

**Direzione:** TRASPORTI, MOBILITA', TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO

**Area:** GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

## **DETERMINAZIONE** (con firma digitale)

N. G04708 del 14/04/2025

Proposta n. 11172 del 02/04/2025

**Oggetto:**

**Presenza annotazioni contabili**

Decisioni a contrarre di autorizzazione a procedure ex art. 50, comma 1, lett. c) e b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, e incarichi professionali. Prenotazione a favore creditori diversi cap. U0000S22515, es. fin. 2025, di € 671.000,00 per lavori, e di € 55.684,35 per incarichi di Direttore dei Lavori, Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione e Certificatore regolare esecuzione. Impegno di spesa sul cap. U0000S22515 di € 10.362,75 e accertamento di € 10.362,75 sui cap. E0000341559, E0000341562 e E00000341563, a favore del Fondo Incentivi, es. fin. 2025. Impegno di spesa di € 445,00 sul cap. U0000T19427, es. fin. 2025, a favore di ANAC

**Proponente:**

Estensore	D'AMICO MARIA LUISA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	D'AMICO MARIA LUISA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	G. BINOTTI	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	F. MAZZENGA	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento		_____
Responsabile dell'Area Ragioneria	DELLARNO GIUSEPPE	_____firma digitale_____
Direzione Regionale Ragioneria Generale	MARCO MARAFINI	_____firma digitale_____

**REGIONE LAZIO**

Proposta n. 11172 del 02/04/2025

**Annotazioni Contabili** *(con firma digitale)*

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000S22515	2025		671.000,00	01.06 2.02.01.09.000
----	---	-------------	------	--	------------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : PRENOTAZIONE DL 36

2)	P	U0000S22515	2025		55.684,35	01.06 2.02.01.09.000
----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : PRENOTAZIONE DL 36

3)	I	U0000S22515	2025		4.928,00	01.06 2.02.01.09.019
----	---	-------------	------	--	----------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

4)	I	U0000S22515	2025		2.348,50	01.06 2.02.01.09.019
----	---	-------------	------	--	----------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

5)	I	U0000S22515	2025		2.348,50	01.06 2.02.01.09.019
----	---	-------------	------	--	----------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

6)	I	U0000T19427	2025		445,00	01.01 1.04.01.01.010
----	---	-------------	------	--	--------	----------------------

Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti

9.01.01.10

AUTORITA NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

7)	I	U0000S22515	2025		590,19	01.06 2.02.01.09.019
----	---	-------------	------	--	--------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

8)	I	U0000S22515	2025		73,78	01.06 2.02.01.09.019
----	---	-------------	------	--	-------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

9)	I	U0000S22515	2025		73,78	01.06 2.02.01.09.019
----	---	-------------	------	--	-------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

10)	E	E0000341559	2025		4.928,00	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	----------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

11)	E	E0000341562	2025		2.348,50	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	----------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

12)	E	E0000341563	2025		2.348,50	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	----------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

13)	E	E0000341559	2025		590,19	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--	--------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento		

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

14)	E	E0000341562	2025	73,78	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	-------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

15)	E	E0000341563	2025	73,78	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	-------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

**REGIONE LAZIO****Proposta n. 11172 del 02/04/2025****PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA**

**Oggetto Atto:** Decisioni a contrarre di autorizzazione a procedure ex art. 50, comma 1, lett. c) e b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, e incarichi professionali. Prenotazione a favore creditori diversi cap. U0000S22515, es. fin. 2025, di € 671.000,00 per lavori, e di € 55.684,35 per incarichi di Direttore dei Lavori, Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione e Certificatore regolare esecuzione. Impegno di spesa sul cap. U0000S22515 di € 10.362,75 e accertamento di € 10.362,75 sui cap. E0000341559, E0000341562 e E00000341563, a favore del Fondo Incentivi, es. fin. 2025. Impegno di spesa di € 445,00 sul cap. U0000T19427, es. fin. 2025, a favore di ANAC

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
3		Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, e incarichi professionali. Incentivi al personale dipendente.	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22515
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	4.928,00		Dicembre	4.928,00	
			<b>Totale</b>	<b>4.928,00</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
4		Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, e incarichi professionali. Fondo parte corrente.	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22515
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	2.348,50		Dicembre	2.348,50	
			<b>Totale</b>	<b>2.348,50</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
5		Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, e incarichi professionali. Fondo parte capitale.	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22515
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	2.348,50		Dicembre	2.348,50	
			<b>Totale</b>	<b>2.348,50</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
6		Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, e incarichi professionali. Contributo di gara	01/01	1.04.01.01.010	U0000T19427

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2025	445,00	Luglio	445,00
		<b>Totale</b>	<b>445,00</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
7		Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, e incarichi professionali. Incentivi al personale dipendente. DL CSE	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22515

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2025	590,19	Dicembre	590,19
		<b>Totale</b>	<b>590,19</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
8		Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, e incarichi professionali. Fondo parte corrente. DL CSE	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22515

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2025	73,78	Dicembre	73,78
		<b>Totale</b>	<b>73,78</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
9		Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, e incarichi professionali. Fondo parte capitale. DL CSE	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22515

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno	Liquidazione	
	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2025	73,78	Dicembre	73,78
		<b>Totale</b>	<b>73,78</b>

**Oggetto:** Decisioni a contrarre di autorizzazione a procedure ex art. 50, comma 1, lett. c) e b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, e incarichi professionali.

Prenotazione a favore creditori diversi cap. U0000S22515, es. fin. 2025, di € 671.000,00 per lavori, e di € 55.684,35 per incarichi di Direttore dei Lavori, Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione e Certificatore regolare esecuzione.

Impegno di spesa sul cap. U0000S22515 di € 10.362,75 e accertamento di € 10.362,75 sui cap. E0000341559, E0000341562 e E00000341563, a favore del Fondo Incentivi, es. fin. 2025.

Impegno di spesa di € 445,00 sul cap. U0000T19427, es. fin. 2025, a favore di ANAC.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE  
TRASPORTI, MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO**

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Gestione tecnico manutentiva dei beni patrimoniali,

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, recante "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42" e successive modifiche;

VISTA la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";

VISTO il Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità";

VISTO l'articolo 30, comma 2, del r.r. n. 26/2017, laddove "nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 56, comma 6, del D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione, e le sue eventuali rimodulazioni, nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti";

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22, recante: "Legge di stabilità regionale 2025";

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23, recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2024, n. 1172, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2024, n. 1173, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027. Approvazione del 'Bilancio finanziario gestionale', ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 23 gennaio 2025, n. 28, concernente: “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2025-2027 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici”, e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 53 del 08/02/2024, con la quale è stato conferito all’Ing. Fabrizio Mazzenga l’incarico di Direttore della Direzione regionale “Trasporti, mobilità, tutela del territorio, demanio e patrimonio”;

VISTO l’Atto di Organizzazione n. G02685 del 09/03/2024, con il quale veniva attuata l’Organizzazione della Direzione regionale Trasporti, mobilità, tutela del territorio, demanio e patrimonio;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G04957 del 29/04/2024, con la quale si è proceduto, a far data dal 1° maggio 2024, alla novazione del contratto a tempo pieno e determinato reg. cron. n. 28663 del 06/09/2023, di conferimento dell’incarico di dirigente dell’Area “Tecnico-manutentiva” della Direzione regionale “Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio” al dott. Giorgio BINOTTI, da Dirigente dell’Area “Tecnico-manutentiva” della Direzione regionale “Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio” a Dirigente dell’Area “Gestione tecnico manutentiva dei beni patrimoniali” della Direzione regionale “Trasporti, mobilità, tutela del territorio, demanio e patrimonio”;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 1169 del 30 dicembre 2024, concernente l’approvazione dell’ultimo aggiornamento dell’inventario dei beni immobili regionali “Libro n. 19”;

RILEVATO che la Regione Lazio è proprietaria di numerose sedi istituzionali, tra le quali il compendio immobiliare sito in Roma, via Cristoforo Colombo n. 212, contraddistinto al Catasto del Comune di Roma col foglio n. 842, part. 45, sub. 0;

CONSIDERATO che l’Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali ha come propria competenza specifica, la cura, la manutenzione ordinaria e straordinaria nonché la riqualificazione di tutti gli immobili regionali di proprietà e in uso alla Regione Lazio a cui è necessario provvedere tramite l’utilizzo di imprese in possesso dei requisiti di idoneità e capacità economica adeguati;

VISTE le numerose segnalazioni pervenute dai dipendenti e responsabili degli Uffici della Giunta Regione Lazio del compendio di Roma, via Colombo n. 212, e di altre sedi istituzionali in Roma e altre Province del Lazio, verificate dai tecnici in servizio presso l’Area Gestione Tecnico

Manutentiva dei beni patrimoniali, in merito a situazioni di grave pericolo di danni a cose e persone e perché possa continuare ad essere consentito l'uso del bene per le funzioni istituzionali ad esso attribuite;

RILEVATA la necessità di eseguire al più presto interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, in particolare relativamente alla necessità di effettuare lavori di messa in sicurezza e rifacimento di parti di impianti;

CONSIDERATO che gli interventi richiesti e da effettuarsi devono essere qualificati come interventi di manutenzione straordinaria, ossia opere e modifiche necessarie per rinnovare e sostituire parti anche strutturali dei manufatti e delle relative pertinenze, per adeguarne le componenti, gli impianti e le opere connesse all'uso e alle prescrizioni vigenti e con la finalità di rimediare al rilevante degrado dovuto alla perdita di caratteristiche strutturali, tecnologiche e impiantistiche, anche al fine di migliorare le prestazioni, le caratteristiche strutturali, energetiche e di efficienza tipologica, nonché per incrementare il valore del bene e la sua funzionalità, determinando un'azione prevalente ed essenziale di modificazione della realtà fisica (c.d. *quid novi*) che prevede l'utilizzazione, la manipolazione e l'installazione di materiali aggiuntivi e sostitutivi non inconsistenti sul piano strutturale e funzionale;

PRESO ATTO che l'Amministrazione deve procedere in tempi brevi alla selezione del contraente per l'aggiudicazione dei lavori di cui alla procedura *de quo*, oggetto della presente Determinazione;

RITENUTO NECESSARIO, nel quadro della programmazione degli interventi già avviata, assicurare che sia garantita l'esecuzione dei lavori necessari al mantenimento dei beni in condizioni di fruibilità per gli utenti e i detentori;

PRESO ATTO che, in base alla valutazione degli interventi che sono stati segnalati e quelli che sono già in fase di programmazione, è possibile in via prudenziale definire in euro 550.000,00 (IVA esclusa) di cui 25.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, l'importo da porre a base d'asta;

VISTO l'art. 59 comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che "le stazioni appaltanti possono concludere accordi quadro di durata non superiore a quattro anni, salvo casi eccezionali debitamente motivati, in particolare con riferimento all'oggetto dell'accordo quadro. L'accordo quadro indica il valore stimato dell'intera operazione contrattuale. In ogni caso la stazione appaltante non può ricorrere agli accordi quadro in modo da eludere l'applicazione del codice o in modo da ostacolare, limitare o distorcere la concorrenza [...]";

TENUTO CONTO che la procedura di gara lavori è finalizzata alla stipula un Accordo Quadro con unico operatore ai sensi dell'art. 59, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento degli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, ritenuta il mezzo contrattuale più idoneo a soddisfare le esigenze della Stazione Appaltante, in quanto si individua un singolo interlocutore certo in grado di intervenire in tempi brevi in caso di stato di pericolo a persone o cose, garantendo l'espletazione di un servizio continuativo ed efficiente;

ATTESO che è necessario contemperare le esigenze descritte di celerità e tempestività dell'intervento con lo svolgimento di una procedura di gara che garantisca tempistiche ragionevoli, anche in ottemperanza del principio generale di economicità, e preso atto che l'importo complessivo stimato è inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 36 del 2023;

CONSIDERATO che l'esecuzione dell'intervento deve svolgersi nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi edilizia di cui al DM 23 giugno 2022 n. 256, GURI n. 183 del 8 agosto 2022 adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui all'oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023;

APPURATO che:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: c) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera h), le procedure negoziate come le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni del contratto;

PRECISATO che, in conformità a quanto disposto dall'art. 50, comma 4, del Codice dei Contratti Pubblici, il criterio di selezione del contraente è quello del prezzo più basso;

TENUTO CONTO:

- di quanto previsto dall'art. 54, comma 1, primo periodo, del d.lgs. 36/2023, a mente del quale nel caso di aggiudicazione, con il criterio del prezzo più basso, di contratti di appalto di lavori o servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea che non presentano un interesse transfrontaliero certo, le stazioni appaltanti, in deroga a quanto previsto dall'articolo 110, prevedono negli atti di gara l'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque; di quanto previsto dal comma 1 del medesimo articolo 54, a tenore del quale le stazioni appaltanti indicano negli atti di gara il metodo per l'individuazione delle offerte anomale, scelto fra quelli descritti nell'allegato II.2, ovvero lo selezionano in sede di valutazione delle offerte tramite sorteggio tra i metodi compatibili dell'allegato II.2;

CONSIDERATO che:

- ai sensi del comma 1 dell'art. 49 del d.lgs. 36/2023, l'affidamento e l'esecuzione avviene nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, comma 1, 10, comma 3, e 49, comma 1, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- l'Amministrazione regionale procede all'individuazione dei soggetti cui rivolgere l'invito per la scelta dell'affidatario, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione, con particolare

riguardo alla tipologia dei servizi da affidare ed all'effettiva disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti;

VISTO l'art. 25 del Decreto Legislativo n. 36/2023 ai sensi del quale le Stazioni Appaltanti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

VISTO l'art. 3, comma 4-bis della Legge Regionale n. 12/2016, come modificato dall'articolo 6, comma 4, lett. a) della Legge Regionale n. 13/2018, il quale sancisce l'obbligo per la Regione di esperire tutte le procedure di gara esclusivamente sulla nuova piattaforma regionale S.TEL.LA.;

VISTI:

- l'art. 22 del D.lgs. n. 36/2023, il quale prevede che "l'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (e-procurement) è costituito dalle piattaforme e dai servizi digitali infrastrutturali abilitanti la gestione del ciclo di vita dei contratti",
- l'art. 25, comma 2, per il quale "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici";
- l'art. 26, il quale prevede le condizioni di certificazione delle piattaforme;

RILEVATO che la piattaforma regionale S.TEL.LA. ha ottenuto la certificazione da AGID in data 21/12/2023, con scadenze il 21/12/2025;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 552 del 28/09/2023, con la quale si prevede l'istituzione di un Albo regionale degli Operatori Economici qualificati da utilizzarsi per gli affidamenti di contratti di lavori pubblici, diversi dalle procedure aperte o ristrette, di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 36/2023, demandando alla direzione competente in lavori pubblici gli adempimenti successivi;

PRESO ATTO che la Regione Lazio ha provveduto ad implementare una propria piattaforma telematica per l'espletamento delle procedure di acquisto, denominata S.TEL.LA., sulla quale è già operativo il Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.) per le macro-classi merceologiche di forniture, servizi e dispositivi medici;

CONSIDERATO, pertanto, di dover procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 36/2023, all'indizione di una procedura negoziata finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, da aggiudicarsi col criterio del minor prezzo;

CONSIDERATO che è presente sul predetto Albo regionale della piattaforma S.TEL.LA. la categoria "OG1", si procederà, per quanto attiene l'esecuzione dei lavori all'individuazione di almeno 5 soggetti da invitare a proporre offerta, valutando la migliore offerta secondo il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, determinato mediante massimo ribasso;

RILEVATO che gli interventi richiesti saranno limitati fino all'esaurimento dell'intera somma stanziata per l'espletamento dell'appalto;

RILEVATO che il contratto avrà termine nel dicembre 2025;

VISTI:

- la Lettera d'invito (All. 1);
- il Capitolato Speciale d'Appalto, custodita in atti;
- la Domanda di partecipazione e Schema di dichiarazioni amministrative (All. 2);
- i Modelli per verifiche motivi di esclusione (All. 3-4);
- la Dichiarazione antipantouflage (All. 5);
- il modello di Offerta Economica (All. 6);
- lo schema di Accordo Quadro (All. 7);

