

Direzione: CENTRALE ACQUISTI

Area: PIANIFICAZIONE E GARE PER STRUTTURE REGIONALI ED ENTI LOCALI

DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. G03512 del 24/03/2022

Proposta n. 12340 del 24/03/2022

Oggetto:

Determinazione di nomina della Commissione Giudicatrice della gara comunitaria a procedura aperta finalizzata all'affidamento del servizio aereo di spegnimento incendi boschivi e lo svolgimento di altre attività connesse con gli interventi di protezione civile sull'intero territorio della Regione Lazio, autorizzata con Determina a contrarre n. G16836 del 31/12/2021.

Proponente:

Estensore	OCCHINO GIOVANNI	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	OCCHINO GIOVANNI	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	F. METE	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	A. SABBADINI	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Oggetto: Determinazione di nomina della Commissione Giudicatrice della gara comunitaria a procedura aperta finalizzata all'affidamento del servizio aereo di spegnimento incendi boschivi e lo svolgimento di altre attività connesse con gli interventi di protezione civile sull'intero territorio della Regione Lazio, autorizzata con Determina a contrarre n. G16836 del 31/12/2021.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CENTRALE ACQUISTI

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali;

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1: "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni: "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1: "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento Regionale 28 marzo 2013, n. 2, concernente: "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1" e, in particolare, l'articolo 7, comma 2, che modifica l'articolo 20, comma 1, lettera b) del r.r. 1/2002 istituendo, tra l'altro, la Direzione Regionale Centrale Acquisti;

VISTO l'Atto di Organizzazione N. GR1200-000018 del 10/09/2021 con il quale è stato definito l'assetto organizzativo della Direzione regionale Centrale Acquisti, modificato e integrato con l'Atto di Organizzazione n. G15196 del 07/12/2021;

VISTA la D.G.R. n. 605 dell'08/09/2020, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Regionale Centrale Acquisti al dott. Andrea Sabbadini;

VISTO l'atto di organizzazione n. G00254 del 15 gennaio 2020 con il quale è stato conferito all'ing. Fulvio Mete l'incarico di dirigente dell'Area "Pianificazione e gare per strutture regionali ed Enti Locali" della Direzione regionale Centrale Acquisti;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei Contratti Pubblici" e ss. mm. e ii.;

VISTA la Determinazione a contrarre n° G16836 del 31/12/2021 e relativi allegati adottata dalla competente Agenzia Regionale di Protezione Civile, con la quale è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'indizione di una procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento del servizio in oggetto con le seguenti caratteristiche:

- durata: di trentasei (36) mesi oltre proroga tecnica di ulteriori 6 (sei) mesi;

<i>Importo a base d'asta (per 3 anni)</i>	<i>Valore complessivo dell'appalto comprensivo di opzioni</i>
€ 9.503.976,90 (IVA esclusa)	€ 11.087.973,05 (IVA esclusa)

VISTA la determinazione n. G16839 del 31/12/2021 con cui si è provveduto all'approvazione degli atti di gara ed all'indizione della medesima, nonché disporre la pubblicazione legale del bando sulla GURI e degli avvisi per estratto su due quotidiani nazionali e due locali;

TENUTO CONTO che

- la Stazione appaltante, per lo svolgimento della presente procedura, si avvale della piattaforma di e-Procurement denominata "Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio S.TEL.L@ raggiungibile all'indirizzo www.regione.lazio.it/centraleacquisti, di seguito denominato "Sistema";

- il “Sistema” ha assegnato alla presente procedura di gara il numero di registro di sistema PI147510-21;
- la pubblicità relativa all’indizione è stata effettuata sulla G.U.U.E. al numero 2022/S 003-004816 del 03/01/2022, sulla G.U.R.I. n. 5, 5^ Serie Speciale del 12/01/2022, nonché, in data 19 e 23 gennaio 2022 per estratto su 2 quotidiani a diffusione nazionale e 2 a diffusione locale;
- la tempistica inerente ai termini fissati per la presente procedura è stata definita come segue:
 - termine per la richiesta di chiarimenti: ore 12:00 del 31/01/2022;
 - termine di scadenza per la presentazione delle offerte: ore 16:00 del 14/02/2022;
 - data della prima seduta pubblica virtuale: ore 10.00 del 15/02/2022;

PRESO ATTO che è pervenuta un’unica offerta entro i termini previsti da parte dell’operatore economico di di seguito riportato:

Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita IVA	Comune	Registro di Sistema	Stato	Data ricezione
RTI HELIWEST - STAR WORK SKY S.A.S. DI GIOVANNI SUBRERO & C.	01070380058	T0107038005	Isola d'Asti	PI016116-22	Inviato	11/02/2022 18:08:09

CONSIDERATO che è stato adottato, quale criterio di aggiudicazione, quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

CONSIDERATO, altresì, che

- stando al previsto criterio di aggiudicazione dell’OEPV di cui all’ art. 95, commi 2 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016 è necessario procedere alla nomina dell’apposita Commissione giudicatrice;
- la Commissione giudicatrice, ai sensi dell’art. 77, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere composta da un numero dispari di componenti, scelti tra esperti iscritti all’albo istituito presso l’ANAC, di cui all’art. 78 del medesimo Decreto;
- l’operatività del previsto albo è sospesa fino al 31 dicembre 2021 dall’art. 8, comma 7, legge n. 120 del 2020;
- ai sensi dell’art. 216, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 è previsto che fino all’adozione della disciplina in materia di iscrizione all’albo di cui al richiamato art. 78 la Commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall’organo della stazione appaltante secondo le regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltate;
- le modalità di nomina della Commissione giudicatrice sono state individuate dalla Regione Lazio con la Deliberazione della Giunta regionale n. 512 del 28/07/2020 concernente “Modifiche al Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale 6 settembre 2002, n. 1 e successive modificazioni”;
- con la suddetta D.G.R n. 512/2020 è stato inserito, all’interno del citato Regolamento Regionale, il “CAPO VII Bis - *Disciplina dei criteri di nomina delle commissioni giudicatrici di gara nei contratti di appalto o di concessione aggiudicati con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa. Istituzione dell’elenco regionale dei commissari e modalità di composizione dell’elenco*”;
- il presupposto dell’applicazione della disciplina prevista dalla D.G.R. 512/2020 per l’individuazione dei componenti della Commissione Giudicatrice è la formazione dell’elenco dei componenti di commissione giudicatrice di gara che alla data di cui al presente provvedimento è ancora in fase di predisposizione e, pertanto, non sussiste la possibilità di attingere da detto elenco le risorse cui conferire l’incarico *de quo*;

- con nota n. 853217 del 06/10/2020, la Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi, competente, ai sensi dell'art. 387-ter comma 3 del citato Regolamento Regionale per la tenuta e l'aggiornamento del medesimo, ha comunicato, nelle more dell'istituzione dell'elenco regionale dei commissari di gara, di procedere, secondo la previgente normativa, alla nomina del Presidente e dei Componenti delle commissioni giudicatrici di gara nei contratti di appalto o di concessione aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che a tutt'oggi tale elenco non risulta ancora istituito;

RITENUTO necessario procedere all'individuazione dei membri della commissione in maniera trasparente, ai sensi dell'art. 216 co. 12 del D.Lgs. n. 50/2016, e conformandosi alle disposizioni dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, che richiede la nomina di soggetti esperti;

TENUTO CONTO che, con nota prot. n. 0163029 del 17.02.2021, è stata inoltrata formale richiesta, oltre che al Direttore Generale e all'Agenzia Regionale Protezione Civile, anche alle rimanenti Direzioni Regionali chiedendo di individuare, tra il personale a propria disposizione, uno o più soggetti ritenuti esperti nel settore della contrattualistica pubblica in possesso dei requisiti e delle competenze idonee a ricoprire il ruolo di membro della Commissione giudicatrice;

TENUTO CONTO che hanno riscontrato in maniera negativa le seguenti Direzioni:

- Direzione Regionale Infrastrutture e Mobilità;
- Direzione Regionale Programmazione economica;

TENUTO CONTO, altresì, che hanno riscontrato positivamente, comunicando i nominativi di esperti nel settore della contrattualistica pubblica, le seguenti Direzioni:

- Agenzia Regionale Protezione Civile;
- Direzione regionale Centrale Acquisti;

PRESO ATTO che sono stati comunicati, dalle predette Direzioni, i seguenti nominativi:

- Ing. Alessandra Stefanelli, Funzionario dell'area GR1815 – Formazione e scuola di alta Formazione di protezione civile, giusta nota prot. n. 0263039 del 16/03/2022 dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile;
- Avv. Pietro Leone Dirigente dell'Area Pianificazione e Gare per Enti del Servizio Sanitario Regionale della Direzione Regionale Centrale Acquisti giusta email del 16/03/2022;
Ing. Alessio Primavera – Funzionario dell'Area Pianificazione Gare per Strutture regionali ed EE.LL., Direzione Regionale Centrale Acquisti, giusta email del 16/03/2022;

TENUTO CONTO che la Commissione deve essere composta da un numero dispari di componenti, tra i quali uno con la funzione di Presidente;

RITENUTO opportuno conferire l'incarico di Presidente della Commissione all'Avv. Pietro Leone, unico Dirigente tra i tre componenti suindicati;

CONSIDERATO che è stato richiesto ai soggetti individuati di rendere la dichiarazione sul possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione del ruolo di membro della commissione di gara nonché in merito all'assenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità previste ai sensi dell'art. 42 e 77 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTE le rispettive note di accettazione dell'incarico di membro della commissione giudicatrice e le dichiarazioni rese in merito all'esclusione delle cause di inconferibilità ed incompatibilità previste ai sensi dell'art. 42 e 77 del D.Lgs. n. 50/2016;

TENUTO CONTO dell'idoneità delle dichiarazioni rese ed essendo sufficienti per completare il seggio effettivo di gara due componenti oltre il Presidente, si propone la seguente nomina:

Presidente – Avv. Pietro Leone

Componente - Ing. Alessandra Stefanelli;

Componente Ing. Alessio Primavera;

VISTI i curricula del Presidente e dei Componenti la Commissione giudicatrice, allegati al presente atto;

ACCERTATO che tutti i soggetti in questione, ai sensi dell'art. 77, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm., non svolgono e non hanno svolto alcun incarico relativamente al contratto del cui affidamento si tratta e ne hanno svolto alcuna funzione in relazione alla predisposizione degli atti della gara in oggetto;

RITENUTO di non prevedere alcun compenso per la partecipazione alla Commissione giudicatrice di gara in argomento;

CONSIDERATO, infine, che la presente procedura è definita di non particolare complessità, ai sensi dell'art. 77 co. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e come esplicitato nelle Linee guida n. 5 emesse dall'ANAC, poiché si svolge attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del Codice;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente riportate:

- 1) di nominare la Commissione giudicatrice della procedura di gara per l'affidamento del servizio aereo di spegnimento incendi boschivi e lo svolgimento di altre attività connesse con gli interventi di protezione civile sull'intero territorio della Regione Lazio", da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016";
- 2) di ritenere idonei, valutati i relativi curricula vitae e sulla base delle dichiarazioni rese ai fini dell'accettazione dell'incarico, i soggetti individuati per l'espletamento del ruolo di Presidente e di commissario della Commissione giudicatrice;
- 3) di nominare quali membri effettivi della Commissione di gara i seguenti Dirigenti e funzionari dell'amministrazione regionale:
Presidente - Avv. Pietro Leone
Componente - Ing. Alessandra Stefanelli;
Componente Ing. Alessio Primavera;
- 4) di non prevedere alcun compenso per la partecipazione alla Commissione giudicatrice di gara di cui trattasi;
- 5) di pubblicare il presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016, sul "Sistema" STELLA, sul sito della stazione appaltante www.regione.lazio.it nella sezione "Bandi di gara" di Amministrazione Trasparente, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, nonché di comunicare la stessa ai soggetti interessati.

