

**Richiesta di iscrizione
al Collocamento Mirato
Art 1 Legge 68/99 Persone con disabilità**

Le persone in stato di disoccupazione che possiedono i requisiti richiesti possono iscriversi al collocamento mirato presso tutti i **Centri per l'Impiego** della Regione Lazio.

Risulta in stato di disoccupazione, secondo quanto previsto dal combinato disposto dal Dlgs 150/2015 e il DL. 4/2019, come precisato dalla circ. ANPAL 1/2019, chi è privo di lavoro o sta svolgendo un'attività lavorativa con reddito lordo annuo prospettico (reddito mensile x 12 anche se il rapporto di lavoro dura solo un mese) non superiore a € 8.174,00, per lavoro dipendente e assimilato, o con reddito effettivo non superiore a € 5.500,00 per lavoro autonomo (calcolato su quanto potenzialmente si fattura nell'anno solare).

L'iscrizione, può essere **trasferita** in qualsiasi altro Centro per l'impiego dell'intero territorio nazionale, a prescindere dal domicilio e dalla residenza, ma non è possibile essere iscritti contemporaneamente in più Centri per l'Impiego.

Attenzione: l'iscrizione decade se si perdono i requisiti o lo stato di disoccupazione. **Pertanto, nel caso in cui si cominci a svolgere un'attività di lavoro subordinato o autonomo viene meno l'iscrizione negli elenchi del collocamento mirato**, salvo che non si tratti di un rapporto di lavoro di breve durata e di modesta entità, inferiore alle soglie di legge. In caso di decadenza, al termine del rapporto di lavoro, è necessario effettuare una nuova iscrizione.

A. Documenti per tutte le categorie art. 1

- Modulo relativo alla richiesta di iscrizione **Sild-modello-autocertificazione.pdf** (vedi "Modulistica")
- Documento d'identità / Permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extra UE)
- Copia del verbale di collocamento mirato L 68/99
- Eventuale lettera di licenziamento o dimissioni da precedente occupazione
- Ricevuta di inserimento della Dichiarazione Immediata Disponibilità (DID online) al portale <https://myanpal.anpal.gov.it/myanpal/>.

B. Documenti specifici

CATEGORIA	DOCUMENTAZIONE NECESSARIA
INVALIDI CIVILI	<ul style="list-style-type: none">• Verbale invalidità INPS o ASL con percentuale minima 46% oppure SENTENZA/OMOLOGA TRIBUNALE+ CTU (Consulenza Tecnica d'Ufficio)• Copia del verbale di collocamento mirato L68/99 con diagnosi funzionale e relazione conclusiva rilasciato dall'INPS o dall'ASL, oppure Copia della ricevuta di avvenuta richiesta all' INPS *

Persone SORDE	<ul style="list-style-type: none"> • Verbale di sordità civile rilasciato dalla ASL o dall'INPS, oppure verbale di invalidità civile con la percentuale dell'invalidità nel caso di multi patologia • Copia del verbale di Collocamento Mirato L68/99 rilasciato dall'INPS o dall'ASL, oppure della ricevuta della richiesta all'INPS
MINORATI DELLA VISTA	<ul style="list-style-type: none"> • Verbale di riconoscimento dello stato di cecità civile rilasciato dalla ASL o dall'INPS in cui è riportata la condizione di cecità totale; ovvero verbale di invalidità con indicazione del residuo visivo non superiore ad 1/10 (senza indicazione della percentuale di invalidità); oppure verbale di invalidità civile con la percentualizzazione dell'invalidità • Copia del verbale di Collocamento Mirato L68/99 con diagnosi funzionale e relazione conclusiva rilasciato dall'INPS o dall'ASL, oppure ricevuta richiesta all'INPS <p>Per l'iscrizione all'elenco dei Centralinisti Non Vedenti è necessario fare richiesta esclusivamente al SILD dell'area di riferimento,</p> <p>Per altri agli albi professionali -come i massoterapisti- l'iscrizione va richiesta all'ANPAL</p>
INVALIDI DEL LAVORO	<ul style="list-style-type: none"> • Certificato INAIL attestante l'invalidità permanente minima al 34% per causa di lavoro • Copia verbale Collocamento Mirato legge 68/99 - l'accertamento della capacità socio- lavorativa in questo caso è rilasciata dall'INAIL- oppure la ricevuta della richiesta all'ente competente
INVALIDI DEL SERVIZIO	<ul style="list-style-type: none"> • Modello 69/TER del Ministero del Tesoro rilasciato – secondo i casi – dall'amministrazione centrale al servizio della quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli enti pubblici autorizzati, ai sensi del decreto ministeriale 23 marzo 1948 (Gazzetta Ufficiale n. 23 dell'8 aprile 1948) • Dichiarazione dell'Ente presso il quale la persona era impiegata con riportati i dati relativi al Decreto e alla registrazione alla Corte dei Conti, dalla prima all'ottava categoria TAB "A", a vita • Copia verbale di Collocamento Mirato INAIL oppure ricevuta della richiesta all'ente competente

INVALIDI CIVILI DI GUERRA	<ul style="list-style-type: none">• Decreto di concessione della pensione, che indichi la categoria e/o la voce di invalidità, ovvero certificato mod. 69 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra• Copia del verbale di collocamento mirato L68/99 con diagnosi funzionale e relazione conclusiva rilasciato dalla Commissione Militare Medico Ospedaliera oppure INPS o INAIL oppure ricevuta della richiesta all'ente competente
---------------------------	--

La richiesta di accertamento per il Collocamento Mirato L 68/99 può essere fatta autonomamente sul sito dell'INPS accedendo con SPID o CIE nell'area riservata (seguendo le istruzioni di seguito allegate) o in alternativa con il supporto di un CAF o Patronato.

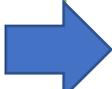
I verbali di Invalidità e di Collocamento Mirato L 68/99 possono essere prodotti anche senza l'indicazione della diagnosi (con omissis).

Il verbale di Collocamento Mirato completo di diagnosi funzionale e relazione conclusiva secondo i criteri del DPCM del 12/01/2000, deve essere correlato all'invalidità accertata nel Verbale di Invalidità, pertanto se varia la percentuale di invalidità va richiesto all'ente competente nuovo accertamento di Collocamento Mirato e prodotta almeno la ricevuta di avvenuta richiesta.

La ricevuta per la richiesta di Collocamento Mirato non sostituisce il suddetto accertamento, ma consente di procedere all'iscrizione con riserva, nelle liste, fintanto che il soggetto non avrà ricevuto l'esito della visita che dovrà prontamente consegnare.

Procedura

Produrre la documentazione necessaria di persona o via e-mail all'ufficio iscrizioni del Centro per l'Impiego di preferenza: <https://www.regione.lazio.it/cittadini/lavoro/centri-impiego>



A seguito delle procedure interne, si riceverà una mail di conferma con il certificato di iscrizione al collocamento mirato