

**RICHIESTE DI PRESELEZIONE CHE RIENTRANO NELLA TIPOLOGIA ART. 22 (DECRETO FLUSSI)****1. P146C03 [Scadenza: 10/11/2024]**

**Richiesta: 7 CONDUCENTE DI AUTOCARRO (CP Istat: 7.4.2.3.0.8) - Mansioni: CONDUZIONE DEL VEICOLO DESTINATO AL TRASPORTO MERCI, RESPONSABILE DELLA CONSEGNA MERCI AL CLIENTE, CONTROLLO DELLE CONDIZIONI DEL MEZZO ED EVENTUALI MANUTENZIONI BASILARI. CONOSCENZA E RISPETTO DEL CODICE DELLA STRADA - Sede: Guidonia Montecelio - Tipo Contratto: LAVORO A TEMPO INDETERMINATO - (GIORNO DI RIPOSO: DOMENICA) - Tipo Orario: TEMPO PIENO (ORE SETTIMANALI 39) - Studi richiesti: Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università (INDISPENSABILE) - Lingue: ITALIANO - Esperienze lavorative: ESPERIENZA NELLA MANSIONE DI ALMENO MESI 6 (INDISPENSABILE); PATENTE ADR (INDISPENSABILE); CONOSCENZE TECNICHE: CONOSCERE LE CARATTERISTICHE TECNICHE DEL MEZZO ASSEGNATO, LE COMPONENTI ELETTRONICHE E MECCANICHE, LE PROCEDURE DI SICUREZZA, LA COMPILAZIONE DEI DOCUMENTI DI TRASPORTO (INDISPENSABILE); DISPONIBILITA' ALLE TRASFERTE IN AMBITO PROVINCIALE, REGIONALE, NAZIONALE, ESTERO (INDISPENSABILE); (RETRIBUZIONE COME DA CCNL) - Trasferite: SI - Patente: PATENTE C (03) INDISPENSABILE, PATENTE D (04) INDISPENSABILE, ABILITAZIONE CQC MERCI (23) INDISPENSABILE, PATENTE B (02) INDISPENSABILE**

Per candidarsi, inviare entro e non oltre il **10/11/2024** (indicando nell'oggetto il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) all'indirizzo e-mail

**preselezionecpiguidonia@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

- Un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).

- Il format di autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.

- La copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di GUIDONIA invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti.

---

**• P145C03 [Scadenza: 10/11/2024]**

**Richiesta: 15 Addetti alla gestione dei magazzini e professioni assimilate (CP Istat: 4.3.1.2.0) - Mansioni: GESTIONE MERCI IN INGRESSO E IN USCITA DAL MAGAZZINO E LORO SMISTAMENTO, PICKING E PACKING, COMPILAZIONE E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE FISCALE E AMMINISTRATIVA CORRELATA (RICEZIONE ED EMISSIONE BOLLE) - Sede: Guidonia Montecelio - Tipo Contratto: LAVORO A TEMPO DETERMINATO - (12 MESI) - Tipo Orario: TEMPO PIENO (NUMERO ORE SETTIMANALI 39) - Studi richiesti: Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università (INDISPENSABILE) - Lingue: ITALIANO - Esperienze lavorative: ESPERIENZA NELLA MANSIONE DI MESI 12 (INDISPENSABILE); PATENTINO MULETTISTA (INDISPENSABILE); PATENTE ADR (INDISPENSABILE); Conoscenza degli strumenti informatici e dei dispositivi elettronici per scansare prodotti tramite scanner per codici a barre (indispensabile); Utilizzo dei software per la gestione del magazzino (indispensabile); Disponibilità a trasferite in ambito provinciale e regionale; ; (RETRIBUZIONE COME DA CCNL) - Trasferite: SI Automunito: SI - Patente: PATENTE B (02) INDISPENSABILE, PATENTE C (03) INDISPENSABILE, PATENTE D (04) INDISPENSABILE**

Per candidarsi, inviare entro e non oltre il **10/11/2024** (indicando nell'oggetto il riferimento ID dell'annuncio e

nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) all'indirizzo e-mail

**preselezionecpiguidonia@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

- Un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).

- Il format di autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.

- La copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di GUIDONIA invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti.

---

• **P144C03 [Scadenza: 10/11/2024]**

**Richiesta: 2 Collaboratori domestici e professioni assimilate (CP Istat: 8.2.2.1.0) - Mansioni: domestico - Sede: Guidonia Montecelio - Tipo Contratto: LAVORO A TEMPO INDETERMINATO - - Tipo Orario: TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE (ORE 25 A SETTIMANA - GIORNATA DI RIPOSO: DOMENICA) - Studi richiesti: Licenza media (INDISPENSABILE) - Lingue: ITALIANO - Retribuzione: 550**

Per candidarsi, inviare entro e non oltre il **10/11/2024** (indicando nell'oggetto il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) all'indirizzo e-mail

**preselezionecpiguidonia@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

- Un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).

- Il format di autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.

- La copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di GUIDONIA invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti.

---