

**Direzione:** DIREZIONE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRASFORMAZIONE DIGITALE**Area:****DETERMINAZIONE (con firma digitale)**

N. G05000 del 30/04/2024

Proposta n. 15449 del 24/04/2024

**Oggetto:****Presenza annotazioni contabili**

Approvazione dello studio di fattibilità di LAZIOcrea S.p.A. (cod. cred. 164838) per il progetto/servizio ICT "ERPBI7 manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio". Perfezionamento prenotazione impegni di spesa di importo complessivo di € 3.299.477,32 di cui € 2.263.038,52 sul capitolo U0000S25904, per spese correnti, ed € 1.036.438,80 sul capitolo U0000S26515, per spese in conto capitale. Disimpegno importo complessivo sul Cap. S26515 pari a € 228.356,03. Assunzione impegno di spesa sul Cap. S25904 per l'importo complessivo di € 227.964,32. Esercizi finanziari 2024-2025 e 2026.

**Proponente:**

Estensore

PEGORARO PAOLA

\_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento

MARTA LUCA

\_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area

\_\_\_\_\_

Direttore Regionale

L. MARTA

\_\_\_\_\_ *firma digitale* \_\_\_\_\_

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento

\_\_\_\_\_

Responsabile dell'Area Ragioneria

DELLARNO GIUSEPPE

\_\_\_\_\_ *firma digitale* \_\_\_\_\_

Ragioneria Generale

MARCO MARAFINI

\_\_\_\_\_ *firma digitale* \_\_\_\_\_

**REGIONE LAZIO**

Proposta n. 15449 del 24/04/2024

**Annotazioni Contabili** (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	I	U0000S25904	2024		489.509,63	01.08 1.03.02.19.001
----	---	-------------	------	--	------------	----------------------

Gestione e manutenzione applicazioni

1.01.03.04

LAZIOCREA S.P.A.

Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO

Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 6105/2024

2)	I	U0000S25904	2024		76.250,00	01.08 1.03.02.19.002
----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Assistenza all'utente e formazione

1.01.03.04

LAZIOCREA S.P.A.

Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO

Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 6105/2024

3)	I	U0000S25904	2024		56.991,08	01.08 1.03.02.19.002
----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Assistenza all'utente e formazione

1.01.03.04

LAZIOCREA S.P.A.

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

4)	I	U0000S26515	2024		259.109,70	01.08 2.02.03.02.001
----	---	-------------	------	--	------------	----------------------

Sviluppo software e manutenzione evolutiva

1.01.03.04

LAZIOCREA S.P.A.

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO

Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 6108/2024

5)	I	U0000S25904	2025	979.019,26	01.08 1.03.02.19.001
----	---	-------------	------	------------	----------------------

Gestione e manutenzione applicazioni

1.01.03.04

LAZIOCREA S.P.A.

Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO

Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 2713/2025

6)	I	U0000S25904	2025	152.500,00	01.08 1.03.02.19.002
----	---	-------------	------	------------	----------------------

Assistenza all'utente e formazione

1.01.03.04

LAZIOCREA S.P.A.

Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO

Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 2713/2025

7)	I	U0000S25904	2025	113.982,16	01.08 1.03.02.19.002
----	---	-------------	------	------------	----------------------

Assistenza all'utente e formazione

1.01.03.04

LAZIOCREA S.P.A.

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

8)	I	U0000S26515	2025	518.219,40	01.08 2.02.03.02.001
----	---	-------------	------	------------	----------------------

Sviluppo software e manutenzione evolutiva

1.01.03.04

LAZIOCREA S.P.A.

Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO

Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 2716/2025

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno /</b>	<b>Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>			
<b>Descr. PdC finanz.</b>						
<b>Azione</b>						
<b>Beneficiario</b>						
9)	I	U0000S25904	2026		489.509,63	01.08 1.03.02.19.001
Gestione e manutenzione applicazioni						
1.01.03.04						
LAZIOCREA S.P.A.						
Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO						
Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 857/2026						
<hr/>						
10)	I	U0000S25904	2026		76.250,00	01.08 1.03.02.19.002
Assistenza all'utente e formazione						
1.01.03.04						
LAZIOCREA S.P.A.						
Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO						
Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 857/2026						
<hr/>						
11)	I	U0000S25904	2026		56.991,08	01.08 1.03.02.19.002
Assistenza all'utente e formazione						
1.01.03.04						
LAZIOCREA S.P.A.						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
12)	I	U0000S26515	2026		259.109,70	01.08 2.02.03.02.001
Sviluppo software e manutenzione evolutiva						
1.01.03.04						
LAZIOCREA S.P.A.						
Tipo mov. : IMPEGNO PERFETTO						
Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 859/2026						
<hr/>						

