

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA CONCLUSIONE AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50 E S.M.I DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO AVENTE AD OGGETTO SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA INERENTI I DIVERSI EDIFICI FACENTI PARTE DEL CENTRO DIREZIONALE DELLA REGIONE LAZIO SITO IN VIA CRISTOFORO COLOMBO 212 A ROMA.

CIG 9235893403

DISCIPLINARE DI GARA

sommario

PREMESSE.....	4
1. STAZIONE APPALTANTE	5
2. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	6
2.1 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE - SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI (STELLA).....	6
2.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	7
2.3 REGISTRAZIONE AL SISTEMA STELLA E IDENTIFICAZIONE	8
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	9
4. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	11
5. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO E OPZIONI.....	12
5.1 DURATA.....	12
5.2 MODIFICHE DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 106, COMMA 1 LETT. A) DEL CODICE ..	13
5.3 CONTRATTI ATTUATIVI E CORRISPETTIVI PER I SINGOLI CONTRATTI APPLICATIVI	13
6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	14
7. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE	16
8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	16
8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	16
8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	17
8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	18
9. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	20
10. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI	21
11. AVVALIMENTO.....	22
12. SUBAPPALTO.....	23
13. GARANZIA PROVVISORIA.....	23
14. SOPRALLUOGO.....	24
15. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ.....	24
16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 25	
16.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	25
17. SOCCORSO ISTRUTTORIO	27
18. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	28
19. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	29
20. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	30
21. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	31
21.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	31
21.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267	36
21.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO	36
21.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	37
22. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA.....	39
23. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	42
24. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	42
24.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.....	42
24.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI E CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	44
24.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	51
24.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI TOTALI	51
25. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	52

26.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA- INVERSIONE PROCEDIMENTALE – ESAME BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE	52
27.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	53
28.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	56
29.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO.....	56
29.1	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO	57
30.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	58
31.	CODICE DI COMPORTAMENTO	58
32.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	59
33.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	59

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura telematica di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni riferite all'appalto di rilevanza comunitaria per la conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, con un unico operatore economico, avente ad oggetto servizi di ingegneria ed architettura da svolgersi presso i diversi edifici facenti parte del Centro Direzionale della Regione Lazio sito in Via Cristoforo Colombo 212 a Roma, come meglio definiti nel Capitolato Tecnico, alle condizioni tutte espressamente stabilite nella documentazione di gara e nello Schema di Accordo Quadro.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determinazione a contrarre **n. G06759 del 26/05/2022** del Direttore della Direzione Bilancio Governo Societario Demanio e Patrimonio e avverrà mediante procedura aperta, svolta in modalità telematica e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ss.mm.ii. in quanto appalto di servizi di importo superiore alla soglia di cui all'articolo 35 del Codice dei contratti pubblici.

L'affidamento è disposto sulla base della documentazione tecnica di gara predisposta dall'Area politiche di valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali della Direzione Bilancio Governo Societario Demanio e Patrimonio Direzione approvata con la stessa d.d. **n. G06759 del 26/05/2022**

Con la stessa determinazione sono stati individuati i soggetti di cui agli art. 31 e 101 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i,

- Responsabile del Procedimento (RUP) 50/2016, limitatamente alla conclusione dell'Accordo quadro: Arch. Carlo Abbruzzese - Dirigente
- Responsabile del procedimento contratto attuativo per l'esecuzione della progettazione definitiva: Arch. Giulio Bruni funzionario tecnico
- Direttore dell'esecuzione e verificatore della conformità dell'esecuzione del contratto attuativo per l'esecuzione della progettazione definitiva: Ing. Sabrina Ferroni funzionario tecnico

Il presente disciplinare e la restante documentazione di gara sono stati approvati con determinazione n. G08271 del 24/06/2022 del Direttore della Direzione Bilancio Governo Societario Demanio e Patrimonio di concerto con il Direttore della Direzione Regionale Lavori Pubblici Stazione Unica Appalti Risorse Idriche e Difesa del Suolo ai sensi dell'art. 498 ter del Regolamento Regionale n. 1/2002.

Il RUP per le fasi di aggiudicazione dell'Accordo è stato nominato con determinazione n. G06759 del 26/05/2022 della Direttore della Direzione Bilancio Governo Societario Demanio e Patrimonio ed individuato nell'Arch. Carlo Abbruzzese.

Il bando di gara è stato trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità europea in data 28/06/2022.

I Codici della gara sono:

CUP F89F21000020001

CIG 9235893403

Di seguito si riporta il link dove è possibile consultare i CAM adottati dal Ministero della Transizione ecologica: <https://www.mite.gov.it/pagina/i-criteri-ambientali-minimi>

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto della Regione Lazio denominato "STELLA Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio" (in seguito:

STELLA), accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché all'integrale documentazione di gara.

Ai sensi dell'art. 133, comma 8, del D. Lgs. 50/16, - c.d. "**inversione procedimentale**" le offerte tecniche ed economiche saranno esaminate prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti, come disciplinato al paragrafo 26 del presente Disciplinare.

Successivamente all'apertura delle offerte tecniche ed economiche, si procederà all'istruttoria della documentazione amministrativa prodotta dal concorrente risultante primo in graduatoria e di ulteriori concorrenti estratti a sorte fra i partecipanti in numero pari al 20% dei partecipanti, al fine di comprovare che non ricorrano i motivi di esclusione e che sussistano i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui al successivo paragrafo 8.1.

Il luogo di esecuzione delle prestazioni è: CODICE NUTS ITI43

Alla presente procedura si applica la riduzione dei termini procedurali per ragioni di urgenza disposta dall'articolo 8, comma 1, lettera c del decreto-legge n. 76/20, convertito in legge n. 120/20.

1. STAZIONE APPALTANTE

Regione Lazio - Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio - C.F. 80143490581, di concerto con la Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo ai sensi dell'art. 493 ter del Regolamento Regionale n. 1/2002

Il **Responsabile del Procedimento** di conclusione dell'accordo, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 del Codice è

- Arch. Carlo Abbruzzese in servizio presso l'Area Politiche di valorizzazione dei Beni demaniali e patrimoniali della Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio,
- e-mail: cabbruzzese@regione.lazio.it
- PEC: politichevalorizzazione@regione.lazio.legalmail.it;

Ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016, la presente procedura di gara è interamente gestita attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di cui al paragrafo 2 del presente disciplinare.

Il Bando di gara è stato pubblicato:

- sulla GUCE
- sulla GURI V Serie Speciale
- su 2 quotidiani nazionale;
- su 2 quotidiani locali.

La documentazione di gara è stata pubblicata:

- sulla piattaforma di e-procurement regionale "STELLA" della Regione Lazio, accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>;
- sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29, comma 1 del d.lgs. 50/2016 e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e delle Mobilità Sostenibili.

Ai fini dell'art. 3, comma 5, della legge n. 136 del 2010 sono stati acquisiti i seguenti codici:

CUP F89F21000020001

CIG 9235893403

Codici CPV collegati all'appalto 71240000-2

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE - SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI (STELLA)

Per l'espletamento della presente gara, la Regione Lazio si avvale propria piattaforma telematica di e-procurement denominata "STELLA Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio" (in seguito: STELLA), accessibile all'indirizzo:

<https://stella.regione.lazio.it/Portale/>

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma STELLA comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma STELLA da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel Regolamento di utilizzo del Sistema.

In caso di mancato funzionamento di STELLA o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la

sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sulla pagina del sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma STELLA è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma STELLA sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo di STELLA è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/risorse-utili/regolamenti> che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma STELLA è sempre accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/Portale/index.php> e raggiungibile anche tramite il portale <https://centraleacquisti.regione.lazio.it>

Tramite i siti indicati si accede alla procedura ed alla relativa documentazione di gara.

2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel Regolamento di utilizzo del Sistema, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 REGISTRAZIONE AL SISTEMA STELLA E IDENTIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati alla piattaforma STELLA, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili all'indirizzo
<https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>
(vedasi in particolare "Guida alla registrazione e alle funzioni base")

La registrazione al sistema STELLA deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della piattaforma STELLA dall'account riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del sistema STELLA si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del sistema STELLA e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma STELLA.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

L'accesso alla piattaforma regionale STELLA potrà essere effettuato **esclusivamente attraverso un'autenticazione** basata sugli strumenti di seguito elencati:

- **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale), soluzione per accedere ai servizi della pubblica amministrazione in sicurezza e con un'unica identità digitale (per i dettagli: <https://www.spid.gov.it/>);
- **CIE** (Carta di Identità Elettronica), che permette di identificarsi e autenticarsi con i massimi livelli di sicurezza ai servizi online degli enti, pubblici e privati, che ne consentono l'utilizzo;
- **CNS** (Carta Nazionale dei Servizi) che permette di accedere agli stessi servizi attraverso un dispositivo, che può essere una chiavetta USB o una smart card dotata di microchip.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni relative alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso la piattaforma STELLA e, quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara comprende:

- 1) **Documentazione tecnica**, approvata dalla Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio con Determinazione n. G06759 del 26.05.2022, composta dai seguenti documenti:

Allegato 2 **Capitolato speciale di appalto**

- Allegato 2/A **Disciplinare Tecnico**;
- Allegato 2/B **Capitolato informativo BIM**
- Allegato 2/C *Schema di calcolo delle competenze professionali*;

Allegato 3 Schema di **Accordo quadro**;

Allegato 4 Schema di **Contratto attuativo**.

