



**Direzione:** PER LO SVILUPPO ECONOMICO, LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E LA RICERCA

**Area:** PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FESR LAZIO, ASSISTENZA ALL'AUTORITA' DI GESTIONE DEL POR FESR

## **DETERMINAZIONE** (con firma digitale)

N. G05753 del 16/05/2024

Proposta n. 16782 del 08/05/2024

**Oggetto:**

**Presenza annotazioni contabili**

PR FESR Lazio 2021/2027. Progetto A0653B0002. Decisione a contrarre. Aggiudicazione a FPA Srl a socio unico, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) del D.lgs. 36/2023, del servizio di organizzazione per la partecipazione delle Autorità di Gestione dei fondi SIE all'evento di FORUM PA da effettuarsi sulla piattaforma acquisti in rete PA (MEPA), per un costo pari ad euro 52.000,00 (IVA esclusa). Perfezionamento prenotazioni di impegno di spesa di euro 63.440,00 (IVA inclusa) sui capitoli U0000A45125, U0000A45126 e U0000A45127 - E.F. 2024. Impegno di euro 35,00 sul capitolo U0000T19427 dell'esercizio finanziario 2024 quale somma occorrente al pagamento del contributo in favore dell'ANAC. Nomina del Responsabile Unico del Procedimento. CUP F81J24000100009 - CIG B1920F45B4.

**Proponente:**

Estensore	MAZZUCCHI CARLO MATTEO	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	MAZZUCCHI CARLO MATTEO	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	M. PACIFICO	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	T. PETUCCI	_____firma digitale_____
Firma di Concerto	E. LONGO	_____firma digitale_____
Firma di Concerto	R. ALEANDRI	_____firma digitale_____

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento		_____
Responsabile dell'Area Ragioneria	DELLARNO GIUSEPPE	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	MARCO MARAFINI	_____firma digitale_____

**REGIONE LAZIO**

Proposta n. 16782 del 08/05/2024

**Annotazioni Contabili** (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		
<b>Descr. PdC finanz.</b>					
<b>Azione</b>					
<b>Beneficiario</b>					
1)	I	U0000A45125	2024	25.376,00	14.05 1.03.02.02.005
Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni					
9.01.01.09					
FPA S.R.L.					
Intervento/Progetto: A0653B0002					
Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO					
Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 2359/2024					
<hr/>					
2)	I	U0000A45126	2024	26.644,80	14.05 1.03.02.02.005
Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni					
9.01.01.09					
FPA S.R.L.					
Intervento/Progetto: A0653B0002					
Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO					
Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 2361/2024					
<hr/>					
3)	I	U0000A45127	2024	11.419,20	14.05 1.03.02.02.005
Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni					
9.01.01.09					
FPA S.R.L.					
Intervento/Progetto: A0653B0002					
Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO					
Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 2362/2024					
<hr/>					

<b>PGC Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno /</b>	<b>Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>		<b>Accertamento</b>			
<b>Descr. PdC finanz.</b>					
<b>Azione</b>					
<b>Beneficiario</b>					
4)	Q	U0000A45125	2024/2359	-25.376,00	14.05 1.03.02.02.005
Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni					
9.01.01.09					
CREDITORI DIVERSI					
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO					
<hr/>					
5)	Q	U0000A45126	2024/2361	-26.644,80	14.05 1.03.02.02.005
Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni					
9.01.01.09					
CREDITORI DIVERSI					
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO					
<hr/>					
6)	Q	U0000A45127	2024/2362	-11.419,20	14.05 1.03.02.02.005
Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni					
9.01.01.09					
CREDITORI DIVERSI					
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO					
<hr/>					
7)	I	U0000T19427	2024	35,00	01.01 1.04.01.01.010
Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti					
9.01.01.10					
AUTORITA NAZIONALE ANTICORRUZIONE					
Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA					

**REGIONE LAZIO**

Proposta n. 16782 del 08/05/2024

**PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA**

**Oggetto Atto:** PR FESR Lazio 2021/2027. Progetto A0653B0002. Decisione a contrarre. Aggiudicazione a FPA Srl a socio unico, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) del D.lgs. 36/2023, del servizio di organizzazione per la partecipazione delle Autorità di Gestione dei fondi SIE all'evento di FORUM PA da effettuarsi sulla piattaforma acquisti in rete PA (MEPA), per un costo pari ad euro 52.000,00 (IVA esclusa). Perfezionamento prenotazioni di impegno di spesa di euro 63.440,00 (IVA inclusa) sui capitoli U0000A45125, U0000A45126 e U0000A45127 - E.F. 2024. Impegno di euro 35,00 sul capitolo U0000T19427 dell'esercizio finanziario 2024 quale somma occorrente al pagamento del contributo in favore dell'ANAC. Nomina del Responsabile Unico del Procedimento. CUP F81J24000100009 - CIG B1920F45B4.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.		PR FESR LAZIO 2021/2027. Progetto A0653B0002. Fornitura servizio di organizzazione per la partecipazione delle Autorità di Gestione dei fondi SIE all'evento di FORUM PA. Decisione a contrarre per affidamento diretto tramite trattativa diretta, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023, sulla piattaforma acquisti in rete PA (MEPA), a FPA Srl a socio unico per un costo pari ad euro 52.000,00 (IVA esclusa). Impegno di spesa di euro 63.440,00 (IVA inclusa) sui capitoli U0000A45125, U0000A45126 e U0000A45127 - E.F. 2024. Nomina del Responsabile Unico del Procedimento. CUP F81J24000100009 - CIG B1920F45B4.	14/05	1.03.02.02.005	A45125

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	25.376,00		Dicembre	25.376,00
			<b>Totale</b>	<b>25.376,00</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.		PR FESR LAZIO 2021/2027. Progetto A0653B0002. Fornitura servizio di organizzazione per la partecipazione delle Autorità di Gestione dei fondi SIE all'evento di FORUM PA. Decisione a contrarre per affidamento diretto tramite trattativa diretta, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023, sulla piattaforma acquisti in rete PA (MEPA), a FPA Srl a socio unico per un costo pari ad euro 52.000,00 (IVA esclusa). Impegno di spesa di euro 63.440,00 (IVA inclusa) sui capitoli U0000A45125, U0000A45126 e U0000A45127 - E.F. 2024. Nomina del Responsabile Unico del Procedimento. CUP F81J24000100009 - CIG B1920F45B4.	14/05	1.03.02.02.005	A45126

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	26.644,80		Dicembre	26.644,80
			<b>Totale</b>	<b>26.644,80</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.		PR FESR LAZIO 2021/2027. Progetto A0653B0002. Fornitura servizio di organizzazione per la partecipazione delle Autorità di Gestione dei fondi SIE all'evento di FORUM PA. Decisione a contrarre per affidamento diretto tramite trattativa diretta, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023, sulla piattaforma acquisti in rete PA (MEPA), a FPA Srl a socio unico per un costo pari ad euro 52.000,00 (IVA esclusa). Impegno di spesa di euro 63.440,00 (IVA inclusa) sui capitoli U0000A45125, U0000A45126 e U0000A45127 - E.F. 2024. Nomina del Responsabile Unico del Procedimento. CUP F81J24000100009 - CIG B1920F45B4.	14/05	1.03.02.02.005	A45127