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>		
<b>Descr. PdC finanz.</b>					
<b>Azione</b>					
<b>Beneficiario</b>					
13)	Q	U0000S25904	2024/6105	-489.509,63	01.08 1.03.02.19.000
Servizi informatici e di telecomunicazioni					
1.01.03.04					
CREDITORI DIVERSI					
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO					
<hr/>					
14)	Q	U0000S25904	2024/6105	-76.250,00	01.08 1.03.02.19.000
Servizi informatici e di telecomunicazioni					
1.01.03.04					
CREDITORI DIVERSI					
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO					
<hr/>					
15)	Q	U0000S26515	2024/6108	-57.089,01	01.08 2.02.03.02.000
Software					
1.01.03.04					
CREDITORI DIVERSI					
Tipo mov. : ECONOMIA SU PRENOTAZIONE D'IMPEGNO					
<hr/>					
16)	Q	U0000S26515	2024/6108	-259.109,70	01.08 2.02.03.02.000
Software					
1.01.03.04					
CREDITORI DIVERSI					
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO					
<hr/>					
17)	Q	U0000S25904	2025/2713	-979.019,26	01.08 1.03.02.19.000
Servizi informatici e di telecomunicazioni					
1.01.03.04					
CREDITORI DIVERSI					

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		
<b>Descr. PdC finanz.</b>					
<b>Azione</b>					
<b>Beneficiario</b>					
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO					
<hr/>					
18)	Q	U0000S25904	2025/2713	-152.500,00	01.08 1.03.02.19.000
Servizi informatici e di telecomunicazioni					
1.01.03.04					
CREDITORI DIVERSI					
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO					
<hr/>					
19)	Q	U0000S26515	2025/2716	-114.178,01	01.08 2.02.03.02.000
Software					
1.01.03.04					
CREDITORI DIVERSI					
Tipo mov. : ECONOMIA SU PRENOTAZIONE D'IMPEGNO					
<hr/>					
20)	Q	U0000S26515	2025/2716	-518.219,40	01.08 2.02.03.02.000
Software					
1.01.03.04					
CREDITORI DIVERSI					
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO					
<hr/>					
21)	Q	U0000S25904	2026/857	-489.509,63	01.08 1.03.02.19.000
Servizi informatici e di telecomunicazioni					
1.01.03.04					
CREDITORI DIVERSI					
Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO					
<hr/>					

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

22)	Q	U0000S25904	2026/857		-76.250,00	01.08 1.03.02.19.000
-----	---	-------------	----------	--	------------	----------------------

Servizi informatici e di telecomunicazioni

1.01.03.04

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO

---

23)	Q	U0000S26515	2026/859		-57.089,01	01.08 2.02.03.02.000
-----	---	-------------	----------	--	------------	----------------------

Software

1.01.03.04

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : ECONOMIA SU PRENOTAZIONE D'IMPEGNO

---

24)	Q	U0000S26515	2026/859		-259.109,70	01.08 2.02.03.02.000
-----	---	-------------	----------	--	-------------	----------------------

Software

1.01.03.04

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : GENERA IMPEGNO PERFETTO

---

**REGIONE LAZIO**

Proposta n. 15449 del 24/04/2024

**PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA**

**Oggetto Atto:** Approvazione dello studio di fattibilità di LAZIOcrea S.p.A. (cod. cred. 164838) per il progetto/servizio ICT "ERPBI7 manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio".

Perfezionamento prenotazione impegni di spesa di importo complessivo di € 3.299.477,32 di cui € 2.263.038,52 sul capitolo U0000S25904, per spese correnti, ed € 1.036.438,80 sul capitolo U0000S26515, per spese in conto capitale. Disimpegno importo complessivo sul Cap. S26515 pari a € 228.356,03. Assunzione impegno di spesa sul Cap. S25904 per l'importo complessivo di € 227.964,32. Esercizi finanziari 2024-2025 e 2026.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.		Approvazione dello studio di fattibilità di LAZIOcrea S.p.A. (cod. cred. 164838) per il progetto/servizio ICT "ERPBI7 manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio". Perfezionamento prenotazione impegni di spesa di importo complessivo di € 3.299.477,32 di cui € 2.263.038,52 sul capitolo U0000S25904, per spese correnti, ed € 1.036.438,80 sul capitolo U0000S26515, per spese in conto capitale. Disimpegno importo complessivo sul Cap. S26515 pari a € 228.356,03. Assunzione impegno di spesa sul Cap. S25904 per l'importo complessivo di € 227.964,32. Esercizi finanziari 2024-2025 e 2026	01/08	1.03.02.19.001	S25904

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	489.509,63		Dicembre	489.509,63
			<b>Totale</b>	<b>489.509,63</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.			01/08	1.03.02.19.001	S25904

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2025	979.019,26		Dicembre	979.019,26
			<b>Totale</b>	<b>979.019,26</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.			01/08	1.03.02.19.001	S25904

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2026	489.509,63		Giugno	489.509,63
			<b>Totale</b>	<b>489.509,63</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.		Approvazione dello studio di fattibilità di LAZIOcrea S.p.A. (cod. cred. 164838) per il progetto/servizio ICT "ERPBI7 manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio". Perfezionamento prenotazione impegni di spesa di importo complessivo di € 3.299.477,32 di cui € 2.263.038,52 sul capitolo U0000S25904, per spese correnti, ed € 1.036.438,80 sul capitolo U0000S26515, per spese in conto capitale. Disimpegno importo complessivo sul Cap. S26515 pari a € 228.356,03. Assunzione impegno di spesa sul Cap. S25904 per l'importo complessivo di € 227.964,32. Esercizi finanziari 2024-2025 e 2026	01/08	1.03.02.19.002	S25904

## PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	133.241,08		Dicembre	133.241,08
			<b>Totale</b>	<b>133.241,08</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.			01/08	1.03.02.19.002	S25904

## PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2025	266.482,16		Dicembre	266.482,16
			<b>Totale</b>	<b>266.482,16</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.			01/08	1.03.02.19.002	S25904

## PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2026	133.241,08		Giugno	133.241,08
			<b>Totale</b>	<b>133.241,08</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.		Approvazione dello studio di fattibilità di LAZIOcrea S.p.A. (cod. cred. 164838) per il progetto/servizio ICT "ERPBI7 manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio". Perfezionamento prenotazione impegni di spesa di importo complessivo di € 3.299.477,32 di cui € 2.263.038,52 sul capitolo U0000S25904, per spese correnti, ed € 1.036.438,80 sul capitolo U0000S26515, per spese in conto capitale. Disimpegno importo complessivo sul Cap. S26515 pari a € 228.356,03. Assunzione impegno di spesa sul Cap. S25904 per l'importo complessivo di € 227.964,32. Esercizi finanziari 2024-2025 e 2026.	01/08	2.02.03.02.001	S26515

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	259.109,70		Dicembre	259.109,70
			<b>Totale</b>	<b>259.109,70</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.			01/08	2.02.03.02.001	S26515

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2025	518.219,40		Dicembre	518.219,40
			<b>Totale</b>	<b>518.219,40</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.			01/08	2.02.03.02.001	S26515

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2026	259.109,70		Giugno	259.109,70
			<b>Totale</b>	<b>259.109,70</b>

**Oggetto:** Approvazione dello studio di fattibilità di LAZIOcrea S.p.A. (cod. cred. 164838) per il progetto/servizio ICT “ERPBI7 manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio”. Perfezionamento prenotazione impegni di spesa di importo complessivo di € 3.299.477,32 di cui € 2.263.038,52 sul capitolo U0000S25904, per spese correnti, ed € 1.036.438,80 sul capitolo U0000S26515, per spese in conto capitale. Disimpegno importo complessivo sul Cap. S26515 pari a € 228.356,03. Assunzione impegno di spesa sul Cap. S25904 per l’importo complessivo di € 227.964,32. Esercizi finanziari 2024-2025 e 2026.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE LAVORI PUBBLICI E  
INFRASTRUTTURE, INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

**VISTA** la Legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento regionale 06 settembre 2002 n. 1 “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale” e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”, e successive modifiche;

**VISTA** la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: “*Legge di contabilità regionale*”;

**VISTO** il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: “Regolamento regionale di contabilità”, che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

**VISTO** l’articolo 30, comma 2, del Regolamento Regionale di Contabilità n. 26/2017, laddove “nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4/2 del citato Decreto Legislativo, per ogni provvedimento che comporta l’assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti, nonché le sue relative rimodulazioni”;

**VISTA** la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 23, recante: “*Legge di stabilità regionale 2024*”;

**VISTA** la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24, concernente: “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026*”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 980, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 981, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

**VISTO** il regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9, concernente: “Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie”, il quale ha riorganizzato le strutture amministrative della

Giunta regionale, in considerazione delle esigenze organizzative derivanti dall'insediamento della nuova Giunta regionale e in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale 14 agosto 2023, n. 10;

**VISTO** il regolamento regionale 28 dicembre 2023, n.12, concernente: "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie", con il quale sono state modificate le disposizioni transitorie del r.r. 9/2023;

**VISTI**, in particolare:

- l'articolo 9 del citato r.r. 9/2023, secondo cui i contratti dei Direttori delle direzioni regionali riorganizzate sono sottoscritti e divengono efficaci entro cinque giorni dall'adozione, da parte del Direttore generale, della direttiva di cui all'articolo 22, comma 2, del r.r. 1/2002 e successive modificazioni;
- l'articolo 1, c. 2, del citato r.r. 12/2023, di modifica del comma 2 del predetto art. 9 del r.r. 9/2023, a mente del quale "L'operatività delle direzioni previste dal presente regolamento decorre dalla data di sottoscrizione dei contratti, di cui alla lettera c) del comma 1, dei rispettivi Direttori (...)";

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 9 del 11 gennaio 2024, concernente il Conferimento dell'incarico di Direttore della Direzione Regionale "Lavori Pubblici e infrastrutture, innovazione tecnologica" all'ing. Luca Marta;

**PRESO ATTO** che il contratto accessivo all'incarico di cui al punto precedente è stato sottoscritto in data 1 febbraio 2024;

**VISTE** le Direttive I e II del Direttore generale in attuazione della riorganizzazione dell'apparato amministrativo di cui al regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9 rispettivamente prot. n. 1414222 del 5 dicembre 2023 e prot. n. 132306 del 30 gennaio 2024 nonché le prime indicazioni operative di attuazione delle stesse riportate nella nota prot. n. 171148 del 6 febbraio 2024;

**VISTO** l'atto di organizzazione n. G01353 del 12.02.2024 avente ad oggetto "Organizzazione della Direzione regionale "Lavori pubblici e infrastrutture, innovazione tecnologica" ed i successivi Atti di organizzazione di modifica n. G01861 del 22.02.2024 e n. G02255 del 29.02.2024;

