

DOMANDA DI CONCESSIONE SALE ISTITUZIONALI

INTERNI GIUNTA

CERIMONIALE

salecerimoniale@regione.lazio.it (Cerimoniale 7.4882)

**GLI EVENTI CHE PREVEDONO IL RILASCIO DI CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI NON POTRANNO ESSERE SVOLTI
L'AMMINISTRAZIONE SI RISERVA**

LA FACOLTÀ DI REVOCARE, PER ESIGENZE ISTITUZIONALI, LA CONCESSIONE DELLA SALA

- sala ANIENE
 sala TEVERE
 sala TIRRENO

Alla c.a. del

**Presidente della Regione Lazio
Francesco Rocca
Via C. Colombo 212
00147 Roma**

**RICHIEDENTE:
SOGGETTI INTERNI**

nome _____ / cognome _____

STRUTTURA DI APPARTENENZA: _____

Data della manifestazione _____ orario di inizio _____ orario di fine _____

DENOMINAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE _____

Specificare eventuali presenze per assistenza da parte del Cerimoniale:

N. 2 REFERENTI DELL'ORGANIZZAZIONE:

1) _____ Tel. _____ Email _____

2) _____ Tel. _____ Email _____

“SERVIZI AUDIO-VIDEO”

- a. Servizio di un tecnico audio inclusivo di amplificazione
- b. Servizio di registrazione solo audio
- c. Servizio di proiezione di slide o altro
- d. Attivazione linea internet esterna o connessioni particolari per video conferenza

Data _____

(firma leggibile per esteso)

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
AUTORIZZAZIONE CONCESSA

Data ____/____/____

il Capo del Cerimoniale