Il Direttore Regionale
Andrea Sabbadini



INFORMAZIONI PERSONALI

Pietro Leone



Posizione ricoperta

Dirigente dell'Area Pianificazione e Gare per Enti del Servizio Sanitario Regionale della Direzione Regionale Centrale Acquisti

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Settore
Ruolo
Dal 10 giugno
2019

Pubblico – Regione Lazio – Direzione Regionale Centrale Acquisti
Dirigente dell'Area Pianificazione e Gare per Enti del Servizio Sanitario Regionale della Direzione Regionale Centrale Acquisti con le seguenti funzioni:

- verificare la congruità dei fabbisogni espressi dagli Enti del SSR sulle categorie a maggiore impatto economico non gestite con gare regionali;
- provvedere alla rilevazione e all'analisi delle iniziative di acquisto degli Enti del Servizio Sanitario Regionale (SSR);
- svolgere attività di indirizzo e coordinamento per l'armonizzazione delle iniziative di acquisto degli Enti del SSR;
- redigere il Piano Integrato delle Iniziative di Acquisto degli Enti del SSR (gare centralizzate regionali, unioni di acquisto, ecc.) e rilasciare eventuali autorizzazioni allo svolgimento di gare autonome;
- definire gli standard procedurali e documentali a supporto degli Enti del SSR;
- definire il modello e le modalità operative di raccolta, omogeneizzazione e razionalizzazione dei fabbisogni di acquisto degli Enti del SSR, al fine di conseguire la massima centralizzazione degli acquisti;
- definire la strategia di gara e individuare la procedura di acquisizione più idonea;
- predisporre e adottare gli atti di gara dalla fase di indizione fino alla fase di aggiudicazione delle procedure di gara;
- svolgere attività di inserimento e aggiornamento delle banche dati e dei sistemi (ANAC, SITARL,...); espletare tutte le attività per la corretta ed efficace gestione delle procedure di gara;
- raccordarsi con l'Area "Controllo e Contenzioso" che espleta i controlli previsti dalla normativa vigente e conferisce il nullaosta alla stipula del contratto;
- raccordarsi con l'Area "Ufficiale Rogante e Contratti" per le attività di stipula del contratto;
- effettuare il raccordo e lo scambio informativo con il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per avviare la fase dell'affidamento e la gestione dei relativi contratti;
- relazionarsi con Consip per l'implementazione di iniziative su specifiche categorie merceologiche, per l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement e per l'utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- fornire un contributo nella progettazione di un sistema informativo della Sanità, al fine di ottenere una rilevazione sistemica dei fabbisogni sanitari

Settore
Ruolo
da 2 maggio
2017 – al 9
giugno 2019

Pubblico - ASL Roma 1

Direttore UOC Area Beni e Servizi

Per oltre due anni ricopre il ruolo di Responsabile della pianificazione e delle procedure di acquisto dell'Asl Roma 1 e cura l'attività di coordinamento della U.O.C in materia di acquisti, analisi della spesa e verifica dei modelli di consumo. La peculiarità dell'Asl Roma 1, frutto di un complesso processo di fusione tra 3 ex Aziende (RMA, RME, AOSFN, di dimensioni elevate, per numero di sedi e popolazione servita), caratterizzate da affidamenti e comportamenti di acquisto differenti, ha richiesto il riutilizzo e l'applicazione delle metodologie e delle conoscenze maturate nelle esperienze di centralizzazione degli acquisti, dall'analisi della domanda fino all'aggiudicazione.

Partecipa al Comitato di Aggregazione dell'Area di Aggregazione 2 di cui ai DCA 369/2015 e DCA 287/2017 (Ha indetto ad oggi 3 procedure di gara aggregata per le Aziende dell'Area di aggregazione 2 della Regione Lazio e una per tutte le Aziende Sanitarie della Regione Lazio)

Service attrezzature: Fornitura di sistemi e reattivi per Medicina Trasfusionale; Fornitura di reattivi e sistemi diagnostici per microbiologia e virologia; Service di Anatomia Patologica; Service per il confezionamento di pezzi istologici; Brachiterapia interstiziale; Service trapani; Officine trasfusionale; Sistemi di riempimento NPT; Sistemi antidecubito; Service pompe ospedaliere e domiciliari; Service per l'acquisizione di mezzi di prelievo e trasporto di campioni cervico – vaginali per la determinazione di hpv-dna (**gara su delega per tutte le aziende sanitarie**);

Servizi: assistenza sociale per i Distretti e il DSM; osservazione e assistenza DGA (dipendenza gioco d'azzardo); assistenza psichiatrica per DSM; assistenza sanitaria alla persona; assistenza per i centri Alzheimer; sterilizzazione e fornitura strumentario chirurgico; rischi assicurativi; gestione distribuzione e fornitura gas medicali; manutenzione ausili; manutenzione arredi, assistenza infermieristica e OSS; ausiliario; facchinaggio, ecc.;

Dispositivi medici e farmaci: nutrizione enterale; liquidi infusionali; fornitura di dispositivi per sistema di prelievo; dispositivi per somministrazione antiblastici e materiale oncologico (**gara aggregata**), tnt non sterile, anestesia e rianimazione (**gara aggregata**), medicazione classica, medicazione avanzata; dispositivi per odontoiatria, accordo quadro microinfusori, sacche, cateteri, vetreria e materiali di consumo, dispositivi per oculistica, defibrillatori monocamerale, farmaci non ricompresi in gare regionali, tnt sterile, protesi mammarie e testicolari.;

Concessioni: servizio bar, area parcheggio;

Beni economici: SDA Toner (**gara aggregata**), carta, cancelleria, pellicole radiografiche, materiali da pulizia e da convivenza, cd/dvd medicali, ricambi autoparco, arredi sanitari e non sanitari, ecc.;

Nel corso delle attività ha in particolare:

- curato la determinazione della congruità dei fabbisogni espressi dalle strutture richiedenti verificando il dato complessivo rilevato a seguito dell'analisi della domanda con il budget disponibile;
- rilevato e analizzato le iniziative di acquisto svolte da altri enti del SSR e SSN per l'effettuazione di benchmark sulle iniziative di maggior impatto;
- svolto attività di indirizzo e coordinamento per coniugare le iniziative di acquisto interne rispetto a quelle svolte da Consip, dalla Centrale Acquisti Regionale, dall'Area Aggregata di competenza, aumentando complessivamente la spesa potenzialmente aggredibile;
- redatto il piano biennale degli acquisti 2018-2019 e 2019-2020 secondo gli standard regionali e del MIT, utilizzando, per quest'ultimo, la soluzione presente sul portale Servizio Contratti Pubblici;
- curato la richiesta di autorizzazioni allo svolgimento di gare autonome non ricomprese nella pianificazione biennale;
- definito gli standard procedurali e documentali per la predisposizione delle procedure di gara, non presenti all'interno dell'ASL Roma 1 e favorendone l'adozione anche presso le altre UOC, in particolare ingegneria clinica;
- partecipato alle riunioni di Area Aggregata, propedeutiche alla determinazione della pianificazione degli acquisti di competenza ai fini della concertazione con la D.R.C.A.;
- definito il modello e le modalità operative di raccolta, omogeneizzazione e razionalizzazione dei fabbisogni di acquisto degli Enti del SSR, al fine di conseguire la massima centralizzazione degli acquisti per le iniziative di Area Aggregata svolte in qualità di capofila dall'ASL Roma 1;
- sviluppato strategie di gara per l'individuazione della procedura di acquisizione più idonea;
- predisposto e adottato gli atti di gara dalla fase di indizione fino alla fase di aggiudicazione delle procedure di gara;
- curato le attività di inserimento e aggiornamento delle banche dati e dei sistemi (SIMOG, SITARL, SIMAP, Servizio Contratti Pubblici);

- predisposto memorie e garantito il raccordo con l'avvocatura interna e con i professionisti esterni incaricati dalla UOC AA.GG. per il contenzioso;
- avviato e messo a regime un ufficio controlli interno per l'espletamento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente, formando il personale assegnato;
- curato il raccordo con l'Ufficio Contratti per le attività di stipula del contratto;
- espletato la funzione di raccordo e favorito lo scambio informativo con il Responsabile dell'esecuzione del contratto (RUP2 figura istituita con delibera interna n.563/2018 cui sono demandate le attività procedurali amministrative connesse al contratto) e con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per avviare la fase dell'affidamento e la gestione dei relativi contratti, anche in merito ai precetti di fatturazione ordine-fattura-liquidazione;
- curato i rapporti e le relazioni con Consip per l'implementazione di iniziative su specifiche categorie merceologiche inerenti l'attivazione di Accordi Quadro, Bandi SDA, nuove categorie merceologiche per i Bandi Mepa,
- utilizzato tutti gli strumenti disponibili in Acquisti in rete PA (Accordi Quadro/Convenzioni, SDA, Mercato elettronico);
- utilizzato le piattaforme telematiche messe a disposizione dalla Direzione Regionale Centrale Acquisti: Bravosolution e AF Soluzioni 1;
- avviato il progetto per gli adempimenti connessi alla trasparenza definendo nuove *release* del sito per renderlo aderente agli adempimenti previsti dalla normativa di settore;
- sviluppato strumenti di rendicontazione e cruscotti di monitoraggio sulle attività svolte;
- garantito il rapporto con il Collegio Sindacale e l'OIV che hanno espresso apprezzamenti positivi sulle attività eseguite, in particolare sull'importante processo di indizione e aggiudicazione delle procedure di acquisto avviate nell'ultimo biennio; nella relazione al bilancio 2017 il Collegio "*registra positivamente nel corso del 2017 un forte riavvio delle procedure di gara, di cui ha piena contezza grazie all'impegno aziendale di trasmissione al Collegio di un cruscotto trimestrale informativo sullo stato dell'arte delle gare concluse, in corso ed in programmazione*";
- avviato il processo di formazione interna in materia di AA.PP. e per l'utilizzo di strumenti di calcolo e funzioni utili alla predisposizione delle procedure di gara, su cui ha tenuto anche un corso svolto in ambito aziendale;
- conseguito il premio per il miglior bando verde italiano 2018;

Settore
Ruolo
2005 – aprile
2017

Privato

Manager

Deloitte S.R.L. da ottobre 2015 fino ad aprile 2017 (prima G.P.S.C. S.R.L)

Manager della linea di attività dedicata al "Procurement" per Deloitte e fino a settembre 2015 Equity partner della società GPSC. In 12 anni di esperienza lavorativa, ha sviluppato rilevanti competenze organizzative e gestionali e maturato elevate conoscenze nel settore del diritto amministrativo e degli appalti pubblici. Partecipa attivamente ai progetti di consulenza svolti per la Pubblica Amministrazione supportando il coordinamento delle iniziative legate ai Programmi di razionalizzazione della spesa per beni e servizi gestiti dalle Centrali di acquisto regionali, di seguito riportate. Oltre a curare tutte le fasi connesse alla predisposizione di numerosissime iniziative di gara (oltre 120) soprattutto di spesa specifica per la sanità per un importo complessivo superiore ai 2 mld di euro, ha supportato i diversi committenti nelle attività di programmazione degli acquisti e di monitoraggio dei risultati, curato il coordinamento dei diversi team di lavoro che hanno lavorato nei progetti e garantito risultati di rilievo sia in termini di spesa gestita che di risparmi conseguiti. Oltre ai progetti di supporto alle Centrali di Acquisto regionali, ha partecipato a ulteriori attività di ottimizzazione e razionalizzazione dei processi di acquisto di beni e servizi in altre realtà pubbliche (Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata, Rai, Infocamere, ecc.).

Di seguito si riportano le principali merceologie su cui ha sviluppato competenze:

- Beni sanitari: aghi e siringhe, antisettici e disinfettanti, fili di sutura, articoli da laboratorio, defibrillatori esterni, ecotomografi, medicazione classica e avanzata, sistemi antidecubito, sonde e cateteri, spirometri, TNT non sterile, vaccini, lenti intraoculari, ecc.
- Servizi sanitari: pulizia ospedaliera, ristorazione ospedaliera, trasporto e smaltimento rifiuti, lavanolo, service ossigenoterapia, servizi di bonifica, servizi di sterilizzazione e fornitura set chirurgici, multiservizio tecnologico, ecc.
- Altri beni e servizi: pulizie uffici, gestione illuminazione pubblica, vigilanza armata e non armata, facchinaggio, acquisto e noleggio autovetture, energia elettrica, gas, carburante, somministrazione del personale, pc desktop e notebook, carta e cancelleria, materiali di consumo, stampanti, noleggio fotocopiatrici, telefonia mobile, assicurazioni, brokeraggio, ecc.

