

# ALLEGATO TECNICO 2

---

## OBIETTIVI DI PERFORMANCE

---



**REGIONE  
LAZIO**

SCHEMA di programmazione OBIETTIVI STRATEGICI					2023	
GR DG	DIREZIONE	DIREZIONE GENERALE				
GR DG.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Sviluppo, semplificazione, organizzazione.					
DESCRIZIONE	<p>Il Direttore Generale - nell'ambito delle funzioni di coordinamento dell'azione amministrativa, delle attività e degli uffici - assicura il coordinamento dei procedimenti autorizzativi connessi alla realizzazione di investimenti pubblici e privati sul territorio regionale, con particolare riferimento alle procedure di approvazione di progetti complessi che richiedono una sinergia tra diversi livelli territoriali di governo. Coordina inoltre le iniziative di semplificazione e reingegnerizzazione delle procedure complesse di cui al Piano Territoriale di Assistenza Tecnica della Regione Lazio poste in essere dalle strutture amministrative della Giunta regionale.</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo programmatico n. 1 - Cod. 1.01.00.00 - Regione, solida, moderna, al servizio del territorio.</b></p>					
ALTRE STRUTTURE	Strutture amministrative della Giunta regionale.					
INDICATORI						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Iniziativa di sviluppo/semplificazione/reingegnerizzazione supportate	Iniziativa supportate / Richieste di supporto	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
PIANO DI AZIONE						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR DG.1.1	Coordinamento attività di supporto agli investimenti.		25	X	X	X
GR DG.1.2	Coordinamento iniziative di semplificazione e reingegnerizzazione.		25	X	X	X
RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	2	4	2			
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
NOTA:						

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
<b>GR DG</b>	<b>DIREZIONE</b>	DIREZIONE GENERALE			
<b>GR DG.1.1</b>	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
<b>DENOMINAZIONE</b>	Coordinamento attività di supporto agli investimenti.				PESO 25
<b>DESCRIZIONE</b>	Il Direttore generale assicura il coordinamento dei procedimenti autorizzativi connessi alla realizzazione di investimenti pubblici e privati sul territorio regionale, con particolare riferimento alle procedure di approvazione di progetti complessi che richiedono una sinergia tra diversi livelli territoriali di governo.				
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Strutture amministrative della Giunta regionale, Enti dipendenti o riconducibili alla Regione, Enti Locali.				
<b>INDICATORI</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>	
Investimenti pubblici e privati supportati	Procedimenti autorizzativi supportati / Richieste di supporto per investimenti pubblici e privati	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
<b>DESCRIZIONE FASE</b>			<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>
Attività di supporto investimenti			Report richieste supporto	Report istruttoria supporto	Report procedimenti autorizzativi supportati
<b>RISORSE</b>					
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>				
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
	1	2	1		
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>			<b>IMPORTO</b>	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023
<b>GR DG</b>	<b>DIREZIONE</b>	DIREZIONE GENERALE		
<b>GR DG.1.2</b>	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>			
<b>DENOMINAZIONE</b>	Cordinamento iniziative di semplificazione e reingegnerizzazione.			PESO 25
<b>DESCRIZIONE</b>	Coordinamento delle iniziative di semplificazione e reingegnerizzazione delle procedure complesse di cui al Piano Territoriale di Assistenza Tecnica della Regione Lazio poste in essere dalle strutture amministrative della Giunta regionale.			
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Strutture amministrative della Giunta regionale.			
<b>INDICATORI</b>				
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>
Attività di supporto procedure complesse	Procedure complesse supportate/Richieste di supporto per procedure complesse	Risultato	Percentuale	100%
NOTA:				
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>				
<b>DESCRIZIONE FASE</b>	<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>	
Coordinamento delle iniziative di semplificazione e reingegnerizzazione	Report richieste supporto	Report richieste supporto	Report procedure complesse supportate	
<b>RISORSE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>			
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>
	1	1	1	
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>			<b>IMPORTO</b>
NOTA:				

