazioni regolarmente eseguite sono decurtate degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, e in sede di liquidazione finale dei lavori, servizi o forniture riferita all'appalto risolto, l'onere da porre a carico del Fornitore Aggiudicatario è determinato anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per il nuovo affidamento.
11. Il Fornitore Aggiudicatario prende atto che l'applicazione delle penali previste nel presente articolo non esclude qualsiasi altra azione che il Committente intenda eventualmente intraprendere, fino ad arrivare alla risoluzione del Contratto per gravi inadempienze o irregolarità e la richiesta di risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Articolo 16

Garanzia a corredo dell'esecuzione del contratto

1. A garanzia delle obbligazioni contrattuali derivanti dall'esecuzione del presente Contratto, il Fornitore Aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 117 del D.lgs. n. 36/2023, ha prestato garanzia definitiva incondizionata ed irrevocabile, la quale prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga all'articolo 1944, comma 2, c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta.
2. La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore Aggiudicatario.



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

3. In particolare, la garanzia rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore Aggiudicatario, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che il Committente ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla polizza fideiussoria per l'applicazione delle penali.
4. La garanzia può essere svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da parte del Committente.
5. Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore Aggiudicatario deve provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte del Committente.

Articolo 17

Riservatezza

1. Il Fornitore Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Fornitore Aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Committente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore Aggiudicatario è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
6. Il Fornitore Aggiudicatario può citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore Aggiudicatario stesso a gare e appalti, previa comunicazione al Committente delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore Aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Articolo 18

Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. Il Fornitore Aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore Aggiudicatario stesso quanto del Committente e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. Il Fornitore Aggiudicatario, inoltre, dichiara di aver stipulato, per l'intera durata del rapporto contrattuale, apposita polizza assicurativa a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore Aggiudicatario in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al Contratto. In particolare, detta polizza tiene indenne la Regione Lazio, ivi compresi i loro dipendenti e collaboratori, nonché i



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

terzi per qualsiasi danno il Fornitore Aggiudicatario possa arrecare alla Regione Lazio, a suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui al Contratto.

3. Il Fornitore Aggiudicatario dichiara che il massimale della polizza assicurativa, non inferiore ad € 25.000.000,00 (venticinquemilioni/00), si intende per ogni evento dannoso o sinistro, purché sia reclamato nei 12 (dodici) mesi successivi alla cessazione delle attività del rapporto contrattuale, e prevede la rinuncia dell'assicuratore, sia nei confronti di Regione Lazio, sia del Committente, a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di mancato o parziale pagamento dei premi assicurativi, in deroga a quanto previsto dall'articolo 1901 codice civile, di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti, in deroga a quanto previsto dagli articoli 1892 e 1893 codice civile.
4. Il Fornitore Aggiudicatario dovrà altresì disporre di copertura assicurativa degli infortuni, aventi come conseguenza diretta la morte, o l'invalidità permanente o l'inabilità temporanea, occorsi ai passeggeri trasportati in occasione di tutte le attività oggetto del presente appalto e comunque in esecuzione del medesimo. A tal fine la polizza dovrà prevedere per ciascun passeggero somme assicurate di almeno € 300.000 (trecentomila/00) nel caso di morte, di almeno € 300.000 (trecentomila/00) nel caso di invalidità permanente, di € 150,00 (centocinquanta/00) al giorno, per un massimo di 180 giorni, nel caso di inabilità temporanea oltre ad € 150.000,00 (centocinquantamila/00) per il ristoro di tutte le spese mediche sostenute o da sostenersi a seguito del sinistro. Detta polizza sarà di tipo aperto ovvero dovrà prevedere la possibilità di elevare temporaneamente la copertura per ciascun passeggero ad € 750.000,00 (settecentocinquantamila/00), oltre agli € 150.000,00 di cui sopra, a seguito di richiesta del Committente da inoltrare all'Aggiudicatario almeno 24 ore prima dell'intervento. La durata della polizza non deve essere inferiore a quella del periodo annuale contrattuale.
5. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale per il Committente e, pertanto, qualora il Fornitore Aggiudicatario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.
6. Resta altresì ferma l'intera responsabilità del Fornitore Aggiudicatario anche per danni causati nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, eventualmente non coperti dalla predetta polizza assicurativa ovvero eccedenti i massimali assicurati.

Articolo 19

Risoluzione e clausola risolutiva espressa

1. In caso di inadempimento del Fornitore Aggiudicatario a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del Contratto che si protragga oltre il termine che verrà assegnato dal Committente, mediante comunicazione PEC, per porre fine all'inadempimento, il Committente avrà facoltà di considerare risolto di diritto il Contratto e/o il di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore Aggiudicatario per il risarcimento del maggior danno.
2. In ogni caso, ferme le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dall'art. 122 del D.lgs. n. 36/2023, il Committente può risolvere di diritto, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 Codice civile e previa comunicazione scritta al Fornitore Aggiudicatario tramite PEC, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, il Contratto nei seguenti casi:



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- a. reiterati e aggravati inadempimenti imputabili al Fornitore Aggiudicatario, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - b. violazione delle norme in materia di cessione del contratto e dei crediti;
 - c. mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Garanzia a corredo dell'esecuzione del contratto";
 - d. applicazione delle penali oltre la misura massima stabilita dall'articolo "Inadempimenti e Penali";
 - e. nei casi di cui all'articolo "Subappalto";
 - f. nei casi di cui all'articolo "Riservatezza";
 - g. nei casi previsti dall'articolo "Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa";
 - h. qualora i controlli di legge pervenuti successivamente alla stipula del presente contratto, abbiano avuto esito positivo e sia stata accertata la sussistenza delle violazioni di cui all'art. 98 D.lgs. n. 36/2023.
3. Nelle ipotesi di risoluzione di cui al comma precedente, il Committente ha la facoltà di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa o per la parte percentualmente proporzionale all'importo delle prestazioni erogate e si applica quanto previsto dall'art. 124 del D.lgs. n. 36/2023
 4. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore Aggiudicatario a mezzo PEC. In ogni caso, resta fermo il diritto del Committente al risarcimento dell'ulteriore danno.
 5. Rimane inteso che eventuali inadempimenti che abbiano portato alla risoluzione del presente Contratto saranno oggetto di segnalazione all'ANAC e potranno essere valutati come grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate al Fornitore Aggiudicatario.
 6. In conformità con quanto previsto dal Protocollo di Azione sottoscritto tra l'Autorità Nazionale Anticorruzione e la Regione Lazio, si avvarrà della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 cp 318 cp 319 cp 319 bis cp 319 ter cp 319 quater 320 cp 322 cp 322 bis cp 346 bis cp 353 cp 353 bis cp.

Articolo 20

Recesso

1. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e dall'articolo 123 del D.lgs. n. 36/2023, il Committente ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dal presente Contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni naturali e consecutivi, da comunicarsi al Fornitore Aggiudicatario a mezzo PEC.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - qualora il Fornitore Aggiudicatario perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento della prestazione avuto riguardo alla procedura ad evidenza pubblica a seguito della quale è risultato Aggiudicatario;
 - qualora sia stato depositato contro il Fornitore Aggiudicatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore Aggiudicatario;

- gravi e ripetute inadempienze in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi D.lgs. n. 81/2008;
- ogni altra fattispecie che faccia venir meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto.

3. Dalla data di comunicazione del recesso, il Fornitore Aggiudicatario deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per la Regione Lazio e il Committente.
4. In caso di recesso, il Fornitore Aggiudicatario ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Codice civile.
5. In ogni caso, dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore Aggiudicatario deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per la Regione Lazio e il Committente.

Articolo 21

Subappalto

1. Il Fornitore Aggiudicatario, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta e a quanto previsto all'articolo 119 del D.lgs. n. 36/2023, potrà affidare in subappalto l'esecuzione delle seguenti prestazioni:
_____;
2. Il Fornitore Aggiudicatario è responsabile dei danni che dovessero derivare alla Regione Lazio o al Committente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
3. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del Contratto, i requisiti richiesti dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.
4. Il subappalto è autorizzato dalla Regione Lazio. Il Fornitore Aggiudicatario si impegna a depositare presso il Committente, almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto: copia del contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato ed indicante puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici, nonché la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, ivi incluse la dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate, la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza (in capo ai subappaltatori) dei motivi di esclusione di cui all'articolo 98 del D.lgs. n. 36/2023 e la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con il titolare del subappalto. In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, non sarà autorizzato il subappalto.
5. In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, il Committente procederà a richiedere al Fornitore Aggiudicatario l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

autorizzato. La suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.

6. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 2, lett. c) del D.L. 77/2021, il Fornitore Aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili nei confronti della Regione Lazio e del Committente della perfetta esecuzione del contratto.
7. Il Fornitore Aggiudicatario è altresì responsabile dei danni che dovessero derivare alla Regione Lazio o al Committente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
8. Il Fornitore Aggiudicatario si obbliga a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio e il Committente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.
9. Per le prestazioni affidate in subappalto:
 - il subappaltatore, ai sensi dell'art. 119, comma 12, del Codice, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel Contratto di Fornitura e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale;
 - devono essere corrisposti i costi della sicurezza e della manodopera (personalizzare), relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.
10. La Regione Lazio, sentito il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione degli obblighi di cui sopra. Il Fornitore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
11. Con la stipula del presente Contratto, il Fornitore dichiara di aver rispettato le condizioni previste dagli atti e dalla normativa vigente per l'affidamento in subappalto e di impegnarsi a rispettare tutti gli obblighi connessi all'affidamento in subappalto delle prestazioni sopra indicate, così come previsto negli atti e dalla normativa vigente.
12. Il Fornitore, nella sua qualità di appaltatore, si obbliga, a mente dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta degli stessi, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. A tal fine, la Stazione Appaltante verificherà il corretto adempimento del suddetto obbligo.
13. Il Fornitore si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti, verrà assunta dalle predette controparti l'obbligazione specifica di risoluzione di diritto del relativo rapporto contrattuale nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari.
14. Il Fornitore si obbliga a trasmettere alla Regione entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.
15. In caso di cessione in subappalto di attività senza la preventiva approvazione ed in ogni caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui ai precedenti commi, la Regione Lazio potrà risolvere il Contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
16. Per tutto quanto non previsto dal presente articolo, si applicano comunque le disposizioni di cui all'articolo 119 del Codice.



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Articolo 22

Divieto di cessione del Contratto e dei crediti

1. È fatto assoluto divieto al Fornitore Aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1 lett. d) n. 2, del D.lgs. n. 36/2023.
2. È fatto assoluto divieto al Fornitore Aggiudicatario di cedere a terzi i crediti derivanti dall'esecuzione del Contratto senza specifica autorizzazione da parte del Committente, salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 12, del D.lgs. n. 36/2023.
3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
4. In caso di inadempimento da parte del Fornitore Aggiudicatario degli obblighi di cui ai precedenti commi, il Committente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, con conseguente diritto di escutere la cauzione sottoscritta e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore Aggiudicatario per il risarcimento del danno.

Articolo 23

Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Il Fornitore Aggiudicatario assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti della Regione Lazio un'azione giudiziaria da parte di terzi per le violazioni di cui al comma precedente, il Fornitore Aggiudicatario si obbliga a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico la Regione Lazio.
3. La Regione Lazio si impegna ad informare prontamente il Fornitore Aggiudicatario delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma. In caso di difesa congiunta, il Fornitore Aggiudicatario riconosce alla Regione Lazio e/o il Committente la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore Aggiudicatario.
4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma 1, il Committente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per le prestazioni erogate.

Articolo 24

Responsabile del servizio

1. Con la stipula del presente atto il Fornitore Aggiudicatario individua nel Sig. _____ il Responsabile del servizio, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore Aggiudicatario nei confronti della Regione Lazio.
2. I dati di contatto del Responsabile del servizio sono: numero cellulare _____, indirizzo PEC, indirizzo e-mail _____.
3. Qualora il Fornitore Aggiudicatario dovesse trovarsi nella necessità di sostituire il Responsabile del servizio, dovrà darne immediata comunicazione al Committente.


**REGIONE
LAZIO**
ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Articolo 25
Domicilio delle Parti e comunicazioni

Le Parti, ai fini delle comunicazioni tra loro per l'applicazione e/o l'esecuzione del presente Contratto, eleggono il proprio domicilio come segue:

Committente: _____ PEC _____

Fornitore Aggiudicatario _____ PEC _____

Tutte le comunicazioni e/o notificazioni inerenti al presente Contratto verranno dirette ai suddetti domicili mediante PEC.

Articolo 26
Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Con la sottoscrizione del presente Contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del Contratto medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato. In particolare, il Fornitore dichiara di aver ricevuto, prima della sottoscrizione del presente Contratto, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del Contratto stesso, nonché di essere pienamente a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.
2. La Regione, oltre ai trattamenti effettuati in ottemperanza ad obblighi di legge, esegue nel rispetto della suddetta normativa i trattamenti dei dati necessari alla esecuzione del Contratto, in particolare per finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.
3. Con la sottoscrizione del Contratto il rappresentante legale del Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati personali e si impegna ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione del Contratto, per le finalità descritte nel Disciplinare di gara in precedenza richiamate.
4. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall'art 32 Regolamento UE/2016/679. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).
5. Il Fornitore è da intendersi designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali di cui la Stazione Appaltante risulta titolare nell'ambito dell'esecuzione del presente Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, Regolamento UE/2016/679 (GDPR), mediante sottoscrizione dello Schema G dell'Allegato NN al Regolamento Regionale n. 1/2002.
6. In coerenza con quanto previsto dalla normativa richiamata, il Fornitore si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto disposto



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

dall'art. 5 del Regolamento UE/2016/679 e dalle ulteriori norme regolamentari in materia, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in qualsiasi caso, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.

7. Il Fornitore in qualità di "Responsabile del trattamento" si impegna inoltre a:
 - a) adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dall'art. 32 Regolamento UE/2016/679 (GDPR);
 - b) tenere un registro del trattamento conforme a quanto previsto dall'art. 30 del Regolamento UE/2016/679 ed a renderlo tempestivamente consultabile dal Titolare del trattamento. Il Fornitore dovrà consentire alla Stazione Appaltante, anche tramite terzi incaricati, le verifiche sulla corretta applicazione delle norme in materia di trattamento dei dati personali;
 - c) predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie affinché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
 - d) dare direttamente riscontro orale, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato;
 - e) trasmettere alla Stazione Appaltante, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 7 e da 15 a 23 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) che necessitino di riscontro scritto, in modo da consentire alla Regione stessa di dare riscontro all'interessato nei termini; nel fornire altresì alla Regione tutta l'assistenza necessaria, nell'ambito dell'incarico affidato, per soddisfare le predette richieste;
 - f) individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali, impartendo agli stessi le istruzioni necessarie per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
 - g) consentire alla Stazione Appaltante, in quanto Titolare del trattamento, l'effettuazione di verifiche periodiche circa il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, fornendo alla stessa piena collaborazione.
8. Il Fornitore si impegna ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, tecnica e organizzativa necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, nonché ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e privacy ed a farle osservare ai propri dipendenti e collaboratori, opportunamente autorizzati al trattamento dei Dati personali.

Articolo 27

Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Il presente Contratto viene stipulato in modalità telematica.
2. Sono a carico del Fornitore Aggiudicatario tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative al Contratto ed all'erogazione delle prestazioni, ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico al Committente per legge.
3. Il Fornitore Aggiudicatario dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio d'impresa e che trattasi di operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, che il Fornitore Aggiudicatario è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72.


