

► avv. Donato Cavallo

Istruzione e Formazione

- 2015-2016
 - MASTER di II Livello in “Economia, Organizzazione e Management degli Acquisti In Sanità” - Università degli Studi di Pavia
Giugno 2011 - febbraio 2012
 - Corso di perfezionamento M.A.SAN. “Management degli approvvigionamenti in Sanità” -SDA BOCCONI School of Management – Milano
2009
 - MASTER di II Livello in “POLITICHE E SISTEMI SOCIOSANITARI: ORGANIZZAZIONE, MANAGEMENT E COORDINAMENTO” -FACOLTA’ DI SOCIOLOGIA - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI - FEDERICO II
Tesi in Budget e CdG: “Il sistema del budget ed i provvedimenti adottati per il contenimento della spesa dalla ex Azienda Sanitaria Locale “Salerno 1”. Situazione attuale e prospettive future”.
- 1998
 - Abilitazione all’esercizio della professione forense
Pratica legale svolta presso l’Avvocatura Distrettuale dello Stato di Salerno.
- 1995
 - Laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi di Salerno
Tesi in Istituzioni di Diritto Privato: “Il Negozio Fiduciario tra modelli e funzioni. Il Blind Trust”.
- 1990
 - Diploma di Maturità Classica - Liceo Classico “F. De Sanctis” – Salerno

Esperienze professionali

Dirigente Amministrativo (dal 01.02.2020 al 31.01.2023 ex art.19 co.5-bis D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)

Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti

Dirigente Area Programmazione, Monitoraggio, Razionalizzazione Spesa e Sostenibilita' Ambientale e Sociale negli Acquisti

Funzioni svolte:

- Predisporre il programma biennale degli acquisti di beni e servizi della Regione Lazio ai sensi di quanto previsto dall’articolo 21 del D. Lgs. 50/2016, attraverso l’analisi e la rilevazione delle iniziative d’acquisto delle strutture regionali.

- Redige il Piano annuale degli acquisti ai sensi dell'art. 498-ter del Regolamento regionale n. 1 del 2002 per conto delle strutture ivi indicate e la pianificazione delle iniziative di acquisto svolte in favore degli Enti locali e delle loro forme associative che decidano di avvalersene sulla base di apposite intese.
- Cura la predisposizione del Piano delle iniziative di acquisto degli enti del SSR in coerenza con gli indirizzi formulati dalla Direzione regionale Salute ed Integrazione Socio-Sanitaria tenuto conto dei fabbisogni di acquisto espressi dagli enti del SSR rilasciando eventuali autorizzazioni allo svolgimento di gare autonome.
- Assicura il coordinamento e il supporto metodologico nelle attività di verifica della congruità dei fabbisogni espressi dagli enti del SSR sulle categorie a maggiore impatto economico e non gestite con gare regionali.
- Assicura il coordinamento delle attività delle Aree di aggregazione delle Aziende Sanitarie fornendo il necessario supporto metodologico.
- Monitora il livello di adesione delle Amministrazioni alle iniziative di acquisto della Direzione, effettuando anche, laddove ritenuto necessario, verifiche sul rispetto da parte delle Imprese aggiudicatarie degli standard qualitativi e di servizio previsti nella documentazione di gara e nelle offerte tecniche.
- Verifica la congruità dei fabbisogni espressi dalle strutture regionali sulle categorie a maggiore impatto economico.
- Monitora l'andamento delle iniziative d'acquisto espletate dalla Direzione in termini di tempistiche di realizzazione, risorse impegnate, risultati conseguiti anche in termini di risparmi e livelli di contenzioso segnalando la necessità di apportare eventuali correttivi tenendo conto degli impatti organizzativi per il sistema regionale.
- Verifica i risultati conseguiti dal processo di razionalizzazione degli acquisti attraverso l'elaborazione di indicatori e report sulla spesa gestita i livelli di adesione e i risparmi realizzati.
- Cura gli adempimenti legati al ruolo di Soggetto Aggregatore della Direzione, con particolare riferimento all'aggiornamento della pianificazione delle iniziative sull'apposito sito e alla predisposizione della documentazione necessaria per l'accesso al Fondo dei Soggetti Aggregatori.
- Definisce e aggiorna i processi e gli standard procedurali e documentali in capo alla Direzione.
- Cura, in raccordo con la Direzione regionale Salute ed Integrazione Socio-Sanitaria, gli adempimenti di competenza della Direzione legati al finanziamento del Sistema Sanitario Regionale e, più in generale, ai debiti informativi verso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il Ministero della Salute, ecc.
- Coordina le politiche della Direzione in materia di sostenibilità degli appalti, assicurando, in raccordo con le altre Aree della Direzione, l'inserimento all'interno delle procedure di gara di criteri di sostenibilità ambientale e di tutela sociale negli appalti.
- Coordina le attività per assicurare il rispetto da parte delle Imprese aggiudicatarie delle clausole sociali previste nelle procedure di gara.
- Promuove l'adozione di strumenti che consentano di valutare l'intero ciclo di vita degli appalti, incluse le esternalità ambientali, attraverso tecniche di Life Cycle Assessment e Life Cycle Costing.
- Adotta strumenti e metodologie per valutare gli impatti in termini di riduzione dell'impatto ambientale conseguiti attraverso le procedure di gara della Direzione.

