

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Bruno Paolessi



☎ 0651686033 📱

✉ [bpaolessi@regione.lazio.it](mailto:bpaolessi@regione.lazio.it)



Sesso M | Data di nascita 01/02/1966 | Nazionalità Italiana

 ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

(da 1997 – a 2017)

## ESPERTO AREA AMMINISTRATIVA

## REGIONE LAZIO – COMUNE DI ANGUILLARA SABAZIA

- RUP per la Gara elettromedicali Nomina: Determinazione G05279 del 20/04/2018
- Conferimento di incarico di P.O. denominata "Gestione delle attività relative ai fabbisogni del Servizio Sanitario Regionale e delle Strutture Regionali", istituita nell'ambito della Direzione Regionale Centrale Acquisti, Area "Indirizzo e Governo dei Processi di Acquisto", conferita con Atto di Organizzazione G06640 del 15/05/2017. Funzioni e responsabilità: Supporto alle attività di verifica, analisi e monitoraggio dei fabbisogni degli Enti del Servizio Sanitario Regionale e delle Strutture regionali, con particolare riguardo alle categorie merceologiche a maggiore impatto economico, che non vengono gestite tramite gare centralizzate regionali. Supporta le attività di rilevazione, analisi e monitoraggio dei livelli di spesa e dei consumi degli enti del S.S.R. e delle strutture regionali, curando l'analisi degli scostamenti. Cura la definizione di eventuali azioni correttive per ridurre i livelli di spesa e di consumi. Interagisce con la Direzione competente in materia di sanità, nonché con gli Enti del Servizio Sanitario Regionale e con le altre Strutture Regionali per l'acquisizione degli elementi necessari al corretto espletamento delle attività di analisi e monitoraggio.
- Conferimento di P.O. di II fascia denominata Gestione economico finanziaria, istituita nella Direzione Regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative Area Affari Generali, conferita con Atto di Organizzazione G05315 dell'11/04/2014. Progetto di riaccertamento dei residui attivi e dei residui passivi perenti e gestione dello stock di perenzione amministrativa. Determinazioni per le partite debitorie/creditorie della Regione Lazio con le Province e i Comuni. Cura il coordinamento e lo svolgimento dei procedimenti amministrativi di competenza dell'Area, con particolare riguardo al controllo dei bilanci di previsione, all'accertamento dei residui attivi e dei residui passivi, al riconoscimento dei debiti fuori bilancio della Direzione, alla reimputazione degli impegni ricogniti, alle variazioni compensative, e degli altri documenti contabili degli enti, agenzie e società partecipate di competenza della Direzione, nonché alla predisposizione di atti connessi ai fondi speciali e ai fondi di dotazione attribuiti alle stesse (in raccordo con la Direzione regionale Programmazione economica, bilancio, demanio e patrimonio).
- Istituzione di Posizione Organizzativa denominata Pianificazione e Programmazione, attribuita con Atto di Organizzazione n. A7160 del 12/07/2012 Supporto per rapporti istituzionali con gli Enti di riferimento della Struttura. Approfondimenti giuridico-normativi sulle materie di pertinenza della Struttura con aggiornamento costante della documentazione normativa relativa alla protezione civile. Partecipazione ad incontri e riunioni tecniche. Elaborazione e/o redazione di documenti tecnici e giuridici relativi alla pianificazione operativa dell'attività dell'Area. Studi e ricerche in materia di previsione e prevenzione dei rischi.
- Istituzione di Posizione Organizzativa denominata Enti Locali, attribuita con Atto di Organizzazione n. A3240 del 11/04/2011. Attività, interventi e gestione riguardanti la protezione civile negli Enti Locali della Regione Lazio, con relativi rapporti funzionali, normative, atti e provvedimenti per l'organizzazione strutturale ai fini delle attività operative sul territorio
- Responsabile del controllo di gestione della Direzione regionale di Protezione Civile (2006 – 2009)



