



	<p>Principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione, quale estensore e responsabile del procedimento, del Regolamento regionale 11 aprile 2017, n. 11 di attuazione e integrazione dell'articolo 18 della legge regionale 10 agosto 2016, n.12 recante norme sui criteri, le modalità e gli strumenti operativi per la gestione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare agricolo - Partecipazione ai Tavoli di Coordinamento con l’Agenzia del Demanio per i progetti relativi alla valorizzazione della Tenuta Agricola Castel di Guido - Convenzione con ISMEA al fine di favorire il rinnovo dei contratti di locazione nonché l’alienazione dei fondi rustici - Predisposizione bozze contrattuali per il rinnovo dei contratti dei fondi rustici. - Rapporti con le Associazioni Professionali Agricole
<p>Dal 16 maggio 2017 al 15 maggio 2019</p>	<p>Funzionario Esperto Area Legislativa presso la Direzione Regionale Bilancio Governo Societario, Demanio e Patrimonio, Area Gestione dei Beni Patrimoniali con incarico di Alta Professionalità “Coordinamento per le procedure di valorizzazione del patrimonio fondiario regionale e gestione del contenzioso riguardante i beni immobili ad uso abitativo”</p> <p>Principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione, quale estensore e responsabile del procedimento, del Regolamento regionale 11 aprile 2017, n. 11 di attuazione e integrazione dell'articolo 18 della legge regionale 10 agosto 2016, n.12 recante norme sui criteri, le modalità e gli strumenti operativi per la gestione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare agricolo - Partecipazione ai Tavoli di Coordinamento con l’Agenzia del Demanio per i progetti relativi alla valorizzazione della Tenuta Agricola Castel di Guido - Convenzione con ISMEA al fine di favorire il rinnovo dei contratti di locazione nonché l’alienazione dei fondi rustici - Predisposizione bozze contrattuali per il rinnovo dei contratti dei fondi rustici. <p>Rapporti con le Associazioni Professionali Agricole</p>
<p>Dall’11 aprile 2014 al 15 maggio 2017</p>	<p>Funzionario Esperto Area Legislativa presso la Direzione Regionale Programmazione Economica, Bilancio Demanio e Patrimonio, Area Gestione dei Beni Patrimoniali con incarico di “Alta Professionalità “Coordinamento procedure propedeutiche alla dismissione del patrimonio regionale e gestione del contenzioso riguardante i beni immobili ad uso abitativo”</p> <p>Principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento tra le strutture interne all’Area Gestione Beni Patrimoniali e le altre strutture della Direzione finalizzato all’attuazione, per quanto di competenza, degli atti di indirizzo adottati dalla Giunta regionale, in materia di valorizzazione e/o dismissione dei beni immobili regionali - Nell’ambito delle procedure di valorizzazione – dismissione del patrimonio regionale fornito supporto giuridico relativamente a tutte le fasi che hanno consentito alla Regione Lazio di conferire circa 600 immobili in quattro atti, distinti, di apporto e vendita a Fondo Comune di Investimento Immobiliare di tipo chiuso, riservato ad Investitori qualificati denominato “i3- Regione Lazio” appositamente istituito dalla Invimit SGR (Società di gestione del risparmio pubblica, di piena proprietà del Ministero dell’Economia e delle Finanze, costituita ai sensi dell’art.33 del D.L. n.98/2011) - Partecipazione ai Tavoli di Coordinamento con l’Agenzia del Demanio per l’individuazione delle migliori forme di valorizzazione del patrimonio regionale - Responsabile del procedimento degli aspetti amministrativi relativi alle prime <i>aste on line</i>, per la vendita di immobili di proprietà regionale, in seguito alla sottoscrizione della Convenzione con il Consiglio Nazionale del Notariato
<p>Dal 14 gennaio 2013 al 10 aprile 2014</p>	<p>Funzionario Esperto Area Legislativa presso la Direzione Regionale Programmazione Economica, Bilancio Demanio e Patrimonio, Area Valorizzazione e Gestione dei Beni Patrimoniali con incarico di “Alta professionalità” di IV fascia</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile del procedimento dei contenziosi inerenti il patrimonio immobiliare ad uso abitativo, ivi compresi i rapporti con l'Avvocatura Regionale, l'Avvocatura Generale dello Stato e gli Avvocati esterni <p>Principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Approfondimenti giuridici e normativi, richieste di pareri legali inerenti la gestione del patrimonio immobiliare ad uso abitativo - Supporto giuridico in merito alla gestione del patrimonio immobiliare ad uso diverso dall'abitativo - Supporto giuridico in merito alla gestione del patrimonio immobiliare indisponibile/disponibile utilizzato a fini istituzionali - Supporto giuridico in merito all'instaurazione e gestione dei rapporti contrattuali inerenti le locazioni passive
<p>Dal 1° gennaio 2013 al 13 gennaio 2013</p>	<p>Funzionario Esperto Area Legislativa presso la Direzione Regionale Programmazione Economica, Bilancio Demanio e Patrimonio, Area Valorizzazione e Gestione dei Beni Patrimoniali</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile del procedimento dei contenziosi inerenti il patrimonio immobiliare ad uso abitativo, ivi compresi i rapporti con l'Avvocatura Regionale, l'Avvocatura Generale dello Stato e gli Avvocati esterni <p>Principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Approfondimenti giuridici e normativi, richieste di pareri legali inerenti la gestione del patrimonio immobiliare ad uso abitativo - Supporto giuridico in merito alla gestione del patrimonio immobiliare ad uso diverso dall'abitativo - Supporto giuridico in merito alla gestione del patrimonio immobiliare indisponibile/disponibile utilizzato a fini istituzionali - Supporto giuridico in merito all'instaurazione e gestione dei rapporti contrattuali inerenti le locazioni passive
