

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Anna Lonia

 Viale Pico della Mirandola 50, Roma

 3477788927

 aimalonia@gmail.com

 [https://www.instagram.com/aima\\_lo/](https://www.instagram.com/aima_lo/)

Data di nascita 05/08/1984 | Nazionalità Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

**Giornalista professionista e Addetto stampa**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Aprile 2013 – in corso

**ADDETTO STAMPA**

Regione Lazio, Ente pubblico

- Rassegna stampa
- organizzazione conferenze stampa
- monitoraggio agenzie di stampa
- redazione comunicati stampa
- contatti con i media
- gestione dell'immagine dell'Ente su social network
- digital pr
- interviste istituzionali

Comunicazione Istituzionale

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Gennaio 2011 - Gennaio 2012

**ADDETTO STAMPA**

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile

- rassegna stampa e rassegna web quotidiane
- monitoraggio agenzie di stampa e monitoring media digitali
- redazione comunicati stampa e materiali informativi sulle iniziative di previsione, prevenzione e gestione delle emergenze
- gestione dei rapporti con il mondo dell'informazione: accrediti stampa, supporto organizzativo a giornalisti e troupe cine-televisive
- gestione della pagina Facebook del Dipartimento
- inserimento dei contenuti digitali sul sito del Dipartimento tramite CMS privato: Japs

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Febbraio 2012 - Dicembre 2012

**MASTER IN COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE**

Università Tor Vergata, Roma

- Il Master in Comunicazione Istituzionale prepara professionisti capaci di operare nell'ambito della Comunicazione Istituzionale e Pubblica acquisendo gli strumenti per la comunicazione nella e con la Pubblica Amministrazione.

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B1	B2	B1	B1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Francese	B1	B1	B1	B1	B1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative** ▪ Crisis communication, news writing, creative writing, press releases, strategic communications, content management tramite cms e wordpress.

**Competenze organizzative e gestionali** ▪ Parola chiave: tempo. Scrivere un articolo, un comunicato stampa o un redazionale anche per il web con una breve scadenza temporale è un ottimo esercizio per mantenere i nervi saldi e imparare a lavorare sotto stress. In un contesto emergenziale come il lavoro dell'ufficio stampa della Protezione civile e nell'altrettanto frenetico mondo dell'informazione ho ottimizzare il modo di lavorare e ho imparato a coordinare quello degli altri.

**Competenze digitali**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Buona conoscenza hardware e software dei sistemi operativi per piattaforme Windows

Buona conoscenza dei seguenti applicativi:

Telpress : Tosca Viewer, Multilab e T-Web

Quark Xpress, Japs, Wordpress, Joomla, Seo, Dreamweaver, HTML

Ottima conoscenza della gestione dei documenti, elaborazione testi, fogli elettronici, creare presentazioni, di navigare in internet, spedire e ricevere mail, allegare documenti ad un messaggio, organizzare e gestire cartelle di corrispondenza

Fotografia digitale: Lightroom e Photoshop

Crisis communication, partecipazione in occasione di emergenze, grandi eventi ed esercitazioni di protezione civile, con funzione di assistenza e supporto a giornalisti e troupes cine-televisive in loco, tra cui: Esercitazione regionale con la Protezione civile di Viterbo nel corso della campagna la "Protezione civile siamo noi"; Esercitazione Emergenza satellitare.

**Seminari**

Partecipazione a:

•Seminario "lo non rischio" organizzato presso la Biblioteca nazionale di Roma in occasione della mostra sugli eventi sismici in Italia e nel mondo dal titolo "lo non rischio".

•Seminario su "Disabilità ed emergenza: proposte, progetti, strumenti" svoltosi presso l'ISA Istituto Superiore Antincendi.

**Formazione specifica**

Corso di formazione in Comunicazione, scrittura digitale e narrativa. Docente: Riccardo Rita.

Attestati Attività di formazione D.M. 15 luglio 2003 n. 388, Corso per il personale Addetto al primo soccorso

**Patente di guida** Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:  
B

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196  
"Codice in materia di protezione dei dati personali".