- Istruzione dei procedimenti relativi alla rendicontazione dei contributi erogati dalla Regione alle Comunità Montane e ai Comuni per il potenziamento dei mezzi e materiali di Protezione Civile
- Istruzione dei procedimenti relativi alla rendicontazione dei contributi erogati dalla Regione alle Comunità Montane e ai Comuni per le campagne AIB
- Istruzione dei procedimenti relativi all'erogazione dei contributi agli Enti locali Province, Comuni e Comunità Montane
- Attribuzione di posizione professionale con Determina A0112 del 16/01/2006 per alla predisposizione e redazione di atti, documenti programmi di lavoro mediante applicazione di procedure.
- Assegnato alla Sala Operativa regionale al fine di acquisire la conoscenza delle procedure standard per gli interventi d'emergenza
- Componente della Colonna Mobile regionale nell'ambito del Dipartimento Nazionale di Protezione Civile
- Istruzione dei procedimenti amministrativi in merito alla ricostruzione post-sisma Alta Valle dell'Aniene e Rieti
- Istruzione del procedimento - Accordo di Programma Quadro (APQ8) "Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche
- Assegnato alla Direzione regionale Ambiente e Protezione Civile - Area Risorse Idriche
- Vincitore del concorso per la progressione verticale per la copertura di n. 100 posti a tempo pieno ed indeterminato, in cat. D posizione economica iniziale "D1", riservato al personale dei ruoli regionali
- Trasferito nei ruoli organici della Regione Lazio, ai sensi dell'articolo 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e assegnato alla Direzione Regionale Organizzazione e Personale
- In comando presso la Regione Lazio
- Assistente del Comandante di P.M. del Comune di Anguillara Sabazia nella repressione degli abusi edilizi.
- Procedimenti volti al controllo di eventuali discariche abusive di materiali inerti e conseguenti bonifiche con l'ausilio degli operai comunali
- Componente del Gruppo comunale di Protezione Civile ha coordinato gli interventi del Gruppo comunale con le Associazioni di volontariato di Protezione civile.
- Infortunistica stradale e viabilità
- Assistenza al Responsabile dei Servizi alla Persona: TSO legge 180

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(da 1980- a 2017)

### Dottore in Scienze giuridiche e dell'organizzazione

UNINT (Università degli Studi Internazionali di Roma)

Tesi "La Favola delle Api. Il pensiero politico di Bernard de Mandeville", materia Storia delle Codificazioni moderne.


UNINT (Università degli Studi Internazionali di Roma) – UNINT Alta Formazione

Attestato rilasciato in data 05/01/2017

Corso di Scienza della Politica e delle Relazioni Sindacali, con superamento prova finale (public speech sulla materia delle lobby) 20 CFU:

Corsi di formazione - ASAP:

- ITACA Attestato RUP/Project Manager
- Attestato sulla "Nuova disciplina dei contratti pubblici", rilasciato dall'Osservatorio regionale dei contratti pubblici della REGIONE LAZIO (SNA – ITACA) 30/04/2018. 30 ore di lezioni frontali
- Attestato sulla "Nuova disciplina dei contratti pubblici", rilasciato dall'Osservatorio regionale dei contratti pubblici della REGIONE LAZIO (SNA – ITACA) 27/10/2017. Piattaforma regionale e-learning 16 ore di lezione
- Conferenza dei servizi 09/10/2017 (P.E.O.)