<p>Dal 1° marzo 2010 al 31 dicembre 2012</p>	<p>Responsabile del servizio "Consultivo" presso l'Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici locali del Comune di Roma. Via Cola di Rienzo, 217. (In posizione di comando dalla Regione Lazio)</p> <p>Principali incarichi svolti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile dello Studio e del confronto dei contratti di servizio e delle carte dei servizi, dell'analisi dell'evoluzione normativa dei servizi pubblici locali e cura dei rapporti con le associazioni degli utenti - Sviluppo della parte normativa dei pareri resi dall' Agenzia su linee guida, sui contratti di servizio e sulle carte dei servizi - Attività di segnalazione (ex Ante) e partecipazione degli utenti (ex Ante) - Membro del gruppo di lavoro per la redazione della Relazione annuale 2007-08,2009,2010, 2011-12 dell'Agenzia
<p>Dal 14 maggio 2008 al 28 febbraio 2010</p>	<p>Responsabile dell'Area Giuridica e Tutela degli Utenti presso l'Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici locali del Comune di Roma. (In posizione di comando dalla Regione Lazio)</p> <p>Principali incarichi svolti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione Protocollo di Intesa con le Associazioni dei consumatori - Creazione di un Osservatorio e costituzione di una biblioteca di settore, consultabile dall'intera struttura e di una banca dati normativa - Effettuazione di analisi, dal punto di vista normativo, delle altre Agenzie della stessa natura presenti in Italia e – ove esistenti – negli altri paesi europei, nonché creazione di momenti di confronto e di scambio informativo - Creazione di opportunità e collaborazione con le predette entità - Effettuazione di studi in materia e supporto giuridico sia alla fornitura di pareri che all'esame di documenti ricevuti dall'esterno - Armonizzazione dei contratti di servizio con la definizione ed applicazione della "carta dei servizi" da parte dei soggetti erogatori ed applicatori

	<ul style="list-style-type: none"> - Creazione di un formulario tipo per la presentazione dei reclami in relazione alla DCC 136/2005; - Esame delle carte dei servizi emanate dalle singole Aziende e d enti e creazione di una tabella comparativa con la finalità anche di interventi mirati all'obbiettivo finale di una carta dei servizi standardizzata nelle parti comuni
Dal 6 maggio 2008 al 14 maggio 2008	Esperto Area Legislativa Cat. D1 Posizione Economica D1 – Regione Lazio presso Direzione Regionale Organizzazione e Personale
Dal 1° agosto 2007-al 5 maggio 2008	<p>Responsabile Area Tutela degli Utenti c/o Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici locali del Comune di Roma.</p> <p>Principali incarichi svolti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività connessa alla tutela dei consumatori anche attraverso la valutazione dei reclami, delle istanze e delle segnalazioni ricevute dall'Agenzia - raccolta delle Carte dei Servizi realizzate dalle società concessionarie della gestione dei esercizi pubblici e verifica rispondenza con la normativa vigente - cura dei rapporti con le Associazioni dei consumatori e degli utenti; creazione database sui contratti di servizio; esame dei contratti rispetto della normativa vigente e messa in evidenza di eventuali necessità di adeguamento a seguito di variazioni intervenute nella normativa e/o giurisprudenza - monitoraggio sull'attività contrattuale del Comune di Roma articolato in tre direzioni: a) verifica esistenza di linee guida deliberate dal Consiglio Comunale; b) verifica esistenza linee guida obsolete; c) verifica esistenza contratti di servizio non deliberati o non ratificati dalla Giunta - definizione di linee guida per la predisposizione di nuovi contratti tra il Comune di Roma e soggetti erogatori di servizi pubblici - revisione e messa a regime dell'attività di controllo contrattuale e delle attività di armonizzazione delle carte dei servizi; - rapporti con l'area studi ed analisi economiche per l'analisi dei dati relativi alle indagini svolte dall' Agenzia in merito alla qualità dei servizi pubblici percepita dagli utenti, procedendo anche al loro confronto con altre realtà, sia nazionale che estere
Dal 1° ottobre 2004 al 31 luglio 2007	Membro del gruppo di lavoro "Prevenzione organizzata e procedurizzata per la sicurezza sui luoghi di lavoro ed accertamento delle malattie professionali" presso la Regione Lazio (per Lazio Service Spa)
Dal 1° gennaio 2003 al 31 dicembre 2005	<p>Esperto Area legislativa c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento Innovazioni e Tecnologie.</p> <p>Principali incarichi svolti: E-commerce, E-accessibility, E-government, E-procurement</p>
Dal 15 novembre 1999 al 30 settembre 2004	<p>Studio legale Raccuglia, via Ruffini, 2 a Roma</p> <p>Principali incarichi svolti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contrattualistica e consulenza aziendale, sia in ambito nazionale che internazionale, oltre che nel contenzioso di diritto societario.