2) Documentazione di gara

- a) Bando di Gara - GUEE;
- b) Bando di Gara - GURI;
- c) Disciplinare di Gara;
- d) Domanda di partecipazione;
- e) Tabella dichiarazione requisiti professionali;
- f) DGUE (singola; Mandataria; Consorzio) - (modello elaborato e disponibile sul STELLA);
- g) DGUE (Mandante; Consorziata) - (modello elaborato e disponibile sul STELLA);
- h) DGUE (ausiliaria) - (modello elaborato e disponibile sul STELLA);
- i) Schema di offerta economica;
- j) Modello F23 (una marca da bollo da € 16,00 ogni 4 pagine della Domanda di partecipazione)

approvati con determinazione n. G08271 del 24/06/2022 del Direttore della Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio di concerto con il Direttore ad Interim della Direzione Regionale Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo ai sensi dell'art. 498 ter del Regolamento regionale n. 1/2002.

La suddetta documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma accessibile dal sito internet <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> nella sezione "Bandi e Avvisi della Regione Lazio" dedicata alla presente procedura.

3.1 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il sistema STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito:

<https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>

fino **alle ore 16:00 del 23/07/2022**. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 6 (sei) giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite il sistema STELLA e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet:

<https://stella.regione.lazio.it/Portale/index.php/bandi>

nella sezione "Bandi e Avvisi della Regione Lazio" dedicata alla presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3.2 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti invitati sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni, di cui all'art. 76, comma 5 del Codice.

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la piattaforma STELLA all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

I provvedimenti di esclusione di cui al suddetto art. 76 comma 5 lett. b) saranno comunicati tramite PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione attraverso il sistema nell'apposita area comunicazioni; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

4. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura ha ad oggetto la conclusione di un Accordo Quadro con un unico Operatore Economico, per lo svolgimento di **servizi di ingegneria ed architettura** (nello specifico **progettazione definitiva, progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, direzione lavori**), come meglio dettagliati nell'**Allegato 2/A** "Disciplinare Tecnico" e nell'**Allegato 2/C** "Schema di calcolo delle competenze", riferibili alle categorie d'opera **Strutture S03, Edilizia E21 ed Impianti IA01, IA02 e IA03**.

Descrizione dei servizi	CPV	Importo Massimo contrattuale	Durata Servizio
<i>Servizi di ingegneria e di architettura</i>	71240000-2	€ 4.933.255,49	48 mesi

I servizi richiesti riguardano, in particolare, gli interventi per l'adeguamento antincendio, il miglioramento funzionale ed il miglioramento e/o adeguamento sismico, dei diversi edifici facenti parte del Centro Direzionale della Regione Lazio sito in Via Cristoforo Colombo 212 a Roma, costituito dai seguenti immobili:

- palazzina A avente superficie coperta di 2286 mq utilizzata come sede degli uffici della Presidenza della Giunta con accesso dal piano terra a due sovrastanti piani e a due piani interrati con archivi ed autorimesse
- palazzina B avente superficie coperta di 2285 mq utilizzata come sede delle Direzioni e degli Assessorati con accesso dal piano seminterrato a dodici sovrastanti piani e a due piani interrati per archivi
- palazzina C avente superficie coperta di 1599 mq utilizzato come sede di uffici speciali e di servizi accessori (mensa – CED – sale conferenze - con accesso dal piano seminterrato a quattro sovrastanti piani e a un piano entrotterra con autorimesse rea esterna pertinenziale agli immobili
- area pertinenziale scoperta a servizio degli edifici 9000 mq

Detti immobili, nel corso della validità dell'Accordo Quadro potranno essere interessati dalla contestuale esecuzione dei lavori di riqualificazione energetica, esclusi dall'oggetto del presente Accordo quadro.

Nell'ambito della progressiva applicazione di metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia da parte della Stazione appaltante, i servizi di progettazione e gestione dei lavori oggetto di affidamento ai sensi del presente disciplinare di gara dovranno redigersi in BIM ai sensi del DM 560/2017.

L'Accordo è costituito da un unico lotto funzionale, stante l'interconnessione tra le prestazioni professionali richieste ed afferenti ad un complesso edilizio unitario.

L'importo globale massimo dell'Accordo, al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA, è pari ad **euro 4.933.255,49**.

Il dettaglio delle prestazioni è riportato nell'Allegato 2/C "schema di calcolo delle competenze professionali" di cui si riporta di seguito la sintesi:

Quadri economici finanziari servizi di progettazione							tariffe DM 16 giugno 2016	
importi lavori	ID opere DM 16/06/2016	progetti definitivi	progetti esecutivi + CSP	direzioni dei lavori e CSE	CRE	TOTALE	corrispondenza classi e cat. L.143/1949	gradi di complessità
18.000.000,00	S.03	225.442,34	323.618,84	705.627,62	29.089,33	1.283.778,13	I/g	0,95
18.900.000,00	E.21	383.619,82	393.210,31	882.603,06	38.361,98	1.697.795,17	I/d	1,2
7.440.000,00	IA.02	99.836,20	130.089,60	269.271,00	12.101,36	511.298,16	III/b	0,85
10.230.000,00	IA.03	177.441,48	231.211,62	478.644,77	21.508,06	908.805,93	III/c	1,15
930.000,00	IA.01	16.338,58	21.289,67	43.491,65	1.980,43	83.100,33	III/a	0,75
55.500.000,00	spese 10%	90.267,84	109.942,00	237.963,81	10.304,12	448.477,77		
TOTALE importo		992.946,26	1.209.362,04	2.617.601,91	113.345,28	4.933.255,49		
CNPAIA	4%	39.717,85	48.374,48	104.704,08	4.533,81	197.330,22		
IVA	22%	227.186,10	276.702,04	598.907,32	25.933,40	1.128.728,86		
centivi pers. Dip.	0,88%	8.737,93	10.642,39	23.034,90	997,44	43.412,65		
revisti/arrotond.		31.411,86	54.919,05	10.751,80	190,08	97.272,78		
TOTALE quadri		1.300.000,00	1.600.000,00	3.355.000,00	145.000,00	6.400.000,00		

L'Accordo è finanziato per euro 300.000,00 sul cap. C12170 esercizio 2022 e per euro 1.000.000,00 sul cap. C12170 esercizio 2023.

Il valore massimo contrattuale dell'Accordo è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice".

Il suddetto valore costituisce il tetto massimo di spesa dell'Accordo quadro, per il quale la Stazione appaltante non garantisce un importo minimo e non è tale da considerarsi vincolante per la medesima Stazione Appaltante, la quale non risponderà nei confronti dell'aggiudicatario nel caso in cui i Contratti Applicativi stipulati risultino complessivamente inferiori al predetto Importo massimo contrattuale.

L'Accordo Quadro non costituisce fonte di alcuna obbligazione per la Stazione Appaltante nei confronti dell'Aggiudicatario, salvo quelle espressamente alla stessa riferite, contenendo l'Accordo Quadro, quale contratto normativo e/o regolamentare, le condizioni generali dei Contratti Applicativi che verranno stipulati con l'Aggiudicatario.

Le spese poste a base della procedura di aggiudicazione dell'Accordo sono calcolate in misura percentuale del 10% del corrispettivo determinato applicando, i parametri desunti dal DM 17 giugno 2016, all'importo presunto dei lavori da progettare.

Le spese liquidabili in seno ai singoli contratti attuativi saranno invece commisurate all'importo effettivo dei lavori progettati nella misura massima prevista dal DM 17 giugno 2016 dedotta del ribasso d'asta effettuato.

I corrispettivi sono da ritenersi onnicomprensive di tutte le spese per spostamenti per sopralluoghi, rapporti con altri Enti per l'ottenimento di documenti, nulla osta ed autorizzazioni, visite in cantiere, incontri e riunioni presso la sede del RUP, costi di stampe e riproduzione e quant'altro, sino alla completa ed esaustiva conclusione dell'incarico.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, si obbliga ad accettare le prestazioni richieste con i singoli Contratti attuativi, sino a concorrenza del predetto Importo massimo contrattuale dell'Accordo Quadro.

Si precisa che all'Aggiudicatario dell'Accordo Quadro non verrà corrisposto, in assenza di esecuzioni contrattuali, alcun corrispettivo.

5. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO E OPZIONI

5.1 DURATA

La durata dell'Accordo quadro è di n. 48 (quarantotto) mesi, che decorrono dalla data di stipula dell'Accordo Quadro ed in ogni caso fino al raggiungimento dell'importo

massimo stimato. Pertanto, l'Accordo Quadro cesserà di aver effetto anche nel caso in cui l'importo massimo stimato si esaurisca prima del termine finale.

La durata delle prestazioni contrattuali dell'Accordo Quadro sarà distribuita per ogni Contratto applicativo e terrà conto dell'effettiva quantificazione dell'ordine.

5.2 MODIFICHE DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 106, COMMA 1 LETT. A) DEL CODICE

L'importo di aggiudicazione, tenuto conto del ribasso percentuale offerto in fase di gara e della prestazione che verrà effettivamente affidata all'aggiudicatario con specifico contratto applicativo, sarà comprensivo di ogni e qualsiasi onere previsto nei documenti contrattuali.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei seguenti casi:

- In **fase progettuale** il compenso relativo ai servizi oggetto del presente accordo quadro affidati con singolo Contratto Applicativo, sarà definitivamente determinato in base alla voce "importo dei lavori" del quadro economico relativo al livello di progettazione effettivamente svolto.
- In ogni caso le **eventuali prestazioni accessorie** che dovessero rendersi necessarie per sopravvenute esigenze saranno compensate con corrispettivi calcolati con gli stessi criteri di determinazione dell'importo a base di gara e assoggettati al medesimo ribasso offerto dal soggetto affidatario.