Dirigente Amministrativo (dal 01.01.2018 al 31.12.2019 ex art.19 co.5-bis D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)

Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti

Dirigente Area Programmazione e Monitoraggio Consumi Sanitari

Funzioni svolte:

- Definisce i fabbisogni su base pluriennale e i contenuti tecnici necessari per l'acquisizione di beni e servizi, anche attraverso la realizzazione dell'anagrafe regionale dei dispositivi medici.
- Elabora strategie di razionalizzazione del sistema degli approvvigionamenti.
- Propone e progetta soluzioni innovative per l'acquisizione di beni e servizi.

- Elabora criteri di valutazione di impatto organizzativo e di sostenibilità economica delle procedure di acquisizione dei dispositivi medici.
- Monitora i consumi delle aziende, su base annuale e con riferimento alle singole procedure di acquisto e la relativa spesa sostenuta.
- Cura il coordinamento dei responsabili dell'esecuzione dei contratti.
- Cura l'implementazione del processo digitalizzato degli acquisti per gli Enti della Regione Lazio attraverso la definizione della piattaforma e-procurement in modo tale da consentire la copertura integrale di tutte le fasi del processo acquisitivo (dalla fase di programmazione e pianificazione della spesa al monitoraggio e controllo).

Dirigente Amministrativo "ad interim" (dal 21.09.2017 al 31.12.17)
Regione Lazio – Direzione Salute e Politiche Sociali

Dirigente ad interim Area Pianificazione e Controllo Strategico, Verifiche e Accreditamenti

Elenco degli Uffici di staff

UFFICIO OPERATIVO CONTROLLI

UFFICIO REQUISITI AUTORIZZATIVI E DI ACCREDITAMENTO

Funzioni svolte:

- Fissa gli obiettivi del sistema regionale e indica gli strumenti e le azioni per raggiungerli.
- Progetta le attività per rendere i processi gestionali più coordinati e razionali.
- Cura i rapporti tra Direzione e Sub-Commissario al quale fornisce supporto operativo.
- Fissa gli obiettivi di medio e lungo periodo, adattando i programmi e le azioni in corso, riducendo i vincoli esterni imposti dal commissariamento.
- Elabora un piano strategico pluriennale. Individua gli indicatori per la valutazione dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie erogate nei vari setting assistenziali.
- Definisce il sistema tariffario delle prestazioni di tipo ospedaliero e territoriale, anche con il supporto delle aree competenti in materia.
- Definisce i sistemi di remunerazione per ciascuna tipologia assistenziale, nonché i criteri per la determinazione del finanziamento per le funzioni assistenziali, ospedaliere e di didattica e ricerca.
- Cura e redige il modello contrattuale per la definizione dei rapporti giuridici ed economici intercorrenti tra Regione/Asl e soggetti, pubblici e privati, erogatori di prestazioni sanitarie con onere a carico del SSR.
- Pianifica, coordina e gestisce il processo di sottoscrizione dei contratti relativi alle prestazioni che la Regione acquista dalle strutture pubbliche e private erogatrici di prestazioni sanitarie con onere a carico del SSR.
- Individua e valuta gli indicatori per la definizione del limite massimo di risorse assegnate per tipologia assistenziale, ivi comprese quelle assegnate nell'ambito delle funzioni assistenziali-ospedaliere e di didattica e ricerca, utili alla verifica degli obiettivi e delle azioni programmate a livello nazionale, alle esigenze conoscitive della direzione, anche in relazione agli impatti attesi dal Piano di rientro.
- Cura la valutazione e la comunicazione all'Area Servizio Informativo socio-sanitario delle tariffe adottate per le prestazioni erogate dagli erogatori pubblici e privati.
- Cura i rapporti con la stessa per definire le modalità di applicazione delle regole di remunerazione. Predispose un report indicante il limite massimo di risorse assegnate ai privati (Classificati, IRCCS e Policlinici Universitari), per supportare l'Area Risorse economico-finanziarie nella determinazione della rata di acconto. Si avvale dell'Ufficio operativo controlli e dell' Ufficio Requisiti autorizzativi e di accreditamento

