



**Direzione:** PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, CENTRALE ACQUISTI, FONDI EUROPEI, PNRR

**Area:** PIANIFICAZIONE E GARE PER STRUTTURE REGIONALI ED ENTI LOCALI

## **DETERMINAZIONE** (con firma digitale)

N. G00536 del 17/01/2025

Proposta n. 1328 del 14/01/2025

**Oggetto:**

Procedura aperta, ai sensi art. 71 D.lgs. n. 36/2023, per l'individuazione di un Organismo Intermedio per gestione e controllo dell'intervento "Buoni servizio per la fruizione di interventi in materia di inclusione sociale". Nomina della Commissione Giudicatrice.

**Proponente:**

Estensore	SCARPALEGGIA FRANCESCO	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	TANCREDI ANNALISA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	F. METE	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	P. ALFARONE	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

OGGETTO: Procedura aperta, ai sensi art. 71 D.lgs. n. 36/2023, per l'individuazione di un Organismo Intermedio per gestione e controllo dell'intervento "Buoni servizio per la fruizione di interventi in materia di inclusione sociale". Nomina della Commissione Giudicatrice.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE  
PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, CENTRALE ACQUISTI, FONDI EUROPEI, PNRR**

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali

VISTA la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e s.m.i.;

VISTO il regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9, concernente: "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie", il quale ha riorganizzato le strutture amministrative della Giunta regionale, in considerazione delle esigenze organizzative derivanti dall'insediamento della nuova Giunta regionale e in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale 14 agosto 2023, n. 10;

VISTO il regolamento regionale 28 dicembre 2023, n. 12, concernente: "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie", con il quale sono state modificate le disposizioni transitorie del r.r. 9/2023;

VISTO in particolare l'art. 3 del regolamento regionale n. 9/2023 che modifica l'art. 20, comma 1, del suddetto regolamento regionale n. 1/2002 (Istituzione delle direzioni regionali), con il quale, ai sensi dell'art. 17, è istituita, tra le altre, la Direzione regionale "Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 14 dell'11/1/2024 con la quale è stato conferito al Dott. Paolo Alfarone, l'incarico di Direttore della Direzione Regionale Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR;

PRESO ATTO che il contratto accessivo all'incarico di cui al punto precedente è stato sottoscritto in data 01 febbraio 2024;

VISTO l'atto di organizzazione n. G018832 del 28/12/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Fulvio Mete l'incarico di dirigente dell'Area "Pianificazione e gare per strutture regionali ed Enti Locali";

VISTA la novazione del 09/02/2024 del contratto di conferimento dell'incarico da dirigente dell'Area "Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali" della Direzione regionale Centrale Acquisti a dirigente dell'Area "Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali" della Direzione regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR;

VISTO l'Atto di Organizzazione n. G01362 del 12/02/2024, modificato con gli Atti di Organizzazione n. G02295 del 01/03/2024 e n. G10816 del 08/08/2024, con i quali è stato definito l'assetto organizzativo della Direzione regionale Programmazione economica, Centrale acquisti, Fondi europei, PNRR;

VISTA la comunicazione del Direttore generale, prot. 573860 del 30/04/2024, recante le indicazioni per l'operatività della riorganizzazione dell'apparato amministrativo disposta dal regolamento regionale 23 ottobre

2023, n. 9, con decorrenza 1° maggio 2024;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e ss.mm.ii;

PREMESSO che:

con la determinazione a contrarre n. G13282 del 08/10/2024, la Direzione Istruzione Formazione e Politiche per l'occupazione ha deciso di avviare una procedura aperta, ai sensi art. 71 D.lgs. n. 36/2023, "per individuazione di un Organismo Intermedio per gestione e controllo dell'intervento "Buoni servizio per la fruizione di interventi in materia di inclusione sociale" da aggiudicarsi, ai sensi dell'art. 108 co.2 lettera b) del D.lgs. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, avente la durata di 36 mesi, del valore complessivo stimato dell'appalto pari a € 6.500.000,00 IVA esclusa, così suddiviso:

- importo a base d'asta di € 3.000.000,00 IVA esclusa per contratto di appalto della durata di trentasei mesi di cui € 0,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
  - importo di rinnovo triennale di € 3.000.000,00 IVA esclusa;
  - importo per proroga tecnica di € 500.000,00 IVA esclusa per un periodo massimo non superiore a sei mesi;
- con la stessa determinazione la Direzione Istruzione Formazione e Politiche per l'occupazione ha delegato la fase di affidamento alla Direzione Regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR nelle modalità previste dal vigente Regolamento Regionale ed ha nominato il seguente gruppo di lavoro per la fase di affidamento:
- la dott.ssa Annalisa Tancredi, in qualità di RUP;
  - la dott.ssa Marzia Dramis, in qualità di collaboratrice;
  - il dott. Francesco Scarpaleggia, in qualità di collaboratore;
- con la determinazione n. G14085 del 23/10/2024, della Direzione Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR è stata indetta la procedura, sono stati approvati gli atti di gara e sono stati fissati i seguenti termini di gara:
- scadenza presentazione chiarimenti: 18/11/2024 ore 13:00;
  - scadenza presentazione offerte: 10/12/2024 ore 16:00;
  - apertura buste: 11/12/2024 ore 10:00;
- la Stazione Appaltante per lo svolgimento della presente procedura, si avvale della piattaforma regionale di e-Procurement “Sistema Telematico acquisti della Regione Lazio” denominata S.TEL.L@;
- in linea con i principi di interoperabilità stabiliti dal D.lgs. 36/2023, mediante la piattaforma STELLA@ la procedura è stata pubblicata sulla GUUE n. pubblicazione 652937-2024 e l'ANAC ha assegnato il CIG B3FC8B3015;
- la piattaforma STELLA@ ha assegnato alla presente procedura di gara il numero di registro di Sistema PI198548-24;

PRESO ATTO che è stato adottato, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023 e pertanto è necessario procedere alla nomina dell'apposita Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 93 del medesimo decreto;

CONSIDERATO che secondo il suddetto art. 93 D.lgs. 36/2023 la commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto e che la commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali;

VISTA la DGR n. 730 del 14/11/2023 "Modifiche al Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e successive modificazioni. Disposizioni transitorie.", con la quale è stato modificato il capo VII bis – disciplina dei criteri di nomina delle commissioni giudicatrici di gara nei contratti di appalto o di concessione aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - nel quale all'art. 387 quinquies, comma 1 è previsto che "Le commissioni giudicatrici sono composte da tre componenti, in possesso dei requisiti di professionalità previsti dall'articolo 93 del decreto legislativo 36/2023, scelti secondo le seguenti modalità:

- a) il presidente e il relativo supplente sono individuati dal Direttore generale tra i dirigenti regionali;
- b) un componente e il relativo supplente sono individuati dal Direttore competente nella materia oggetto dell'appalto tra il personale iscritto nei ruoli regionali;
- c) un componente e il relativo supplente, estratti a sorte tra il personale iscritto nei ruoli regionali;

TENUTO CONTO che per il componente di cui al punto a) il Direttore generale con la nota prot. 1581003 del 27/12/2024 in riscontro alla nota prot. 1530093 del 12/12/2024 ha individuato il seguente nominativo:

- Ing. Fulvio Viel Dirigente dell'Area programmazione degli interventi e dei servizi del Sistema integrato Sociale della Direzione regionale Inclusione Sociale quale Presidente della Commissione;

CONSIDERATO che il suddetto dirigente ha trasmesso la documentazione richiesta ai fini della nomina;

CONSIDERATO che per il componente di cui al punto b) il Direttore della Direzione Regionale Istruzione, Formazione e politiche per l'occupazione, direzione competente nella materia oggetto dell'appalto, ha individuato, con nota n. 1569931 del 20/12/2024, i seguenti nominativi:

- Dott.ssa Agnese D'Alessio, dirigente dell'Area Offerta per il diritto allo studio e dimensionamento alloggiativo universitario quale componente della Commissione "titolare"
- Dott.ssa Anna Maria Belli, funzionario EQ "Programmazione e coordinamento delle attività in materia di diritto dovere di istruzione e formazione professionale, ivi compresi i percorsi del sistema duale e in materia di assistenza specialistica e assistenza alla disabilità sensoriale "supplente";

CONSIDERATO che le suddette hanno trasmesso la documentazione richiesta ai fini della nomina;

CONSIDERATO che, per il componente di cui al punto c), a seguito di sorteggio, eseguito dall'Ufficiale Rogante, ai sensi dell'art. 387 quinquies, del R.R. 1/2002 e ss.mm e ii., come da verbale, repertorio n. 7383 del 18/12/2024, sono stati estratti, tramite la funzione random di excel dall'elenco di dirigenti e funzionari iscritti nei ruoli regionali, i nominativi riportati nel predetto verbale;

TENUTO CONTO che l'Area proponente, ha invitato, tramite mail ai primi 4 estratti indicati qui di seguito:

1. Dott. Paolo Bianchini funzionario dell'Area Amministrativa Parco Naturale Regionale di Veio della Direzione Regionale Agricoltura e Sovranità Alimentare, Caccia e Pesca, Foreste;
2. Dott.ssa Simona Mazzuca funzionario dell'Area Processi e strumenti di regolazione degli interventi e per il Raccordo dei servizi al Lavoro della Direzione Regionale Istruzione, formazione e politiche per l'occupazione;
3. Dott.ssa Alessandra Rampioni, funzionario dell'Area Sport, Infrastrutture e servizi sportivi della Direzione Regionale Affari della presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport

4. Dott. Paolo Gramiccia Dirigente dell'Area Calamità e strumenti finanziari. Promozione e Innovazione della Direzione Regionale Agricoltura e Sovranità Alimentare, Caccia e Pesca, Foreste

la richiesta di trasmettere la documentazione necessaria ai fini della nomina, richiedendo altresì, così come previsto all'art. 93 D.lgs. 36/2023, di indicare esperienze professionali nell'ambito della contrattualistica pubblica;