**REGIONE
LAZIO**
ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Articolo 28
Procedura di affidamento in caso di fallimento del Fornitore Aggiudicatario o in caso di risoluzione per inadempimento

In caso di fallimento del Fornitore Aggiudicatario o di risoluzione del Contratto per inadempimento del medesimo, si procede ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. n. 36/2023.

Articolo 29
Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del Contratto e per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Committente e il Fornitore Aggiudicatario, è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Articolo 30
Clausola finale ed accettazione espressa delle clausole contrattuali

Il sottoscritto _____, in qualità di _____ e legale rappresentante del Fornitore Aggiudicatario, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel Contratto; ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 codice civile, dando atto che l'unica sottoscrizione finale del Contratto è da considerarsi quale doppia sottoscrizione delle presenti clausole, dichiara altresì di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti di legge, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel Contratto, ferma restando la inderogabilità delle norme contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare e relativi allegati, nel Capitolato Tecnico e, per quanto non previsto, nelle disposizioni di legge vigenti in materia se ed in quanto compatibili: Art. 1 - Valore delle premesse e degli allegati; Art. 2 – Definizioni; Art. 3 - Norme regolatrici e disciplina applicabile; Art. 4 – Oggetto; Art. 5 – Durata del Contratto; Art. 6 – Condizioni della fornitura e limitazione della responsabilità; Art. 7 – Obbligazioni specifiche del Fornitore Aggiudicatario; Art. 8 – Modalità e termini di esecuzione della prestazione; Art. 9 – Verifiche e controllo quali/quantitativo; Art. 10 – Corrispettivi; Art. 11 – Revisione prezzi; Art. 12 – Fatturazione e pagamenti; Art. 13 – Tracciabilità dei flussi finanziari; Art. 14 – Trasparenza; Art. 15 – Inadempimenti e Penali; Art. 16 – Garanzia a corredo dell'esecuzione del contratto; Art. 17 – Riservatezza; Art. 18 – Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa; Art. 19 - Risoluzione e clausola risolutiva espressa; Art. 20 – Recesso; Art. 21 – Subappalto; Art. 22 – Divieto di cessione del Contratto e dei crediti; Art. 23 – Brevetti industriali e diritti d'autore; Art. 24 - Responsabile della Fornitura; Art. 25 – Domicilio delle Parti e comunicazioni; Art. 26 – Trattamento dei dati, consenso al trattamento; Art. 27 Oneri fiscali e spese contrattuali; Art. 28 – Procedura di affidamento in caso di fallimento del Fornitore Aggiudicatario o in caso di risoluzione per inadempimento; Art. 29 - Foro competente; Art. 30 – Clausola finale ed accettazione espressa delle clausole contrattuali.

Letto approvato e sottoscritto, Li _____



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI CONTRATTO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Il Fornitore

Il Committente

Letto e approvato

Si sottoscrive per accettazione

Il Fornitore

Copia

SCHEMI TIPO MODULISTICA

SCHEMA G⁽²⁾

(art. 474, c. 2)

ATTO DI DISCIPLINA I TRATTAMENTI SVOLTI DAL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO PER CONTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

NOTA ESPLICATIVA: scegliere l'opzione coerente:

- Allegato __ alla determinazione dirigenziale n. ____ del ____

oppure

- Allegato __ alla deliberazione di Giunta Regionale n. ____ del ____

TRA

La Giunta Regionale del Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7– 00147 Roma, codice fiscale 80143490581, nella persona del/lla Dott./Dott.ssa _____ in qualità di Direttore della “*Direzione* _____”, autorizzato alla sottoscrizione del presente contratto, in virtù dei poteri conferiti con la Deliberazione di Giunta Regionale n. ____ del gg/mese/aaaa, (di seguito anche il “Titolare” o “Regione Lazio”);

E

La _____ <indicare ragione e denominazione sociale della Società>, con sede in _____, n. _____ – cap. _____, città _____ nella persona del Dott./Dott.ssa _____, nella sua qualità di _____ in virtù dei poteri conferiti con _____ (di seguito anche la “Società”, il “Responsabile” o il “Responsabile del trattamento”);

VISTI

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla

¹ Allegato inserito dall'art. 6, comma 1, del r.r. 2 novembre 2020, n. 27, pubblicato sul BUR Lazio 3 novembre 2020, n. 132 ² Schema sostituito dall'articolo 35, comma 1, del r.r. 11 aprile 2024, n. 4, pubblicato sul Supplemento n. 1 del BUR Lazio 11 aprile 2024, n. 30

² Schema sostituito dall'articolo 39, comma 1, del r.r. 11 aprile 2024, n. 4, pubblicato sul Supplemento n. 1 del BUR Lazio 11 aprile 2024, n. 30

libera circolazione di tali dati (di seguito anche “RGPD” o “Regolamento (UE) 2016/679”), il quale garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell’interessato, con particolare riferimento al diritto alla protezione dei dati personali;

- il decreto legislativo 196/2003 “*Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE*” e successive modificazioni;
- le Clausole Contrattuali Tipo (anche dette “SCC”) tra Titolari del trattamento e Responsabili del trattamento, adottate a norma dell'articolo 28, paragrafo 7, del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito anche “GDPR”) con la Decisione di esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione del 4 giugno 2021 che definisce le modalità con le quali il Responsabile del trattamento si impegna ad effettuare per conto del Titolare le operazioni di trattamento dei dati personali;
- l’articolo 474, comma 2, del regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 (*Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale*) e successive modificazioni, il quale prevede che il Titolare del trattamento, con specifico atto negoziale di incarico ai singoli responsabili del trattamento, disciplini i trattamenti affidati al Responsabile, i compiti e le istruzioni secondo quanto previsto dall’articolo 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 e in coerenza con le indicazioni del Responsabile della Protezione dei Dati del Titolare (di seguito anche “DPO”); nell’atto di incarico è, altresì, definita la possibilità di nomina di uno o più sub-responsabili, secondo quanto previsto dall’articolo 28, paragrafi 2 e 4, del Regolamento (UE) 2016/679;

NOTA ESPLICATIVA: aggiungere se ricorre la fattispecie

- il Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati Personali 27/11/2008 (Misure e accorgimenti prescritti ai Titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di Amministratore di Sistema) e successive modificazioni, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 300 del 24/12/2008, il quale prevede la designazione individuale degli Amministratori di Sistema (*System Administrator*), degli Amministratori di Base Dati (*Database Administrator*), degli Amministratori di Rete (*Network Administrator*) e degli Amministratori di Software Complessi, che, nell’esercizio delle proprie funzioni, hanno accesso, anche fortuito, a dati personali (di seguito anche “AdS”);
- il provvedimento dell’Agenzia per l’Italia Digitale (di seguito anche “AgID”), (Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni”), adottato in attuazione della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° agosto 2015 (di seguito per brevità “Misure minime AgID), che ha dettato le regole da osservare per garantire un uso appropriato dei privilegi di AdS;

PREMESSO CHE

- la Giunta Regionale del Lazio in qualità di Titolare del trattamento svolge attività che comportano il trattamento di dati personali nell’ambito dei propri compiti istituzionalmente affidati è tenuta a

mettere in atto misure tecniche e organizzative volte ad attuare in modo efficace i principi di protezione dei dati e adeguate per garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento;

- le attività, erogate in esecuzione del Contratto *<indicare riferimenti del contratto>*, tra la Giunta Regionale del Lazio e *<indicare ragione e denominazione sociale della Società>*, implicano da parte di quest'ultima, il trattamento dei dati personali di cui è Titolare la Giunta regionale del Lazio, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679;
- l'articolo 4, n. 2) del RGPD definisce “*trattamento*”: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
- l'articolo 4, n. 7) del RGPD definisce “*Titolare del trattamento*”: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il Titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;
- l'art. 4, n. 8) del RGPD definisce “*Responsabile del trattamento*”: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento;
- l'articolo 28, punto 6 del RGPD prevede che “*Fatto salvo un contratto individuale tra il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento, il contratto o altro atto giuridico di cui ai paragrafi 3 e 4 del presente articolo può basarsi, in tutto o in parte, su clausole contrattuali tipo di cui ai paragrafi 7 e 8 del presente articolo, anche laddove siano parte di una certificazione concessa al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento ai sensi degli articoli 42 e 43*”;
- il presente contratto si basa sulle Clausole Contrattuali Tipo tra Titolari del trattamento e Responsabili del trattamento, adottate con la Decisione di esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione del 4 giugno 2021 sopra richiamata;
- ai sensi dell'articolo 28, paragrafo 1 del RGPD, la Società presenta garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento dei dati personali di cui la Giunta Regionale Lazio è Titolare soddisfi i requisiti e il pieno rispetto delle disposizioni previste dal RGPD;

Tutto ciò premesso, le parti stipulano e convengono quanto segue:

SEZIONE I

Clausola 1

Scopo e ambito di applicazione

- a) scopo delle presenti clausole contrattuali tipo (di seguito «clausole») è garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del Regolamento (UE) 2016/679 del

Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva

95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

- b) il Titolare del trattamento ed il Responsabile del trattamento di cui all'allegato I accettano le presenti clausole al fine di garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del Regolamento (UE) 2016/679;
- c) le presenti clausole si applicano al trattamento dei dati personali specificato all'allegato II.
- d) gli allegati da I a VI costituiscono parte integrante delle clausole;
- e) le presenti clausole lasciano impregiudicati gli obblighi cui è soggetto il Titolare del trattamento a norma del Regolamento (UE) 2016/679;
- f) le presenti clausole non garantiscono, di per sé, il rispetto degli obblighi connessi ai trasferimenti internazionali conformemente al capo V del Regolamento (UE) 2016/679.

Clausola 2

Invariabilità delle clausole

- a) le parti si impegnano a non modificare le clausole se non per aggiungere o aggiornare informazioni negli allegati;
- b) quanto previsto alla lettera a) non impedisce alle parti di includere le clausole contrattuali tipo stabilite nelle presenti clausole in un contratto più ampio o di aggiungere altre clausole o garanzie supplementari, purché queste non contraddicano, direttamente o indirettamente, le presenti clausole o ledano i diritti o le libertà fondamentali degli interessati.

Clausola 3

Interpretazione

- a) quando le presenti clausole utilizzano i termini definiti nel Regolamento (UE) 2016/679, tali termini hanno lo stesso significato di cui al Regolamento stesso;
- b) le presenti clausole vanno lette e interpretate alla luce delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- c) le presenti clausole non devono essere interpretate in un senso che non sia conforme ai diritti e agli obblighi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, o che pregiudichi i diritti o le libertà fondamentali degli interessati.

Clausola 4

Gerarchia

In caso di contraddizione tra le presenti clausole e le disposizioni di accordi correlati, vigenti tra le parti al momento dell'accettazione delle presenti clausole, o conclusi successivamente, prevalgono le presenti clausole.

Clausola 5 (facoltativa)

Clausola di adesione successiva

- a) qualunque entità che non sia parte delle presenti clausole può, con l'accordo di tutte le parti, aderire alle presenti clausole in qualunque momento, in qualità di Titolare del trattamento o di Responsabile del trattamento, compilando gli allegati e firmando l'allegato I;
- b) una volta compilati e firmati gli allegati di cui alla lettera a), l'entità aderente è considerata parte delle presenti clausole e ha i diritti e gli obblighi di un Titolare del trattamento o di un Responsabile del trattamento, conformemente alla sua designazione nell'allegato I;
- c) l'entità aderente non ha diritti od obblighi derivanti a norma delle presenti clausole per il periodo precedente all'adesione.

SEZIONE II OBBLIGHI DELLE PARTI

Clausola 6

Descrizione del trattamento

I dettagli dei trattamenti, in particolare le categorie di dati personali e le finalità del trattamento per le quali i dati personali sono trattati per conto del Titolare del trattamento, sono specificati nell'allegato II.

Clausola 7

Obblighi delle parti

7.1. Istruzioni

- a) il Responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il Responsabile del trattamento. In tal caso, il Responsabile del trattamento informa il Titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare del trattamento può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate;
- b) il Responsabile del trattamento informa immediatamente il Titolare del trattamento qualora, a suo parere, le istruzioni del Titolare del trattamento violino il Regolamento (UE) 2016/679 o le disposizioni applicabili, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.

7.2. Limitazione delle finalità

Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto per le finalità specifiche del trattamento di cui all'allegato II, salvo ulteriori istruzioni del Titolare del trattamento.

7.3. Durata del trattamento dei dati personali

Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto per la durata specificata nell'allegato II.

7.4. Sicurezza del trattamento

- a) Il Responsabile del trattamento mette in atto almeno le misure tecniche e organizzative specificate nell'allegato III per garantire la sicurezza dei dati personali. Ciò include la protezione da ogni violazione di sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati (violazione dei dati personali). Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati;
- b) Il Responsabile del trattamento concede l'accesso ai dati personali oggetto di trattamento al proprio personale soltanto nella misura strettamente necessaria per l'attuazione, la gestione e il controllo del contratto. Il Responsabile del trattamento garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali ricevuti si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza.

7.5. Dati “sensibili” o “particolari”

Se il trattamento riguarda dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, dati genetici o dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, o dati relativi a condanne penali e a reati («dati sensibili» o «particolari», ai sensi dell'articolo 9 del RGPD), il Responsabile del trattamento applica limitazioni specifiche e/o garanzie supplementari. Tali garanzie supplementari vanno esplicitate nell'allegato III.

7.6. Documentazione e rispetto

- a) le parti devono essere in grado di dimostrare il rispetto delle presenti clausole;
- b) il Responsabile del trattamento risponde prontamente e adeguatamente alle richieste di informazioni del Titolare del trattamento relative al trattamento dei dati conformemente alle presenti clausole;
- c) il Responsabile del trattamento mette a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi stabiliti nelle presenti clausole e che derivano direttamente dal Regolamento (UE) 2016/679. Su richiesta del Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento consente e contribuisce alle attività di revisione delle attività di trattamento di cui alle presenti clausole, a intervalli ragionevoli o se vi sono indicazioni di inosservanza. Nel decidere in merito a un riesame o a un'attività di revisione, il Titolare del trattamento può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del Responsabile del trattamento;
- d) il Titolare del trattamento può scegliere di condurre l'attività di revisione autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di revisione possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Responsabile del trattamento e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole, non inferiore a 10 giorni;
- e) su richiesta, le parti mettono a disposizione delle autorità di controllo competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di revisione.

7.7. Ricorso a sub-responsabili del trattamento (ulteriori responsabili)

- a) il Responsabile del trattamento ha l'autorizzazione generale del Titolare del trattamento per ricorrere a ulteriori responsabili del trattamento (nel documento anche "sub- responsabili"), sulla base di un elenco concordato. Il Responsabile del trattamento informa per iscritto il Titolare del trattamento in merito all'aggiunta o alla sostituzione di sub-responsabili del trattamento nel suddetto elenco, con un anticipo di almeno 15 giorni, dando così al Titolare del trattamento tempo sufficiente per potersi opporre. Il Responsabile del trattamento fornisce al Titolare del trattamento le informazioni necessarie per consentirgli di esercitare il diritto di opposizione;
- b) qualora il Responsabile del trattamento ricorra a un sub-Responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del Responsabile del trattamento), stipula un contratto che impone al sub-Responsabile del trattamento gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati imposti al Responsabile del trattamento conformemente alle presenti clausole. Il Responsabile del trattamento, si assicura che il sub-Responsabile del trattamento rispetti gli obblighi cui il Responsabile del trattamento è soggetto a norma delle presenti clausole e del Regolamento (UE) 2016/679;
- c) su richiesta del Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento fornisce copia del contratto stipulato con il sub-Responsabile del trattamento e di ogni successiva modifica. Nella misura necessaria a proteggere segreti d'ufficio o altre informazioni riservate, compresi i dati personali, il Responsabile del trattamento può espungere informazioni dal contratto prima di trasmetterne una copia;
- d) il Responsabile del trattamento resta pienamente Responsabile nei confronti del Titolare del trattamento dell'adempimento degli obblighi del sub-Responsabile derivanti dal contratto che questi ha stipulato con il Responsabile del trattamento. Il Responsabile del trattamento notifica al Titolare del trattamento qualunque inadempimento, da parte del sub-Responsabile del trattamento, degli obblighi contrattuali;
- e) il Responsabile del trattamento concorda con il sub-Responsabile del trattamento una clausola del terzo beneficiario secondo la quale, qualora il Responsabile del trattamento sia scomparso di fatto, abbia giuridicamente cessato di esistere o sia divenuto insolvente, il Titolare del trattamento ha diritto di risolvere il contratto con il sub- Responsabile del trattamento e di imporre a quest'ultimo di cancellare o restituire i dati personali.