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	11.419,20		Dicembre	11.419,20
			<b>Totale</b>	<b>11.419,20</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.		PR FESR LAZIO 2021/2027. Progetto A0653B0002. Fornitura servizio di organizzazione per la partecipazione delle Autorità di Gestione dei fondi SIE all'evento di FORUM PA. Decisione a contrarre per affidamento diretto tramite trattativa diretta, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023, sulla piattaforma acquisti in rete PA (MEPA), a FPA Srl a socio unico per un costo pari ad euro 52.000,00 (IVA esclusa). Perfezionamento prenotazioni di impegno di spesa di euro 63.440,00 (IVA inclusa) sui capitoli U0000A45125, U0000A45126 e U0000A45127 - E.F. 2024. Nomina del Responsabile Unico del Procedimento. CUP F81J24000100009 - CIG...	01/01	1.04.01.01.010	T19427

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	35,00		Maggio	35,00
			<b>Totale</b>	<b>35,00</b>

Oggetto: PR FESR Lazio 2021/2027. Progetto A0653B0002. Decisione a contrarre. Aggiudicazione a FPA Srl a socio unico, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) del D.lgs. 36/2023, del servizio di organizzazione per la partecipazione delle Autorità di Gestione dei fondi SIE all'evento di FORUM PA da effettuarsi sulla piattaforma *acquisti in rete PA* (MEPA), per un costo pari ad euro 52.000,00 (IVA esclusa). Perfezionamento prenotazioni di impegno di spesa di euro 63.440,00 (IVA inclusa) sui capitoli U0000A45125, U0000A45126 e U0000A45127 - E.F. 2024. Impegno di euro 35,00 sul capitolo U0000T19427 dell'esercizio finanziario 2024 quale somma occorrente al pagamento del contributo in favore dell'ANAC. Nomina del Responsabile Unico del Procedimento. CUP F81J24000100009 - CIG B1920F45B4.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE  
SVILUPPO ECONOMICO, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E RICERCA**  
di concerto con  
**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE  
ISTRUZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE**  
e  
**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE  
AGRICOLTURA E SOVRANITÀ ALIMENTARE, CACCIA E PESCA, FORESTE**

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Programmazione e Attuazione del Programma Operativo FESR Lazio, Assistenza all'Autorità di Gestione del POR FESR;

VISTA la Costituzione della Repubblica italiana;

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la Legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e s.m.i., "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";

VISTO il Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 e s.m.i., "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale";

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 97 del 26 febbraio 2024 che conferisce alla dr.ssa Tiziana Petucci l'incarico di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 25 del 18 gennaio 2024 che conferisce alla dr.ssa Elisabetta Longo l'incarico di Direttore della Direzione Istruzione, formazione e politiche per l'occupazione;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 853 del 4 dicembre 2023 che conferisce al dr. Roberto Aleandri l'incarico di Direttore della Direzione Agricoltura e sovranità alimentare, caccia e pesca, foreste;

VISTO l'Atto di organizzazione della Direzione regionale Affari Istituzionali e Personale n. G07236 del 14/06/2021 che conferisce al dott. Massimiliano Pacifico l'incarico di Dirigente dell'Area Programmazione e attuazione del Programma operativo FESR Lazio, assistenza all'Autorità di Gestione del POR FESR";

VISTO il Regolamento (UE) 2020/2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale (QFP) per il periodo 2021-2027;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1058 del 24 giugno 2021, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e al Fondo di Coesione;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1060 del 24 giugno 2021, recante “Disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti”;

VISTA la Decisione di esecuzione C (2022) 7883 final del 26 ottobre 2022 con cui la Commissione Europea ha approvato il Programma “PR Lazio FESR 2021-2027”, contrassegnato con il CCI I021IT16RFPR008, modificata con Decisione C (2023) 5956 final del 30/08/2023;

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale del 28 settembre 2023, n. 554 di presa d’atto della modifica del PR Lazio FESR 2021-2027 approvata dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione n. C (2023) 5956 final del 30/08/2023”;

VISTI inoltre:

- il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche;
- la Legge Regionale 20 novembre 2001, n. 25, recante: "Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione";
- la legge regionale 12 agosto 2020, n.11 - legge di contabilità regionale;
- il Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità" che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della l.r. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui l’art. 55 della citata l.r. 11/2020, continua ad essere applicato per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. citata;
- l’articolo 30, comma 2, del regolamento regionale n. 26/2017, in riferimento alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa;
- la Legge regionale 29 dicembre 2023, n. 23, recante: “Legge di stabilità regionale 2024”;
- la Legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24, recante: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026”;
- la Deliberazione della Giunta regionale 28 Dicembre 2023, n. 980, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del 'Documento tecnico di accompagnamento', ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese.”;
- la Deliberazione della Giunta regionale 28 Dicembre 2023 n. 981, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del 'Bilancio finanziario gestionale', ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.”;
- la Deliberazione della Giunta regionale 14 febbraio 2024 n. 75, concernente: “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”.

VISTA la legge 241/1990 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale del 3 novembre 2022, n. 974 di approvazione del documento “Regione Lazio: linee di indirizzo per la comunicazione unitaria dei Fondi europei 2021-2027”, come modificata con Deliberazione di Giunta regionale del 27 luglio 2023, n. 411, che stabilisce l'importo programmato destinato alle attività di comunicazione unitaria 2021-2027 pari a euro 16.774.397,83 (IVA inclusa), suddiviso tra l'ambito cd. “Interfondo” e quello relativo alla comunicazione dei singoli Programmi Regionali, come di seguito indicato (valori espressi in euro – IVA inclusa) prenotando i relativi importi negli EE.FF. 2022-2027:

Programma	Dotazione Comunicazione	Risorse Interfondo	Risorse Programmi
FESR 2021-2027	8.000.000,00	2.425.944,00	5.574.056,00
FSE+ 2021-2027	6.410.193,00	2.444.897,00	3.965.296,00
FEASR 2021-2022	367.662,00	367.662,00	-
FEASR 2023-2027	1.996.542,83	761.497,00	1.235.045,83
<b>Totale</b>	<b>16.774.397,83</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>10.774.397,83</b>

CONSIDERATO che FORUM PA è il più autorevole evento nazionale dedicato all'innovazione sostenibile nella PA e nei territori e si terrà in presenza dal 21 al 23 maggio 2024 presso il Palazzo dei Congressi di Roma;

CONSIDERATO che FPA Srl a socio unico è organizzatore esclusivo della manifestazione denominata FORUM PA, a Roma e nelle sue tappe regionali;

CONSIDERATO che è interesse comune di tutte le Autorità di Gestione dei fondi SIE partecipare al suddetto evento nell'ambito della comunicazione unitaria;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive nel settore delle forniture di beni e servizi relativamente ai servizi riguardanti la presente determina;

CONSIDERATO che la Società FPA Srl a socio unico:

- da circa 30 anni lavora per favorire l'incontro e la collaborazione tra pubblica amministrazione, imprese, mondo della ricerca e società civile, sostenendo tutti i processi di innovazione che impattano sul sistema pubblico, sullo sviluppo del Paese, sulla vita quotidiana di cittadini e imprese;
- dal 1990 organizza FORUM PA, il più importante evento nazionale dedicato al tema della modernizzazione della PA;

VISTA l'offerta, acquisita al protocollo n. 430371 del 28-03-2024, relativamente ai seguenti servizi:

Attività	Prezzo
FORUM PA 2024 Spazio espositivo grande	Euro 22.000 + iva
FORUM PA 2024 Nr. 2 Talk	Euro 16.000 + iva
Piano editoriale POV pro	Euro 15.000 + iva
Reportage PA nr. 1 puntata	Euro 15.000 + iva
Ciclo nr. 3 puntate videopodcast	Euro 12.000 + iva

