

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Carmela Di Giorgio
Indirizzo	Via Piero Colonna, 14 – 00149 Roma
Telefono	33 894644 35
Fax	06.5168.6853
E-mail	cdigiorgio@regione.lazio.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	05.05.1959
Codice fiscale	DGR CML 59E45C034L

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 11 aprile 2011 ad oggi** - Dirigente, - con contratto a tempo pieno e indeterminato - presso la Giunta Regionale del Lazio, dell'Area "Cooperazione Territoriale" competente in materia di Politica di Coesione europea - Obiettivo "cooperazione territoriale";
Dal 21 aprile 2008 al 10 aprile 2011 - Dirigente, presso la Giunta regionale del Lazio, dell'Area "Cooperazione Territoriale" con contratto a tempo pieno e indeterminato
Dal 1° aprile 2007 al 20 aprile 2008 - Dirigente presso la Regione Lazio dell'Ufficio "Marketing territoriale ed economia del mare" con contratto a tempo pieno e indeterminato
Dal 1° agosto 2005 al 20 aprile 2007 - Dirigente con contratto a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nel ruolo unico regionale del personale delle Aree naturali protette e dell'ARP della Regione Lazio
Dal 1° giugno 1989 al 31 luglio 2005 - funzionario dell'attuale Direzione Regionale Agricoltura della Regione Lazio (cat. D3)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Dirigente con Contratto a Tempo indeterminato

- Principali mansioni e responsabilità

2000 – 2004

Incarico di Responsabile operativo del Carrefour Lazio

- Predisporre la struttura organizzativa del Carrefour.
- Coordina le attività operative del Carrefour Lazio.
- Coordina il personale operativo del Carrefour controllando il regolare svolgimento delle attività e l'osservanza di quanto previsto dai contratti di collaborazione e consulenza.
- Coordina le attività delle Antenne e dei Punti Informativi.
- Coordina le attività del Carrefour relative alla sua integrazione nella Rete europea dei Carrefour.
- Predisporre una relazione trimestrale sulle attività del Carrefour che sottopone all'approvazione del Comitato di Gestione.
- Predisporre le linee guida delle attività del Carrefour Lazio al fine della predisposizione del Bilancio preventivo.

1998 - 2000

Incarico di Responsabile di attività pluridisciplinari e complesse presso l'Assessorato Agricoltura della Regione Lazio (art.3 della L.R. 6/98)

- Gestione del Carrefour Lazio e delle Antenne del Carrefour Lazio.
- Gestione della pubblicazione del Bollettino e del sito web del Carrefour Lazio
- Gestione delle attività riguardanti il progetto nazionale dei Sistemi di interscambio tra sistemi informativi (Sistema informativo regionale agricoltura – SIRAG).
- Gestione organizzazione attività di aggiornamento degli informatori socioeconomici della Regione Lazio.
- Nomina a membro del gruppo di lavoro per il programma interregionale "Promozione di servizi orientati allo sviluppo rurale" (Delibera di Giunta Regionale 5146/1999) – responsabile del programma di formazione del gruppo di lavoro;
- Nomina a membro della redazione informativa del sito internet dell'Assessorato Agricoltura della Regione Lazio (Determina del Dipartimento sviluppo agricolo e del mondo rurale n. 1070/2000);
- Nomina a membro del gruppo di lavoro del Dipartimento sviluppo agricolo e mondo rurale "Norme UNI EN ISO 9002Ed. 94" (Determina del Dipartimento sviluppo agricolo e del mondo rurale n. 1134/2000);

1990 -1998

Incarico di Responsabile della Sezione II dell'Ufficio di Informazione socio economica dell'Assessorato Agricoltura della Regione Lazio (Decreto Pres. Giunta n. 66 del 23.01.91)

- Responsabile dell'organizzazione, svolgimento e finanziamento di corsi di formazione e aggiornamento degli informatori socioeconomici della Regione Lazio;
- Responsabile della promozione e organizzazione di seminari, convegni e dibattiti, di viaggi di esperienze e studi in Italia ed all'estero per gli informatori socio economici e gli operatori agricoli della Regione Lazio;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1977

Liceo Classico “G. Carducci” di Cassino

Lingua e cultura classica italiana

Abilità nell’interpretazione e nella scrittura di testi

Diploma di maturità classica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1978 -1984