7.8. Trasferimenti internazionali

- a) qualunque trasferimento di dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale da parte del Responsabile del trattamento è effettuato soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento o per adempiere ad un requisito specifico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri cui è soggetto il Responsabile del trattamento, e nel rispetto del capo V del Regolamento (UE) 2016/679;
- b) il Titolare del trattamento conviene che, qualora il Responsabile del trattamento ricorra a un subResponsabile del trattamento conformemente alla clausola 7.7 per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del Titolare del trattamento) e tali attività comportino il trasferimento di dati personali ai sensi del capo V del Regolamento (UE) 2016/679, il Responsabile del trattamento e il sub-

Responsabile del trattamento possono garantire il rispetto del capo V del Regolamento (UE) 2016/679, utilizzando le clausole contrattuali tipo adottate dalla Commissione conformemente all'articolo 46, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2016/679, purché le condizioni per l'uso di tali clausole contrattuali tipo siano soddisfatte.

Clausola 8

Assistenza al Titolare del trattamento

- a) il Responsabile del trattamento notifica prontamente al Titolare del trattamento qualunque richiesta ricevuta dall'interessato. Non risponde egli stesso alla richiesta, a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal Titolare del trattamento;
- b) il Responsabile del trattamento assiste il Titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi di rispondere alle richieste degli interessati per l'esercizio dei loro diritti, tenuto conto della natura del trattamento. Nell'adempiere agli obblighi di cui alle lettere a) e alla presente lettera, il Responsabile del trattamento si attiene alle istruzioni del Titolare del trattamento;
- c) oltre all'obbligo di assistere il Titolare del trattamento in conformità della lettera b), il Responsabile del trattamento assiste il Titolare del trattamento anche nel garantire il rispetto dei seguenti obblighi, tenuto conto della natura del trattamento dei dati e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento:
 - 1) l'obbligo di effettuare una valutazione dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali («valutazione d'impatto sulla protezione dei dati») qualora un tipo di trattamento possa presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
 - 2) l'obbligo, prima di procedere al trattamento, di consultare le autorità di controllo competenti qualora la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati indichi che il trattamento presenterebbe un rischio elevato in assenza di misure adottate dal Titolare del trattamento per attenuare il rischio;
 - 3) l'obbligo di garantire che i dati personali siano esatti e aggiornati, informando senza indugio il Titolare del trattamento qualora il Responsabile del trattamento venga a conoscenza del fatto che i dati personali che sta trattando sono inesatti o obsoleti;
 - 4) gli obblighi di cui all'articolo 32 Regolamento (UE) 2016/679;
- d) le parti stabiliscono nell'allegato III le misure tecniche e organizzative adeguate con cui il Responsabile del trattamento è tenuto ad assistere il Titolare del trattamento nell'applicazione della presente clausola, nonché l'ambito di applicazione e la portata dell'assistenza richiesta.

Clausola 9

Notifica di una violazione dei dati personali

In caso di violazione dei dati personali, il Responsabile del trattamento coopera con il Titolare del trattamento e lo assiste nell'adempimento degli obblighi che incombono a quest'ultimo a norma degli articoli 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento stesso.

9.1. Violazione riguardante dati trattati dal Titolare del trattamento

In caso di una violazione dei dati personali trattati dal Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento, assiste il Titolare del trattamento:

- a) nel notificare la violazione dei dati personali alle autorità di controllo competenti, senza ingiustificato ritardo, dopo che il Titolare del trattamento ne è venuto a conoscenza (a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche);
- b) nell'ottenere le seguenti informazioni che, in conformità dell'articolo 33, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 devono essere indicate nella notifica del Titolare del trattamento e includere almeno:
 - 1) la natura dei dati personali compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati, nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali;
 - 2) le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
 - 3) le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del Titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali, anche, qualora necessario, per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

- c) nell'adempire, in conformità dell'articolo 34 del Regolamento (UE) 2016/679, all'obbligo di comunicare, senza ingiustificato ritardo, la violazione dei dati personali all'interessato, qualora la violazione degli stessi dati sia suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

9.2. Violazione riguardante dati trattati dal Responsabile del trattamento

In caso di una violazione dei dati personali trattati dal Responsabile del trattamento, quest'ultimo ne dà notifica al Titolare del trattamento senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza. La notifica contiene almeno:

- a) una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
- b) i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;
- c) le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

Le parti stabiliscono nell'allegato III tutti gli altri elementi che il Responsabile del trattamento è tenuto a fornire quando assiste il Titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi che incombono al Titolare stesso ai sensi degli articoli 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679.

SEZIONE III

DISPOSIZIONI FINALI

Clausola 10

Inosservanza delle clausole e risoluzione

- a) Fatte salve le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, qualora il Responsabile del trattamento violi gli obblighi che gli incombono a norma delle presenti clausole, il Titolare del trattamento può dare istruzione al Responsabile di sospendere il trattamento dei dati personali fino a quando quest'ultimo non rispetti le presenti clausole o non sia risolto il contratto. Il Responsabile del trattamento informa prontamente il Titolare del trattamento qualora, per qualunque motivo, non sia in grado di rispettare le presenti clausole;
- b) il Titolare del trattamento ha diritto di risolvere il contratto relativamente al trattamento dei dati personali conformemente alle presenti clausole qualora:
 - 1) il trattamento dei dati personali da parte del Responsabile del trattamento sia stato sospeso dal Titolare del trattamento ai sensi della lettera a) e il rispetto delle presenti clausole non sia stato adempiuto entro un termine ragionevole e in ogni caso entro un mese dalla sospensione;
 - 2) il Responsabile del trattamento violi in modo sostanziale o persistente le presenti clausole o gli obblighi che gli incombono a norma del Regolamento (UE) 2016/679;
 - 3) il Responsabile del trattamento non rispetti una decisione vincolante di un organo giurisdizionale competente o delle autorità di controllo competenti per quanto riguarda i propri obblighi in conformità alle presenti clausole o al Regolamento (UE) 2016/679;
- c) il Responsabile del trattamento ha diritto di risolvere il contratto relativamente al trattamento dei dati personali a norma delle presenti clausole qualora, dopo aver informato, ai sensi della clausola 7.1, lettera b), il Titolare del trattamento che le sue istruzioni violano i requisiti giuridici applicabili, il Titolare del trattamento insista sul rispetto delle istruzioni stesse;
- d) dopo la risoluzione del contratto il Responsabile del trattamento, a scelta del Titolare del trattamento, cancella tutti i dati personali trattati per conto del Titolare del trattamento e certifica a quest'ultimo di averlo fatto, oppure restituisce al Titolare tutti i dati personali e cancella le copie esistenti, a meno che il diritto dell'Unione o dello Stato membro non richieda la conservazione dei dati personali. Finché i dati non sono cancellati o restituiti, il Responsabile del trattamento continua ad assicurare il rispetto delle presenti clausole.

SEZIONE IV

ULTERIORI DISPOSIZIONI

Clausola 11

Ulteriori Disposizioni

Il Responsabile del trattamento dei dati personali nell'effettuare le operazioni di trattamento connesse all'esecuzione del suddetto contratto dovrà attenersi alle seguenti ulteriori disposizioni operative:

- a) i trattamenti dovranno essere svolti nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia di protezione dei dati personali, nonché tenendo conto dei provvedimenti e dei comunicati ufficiali emessi dal Garante per la protezione dei dati personali e per le finalità indicate nell'allegato II;
- b) il Responsabile è autorizzato a procedere all'organizzazione di ogni operazione di trattamento dei dati nei limiti stabiliti dal contratto in essere tra le parti e dalle vigenti disposizioni contenute nel RGPD;
- c) il Responsabile si impegna, già in fase contrattuale, al fine di garantire il rispetto del principio della "Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita" di cui all'articolo 25 del RGPD, a determinare i mezzi "non essenziali" del trattamento e a mettere in atto le misure tecniche e organizzative adeguate, ai sensi dell'articolo 32 del RGPD, prima dell'inizio delle attività, nei limiti della propria autonomia consentita dalle normative vigenti e dal presente atto;
- d) il Responsabile dovrà eseguire i trattamenti funzionali alle attività ad esso attribuite e comunque non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti. Qualora sorgesse la necessità di effettuare trattamenti su dati personali diversi ed eccezionali rispetto a quelli normalmente eseguiti, il Responsabile dovrà informare il Titolare del trattamento ed il Responsabile della protezione dei dati (DPO) della Giunta regionale del Lazio;
- e) il Responsabile – per quanto di propria competenza – è tenuto, in forza di normativa cogente e del contratto, a garantire – per sé, per i propri dipendenti e per chiunque collabori a qualunque titolo – il rispetto della riservatezza, integrità, disponibilità dei dati, nonché l'utilizzo dei predetti dati per le sole finalità specificate nel presente documento e nell'ambito delle attività di sicurezza di specifico interesse del Titolare;
- f) il Responsabile ha il compito di curare, in relazione alla fornitura del servizio di cui al contratto in oggetto, l'attuazione delle misure prescritte dal Garante per la protezione dei dati personali in merito all'attribuzione delle funzioni di "Amministratore di sistema" di cui al provvedimento del 27 novembre 2008, e successive modificazioni ed integrazioni ed, in particolare, di:
 - 1) designare come amministratore di sistema, con le modalità previste dal provvedimento del 27 novembre 2008, le persone fisiche autorizzate ad accedere in modo privilegiato, ai sensi dello stesso provvedimento, ai dati personali del cui trattamento la Giunta regionale del Lazio è Titolare;
 - 2) conservare direttamente e specificamente gli estremi identificativi delle persone fisiche preposte all'interno della società quali amministratori di sistema, in relazione ai dati personali del cui trattamento la Giunta regionale del Lazio è Titolare;
 - 3) attuare le attività di verifica periodica, con cadenza almeno annuale, sul loro operato secondo quanto prescritto dallo stesso provvedimento; gli esiti di tali verifiche dovranno essere comunicati al Titolare del trattamento su richiesta dello stesso;

- g) il Responsabile si impegna a garantire, senza ulteriori oneri per il Titolare, l'esecuzione di tutti i trattamenti individuati al momento della stipula del contratto e dei quali dovesse insorgere in seguito la necessità ai fini dell'esecuzione del contratto stesso;
- h) il Responsabile si impegna ad attivare le necessarie procedure aziendali per identificare ed istruire le persone autorizzate al trattamento dei dati personali ed organizzarne i compiti in maniera che le singole operazioni di trattamento risultino coerenti con le disposizioni di cui alla presente nomina, facendo in modo, altresì, che, sulla base delle istruzioni operative loro impartite, i trattamenti non si discostino dalle finalità istituzionali per cui i dati sono stati raccolti e trattati. Il Responsabile garantirà, inoltre, che le persone autorizzate al trattamento siano vincolate da un obbligo, legalmente assunto, di riservatezza;
- i) il Responsabile si impegna ad attivare per garantire l'adozione delle misure di sicurezza di cui all'articolo 32 del RGPD. In particolare, tenuto conto delle misure di sicurezza in atto, adottate a protezione dei trattamenti dei dati per conto della Giunta regionale del Lazio, come previste dal contratto vigente, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento e, sulla base delle risultanze dell'analisi dei rischi di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, che derivano in particolare dalla distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, porrà in essere le opportune azioni organizzative per l'ottimizzazione di tali misure, al fine di garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, il Responsabile terrà conto, in special modo, dei rischi presentati dal trattamento che derivano in particolare dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

Il Responsabile assicura, inoltre, che le operazioni di trattamento dei dati sono effettuate nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche, organizzative e procedurali a tutela dei dati trattati, in conformità alle previsioni di cui ai provvedimenti di volta in volta emanati dalle Autorità nazionali ed europee (a ciò autorizzate), qualora le stesse siano applicabili rispetto all'attività effettivamente svolta come Responsabile del trattamento.

Nel caso in cui, considerata la propria competenza e ove applicabile rispetto alle attività svolte, il Responsabile dovesse ritenere che le misure adottate non siano più adeguate e/o idonee a prevenire/mitigare i rischi sopramenzionati, è tenuto a darne tempestiva comunicazione scritta al Titolare e a porre comunque in essere tutti gli interventi temporanei, ritenuti essenziali e improcrastinabili, in attesa delle soluzioni definitive da concordare con il Titolare.

L'adozione e l'adeguamento delle misure di sicurezza tecniche devono aver luogo prima di iniziare e/o continuare qualsiasi operazione di trattamento di dati.

Il Responsabile è tenuto a segnalare prontamente al Titolare l'insorgenza di problemi tecnici attinenti alle operazioni di raccolta e trattamento dei dati ed alle relative misure di sicurezza, che possano comportare rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, ovvero di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta/dei trattamenti.

Il Responsabile, ove applicabile, dovrà, altresì, adottare le misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni, di cui alla circolare AgID del 18 aprile 2017, n. 2/2017, nonché le eventuali ulteriori misure specifiche stabilite dal Titolare, nel rispetto dei contratti vigenti;

- l) il Responsabile deve adottare le politiche interne e, ai sensi dell'articolo 25 del RGPD, le misure che soddisfano i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure; adotta inoltre ogni misura adeguata a garantire che i dati personali siano trattati in ossequio al principio di necessità ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse;
- m) il Responsabile, ai sensi dell'articolo 30 del RGPD e nei limiti di quanto dallo stesso stabilito, è tenuto a tenere un registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità per conto del Titolare e a cooperare con il Titolare stesso e con il Garante per la protezione dei dati personali, laddove ne venga fatta richiesta ai sensi dell'articolo 30, paragrafo 4, del RGPD;
- n) il Responsabile è tenuto ad informare di ogni violazione di dati personali (cosiddetta *personal data breach*) il Titolare ed il Responsabile della protezione dei dati (DPO) della Giunta regionale del Lazio, tempestivamente e senza ingiustificato ritardo, entro 24 ore dall'avvenuta conoscenza dell'evento.