Dirigente Amministrativo (dal 01.01.2017 al 31.12.17 ex art.19 co.5-bis D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)

Regione Lazio – Direzione Salute e Politiche Sociali

Dirigente Area Programmazione e Monitoraggio Consumi Sanitari

Funzioni svolte:

- definire i fabbisogni su base pluriennale e i contenuti tecnici necessari per l'acquisizione di beni e servizi, anche attraverso la realizzazione dell'anagrafe regionale dei dispositivi medici;
- elaborare strategie di razionalizzazione del sistema degli approvvigionamenti;
- proporre e progettare soluzioni innovative per l'acquisizione di beni e servizi;
- elaborare criteri di valutazione di impatto organizzativo e di sostenibilità economica delle procedure di acquisizione dei dispositivi medici;
- monitorare i consumi delle aziende, su base annuale e con riferimento alle singole procedure di acquisto e la relativa spesa sostenuta;
- curare il coordinamento dei responsabili dell'esecuzione dei contratti.

Dirigente Amministrativo (ex art.15 septies D.Lgs. 229/99) (dal 01.02.16 al 31.12.16)
AORN Azienda Ospedaliera "S.Anna e S.Sebastiano" - Caserta

Direttore UOC Provveditorato-Economato

Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato (dal 01.12.2015)
ASL NAPOLI 1 CENTRO

Dirigente c/o UOC Gestione e Manutenzione Immobili e Impianti

Direttore Centrale di Committenza Sanità - SO.RE.SA.spa - Regione Campania (dal 01.12.14 al 30.11.15)

Funzioni svolte:

- supporta la Direzione Generale nei rapporti con la struttura del Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali;
- cura, per le specifiche competenze, i rapporti con le aziende del sistema sanitario regionale;
- effettua l'analisi merceologica delle esigenze del territorio regionale per il comparto sanitario;
- svolge analisi di mercato della domanda e dell'offerta definendo studi di fattibilità e/o strategie per le iniziative del proprio comparto inserite nel piano annuale, sottoponendoli per la relativa approvazione;
- predispone l'intera documentazione di gara per le proprie iniziative inserite nel piano: capitolato tecnico, disciplinare, allegati, curandone il consolidamento per la relativa approvazione;
- svolge le attività amministrative per l'indizione e la pubblicazione delle procedure di gara;
- propone la nomina del Responsabile del Procedimento (RUP) e dei membri della commissione di gara;
- supporta il RUP e la commissione di gara nelle fasi di valutazione delle offerte;
- svolge le attività amministrative per l'aggiudicazione delle procedure di gara;
- cura le relazioni con i fornitori aggiudicatari;
- monitora le adesioni ed il livello di servizio delle convenzioni;
- gestisce le autorizzazioni delle iniziative di gara delle aziende del sistema sanitario regionale;
- fornisce, su specifica richiesta, supporto e consulenza per le esigenze di approvvigionamento delle aziende del sistema sanitario regionale;
- alimenta l'archivio digitale delle procedure di gara del proprio comparto;
- collabora con la Direzione Servizi Informatici nell'impiego della piattaforma di negoziazione telematica (progetto SIAPS);
- supporta la Direzione Generale nella partecipazione al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori relativamente alle iniziative del proprio comparto.