PRESO ATTO che i soggetti sopraindicati hanno riscontrato entro i termini richiesti e trasmesso la documentazione richiesta;

TENUTO CONTO di quanto sopra descritto, valutati i curricula dei soggetti predetti, il RUP ritiene idoneo al ruolo di componente di cui al punto c) della Commissione giudicatrice, il Dott. Paolo Bianchini funzionario dell'Area Amministrativa Parco Naturale Regionale di Veio della Direzione Regionale Agricoltura e Sovranità Alimentare, Caccia e Pesca, Foreste;

CONSIDERATO quindi che la Commissione giudicatrice sarà così composta:

- Ing. Fulvio Viel Dirigente dell'Area programmazione degli interventi e dei servizi del Sistema integrato Sociale della Direzione Regionale Inclusione Sociale quale Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Agnese D'Alessio, dirigente dell'Area Offerta per il diritto allo studio e dimensionamento alloggiativo universitario quale componente della Commissione;
- Dott. Paolo Bianchini funzionario dell'Area Amministrativa Parco Naturale Regionale di Veio della Direzione Regionale Agricoltura e Sovranità Alimentare, Caccia e Pesca, Foreste, quale componente della Commissione;

VISTI i curricula dei componenti titolari allegati al presente atto e le dichiarazioni da questi fornite, conservate in atti presso la struttura proponente;

TENUTO CONTO delle previsioni normative dell'art. 93 del D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO di non prevedere alcun compenso per la partecipazione alla Commissione Giudicatrice di gara in argomento;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente riportate:

- 1) di nominare ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n. 36/2023, la Commissione giudicatrice della procedura aperta, ai sensi art. 71 D.lgs. n. 36/2023, per l'individuazione di un Organismo Intermedio per gestione e controllo dell'intervento "Buoni servizio per la fruizione di interventi in materia di inclusione sociale", così composta:

- Ing. Fulvio Viel dirigente dell'Area programmazione degli interventi e dei servizi del Sistema integrato Sociale della Direzione Regionale Inclusione Sociale quale Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Agnese D'Alessio, dirigente dell'Area Offerta per il diritto allo studio e dimensionamento alloggiativo universitario quale componente della Commissione;
- Dott. Paolo Bianchini funzionario dell'Area Amministrativa Parco Naturale Regionale di Veio della Direzione Regionale Agricoltura e Sovranità Alimentare, Caccia e Pesca, Foreste, quale componente della Commissione;

- 2) di allegare al presente atto i curricula dei componenti titolari;
- 3) di non prevedere alcun compenso per la partecipazione alla Commissione Giudicatrice di Gara di cui trattasi;
- 4) di trasmettere il presente atto, comprensivo dei Curricula dei componenti titolari e del verbale repertorio n. 7383 del 18/12/2024 citato nelle premesse, agli OOEE partecipanti all'iniziativa;
- 5) di trasmettere altresì il presente atto ai componenti della Commissione di gara;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento sulla piattaforma S.TEL.LA sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente e sul B.U.R.L.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

Il Direttore Regionale  
Dott. Paolo Alfarone

Copia

# Curriculum vitae FULVIO VIEL

---

## Informazioni personali

Nome **Viel Fulvio**

### Iscritto all'ordine professionale degli ingegneri di Roma

#### Esperienza lavorativa

Febbraio 2021 – in corso

Dirigente dell'Area "PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI DEL SISTEMA INTEGRATO SOCIALE"

(atto di organizzazione n. G00844 del 29/01/2021, G01075 del 01/02/2024)

Regione Lazio Via Raimondi Garibaldi 7 00145 Roma

Programma, promuove e cura gli interventi del sistema integrato dei servizi sociali, attraverso l'elaborazione delle proposte di deliberazione attuative previste dalla L.R. n. 11/2016 e del Piano sociale regionale, concernenti l'individuazione degli ambiti territoriali di riferimento, le linee operative per la programmazione dei distretti socio-sanitari e i criteri di riparto delle risorse regionali e di quelle provenienti dai Fondi Nazionali. Cura gli adempimenti connessi all'attività istruttoria, al finanziamento, al monitoraggio e alla verifica della conformità ai propri atti di programmazione degli interventi attivati all'interno dei Piani sociali di zona, rapportandosi con i distretti socio-sanitari per i profili tecnico-amministrativi concernenti la loro attuazione. Promuove la conoscenza dei servizi e degli interventi a livello regionale e locale, di cui alle linee di indirizzo del Piano sociale regionale, attraverso l'attuazione del principio di sussidiarietà per realizzare il raccordo e il coordinamento tra i diversi livelli di governo. Assicura l'effettività dei processi di partecipazione alla programmazione del sistema integrato dei servizi sociali attraverso il coordinamento di organismi aventi funzioni consultive e di monitoraggio dell'attuazione degli interventi sul territorio. Cura e collabora alla realizzazione di sistemi atti a garantire la gestione in tempo reale dei flussi informativi e informatici del Sistema socio-assistenziale. Cura la predisposizione e l'aggiornamento di banche dati funzionali all'elaborazione degli atti di programmazione generale. Cura la metodologia e l'elaborazione del fabbisogno assistenziale di interventi specifici, in collaborazione con le Aree competenti per materia. Cura e coordina la predisposizione di report statistici, grafici e di monitoraggio sui servizi socio-assistenziali. Provvede all'elaborazione degli standard strutturali e gestionali di qualità delle strutture e dei servizi socio-assistenziali, definendo i requisiti e le procedure per il loro accreditamento. Assicura il rispetto dei parametri tariffari e dei requisiti organizzativi e strutturali dei servizi presenti sul territorio regionale. Verifica l'attuazione degli indirizzi regionali in materia da parte dei livelli di governo locale. Istituisce e detiene una apposita banca dati degli atti di autorizzazione e accreditamento, curandone l'aggiornamento. Predisporre gli atti relativi agli interventi in favore dei piccoli comuni.

Maggio 2024 – Luglio 2024

Dirigente ad interim dell'Area Integrazione e contrasto alle marginalità

(atto di organizzazione G05176 /2024)

- Programma e attua interventi per l'integrazione, l'inclusione sociale, lavorativa e la partecipazione attiva dei migranti alla vita economica, sociale e culturale, valorizzandone lo sviluppo delle competenze, le identità culturali, religiose e linguistiche, in conformità a quanto previsto dalla legge regionale 14 luglio 2008, n.10 e dalla legge regionale 10 agosto 2016, n.11.
- Partecipa agli avvisi a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) del Ministero dell'Interno. Programma e attua piani d'intervento

socio-assistenziali per l'accoglienza e l'inclusione dei cittadini stranieri, immigrati per motivi economici, richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale, sussidiaria e umanitaria.

- Programma e attua interventi per l'integrazione sociale delle comunità Rom, Sinti e Camminanti e delle altre minoranze.
- Programma e attua interventi in conformità a quanto previsto dalla strategia nazionale per la prevenzione, il contrasto e la rimozione di ogni forma e causa di discriminazione.
- Realizza progetti specifici per il contrasto alla tratta e al grave sfruttamento degli esseri umani, nell'ambito del Piano nazionale di riferimento, volti all'integrazione sociale delle vittime.
- Programma e attua interventi volti all'integrazione dei giovani migranti, anche di seconda generazione e al sostegno dell'associazionismo dei cittadini immigrati e dei soggetti privati che operano in favore della popolazione immigrata.
- Effettua analisi e studi attraverso il monitoraggio del fenomeno migratorio nel territorio regionale e delle dinamiche a esso connesse. Partecipa ai Consigli Territoriali per l'Immigrazione delle Prefetture del Lazio.
- Programma e attua interventi in favore dei cittadini laziali emigrati all'estero e dei loro familiari, in conformità a quanto previsto dalla legge regionale 31 luglio 2003, n. 23.
- Programma e attua interventi in materia di contrasto alla povertà e alle nuove marginalità. Coordina le azioni regionali inerenti e conseguenti all'attuazione del Programma nazionale inclusione e lotta alla povertà e del Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà.
- Elabora studi e analisi, sperimenta specifiche metodologie di ricerca sul fenomeno della povertà e delle marginalità in ambito regionale. Avvia attività di promozione e facilitazione delle reti di supporto formale e informale che operano sulle tematiche sociali inerenti alla povertà e alle marginalità.
- Coordina i lavori del "Tavolo regionale della rete della protezione e della inclusione sociale".

Novembre 2022 – Aprile 2024

Dirigente ad interim dell'Area Politiche d'Integrazione sociale e Tutela delle Minoranze della Direzione regionale per l'Inclusione Sociale (atto di organizzazione n. G14936/22, G01279/23, G10614/23, G17679/23, G01085/24).

- Cura l'elaborazione e l'attuazione del programma triennale degli interventi volto all'integrazione dei cittadini stranieri immigrati, realizzato ai sensi dell'art. della legge regionale del 14 luglio 2008, n.10.
- Predisporre la proposta di linee guida e di piani d'intervento socio-assistenziali per l'accoglienza e l'inclusione dei cittadini stranieri, immigrati per motivi economici, richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale, sussidiaria e umanitaria.
- Realizza specifiche azioni volte alla rimozione degli ostacoli al pieno inserimento sociale, culturale e politico della popolazione immigrata, nonché alla valorizzazione delle identità culturali, religiose e linguistiche.
- Cura l'elaborazione e l'attuazione di interventi per l'attuazione della strategia nazionale per la prevenzione, il contrasto e la rimozione di ogni forma e causa di discriminazione
- Delinea programmi e azioni volti alla promozione delle popolazioni Rom, Sinti e Camminanti, nonché alla tutela delle minoranze etniche.
- Promuove l'attuazione di progetti specifici per il contrasto e la tutela delle vittime della tratta e del grave sfruttamento degli esseri umani, nell'ambito del Piano nazionale d'azione delineato nella stessa materia.
- Cura l'elaborazione e l'attuazione di iniziative volte l'integrazione dei giovani migranti, anche di seconda generazione.
- Promuove e sostiene azioni volte all'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati.
- Predisporre la proposta di definizione dei requisiti strutturali e organizzativi delle strutture di prima e di seconda accoglienza per minori stranieri non accompagnati.

