



## Curriculum formativo e professionale

La sottoscritta, Iuvara Tiziana, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità.

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Iuvara Tiziana</b>
Indirizzo	Piazza Trento e Trieste 5, 00043 Ciampino (Rm)
Telefono	Casa 06/ 79327317 cell. 3935310090
Fax	
E-mail	yuvvara@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02.02.1963

### TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO - FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto o formazione	Liceo classico "C. Volpicelli" Roma
Titolo o qualifica conseguita	Maturità Classica
• Date (da – a)	19.01.1988
• Nome e tipo di istituto o formazione	Università degli studi di Roma "La Sapienza"
Titolo o qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza

### SERVIZIO PRESTATO PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

• Date (da – a)	Dal 01.07.1988 al 30.07.1988
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE E PER GEOMETRI "MICHELE AMARI" CIAMPINO (ROMA)
Ruolo, categoria e profilo di inquadramento	COMMISSARIO A PIENO TITOLO DI MATERIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE NELLA XXV COMMISSIONE DI MATURITÀ TECNICA PER GEOMETRI
• Date (da – a)	Dal 29.12.1992 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE LAZIO DIREZIONE REGIONALE AFFARI ISTITUZIONALI, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI

Ruolo, categoria e profilo di inquadramento

- dipendente di ruolo, a tempo pieno, della Regione Lazio, con decorrenza giuridica dal 29.12.1992 quale vincitrice del concorso pubblico a 130 posti di Istruttore Direttivo esperto in consulenze giuridiche e tecniche legislative, 7<sup>a</sup> qualifica funzionale, attuale categoria D, posizione giuridica D3 ed economica D6;
- in servizio presso l'Assessorato al Personale, demanio e patrimonio e informatica, Dipartimento Risorse e Sistemi, Area Informatica della Regione Lazio, dal marzo 1993 al 18 maggio 2003;
- dal 19 maggio 2003 al 06.04.05 in servizio, quale responsabile, presso lo staff "Sistemi informativi e innovazione tecnologica" del Dipartimento Istituzionale della Regione Lazio;
- dal 07.04.05 a tutt'oggi in servizio presso l'Area Sistemi Informativi, Informatizzazione flussi documentali e archivio del personale della Direzione regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi informativi;
- Idonea al concorso riservato per la copertura di complessivi 100 posti di dirigente nel ruolo del personale degli uffici della Regione Lazio, bandito con deliberazione della Giunta Regionale, n.7852 del 09.12.98, n. 75 del 20.01.98 e n. 124 del 27.01.98.
- Già iscritta nell'Albo degli Esperti e dei Collaboratori dell'Agenzia Nazionale per i Servizi Regionali (Agenas)
- Idonea alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, Area dirigenza SPTA, per l'acquisizione di n.1 Dirigente Amministrativo a cui affidare le funzioni per garantire il governo della UOC ABS della ASL Roma C, Avviso n. 7 del 29.01 2015;
- Idonea alla Selezione pubblica per titoli e colloquio (dell'art. 9 della Legge 20.5.1985 n.207) per l'assunzione di n.1 Dirigente amministrativo a tempo determinato ai sensi dell'art.18 commi 5 e 6 CCNL 8.6.2000 Area Dirigenza STPA per le esigenze della UOC Accreditamento della ASL Roma C, in esecuzione della Deliberazione n. 946 del 14.07.2015;
- Idonea all'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto nel ruolo amministrativo, profilo Dirigente Amministrativo da assegnare alla UOC Acquisizione Beni e servizi, dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata, in esecuzione dell'Avviso n. 7 del 29.01.15 prot. C/9419.