Dirigente Amministrativo (01.03.2012 - 30.11.14) ex art.15 septies D.Lgs. 229/99
Azienda Ospedaliera Universitaria "Seconda Università di Napoli"

Direttore UOC Acquisizione e Gestione Beni, Servizi e Tecnologie
(Responsabile Ufficio Contratti e Appalti, Ufficio Economato, Ufficio Tecnico, Elettromedicali)

Dirigente Amministrativo (01.02.2011 – 29.02.2012) ex art.15septiesD.Lgs. 229/99
AORN Azienda Ospedaliera dei Colli "Monaldi-Cotugno-CTO" - Napoli

Direttore UOC Coordinamento Attività Amministrative Ospedale C.T.O.

Dirigente Amministrativo (01.10.2009 – 31.01.2011) ex art.15septiesD.Lgs. 229/99
AORN Azienda Ospedaliera "V.Monaldi" - Napoli

Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi – Settore Provveditorato

Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (cat.DS3) (01.08.2009 – 30.09.2009)
A.S.L. SALERNO

Servizio Provveditorato-Economato

Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (Cat. DS3) (01.10.2003 – 31.07.2009)
A.S.L. SALERNO (ex ASL SALERNO 1)

Responsabile del Settore Acquisti Beni e Servizi Sanitari – Servizio Provveditorato

- controllo del rispetto della normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici di forniture di beni e servizi anche mediante un costante aggiornamento normativo e giurisprudenziale;
- autonomia di gestione nell'attivazione delle procedure di gara (sopra e sotto soglia comunitaria) previste dalla legge per l'acquisizione di beni e servizi necessari alle esigenze dell'Azienda. Tale autonomia si sostanzia nella gestione, quale Responsabile Unico del Procedimento, dell'intero iter procedurale e in particolare nella redazione degli atti istruttori (lettere di invito, bando, disciplinare, capitolato speciale) e deliberativi in materia di appalti pubblici di forniture e servizi;
- redazione, in qualità di Segretario, mediante l'ausilio di strumenti informatici contestualmente alle sedute di gara, dei relativi verbali pubblici;
- Istituzione e gestione Albo Fornitori ASL SALERNO I

Funzionario Amministrativo (D1)(10.04.2000 – 30.09.2003)
Comune di Genova

Responsabile dell'Ufficio Procedimenti Applicativi Normativa Alloggi E.R.P.

- Predisposizione atti deliberativi della Giunta e del Consiglio Comunale in attuazione della normativa di E.R.P.;
- Eliminazione dei vincoli posti dall'art.35 L. 865/1971 alla libera disponibilità del diritto di proprietà sugli alloggi realizzati nei piani di zona ex lege 167/1962;
- Trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà relativamente agli immobili realizzati nei piani di zona ex lege 167/1962.
- Verifica dei requisiti soggettivi per locazione o acquisto di alloggi (e/o box auto) di edilizia residenziale pubblica, costituiti sia in regime di proprietà che in diritto di superficie;
- Nulla osta per vendita anticipata;
- Verifica requisiti soggettivi per acquisto di alloggio/box auto di edilizia residenziale pubblica convenzionata-agevolata per locazione alloggio di edilizia residenziale pubblica convenzionata-agevolata
- Predisposizione dei contratti per la definizione dei procedimenti di cui sopra.

Assistente Amministrativo (22.02.1999 – 09.04.2000)
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

Ufficio Supplenze e Contratti Personale Docente

Competenze

- MADRELINGUA ITALIANO
- ALTRE LINGUE INGLESE
 - Capacità di lettura BUONA
 - Capacità di scrittura BUONA
 - Capacità di espressione orale BUONA
- OTTIMA CONOSCENZA DELL'AMBIENTE WINDOWS E DI OFFICE (IN PARTICOLARE WORD, EXCEL, POWERPOINT, ACCESS, PUBLISHER), di INTERNET e POSTA ELETTRONICA
- OTTIMA CONOSCENZA sistemi informatici a supporto processi di acquisto -e.procurement, e-government.