ATTESO che, con riferimento al ruolo di Direttore dei Lavori, Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione e Certificatore regolare esecuzione, è necessario ricorrere a professionalità esterne per l'espletamento della suddetta prestazione professionale, in quanto in grado di garantire una frequenza costante sui cantieri;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di lavori, servizi e forniture per servizi e forniture ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RILEVATO che, nondimeno l'intervento da realizzarsi debba essere eseguito con una supervisione e con un coordinamento unico, in quanto è necessario che gli ordini di servizio e l'esecuzione avvenga in maniera omogenea ed uniforme, e pertanto si ritiene opportuno nominare un singolo soggetto quale Direttore dei Lavori, Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione e Certificatore regolare esecuzione;

ATTESO che:

- l'onorario stimato, computato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016, come modificato da D.Lgs. 36/2023 allegato I.13, è pari ad € 36.572,84 al netto degli oneri fiscali e assistenziali, oltre spese forfettarie per € 7.314,57;
- con il presente atto viene indetta la procedura di gara ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, e tale incarico verrà affidato con successivo provvedimento amministrativo;

RITENUTO opportuno consultare almeno n. 1 professionista specializzato nel settore e valutare la migliore offerta secondo il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, determinato mediante massimo ribasso sull'importo delle singole prestazioni richieste nella Lettera d'invito, e comunque da applicarsi, in fase di esecuzione contrattuale, sulle voci di cui al D.M. 17 giugno 2016;

VISTI:

- la Lettera d'Invito (All. 8), che svolge anche la funzione di Disciplinare di gara;
- lo schema di contratto (All. 9), il disciplinare prestazionale (All. 10), il calcolo del corrispettivo (All. 11);

RILEVATO pertanto che il valore complessivo di appalto ammonta ad euro 737.457,10 in base al seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO		
<b>A) INTERVENTI</b>		<b>€ 550.000,00</b>
a1) Importo lavori	€ 522.500,00	
a1.1) Incidenza manodopera soggetta a ribasso (14,28% di a1)	€ 78.540,00	
a2) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 27.500,00	
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>		<b>€ 121.000,00</b>
b1) IVA al 22% su A)	€ 121.000,00	
<b>C) INCARICHI PROFESSIONALI DL E CSE</b>		<b>€ 55.684,35</b>
c1.1) Onorario	€ 36.572,84	
c1.2) Spese e oneri accessori	€ 7.314,57	
c1.3) Cassa di previdenza al 4%	€ 1.755,50	
c1.4) IVA al 22%	€ 10.041,44	
<b>D) Contributo Autorità Nazionale Anticorruzione</b>		<b>€ 410,00</b>
<b>E) Incentivi al personale dipendente</b>		<b>€ 10.362,75</b>
<b>TOTALE INTERVENTO</b>		<b>€ 737.457,10</b>

CONSIDERATO che il contratto avrà pertanto termine a dicembre 2025 e durante tale vigenza, in base alle lavorazioni da effettuarsi, è necessario prenotare in favore di Creditori Diversi, sul Capitolo U0000S22515 del Bilancio della Regione Lazio, es. fin. 2025:

- relativamente ai lavori di manutenzione, la somma complessiva di euro 671.000,00, di cui euro 550.000,00 per lavori soggetti a ribasso (comprensivi euro 78.540,00 per incidenza della manodopera), euro 27.500,00 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 121.000,00 per IVA al 22%;
- relativamente agli incarichi professionali, la somma di euro 55.684,35, di cui euro 36.572,84 per onorario, euro 7.314,57 per spese ed oneri accessori, euro 1.755,50 per cassa CNPAIA, ed euro 10.041,44 per IVA al 22%;

ATTESO che il CIG verrà acquisito telematicamente, così come previsto dall'articolo 225, commi 1 e 2 del decreto legislativo del 31/03/2023, n. 36;

VISTA la Delibera numero 610 del 19 dicembre 2023 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia di contribuzione per la copertura dei costi per il proprio funzionamento, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23/12/2005, n. 266;

CONSIDERATO che, come stabilito dagli articoli 1 e 2 della citata Deliberazione ANAC in cui vengono definiti i soggetti tenuti alla contribuzione e l'entità del versamento, gli importi dovuti all'Autorità, sia per la stazione appaltante che per i concorrenti, sono determinati come di seguito elencato:

Lavori: Quota S.A. € 410,00, Quota O.E. € 77,00;

Servizi: Quota S.A. € 35,00, Quota O.E. € 0,00;

CONSIDERATO che occorre impegnare sul Capitolo del Bilancio Regionale U0000T19427, es. fin. 2025, la somma di € 435,00, di cui € 410,00 per i lavori ed € 35,00 per i servizi, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in ottemperanza della Deliberazione su indicata;

VISTO l'articolo 45, "Incentivi per funzioni tecniche" del D.lgs. 36/2023, secondo il quale *"A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento. Il presente comma si applica anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione"*;

CONSIDERATO che, al fine di dare attuazione all'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, occorre individuare, ai sensi dell'art. 383 quinquies comma 2 del RR 1/2002 come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, anche il personale dipendente per lo svolgimento degli incarichi di Collaboratore per lo svolgimento delle fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione del servizio in oggetto;

PRESO ATTO che la formulazione dell'art. 45 del D.lgs 36/2023 riporta come principi di ripartizione e conteggio e parimenti indicazioni sulla costituzione del fondo incentivi eguali a quelli previsti dall'art. 113 del D.lgs 50/2016 e pertanto si può procedere, nelle more dell'approvazione di un nuovo regolamento o all'aggiornamento dell'attuale regolamento n. 1/2002, alla definizione e ripartizione del fondo relativo agli incentivi per funzioni tecniche in base alle disposizioni del Regolamento Regionale 1/2002 come modificato con DGR 94 del 20/02/2018;

VISTE le modifiche apportate al Regolamento Regionale 6 settembre 2002 n. 1 con Delibera della Giunta Regionale n. 94 del 20/02/2018, il quale disciplina le modalità ed i criteri di ripartizione del fondo degli «Incentivi per funzioni tecniche»;

VISTO l'art 383 quinquies del RR 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, il quale prevede, al comma 1, la nomina, per ogni singola procedura, del gruppo di lavoro competente per materia;

VISTE le modifiche apportate al Regolamento Regionale 6 settembre 2002 n. 1 con Delibera della Giunta Regionale n. 137 del 19/03/2019, la quale ha modificato l'art.383 octies alla lettera d) del comma 4 ed alla lettera c bis) del comma 5, meglio specificando le modalità di erogazione degli incentivi nei contratti di durata pluriennale ed in particolare prevedendo la liquidazione del fondo incentivi, in proporzione, per ciascun anno di vigenza contrattuale;

CONSIDERATO che l'attività manutentiva in questione è caratterizzata da problematiche realizzative di particolare complessità, tali da giustificare un supplemento di attività da parte del personale interno all'amministrazione affinché il procedimento che regola il corretto avanzamento delle fasi contrattuali si svolga nel pieno rispetto dei documenti posti a base di gara, del progetto, nonché dei tempi e dei costi programmati;

DATO ATTO che il Responsabile del Progetto (RUP), di cui all'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'Arch. Maria Luisa D'Amico, funzionario in servizio presso l'Area Gestione tecnico manutentiva dei beni patrimoniali;

RITENUTO opportuno, per l'appalto di lavori, nominare lo staff tecnico-amministrativo con i seguenti membri, ai quali si attribuiscono le attività a questi affidate come di seguito riportato:

- Collaboratore tecnico per le fasi di programmazione, verifica progettazione, affidamento: Geom. Alessandro Trentini;
- Collaboratore amministrativo: Dott. Andrea Cerbone;
- Collaboratore amministrativo in fase di esecuzione: Dott.ssa Marta Massi;

ATTESO che il personale come sopra indicato soddisfa tutti i requisiti di cui all'art. 383 quinquies, comma 2;

RILEVATO che l'art. 383 sexsies, comma 2, prevede che la misura effettiva del fondo da costituire è rapportata all'importo posto a base della specifica procedura di affidamento;

CONSIDERATO che l'importo lavori su cui calcolare la misura del fondo è pari ad € 550.000,00 IVA esclusa per lavori, e che pertanto la percentuale su cui calcolare il fondo è pari all' 1,750% dell'importo complessivo;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 383 quinquies, comma 2, lett. m), tutte le fasi (programmazione, verifica progettazione, affidamento ed esecuzione) si concluderanno nell'es. fin. 2025;

CONSIDERATO che l'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., prevede che gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO, altresì, che, ai sensi dell'art. 383 sexies comma 3 del RR 1/2002, l'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo come sopra costituito, corrispondente ad € 7.700,00, è ripartito, per ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura, tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 383 quater con le modalità previste dall'art. 383 septies comma 1 del RR 1/2002 negli importi e percentuali di seguito indicati e maggiorati con le modalità sopra citate:

<b>FONDO</b>	<b>9.625,00</b>			
<b>INCENTIVO (80%)</b>	<b>7.700,00</b>			
<b>Funzione affidata</b>	<b>Quota fase programmazione 5%</b>	<b>Quota fase verifica progettazione 15%</b>	<b>Quota fase affidamento 20%</b>	<b>Quota fase esecuzione 60%</b>
<b>INCENTIVO (80%)</b>	<b>€ 385,00</b>	<b>€ 1.155,00</b>	<b>€ 1.540,00</b>	<b>€ 4.620,00</b>
Responsabile del (70% - 76%- 60% - 25%) - Maria Luisa D'Amico	€ 269,50	€ 877,80	€ 924,00	€ 1.155,00
Direttore dei lavori (0% - 0% - 0% - 43%) ESTERNO	-	-	-	€ 1.986,60
Coordinatore per la sicurezza in fase di	-	-	-	€ 323,40

<i>esecuzione (0% - 0% - 0% - 7%) ESTERNO</i>				
<i>Certificatore regolare esecuzione (0% - 0% - 0% - 10%)</i>	-	-	-	€ 462,00
Collaboratore Tecnico (15% - 12% - 20% - 5%) - Alessandro Trentini	€ 57,75	€ 138,60	€ 308,00	€ 231,00
Collaboratore (15% - 12% - 20% - 5%) - Andrea Cerbone	€ 57,75	€ 138,60	€ 308,00	€ 231,00
Collaboratore (0% - 0% - 0% - 5%) - Marta Massi	-	-	-	€ 231,00
<b>Totale da impegnare</b>	<b>€ 385,00</b>	<b>€ 1.155,00</b>	<b>€ 1.540,00</b>	<b>€ 1.848,00</b>

CONSIDERATO che, il restante 20% dell'importo come sopra computato ai sensi all'art. 383 sexies comma 3 del RR 1/2002, risulta pari ad € 1.925,00;

PRESO ATTO della non presenza della figura del Direttore dei Lavori e del Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione e del Certificatore regolare esecuzione, e che pertanto, per le motivazioni sopra esposte, occorre, come risultante dallo schema sopra riportato, trasferire l'importo non ripartito tra il personale dipendente, pari ad € 2.772,00, conteggiato ai sensi dell'art. 383 - sexies, ad incremento della quota parte del fondo destinata all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione pari ad € 1.925,00, definendolo in complessivi € 4.697,00;

RITENUTO, di impegnare l'importo complessivo di euro 9.625,00 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione sul capitolo U0000S22515, es. fin. 2025, per le attribuzioni previste dall'articolo 45, del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., e conformemente a quanto previsto dagli artt. 383 quinquies e sexies del RR 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (codice creditore n.176734), nel seguente modo:

- la somma di euro 4.928,00 per incentivi al personale dipendente;
- la somma complessiva di euro 4.697,00 per gli adempimenti di cui all'art.383 octies, comma 1, così suddivisa:
  - euro 2.348,50 per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
  - euro 2.348,50 per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;

ATTESO che, nel caso di risorse provenienti, con commutabili, da capitoli di spesa libera del bilancio regionale, è necessario accertare le predette somme sui capitoli E0000341559 (su cui accertare i compensi delle figure professionali nella misura complessiva pari o minore dell'80% del fondo incentivi), E0000341562 e E0000341563 (su cui accertare, il differenziale tra il fondo incentivi e la quota attribuita alle figure professionali accertata su E0000341559);

RITENUTO pertanto di procedere all'accertamento dell'importo complessivo di euro 9.625,00 negli es. fin. 2025, a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" (cod. cred. n. 176734), per i seguenti importi e sui seguenti capitoli di entrata:

- euro 4.928,00 sul capitolo in entrata n. E0000341559, per incentivi al personale dipendente;

- euro 2.348,50 sul capitolo in entrata n. E0000341562, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
- euro 2.348,50 sul capitolo in entrata n. E0000341563, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;

CONSIDERATO che con la presente Determinazione, si prevede l'indizione gara anche per la procedura di affidamento diretto ex art. 50, comma 2, lett. b) per il conferimento dell'incarico di Direttore dei Lavori e del Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione e del Certificatore regolare esecuzione;

CONSIDERATO che l'attività manutentiva in questione è caratterizzata da problematiche realizzative di particolare complessità, tali da giustificare un supplemento di attività da parte del personale interno all'amministrazione affinché il procedimento che regola il corretto avanzamento delle fasi contrattuali si svolga nel pieno rispetto dei documenti posti a base di gara, del progetto, nonché dei tempi e dei costi programmati;

VISTO l'art. 114, comma 8, il quale prevede che "L'allegato II.14 individua i contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, per cui il direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP";

DATO ATTO che il Responsabile del Progetto (RUP) dell'incarico di servizi, di cui all'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'Arch. Maria Luisa D'Amico, funzionario in servizio presso l'Area Gestione tecnico manutentiva dei beni patrimoniali;

RITENUTO opportuno, per entrambi gli appalti di servizi, nominare lo staff tecnico-amministrativo con i seguenti membri, ai quali si attribuiscono le attività a questi affidate come di seguito riportato:

- Collaboratore tecnico nelle fasi di programmazione ed affidamento, Direttore dell'esecuzione, Verificatore delle conformità e certificatore regolare esecuzione: Geom. Alessandro Trentini;
- Collaboratore amministrativo: Dott. Andrea Cerbone;
- Collaboratore amministrativo nella fase di esecuzione: Dott.ssa Marta Massi;

RILEVATO che l'art. 383 sexsies, comma 2, prevede che la misura effettiva del fondo da costituire è rapportata all'importo posto a base della specifica procedura di affidamento;

CONSIDERATO che l'importo su cui calcolare la misura del fondo per la procedura di conferimento d'incarico professionale di Direttore dei Lavori e del Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione e del Certificatore regolare esecuzione dell'appalto di lavori è pari ad € 43.887,41 IVA e CNPAIA escluse, e che pertanto la percentuale su cui calcolare il fondo è pari all' 1,681% dell'importo complessivo;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 383 quinquies, comma 2, lett. m), tutte le fasi (programmazione, affidamento ed esecuzione), si concluderanno nell'es. fin. 2025;

CONSIDERATO che l'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., prevede che gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 383 sexies comma 3 del RR 1/2002, l'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo come sopra costituito, è ripartito, per ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura, tra il responsabile unico del progetto ed i soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 383 quater con le modalità previste dall'art. 383 septies comma 1 del RR 1/2002 negli importi e percentuali di seguito indicati e maggiorati con le modalità sopra citate:

<b>FONDO</b>	<b>737,75</b>		
<b>INCENTIVO (80%)</b>	<b>590,19</b>		
<b>Funzione affidata</b>	<b>Quota fase programmazione 10%</b>	<b>Quota fase affidamento 30%</b>	<b>Quota fase esecuzione 60%</b>
<b>INCENTIVO (80%)</b>	<b>€ 59,02</b>	<b>€ 177,06</b>	<b>€ 354,11</b>
Responsabile del progetto (55% - 55%- 40%) - Maria Luisa D'Amico	€ 32,46	€ 97,38	€ 141,64
Direttore dell'esecuzione (0%-0%- 30%) - Alessandro Trentini	-	-	€ 106,23
Verificatore delle conformità e certificatore regolare esecuzione (0%-0%- 15%) - Alessandro Trentini	-	-	€ 53,12
Collaboratore tecnico (22,5% - 22,5% -0%) - Alessandro Trentini	€ 13,28	€ 39,84	-
Collaboratore (22,5% - 22,5% -7,5%) - Andrea Cerbone	€ 13,28	€ 39,84	€ 26,56
Collaboratore (22,5% - 22,5% -7,5%) - Marta Massi	-	-	€ 26,56
<b>Totale da impegnare</b>	<b>€ 59,02</b>	<b>€ 177,06</b>	<b>€ 354,11</b>

CONSIDERATO che, il restante 20% dell'importo come sopra computato ai sensi all'art. 383 sexies comma 3 del RR 1/2002, risulta pari ad € 147,56;

RITENUTO, di impegnare l'importo complessivo di euro 737,75 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione sul capitolo U0000S22515, es. fin. 2025, per le attribuzioni previste dall'articolo 45, del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., e conformemente a quanto previsto dagli artt. 383 quinquies e sexies del RR 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (codice creditore n. 176734), nel seguente modo:

- la somma di euro 590,19 per incentivi al personale dipendente;
- la somma complessiva di euro 147,56 per gli adempimenti di cui all'art.383 octies, comma 1, così suddivisa:  
euro 73,78 per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;  
euro 73,78 per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;

ATTESO che, nel caso di risorse provenienti, con commutabili, da capitoli di spesa libera del bilancio regionale, è necessario accertare le predette somme sui capitoli E0000341559 (su cui accertare i compensi delle figure professionali nella misura complessiva pari o minore dell'80% del fondo incentivi), E0000341562 e E0000341563 (su cui accertare, il differenziale tra il fondo incentivi e la quota attribuita alle figure professionali accertata su E0000341559);

RITENUTO pertanto di procedere all'accertamento dell'importo complessivo di € 737,75, es. fin. 2025, a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" (cod. cred. n. 176734), per i seguenti importi e sui seguenti capitoli di entrata:

- euro 590,19 sul capitolo in entrata n. E0000341559, per incentivi al personale dipendente;
- euro 73,78 sul capitolo in entrata n. E0000341562, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
- euro 73,78 sul capitolo in entrata n. E0000341563, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;

ATTESO che le obbligazioni andranno in scadenza in coerenza con quanto indicato nel piano di attuazione della spesa redatto ai sensi dell'articolo 30, comma 2, del r.r. n. 26/2017;

per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono integralmente richiamate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

### D E T E R M I N A

- 1) di approvare quanto espresso nelle premesse e negli atti allegati che fanno parte integrante della presente determinazione;
- 2) di autorizzare l'Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali ad espletare una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.lgs. n. 36/2023, per l'appalto "Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio", invitando almeno n. 5 operatori economici specializzati nel settore, selezionati dall'elenco delle imprese presenti sul Mercato Elettronico Regione Lazio (M.E.LA) aventi classificazione SOA OG1;
- 3) di stabilire che l'appalto verrà aggiudicato in base al criterio del minor prezzo;
- 4) di allegare la lettera d'invito (All. 1), il Capitolato Speciale d'Appalto, custodito in atti, la Domanda di partecipazione (All. 2), i Modelli per verifiche motivi di esclusione (All. 3-4), la Dichiarazione antipantouflage (All. 5), il modello di Offerta Economica (All. 6) e lo schema di Accordo Quadro (All. 7);
- 5) di prenotare sul capitolo U0000S22515, es. fin. 2025, corrispondente alla Missione "01" Programma "06" piano dei conti 2.02.01.09.000, a favore di creditori diversi, la somma complessiva di euro 671.000,00, di cui euro 550.000,00 per lavori soggetti a ribasso (comprensivi euro 78.540,00 per incidenza della manodopera), euro 27.500,00 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 121.000,00 per IVA al 22%;

- 6) di nominare, per l'appalto di lavori, Responsabile del Progetto (RUP), di cui all'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Arch. Maria Luisa D'Amico, e lo staff tecnico-amministrativo composto dai seguenti membri, ai quali si attribuiscono le attività a questi affidate come di seguito riportato:
  - Collaboratore tecnico per le fasi di programmazione, verifica progettazione, affidamento: Geom. Alessandro Trentini;
  - Collaboratore amministrativo: Dott. Andrea Cerbone;
  - Collaboratore amministrativo in fase di esecuzione: Dott.ssa Marta Massi;
- 7) di impegnare sul capitolo U0000S22515, es. fin. 2025, corrispondente alla Missione "01" Programma "06" piano dei conti 2.02.01.09.000, a favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (n. 176734), l'importo complessivo di euro 9.625,00, così suddiviso:
  - euro 4.928,00 per incentivi al personale dipendente;
  - euro 2.348,50 per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
  - euro 2.348,50 per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;
- 8) di procedere all'accertamento dell'importo complessivo di euro 9.625,00 a favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734), es. fin. 2025, così suddiviso:
  - euro 4.928,00 sul capitolo in entrata n. E0000341559, per incentivi al personale dipendente;
  - euro 2.348,50 sul capitolo in entrata n. E0000341562, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
  - euro 2.348,50 sul capitolo in entrata n. E0000341563, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;
- 9) di autorizzare l'Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali ad espletare una procedura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023, per l'incarico professionale di Direttore dei Lavori, Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione e Certificatore regolare esecuzione, consultando almeno n. 1 professionista specializzato nel settore, selezionati dall'elenco presente sul Mercato Elettronico Regione Lazio (M.E.LA.);
- 10) di stabilire che l'appalto verrà aggiudicato in base al criterio del minor prezzo;
- 11) di approvare la Lettera d'Invito (All. 8), che svolge anche la funzione di Disciplinare di gara;
- 12) di approvare lo schema di contratto (All. 9), il disciplinare prestazionale (All. 10), il calcolo del corrispettivo (All. 11);
- 13) di prenotare sul capitolo U0000S22515, es. fin. 2025, corrispondente alla Missione "01" Programma "06" piano dei conti 2.02.01.09.000, a favore di creditori diversi, la somma di euro 55.684,35, di cui euro 36.572,84 per onorario, euro 7.314,57 per spese ed oneri accessori, euro 1.755,50 per cassa CNPAIA, ed euro 10.041,44 per IVA al 22%;
- 14) di nominare, per l'appalto di servizi, Responsabile del Progetto (RUP), di cui all'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Arch. Maria Luisa D'Amico, e lo staff tecnico-amministrativo composto dai seguenti membri, ai quali si attribuiscono le attività a questi affidate come di seguito riportato:
  - Collaboratore tecnico nelle fasi di programmazione ed affidamento, Direttore dell'esecuzione, Verificatore delle conformità e certificatore regolare esecuzione: Geom. Alessandro Trentini;
  - Collaboratore amministrativo: Dott. Andrea Cerbone;
  - Collaboratore amministrativo nella fase di esecuzione: Dott.ssa Marta Massi;
- 15) di impegnare sul capitolo U0000S22515, es. fin. 2025, corrispondente alla Missione "01" Programma "06" piano dei conti 2.02.01.09.000, a favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (n. 176734), l'importo complessivo di euro 737,75, così suddiviso:
  - euro 590,19 per incentivi al personale dipendente;
  - euro 73,78 per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
  - euro 73,78 per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;

- 16) di procedere all'accertamento dell'importo complessivo di euro 737,75 a favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734), es. fin. 2025, così suddiviso:
- euro 590,19 sul capitolo in entrata n. E0000341559, per incentivi al personale dipendente;
  - euro 73,78 sul capitolo in entrata n. E0000341562, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
  - euro 73,78 sul capitolo in entrata n. E0000341563, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;
- 17) di impegnare sul Capitolo U0000T19427, es. fin. 2025, Missione "01" Programma "01 piano dei conti "1.04.01.01.000", la somma di Euro 435,00 in favore della Autorità Nazionale Anticorruzione (cod. cred. 159683), in ottemperanza della propria Delibera in materia di contribuzione per la copertura dei propri costi di funzionamento;
- 18) di dare atto che le obbligazioni andranno in scadenza nel corrente esercizio finanziario;
- 19) di ottemperare a quanto previsto dal D.lgs. 33/2013 in materia di pubblicazione e trasparenza rendendo disponibile il presente atto nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale della Regione Lazio ([www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it))".

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi il TAR del Lazio entro il termine di giorni trenta (30) a decorrere dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso.

Il Direttore  
Ing. Fabrizio Mazzenga



REGIONE  
LAZIO

**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*



REGIONE  
LAZIO

All. 1

**ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE AVENTE AD  
OGGETTO GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA  
DELLE SEDI ISTITUZIONALI DI PROPRIETÀ DELLA REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – Lettera d'Invito**


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*
**PREMESSE**

Con Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/0\_/2024 questa Amministrazione ha deciso di concludere un Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio.

La presente procedura è attivata tramite procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett c), D. Lgs. n. 36/2023, con applicazione del criterio del **minor prezzo**.

**Con la presente Lettera di invito e relativi allegati, si invita l'Operatore Economico in indirizzo a partecipare alla presente procedura e presentare un'offerta, con le modalità di cui oltre.**

La Richiesta di Offerta è inviata agli Operatori Economici iscritti alla categoria merceologica "OG1", sul "Mercato Elettronico della Regione Lazio - M.E.LA.", disponibile sulla piattaforma di e-procurement regionale "Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA" (d'ora in poi anche "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici, d'ora in poi anche "Codice") e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/>. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla relativa documentazione.

Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nel presente documento e nelle istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, scaricabili nella sezione "Help" - "Manuali Operativi" – "Manuali per le Imprese" ed accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-e-guide/>.

Il luogo di svolgimento del servizio è la Regione Lazio (codice NUTS ITE4). Il

Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: \_\_\_\_\_.

Il Responsabile unico del Progetto è l'Arch. Maria Luisa D'Amico – [mldamico2@regione.lazio.it](mailto:mldamico2@regione.lazio.it).

La Regione Lazio in qualità di Stazione Appaltante è responsabile della pubblicazione e della successiva aggiudicazione della procedura in argomento, nonché della stipulazione del contratto con l'Aggiudicatario secondo le indicazioni contenute nell'Allegato 7 – Schema di Accordo Quadro al presente documento.

**DEFINIZIONI**

Nell'ambito del presente Capitolato, si intende per:

- a. **Atti di gara:** la Lettera d'invito con relativi allegati e il Capitolato tecnico concernenti la "Procedura negoziata tramite RdO sul mercato elettronico regionale (M.E.LA.) finalizzata alla conclusione di un accordo quadro per l'affidamento degli interventi di manutenzione ordinaria degli Uffici appartenenti o in uso alla Regione Lazio, suddiviso in 2 lotti funzionali"
- b. **Stazione Appaltante:** la Direzione regionale Trasporti, Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio – Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali della Regione Lazio;
- c. **Contratto:** il presente Atto, compresi tutti i suoi allegati, nonché i documenti ivi richiamati;

**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

- d. **Fornitore:** il soggetto risultato aggiudicatario, che conseguentemente sottoscrive il presente Contratto, obbligandosi a quanto previsto nello stesso;
- e. **Sito o Sistema:** la piattaforma di *e-procurement* regionale, "Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA", disponibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.
- f. **Codice:** il D.lgs. n. 36/2023

## 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

### 1.1 La Piattaforma Telematica di Negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del Decreto Legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente documento e a quanto previsto nei Manuali Operativi disponibili sulla piattaforma medesima.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it>

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **1.2 Dotazioni Tecniche**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente documento e nei Manuali presenti sul Sito, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile disporre di:

- a) almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

*oppure*

CIE (Carta di Identità Elettronica) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

*oppure*

TS-CNS (Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo;

*oppure*

altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

Per gli operatori economici eventualmente impossibilitati ad utilizzare i suddetti strumenti è necessario acquisire le credenziali di accesso al sistema regionale previa registrazione al sistema di Identity ed Access

Management (IAM) seguendo le istruzioni descritte all'indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/nuove-modalità-di-accesso-alla-piattaforma-stella>;

- c) avere un domicilio digitale (PEC) presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'Operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

- d) un certificato di firma digitale, da parte del legale rappresentante dell'Operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), in corso di validità e rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - a) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - b) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - c) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### 1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario essere registrati alla Piattaforma S.TEL.LA. accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/> secondo le modalità esplicitate nei Manuali disponibili sulla stessa.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal Legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando la casella di posta elettronica [supporto.stella@regione.lazio.it](mailto:supporto.stella@regione.lazio.it) ovvero contattare l'Help Desk al numero 06/997744. Il servizio di call center di tipo tecnico è attivo nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 Documenti di gara

**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

La documentazione di gara completa è disponibile all'interno della R.d.O. pubblicata sul M.E.LA., esclusivamente per gli Operatori Economici invitati e comprende:

- a) Lettera di invito;
- b) Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) Domanda di partecipazione e Schema dichiarazioni amministrative;
- d) Modelli per verifiche motivi di esclusione;
- e) Dichiarazioni Antipantouflage;
- f) DGUE (da compilare a sistema);
- g) Schema di Accordo Quadro;
- h) Schema di Offerta economica;

## 2.2 Chiarimenti

Le richieste di chiarimenti e/o di ulteriori informazioni legate alla procedura e relative ad elementi amministrativi e tecnici, dovranno essere inviate da parte degli Operatori Economici interessati alla Stazione Appaltante esclusivamente in modalità telematica tramite l'apposita funzionalità "Chiarimenti" nella sezione "Comunicazioni" disponibile sul Sistema entro e non oltre i termini indicati a Sistema.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella parte inferiore della sezione "Chiarimenti" del Sistema STELLA.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3 Comunicazioni

Le comunicazioni tra stazione appaltante e Operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "Comunicazioni". È onere esclusivo dell'Operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli Operatori economici una notifica all'indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoposto l'offerta.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'RdO; d) alla data di avvenuta stipula del contratto con l'aggiudicatario; avvengono tramite l'invio di comunicazioni sulla Piattaforma.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di supporto editoriale nella comunicazione video per l'ufficio stampa della Regione Lazio.

Le attività principali oggetto dell'appalto, come specificate dettagliatamente nel Capitolato Speciale d'Appalto, sono riferibili alla seguente categoria: "OG1".

Il valore complessivo di appalto ammonta ad euro 737.457,10 in base al seguente quadro economico:

<b>QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO</b>		
<b>A) INTERVENTI</b>		<b>€ 550.000,00</b>
a1) Importo lavori	€ 522.500,00	
a1.1) Incidenza manodopera soggetta a ribasso (14,28% di a1)	€ 78.540,00	
a2) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 27.500,00	
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>		<b>€ 121.000,00</b>
b1) IVA al 22% su A)	€ 121.000,00	
<b>C) INCARICHI PROFESSIONALI DL E CSE</b>		<b>€ 55.684,35</b>
c1.1) Onorario	€ 36.572,84	
c1.2) Spese e oneri accessori	€ 7.314,57	
c1.3) Cassa di previdenza al 4%	€ 1.755,50	
c1.4) IVA al 22%	€ 10.041,44	
<b>D) Contributo Autorità Nazionale Anticorruzione</b>		<b>€ 410,00</b>
<b>E) Incentivi al personale dipendente</b>		<b>€ 10.362,75</b>
<b>TOTALE INTERVENTO</b>		<b>€ 737.457,10</b>

Nella determinazione dell'Offerta Economica, il Concorrente dovrà comunque tenere conto degli altri oneri per la sicurezza (da rischi specifici o aziendali), che lo stesso dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, indicando la loro incidenza nell'importo offerto e provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta.

L'appalto è finanziato con fonti di finanziamento proprie della Regione Lazio.



