

Direzione: BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

Area: TECNICO-MANUTENTIVA

DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. G01379 del 11/02/2021

Proposta n. 1754 del 04/02/2021

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Determinazione G15842 del 21/12/2020 - Servizio di manutenzione degli impianti non coperti da altro contratto degli immobili individuati come "Edificio A5B" ed "Edificio A5C" del complesso denominato "Camporomano" - durata di sei mesi - Aggiudicazione all'Impresa CBRE Global Workplace Solutions s.r.l. (cod. cred. 203638) e attribuzione alla stessa dell'impegno n. 2821/2021 assunto sul cap. S21900 del Bilancio regionale per l'importo di € 71.204,68 e disimpegno del ribasso d'asta pari a € 11.107,26. CIG: 8558484C69.

Proponente:

Estensore	PEGORARO PAOLA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	TONINELLO ORNELLA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	G. BINOTTI	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	M. MARAFINI	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	G. DELL'ARNO	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	MARCO MARAFINI	_____firma digitale_____

REGIONE LAZIO

Proposta n. 1754 del 04/02/2021

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	D	U0000S21900	2021/2821	-11.107,26	01.06 1.03.02.09.008
Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili					
1.04.01					
CBRE GLOBAL WORKPLACE SOLUTIONS S.R.L.					

2)	D	U0000S21900	2021/2821	0,00	01.06 1.03.02.09.008
Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili					
1.04.01					
CBRE GLOBAL WORKPLACE SOLUTIONS S.R.L.					

Oggetto: Determinazione G15842 del 21/12/2020 - Servizio di manutenzione degli impianti non coperti da altro contratto degli immobili individuati come “Edificio A5B” ed “Edificio A5C” del complesso denominato “Camporomano” - durata di sei mesi - Aggiudicazione all’Impresa *CBRE Global Workplace Solutions s.r.l.* (cod. cred. 203638) e attribuzione alla stessa dell’impegno n. 2821/2021 assunto sul cap. S21900 del Bilancio regionale per l’importo di € 71.204,68 e disimpegno del ribasso d’asta pari a € 11.107,26. CIG: 8558484C69.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE
“BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO”**

SU PROPOSTA del Dirigente dell’Area Tecnico Manutentiva

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 “*Nuovo Statuto della Regione Lazio*”;

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni “*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*”;

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, recante “*Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale*” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118: “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42*” e successive modifiche;

VISTO il Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: “*Regolamento regionale di contabilità*”;

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2020, n. 25, recante: “*Legge di stabilità regionale 2021*”;

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2020, n. 26, recante: “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023*”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2020, n. 1060, concernente: “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese*”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2020, n. 1061, concernente: “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa*”;

VISTA la DGR n. 20 del 26/01/2021 recante “Disposizioni e indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2021-2023 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;

VISTA la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: “*Legge di contabilità regionale*”;

VISTO l’articolo 30, comma 2, del r.r n. 26/2017, laddove “*nel rispetto delle disposizioni di cui all’articolo 56, comma 6, del D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l’assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione, e le sue eventuali rimodulazioni, nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti*”;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei Contratti Pubblici*”, e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO della L. 11 settembre 2020, n. 120 “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*” (GU Serie Generale n.228 del 14-09-2020 - Suppl. Ordinario n. 33) con entrata in vigore a partire dal 15/09/2020;

VISTA la Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di Bilancio), art.1, comma 793 e seguenti, che ha previsto la transizione in capo alle Regioni delle competenze gestionali in materia di politiche attive del lavoro, esercitate attraverso i Centri per l’Impiego, materia precedentemente in capo alle provincie e alle Aree Metropolitane;

VISTA la DGR 105 del 05/03/2019 “*Linee di indirizzo per le direzioni regionali atte a disciplinare le modalità di subentro da parte della Regione Lazio nella gestione dei servizi, delle utenze e dei contratti di comodato d’uso gratuito delle sedi adibite a Centri per l’Impiego del territorio regionale del Lazio*”, che prevede che l’Amministrazione regionale assicuri, tramite le direzioni regionali: “Lavoro”, “Bilancio, Governo societario, Demanio e Patrimonio”, “Centrale Acquisti”, “Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi”, ciascuno per i rispettivi profili di competenza, la continuità ed il corretto funzionamento dei Centri per l’Impiego dislocati nel territorio regionale e dettagliatamente indicati nell’ “Allegato A” parte integrante e sostanziale della suddetta deliberazione;

CONSIDERATA la DGR n. 209 del 07/05/2018 di “*Conferimento dell’incarico di Direttore della Direzione regionale Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio ai sensi del combinato disposto dell’art. 162 e dell’allegato H del Regolamento di organizzazione 6 settembre 2002, n. 1*” al Dott. Marco Marafini;

CONSIDERATA la DGR n. 273 del 05/06/2018 con la quale, a seguito della rimodulazione delle competenze della Direzione Regionale approvate con l’atto di cui al punto precedente, si è deliberato, tra l’altro, di procedere alla novazione del contratto del Dott. Marco Marafini da Direttore della Direzione Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio a Direttore della Direzione regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio;

TENUTO CONTO della Determinazione Dirigenziale n. G08602 del 21/07/2020, con la quale è stato conferito l’incarico di Dirigente dell’Area Tecnico Manutentiva della Direzione regionale Bilancio,

Governo Societario, Demanio e Patrimonio all'Ing. Giorgio Binotti, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e per la durata di tre anni;

CONSIDERATO che all'Area Tecnico Manutentiva della direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio della Regione Lazio compete la manutenzione, a vario titolo, degli immobili adibiti ad uso istituzionale e ubicati nel territorio regionale;