CONSIDERATO che le Autorità di Gestione dei fondi SIE nell'ambito del suddetto evento, intendono acquisire i seguenti servizi:

	Servizio	Costo (al netto d'IVA)	IVA	Costo complessivo (IVA inclusa)
a)	Realizzazione di uno spazio espositivo grande di circa 30 mq - allestito con una platea di 12 sedie, dotato di arredi, di impianto di amplificazione o cuffie per gli uditori, connettività e grafica personalizzata stampata	22.000,00	4.840,00	26.840,00
b)	Realizzazione di due Reportage PA dedicati ai progetti di Regione Lazio (n. 1 dedicato al PR FESR e n. 1 dedicato al PR FSE) - della durata di circa 15 - 20 minuti e contenente una narrazione itinerante che - grazie alla testimonianza diretta di operatori, beneficiari e destinatari dei progetti - restituisce una fotografia delle migliori pratiche e dei risultati ottenuti	30.000,00	6.600,00	36.600,00
Totale		52.000,00	11.440,00	63.440,00

RILEVATO che la Società FPA Srl a socio unico è regolarmente registrata tra i fornitori del portale "Acquisti in rete P.a." di Consip s.p.a. (MEPA) nella categoria "Servizi per eventi e organizzazione eventi";

PRESO ATTO di quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici, D.lgs. 36/2023 ss.mm.ii., e in particolare dall'art. 76, comma 2, lett. b) il quale dispone l'aggiudicazione mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando "quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico ..." in particolare nella fattispecie prevista al punto 3 del medesimo comma "la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale";

CONSIDERATO che in riferimento alla verifica dei requisiti dell'impresa sono stati acquisiti i seguenti certificati:

- visura del 02/04/2024 sul portale ANAC da cui non risultano annotazioni riservate;
- visura del 28/03/2024 sulla piattaforma di Infocamere "Telemaco" da cui risulta FPA S.R.L. a socio unico risulta iscritta iscrizione alla CCIAA;
- visura del 02/04/2024 sulla piattaforma di Infocamere "Telemaco" da cui risulta l'assenza di procedure concorsuali;
- DURC con validità al 08/06/2024;
- esito regolare delle verifiche presso il Casellario giudiziale in capo ai soggetti-persone fisiche, titolari di cariche e ruoli societari rilasciati dalla Procura della Repubblica di Roma con nota prot. n. 0010117 del 29/04/2024, acquisita agli atti regionali in pari data con prot. 0566048;
- nota prot. n. 0404985 del 12-04-2023 trasmessa dall'Agenzia delle Entrate ai sensi della quale non risultano violazioni definitivamente accertate né non definitivamente accertate;
- assenza di sanzioni amministrative dipendenti da reato, come da certificato trasmesso dalla Procura della Repubblica il 30/04/2024, acquisita agli atti regionali in pari data con prot. 0568827;
- nota prot. n. 45199 del 23/04/2024 di IAM-RM - Ispettorato d'area metropolitana Roma che attesta l'ottemperanza alle norme per il diritto al lavoro dei disabili (L 68/199)

RITENUTO di non dover richiedere la garanzia provvisoria e la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 36/2023 in considerazione della solidità del prestatore del servizio peraltro iscritto al MEPA la cui abilitazione è sottoposta a verifiche preventive da parte di CONSIP, dell'esiguità del costo e della durata del servizio e dell'applicazioni di penali per il caso di inadempimento come da schema di contratto allegato;

RITENUTO pertanto di poter procedere all'aggiudicazione a FPA Srl a socio unico del suddetto servizio di organizzazione per la partecipazione delle Autorità di Gestione dei fondi SIE all'evento di FORUM PA che si terrà in presenza al Palazzo dei Congressi di Roma dal 21 al 23 maggio 2024 e per la realizzazione di n. 2 reportage da attuarsi durante il 2024;

VISTI i seguenti documenti che allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

- a) offerta FPA Srl (allegato 1);
- b) Modello dichiarazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 136/2010 (allegato 2);
- c) Dichiarazione antipantouflage (allegato 3)
- d) Schema di Contratto che disciplina i rapporti tra FPA Srl a socio unico e Regione Lazio per lo svolgimento del suddetto servizio (allegato 4);
- e) Patto d'integrità (allegato 5);

RITENUTO pertanto di approvare i suddetti documenti per l'espletamento della suddetta procedura sulla piattaforma acquisti in rete della PA (MEPA);

RITENUTO di perfezionare prenotazioni di impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 63.440,00 (IVA inclusa) a favore di FPA Srl a socio unico (codice creditore 147986) sui capitoli U0000A45125, U0000A45126 e U0000A45127 MISS/PRG: 14.05 PCF: 1.03.02.11 - Esercizio finanziario 2024 come segue:

CAPITOLI	Prenotazione di impegno di spesa n.	IMPORTO
----------	-------------------------------------	---------

U0000A45125	2359/2024	25.376,00
U0000A45126	2361/2024	26.644,80
U0000A45127	2362/2024	11.419,20
Totale		63.440,00

RITENUTO, pertanto, di impegnare sull'esercizio finanziario 2024 la somma occorrente al pagamento del contributo in favore dell'ANAC (cod. cred/deb 159683), di €. 35,00, da imputarsi sul capitolo U0000T19427, corrispondente alla missione 01 programma 01 piano dei conti 1.04.01.01.010;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.lgs 36/2023 la stipulazione del contratto sarà definita in forma elettronica, nel sistema di e-Procurement acquisiti in rete PA (MEPA), con oneri anche per imposte a carico del fornitore, tenuto altresì al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136;

RITENUTO di nominare Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'articolo 15 del Decreto Legislativo n. 36/2023, il Dott. Carlo Matteo Mazzucchi, dotato di necessario livello di inquadramento giuridico e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

CONSIDERATO che alla procedura di affidamento diretto è stato associato CUP F81J24000100009 e CIG B1920F45B4;

ATTESO che le suddette obbligazioni giungeranno a scadenza entro l'esercizio finanziario 2024;

### DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono integralmente riportate:

- di aggiudicare a FPA Srl a socio unico, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) del D.lgs. 36/2023, il servizio di organizzazione per la partecipazione delle Autorità di Gestione dei fondi SIE all'evento di FORUM PA a FPA Srl a socio unico, da effettuarsi sulla piattaforma informatica acquisti in rete della PA (MEPA) che si terrà in presenza dal 21 al 23 maggio presso il Palazzo dei Congressi di Roma, così articolato:

	Servizio	Costo (al netto d'IVA)	IVA	Costo complessivo (IVA inclusa)
a)	Realizzazione di uno spazio espositivo grande di circa 30 mq - allestito con una platea di 12 sedie, dotato di arredi, di impianto di amplificazione o cuffie per gli uditori, connettività e grafica personalizzata stampata	22.000,00	4.840,00	26.840,00
b)	Realizzazione di due Reportage PA dedicati ai progetti di Regione Lazio (n. 1 dedicato al PR FESR e n. 1	30.000,00	6.600,00	36.600,00

	dedicato al PR FSE) – della durata di circa 15 - 20 minuti e contenente una narrazione itinerante che - grazie alla testimonianza diretta di operatori, beneficiari e destinatari dei progetti - restituisce una fotografia delle migliori pratiche e dei risultati ottenuti			
	Totale	52.000,00	11.440,00	63.440,00