- Cura i rapporti con le strutture regionali competenti in materia sociale, culturale, sanitaria, del lavoro e della formazione, collaborando all'elaborazione dei principali atti di indirizzo di settore.
- Promuove azioni volte al sostegno dell'associazionismo dei cittadini immigrati e di quello dei soggetti privati che operano in favore della popolazione straniera.
- Cura la tenuta del Registro regionale immigrazione
- Svolge attività di supporto tecnico e amministrativo alla Consulta regionale per l'Immigrazione.
- Realizza attività di analisi e di monitoraggio del fenomeno migratorio e delle dinamiche a esso connesse.
- Partecipa ai Consigli Territoriali per l'Immigrazione delle Prefetture del Lazio
- Cura l'elaborazione e l'attuazione del programma triennale di intervento socio-assistenziale, in favore dei cittadini laziali emigrati all'estero, realizzato ai sensi dell'art. 4 della legge regionale del 31 luglio 2003, n. 23
- Promuove e attua interventi di rilevante interesse regionale volti all'esercizio dei diritti civili e sociali degli stessi cittadini emigrati
- Favorisce e sostiene l'associazionismo dei cittadini emigrati e cura la tenuta dell'apposito Registro regionale.
- Svolge attività di supporto tecnico e amministrativo alla Consulta regionale per l'Emigrazione.
- Realizza attività di indagine e studi sul fenomeno dell'emigrazione.
- Cura i rapporti con gli Enti pubblici e del privato sociale nelle materie di competenza.
- Collabora con le competenti Strutture ai programmi finanziati con fondi europei (FSE, FESR, ecc...).

Febbraio 2021 – in corso

Dirigente Ingegnere a seguito di vincita di concorso pubblico per la copertura di n. 10 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Dirigente Ingegnere nel ruolo del personale dirigenziale della Giunta della Regione Lazio (come da determinazione n. G10828 del 23/09/2020. Scorrimento Graduatoria)

Regione Lazio Via Raimondi Garibaldi 7 00145 Roma

Attività o settore: Pubblica amministrazione

Luglio 2008 – Febbraio 2021

Laziocrea S.p.a. (Ex LAit S.p.A.) Società

informatica a capitale Pubblico della Regione Lazio

Settore di Mercato :

Pubblica Amministrazione Locale : Regione Lazio

Nel corso del tempo, svolge le seguenti attività:

Giugno 2016 – al 01 Febbraio

Responsabile di progetto per i Sistemi di Governo e Controllo

- in qualità di referente dei progetti della propria area tematica, si interfaccia con il Cliente nonché azionista di riferimento (Regione Lazio) nella definizione e nell'analisi dei fabbisogni, predisponendo i necessari studi di fattibilità;
- cura la progettazione, la realizzazione, l'erogazione e la gestione tecnico-amministrativa ed economica delle iniziative progettuali di competenza, anche mediante la predisposizione della documentazione necessaria per l'approvvigionamento dei beni/servizi (ex Dlgs 50/2016), garantendone l'aderenza alle norme e procedure in tema di sicurezza e privacy (GDPR 679/2016), del codice dell'amministrazione digitale (CAD), e dei principi di economicità, veridicità, attendibilità, correttezza, comprensibilità e congruità ex D.Lgs 118/2011;
- per le iniziative di approvvigionamento di beni/servizi dal mercato ex Dlgs 50/2016, propone l'individuazione dello specifico strumento di acquisto sulla base del contesto amministrativo e tecnologico di riferimento, coordinando tutte le fasi della procedura di acquisizione e garantendo il rispetto dei principi contabili della PA ex D.Lgs 118/2011;

- In qualità di RUP ( ex. art.5 legge 241/90, DLgs 50/2016 e art.272 del D.p.r.n.207/2010) e DEC (ex art. 101 DLgs 50/2016), presidia per tutti progetti delle aree di competenza, presidia il corretto svolgimento delle attività contrattuali, dal punto di vista tecnologico, amministrativo e contabile ex D.Lgs 118/2011 garantendo la corretta modalità di rendicontazione rispetto all'ordinamento contabile economico patrimoniale della propria azienda e quello finanziario dell'Ente di riferimento;
- Partecipa a diversi gruppi di lavoro regionali istituiti presso la Regione Lazio in particolare riferiti ai sistemi contabili e all'analisi della spesa;
- si interfaccia con tutte le strutture aziendali che per competenza (tecnologica e amministrativa) sovrintendono a tutte le fasi del ciclo di vita del software dalla fase acquisizione del servizio sul mercato fino al collaudo e/o verifica di conformità;
- supporta il funzionamento dell'Amministrazione, con particolare riferimento all'esercizio delle funzioni amministrative della Regione Lazio ed all'organizzazione e gestione dei servizi di interesse regionale, contribuendo agli strumenti di programmazione dell'amministrazione stessa sui domini di competenza proponendo nuove iniziative progettuali (Piano degli Obiettivi Annuali ), garantendo la continuità operativa dei progetti, il corretto dimensionamento dei servizi amministrativi a supporto. Propone l'inserimento delle iniziative di acquisto nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi". Collabora con la struttura preposta per tutte le attività del l'Organismo di Vigilanza prevista dal D.Lgs. 231/2001;

Nel ruolo segue i progetti: Sistema informativo di monitoraggio delle controllate, Assistenza Contabile e Analisi della spesa delle Aziende Sanitarie della Regione Lazio, Sistema di Spending Analysis, Sistema informatico regionale dell'eprocurement; Sistema di ricetta digitale; sistema regionale per il controllo e il pagamento della spesa farmaceutica regionale (integrato con Siope+, NSO), risk management, Nuovo sistema contabile unico per le aziende Sanitarie; Progetto di assistenza contabile a favore della Direzione Salute e delle ASL del Lazio; sistema informativo per l'accreditamento delle strutture sanitarie; Redige le linee guida per l'impianto anagrafico nei sistemi amministrativo contabili degli enti della regione lazio.

Luglio 2014 – Giugno 2016

Program Manager area progettuale "Controllo della spesa e Sistemi Informativi per l'assistenza socio sanitaria territoriale"

- in qualità di referente dei progetti della propria area tematica, si interfaccia con il Cliente nonché azionista di riferimento (Regione Lazio) nella definizione e nell'analisi dei fabbisogni, predisponendo i necessari studi di fattibilità;
- cura la progettazione, la realizzazione, l'erogazione e la gestione tecnico-amministrativa ed economica delle iniziative progettuali di competenza, anche mediante la predisposizione della documentazione necessaria per l'approvvigionamento dei beni/servizi (ex Dlgs 50/2016), garantendone l'aderenza alle norme e procedure in tema di sicurezza e privacy (GDPR 679/2016), del codice dell'amministrazione digitale (CAD), e dei principi di economicità, veridicità, attendibilità, correttezza, comprensibilità e congruità ex D.Lgs 118/2011;
- per le iniziative di approvvigionamento di beni/servizi dal mercato ex Dlgs 50/2016, propone l'individuazione dello specifico strumento di acquisto sulla base del contesto amministrativo e tecnologico di riferimento, coordinando tutte le fasi della procedura di acquisizione e garantendo il rispetto dei principi contabili della PA ex D.Lgs 118/2011;
- In qualità di RUP ( ex. art.5 legge 241/90, DLgs 50/2016 e art.272 del D.p.r.n.207/2010) e DEC (ex art. 101 DLgs 50/2016), presidia per tutti progetti delle aree di competenza, presidia il corretto svolgimento delle attività contrattuali, dal punto di vista tecnologico, amministrativo e contabile ex D.Lgs 118/2011 garantendo la corretta modalità di rendicontazione rispetto all'ordinamento contabile economico patrimoniale della propria azienda e quello finanziario dell'Ente di riferimento;
- Partecipa a diversi gruppi di lavoro regionali istituiti presso la Regione Lazio in

particolare riferiti ai sistemi contabili e all'analisi della spesa;

- si interfaccia con tutte le strutture aziendali che per competenza (tecnologica e amministrativa) sovrintendono a tutte le fasi del ciclo di vita del software dalla fase acquisizione del servizio sul mercato fino al collaudo e/o verifica di conformità;
- supporta il funzionamento dell'Amministrazione, con particolare riferimento all'esercizio delle funzioni amministrative della Regione Lazio ed all'organizzazione e gestione dei servizi di interesse regionale, contribuendo agli strumenti di programmazione dell'amministrazione stessa sui domini di competenza proponendo nuove iniziative progettuali (Piano degli Obiettivi Annuali ), garantendo la continuità operativa dei progetti, il corretto dimensionamento dei servizi amministrativi a supporto. Propone l'inserimento delle iniziative di acquisto nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi". Collabora con la struttura preposta per tutte le attività del l'Organismo di Vigilanza prevista dal D.Lgs. 231/2001;

Nel ruolo segue i progetti: Assistenza Contabile e Spending Analysis delle Aziende Sanitarie della Regione Lazio, albo dei direttori regionali, Sistema informativo per l'Assistenza Territoriale, sistema informativo di Protesica, sistema informativo per l'accreditamento delle strutture sanitarie.

2013-2014 Responsabile dei Procedimenti, relativamente alle tematiche di urbanistica, ambiente e agricoltura, coordina ed indirizza le fasi di raccolta ed analisi dei fabbisogni della Regione, cura l'istruttoria tecnica delle gare d'appalto, con la responsabilità di definire i fabbisogni della Regione (gestione della domanda). Svolge attività di program management dei progetti assegnati, monitorandoli dal punto di vista tecnico ed economico e facendo reporting al proprio responsabile del Servizio. Presidia le attività di innovazione delle soluzioni e dei progetti per il governo del territorio. coordina le attività programmazione strategica e operativa, analizza i fabbisogni del committente regionale, realizza gli Studi di fattibilità e segue come RUP i procedimenti di gara. Nel ruolo segue i progetti: Sistema informativo territoriale e aggiornamento della carta tecnica 1:5000, sistema informativo delle autorizzazioni paesaggistiche, sistema informativo del Piano Territoriale Paesistico regionale, Sistema informativo del PSR, sistema informativo dell'UMA, Anagrafe delle aziende agricole, Sistema informativo per la certificazione energetica.