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
<b>GR DG</b>	<b>DIREZIONE</b>	DIREZIONE GENERALE			
<b>GR DG.0.1</b>	<b>OBIETTIVO INDIVIDUALE</b>				
<b>DENOMINAZIONE</b>	Coordinamento Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023 - 2025.				PESO 20
<b>DESCRIZIONE</b>	Il Direttore Generale - al fine di assicurare il coordinamento dell'azione amministrativa, delle attività e degli uffici - coordina predisposizione, attuazione e monitoraggio del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023 - 2025 da parte delle strutture regionali coinvolte.				
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Strutture amministrative della Giunta regionale.				
<b>INDICATORI</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>	
PIAO 2023 - 2025	Predisposizione, attuazione, monitoraggio PIAO 2023 - 2025	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
<b>DESCRIZIONE FASE</b>			<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>
Realizzazione attività previste			Coordinamento predisposizione	Coordinamento attuazione	Coordinamento monitoraggio
<b>RISORSE</b>					
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>				
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
	1	2			
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>			<b>IMPORTO</b>	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>				2023		
GR 12	DIREZIONE	CENTRALE ACQUISTI				
GR 12.1	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>					
DENOMINAZIONE	Potenziare l'efficienza amministrativa attraverso il coordinamento e l'implementazione degli interventi strategici e degli strumenti gestionali volti all'ottimizzazione dell'impiego delle risorse oltre ad incrementare la sostenibilità ambientale e sociale delle procedure di gara espletate.					
DESCRIZIONE	Implementare, attraverso l'efficientamento nell'impiego delle risorse, lo svolgimento delle procedure di gara della Direzione regionale Centrale Acquisti e valutare inoltre la possibilità di impiego di criteri premiali afferenti il Sustainable Procurement (Green public procurement, Social procurement, gender responsive procurement). <b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo programmatico n. 1 - Cod. 1.01.00.00 - Regione solida, moderna, al servizio del territorio.</b>					
ALTRE STRUTTURE	Strutture della Giunta regionale, enti del SSR, enti dipendenti, società partecipate ed Enti locali del territorio regionale.					
<b>INDICATORI</b>						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Gare bandite e aggiudicate	Incremento complessivo numero gare bandite e aggiudicate rispetto all'anno 2019	Risultato	Percentuale	10%	10%	10%
NOTA: Tale obiettivo è conteggiato esclusivamente per le procedure di gara sopra soglia aggiudicate con il criterio dell'economicamente più vantaggiosa (OEPV)						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 12.1.1	Garantire la coerenza della pianificazione regionale in funzione del ruolo di Centrale di Committenza e nel rispetto delle categorie merceologiche attribuite ai Soggetti Aggregatori.		20	X	X	X
GR 12.1.2	Assicurare la diffusione delle pratiche di Sustainable Procurement nell'ambito delle procedure di gara della Direzione e monitorare gli impatti dell'adozione dei criteri di sostenibilità.		20	X	X	X
GR 12.1.3	Diffusione della gestione informatizzata dei processi d'acquisto dell'amministrazione regionale e dei suoi enti e società.		10	X	X	X
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	5	18	8			
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
NOTA:						