Altri incarichi	
2020	RUP della fase esecutiva del contratto "Gara comunitaria a procedura aperta, suddivisa in due lotti, per l'affidamento dei servizi di stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi bonari per il recupero dell'evasione dei ticket sanitari"
2019	Membro della Commissione tecnico amministrativa di vigilanza e verifica ispettiva presso l'IPAB Pio Sodalizio dei Fornai di Roma
2019	Direttore esecuzione del contratto relativo all'affidamento, ex art. 36, comma 2, lett a), D. Lgs 50/2016, per lo svolgimento della "Rassegna cinematografica estiva" della Regione Lazio

2018	Direttore esecuzione del contratto relativo all'affidamento, ex art. 36, comma 2, lett a), D. Lgs 50/2016, per lo svolgimento della "Rassegna cinematografica estiva" della Regione Lazio																			
Da luglio 2018 - ottobre 2021	Consigliere di Amministrazione della Fondazione IPAB (Istituzione Pubblica Assistenza e Beneficenza) Nicolò Piccolomini nominato con Decreto del Presidente della Regione Lazio.																			
2017	Membro della Commissione giudicatrice della "Procedura negoziata per l'affidamento del servizio finalizzato alla valutazione di merito del credito della Regione Lazio e della solvibilità e affidabilità finanziaria (Rating)"																			
2015	Membro della Commissione Giudicatrice della "Gara d'appalto finalizzata all'affidamento dei servizi di vigilanza armata, custodia – portierato e altri servizi per le sedi e gli immobili della Regione Lazio"																			
Da dicembre 2013 – gennaio 2017	Segretario del Tavolo di Coordinamento tra la Regione Lazio e l'Agenzia del Demanio per le attività di analisi, valutazione, segmentazione, valorizzazione e razionalizzazione del patrimonio immobiliare pubblico della Regione Lazio.																			
Istruzione e formazione																				
Dal 4 dicembre 2003 al 30 aprile 2008	Iscritto al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma																			
11 ottobre 1999	Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con votazione 100/110. Tesi di Laurea in Diritto del Lavoro: "Il contratto di lavoro interinale"																			
	Diploma presso l'Istituto Eurolingue per il corso di lingua spagnola (livello intermedio)																			
	Diploma presso l'Istituto Eurolingue per il corso di lingua spagnola																			
	Certificate of attendance del corso intensivo in lingua inglese presso l'ELS Language Centers di New Haven - Connecticut																			
Attività di formazione e docenza																				
2016	Professore a contratto Università di Roma Tor Vergata presso Centro di Formazione e di Studi Sanitari "Padre Luigi Monti" in Diritto del Lavoro per il Corso di Laurea delle Professioni Sanitarie in Infermieristica																			
2001	Docente per il "Corso di qualificazione personale ex S.E.P" presso la Regione Lazio																			
Capacità e competenze personali	Pensiero concettuale, capacità di analisi e raccolta informazioni, gestione di reti di relazioni, sensibilità interpersonale, consapevolezza organizzativa, curiosità verso ciò che è nuovo																			
Conoscenze linguistiche																				
Altra(e) lingua(e)																				
Autovalutazione Inglese Spagnolo	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th rowspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B2</td> <td>C1</td> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B1</td> </tr> <tr> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A1</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione		Parlato		Scritto	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	B2	C1	B1	B1	B1	A2	A2	A2	A2	A1
Comprensione		Parlato		Scritto																
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																	
B2	C1	B1	B1	B1																
A2	A2	A2	A2	A1																
(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																				

Capacità e competenze informatiche	Conoscenza ottima del sistema operativo Windows, del pacchetto applicativo "Microsoft Office" e del browser "Firefox".
Pubblicazioni	<ul style="list-style-type: none"> - Relazione annuale sullo stato dei Servizi Pubblici Locali del Comune di Roma Anni 07-08 Cap.1 - Relazione annuale sullo stato dei Servizi Pubblici Locali del Comune di Roma Anno 2009 Cap.1 - Relazione annuale sullo stato dei Servizi Pubblici Locali del Comune di Roma Anno 2010 Cap.1 - Relazione annuale sullo stato dei Servizi Pubblici Locali del Comune di Roma Anni 11-12 Cap. 2-3
<p>Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt. 46,47 e 77 bis del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dell'art.76 del medesimo D.P.R. 445/2000; Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679)</p>	
Data	