#### **ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO STUDI PROFESSIONALI PRIVATI, SOCIETÀ O ISTITUTI DI RICERCA ENTI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO LIBERO PROFESSIONALE O ATTIVITÀ COORDINATA E CONTINUATIVA O ALTRO TIPO DI RAPPORTO**

- |   |  |
|---|--|
| • Date (da – a)                         | Dal 10.04.1988 al 23.12.1991                     |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ISTITUTO "RISORGIMENTO" ROMA                     |
| • Tipologia di azienda o settore        | SCUOLA PRIVATA                                   |
| • Tipologia di rapporto di lavoro       | CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO                  |
| • Profilo professionale                 | INSEGNANTE DI MATERIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE   |
| • Date (da – a)                         | Dal 07.01.1991 al 23.02.1993                     |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ISTITUTO LEGALMENTE RICONOSCIUTO "CATTANEO" ROMA |
| • Tipologia di azienda o settore        | SCUOLA LEGALMENTE RICONOSCIUTA                   |
| • Tipologia di rapporto di lavoro       | CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO                  |
| • Profilo professionale                 | INSEGNANTE DI MATERIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE   |

#### **ATTIVITÀ CONGRESSUALE**

- |                      |                                |
|----------------------|--------------------------------|
| • Date (da – a)      | 24.02.2007                     |
| • Ente organizzatore | CENTRO STUDI OTTAVIANO (ROMA)  |
| • Evento             | "LE DONNE ATTRAVERSO IL TEMPO" |
| • Attività o ruolo   | RELATORE                       |

## ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI

Presso la Regione Lazio

- incarico di responsabilità, con attribuzione di autonomia di gestione e responsabilità amministrativa anche con rilevanza esterna riguardante:
  - ❖ la redazione del capitolato d'oneri tipo riguardante la gara del Sistema informativo di controllo della Spesa Farmaceutica con conseguente gestione dei rapporti contrattuali con la Società esterna vincitrice dell'appalto;
  - ❖ la redazione del capitolato d'oneri tipo riguardante la gara del Sistema informativo di Emergenza sanitaria – Servizio 118 con conseguente gestione dei rapporti contrattuali con la Società esterna vincitrice dell'appalto;
  - ❖ la redazione del capitolato d'oneri tipo riguardante le gare per l'adeguamento delle procedure all'introduzione dell'EURO ed all'avvento dell'anno 2000 con conseguente gestione dei rapporti contrattuali con le Società esterne vincitrici dell'appalto;
  - ❖ la definizione stragiudiziale della controversia tra la Regione Lazio e la società ISEFI circa i crediti vantati da quest'ultima;
  - ❖ la gestione contabile ed amministrativa di tutti i contratti stipulati dall'Amministrazione regionale – Area Informatica riguardanti l'acquisto di materiale e/o servizi informatici, con relativi rapporti con altre strutture regionali e le Società esterne fornitrici delle apparecchiature e/o servizi in questione;
  - ❖ la gestione dei rapporti contrattuali, contabili ed eventualmente contenziosi con tutte le Società esterne all'amministrazione regionale che nell'ambito dell'Area Informatica abbiano avuto a che fare con la stessa;
  - ❖ la redazione di tutti i capitolati d'oneri riguardanti le gare effettuate all'interno dell'Area Informatica della Regione;
  - ❖ la gestione contabile dei capitoli di spesa della Regione Lazio S25501, S26502, 26505 e S26503 oltre i capitoli specifici della perenzione amministrativa;
  - ❖ la gestione amministrativa contabile delle attività di Funzionario delegato con redazione del rendiconto finale e la tenuta dei registri contabili;
  - ❖ l'indizione di gare e il perfezionamento delle attività amministrative, nonché dei relativi contratti (noleggio P.C., realizzazione rete locale, realizzazione del nuovo sistema informativo del Personale, trattative private per acquisto Sw e Hw, realizzazione di un polo informatico, creazione di una Società regionale di informatica per la innovazione e fruizione dell'intero sistema informativo, realizzazione della Rete Unitaria della Pubblica Amministrazione Regionale – RUPAR-, acquisizione di vari prodotti informatici, ecc.)
  - ❖ la gestione di contenziosi con le Società esterne all'Amministrazione regionale che nell'ambito dell'Area abbiano avuto a che fare con la stessa ed in stretta collaborazione sia con l'Area Avvocatura che con l'Avvocatura Generale dello Stato (Locat, Isefi, Cosisan, ecc.);
  - ❖ responsabile dei procedimenti riguardanti l'iter di istituzione della società Laziomatica s.p.a. ora Lait s.p.a, Società in house della Regione Lazio.
  - ❖ la gestione contabile ed amministrativa di tutti gli atti di affidamento alla Società Lait s.p.a riguardanti i Programmi strategici triennali per la realizzazione del Sistema Informativo Regionale (SIR);
  - ❖ la gestione contabile ed amministrativa di tutti gli atti di affidamento alla Società Lait s.p.a riguardanti il Piano Operativo degli Obiettivi Strategici per la realizzazione del SIR;
  - ❖ già assegnataria di incarico di responsabilità ai sensi dell'art. 3 L.R. 6/98 per analoghi incarichi attribuiti e in applicazione dell'articolo 4, comma 5, del CCDI assegnataria della posizione professionale di più alto livello;
  - ❖ nominata, con determinazione regionale n. A2833 del 07.08.07, responsabile del procedimento riguardante la gara, indetta della Regione Lazio, per la “Realizzazione di una campagna integrata e coordinata in materia di Tutela dei Consumatori e Semplificazione Amministrativa”;
  - ❖ nominata con nota prot.31550 del 10.03.08 referente per la Direzione regionale Tutela dei consumatori e semplificazione amministrativa della Regione Lazio per un “Progetto sperimentale per la rilevazione dei processi lavorativi e per la determinazione dei fabbisogni di organico”;
  - ❖ nominata, con determinazione regionale n. A2753 del 08.08.09, responsabile del procedimento riguardante la gara, indetta della Regione Lazio, per un “Concorso di idee e la conseguente realizzazione di manifestazioni regionali su il consumo critico II edizione”;
  - ❖ nominata, con determinazione regionale n. A2687 del 08.07.09, responsabile del procedimento riguardante la gara, indetta della Regione Lazio, per il servizio di redazione, editing, realizzazione grafico-editoriale, impaginazione, stampa, di un opuscolo esplicativo riguardante il “digitale terrestre”;
  - ❖ realizzazione del servizio “NoiPa” per l'erogazione del Sistema informativo di rilevazione presenze e sistema stipendiale della Regione Lazio;
  - ❖ nominata, con determinazione regionale n. G11587 del 07.08.14, responsabile del procedimento riguardante la gara, indetta della Regione Lazio per affidamento del “servizio di asilo nido” per i dipendenti regionali per l'anno educativo 2013-2014;
  - ❖ nominata con determinazione regionale n. A3294 del 06.08.09, responsabile dei seguenti procedimenti:
    - realizzazione gara d'appalto, definizione contratto e rapporti amministrativi con il fornitore riguardante il Sistema Informativo Ambientale (SIRA);