**REGIONE  
LAZIO**

## LETTERA D'INVITO

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

**Dato il tipo ed il numero presunto degli interventi manutentori, l'impresa Appaltatrice dovrà avere una organizzazione di mezzi e persone tali da poter garantire almeno n 3 (tre) interventi contemporanei e un numero minimo di 6 (sei) operai giornalieri tra comuni, qualificati e specializzati.**

**Si rappresenta infine che, a seconda delle esigenze della Stazione Appaltante, potrà essere richiesto all'impresa Appaltatrice di effettuare lavorazioni nel lotto diverso da quello di aggiudicazione.**

### 3.1 Durata

La durata dell'Appalto è fissata al 31/12/2025, salvo proroga temporale.

### 3.2 Opzioni e rinnovi

Non sono previste opzioni di rinnovo.

## 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

**Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto esclusivamente gli Operatori Economici invitati.**

Con Deliberazione della Giunta regionale n. 522 del 28/09/2023, si prevede l'istituzione di un Albo regionale degli Operatori Economici qualificati da utilizzarsi per gli affidamenti di contratti di lavori pubblici, diversi dalle procedure aperte o ristrette, di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 36/2023, demandando alla direzione competente in lavori pubblici gli adempimenti successivi, **l'Operatore Economico che non possiede l'abilitazione al M.E.LA. al momento dell'invio della presente R.d.O., non potrà partecipare in alcuna forma, neanche quale impresa consorziata o raggruppata.**

**Si precisa, pertanto, che tutte le imprese che siano interessate a partecipare alla presente procedura in forma singola, in R.T.I. o in Consorzi ordinari devono essere singolarmente abilitate al M.E.LA. per le macro- classi merceologiche oggetto della procedura.**

Gli Operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli Operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta in forma singola o associata;

- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni lavorativi, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore Economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

## **6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **6.1 Requisiti di idoneità professionale:**

Gli Operatori devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione, e nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.**

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o

**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Per la comprova del requisito l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

## **6.2 Requisiti di Capacità tecnica e professionale**

Aver eseguito e/o aver in corso di esecuzione negli ultimi 3 anni, antecedenti alla data di pubblicazione del presente Bando, almeno un contratto avente ad oggetto servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento a favore di Pubbliche Amministrazioni, per un importo complessivo non inferiore all'importo a base d'asta.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; – contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In caso di servizi prestati a favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti pubblici o privati, occorre fornire l'originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, nonché dell'attestazione di corretta esecuzione del servizio.

## **6.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

### **Requisiti di idoneità professionale**

- a. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
  - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- b. Il requisito relativo all'idoneità tecnico-professionale necessaria per la corretta esecuzione della fornitura, di

**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

cui al punto 6.1 deve essere posseduto dall'esecutore.

- c. Il requisito relativo all'iscrizione al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (R.U.I.) di cui all'art. 109, comma 2, lett. b) del D.lgs. 209/2005, deve essere posseduto dall'esecutore

**Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.2 richiesto in relazione alla prestazione oggetto della presente procedura deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

**6.4 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili****Requisiti di idoneità professionale**

- a. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;
- b. I requisiti relativi all'idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, D. Lgs. n. 81/2008, di cui al punto 6.1, devono essere posseduti dal consorziato esecutore;
- c. Il requisito relativo all'iscrizione al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (R.U.I.) di cui all'art. 109, comma 2, lett. b) del D.lgs 209/2005, di cui al punto 6.1, deve essere posseduto dal consorziato esecutore.

**Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

**7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto della procedura.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal paragrafo 6 dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti,
- b) possedere i requisiti di cui al paragrafo 7 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'affidamento, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

Come previsto dall'art. 53, comma 1 del Codice, per la partecipazione alla presente procedura non è richiesta la sottoscrizione delle garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 del Codice.

## 10. SOPRALLUOGO

Non è previsto il sopralluogo.

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi della Delibera dell'ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, concernente la determinazione dei termini e delle modalità di versamento del contributo all'Autorità per l'anno 2024, in attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, è prevista la contribuzione a carico dei concorrenti.

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

**Per partecipare alla presente procedura è indispensabile essere iscritti ed abilitati al M.E.LA.**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della stessa, accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese/>

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente documento. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta dovrà essere collocata sul Sistema dall'Operatore Economico entro il termine perentorio indicato sulla piattaforma. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 mega per singolo file.

## **12.1 Regole per la presentazione dell'offerta**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 2 di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A. Documentazione amministrativa;**
- B. Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente documento. Non sono accettate offerte alternative.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana resa ai sensi del D.P.R. n.445 del 2000, sottoscritta con firma digitale dal


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata allegata a Sistema.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per **180 (centottanta) giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto

**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al paragrafo 6 del presente documento;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### **14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico inserisce a Sistema, nella sezione denominata "Busta documentazione", la seguente documentazione firmata digitalmente:

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) e-DGUE-IT
- 3) (eventuale) Procura;
- 4) Attestazione avvenuto pagamento del contributo ANAC;
- 5) (eventuale) Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
- 6) (eventuale) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4.

##### **14.1 - Domanda di partecipazione ed eventuale procura**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato 3.


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento reperibile all'indirizzo <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-comportamento> e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante reperibili al seguente indirizzo <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-corruzione> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

## 14.2 Documento di Gara Unico Europeo

In conformità a quanto disposto dall'art. 59 della Direttiva 2014/24/UE, l'Operatore Economico potrà allegare – nell'apposita sezione del Sistema – il medesimo DGUE compilato e presentato in fase di sottoscrizione della Domanda di abilitazione al M.E.La., purché le informazioni ivi contenute siano ancora valide e non siano sopraggiunte variazioni ai requisiti di partecipazione o alle condizioni di abilitazione.

Qualora siano sopraggiunte delle variazioni, l'Operatore Economico dovrà allegare un nuovo DGUE, redatto sul modello scaricabile dalla piattaforma e firmato digitalmente, fermo gli obblighi previsti dal "Regolamento per l'istituzione e la gestione del Mercato Elettronico della Regione Lazio" ed in particolare:

- di confermare, con cadenza almeno semestrale, la permanenza dei requisiti già dichiarati all'atto della Domanda di abilitazione, e
- di comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante qualsiasi mutamento dei requisiti oggettivi e/o soggettivi e di tutte le informazioni dichiarate al momento della Domanda di abilitazione,

pena l'eventuale sospensione o revoca dell'abilitazione nonché esclusione dalla presente procedura.

## 14.3 Dichiarazione da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 Gennaio 2019, n.14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

#### 14.4 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;
- 3) il PASSOE dell'ausiliaria.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

#### 14.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

##### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
- **dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:**
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 15. OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta Economica è formulata sulla piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide accessibili dal sito


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

<https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

Nella sezione denominata “Caricamento Lotti/Prodotti”, la compilazione della scheda deve essere effettuata secondo le modalità esplicitate nei Manuali.

Per la presentazione dell'Offerta Economica, l'Operatore economico deve:

- Inserire a Sistema, nell'apposito campo, **l'importo complessivo offerto** così come risultante dalla compilazione dello schema di cui all'allegato 6 “Schema di offerta economica” del presente documento;
- Produrre ed allegare nella sezione “*Allegato Economico*”, l'Offerta Economica di cui all'Allegato 6 “Schema di offerta economica” del presente documento. L'allegato deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa. Nel caso di concorrenti associati, l'Offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'offerta di cui al paragrafo 12 del presente documento.

In particolare, nella compilazione dello Schema di Offerta Economica, l'Operatore Economico deve:

- Indicare l'importo complessivo offerto nell'apposito campo

Si precisa inoltre che:

- i valori offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali;
- i valori offerti devono essere indicati in cifre;
- i valori offerti devono essere indicati al netto di IVA;
- sono ammesse esclusivamente offerte minori o uguali alla base d'asta. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo superiore a quello posto a base d'asta;
- ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. n. 36/2023, il Concorrente deve quantificare gli oneri aziendali interni in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro.
- In caso di discordanza tra il valore indicato a Sistema e quello riportato nell'Offerta Economica, sarà ritenuto valido quello riportato nell'Offerta Economica.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Tutti i documenti allegati devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa. Nel caso di Concorrenti associati, dovranno essere sottoscritti con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'offerta di cui al paragrafo 14.1 del presente documento.

L'Offerta Economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal presente documento. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali, condizionate o alternative.

L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.



**REGIONE  
LAZIO**

## **LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'art. 110 del Codice.

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto al Contratto.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dal Concorrente per la preparazione e la presentazione dell'Offerta medesima, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del Contratto.

## **16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

La presente procedura verrà aggiudicata in base al criterio del **minor prezzo**.

## **17. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Non è prevista la costituzione di una Commissione giudicatrice, in quanto trattasi di procedura aggiudicata con criterio del minor prezzo.

Rimane in ogni caso ferma la facoltà della Stazione Appaltante di nominare un'apposita commissione ovvero un seggio di gara costituito ad hoc al fine di verificare la conformità della documentazione tecnica presentata rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

## **18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La prima sessione ha luogo il giorno 29/02/2024 alle ore 10:00

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

## **19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta, chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente documento;


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario

Gli eventuali provvedimenti di esclusione della procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## 20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura dell'offerta economica sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP procederà allo sblocco e all'apertura delle offerte economiche rendendo visibili i prezzi/sconti offerti valorizzare in ragione dell'iniziativa.

In caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985, pertanto, sarà chiesto ai concorrenti di operare un rilancio sulle voci di offerta economica, da presentare entro un termine perentorio con le modalità che saranno all'uopo definite dalla Stazione Appaltante].

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il RUP ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano una percentuale di ribasso superiore alla soglia di anomalia individuata utilizzando il metodo A riportato nell'allegato II.2 del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può

**LETTERA D'INVITO**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **22. AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'aggiudicazione avverrà anche in caso di un'unica offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della procedura, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente documento ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice

Se la stipula del contratto non avviene nel termine su indicato per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipula del contratto.


**REGIONE  
LAZIO**
**LETTERA D'INVITO**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*
**23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

In contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

**24. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-corruzione>.

**25. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

**26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio, sede di Roma.

**27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) la Regione Lazio fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali.



**REGIONE  
LAZIO**

**ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE  
AVENTE AD OGGETTO GLI INTERVENTI DI  
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SEDI  
ISTITUZIONALI DI PROPRIETÀ DELLA REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_, di seguito denominata "impresa",

- ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;

**CHIEDE**

di partecipare alla *"Procedura negoziata finalizzata alla conclusione di un accordo quadro per l'affidamento degli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio"*

**E DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'**

1) che l'Impresa partecipa alla gara in qualità di:

- ☐ impresa singola
- ☐ consorzio stabile
- ☐ consorzio tra imprese artigiane
- ☐ consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro
- ☐ GEIE



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

- ☐ capogruppo del RTI/consorzio ordinario/Rete d'impresa di concorrenti costituito da  
(*compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede*)
- ☐ mandante del RTI/consorzio ordinario/componente Rete d'impresa costituito da  
(*compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede*)

· (capogruppo) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

· (mandante)

\_\_\_\_\_

—

· (mandante)

\_\_\_\_\_

—

· (mandante)

\_\_\_\_\_

—

2) relativamente alle fattispecie di cui all'art. 94, comma 6 del Dlgs 36/2023

- ☐ **di aver soddisfatto** tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento.
- ☐ **di NON aver soddisfatto** tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento. [*in tal caso, ai sensi dell'art.94 comma 6 e al fine di consentire l'attività istruttoria, riportare le informazioni relative a tutte le fattispecie comprese quelle non definitivamente accertate*]

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

- 3) di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a **180 (centottanta) giorni** dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
- 4) di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 5) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 6) qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", di:
  - ☐ autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara,  
ovvero
  - ☐ non autorizzare, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere successivamente, su richiesta della stazione appaltante, adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.
- 7) di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, conformemente a quanto stabilito dal Regolamento UE nr. 679/2016 (GDPR) e dalla normativa italiana vigente.
- 8) *[in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267]*
  - ☐ di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo aziendale, di cui all'art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n. 267, nonché di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

contratti pubblici dal Tribunale di \_\_\_\_\_, come da copia allegata, e che non si presenterà alle procedure di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese/rete di imprese;

ovvero

- ☐ di trovarsi in stato di concordato preventivo, di cui all'art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n. 267, giusto decreto del Tribunale di \_\_\_\_\_, come da copia allegata, nonché che non si presenterà alle procedure di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese/rete di imprese.

9) *[In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE]*

- ☐ che l'R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE è già costituito, come si evince dalla allegata copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del mandato collettivo/atto costitutivo;

ovvero

- ☐ che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, ovvero l'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'Articolo 68, comma 1, d.lgs. 36/2023, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegata/a**.

10) *[in caso di Rete d'Impresa]*

- ☐ che la Rete è dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'Articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e che la stessa è stata costituita mediante contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'Articolo 25 del d.lgs. 82/2005, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica,

ovvero

- ☐ che la Rete è priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza ed è stata costituita mediante
- contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata/atto firmato digitalmente a norma dell'Articolo 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica ovvero

- contratto redatto in altra forma *[indicare l'eventuale ulteriore forma di redazione del contratto di Rete]*\_\_\_\_\_e che è già stato conferito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla impresa mandataria, nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, come si evince dall'**allegato** documento prodotto in copia per immagine (Scansione di documento cartaceo)/informatica, ovvero *[nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete]*
- ❑ che la Rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza/priva di organo comune di rappresentanza/dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti, e che pertanto partecipa nelle forme di RTI:
  - già costituito, come si evince dalla **allegata** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con **allegato** il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, con **allegato** mandato avente forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
  - costituendo e che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza (con scrittura privata ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005) e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'Articolo 68, comma 1, d.lgs. 36/2023, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

- 11) *[in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE costituiti o costituendi]* che la ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio (fornitura e/o servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente l'R.T.I./Consorzio) è la seguente:

Impresa \_\_\_\_\_ Attività e/o Servizi \_\_\_\_\_ %

\_\_\_\_\_

Impresa \_\_\_\_\_ Attività e/o Servizi \_\_\_\_\_ %

\_\_\_\_\_

Impresa \_\_\_\_\_ Attività e/o Servizi \_\_\_\_\_ %

\_\_\_\_\_

Impresa \_\_\_\_\_ Attività e/o Servizi \_\_\_\_\_ %

\_\_\_\_\_

- 12) *[in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari costituendi]* che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà la Convenzione in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- 13) *[in caso Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del d.lgs. 36/2023 e di rete di imprese dotate di organo comune di rappresentanza e di soggettività giuridica<sup>1</sup>]* che il Consorzio/Rete di impresa partecipa per le seguenti consorziate/Imprese:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- 15) *[in caso Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. d), del d.lgs. 36/2023 che il Consorzio è composto dalle seguenti consorziate:*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete il dato deve essere desumibile dalla documentazione richiesta ed allegata.



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

16) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Regione Lazio nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

17) di indicare nell'**allegato A** alla presente dichiarazione i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, ovvero di indicare di seguito la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta: \_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_;

18) *Relativamente alle casistiche di cui all'art. 2359:*

☐ di trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'Articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (Articolo 80, comma 5, lettera m);

☐ di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'Articolo 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

2

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2 l'impresa concorrente è tenuta ad esplicitare se sussistono comunque connessioni, anche di fatto, diverse da quanto previsto dall'art. 2359 c.c. con altre imprese in gara. In tali casi a) e b) l'impresa concorrente dovrà in particolare attestare che non sussistono connessioni soggettive (rapporti di parentela tra persone fisiche che ricoprono ruoli di vertice; presenza della stessa persona fisica in più consigli d'amministrazione, ecc) od oggettive (intese o comunque collaborazioni tra società con riferimento alla politica commerciale; ecc.) rispetto ad altre imprese in gara, per quanto a sua conoscenza. Qualora sussistano tali connessioni, anche di fatto, il concorrente è tenuto a chiarire gli elementi precisi e concordanti che inducono a ritenere che nel caso debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale.