Università degli studi di Roma “La Sapienza”

Corso di laurea in Scienze Biologiche

Laurea in Scienze Biologiche

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1987

Università degli studi di Roma “La Sapienza”

Esame di Stato per l’abilitazione alla professione di Biologo

Iscrizione all’Ordine nazionale dei biologi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1987 -1988

Regione Lazio – formazione di informatori socio economici per la Regione Lazio

Politiche comunitarie

Analisi territoriali

Informatore socio- economico della Regione Lazio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1989 -1992

Università degli studi di Roma “La Sapienza”

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Corso di Specializzazione in Patologia Clinica indirizzo Tecnico (Nuovo Ordinamento)
- Diploma di Specializzazione in Patologia Clinica indirizzo Tecnico (Nuovo Ordinamento)**
- 1994 -1995**
Università degli studi di Roma “La Sapienza”
- Formazione manageriale per operatori sanitari**
- Attestato di frequenza al Corso di perfezionamento in “formazione manageriale per operatori sanitari”**
- dal 1991 al 2003**
Regione Lazio
- Frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento di informatica organizzati dalla Regione Lazio per i propri dipendenti
- 1998**
AICCRE (Associazione italiana per il consiglio dei comuni e regioni d’europa)
per conto della Regione Lazio – Corso di formazione per “Agenti per lo sviluppo”
- Le Istituzioni e le Politiche europee ed il loro possibile impatto sullo sviluppo delle aree rurali del Lazio
- Agente per lo sviluppo locale**
- Luglio 2000**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Istituto regionale di studi giuridici del Lazio “Arturo Carlo Jemolo”

per conto della Regione Lazio – Corso di formazione per il gruppo di lavoro “Osservatorio regionale sullo sviluppo rurale”

Politiche regionali, nazionali ed europee per lo sviluppo delle aree rurali del Lazio – studio della fase ascendente delle politiche comunitarie.

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Marzo 2000

Ente regionale per la Comunicazione “Istituto Montecelio” per conto della Regione Lazio - Corso di formazione per Referenti Formativi del personale

Tecniche di rilevamento del fabbisogno formativo del personale dipendente
Analisi dei fabbisogni

Tecniche di sviluppo di percorsi formativi e di aggiornamento, mirati a soddisfare il fabbisogno formativo

Referente Formativo per il personale della Regione Lazio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Aprile 2003 – luglio 2003

Regione Lazio

Corso-concorso per dirigenti della Regione Lazio organizzato dalla Regione Lazio.

Tecniche organizzative e gestionali della pubblica amministrazione, diritto costituzionale ed amministrativo

n. 103 in graduatoria per acquisire la qualifica dirigenziale nei ruoli del personale della Regione Lazio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

marzo 2004 – giugno 2004

Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali - CEIDA
Corso Master in comunicazione pubblica e istituzionale – indirizzo URP e strutture di comunicazione

Organizzazione Piani di Comunicazione istituzionale.,
Organizzazione e gestione degli Uffici Relazioni con il Pubblico (URP).
Tecniche di Marketing

Master in comunicazione pubblica e istituzionale (L.150/2000)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

giugno 2004 ad oggi

Aggiornamento continuo attraverso la partecipazione ai corsi organizzati dall'Amministrazione regionale per i propri dirigenti.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese e Francese

buona
sufficiente
sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- Ottima propensione alla partecipazione a gruppi di lavoro con partner nazionali e transnazionali
- Ottima propensione alla comunicazione

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Organizzazione e coordinamento dello Staff del Carrefour Lazio
- Coordinamento dei gruppi di lavoro del Carrefour Lazio;
- Coordinamento dei progetti della rete regionale del Carrefour Lazio;
- Coordinamento progetti regionali ed europei di feedback con le istituzioni europee (conferenza europea sul futuro dei giovani agricoltori)
- Coordinamento di progetti di comunicazione pubblica ed istituzionale del Carrefour Lazio;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Capacità di utilizzare i sistemi operativi in ambiente Microsoft, Pacchetto Office 2000 (Word, Excel, Outlook, Power Point, Access, Publisher, Front Page), Microsoft Project 2000.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996 e successive modificazioni.

Roma , 04 aprile 2022

Carmela Di Giorgio