

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **De Luca Gennaro**
Telefono uff(i) 06/51685668
Fax 06/51683131
E-mail gdeluca@regione.lazio.it
Data di nascita 11/12/1967
Sesso Maschile

Attuale incarico ricoperto Dipendente regionale (Cat. D1)

Esperienza professionale

Date 11/04/2014 →

Lavoro o posizione ricoperti **Funzionario titolare di Posizione Organizzativa di 2° fascia denominata "Società partecipate e società della rete" (A.O. n. G05393 del 11/04/2014)**

Principali attività e responsabilità *Procedimenti di normazione e gestione attività relativi alle Società partecipate dalla Regione Lazio: CAR S.c.p.A.; Cargest S.p.A.; Investimenti S.p.A.; IMOF S.p.A.; MOF S.p.A.; Tecnoborsa S.c.p.A.; Alta Roma S.c.p.A.; Tuscia Expò S.p.A.:* - predisposizione determinazione di impegno per la concessione dei contributi consortili a Tecnoborsa SCpA e Alta Roma SCpA; - predisposizione ordinativi di pagamento a favore di Tecnoborsa SCpA e Alta Roma SCpA; - predisposizione deliberazione per esercizio del diritto d'opzione e sottoscrizione azioni per aumento capitale; - predisposizione determinazioni di impegno fondi per sottoscrizione azioni per aumento capitale sociale; - predisposizione ordinativi di pagamento per sottoscrizione azioni per aumento capitale sociale; - predisposizione deliberazioni di Giunta regionale di approvazione modifiche statutarie; - predisposizione decreti presidenziali di Nomina/Designazione dei componenti gli organi societari di competenza della Regione Lazio; - vigilanza e controllo sulle attività delle società; - definizione contenziosi in via stragiudiziale: predisposizione determinazioni di approvazione schemi atti transattivi; - predisposizione determinazioni di impegno e ordinativi di pagamento.
Coordinamento rapporti società regionali competenti in materia di sviluppo economico e innovazione (Società della rete: Sviluppo Lazio S.p.A.; FI.LA.S. S.p.A.; B.I.C. S.p.A.; Unionfidi Lazio S.p.A. e B.I.L. S.p.A.): - esercizio del controllo analogo sulle società *in house providing*; - predisposizione deliberazioni di approvazione Piani di Attività e budget; - predisposizione atti di approvazione della rendicontazione; - Predisposizione determinazioni di impegno; - predisposizione ordinativi di pagamento; - predisposizione atti di autorizzazione operazioni societarie.
Supporto e collaborazione nelle attività relative alla semplificazione e snellimento delle norme e dei procedimenti

Date 01/12/1995 → 10/04/2014

Lavoro o posizione ricoperti **Dipendente regionale (categoria C fino al 9/2/2009; categoria D1 dal 10/2/2009) componente dell'ufficio di segreteria della Commissione regionale per l'artigianato (CRA)**

Principali attività e responsabilità istruttoria dei ricorsi presentati contro i provvedimenti adottati dalle Commissioni Provinciali per l'Artigianato (CPA) in materia di iscrizione, modificazione e cancellazione dagli albi provinciali delle imprese artigiane; collaborazione all'attività di pubblicità e conservazione degli atti; collaborazione alla realizzazione delle iniziative promosse dalla CRA; collaborazione all'esame ed istruttoria dei quesiti presentati dalle CPA; collaborazione all'emanazione di direttive per uniformare l'operato delle CPA; collaborazione all'attività di studio tesa all'emanazione della normativa regionale di attuazione nelle materie del settore; collaborazione nel procedimento di liquidazione delle competenze spettanti ai membri della CRA; collaborazione nel procedimento di rimborso delle spese sostenute dalle Camere di Commercio per la gestione amministrativa degli albi provinciali; collaborazione nella redazione dei

massimari delle decisioni e dei pareri pubblicati annualmente dalla CRA

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lazio

Istruzione e formazione

Date	19/09/2011 – 07/11/2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Bilancio e contabilità regionale/Procedure di erogazione della spesa/Contabilità finanziaria, analitica ed economico-patrimoniale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	19/10/2010 – 25/11/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Excel/Access – livello avanzato
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	31/03/2009 - 18/12/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Patente europea del computer (ECDL)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	07/05/2009 - 26/05/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	La responsabilità del dipendente pubblico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	04/02/2008 - 13/02/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	L'organizzazione regionale e i processi organizzativi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	19/10/2007 - 19/11/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Conferenza dei servizi: funzioni e procedure
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	08/10/2007 - 12/10/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	L'Unione Europea: eventi del 2006
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP

Date	16/10/2006 - 23/10/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Sistemi di controllo interni nella P.A.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	13/06/2006 - 20/06/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	La Costituzione Europea
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	15/06/2005 - 20/06/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Semplificazione del linguaggio amministrativo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	03/05/2004 - 04/05/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Il sistema finanziario pubblico, accertamento delle entrate e decentramento delle spese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASAP
Date	02/02/2004 - 03/03/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Politiche comunitarie
Date	04/11/2002 - 13/01/2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Diritto amministrativo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IRFOD LAZIO
Date	30/05/2002 - 01/06/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	La legge 241/90 sul procedimento amministrativo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore P.A. - CEIDA
Date	24/01/2001 - 24/01/2001
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione seminario
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Il Processo di delega
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Lazio

Date	12/05/2000 - 12/05/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione seminario
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	La responsabilità procedimentali secondo la L.241/1990
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FORUM P.A. - MIDES S.r.l.
Date	05/05/1999 - 05/05/1999
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione seminario
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Lavori Forum P.A. '99
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FORUM P.A.
Date	23/11/1998 - 27/11/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Le tecniche di redazione e la stipulazione dei contratti nella P.A.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore P.A. - CEIDA
Date	04/12/1995 - 11/12/1995
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione seminario
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Legislazione regionale e procedure amministrative
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto regionale di studi giuridici Arturo Carlo Jemolo
Date	02/12/1997 - 26/09/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Esercizio professione forense
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corte d'Appello di Roma
Date	05/11/1986 - 20/10/1997
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di laurea
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Giurisprudenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi "La Sapienza di Roma"
Date	01/10/1981 - 17/07/1986
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Liceo Scientifico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Avogadro - Roma

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiana**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
Livello europeo (*)
Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza di Microsoft Office (con particolare riferimento ai programmi Word, Excel e Access), di sistemi di navigazione in rete e della posta elettronica, acquisita tramite esperienza lavorativa e conseguimento della patente europea del computer.

Ulteriori informazioni

CONCORSI

- vincitore selezione per progressione verticale per la copertura di 196 posti di categoria giuridica D nei ruoli della Giunta regionale del Lazio indetta con determinazione n. A3770 del 31/10/2007;
- idoneità a selezione per progressione verticale per la copertura di 100 posti a tempo pieno ed indeterminato, categoria D, nei ruoli della Regione Lazio indetta con determinazione n. 2842 del 19/11/2003
- idoneità a concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di 73 posti di settima q.f. nel ruolo del personale degli uffici della Regione Lazio bandito con Deliberazione G.R. n.2849 del 23/6/1998;
- idoneità concorso pubblico per esami a 5 posti nella VI q.f. indetto dall'INARCASSA (G.U. n.82 4 s.s. del 16/10/1990);

GRUPPI DI LAVORO

- redazione bozza di legge regionale concernente l'attività di acconciatore di cui alla L.174/2005 (determinazione n. B5367 del 29/10/2010);
- elaborazione del piano di revisione degli albi provinciali delle imprese artigiane del Lazio (determinazione n. C3300 del 23/11/2009);
- predisposizione proposte leggi regionali in materia di acconciatura ed estetica (determinazione n. C1766 del 23/7/2007);
- progetti normativi attività di acconciatura di cui alla L.R.26/2001 (determinazione n. 111 del 2/5/2002);
- progetti normativi in materia di artigianato (determinazione n. 96 del 15/4/2002);
- trattazione ricorsi L.122/1992 (delibera G.R. n.1799 del 19/5/1998);
- gruppo di lavoro paritetico INPS-Commissione regionale artigianato (delibera G.R. n.162 del 28/1/1997)

INCARICHI E POSIZIONI

- attribuzione di posizione organizzativa di II fascia (atto organizzativo n. G05393 del 11/04/2014);
- attribuzione di Alta professionalità IV Fascia € 8.000,98 (determinazione n. B2867 del 11/4/2009);
- attribuzione di posizione professionale € 6713,98 (determinazione n. C0754 del 1/4/2009);
- funzioni di segretario della commissione regionale per l'artigianato dal 21/3/2001 al 30/9/2001 (lettera di incarico prot. n. 605 del 22/3/2001);

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI

- 15/5/2010: premio fedeltà artigiani Latina - II ed.;
- 25/2/2008: premio fedeltà artigiani Latina - I ed.;
- 30/10/2007: L.R.10/2007 - Competenze comunali e rapporti con la CPA (CCIAA di Viterbo);

ESPERIENZA MILITARE

- servizio di leva svolto nell'arma dei Carabinieri dal 16/3/1994 al 16/3/1995 in qualità di addetto ai servizi di custodia

Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli articoli 46,47 e 77 bis del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del medesimo D.P.R. 445/2000:

il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 30/6/2003 n196.

Roma, 29 maggio 2014

In fede