**ATTESO** che, pertanto, il presente atto, ancora intestato alla Direzione regionale per l'Innovazione Tecnologia e la Trasformazione Digitale nelle more dell'adeguamento degli applicativi gestionali alla nuova organizzazione amministrativa disposta con il r.r. 9/2023, debba intendersi riferito per competenza alla Direzione regionale "Lavori Pubblici e Infrastrutture, Innovazione Tecnologica";

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 14 febbraio 2024, n. 75, concernente: "Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 ed approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio regionale e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale", in particolare l'art. 11, commi 1 e 1-ter che prevedono, tra l'altro, che per l'esercizio delle attività amministrative e gestionali, il sistema organizzativo della Giunta è costituito dalla Direzione generale, a cui è preposto il Direttore generale;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale 29 dicembre 2023, n. 990 concernente "Approvazione Piano operativo annuale LAZIOcrea S.p.A. per l'anno 2024", ed in particolare la scheda POA 2024 7.16 "Manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio" Sezione B2\_ Procedure di acquisto, contributi e sovvenzioni finanziate nell'ambito del Bilancio di previsione 2024-2026 nella quale è prevista la quantificazione delle somme necessarie alla realizzazione del

progetto “ERPBI7 manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, nuovo Codice dei Contratti pubblici (NCC), ed in particolare l'art. 7 denominato “Principio di auto-organizzazione amministrativa” che dispone:

- le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea (comma 1);
- le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023(comma 2);

**RILEVATO** inoltre, che l'art 7 comma 2 nella seconda parte, dispone: *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato.”*

**CONSIDERATO** che come emerge dal disposto normativo sopra riportato, il principio di auto-organizzazione amministrativa comporta che ogni ente disponga della massima autonomia nello stabilire le modalità attraverso cui garantire l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi alla propria collettività e che in questo principio rientra l'affidamento in house providing a società partecipate, che deve tuttavia avvenire nel rispetto dei seguenti principi stabiliti dal nuovo Codice dei Contratti pubblici:

- Principio del risultato disciplinato dall'art. 1, si traduce nel perseguire la massima tempestività nell'affidamento ed esecuzione di un contratto pubblico ricercando il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza, il principio del risultato, secondo la norma, costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità.
- Principio della fiducia, disciplinato dall'art. 2 è finalizzato a favorire e valorizzare l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato.
- Principio dell'accesso al mercato è disciplinato dall'art. 3 e richiede di favorire, da parte delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;

**VISTO** inoltre l'art. 23 comma 5 del nuovo Codice dei Contratti pubblici che prevede *che l'ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici ...e che tale obbligo sussiste anche in ipotesi di affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2”*;

**CONSIDERATO** che il concetto di “affidamento in house”, presuppone una particolare situazione ovvero quella di un legame strettissimo fra affidante e affidatario, precisando che un affidamento in house è tale soltanto se il soggetto giuridico a cui viene attribuita la titolarità del servizio è legato alla stazione appaltante da un rapporto tale da non rendere esistente, nella sostanza, una duplicità di soggetti fra pubblica amministrazione e affidatario;

**RILEVATO** che in tale rapporto giuridico, l'obbligo di indire una gara a evidenza pubblica viene meno in quanto la pubblica amministrazione non affida il servizio a un terzo, ma a se stessa, o meglio a una propria articolazione che, pur assumendo una veste formale di soggetto terzo, rimane inscindibilmente legata alla stazione appaltante;

**VISTO** il D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", così come modificato dal D. Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 ("Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175");

**ATTESO** che ai sensi dell'art. 5 della Legge Regionale 24 novembre 2014, n. 12 la Regione Lazio ha costituito una Società per Azioni "in house providing" denominata "LAZIOcrea S.p.A.", per lo svolgimento di attività connesse all'esercizio di funzioni amministrative della Regione Lazio;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale del 16 dicembre 2021, n. 952, con la quale è stato approvato lo schema del contratto quadro tra la Regione Lazio e LAZIOcrea - poi sottoscritto in data 29 dicembre 2021 e registrato al Registro cronologico con n. 25960 del 11 gennaio 2022;

**CONSIDERATO** che, come indicato nel suddetto contratto quadro, la LAZIOcrea S.p.A., società con capitale interamente regionale, opera nei confronti della Regione Lazio secondo le modalità dell'in house providing e pertanto, nel rispetto delle direttive regionali in materia di esercizio del controllo analogo, è soggetta ai poteri di programmazione, indirizzo strategico operativo e controllo della Regione, analogamente a quelli che quest'ultima esercita sui propri uffici e servizi, fatta salva l'autonomia della Società stessa nella gestione dell'attività imprenditoriale e nell'organizzazione dei mezzi necessari al perseguimento dei propri fini statutari;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale del 17 ottobre 2022 n. 875 avente per oggetto: "Revoca Deliberazione della Giunta regionale n. 49 del 23 febbraio 2016. Nuova "Direttiva in ordine alle attività di indirizzo e controllo sulle società controllate dalla Regione, anche ai fini dell'esercizio del controllo analogo sulle società in house";