Tale notifica, va effettuata tramite PEC da inviare agli indirizzi protocollo@pec.regione.lazio.it, dpo@pec.regione.lazio.it, databreach@pec.regione.lazio.it; la stessa deve essere accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli articoli 33 e 34 del RGPD, per permettere al Titolare, ove ritenuto necessario, di notificare questa violazione al Garante per la protezione dei dati personali e/o darne comunicazione agli interessati, entro il termine di 72 ore da quando il Titolare stesso ne è venuto a conoscenza. Nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive alla suddetta autorità, il Responsabile supporterà il Titolare nella misura in cui le informazioni richieste e/o necessarie per il Garante siano esclusivamente in possesso del Responsabile e/o di suoi sub-responsabili;

- o) il Responsabile garantisce gli adempimenti e le incombenze anche formali verso il Garante per la protezione dei dati quando richiesto e nei limiti dovuti, adoperandosi per collaborare tempestivamente, per quanto di competenza, sia con il Titolare sia con il Garante per la protezione dei dati personali. In particolare:
 - fornisce informazioni sulle operazioni di trattamento svolte;
 - consente l'accesso alle banche dati oggetto delle operazioni di trattamento;
 - consente l'esecuzione di controlli;
 - compie quanto necessario per una tempestiva esecuzione dei provvedimenti inibitori, di natura temporanea;
- q) il Responsabile si impegna ad adottare, su richiesta del Titolare e nel rispetto degli obblighi contrattuali assunti, nel corso dell'esecuzione dei contratti, ulteriori garanzie quali l'applicazione di un codice di condotta applicato o di un meccanismo di certificazione approvato ai sensi degli articoli 40 e 42 del RGPD, laddove adottati. Il Titolare potrà in ogni momento verificare l'adozione di tali ulteriori garanzie;
- r) il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che non abbia preventivamente ottenuto

l'autorizzazione scritta da parte del Titolare e ai patti e alle condizioni previste nel RGPD e nel presente contratto;

- s) il Responsabile è tenuto a comunicare al Titolare ed al DPO della Regione Lazio il nome ed i dati del proprio DPO, laddove il Responsabile stesso lo abbia designato, conformemente a quanto prescritto dall'articolo 37 del RGPD. Il DPO collaborerà e si terrà in costante contatto con il DPO della Regione Lazio;
- t) il Responsabile è tenuto ad individuare e verificare almeno annualmente l'ambito dei trattamenti consentiti alle persone autorizzate e ad impartire ai medesimi istruzioni dettagliate circa le modalità del trattamento;
- u) le persone autorizzate al trattamento sono tenute al segreto professionale e alla riservatezza, anche per il periodo successivo all'estinzione del rapporto di lavoro intrattenuto con il Responsabile, in relazione alle operazioni di trattamento da essi eseguite;
- z) il Responsabile è tenuto, altresì, a vigilare sulla puntuale osservanza delle istruzioni allo stesso impartite.

Il Titolare del trattamento

Il Responsabile del trattamento

ALLEGATO I**Elenco delle parti****TITOLARE DEL TRATTAMENTO:****GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO**

Sede: Via R. Raimondi Garibaldi 7– 00147 Roma,

<Nome, qualifica e dati di contatto del referente> [ovvero del Direttore della Direzione Regionale]

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**Ragione sociale:****Sede legale:**

Tel. :

Mail:

PEC:

<Nome, qualifica e dati di contatto del referente>

Punti di contatto del titolare e del responsabile del trattamento

1. Le parti possono mettersi in contatto tra di loro utilizzando i seguenti punti di contatto:
2. Le parti sono tenute a informarsi costantemente di ogni modifica riguardante i punti di contatto.

Titolare del trattamento

Nome e Cognome:

Email e/o pec:

Referente per la Privacy (es. Coordinatore privacy dell'organizzazione)	Nome e Cognome: Email e/o pec: Contatto telefonico:
DPO	Nome e Cognome: Email / pec:

	Contatto telefonico:
Referente per la cybersicurezza (es.: Responsabile per la transizione al digitale (RTD) ex art. 17 CAD; Chief Information Security Officer (CISO))	Nome e Cognome: Email e/o pec: Contatto telefonico:
Referente tecnico (ad es: Direttore dell'esecuzione, Amministratore di Sistema, Ing. Clinico, etc.)	Nome e Cognome: Email e/o pec: Contatto telefonico:
Referente Unico del Procedimento (RUP)	Nome e Cognome: Email e/o pec: Contatto telefonico:
Direttore Esecuzione Contratto (DEC)	Nome e Cognome: Email e/o pec: Contatto telefonico:

Responsabile del trattamento

Nome e Cognome:

Email e/o pec:

Rappresentante UE del Responsabile del trattamento (ex art. 27 GDPR), ove non sia stabilito nell'Unione	Nome e Cognome: Email e/o pec: Contatto telefonico:
Referente per la Privacy (es. Coordinatore privacy dell'organizzazione)	Nome e Cognome: Email e/o pec: Contatto telefonico:
DPO	Nome e Cognome: Email e/o pec: Contatto telefonico:
Referente per la cybersicurezza (es.: Responsabile per la transizione al digitale (RTD) ex art. 17 CAD; Chief Information Security Officer (CISO))	Nome e Cognome: Email e/o pec: Contatto telefonico:
Referente tecnico (ad es: Amministratore di Sistema, Ing. Clinico)	Nome e Cognome: Email e/o pec:

	Contatto telefonico:
Responsabile Unico delle Attività Contrattuali (RUAC)	Nome e Cognome: Email e/o pec: Contatto telefonico:
Direttore Esecuzione Contratto (DEC)	Nome e Cognome: Email e/o pec: Contatto telefonico:

CONTESTO DI RIFERIMENTO

I Rapporti tra le parti sono stati definiti con:

NOTA ESPLICATIVA: scegliere una o più delle seguenti opzioni:

- deliberazione di Giunta Regionale n. _____ del _____ avente ad oggetto “ _____ ”;
- determinazione dirigenziale n. _____ del _____ avente ad oggetto “ _____ ”;
- contratto sottoscritto in data _____, registrato in data al n. _____;
- Altro _____.

ALLEGATO II**Descrizione del trattamento*****Categorie di interessati i cui dati personali sono trattati:***

NOTA ESPLICATIVA: valorizzare la/le opzione/i coerente/i:

- ☐ a) Dipendenti/Consulenti
- ☐ b) Utenti/Contraenti/Abbonati/Clients (attuali o potenziali)
- ☐ c) Associati, soci, aderenti, simpatizzanti, sostenitori
- ☐ d) Soggetti che ricoprono cariche sociali
- ☐ e) Beneficiari o assistiti
- ☐ f) Pazienti
- ☐ g) Minori
- ☐ h) Persone vulnerabili (es. vittime di violenze o abusi, rifugiati, richiedenti asilo)
- ☐ i) Altro _____

(Esempio:

- cittadini,
- disabili,
- referenti aziende clienti;
- rappresentanti legali aziende potenziali;
- personale dipendente delle aziende clienti;
- etc etc da individuare).

Categorie di dati personali trattati:

NOTA ESPLICATIVA: valorizzare la/le opzione/i coerente/i:

- ☐ a) Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale)
- ☐ b) Dati di contatto (indirizzo postale o di posta elettronica, numero di telefono fisso o mobile)
- ☐ c) Dati di accesso e di identificazione (username, password, customer ID, altro...)
- ☐ d) Dati di pagamento (numero di conto corrente, dettagli della carta di credito, altro...)
- ☐ e) Dati relativi alla fornitura di un servizio di comunicazione elettronica (dati di traffico, dati relativi alla navigazione Internet, altro...)
- ☐ f) Dati relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza
- ☐ g) Dati di profilazione
- ☐ h) Dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento (carta di identità, passaporto, patente, CNS, altro...)
- ☐ i) Dati relativi all'ubicazione
- ☐ l) Dati che rivelano l'origine razziale o etnica
- ☐ m) Dati che rivelano le opinioni politiche
- ☐ n) Dati che rivelano le convinzioni religiose o filosofiche
- ☐ o) Dati che rivelano l'appartenenza sindacale
- ☐ p) Dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale
- ☐ q) Dati relativi alla salute

☐ r) Dati genetici

☐ s) Dati biometrici

☐ t) Altro _____

[Esempio:

eliminare e/o aggiungere in base ai dati personali effettivamente trattati:

Dati comuni:

- *caratteristiche individuali (ad es. peso, altezza ecc.),*
- *codice fiscale e altri codici identificativi (matricola lavoratore);*
- *indirizzo di residenza e/o domicilio,*
- *n. carta d'identità,*
- *indirizzo IP,*
- *codice IBAN,*
- *n. di targa,*
- *dati personali contenuti nel cedolino dello stipendio;*
- *dati reddituali e compensi percepiti;*
- *informazioni presenti nei curriculum vitae;*
- *Informazioni aventi natura "soggettiva" quali opinioni o valutazioni, anche espresse con codici o in termini numerici (valutazioni della prestazione/capacità lavorativa/l'affidabilità; notizie contenute nelle relazioni/consulenze/perizie; esito di test psicologici/disegni; informazioni contenute sotto forma di testo libero come un messaggio di posta elettronica; etc)]*

☐ u) Dati sensibili/particolari trattati (se del caso) e limitazioni o garanzie applicate che tengono pienamente conto della natura dei dati e dei rischi connessi, (esempio rigorosa limitazione delle finalità, limitazioni all'accesso (tra cui accesso solo per il personale che ha seguito una formazione specializzata, tenuta di un registro degli accessi ai dati, limitazioni ai trasferimenti successivi o misure di sicurezza supplementari):

NOTA ESPLICATIVA: indicare la tipologia di dati particolari trattata:

(Esempio:

Dati sensibili/particolari:

- *origine razziale o etnica*
- *opinioni politiche*
- *convinzioni religiose o filosofiche*
- *appartenenza sindacale*
- *dati genetici*
- *dati biometrici (immagini registrate da un sistema di videosorveglianza);*
- *dati relativi alla salute: idoneità al lavoro (compreso informazioni di cui è vietata in ogni caso la pubblicazione a "erogazione ai sensi della legge 104/1992"; "soggetto portatore di handicap"; "anziano non autosufficiente"; "indici di autosufficienza nelle attività della vita quotidiana"; "contributo per ricovero in struttura sanitaria" o per "assistenza sanitaria")*
- *dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale;*

Con riferimento alle categorie particolari di dati (cd. sensibili), il Responsabile del trattamento si impegna ad adottare le prescrizioni contenute nel Provvedimento del Garante Privacy n. 146 del

5 giugno 2019 (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 176 del 29 luglio 2019) per il trattamento di:

NOTA ESPLICATIVA: valorizzare la/le opzione/i coerente/i:

- ☐ categorie particolari di dati nei rapporti di lavoro, le Prescrizioni di cui all'aut. gen. n. 1/2016;
- ☐ categorie particolari di dati da parte degli organismi di tipo associativo, delle fondazioni, delle chiese e associazioni o comunità religiose, le Prescrizioni di cui all'aut. gen. n. 3/2016;
- ☐ categorie particolari di dati da parte degli investigatori privati, le Prescrizioni di cui all'aut. gen. n. 6/2016;
- ☐ dati genetici e i campioni biologici, le Prescrizioni di cui all'aut. gen. n. 8/2016;
- ☐ dati personali per scopi di ricerca scientifica, le Prescrizioni di cui all'aut. gen. n. 9/2016;
- ☐ nessuna delle Prescrizioni di cui supra.

Il Responsabile deve essere in grado di dimostrare, laddove necessario, il rispetto delle succitate specifiche prescrizioni.

[] v) Dati giudiziari:

- informazioni relative a condanne penali e a reati, o a connesse misure di sicurezza.

Natura del trattamento:

Il trattamento è svolto in maniera:

NOTA ESPLICATIVA: valorizzare la/le opzione/i coerente/i:

- [] manuale;
- [] informatizzata
- [] automatizzata
- [] con l'intervento umano
- [] Altro

Finalità per le quali i dati personali sono trattati per conto del Titolare del trattamento e relative basi giuridiche

I dati devono essere raccolti per le seguenti finalità determinate, esplicite e legittime, e quindi trattati secondo modalità compatibili con tale finalità (art. 5 par. 1 lett. b):

NOTA ESPLICATIVA: inserire le finalità del trattamento

Se il Responsabile del trattamento viola il Regolamento (UE) 2016/679, ovvero agisce in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni impartite dal Titolare, determinando le finalità e i mezzi del trattamento ai sensi dell'art. 28, paragrafo 10, del GDPR è da considerarsi Titolare del trattamento in questione.

Durata del trattamento:

Il trattamento potrà essere svolto fino al termine del rapporto contrattuale ovvero, se anteriore, fino alla cessazione di efficacia del contratto. Restano salvi eventuali proroghe e rinnovi.

Al termine o alla cessazione di efficacia del contratto il Responsabile del trattamento deve restituire al Titolare tutti i dati personali trattati per suo conto e cancellare le eventuali copie esistenti in suo possesso (su qualsiasi supporto) secondo le istruzioni ricevute dal Titolare, certificando altresì a quest'ultimo di averlo fatto, a meno che il diritto dell'Unione o dello Stato membro non richieda la conservazione dei dati personali trattati.

Il Titolare si riserva la facoltà di disporre tale verifica tramite un revisore, anche di terza parte, a condizione che non abbia una relazione competitiva con il Responsabile stesso.

E' esplicitamente esclusa la pratica del "blocco da fornitore" (c.d. *Vendor lock-in*).

Finché i dati non sono restituiti e cancellati, il Responsabile del trattamento continua ad assicurare il rispetto delle presenti clausole.

NOTA ESPLICATIVA: In caso di trattamenti da parte di (sub-)Responsabile/i del trattamento, specificare di seguito gli elementi contenuti nel presente allegato II (categorie di interessati, categorie di dati, natura del trattamento ecc) riferiti ad ogni singolo sub-Responsabile.

Copia

ALLEGATO III

Misure tecniche e organizzative, comprese misure tecniche e organizzative per garantire la sicurezza dei trattamenti e dei dati

NOTA ESPLICATIVA: le misure tecniche e organizzative devono essere descritte in modo concreto e non genericamente e devono deve prendere anche le specifiche misure adottate al fine di fornire assistenza al Titolare del trattamento. Le misure si devono riferire alla specifica fattispecie – eliminare le misure non pertinenti e non applicabili e eventualmente aggiungere misure non previste.

Si descrivono di seguito le misure di sicurezza tecniche e organizzative che il Responsabile del trattamento deve mettere in atto, (comprese le eventuali certificazioni in possesso del Responsabile del trattamento pertinenti, ove presenti), per garantire un adeguato livello di sicurezza, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e della finalità del trattamento, nonché dei rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

1) PRIVACY BY DESIGN E BY DEFAULT:

Il Responsabile del trattamento deve rispettare i principi di protezione dei dati fin dalla progettazione (*privacy by design*) e protezione dei dati per impostazione predefinita (*privacy by default*) di cui all'art. 25 GDPR comunicando al Titolare le soluzioni individuate ed adottate per rispettare tali principi (cfr. Considerando 78 GDPR).

In attuazione di tali principi, il Responsabile del trattamento, anche quando utilizza sistemi tecnologici realizzati da terzi, dovrà eseguire un'analisi dei rischi e accertarsi che siano disattivate le funzioni che non hanno una base giuridica e non sono compatibili con le finalità del trattamento previste dal Titolare, ovvero si pongono in contrasto con specifiche norme di settore previste dall'ordinamento unionale e nazionale.

2) ELENCO AGGIORNATO SUB-RESPONSABILI:

Quando il primo Responsabile del trattamento è autorizzato a ricorrere a un altro Responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività, a prescindere dal carattere specifico o generale dell'autorizzazione preliminare scritta del Titolare del trattamento, il primo Responsabile deve tenere un elenco aggiornato degli altri (sub-)responsabili. Su richiesta del Titolare e/o e in caso di accertamenti anche da parte del Garante, il primo Responsabile del trattamento gli fornisce prontamente e non oltre 24 ore copia dell'elenco aggiornato.

Il Primo Responsabile del trattamento si impegna a fornire in modo proattivo al titolare del trattamento tutte le informazioni sull'identità (ad esempio nome, indirizzo, persona di contatto) di tutti i sub-responsabili del trattamento, e a tenerle sempre aggiornate.

3) ATTIVITA' DI REVISIONE, COMPRESE LE ISPEZIONI:

Su richiesta del Titolare del trattamento, a intervalli annuali o se vi sono indicazioni di inosservanza, il Responsabile del trattamento consentirà e contribuirà alle attività di revisione delle attività di trattamento di cui alle presenti clausole. Nel decidere in merito a un riesame o a un'attività di revisione, il Titolare del trattamento potrà tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del Responsabile del trattamento.