- realizzazione gara d'appalto, definizione contratto e rapporti amministrativi con il fornitore riguardante il Sistema Informativo Farmaceutica;
  - realizzazione gara d'appalto, definizione contratto e rapporti amministrativi con il fornitore riguardante il Sistema Informativo Emergenza Sanitaria 118;
  - realizzazione gara d'appalto, definizione contratto e rapporti amministrativi con il fornitore riguardante il Sistema Informativo prenotazione prestazioni sanitarie (RECUP);
  - attività amministrativa riguardante la realizzazione della Carta Tecnica di Rieti e Frosinone;
  - informatizzazione raccolta leggi;
  - realizzazione gara d'appalto, definizione contratto e rapporti amministrativi con il fornitore riguardante il Sistema Informativo Bilancio, Protocollo Atti Amministrativi e passaggio alla gestione dello stesso attraverso la convenzione stipulata con il Ministero dell'Economia e delle Finanze in attuazione del D.L. 95/2012;
  - realizzazione del progetto relativo alla consegna del Kit riguardante la Firma digitale che da sperimentale è stato esteso a un migliaio di utenti regionali, in ottemperanza al D.to L.gvo 82/05;
  - realizzazione gara d'appalto, definizione contratto e rapporti amministrativi con il fornitore riguardante una procedura ristretta, ai sensi dell'art. 55, commi 2 e 6, del d.lgs. n. 163/2006, per l'affidamento del servizio educativo dell'asilo nido per i figli dei dipendenti della regione Lazio per il triennio educativo 2014/2017;
  - realizzazione, definizione contratto e rapporti amministrativi con il fornitore di una procedura ex art. 125 del D.Lgs 163/2006 di cottimo fiduciario per l'affidamento annuale del servizio di asilo nido in favore dei figli dei dipendenti regionali;
  - realizzazione procedura gara aperta ex art. 55 D. Lgs. 163/2006, definizione contratto e rapporti amministrativi con il fornitore, per la concessione del servizio di bar-tavola calda della durata di anni uno, presso la sede della Regione Lazio, in via del Serafico n. 121- Roma, riservato ai dipendenti della Regione Lazio;
  - realizzazione procedura gara aperta ex art. 30 D. Lgs. 163/2006 per la concessione del servizio di bar e tavola calda/fredda nella sede della Regione Lazio, via Rosa Raimondi Garibaldi n.7 – Roma;
  - realizzazione procedura gara aperta ex art. 30 D. Lgs. 163/2006 per la concessione del servizio di mensa aziendale nella sede della Regione Lazio, via Rosa Raimondi Garibaldi n.7 – Roma;
  - realizzazione procedura gara aperta ex art. 30 D. Lgs. 163/2006 per la concessione del servizio di asilo nido e scuola materna in favore dei figli dei dipendenti regionali;
- Membro dei seguenti gruppi di lavoro e/o commissioni presso la Regione Lazio ed altre Amministrazioni:

presso la Regione Lazio:

- gruppo di lavoro per la preselezione domande gara d'appalto "Kit dell'Assessorato" – Area Informatica, istituito nel 1995;
- gruppo di lavoro per la preselezione domande gara d'appalto concorso per "La fornitura in opera di un Sistema Informativo per la catalogazione dei beni culturali ed ambientali", istituito nel 1999;
- gruppo di lavoro per la preselezione domande di gara dell'appalto per l'affidamento della gestione automatizzata del nuovo Sistema Informativo del Personale, anno 1999;
- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione della trattativa privata per la fornitura di materiale informatico, anno 2000;
- gruppo di lavoro per la preselezione domande di gara dell'appalto per la fornitura, installazione, manutenzione e gestione della rete integrata fonia e dati, anno 2000;
- gruppo di lavoro per l'attivazione del sistema di protocollo informatico, anno 2001;
- gruppo di lavoro per l'elaborazione del regolamento d'organizzazione attuativo della nuova legge regionale sul sistema organizzativo regionale, anno 2001;
- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione della trattativa privata per la realizzazione di un servizio di manutenzione della rete dati in essere presso la Regione Lazio, anno 2001;
- membro di commissione di collaudo finale dei lavori affidati alla Società Gestioni Elettroniche in seguito all'acquisizione di apparecchiature informatiche, anno 2001;
- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione della gara d'appalto relativa al Sistema Informativo della Presidenza della Giunta, anno 2002;
- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione della trattativa privata per la fornitura di materiale informatico, anno 2002;
- gruppo di lavoro per l'individuazione delle linee guida per delineare il nuovo sistema informativo sanitario integrato, anno 2003;
- membro di Commissione di verifica qualità e quantità dei servizi erogati dal bar, spaccio e mensa aziendali, anno 2004;

- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione della licitazione privata per l'affidamento delle attività di consulenza ed assistenza finalizzate al rispetto degli adempimenti in materia di prevenzione e protezione dai rischi nei luoghi di lavoro, la definizione di programmi ed azioni necessari alla realizzazione degli interventi di miglioramento operativo e gestionale del sistema procedurale prevenzionistico, finalizzati ad una valorizzazione degli investimenti effettuati e da effettuare;
- gruppo di lavoro per l'elaborazione di un piano di fattibilità che consenta di redigere l'accordo definitivo tra Poste Italiane e Regione Lazio, anno 2005;
- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione della licitazione privata per l'affidamento del servizio di vigilanza, anno 2005;
- gruppo di lavoro denominato "Gestione tecnica amministrativa della gara riguardante la realizzazione di una campagna integrata e coordinata in materia di Tutela dei Consumatori e Semplificazione Amministrativa", di cui alla determinazione dipartimentale n. A2846 del 03.08.2007;
- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione del cottimo fiduciario della fornitura di 300 cassette di pronto soccorso, anno 2006;
- membro di commissione per l'esame delle domande inerenti l'ammissione al percorso formativo su "Parità e Pari opportunità", anno 2006;
- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione della gara per l'affidamento del servizio di qualificazione, formazione e affiancamento del personale tecnico direttamente coinvolto nel funzionamento del sistema di controllo di gestione, anno 2006;
- membro di commissione per l'esame dei progetti di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 240 del 04.04.2007- Utenti e Consumatori. Programma d'attività per l'anno 2007 (Legge regionale 44/92 e Legge regionale 5/2006), anno 2007;
- gruppo di lavoro denominato "Gestione tecnica amministrativa della gara riguardante la realizzazione di una campagna integrata e coordinata in materia di Tutela dei Consumatori e Semplificazione Amministrativa", di cui alla determinazione dipartimentale n. A2846 del 03.08.2007;
- membro di commissione per l'esame delle domande di partecipazione alla fase di prequalifica della gara riguardante la procedura ristretta per l'affidamento di attività di consulenza ed assistenza finalizzata al rispetto degli adempimenti in materia di prevenzione e protezione dai rischi nei luoghi di lavoro della Giunta regionale del Lazio secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. di cui alla determinazione dipartimentale n. A2414 dell'11.07.08;
- membro di commissione per l'esame delle domande di partecipazione alla fase di prequalifica della gara riguardante la procedura ristretta per l'affidamento di attività di consulenza ed assistenza finalizzata al rispetto degli adempimenti in materia di prevenzione e protezione dai rischi nei luoghi di lavoro della Giunta regionale del Lazio secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. di cui alla determinazione dipartimentale n. A2414 dell'11.07.08;
- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione riguardante la gara per l'effettuazione degli accertamenti sanitari nell'ambito del servizio di sorveglianza sanitaria, previsto dall'art. 41 del D.Lgs n. 81 del 09.04.08 nei confronti dei lavoratori della Regione Lazio, di cui alla determinazione dipartimentale n. A2415 dell'11.07.08;
- membro di commissione per l'esame dei progetti di cui alla determinazione A2649 del 24.07.07. Realizzazione dell'intervento n.2 del Programma denominato "La Regione Lazio per il Cittadino Consumatore", anno 2007;
- gruppo di lavoro interdisciplinare denominato "Gestione tecnica amministrativa della gara riguardante la realizzazione di una campagna integrata e coordinata in materia di Tutela dei Consumatori e Semplificazione Amministrativa", di cui alla determinazione A2846 del 03.08.07;
- membro di commissione giudicatrice riguardante la gara per accertamenti sanitari D.Lgs. 81/2008 di cui alla determinazione A2415 del 11.07.08;
- gruppo di lavoro interdisciplinare per la valutazione delle domande di partecipazione fase di prequalifica gara riguardante procedura ristretta ex art. 55, comma 2 e 6 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. per l'affidamento attività di consulenza ed assistenza in materia di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro della Giunta regionale del Lazio secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i. di cui alla determinazione A2414 del 11.07.08;
- gruppo di lavoro interdisciplinare denominato "Redazione normativa sulla Società dell'Informazione", di cui alla determinazione A2648 del 25.07.08;
- gruppo di lavoro interdisciplinare riguardante le attività di verifica di esecuzione della realizzazione della campagna di comunicazione riguardante l'Assessorato alla Tutela dei Consumatori e Semplificazione Amministrativa, di cui alla determinazione A2732 del 01.08.08;
- membro di commissione per l'esame dei progetti di cui alla determinazione n. 2748 del 08.08.08 Valutazione dei progetti di cui alla D.G.R. n.343 del 08.05.08 Utenti e Consumatori. Programma d'attività per l'anno 2008;
- gruppo di lavoro interdisciplinare denominato "Gestione tecnica amministrativa della gara riguardante l'indizione di un concorso internazionale di idee e la conseguente realizzazione di manifestazioni regionali su Il consumo critico II edizione", di cui alla determinazione n. A3114 del 23.09.08;
- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione della gara per l'affidamento mediante assegnazione con procedura di spesa in economia dello svolgimento dell'indagine "Analisi dei consumi e degli stili di vita dei giovani correlati con le dipendenze patologiche nei luoghi di aggregazione giovanile della Regione Lazio", di cui alla determinazione n. A4173 del 02.12.08;