Pubblicazioni

- Pubblicazioni giuridiche su TEME – Tecnica e Metodologia Economale
- TEME - Mensile di Tecnica ed Economia Sanitaria (maggio 2006) – Codice Appalti: nuova disciplina delle specifiche tecniche;
 - TEME - Mensile di Tecnica ed Economia Sanitaria (ottobre 2006) – Codice Appalti: rassegna degli adempimenti a carico delle Amministrazioni aggiudicatrici;
 - TEME - Mensile di Tecnica ed Economia Sanitaria (giugno 2007) – Pubbliche gare: Responsabilità connesse alla verifica delle offerte.

Relazioni in ambito nazionale

- Il D.Lgs. N.50/2016: riforma o rivoluzione ? - 27 ottobre 2016 – Roma – T.a.r. Lazio. Workshop. “Le procedure di scelta del contraente”. Le consultazioni preliminari di mercato.
- Clinical Pharmacy – networking team 20-22 ottobre 2016 – Napoli. Modelli e strumenti per “attraversare” la sfida. “Normativa e tecniche per acquisti di farmaci, emoderivati, soluzioni, alimenti per fini speciali, dispositivi medici e materiale sanitario”
- VI Salone della Giustizia (Roma 19-20-21 aprile 2016) – “Centrali di acquisto e concentrazione della domanda anche alla luce delle nuove direttive comunitarie in materia di gare pubbliche. Strategie di gara, qualità delle forniture, razionalizzazione della spesa e salvaguardia della concorrenza”.
- 10° Forum Risk Management in Sanità (Arezzo 24-27 novembre 2015) - Dalla Prassi dei Tagli all’etica di evitare gli sprechi. L’aggregazione strutturata per gli acquisti in sanità” (Consip, Centrali Regionali di acquisto a confronto con Associazioni d’impresa)
- 37° Congresso Nazionale ANMDO (Bologna 8-11 giugno 2011) – “Il Capitolato tipo si rinnova. La Normativa”
- XII Edizione del Premio Sapio per la Ricerca Italiana (01.12.2010 – Regione Lazio) – “L’innovazione a tutela della salute”
- 50° anniversario della FARE (Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Proveditori della Sanità) – Firenze 7/9 ottobre 2010 – “L’evoluzione della domanda dei beni e servizi in Sanità”
- XVI Congresso Nazionale della FARE (Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Proveditori della Sanità) – Bergamo 1 / 4 ottobre 2008 – “Il cambiamento nel Sistema Sanitario: i Proveditori e gli Economisti tra Cittadino, Istituzioni e Mercato”

Relazioni in ambito regionale

- ▶ “Appalti di servizi e offerta economicamente più vantaggiosa. Modelli teorici e applicazioni pratiche” - III CORSO ALTA FORMAZIONE – FARE (3° Modulo - appalti di servizi) HOTEL MAJESTIC - Napoli 20-21-22 giugno 2013.
- ▶ “Corso teorico-pratico per l'utilizzo del sistema di e-procurement e degli strumenti di acquisto sul Portale Me.Pa. Consip” – SALERNO 27.04.13 – MARKET PLACE CONSULTING
- ▶ Coordinamento e organizzazione del CORSO DI AFFIANCAMENTO PROFESSIONALE ALLE ATTIVITA' DI PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO E DI APERTURA INTERNAZIONALE (S.S.P.A. – CONSIP SPA – A.O.U. S.U.N.) - Aula SA3 Complesso S.Andrea delle Dame - 1° piano - via de Crecchio - 80138 Napoli - 26 e 29 novembre 2012 / 3-6-11-14 dicembre 2012
- ▶ “La scelta della procedura e gli adempimenti successivi” – Napoli – 26.02.2010;
- ▶ “Riflessioni sul Regolamento attuativo del Codice dei Contratti Pubblici” – Nocera Inf. (SA) – 26.02.2009;
- ▶ “La procedura di acquisto e la gestione dei dispositivi medici impiantabili in conto deposito. Aspetti amministrativi e sanitari. L'esempio dell'ASL Salerno I: modalità di scelta del contraente” – Napoli – 20.06.2008;
- ▶ “Il Regolamento esecutivo del Codice dei Contratti. Il caso della Regione Campania” – Chiazzo (CE) – 14.12.2007;
- ▶ “Responsabilità connesse alla verifica delle offerte. Spunti critici sul ruolo del R.U.P.” – Avellino – 08.06.2007;
- ▶ “I principi di pubblicità e trasparenza: rassegna degli adempimenti a carico delle amministrazioni aggiudicatrici” – Solofra (AV) – 15.09.2006;
- ▶ “L'Albo Fornitori: strumenti di monitoraggio e di orientamento verso efficaci e trasparenti forme di partnership con le imprese” – Nocera Inf. (SA) – 19.11.2004;