Il Titolare del trattamento può scegliere di condurre l'attività di revisione autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di revisione possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Responsabile del trattamento e, se del caso, sono effettuate con un preavviso di almeno 72 ore.

4) TRASFERIMENTO DATI EXTRA UE:

È generalmente vietato qualunque trasferimento di dati da parte del Responsabile del trattamento verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, ovvero a sub-responsabili del trattamento che non rientrano nell'ambito di applicazione territoriale del GDPR, compresi trasferimenti successivi.

Il Responsabile del trattamento si assicura che anche il sub-Responsabile del trattamento non effettui trasferimenti di dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale.

Il Primo Responsabile, nella scelta di ulteriori fornitori, deve privilegiare, a parità di garanzie in materia di protezione dei dati personali, fornitori che sono situati sul territorio nazionale e dell'Unione europea, istruendoli sulla necessità di conservare i dati all'interno dell'Unione stessa. In presenza di una decisione di adeguatezza (cfr. <https://www.garanteprivacy.it/temi/trasferimento-di-dati-all-estero>), il Primo Responsabile del trattamento è tenuto in ogni caso a chiedere specifica autorizzazione al Titolare, in considerazione degli obblighi connessi ai trasferimenti internazionali di cui al capo V del GDPR.

In via del tutto residuale, il Primo Responsabile può ricorrere a responsabili situati in Paesi terzi, richiedendo, ove possibile, l'implementazione di misure supplementari al fine di impedire l'identificazione dell'interessato da parte del responsabile e/o da autorità governative straniere.

In generale, quindi, il Primo Responsabile è in ogni caso tenuto a rispettare le misure previste dal capo V del GDPR, ponendo in essere le misure contrattuali necessarie anche per conto di ulteriori Sub-Responsabili. Ad ogni modo, il trasferimento di dati extra UE può essere effettuato soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento o per adempiere a un requisito specifico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri cui è soggetto il Responsabile del trattamento, e nel rispetto del capo V del GDPR (cfr. https://eur-lex.europa.eu/eli/dec_impl/2021/914/oj?locale=it&uri=CELEX%3A32021D0914).

5) AMMINISTRATORE DI SISTEMA:

Nel caso in cui il Responsabile effettua trattamenti, anche in parte, mediante strumenti elettronici, si impegna ad individuare e a designare gli Amministratori di Sistema ("AdS"), conformandosi altresì, nell'affidamento di tale incarico, a tutto quanto previsto dal provvedimento del Garante Privacy del 27 novembre 2008 [doc. web n. 1577499] (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008), come modificato in base al provvedimento del 25 giugno 2009.

Le persone fisiche designate AdS considerate come tali sono le figure professionali finalizzate alla gestione e alla manutenzione di un impianto di elaborazione o di sue componenti nonché altre figure equiparabili quali gli amministratori di base dati, gli amministratori di reti e di apparati di sicurezza e gli amministratori di sistemi software complessi.

Delle misure e degli accorgimenti prescritti con la designazione di Amministratore di Sistema il Responsabile del trattamento è tenuto a darne la prova; deve altresì conservare direttamente e specificamente, per ogni eventuale evenienza, gli estremi identificativi delle persone fisiche preposte quali Amministratori di Sistema, tenendo costantemente aggiornato tale documento interno (come da Allegato V) e in caso di accertamenti anche da parte del Garante fornire prontamente e comunque entro 24 ore il medesimo documento al Titolare.

6) MISURE MINIME:

Il Responsabile deve dotarsi delle misure minime di sicurezza per limitare il rischio di attacchi informatici.

Per il tramite degli Amministratori di Sistema designati, si impegna a garantire di default le modalità tecniche più efficaci per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio per la sicurezza dei dati.

Il Responsabile si impegna ad installare e mantenere aggiornate, sugli strumenti elettronici oggetto del contratto, tutte le misure e gli accorgimenti eventualmente prescritti dai Provvedimenti emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (GPDP), dall'Agenzia per l'Italia Digitale

(AGID) e dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN), applicabili al servizio commissionato, nonché le ulteriori misure di sicurezza previste nel contratto di fornitura.

Nello specifico, il Responsabile si impegna al rispetto e alla dimostrazione di quanto previsto da:

- le Linee guida - Sicurezza nel Procurement ICT (Pubblicato il 19/05/2020 - Aggiornato il 19/05/2020) e disponibile anche alla seguente url: <https://trasparenza.agid.gov.it/download/4514.html>
- Linee guida per lo sviluppo del software sicuro (Ultimo aggiornamento 06-05-2020), disponibile alla seguente url: <https://www.agid.gov.it/it/sicurezza/cert-pa/linee-guida-sviluppo-del-software-sicuro>
- le «Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni. (Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 1° agosto 2015)». (17A03060) (G.U Serie Generale n.103 del 05-05-2017), disponibili anche alla seguente url: <https://www.agid.gov.it/it/sicurezza/misure-minime-sicurezza-ict>
- Linee guida ACN rafforzamento resilienza (novembre 2024), disponibili anche alla seguente url: <https://www.acn.gov.it/portale/documents/20119/564002/Linee+guida+ACN+rafforzamento+resilienza.pdf/d143d555-eeb0-766b-8e50-46f5f3012bd9?t=1736781799873>

In ogni caso, il Responsabile è tenuto a fare tutto quanto è possibile per evitare la violazione di dati, in primo luogo adottando costantemente le misure di mitigazione che sono pubblicamente diffuse, specialmente quelle raccomandate dall'ACN.

- Sui criteri per l'approvvigionamento di beni e servizi affinché tengano conto degli elementi di cybersicurezza si veda l'art. 14 della L. 90/2024.

7) MISURE ULTERIORI:

NOTA ESPLICATIVA: adattare alla singola fattispecie – eliminare le misure non pertinenti e non applicabili

Il Responsabile del trattamento, ferma la dimostrazione della loro adozione, si impegna a mettere in atto misure tecniche e organizzative più specifiche, come di seguito:

a) mezzi che permettono di garantire la confidenzialità, l'integrità, la disponibilità e la resilienza costante dei sistemi e dei servizi di trattamento.

a.1) la capacità di assicurare la riservatezza dei dati trattati, facendo in modo che le password relative alle utenze dei soggetti autorizzati siano di lunghezza non inferiore a otto caratteri e siano sottoposte a un controllo automatico di qualità che impedisca l'uso di password "deboli" e che le medesime password siano modificate almeno al primo utilizzo;

a.2) la capacità di assicurare la riservatezza dei dati trattati, facendo in modo che l'autenticazione dei soggetti autorizzati avvenga tramite un processo di autenticazione multifattoriale (MFA);

a.3) la capacità di contrastare efficacemente attacchi informatici di tipo brute force sul sistema di autenticazione online, anche introducendo limitazioni al numero di tentativi infruttuosi di autenticazione;

a.4) crittografia dei dati che i dispositivi del fornitore/Responsabile (computer, portatili, tablet, ecc.) devono rispettare;

a.5) l'accesso alla rete locale dell'amministrazione da parte del fornitore/Responsabile deve essere configurato con le abilitazioni strettamente necessarie alla realizzazione di quanto contrattualizzato, vale a dire consentendo l'accesso esclusivamente alle risorse necessarie. L'accesso dall'esterno mediante VPN deve essere consentito, solo se strettamente necessario, utilizzando account VPN personali configurati e abilitati opportunamente. Gli accessi dovranno poter essere tracciati per eventuali successivi audit;

a.6) nelle forniture di sviluppo e manutenzione, l'utilizzo dei dati dell'amministrazione per la realizzazione di quanto contrattualizzato deve essere consentito esclusivamente su

server/database di sviluppo nei quali sono stati importati i dati necessari per gli scopi del progetto. Tale misura consiste nel gestire l'accesso ai server e ai DB in modo da rispettare questa regola generale, tracciando le eventuali eccezioni che dovessero verificarsi.

- b) mezzi che permettono di ristabilire la disponibilità dei dati a carattere personale e l'accesso a questi nei tempi appropriati in caso di incidente fisico o tecnico;
- c) rilevare e detenere a norma di legge copia dei log di accesso all'applicativo e di sistema;
- d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;
- e) nomina di un DPO, nei casi previsti dall'art. 37 GDPR ovvero per i soggetti privati obbligati alla sua designazione. Nel caso in cui il Responsabile del trattamento ritenesse tale nomina non obbligatoria, alla luce del principio di accountability è tenuto a dare la prova della mancanza dei criteri di nomina (cfr. Nuove FAQ sul Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) in ambito privato, punto nn. 3 e 4);
- f) poter dimostrare che chiunque agisca sotto la loro autorità e abbia accesso a dati personali non tratti tali dati se non è istruito in tal senso dal Responsabile del trattamento e non abbia ricevuto idonea formazione;
- g) una procedura per la gestione degli incidenti di sicurezza e delle violazioni di dati personali (cd. "Data Breach");
- h) sottoscrizione di polizze assicurative che tengano conto dei risarcimenti danni di cui all'art. 82 del GDPR con massimali adeguati;
- i) il Responsabile è tenuto ad effettuare preliminarmente, e indipendentemente dal titolare del trattamento, una Valutazione del Rischio per la sicurezza dei dati (v. ad es.: <https://www.enisa.europa.eu/risk-level-tool/risk>) che tenga in considerazione i rischi presentati dal trattamento come la distruzione accidentale o illegale, la perdita, la modifica, la rivelazione o l'accesso non autorizzati (cfr. considerando 83 GDPR);
- l) Sulle reti messe a disposizione dal fornitore devono essere presenti di dispositivi di sicurezza perimetrale con funzioni di sicurezza (ad esempio Firewall e sistemi di Network Detection ed Event & Log Monitoring, SIEM, ecc.) necessari a rilevare e contenere eventuali incidenti di sicurezza ICT e in grado di gestire gli IoC (Indicator of Compromise);
- m) Il fornitore deve usare protocolli cifrati e meccanismi di autenticazione nell'ambito dei servizi erogati;
- n) Qualora il fornitore subisca un attacco, in conseguenza del quale vengano compromessi sistemi del committente da lui gestiti, deve farsi carico delle bonifiche del caso, e riportare i sistemi in uno stato di assenza di vulnerabilità.
- o) Il fornitore si impegna a trattare, trasferire e conservare le eventuali repliche dei dati oggetto di fornitura, ove autorizzate dalle amministrazioni, sempre all'interno del territorio dell'UE;
- p) laddove la tipologia del trattamento rientri nell'elenco di cui all'ALLEGATO 1 AL PROVVEDIMENTO N. 467 DELL'11 OTTOBRE 2018 [doc. web n. 9058979] (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 269 del 19 novembre 2018), il Responsabile è tenuto ad effettuare preliminarmente, e indipendentemente dal titolare del trattamento, una Valutazione d'impatto sul prodotto/servizio (cfr. <https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/8581268>).

7.1) Verificare la documentazione finale di progetto

Alla fine di ogni singolo progetto, il Titolare verifica che il fornitore/Responsabile rilasci la seguente documentazione:

- documentazione finale e completa del progetto;
- manuale di installazione/configurazione;
- report degli Assessment di Sicurezza eseguiti con indicazione delle vulnerabilità riscontrate e le azioni di risoluzione/mitigazione apportate.
- "libretto di manutenzione" del prodotto (software o hardware), con l'indicazione delle attività da eseguire per mantenere un adeguato livello di sicurezza del prodotto realizzato o acquistato.

In particolare, nel libretto di manutenzione deve essere indicato:

- produttore e versione dei prodotti software utilizzati (ad esempio web server, application server, CMS, DBMS), librerie, firmware;
- indicazioni per il reperimento dei Bollettini di Sicurezza dei singoli produttori di hardware/software;
- indicazioni sul processo di installazione degli aggiornamenti sicurezza;
- documento di EoL (documento che contiene indicazione dei prodotti utilizzati e relativo fine vita/rilascio aggiornamenti sicurezza);

7.2) Distruzione del contenuto logico (wiping) dei dispositivi che vengono sostituiti

Nelle acquisizioni di attività di conduzione CED o di gestione di parchi di PC (fleet management), occorre verificare che l'hardware dismesso venga cancellato e distrutto in modo sicuro, evitando rischi che dati critici possano restare erroneamente memorizzati sull'hardware dismesso stesso.

Nei rapporti contrattuali col Responsabile va definito un processo di verifica strutturato che deve almeno prevedere:

- la consegna di un verbale di avvenuta distruzione da parte del fornitore;
- nel caso di sistemi critici, la programmazione di una azione ispettiva o di altri sistemi di monitoraggio e/o controllo.

7.3) Manutenzione - aggiornamento dei prodotti:

E' fatto obbligo agli amministratori di sistema di eseguire gli aggiornamenti ogni qualvolta sui siti dei produttori vengono rilasciati patch e correzioni per problemi di vulnerabilità.

7.4) Vulnerability Assessment

Il Fornitore/Responsabile deve eseguire, su beni e servizi classificati critici ed esposti sul web, un Vulnerability Assessment a cadenza almeno annuale, e ogniqualvolta si apportano modifiche alla configurazione software/hardware.

Ad ogni modo, il Primo Responsabile e gli eventuali Sub-Responsabili sono chiamati a implementare le misure di sicurezza sopra indicate, ferma restando la necessaria predisposizione di ogni misura tecnica e organizzativa adeguata a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ai sensi degli artt. 5, parr. 1, lett. f), e 2, e 32 del GDPR. In ossequio ai principi di privacy by design e by default e con riferimento alla natura, al contesto e ai trattamenti connessi ai trattamenti effettuati, il Primo Responsabile e gli eventuali Sub-Responsabili possono concordare misure tecniche e organizzative aggiuntive rispetto a quanto previsto nel presente contratto.

7.5) Altre misure tecniche e organizzative:

NOTA ESPLICATIVA: eliminare quelle non pertinenti e aggiungere quelle mancanti:

- misure di pseudonimizzazione e cifratura dei dati personali;
- misure per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento
- misure per assicurare la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento
- misure di identificazione e autorizzazione dell'utente misure di protezione dei dati durante la trasmissione misure di protezione dei dati durante la conservazione

- misure per garantire la sicurezza fisica dei luoghi in cui i dati personali sono trattati misure per garantire la registrazione degli eventi
- misure per garantire la configurazione del sistema, compresa la configurazione per impostazione predefinita misure di informatica interna e di gestione e governance della sicurezza informatica
- misure di certificazione/garanzia di processi e prodotti misure per garantire la minimizzazione dei dati misure per garantire la qualità dei dati
- misure per garantire la conservazione limitata dei dati misure per garantire la Responsabilità
- misure per consentire la portabilità dei dati e garantire la cancellazione]

8) PERSONALE AUTORIZZATO:

Il Responsabile del trattamento si impegna a produrre ed aggiornare in caso di modifiche l'elenco degli operatori autorizzati singolarmente ed opportunamente formati in materia di privacy (ivi inclusi gli opportuni aggiornamenti normativi), impartendo per iscritto specifiche istruzioni per trattare i dati degli utenti nell'ambito della propria attività e con i limiti di legge, curando, in particolare, il profilo della sicurezza di accesso e dell'integrità dei dati ai sensi dell'art. 29 del GDPR. Inoltre, il Responsabile s'impegna a stabilire le modalità di accesso ai dati e l'organizzazione del lavoro degli autorizzati al trattamento, avendo cura di adottare preventivamente misure organizzative adeguate al rischio per diritti e libertà delle persone fisiche. Inoltre, deve garantire che le persone autorizzate siano state istruite sulla procedura di gestione degli incidenti di sicurezza e la gestione delle violazioni di dati personali. Il Titolare può richiedere una prova documentata al fine di verificare tali adempimenti.