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

- ☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo di cui all'Articolo 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

3

- ☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. Pur sussistendo tale situazione, questa Impresa dichiara di avere formulato autonomamente l'offerta e di seguito chiarisce gli elementi precisi e concordanti che inducono a ritenere che nel caso debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale:

19) che questa Impresa:

- ☐ intende ricorrere al subappalto, nei limiti di legge, per i lotti \_\_\_\_\_, in relazione alle seguenti prestazioni

lotto \_\_\_\_\_ prestazioni: \_\_\_\_\_

lotto \_\_\_\_\_ prestazioni: \_\_\_\_\_

- ☐ non intende ricorrere al subappalto

20) che questa Impresa è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura/servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.lgs. n. 81/2008 e s.m;

21) che questa Impresa si impegna ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto, nello Schema di Contratto e comunque nella documentazione di gara;

22) *[in caso di soggetto non residente e privo di stabile organizzazione in Italia]* che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17,

3 Si veda nota 3

**REGIONE  
LAZIO****ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

comma 2, e 53, comma 3, d.P.R. 633/1972 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

*Il Documento deve essere firmato digitalmente*

Copia

REGIONE  
LAZIO

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione degli immobili di proprietà della Regione Lazio – 2 Lotti Funzionali*

[illegible]



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione degli immobili di proprietà della Regione Lazio – 2 Lotti Funzionali*

**ALLEGATO B**

**Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione**

Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di \_\_\_\_\_, città \_\_\_\_\_,  
Prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999:

Provincia di \_\_\_\_\_, Ufficio \_\_\_\_\_, con  
sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

*Il Documento deve essere firmato digitalmente*

**REGIONE  
LAZIO****ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Procedura negoziata tramite RdO sul mercato elettronico regionale (M.E.LA.) finalizzata alla conclusione di un accordo quadro per l'affidamento degli interventi di manutenzione ordinaria degli Uffici appartenenti o in uso alla Regione Lazio suddiviso in 3 lotti funzionali*

**ALLEGATO C****DATI POSIZIONI CONTRIBUTIVE****RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE**  
\_\_\_\_\_**CCNL APPLICATO**  
\_\_\_\_\_**DIMENSIONE AZIENDALE**

N. dipendenti \_\_\_\_\_

**DATI INAIL**

Codice ditta \_\_\_\_\_

PAT sede legale impresa \_\_\_\_\_

**DATI INPS**

matricola azienda \_\_\_\_\_

codice sede INPS \_\_\_\_\_

*Il Documento deve essere firmato  
digitalmente*

All. 3



**REGIONE  
LAZIO**

**ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE AVENTE AD OGGETTO GLI INTERVENTI DI  
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SEDI ISTITUZIONALI DI PROPRIETÀ DELLA REGIONE**

**LAZIO**

**ALLEGATO 3**

**MODELLI PER VERIFICHE MOTIVI DI ESCLUSIONE**

**REGIONE  
LAZIO****ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94***Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio***MODELLO 1 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ISCRIZIONE CCIAA**

**LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE O SOGGETTO  
MUNITO DI PROCURA**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI  
COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA**

(resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

**Compilare in stampatello tutte le sezioni**

Il/La sottoscritt\_

nat\_ a

il

residente a

codice fiscale

nella sua qualità di

dell'Impresa

**DICHIARA**

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di

con il numero Repertorio Economico Amministrativo

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:

Sedi secondarie e  
Unità Locali


**REGIONE  
LAZIO**
**ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

Codice Fiscale:

Data di costituzione

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero componenti in carica:

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI

Numero componenti in carica

COLLEGIO SINDACALE

Numero sindaci effettivi:

Numero sindaci supplenti

**OGGETTO SOCIALE**
**COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**
**(Presidente del C.d.A., Amministratore Delegato e Consiglieri)**

 NOME  
RESIDENZA

COGNOME

 LUOGO E DATA DI NASCITA  
CODICE FISCALE


**REGIONE  
LAZIO**
**ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

NOME RESIDENZA	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA CODICE FISCALE
-------------------	---------	---

**COLLEGIO SINDACALE**  
 (sindaci effettivi e supplenti)

NOME RESIDENZA	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA CODICE FISCALE
-------------------	---------	---

**COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA (OVE PREVISTO)\*\***

NOME RESIDENZA	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA CODICE FISCALE
-------------------	---------	---

**SOCIO DI MAGGIORANZA O SOCIO UNICO (NELLE SOLE SOCIETA' DI CAPITALI O COOPERATIVE DI NUMERO PARI O INFERIORI A 4 O NELLE SOCIETA' CON SOCIO UNICO)\*\*\***

NOME RESIDENZA	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA CODICE FISCALE
-------------------	---------	---


**REGIONE  
LAZIO**
**ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*
**DIRETTORE TECNICO (OVE PREVISTO)**

 NOME  
RESIDENZA

COGNOME

 LUOGO E DATA DI NASCITA  
CODICE FISCALE

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

LUOGO

DATA



IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

**\***

**I procuratori e i procuratori speciali:** Nella dichiarazione sostitutiva dovranno essere indicati, ai sensi **dell'art. 91, comma 5 del D.Lgs 159/2011\***, i procuratori generali e i procuratori speciali e i loro familiari conviventi.

**N.B.** Dovranno essere indicati soltanto i procuratori generali e speciali che, sulla base dei poteri conferitigli, siano legittimati a partecipare alle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui al D.Lgs 163/2006, a stipulare i relativi contratti in caso di aggiudicazione (per i quali sia richiesta la documentazione antimafia) e, comunque, più in generale, i procuratori che esercitano poteri che per la rilevanza sostanziale e lo spessore economico sono tali da impegnare sul piano decisionale e gestorio la società determinandone in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi.

**\*Art. 91, comma 5 del D.Lgs 159/2011:** "Il prefetto estende gli accertamenti pure ai soggetti che risultano poter determinare in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi dell'impresa".(cfr. **circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/119/20(8) del 05/11/2013**).

**\*\***

**Organismo di vigilanza:** l'art. 85, comma 2 bis del D.Lgs 159/2011 prevede che i controlli antimafia siano effettuati, nei casi contemplati dall' art. 2477 del c.c., al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1 , lett. b) del D.Lgs 8 giugno 2011, n. 231.


**REGIONE  
LAZIO**
**ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*
**\*\*\***

**Socio di maggioranza:** si intende “la persona fisica o giuridica che detiene la maggioranza relativa delle quote o azioni della società interessata”.

**N.B.** Nel caso di più soci (es. 3 o 4) con la medesima percentuale di quote o azioni del capitale sociale della società interessata, non è richiesta alcuna documentazione relativa al socio di maggioranza.

La documentazione dovrà, invece, essere prodotta nel caso in cui i soci (persone fisiche o giuridiche) della società interessata al rilascio della comunicazione o informazione antimafia siano ciascuno titolari di quote o azioni pari al 50% del capitale sociale.

Ciò in coerenza con l'art. 91, comma 5 del D.lgs 159/2011 e la sentenza n. 4654 del 28/08/2012 del Consiglio di Stato Sez. V.

**Variazioni degli organi societari** - I legali rappresentanti degli organismi societari, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, hanno l'obbligo di trasmettere al prefetto che ha rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia.

La violazione di tale obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria (da 20.000 a 60.000 Euro) di cui all'art. 86, comma 4 del D. Lgs. 159/2011.

**Nel caso di documentazione incompleta** (es. dichiarazioni sostitutive prive di tutti i soggetti di cui all' art. 85 del D.Lgs. 159/2011) l'istruttoria non potrà considerarsi avviata e quindi non potranno decorrere i termini previsti dall' art. 92, commi 3 e 4 del D.Lgs 159/2011.

Copia

**REGIONE  
LAZIO****ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94***Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio***MODELLO 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 89  
DEL D.LGS. N. 159/2011***(Autocertificazione antimafia)***LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE RESA DA TUTTI I SOGGETTI INDICATI ALL'ART. 85  
DECRETO LEGISLATIVO N. 159/2011****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 89 DEL D.LGS. N.  
159/2011***(resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)*

\_I\_ sottoscritt\_ (nome e cognome)  
 nat\_ a  
 Prov. il residente  
 in via/piazza  
 n. Codice fiscale  
 in  
 qualità di  
 della società

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA**

che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data

firma leggibile del dichiarante (\*)

**(Se non firmata digitalmente, allegare copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).**

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla

**REGIONE  
LAZIO****ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94***Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria**.

Copia


**REGIONE  
LAZIO**
**ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*
**MODELLO 3- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA FAMILIARI CONVIVENTI MAGGIORENNI  
(ART. 85, COMMA 3, D.LGS. N. 159/2011)**

**LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE RESA DA TUTTI I SOGGETTI INDICATI ALL'ART. 85  
DECRETO LEGISLATIVO N. 159/2011**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

\_I\_ sottoscritt\_ (nome e cognome)  
 nat\_ a  
 Prov. il residente  
 in via/piazza  
 n. Codice fiscale  
 in  
 qualità di  
 della società  
 consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai  
 benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria  
 responsabilità

☐ di non avere nessun familiare convivente maggiorenne

**OPPURE**
☐ ai sensi dell'art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011 di avere alla data odierna i seguenti familiari  
conviventi di maggiore età:

Cognome	Nome	Luogo Nascita	Data Nascita	Codice Fiscale

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in  
 materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con  
 strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente  
 dichiarazione viene resa.

**REGIONE  
LAZIO****ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94***Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*\_\_\_\_\_  
data\_\_\_\_\_  
firma leggibile del dichiarante

**(Se non firmata digitalmente, allegare copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).**

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

Copia



(resa ai sensi dell'art. 46 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000)

<b>DESCRIZIONE GARA</b>	Interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio
<b>LOTTO</b>	
<b>CIG</b>	
<b>OPERATORE ECONOMICO</b>	
<b>C.F./P.IVA</b>	

[illegible]



**REGIONE  
LAZIO**

**ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE AVENTE AD OGGETTO  
GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SEDI  
ISTITUZIONALI DI PROPRIETÀ DELLA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO 5**  
**SCHEMA DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PER IL SODDISFACIMENTO DEI  
REQUISITI RICHIESTI DALLA REGIONE LAZIO  
(CLAUSOLA ANTIPANTOUFLAGE)**


**REGIONE  
LAZIO**
**ALLEGATO 5 – DICHIARAZIONI ANTIPANTOUFLAGE**
*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_ (in caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti) in promessa di R.T.I., Consorzio o \_\_\_\_\_ [indicare forma giuridica del gruppo] con le Imprese, \_\_\_\_\_, all'interno del quale la \_\_\_\_\_ verrà nominata Impresa capogruppo), di seguito denominata "**Impresa**"

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità
- ai fini della partecipazione alla "Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio".

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

- 1) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Regione Lazio nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

**DA FIRMARE DIGITALMENTE DA  
PARTE DEL LEGALE  
RAPPRESENTANTE**


All.6



**REGIONE  
LAZIO**

**ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE AVENTE AD OGGETTO  
GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SEDI  
ISTITUZIONALI DI PROPRIETÀ DELLA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO 6  
SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA**

 <b>REGIONE LAZIO</b>	<b>Allegato 6 – SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA</b> <i>Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio</i>
--	---

### **DICHIARAZIONE D'OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), iscritta al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_, partita IVA n. \_\_\_\_\_, codice Ditta INAIL n. \_\_\_\_\_, Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. \_\_\_\_\_ e Matricola aziendale INPS n. \_\_\_\_\_ (in R.T.I. o Consorzio costituito/constituendo con le Imprese \_\_\_\_\_) di seguito denominata “**Impresa**”, nel rispetto di modalità, termini, condizioni e requisiti minimi ivi previsti, con prezzi unitari offerti onnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale. ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

### **SI IMPEGNA**


ad adempiere alle obbligazioni previste in tutti documenti di gara relativi a “*Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio*” nel rispetto di modalità, termini, condizioni e requisiti minimi ivi previsti.

L'Impresa, inoltre, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, propone la seguente

### **OFFERTA ECONOMICA**

OGGETTO	Importo a base d'asta (€ IVA esclusa)	Importo offerto (€ IVA esclusa)
Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio	€ 550.000,00 Euro	in cifre
		in lettere
Corrispondente ribasso unico percentuale		_____ %

Inoltre, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali

 <b>REGIONE LAZIO</b>	<b>Allegato 6 – SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA</b> <i>Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio</i>
--	---

previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto, sotto la propria responsabilità,

### **DICHIARA**

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante e/o il Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nella documentazione di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e di averne tenuto conto della determinazione del ribasso percentuale offerto;
- che, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., l'incidenza del costo relativo alla sicurezza nel suindicato importo offerto è pari ad € \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ / );
- che, ai sensi dell'articolo 108, comma 9, D.lgs. 36/2023, il costo relativo alla manodopera è pari a € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ / );
- che i corrispettivi risultanti dall'applicazione dei prezzi offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto nella documentazione di gara e sono remunerativi;
- che, in particolare, nei corrispettivi risultanti dall'applicazione dei prezzi offerti sono, altresì, compresi ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale, esclusa l'I.V.A.;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a mantenere bloccata la presente offerta, per tutta la durata contrattuale;
- di applicare le medesime condizioni per le ulteriori prestazioni di servizio che dovessero essere richieste dal Committente, nel rispetto di quanto previsto dalla documentazione di gara.

*Il Documento deve essere firmato digitalmente*

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**REGIONE  
LAZIO**

DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

**ACCORDO QUADRO**

**CON UNICO OPERATORE AVENTE AD OGGETTO GLI  
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SEDI  
ISTITUZIONALI DI PROPRIETÀ DELLA REGIONE LAZIO**

**TRA**

la **REGIONE LAZIO** - Direzione Regionale Trasporti  
Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio;  
Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali  
- Amministrazione appaltante, con sede legale in 00147  
Roma, Via Cristoforo Colombo n. 212, C. F. 80143490581,  
rappresentata dall'Ing. Fabrizio Mazzenga, in qualità di  
Direttore della Direzione Regionale Trasporti Mobilità,  
Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio, domiciliato  
per la carica presso l'indirizzo di cui sopra

**E**

\_\_\_\_\_ con sede legale in Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_, \_\_\_\_\_, nella persona del  
legale rappresentante e Amministratore Unico Sig.  
\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, residente in VIA  
\_\_\_\_\_ - Codice Fiscale:  
\_\_\_\_\_.

le parti, come sopra rappresentate e domiciliate, in  
riferimento al dettato dell'art. 59 del D. Lgs. n. 36/2023  
e ss.mm.ii. convengono e stipulano quanto segue:

Via Cristoforo Colombo, 212 - 00147 Roma - [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

**ART. 1****OGGETTO DELL' ACCORDO QUADRO**

L'accordo quadro ha per oggetto l'affidamento degli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio, site nel territorio regionale che si rendessero necessari nel corso di vigenza contrattuale, terreni che, al momento della stesura, sono elencati nel libro XIX - Inventario dei Beni Immobili Regionali.

**ART. 2****DURATA DELL' ACCORDO**

L'accordo quadro avrà scadenza il 31/12/2025 ovvero, fino alla corresponsione dell'importo massimo derivante dall'aggiudicazione. La Stazione Appaltante si riserva espressamente la facoltà di esercitare l'opzione di prestazione di medesimi servizi, agli stessi patti e condizioni contrattuali, fino all'esaurimento dell'intera somma stanziata per l'appalto di cui al successivo art. 5.

**ART. 3****ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL' IMPRESA**

L'Impresa è tenuta contrattualmente alla esatta osservanza delle norme stabilite:

- a) dalle leggi e disposizioni vigenti in materia di appalti di lavori;
- b) dalle leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

sociale, le assicurazioni dei lavoratori e la prevenzione infortuni;

c) dalle disposizioni vigenti sulle assunzioni obbligatorie;

d) dalle leggi e dai patti sindacali;

e) dalle leggi e disposizioni vigenti sulla disciplina della tutela e conservazione del suolo pubblico;

f) dai regolamenti comunali vigenti;

g) dalle disposizioni vigenti in materia di prevenzione della criminalità organizzata;

h) dalla normativa tecnica vigente, in particolare delle norme CEI, UNI, ecc.;

i) dalle norme, procedure, obblighi ed autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività di appalto. L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta e inderogabile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente Accordo Quadro e dal Capitolato Speciale di Appalto, parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegato, che le Parti dichiarano di conoscere ed accettare totalmente.