Sono da intendersi comprese e poste a carico dell'Aggiudicatario, tutte le spese per spostamenti per sopralluoghi; per rapporti con altri Enti per l'ottenimento di documenti, nulla osta ed autorizzazioni; per visite in cantiere, conferenze di servizi, riunioni presso la sede del RUP, attività di verifica in contraddittorio finalizzata alla validazione del progetto, spese di copisteria etc., sino alla completa ed esaustiva conclusione dell'incarico

5.3 CONTRATTI ATTUATIVI E CORRISPETTIVI PER I SINGOLI CONTRATTI APPLICATIVI

I servizi verranno richiesti ed attivati mediante singoli Contratti Applicativi secondo le modalità e le tempistiche individuata nel "Capitolato Speciale d'Appalto" e nell'Allegato "Schema di Accordo Quadro".

Il corrispettivo spettante per l'espletamento del servizio oggetto del singolo Contratto Applicativo sarà calcolato secondo il DM 17/06/2016 sulla base dell'importo dei lavori da affidare. Al corrispettivo così determinato sarà applicato il ribasso offerto in fase di gara.

Tali corrispettivi sono e devono intendersi comprensivi della remunerazione per la prestazione dei servizi connessi al medesimo e, comunque, di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento delle condizioni contrattuali secondo quanto specificato nell'Allegato "**Capitolato Speciale**" e nell'Allegato "**Schema di Accordo Quadro**", allegati al presente Disciplinare.

Le spese sono calcolate in maniera forfettaria in misura percentuale variabile in funzione dei singoli affidamenti e sono onnicomprensive. Esse comprendono tutte le spese per spostamenti per sopralluoghi, rapporti con altri Enti per l'ottenimento di documenti, nulla osta ed autorizzazioni, visite in cantiere, incontri e riunioni presso la sede del RUP, costi di stampe e riproduzione e quant'altro, sino alla completa ed esaustiva conclusione dell'incarico.

Periodicamente sarà effettuata, in contraddittorio con la Direzione firmataria del Contratto Applicativo, una verifica della corrispondenza tra l'importo rendicontato ed il

consuntivo: tale verifica sarà svolta secondo modalità e tempistiche definite nell'Allegato "Schema di Accordo Quadro".

Si precisa che all'aggiudicatario dell'Accordo Quadro non verrà corrisposto, in assenza di esecuzioni contrattuali, alcun corrispettivo.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e *par condicio* fra i diversi soggetti abilitati;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. g) e h) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete -contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano

laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

7. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono **le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.**

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. **53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.**

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) *Iscrizione nel registro delle imprese* tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto:

c) *Iscrizione agli appositi albi professionali* previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto **del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui all'allegato 1, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione:

d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008. Tale requisito dovrà essere comunque posseduto dal soggetto nominativamente indicato in sede di offerta quale coordinatore della sicurezza in fase di progettazione.

Per il professionista antincendio:

e) Iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

Per la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui al presente paragrafo, lettere a) e b), compilare la parte IV lettera A numero 1) del DGUE.

Per la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui alle lettere c) d) e) compilare la Parte IV lettera c punto 6) del DGUE.

Per la comprova dei requisiti la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura, relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando (bilanci anni 2021- 2017) per un importo pari a € **1.000.000,00 oltre IVA**.

Motivazione: Tale requisito è richiesto per dimostrare la stabilità continuativa dell'operatore economico nell'arco temporale sopra indicato, in considerazione dell'entità e della complessità dell'incarico e della necessità di poter selezionare un operatore sul mercato con una capacità economica e finanziaria indice di affidabilità del soggetto e comunque proporzionata al valore ed alla durata dell'affidamento, anche tenuto conto della specificità dell'istituto dell'Accordo Quadro.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) **Avvenuto espletamento, nell'ultimo decennio anteriore alla data di pubblicazione del bando, di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016, da intendersi come servizi ultimati alla data di presentazione dell'offerta, relativi ai lavori di ognuna delle categorie e classi ID delle opere E.21, S.03, IA.01, IA. 02, IA.03 (DM 17.6.2016), il cui importo minimo complessivo, per ogni categoria e classe ID delle opere sia almeno pari all'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e classe ID delle opere).** Gli importi minimi dei lavori, per categorie e classi ID, sono riportati nelle tabelle contenute nell'allegato "2/C" e riepilogati nella tabella sottostante.

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza I. 143/49	Valore delle Opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
S.03	I/g	18.000.000,00	18.000.000,00
E.21	I/d	18.900.000,00	18.900.000,00
IA.02	III/b	7.440.000,00	7.440.000,00
IA.03	III/c	10.230.000,00	10.230.000,00
IA.01	III/a	930.000,00	930.000,00
			55.500.000,00

Ai fini della composizione dei Raggruppamenti Temporanei di Imprese, si considera principale la categoria prestazionale di maggior importo (E21); le altre categorie sono da considerarsi secondarie.

Sono valutabili i servizi svolti sia per committenti pubblici sia per quelli privati.

La comprova del requisito è fornita mediante attestazioni di regolare esecuzione rilasciate dai committenti. Per i servizi effettuati per conto di enti pubblici il concorrente potrà indicare dettagliatamente i recapiti dell'ufficio dove sono reperibili tali informazioni (denominazione ufficio, nominativo del responsabile, PEC, mail, tel.).

Qualora i predetti servizi siano stati espletati all'interno di raggruppamenti, dovrà essere indicata solo la quota parte eseguita dal concorrente.

Ai fini della dimostrazione del requisito, si precisa che, tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, possono essere ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati (Linee guida Anac n. 1 paragrafo 2.2.2.3). Possono essere, altresì, ricompresi i servizi di cui alle Linee guida Anac n. 1 di cui al paragrafo 2.2.2.4.

Per la **categoria E.21** ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria **S.03** ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la **categoria IA.01** ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alla medesima categoria e ID.

Per la categoria **IA.02** ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alla medesima categoria e ID.

Per la categoria **IA.03** ai fini della qualificazione sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti le attività svolte per opere analoghe e relative oltre che alla categoria e ID IA03 anche alla categoria e ID **IA04**, in quanto avente la medesima destinazione funzionale e grado di complessità superiore.

I servizi ultimati sono quelli per i quali è stato emesso il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni dal quale risulti che l'esecutore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali, o documentazione equivalente in caso prestazione resa a soggetti privati.

b) Possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali dei soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché del controllo della qualità della progettazione

RUOLO	REQUISITO
- Responsabile dell'integrazione tra le varie fasi specialistiche - Professionista incaricato della direzione dei lavori	Laurea magistrale in architettura o ingegneria (settore civile-ambientale); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Albo professionale sez. "A" con anzianità di almeno 10 anni o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale per gli operatori stranieri
- Professionista incaricato del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione	Possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del d.lgs 81/2008
- Professionista progettista delle opere civili	Laurea magistrale in architettura o ingegneria (settore civile-ambientale) - abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo professionale sez. "A" con anzianità di almeno 10 anni o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale per gli operatori stranieri
- Professionista progettista delle opere strutturali	Laurea magistrale in architettura o ingegneria (settore civile - ambientale); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo ordine professionale sez. "A" o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale per gli operatori stranieri, con anzianità di almeno 10 anni
- Professionista progettista degli impianti idrici e meccanici	Laurea magistrale in architettura o ingegneria (settore civile o industriale); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale sez. A o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale per gli operatori stranieri, con anzianità di almeno 10 anni
- Professionista progettista degli impianti elettrici e speciali	Laurea magistrale in architettura o ingegneria (settore civile o industriale); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale sez. A o ai registri previsti

	dalla rispettiva legislazione nazionale per gli operatori stranieri, con anzianità di almeno 10 anni
- Professionista antincendio	Iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio con esperienza almeno quinquennale
- BIM leader (architettura, strutture, impianti)	Possesso di adeguata competenza in metodi e strumenti elettronici per la modellazione dimostrata tramite attestati e/o autocertificazione

È possibile che le professionalità coincidano nel medesimo professionista purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche e abilitazioni.

Il possesso dei requisiti di cui al presente paragrafo deve essere dichiarato compilando la parte IV Sez. C lettera 1b.6 del DGUE indicando che si fa riferimento al requisito 8.3.b). È prevista l'equipollenza dei titoli esteri anche in ossequio al principio di reciprocità.

La comprova dei requisiti di idoneità professionale è fornita mediante certificato di iscrizione all'Albo professionale e mediante certificazione in corso di validità che attesti il possesso della qualifica riportata nella precedente tabella.

Ai sensi dell'art. 3 comma 3 del DM 263/2016 le società d'ingegneria delegano il compito di approvare e controfirmare gli elaborati tecnici inerenti alle prestazioni oggetto dell'affidamento, al direttore tecnico o ad altro ingegnere o architetto dipendente dalla medesima società in possesso dei titoli di studio e/professionali previsti dal bando. L'approvazione e la firma degli elaborati comportano la solidale responsabilità civile del direttore tecnico o del delegato con la società di ingegneria nei confronti della stazione appaltante.

Per evitare la possibile alterazione della concorrenza, non è consentito agli Operatori Economici concorrenti indicare il medesimo professionista per la composizione del gruppo di lavoro

9. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo *verticale*, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al paragrafo 7.1 lett. a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i **raggruppamenti temporanei**, è **condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista**, ai sensi dell'art. 4 del

d.m. 263/2016, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al paragrafo 8.1 lett. b) deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b) ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al paragrafo 8.1 lett. c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al paragrafo 8.1 lett. d) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto 8.1 lett. e) relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 8.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo *orizzontale* il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente paragrafo 8.3 lett. a) deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento:

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo *verticale* ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente paragrafo 8.3 lett. a) in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito di cui al paragrafo 8.3 lett. b) relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali. Il giovane professionista, eventualmente indicato come mandante, non ha obblighi di qualificazione.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, è fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento, di indicare in sede di gara, i ruoli rispettivamente assunti (mandataria e mandante/i) conformemente al DGUE - parte II sez. A "forma della partecipazione", le categorie di prestazioni professionali che saranno eseguite e le quote di partecipazione al raggruppamento, conformemente all'Allegato 1/D.

10. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del **D.M. 263/2016** di cui al paragrafo 8.1 lett. a) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'**iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio** industria, artigianato e agricoltura di cui al paragrafo 8.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al paragrafo 8.1 lett. c), relativo all'**iscrizione all'Albo** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al paragrafo 8.1 lett. d) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto 8.1 lett. e) relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 dell'8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

I consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47, comma 2 bis del Codice, sono valutati a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

11. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 8.1 lettere a) e b).

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al paragrafo 11.

Per quanto riguarda i titoli professionali di cui all'art. 8.3 lettera b), gli operatori economici possono avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al paragrafo 15.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a **pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al paragrafo 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

12. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art 31 comma 8 del Codice, l'affidatario di incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché di incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Il progettista può affidare a terzi l'attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare, fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge.

13. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art 93, comma 10, del Codice non viene richiesta la prestazione di una garanzia provvisoria in sede di offerta.

Tuttavia, l'offerta è corredata, a pena di esclusione, di una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti Aggiudicatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta al microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese

La dichiarazione di impegno deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite su S.TEL.LA in una delle seguenti forme:

- originale informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 82/2005, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n° 82/2005;
- In duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della dichiarazione di impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che sia stata già costituita nella sua integrità prima della presentazione dell'offerta.

14. SOPRALLUOGO

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 1, lett. b) della L. n. 120/2020, ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto alcun sopralluogo obbligatorio, considerato che la documentazione progettuale relativa alle prestazioni da eseguirsi e messa a disposizione dei concorrenti sulla apposita piattaforma telematica STELLA è tale da consentire la corretta formulazione dell'offerta.

15. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

In base alla deliberazione n. 1121 del 29/12/2020 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), ex Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, la presente procedura è soggetta al pagamento del contributo ivi previsto nella misura di **€ 200 (euro duecento/00)** con specifico riferimento al valore totale stimato dell'Accordo Quadro pari ad euro 5.130.585,71, comprensivo di oneri previdenziali ed assistenziali ed al netto dell'IVA.

L'importo dovuto dall'operatore economico per partecipare alla presente procedura può essere pagato per mezzo della piattaforma digitale PagoPA, tramite il nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara" (GCG), effettuando il pagamento mediante il servizio "Portale dei pagamenti dell'ANAC."

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili al seguente indirizzo Internet:

<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara?redirect=%2Fper-le-imprese>

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C., il partecipante deve inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema:

- a) in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo;
- b) in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- c) in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, l'Amministrazione accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che

il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005, la Stazione appaltante esclude il concorrente. In caso di mancata presentazione della ricevuta di pagamento del contributo la stazione appaltante accerta il suo pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass. Ai fini del pagamento il CIG 9235893403

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma STELLA.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve essere collocata sul sistema STELLA entro e non oltre il termine perentorio delle ore **16:00 del giorno 02/08/2022** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifici un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB(MegaByte) per singolo file; inoltre, non è possibile allegare file con un nome la cui lunghezza è superiore a 100 caratteri.

16.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sulla piattaforma STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito

<https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A. Documentazione amministrativa;**
- B. Offerta tecnica;**
- C. Offerta economica**

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sulla piattaforma STELLA più offerte dello stesso Operatore Economico, salvo diversa indicazione dell'Operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non sono accettate offerte alternative.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione.

La Piattaforma STELLA consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il sistema STELLA è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sulla piattaforma STELLA e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del sistema STELLA. La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della piattaforma telematica.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta

economica devono essere sottoscritte **digitalmente** (con firma digitale valida e certificata) - dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il DGUE e la dichiarazione circa il possesso dei requisiti professionali devono essere redatte sugli appositi modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e messi a disposizione all'indirizzo internet

<https://centraleacquisti.regione.lazio.it/bandi-e-strumenti-di-acquisto/bandi-di-gara-in-scadenza>, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti amministrativi contenuti nella busta telematica A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;
- il difetto di sottoscrizione che non preclude la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporta un'incertezza assoluta della stessa è sanabile.

Ai fini della sanatoria la Stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

18. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La **busta telematica "A – Documentazione amministrativa"** è costituita dalla **domanda di partecipazione** e **dichiarazioni integrative**, dal **DGUE** nonché dalla **documentazione a corredo**, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Il Concorrente dovrà allegare la seguente documentazione, debitamente compilata e firmata digitalmente.

E' fatto salvo, in ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni richieste dal presente disciplinare, quanto previsto ai sensi e per gli effetti dell'art. 80 e dall'art. 83 comma 9 D.Lgs. n. 50/2016.

La domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni sostitutive previste dal presente paragrafo devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli predisposti e

messi a disposizione dalla Stazione Appaltante. La sottoscrizione delle suddette dichiarazioni deve essere effettuata tramite firma digitale certificata.

Tale documentazione dovrà essere inserita sulla piattaforma S.TEL.LA secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma reperibili al seguente indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>

19. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta in bollo secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta **digitalmente con firma valida e certificata e presentata:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Nel caso di consorzio stabile di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul STELLA anche copia della procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale.

Modalità di pagamento del bollo

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23 allegato al Disciplinare.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare all'offerta copia informatica dell'F23.

20. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE (all. 1/B) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, utilizzando il modello presente sulla piattaforma STELLA secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sulla piattaforma STELLA, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente per ciascuna impresa ausiliaria deve allegare sulla piattaforma STELLA:

1. il DGUE redatto compilando il modello presente su STELLA, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, **alla parte III, alla parte IV**, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale sottoscritto digitalmente o copia conforme del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5. PASSOE dell'ausiliario.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il legale rappresentante del Concorrente o un suo procuratore (allegando, in tal ultimo caso, la relativa procura) attesta per sé e per tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D. Lgs. 50/2016, il possesso dei requisiti generali e speciali indicati la partecipazione alla procedura.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

21. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

21.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun soggetto indicato nella domanda di partecipazione nonché le imprese ausiliarie indicate nel DGUE, rende ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, le seguenti dichiarazioni, con le quali:

1. dichiara i seguenti dati:

- **Per i professionisti singoli:**

a) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

- **Per i professionisti associati:**

b) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

c) requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

- **Per le società di professionisti:**

d) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

e) estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

f) organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

- **Per le società di ingegneria:**

g) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

h) estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;

i) organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

- **Per i consorzi stabili:**

j) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

2. fino all'aggiornamento del DGUE al Decreto correttivo, di cui al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 ed alle modifiche apportate dalla L. n. 55/2019 di conversione del D.L. n. 32/2019, dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione, di cui all'art. 80, comma 1, lett. b-bis), e comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice e di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti, generali e speciali;

3. con riferimento ai soggetti, di cui al comma 3 dell'art. 80, dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione, di cui ai commi 1 e 2 del medesimo art. 80;

4. dichiara di non incorrere in un motivo di esclusione, di cui all'art. 80, comma 4 del d.lgs. n. 50/2016 e precisamente che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei

contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti sulla base di quanto dettagliato nella norma citata;

5. dichiara di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 80 comma 4 del D.Lgs n. 50/2016, la stazione appaltante può escludere l'impresa dalla partecipazione alla procedura d'appalto se può adeguatamente dimostrare che la stessa non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali *non definitivamente* accertati che, in ogni caso, devono essere correlate al valore dell'appalto e comunque di importo non inferiore a 35.000 euro;

6. dichiara di non incorrere in una delle situazioni costituenti motivo di esclusione, ai sensi dell'art. 80, comma 5 del d.lgs. n. 50/2016;

7. dichiara di essere consapevole di dover rendere tutte le informazioni necessarie ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione, nell'ambito della quale rilevano, oltre ai casi oggetto di obblighi dichiarativi predeterminati dalla legge o dalla normativa di gara, quelle evidentemente incidenti sull'integrità ed affidabilità dell'operatore economico (cft. Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 28 agosto 2020, n. 16);

8. dichiara di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione;

9. dichiara di non avere occultato tali informazioni;

10. rende le dichiarazioni in relazione alle disposizioni contenute nell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001;

11. per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

12. dichiara di rientrare fra i soggetti indicati all'art. 46 del D.Lgs. n.50/2016 e di essere in possesso dei requisiti di cui al Decreto Ministeriale 2 dicembre 2016 n. 263 "Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

13. dichiara di essere in regola con gli adempimenti contributivi e previdenziali nei confronti di INARCASSA o di altra Cassa di previdenza obbligatoria;

14. dichiara di essere in possesso dei **requisiti di capacità economica e finanziaria** di cui al paragrafo 8.2 del disciplinare di gara e di possedere un **fatturato**

globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura, relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando (bilanci anni 2021- 2017) per un importo pari a € 1.000.000,00 oltre IVA.;

15. dichiara di essere in possesso dei **requisiti di capacità tecnico-professionale** di cui al paragrafo 8.3, lett. a) del disciplinare di gara, come risultante dalla "**Tabella dichiarazione requisiti professionali**" che allega allo Schema di Domanda di partecipazione;

16. dichiara di essere in possesso dei **requisiti di capacità tecnico-professionale** di cui al paragrafo 8.3, lett. b) del disciplinare di gara, indicando i titoli di studio e/professionali da parte del prestatore di servizio e/o dei componenti del gruppo di lavoro;

17. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale, possesso dell'abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008, possesso dell'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio;

18. dichiara/non dichiara di ricorrere all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016;

19. dichiara/non dichiara di ricorrere al subappalto, ammesso nei limiti di quanto disposto dall'art. 31, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. ed ai sensi ed in conformità di quanto previsto dall'art 49, comma 1, lett. a) del Decreto Legge n. 77 del 31.5.2021 (convertito con modificazioni con L. 108/2021), indicando le prestazioni che intende subappaltare;

20. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché, per la sua formulazione, ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

21. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, ritenendo le misure poste in essere dalla stazione appaltante idonee a garantire la massima partecipazione alla procedura di gara;

22. dichiara di aver preso conoscenza della situazione dei luoghi, nonché di tutte le circostanze generali e delle condizioni particolari che possono influire sulla determinazione del prezzo;

23. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;

24. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Deliberazione 21 gennaio 2014, n. 33 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti

e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

25. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

26. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

27. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - a) dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;
 - b) da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a:
 - integrazioni al DGUE;
 - elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3 e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale;
 - Codice di comportamento (DGR Regione Lazio 21 gennaio 2014, n. 33 – BURL 30 gennaio 2014 n. 9);
 - Operatori non residenti;
 - Privacy;

- concordato preventivo (Se pertinente).