Considerato che il rispetto delle disposizioni contenute nelle regole deontologiche, ai sensi dell'art. 2-quater del D.lgs. n. 196/2003, come novellato dal D.lgs. 101/2018, costituisce per il Titolare del trattamento condizione essenziale per la liceità e la correttezza del trattamento dei dati personali, quest'ultimo obbliga il Responsabile del trattamento affinché anche il proprio personale autorizzato sia impegnato al rispetto delle seguenti:

- ☐ Regole deontologiche relative al trattamento dei dati personali nell'esercizio dell'attività giornalistica (G.U. del 4 gennaio 2019, n. 3);
- ☐ Regole deontologiche per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica (G.U. del 14 gennaio 2019, n. 11);
- ☐ Regole deontologiche per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale (G.U. del 14 gennaio 2019, n. 11);
- ☐ Regole deontologiche relative ai trattamenti di dati personali effettuati per svolgere investigazioni difensive o per fare valere o difendere un diritto in sede giudiziaria (G.U. del 15 gennaio 2019, n. 12);
- ☐ Regole deontologiche per il trattamento a fini di archiviazione nel pubblico interesse o per scopi di ricerca storica (G.U. del 15 gennaio 2019, n. 12);
- ☐ nessuna delle Regole deontologiche di cui supra.

9) REGISTRO DEL TRATTAMENTO:

Il Responsabile del trattamento, anche laddove non rientri nelle casistiche definite dall'art. 30, parr. 2 e 5, del GDPR tiene per iscritto un Registro delle attività relative ai trattamenti svolti per conto del Titolare.

10) ASSISTENZA AL TITOLARE:

In generale, il Responsabile del trattamento è tenuto ad assistere il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi a cui è vincolato quest'ultimo e a rispondere prontamente e comunque non oltre 72 ore dalle richieste di informazioni del Titolare del trattamento.

Il Responsabile comunicherà ogni informazione utile al fine di assistere il Titolare nell'adempimento degli obblighi di rispondere alle richieste degli interessati per l'esercizio dei loro diritti. Qualora il Responsabile del trattamento venga a conoscenza del fatto che i dati personali che sta trattando sono inesatti o obsoleti, informa senza indugio e comunque non oltre 72 ore il Titolare affinché possa garantire che i dati personali siano esatti e aggiornati.

Nel caso in cui riceva richieste degli interessati per l'esercizio dei loro diritti, il Responsabile notifica prontamente e comunque non oltre 72 ore al Titolare del trattamento qualunque richiesta ricevuta dall'interessato in quanto non è autorizzato a rispondere egli stesso alla richiesta.

Inoltre, il Responsabile del trattamento assiste il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi imposti a quest'ultimo ai sensi dell'articolo 32 del GDPR, fornendogli, tra l'altro, le informazioni riguardanti le misure tecniche e organizzative da questi adottate in conformità all'articolo 32 medesimo, unitamente a tutte le altre informazioni necessarie al Titolare del trattamento per conformarsi agli obblighi a lui imposti per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

Il Responsabile si impegna a predisporre, condividere e aggiornare periodicamente la valutazione del rischio per la sicurezza dei dati e la valutazione di impatto sulla protezione dei dati e, comunque, a redigere uno o più atti di documentazione delle scelte, dando atto della conformità alla normativa sulla protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati e alla circolazione dei dati, ovvero indicando che il trattamento presenterebbe un rischio elevato.

Laddove la valutazione di impatto sulla protezione dei dati presentasse un rischio elevato, anche in fase di consultazione con la/le autorità di controllo competenti, il Responsabile assisterà il Titolare del trattamento per adottare le misure adeguate per attenuare il rischio.

Il Responsabile si impegna ad adibire apposito ufficio/referente, segnalando un punto di contatto diretto al Titolare del trattamento, alle incombenze relative alla notificazione e comunicazioni previste dal GDPR.

11) COMUNICAZIONE E REGISTRO DI INCIDENTI DI SICUREZZA E DI VIOLAZIONI DI DATI PERSONALI

In caso di incidente di sicurezza e/o di violazione dei dati personali (cd. Data Breach), senza indugio il Responsabile del trattamento coopera con il Titolare e lo assiste nell'adempimento degli obblighi, ai sensi degli artt. 33 e 34 GDPR.

Nel caso di incidente di sicurezza e/o di una violazione dei dati personali trattati dal Responsabile del trattamento, quest'ultimo ne dà comunicazione al Titolare senza ingiustificato ritardo e comunque non oltre 24 ore dopo esserne venuto a conoscenza. La comunicazione iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento e le altre informazioni sono fornite non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo. Il Responsabile documenta qualsiasi incidente di sicurezza e/o di violazione dei dati personali, comprese le circostanze a essa relative, le sue conseguenze e i provvedimenti adottati per porvi rimedio.

Il Responsabile deve mantenere un Registro degli incidenti di sicurezza, anche qualora non vi siano delle violazioni dei dati personali, per coadiuvare il Titolare nel suo obbligo relativo al paragrafo 5 dell'art. 33 del GDPR.

A seguito del verificarsi di detti incidenti il Titolare potrà:

- effettuare le succitate attività di revisione, comprese le ispezioni;

- prescrivere l'adozione di misure di sicurezza aggiornate e/o ulteriori anche rispetto a quelle previste dal presente accordo;
- attivare azioni di rivalsa nei confronti del Responsabile;
- applicare le penali contrattuali;
- risolvere il contratto (cfr. la succitata Clausola 10).

Il Responsabile deve adottare procedure tecniche e organizzative volte alla gestione di eventuali incidenti di sicurezza e di violazioni di dati personali; deve disporre altresì di una struttura per la prevenzione e gestione degli incidenti informatici e delle violazioni di dati personali con il compito d'interfacciarsi con le analoghe strutture del Titolare.

12) LINEE GUIDA E PROVVEDIMENTI DELL'AUTORITA' GARANTE PRIVACY:

NOTA ESPLICATIVA: eliminare i provvedimenti non pertinenti e aggiungere quelli applicabili alla fattispecie ove esistenti:

Il Responsabile del trattamento s'impegna a mettere in atto le misure tecniche e organizzative previste da Linee Guida e provvedimenti adottati dalle Autorità europee in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento a quelli adottati dal Garante Privacy italiano quali:

- Misure di sicurezza e modalità di scambio dei dati personali tra amministrazioni pubbliche - 2 luglio 2015 ((Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 179 del 4 agosto 2015);
- Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (Raee) e misure di sicurezza dei dati personali - 13 ottobre 2008 (G.U. n. 287 del 9 dicembre 2008);
- Semplificazione delle misure di sicurezza contenute nel disciplinare tecnico di cui all'Allegato B) al Codice in materia di protezione dei dati personali - 27 novembre 2008 (G.U. n. 287 del 9 dicembre 2008);
- Posta elettronica e internet – 1° marzo 2007;

- Altro

In materia di protezione di dati personali il Responsabile del trattamento si impegna a rispettare e mettere in atto, vigilando sulla loro applicazione, le misure previste nei codocumenti che seguono:

- ☐ Allegato A: Misure tecniche e organizzative applicate dalle SWH per garantire i requisiti di Privacy by Design e by Default nelle Attività di sviluppo dei Software Gestionali, di cui al CODICE DI CONDOTTA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EFFETTUATO DALLE IMPRESE DI SVILUPPO E PRODUZIONE DI SOFTWARE GESTIONALE (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale del 278 del 27 novembre 2024) VEDI ANCHE PROVVEDIMENTO DEL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI N. 618 DEL 17 OTTOBRE 2024
- ☐ Allegato B: Misure di sicurezza applicate dalle SWH per lo svolgimento dei Servizi riguardanti i SW Gestionali impiegati nei contesti on premise e in cloud, di cui al CODICE DI CONDOTTA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EFFETTUATO DALLE IMPRESE DI SVILUPPO E PRODUZIONE DI SOFTWARE GESTIONALE (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale del 278 del 27 novembre 2024) VEDI ANCHE PROVVEDIMENTO DEL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI N. 618 DEL 17 OTTOBRE 2024
- ☐ Linee guida in materia di conservazione delle password (ACN & GPDP, Provvedimento n. 594 del 7 dicembre 2023, come peraltro prescritto dall'art. 9 della L. n. 90/2024)
- ☐ Linee guida cookie e altri strumenti di tracciamento - 10 giugno 2021

- ☐ Provvedimento in materia di videosorveglianza - 8 aprile 2010;
- ☐ Adempimenti semplificati per il customer care (inbound) - 15 novembre 2007
- ☐ RFID Etichette intelligenti: prescrizioni - 9 Marzo 2005;
- ☐ Provvedimento generale prescrittivo in tema di biometria - 12 novembre 2014;
- ☐ Sistemi di localizzazione dei veicoli nell'ambito del rapporto di lavoro - 4 ottobre 2011;
- ☐ Sistemi di videosorveglianza per il controllo della procedura di raccolta del campione urinario a fini certificatori o di cura della salute 15 maggio 2013;
- ☐ Trattamento di dati personali per profilazione on line - 19 marzo 2015;
- ☐ Provvedimento generale in materia di trattamento dei dati personali nell'ambito dei servizi di *mobile remote payment* – 22 maggio 2014 (*Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 137 del 16 giugno 2014*)
- ☐ Trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati – 15 maggio 2014;
- ☐ Dossier sanitario - 4 giugno 2015
- ☐ Svolgimento di indagini di customer satisfaction in ambito sanitario - 5 maggio 2011;
- ☐ Le norme del Codice Privacy non in contrasto con il Regolamento Europeo e non oggetto di abrogazione/modifica
- ☐ per i trattamenti di dati sensibili svolti dai soggetti pubblici (quelli di cui all'art. 6.1.c) ed e) del GDPR), in considerazione dell'art. 6.2 del GDPR saranno valutate le misure di sicurezza attualmente previste attraverso le disposizioni di legge volta per volta applicabili nel rispetto degli specifici regolamenti attuativi (ex artt. 20 e 22 del Codice), ove questi ultimi contengano disposizioni in materia di sicurezza dei trattamenti.
- ☐ Le buone prassi in materia di sicurezza o Privacy proposte da ENISA (Agenzia europea per la sicurezza delle reti e dell'informazione);
- ☐ Le buone prassi in materia di sicurezza o Privacy proposte da associazioni:
(Esempio:
 - *Center for Internet Security*;
 - *Critical Security Controls for Effective Cyber Defense*;
 - *CIS Benchmarks*;
 - *Altro*)
- ☐ Altro _____

13) CERTIFICAZIONI PERTINENTI:

Per attestare l'adeguatezza delle misure di sicurezza adottate (cfr. art. 28.5 del GDPR), il Responsabile del trattamento aderisce a specifici codici di condotta o a schemi di certificazione come di seguito:

NOTA ESPLICATIVA: valorizzare le certificazioni possedute ed eliminare quelle non pertinenti.

a) visto l'art. 43.1.b) del GDPR, che prevede una certificazione accreditata ISO 17065, il Responsabile del trattamento ha ottenuto il rilascio delle seguenti certificazioni:

- ☐ ISDP©10003 (ITA);
- ☐ Carpa (LU);
- ☐ Europrivacy (LU);
- ☐ Europrice (D);
- ☐ altra certificazione accreditata ISO 17065 in materia di protezione dei dati personali;

b) visto l'art. 32 (nonché l'art. 25) del GDPR, anche se la norma di accreditamento ISO 17021-1 non è da considerarsi valida ai fini del GDPR, pur tuttavia molti argomenti trattati hanno riscontro in specifici requisiti di legge europei e nazionali, il Responsabile del trattamento possiede le seguenti certificazioni, con il relativo ambito di applicazione:

- ☐ ISO/IEC 27001 [indicare l'ambito di applicazione];
- ☐ ISO/IEC 22301;
- ☐ ISO/IEC 20000-1;
- ☐ ISO/IEC 27701;
- ☐ ISO/IEC 27017 e ISO/IEC 27018, integrate, come addendum alla Norma ISO/IEC 27001;
- ☐ altra certificazione accreditata (e/o integrata) come addendum alla Norma ISO/IEC 27001;
- ☐ altra certificazione accreditata in materia di privacy e gestione della sicurezza delle informazioni;

c) il Responsabile del trattamento ha ottenuto inoltre le seguenti certificazioni:

- ☐ ISO 9001;
- ☐ ISO 13485;
- ☐ altra certificazione accreditata in materia di gestione della qualità;

☐ ALTRO _____.

d) visto l'art. 106, comma 8, del D. Lgs. n. 36/2023, "*Garanzie per la partecipazione alla procedura*", ai fini del presente affidamento il Responsabile del trattamento ha ottenuto tra le norme di certificazione ivi previste le seguenti:

☐ ALTRO _____.

14) INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO E CONSENSO DELL'INTERESSATO:

Nel caso in cui il/i trattamenti oggetto del presente contratto si basino sul consenso l'informativa redatta dal Titolare del trattamento deve essere:

- ☐ Consegnata a mano all'interessato;
- ☐ Pubblicata online sul sito XXXX;
- ☐ Non applicabile;
- ☐ Consegnata dal Titolare stesso;
- ☐ Altro (*specificare nello spazio sottostante*).

Gestione del consenso.

Quando il trattamento si fonda sulla base giuridica del consenso "libero" dell'interessato viene fornita dal Titolare specifica informativa e viene richiesto apposito consenso in mancanza del quale non si procederà al relativo trattamento.

Il consenso va raccolto e registrato tramite:

- ☐ Informativa e modulo raccolta consenso cartaceo redatto, reso e raccolto a cura del Titolare del trattamento;
- ☐ Informativa e modulo raccolta consenso cartaceo redatto a cura del Titolare e reso/raccolto da XXXX che dovrà consegnare la modulistica firmata al Titolare del trattamento;

- ☐ Raccolta e registrazione del consenso tramite sistema informatico XXXX;
- ☐ Altro;
- ☐ Non applicabile.

Copia

ALLEGATO IV**Elenco dei sub-responsabili del trattamento**

Il titolare del trattamento ha autorizzato il ricorso ai seguenti sub-responsabili del trattamento :

Sub-Responsabile del trattamento (Nome, ragione sociale, sede legale)	Descrizione del trattamento (compresa la delimitazione delle responsabilità qualora siano autorizzati più sub- Responsabili)	Attività svolte per conto del primo Responsabile	Dati di contatto del referente (nome, indirizzo, persona di contatto)

Copia

ALLEGATO V**Disciplina dei servizi di Amministratore di Sistema**

NOTA ESPLICATIVA: da utilizzare quando le prestazioni contrattuali implicino l'erogazione di servizi di amministrazione di sistema

Le persone fisiche designate AdS sono individuate in base ai criteri forniti nel provvedimento del Garante Privacy del 27 novembre 2008 [doc. web n. 1577499] (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008), come modificato in base al provvedimento del 25 giugno 2009, che considera come tali le figure professionali finalizzate alla gestione e alla manutenzione di un impianto di elaborazione o di sue componenti nonché altre figure equiparabili quali gli amministratori di base dati, gli amministratori di reti e di apparati di sicurezza e gli amministratori di sistemi software complessi. Il Responsabile del trattamento tiene un registro aggiornato di tutti gli Amministratori di Sistema (AdS) nonché di quegli Amministratori di Sistema la cui attività riguarda anche indirettamente servizi o sistemi che trattano o che permettono il trattamento di informazioni di carattere personale dei lavoratori (AdS/L) nominati al momento della sottoscrizione del presente contratto. Ciò anche al fine di consentire al Titolare di rendere nota o conoscibile l'identità degli AdS/L in relazione ai diversi servizi informatici cui questi sono preposti.