Entro 15 giorni dalla sottoscrizione del presente Accordo, l'Impresa è tenuta a comunicare al Committente le generalità del Responsabile e del suo eventuale sostituto, al quale affidare il coordinamento di tutte le attività volte all'adempimento degli obblighi contrattuali. Tale Responsabile garantirà la continuità

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

in caso di assenza attraverso un sostituto autorizzato a tutti gli effetti a farne le veci. Il Responsabile rivestirà l'incarico di rappresentante dell'Impresa ed avrà poteri decisionali per trattare e concordare con la Direzione Esecutiva del Contratto le azioni tecniche inerenti lo svolgimento dei lavori oggetto del presente incarico.

Tutte le descrizioni di attività oggetto dell'Accordo Quadro ed ogni altra indicazione riportata nei documenti contrattuali, è solo esemplificativa e non limitativa, dovendosi intendere compreso ed a carico dell'Impresa ogni onere, compenso e responsabilità, anche non esplicitati nei documenti contrattuali stessi, ma comunque necessari per l'esatta esecuzione delle attività previste nell'Accordo Quadro stesso, secondo la regola dell'arte e per il raggiungimento del suo scopo, di cui l'Impresa dichiara di avere esatta conoscenza.

Sono a carico dell'Impresa tutte le spese relative e conseguenti al presente Accordo e al Contratto Attuativo d'appalto, ivi comprese quelle di bollo, copia e registrazione.

**ART. 4****MODALITÀ DI ESECUZIONE**

L'esecuzione dei lavori sarà attivata mediante specifici Ordini di Servizio con valore di "Contratti Attuativi" di esecuzione dei lavori emessi dalla Direzione Lavori. L'Impresa dovrà dare avvio ai lavori secondo i tempi

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

indicati nell'Ordine di Servizio, secondo le priorità stabilite dalla Stazione Appaltante e nel rispetto di quanto offerto in sede di gara. Ogni ritardo è considerato inadempimento degli obblighi contrattuali e, pertanto, saranno applicate le previste penali di cui all'art. B/16 del Capitolato Speciale di Appalto.

**ART. 5****CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo spettante all'Impresa per i lavori oggetto del presente Accordo Quadro non eccederà l'importo di € 550.000,00 inclusivi di oneri per la sicurezza e al netto dell'Iva. Tale importo è puramente indicativo in quanto il raggiungimento dello stesso è subordinato agli Ordini di Servizio effettivamente emessi.

**ART. 6****ANTICIPAZIONE CONTRATTUALE, COMPENSI, MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Ai sensi dell'art. 125, del D. Lgs. n. 36/2023, è consentita l'anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale, subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori.

All'Impresa, in base ai dati risultanti dai documenti contabili, saranno erogati dei pagamenti in acconto

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

mediante emissione del certificato di pagamento da parte del Responsabile del Procedimento, al maturare di ogni stato di avanzamento dei lavori (SAL), compresa l'incidenza dei relativi oneri di sicurezza, al netto sia della ritenuta dello 0,50% prescritta dall'art. 7, comma 2 del D.M. 145 del 2000 sia delle rate di acconto precedenti, per importi pari o superiori ad € 50.000,00. (Euro Cinquantamila/00).

L'Impresa dovrà emettere fattura elettronica nella quale dovrà essere indicato il Codice Ufficio 8GKZII, il CIG \_\_\_\_\_ del presente appalto e l'oggetto della prestazione effettuata, così come da disposizioni verificabili nella pagina web <https://www.regione.lazio.it/bilancio/fatturazione-elettronica>.

**ART. 7****REVISIONE PREZZI**

Viene previsto l'inserimento delle clausole di revisione prezzi.

Le clausole di revisione prezzi non apportano modifiche che alterino la natura generale del contratto; si attivano al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo dell'opera, della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al comma 1, si utilizzano i seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT:

- a) con riguardo ai contratti di lavori, gli indici sintetici di costo di costruzione;
- b) con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

Gli indici di costo e di prezzo di cui al comma 3, sono pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'ISTAT in conformità alle pertinenti disposizioni normative europee e nazionali in materia di comunicazione e diffusione dell'informazione statistica ufficiale. Con provvedimento adottato dal Ministero dell'infrastrutture e dei trasporti, sentito l'ISTAT, sono individuate eventuali ulteriori categorie di indici ovvero ulteriori specificazioni tipologiche o merceologiche delle categorie di indici individuate dal comma 3 nell'ambito degli indici già prodotti dall'ISTAT.

Per far fronte ai maggiori oneri derivanti dalla revisione prezzi di cui al presente articolo le stazioni appaltanti utilizzano:

- a) le eventuali ulteriori somme a disposizione della medesima stazione appaltante e stanziare annualmente

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

relativamente allo stesso intervento;

b) le somme derivanti da ribassi d'asta, se non ne è prevista una diversa destinazione dalle norme vigenti;

c) le somme disponibili relative ad altri interventi ultimati di competenza della medesima stazione appaltante e per i quali siano stati eseguiti i relativi collaudi o emessi i certificati di regolare esecuzione, nel rispetto delle procedure contabili della spesa e nei limiti della residua spesa autorizzata disponibile.

**ART. 8****COLLAUDO**

Ai sensi dell'art. 50, comma 7, del D. Lgs. n. 36/2023, l'esecuzione dei lavori sarà sottoposta a certificato di regolare esecuzione con le modalità previste dalle norme in materia e dal Capitolato Speciale di Appalto.

**ART. 9****PRONTO INTERVENTO**

Le prestazioni richieste definite di "Pronto Intervento", sono volte alla risoluzione di emergenze e all'eliminazione tempestiva di problematiche, il cui perdurare possa compromettere in modo grave la sicurezza delle persone, delle cose o dei servizi della struttura interessata.

Pertanto, comportano una organizzazione aziendale dell'Impresa idonea a garantire la sua reperibilità in modo continuativo, 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 compresi i giorni festivi, per l'esecuzione degli interventi

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

necessari a risolvere le emergenze e a ripristinare da eventuali guasti, riportando a condizioni di sicurezza le aree, gli impianti ed i manufatti oggetto dell'appalto. Per richiedere i lavori di Pronto Intervento il Direttore dell'Esecuzione del Contratto può utilizzare ordini scritti trasmessi via fax, via e-mail o consegnati a mano, sottoscritti dall'Aggiudicatario, emessi anche in ore non corrispondenti alle normali ore di ufficio. Nell'impossibilità di utilizzare i mezzi di comunicazione sopra descritti, l'intervento può essere eccezionalmente ordinato mediante semplice telefonata da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Per garantire la propria reperibilità, come detto in modo continuativo, 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 compresi i giorni festivi, l'Impresa dovrà dotarsi anche di un recapito telefonico permanentemente attivo e presidiato (numero verde o cellulare) in modo da potere ricevere in qualunque istante le chiamate della Stazione Appaltante. Nel caso di ordinativo effettuato nella forma suddetta, attraverso semplice ordine verbale, esso verrà formalizzato entro cinque giorni lavorativi dalla fine del pronto intervento.

Nel caso di necessità di Pronto Intervento, l'Impresa dovrà rendere immediatamente disponibile, senza maggiorazione o costi aggiuntivi, una squadra di tecnici ed intervenire sul posto per l'eliminazione delle cause della segnalazione, entro e non oltre 1 (una) ora dalla

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

segnalazione ricevuta, con tutta l'attrezzatura necessaria per l'eliminazione delle cause del problema. Nel caso in cui non sia possibile eliminare completamente le cause del problema, l'Aggiudicatario dovrà predisporre ed agire in maniera tale da limitare al minimo i danni o l'insorgenza di pericoli. L'intervento eseguito sarà successivamente contabilizzato con le stesse modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e dall'elenco prezzi allegato, avente riferimento i valori del Prezziario Regione Lazio 2023 incrementati del 30% (in quanto pronto intervento).

Nel caso di mancata reperibilità o di mancato intervento o nell'eventualità di ritardato intervento oltre i termini sopracitati, si procederà all'applicazione di penalità, così come meglio precisato nell'Articolo relativo alle "PENALI" del Capitolato, nel qual caso l'Aggiudicatario sarà tenuto a rispondere completamente dei danni causati.

**ART. 10****CLAUSOLA ANTI PANTOUFLAGE**

Consapevole delle conseguenze civili e penali l'Impresa dichiara di non avere conferito incarichi né concluso contratti di lavoro con ex dipendenti della Regione Lazio che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. 190/2012).



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

**ART. 11**

**TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, si fa espresso riferimento a quanto disciplinato dall'art. 3 delle Legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare, valgono le seguenti disposizioni:

Al presente contratto sono stati assegnati i codici CUP:

\_\_\_\_\_ e CIG: \_\_\_\_\_.

Il contraente assume l'obbligo di adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari specificatamente indicati nella Legge n. 136/2010. A tal fine, per le movimentazioni finanziarie attinenti al presente contratto, la \_\_\_\_\_ utilizzerà il conto corrente Iban n. \_\_\_\_\_ tenuto presso \_\_\_\_\_, sul quale l'Amministrazione regionale accrediterà il corrispettivo previsto dal presente atto. Ai sensi del comma 7 dell'art. 3 menzionato, il contraente individua la persona delegata ad operare sul sopra indicato conto nel sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale: \_\_\_\_\_. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto, ex comma

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

9 bis del citato art. 3.

Ai sensi di quanto stabilito dal comma 8 dell'art. 3, l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e all'Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante.

**ART. 12****GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

A garanzia della perfetta ed integrale esecuzione del contratto, l'Impresa ha provveduto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, alla costituzione della cauzione definitiva mediante polizza fideiussoria \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Ai sensi di quanto stabilito dal comma 7 del medesimo art. 103, l'Impresa ha presentato idonea polizza assicurativa C.A.R. n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, che prevede una garanzia completa per la responsabilità civile per danni parziali o totali a terzi nell'esecuzione dei lavori.

**ART. 13****DANNI E PENALI**

La Regione Lazio declina ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose che dovessero accadere

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

durante lo svolgimento dei lavori. L'Impresa assume la responsabilità di eventuali danni a persone e cose, sia per quelli che dovessero verificarsi riguardo i propri dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che esso dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, sollevando la Regione Lazio da ogni responsabilità al riguardo.

L'Impresa ha l'obbligo e l'onere di eseguire le attività di manutenzione a perfetta regola d'arte senza arrecare danni all'utente che lo inducano a contestazioni verso il Committente e ripristinando il servizio in ogni caso. Ha altresì l'obbligo di provvedere, a sua cura e spese, a riparare qualsiasi tipo di danno dovesse arrecare alle proprietà del Committente, provvedendo a ripristinarle prontamente a propria cura e spese.

L'Impresa è inoltre tenuta a risarcire gli eventuali danni causati a terzi derivanti da cattiva esecuzione dei lavori di manutenzione, provocati dal suo personale. Qualora l'Impresa, sebbene invitata, non provveda alla liquidazione dei danni provocati a terzi, il Committente si riserva la facoltà di liquidarli e di trattenere il corrispondente valore dai corrispettivi dovuti.

**ART. 14****DIRITTO DI CONTROLLO DELL'AMMINISTRAZIONE**

E' facoltà dell'Amministrazione regionale effettuare, in qualsiasi momento e con le modalità che riterrà



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

opportune, controlli per verificare la rispondenza dei servizi forniti dall'aggiudicatario alle prescrizioni contrattuali e del capitolato.

#### **ART. 15**

##### **CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Le parti concordano, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, che il Committente ha diritto di risolvere il presente Accordo nel caso in cui l'Impresa dia luogo, ancorché sussistano conte-stazioni, domande o riserve in corso di esecuzione, anche ad uno solo degli inadempimenti qualificati espressamente gravi, di cui al Capitolato Speciale di Appalto.

#### **ARTICOLO 16**

##### **DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

E' vietata la cessione totale o parziale del presente Accordo Quadro, nonché dei successivi Contratti Attuativi sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

E' consentito il subappalto a terzi degli interventi, o di parte di essi, sotto l'osservanza di quanto prescritto all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023. L'Impresa resta in ogni caso responsabile nei confronti dell'Amministrazione appaltante per l'esecuzione delle opere oggetto di subappalto, sollevando l'Amministrazione da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza all'esecuzione dei servizi subappaltati.



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

Il subappalto non autorizzato comporta la segnalazione all'Autorità Giudiziaria ai sensi del Decreto Legge 29 aprile 1995, n. 139, convertito dalla Legge 28 giugno 1995, n. 246.

#### **ARTICOLO 17**

##### **RISCHI INTERFERENTI E STIMA DEI RELATIVI COSTI**

Il presente Accordo Quadro rientra nel campo di applicazione del titolo IV del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, recante "Misure per la salute e sicurezza nei cantieri temporanei o mobili" e, pertanto, non sussiste obbligo di redazione del Documento Unico Valutazione Rischi. Il presente appalto è sottoposto agli obblighi relativi ai Piani di Sicurezza e Coordinamento, ai sensi di quanto disposto dall'allegato XV del citato D. Lgs. n. 81/08.

#### **ART. 18**

##### **MODIFICA DI CONTRATTI DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA**

È ammessa la modifica del presente Accordo durante il periodo di efficacia, nei limiti e nei casi previsti all'art. 120, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

#### **ART. 19**

##### **TRATTAMENTO DEI DATI, CONSENSO AL TRATTAMENTO**

La Regione Lazio comunica che, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, i dati che perverranno saranno utilizzati esclusivamente per la gestione delle procedure

**REGIONE  
LAZIO**

DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

contrattuali. L'Impresa acconsente al trattamento dei propri dati per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

#### **ART. 20**

##### **FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al presente Accordo Quadro, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Roma.

#### **ART. 21**

##### **DOMICILIO DELL'APPALTATORE**

L'Impresa dichiara che il proprio recapito è presso la sede legale della \_\_\_\_\_, e che le comunicazioni verranno notificate all'indirizzo p.e.c. fornito in sede di partecipazione alla gara; dichiara esplicitamente che il numero di fax è idoneo per ogni comunicazione e adempimento di legge; si obbliga a comunicare alla Regione Lazio ogni eventuale modifica dei citati dati.

Tutta la corrispondenza con la Regione Lazio dovrà essere inoltrata al seguente indirizzo: Regione Lazio - Direzione Regionale Trasporti Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio - Area GR/64/07 Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali - Via

---

Via Cristoforo Colombo, 212 - 00147 Roma - [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)

**REGIONE  
LAZIO**

DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

Cristoforo Colombo n. 212 - 00147 Roma. Il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona dell'Arch. Maria Luisa D'Amico, Via Cristoforo Colombo n. 212, Roma - Tel.: 06.5168.3856 - email: [mldamico2@regione.lazio.it](mailto:mldamico2@regione.lazio.it).

**ART. 22****NORMA DI CHIUSURA**

Il presente Accordo Quadro vincola ciascuna parte ad applicare ai futuri contratti applicativi le condizioni prefissate nell'accordo medesimo. Per tutto quanto non stabilito dalle Parti nel presente Accordo Quadro, valgono il Capitolato Speciale d'Appalto e, ove compatibili, le disposizioni in materia di esecuzione di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture nonché le norme ex Libro IV del Codice Civile.