**VISTO** l'art. 15 comma 1 denominato "Responsabile unico del progetto (RUP)", del nuovo Codice dei Contratti pubblici che definisce la nuova figura di RUP, che diventa un responsabile "di progetto" (o di "intervento") e non più di "procedimento" come di seguito riportato: "*Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.*";

**VISTO** l'art. 15 comma 4 che detta: "*Ferma restando l'unicità del RUP e se il RUP lo richiede, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, ciascuno secondo il proprio ordinamento, nominano un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento. Le relative responsabilità sono ripartite in base ai compiti svolti in ciascuna fase, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del RUP*";

**RICHIAMATO** l'art. 4 dell'allegato 1.2 del nuovo Codice dei Contratti pubblici denominato: "Requisiti di professionalità del RUP nei contratti di servizi e forniture" che detta i requisiti di professionalità che il RUP deve possedere in relazione alla tipologia e all'entità dei servizi e delle forniture da affidare, che al comma 1 dispone: "*Il RUP deve essere un tecnico abilitato all'esercizio della professione, o quando l'abilitazione non sia prevista dalle norme vigenti, un tecnico anche di qualifica non dirigenziale che deve essere in possesso di titolo di studio e di esperienza e formazione professionale specifiche. La formazione professionale è soggetta a costante aggiornamento ai sensi dell'articolo 15, comma 7, del codice. Il RUP deve aver maturato un'adeguata esperienza nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e/o importo dell'intervento:*

- a) di almeno un anno per i contratti di importo inferiore a 1.000.000 di euro;*
- b) di almeno tre anni per i contratti di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro e inferiore alla soglia di cui all'articolo 14 del codice;*
- c) di almeno cinque anni per i contratti di importo pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 14 del codice;”*

**CONSIDERATO** che l'Ing. Luca Marta, in servizio presso questa Direzione, individuato nel caso specifico per svolgere le funzioni di RUP, è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 15 e dell'allegato 1.2 del nuovo Codice dei Contratti pubblici;

**RITENUTO** quindi di dover procedere alla nomina dell'Ing. Luca Marta per le sole fasi di programmazione e affidamento ai sensi delle norme soprarichiamate;

**PRESO ATTO** che, la LAZIOcrea S.p.a. ha trasmesso, con nota prot. n. 6426 del 18 aprile 2024 acquisita agli atti della Regione Lazio con prot. n. 526904 di pari data, lo Studio di fattibilità denominato: 'SICER - PATMOB - MIR - PATIMM: Manutenzione evolutiva adeguativa correttiva e relativi servizi di supporto tecnico - ripetizione servizi analoghi annualità 2024 - 2025 - 2026';

**CONSIDERATO** che è necessario assicurare la manutenzione evolutiva, adeguativa, correttiva e relativi servizi di supporto tecnico per il periodo giugno 2024 - giugno 2026 del Sistema Informativo Contabile SICER PATMOB - MIR- PATIMM;

**RILEVATO** inoltre che, all'interno del citato studio di fattibilità, con riferimento al servizio da acquisire nel mercato, ai fine di favorire la valutazione della congruità dei costi, la società LAZIOcrea ha effettuato una valutazione comparativa analizzando e raffrontando i costi dei servizi e le tariffe applicate nello studio di fattibilità presentato, con i costi applicati nelle procedure di gara per l'acquisizione di servizi simili e/o per affidamenti diretti di servizi comparabili a quelli offerti, nonché le figure professionali ritenute necessarie per l'espletamento delle attività dello studio e l'effort stimato per ciascun profilo professionale dipendono dall'esperienza maturata dalla Società LAZIOcrea nell'implementazione e gestione dei sistemi informativi;

**RILEVATO** per quanto sopra esposto che la proposta di cui alla nota LAZIOcrea risulta, in termini economici, coerente e congrua con quanto previsto dal mercato e con i costi di cui alla citata Deliberazione di Giunta Regionale del 29 dicembre 2023, n. 990, con la quale è stato approvato il Piano Operativo Annuale (POA) LAZIOcrea 2024, che ha un orizzonte triennale per il periodo 2024-2026;

**CONSIDERATA** l'urgenza e l'indifferibilità di garantire la piena efficienza e la disponibilità di utilizzo del sistema amministrativo contabile della Regione Lazio dando attuazione al progetto/servizio ICT "ERPBI7 manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio";

**RITENUTO** di affidare alla società LAZIOcrea S.p.A., ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023 l'esecuzione delle attività riguardanti il Progetto/Servizio ICT "manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio" per il periodo giugno 2024 - giugno 2026 per ragioni di urgenza e per evitare interruzioni del servizio, nonché in considerazione dell'esperienza maturata dalla suddetta società nel settore della gestione di sistemi informativi;

**VISTO** l'articolo 25 c. 2 del Codice degli Appalti (D.Lgs n. 36/2023) secondo cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26 e che verrà utilizzata la piattaforma regionale S.Tel.La per le operazioni di affidamento di cui al presente atto;