Il Responsabile tiene costantemente aggiornato il registro nella forma di seguito indicata

e informa per iscritto il Titolare del trattamento di eventuali modifiche previste di tale elenco riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di Amministratori di Sistema.

[in alternativa]

e in caso di accertamenti da parte del Garante o su richiesta del Titolare del trattamento, gli fornisce prontamente e comunque entro 24 ore il medesimo allegato

Col. 1 Cognome e Nome della persona fisica designata AdS	Col. 2 Società e Organizzazione di appartenenza	Col. 3 Ubicazione di lavoro dell'Ads	Col. 4 Funzioni attribuite all'AdS: ambito di operatività per settori o per aree operative (<i>job description</i>)	Col. 5 Banca dati gestita e trattamenti consentiti	Col. 6 La persona in questione tratta informazioni di carattere personale dei lavoratori (AdS/L)?	
					SI	NO

Legenda:
Colonna 1: Cognome e Nome: cognome e nome della persona fisica che è stata designata, per iscritto, Amministratore di Sistema
Colonna 2: Organizzazione di appartenenza: indica la ragione sociale della Società di appartenenza dell'AdS e gli estremi identificativi dell'unità organizzativa nella quale l'AdS opera.
Colonna 3: Ubicazione: indica l'ubicazione di lavoro nella quale l'AdS svolge normalmente la sua attività
Colonna 4: Funzioni attribuite: descrive l'elenco dei servizi informatici assegnati alla persona, l'ambito di operatività per settori o per aree operativa. Vale a dire la *job description* dell'AdS.
Colonna 5: Banca dati gestita e trattamenti consentiti: indica le banche dati a cui l'AdS è autorizzato ad accedere e il tipo di operazioni consentite sui dati ivi contenuti. Vale a dire il "profilo di autorizzazione" dell'AdS.
Colonna 6: Trattamento di informazioni dei lavoratori (AdS/L): la colonna "SI" indica quegli AdS la cui attività, in relazione ai diversi servizi informatici cui sono preposti, riguarda anche indirettamente servizi o sistemi che trattano o che permettono il trattamento di informazioni di carattere personale dei lavoratori (per brevità: "AdS/L"). Il dato viene fornito in adempimento a quanto prescritto dal Provvedimento del Garante che pone a carico dei Titolari del trattamento l'obbligo di rendere nota, nell'ambito della propria organizzazione, l'identità degli AdS/L al fine di richiamare l'attenzione sulla rilevanza e la criticità insite nello svolgimento della loro mansione.

Il Responsabile del trattamento, si impegna più specificamente a:

- 1) individuare i soggetti ai quali affidare il ruolo di Amministratori di Sistema (System Administrator), Amministratori di Base Dati (Database Administrator), Amministratori di Rete (Network Administrator) e/o Amministratori di Software Complessi e, sulla base del successivo atto di designazione individuale, impartire le istruzioni a detti soggetti, vigilando sul relativo operato;
- 2) assegnare ai suddetti soggetti una user id che contenga riferimenti agevolmente riconducibili all'identità degli Amministratori e che consenta di garantire il rispetto delle seguenti regole:
 - a. divieto di assegnazione di user id generiche e già attribuite anche in tempi diversi;
 - b. utilizzo di utenze amministrative anonime, quali "root" di Unix o "Administrator" di Windows, solo per situazioni di emergenza; le relative credenziali devono essere gestite in modo da assicurare l'imputabilità di chi ne fa uso;
 - c. disattivazione delle user id attribuite agli Amministratori che non necessitano più di accedere ai dati;
- 3) associare alle user id assegnate agli Amministratori una password e garantire il rispetto delle seguenti regole:
 - a. utilizzare password con lunghezza minima di almeno 14 caratteri, qualora l'autenticazione a più fattori non sia supportata;
 - b. cambiare la password alla prima connessione e successivamente almeno ogni 30 giorni (password aging).
 - c. le password devono differire dalle ultime 5 utilizzate (password history);
 - d. conservare le password in modo da garantirne disponibilità e riservatezza;
 - e. registrare tutte le immissioni errate di password. Ove tecnicamente possibile, gli account degli Amministratori devono essere bloccati dopo un numero massimo di tentativi falliti di login;
 - f. assicurare che l'archiviazione di password o codici PIN su qualsiasi supporto fisico avvenga solo in forma protetta da sistemi di cifratura;
- 4) assicurare la completa distinzione tra utenze privilegiate e non privilegiate di amministratore, alle quali devono corrispondere credenziali diverse;
- 5) assicurare che i profili di accesso, in particolare per le utenze con privilegi amministrativi, rispettino il principio del need-to-know, ovvero che non siano attribuiti diritti superiori a

- quelli realmente necessari per eseguire le normali attività di lavoro. Le utenze con privilegi amministrativi devono essere utilizzate per il solo svolgimento delle funzioni assegnate;
- 6) mantenere aggiornato un inventario delle utenze privilegiate (Anagrafica AdS), anche attraverso uno strumento automatico in grado di generare un alert quando è aggiunta una utenza amministrativa e quando sono aumentati i diritti di una utenza amministrativa;
 - 7) adottare sistemi di registrazione degli accessi logici (log) degli Amministratori ai sistemi e conservare gli stessi per un congruo periodo non inferiore a 6 mesi. Qualora la Società utilizzi sistemi messi a disposizione dalla Regione, comunicare agli Amministratori che la Regione stessa procederà alla registrazione e conservazione dei log;
 - 8) impedire l'accesso diretto ai singoli sistemi con le utenze amministrative. In particolare, deve essere imposto l'obbligo per l'Amministratore di accedere con una utenza normale e solo successivamente dargli la possibilità di eseguire, come utente privilegiato, i singoli comandi;
 - 9) utilizzare, per le operazioni che richiedono utenze privilegiate di amministratore, macchine dedicate, collocate in una rete logicamente dedicata, isolata rispetto ad internet. Tali macchine non devono essere utilizzate per altre attività;
 - 10) comunicare al momento della sottoscrizione del presente atto, e comunque con cadenza almeno annuale ed ogni qualvolta se ne verifichi la necessità, alla Regione gli estremi identificativi delle persone fisiche preposte quali Amministratori di Sistema, di Base Dati, di Rete e/o di software Complessi, specificando per ciascuno di tali soggetti:
 - a. il nome e cognome;
 - b. la user id assegnata agli Amministratori;
 - c. il ruolo degli Amministratori (ovvero di Sistema, Base Dati, di Rete e/o di Software Complessi);
 - d. i sistemi che gli stessi gestiscono, specificando per ciascuno il profilo di autorizzazione assegnato;
 - 11) eseguire, con cadenza almeno annuale, le attività di verifica dell'operato degli Amministratori e consentire comunque alla Regione Lazio, ove ne faccia richiesta, di eseguire in proprio dette verifiche;
 - 12) nei limiti dell'incarico affidato, mettere a disposizione del Titolare e del DPO della Regione quando formalmente richieste, le seguenti informazioni relative agli Amministratori: log in riusciti, log in falliti, log out. Tali dati dovranno essere resi disponibili per un congruo periodo non inferiore a 6 mesi;
 - 13) durante l'esecuzione dei Contratti, nell'eventualità di qualsivoglia modifica della normativa in materia di protezione dei dati personali, che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di sicurezza di natura fisica, logica e/o organizzativa), la Società. si impegna a collaborare, nei limiti delle proprie competenze tecniche/organizzative e delle proprie risorse, con il Titolare affinché siano sviluppate, adottate ed implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti.



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEI SER-
VIZI DI RASSEGNA STAMPA TELEMATICA E MONITORAGGIO DEI
FLUSSI DI AGENZIA DI STAMPA MEDIANTE CONCENTRATORE
PER L'UFFICIO STAMPA DELLA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO 5
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE E DOMANDA DI PAR-
TECIPAZIONE**

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 5 SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	

Il/La sottoscritto/a ¹

nella sua qualifica di:

- ☐ Legale Rappresentante
- ☐ Istitore
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- ☐ operatore singolo
- ☐ raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)
- ☐ Consorzio stabile
- ☐ Consorzio tra società cooperative
- ☐ Consorzio tra imprese artigiane
- ☐ Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- ☐ Rete dotata di organo comune
- ☐ Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza

¹ Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 36/2023.
- dei consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del D. Lgs. 36/2023,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 5 SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

- ☐ GEIE
- ☐ altro (indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore)

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

(Compilare soltanto i campi di interesse)

I. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del D. Lgs. 36/2023 e consorzi ordinari

Servizio/Fornitura	Parte /Percentuale	Operatore esecutore

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del D. Lgs. 36/2023

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziatoe esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Disciplinare di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (compilare solo se di interesse):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura
-------------------------------	------	-----------------------------

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 5 SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio, in forma associata quale consorziata esecutrice di più consorzi stabili);

o, in alternativa,

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'art. 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs. 36/2023 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

▪ **DICHIARA:**

- di concorrere per le seguenti imprese:

.....

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

Servizio/Fornitura	Parte /Percentuale	Operatore esecutore

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 5 SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

- (dichiarazione da rendere solo dall'organo comune): che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n. partita I.V.A. n. oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al Contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- (in caso di Rete costituenda):
- **DICHIARA:** (dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)
 - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il Contratto di avvalimento.
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel Contratto di avvalimento]** e presenta il Contratto di avvalimento (indicare se nell'offerta tecnica o nella documentazione amministrativa).

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
- in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
- (solo in caso di raggruppamento) **DICHIARA** che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 5 SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del Contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'art. 96, comma 13, del D. Lgs. 36/2023)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di

6. Dichiarazioni da rendere anche da tutti i membri del RTI/Consorzio e dalle consorziate esecutrici

- ☐ **DICHIARA** che non ha ricevuto contributi finanziari esteri soggetti ad obbligo di notifica a norma dell'art. 28 del Regolamento U.E. n. 2022/2560

o in alternativa

- ☐ **DICHIARA** che ha ricevuto contributi finanziari esteri soggetti ad obbligo di notifica a norma dell'art. 28 del Regolamento U.E. n. 2022/2560 e, pertanto, presenta l'allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441 relativo alle sovvenzioni estere distorsive del mercato interno, compilato in tutte le sue parti.

o in alternativa

- ☐ **DICHIARA** che ha ricevuto i contributi finanziari esteri non soggetti ad obbligo di notifica a norma dell'art. 28, paragrafo 1, lettera b) e, pertanto, presenta l'allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441 relativo alle sovvenzioni estere distorsive del mercato interno, compilato nelle sezioni 1, 2, 7 e 8.

o in alternativa

- ☐ **DICHIARA** che partecipa a lotti il cui valore complessivo è inferiore a 125 milioni di euro e, pertanto, non è tenuto agli obblighi dichiarativi di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441 relativo alle sovvenzioni estere distorsive del mercato interno.

7. Dichiarazioni in caso di subappalto

[Nell'ipotesi in cui nel DGUE sia stata indicata la volontà di ricorrere al subappalto]

- ☐ **DICHIARA** che intende ricorrere al subappalto stipulando contratti in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili con piccole e medie imprese.

o in alternativa

- ☐ **DICHIARA** che intende ricorrere al subappalto stipulando contratti in misura pari al ____ (indicare) delle prestazioni subappaltabili con piccole e medie imprese. La percentuale inferiore rispetto a quella minima prevista dalle disposizioni normative vigenti è richiesta in quanto _____. A tal fine, si allega la relativa documentazione a comprova di quanto dichiarato.

8. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 5 SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato.
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione reperibile all'indirizzo <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-comportamento>, e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla Stazione Appaltante e reperibili al seguente indirizzo <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-corruzione> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del Contratto.
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 106, comma 8, (compilare solo se di interesse) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE.
 - ☐ 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
 - ☐ 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,²
 - ☐ 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 106, comma 3, del D. Lgs. 36/2023;
 - ☐ Riduzione del 20% per il possesso di uno o delle certificazioni o marchi di cui all'allegato II.13 del D. Lgs. 36/2023.

Norma	Certificazione/Marchio posseduti

- **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di (indicare se cauzione o fideiussione).
- (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione) indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della Stazione Appaltante.
- (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso

² Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto, chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 5

SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'art. 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa.
- **DICHIARA di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel Disciplinare di gara.**
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.
- **DICHIARA**
 - ☐ di aver adottato modelli di organizzazione o di gestioni idonei a prevenire i reati contemplati nel D.Lgs. 231/2001
- **DICHIARA** di garantire, ai sensi dell'art. 102 comma 1, lett b):
 - ☐ di applicare il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante nella documentazione di gara oppure
 - ☐ di applicare ai dipendenti impiegati nell'esecuzione dell'appalto l'applicazione delle medesime tutele previste dal CCNL indicato dalla Stazione Appaltante, pur applicando il CCNL (riportare l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20). Per consentire alla Stazione Appaltante lo svolgimento delle verifiche di equivalenza di cui all'art. 11 del Codice, si allega la relativa dichiarazione di equivalenza.
- **DICHIARA** di impiegare, all'atto della presentazione delle dichiarazioni, un numero di dipendenti pari a
 - (in caso di operatori con meno di 15 dipendenti)
 - ☐ di non essere tenuto al rispetto di quanto prescritto dall'art. 47, commi 2, 3 e 3bis, del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021;
 - (in caso di operatori con un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50)
 - ☐ di impegnarsi, in caso di affidamento, a consegnare al Committente, entro 6 mesi dalla conclusione del Contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali - ove presenti - e in modalità telematica al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali utilizzando l'apposito portale, attraverso il quale la Consigliera e il Consigliere regionale di Parità ³ potranno accedere ai rapporti trasmessi dalle aziende;
 - ☐ di impegnarsi a consegnare al Committente, entro 6 mesi dalla conclusione del Contratto, una dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, nonché una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti dalla legge 68/99 ed illustri le eventuali sanzioni ed i provvedimenti imposti nel triennio precedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte. Tale relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali ⁴;

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 5 SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

- (in caso di operatori con un numero di dipendenti superiore a 50)

☐ di allegare copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, corredato della attestazione di conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali - ove presenti - e in modalità telematica al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali utilizzando l'apposito portale, attraverso il quale la Consiglieria e il Consigliere regionale di Parità potranno accedere ai rapporti trasmessi dalle aziende;

- **DICHIARA** di accettare irrevocabilmente che la Regione Lazio si riserva, in qualsiasi momento, anche successivamente all'aggiudicazione efficace e fino alla firma del contratto, il diritto di revocare la gara e il conseguente provvedimento finale della procedura per qualsiasi motivo connesso al principio di autotutela della medesima. Dichiara altresì di accettare integralmente e irrevocabilmente la presente clausola di revoca della procedura, rinunciando a qualsiasi richiesta di indennizzo, risarcimento o rimborso di danni o spese derivanti dall'eventuale atto di revoca della gara, dalla revoca dell'eventuale provvedimento di aggiudicazione e dalla mancata sottoscrizione del contratto per motivi di autotutela.

9. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- accettare, i requisiti particolari per l'esecuzione del Contratto previsti nel disciplinare di gara ai sensi dell'art. 113, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, in caso di aggiudicazione;

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;
- di impegnarsi a fornire, in caso di aggiudicazione, i dati relativi al Titolare effettivo tramite l'apposito allegato;

SI IMPEGNA ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

10. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- **DICHIARA** di aver preso visione e di accettare quanto previsto dagli atti di gara in merito al trattamento dei dati personali e, in particolare, di dare il proprio consenso al trattamento dei dati tramite fascicolo virtuale nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 36/2023 in materia di protezione dei dati personali ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante del possesso dei requisiti di cui all'art. 99 del D. Lgs. 36/2023, nonché per ulteriori finalità;
- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'art. 36, commi 1 e 2, del D. Lgs. 36/2023, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 5 SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 36/2023 tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'art. 22 del D. Lgs. 36/2023 e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... [indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

_____, li _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente



REGIONE
LAZIO

ALLEGATO 5
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

ALLEGATO A

Indicare i soggetti che rivestono cariche rilevanti di cui all'art. 94, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023, nonché, nel caso in cui il socio sia persona giuridica, i relativi amministratori

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Residenza	Codice fiscale	Carica rivestita

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 5 SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	--

ALLEGATO B

Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione

Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di _____, città _____,
 Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____ tel. _____,
 e-mail _____, PEC _____.