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 12	DIREZIONE	CENTRALE ACQUISTI			
GR 12.1.1	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Garantire la coerenza della pianificazione regionale in funzione del ruolo di Centrale di Committenza e nel rispetto delle categorie merceologiche attribuite ai Soggetti Aggregatori.			PESO 20	
DESCRIZIONE	L'efficace azione amministrativa passa per una tempestiva e corretta programmazione che deve tenere conto degli obblighi previsti dal decreto legge n. 66/2014 il quale dispone che le Aziende sanitarie e gli Enti regionali siano obbligati ad utilizzare il Soggetto aggregatore di riferimento per gli acquisti relativi a categorie merceologiche definite da specifici DPCM. Conseguentemente, e tenuto conto della normativa di riferimento regionale, la programmazione delle iniziative della Centrale Acquisti e la relativa attuazione devono essere tali da coprire le categorie previste dal DPCM in vigore, sia per le esigenze del SSR che per le Strutture della Giunta regionale, degli enti dipendenti, delle società partecipate nonché degli Enti locali del territorio regionale.				
ALTRE STRUTTURE	Strutture della Giunta regionale, enti del SSR, enti dipendenti, società partecipate ed Enti locali del territorio regionale.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Procedure di gara	Predisposizione documenti di programmazione nel rispetto della normativa in materia di Soggetti Aggregatori e Centrali regionali di Committenza.	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Programmazione biennale 2023-2024 degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 del d. lgs. n. 50/2016 delle Strutture della Giunta Regionale e relativo aggiornamento	Predisposizione DGR programmazione biennale 2023-2024 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016	Eventuale aggiornamento della DGR	Eventuale aggiornamento della DGR		
Piano biennale 2024-2025 degli acquisti centralizzati e aggregati di beni e servizi ai sensi dell'articolo 498-bis del Capo I del Titolo X del Regolamento regionale 1/2002			Predisposizione DGR pianificazione biennale 2024-2025		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	4	2			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO		IMPORTO		
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 12	DIREZIONE	CENTRALE ACQUISTI			
GR 12.1.2	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Assicurare la diffusione delle pratiche di Sustainable Procurement nell'ambito delle procedure di gara della Direzione e monitorare gli impatti dell'adozione dei criteri di sostenibilità.			PESO 20	
DESCRIZIONE	Adozione di un processo di valutazione volto alla verifica <i>ex-ante</i> dell'inserimento nelle griglie tecniche delle procedure di gara sopra soglia gestite dalla Direzione Centrale Acquisti in qualità di Soggetto Aggregatore e Centrale di Committenza, di requisiti di partecipazione e criteri premiali afferenti il sustainable procurement (green public procurement, social procurement, gender responsive procurement) e al monitoraggio <i>ex-post</i> degli impatti dell'inserimento di tali criteri sul livello qualitativo dei beni/servizi acquistati.				
ALTRE STRUTTURE					
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Implementazione del Sustainable Procurement	Definizione di processi e strumenti per la verifica degli impatti dell'adozione di criteri di Sustainable Procurement nella Direzione Centrale Acquisti	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Monitoraggio ex-ante per la verifica dell'inserimento nelle procedure di gara sopra soglia di criteri di sostenibilità ambientale, sociale e di genere	Definizione checklist; Formazione Rup; monitoraggio ex-ante delle procedure	Eventuale aggiornamento checklist; monitoraggio ex-ante delle procedure	Eventuale aggiornamento checklist; monitoraggio ex-ante delle procedure		
Applicazione del modello di monitoraggio ex post degli impatti dell'inserimento di criteri di sostenibilità ambientale, sociale e di genere	Definizione modello di monitoraggio ex post della sostenibilità ambientale, sociale e di genere delle procedure di gara	Monitoraggio ex post della sostenibilità ambientale, sociale e di genere delle procedure di gara	Eventuale aggiornamento modello di monitoraggio; Monitoraggio ex post della sostenibilità ambientale, sociale e di genere delle procedure di gara		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	4				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					



SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 12	DIREZIONE	CENTRALE ACQUISTI			
GR 12.1.3	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Diffusione della gestione informatizzata dei processi d'acquisto dell'amministrazione regionale e dei suoi enti e società.				PESO 10
DESCRIZIONE	Si intende favorire la diffusione della gestione informatizzata dell'intero flusso del processo di acquisto attraverso i servizi della piattaforma e-procurement i quali sono disponibili anche agli enti facoltizzati ai sensi della DGR 434/2020.				
ALTRE STRUTTURE	Strutture della Giunta regionale, enti del SSR, enti dipendenti, società partecipate, Enti locali del territorio regionale e altre Amministrazioni.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Accordi di Utilizzo dei servizi della piattaforma di e-procurement S.TEL.LA.	Numero di Accordi di Utilizzo dei servizi della piattaforma S.TEL.LA. sottoscritti con le amministrazioni	Risultato	Numerico	10	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Accordi di Utilizzo dei servizi della piattaforma di e-procurement S.TEL.LA.		Attività di promozione verso gli enti facoltizzati	Attività di promozione verso gli enti facoltizzati	N. 10 Accordi sottoscritti	
Procedure telematiche di gara (procedure aperte, ristrette, negoziate, RDO, affidamenti diretti, ecc.) complessivamente svolte dalle Amministrazioni registrate attraverso la piattaforma S.TEL.LA.		N. 200 Procedure telematiche di gara	N. 600 Procedure telematiche di gara	N. 1.000 Procedure telematiche di gara	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2	2			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 12	DIREZIONE	CENTRALE ACQUISTI			
GR 12.0.1	<b>OBIETTIVO INDIVIDUALE</b>				
DENOMINAZIONE	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
DESCRIZIONE	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
ALTRE STRUTTURE	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza				Attuazione delle misure	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023	
<b>GR 13</b>	<b>DIREZIONE</b>	AVVOCATURA REGIONALE				
<b>GR 13.1</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	Avvocatura digitale.					
<b>DESCRIZIONE</b>	Digitalizzare interamente l'attività dell'Avvocatura, in particolare attraverso l'implementazione del sistema informatico - anche a seguito del rinnovato affidamento del sistema informativo dedicato, per il quale sono in corso di sviluppo gli interventi richiesti - affinché i fascicoli, sia legali (in primis) che amministrativi, relativi ai contenziosi gestiti, siano dematerializzati. <b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 1 Cod. 1.01.00.00 - Regione solida e moderna al servizio del territorio.</b>					
<b>ALTRE STRUTTURE</b>						
<b>INDICATORI</b>						
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target 2023</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>
Digitalizzazione gestione fascicoli	Verifica della completezza dei dati e degli atti giudiziari dei fascicoli (controllo campionario su almeno il 30% dei fascicoli)	Risultato	Percentuale	80%	90%	100%
NOTA:						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
<b>ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)</b>			<b>PESO</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>GR 13.1.1</b>	Prevenire l'insorgenza del contenzioso.		25	X	X	X
<b>GR 13.1.2</b>	Gestione del contenzioso.		25	X	X	X
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>					
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
	1					
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>MISSIONE E PROGRAMMA</b>			<b>IMPORTO</b>		
NOTA:						