Di seguito si riportano le principali esperienze lavorative:

– *Regione Emilia Romagna*

Supporta per oltre undici anni la Committente curando in particolare la predisposizione delle procedure di gara centralizzate afferenti la spesa sanitaria e la spesa comune propedeutiche alla stipula di convenzioni quadro, anche informatizzate e l'elaborazione di strategie di gara (analisi della domanda, omogeneizzazione e razionalizzazione dei fabbisogni di acquisto, analisi di mercato, selezione della tipologia di procedura e dello strumento di acquisto, benchmark, ecc). Svolge attività di supporto al Program management delle iniziative di gara assegnate e nella redazione di documenti, stati di avanzamento e reportistica direzionale, anche per finalità istituzionali. Si occupa dell'attività di formazione e trasferimento del know how al personale sulle tematiche legate agli acquisti di beni e servizi e sull'utilizzo di strumenti di e-procurement (Mercato Elettronico, Gare Telematiche, Accordo Quadro, Sistema dinamico di Acquisto, Procedure informatizzate). Si occupa del coordinamento di gruppi di lavoro multidisciplinari, della gestione dei tavoli tecnici e dei rapporti con gli stakeholders procedurali. Garantisce il coordinamento del team di lavoro impiegato.

– *Regione Autonoma della Sardegna*

Supporta per oltre dieci anni la Committente. Ha partecipato alle attività di creazione e sviluppo delle Centrale Acquisiti Territoriale, procedendo all'analisi e definizione del perimetro di azione e del modello di funzionamento della struttura e dei processi di acquisto. Nel corso dell'attività cura la predisposizione di procedure di gara, anche informatizzate, formula strategie di gara (analisi della domanda, omogeneizzazione e razionalizzazione dei fabbisogni di acquisto, analisi di mercato, selezione della tipologia di procedura e dello strumento di acquisto, benchmark, ecc), gestisce e coordina gruppi di lavoro multidisciplinari, predispone pareristica per la gestione del contenzioso.

– *Regione Lazio – D.R.C.A.*

Supporta per otto anni la Committente effettuando attività di analisi della spesa per beni e servizi, analisi di benchmarking, analisi dei fabbisogni, sviluppo di modelli di acquisto, definizione di strategia di gara, analisi di mercato ecc. Nel corso dell'attività supporta la predisposizione di procedure di gara centralizzate e non afferenti sia la spesa sanitaria che la spesa comune. Si occupa del coordinamento di gruppi di lavoro multidisciplinari, della gestione dei tavoli tecnici e dei rapporti con gli stakeholders procedurali. Svolge attività di preparazione di relazioni e documenti per la gestione del contenzioso e ha supportato l'amministrazione nelle attività di verifica e controllo previsti dalla vigente normativa. L'ultima iniziativa per cui è stato prestato supporto attiene una procedura di gara indetta dalla Direzione Regionale Centrale Acquisiti pubblicata in GURI in data 22 dicembre 2016 e scadenza chiarimenti in data 24 gennaio 2017. Successivamente a tale data non ha prestato ulteriore attività di supporto stabile in favore della Committente.

– *Regione Campania – So.Re.S.a. S.p.a.*

Supporta la Committente nella progettazione e nella realizzazione (analisi della domanda e dell'offerta, benchmark di mercato, definizione prezzi, analisi dei costi e quantitativi per basi d'asta, strategie di gara, predisposizione della documentazione di gara) di iniziative di gara centralizzate in ambito sanitario.

Supporta la definizione degli elementi caratteristici di gara: caratteristiche tecniche, determinazione dei lotti, durata, base d'asta, modalità di aggiudicazione, criteri di valutazione delle offerte tecniche, definizione delle formule economiche requisiti di partecipazione, ecc.

– *AO San Giovanni Addolorata*

Supporta per due anni la Committente nella progettazione e realizzazione (analisi della domanda e dell'offerta, benchmark di mercato, definizione prezzi, analisi dei costi e quantitativi per basi d'asta, definizione e attuazione di strategie di acquisto, predisposizione della documentazione di gara) di iniziative di gara afferenti servizi di particolare complessità: sterilizzazione e fornitura di strumentario chirurgico, laboratorio analisi, rifiuti speciali, servizi di vigilanza, servizi operatori socio sanitari.

– *R.A.I.*

Supporta per due anni la Committente nella revisione e ottimizzazione dei processi operativi interni anche riguardo agli aspetti della compliance normativa, in particolare: definizione standard template documentazione di gara, supporto alla stesura di regolamenti interni, predisposizione di pareristica specifica, supporto agli adempimenti relativi alla trasparenza.

– *Infocamere S.c.p.a.*

Supporta per cinque anni la Committente sulla pianificazione e predisposizione di alcune delle iniziative di acquisto. Ha supportato l'attività di formazione e trasferimento del know how al personale sulle tematiche legate agli acquisti di beni e servizi e alla trasparenza.

Ha inoltre garantito supporto al progetto finalizzato alla creazione delle Centrale di Committenza delle Regione Siciliana curando la definizione dei profili istituzionali dell'assetto a regime della struttura,

sviluppando le ipotesi del modello organizzativo e del perimetro di azione, anche a seguito di studi e analisi di benchmark delle principali centrali di acquisto presenti in Italia.

– *Equitalia S.p.a.*

Ha partecipato al progetto di integrazione di alcune delle società Equitalia (tra cui Equitalia Nomos., Equitalia F.V.G., Equitalia Cerit, Equitalia Gerit, ecc.) supportando le attività di fusione e cessione e curando le attività societarie, gestionali e organizzative finalizzate alla costituzione delle società di riscossione regionali (tra cui Toscana, Friuli Venezia Giulia, Trentino Alto Adige). Nell'ambito delle attività ha assicurato il coordinamento e la concertazione delle diverse funzioni coinvolte nelle procedure, sviluppato analisi e modelli di organizzazione delle nuove strutture, analizzato e garantito l'allineamento e l'integrazione dei sistemi informativi, supportato le attività di analisi e allocazione del personale, analizzato e sviluppato proposte sulle esigenze logistiche e contrattuali, analizzato e allineato gli strumenti di amministrazione e contabilità, supportato l'analisi del contenzioso, definito tempistiche e costi delle operazioni. Ha garantito il costante allineamento e coinvolgimento della Holding nelle operazioni, sviluppando strumenti di reportistica operativa e direzionale ed elaborando piani e documenti di consuntivazione.

– *Agenzia del Demanio*

Ha curato le attività di analisi dei dati relativi ai beni immobili confiscati alla criminalità organizzata, della normativa esistente in materia di confisca di beni e di stesura dei rapporti finali. Ha inoltre collaborato al coordinamento degli staff regionali nel processo di acquisizione e standardizzazione dei dati

Settore

Privato

Ruolo

Consulente

2005

Libera Università di Castellanza

Rappresenta l'università al progetto Governance del Foromez, che ha l'obiettivo di definire modelli di H.R.M. per gli enti locali delle Regioni Obiettivo 1. Nel corso dell'attività ha sviluppato "case study" e modelli di analisi poi presentati al Forum europeo delle direzioni del personale.

Settore

Pubblica Amministrazione

Ruolo

Consulente Presidenza del Consiglio di Ministri

da 2003- a 2005

Ha partecipato allo sviluppo di percorsi di innovazione, cambiamento e miglioramento volti a sperimentare innovative soluzioni organizzative e gestionali. Ha effettuato percorsi di formazione in aula su tematiche innovative maturando competenze multidisciplinari. Nel corso delle attività ha partecipato ad alcuni team di lavoro multidisciplinari (composti da personale delle amministrazioni ed esperti provenienti dalle Università) impiegati nelle attività di stesura dei manuali operativi, tra cui Regole e regolamenti di organizzazione nelle pubbliche amministrazione, Sperimentare in ottica di genere, ecc.

Settore

Privato Studio legale Avvocato Egidio Artibani

Ruolo

Pratica Forense

2002

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

- 2005 Abilitazione Esercizio Professione Forense Corte di Appello di Catanzaro
- 2002 Laurea in Giurisprudenza Università La Sapienza di Roma

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Altre lingue	Italiano		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	COMPRESIONE		Interazione	Produzione orale	
Inglese	Ascolto C2	Lettura C2	C2	C2	C2

Competenze organizzative e
gestionali

- Nel corso della carriera professionale ha affrontato progetti molto complessi con impatti rilevanti sotto il profilo amministrativo ed economico con forti ricadute anche di carattere operativo e organizzativo; in tali progetti ha sempre dimostrato una forte capacità di analisi, individuando gli aspetti più rilevanti e proponendo soluzioni innovative e ha assicurato l'interazione e la collaborazione tra tutte le strutture coinvolte. Ha maturato capacità di programmazione e pianificazione di attività; esperienza nel coordinamento e nella gestione di processi e progetti; capacità di programmazione ed individuazione *step*, tempi e fasi operative, monitoraggio e stato di avanzamento del progetto, verifica stato di attuazione finale; capacità di gestire il cambiamento. Ha maturato conoscenze in materia di *program management* avendo seguito un corso di durata annuale sul tema propedeutico alla certificazione *PMO* in *Deloitte*. La partecipazione agli incontri di Area Aggregata, la predisposizione, l'indizione e la partecipazione ad iniziative di acquisto aggregate, l'attività di supporto erogata presso l'AO SGA hanno inoltre permesso di approfondire la conoscenza del contesto e delle dinamiche legate al processo di programmazione e acquisizione inerenti realtà aziendali differenti da quelle di appartenenza

Nei diversi incarichi ha sempre dimostrato attitudine alla corretta ed efficace organizzazione, puntando alla piena valorizzazione delle capacità professionali dei collaboratori, in particolare: capacità di lavorare in squadra (team building e team coaching); capacità di creare spirito di gruppo e clima organizzativo favorevole nell'ambiente di lavoro; capacità di coordinamento delle risorse umane; capacità di direzione, responsabilizzazione e sviluppo professionale dei collaboratori; capacità di valorizzazione, formazione e motivazione delle risorse umane. Attualmente coordina 27 unità. Interegisce attivamente con le altre strutture nella logica del vantaggio comune: ha supportato l'Azienda nell'adesione alla Convenzione SGI per la realizzazione del sistema amministrativo contabile unico e le Direzione UOC Logistica e Tecnologie informatiche nella predisposizione di iniziative ad elevata complessità non di diretta competenza (Trasporto sanitario e non sanitario e Servizi RIS/PACS)

Competenze comunicative

- Rilevanti competenze comunicative maturate nei numerosissimi interventi formativi effettuati sia su tematiche legate agli acquisti pubblici sia rivolti al middle management della P.A. su tematiche di change management.

Competenze professionali

- Pubblica amministrazione: profonda conoscenza della Pubblica Amministrazione (Stato, Regioni, Aziende Sanitarie, Agenzie), maturata in oltre 14 anni di esperienza in progetti per la PAC (Agenzia del Demanio, Presidenza del Consiglio dei Ministri), per la Regioni (Regione Emilia Romagna, Regione Lazio, Regione Sardegna, Regione Campania, Regione Autonoma Siciliana) e per le Aziende Sanitarie e Ospedaliere del Lazio (ASL Roma 1, Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata).
- Gestione di progetti di consulenza strategica, organizzativa e gestionale e gestione delle procedure di gara per beni e servizi: Esperienza pluriennale (dal 2005) nella

gestione delle procedure di acquisto per beni e servizi in ambito sanitario: (Asl Roma 1, Regione Lazio, Regione Autonoma Sardegna, Regione Emilia Romagna, Regione Campania, AO San Giovanni Addolorata) e di spesa comune. Profonda conoscenza dei meccanismi di approvvigionamento e controllo della spesa di beni e servizi, metodologie di analisi dei fabbisogni, analisi di mercato, definizione strategie di gara, stesura documentazione (amministrativa e tecnica) maturate con la gestione di numerosissime iniziative di gara.