- gruppo di lavoro interdisciplinare per lo svolgimento della gara per il servizio di redazione, editing, realizzazione grafico-editoriale, impaginazione, stampa, confezionamento e consegna di un opuscolo riguardante il digitale terrestre, di cui alla determinazione n. A2451 del 19.06.09;
- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione riguardante la gara con procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, ai sensi del combinato disposto art. 57 comma 6 del Dlgs 163/06 e s.m.i. e art. 1, 10-quinquies della L. 201/08, per lavori afferenti interventi di repressione dell'abusivismo edilizio, demolizioni, sgomberi, occupazioni di suolo pubblico abusive, bonifiche e risanamento delle aree oggetto di discariche abusive. Province: Viterbo, Rieti e area nord di Roma, di cui alla determinazione n. B3598 del 07.08.09;
- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione riguardante la gara con procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, ai sensi del combinato disposto art. 57 comma 6 del Dlgs 163/06 e s.m.i. e art. 1, 10-quinquies della L. 201/08, per lavori afferenti interventi di repressione dell'abusivismo edilizio, demolizioni, sgomberi, occupazioni di suolo pubblico abusive, bonifiche e risanamento delle aree oggetto di discariche abusive. Province: Frosinone, Latina e area sud di Roma, di cui alla determinazione n. B3597 del 07.08.09;
- gruppo di lavoro interdisciplinare per l'indizione della gara per il completamento del progetto SIR.FARMA, di cui alla determinazione n.A3066 del 24.07.09;
- membro di commissione giudicatrice riguardante la gara con procedura aperta per la realizzazione di una rete di stazioni fisse GPS/GNSS (Rete Geodetica Satellitare) sul territorio della Regione Lazio, ai sensi del Dlgs 163/06 e s.m.i., di cui alla determinazione B3250 del 07.07.10;
- membro di commissione giudicatrice riguardante la gara con procedura aperta sopra soglia, giusta determinazione n. A1394 del 21.02.2011, del servizio di rassegna stampa telematica quotidiana della Regione Lazio, ai sensi del Dlgs 163/06 e s.m.i., di cui alla determinazione A4228 del 15.04.2011;
- membro di commissione giudicatrice riguardante la "Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta finalizzata all'affidamento del servizio di callcenter ReCUP per la Regione Lazio", giusta determinazione n.G02427 del 01.03.2017, ai sensi del ai sensi del Dlgs. 50/2016.

Presso l'istituto regionale per ciechi S. Alessio:

- presidente di Commissione d'esame per il concorso pubblico di 1 posto di istruttore tecnico-geometra presso il Centro regionale S.Alessio –Margherita di Savoia di Roma;
- Collaborazione professionale per l'espletamento della gara d'appalto per il servizio di pulizie presso il Centro regionale S.Alessio –Margherita di Savoia di Roma.

Presso la Società Laziomatica s.p.a attuale LAit s.p.a.:

- membro di commissione per l'esame delle offerte e per la conseguente aggiudicazione dell'appalto concorso per il "Servizio di progettazione, realizzazione pilota e pianificazione dell'estensione di progetti di infrastruttura e servizi di e-government" indetto dalla Società Laziomatica s.p.a., anno 2002;
- membro del Comitato pari opportunità anni 1999, 2003, 2004, 2005, 2006,2007,2008, 2009, 2010.

## AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

- **corso di specializzazione, post lauream, per "Operatore della Pubblica Amministrazione"**, della durata complessiva di 750 ore, istituito ai sensi della L.R. n.14 del 06.04.78 e della legge-quadro n.845 del 21.12.78, indetto dalla Regione Lazio e gestito dalla Associazione Nazionale di Formazione Professionale (A.N.A.P.) sita in Roma, nel 1987-88;
- **corsi, master e/o seminari di specializzazione tutti con esame finale:**
  - "La legislazione antimafia" effettuato dalla Società IGOP e frequentato nel 1995;
  - "Le forniture di beni e gli appalti di servizi nella Pubblica Amministrazione" effettuato dalla Società IGOP e frequentato nel 1995;
  - "La gestione del contratto nella Pubblica Amministrazione" effettuato dalla Società IGOP e frequentato nel 1995;
  - "L'appalto di opere pubbliche" effettuato dalla Società IGOP e frequentato nel 1995;
  - "La direzione dei lavori nei pubblici appalti e la nuova figura del responsabile del procedimento" effettuato dalla Società IGOP e frequentato nel 1996;
  - "Le forniture di beni e gli appalti di servizi nella pubblica amministrazione" effettuato dalla società IGOP e frequentato nel 1996;
  - "Seminario di specializzazione di diritto comunitario per funzionari e dirigenti della Regione Lazio" per un totale di 30 ore di lezione, indetto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola superiore della Pubblica Amministrazione e frequentato nel 1996;
  - "Seminario in materia di Appalti pubblici" effettuato dall' Istituto regionale di studi giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo" e frequentato nel 1997;
  - "Il capitolato per le forniture informatiche" effettuato dalla Società EURIST e frequentato nel 1998;