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999:

Provincia di _____, Ufficio _____, con
 sede in _____, via _____, n. _____,
 CAP _____, tel. _____, fax _____,
 e-mail _____, PEC _____.

_____, lì _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEI
SERVIZI DI RASSEGNA STAMPA TELEMATICA E MONITORAGGIO
DEI FLUSSI DI AGENZIA DI STAMPA MEDIANTE CONCENTRATORE
PER L'UFFICIO STAMPA DELLA REGIONE LAZIO**

ALLEGATO 6

SCHEMA DI OFFERTA TECNICA



I. RASSEGNA STAMPA

I.1 Modalità di monitoraggio delle Testate

Illustrare il processo di selezione e ricomposizione delle notizie, il formato e tipologia delle fonti da cui sono selezionati gli articoli (digitali, cartacee, etc).

I.2 Modalità di ricezione e fruizione della Rassegna Stampa

Illustrare la modalità operativa di ricezione, consultazione e gestione della Rassegna Stampa, le modalità di accesso, fruizione, gestione e archiviazione della Rassegna Stampa.

2. RASSEGNA STAMPA AUDIO/VIDEO

2.1 Modalità di monitoraggio delle emittenti

Illustrare il processo di selezione e ricomposizione delle notizie, le modalità di predisposizione delle citazioni e delle segnalazioni.

2.2 Modalità di ricezione e fruizione della Rassegna Audio/Video

Illustrare la modalità operativa di ricezione, consultazione e gestione della Rassegna audio/video, le modalità di accesso, fruizione, gestione e archiviazione della Rassegna Audio/Video.

3. RASSEGNA STAMPA WEB

3.1 Modalità di monitoraggio dei siti web

Illustrare il processo di selezione e ricomposizione delle notizie e di invio delle segnalazioni.

3.2 Modalità di ricezione e fruizione della Rassegna Web

Illustrare la modalità operativa di ricezione, consultazione e gestione della Rassegna Web, le modalità di accesso, fruizione, gestione e archiviazione della Rassegna Web.



4. ASSISTENZA GIORNALISTICA DEDICATA

4.1 Qualifica professionale della risorsa dedicata

Indicare la qualifica professionale della risorsa dedicata (par. 6.3 del Capitolato Tecnico) al servizio di assistenza giornalistica.

La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme del Curriculum Vitae del profilo proposto come Risorsa dedicata al servizio di assistenza giornalistica dedicata e sottoscritto dal medesimo.

4.2 Anni di esperienza della risorsa dedicata

Indicare l'esperienza nel settore di riferimento dell'Appalto della risorsa dedicata al servizio di assistenza giornalistica per servizi svolti nei confronti di Pubbliche Amministrazioni Locali o Centrali.

La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme del Curriculum Vitae del profilo proposto come Risorsa dedicata al servizio di assistenza giornalistica dedicata e sottoscritto dal medesimo.

4.3 Esperienza professionale della risorsa dedicata

Indicare l'aderenza dell'esperienza professionale della risorsa dedicata al servizio di assistenza giornalistica e al servizio di monitoraggio e invio delle notizie di rilevanza regionale, nazionale e internazionale, di cui rispettivamente al par. 6.3 e al par. 5 del Capitolato Tecnico.

La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme del Curriculum Vitae del profilo proposto come Risorsa dedicata al servizio di assistenza giornalistica dedicata e sottoscritto dal medesimo.

5. RESPONSABILE DEL SERVIZIO

5.1 Esperienza professionale del Responsabile del Servizio

Indicare l'esperienza professionale, nel settore di riferimento dell'appalto, del Responsabile del Servizio del Concorrente.

La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme del Curriculum Vitae del profilo proposto come Responsabile del Servizio e sottoscritto dal medesimo.



6. SISTEMA INFORMATIVO

6.1 Funzionalità del Sistema Informativo offerto

Illustrare le funzionalità del Sistema Informativo proposto in termini di aderenza e adeguatezza alle esigenze del Committente. In particolare, indicare le soluzioni in grado di migliorare e rendere più tempestiva e accessibile possibile la consultazione della Rassegna Stampa e del Concentratore di Agenzie di Stampa.

7. SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E SOCIALE

7.1 Percentuale di donne in ruoli apicali (consiglio di amministrazione/amministratore e dirigenti)

Indicare la percentuale di donne in ruoli apicali (Consiglio di amministrazione, amministratore e dirigenti)

Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi riportare la quota di esecuzione del servizio dei componenti del RTI con donne in posizioni apicali.

7.2 Possesso della certificazione SA 8000 o UNI EN ISO 26000:2020 (o equivalente)

Indicare il possesso della Certificazione SA 8000 o UNI EN ISO 26000:2020 (o equivalente) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato CEPAA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.

Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi verrà attribuito il punteggio solo nel caso in cui tutti i componenti il RTI e tutte le Imprese Esecutrici sono in possesso della certificazione indicata.

La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione rilasciato da un organismo accreditato.

7.3 Possesso della certificazione della parità di genere (UNI/PdR 125/2022 o equivalente)

Indicare il possesso della certificazione della parità di genere (UNI/PdR 125/2022 o equivalente) di cui all'articolo 46-bis del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi verrà attribuito il punteggio solo nel caso in cui tutti i componenti il RTI e tutte le Imprese Esecutrici sono in possesso della certificazione indicata.

La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione rilasciato da un



organismo accreditato.

7.4 Strumenti di conciliazione e di modalità innovative di organizzazione del lavoro

Indicare quali dei seguenti strumenti di conciliazione e di modalità innovative di organizzazione del lavoro vengono adottati dal Concorrente:

- 1 - asilo nido aziendale*
- 2 - benefit di cura per l'infanzia e anziani/disabili non autosufficienti e loro familiari;*
- 3 - assicurazione sanitaria;*
- 4 - adozione di servizi di sicurezza sul lavoro specificamente rivolti alle persone con disabilità*
- 5 - part time, aspettativa per motivi personali*
- 6 - sportello informativo su non discriminazione/pari opportunità/inclusione persone con disabilità*
- 7 - forme di comunicazione esterna, interna o aziendale (intranet) accessibile*
- 8 - formazione su temi delle pari opportunità e non discriminazione e della inclusione delle persone con disabilità*
- 9 - adesione a network territoriali per la parità*
- 10 - identificazione di una figura aziendale per le politiche antidiscriminatorie (es. diversity manager)*
- 11 - attuazione di accomodamenti ragionevoli finalizzati alla inclusione delle persone sorde (servizi-ponte)*

Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi verrà attribuito il punteggio in proporzione alla quota o le somme delle quote di esecuzione del servizio dei componenti del RTI, o dell'impresa esecutrice. Il Concorrente dovrà indicare la quota di esecuzione del servizio di ciascun componente del RTI o delle imprese esecutrici. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme dei documenti attestanti l'adozione delle misure dichiarate (a titolo esemplificativo: contratto part-time, nomina diversity manager, contratto assicurazione sanitaria, etc.).



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEI
SERVIZI DI RASSEGNA STAMPA TELEMATICA E MONITORAGGIO
DEI FLUSSI DI AGENZIA DI STAMPA MEDIANTE CONCENTRATORE
PER L'UFFICIO STAMPA DELLA REGIONE LAZIO**

ALLEGATO 7

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ISCRIZIONE CCIAA


**REGIONE
LAZIO**
ALLEGATO 7
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ISCRIZIONE CCIAA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI
COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA**

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

I sottoscritt_ (nome e cognome) _____

nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente

a _____ via/piazza _____ n. _____

Codice fiscale _____, in qualità di _____

della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di

con il numero Repertorio Economico Amministrativo

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:

 Sedi secondarie e
Unità Locali

Codice Fiscale:

Data di costituzione

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 7

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ISCRIZIONE CCIAA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Numero componenti in carica:

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI

Numero componenti in carica

COLLEGIO SINDACALE

Numero sindaci effettivi:

Numero sindaci supplenti

OGGETTO SOCIALE



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 7

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ISCRIZIONE CCIAA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

**COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
(Presidente del C.d.A., Amministratore Delegato e Consiglieri)**

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE
------	---------	-------------------------	-----------	----------------

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI (OVE PREVISTI) *

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE
------	---------	-------------------------	-----------	----------------



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 7

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ISCRIZIONE CCIAA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

**COLLEGIO SINDACALE
(sindaci effettivi e supplenti)**

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE
------	---------	-------------------------	-----------	----------------

COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA (OVE PREVISTO) **

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE
------	---------	-------------------------	-----------	----------------



**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 7

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ISCRIZIONE CCIAA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

**SOCIO DI MAGGIORANZA O SOCIO UNICO (NELLE SOLE SOCIETA' DI CAPITALI O COOPERATIVE DI NUMERO PARI O INFERIORI A 4
O NELLE SOCIETA' CON SOCIO UNICO) *****

COGNOME

LUOGO E DATA DI NASCITA

RESIDENZA

CODICE FISCALE

DIRETTORE TECNICO (OVE PREVISTI)

NOME

COGNOME

LUOGO E DATA DI NASCITA

RESIDENZA

CODICE FISCALE



ALLEGATO 7
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ISCRIZIONE CCIAA

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

LUOGO

DATA

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

(Allegare copia di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).

*** I procuratori e i procuratori speciali:** Nella dichiarazione sostitutiva dovranno essere indicati, ai sensi dell'art. 91, comma 5 del D.lgs. 159/2011*, i procuratori generali e i procuratori speciali e i loro familiari conviventi.

N.B. Dovranno essere indicati soltanto i procuratori generali e speciali che, sulla base dei poteri conferitigli, siano legittimati a partecipare alle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui al D.lgs. 36/2023, a stipulare i relativi contratti in caso di aggiudicazione (per i quali sia richiesta la documentazione antimafia) e, comunque, più in generale, i procuratori che esercitano poteri che per la rilevanza sostanziale e lo spessore economico sono tali da impegnare sul piano decisionale e gestorio la società determinandone in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi.

***Art. 91, comma 5 del D.lgs. 159/2011:** "Il prefetto estende gli accertamenti pure ai soggetti che risultano poter determinare in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi dell'impresa". (cfr. **circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/119/20(8) del 05/11/2013**).

**** Organismo di vigilanza:** l'art. 85, comma 2 bis del D.lgs. 159/2011 prevede che i controlli antimafia siano effettuati, nei casi contemplati dall' art. 2477 del c.c., al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lett. b) del D.lgs. 8 giugno 2011, n. 231.

*****Socio di maggioranza:** si intende “la persona fisica o giuridica che detiene la maggioranza relativa delle quote o azioni della società interessata”.

N.B. Nel caso di più soci (es. 3 o 4) con la medesima percentuale di quote o azioni del capitale sociale della società interessata, non è richiesta alcuna documentazione relativa al socio di maggioranza.

La documentazione dovrà, invece, essere prodotta nel caso in cui i soci (persone fisiche o giuridiche) della società interessata al rilascio della comunicazione o informazione antimafia siano ciascuno titolari di quote o azioni pari al 50% del capitale sociale.

Ciò in coerenza con l'art. 91, comma 5 del D.lgs. 159/2011 e la sentenza n. 4654 del 28/08/2012 del Consiglio di Stato Sez. V.

Variazioni degli organi societari - I legali rappresentanti degli organismi societari, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, hanno l'obbligo di trasmettere al prefetto che ha rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia.

La violazione di tale obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria (da € 20.000 a € 60.000) di cui all'art. 86, comma 4 del D.lgs. 159/2011.

Nel caso di documentazione incompleta (es. dichiarazioni sostitutive prive di tutti i soggetti di cui all' art. 85 del D.lgs. 159/2011) l'istruttoria non potrà considerarsi avviata e quindi non potranno decorrere i termini previsti dall' art. 92, commi 3 e 4 del D.lgs. 159/2011.

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEI
SERVIZI DI RASSEGNA STAMPA TELEMATICA E MONITORAGGIO
DEI FLUSSI DI AGENZIA DI STAMPA MEDIANTE CONCENTRATORE
PER L'UFFICIO STAMPA DELLA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO 8
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CERTIFICAZIONE ART. 89 DEL D.
LGS. N. 159-2011**


**REGIONE
LAZIO**
ALLEGATO 8
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CERTIFICAZIONE ART. 89 DEL D. LGS. N. 159-2011

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 89 COMMA 3 DEL D.LGS. 159/2011

I sottoscritt_ (nome e cognome) _____
 nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
 a _____ via/piazza _____ n. _____ Codice
 Fiscale _____, in qualità
 di _____ della
 società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 06/09/2011, n. 159.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

 data

 firma leggibile del dichiarante (***)

(Allegare copia di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEI
SERVIZI DI RASSEGNA STAMPA TELEMATICA E MONITORAGGIO
DEI FLUSSI DI AGENZIA DI STAMPA MEDIANTE CONCENTRATORE
PER L'UFFICIO STAMPA DELLA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO 9
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CERTIFICAZIONE ART. 85 DEL D.
LGS. N. 159-2011**


**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 9
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
CERTIFICAZIONE ART. 85 DEL D. LGS. N. 159-2011
*Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e
 monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa
 della Regione Lazio*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 85 COMMA 3
 DEL D.LGS. 159/2011**

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

I sottoscritt_ (nome e cognome) _____
 nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
 a _____ via/piazza _____ n. _____ Codice
 Fiscale _____, in qualità di _____ della
 società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici
 eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- ☐ di avere i seguenti familiari conviventi (*) di maggiore età:

CODICE FISCALE	COGNOME	NOME	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	LUOGO DI RESIDENZA

- ☐ Di NON avere familiari conviventi (*) di maggiore età.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di
 protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,
 esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data

firma leggibile del dichiarante (**)

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 9 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CERTIFICAZIONE ART. 85 DEL D. LGS. N. 159-2011 <i>Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio</i>
--	---

(*) Per “familiare convivente” si intende “chiunque conviva” con il dichiarante, purché maggiorenne.

(**) La presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta da tutti i soggetti di cui all'art.85 del D.lgs. 159/2011

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Copia



**REGIONE
LAZIO**

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEI
SERVIZI DI RASSEGNA STAMPA TELEMATICA E MONITORAGGIO
DEI FLUSSI DI AGENZIA DI STAMPA MEDIANTE CONCENTRATORE
PER L'UFFICIO STAMPA DELLA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO I0
SCHEMA ATTESTAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO**


**REGIONE
LAZIO**
ALL. 10 - SCHEMA ATTESTAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

Procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi di Rassegna Stampa telematica e monitoraggio dei flussi di Agenzia di Stampa mediante Concentratore per l'Ufficio Stampa della Regione Lazio

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ C.F. _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la _____ nella presente procedura, con sede in _____, Via _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____,

*Spazio per l'apposizione del
contrassegno telematico*

DICHIARA

- ☐ che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo.

A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di euro _____ applicata ha:

- **Identificativo n.** _____
- **Data** _____

- ☐ di essere a conoscenza che la Regione Lazio potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Luogo e data

Firma digitale

AVVERTENZE:

Il presente modello, provvisto di contrassegno sostitutivo del bollo deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del dichiarante o del procuratore speciale ed allegato su S.Tel.La., come indicato nel Disciplinare di gara.