Incarichi

2019

- ▶ Attività di Docenza al MASTER di II Livello in “Project management e Public Procurement” - Università Cattolica del Sacro Cuore - Milano

2019

- ▶ Attività di Docenza ad un ciclo di lezioni dal titolo “Programmazione e strategia degli acquisti in Sanità. Le consultazioni di mercato, gli accordi quadro, la qualificazione delle stazioni appaltanti e i soggetti aggregatori” nell'ambito Corso di perfezionamento in Contratti, Acquisti e procurement in sanità a.a. 2018-2019 – Università Cattolica del Sacro Cuore (ALTEMS)

2016-2019

- ▶ Attività di Docenza al MASTER di II Livello in “Economia, Organizzazione e Management degli Acquisti In Sanità” - Università degli Studi di Pavia
- ▶ Consigliere Direttivo e Componente Ufficio Studi A.C.E.P. (Associazione degli Economisti e Provveditori della Regione Campania) - socio FARE

2011-2012

- ▶ Incarico professionale di supporto al Servizio Pianificazione Biotecnologie ASL Napoli I Centro per l'istruttoria e la definizione delle procedure amministrative nell'ambito dei contratti di assistenza tecnica delle apparecchiature elettromedicali.

2011-2012

- Attività di Docenza al MASTER di II Livello in “Governo clinico: innovazione tecnologica e gestione del rischio” FACOLTA' DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
moduli: “Codice dei contratti pubblici e regolamento di attuazione. Procedure amministrative finalizzate all'acquisizione e alla manutenzione delle apparecchiature biomedicali” - “Le gare di appalto per le acquisizioni delle apparecchiature biomedicali. La scelta del contraente. Acquisto – Leasing – Comodato d'uso – Service”.

2011-2012

- Attività di Docenza al CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN FISIOTERAPIA – AORN “AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI” – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI “FEDERICO II”
modulo: “Diritto del Lavoro”)

2010-2011 e 2013-2014

- Attività di Docenza al MASTER di II Livello in “MANAGEMENT SANITARIO, FARMACOECONOMIA, FARMACOVIGILANZA E ASPETTI GESTIONALI (MASFARM)” - FACOLTA' DI FARMACIA - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO
modulo: “Le procedure di gara ad evidenza pubblica finalizzate all'emissione degli ordinativi informatizzati di farmaci e dispositivi medici”)

aprile-dicembre 2013

Tutor e Relatore al “III Corso di Alta Formazione per Funzionari e Dirigenti ASL – Area Patrimonio” – FARE (Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Proveditori della Sanità).

IL SISTEMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DOPO LA SPENDING REVIEW

SISTEMI DIAGNOSTICI DI LABORATORIO

APPALTI DI SERVIZI

IL MARKETING DI ACQUISTO

LA GESTIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE

2009-2014

- Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nelle seguenti procedure di gara d'appalto di importo superiore alla soglia comunitaria:

STAZIONE APPALTANTE	OGGETTO DELLA GARA
AORN “V.MONALDI” - NAPOLI	procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio di vigilanza e prevenzione armata - a.o.r.n. “v.monaldi” Napoli
AORN “V.MONALDI” - NAPOLI	procedura negoziata per l'affidamento quinquennale del servizio di gestione tesoreria dell'a.o.r.n. “v.monaldi” di napoli
AORN “V.MONALDI” - NAPOLI	procedura aperta per la fornitura di attrezzature elettromedicali da destinare ad uu.oo. diverse dell'a.o.r.n. “v.monaldi” di napoli con aggiudicazione all'offerta economicamente piu' vantaggiosa.
AORN “V.MONALDI” - NAPOLI	procedura aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e sanificazione dell' a.o.r.n. “v.monaldi” di napoli - cig 0444038fbb
AORN “V.MONALDI” - NAPOLI	procedura aperta per la locazione biennale di sistemi