- Percorso formativo organizzato dalla Società Selfin sulle problematiche inerenti la progettazione, realizzazione e gestione di pagine Web, per un numero complessivo di 60 ore, suddivise nei seguenti moduli: Windows, Word, effettuato e frequentato nel 1999;
- “La certificazione nelle gare e nei contratti d’appalto” effettuato dalla Società IGOP e frequentato nel 1999;
- “Master sugli appalti pubblici di forniture e servizi” effettuato dalla Società IGOP e frequentato nel 2000;
- “Seminario su il Processo di delega” organizzato dal Dipartimento Risorse e Sistemi della Regione Lazio, e frequentato nel 2001;
- “Seminario di aggiornamento professionale su la Semplificazione delle certificazioni amministrative” effettuato dall’Istituto regionale di studi giuridici del Lazio “Arturo Carlo Jemolo” e frequentato nel 2001;
- “Seminario in materia di appalti di servizi” effettuato dall’Istituto regionale di studi giuridici del Lazio “Arturo Carlo Jemolo”;
- “Master sugli appalti pubblici di forniture e servizi” effettuato dalla Società IGOP e frequentato nel 2001;
- “Master sulle pubbliche amministrazioni e tutela della privacy – linee guida” a cura della Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali e frequentato nel 2001;
- “Excel Operativo” effettuato dalla Scuola regionale di Formazione Pubblica e frequentato nel 2002;
- “Master sugli appalti pubblici di forniture e servizi” effettuato dalla Società IGOP e frequentato nel 2002;
- “La trattativa privata e procedure in economia per l’esecuzione di lavori, forniture e servizi”effettuato dalla Società ITA srl e frequentato nel 2003;
- “Evoluzione normativa relativa alle opere pubbliche, gare e appalti di servizi”effettuato dalla A.S.A.P. (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche) e frequentato per un numero di ore 24 con esito positivo nel 2004;
- **“Master in donna cultura e società” effettuato presso l’Università cattolica Ateneo Pontificio Regina Apostolorum e l’Istituto di Studi Superiori sulla Donna con diploma con voto finale rilasciato l’11.07.05;**
- “La stipula dei contratti nella Pubblica Amministrazione” effettuato dalla A.S.A.P. (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche) e frequentato per un numero di ore 24 con esito positivo dal 13.06.06 al 27.06.06;
- “La stipula dei contratti nella Pubblica Amministrazione” effettuato dalla A.S.A.P. (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche) e frequentato per un numero di ore 24 con esito positivo dal 19.10.06 al 13.11.06;
- “Inglese: elementary” effettuato dalla A.S.A.P. (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche) e frequentato per un numero di ore 50 con esito positivo dal 22.05.06 al 15.11.06;
- “Codice appalti Il testo unico per lavori, servizi e forniture” effettuato dalla ITA srl e frequentato nel novembre 2006;
- “Società in house” effettuato dalla A.S.A.P. (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche) e frequentato per un numero di ore 16 con esito positivo dal 18.12.06 al 15.01.07;
- “Stipula dei contratti nella P.A.” effettuato dalla A.S.A.P. (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche) e frequentato per un numero di ore 32 con esito positivo dal 08.02.08 al 18.04.08;
- “Codice degli appalti: fasi operative, con particolare riferimento all’Amministrazione regionale”, effettuato dalla A.S.A.P. (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche) e frequentato per un numero di ore 4 con esito positivo il 12.06.08;
- “Conferenza Stato Regioni” effettuato dalla A.S.A.P. (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche) e frequentato per un numero di ore 7 con esito positivo il 16.06.08;
- “Il controllo analogo su enti e società in house” effettuato dalla ASAP (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche) e frequentato per un numero di 24 ore con esito positivo dal 18.03.2009 al 22.04.09.
- “Vademecum operativo per la gestione degli appalti pubblici nell’ambito del processo di implementazione del Programma Operativo Regionale (POR) FESR 2007-2013” effettuato dalla Cersap srl e frequentato dal mese di aprile a settembre 2010;
- “Regolamento appalti: Il quadro delle novità effettuato dalla ITA s.p.a e frequentato il 28-29 ottobre 2010;
- “Il nuovo Bilancio regionale” effettuato da Regione Lazio e frequentato il 13.03.2014;
- “il Bilancio regionale semplificato” effettuato dalla A.S.A.P. (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche) e frequentato per un numero di ore 8 con esito positivo dal 07.10.14 al 09.10.14;
- “La contrattualistica pubblica e il sistema degli appalti di lavori, servizi e forniture” effettuato dalla A.S.A.P. (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche) e frequentato per un numero di ore 32 con esito positivo dal 21.11.14 al 10.12.14.
- “Contratti e appalti pubblici: aggiornamenti e questioni applicative” effettuato dalla A.S.A.P. (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche) e frequentato per un numero di ore 30 con esito positivo dal 17.11.15 al 03.12.15;
- “Simulazione di sedute di gara e nuove pratiche di comportamento in sede di esecuzione dei contratti pubblici” effettuato dall’Istituto Etico per l’Osservazione e la Promozione degli Appalti e frequentato in data 02.12.16.

## CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza di vari applicativi informatici, Word, Excel, Internet e Posta elettronica

## ULTERIORI INFORMAZIONI

La sottoscritta dichiara altresì che:

- **E' idonea al concorso riservato per la copertura di complessivi 100 posti di dirigente nel ruolo del personale degli uffici della Regione Lazio, bandito con deliberazione della Giunta Regionale, n.7852 del 09.12.98, n. 75 del 20.01.98 e n. 124 del 27.01.98.**
- **E' idonea alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, Area dirigenza SPTA, per l'acquisizione di n.1 Dirigente Amministrativo a cui affidare le funzioni per garantire il governo della UOC ABS della ASL Roma C, Avviso n. 7 del 29.01 2015.**
- **E' idonea alla Selezione pubblica per titoli e colloquio (dell'art. 9 della Legge 20.5.1985 n.207) per l'assunzione di n.1 Dirigente amministrativo a tempo determinato ai sensi dell'art.18 commi 5 e 6 CCNL 8.6.2000 Area Dirigenza STPA per le esigenze della UOC Accreditamento della ASL Roma C, in esecuzione della Deliberazione n. 946 del 14.07.2015.**
- **E' idonea all'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto nel ruolo amministrativo, profilo Dirigente Amministrativo da assegnare alla UOC Acquisizione Beni e servizi, dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata, in esecuzione dell'Avviso n. 7 del 29.01.15 prot. C/9419**
- è attualmente assegnataria di Alta professionalità, incarico conferito con Atto di Organizzazione n. G05252 del 13.05.16 ed è stata assegnataria di posizione organizzativa sin dal luglio 2001, ai sensi dell'art. 4, comma 4 del C.C.D.I. della Regione Lazio del 20.09.2000 e successive modifiche;
- è in possesso di due attestati di lodevole servizio per un periodo superiore ad un anno ciascuno;
- nelle valutazioni per l'attribuzione dell'indennità di risultato ha ottenuto un punteggio mai inferiore a 100;
- è coniugata con due figlie a carico nate rispettivamente una nel 1991 e l'altra nel 1996;
- è figlia di invalido di guerra ex combattente.

Quanto sopra è stato dichiarato dalla sottoscritta ai sensi degli articoli 46,47 e 77 bis del DPR 445 /2000 e s.m.i., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000.

La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

La sottoscritta dichiara, ai sensi della vigente normativa, che i titoli dichiarati nel presente curriculum sono in possesso dell'Amministrazione presso la quale presta servizio e che la stessa si riserva di presentarli su richiesta.

Roma, 26.04.17

NOME E COGNOME

Dott.ssa Tiziana Iuvara