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 13	DIREZIONE	AVVOCATURA REGIONALE			
GR 13.1.1	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Prevenire l'insorgenza del contenzioso.			PESO 25	
DESCRIZIONE	Per prevenire l'insorgenza del contenzioso e produrre risparmi per l'amministrazione si rende indispensabile il potenziamento dell'attività consulenziale alle strutture regionali da parte dell'Avvocatura attraverso un flusso continuo di pareri legali.				
ALTRE STRUTTURE	Strutture amministrative regionali.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Consulenze a strutture regionali	N. consulenze effettuate/N. richieste consulenza pervenute	Risultato	Percentuale	70%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Assegnazione delle richieste di consulenza pervenute a legale interno per esame		100%	100%		
Rilascio formale del parere legale		70%	70%		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	15			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO		IMPORTO		
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 13	DIREZIONE	AVVOCATURA REGIONALE			
GR 13.1.2	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Gestione del contenzioso.				PESO 25
DESCRIZIONE	L'obiettivo consiste nella gestione diretta delle cause intentate contro la Regione Lazio (escluse quelle gestite dalle compagnie assicurative).				
ALTRE STRUTTURE					
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Cause gestite direttamente	% delle cause gestite direttamente sul totale delle cause	Risultato	Percentuale	95%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Assegnazione della cause ad avvocati interni			95%	95%	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2	15			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 13	DIREZIONE	AVVOCATURA REGIONALE			
GR 13.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
DESCRIZIONE	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
ALTRE STRUTTURE	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza				Attuazione delle misure	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023	
GR 18	DIREZIONE	AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE				
GR 18.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Potenziamento del sistema regionale di Protezione Civile.					
DESCRIZIONE	<p>L'Agenzia Regionale di Protezione Civile predispone, ai sensi del D.Lgs. 105/2015, il piano regionale delle ispezioni in stabilimenti a rischio incidente rilevante ("Seveso"), riguardante tutti gli stabilimenti di soglia inferiore siti nella Regione Lazio.</p> <p>L'aggiornamento, relativo al quinquennio 2023-2027, prevede una digitalizzazione del piano a livello cartografico che agevoli lo scambio di informazioni, il coordinamento e l'armonizzazione (art. 27 D. Lgs. 105/2015) con le altre componenti del Sistema di Protezione civile, in particolare evidenziando, attraverso una cartografia di piano digitalizzata, i rischi esterni o fonti di pericolo particolari potrebbero aumentare il rischio o le conseguenze di un incidente rilevante. Saranno inoltre evidenziate, nella cartografia digitalizzata, le aree e gli edifici strategici e rilevanti mappati nei piani di protezione civile dei Comuni in modo da condividere le informazioni sia con le sale operative deputate alla gestione delle emergenze sia con gli Enti deputati alla pianificazione di protezione civile e alla pianificazione urbanistica. L'aggiornamento del Piano risponde all'Indirizzo Programmatico n. 9.</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 9 Cod. 5.01.00.00 Territorio - protezione civile e ricostruzione post-sisma.</b></p>					
ALTRE STRUTTURE	Dipartimento nazionale di Protezione Civile; Vigili del Fuoco; Prefetture; Comuni; INAIL; ARPA; gestori degli stabilimenti a rischio di incidente rilevante; LazioCrea.					
<b>INDICATORI</b>						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Sistema integrato regionale Protezione Civile	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 18.1.1	Aggiornamento del Piano di ispezioni presso gli stabilimenti "Seveso" di "soglia inferiore" (soggetti al D. Lgs. 105/2015).		30	X	X	X
GR 18.1.2	Digitalizzazione del Piano di ispezioni presso gli stabilimenti "Seveso" di "soglia inferiore" (soggetti al D. Lgs. 105/2015).		20	X	X	X
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	1	1				
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
NOTA:						

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 18	DIREZIONE	AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE			
GR 18.1.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Aggiornamento del Piano di ispezioni presso gli stabilimenti "Seveso" di "soglia inferiore" (soggetti al D. Lgs. 105/2015).				PESO 30
DESCRIZIONE	L'Agenzia Regionale di Protezione Civile predispone, ai sensi del D.Lgs. 105/2015, il piano regionale delle ispezioni in stabilimenti industriali a rischio incidente rilevante ("Seveso"), riguardante tutti gli stabilimenti di soglia inferiore siti nella Regione Lazio.				
ALTRE STRUTTURE	Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco; INAIL, ARPA Lazio.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Piano di ispezioni presso gli stabilimenti "Seveso" di "soglia inferiore" (soggetti al D. Lgs. 105/2015)	Predisposizione proposta DGR per adozione "Piano regionale per il quinquennio 2023-2027, delle ispezioni relativo agli stabilimenti a rischio di incidente rilevante di soglia inferiore – art. 27 D. Lgs.105/2015"	Risultato	Binario SI/NO	SI	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Verifica degli stabilimenti a rischio di incidente rilevante di soglia inferiore – art. 27 D. Lgs.105/2015"	Attività istruttoria				
Piano regionale delle ispezioni in stabilimenti a rischio incidente rilevante ("Seveso")		Predisposizione DGR			
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	1			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					



SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 18	DIREZIONE	AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE			
GR 18.1.2	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Digitalizzazione del Piano di ispezioni presso gli stabilimenti "Seveso" di "soglia inferiore" (soggetti al D. Lgs. 105/2015).				PESO 20
DESCRIZIONE	L'Agenzia Regionale di Protezione Civile predispone, ai sensi del D.Lgs. 105/2015, il piano regionale delle ispezioni in stabilimenti a rischio incidente rilevante ("Seveso"), riguardante tutti gli stabilimenti di soglia inferiore siti nella Regione Lazio. L'aggiornamento, relativo al quinquennio 2023-2027, prevede una digitalizzazione del piano a livello cartografico che agevoli lo scambio di informazioni, il coordinamento e l'armonizzazione (art. 27 D. Lgs. 105/2015) con le altre componenti del Sistema di Protezione civile, evidenziando attraverso una cartografia di piano digitalizzata, i rischi esterni o fonti di pericolo particolari che potrebbero aumentare il rischio o le conseguenze di un incidente rilevante. Saranno inoltre evidenziate nella cartografia digitalizzata, le aree e gli edifici strategici e rilevanti mappati nei piani di protezione civile dei Comuni in modo da condividere le informazioni sia con le sale operative deputate alla gestione delle emergenze sia con gli Enti deputati alla pianificazione di protezione civile e alla pianificazione urbanistica.				
ALTRE STRUTTURE	Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco; INAIL, ARPA Lazio.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Piano di ispezioni presso gli stabilimenti "Seveso" di "soglia inferiore" (soggetti al D. Lgs. 105/2015)	Il piano aggiornato comprenderà, oltre a quanto definito dall'art. 27 del D.Lgs. 105/2015, anche un allegato cartografico digitale relativo al 100% degli impianti "Seveso"	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA: per l'attuazione del Piano delle Ispezioni si provvede, con oneri a carico dei gestori, secondo le tariffe e le modalità stabilite all'allegato I del D. Lgs. 105/2015 e dell'allegato al Piano regionale. Per la digitalizzazione si provvede con risorse interne dell'Agenzia e a valere su risorse già stanziare					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Digitalizzazione del Piano comprendente una cartografia digitalizzata, i rischi esterni o fonti di pericolo particolari che potrebbero aumentare il rischio o le conseguenze di un incidente rilevante.				Determinazione approvazione della cartografia digitalizzata	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	1			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 18	DIREZIONE	AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE			
GR 18.0.1	<b>OBIETTIVO INDIVIDUALE</b>				
DENOMINAZIONE	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
DESCRIZIONE	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
ALTRE STRUTTURE	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ		RISULTATI ATTESI IIQ		RISULTATI ATTESI IIIQ
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza					Attuazione delle misure
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023		
<b>GR 32</b>	<b>DIREZIONE</b>	SOCCORSO PUBBLICO E 112 N.U.E.					
<b>GR 32.1</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
<b>DENOMINAZIONE</b>	Sicurezza e soccorso per la cittadinanza.						
<b>DESCRIZIONE</b>	Implementazione, coordinamento e gestione delle attività del soccorso pubblico e delle Centrali Uniche di Risposta del Numero Unico Europeo dell'Emergenza - 112 NUE, in ambito regionale, in coordinamento con i responsabili del Ministero dell'Interno, della Prefettura, delle Sale Operative della Polizia di Stato, dell'Arma dei Carabinieri, del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, dell'Azienda Regionale Sanitaria 118, della Polizia Locale di Roma Capitale, Polstrada, Capitaneria di Porto e delle Sale Operative di altre Amministrazioni eventualmente collegate, provvedendo alla stipula dei necessari Protocolli di Intesa ed Accordi Operativi. Attività di studio e ricerca sui dati di utilizzo delle Centrali e sulle richieste di assistenza, allo scopo di elaborare modelli di analisi del rischio e delle dinamiche dell'emergenza. Implementazione operativa ed organizzativa delle CUR Roma e Lazio, tra cui la revisione e digitalizzazione delle Istruzioni Operative Procedurali. Gestione puntuale delle richieste di accesso agli atti e informazioni relative alle attività delle CUR, attraverso una corretta e tempestiva attività di ricezione, valutazione e riscontro formale, inoltrate dagli Enti Istituzionali e dagli utenti privati aventi diritto al fine di garantire un riscontro celere a tutte le richieste pervenute entro i termini di legge. Attivazione e realizzazione attraverso l'elaborazione di un Piano Formativo annuale di percorsi formativi specifici di consolidamento e retraining, nonché di educazione civica e organizzativa del personale operativo. Realizzazione di campagne di informazione e comunicazione integrate utili alla corretta diffusione dei servizi e delle attività delle C.U.R. Acquisto di beni e servizi necessari allo svolgimento dell'attività della Direzione. <b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 17 Cod: 6.05.00.00 - Valore Cittadinanza legalità - sicurezza.</b>						
<b>ALTRE STRUTTURE</b>							
<b>INDICATORI</b>							
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target 2023</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>	
Consolidamento, potenziamento delle attività della Direzione e del sistema d'emergenza CUR NUE 112 della Regione Lazio	Partecipazione alle scelte strategiche al tavolo nazionale e regionale per il monitoraggio, miglioramento, e potenziamento dei servizi con implementazioni operative, organizzative, tecnologiche e formative delle CUR NUE 112	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%	
NOTA:							
<b>PIANO DI AZIONE</b>							
<b>ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)</b>			<b>PESO</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
<b>GR 32.1.1</b>	Revisione e digitalizzazione delle I.O.P. (Istruzioni Operative Procedurali).		25	X	X	X	
<b>GR 32.1.2</b>	Organizzazione del sistema di gestione delle richieste finalizzate ad attività investigative o processuali.		25	X	X	X	
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>							
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>						
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>		
	2	8	3	2			
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>MISSIONE E PROGRAMMA</b>			<b>IMPORTO</b>			
NOTA:							