**CONSIDERATO** che a seguito della sopra citata D.G.R. 990/2023, per il progetto "ERPBI7 - manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio" con

bollinatura d'ufficio è stato bollinato l'importo complessivo di € 1.264.794,83 negli esercizi finanziari 2024-2025-2026, sul capitolo di spesa U0000S26515 ARMO - SPESA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "INFORMATICA" § SOFTWARE corrispondente alla missione 01 - programma 08, utilizzando il piano dei conti 2.02.03.02.000, e di complessivi € 2.263.035,52 sul capitolo di spesa U0000S25904 ARMO - SPESE PER L'INFORMATIZZAZIONE (PARTE CORRENTE) § SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI corrispondente alla missione 01 - programma 08, esercizi finanziari 2024-2025 e 2026, utilizzando il piano dei conti 1.03.02.19.000, come riportato nella tabella sottostante:

POA	2024	2025	2026	TOTALE
<b>S26515</b>	316.198,71	632.397,41	316.198,71	1.264.794,83
<b>S25904</b>	565.759,63	1.131.519,26	565.759,63	2.263.035,52
<b>TOTALE</b>	<b>881.958,34</b>	<b>1.763.916,67</b>	<b>881.958,34</b>	<b>3.527.833,35</b>

**CONSIDERATO** che lo Studio di fattibilità di LAZIOcrea S.p.A. protocollo n. 6426 del 18 aprile 2024, acquisito agli atti della Regione Lazio con prot. n. 526904 ha rimodulato gli importi del progetto come di seguito indicati:

SFAT	2024	2025	2026	TOTALE
<b>S26515</b>	259.109,70	518.219,40	259.109,70	1.036.438,80
<b>S25904</b>	622.750,71	1.245.501,42	622.750,71	2.491.002,84
<b>TOTALE</b>	<b>881.860,41</b>	<b>1.763.720,82</b>	<b>881.860,41</b>	<b>3.527.441,64</b>

e pertanto si sono generate economie di spesa sul capitolo S26515 che dovranno essere disimpegnate per il triennio 2024-2026, come meglio indicato nella sottostante tabella:

CAPITOLO	2024	2025	2026
<b>S26515</b>	-57.089,01	-114.178,01	-57.089,01

mentre è necessario incrementare gli impegni sul capitolo S29504 come di seguito indicato:

CAPITOLO	2024	2025	2026
<b>S25904</b>	56.991,08	113.982,16	56.991,08

**TENUTO CONTO** dell'art. 10, comma 3, lettera a) del D. Lgs n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i.;

**RITENUTO** necessario pertanto:

- di procedere alla nomina del responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/90 individuando l'Ing. Luca Marta, in servizio presso la Direzione regionale Lavori Pubblici e Infrastrutture, Innovazione Tecnologica;
- di nominare RUP l'Ing. Luca Marta, per le sole fasi di programmazione e affidamento ai sensi dell'art. 15 e dell'allegato 1.2 del D.Lgs. n. 36/2023 Codice dei Contratti pubblici;
- di affidare alla società LAZIOcrea S.p.A., ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023 l'esecuzione delle attività riguardanti il Progetto/Servizio ICT "manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio" per il periodo giugno 2024 – giugno 2026;
- di approvare lo Studio di fattibilità di LAZIOcrea S.p.A. protocollo n. 6426 del 18 aprile 2024, acquisito agli atti della Regione Lazio con prot. n. 526904 di pari data, condizionatamente alle seguenti prescrizioni:

- sulla base del principio della privacy by design, vengano fornite all'Amministrazione le informazioni necessarie ad aggiornare le valutazioni del rischio e le DPIA dei singoli processi e trattamenti dei dati svolti con l'ausilio del sistema informativo;
  - a partire da una analisi della situazione delle richieste di assistenza pregresse, venga effettuata una valutazione di una serie di azioni volte a migliorare l'utilizzabilità del sistema e gli indicatori per monitorarne gli effetti;
  - a richiesta dell'Amministrazione, si produca una stima delle attività necessarie ai fini di un'eventuale migrazione del sistema ad un cloud qualificato;
  - in previsione dell'entrata in vigore ad ottobre 2024 della Direttiva UE 2022/2555 del Parlamento europeo e del Consiglio del 14 dicembre 2022 sulla sicurezza delle reti e delle informazioni - Network and Information Security (NIS), specificare l'attuale postura di sicurezza e le azioni e le attività previste per il rispetto degli adempimenti, in particolare corredando con un'analisi del rischio a livello infrastrutturale, applicativo e organizzativo;
  - una verifica del rispetto degli adempimenti di cui all'art. 2 comma 4 bis della L.241/90;
  - un documento che descriva le eventuali azioni previste con riferimento alle "Linee guida per lo sviluppo del software sicuro nella pubblica amministrazione" con particolare riferimento agli allegati 1, 2 e 3;
  - eventuali azioni previste ai fini del rispetto delle "Linee Guida recanti regole tecniche per l'apertura dei dati e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico" di AgID e il Regolamento di Esecuzione (UE) 2023/138, considerando il sistema quale una delle fonti di alimentazione;
  - la descrizione delle eventuali azioni previste per gli adempimenti relativi alle "Linee guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni" e le "Linee guida Tecnologie e standard per la sicurezza dell'interoperabilità tramite API dei sistemi informatici" di AgID, considerato che il sistema risulta centrale per la gestione dei processi amministrativi, con particolare riferimento allo sviluppo di API tramite l'API manager;
  - la descrizione delle eventuali azioni previste per l'interazione attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi con le basi dati nazionali ad es. ANPR;
  - la descrizione delle azioni previste per l'interazione con il sistema di conservazione digitale e sostitutiva regionale e per l'implementazione delle "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici";
  - evoluzione per l'integrazione della firma digitale indipendente dal provider;
- di procedere al perfezionamento parziale della prenotazione degli impegni di spesa sul capitolo U0000S25904 dell'importo di complessivi € 2.263.038,52 e al perfezionamento parziale sul capitolo U0000S26515 per l'importo complessivo di € 1.036.438,80 negli esercizi finanziari 2024-2025 e 2026, al fine di garantire la necessaria copertura finanziaria degli interventi per il progetto/servizio ICT "ERPBI7 - manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio" previsti nel suddetto Studio di fattibilità, a favore di LAZIOcrea S.p.A. (cod. cred. 164838), come da prospetto di seguito indicato:

DESCRIZIONE PROGETTO	Voce di spesa	Perfezionamento prenotazione di impegno Anno 2024	Perfezionamento prenotazione di impegno Anno 2025	Perfezionamento prenotazione di impegno Anno 2026	Totale in euro comprensivo di IVA)	Capitolo di spesa
ERPBI7 - MANUTENZIONE CORRETTIVA, ADEGUATIVA ED EVOLUTIVA PER IL SISTEMA AMMINISTRATIVO CONTABILE DELLA REGIONE LAZIO	Sviluppo software e manutenzione evolutiva (MEV)	€ 259.109,70 (n. prenotazione di impegno 6108/2024)	€ 518.219,40 (n. prenotazione di impegno 2716/2025)	€ 259.109,70 (n. prenotazione di impegno 859/2026)	€ 1.036.438,80	U0000S26515

ERPBI7 - MANUTENZIONE CORRETTIVA, ADEGUATIVA ED EVOLUTIVA PER IL SISTEMA AMMINISTRATIVO CONTABILE DELLA REGIONE LAZIO	Gestione e manutenzione applicazioni (MAC)	€ 489.509,63 (n. prenotazione di impegno 6105/2024)	€ 979.019,26 (n. prenotazione di impegno 2713/2025)	€ 489.509,63 (n. prenotazione di impegno 857/2026)	€ 1.958.038,52	U0000S25904
ERPBI7 - MANUTENZIONE CORRETTIVA, ADEGUATIVA ED EVOLUTIVA PER IL SISTEMA AMMINISTRATIVO CONTABILE DELLA REGIONE LAZIO	Assistenza all'utente e formazione	€ 76.250,00 (n. prenotazione di impegno 6105/2024)	€ 152.500 (n. prenotazione di impegno 2713/2025)	€ 76.250,00 (n. prenotazione di impegno 857/2026)	€ 305.000,00	U0000S25904

di disimpegnare le somme di seguito indicate in quanto economie di spesa di parte capitale:

CAPITOLO	2024	2025	2026
S26515	-57.089,01	-114.178,01	-57.089,01

di assumere nuovi impegni come indicato nella seguente tabella:

CAPITOLO	2024	2025	2026
S25904	56.991,08	113.982,16	56.991,08

per la copertura totale della spesa di "Assistenza all'utente e formazione" che ammonta ai seguenti importi, divisi per annualità, per la quale solo in parte possono essere utilizzati le prenotazioni di impegni n. 6105/2024, 2713/2025 e 857/2026:

	2024	2025	2026
Spesa totale	133.241,08	266.482,16	133.241,08

**CONSIDERATO** che le obbligazioni riferite ai suddetti impegni giungeranno a scadenza nel corso dei rispettivi esercizi finanziari;

per quanto in premessa:

#### DETERMINA

- di procedere alla nomina del responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/90 individuando l'Ing. Luca Marta, in servizio presso la Direzione regionale Lavori Pubblici e Infrastrutture, Innovazione Tecnologica;
- di nominare RUP l'Ing. Luca Marta, per le sole fasi di programmazione e affidamento ai sensi dell'art. 15 e dell'allegato 1.2 del D.Lgs. n. 36/2023 Codice dei Contratti pubblici;
- di affidare alla società LAZIOcrea S.p.A., ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023 l'esecuzione delle attività riguardanti il Progetto/Servizio ICT "manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio" per il periodo giugno 2024 – giugno 2026 per

ragioni di urgenza e per evitare interruzioni del servizio, nonché in considerazione dell'esperienza maturata dalla suddetta società nel settore della gestione di sistemi informativi;