La rete si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a: integrazioni al DGUE, elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3; codice di comportamento; operatori non residenti; privacy e, ove pertinente, concordato preventivo.

Le dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

21.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-*bis*, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

21.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente oltre al DGUE e all'Allegato 1 – Domanda di partecipazione, allega su STELLA allega la seguente documentazione:

1. Allegato 2 - "Tabella dei requisiti";
2. copia scannerizzata del PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b), delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, copia scannerizzata del PASSOE dell'ausiliaria;
3. copia scannerizzata della ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.A.C. (CIG);
4. attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo utilizzando il modello F23 (una marca da bollo da € 16,00 ogni 4 pagine della Domanda di partecipazione); le offerte non in regola con il bollo sono considerate valide ai fini della partecipazione alla procedura, ma verranno comunicate al competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate, ai fini della regolarizzazione dell'imposta;
5. (*in caso di sottoscrizione del procuratore*) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

6. *(in caso di studi associati)* statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;
7. *(in caso di ricorso all'avvalimento)* per ciascuna ausiliaria:
 - 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
 - 2) la dichiarazione di avvalimento;
 - 3) il contratto di avvalimento;
 - 4) il PASSOE dell'ausiliaria.

21.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 15.3.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia conforme scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
 - d) *(solo per i raggruppamenti temporanei)* nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete scansionata, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda

medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

22. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce nella Piattaforma la busta telematica "**B - Offerta Tecnica**", che contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati, che dovranno essere **sottoscritti digitalmente secondo le stesse modalità richieste al paragrafo 19 per la sottoscrizione della domanda di partecipazione:**

- **Documento "CRITERIO A" – PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA OFFERTA** secondo quanto di seguito descritto.

- **Documento "CRITERIO B" - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA** secondo quanto di seguito descritto.

- **Documento "CRITERIO C) – CRITERI PREMIANTI"**, secondo quanto di seguito descritto.

La documentazione dovrà essere allegata sulla piattaforma STELLA, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma STELLA stessa, accessibili al seguente link <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>

La Documentazione tecnica prevista dal presente disciplinare per illustrare gli elementi qualitativi dell'offerta relativamente alle prestazioni da effettuarsi dovrà consentire alla Commissione giudicatrice di esprimere un giudizio per ciascuno degli elementi di valutazione previsti dal presente disciplinare, corrispondenti ai seguenti aspetti caratteristici.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'offerta tecnica sarà costituita dalla documentazione relativa ai tre criteri e dovrà essere composta dalle specifiche schede illustrative, dalla relazione metodologica e dalle certificazioni sottoelencate, che congiuntamente illustrano le qualifiche dell'offerente e l'adeguatezza dell'offerta, dalle quali si possano evincere le peculiarità della specifica offerta su cui attribuire i punteggi per i criteri ed i sub criteri di cui al successivo paragrafo 24, ovvero:

"CRITERIO A" – PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA (punteggio max 36)

Il concorrente dovrà indicare i servizi svolti relativi ad interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra quelli qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo quanto indicato nella successiva tabella al par. 24.1.

Il Concorrente dovrà presentare fino a un **massimo di n. 3 servizi analoghi (massimo n. 2 servizi di progettazione e massimo n. 1 di direzione lavori)** precedentemente svolti, che ritiene maggiormente esemplificativi della propria professionalità.

Per ciascun servizio presentato, si richiede la compilazione di apposite "**Schede Illustrative**", nelle quali, **per ciascun servizio**, dovranno essere forniti i dati di seguito indicati:

- Denominazione ed indirizzo dell'immobile oggetto dell'intervento;
- Il Committente e relativi dati (committenza, data di inizio dell'incarico, durata, estremi di approvazione e/o validazione);

- I Servizi svolti dall'offerente, con indicazione della tipologia, della finalità e dell'importo dei medesimi. Nel caso in cui il servizio sia stato svolto da un RTP, dovrà essere presentata la composizione del RTP con le attività svolte dall'offerente / dal componente RTP offerente;
- Il nominativo dei progettisti firmatari;
- I nominativi delle figure principali che hanno collaborato al servizio;
- L'indice degli elaborati;
- L'anno di approvazione del progetto;
- Una descrizione sintetica del progetto;
- Le motivazioni per le quale l'offerente ritiene che il servizio svolto sia significativo della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, oltre che affine a quello oggetto dell'affidamento

Ai fini della valutazione **per ciascun servizio analogo** dovrà essere presentata la documentazione di seguito specificata:

- **Scheda Illustrativa** di descrizione del servizio ritenuto significativo ed affine al presente incarico composta da un massimo di 4 pagine (una facciata equivale ad una pagina), escluso copertina, indice, curricula, in formato stampabile A3 per la rappresentazione dei contenuti grafici e/o fotografici ritenuti significativi del servizio svolto; font: arial; font size: 10; interlinea: singola;
- **Relazione** composta di massimo 10 pagine (una facciata equivale a una pagina) in formato stampabile A4 con carattere arial 11 ed interlinea 1,5 di descrizione dei suddetti servizi ritenuti significativi ed affini all'incarico.

CRITERIO B" CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA" (punteggio max 40 punti)

I concorrenti dovranno produrre una relazione illustrativa, denominata "**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**", che sulla base di quanto previsto dal Capitolato, descriva le modalità di svolgimento delle prestazioni.

La relazione dovrà essere organizzata per **capitoli/sezioni (b.1, b.2, b.3, b.4)**, indicando

1. l'offerta metodologica per lo svolgimento dell'incarico durante le attività di progettazione;
2. l'offerta metodologica per lo svolgimento dell'incarico durante l'esecuzione dei lavori;
3. l'offerta per la Gestione Informativa (oGI);
4. la qualità e la consistenza delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento dei servizi.

nelle quali il concorrente dovrà approfondire ed illustrare gli argomenti oggetto del presente criterio. La Relazione dovrà essere redatta in non più di **40 pagine** (esclusi copertina, indice e CV) in formato stampabile A4 con carattere arial 11 ed interlinea 1,5 (una facciata equivale ad una pagina).

Con riferimento all'ultimo punto (4) la relazione dovrà contenere:

- a) l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (soci attivi, dipendenti consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove

- esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA) delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, ove esistenti;
- b) organigramma del gruppo di lavoro, adibito alle diverse fasi attuative della prestazione;
 - c) la descrizione degli strumenti che verranno utilizzati nell'espletamento dell'incarico.

Il concorrente può allegare i relativi *curricula* dei soggetti indicati alla lettera a) (i *curricula* non vengono computati nel calcolo delle 40 pagine della relazione).

Resta fermo che il concorrente deve proporre nell'offerta tecnica almeno la struttura operativa minima descritta all'articolo 8.3 del presente Disciplinare, con l'indicazione puntuale dei soggetti che assumono i ruoli ivi indicati e i relativi titoli di studio e professionali.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto dovrà essere unica.

CRITERIO C "CRITERI PREMIANTI" (punteggio max 4 punti)

Con riferimento ai criteri premianti, si richiede il possesso delle seguenti certificazioni, indicate nei subcriteri di cui alla successiva tabella del paragrafo 24:

- attestazione in corso di validità, della **certificazione secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente**, attestante l'esperienza sugli aspetti energetico-ambientali, certificata ai sensi di quanto previsto al p.to 2.6.1 del DM 11/10/2017. Dovranno essere presentati il profilo curriculare e l'attestato di certificazione in corso di validità (con i crediti di mantenimento professionale in regola)
- attestazione, in corso di validità, di conformità del **sistema di gestione della qualità secondo la norma ISO 9001/2015, sett. 34**.
- attestazione, in corso di validità, di **Project Manager in conformità alla UNI 11648:2016 o equivalente**.
- certificazione della **parità di genere** di cui all'art. 46-bis del D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 **secondo** la Pdr UNI 125:2022

Gli elaborati richiesti per la presentazione dell'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente:

- i. in caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante dell'operatore economico medesimo;
- ii. in caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituiti, dal legale rappresentante del mandatario;
- iii. in caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante del mandatario nonché dal legale rappresentante di ciascun mandante;
- iv. in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, dal legale rappresentante del consorzio.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente, a tal fine, allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

A **pena di esclusione** non dovranno essere inseriti nella risposta tecnica riferimenti all'offerta economica.

23. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La busta telematica "**C – Offerta economica**" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica; tale offerta è formulata su STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma STELLA accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

La dichiarazione d'offerta economica può essere resa utilizzando l'apposito Allegato – "Offerta Economica" che, una volta scaricato e debitamente compilato e firmato digitalmente dal concorrente, deve essere inserito a sistema nell'apposito campo predisposto su STELLA.