2013-2008 Project Manager area Agricoltura - Responsabile del Delivery (DEC) di progetti afferenti l'area, svolgendo il ruolo di gestione delle risorse impiegate nel progetto e di referente per la Regione Lazio, al fine di raggiungere gli obiettivi progettuali assegnati. Particolarmente significativi sono i progetti del sistema informativo del Piano di Sviluppo rurale, degli Utenti delle Macchine agricole e del sistema statistico dell'agricoltura.

Oltre alle attività specifiche, partecipa a molteplici commissioni di aggiudicazione e di collaudo per gare sopra e sotto soglia comunitaria.

Gennaio 2008 - Luglio 2008 Consiglio Nazionale delle Ricerche (C.N.R.)

Settore di Mercato : Pubblica amministrazione e Formazione

Pubblica Amministrazione Centrale :

**Consulente per l'ufficio "Programmi di formazione cofinanziati"** al fine di implementare un modello di gestione dei Programmi di formazione cofinanziati, in particolare per il progetto PARSEC finanziato dal MUR e relativo alla formazione del personale delle Regioni – Province e Comuni delle regioni Obiettivo 1

Project Manager per il progetto T.R.E. management - **Territori in Rete per l'Europa**, progetto realizzato per la consulenza in temi di progettazione per le regioni meridionali.

Aprile 2007 – Dicembre 2007 LAit S.p.A. (ex Laziomatica)

Settore di Mercato :

Pubblica Amministrazione Locale : Regione Lazio

**Project Manager area Ambiente, Agricoltura e Territorio - Responsabile del Delivery di progetti afferenti l'area**, svolgendo il ruolo di gestione delle risorse impiegate nel progetto e di referente per la Regione Lazio, al fine di raggiungere gli obiettivi progettuali assegnati.

Luglio 2005 – Aprile 2007 LAit S.p.A. (ex Laziomatica)

Settore di Mercato :

Pubblica Amministrazione Locale : Regione Lazio

**Per Lait ricopre il ruolo di Account Manager - Responsabile del cliente Regione Lazio in particolare dei progetti di Agricoltura, Protezione Civile, Ambiente, Territorio ed Urbanistica ed Enti Locali conseguendo un ordinato per il 2006 di € 13.000.000,00, per il 2005 di € 6.000.000.**

2002–luglio 2005 LAit S.p.A. (ex Laziomatica)

Settore di Mercato :

Pubblica Amministrazione Locale : Regione Lazio

**Coordinatore staff, Area Agricoltura**

Segue tutti i progetti dell'Area Agricoltura con il ruolo coordinatore. Di particolare interesse progetti di Georeferenziazione e del SI- Piano di sviluppo Rurale

2001–2002

Elis

Roma

**Analista**

Nell'ambito del gruppo di progetto si occupa Studio di prefattibilità per un "totem multimediale"

**Incarichi**

Fra i principali incarichi

Determinazione G05467 06/05/2022 Presidente della Commissione Giudicatrice "Procedura ristretta, ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs 50/2016, finalizzata all'affidamento di servizi specialistici di supporto per l'evoluzione, la gestione dei sistemi infrastrutturali deputati all'erogazione dei servizi Cloud"

Determinazione G03610 25/03/2022 componente della Commissione Giudicatrice della Procedura aperta, suddivisa in tre Lotti, finalizzata alla stipula di Convenzioni quadro per l'affidamento dei servizi di notificazione atti giudiziari e sanzioni amministrative destinate alle Amministrazioni del territorio della Regione.

Deliberazione della Giunta Regionale n° 960 21/12/2021 Struttura di controllo per gli interventi della Direzione per L'inclusione Sociale nell'ambito del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio, di cui alla Delibera CIPESS n.29 del 29 aprile 2021

Prot. numero 1041551 del 15/12/2021 Designazione referente verifica S.A.L.  
POR Lazio FSE 2014/2020. Attuazione degli interventi di cui al Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) Il Fase della Regione Lazio (Determinazione Dirigenziale n. G17024 del 19/12/2018) e Servizio di Progettazione e Sviluppo del nuovo Sistema Informatico

Determinazione G15275 09/12/2021 Presidente della commissione per l'avviso pubblico Avviso pubblico "Comunità solidali 2020" adottato con DD n. G14743 del 7 dicembre 2020. Nomina della nuova commissione di valutazione.

Determinazione G14614 del 25/11/2021 presidente della commissione ai sensi dell'art. 77 del d. lgs. n. 50/2016, della "Procedura negoziata tramite R.d.O. sul M.E.LA., finalizzata all'affidamento dei servizi di realizzazione, gestione, manutenzione, supporto ed evoluzione del sistema informativo anticorruzione della Regione Lazio" - CIG 8816842031.

Determinazione G10571 del 13/09/2021, presidente della Commissione relativa all' Avviso pubblico per l'erogazione di un contributo finalizzato alla realizzazione di un intervento di natura socio-sanitaria, presentato dalle cooperative sociali o loro consorzi, in favore dei soggetti senza fissa dimora, approvato con determinazione n. G09507 del 14 luglio 2021

Determinazione G01579 del 16/02/2021, Coordinatore del Gruppo di Lavoro per la verifica dello stock dei residui attivi e passivi assegnati alla Direzione Regionale per l'Inclusione Sociale.

## **Istruzione**

**2018-2020** Master ingegneria MASTER IN INGEGNERIA GESTIONALE PER LE AZIENDE SANITARIE presso l'università di Roma "La Sapienza" (Master di II Livello – punteggio 110 e Lode)

**2009 - 2012** Dottorato di ricerca in ingegneria Economico Gestionale all'università di Tor Vergata presso il laboratorio di Laboratorio di Studi sulla Ricerca e il Trasferimento Tecnologico

**2008** iscrizione all'ordine degli ingegneri della Provincia di Roma;

**2007- 2008** Università degli studi di Roma II "Tor Vergata" Roma  
Master Universitario (60 crediti) in "Ingegneria dell'Impresa".

**2002** Esame di stato per l'esercizio della professione di Ingegnere;

**2002–1995** Università degli studi di Roma II "Tor Vergata" Roma  
Laurea specialistica in Ingegneria Gestionale  
Votazione 110 e lode.

Titolo: "e-Government: un modello di portale semantico di accesso ai servizi della P.A. con funzione di valutazione del servizio reso"

Laurea di I° Livello in Ingegneria Gestionale  
Votazione di 101/110

Titolo: "Analisi di Benchmark fra diversi sedi di ingegneria gestionale in Italia, confronto fra domanda ed offerta "

## **Formazione**

- 2024: Mini-Master in Leadership di Team ad Alto Valore, della Regione Lazio
- 2021: Competenze digitali per la PA - Area 2: Comunicazione e condivisione (Livello base)
- 2021: Competenze digitali per la PA - Area 1: Dati, informazioni e documenti informatici (Livello base)
- 2006 partecipazione al meeting formativo "La comunicazione strategica"
- 2006 Corso di inglese presso la scuola "Inlingua" di Roma
- 2003 Corso di "Architetture e tecnologie dei sistemi informativi", presso la scuola ELEA di Roma
- 2003 Corso di "Introduzione ai Database Management System" presso la scuola ELEA di Roma;
- Novembre 2003 "Corso di Gestione dei progetti" presso la Technology Transfer/Tecnet Dati di Roma
- 2002 Stage presso la scuola superiore di Formazione Elis di roma, finalizzato all'introduzione del mondo dell'ICT, e alle principali metodologie di gestione dei progetti
- 2001 Corso " I protocolli di Internet", presso la scuola di formazione Elis, di Roma;
- 2001 Corso in "Fondamenti di commercio elettronico" presso la "Cap Gemini Ernest & Young" di Roma;
- 2001 Corso di specializzazione in " *Commercio elettronico*" presso la "Tax Consulting Firm" di Roma.

## **Pubblicazioni**

- A robust benchmark for the h and g indexes. Journal of the American Society for Information Science and Technology, 61(6):1275-1280.
- Peer review research assessment: a sensitivity analysis of performance rankings to the share of research product evaluated. Scientometrics, 85(3): 705-720.
- The field-standardized average impact of national research systems compared to world average: the case of Italy. Scientometrics, 88(2): 599-615.
- Assessing the accuracy of the h and g indexes for measuring researchers' productivity. Journal of the American Society for Information Science and Technology, 2013, 64(6): 1224-1234
- Selecting competent referees to assess research projects proposals: a study of referees' registers. Research Evaluation, 2013, 22(1): 41-51
- The suitability of h and g indexes for measuring the research performance of institutions. Scientometrics. DOI: 10.1007/s11192-013-1026-4

## **Conoscenze Informatiche**

- Ottima conoscenza dell'intero pacchetto OFFICE e Microsoft Project.
- Conoscenze di base dei principali ambienti di lavoro: Domino, Java, PHP, Oracle, DB2.
- Nel corso del tempo ha approfondito la conoscenza delle più moderne architetture software (SOA, Web services, three layer, PaaS, SaaS, DaasS) nonché di molteplici prodotti software OpensSO, TIBCO, SPAGOBI ed altri.