- Centralizzazione degli acquisti: rilevante conoscenza delle procedure e delle metodologie di centralizzazione degli acquisti, maturate **in 4 differenti centrali di committenza**, in termini di pianificazione e programmazione degli acquisti, analisi e rilevazione dei fabbisogni, standardizzazione della domanda, analisi dell'offerta, gestione di gruppi di lavoro, definizione di strategie di gara, predisposizione di documentazione di gara, gestione delle risposte dei chiarimenti, analisi del contenzioso, analisi dei risultati. Ha inoltre maturato conoscenze degli ambiti di attività svolte presso la centrale acquisti della Regione Lombardia – ARCA e Regione Calabria – S.U.A.
 - Profonda conoscenza del diritto amministrativo e del settore degli appalti pubblici, su cui svolge, inoltre, incarichi di docente e relatore per seminari e corsi per l'Università di Roma 3, Ministero dell'Interno, Provincia di Roma, Istituto Tagliacarne, ARAN, ISPRA, ANCI ed elevate competenze in tema di organizzazione e gestione delle risorse umane maturate, in particolare, nei progetti svolti presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'Università LIUC di Castellanza e Equitalia S.p.a.
 - *Green public procurement e social procurement*. Ha sviluppato rilevanti competenze sulle tematiche sociali e ambientali connesse agli appalti pubblici. In particolare moltissime delle iniziative predisposte nell'ultimo biennio prevedono l'inserimento di elementi legati ad aspetti di sostenibilità. Ha conseguito nel 2018 il premio per il miglior bando verde; ha inoltre supportato l'Agenzia Intercent-ER nella predisposizione di iniziative che hanno ottenuto la menzione per il premio miglior bando verde nelle edizioni 2015 e 2016 per i bandi "Servizio di trasporto, raccolta e conferimento dei rifiuti sanitari 2" e "Energia elettrica da fonti rinnovabili".
- Competenze informatiche
- Ottima conoscenza dei sistemi operativi Microsoft (tutte le versioni), Linux (Ubuntu, Fedora, ecc.) e dei software di produttività MS Office, Open Office, Project, ecc.
 - Ottima conoscenza delle piattaforme telematiche di acquisto (AF Soluzioni, Bravo solution, Fastweb, Oracle, CSA Med, IFABER utilizzate per la predisposizione di procedure di gara
 - Ottima conoscenza di soluzioni e portali per gli adempimenti legati alle pubblicazioni, alla trasparenza, alla tracciabilità e ai controlli: GGAP, Servizi contratti pubblici, SITARL, SIMAP, SIMOG, AVCPASS.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni**
- Sperimentare in ottica di genere (2005), in AA. VV. e Ministero della Funzione Pubblica
 - Regole e regolamenti di organizzazione nelle pubbliche amministrazioni (2004), in AA. VV. e Ministero della Funzione Pubblica

- Seminari e corsi**
- Ha svolto, tra gli altri, incarichi di formazione nei seguenti seminari, corsi e master:
- Docente ASL Roma 1: Budget, acquisti e gestione del contratto nell'ASL Roma 1, 2018-2019.
 - Relatore FIASO: Convention del Management della Sanità italiana, 2018
 - Relatore Regione Lazio – SIFO –FARE: Ruoli e Responsabilità di Proveditori e Farmacisti nei processi pubblici di acquisto, 2018
 - Docente Fate Bene Fratelli. I dispositivi in chirurgia addominale, 2015
 - Docente presso l'Università di Roma 3: ANCI – Università di Roma 3 “Contratti pubblici e appalti: l'adeguamento della normativa sulla base delle Direttive Europee e l'unificazione delle centrali di committenza e delle stazioni appaltanti”, 2015; Corso Pore “Le gare telematiche e il mercato elettronico”, 2010; Master Mimap “Strumenti telematici di acquisto”, 2009
 - Docente presso il Ministero dell'interno SSPL Modulo Didattico II L'Azione Amministrativa “Gli Acquisti della Pubblica Amministrazione”, 2015
 - Docente Aran “Procedure di affidamento dei contratti pubblici”, 2014
 - Docente per l'Istituto TagliaCarne: “Gli strumenti di eprocurement nella pubblica amministrazione”, 2010 e “Le procedure di acquisto tramite convenzioni CONSIP e ricorso al MEPA”, 2012
 - Docente Provincia di Roma “Gli appalti di servizi per iniziative e attività culturali”, 2011
 - Docente C.A.S.P. per ISPRA “Il codice dei contratti pubblici alla luce della legge n. 102 del 2009”, 2009

- Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi di legge

Roma, 19 giugno 2019

Firmato
Pietro Leone

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[ALESSANDRA STEFANELLI]

Contratto a tempo pieno e indeterminato: Funzionario Esperto Area Tecnica, categoria "D", nel ruolo del personale della Giunta Regionale.

Laurea vecchio ordinamento in ingegneria per l'ambiente e il territorio.

Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere con regolare iscrizione all'Albo degli ingegneri della Provincia di Roma nella sezione A - settori: Civile e ambientale - Industriale - Dell'informazione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

04/02/2021 – ATTUALE

Regione Lazio – Agenzia Regionale di Protezione Civile

Area Formazione e Scuola di Alta Formazione di Protezione civile

Responsabile del Servizio " *Formazione del Sistema regionale di Protezione civile*" Posizione Organizzativa di II^a fascia conferita con A.O. n. G13803 del 19/11/2020 - A.O. n. G08364 del 24/06/2021

- Collaborazione all'aggiornamento del materiale didattico in distribuzione ai discenti dei corsi antincendio boschivo;
- Collaborazione all'organizzazione delle attività formative (in particolare corsi antincendio boschivo) e informative (in particolare lo non rischio);
- Aggiornamento banche dati e predisposizione della reportistica sulle attività formative;
- Automazione dei processi
- Collaborazione alle proposte di aggiornamento normativo funzionale al Servizio
- Rimborsi ex art 40 d.lgs. 1/2018 alle OdV di protezione civile per la partecipazione a eventi formativi/informativi.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

16/01/2020 – 04/02/2021

Regione Lazio – Avvocatura Regionale

Area Affari Generali ed Amministrativi

Responsabile del Servizio " *Entrate e Pagamenti*" - Posizione Organizzativa di I^a fascia conferita con A.O. n. G18177 del 20/12/2019

- Coordinamento, organizzazione, gestione e verifica dell'attività del Servizio " *Entrate e pagamenti*";
- Attività di recupero dei crediti della Regione Lazio relativi a spese legali e/o di Consulenza Tecnica, a seguito di sentenza favorevole per l'Amministrazione, nonché degli importi relativi all'imposta di registro per la registrazione delle sentenze anticipati dalla Regione Lazio. Incremento significativo del recupero rispetto alle precedenti annualità riconosciuta nell'ambito dell'effettuazione del tendenziale per il governo dell'equilibrio di bilancio;
- Pagamento, mediante procedure ordinarie o con la gestione di cassa economale dell'Avvocatura regionale, con particolare riguardo a: spese legali di controparte per sentenze di condanna della Regione Lazio dinanzi a Uffici Giudiziari ed imposte di registro relative a sentenze/ordinanze; consulenze Tecniche di Ufficio relativamente al contenzioso giudiziario; spese per l'espletamento dell'attività professionale del personale legale (notifica atti, contributi

unificati, marche da bollo, diritti di segreteria, rilascio copie, ed adempimenti analoghi)

- Predisposizione di Linee guida adottate all'interno del Servizio per ottimizzare e standardizzare il procedimento di rimborso delle spese lite derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e sfavorevoli nei confronti della Regione Lazio.
- Collaborazione al focus sulla tematica del riconoscimento dei debiti fuori bilancio per i pagamenti delle sentenze, partecipazione alle riunioni tra Avvocatura regionale e Bilancio a seguito delle quali è stata stabilita la relativa nuova procedura;
- Introduzione e standardizzazione di procedure e flussi comunicativi tra il Servizio, la Direzione Bilancio e il tesoriere regionale in relazione alle imposte di registro relative alle procedure di esecuzione mobiliare per evitare la doppia refusione dei pagamenti della stessa.

• Date (da – a)

09/03/2020 – 12/03/2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lazio — Agenzia Regionale di Protezione Civile

• Tipo di impiego

Assegnazione temporanea con A.O. n. G02603 del 09/03/2020 su richiesta del Direttore dell'Agenzia regionale di Protezione civile *in quanto in possesso di specifica esperienza in materia*

• Principali mansioni e responsabilità

- Emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili. Assegnazione di risorse finanziarie previste nel 'Bando 2019 per contributi a favore delle Organizzazioni di Volontariato di protezione civile per spese di gestione e manutenzione ex art. 12 L.R. n. 2/2014, in possesso di specializzazione ex art. 3 comma 4 Regolamento Regionale n. 12/2017' di cui alla Determinazione n. G04445 del 10/04/2019. Conferma impegni di spesa relativi ai capitoli E23519, E23521, E47401, E47507, E47905 esercizio finanziario 2020 e liquidazione secondo acconto (determinazioni n. G G02679 e G02680 e collaborazione ai relativi provvedimenti di liquidazione)

• Date (da – a)

16/05/2019 – 15/01/2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lazio — Agenzia Regionale di Protezione Civile

• Tipo di azienda o settore

Area Organizzazione del Sistema regionale di Protezione Civile

• Tipo di impiego

Responsabile del Servizio "Amministrazione del Sistema regionale di Protezione civile" Posizione Organizzativa di II^a fascia conferita con A.O. n. G05688 del 06/05/2019

• Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile della gestione dell'Elenco territoriale delle Organizzazioni di Volontariato, ai sensi del Regolamento regionale di attuazione della L.R. n. 2/2014: istruttoria delle istanze di iscrizione, verifica della sussistenza dei requisiti di ammissibilità, iscrizione all'Elenco, verifica della permanenza dei requisiti e cancellazione delle Organizzazioni iscritte.
- Responsabile della piattaforma informatizzata dell'Agenzia per la gestione dell'Elenco Territoriale:
 - RUP ai sensi dell'art.31 del D.lgs.50/2016 per il procedimento di ordine diretto su MEPA per la manutenzione evolutiva della piattaforma Zerogis dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile, per l'importo complessivo di € 8.296,00 (IVA inclusa).
 - Collaborazione all'implementazione del Modulo di Gestione delle Organizzazioni (MGO) del sistema informativo "SEIPCI (ISTSP2) – SErvizi Integrati Protezione Civile"
 - Modifica della piattaforma di gestione informatizzata dell'elenco territoriale delle Organizzazioni di volontariato di protezione civile della Regione Lazio attraverso il software Modulo di Gestione delle Organizzazioni (MGO) del sistema informativo "SEIPCI (ISTSP2) – SErvizi Integrati Protezione Civile" in luogo della piattaforma Zerogis e modifica della procedura di iscrizione (determina n.G11703/2019)
- Procedure di assegnazione alle componenti del Sistema regionale di Protezione Civile di contributi, ai sensi del vigente Regolamento n.9/2015:
 - RUP (giusta nomina determinazione n.G07217 del 28/05/2019) del "Bando 2019 per contributi a favore delle Organizzazioni di Volontariato di protezione civile per spese di gestione e manutenzione ex art. 12 L.R. n. 2/2014, in possesso di specializzazione ex art. 3 comma 4 Regolamento Regionale n. 12/2017" di cui alla determinazione n.G04445 del 10/04/2019 come modificato con determinazione n.G17107 del 09/12/2019: dotazione finanziaria complessiva del bando € 2.626.552,01
 - Responsabile del procedimento della procedura "Art. 18-bis del regolamento regionale 9/2015, e s.m.i.. Convenzioni con i Coordinamenti territoriali del Sistema regionale di protezione Civile. Approvazione atti e criteri per l'assegnazione delle risorse." di cui alla Determinazione n. G14962 del 31/10/2019: dotazione finanziaria complessiva € 100.000,00
- Attività di audit delle Organizzazioni di volontariato, assistenza e supporto per tutto quanto

concerne la nuova piattaforma;