L'operatore economico dovrà pertanto offrire un unico sconto percentuale che verrà poi, in corso di esecuzione, applicato ai singoli Contratti attuativi come specificato al precedente paragrafo 5.3.

L'offerta economica dovrà essere costituita, a pena di esclusione, da una dichiarazione del concorrente recante il ribasso unico percentuale rispetto all'importo a base d'asta al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA.

Il ribasso deve essere espresso come percentuale utilizzando un massimo di due cifre decimali separate dalla virgola; in caso di presentazione di offerta economica con un numero di decimali superiore a 2 verrà effettuato il troncamento alla seconda cifra decimale.

In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento rispetto al corrispettivo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte incomplete, parziali, plurime, indeterminate, sottoposte a condizione, a riserva, o che eccipiscano clausole contenute nel disciplinare di gara.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

24. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. b) del codice, individuata da una Commissione nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con i criteri e le modalità stabilite ai successivi paragrafi. Ai sensi dell'art. dell'art. 95 comma 14 del codice non sono ammesse varianti in sede di offerta.

24. 1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il punteggio sarà ripartito nel modo seguente: Punteggio massimo

- Offerta tecnica 80
- Offerta economica 20

- Totale 100

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante Tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

A) PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA					
critero	max pun ti	n.	Sub-criteri di valutazione	max pun ti D	max pun ti T
Professionalità e adeguatezza dell'offerta	36	a.1)	Valutazione di massimo 2 servizi di progettazione sul piano architettonico, strutturale, distributivo-funzionale, impiantistico, tecnologico, di inserimento ambientale e di ottimizzazione dei costi di costruzione manutenzione e gestione	22	
		a.2)	Valutazione di massimo n. 1 servizio di conduzione dei lavori e gestione della sicurezza dei cantieri avuto riguardo all'attuata integrazione edilizia, strutturale ed impiantistica, alla corretta gestione della sicurezza ed alla qualità e funzionalità dell'opera realizzata.	14	
TOTALE PUNTI Criterio A				36	
B) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA					
critero	max pun ti	n	Sub-criteri di valutazione	max pun ti D	max pun ti T
caratteristiche metodologiche dell'offerta – attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in	40	b.1)	metodologia di svolgimento dell'incarico che illustri l'approccio del gruppo di lavoro alle attività di progettazione (compresa la progettazione della sicurezza).	14	
		b.2)	metodologia di svolgimento dell'incarico che illustri	10	

fase di progettazione ed esecuzione			l'approccio del gruppo di lavoro alle attività di Direzione dei Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.		
		b.3)	redazione dell'offerta per la Gestione Informativa (oGI) presentata in coerenza con quanto richiesto nel Capitolato Informativo (CI)	6	
		b.4)	qualità e consistenza delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di progettazione, di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione	10	
TOTALE PUNTI Criterio B				40	
C) CRITERI PREMIANTI					
critério	max pun ti	n.	Sub-criteri di valutazione	max pun ti D	max pun ti T
Criteri premianti	4	c.1)	possesso di un certificato di conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente		1
		c.2)	possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità secondo la norma ISO 9001/2015, sett. 34.		1
		c.3)	possesso - da parte di almeno un membro del team di progetto - della certificazione di Project Manager in conformità alla UNI 11648:2016 o equivalente		1
		c.4)	Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 secondo la Pdr UNI 125:2022		1
TOTALE PUNTI Criterio C				4	
TOTALE PUNTI OFFERTA TECNICA				76	4
D) OFFERTA ECONOMICA				20	
TOTALE PUNTEGGIO					100

24.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI E CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

La professionalità e adeguatezza dell'offerta, le caratteristiche metodologiche dell'offerta ed i criteri premianti saranno valutati in seduta riservata sulla base della documentazione presentata ai sensi dell'art. 95 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e del paragrafo VI delle Linee Guida ANAC n.1/2016. La Commissione applicherà i criteri di

valutazione e relativi fattori ponderali, con i relativi sub-criteri e sub-pesi riportati nella precedente Tabella.

I punteggi ai singoli partecipanti verranno attribuiti mediante l'utilizzo del sistema aggregativo compensatore. In particolare, per ogni concorrente ciascun commissario attribuirà a ciascuno degli elementi qualitativi (sub criteri) un coefficiente variabile tra 0 e 1 in base ai livelli di valutazione specificati nelle tabelle seguenti.

Una volta che ciascun commissario abbia attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per il singolo sub criterio, la commissione calcola la media dei coefficienti attribuiti e viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato; di conseguenza gli altri coefficienti vengono riparametrati proporzionalmente.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato nella colonna "T" "Valutazione quantitativa" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

A) PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA Punti Max 36

- **Sub Criterio a.1 –Valutazione di 2 servizi di progettazione sul piano architettonico, strutturale, distributivo-funzionale, impiantistico, tecnologico, di inserimento ambientale e di ottimizzazione dei costi di costruzione manutenzione e gestione (Punti max 22).**

Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, sul piano architettonico, strutturale, distributivo-funzionale (avuto riguardo anche alla flessibilità degli spazi in funzione della destinazione d'uso), impiantistico, tecnologico e di inserimento ambientale, valutando altresì la capacità di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera, il tutto rispetto agli obiettivi perseguiti dalla stazione appaltante, anche con riferimento all'applicazione dei criteri ambientali minimi (CAM).

Ciascun servizio presentato sarà valutato tenendo conto anche del grado di affinità rispetto all'oggetto dell'affidamento della presente gara, da stabilirsi sia con riferimento alle categorie di servizi di cui si compone sia alla tipologia di intervento realizzato (ristrutturazione di un centro direzionale/sede amministrativa).

Nello specifico, sarà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di servizi riferiti a:

1. realizzazione di sedi amministrative e/o centri direzionali e/o uffici di superficie coperta superiore a 20'000mq;
2. interventi di ristrutturazione generale degli edifici di limite dimensionale equiparabile.

Saranno meglio valutati i servizi di progettazione che prevedano la più puntuale individuazione e specificazione delle tematiche descritte, secondo la seguente tabella. Il punteggio maggiore sarà attribuito a chi presenterà le migliori progettazioni in termini oggettivamente riscontrabili e coerenti con quanto richiesto e sarà pari a zero (0) se le progettazioni presentate saranno valutate come del tutto non coerenti rispetto a quanto richiesto.

ECCELLENTE	0,80- 1,00	L'elemento è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo rispetto alle attese
------------	---------------	---

BUONO	0,55- 0,79	L'elemento è trattato in modo più che apprezzabile e quanto proposto risponde alle attese
SUFFICIENTE	0,25- 0,54	L'elemento è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in modo soddisfacente alle attese
IRRILEVANTE/ INSUFFICIENTE	0,00- 0,24	L'elemento è trattato in modo assolutamente inadeguato e quanto proposto non risponde alle attese

• **Sub criterio A2 - Valutazione di n. 1 servizio di conduzione dei lavori e gestione della sicurezza dei cantieri avuto riguardo all'attuata integrazione edilizia, strutturale ed impiantistica, alla corretta gestione della sicurezza ed alla qualità e funzionalità dell'opera realizzata.**

Verrà ritenuta più adeguata quella offerta la cui documentazione consenta di stimare il livello di professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, nella fase di esecuzione dei lavori al fine di garantire:

- la compiuta integrazione edilizia, strutturale ed impiantistica;
- la corretta gestione della sicurezza in fase di esecuzione in presenza di cantieri di rilevante complessità
- la qualità e funzionalità del costruito

Nello specifico, sarà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di servizi di riferiti a:

1. realizzazione di sedi amministrative e/o centri direzionali e/o uffici di superficie coperta superiore a 20'000mq;
 2. interventi di ristrutturazione generale degli edifici di limite dimensionale equiparabile.
- Saranno meglio valutati i servizi di conduzione dei lavori e di gestione della sicurezza dei cantieri che prevedano la più puntuale individuazione e specificazione delle tematiche descritte, secondo la seguente tabella. Il punteggio maggiore sarà attribuito a chi presenterà il migliore servizio di conduzione dei lavori e di gestione della sicurezza dei cantieri in termini oggettivamente riscontrabili e coerenti con quanto richiesto e sarà pari a zero (0) se il servizio presentato sarà valutato come del tutto non coerente rispetto a quanto richiesto.

ECCELLENTE	0,80- 1,00	L'elemento è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo rispetto alle attese
BUONO	0,55- 0,79	L'elemento è trattato in modo più che apprezzabile e quanto proposto risponde alle attese
SUFFICIENTE	0,25- 0,54	L'elemento è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in modo soddisfacente alle attese
IRRILEVANTE/ INSUFFICIENTE	0,00- 0,24	L'elemento è trattato in modo assolutamente inadeguato e quanto proposto non risponde alle attese

B) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA Punti max 40.

• **Sub criterio b.1) - Metodologia di svolgimento dell'incarico che illustri l'approccio del gruppo di lavoro alle attività di progettazione (compresa la sicurezza) (Punti max 14)**

Il concorrente dovrà descrivere le modalità di pianificazione per lo svolgimento delle attività progettuali (rilievo, progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della

sicurezza in progettazione, permessi e pareri, coordinamento con progettisti terzi), sequenziandole, con particolare riferimento alle procedure operative che intende adottare al fine di assolvere al meglio l'incarico, nel rispetto del dettato normativo e nell'ottica di perseguire gli obiettivi della Stazione Appaltante con la migliore efficienza, celerità, affidabilità e verificabilità delle attività svolte.