- Disciplina del pubblico impiego 09/10/2017 (P.E.O.)
- E-leader 09/10/2017 (P.E.O.)
- Aggiornamento Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro 01/09/2016
- Aggiornamento Contratti e Appalti pubblici: aggiornamenti e questioni applicative 03/12/2015
- Agorà: dialogare con il cliente interno ed esterno 17/09/2015
- Access avanzato 02/11/2011
- Gli aspetti verbali e non del comportamento 23/01/2008
- Sviluppo di percorsi di miglioramento individuali 07/12/2007
- Le leggi finanziarie nazionali e i riflessi sul bilancio regionale 19/11/2007
- Potenziamento delle abilità di relazione interpersonale 10/10/2007
- Gestione dei capitoli di spesa 19/09/2007
- Il bilancio regionale progredito 26/06/2007
- Principi di redazione e lettura del bilancio regionale 06/06/2007
- Il Controllo di Gestione 18/12/2006
- Strumenti di comunicazione e informazione istituzionale 09/10/2006
- Sicurezza negli uffici Legge 626 (obbligatorio)
- Partecipazione alla esercitazione a livello comunitario Somma Vesuvius Mesimex – Major Emergency SIMulation EXercise - sul rischio vulcanico, realizzata dalla Regione Campania, svolta sotto il coordinamento del Dipartimento Nazionale della Protezione Civile

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANA

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	C2	C2	C2	C2	C2
ESAMI UNIVERSITARI					
SPAGNOLO	C2	C2	C2	C2	C2
ESAMI UNIVERSITARI					

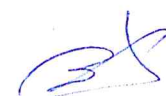
Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Capacità gestionali per operare in strutture complesse, acquisite nell'ambito professionale privato, nella gestione dell'azienda familiare, e pubblico, coordinamento sindaci dei comuni della provincia di Viterbo per progetto pro.ci.co, funzionario di sala operativa regionale di protezione civile, durante le campagne aib e emergenze terremoto Abruzzo, alluvione fiumi Tevere e Aniene del dicembre 2008

Competenze organizzative e gestionali

- Predisposizione di un modello di congruità dei fabbisogni delle Aziende del SSR e delle Strutture regionali (obiettivo 2017 PO). Richiesta dei fabbisogni delle Aziende del SSR per le iniziative di acquisto di Stent vascolari, Defibrillatori e Pace-Maker, iniziative di acquisto con altro Soggetto aggregatore. Predisposizione di note al Mef, all'Anac, all'Autorità di Audit e ad altri Soggetti Aggregatori.
- Gestione del bilancio della Direzione regionale Infrastrutture e Politiche Abitative, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.: verifica di coerenza con la programmazione di cassa per la reimputazione degli impegni perenti; gemmatura capitoli; prelievo dal fondo di riserva; variazioni in termini di competenza e di cassa; eliminazione delle negatività dei capitoli; accertamento dei residui attivi e passivi; individuazione dei debiti fuori bilancio ai fini del riconoscimento da parte del consiglio; cancellazione degli importi dallo stock della perenzione amministrativa; definanziamento opere con oneri a totale carico del bilancio regionale.
- Gestione delle emergenze presso la Sala operativa regionale.
- Finanziamento degli EE.LL. per le emergenze di protezione civile.



Competenze professionali

- Buona conoscenza del pacchetto office 2007. Creazione database access 2007 per le organizzazioni di volontariato e i comuni della Regione Lazio, per la gestione anagrafica, dei contributi erogati e per la rendicontazione degli stessi

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente base	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Altre competenze

- 

Patente di guida

Patente cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Publicazioni
- Presentazioni
- Progetti
- Conferenze
- Seminari
- Riconoscimenti e premi
- Appartenenza a gruppi / associazioni
- Referenze
- Menzioni
- Corsi
- Certificazioni

- Attestato di Pubblica Benemerenzza rilasciato dal Capo Dipartimento della Protezione Civile Prefetto Gabrielli, in data 12 Aprile 2011, a testimonianza dell'opera e dell'impegno prestati nello svolgimento di attività connesse ad eventi di Protezione Civile.

ALLEGATI

Dati personali

Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 bis del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il Sottoscritto rilascia autorizzazione dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196

04/03/2019  
 ANGUILLARA SABAZIA, 12/01/2017

Dott. Bruno Paolessi  