- Collaborazione col Direttore della Agenzia nella predisposizione di strumenti regolamentari: disciplinanti le modalità di iscrizione e permanenza nell'Elenco Territoriale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile e di iscrizione alle Sezioni specialistiche in esso previste (Regolamento Regionale n.18 del 14.10.2019 "Requisiti per l'iscrizione e modalità di gestione dell'Elenco Territoriale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile della Regione Lazio. Abrogazione del regolamento regionale 21 aprile 2017 n.12" e Deliberazione 14 gennaio 2020, n. 2: "Approvazione dei requisiti per l'iscrizione nelle sezioni specialistiche dell'elenco territoriale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile della Regione Lazio, nonché degli specifici requisiti delle polizze per assicurazione infortuni dei volontari di protezione civile, in attuazione di quanto previsto dall'art. 12, comma 1, del Regolamento Regionale 14 ottobre 2019, n. 18")
- Componente della Commissione Paritetica prevista dall'articolo 2, par. 2, dell'Accordo Quadro Nazionale del 4.05.2017, regolante i rapporti convenzionali tra il Ministero dell'Interno e le regioni, ai sensi dell'articolo 4 del D. Lgs. 28.08.1997 n. 281, in materia di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi –Convenzione Agenzia regionale di Protezione civile – Direzione regionale VVF Lazio - AIB 2019 – Nomina con Decreto dirigenziale n.G0616 del 09/05/2019 del Direttore dell'Agenzia regionale di Protezione civile
- Collaborazione all'organizzazione e partecipazione alle esercitazioni

• Date (da – a)

17/05/2017– 15/05/2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lazio — Agenzia Regionale di Protezione Civile

• Tipo di azienda o settore

Area Emergenze e Sala Operativa di Protezione Civile

• Tipo di impiego

Posizione Organizzativa di II^a fascia "Responsabile di Sala - Supporto operativo" conferita con A.O. n. G06165 del 15/05/2017

• Principali mansioni e responsabilità

- Responsabilità della SOUP regionale per l'attività di lotta attiva agli incendi boschivi, in coordinamento con il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco e gli altri soggetti coinvolti del Sistema Integrato di Protezione Civile, e gestione della flotta aerea regionale.
- Responsabile della Sala Operativa Regionale di Protezione civile con coordinamento e gestione degli interventi di emergenza in ambito regionale, attivazione delle Organizzazioni di volontariato di protezione civile, monitoraggio del territorio in situazioni di emergenza.
- Allertamento delle Strutture del Sistema Regionale di Protezione Civile, in relazione a situazioni emergenziali previste o in atto.
- Direttore dell'esecuzione del contratto per le forniture di beni e servizi necessari all'espletamento dei compiti assegnati all'Area Emergenze e Sala operativa di Protezione civile – Nomine: Determinazione n.G08518 del 06/06/2017; Determinazione n.G14901 del 02/11/2017; Determinazione 22 dicembre 2017 n.G18307; Determinazione n.G02844 del 08/03/2018; Determinazione n.G04835 del 12/04/2018; Determinazione n.G16810 del 19/12/2018; Determinazione n.G17036 del 19/12/2018.
- Responsabile del procedimento "Legge 21.11.2000 n. 353 art. 7. Legge regionale 28.10.2002 n. 39 art. 67 Approvazione Accordo Operativo tra la Regione Lazio - Agenzia Regionale di Protezione Civile e Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri – Comando Regionale Carabinieri Forestale "Lazio", per il potenziamento del sistema regionale antincendio boschivo durante la campagna antincendio boschivo 2019" (Determinazione n. G08057 del 13/06/2019);
- Componente della Commissione Paritetica prevista dall'articolo 2, par. 2, dell'Accordo Quadro Nazionale del 4.05.2017, regolante i rapporti convenzionali tra il Ministero dell'Interno e le regioni, ai sensi dell'articolo 4 del D. Lgs. 28.08.1997 n. 281, in materia di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi –Convenzione Agenzia regionale di Protezione civile – Direzione regionale VVF Lazio - AIB 2018 – Nomina con Decreto dirigenziale n.G04954 del 13/04/2018 del Direttore dell'Agenzia regionale di Protezione civile.
- Membro del Gruppo di pianificazione per la redazione del "Piano regionale di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi – periodo 2019-2022" costituito con Determina dirigenziale n.G01055 del 06/02/2019 del Direttore dell'Agenzia regionale di Protezione civile.
- Collaborazione con la Direzione della Agenzia alla definizione delle procedure di sala operativa per la gestione degli incendi boschivi e per la gestione delle emergenze sul territorio regionale
- Collaborazione all'organizzazione e partecipazione alle esercitazioni

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 02/02/2016 – 16/05/2017**
 Regione Lazio – Direzione Regionale Territorio, Urbanistica e Mobilità
 Area Autorizzazione paesaggistiche e Valutazione ambientale strategica
 Posizione Organizzativa II^a fascia “Valutazione ambientale strategica (VAS) d.lgs. 152/06 – Lazio meridionale” conferita A.O. n.G14894 del 01/12/2015
 Istruttorie tecniche e amministrative e responsabilità dei procedimenti di Valutazione ambientale strategica e di verifica di assoggettabilità a Valutazione ambientale strategica di competenza regionale (d.lgs.152/2006)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 06/05/2008 – 01/02/2016**
 Regione Lazio - Direzione Regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative (già Direzione regionale Ambiente)
 Area VIA – VAS (Area VIA, Ufficio VIA a seguito di riorganizzazioni dell'Amministrazione)
 Esperto Area Tecnica; Posizione Organizzativa di II^a fascia “Informazione e Trasparenza in materia di V.I.A.” conferito con Atto di organizzazione n.G05272 del 11/04/2014; Incarico di Alta Professionalità di II^a fascia attribuito con Atto di organizzazione n.A3688 del 27/04/2012; Incarico di Alta Professionalità di III^a fascia attribuito con Atto di organizzazione n.A3566 del 11/04/2011
- Istruttorie tecniche e amministrative nelle istruttorie dei procedimenti di Valutazione ambientale strategica di competenza regionale (d.lgs.152/2006); responsabilità dei procedimenti di verifica di assoggettabilità a VAS di competenza regionale (d.lgs.152/2006);
 - Istruttorie tecnico-amministrative propedeutiche all'espressione dei provvedimenti e responsabilità dei procedimenti di Valutazione di impatto ambientale e Verifica di assoggettabilità a V.I.A (d.lgs.152/2006) dei progetti di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili, elettrodotti, impianti di depurazione delle acque
 - Referente per i procedimenti amministrativi relativi all'accesso alle informazioni ambientali a disposizione dell'Area V.I.A.: coordinamento, svolgimento e responsabilità dei procedimenti amministrativi di accesso all'informazione ambientale di cui al d.lgs. n.195/2005 e di accesso agli atti ex L.241/1990 dall'11/04/2014 al 01/02/2016.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- FEBBRAIO 2005 – 06/05/2008**
 c/o Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio – Direzione Generale per la Salvaguardia Ambientale
 IV Divisione IAM Inquinamento Atmosferico e Mobilità
 Tecnico
- Attuazione del decreto legislativo 21 marzo 2005, n. 66, di recepimento della direttiva 2003/17/CE, con particolare riferimento alla valutazione della distribuzione dei carburanti desolforati sul territorio nazionale di cui all'Allegato III del decreto.
 - Supporto per l'attuazione del decreto ministeriale 3 febbraio 2005 di istituzione del sistema nazionale di monitoraggio della qualità dei carburanti.
 - Stesura di “Monitoraggio della qualità dei combustibili prodotti e importati/ricevuti in Italia - Linee guida per la raccolta e l'invio dei dati” – MATT Direzione Generale per la Salvaguardia ambientale e APAT.
 - Componente per il MATTM del comitato organizzatore del Convegno “Decreti attuativi della direttiva europea 2003/17/CE
 - Attività tecnica funzionale alla trasmissione alla Commissione europea delle relazioni annuali, previste dalla direttiva 98/70/CE come modificata dalla direttiva 2003/17/CE, inerenti i dati sulla qualità dei carburanti commercializzati sul territorio nazionale.
 - Attività tecnica funzionale alla trasmissione alla Commissione europea delle relazioni annuali, previste dalla direttiva 1999/32/CE, sulle caratteristiche di alcuni combustibili liquidi prodotti, importati e utilizzati.
 - Contributi tecnici a supporto della Direzione per la predisposizione di elementi di risposta alle interrogazioni parlamentari relative alle emissioni in atmosfera.
 - Partecipazione ai lavori della commissione interministeriale ex art. 12, comma 1, del DPCM 8 marzo 2002 istituita con DM 08/04/2004 (decreto di nomina del 28 luglio 2005, prot. n. DEC/DSA/2005/0840).
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- OTTOBRE 2002 – AGOSTO 2005**
 Università di Roma “La Sapienza”

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dipartimento idraulica, trasporti e strade

Collaboratore scientifico

- Collaborazione tecnica nell'ambito di contratti di ricerca tra l'Università e il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio o l'Autorità dei Bacini regionali del Lazio relativi ad analisi idrologiche e verifiche idrauliche finalizzate all'individuazione e la perimetrazione di aree a rischio idraulico, approfondimenti e valutazioni di carattere tecnico, predisposizione di relazioni;
- Collaborazione tecnica nell'ambito di contratti di ricerca tra l'Università e la Regione Lazio relativi ad approfondimenti su tematiche relative alla Protezione civile per la predisposizione di "Linee guida per la predisposizione dei Piani Comunali e Provinciali di Protezione Civile" "Linee guida per la predisposizione dei Piani di Emergenza Esterni per le industrie della Regione Lazio di cui all'art. 8 del D. Lgs. 334/99" "Elaborazione e predisposizione del Piano Programma Regionale Antincendio Boschivo". "Piano di Protezione Civile Regionale - Tematica rischio industriale: individuazione dei rischi di incidenti rilevanti, procedure e competenze regionali censimento industrie; Progetto informazione ed educazione scuole e popolazione; Progetto telecomunicazioni Regionale della Protezione Civile, predisposizione progetto rete radio rice-trasmittente regionale"

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1993-1995

AIA – FIGC

Associazione Italiana Arbitri

Segreteria

Attività di segreteria presso la CAN D e la Sezione di Roma 1 Generoso Dattilo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2008 - 2022

Corsi tecnici e amministrativi:

- Corso avanzato Quantum GIS- 2016; ArcGIS Desktop I, II e III- ESRI 2009
- La contrattualistica pubblica e il sistema degli appalti di lavori, servizi e forniture – Regione Lazio 2014
- Pacchetto Office
- Competenze digitali per la PA; Il Codice Privacy ai tempi del GDPR - Regione Lazio 2020
- Corsi in materia ambientale: Legislazione ambientale – 2013; Progettazione ambientale e ingegneria naturalistica – 2011; Valutazioni ambientali (VIA e VAS)– Regione Lazio e MATTM 2009, 2010 e 2013; Produzione di energia da fonti rinnovabili- 2010
- Corso di stabilità dei pendii
- Sviluppo e Competenze Manageriali-2019
- Normativa regionale di Protezione civile-2021
- Corsi obbligatori organizzati dal datore di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/08 e s.m.i.

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2012

Regione Lazio

Corso di aggiornamento per coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori ai sensi del D.lgs. n.81/08 e s.m.i.

Attestato di frequenza previsto dalla normativa per il coordinatore della sicurezza

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2009

ESRI Italia

Corso ArcGIS Desktop I, II e III

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione

2004

CEIDA-Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali

- o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.