In particolare, ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio, saranno presi in considerazione i seguenti aspetti:

- a) modalità di esecuzione del servizio, anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste, evidenziando, anche, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse fasi e/o sedi (acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione progettuale
- b) principali tematiche che a parere del concorrente caratterizzano la progettazione ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- c) azioni e soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi e alle interferenze esistenti;
- d) descrizione delle attività per il coordinamento della sicurezza in progettazione, con l'individuazione delle potenziali interferenze in fase di esecuzione dei lavori e descrizione delle relative misure volte a mitigarle;
- e) eventuali proposte migliorative riguardo a specifici aspetti tecnici descritti nella documentazione tecnica a base di gara;

Saranno meglio valutate le proposte che prevedano la più puntuale individuazione e specificazione delle tematiche descritte, secondo la seguente tabella. Il punteggio maggiore sarà attribuito a chi proporrà le migliori modalità di resa delle prestazioni, in termini oggettivamente riscontrabili e sarà pari a zero (0) se le modalità proposte saranno espresse in termini del tutto aleatori.

ECCELLENTE	0,80-1,00	L'elemento è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo rispetto alle attese
BUONO	0,55-0,79	L'elemento è trattato in modo più che apprezzabile e quanto proposto risponde alle attese
SUFFICIENTE	0,25-0,54	L'elemento è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in modo soddisfacente alle attese
IRRILEVANTE/ INSUFFICIENTE	0,00-0,24	L'elemento è trattato in modo assolutamente inadeguato e quanto proposto non risponde alle attese

• **Sub criterio b.2) - Metodologia di svolgimento dell'incarico che illustri l'approccio del gruppo di lavoro alle attività di Direzione dei Lavori e Coordinamento per la Sicurezza in fase di esecuzione (punti max 10)**

Il concorrente dovrà descrivere le modalità di pianificazione per lo svolgimento delle attività in fase esecutiva (direzione lavori, coordinamento della sicurezza in esecuzione), sequenziandole, con particolare riferimento alle procedure operative che intende adottare al fine di assolvere al meglio l'incarico, nel rispetto del dettato normativo e nell'ottica di perseguire gli obiettivi della stazione appaltante con la migliore efficienza, celerità, affidabilità e verificabilità delle attività svolte.

In particolare, ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio, saranno presi in considerazione i seguenti aspetti:

- a) modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di realizzazione, alle attività di controllo e sicurezza in cantiere;

b) modalità di interazione/integrazione con la committenza in fase di Direzione dei Lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, indicando anche la frequenza di interscambio delle informazioni e le specifiche metodologie adottate. Il punteggio maggiore sarà attribuito al concorrente che proporrà le migliori modalità di esecuzione e di interazione con la committenza in termini oggettivamente riscontrabili secondo la seguente tabella e sarà pari a zero (0) se le modalità proposte siano espresse in termini del tutto aleatori.

ECCELLENTE	0,80-1,00	L'elemento è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo rispetto alle attese
BUONO	0,55-0,79	L'elemento è trattato in modo più che apprezzabile e quanto proposto risponde alle attese
SUFFICIENTE	0,25-0,54	L'elemento è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in modo soddisfacente alle attese
IRRILEVANTE/ INSUFFICIENTE	0,00-0,24	L'elemento è trattato in modo assolutamente inadeguato e quanto proposto non risponde alle attese

• **Sub criterio b.3) - Redazione dell'offerta per la Gestione Informativa (oGI) presentata in coerenza con quanto richiesto nel Capitolato Informativo (CI) (Punti max 6)**

L'oGI presentata dal concorrente sarà valutata in base alla coerenza dei contenuti con il CI proposto dalla Stazione appaltante, nonché agli eventuali ulteriori contenuti che possano effettivamente costituire valore aggiunto per la Stazione appaltante durante tutto il ciclo di vita dell'opera. Il punteggio sarà pari a zero (0) in corrispondenza all'offerta che non presenti elementi migliorativi rispetto alla seguente tabella.

ECCELLENTE	0,80-1,00	Proposta di un oGI che presenti il massimo dettaglio esplicativo riguardo i soggetti coinvolti, le modalità di gestione e scambio delle informazioni, i tempi di consegna, il controllo dei costi, le strumentazioni hardware e software che saranno impiegate per l'espletamento del servizio e quant'altro richiesto nel CI. Eventuali contenuti aggiuntivi proposti dall'offerente per la prestazione di un migliore servizio dovranno avere aspetti positivi eccellenti oggettivamente riscontrabili
BUONO	0,55-0,79	Proposta di un oGI che presenti un discreto dettaglio esplicativo riguardo i soggetti coinvolti, le modalità di gestione e scambio delle informazioni, i tempi di consegna, il controllo dei costi, le strumentazioni hardware e software che saranno impiegate per l'espletamento del servizio e quant'altro richiesto nel CI. Eventuali contenuti aggiuntivi proposti dall'offerente per la prestazione di un migliore servizio dovranno avere aspetti positivi elevati oggettivamente riscontrabili
SUFFICIENTE	0,25-0,54	Proposta di un oGI che presenti un sufficiente o appena sufficiente dettaglio esplicativo riguardo i soggetti coinvolti, le modalità di gestione e scambio delle informazioni, i tempi di consegna, il controllo dei costi, le strumentazioni hardware e software che saranno impiegate per l'espletamento del servizio e quant'altro richiesto nel CI. Contenuti aggiuntivi sufficienti

IRRILEVANTE/ INSUFFICIENTE	0,00- 0,24	Proposta di un oGI che presenti un insufficiente o appena sufficiente dettaglio esplicativo riguardo i soggetti coinvolti, le modalità di gestione e scambio delle informazioni, i tempi di consegna, il controllo dei costi, le strumentazioni hardware e software che saranno impiegate per l'espletamento del servizio e quant'altro richiesto nel CI. Contenuti aggiuntivi assenti o insufficienti
-------------------------------	---------------	--

• **Sub criterio b.4) - Qualità delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di progettazione (Punti max 10)**

Il concorrente dovrà descrivere analiticamente le Risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, specificando in particolare:

1. l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
2. l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.

La qualità delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio sarà valutata secondo quanto indicato nella tabella che segue; l'attinenza dei collaboratori individuati con lo specifico incarico attribuito potrà essere verificata dalla commissione giudicatrice in base ai curricula di tutti i soggetti previsti per l'espletamento dell'incarico che dovranno essere allegati alla relazione (si specifica che i curricula non concorrono al raggiungimento delle 40 pagine).

Il punteggio maggiore sarà attribuito alla proposta che assicurerà la presenza di un team multidisciplinare ed esperto (comprese le figure dei collaboratori e del personale di supporto) e organizzate in modo da far fronte efficacemente e nei tempi previsti agli adempimenti richiesti nella fase progettuale ed in quella esecutiva, ed al concorrente che indicherà la proposta più aderente a gestire l'incarico. Il punteggio sarà pari a zero (0) in corrispondenza all'offerta che proponga una qualità del team insufficiente.

ECCELLENTE	0,80- 1,00	Elevata qualità professionale di tutti o della maggior parte dei componenti, importanti esperienze maturate in tutte le discipline necessarie allo svolgimento del servizio.
BUONO	0,55- 0,79	Buona qualità professionale di tutti o della maggior parte dei componenti, rispetto alle esperienze maturate in tutte le discipline necessarie allo svolgimento del servizio.
SUFFICIENTE	0,25- 0,54	Sufficiente qualità professionale di tutti o della maggior parte dei componenti, rispetto alle esperienze maturate in tutte le discipline necessarie allo svolgimento del servizio.
IRRILEVANTE/ INSUFFICIENTE	0,00- 0,24	Non sono soddisfatte tutte le fattispecie precedenti.

C) CRITERI PREMIANTI - Punti max 4.

• **Sub criterio c.1) - Possesso di un certificato di conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente (Punti max 1)**

Sarà valutato il possesso da parte del concorrente della certificazione da parte di un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC

17024 o equivalente, attestante l'esperienza sugli aspetti energetico-ambientali, certificata ai sensi di quanto previsto al p.to 2.6.1 del DM 11/10/2017.

Tale certificazione attesta l'esperienza del concorrente sugli aspetti energetici ed ambientali, l'applicazione di uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici di livello nazionale o internazionale o la disposizione nella propria struttura di progettazione di almeno un professionista accreditato come sopra specificato.

- **Sub Criterio C2 Possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità secondo la norma ISO 9001/2015, sett. 34. (Punti max 1)**

Sarà valutato se il concorrente sia dotato di un Sistema di Gestione per la Qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

- **Sub Criterio C3 - Possesso – da parte di almeno un membro del team di progetto – della certificazione di Project Manager in conformità alla UNI 11648:2016 o equivalente (Punti max 1)**

Sarà valutato se almeno un membro del team del progetto sia in possesso della certificazione di Project Manager in conformità alla UNI 11648:2016, rilasciata da un organismo di certificazione accreditato.

- **Sub Criterio C4 - Possesso – da parte di almeno un membro del team di progetto – della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 (Punti max 1)**

Sarà valutato se almeno un membro del team del progetto sia in possesso della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 in conformità della Pdr UNI 125:2022, rilasciata da un organismo di certificazione accreditato.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo-compensatore (di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2, par. VI, n.1), secondo la seguente formula:

$$P_{ti} = \alpha_{1i} * A.1 + \alpha_{2i} * A.2 + \beta_{1i} * B.1 + \beta_{2i} * B.2 + \beta_{3i} * B.3 + \beta_{4i} * B.4 + C.1_i + C.2_i + C.3_i + C.4_i$$

dove:

- **P_{ti}** è il punteggio complessivo dell'offerta tecnica attribuito all'offerta i-esima;
- **A.1, A.2, B.1, B.2, B.3, B.4**, sono i punteggi massimi attribuibili ai rispettivi sub-criteri, riportati nella tabella degli elementi di valutazione;
- **$\alpha_{1i}, \alpha_{2i}, \beta_{1i}, \beta_{2i}, \beta_{3i}, \beta_{4i}$** , sono i coefficienti determinati attraverso la **media** dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente nella valutazione dei rispettivi sub-criteri A.1, A.2, B.1, B.2, B.3, B.4, dai singoli commissari di gara, sulla base delle tabelle descritte al presente paragrafo, trasformati in coefficienti definitivi riportando, per ciascun sub-criterio, a 1,00 il coefficiente i-esimo più elevato e riproporzionando di conseguenza tutti gli altri ("*riparametrazione*");
- **C.1_i, C.2_i, C.3_i e C.4_i** sono i punteggi tabellari fissi e predefiniti, in valore assoluto, che saranno attribuiti o non attribuiti al concorrente i-esimo in ragione

dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto per i sub-criteri C.1, C.2, C.3 e C.4.