2. di approvare i suddetti documenti di seguito elencati per l'espletamento della suddetta procedura sulla piattaforma acquisti in rete della PA (MEPA) che allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
- offerta FPA Srl (allegato 1);
  - Modello dichiarazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 136/2010 (allegato 2);
  - Dichiarazione antipantouflage (allegato 3)
  - Schema di Contratto che disciplina i rapporti tra FPA Srl a socio unico e Regione Lazio per lo svolgimento del suddetto servizio (allegato 4);
  - Patto d'integrità (allegato 5);
3. di perfezionare prenotazioni di impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 63.440,00 (IVA inclusa) a favore di FPA Srl a socio unico (codice creditore 147986) sui capitoli U0000A45125, U0000A45126 e U0000A45127 MISS/PRG: 14.05 PCF: 1.03.02.11 - Esercizio finanziario 2024 come segue:

CAPITOLI	Prenotazione di impegno di spesa n.	IMPORTO
U0000A45125	2359/2024	25.376,00
U0000A45126	2361/2024	26.644,80
U0000A45127	2362/2024	11.419,20
Totale		63.440,00

4. di impegnare sull'esercizio finanziario 2024 la somma occorrente al pagamento del contributo in favore dell'ANAC (cod. cred/deb 159683), di €. 35,00, da imputarsi sul capitolo U0000T19427, corrispondente alla missione 01 programma 01 piano dei conti 1.04.01.01.010;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.lgs 36/2023 la stipulazione del contratto sarà definita in forma elettronica, nel sistema di e-Procurement acquisti in rete della PA (MEPA), con oneri anche per imposte a carico del fornitore, tenuto altresì al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136;

6. di dare atto che le obbligazioni giungeranno a scadenza nel corso dell'esercizio finanziario 2024;
7. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, il Dott. Carlo Matteo Mazzucchi;
8. di dare atto che alla presente procedura di affidamento diretto è stato associato CUP F81J24000100009 e CIG B1920F45B4.

La presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) - sezione Amministrazione Trasparente - e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

I Direttori

Tiziana Petucci

Elisabetta Longo

Roberto Aleandri

Copia



**Proposta a Regione Lazio**

***FORUM PA 2024  
e piano di comunicazione  
post-FORUM PA***

Febbraio 2024



## 1. FORUM PA 2024, Per una PA a colori. 21 - 23 maggio, Palazzo dei Congressi, Roma

La prossima edizione approfondisce l'idea di una PA che sia in grado non solo di attrarre i talenti, ma anche di lasciarli sperimentare; una PA coraggiosa, che sappia accogliere il pensiero divergente e creativo per creare valore nei confronti di cittadini e di imprese; una PA che abiliti le migliori esperienze, le condivide e le faccia diventare progetto comune. Gli obiettivi della Manifestazione sono:

- connettere i soggetti pubblici e privati coinvolti nei fenomeni di innovazione della PA;
- recepire le nuove istanze provenienti da cittadini, imprese e territori;
- mettere a sistema e condividere le migliori esperienze;
- valorizzare i sistemi territoriali dell'innovazione, portando le esperienze e i progetti locali all'attenzione di una platea più ampia a livello nazionale.



## 2. La proposta di FPA per Regione Lazio

FPA propone un piano di comunicazione che, partendo a FORUM PA 2024 e sviluppandosi attraverso diversi strumenti nella seconda parte dell'anno, permetta a Regione Lazio di **comunicare in maniera unitaria i progetti di sviluppo e innovazione legati ai vari programmi Fesr, Fse, Fesr, Poc, PSC e PNRR**. Di seguito il progetto di comunicazione in due fasi:

### Partecipazione a FORUM PA 2024 con i seguenti strumenti:

1. Spazio espositivo grande di circa 30 mq.
2. Nr. 2 Talk della durata di un'ora ciascuno.

### Piano di comunicazione post-FORUM PA 2024 che comprende i seguenti strumenti:

- Piano editoriale Point of View (POV) pro.
- Reportage PA.
- Ciclo di nr. 3 puntate di videopodcast.

### FPA S.r.l. a socio unico

Via Ostiense 92 00154 Roma - tel. 06/684251 fax 06/68802433 - PEC: forumpa@legalmail.it  
 Registro Imprese Roma/Codice Fiscale/Partita IVA n. 10693191008 - R.E.A. Roma n. 1249791  
 Capitale sociale € 58.000,00 interamente sottoscritto e versato  
 Società soggetta a Direzione e coordinamento da parte di Digital360 S.p.A.



## 2.1 Partecipazione a FORUM PA 2024

FPA propone a Regione Lazio la partecipazione a FORUM PA 2024 attraverso:

### 2.1.1. Realizzazione di uno spazio espositivo grande di circa 30 mq.

Lo spazio espositivo è completamente allestito, dotato di arredi, connettività e grafica personalizzata stampata su file grafici forniti dall'ente entro il 15 aprile 2024, secondo le specifiche tecniche fornite da FPA. Per permettere lo svolgimento di incontri autogestiti lo spazio sarà allestito con una platea di 12 sedie e dotato di impianto di amplificazione o fornito di cuffie per gli uditori.

Per il dettaglio si fa riferimento alla scheda tecnica in allegato.

### 2.1.2. Realizzazione di nr. 2 Talk della durata di un'ora ciascuno.

I Talk si terranno all'interno della Manifestazione con pubblico esclusivamente in presenza e in una sala dedicata di circa 50 posti, allestita come un vero studio di registrazione.

I Talk saranno registrati con le caratteristiche proprie di prodotti audio-visivi efficaci e dinamici e saranno rilasciati all'ente dopo la Manifestazione per la diffusione sui propri canali e diffusi sul dispositivo di comunicazione di FPA: canali di [www.forumpa.it](http://www.forumpa.it) e piattaforme social.

Regione Lazio fornirà titolo, abstract e relatori per ciascun evento e FPA si occuperà della parte logistica e della promozione degli eventi.

La partecipazione a FORUM PA include:

- Pubblicazione del logo della Regione e profilo istituzionale sul sito della Manifestazione.
- Pubblicazione del logo della Regione nella pagina dedicata ai Talk nel programma ufficiale di Manifestazione sul sito [www.forumpa.it](http://www.forumpa.it).
- Pubblicazione del calendario degli incontri nello stand nella sezione dedicata "seminari" sul sito [www.forumpa.it](http://www.forumpa.it). Non è prevista da parte di FPA la raccolta delle iscrizioni e il report delle presenze di seminari negli stand.
- Promozione degli eventi verso i canali web di FORUM PA e verso la community social di FPA.
- Database degli iscritti che avranno fornito il consenso al trattamento dei dati personali, rilasciato al termine della Manifestazione.
- Kit di promozione per i partner dell'evento.

**FPA S.r.l.** a socio unico

Via Ostiense 92 00154 Roma - tel. 06/684251 fax 06/68802433 - PEC: [forumpa@legalmail.it](mailto:forumpa@legalmail.it)  
 Registro Imprese Roma/Codice Fiscale/Partita IVA n. 10693191008 - R.E.A. Roma n. 1249791

Capitale sociale € 58.000,00 interamente sottoscritto e versato  
 Società soggetta a Direzione e coordinamento da parte di Digital360 S.p.A.



Nell'ambito della Manifestazione, inoltre, FPA ha sviluppato nuovi strumenti di amplificazione e disseminazione dei risultati di FORUM PA: FPA Pop e FPA Play.