Master in diritto e gestione dell'ambiente

2002

Università di Roma La Sapienza - Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma

Superamento dell'esame di stato per l'abilitazione alla professione di Ingegnere e iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma Sez.A settori: Civile e ambientale - Industriale - Dell'informazione

2002

Università di Roma La Sapienza

Laurea vecchio ordinamento in ingegneria per l'ambiente ed il territorio:

tesi sperimentale in materia di costruzioni idrauliche: "Analisi del campo idrodinamico e dell'efficienza di rimozione di un separatore idrodinamico a filtrazione indiretta". Sperimentazione fisica su un dispositivo a scala di laboratorio e modellazione numerica con FLOW-3D di tale sistema studiato per la tutela dei corpi idrici ricettori dall'inquinamento di tipo diffuso nell'ambiente urbano derivante dalle acque di sfioro in occasione del first flush

2001

Università di Roma La Sapienza e Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma

Corso di 120 ore per il Coordinamento della sicurezza nei cantieri di cui all'art.10 del d.lgs. 494/1996

Attestato di frequenza previsto dalla normativa vigente

2001

Liceo classico Tito Lucrezio Caro di Roma

Diploma di maturità classica

ITALIANO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

INGLESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

ELEMENTARE

Capacità di lavoro in team dimostrata anche dalla tipologia dell'attività lavorativa che ha richiesto capacità relazionali sia nell'ambito dei servizi assegnati con i colleghi, sia con soggetti pubblici che privati. Collaborazioni sia in "gruppi di lavoro" che in Commissioni istituzionali appositamente istituiti per disciplinare processi e procedimenti. Versatilità e capacità di adattamento e apprendimento dimostrata dallo svolgimento di incarichi sia tecnici che amministrativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di coordinamento e organizzazione del lavoro e capacità di gestione del personale assegnato; capacità di gestione di situazioni complesse. Analisi delle criticità e delle possibili soluzioni da intraprendere dimostrata dalla richiesta della Direzione dell'Agenzia regionale di protezione civile di coinvolgimento e collaborazione fattiva sia nella predisposizione degli aggiornamenti regolamentari sia nella predisposizione di linee guida in tutte le Aree di svolgimento degli incarichi. Autonomia lavorativa e decisionale dimostrata dallo svolgimento degli incarichi di posizione organizzativa dal 2017 al 2020 in Aree dell'Agenzia regionale di protezione civile ("Sala operativa" e "Organizzazione del sistema") senza dirigente.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<ul style="list-style-type: none"> • fondamenti teorici di informatica e di programmazione: corsi universitari • strumenti Microsoft Office (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook) • QGIS, HEC-RAS (analisi idrauliche), FLOW3D (simulazioni fluidodinamiche), Autocad2000, Autocad Map, ArcGis.
PATENTE O PATENTI	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> • Vincitrice della Selezione pubblica per la ricerca di diversi profili professionali (di cui 94 ingegneri ambientali in tutta Italia) cui conferire incarichi di collaborazione per il supporto alle amministrazioni territoriali nella gestione dei procedimenti amministrativi complessi, con particolare riferimento a quelli connessi all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, del DPCM 12 novembre 2021 e del DM 14 ottobre 2021 –determinazione di conferimento n. G16382 del 26/12/2021 (BUR n. 120 del 27/12/2021) • Pubblicazioni: Roberto Brunotti, Monica Angelè, Alessandra Stefanelli "La Vas e il Monitoraggio dei piani urbanistici: riflessioni su problematiche aperte e prospettive future", Urbanistica Informazioni, Luglio-Agosto 2012, ISSN n.0392-5005, INU Edizioni • Docenze: Docenze rivolte a dipendenti della Regione Lazio sulle tematiche dell'antincendio boschivo, in particolare relative all'organizzazione del sistema AIB e alle procedure di sala operativa, in tre edizioni del "Seminario di aggiornamento sull'antincendio boschivo a seguito delle novità legislative degli ultimi anni" organizzate dall'Agenzia di Protezione civile e dall'Istituto regionale di Studi Giuridici del Lazio Arturo Carlo Jemolo "Sezione di Alta Formazione di Protezione Civile"– Atti di conferimento: prot.5837 del 14/12/2018; prot.921 del 13/02/2019; prot.1204 del 28/02/2019

Quanto sopra è stato dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Roma 22/3/2022

Alessandra Stefanelli

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Telefono ufficio
Fax
E-mail

PRIMAVERA ALESSIO

06.51683709

06.

aprimavera@regione.lazio.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 17/05/2017 a data attuale)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - 16 Maggio 2017
- Principali mansioni e responsabilità

Impiego presso l'Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali della Direzione Regionale Centrale Acquisti
Regione Lazio – via Cristoforo Colombo, 212 – 00145 Roma

Ente pubblico locale

qualifica di istruttore direttivo e funzionario tecnico, categoria D1

Titolare di Alta Professionalità "Procedure di acquisizione di beni e servizi d'importo superiore alla soglia comunitaria – profilo tecnico" di cui all'Atto di Organizzazione n. G06643 del 15/05/2017, riconfermata con Determinazione n. G05852 del 06/05/2019 e successivamente con Determinazione n. G08257 del 23/06/2021.

Responsabile unico del procedimento per appalti di acquisto di beni e servizi sopra soglia comunitaria per le strutture Regionali ed Enti Locali. Verifica dei fabbisogni delle strutture regionali, programmazione biennale degli acquisti e redazione del relativo Piano Annuale. Definizione degli standard documentali e procedurali per la definizione della più corretta procedura di acquisizione. Predisposizione della necessaria documentazione di gara e gestione dell'intera procedura fino all'aggiudicazione. Attività di raccordo con l'Area "Controllo e Contenzioso" e l'Area "Esecuzione Contratti Servizi e Forniture".

- Date (dal 14/04/2012 al 16/05/2017)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - 11 Aprile 2014
- Principali mansioni e responsabilità

Impiego presso l'Area Tecnico Manutentiva della Direzione Regionale Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio
Regione Lazio – via Cristoforo Colombo, 212 – 00145 Roma

Ente pubblico locale

qualifica di istruttore direttivo e funzionario tecnico, categoria D1

Titolare di Posizione Organizzativa di 2^a fascia "Coordinamento dei processi di gestione relativi ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria" di cui all'Atto di Organizzazione n. G05030 del 11/04/2014

Responsabile unico del procedimento per appalti di lavori (art. 11 del D.Lgs. 163/06), Direttore dei Lavori, Progettista, Coordinatore della sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione (artt. 91 e 92 del D.Lgs. 81/08). Redazione di numerose perizie di stima relativamente a canoni di locazione per immobili commerciali di proprietà della Regione Lazio, canoni di concessione per immobili del patrimonio indisponibile, valore di mercato di interi fabbricati. Valutazione immobili del patrimonio regionale finalizzato alla dismissione.

- Date (dal 14/09/2011 al 13/04/2012)
- Nome e indirizzo del datore di

Impiego presso l'Area Genio Civile di Roma della Direzione Regionale Infrastrutture

Regione Lazio – via Cristoforo Colombo, 212 – 00145 Roma

Pagina 1 di 9 - Curriculum vitae di
[PRIMAVERA ALESSIO]

Per ulteriori informazioni:
Tel.ufficio: 0651683709
Indirizzo e-mail: aprimavera@regione.lazio.it

lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 06/05/2008 al 13/09/2011)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 07/11/2007 al 05/05/2008)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal Luglio 2006 al 07/11/2007)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 03/11/2003 al Luglio 2006)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da Febbraio 2018 a Giugno 2019)

- Certificato o diploma ottenuto

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità

Pagina 2 di 9 - Curriculum vitae di
[PRIMAVERA ALESSIO]

Ente pubblico locale

qualifica di istruttore direttivo e funzionario tecnico, categoria D1

Responsabile del procedimento per l'istruttoria di progetti finalizzati al rilascio dell'autorizzazione per la costruzione in zona sismica ai sensi dell'art. 94 del D.P.R. 380/01, nonché membro della commissione speciale di cui all'art. 8 della L.R. 4/85 per la valutazione dei progetti e rilascio delle autorizzazioni sismiche.

Impiego presso l'Area Ufficio Tecnico della ex Direzione Regionale Demanio, Patrimonio e Provveditorato

Regione Lazio – via Cristoforo Colombo, 212 – 00145 Roma

Ente pubblico locale

qualifica di istruttore direttivo e funzionario tecnico, categoria D1

Responsabile unico del procedimento per appalti di lavori (art. 11 del D.Lgs. 163/06), Direttore dei Lavori, Progettista, Coordinatore della sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione (artt. 91 e 92 del D.Lgs. 81/08), Redazione di numerose perizie di stima relativamente a canoni di locazione per immobili commerciali di proprietà della Regione Lazio, canoni di concessione per immobili del patrimonio indisponibile, valore di mercato di interi fabbricati.

Impiego presso il VII Dipartimento "Mobilità e Trasporti" del Comune di Roma

Comune di Roma – via Capitan Bavastro, 94

Ente pubblico locale

qualifica di istruttore direttivo e funzionario tecnico, categoria D1

Valutazione tecnico-amministrativa e predisposizione di pareri su istanze autorizzative relative a sistemi della mobilità pubblica e/o privata, sistemi di sosta e parcheggi, nuova viabilità, partecipazione a numerose Conferenze di Servizi.

Esercizio dell'attività di Libera Professione

Privato

Libera professione di Ingegnere

Attività libero-professionale durante la quale si sono svolti numerosi incarichi in merito alla predisposizione e presentazione di atti autorizzativi comunali (D.I.A), progettazione strutturale, pratiche presso i Vigili del Fuoco per l'ottenimento di Certificati di Prevenzione Incendi (C.P.I.), pratiche catastali, progettazione architettoniche, redazione di Computi Metrici e Capitolati per lavori, Direzione Lavori, pratiche presso la Sovrintendenza dei BBAA, redazione del Fascicolo del Fabbricato.

Collaborazione presso studio professionale con incarico di progettazione di porti turistici e annesse strutture ricettive e gestionali degli stessi, per conto di una società futura titolare di concessione demaniale.

Ing. Enrico Migliardi – Roma, via Lariana, 7

Studio privato d'ingegneria

Contratto a tempo indeterminato

Progettista di strutture portuali, redazione di Master Plan, Studio di fattibilità, Relazioni idraulico-marittime, Analisi del piano economico-finanziario.

Master di II livello in Procurement Management.

Executive Master in Procurement Management con votazione di 110/110

Università "Tor Vergata" di Roma – Facoltà di Economia

Il corso di studi ha fornito le competenze per una corretta gestione dei processi di acquisto, da

Per ulteriori informazioni:

Tel.ufficio: 0651683709

Indirizzo e-mail: aprimavera@regione.lazio.it

professionali oggetto dello studio

intendersi quale funzione strategica nell'ambito delle imprese private e delle amministrazioni pubbliche. Sono state trattate tematiche importanti che vanno dalla programmazione, alla pianificazione, all'importanza dell'acquisto, all'analisi di mercato, la disciplina contrattuale, alle scelte delle corrette procedure ed anche alla gestione dei conflitti d'interesse.

È stata acquisita la capacità di una visione globale del processo di acquisto, inteso per l'intero ciclo di vita dello stesso, approfondendo gli strumenti di analisi per la corretta valutazione dei singoli aspetti di cui si compone.

- Date (da Novembre 1995 a Giugno 2003)
 - Certificato o diploma ottenuto
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di laurea in Ingegneria Edile – Architettura a norma U.E.

Laurea in Ingegneria Edile – Architettura a norma U.E., con votazione di 110/110
Università "La Sapienza" di Roma (Classe di Laurea Specialistica 4/S ai sensi del D.M. 509/99; Classe di Laurea Magistrale LM-4 ai sensi del D.M. 270/04)

Settore generale:

Geometria, Disegno I e II, Analisi matematica I e II, Fisica generale, Fisica Tecnica, Statica grafica, Informatica.

Settore professionale:

Architettura Tecnica I e II, Storia dell'Architettura I e II, Composizione Architettonica I, II, III e IV, Scienza e Tecnica delle Costruzioni, Geotecnica, Idraulica, Organizzazione del Cantiere, Economia ed Estimo, Chimica e Tecnologia dei Materiali, Urbanistica I e II, Impianti Tecnologici nell'edilizia.

- Qualifica conseguita

Dottore in Ingegneria Edile-Architettura

- Date (da Settembre 1990 a Luglio 1995)
 - Certificato o diploma ottenuto
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Corso di secondo grado superiore per Geometri.

Diploma di scuola secondaria superiore da Geometra
I.T.C.G. – "Gaetano Martino" con votazione di 56/60

Tecnologia dei Materiali, Scienza e Tecnica delle costruzioni, Topografia, Estimo.