- di approvare lo Studio di fattibilità di LAZIOcrea S.p.A. protocollo n. 6426 del 18 aprile 2024, acquisito agli atti della Regione Lazio con prot. n. 526904 di pari data, condizionatamente alle seguenti prescrizioni:
  - sulla base del principio della privacy by design, vengano fornite all'Amministrazione le informazioni necessarie ad aggiornare le valutazioni del rischio e le DPIA dei singoli processi e trattamenti dei dati svolti con l'ausilio del sistema informativo;
  - a partire da una analisi della situazione delle richieste di assistenza pregresse, venga effettuata una valutazione di una serie di azioni volte a migliorare l'utilizzabilità del sistema e gli indicatori per monitorarne gli effetti;
  - a richiesta dell'Amministrazione, si produca una stima delle attività necessarie ai fini di un'eventuale migrazione del sistema ad un cloud qualificato;
  - in previsione dell'entrata in vigore ad ottobre 2024 della Direttiva UE 2022/2555 del Parlamento europeo e del Consiglio del 14 dicembre 2022 sulla sicurezza delle reti e delle informazioni - Network and Information Security (NIS), specificare l'attuale postura di sicurezza e le azioni e le attività previste per il rispetto degli adempimenti, in particolare corredando con un'analisi del rischio a livello infrastrutturale, applicativo e organizzativo;
  - una verifica del rispetto degli adempimenti di cui all'art. 2 comma 4 bis della L.241/90;
  - un documento che descriva le eventuali azioni previste con riferimento alle "Linee guida per lo sviluppo del software sicuro nella pubblica amministrazione" con particolare riferimento agli allegati 1, 2 e 3;
  - eventuali azioni previste ai fini del rispetto delle "Linee Guida recanti regole tecniche per l'apertura dei dati e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico" di AgID e il Regolamento di Esecuzione (UE) 2023/138, considerando il sistema quale una delle fonti di alimentazione;
  - la descrizione delle eventuali azioni previste per gli adempimenti relativi alle "Linee guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni" e le "Linee guida Tecnologie e standard per la sicurezza dell'interoperabilità tramite API dei sistemi informatici" di AgID, considerato che il sistema risulta centrale per la gestione dei processi amministrativi, con particolare riferimento allo sviluppo di API tramite l'API manager;
  - la descrizione delle eventuali azioni previste per l'interazione attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi con le basi dati nazionali ad es. ANPR;
  - la descrizione delle azioni previste per l'interazione con il sistema di conservazione digitale e sostitutiva regionale e per l'implementazione delle "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici";
  - evoluzione per l'integrazione della firma digitale indipendente dal provider;
- di procedere al perfezionamento parziale della prenotazione degli impegni di spesa sul capitolo U0000S25904 dell'importo di complessivi € 2.263.038,52 e al perfezionamento parziale sul capitolo U0000S26515 per l'importo complessivo di € 1.036.438,80 negli esercizi finanziari 2024-2025 e 2026, al fine di garantire la necessaria copertura finanziaria degli interventi per il progetto/servizio ICT "ERPBI7 - manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva per il sistema amministrativo contabile della Regione Lazio" previsti nel suddetto Studio di fattibilità, a favore di LAZIOcrea S.p.A. (cod. cred. 164838), come da prospetto di seguito indicato:

DESCRIZIONE PROGETTO	Voce di spesa	Perfezionamento prenotazione di impegno Anno 2024	Perfezionamento prenotazione di impegno Anno 2025	Perfezionamento prenotazione di impegno Anno 2026	Totale in euro comprensivo di IVA)	Capitolo di spesa

ERPBI7 - MANUTENZIONE CORRETTIVA, ADEGUATIVA ED EVOLUTIVA PER IL SISTEMA AMMINISTRATIVO CONTABILE DELLA REGIONE LAZIO	Sviluppo software e manutenzione evolutiva (MEV)	€ 259.109,70 (n. prenotazione di impegno 6108/2024)	€ 518.219,40 (n. prenotazione di impegno 2716/2025)	€ 259.109,70 (n. prenotazione di impegno 859/2026)	€ 1.036.438,80	U0000S26515
ERPBI7 - MANUTENZIONE CORRETTIVA, ADEGUATIVA ED EVOLUTIVA PER IL SISTEMA AMMINISTRATIVO CONTABILE DELLA REGIONE LAZIO	Gestione e manutenzione applicazioni (MAC)	€ 489.509,63 (n. prenotazione di impegno 6105/2024)	€ 979.019,26 (n. prenotazione di impegno 2713/2025)	€ 489.509,63 (n. prenotazione di impegno 857/2026)	€ 1.958.038,52	U0000S25904
ERPBI7 - MANUTENZIONE CORRETTIVA, ADEGUATIVA ED EVOLUTIVA PER IL SISTEMA AMMINISTRATIVO CONTABILE DELLA REGIONE LAZIO	Assistenza all'utente e formazione	€ 76.250,00 (n. prenotazione di impegno 6105/2024)	€ 152.500 (n. prenotazione di impegno 2713/2025)	€ 76.250,00 (n. prenotazione di impegno 857/2026)	€ 305.000,00	U0000S25904

- di disimpegnare le somme di seguito indicate in quanto economie di spesa di parte capitale:

CAPITOLO	2024	2025	2026
S26515	-57.089,01	-114.178,01	-57.089,01

- di assumere nuovi impegni come indicato nella seguente tabella:

CAPITOLO	2024	2025	2026
S25904	56.991,08	113.982,16	56.991,08

per la copertura totale della spesa di "Assistenza all'utente e formazione" che ammonta ai seguenti importi, divisi per annualità, per la quale solo in parte possono essere utilizzate le prenotazioni di impegni n. 6105/2024, 2713/2025 e 857/2026:

	2024	2025	2026
Spesa totale	133.241,08	266.482,16	133.241,08

- di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul B.U.R.L. e sul sito web istituzionale della Regione Lazio alla Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore  
Ing. Luca Marta