[FPA Pop](#) è la trasmissione giornalistica no-stop che racconta in diretta quanto avviene dal vivo durante FORUM PA e offre un racconto ragionato della Manifestazione, attraverso anticipazioni, interviste, rubriche quotidiane, collegamenti live, vetrine social e highlights.

[FPA Play](#) è il programma di disseminazione post-evento, che attraverso una rubrica in formato video-podcast promuove la diffusione capillare dei risultati emersi, in modalità asincrona.

Le puntate del Play, realizzate presso gli studios di FPA, saranno fruibili sia in formato audio (Spotify) che video (Youtube).

## **2.2 Piano di comunicazione post-FORUM PA 2024**

A seguito della Manifestazione il progetto prevede:

### **2.2.1 Realizzazione di un piano editoriale Point Of View (POV) pro**

Il Point of View è un piano editoriale dedicato al partner creato dalla redazione di FPA per veicolare progetti di successo o argomenti di innovazione all'ampio pubblico composto da referenti delle Amministrazioni locali e centrali.

Il piano editoriale Point of View pro si compone di n. 8 contenuti da concordare con la redazione di FPA tra: articoli di approfondimento su tematiche specifiche, case study su progetti realizzati, videointerviste.

I contenuti vengono pubblicati nella pagina dedicata sul portale <https://www.forumpa.it/point-of-view/> e rilanciati tramite la newsletter e i canali social di FPA.

Il piano ha durata annuale e la pubblicazione dei contenuti si concluderà entro dicembre 2024.

### **2.2.2 Realizzazione di un Reportage PA dedicato ai progetti di Regione Lazio**

FPA propone di realizzare una o più puntate del Reportage PA per raccontare i progetti e le esperienze di innovazione di Regione Lazio.

Il Reportage sviluppa una narrazione itinerante che - grazie alla testimonianza diretta di operatori, beneficiari e destinatari dei progetti - restituisce una fotografia delle migliori pratiche e dei risultati ottenuti.

Valore intrinseco del Reportage è la sua diffusione all'interno del Dispositivo Integrato di Comunicazione di FPA basato su una piattaforma multicanale e multimediale.

Di seguito la struttura tipo del prodotto, da modulare in accordo con Regione Lazio:

- Copertina con dati, con voce narrante scenario e contesto a cura di FPA.

#### **FPA S.r.l.** a socio unico

Via Ostiense 92 00154 Roma - tel. 06/684251 fax 06/68802433 - PEC: forumpa@legalmail.it  
 Registro Imprese Roma/Codice Fiscale/Partita IVA n. 10693191008 - R.E.A. Roma n. 1249791  
 Capitale sociale € 58.000,00 interamente sottoscritto e versato  
 Società soggetta a Direzione e coordinamento da parte di Digital360 S.p.A.



- Riprese video realizzate direttamente sul territorio.
- Commenti, testimonianze e interviste.

La puntata ha una durata di circa 15 - 20 minuti. Il rilascio viene accompagnato da un percorso di comunicazione in tutte le fasi di realizzazione:

- teaser di lancio prima della messa in onda della puntata;
- articolo di rilancio della puntata su [forumpa.it](http://forumpa.it) e sulla newsletter FPA.net.
- pillole social e highlights - brevi estratti della durata di 20"-30" per la promozione social post pubblicazione;
- Reportage Focus – video approfondimenti su argomenti specifici della durata di 10'-20' tratti dal girato realizzato sui territori. Può essere materiale inedito o tagli di montaggi pubblicati.

I contenuti prodotti saranno rilanciati anche sulla pagina POV di Regione Lazio e tramite la newsletter e i canali social di FPA.

Alcuni esempi sono il Reportage realizzato per il [Comune di Modena](#) e il [Reportage PA - Speciale PON Governance Cronicità](#).

Nel 2023 FPA ha realizzato e trasmesso nove puntate del format Reportage PA:

- 4.000 visualizzazioni dei video su canale Youtube di FPA;
- 34.200 impression;
- 8.100 letture degli articoli di lancio su [www.forumpa.it](http://www.forumpa.it).

Sui canali social di FPA: LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram:

- 55.300 visualizzazioni;
- 3.500 interazioni.

I numeri del portale [www.forumpa.it](http://www.forumpa.it)

- 2 milioni di visualizzazioni annue;
- 90.000 utenti unici mensili;
- FPA Net, la newsletter con 56.000 iscritti;
- canali social circa 40.000 followers.

**FPA S.r.l.** a socio unico

Via Ostiense 92 00154 Roma - tel. 06/684251 fax 06/68802433 - PEC: [forumpa@legalmail.it](mailto:forumpa@legalmail.it)  
Registro Imprese Roma/Codice Fiscale/Partita IVA n. 10693191008 - R.E.A. Roma n. 1249791  
Capitale sociale € 58.000,00 interamente sottoscritto e versato  
Società soggetta a Direzione e coordinamento da parte di Digital360 S.p.A.



### 2.2.3 Realizzazione di un ciclo di nr. 3 puntate di videopodcast

FPA propone di realizzare nr. 3 puntate di videopodcast come forma di disseminazione dei contenuti trattati da Regione Lazio.

Il videopodcast si pone come obiettivo la diffusione capillare di un podcast su piattaforme che altrimenti sarebbero irraggiungibili con il solo formato audio. Il video-podcasting è un format di comunicazione che unisce due prodotti differenti: il podcast, ovvero una registrazione audio asincrona di una trasmissione radio o di un'intervista, e il video. Il video-podcasting non è esclusivamente un video, in quanto può anche essere solo ascoltato, mentre sarebbe impossibile il contrario. Il prodotto segue le logiche del podcast: dinamicità, semplicità e informalità. Il tutto accompagnato da sigle, musica di sottofondo e contributi audio.

La puntata sarà registrata presso gli studi del Talent Garden di Roma. La conduzione verrà affidata a un giornalista e nel corso della puntata verranno presentati, approfonditi e commentati temi in accordo con Regione Lazio.

Il prodotto finito sarà disponibile su <https://www.forumpa.it/> e sui canali [Youtube](#) e Spotify di FPA. I contenuti prodotti saranno rilanciati anche sulla pagina POV di Regione Lazio e tramite la newsletter e i canali social di FPA.

Un esempio di videopodcast è [FORUM PA Play: tutte le puntate del videopodcast per rivivere FORUM PA 2023](#).

### 3. Piano economico

La proposta nel suo complesso ha un valore di **euro 80.000 + iva**. Di seguito i prezzi dei singoli strumenti presentati:

Attività	Prezzo
FORUM PA 2024 Spazio espositivo grande	Euro 22.000 + iva
FORUM PA 2024 Nr. 2 Talk	Euro 16.000 + iva
Piano editoriale POV pro	Euro 15.000 + iva
Reportage PA nr. 1 puntata	Euro 15.000 + iva
Ciclo nr. 3 puntate videopodcast	Euro 12.000 + iva
Tot.	<b>Euro 80.000 + iva</b>

### 4. Fatturazione e termini di pagamento

FPA emetterà fatture come segue:

#### **FPA S.r.l.** a socio unico

Via Ostiense 92 00154 Roma - tel. 06/684251 fax 06/68802433 - PEC: forumpa@legalmail.it  
 Registro Imprese Roma/Codice Fiscale/Partita IVA n. 10693191008 - R.E.A. Roma n. 1249791

Capitale sociale € 58.000,00 interamente sottoscritto e versato

Società soggetta a Direzione e coordinamento da parte di Digital360 S.p.A.