TENUTO CONTO della legge 11 settembre 2020, n. 120 "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*" (GU Serie Generale n.228 del 14-09-2020 - Suppl. Ordinario n. 33) con entrata in vigore a partire dal 15/09/2020;

PREMESSO che:

- con determinazione a contrarre n. G15842 del 21/12/2020 l'Area Tecnico Manutentiva è stata autorizzata a svolgere una procedura telematica ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti non coperti da altro contratto degli immobili individuati come "Edificio A5B" ed "Edificio A5C" degli uffici della Giunta Regionale del complesso denominato "Camporomano" per la durata di sei mesi;
- con la medesima determinazione è stato assunto l'impegno pluriennale n. 84625/2020 (ora 2821/2021) per la somma di € 82.311,94 sul cap. S21900 a favore di creditori diversi;
- la Regione Lazio ha attivato la piattaforma di *e-procurement* S.TEL.LA, il Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio, in grado di gestire le diverse procedure di gara/affidamento, dalla fase di invito, alla presentazione e apertura delle offerte, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni;
- attraverso l'utilizzo della piattaforma regionale S.TEL.LA. è stata lanciata la procedura registrata con n. PI003015-21 del 13/01/2021 – Fascicolo di sistema FE010632 – nei confronti dell'Operatore Economico iscritto, denominato *CBRE Global Workplace Solutions s.r.l.* individuato poiché già affidatario della conduzione e gestione degli impianti per conto della proprietà degli immobili, al fine di evitare interferenze e sovrapposizioni delle operazioni manutentive;
- l'Impresa è stata invitata a presentare entro il termine delle ore 18.00 del 15/01/2021 la migliore offerta relativa al servizio in oggetto nonché tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti di legge;
- l'operatore economico ha offerto una riduzione del 13,94 % sull'importo a base della procedura determinato in € 65.310,67 corrispondente alla somma pari a € 56.206,36 oltre a € 2.158,13 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso oltre ad € 12.840,19 per IVA al 22% per un totale di € 71.204,68;
- al termine della verifica dei documenti prodotti, in data 21/01/2021 la scrivente Area Tecnico Manutentiva ha chiuso la procedura n. PI003015-21, aggiudicando provvisoriamente alla citata impresa *CBRE Global Workplace Solutions s.r.l.*;

RITENUTO che l'offerta sia congrua nel suo ammontare e che è possibile procedere con l'affidamento del servizio in oggetto nei confronti della *CBRE Global Workplace Solutions s.r.l.* con sede in Milano, Via Caduti di Marcinelle n. 3 – 20134 – c.f.: 04585590153, p.i.: 12222600152 per la durata di sei mesi, nelle more del perfezionamento dell'aggiudicazione del 11/10/2019 relativamente al Lotto n. 11 della Convenzione Consip S.p.A. denominata *Facility Management 4 (FM4)*, per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca a cui questa amministrazione intende aderire;

TENUTO CONTO che, ai sensi della normativa vigente, occorre provvedere all'attribuzione al creditore determinato, *CBRE Global Workplace Solutions s.r.l.*, (cod. cred. 203638) dell'impegno n. 2821/2021 (già 84625/2020), assunto provvisoriamente in favore di creditori diversi sul cap. S21900 del Bilancio pluriennale regionale con Determinazione a contrarre n. G15842/2020;

RITENUTO OPPORTUNO procedere ad una riduzione pari a € 11.107,26 del suddetto impegno, derivante dal ribasso del 13,94% offerto da *CBRE Global Workplace Solutions s.r.l.*, per l'ammontare dell'importo contrattuale corrispondente a complessivi € 71.204,68 a valere sul Capitolo S21900 del Bilancio pluriennale della Regione Lazio, spese correnti, Missione "01" Programma "06" Codice "1.03.02.09.008" - "*Manutenzione ordinaria e riparazione beni immobili*" - esercizio finanziario 2021;

ATTESO che l'obbligazione ha scadenza nel presente esercizio finanziario;

CONSIDERATO che il presente affidamento diverrà efficace all'esito delle verifiche del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che, l'incarico sarà formalizzato nei termini di cui all'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;

per le motivazioni elencate in premessa, parti integranti del presente provvedimento

D E T E R M I N A

- di affidare alla *CBRE Global Workplace Solutions s.r.l.*, con sede legale in Milano, Via Caduti di Marcinelle n. 3 – 20134 – c.f.: 04585590153, p.i.: 12222600152 (cod. cred. 203638) il servizio di manutenzione degli immobili e degli impianti non coperti da altro contratto degli immobili individuati come "Edificio A5B" e "Edificio A5C" degli uffici della Giunta Regionale del complesso denominato "Camporomano" per la durata di sei mesi e per un importo complessivo pari a € 71.204,68;
- di disimpegnare la somma pari a € 11.107,26, conseguente al ribasso di gara, riducendo il suddetto impegno da € 82.311,94 alla somma pari a € 71.204,68 che costituisce l'ammontare del contratto;
- di attribuire alla *CBRE Global Workplace Solutions s.r.l.* (cod. cred. 203638), l'impegno in n. 2821/2021 (già 84625/2020) assunto a creditori diversi sul Capitolo S21900 del Bilancio pluriennale della Regione Lazio, spese in conto corrente, Missione "01" Programma "06" Codice "1.03.02.09.008" - "*Manutenzione ordinaria e riparazione beni immobili*";
- di dare atto che il presente affidamento diverrà efficace all'esito delle verifiche del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE REGIONALE
Marco Marafini