**Lingue** Inglese tecnico buono, parlato e scritto sufficiente

**Interessi** Lettura, attività sportiva, viaggi ed escursioni

**Ulteriori  
Informazioni** Disposto a viaggiare anche per periodi lunghi

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Copia



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BIANCHINI PAOLO

Indirizzo

Telefono

E-mail pbianchini@regione.lazio.it

Atto n. G00536 del 17/01/2025

Nazionalità Italiana

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da -a)

Dal 1 aprile 2024

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lazio

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

Ente Regionale Parco di Veio  
Esperto Area Amministrativa Cat. D/6

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Comunicazione

Date (da -a)

Dal 15 giugno 2021 al 31 Marzo 2024

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lazio

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

Direzione NUE 112  
Esperto Area Amministrativa Cat. D/6

Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

Da Dicembre 2020 a Giugno 2021

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consiglio Regionale del Lazio

• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Vice Capo di Gabinetto del Presidente

• Date (da - a)

Da Marzo 2013 a Novembre 2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consiglio Regionale del Lazio

• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Segreteria del Presidente  
Esperto Area Amministrativa Cat. D/6  
Responsabile della Segreteria del Presidente

• Date (da - a)

da Marzo 2010 a Febbraio 2013

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità

Regione Lazio

Direzione Protezione Civile Area Pianificazione e Sviluppo  
Esperto Area Amministrativa Cat. D/5

Dicembre 2006 – febbraio 2010

Regione Lazio

Presidenza della Giunta regionale – Ufficio di Gabinetto

Istruttoria atti di competenza della Giunta regionale e del Presidente.  
Rapporti con il Consiglio Regionale.  
Monitoraggio provvedimenti di iniziativa della Giunta all'esame del Consiglio.  
Rapporti con le strutture degli Assessorati e delle Società regionali.

Ottobre 2003 – luglio 2005

Regione Lazio

Direzione regionale Trasporti – Segreteria del Direttore

Esperto Area Amministrativa Cat. D/3

Monitoraggio dei progetti strategici e rapporti istituzionali

Giugno 2003 – settembre 2003

Regione Lazio

Segreteria Assessore ai Lavori Pubblici e Trasporti

Esperto Area Amministrativa Cat. D/3

Responsabile della Segreteria

Luglio 2000 – giugno 2003

Regione Lazio

Segreteria Assessore al Personale, Demanio, Patrimonio ed Informatica

Esperto Area Amministrativa Cat. D/3

Responsabile della Segreteria

Settembre 1989 – giugno 2000

ENEA – CR Casaccia – via Anguillarese, 301 – 00060 Santa Maria di Galeria - Roma

Direzione Relazioni Esterne

Addetto alle relazioni con gli organi d'informazione, curando la rassegna stampa, la redazione di comunicati stampa, articoli redazionali, l'organizzazione di conferenze stampa, manifestazioni e workshops. Rapporti istituzionali con gli enti locali e territoriali

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Atto n. G00536 del 17/01/2025

Date	Nome e tipo di istruzione o formazione
2022	Laurea Magistrale in Scienze Economiche – Università ecampus
• Date	2020
• Nome e tipo di istruzione o formazione	Laurea Triennale in Gestione di Impresa – Università Mercatorum Roma
• Date	2010
• Nome e tipo di istruzione o formazione	Il regime delle responsabilità e dei controlli nelle PA. e nei gestori di risorse pubbliche dopo la legge Brunetta 15/09 – Provincia di Roma
• Date	2009
• Nome e tipo di istruzione o formazione	La nuova Europa/Politiche comunitarie - Asap
• Date	2008
• Nome e tipo di istruzione o formazione	Tutela dell'integrità fisica e della personalità del lavoratore - Asap
• Date	2007
• Nome e tipo di istruzione o formazione	Politiche Comunitarie – Modulo giuridico – Asap
• Date	2006
• Nome e tipo di istruzione o formazione	Corso di lingua inglese intermedie II - Asap
• Date	2005
• Nome e tipo di istruzione o formazione	La responsabilità del funzionario pubblico - Asap
• Date	2003
• Nome e tipo di istruzione o formazione	Diritto amministrativo - Asap
• Date	2001
• Nome e tipo di istruzione o formazione	Corso di lingua inglese intermedie avanzato - Asap
• Date	1999
• Nome e tipo di istruzione o formazione	Seminario in materia di appalti e servizi - Enea

• Date 1984  
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Maturità Scientifica – Scuola Pontifica Pio IX Roma

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA italiano

ALTRE LINGUE

Autovalutazione Livello europeo (*)	Comprensione		Parlato		Scritto	
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
Inglese	B1 Liv. Intermedio					
Spagnolo	B1 Liv. Intermedio					

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Capacità di adattamento a situazioni nuove e collaborazione in ambienti non conosciuti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Nelle diverse esperienze ha maturato una forte capacità di coordinamento di risorse umane.

Capacità e velocità di analisi di situazioni complesse. Forte orientamento alla soluzione dei problemi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Uso corrente dei più diffusi strumenti informatici, in particolare internet, gestione posta elettronica, Word avanzato, outlook, excel

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Ha svolto attività politica con incarichi elettivi: Vice Sindaco di Anguillara (1990/1993); Sindaco di Anguillara Sabazia (1993-1999) e Consigliere Provinciale di Roma (2008-2012 )

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Roma, 20/12/2024

Paolo Bianchini



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

- Cognome Nome • **D'Alessio Agnese**
- Stato Civile •
- Luogo di nascita •
- Telefono uff •
- Fax •
- E-mail • **adalessio@regione.lazio.it**
- Cittadinanza • **italiana**
- Data di nascita •
- Sesso •

### ESPERIENZA LAVORATIVA

#### Attuale Incarico Ricoperto

Attualmente ricopre l'incarico di Dirigente dell'Area "Diritto allo studio scolastico e universitario" della Direzione Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione" (Atto di Organizzazione G10025 del 02/054/2022).

Ha ricoperto varie volte nel corso degli anni 2018, 2019 e 2020 incarichi di Funzioni vicarie del Direttore.

#### Principali mansioni e responsabilità

Dal 2020, anno in cui l'"Assessorato lavoro e nuovi diritti, formazione, scuola e diritto allo studio universitario, politiche per la ricostruzione" è stato individuato come coordinatore della Commissione X, è stata delegata dalla Direttrice della Direzione competente, quale responsabile dei lavori del coordinamento tecnico delle Regioni.

In tale veste ha coordinato attraverso numerosi e specifici tavoli tecnici tutte le attività legate:

- allo stato di emergenza sul segmento dell'Istruzione di ogni ordine e grado, della Formazione professionale, dell'Istruzione Tecnica Superiore (ITS) e dell'Università;
- ai fondi individuati dal PNRR negli ambiti nell'Istruzione di ogni ordine e grado, della Formazione professionale, dell'Istruzione Tecnica superiore (ITS) e dell'Università;
- all'esame e presa in carico delle criticità espresse dai territori della

regione relativamente all'utilizzo delle risorse.

Ha partecipato, inoltre, come rappresentante delle Regioni, anche attraverso la presentazione di importanti emendamenti, ai tavoli tecnici per la predisposizione dei Decreti Attuativi della Legge 15 luglio 2022, n. 99 di Riforma del sistema ITS Academy, che ha riguardato sia il funzionamento che la struttura degli stessi, sia le Aree e le figure nazionali di riferimento degli ITS.

E' stata, infine, incaricata di partecipare allo specifico tavolo tecnico con il MIM relativo alla sperimentazione preliminare, di livello nazionale, della costituzione di una filiera tecnico professionale che vede coinvolte le Istituzioni Formative e gli Istituti tecnico professionali di stato.

Attualmente, assiste l'assessore coordinatore nelle interlocuzioni con i Ministri competenti (Ministro dell'Istruzione e del Merito e Ministri dell'Università e ricerca) attraverso la partecipazione a tutti i tavoli tecnici previsti nell'ambito del coordinamento della Commissione X (Diritto allo Studio Scolastico, Universitario e Edilizia Scolastica).

In qualità di Dirigente dell'Area Diritto allo Studio scolastico e universitario si è occupata di:

- **Programmazione del servizio di assistenza specialistica per alunni disabili e in condizione di svantaggio e del servizio di assistenza alla disabilità sensoriale della vista e dell'udito e alla CAA.**

Tra le attività svolte vi sono quelle inerenti la messa a regime, (dopo un primo anno di sperimentazione a seguito del trasferimento della competenza dalle Amministrazioni Provinciali) del processo di programmazione del servizio di assistenza.

L'attività svolta ha portato, negli anni, ad un significativo passaggio da una visione assistenzialistica ad una visione più inclusiva del servizio che, nei fatti, ha corrisposto ad importanti cambiamenti operativi nell'identificazione dei potenziali destinatari degli interventi (inizialmente soltanto gli allievi con certificazione L.104/92, oggi anche gli allievi in situazione di svantaggio).

Per quanto riguarda **l'assistenza specialistica**, l'intervento, fino al mese di settembre 2023, è stato diretto a oltre 11.000 allievi (di cui quasi 7500 disabili e 3500 in condizioni di svantaggio), inseriti in oltre 200 progetti per un impegno di risorse pari a circa 30 milioni di euro.

Tale programmazione ha tenuto conto dei dati emersi dal

monitoraggio, ulteriore linea di attività dell'Area, effettuato in collaborazione con il *Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università Roma Tre*, che ha prodotto una importante valutazione quali-quantitativa del servizio di assistenza erogato dagli operatori sul territorio regionale.

La ricerca ha approfondito anche alcuni fattori strutturali dell'intervento di assistenza (efficacia pedagogica, correttezza dell'intervento in relazione alla specificità della disabilità, congruità dell'intervento rispetto all'obiettivo dell'integrazione ecc.) tanto che l'attività di programmazione ha valorizzato e finanziato quei progetti che hanno puntato sulla messa a valore di tutte le risorse coinvolte nel processo di integrazione scolastica, mirati al miglioramento della qualità di vita degli allievi e rivolti al gruppo classe nel suo insieme.

Anche per quanto riguarda il servizio di **assistenza alla disabilità sensoriale visiva e uditiva** e di coloro che necessitano di assistenza alla **Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA)**, il processo di programmazione ha subito una evoluzione importante che ha portato ad una più puntuale attribuzione delle risorse, differenziate in base all'età degli alunni e al livello scolastico. Si è puntato a rafforzare l'intervento nella scuola primaria e secondaria di primo grado sia con la previsione di un monte ore maggiore sia con l'attribuzione di risorse finanziarie per ausili specifici in relazione alle diverse tipologie di disabilità sensoriale.