	analitici per emogasanalisi con somministrazione del relativo materiale di consumo, da destinare ad uu.oo. diverse dell'a.o.r.n. "v.monaldi".
AOU "S.U.N." - NAPOLI	procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio di pulizia e sanificazione dell' a.o.u. sun - cig 46959493b4
AOU "S.U.N." - NAPOLI	procedura aperta per l'affidamento per il periodo di sette anni del servizio di gestione cucina per degenti, ospiti e personale – a.o.r.n. "v.monaldi".
AOU "S.U.N." - NAPOLI	procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio di vigilanza armata e portierato - cig 43698523f2
AOU "S.U.N." - NAPOLI	procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non, prodotti dalle strutture dell'aou sun - cig 4408375222
AOU "S.U.N." - NAPOLI	procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato - a.o.u. sun - cig 4836820e1e
AOU "S.U.N." - NAPOLI	procedura aperta per l'affidamento quinquennale del servizio di ritiro, classificazione, organizzazione e gestione degli archivi sanitari, amministrativi e radiografici - a.o.u. s.u.n - cig 5220138227
AOU "S.U.N." - NAPOLI	procedura aperta per l'affidamento triennale della fornitura di gas medicali e relativo servizio di conduzione gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria e servizio di reperibilità 24/h su 24/h degli impianti centralizzati di gas medicali, vuoto ed estrazione gas anestetici a.o.u. sun - cig 5220307d9a
AOU "S.U.N." - NAPOLI	affidamento annuale del servizio di gestione, controllo e collaudo delle apparecchiature e sistemi elettromedicali

2009-2013

- Componente esperto della Commissione Giudicatrice per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nelle seguenti procedure di gara d'appalto di importo superiore alla soglia comunitaria:

AORN "V.MONALDI" - NAPOLI	procedura aperta per l'affidamento dell'incarico direzione lavori ristrutturazione "ala anteriore destra"
AORN "V.MONALDI" - NAPOLI	procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione edificio "inps" da destinare a direzione generale e ambulatori
ASL NAPOLI 3 SUD	procedura aperta per l'affidamento quinquennale del servizio di sorveglianza non armata e vigilanza armata

2014-2015

- Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nelle seguenti procedure di gara d'appalto di importo superiore alla soglia comunitaria:

SO.RE.SA. SPA – Regione Campania	Procedura ristretta per la conclusione di convenzione per la fornitura in noleggio quinquennale di strumentazione analitica per proteine con somministrazione di reagenti e materiali di consumo dedicati.
SO.RE.SA. SPA – Regione Campania	Procedura aperta per la conclusione di convenzione per la fornitura in noleggio quinquennale di strumentazione analitica per urine con somministrazione di reagenti e materiali di consumo dedicati.
SO.RE.SA. SPA – Regione Campania	Procedura aperta per la fornitura di antisettici e disinfettanti
SO.RE.SA. SPA – Regione Campania	Procedura ristretta per la conclusione di accordo quadro per la fornitura quinquennale di protesi ortopediche
SO.RE.SA. SPA – Regione Campania	Procedura ristretta per la conclusione di accordo quadro per la fornitura quinquennale di stent per emodinamica
SO.RE.SA. SPA – Regione Campania	Procedura aperta per la conclusione di una convenzione per l'affidamento della fornitura di reti per ernia e protesi per parete addominale
SO.RE.SA. SPA – Regione Campania	Procedura aperta per l'affidamento quinquennale dei servizi integrati, gestionali, operativi e di manutenzione straordinaria da eseguirsi presso il complesso ospedaliero "Ospedale del Mare" di Napoli.
SO.RE.SA. SPA – Regione Campania	Procedura aperta per la fornitura di n.2 Tomografi Computerizzati di centraggio
SO.RE.SA. SPA – Regione Campania	Procedura aperta per la fornitura di n.5 Acceleratori Lineari
SO.RE.SA. SPA – Regione Campania	Procedura ristretta per la fornitura in noleggio quinquennale di sistemi diagnostici per chimica clinica, tossicologia, preanalitica con somministrazione di reagenti e materiali di consumo dedicati.
SO.RE.SA. SPA – Regione Campania	Procedura aperta per la conclusione di una convenzione per l'affidamento della fornitura di metadone con i relativi apparecchi dispensatori automatici, semiautomatici e manuali e di flaconi vuoti per l'affido.