La Commissione di gara effettuerà una seconda riparametrazione, assegnando al concorrente con il punteggio complessivo **Pti** più alto il punteggio massimo di 80 punti e, agli altri concorrenti, un punteggio riparametrato proporzionalmente (**Ptir**).

Tutti i punteggi e sub-punteggi saranno espressi fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 32 (trentadue) punti per il punteggio tecnico complessivo (Ptir)**. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un **punteggio inferiore alla predetta soglia**.

24.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per quanto riguarda l'offerta economica, i coefficienti ed il punteggio relativo all'offerta economica **Pei** verranno valutati attraverso le seguenti formule.

È attribuito all'offerta economica un coefficiente δ_i , variabile da zero ad uno, calcolato tramite la interpolazione "bilineare" applicando la seguente formula:

per $R_i \leq R_{soglia}$ allora $\delta_i = 0,80 * R_i / R_{soglia}$

per $R_i > R_{soglia}$ allora $\delta_i = 0,80 + (1,00 - 0,80) * [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$

dove:

- R_i è il ribasso offerto dal concorrente i-esimo;
- R_{soglia} è la media aritmetica dei ribassi offerti da tutti i concorrenti;
- R_{max} è il massimo ribasso offerto tra quelli di tutti i concorrenti.

Verrà calcolato il punteggio dell'offerta economica con la seguente formula:

$$P_{ei} = \delta_i \times P_{eco\ max}$$

Dove:

P_{ei} = punteggio dell'offerta economica attribuito al concorrente i-esimo;

δ_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo con le suddette formule

$P_{eco\ max}$ = punteggio massimo pari a 20

24.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI TOTALI

Il punteggio totale verrà quindi assegnato in base alla seguente formula:

$$P_{Toti} = P_{tir} + P_{ei}$$

dove

P_{Toti} è il punteggio totale ottenuto dal Concorrente i-esimo;

P_{tir} = punteggio complessivo dell'offerta tecnica attribuito all'offerta i-esima a seguito di riparametrazione;

P_{ei} = punteggio dell'offerta economica attribuito al concorrente i-esimo.

L'aggiudicazione sarà proposta a favore del concorrente che avrà raggiunto il massimo punteggio fermo restando quanto previsto ai successivi paragrafi.

25. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula degli eventuali componenti esterni, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP le eventuali esclusioni da disporre per:

- a. mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti amministrativi e/o tecnici;
- b. presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- c. presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

26. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA- INVERSIONE PROCEDIMENTALE – ESAME BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Le sedute saranno effettuate attraverso la piattaforma STELLA e ad esse potrà assistere ogni concorrente, collegandosi da remoto al Sistema tramite la propria infrastruttura informatica: per le modalità di accesso e partecipazione alla seduta di gara si faccia riferimento all'apposito manuale per gli operatori economici intitolato "Seduta virtuale" disponibile sulla piattaforma STELLA.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo in data **04/08/2022 alle ore 9:30.**

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta, che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale gli operatori economici interessati potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Trattandosi di seduta virtuale, gli operatori economici non dovranno recarsi presso la sede della stazione appaltante.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, che saranno comunicati sulla piattaforma

<https://stella.regione.lazio.it/Portale/>

nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 24 ore prima della data fissata.

Parimenti, le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante STELLA almeno 24 ore prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, legge n. 120 del 2020, ai fini della valutazione delle offerte pervenute, si procederà ai sensi dell'art. 133, comma 8, del D.lgs 50/2016, con la **c.d. "inversione procedimentale"**, esaminando le offerte tecniche ed economiche prima della verifica della documentazione amministrativa, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale, di quelli di idoneità professionale e di quelli di capacità economica - finanziaria e tecnico professionale. Successivamente si procederà alla verifica dei suddetti requisiti nei confronti del miglior offerente e, a campione, su altri concorrenti in numero pari al 20% del numero dei partecipanti con arrotondamento all'unità superiore, individuati tramite sorteggio nella graduatoria provvisoria. La verifica dell'anomalia avviene dopo il termine delle suddette operazioni. Resta salva, dopo l'aggiudicazione, la verifica sul possesso dei requisiti richiesti ai fini della stipula del contratto.

27. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte e nel corso della prima seduta pubblica si procederà - attraverso l'accesso alla sezione "Valutazione Amministrativa" relativa alla presente procedura di gara - all'apertura di tutte le buste Amministrative, rispettando l'ordine cronologico di arrivo delle offerte ed attribuendo a ciascuna di esse l'Esito "Ammessa ex art. 133 comma 8", come da indicazioni descritte nell'apposito manuale presente sulla piattaforma STELLA.

Successivamente, il Presidente della Commissione Giudicatrice procederà allo sblocco sulla piattaforma delle offerte tecniche per le successive operazioni spettanti alla medesima Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

La Commissione, ai sensi dell'art. 77, comma del Codice, di regola lavorerà a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procederà successivamente alla riparametrazione dei punteggi, secondo quanto indicato ai precedenti paragrafi.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 26:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra, la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Terminate le suddette fasi di valutazione, in una successiva seduta pubblica virtuale, la Commissione giudicatrice procederà alla apertura e valutazione, secondo l'ordine cronologico di arrivo, delle offerte economiche (busta "C - Offerta economica"), inviate dagli Operatori Economici, dando lettura dei ribassi offerti.

Consultate tutte le buste economiche ed assegnati i relativi punteggi, sempre per il tramite della piattaforma, sarà attribuito ad ogni concorrente il Punteggio complessivo dato dalla sommatoria del punteggio tecnico ed economico per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice e la definizione della classifica provvisoria delle offerte ammesse.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per

reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

Conclusa la fase di valutazione tecnica e/o economica ed individuato l'“Aggiudicatario Proposto”, il RUP procederà in seduta pubblica telematica in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale delle attività svolte.

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al soggetto risultato primo, anche altri concorrenti in numero pari al 20% del numero dei partecipanti con arrotondamento all'unità superiore, individuati tramite sorteggio nella graduatoria provvisoria, ai sensi dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità, di cui alla Delibera n. 157/2016.

In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e propone alla Stazione Appaltante l'adozione dei provvedimenti conseguenti alle valutazioni effettuate.

Qualora le suddette attività comportino l'esclusione del miglior offerente, la Stazione Appaltante procederà a scorrere la graduatoria, verificando la documentazione amministrativa con le stesse modalità sopra descritte, fino ad individuare l'offerta conforme alla lex specialis di gara.

Il RUP, se del caso, adotterà i necessari provvedimenti sulle esclusioni dalla procedura di gara, dandone avviso ai concorrenti ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione a STELLA.

28. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP con il supporto della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP segnala alla Stazione appaltante, per i successivi provvedimenti di esclusione, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 29.

29. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla stazione appaltante tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, all'aggiudicatario i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 83 del Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà - ove possibile - attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

- a) Per la comprova del fatturato globale è richiesta la presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico; al massimo per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili.
- b) Per la comprova dello svolgimento dei servizi tecnici effettuati, dei servizi di punta con i relativi importi è richiesta la presentazione di idonee certificazioni e attestazioni da parte dei committenti con i relativi importi.

Per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea ai sensi dell'art. 88 comma 2 del codice, la Stazione appaltante utilizza e-Certis. Si applica in ogni caso il comma 3 dell'art. 86 del codice; per gli altri Stati, la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione appaltante procederà alla segnalazione all'ANAC. La Stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

29.1 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, scorrendo la graduatoria.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione dell'accordo quadro è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i.): in particolare, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 *"per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, si procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a) , b) e c) , del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture, sotto condizione risolutiva, fermo restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni"*.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D. Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula dell'Accordo Quadro anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Successivamente, la stazione appaltante comunicherà l'avvenuta stipulazione con l'aggiudicatario ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. d) del d.lgs. 50/2016.

L'accordo quadro ed i contratti attuativi sono stipulati in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 co. 1 del Codice la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, in proporzione all'importo del lotto. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a Euro 7.000,00, oltre IVA.

La Stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

30. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

31. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto,

l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

32. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

33. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) relativo alla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione dei menzionati atti normativi. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara/Lettera di invito allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti);
- dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- oggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di

verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D. Lgs. n. 50/2016, dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati: Regione Lazio.

Responsabile interno del trattamento dei dati: Direttore della Direzione Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio.

Responsabile esterno del trattamento dei dati: Gestore della piattaforma telematica di e-procurement denominata "STELLA Sistema degli Acquisti Telematici della Regione Lazio".

Incaricati del trattamento dei dati: i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dal termine della procedura di gara.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'Operatore Economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali, di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli Operatori Economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali", di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22, comma 2 del D. Lgs. 10.8/.018, n. 101).

I "dati personali relativi a condanne penali e reati", di cui all'art. 10 del Regolamento UE (vedi art. 22, comma 2 del D. Lgs. 10.8.2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.