Con la sottoscrizione del presente atto l'Impresa dichiara che i documenti allegati e comunque menzionati nel presente Accordo sono stati dalla stessa attentamente visionati e pertanto accettati senza riserva alcuna.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER L'IMPRESA

IL DIRETTORE

Ing. Fabrizio Mazzenga



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

All. 8

**Oggetto: servizio di direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di “Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio”.**

La Stazione Appaltante invita codesto rispettabile operatore economico a partecipare alla ricerca di mercato in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dai relativi allegati e dalla documentazione integrativa richiamata dall'art. 5, alle condizioni di seguito specificate.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che l'Amministrazione regionale può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

**STAZIONE APPALTANTE:**

Regione Lazio  
Direzione Regionale Trasporti, Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio  
Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali  
RUP: Arch. Maria Luisa D'Amico – 06/5168.3856  
Via C. Colombo n. 212 - 00145 Roma  
PEC: [tecnicomanutentiva@pec.regione.lazio.it](mailto:tecnicomanutentiva@pec.regione.lazio.it)  
Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice: [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)  
Profilo del Committente: <http://www.regione.lazio.it>

**PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023.  
Criterio di aggiudicazione: criterio del minor prezzo, di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, determinato mediante massimo ribasso, sull'importo complessivo del servizio stimato.

**PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO:**

La prestazione ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi di natura professionale: direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori dell'appalto “Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio”.

**Art.1 - IMPORTO STIMATO DEI LAVORI INERENTE IL SERVIZIO**

L'importo a base d'asta dei lavori su cui è stato calcolato il corrispettivo per l'affidamento dei servizi di ingegneria è pari a € 550.000,00 I.V.A. esclusa.

**Art.2 – AMMONTARE PREVISTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI OGGETTO DELL’APPALTO**

Il valore del presente servizio, valutato secondo il D.M. 17 giugno 2016, è stimato in circa € 36.572,84 al netto degli oneri fiscali e assistenziali, oltre spese forfetarie per € 7.314,57.

Al compenso offerto andranno applicati I.V.A. e C.N.P.A.I.A.

La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applica all'onorario professionale, alle spese e alle prestazioni accessorie.

DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste dalla presente lettera d'invito, che costituisce anche Disciplinare.

### **Art.3 – TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 30 (trenta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

### **Art.4 – TEMPO MASSIMO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico dovrà essere espletato per tutta la durata degli appalti dei lavori di manutenzione, con fine presunta al 31/12/2025.

### **Art.5 – DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Il presente Disciplinare, con il suo allegato, contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara negoziata, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

### **Art. 6 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere caricata esclusivamente sul portale del MEPA; non saranno considerate altre offerte pervenute con altri mezzi diversi dalla piattaforma MEPA.

L'offerta deve contenere necessariamente:

**“A – Documentazione Amministrativa”**

**“B – Offerta Economica”**

*Tutta la documentazione trasmessa deve essere firmata digitalmente da parte del rappresentante legale, unitamente a copia di documento in corso di validità.*

### **Art. 7 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all' art. 65 e segg. del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023.

Le società di ingegneria e le società di professionisti dovranno possedere i requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del DPR 207/2010.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società d'ingegneria dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 256 del Regolamento 207/2010.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

In caso di partecipazione alla gara di **Raggruppamenti temporanei di professionisti già costituiti** dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti (mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata), dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti qualificato capogruppo.

In caso di partecipazione alla gara di **professionisti non ancora costituiti in Raggruppamenti temporanei**, i modelli di partecipazione dovranno essere sottoscritti, a pena d'esclusione, da tutti i professionisti partecipanti al raggruppamento e dovranno contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione, gli stessi professionisti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non sono ammesse modificazioni, a pena d'esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato nell'offerta presentata salvo quanto disposto dall'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **Art. 7.1 – Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

Ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in

DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Inoltre dovrà essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

In ogni caso il concorrente non dovrà versare in alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 o cause di incompatibilità di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **Art. 8 MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI**

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 94 del d.lgs. 36/2023.

#### **Art. 9 CONTENUTO DI "A – Documentazione Amministrativa"**

Dovranno essere inseriti i seguenti documenti e dichiarazioni:

- Dichiarazione sui requisiti;
- Eventuale atto costitutivo di raggruppamento temporaneo.

##### **9.1 – Documenti dei raggruppamenti temporanei**

In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge, dovrà essere prodotto l'atto costitutivo del raggruppamento (art. 68 del Dlgs n. 36/2023) o copia autentica dello stesso.

Si precisa che il mandato collettivo speciale deve risultare da scrittura privata autenticata.

Al legale rappresentante del Mandatario capogruppo deve essere conferita procura speciale. È, altresì, ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto.

#### **Art.10 – CONTENUTO DI "B - Offerta economica"**

In riferimento al criterio "Ribasso sulla parcella posta a base di gara", la "B – Offerta economica", firmata digitalmente a pena di esclusione, deve contenere l'indicazione del **ribasso percentuale unico** sulla parcella posta a base di gara, espresso in cifre e in lettere, sull'importo complessivo del servizio posto a base di gara. Si precisa che:

- (i) il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, in cifre ed in lettere; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola;
  - (ii) in caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (sconto percentuale offerto, prezzo offerto, espressi in cifre e in lettere) prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;
  - (iii) il ribasso percentuale unico offerto, in caso di eventuale successivo affidamento di eventuali successivi servizi tecnici, si applica sulle corrispondenti prestazioni a percentuale indicate nel relativo schema di parcella;
  - (iv) l'offerta a pena di esclusione, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi.
  - (v) non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.
- La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

#### **Art.11 – CRITERI E MODALITÀ PER L'AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato secondo criterio del minor prezzo di cui all'art. 50 c. 4, del D.Lgs. 36/2023, determinato mediante massimo ribasso, sull'importo complessivo del servizio stimato.

Il R.U.P. ed i testimoni procederanno all'apertura delle mail per verificare che contengano i documenti e le buste sigillate di cui al medesimo articolo.

Nel caso in cui pervenga all'Amministrazione regionale una sola offerta, si procederà, comunque, all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### **Art. 12 – VERIFICHE E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell'aggiudicatario, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti.

Nel caso dei requisiti di ordine generale, qualora a seguito della verifica d'ufficio non siano confermate le dichiarazioni, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza e ad eventuale nuova aggiudicazione.

L'Amministrazione regionale appaltante procederà, altresì, ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. 36/2023.

#### **Art. 13 – ULTERIORI INDICAZIONI**

La Stazione appaltante esclude i concorrenti dalla gara solo al presentarsi di cause di esclusione contemplate dal D.Lgs. n. 36/2023 o da altre disposizioni di legge vigenti.

Il contratto in oggetto è soggetto agli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art.3 della L. n.136/2010 e s.m.i..

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, l'Amministrazione regionale, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare il presente Disciplinare e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni verranno comunicate a tutti i concorrenti.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente lettera di invito, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c. Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'*Offerta Economica* saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.

Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall'Autorità giudiziaria competente per territorio in cui ha sede la Stazione appaltante.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti e nel Regolamento e, più in generale, alla vigente normativa; qualunque riferimento contenuto in atti a norme regionali deve essere inteso come riferito ad analoghe norme contenute nelle disposizioni statali appena citate.

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.



**REGIONE  
LAZIO**

DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

IL DIRETTORE  
Ing. Fabrizio Mazzenga

Copia



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

### CONTRATTO

#### **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE DEI LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SEDI ISTITUZIONALI DI PROPRIETÀ DELLA REGIONE LAZIO**

TRA

la REGIONE LAZIO - Direzione Regionale Trasporti Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio; Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali - Amministrazione appaltante, con sede legale in 00147 Roma, Via Cristoforo Colombo n. 212, C. F. 80143490581, rappresentata dall'Ing. Fabrizio Mazzenga, in qualità di Direttore della Direzione Regionale Trasporti Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio, domiciliato per la carica presso l'indirizzo di cui sopra

E

Il \_\_\_\_\_ (di seguito denominato professionista), nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ - C.F.: \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_ - con studio in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_.

LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE, PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. G\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l'Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali ha affidato, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b), D. Lgs. 50/16, al \_\_\_\_\_, il servizio di direzione dei lavori e



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio.

Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue.

**ART. 1 (OGGETTO DELL' INCARICO)**

Il presente contratto ha per oggetto l'incarico professionale di direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione.

Costituisce parte integrante del presente atto, seppur non allegato, l'offerta presentata.

L'incarico è relativo al progetto denominato: Accordo Quadro con unico operatore avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio.

In particolare:

1. Direzione e controllo tecnico, contabile e amministrativo dei lavori, misura, contabilità e liquidazione delle opere eseguite con redazione di tutti i documenti tecnici amministrativi e contabili inerente l'esecuzione dei lavori in parola, con visite periodiche in cantiere come indicato nell'offerta tecnico-economica, che costituisce parte integrante del presente atto, seppur non allegata;
2. Adempimento agli obblighi e compiti stabiliti dal D.Lgs. 36/23;

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

3. Direzione Lavori;
4. Assistenza dei lavori;
5. Contabilità e liquidazione dei lavori, ordini di servizio, verbali di consegna, sospensione, ripresa ed ultimazione dei lavori;
6. Denuncia Enti assicurativi e corrispondenza generale;
7. Redazione di perizie sullo stato dei luoghi;
8. Conto finale e relazione finale del Direttore dei lavori;
9. Trasmissione di tutta la documentazione necessaria ed assistenza alle operazioni di redazione del Certificato di regolare esecuzione;
10. Trasmissione di tutti gli atti di contabilità di lavori, verbali e ordini di servizio;
11. Eventuali pratiche per concessioni, autorizzazioni, pareri e nulla osta in conseguenza di varianti in corso d'opera e/o perizie suppletive e di variante;
12. Verifica e rispetto del programma lavori;
13. Supporto tecnico-amministrativo e contabile al RUP sia nelle procedure di rendicontazione delle spese sostenute, comunicazioni all'Osservatorio Regionale, all'Autorità di Vigilanza, verifica delle richieste di subappalti, comunicazioni dati per le richieste dei DURC e per l'emissione dei Certificati di Esecuzione dei Lavori, ecc.).

In particolare:

- a) redigere il piano di sicurezza;

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

- b) verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento ove previsto e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- c) verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, ove previsto, adeguare il piano di sicurezza e di coordinamento ove previsto, e il fascicolo, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- d) organizzare tra i datori di lavoro, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- e) verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- f) segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese, le inosservanze alle disposizioni previste, e alle prescrizioni del piano, ove previsto, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori.

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

ratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione dà comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;

g) sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Nei casi previsti, il coordinatore per l'esecuzione, oltre a svolgere i compiti stabiliti, redige il piano di sicurezza e coordinamento e predispone il fascicolo. Nell'incarico sono incluse le varianti al PSC ed al Fascicolo da apportare successivamente alla avvenuta consegna alla Committenza e/o in pendenza di scelte operative/esecutive o varianti progettuali decise dalla Committenza o dal Responsabile dei Lavori.

Le ulteriori prestazioni previste sono determinate dalle disposizioni vigenti in relazione alle prestazioni connesse all'andamento dei lavori o, per quanto non disciplinato da tale normativa, da ordini specifici dell'Amministrazione appaltante.

**ART. 2 - (DURATA)**

Il servizio dovrà essere svolto entro i termini di svolgimento dei lavori (31/12/2025, salvo esaurimento fondi) e comunque sino al collaudo finale.



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

**ART. 3 - (IMPORTO DEL CONTRATTO)**

L'importo complessivo del presente contratto è pari a € \_\_\_\_\_, di cui € \_\_\_\_\_ quale costo del servizio, € \_\_\_\_\_ per Cassa di previdenza CNPAIA, ed € \_\_\_\_\_ per Iva al 22%.

**ART. 4 - (SUBAPPALTO)**

È vietato il subappalto.

**ART. 5 - (PRESCRIZIONI)**

Per il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione il professionista dovrà attenersi alle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., e assumere la responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dal Regolamento, ove vigente, medesimo nei riguardi della Direzione lavori.

Il Professionista è tenuto a eseguire e produrre quanto necessario all'espletamento dell'incarico con competenza, perizia e diligenza. Il Professionista svolgerà l'incarico in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove lo ritenga opportuno, del contributo di collaboratori di sua fiducia che personalmente dirigerà e di cui assume la piena responsabilità.

**ART. 6 - (FATTURAZIONE E PAGAMENTI)**

Il corrispettivo sarà corrisposto in proporzione alle percentuali di Stato di Avanzamento dei Lavori.

Il Professionista dovrà emettere fattura elettronica, corredata da dichiarazione di conformità della prestazione eseguita, nella quale dovrà essere indicato il Codice Ufficio 8GKZII, i numeri di CUP e CIG del pre-


**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

sente affidamento, la Determinazione regionale di incarico e l'oggetto della prestazione effettuata.

I pagamenti verranno effettuati conformemente ai regolamenti, agli usi e alle consuetudini del Committente pere salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al professionista.

**ART. 7 - (POLIZZA ASSICURATIVA)**

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal presente contratto o dai rischi derivanti dall'attività tecnico professionale, il Professionista possiede a sua tutela, una polizza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_, per danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, scadenza \_\_\_\_\_.

**ART. 8 - (TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI)**

Ai fini di quanto disciplinato dall'art. 3 della Legge n. 136/10, valgono le seguenti disposizioni:

1) il contraente assume l'obbligo di adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari espressamente indicati nella Legge n. 136/10. A tal fine, per le movimentazioni finanziarie attinenti al presente contratto, utilizzerà il conto corrente Iban n. \_\_\_\_\_, tenuto presso BANCA \_\_\_\_\_ Agenzia di \_\_\_\_\_, sul quale l'Amministrazione regionale accrediterà il corrispettivo previsto dal presente atto. Ai sensi dell'art. 3, comma 7, il contraente individua se medesimo la persona delegata ad operare sul sopra indicato conto, ed il sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, ivi residente in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_; nel caso in cui le transazio-

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

ni siano eseguite senza avvalersi degli istituti bancario o delle Poste, ovvero i movimenti finanziari relativi al presente contratto non vengano effettuati secondo gli strumenti del bonifico (bancario o postale) ivi previste, il contratto si risolve automaticamente, secondo quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/10.

**ART. 9 - (PENALI)**

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dal Professionista per l'esecuzione del servizio in oggetto, la Regione Lazio applicherà una penale, in misura giornaliera, dell'1 per cento dell'ammontare netto contrattuale, da computarsi in fase di liquidazione.

**ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La Regione Lazio ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione del servizio;
- b) inadempimento alle disposizioni del Direttore dell'esecuzione del contratto riguardo ai tempi di esecuzione;
- c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
- d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- e) sospensione del servizio da parte del Professionista



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

senza giustificato motivo;

f) rallentamento del servizio, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione del servizio nei termini previsti dal contratto;

g) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;

h) non rispondenza del servizio prestato alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera;

Il Professionista è sempre tenuto al risarcimento dei danni.

#### **ART. 11 - (ONERI E SPESE)**

Tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente contratto, nessuno escluso, sono a totale ed esclusivo carico del Professionista contraente, ad eccezione dell'IVA e di eventuali oneri derivanti da occupazioni di suolo pubblico che sono a carico della Regione Lazio.

#### **ART. 12 - (ESCLUSIONE DELLA RESPONSABILITA', MANLEVA)**

La Regione Lazio declina ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose che dovessero accadere durante lo svolgimento del servizio.

Il Professionista assume la responsabilità di eventuali danni a persone e cose, sia per quelli che dovessero verificarsi riguardo i propri dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che esso dovesse arrecare



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando la Regione Lazio da ogni responsabilità al riguardo.

**ART. 13 - CLAUSOLA ANTI PANTOUFLAGE)**

Il professionista dichiara di non avere conferito incarichi né concluso contratti di lavoro con ex dipendenti della Regione Lazio che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. 190/2012).

**ART. 14 - (FORO COMPETENTE)**

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Roma.

**ART. 15 - (NORMA DI CHIUSURA)**

Per tutto quanto non stabilito dalle Parti nel presente Contratto, valgono le disposizioni, ove compatibili, in materia di esecuzione di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e quelle di cui al Libro IV del Codice Civile.