Geometra

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

DISCRETO

DISCRETO

DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottima capacità nello svolgere lavori di gruppo e di collaborazione e coordinamento tra differenti professionalità e competenze, capacità acquisita già in ambito universitario è sviluppata in ambito professionale. La presenza di diversi soggetti e competenze nello sviluppo di un unico progetto mi ha permesso di sviluppare ottime capacità relazionali ed organizzative, con spiccate capacità di coordinamento e motivazionali. Attualmente in ambito lavorativo si è attuato un sistema circolare di interscambio tra le varie figure professionali al fine di acquisire maggiori competenze e responsabilità. Buona capacità di coordinamento delle risorse umane impiegate nella gestione di procedimenti tecnico-amministrativi di cui sono RUP.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottima organizzazione nello svolgimento di lavori complessi in cui confluiscano differenti professionalità nonché di programmazione e pianificazione delle relative competenze per la gestione del lavoro, forte predisposizione nell'organizzazione del lavoro secondo una logica di ottimizzazione dei tempi e delle risorse. Ottima capacità di gestione di problematiche anche

complesse mediante un processo di analisi e valutazione del caso di studio ed individuazione del percorso per il conseguimento dell'obiettivo finale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottime competenze acquisite nella gestione di appalti pubblici e direzione lavori, nella contabilità pubblica e nel coordinamento della sicurezza, nella predisposizione di atti amministrativi e di progettazioni varie anche per la richiesta di pareri e Nulla Osta.

Il mio percorso di laurea e l'attività lavorativa mi ha fornito ottime competenze tecniche nello studio di progetti complessi, architettonici e strutturali, pienamente applicabile nel mio attuale ambito lavorativo per la gestione di appalti pubblici, dalla fase di progettazione, alle procedure di scelta del contraente ed affidamento dell'appalto, fino all'esecuzione ed al collaudo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

Ottima conoscenza ed uso del computer. In particolare durante l'esercizio professionale sono stati appresi l'uso dei seguenti programmi:

1. **AUTOCAD 2013**, per la redazione di progetti in 2D e 3D;
2. **PRIMUS UNICO**, per la redazione di computi metrici estimativi;
3. **CERTUS-PRO**, per la redazione di piani di sicurezza;
4. **PACCHETTO MICROSOFT OFFICE XP** (Word, Excel, Power Point, Access, Outlook, Project);
5. **DOCFA 4.0** per pratiche catastali.

PATENTE O PATENTI

Categoria A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

15 Marzo 2004: conseguimento dell'**ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI INGEGNERE** con votazione finale di 110/120.

ELENCO DEI PRINCIPALI INCARICHIResponsabile Unico del Procedimento Appalti di Servizi e Forniture:

- Procedura di gara mediante adesione al Sistema Dinamico di Acquisizione di CONSIP SpA, per l'affidamento del "Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale presso le Sedi istituzionali e gli Uffici della Regione Lazio". Procedura suddivisa in n. 5 (cinque) lotti funzionali. Importo complessivo a base di gara € 1.621.933,22 IVA esclusa – D.D. n. G15036/2017;
- Procedura di gara, per l'affidamento del "Servizio di Vigilanza Armata presso le Sedi Istituzionali, gli Uffici e gli immobili della Regione Lazio e presso alcune sedi di Roma Capitale", suddiviso in 6 (sei) Lotti funzionali. Importo complessivo stimato dell'appalto pari ad € 29.641.933,89 IVA esclusa. – D.D. n. G17677/2018
- Procedura di gara, per l'affidamento del "Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale presso i Centri per l'Impiego ed altre sedi della Regione Lazio". Importo complessivo stimato dell'appalto pari ad € 643.898,46 IVA esclusa. – D.D. n. G14230/2019
- Procedura di gara, per l'affidamento del "Servizio di assistenza organizzativa/gestionale e del supporto tecnico-specialistico alla Direzione Regionale Centrale Acquisti". Importo complessivo stimato dell'appalto pari ad € 6.632.100,00 IVA esclusa. – D.D. n. G17531/2019
- Procedura di gara aperta ai sensi dell'art.60, D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento di "Servizi di Facchinaggio e Trasloco per le Strutture ad uso, a qualsiasi titolo, della Regione Lazio". Procedura suddivisa in cinque lotti. Impegno di spesa € 2.205.760,00 IVA esclusa – D.D. n. G08777/2019
- Procedura di gara aperta per la stipula di convenzioni quadro ai sensi dell'art. 1, comma 456, della L. 296/2006, per l'affidamento del "Servizio di manutenzione impianti degli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Strutture della Giunta Regionale, agli Enti Dipendenti della Regione Lazio, alle Società Partecipate, agli Enti Locali territoriali ed alle Amministrazioni pubbliche aventi sede nel territorio della Regione Lazio". Procedura suddivisa in 4 lotti. Importo complessivo € 65.472.000,00 – D.D. n. G09798 del 25/08/2020
- Procedura di gara, per l'affidamento del "Servizio di assistenza tecnica per la programmazione, gestione e attuazione del PO FESR Lazio 2021-2027". Importo complessivo stimato dell'appalto pari ad € 5.076.000,00 IVA esclusa. – D.D. n. G04895/2021

Responsabile Unico del Procedimento Appalti di Lavori:

- Procedura negoziata per Appalto aperto di lavori di manutenzione straordinaria Case Cantoniere settore Nord, anno 2009 - € 500.000,00 – D.D. n. A4032/2009;
- Procedura negoziata per Appalto aperto di lavori di manutenzione straordinaria Case Cantoniere settore Sud, anno 2009 - € 500.000,00 – D.D. n. A3633/2009;
- Procedura aperta per Appalto aperto di lavori di manutenzione straordinaria immobili regionali nel comune di Roma, anno 2010 - € 2.000.000,00 – D.D. n. A2184/2010;
- Procedura aperta per Appalto aperto di lavori di manutenzione straordinaria immobili regionali nelle province di Rieti e Viterbo, anno 2010 - € 1.000.000,00 – D.D. n. A2184/2010;
- Procedura aperta per Appalto aperto di lavori di manutenzione straordinaria immobili regionali nelle province di Latina e Frosinone, anno 2010 - € 700.000,00 – D.D. n. A2184/2010;
- Procedura negoziata per Appalto di lavori di risanamento e messa in sicurezza strutturale del solaio di copertura del Genio Civile di Latina, anno 2012 - € 376.320,00 – D.D. n. A11551/2012;
- Approvazione progetto esecutivo per i lavori di consolidamento del muro di cinta del complesso immobiliare denominato ex G.I.L. di proprietà della Regione Lazio, sito in Roma – Via Procida, anno 2012 - € 194.315,00 – D.D. n. A12190/2012;
- Aggiudicazione per i lavori di risanamento e messa in sicurezza strutturale del solaio di copertura del Genio Civile di Latina, anno 2013 - € 376.320,00 – D.D. n. A 02980/2013;
- Aggiudicazione per i lavori di consolidamento del muro di cinta del complesso immobiliare denominato ex G.I.L. di proprietà della Regione Lazio, sito in Roma – Via Procida, anno 2013 - € 194.315,00 – D.D. n. B 03341/2013;
- Lavori di straordinaria manutenzione per lo smaltimento di amianto su immobili di proprietà regionale, anno 2012 - € 499.000,00 – D.D. n. A 04847/2012;
- "Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione architettonica degli interni degli immobili adibiti a sedi istituzionali della Giunta della Regione Lazio", anno 2014 - € 1.159.000,00 – D.D. G02994/2014
- Lavori di ammodernamento cabina elettrica e adeguamento alle normative antincendio "Teatro Rossellini", di proprietà regionale, sito in Via della Vasca Navale n. 58 nel Comune di Roma", anno 2014 - € 614.719,76 – D.D. G16301/2014;
- Autorizzazione all'espletamento di una ricerca di mercato per l'affidamento del servizio di ingegneria relativo alla "Verifica della sicurezza sismica, ai sensi dell'Ordinanza P.C.M. n. 3274/2003, dell'edificio di proprietà della Regione Lazio, sito in Roma, Via Laurentina n. 631, sede dell'Agenzia Regionale della Protezione Civile e del Numero Unico di Emergenza", anno 2015 - € 49.990,72 – D.D. G05090/2015;

- Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di ingegneria relativo alla «Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva per la riqualificazione e il cambio di destinazione d'uso dell'immobile di proprietà regionale sito in Rieti, Via Cintia n. 87, per riconversione a sede istituzionale, anno 2015 - € 46.945,60 – D.D. G06052/2015;
- Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 per "Appalto per interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza sul patrimonio immobiliare in proprietà della Regione Lazio", anno 2016 - € 149.000 – D.D. G15924/2016;
- Autorizzazione all'espletamento di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'appalto dei "Lavori di manutenzione ordinaria, straordinaria e riqualificazione architettonica sul patrimonio immobiliare in proprietà e in uso della Regione Lazio, n. 2 lotti" – anno 2017 - € 1.900.000,00 – D.D. G05435/2017

Progettista:

- Lavori di straordinaria manutenzione per il rifacimento del lastrico solare e dei terrazzi degli intt. 10-26-27 e 28 dell'immobile in via della Trasfigurazione 6 e del lastrico solare dell'immobile in via della Trasfigurazione 14, anno 2008 - € 157.826,70 – D.D. n. A3357/2008;
- Procedura negoziata per Appalto aperto di lavori di manutenzione straordinaria Case Cantoniere settore Nord, anno 2009 - € 500.000,00 – D.D. n. A4032/2009;
- Procedura negoziata per Appalto aperto di lavori di manutenzione straordinaria Case Cantoniere settore Sud, anno 2009 - € 500.000,00 – D.D. n. A3633/2009;
- Progetto di manutenzione straordinaria per il rifacimento della terrazza del Genio Civile di Cassino – Importo lavori € 201.000,00;
- Progetto di manutenzione straordinaria per la sostituzione di alcune uscite di emergenza, ripristino cornicioni e recupero Aula Magna del complesso immobiliare sito in Roma, Viale Adriatico 140 – Importo lavori € 180.000,00;
- Progetto di manutenzione straordinaria per il recupero e completamento dell'Albergo di Sabaudia al Lago in Sabaudia – Importo lavori € 538.000,00;
- Progetto di manutenzione straordinaria per il recupero dell'autorimessa di via Monte Bianco 114 in Roma – Importo lavori € 473.000,00;

Coordinatore della Sicurezza – CSP e/o CSE (D.Lgs. 81/08):

- Lavori di somma urgenza presso i terreni di proprietà regionale nell'area del comune di Fiumicino, anno 2008 - € 200.000,00 – D.D. n. A3181/2008;
- Lavori di recinzione dei terreni di proprietà regionale a Fiumicino e a Latina, anno 2009 - € 316.700,00 – D.D. n. A0338/2009;
- Lavori di manutenzione straordinaria degli immobili non vincolati ex comunione delle asl ora di proprietà della Regione Lazio site nell'ambito del territorio regionale + altri fabbricati- categoria OG1, anno 2009 - € 500.000,00 – D.D. n. A3389/2009;
- Lavori di manutenzione straordinaria degli immobili vincolati ex comunione delle asl ora di proprietà della Regione Lazio site nell'ambito del territorio regionale + altri fabbricati- categoria OG2, anno 2009 - € 500.000,00 – D.D. n. A3391/2009
- Procedura negoziata per Appalto aperto di lavori di manutenzione straordinaria Case Cantoniere settore Nord, anno 2009 - € 500.000,00 – D.D. n. A4032/2009;
- Lavori di rifacimento della recinzione ed impianto di illuminazione esterna Vivaio Tiburtino, Roma, anno 2009 - € 319.828,00 – D.D. n. A4044/2009;
- Lavori di messa a norma degli impianti presso alcuni fabbricati ex comunione delle asl, anno 2009 - € 500.000,00 – D.D. n. A16392/2009;
- Lavori di manutenzione straordinaria delle aree a verde degli immobili regionali a sud di Roma anno 2009 - € 132.500,00 – D.D. n. A3634/2009;
- Lavori di rifacimento delle facciate condominiali e del garage dell'immobile sito in Roma, via Monte Bianco 114, anno 2009 - € 403.858,00 – D.D. n. A3390/2009;
- Lavori di manutenzione straordinaria degli immobili non vincolati ex comunione delle asl ora di proprietà della Regione Lazio site nell'ambito del territorio regionale + altri fabbricati- categoria OG1, anno 2010 - € 500.000,00 – D.D. n. A1969/2010;
- Lavori di messa a norma dell'impianto antincendio del garage della palazzina A della sede della Giunta Regionale del Lazio, anno 2010 - € 151.299,75 – D.D. n. A2351/2010;
- Lavori di consolidamento del muro di cinta del complesso immobiliare denominato ex Gl.L. di proprietà della Regione Lazio, sito in Roma – Via Procida, anno 2013 - € 194.315,00 – D.D. n. B 03341/2013;
- Lavori di ripristino ad ostello del Padiglione XI del Complesso Immobiliare del Santa Maria della Pietà in Roma - Importo lavori € 316.643,97;
- Lavori di ripristino ad ostello del Padiglione XV del Complesso Immobiliare del Santa Maria della Pietà in Roma - Importo lavori € 313.010,51;