- 50% dell'importo al termine di FORUM PA 2024.
- 50% a saldo delle attività entro dicembre 2024.

### Condizioni generali di servizio

Da sottoscrivere

### Riferimenti FPA

Massimiliano Roma, Cell. 3287075742, m.roma@forumpa.it.

#### Condizioni generali del servizio

- 1) Il presente contratto ha ad oggetto i servizi di organizzazione, consulenza e coordinamento degli eventi sopra descritti (di seguito "Evento") secondo le caratteristiche indicate nel presente documento di proposta. I servizi non contemplati contrattualmente sono oggetto di quotazione e fatturazione extra. Il diritto del cliente di utilizzare i servizi in forza del contratto non è cedibile a terzi anche se trattasi di società collegate al cliente.
- 2) Per "Evento" si intende ogni iniziativa ideata e/o organizzata e/o gestita e/o commercializzata da FPA per conto del Cliente, sia in esclusiva che non.
- 3) FPA si riserva la facoltà di modificare la durata, le data dell'Evento e le modalità di svolgimento qualora non sia possibile svolgere lo stesso nei termini fissati, per cause e conseguenze di eventi di forza maggiore garantendo tuttavia gli stessi standard qualitativi stabiliti nella presente proposta contrattuale, offrendo servizi e prodotti equivalenti che possano essere svolti ed eseguiti anche in modalità di differente. Si definiscono cause ed eventi di forza maggiore: avvenimenti imprevedibili ed eccezionali quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, azioni di un governo locale o nazionale, guerra, incendio, inondazioni, terremoti o tempeste, attentati terroristici, esplosioni, sommosse, epidemie ed ogni evento imprevedibile o qualunque altra causa imprevista o imprevedibile, che comporti anche interruzioni di servizi necessari al corretto svolgimento dell'evento.
- 4) FPA declina qualsiasi responsabilità sia verso i propri Clienti sia verso terzi per ritardi, cattivo funzionamento, sospensione e/o interruzione nell'erogazione del servizio causati da: caso fortuito, eventi catastrofici e forza maggiore; malfunzionamento o non conformità degli apparecchi di connessione di cui il Cliente si è dotato o comunque di quelli dal medesimo utilizzati; manomissione o interventi sui servizi o sulle apparecchiature eseguiti dal Cliente o da parte di soggetti terzi; errata utilizzazione o utilizzazione non conforme alle presenti condizioni del Servizio da parte del Cliente. FPA non è responsabile di comportamenti di terzi fornitori o collaboratori diretti del cliente.
- 5) La sottoscrizione della proposta contrattuale costituisce integrale accettazione da parte del Cliente stesso delle clausole del presente accordo nonché del contenuto dei documenti, delle norme, delle disposizioni e delle procedure da esse richiamate, rendendole vincolanti nei confronti del Cliente. Parti di servizio non fruite per motivi derivati dalla volontà del cliente espressa in forma scritta, o per mutate condizioni ambientali e organizzative del cliente o per ripensamenti in corso d'opera da parte del cliente, non costituiscono oggetto di rivalsa.
- 6) In caso di annullamento dell'evento descritto nella proposta contrattuale per cause e conseguenze di eventi di forza maggiore ossia per avvenimenti imprevedibili ed eccezionali quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, azioni di un governo locale o nazionale, guerra, incendio, inondazioni, terremoti o tempeste, attentati terroristici, esplosioni, sommosse, epidemie o per qualunque altra causa imprevista o imprevedibile (che comporti anche interruzioni di servizi necessari al corretto svolgimento dello stesso), da rendere impossibile il rispetto dei termini e delle modalità pattuiti, le Parti non potranno essere considerate inadempienti.
- 7) Il Cliente partecipante, con la sottoscrizione della proposta contrattuale o con la formalizzazione attraverso l'emissione dell'Ordine di Acquisto, si impegna a versare il corrispettivo nella misura, nei termini e con le modalità stabilite nella proposta contrattuale e a collaborare con FPA affinché quest'ultima possa eseguire le proprie prestazioni.
- 8) FPA si impegna a svolgere ogni attività stabilita nella proposta contrattuale, a partire dalla data di sottoscrizione, con la massima diligenza, secondo elevati livelli qualitativi e in conformità a qualunque disposizione di legge applicabile e nel rispetto di quanto previsto nelle presenti condizioni di servizio.
- 9) Il Cliente si impegna a fornire a FPA tutti i materiali indispensabili per l'esecuzione dei servizi richiesti nei termini e con le modalità riportati nella proposta contrattuale e negli allegati tecnici predisposti per singolo servizio e/o prodotto, laddove previsto. In caso di ritardi o inadempimenti rispetto a quanto stabilito, FPA non sarà ritenuta responsabile della mancata esecuzione dei suddetti servizi, salvo diverso accordo tra le Parti.

#### FPA S.r.l. a socio unico

Via Ostiense 92 00154 Roma - tel. 06/684251 fax 06/68802433 - PEC: forumpa@legalmail.it  
Registro Imprese Roma/Codice Fiscale/Partita IVA n. 10693191008 - R.E.A. Roma n. 1249791

Capitale sociale € 58.000,00 interamente sottoscritto e versato  
Società soggetta a Direzione e coordinamento da parte di Digital360 S.p.A.



- 10) Per l'intera durata del Contratto, e per eventuali attività editoriali proprie di FPA (es. FPA Annual Report) svolte nel corso dell'anno per le quali FPA ritiene utile il suo utilizzo, il Cliente partecipante autorizza FPA ad utilizzare i propri loghi e la propria denominazione per quanto necessario ai fini dell'esecuzione dello stesso. Il Cliente partecipante ne manterrà l'esclusiva titolarità, senza che l'autorizzazione all'utilizzo di detti marchi/segni distintivi nell'esecuzione degli obblighi di cui al presente Contratto possa in alcun modo essere intesa come licenza di marchio o far insorgere alcun diritto in capo a FPA sul marchio e sui segni distintivi medesimi.
- 11) FPA garantisce, altresì, che utilizzerà i loghi forniti dal Cliente partecipante con la massima diligenza, al fine di evitare qualsivoglia danno di immagine allo stesso, ed esclusivamente per l'esecuzione delle obbligazioni di cui al presente Contratto.
- 12) Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Roma.

#### Per accettazione

Timbro, data e firma

---

#### Treatmento dati personali

1. Le Parti si impegnano a conformarsi ad ogni obbligo previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 concernente la "tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati" (di seguito "GDPR") a partire dal giorno della sua piena applicazione, nonché alle normative nazionali in materia ed ai provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. La mancata adozione di tutti gli obblighi previsti dalla legge comporterà la risoluzione contrattuale, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 c.c..
2. Ciascuna Parte riconosce ed accetta che i dati personali (es. nominativi, indirizzo email aziendale, ecc.) di propri rappresentanti, dipendenti / collaboratori, coinvolti nelle attività di cui al presente Contratto, saranno trattati dall'altra Parte in qualità di Titolare per finalità strettamente funzionali alla instaurazione e all'esecuzione del Contratto stesso ed in conformità con l'informativa resa da ognuna ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 e 14 del GDPR, che ogni Parte si impegna sin da ora a portare a conoscenza dei propri dipendenti / collaboratori, nell'ambito delle proprie procedure interne. Resta inteso che i Dati saranno trattati, secondo principi di liceità e correttezza, in modo da tutelare i diritti e le libertà fondamentali, nel rispetto di misure tecniche e organizzative adeguate ad assicurare un livello di sicurezza adeguato al rischio, con modalità manuali e/o automatizzate.
3. Le Parti si danno atto che, qualora l'esecuzione delle attività di cui al presente Contratto da parte di FPA dovesse comportare il trattamento, da parte di quest'ultima, di dati personali di terzi di cui il "Cliente" è Titolare e cui spetta in via esclusiva ogni decisione in ordine alle finalità e i mezzi del suddetto trattamento, FPA sarà nominato quale Responsabile del trattamento di detti dati personali da parte del Titolare ai sensi dell'art. 28 del GDPR, tramite atto di designazione.