**ART. 16 - (TRATTAMENTO DATI)**

La Regione Lazio comunica che, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, i dati che perverranno saranno utilizzati esclusivamente per la gestione delle procedure contrattuali.



**REGIONE  
LAZIO**

DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

Letto confermato e sottoscritto dalle parti per accettazione.

IL PROFESSIONISTA

\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

Ing. Fabrizio Mazzenga

Copia

**DISCIPLINARE D' INCARICO**

**OGGETTO: Disciplinare d'incarico relativo all'affidamento del servizio di direttore dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione degli interventi di manutenzione degli immobili di proprietà della Regione Lazio - 3 Lotti Funzionali.**

**ART. 1 - AFFIDAMENTO**

Il presente Disciplinare d'incarico, ha per oggetto le condizioni e le modalità di svolgimento del servizio inerente l'affidamento descritto in oggetto.

**ART. 2 - RIFERIMENTI NORMATIVI**

Per quanto concerne il rapporto contrattuale relativo allo svolgimento della prestazione, essa dovrà essere svolta secondo i seguenti riferimenti normativi:

- D. L.vo 36/2023, e ss.mm.ii.;
- D.L. 81/08;
- Capitolato Generale per le Opere Pubbliche approvato con D.M. n° 145 del 19 aprile 2000;
- NTC 2008 D.M. 14/01/2008;
- Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia - D.P.R. 380/01 e ss.mm.ii.;
- Altre norme di settore.

Il professionista svolgerà l'incarico, per conto della Stazione Appaltante, tenendo conto delle normative in vigore e sulla scorta delle indicazioni del Responsabile del Procedimento alle cui istruzioni dovrà attenersi.

Il professionista svolgerà l'incarico, per conto della Stazione Appaltante, tenendo conto delle normative in vigore e sulla scorta delle indicazioni del Responsabile del Procedimento alle cui istruzioni dovrà attenersi.

### **ART. 3 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di direttore dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria delle sedi istituzionali di proprietà della Regione Lazio.

Il professionista dovrà espletare il servizio in oggetto con redazione di tutti i documenti richiesti dalla normativa vigente, con visite periodiche in cantiere.

Nell'incarico si intende ricompresa la redazione della documentazione tecnica necessaria per le richieste di pareri, Nulla Osta /Autorizzazione.

### **ART. 4 - ELEMENTI DELLE ATTIVITA'**

Il Direttore dei Lavori è un ausiliario del Committente e ne assume la rappresentanza in un ambito strettamente tecnico vigilando sulla buona esecuzione delle opere e sulla loro corrispondenza alle norme contrattuali con funzione, per l'Appaltatore, di interlocutore esclusivo relativamente agli aspetti tecnici ed economici del Contratto.

Il Direttore dei Lavori ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione di quanto svolto dall'ufficio della Direzione dei Lavori ed in particolare relativamente alle attività dei suoi assistenti con funzione di Direttore Operativo e di Ispettore di cantiere.

In particolare il Direttore dei Lavori è tenuto a:

- accertare che, all'atto dell'inizio dei lavori, siano messi a disposizione dell'Appaltatore, da parte del Committente, gli elementi grafici e descrittivi di progetto necessari

per la regolare esecuzione delle opere in relazione al programma dei lavori;

- vigilare perché i lavori siano eseguiti a perfetta regola d'arte ed in conformità al progetto, al Contratto ed al programma dei lavori, verificandone lo stato e richiamando formalmente l'Appaltatore al rispetto delle disposizioni contrattuali in caso di difformità o negligenza;
- effettuare controlli, quando lo ritenga necessario, sulla quantità e qualità dei materiali impiegati ed approvvigionati, avendone la specifica responsabilità dell'accettazione degli stessi;
- trasmettere tempestivamente, durante il corso dei lavori, ulteriori elementi particolari di progetto necessari al regolare ed ordinato andamento dei lavori;
- dare le necessarie istruzioni nel caso che l'Appaltatore abbia a rilevare omissioni, inesattezze o discordanze nelle tavole grafiche o nella descrizione dei lavori;
- sollecitare l'accordo fra il Committente e l'Appaltatore in ordine ad eventuali variazioni del progetto;
- coordinare l'avanzamento delle opere, la consegna e la posa in opera delle forniture e l'installazione degli impianti affidati dal Committente ad altre Ditte in conformità al programma dei lavori;
- fare osservare, per quanto di sua competenza, le prescrizioni vigenti in materia di costruzioni in conglomerato cementizio armato ed in acciaio;
- svolgere l'alto controllo della contabilizzazione delle opere, provvedendo all'emissione dei certificati di pagamento ed alla liquidazione finale delle opere;

- redigere in contraddittorio con l'Appaltatore, il verbale di ultimazione dei lavori ed il verbale di verifica provvisoria dei lavori ultimati;
- redigere la relazione finale sull'andamento dei lavori e sullo stato delle opere, comprendente il giudizio sulle riserve e la proposta di liquidazione;
- assistere ai collaudi;
- controllare e verificare con continuità la validità, ed in particolare al termine dei lavori con gli eventuali aggiornamenti resisi necessari in corso d'opera, del programma di manutenzione, del manuale d'uso e del manuale di manutenzione. Il Direttore dei Lavori si assume ogni responsabilità civile e penale per i vizi e le difformità dell'opera derivanti dall'omissione dei doveri di alta sorveglianza dei lavori, funzionali alla realizzazione dell'opera in conformità al progetto.

Le attività da espletare per il coordinamento per la sicurezza sinteticamente saranno le seguenti:

- a) verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento ove previsto e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- b) verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, ove previsto, adeguare il piano di sicurezza e di coordinamento ove previsto, e il fascicolo, in relazione

all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;

c) organizzare tra i datori di lavoro, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;

d) verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;

e) segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese, le inosservanze alle disposizioni previste, e alle prescrizioni del piano, ove previsto, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione dà comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;

f) sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Nei casi previsti, il coordinatore per l'esecuzione, oltre a svolgere i compiti stabiliti, redige il piano di sicurezza e coordinamento e predispone il fascicolo.

Nell'incarico sono incluse le varianti al PSC ed al Fascicolo da apportare successivamente alla avvenuta consegna alla Committenza e/o in pendenza di scelte operative/esecutive o varianti progettuali decise dalla Committenza o dal Responsabile dei Lavori.

Le ulteriori prestazioni previste sono determinate dalle disposizioni del D.P.R. 207/2010, qualora vigenti, in relazione alle prestazioni connesse all'andamento dei lavori o, per quanto non disciplinato da tale normativa, da ordini specifici dell'Amministrazione appaltante.

#### **Art. 5 - CONTABILITÀ DEI LAVORI**

I documenti amministrativi contabili per l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni sono:

- Il Giornale dei Lavori, nel quale verranno registrate tutte le circostanze che possono interessare l'andamento dei lavori (condizioni meteorologiche, maestranze presenti, fase di avanzamento dei lavori, date dei getti in c.a. e dei relativi disarmi, stato dei lavori affidati all'Appaltatore e ad altre Ditte), le disposizioni ed osservazioni del Direttore dei Lavori, le annotazioni dell'Appaltatore, le sospensioni, riprese e proroghe dei lavori. Il giornale dei lavori sarà compilato dal Direttore dei Lavori che annoterà gli ordini di servizio, le istruzioni e le prescrizioni oltre alle osservazioni che riterrà utile indicare. Normalmente durante il corso dei lavori resterà in cantiere, in consegna all'Appaltatore; al termine dei lavori il giornale dei lavori verrà ritirato dal Direttore dei Lavori che lo terrà a disposizione delle parti contraenti;
- Il libretto delle misure delle lavorazioni e delle provviste che dovrà contenere la

misura e la classificazione delle lavorazioni e delle provviste secondo la denominazione di Contratto. Tale libro dovrà essere aggiornato periodicamente dalla Direzione dei Lavori in contraddittorio con l'Appaltatore sotto la diretta responsabilità del Direttore dei Lavori. Le lavorazioni e le somministrazioni che per loro natura si giustificano mediante fattura sono sottoposti alle necessarie verifiche da parte del Direttore dei Lavori in modo da verificarne la congruenza con quanto precedentemente concordato e allo stato di fatto;

- Le liste settimanali nelle quali sono indicate le lavorazioni eseguite e le risorse impiegate da parte dell'Appaltatore;

- Il registro di contabilità contiene la trascrizione delle annotazioni delle lavorazioni e delle somministrazioni contenute nei libretti delle misure e compilato secondo le modalità indicate dalla normativa di riferimento. L'iscrizione delle partite deve essere in ordine cronologico. Il registro è tenuto dal Direttore dei Lavori ed è firmato dall'Appaltatore, con o senza riserve;

- Il Sommario del registro di contabilità contenente ciascuna partita classificata secondo il rispettivo articolo di elenco e di perizia ed indica, per ogni stato di avanzamento dei lavori, la quantità di ogni lavorazione eseguita ed i relativi importi;

- Stato di avanzamento dei lavori contiene il riassunto di tutte le lavorazioni e somministrazioni eseguite dal principio dell'appalto sino alla data di redazione dello stesso ed è redatto a cura del Direttore dei Lavori, quale strumento per effettuare il pagamento di una rata d'acconto all'Appaltatore.

Per i lavori in oggetto non è previsto l'emissione di stati di avanzamento in corso d'opera;

- Conto finale e relazione relativa è l'ultimo stato di avanzamento dei lavori, compilato dal Direttore dei Lavori e deve essere accompagnato da una relazione in cui vengono riportate le vicende alle quali l'esecuzione del lavoro è stata soggetta, allegando relativa documentazione (verbali di consegna dei lavori, atti e perizie, eventuali nuovi prezzi, gli atti contabili, ...);
- Certificato di regolare esecuzione: rilasciato dal Direttore di lavori;
- Il certificato per il pagamento del saldo è rilasciato sulla base del SAL finale per l'emissione del mandato di pagamento.

#### **ART. 6 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il Professionista incaricato, oltre agli obblighi previsti dalle normative vigenti:

1. si impegna ad assolvere, a propria cura e spese, agli obblighi relativi all'inquadramento degli eventuali collaboratori; l'avvenuto adempimento dovrà essere comunicato alla stazione appaltante allegando la documentazione attestante l'avvenuto inquadramento ai sensi di legge al momento del conferimento dell'incarico;
2. si assume, comunque, tutta la responsabilità relativa all'operato di sua competenza e risponde direttamente, ed in prima persona, alla stazione appaltante dello svolgimento del servizio;
3. si obbliga alla piena osservanza delle norme per l'igiene e per la prevenzione degli infortuni sul lavoro in generale, ad attuare tutte le misure di sicurezza dettate a tutela dell'integrità fisica e della personalità morale dei lavoratori, anche se Professionisti, e rendere edotti gli stessi dei rischi specifici cui sono esposti; a disporre, ed esigere, che

vengano osservate tutte le misure di sicurezza previste dalla Legge;

4. si impegna altresì ad eseguire o far eseguire sotto la propria responsabilità tutte le operazioni relative all'incarico presentando i documenti finali al Responsabile del Procedimento, nei termini e modalità stabiliti dalle obbligazioni assunte con la sottoscrizione del presente contratto.

L'inosservanza anche di uno solo degli obblighi derivanti dal presente articolo, costituiscono grave inadempienza e sono penalizzati, nell'ordine, con la sospensione del pagamento della parcella professionale e, qualora l'inadempienza si protragga ulteriormente per altri 30 giorni, con la risoluzione del contratto.

#### **ART. 7 - CORRISPETTIVO**

Il Corrispettivo dovuto per lo svolgimento del servizio è pari a euro \_\_\_\_\_, di cui euro \_\_\_\_\_ quale costo del servizio, euro \_\_\_\_\_ per spese, euro \_\_\_\_\_ per Cassa di previdenza CNPAIA, ed euro \_\_\_\_\_ per Iva al 22%.

Il pagamento avverrà nelle modalità previste dall'art. 6 del contratto.

#### **ART.8 - OBBLIGHI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La stazione appaltante si impegna alla liquidazione del suddetto corrispettivo al termine dell'espletamento del servizio, previa dichiarazione della medesima circa la regolarità del servizio svolto.

#### **ART. 9 - DURATA DELL' INCARICO**

L'incarico dovrà essere espletato secondo quanto indicato agli art. 3, 4, 5 e 6, e comunque entro i termini di svolgimento dei lavori e comunque sino al collaudo finale.

#### **ART.10 - NORME CONCLUSIVE**

Per quanto non disciplinato nel presente documento si rimanda al contratto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA

IL DIRETTORE

Ing. Fabrizio Mazzenga

Copia



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

**OGGETTO: Determinazione del corrispettivo a base gara per l'affidamento dei contratti pubblici (D.M. 17 giugno 2016 come modificato da D.Lgs.36/2023 allegato I.13).**

**INCARICO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIRETTORE DEI LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SEDI ISTITUZIONALI DI PROPRIETÀ DELLA REGIONE LAZIO.**

Ai sensi del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi a base di gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016), si identificano le seguenti competenze da porre a base di gara:

### COMPENSO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Descrizione	Importo euro
<b>1) Edilizia</b>	
Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine	
Valore dell'opera [V]: 550.000,00 €	
Categoria dell'opera: Edifici e manufatti esistenti	
Destinazione funzionale: E.16 - Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura	
Parametro sul valore dell'opera [P]: $0.03 + 10 / V0.4 = 8.05655720\%$	
Grado di complessità [G]: 1,20	
Specifiche incidenze [Q]:	
QcI.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art.148, d.P.R. 207/10)	
$(V:550000.00 \times P:8.05655720\% \times G:1.20 \times Q:0.320)$	17.015,45 €
QcI.09a : Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10)	
$(V:500000.00 \times P:8.25305561\% \times G:1.20 \times Qi:0.0600) + (V:500000.00 \times P:16.19507911\% \times G:1.20 \times Qi:0.1200)$	4.137,15 €
QcI.11: Certificato di regolare esecuzione (art.237, d.P.R. 207/2010)	
$(V:550000.00 \times P:8.05655720\% \times G:1.20 \times Q:0.040)$	2.126,93 €
QcI.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)	
$(V:550000.00 \times P:8.05655720\% \times G:1.20 \times Q:0.250)$	13.293,12 €
<b>TOTALE PRESTAZIONI</b>	<b>36.572,84 €</b>
	S.E.&O.



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

**SPESE E ONERI ACCESSORI**

Descrizione	Importo
	euro
<b>1) Spese generali di studio</b>	<b>7.314,57 €</b>
<b>TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI</b>	<b>7.314,57 €</b>
Per il dettaglio delle voci di spesa ed oneri accessori si rimanda all'apposito allegato.	S.E.&O.

**RIEPILOGO PER TIPOLOGIA**

Descrizione	Importo
	euro
<b>Prestazioni professionali:</b>	
Compenso per prestazioni professionali	36.572,84 €
Spese ed oneri accessori	7.314,57 €

**RIEPILOGO FINALE**

Descrizione	Importo
	euro
<b>Imponibile</b>	<b>43.887,41 €</b>
<b>TOTALE DOCUMENTO</b>	<b>43.887,41 €</b>
<b>NETTO A PAGARE</b>	<b>43.887,41 €</b>
Diconsi euro quarantatremilaottocentottantasette/41.	S.E.&O.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Arch. Maria Luisa D'Amico

**REGIONE  
LAZIO**

ALL. 11

DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

**ALLEGATO**

**OGGETTO:** Dettaglio delle singole voci delle prestazioni a vacanza e delle spese.  
**INCARICO:** AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIRETTORE DEI LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SEDI ISTITUZIONALI DI PROPRIETÀ DELLA REGIONE LAZIO.

**DETTAGLIO delle  
SPESE E ONERI ACCESSORI**

Descrizione	Importo euro
<b>1) Spese generali di studio</b> Spese generali di studio (forfettarie) non superiori a 20,00% del compenso per prestazioni professionali.	7.314,57 €
<b>TOTALE SPESE PROFESSIONALI</b>	<b>7.314,57 €</b> S.E.&O.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Arch. Maria Luisa D'Amico