Direttore dei Lavori:

- Procedura negoziata per Appalto aperto di lavori di manutenzione straordinaria Case Cantoniere settore Nord, anno 2009 - € 500.000,00 – D.D. n. A4032/2009;
- Realizzazione impianto di climatizzazione dell'unità immobiliare ad uso ufficio sita in Roma – piazzale di Porta Pia 121, int. 5, anno 2009 - € 39.800,00 – D.D. n. A3479/2009;
- Lavori di rifacimento della recinzione ed impianto di illuminazione esterna Vivaio Tiburtino, Roma, anno 2009 - € 319.828,00 – D.D. n. A4044/2009;
- Lavori strutturali per la realizzazione di una piattaforma elevatrice presso la sede di via S. Pasquale a Cassino (Fr), anno 2010 - € 50.000,00 – D.D. n. A2659/2010;
- Appalto di lavori per la messa a norma degli ascensori presso la sede della Giunta della Regione Lazio, anno 2012 - € 2.381.202,00 – D.D. n. A04847/2012;
- Lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione architettonica delle unità immobiliari provenienti dalla Comunità delle AA.SS.LL. del Lazio, anno 2012 - € 499.000,00 – D.D. n. A04847/2012;
- Lavori di manutenzione straordinaria immobili regionali nel comune di Roma, anno 2012 - € 2.000.000,00 – D.D. n. A2826/2012;
- Lavori di risanamento e messa in sicurezza del locale Autorimessa in via Monte Bianco 110 in Roma - Importo lavori € 473.000,00;
- Lavori di ripristino ad ostello del Padiglione XI del Complesso Immobiliare del Santa Maria della Pietà in Roma - Importo lavori € 316.643,97;
- Lavori di ripristino ad ostello del Padiglione XV del Complesso Immobiliare del Santa Maria della Pietà in Roma - Importo lavori € 313.010,51;
- Lavori di manutenzione straordinaria immobili regionali nelle province di Rieti e Viterbo, anno 2013 - € 1.000.000,00 – D.D. n. G012291/13;
- Lavori Di Completamento Della Rete Di Smaltimento Della Fogna Del Castello Di Santa Severa – Impianto Di Sollevamento “A2” Ed “A3”
- Lavori di consolidamento del muro di cinta del complesso immobiliare denominato ex Gl.L. di proprietà della Regione Lazio, sito in Roma – Via Procida, anno 2013 - € 194.315,00 – D.D. n. B 03341/2013;
- Manutenzione straordinaria per la nuova sede degli uffici della società Sviluppo Lazio Spa. Complesso immobiliare di Via Marco Aurelio 26/A e Via Capo d'Africa 29/A.

Perizie di stima:

- Perizia di stima del valore di mercato del compendio immobiliare sito in Roma – Via Maria Adelaide, 14 – Valore di mercato € 11.830.000,00;
- Stima canone di locazione delle unità immobiliari del compendio di salita del Grillo 10-12 e 17 – Roma. Canone annuo complessivo € 255.564,00;
- Perizia di stima dei canoni di locazione delle porzioni immobiliari occupate del compendio immobiliare sito in Roma – via di Torrespaccata, 157 - Canone annuo complessivo € 163.574,14;
- Relazione di stima al più probabile valore locativo di mercato del complesso denominato “ex Hotel ENALC” Ostia – Roma - Canone annuo complessivo € 350.000,00;
- Perizia di stima del valore di mercato dei terreni siti nel Comune di Canale Monterano, Roma - Valore di mercato € 784.000,00;
- Perizia di stima del valore di concessione del compendio immobiliare sito in Roma, via Capo d'Africa 25/27/29 - Canone annuo complessivo € 687.084,48;
- Perizia di stima del canone concessorio di parte del compendio immobiliare sito in Roma, Largo Ascianghi, 5 - Canone annuo complessivo € 205.000,00;
- Perizia di stima del valore del canone di concessione del mercato ortofrutticolo di Fondi (MOF) , viale Piemonte, 1 - Canone annuo complessivo € 1.045.750,00;
- Perizia di stima del canone di locazione dello Stabilimento per la Commercializzazione della patata – Ccorav sito in Grotte Di Castro (Vt) - Loc. Salcinella, Snc - Canone annuo complessivo € 182.280,00;
- Perizia di stima ai fini della dismissione del patrimonio del complesso immobiliare sito in Roma – Via della Trasfigurazione nn. 6 e 14 e via Jenner 135 – Valore di alienazione € 28.322.000,00;
- Perizia di stima ai fini della dismissione del patrimonio del complesso immobiliare sito in Roma – Via Monte Bianco 114 – Valore di alienazione € 12.131.600,00
- Perizia di stima ai fini della dismissione del patrimonio del complesso immobiliare sito in Roma – Via di Villa Pamphili, 29 – Valore di alienazione € 12.841.200,00;
- Perizia di stima del compendio immobiliare di proprietà regionale, sito in Grotte di Castro (Vt) loc. Salcinella snc, adibito a stabilimento per la commercializzazione della patata - Valore di alienazione € 2.120.000,00;

- Perizia di stima del canone di locazione del compendio immobiliare sito in Roma – Via Capo d’Africa 25-27-29 – Canone annuo € 56.000,00;
- Perizia di stima del valore di mercato di due unità immobiliari a destinazione uffici site in Roma – Largo Carlo Goldini 47 intt. 3 e 11 – Valore complessivo € 6.260.000,00;
- Perizia di stima richiesta dalla Procura Generale della Corte dei Conti di congruità del valore di mercato del canone di locazione del complesso immobiliare di proprietà della IPAB – Fondazione Niccolò Piccolomini locato alla società Borgo Piccolomini. Canone annuo € 94.660,00
- Perizia di stima finalizzata alla determinazione del più probabile valore di mercato del canone di concessione dell’immobile sito in Roma – Via Chiarugi n.21 – Padiglione 19 e Padiglione 28. Canone annuo complessivo € 664.800,00
- Perizia di stima finalizzata all’alienazione di n. 30 box siti in Roma – Via Antonio Cippico 14-16-18-20. Valore Complessivo € 685.753,00

ELENCO DEI PRINCIPALI CORSI DI FORMAZIONE SVOLTI.

- 21/06/2001 - Corso di formazione per coordinatori della sicurezza ai sensi dell’art. 10 del D.Lgs. 494/96
- 22/02/2007 – Corso di formazione “Innovazioni legislative requisiti minimi di sicurezza per uso di ponteggi metallici fissi”
- 03/05/2007 – Corso di formazione “Riqualificazione e certificazione energetica degli edifici”
- 19/03/2008 - Corso di formazione “La direzione dei lavori”
- 28/05/2008 - Corso di formazione “Corso base sull’Unione Europea: la cittadinanza europea”
- 12/06/2008 - Corso di formazione “L’organizzazione regionale”
- 26/06/2008 - Corso di formazione “Bilancio regionale e controllo di gestione: fondamentali”
- 10/07/2008 - Corso di formazione “La comunicazione interpersonale”
- 18/09/2008 - Corso di formazione “Sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 626/94 e successivi)”
- 08/01/2009 - Corso di formazione “Appalti pubblici di lavori, servizi e forniture”
- 29/04/2009 - Corso di formazione “Gestione del patrimonio immobiliare e metodologie di estimo”
- 13/11/2009 – Seminario di studio sul Testo unico sulla Sicurezza, valido come aggiornamento di 4 ore ai sensi dell’Allegato XIV ultimo comma del D.Lgs. 81/2008
- 21/10/2010 - Corso di formazione “Le procedure di scelta del contraente/Predisposizione dei documenti di gara/Commissione di gara/Aggiudicazione”
- 13/12/2010 – Corso di aggiornamento di 40 ore per “Coordinatore per la sicurezza” ai sensi dell’art. 98 c. 2 e 3 del Titolo IV del D.Lgs. 81/2008 – CTP di Roma
- 17/12/2010 – “Corso ECDL – La patente europea del computer”
- 14/11/2011 – Corso di formazione “La contrattualistica pubblica: la disciplina in materia di Appalti Pubblici – livello avanzato”
- 2° Corso “Governo del territorio, Pianificazione Urbanistica e Territoriale. Vigilanza e Lotta all’Abusivismo” – Istituto A.C.Jemolo
- 23/07/2012 - Corso tecnico specialistico “Coordinatori sicurezza cantieri – Approfondimento”
- 11/10/2012 – Seminario di alta formazione Appalti Pubblici – AVCP
- 28/06/2013 – Verifiche e monitoraggio strutturale delle opere in fase di esecuzione ed esistenti secondo le nuove NTC
- 23/01/2014 – Seminario di aggiornamento per Coordinatori in materia di sicurezza e di salute durante l’esecuzione e la realizzazione dell’opera – Modulo 3°
- 04/12/2015 – Corso di aggiornamento di 40 ore per coordinatori per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori
- 30/04/2016 – Corso on line di formazione “Contabilità dei Lavori Pubblici”
- 16/08/2016 – Corso on line di formazione “Formazione al BIM”
- 01/09/2016 – Corso on line di formazione “La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio”
- 01/09/2016 – Corso on line di formazione “Aggiornamento Sicurezza e Salute nei Luoghi di lavoro”
- 07/10/2016 - Il “punto” sull’applicazione del nuovo codice dei contratti. La rilevazione delle prime criticità applicative – Le prime linee guida dell’ANAC in corso di definizione
- 10/02/2017 - Corso Di Formazione "La Nuova Disciplina Dei Contratti Pubblici Anche Alla Luce Delle Prime Linee Guida Dell’ANAC" – Istituto Jemolo
- 04/06/2017 – Corso on line di formazione “Valutazione Immobiliare”
- 21/12/2017 – Corso e-learning “Nuova disciplina dei Contratti Pubblici”
- 29/05/2018 – Corso di formazione - “Nuova disciplina dei Contratti Pubblici” con il supporto di ITACA
- 05/06/2018 – Corso di formazione “Contrattualistica pubblica e sistema degli appalti”
- 21/04/2020 – Webinar “L’impatto dell’emergenza COVID-19 sui contratti d’appalto”

- 17/09/2020 – Percorso formativo Lavorare in smart working per il personale della Regione Lazio
- 29/09/2020 – Corso di formazione “La contrattualistica pubblica e il sistema degli appalti di lavori, servizi e forniture” – 24 ore
- 01/10/2020 - "WEBINAR. Ciclo di 2 seminari di aggiornamento per coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. - Modulo III”
- 28/05/2021 - Ambito di applicazione del Codice dei Contratti Pubblici. La nozione di Stazione Appaltante. I Contratti Esclusi
- 11/06/2021 - La progettazione e la redazione dei documenti di gara. Il R.U.P. e la Commissione Giudicatrice
- Anno 2021 – Corso di formazione “Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti”
- 03/02/2022 - Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup

Punteggi per la valutazione del personale – ultimo triennio:

- × Anno 2021 = 100,00
 - × Anno 2020 = 100,00
 - × Anno 2019 = 100,00
- Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt. 46, e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. “consapevole che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti”;
 - Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

Roma 24/03/2022

Firmato
Ing. Alessio Primavera