#### Codice Etico e Anticorruzione

1. Il cliente nella conduzione dei propri affari e nella gestione dei rapporti con terze parti (in via meramente esemplificativa e non esaustiva: clienti, fornitori, dipendenti, collaboratori, pubbliche amministrazioni, Autorità amministrative, enti di controllo) dichiara di essere a conoscenza, e si obbliga a recepire e a conformarsi interamente ai contenuti del "Codice Etico" e della "Politica per la prevenzione della corruzione", approvati dal Consiglio di Amministrazione del Gruppo Digital360 S.p.A., quale parte integrante del modello organizzativo di Gruppo, adottato ex D. Lgs 231/01, disponibili al link: <https://www.digital360.it/legal-compliance/> nonché al modello organizzativo adottato da FPA ex D.Lgs. n. 231/01 e disponibile al link <https://www.forumpa.it/chi-siamo/>
2. Con riferimento all'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto, il cliente dichiara di avere adottato politiche e procedure analoghe a quelle di cui al precedente comma, finalizzate a prevenire condotte in violazione, anche tentate, e a promuovere una cultura di integrità nella propria organizzazione, obbligandosi nei confronti della FPA S.r.l. a mantenerle tutte efficacemente attuate per l'intera durata del presente contratto.
3. In caso di violazione delle dichiarazioni e obbligazioni di cui ai precedenti commi, nonché in caso di violazione delle norme di cui al D.Lgs. n. 231/01 e di ogni legge anticorruzione applicabile, che sia riconducibile alla responsabilità del cliente e/o dei suoi incaricati e collaboratori ex art. 1381 c.c., sarà facoltà della FPA S.r.l. risolvere di diritto e con effetto immediato, ex art. 1456 del Codice Civile, il presente contratto a mezzo semplice comunicazione scritta da inviarsi anche via Pec o raccomandata A/R, fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti. Fermo restando quanto sopra, resta inteso che il cliente dovrà manlevare sostanzialmente e processualmente e tenere indenne, a semplice richiesta e senza facoltà di opporre eccezioni, la FPA S.r.l. e, per esso, i suoi aventi causa, sindaci, amministratori, organi di controllo e dipendenti da qualsiasi pretesa, danno e/o richiesta, ivi inclusi i costi legali, che possa essere da terzi avanzata in relazione ad eventuali violazioni del predetto Codice Etico e della Politica Anticorruzione, nonché in relazione ad eventuali violazioni delle norme di cui al D.Lgs. 231/01 e di ogni legge anticorruzione applicabile. Il cliente dichiara, altresì, di non avere situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con la FPA S.r.l. o relativamente all'oggetto del contratto e di obbligarsi, comunque, a comunicare tempestivamente alla FPA S.r.l. ogni conflitto, anche potenziale, dovesse sopravvenire.

#### FPA S.r.l. a socio unico

Via Ostiense 92 00154 Roma - tel. 06/684251 fax 06/68802433 - PEC: [forumpa@legalmail.it](mailto:forumpa@legalmail.it)  
 Registro Imprese Roma/Codice Fiscale/Partita IVA n. 10693191008 - R.E.A. Roma n. 1249791  
 Capitale sociale € 58.000,00 interamente sottoscritto e versato  
 Società soggetta a Direzione e coordinamento da parte di Digital360 S.p.A.

## DICHIARAZIONE TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

#### OGGETTO: DICHIARAZIONE TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI.

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
della \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ con Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
e partita IVA n. \_\_\_\_\_

**consapevole che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000,**

### DICHIARA

- che ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, è dedicato il seguente conto corrente bancario/postale al servizio:

Numero conto corrente: \_\_\_\_\_

Istituto di Credito: \_\_\_\_\_

Agenzia: \_\_\_\_\_ Sede \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

- che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente sono:

- Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_
- Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_

- che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena la nullità assoluta dell'atto.

Letto, confermato e sottoscritto il giorno \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Il Sottoscrittore<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Da sottoscrivere solo con firma digitale da parte di colui che ha il potere di impegnare legalmente l'IMPRESA.



Allegato 3

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA - CLAUSOLA ANTIPANTOUFLAGE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_ iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_, di seguito denominata “**Impresa**”

- ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;
- ai fini della partecipazione alla procedura negoziata indetta dalla Regione Lazio, mediante l’invio di RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.E.PA., finalizzata all’affidamento del “*servizio di organizzazione per la partecipazione delle Autorità di Gestione dei fondi SIE all’evento di FORUM PA che si terrà in presenza dal 21 al 23 maggio 2024 presso il Palazzo dei Congressi di Roma*”.

### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- 1) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Regione Lazio nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

**DA FIRMARE DIGITALMENTE DA PARTE DEL  
LEGALE RAPPRESENTANTE**

## Allegato 4

**SCHEMA DI CONTRATTO****TRA**

la REGIONE LAZIO, Via Rosa Raimondi Garibaldi 7 – 00145 Roma, C.F. e P.IVA 80143490581 stazione appaltante, nella persona di \_\_\_\_\_ nella qualità di Direttore pro tempore della Direzione Regionale Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca domiciliata per la carica in Roma – Via Rosa Raimondi Garibaldi 7 (di seguito indicata “REGIONE”) (PEC: sviluppoeconomico@regione.lazio.legalmail.it)

**E**

la società XXXXXXXXXXXX, con sede in XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, P. IVA XXXXXX (di seguito indicata “IMPRESA”), nella persona XXX nata a XXXX il xxxx ed ivi xxxxxxxx, c.f. xxxxxxxx, che interviene nella sua qualità di Rappresentante legale della IMPRESA,

**PREMESSO**

che con Determinazione n° XXXXX del xxxxxxxxxxxxxxxx, è stato affidato, previa procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 comma I lettera b) del D.lgs. 36/2023 all’IMPRESA il servizio di organizzazione per la partecipazione delle Autorità di Gestione dei fondi SIE all’evento di FORUM PA, per l’importo di € 52.000,00 (cinquantaduemila,00) oltre IVA nell’ambito del cd. “Interfondo” della comunicazione unitaria 2021-2027 - CIG n. B1920F45B4;

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

**ART. 1 - Oggetto**

1. La REGIONE affida all’IMPRESA, che accetta, il servizio di organizzazione per la partecipazione delle Autorità di Gestione dei fondi SIE all’evento di FORUM PA (CIG n. B1920F45B4 – CUP F81J24000100009).
2. Il servizio di partecipazione a FORUM PA 2024 dovrà essere articolato nelle seguenti attività:
  - a) Realizzazione di uno spazio espositivo grande di circa 30 mq - allestito con una platea di 12 sedie, dotato di arredi, di impianto di amplificazione o cuffie per gli uditori, connettività e grafica personalizzata stampata per la partecipazione in presenza dal 21 al 23 maggio 2024 presso il Palazzo dei Congressi di Roma;
  - b) Realizzazione di due Reportage PA dedicato ai progetti di Regione Lazio – della durata di circa 15 - 20 minuti e contenente una narrazione itinerante che - grazie alla testimonianza diretta di operatori, beneficiari e destinatari dei progetti - restituisce una fotografia delle migliori pratiche e dei risultati ottenuti. Il rilascio viene accompagnato da un percorso di comunicazione in tutte le fasi di realizzazione da attuarsi nel corso del 2024:
    - ✓ teaser di lancio prima della messa in onda della puntata;
    - ✓ articolo di rilancio della puntata su forumpa.it e sulla newsletter FPAnet.
    - ✓ pillole social e highlights - brevi estratti della durata di 20”-30”per la promozione social post pubblicazione;
    - ✓ Reportage Focus – video approfondimenti su argomenti specifici della durata di 10’-20’ tratti dal girato realizzato sui territori.