In questo caso l'intervento, fino al mese di settembre 2023, è stato diretto a circa 3800 allievi (di cui 1100 disabili sensoriali e 2700 con necessità di comunicazione aumentativa), inseriti in circa 550 progetti per un impegno di risorse pari a circa 20 milioni di euro.

- **Programmazione del servizio di trasporto per alunni disabili.**  
L'attività riguarda l'individuazione di modalità operative finalizzate all'attivazione e messa a regime del servizio di trasporto per alunni disabili frequentanti le scuole del secondo ciclo della Regione Lazio, la predisposizione delle conseguenti direttive e il coordinamento delle attività finalizzate all'erogazione del servizio di trasporto sul territorio regionale. Inoltre, nel mese di marzo 2023, la struttura amministrativa, recependo la richiesta rappresentata dalle associazioni di tutela delle famiglie degli studenti con disabilità, ha anticipato per l'anno scolastico 2023/24, le tempistiche di raccolta delle domande e di assegnazione delle risorse ai comuni richiedenti per poter garantire la regolarità del servizio di trasporto fin dall'inizio dell'anno scolastico.
- **Programmazione delle attività di diritto dovere di istruzione**

## **e formazione professionale finanziate con o senza il concorso del FSE.**

L'attività riguarda la predisposizione delle direttive per l'esercizio delle funzioni delegate alle Province e il coordinamento e monitoraggio dei processi concernenti i percorsi in costante rapporto con gli attori di sistema quali MIUR, USR Lazio, Enti Locali, Istituzioni Scolastiche e Formative.

I percorsi di IeFP, se da un lato rappresentano uno dei canali per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e costituiscono un valido strumento di prevenzione della dispersione scolastica, dall'altro sono senza dubbio un valido strumento di avvicinamento al mondo del lavoro in virtù della loro caratterizzazione meno teorica rispetto ai percorsi scolastici, alla didattica progettuale e alle specifiche attività laboratoriali.

In questo caso l'intervento, nell'ultimo anno, è stato diretto a circa 10.000 allievi, inseriti in 440 percorsi, per un impegno di risorse pari a circa 48.000 milioni di euro.

Dall'anno 2024 ha gestito tutte le attività relative alla realizzazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) con modalità di apprendimento duale da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 5 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Sistema duale.

Ha partecipato alla Commissione nazionale per la valutazione delle proposte progettuali presentate nell'ambito del Progetto nazionale di sperimentazione relativo all'istituzione della filiera formativa tecnologico-professionale. La filiera rappresenta un raccordo tra le attività formative del segmento dell'obbligo scolastico con quello dell'Istruzione tecnica superiore statale. A livello regionale ha gestito tutte le fasi sia di programmazione che di attuazione dei progetti presentati per l'anno scolastico formativo 24/25 che hanno visto la partecipazione di tutte le istituzioni formative accreditate del Lazio e degli Istituti scolastici.

- **Programmazione dei progetti riguardanti il contrasto della dispersione e dell'abbandono scolastico.** L'attività riguarda l'elaborazione di azioni innovative, promozione di analisi e studi a supporto delle decisioni degli organi di governo finalizzate a migliorare l'assetto organizzativo e di governance del settore. Approfondimenti particolari hanno riguardato la programmazione di specifiche azioni finalizzate all'incremento del successo formativo, attraverso interventi individualizzati e personalizzati rispetto agli stili di apprendimento degli allievi, diretti ai giovani più vulnerabili in condizioni di disagio fisico, psicologico e sociale.

- **Elaborazione degli indirizzi e degli obiettivi inerenti il sistema educativo regionale.** L'attività riguarda l'elaborazione di metodologie organizzative per le diverse linee di intervento, proposte operative per il miglioramento qualitativo delle attività di formazione, assistenza ecc., progettazione e individuazione di standard finalizzati all'innalzamento della qualità dei servizi e all'innovatività degli interventi.
- **Predisposizione degli atti per la ripartizione tra i Comuni del Lazio dei fondi per la fornitura gratuita (totale o parziale) dei libri di testo agli alunni delle famiglie svantaggiate.** L'attività riguarda l'approvazione dei criteri per la ripartizione dei fondi ai comuni, la ripartizione dei finanziamenti e la verifica della spesa sostenuta dai comuni per l'erogazione del contributo.  
 In questo caso l'intervento, nell'ultimo anno, è stato diretto a circa 70.000 allievi beneficiari, residenti nei comuni della regione, per un impegno di risorse pari a circa 12 milioni di euro.  
 A seguito dello studio svolto nell'anno 2022, per analizzare e valutare alcune criticità con l'obiettivo di formulare proposte migliorative e porre le basi per realizzazione un nuovo sistema informatico che consentisse l'informatizzazione del processo ed il monitoraggio della spesa dei comuni, nel corso del 2023 si sono fatti passi avanti con la previsione di una nuova piattaforma di cui è stata fatta richiesta a LazioCrea SpA per il POA 2024.  
 Si tratta dell'evoluzione del precedente sistema SICED ed è finalizzata ad implementare un sistema unico a supporto dell'operatività dei soggetti operanti nell'ambito del Diritto allo studio (Istituzioni scolastiche, Istituzioni formative, Comuni, ecc.) e dovrà integrare le funzioni ed effettuare una manutenzione evolutiva per le procedure relative ai "contributi per i libri di testo ed i sussidi didattici previsti dalla Legge 448/1998 art. 27" e alle "borse di studio previste dal Decreto Legislativo 63/2017".  
 Dovrà inoltre integrare l'applicativo con le funzioni relative alle procedure inerenti il "servizio di assistenza alla disabilità sensoriale e CAA" e a quello del "calendario scolastico regionale".
- **Coordinamento e attuazione dell'attività di programmazione dell'offerta di istruzione e diritto allo studio scolastico, dimensionamento delle istituzioni scolastiche e servizi assicurativi.** L'attività riguarda in particolare, la pianificazione e programmazione dell'offerta di istruzione e al diritto allo

studio scolastico, la gestione delle attività finalizzate all'assegnazione e all'erogazione delle borse di studio previste dal D.Lgs. n. 63/2017, la predisposizione delle linee guida per la programmazione della rete scolastica regionale e del piano annuale di dimensionamento delle istituzioni scolastiche e il coordinamento delle attività finalizzate allo svolgimento di progetti di alternanza scuola-lavoro di concerto con le istituzioni scolastiche di secondo grado.

In particolare sul tema del dimensionamento vi è stato grande impegno nel corso del 2023 sia per la funzione di mediazione nei rapporti tra i diversi soggetti istituzionali coinvolti sia per quanto riguarda l'interlocuzione tra Coordinamento Tecnico delle Regioni e Ministero. L'importante lavoro condiviso, che ha tenuto conto delle specificità territoriali, avrà importanti ricadute sulle comunità scolastiche. Il nuovo Piano di dimensionamento verrà predisposto alla luce delle ultime importanti novità normative (tra cui la riduzione di 37 per il Lazio autonomie scolastiche).

Va evidenziato che il numero di autonomie scolastiche, che in base al Decreto Ministeriale n. 127 del 30/06/2023 sono state ridotte nella Regione Lazio a partire dall'anno scolastico 2024/25, avrebbe potuto essere maggiore e, grazie all'impegno della struttura amministrativa, si è cercato di ottenere la minore riduzione possibile. La proposta di DGR n. 40206 del 16/10/2023, da poco presentata riguarda quindi le Linee Guida per un Piano di dimensionamento che a partire dall'anno scolastico 2024/25 avvierà la riduzione delle autonomie imposta dal Ministero in maniera graduale e ponderata al fine di ridurre l'impatto negativo sulla rete scolastica regionale.

- **Programmazione in materia di istruzione e formazione tecnica superiore.** L'attività riguarda la predisposizione del Piano territoriale triennale e del Piano Annuale dell'istruzione e formazione tecnica superiore, la gestione, il monitoraggio e il controllo dei processi concernenti i percorsi ITS e i Poli Tecnico Professionali in costante rapporto con gli attori di sistema, promuovendo il sostegno all'economia locale e favorendo lo sviluppo di nuove filiere produttive attraverso il rafforzamento e il trasferimento di competenze spendibili nelle realtà produttive della Regione.

Su questo segmento, nel 2022 è stata introdotta una importante innovazione attraverso l'emanazione di uno specifico Avviso pubblico finanziato con risorse FSE (denominato "Azioni integrative per lo sviluppo e la qualificazione degli ITS e dei PTP"), mediante il quale si è puntato a qualificare il sistema ITS e PTP.

Le Fondazioni ITS sono state inoltre affiancate attraverso tavoli

tecnici con l'Anpal per favorire l'applicazione dei contratti di apprendistato di terzo livello in favore dei giovani diplomati.

Grande impegno c'è stato anche sull'innovazione del sistema di rendicontazione a Costi Standard dei percorsi ITS.

Nel 2023 l'attività è stata orientata all'emanazione dei provvedimenti regionali per la Programmazione ITS 2023 e, a tal fine, sono state svolte riunioni istituzionali con le Fondazioni ITS Academy del Lazio già funzionanti nella vecchia Programmazione 2022 e con le nuove riconosciute nel 2023 a seguito della Legge n. 41 del 21 aprile 2023.

Sono stati quindi emanati appositi Avvisi per la presentazione delle proposte progettuali di percorsi ITS da avviarsi entro ottobre 2023.

Parallelamente agli interventi dedicati agli ITS, la programmazione si è arricchita dei provvedimenti dedicati alle candidature delle ATS funzionali ai percorsi IFTS che la Regione Lazio intende attivare.