2017-2019

- R.U.P. designato nelle seguenti procedure di gara d'appalto di importo superiore alla soglia comunitaria:

Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti	gara comunitaria centralizzata a procedura aperta, suddivisa in 43 lotti, finalizzata alla conclusione di un accordo quadro per la fornitura triennale di protesi ortopediche di anca, di ginocchio e di spalla per le aziende
---	--

	sanitarie ed ospedaliere della regione lazio
Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti	Gara comunitaria a procedura ristretta d’urgenza, ex art. 61 co.6 del D.Lgs. 50/16, indetta dalla Direzione regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio, finalizzata alla stipula di convenzione/contratto per l’affidamento del servizio di acquisizione ottica delle immagini e logistica per le ricette farmaceutiche della Regione Lazio.
Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti	procedura aperta per la stipula di una convenzione volta all’affidamento del servizio di trasporto e consegna sangue, emocomponenti, cellule staminali, campioni biologici per la qualificazione e materiali per prelievo per gli enti del servizio sanitario regionale della regione lazio della rete trasfusionale per un periodo triennale
Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti	Appalto specifico indetto dalla Regione Lazio per la fornitura di ausili tecnici per persone disabili di cui agli elenchi 2 e 3 del D.M. 332/99
Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti	Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta finalizzata all’aggiudicazione della fornitura di guanti monouso occorrente alle Aziende sanitarie della Regione Lazio
Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti	Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta finalizzata all’aggiudicazione del servizio di ristorazione ai degenti per le aziende sanitarie ed ospedaliere della regione lazio
Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti	Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta finalizzata all’aggiudicazione del servizio di postalizzazione screening oncologici per le aziende sanitarie locali della regione lazio
Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti	gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per la fornitura di sistemi per prelievo ematico sottovuoto e dispositivi di raccolta campione occorrenti alle aziende sanitarie della regione lazio
Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti	Gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del d. lgs.n.50/2016 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi di realizzazione di un sistema di valutazione multidimensionale per persone fragili, non autosufficienti e persone necessitanti di cure palliative ed integrazione della soluzione con il sistema informativo di assistenza territoriale SIAT
Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti	Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell’art. 63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 per la fornitura di specialità medicinali occorrenti alle Aziende Sanitarie delle Regioni Lazio, Calabria, Emilia-Romagna ed Abruzzo – "Negoziata I7".

2019

- Presidente della Commissione giudicatrice nelle seguenti procedure di gara d’appalto di importo superiore alla soglia comunitaria:

Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti	Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta, per l’affidamento del servizio di vigilanza armata e guardiana per gli Enti del S.S.R.
Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti	Gara comunitaria a procedura aperta per l’affidamento del Servizio di valutazione del programma di reindustrializzazione del Lazio (attività V_1 e V_2 del piano di valutazione del POR FESR 2014-2020)

- Incarico di arbitro ex art.810 c.p.c. (atto di organizzazione Regione Lazio n.GI 6022 del 22.11.17) nel procedimento arbitrale promosso presso ANAC da A2A CALORE E SERVIZI S.R.L. quale mandataria dell'ATI con Saccir s.p.a., Mugnai s.p.a. ed Iren Mercato s.p.a. nei confronti di ASL ROMA 4 per la risoluzione della controversia inerente alla Convenzione 4 agosto 2006 tra le Parti avente ad oggetto la gestione del "Multiservizio tecnologico e la fornitura dei vettori energetici negli immobili di proprietà o nella disponibilità delle Aziende Unità Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, degli Ospedali Classificati o Assimilati e degli Istituti Scientifici ubicati nella Regione Lazio", relativamente al lotto D.

Si dichiara che il presente Curriculum è stato redatto sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 artt. 46 e 47.

Si autorizza il trattamento dei dati di cui sopra ai sensi della normativa vigente in materia di privacy (D.Lgs.n196/03).