**ART. 2 - Svolgimento delle attività**

1. L’IMPRESA, nell’ambito dello svolgimento del SERVIZIO, si impegna a realizzare le attività previste entro i termini stabiliti dal successivo articolo 3.

**ART. 3 - Durata**

1. La prestazione del SERVIZIO decorrerà dalla data della sottoscrizione del CONTRATTO e avrà termine entro il 31 dicembre 2024.





Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE  
LAZIO

5. L'importo complessivo delle penali non può superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale si procederà alla risoluzione del contratto.

**Art. 8 - Spese contrattuali ed oneri**

1. Fanno capo all'IMPRESA, in qualità di soggetto affidatario, le spese e gli oneri tributari che per legge non debbono gravare sull'ente committente.

**Art. 9 - Foro competente**

1. Il foro competente per qualsivoglia controversia che dovesse originarsi nell'interpretazione o esecuzione del CONTRATTO è esclusivamente il Foro di Roma.

**Art. 10 - Norma di chiusura**

1. Per tutto quanto non espressamente stabilito nel CONTRATTO, valgono le disposizioni, ove compatibili, in materia di esecuzione di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e del Codice Civile.

L'IMPRESA

REGIONE LAZIO

Il sottoscritto XXXXXXXXXXXxxx, Rappresentante legale dell'IMPRESA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2, del codice civile, dichiara di aver preso visione delle clausole di cui ai precedenti articoli 7, 8 e 9 e di approvarle espressamente.

L'IMPRESA

## PATTO DI INTEGRITÀ

Tra

Direzione Sviluppo economico, Attività Produttive e Ricerca  
della Regione Lazio

e

la Società .....(di seguito denominata Società),  
sede legale in....., via .....n.....  
codice fiscale /P. IVA ....., rappresentata da.....  
in qualità di .....

***Nota: Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto dal partecipante alla gara in oggetto. Il mancato rispetto delle clausole contenute nel presente patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara. Il presente atto costituirà parte integrante del contratto che si andrà a stipulare a conclusione della procedura.***

### VISTI

- la legge 6 novembre 2012 n.190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.;
- Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera 11 settembre 2013, n. 72 e successivamente aggiornato con determinazione del 28 ottobre 2015 n. 12, con delibera 3 agosto 2016, n. 831, con delibera 22 novembre 2017 n. 1208, con delibera 21 novembre 2018 n. 1074 e, da ultimo, con delibera 13 novembre 2019 n. 1064;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2022-2024 della Regione Lazio, adottato con Deliberazione del 29 marzo 2022, n. 143;
- il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 recante il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il Codice di comportamento del personale della Giunta regionale e delle Agenzie regionali, approvato con Deliberazione della Giunta della Regione Lazio 21 gennaio 2014, n. 33;

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

#### Articolo 1

1. Il presente Patto di integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione della Direzione Sviluppo economico, Attività Produttive e Ricerca della Regione Lazio e del partecipante alla procedura di affidamento in oggetto, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l’espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

2. La sottoscritta Società si impegna a osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dal Codice di comportamento del personale della Giunta regionale e delle Agenzie regionali da intendersi qui integralmente riportato e trascritto, adottato con deliberazione della Giunta regionale n. 33 del 21/01/2014 e ss.mm.ii.. A tal fine la Società è consapevole ed accetta che, ai fini della completa e piena conoscenza dei Codici sopra citati, l'Amministrazione ha adempiuto all'obbligo di trasmissione di cui all'art.17 del D.P.R. n. 62/2013 garantendone l'accessibilità all'indirizzo web <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente> nella sezione Amministrazione Trasparente. L'impresa si impegna a trasmettere copia dei "Codici" ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n. 62/2013 e al Codice di Comportamento del personale della Direzione Sviluppo economico, Attività Produttive e Ricerca della Regione Lazio costituisce causa di risoluzione del contratto aggiudicato, secondo la disciplina del presente atto.
3. La sottoscritta Società dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 ter del decreto legislativo n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della Direzione Sviluppo economico, Attività Produttive e Ricerca della Regione Lazio, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Agenzia nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. La Società dichiara, altresì, di essere consapevole che qualora emerga la predetta situazione verrà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento in oggetto.
4. La sottoscritta Società si impegna a segnalare alla Direzione Sviluppo economico, Attività Produttive e Ricerca della Regione Lazio qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento relativa al presente Patto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto.
5. La sottoscritta Società si impegna a riferire tempestivamente alla Direzione Sviluppo economico, Attività Produttive e Ricerca della Regione Lazio ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. La Società prende, altresì, atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nell'esecuzione dell'appalto e che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza. La sottoscritta Società è consapevole che, nel caso in cui non comunichi i tentativi di pressione criminale, il contratto si risolverà di diritto.
6. La sottoscritta Società dichiara, altresì, che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura per limitare con mezzi illeciti la concorrenza.
7. La sottoscritta Società si impegna a rendere noti, su richiesta della Direzione Sviluppo economico, Attività Produttive e Ricerca della Regione Lazio, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito della procedura di affidamento.

## Articolo 2

1. La sottoscritta Società prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni

anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, saranno applicate, a seconda delle fasi in cui lo stesso si verifichi, le seguenti sanzioni, fatte salve le responsabilità comunque previste dalla legge:

- a) Esclusione del concorrente dalla procedura di affidamento;
- b) Esclusione del concorrente dalle procedure di affidamento indette dalla Regione Lazio per i successivi 3 (tre) anni;
- c) Risoluzione del contratto.

### **Articolo 3**

1. Il presente Patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto costituisce parte integrante del contratto pur se non materialmente allegato.

### **Articolo 4**

1. Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto con firma digitale, dal legale rappresentante della Società e deve essere presentato unitamente alla documentazione di gara.

### **Articolo 5**

1. Eventuali fenomeni corruttivi o altre fattispecie di illecito, fermo restando, in ogni caso, quantoprevisto dagli artt. 331 e segg. del c.p.p., vanno segnalati al Responsabile Unico del Procedimento e al Responsabile della prevenzione della corruzione della Direzione Sviluppo economico, Attività Produttive e Ricerca della Regione Lazio.

### **Articolo 6**

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione, e all'esecuzione del presente Patto di integrità tra Direzione Sviluppo economico, Attività Produttive e Ricerca della Regione Lazio e gli operatori economici partecipanti alle procedure di affidamento dei contratti pubblici, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firmato digitalmente dal concorrente)