Di rilevante importanza sono state anche tutte le riunioni con il Ministero dell'Istruzione, con l'Indire, con il Coordinamento tecnico regionale, per condividere e mettere a sistema i vari provvedimenti attuativi previsti dalla Legge 15 luglio 2022, n. 99 di Riforma degli ITS e relativamente agli interventi del PNRR ivi inclusi i finanziamenti correlati sia per la dotazione dei laboratori che per l'offerta formativa.

La Strategia regionale per la programmazione ITS 2023 è stata quindi finalizzata a sostenere il potenziamento e l'espansione dell'offerta di formazione terziaria laziale tenuto conto sia della disponibilità delle risorse del PNRR (ammontanti ad euro 28.537.100,94 da destinare alle 11 fondazioni ITS già attive nella programmazione 2022) sia della disponibilità delle risorse di bilancio regionale (ammontanti ad euro 1.651.745,00 da destinare alle 5 nuove fondazioni costituite nel 2023 a seguito della Legge 41 del 21 aprile 2023).

- **Predisposizione degli atti inerenti il diritto allo studio universitario.** L'attività riguarda l'assegnazione dei contributi rivolti alle Università e l'attribuzione di risorse finanziarie regionali per l'organizzazione delle attività gestite dall'Ente DISCO.

Nell'anno in corso è stato istituito, inoltre, il Registro sui dati relativi agli Organi Istituzionali dell'Ente regionale DISCO, ai sensi dell'Art. 7, co. 1, del Dl. 16 maggio 1994 n. 293, poiché l'esperienza, maturata negli anni più recenti, ha evidenziato l'importanza, tenuto conto del crescente peso delle procedure di nomina dei componenti degli Organi di DISCO, di provvedere ad un'attività di analisi formale dei processi di nomina dei

quattro Organi istituzionali dell'ente dipendente, finalizzata a definire ufficialmente, facendo fede pubblica, i termini di scadenza dei medesimi organi e dei loro componenti.

Inoltre, in data 13 luglio 2023, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 308 del 15 giugno 2023, vi è stato il Commissariamento dell'Ente che ha portato alla decadenza del Presidente e di alcuni membri del CdA.

Il successivo Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00129 del 13 luglio 2023 ha poi nominato il Commissario straordinario.

Il commissariamento è stato preceduto da una importante e puntuale attività istruttoria.

Successivamente al commissariamento, si è proceduto con l'Avviso Pubblico per l'individuazione del Presidente del Consiglio di amministrazione dell'Ente DISCO), la cui scadenza era prevista il 18 ottobre.

Al momento sono in corso le valutazioni da parte dell'Assessorato in collaborazione con la struttura competente per formalizzare il seguito dell'iter che porterà all'individuazione della figura destinata ad assumere il ruolo di presidente dell'ente Disco.

Altro importante fronte di impegno ha riguardato i finanziamenti all'Ente e l'importante interlocuzione con il Ministero dell'Università per ottenere risorse aggiuntive per le borse di studio e le nuove residenze.

Da evidenziare, sempre in tema di residenze e alloggi universitari, che si è dato impulso, in pieno concerto con la Presidenza della Regione, alla DGR n. 248/2023 che è stata poi attuata con il recente Decreto del Presidente n. T00208 del 10 ottobre 2023, che ha costituito la cabina di coordinamento in materia di politiche abitative a favore degli studenti universitari del Lazio.

- **Progetto FAMI**

Partecipazione alle attività del Piano di intervento Regionale FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione), che ha visto interessate oltre alla Direzione regionale Lavoro (coordinamento) anche la Direzione regionale Formazione e la Direzione regionale Salute e Politiche Sociali attraverso il progetto IPOCAD.

Il Piano Regionale si colloca nell'ambito del Programma Nazionale (PN) Fami che è stato elaborato dall'Italia per la definizione degli obiettivi strategici e operativi e che ha previsto una strategia di intervento multisettoriale e multilivello capace di integrare politiche, servizi ed iniziative che fanno riferimento ad

aree diverse ed in grado di interessare tutti gli attori istituzionali competenti, è articolato al suo interno in tre Obiettivi Specifici (1 Asilo; 2 Integrazione/Migrazione legale; 3 Rimpatri).

Nell'ambito dell'OS2 si colloca il Piano regionale che ha previsto l'emanazione di uno specifico avviso pubblico per selezionare partner privati per la co-progettazione di attività finalizzate all'integrazione culturale-socio-lavorativa ed economica dei migranti nel territorio regionale.

Il progetto, rivolto all'intero territorio regionale e perfettamente inserito nell'opera di governance regionale sui temi dell'integrazione, della coesione e dello sviluppo sociale, puntava a definire e realizzare un piano d'intervento a tutto campo per promuovere la partecipazione attiva dei migranti alla vita economica, sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle associazioni di migranti e delle seconde generazioni, quali attori primari dei processi di integrazione, promuovendone il ruolo di intermediazione tra i singoli immigrati e la società di accoglienza, di mediazione collettiva della domanda d'inclusione dei migranti, di dialogo interculturale e di rappresentanza rispetto alle istituzioni.

L'Area è stata impegnata nelle attività di organizzazione, monitoraggio e valutazione del progetto, in particolare per quanto riguarda il segmento delle Istituzioni Scolastiche.

Le attività del progetto si sono concluse con successo nel mese di dicembre 2018 e per quanto riguarda l'azione 1 (Qualificazione del sistema scolastico in contesti multiculturali, anche attraverso azioni di contrasto alla dispersione scolastica) c'è stata la partecipazione di 23 istituti scolastici di istruzione primaria e secondaria distribuiti nel territorio della Regione Lazio, sono stati raggiunti quasi 2000 destinatari di diverse nazionalità e sono stati coinvolti 346 operatori.

- **Progetto “Prima il lavoro”**

Partecipazione alle attività del Piano integrato degli interventi in materia di inserimento lavorativo e di integrazione sociale della popolazione migrante, che ha visto interessate oltre alla Direzione regionale Lavoro (capofila) anche la Direzione regionale Formazione.

Al progetto hanno aderito l'Anci, tre CPIA, nove comuni del Lazio e cinque Istituti Scolastici.

Il Piano si colloca all'interno della programmazione pluriennale in tema di politiche del lavoro e dell'integrazione 2014-20, che ha previsto la sottoscrizione di Accordi di programma con 17 Regioni italiane per definire una programmazione integrata in tema di politiche migratorie secondo una logica di coordinamento e rinforzo degli interventi e degli strumenti finanziari di competenza nazionale e regionale.

Il progetto si è posto l'obiettivo di rispondere alla necessità di migliorare l'efficacia dei processi di inclusione socio-economica, considerati fondamentali driver per l'integrazione dei migranti attraverso il miglioramento dei percorsi di accesso al mercato del lavoro e ai servizi per il lavoro (con innovazioni al sistema di validazione delle competenze formali e informali dei migranti, con l'adesione a strumenti innovativi di presa in carico integrata della persona migrante per sostenere l'autonomia del singolo, ecc.).

Vi sono stati interventi di ricerca-azione per rilevare e trasferire sul territorio laziale le migliori e più innovative pratiche d'intervento (verificando ad esempio la fattibilità dell'utilizzo di strumenti quali il patto di servizio smart, la messa in trasparenza delle competenze, la profilazione, la presa in carico integrata, ecc.).

Da evidenziare il sostegno al sistema della validazione e certificazione delle competenze per i cittadini di Paesi Terzi, il rafforzamento delle competenze degli operatori dei servizi in ambito socio-economico e lavorativo attraverso la sperimentazione di pacchetti formativi e il rafforzamento delle competenze di migranti attraverso la sperimentazione di pacchetti formativi per l'apprendimento della lingua italiana come strumento di inclusione socio lavorativa.

L'Area è stata impegnata nelle attività di organizzazione, monitoraggio e valutazione del progetto, in particolare per quanto riguarda il segmento dei CPIA e degli Istituti scolastici.

- **Progetto europeo “We all count”**

Partecipazione alle attività del Progetto “We all count” finanziato dall'Unione Europea nell'ambito del programma Erasmus+.

Si tratta di un progetto di grande interesse scientifico e strategico ai fini della cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone pratiche che ha previsto un lavoro di rete di ben 13 partners tra scuole, università, soggetti istituzionali e organizzazioni non governative di Spagna, Italia e Ungheria con la creazione di uno spazio per lo scambio di esperienze di formazione, buone prassi e materiali pedagogici.

Il progetto, coordinato dall'Associazione Mus-e Roma Onlus (la cui attività principale consiste nella realizzazione di laboratori gratuiti ad opera di artisti professionisti nelle scuole pubbliche primarie site in quartieri periferici di Roma, con l'obiettivo di utilizzare la diffusione dell'espressione artistica per promuovere l'integrazione ed il rispetto delle culture e delle differenze tra i bambini che vivono in zone ad elevato rischio di emarginazione) ha visto anche la partecipazione dell'Università degli Studi Roma 3 e dell'IC di Via Cutigliano di Roma.

Il progetto, avviato nel novembre 2017, ha avuto l'obiettivo di realizzare circa 540 ore di intervento attraverso l'arte (workshops, laboratori, corsi di formazione) nelle scuole coinvolte e come prodotto finale la creazione artistica di un documentario collettivo sulle origini dei bambini e delle loro famiglie.

Il progetto ha avuto le seguenti finalità:

- la creazione di una rete di cooperazione continua per la formazione degli insegnanti con particolare riferimento all'uso di strumenti che promuovono la creatività e l'intraprendenza attraverso l'arte;
- lo scambio di esperienze tra più di 120 professionisti educativi provenienti dai tre paesi coinvolti nel progetto;
- il coinvolgimento di più di 400 bambini e delle loro famiglie che avranno modo di sperimentare ed applicare la formazione ricevuta e beneficeranno del miglioramento delle proprie competenze
- la creazione di un team internazionale stabile e duraturo con i membri delle organizzazioni partecipanti per favorire lo scambio di buone pratiche;
- la formazione di più di 10 artisti che lavorano in ambito educativo, di volontari e tirocinanti di facoltà legate al mondo della scuola (psicologia, pedagogia, educazione sociale, sociologia) grazie ad accordi di collaborazione firmati tra le istituzioni partecipanti e le università pubbliche e private.

- **dal 2009 al 2022 ha svolto attività di consigliere di amministrazione nella “Fondazione Protettorato San Giuseppe.** La Fondazione è una struttura complessa che ha come attività principali l'assistenza, lo studio, la ricerca e la sperimentazione di modelli innovativi di intervento a favore dei bambini e delle famiglie è impegnata nei settori dell'assistenza e dello studio, ricerca e sperimentazione di modelli innovativi di intervento in favore dei bambini e delle famiglie.

Si tratta di un importante laboratorio di idee, di un luogo dove riflettere e crescere culturalmente sulle politiche dell'infanzia e della famiglia oltre che di un sistema integrato di offerta di servizi.

La mission della Fondazione si esprime attraverso le attività quotidiane e i servizi per i singoli e le comunità territoriali e coinvolge in maniera attiva tutti gli attori che ruotano intorno alle problematiche dei minori e della famiglia: educatori, insegnanti, volontari, istituzioni religiose e laiche, Università e Istituti di studio e ricerca.

Vi è attivo anche uno specifico tavolo di concertazione.

La Fondazione gestisce, in regime di accreditamento, quattro case famiglia, dove vengono accolti minori da 3 a 17 anni.

Le Case Famiglia sono: “Pollicino” (3-10 anni), “Grillo Parlante” (10-14 anni), “Isola del Tesoro” e “Ghiza” (14-17 anni).

Le singole case famiglia offrono, in regime residenziale, assistenza educativa ai minori ed ai nuclei familiari ventiquattro ore al giorno, senza soluzione di continuità, per trecentosessantacinque giorni l’anno.

#### Precedenti incarichi ricoperti

- ***Dal 2015 al 2016***

Dirigente dell’Area “Organizzazione e Attuazione Interventi Capitale Umano” della Direzione Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo studio.

Dirigente ad Interim dell’Area “Programmazione dell’offerta di Istruzione e diritto allo studio scolastico” della Direzione Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo studio.

In particolare, esperienza nel settore dell’istruzione e nell’ambito dell’attuazione dei progetti (con fondi regionali e comunitari) sia in materia di programmazione degli interventi del diritto allo studio che di programmazione dell’offerta formativa, dell’inclusione sociale e dell’innovazione della scuola.

- ***Dal 2010 al 2015***

Dirigente dell’Area “Programmazione dell’offerta di istruzione e diritto allo studio scolastico” della Direzione Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo studio.

In particolare, esperienza nel settore dell’istruzione e nell’ambito dell’attuazione dei progetti (con fondi regionali e comunitari) sia in materia di programmazione degli interventi del diritto allo studio che di programmazione dell’offerta formativa, dell’inclusione sociale e dell’innovazione della scuola.

- ***Dal 2008 al 2010***

Dirigente dello “Staff Legale e Contenzioso” presso il Dipartimento Istituzionale ed in particolare esperienza nel supporto amministrativo all’Area avvocatura, attraverso relazioni e predisposizione di specifica documentazione, nei casi di contenzioso riguardanti le materie di competenza, per una media annua di circa **100 ricorsi**, sia in ambito giudiziale che in ambito stragiudiziale.

- **Più nel dettaglio si è occupata di:**

fornire assistenza e consulenza giuridico legale di primo livello alle Direzioni, in raccordo con la struttura competente presso la

direzione regionale “Organizzazione e Personale”;  
 effettuare valutazioni della fattispecie in stretta collaborazione  
 con le Direzioni competenti o con gli Enti dipendenti;  
 collaborare con le strutture competenti per la stesura di relazioni  
 da inviare all’Avvocatura regionale;  
 predisporre le determinazioni di costituzione in giudizio, dopo  
 attenta valutazione dell’esistenza o meno dell’interesse  
 giuridico dell’Amministrazione;  
 predisporre azioni di raccordo tra le strutture regionali e gli  
 avvocati esterni;  
 partecipare a tutte le fasi di eventuali procedimenti arbitrali  
 fornendo collaborazione attraverso disamine approfondite delle  
 fattispecie e stesura delle relative relazioni alle strutture  
 interessate;  
 predisporre i provvedimenti relativi alla nomina dei componenti  
 il collegio arbitrale di competenza regionale;  
 predisporre i provvedimenti di costituzione di parte civile della  
 Regione nell’ambito di procedimenti penali.

Nel periodo considerato ha acquisito inoltre particolare esperienza  
 come Presidente delle commissioni di gara comunitarie.

- ***Dal 2005 al 2008***

Dirigente dell’Area “Autorizzazione e accreditamento”  
 dell’Assessorato alla Sanità della Regione Lazio.

In particolare, si è occupata:

- di curare l’istruttoria per il rilascio del parere di compatibilità  
 per la realizzazione di struttura per l’esercizio di attività sanitarie  
 e socio-sanitarie;
- di rilasciare le autorizzazioni al funzionamento ai soggetti  
 erogatori pubblici e privati per l’esercizio delle attività  
 assistenziali ospedaliere per acuti e di riabilitazione per le  
 attività specialistiche e ambulatoriali, per le attività di assistenza  
 extra ospedaliera residenziale e semiresidenziale e domiciliare;
- di curare gli adempimenti connessi al rilascio  
 dell’accreditamento provvisorio ed istituzionale per le strutture  
 pubbliche e private che svolgono attività nelle diverse tipologie  
 assistenziali nonché i provvedimenti e le azioni relative  
 all’intese e agli accordi contrattuali;
- di adottare i provvedimenti attuativi della legge regionale 4/2003  
 attraverso apposite deliberazioni di Giunta Regionale e specifici  
 atti di organizzazione e decreti commissariali;
- di predisporre apposite circolari esplicative concernenti  
 procedure autorizzative.

- **Inoltre**

Assunzione di funzioni vicarie della Direzione Regionale “Programmazione Sanitaria. Politiche della Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro”, con provvedimento n. D/1268 del 27 marzo 2008.

Commissario straordinario dell’Università Agraria di Valmontone.

Rappresentante dell’Assessorato alla Sanità, su mandato del Direttore Regionale, nel gruppo tecnico per l’accreditamento presso la sede dell’Agenas (agenzia nazionale sanità).

- ***Dal 2003 al 2005***

Dirigente dell’Area “Interventi di Edilizia Tecnico Sanitaria Sperimentazione Gestionale” dell’Assessorato alla Sanità della Regione Lazio.

Si è occupata in particolare di:

Predisporre atti amministrativi per la gestione del finanziamento destinato all’edilizia sanitaria e al rinnovamento tecnologico sia della rete ospedaliera che territoriale.

In particolare, l’azione amministrativa è stata articolata in più fasi cronologicamente successive che hanno interessato la totalità dei finanziamenti ex lege 67/88.

Nello specifico la prima fase del piano straordinario degli investimenti ha assegnato alla Regione Lazio un importo pari a EURO 391.446.957,29, mentre l’importo complessivo nella seconda fase è stato pari a 795.531.723,64.

Tutti gli interventi sono stati appaltati e collaudati.

- ***Dal 2000 al 2003***

Dirigente amministrativo presso l’Azienda USL Latina distaccata presso Assessorato regionale alla Sanità.

- ***Dal 1993 al 2000***

Funzionario della Regione Lazio, a seguito di concorso pubblico per esami, con la qualifica di Istruttore Amministrativo VII livello.

- ***Dal 1990 al 1994***

Giudice di pace, con competenze conciliative, negli ambiti e nelle controversie previste dal codice di procedura civile.

- ***Dal 1988 al 1993***

Avvocato presso lo Studio Legale “Napoli”.

## Istruzione e formazione

- **2014-2021**

Ha partecipato alle numerose previste attività di aggiornamento, ivi compresa la formazione linguistica (piattaforma speex- inglese).

- **2013**

Master di specializzazione per Dirigenti pubblici in diritto amministrativo organizzato dalla Gazzetta Amministrativa presso la sede del Consiglio Regionale.

- **2010**

Corso di approfondimento della normativa contrattualistica nell'ambito degli appalti pubblici, presso l'Istituto Carlo Jemolo.

Master di specializzazione in diritto pubblico, amministrativo, civile- organizzato dalla società Direkta.

- **2009**

Corso di formazione "I controlli da parte della Corte dei Conti nei confronti delle Regioni: evoluzione e finalità dei controlli esterni" presso l'Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche.

Corso di formazione "Dirigenza negli Enti Pubblici" presso L'Istituto regionale di studi giuridici Arturo Carlo Jemolo.

- **1997**

Corso di perfezionamento su "Le Aziende Sanitarie: gestione, strutture, funzioni. Organizzazione e Valutazione Percorso di Aggiornamento" presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore.

- **1995**

Master in diritto amministrativo presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali di Roma.

Master in diritto ambientale presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali di Roma.

- **1994**

Corso su "Illecito e responsabilità civile per danno all'ambiente" presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali di Roma.

Corso su "Principi ed istituti generali del diritto ambientale" presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli

Enti Locali di Roma.

Corso su “Responsabilità per l’illecito penale ed illecito amministrativo dell’impresa nel diritto all’ambiente” presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali di Roma.

- **1992**  
Abilitazione all’esercizio della professione forense e relativa iscrizione all’albo.
- **1988**  
Laurea di Dottore in Giurisprudenza presso l’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”.

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

**Lingua**

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
A2	A2	A1	A1	A1	

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**Capacità e competenze informatiche**

Buona conoscenza dei sistemi informatici di base, in particolare dell’ambiente Windows e degli applicativi Word ed Excel. Buona capacità di navigare in Internet. Competenze acquisite con specifici corsi di formazione e affinate con la pratica lavorativa.

Quanto sopra è stato dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli articoli 46,47 e 77 bis del Dpr n. 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del medesimo Dpr n. 445/2000.

La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data 13/01/2025