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 32	DIREZIONE	SOCCORSO PUBBLICO E 112 N.U.E.			
GR 32.1.1	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Revisione e digitalizzazione delle I.O.P. (Istruzioni Operative Procedurali).			PESO 25	
DESCRIZIONE	Revisione delle I.O.P. (Istruzioni Operative Procedurali) a sostegno della corretta erogazione del servizio N.U.E. 112 e successiva digitalizzazione e inserimento delle stesse nella piattaforma informatica.				
ALTRE STRUTTURE					
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Istruzioni Operative Procedurali (I.O.P.)	Determinazione approvazione revisione I.O.P. e inserimento su piattaforma informatica I.O.P. revisionate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Gruppo di Lavoro per revisione I.O.P.	Determinazione istituzione Gruppo di Lavoro; Verifica operato Gruppo				
Revisione delle I.O.P.	Determinazione approvazione revisione I.O.P.				
Digitalizzazione delle I.O.P. revisionate	Inserimento su piattaforma informatica delle I.O.P. revisionate	Inserimento su piattaforma informatica delle I.O.P. revisionate	Inserimento su piattaforma informatica delle I.O.P. revisionate		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	4	10		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
<b>GR 32</b>	<b>DIREZIONE</b>	SOCCORSO PUBBLICO E 112 N.U.E.			
<b>GR 32.1.2</b>	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
<b>DENOMINAZIONE</b>	Organizzazione del sistema di gestione delle richieste finalizzate ad attività investigative o processuali.			PESO 25	
<b>DESCRIZIONE</b>	Organizzazione di un servizio di ricezione delle richieste di informazioni e documentazione da parte delle Procure, FF.OO. e studi legali autorizzati, finalizzata al sostegno delle attività investigative e processuali.				
<b>ALTRE STRUTTURE</b>					
<b>INDICATORI</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>	
Accesso agli atti	Redazione nota informativa per il corretto indirizzo delle richieste di accesso agli atti e monitoraggio	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
<b>DESCRIZIONE FASE</b>	<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>		
Nota informativa per il corretto indirizzo delle richieste di accesso agli atti	Redazione nota				
Monitoraggio dell'attività relativa alla gestione delle richieste di accesso agli atti		Elaborazione di report semestrali	Elaborazione di report semestrali		
<b>RISORSE</b>					
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>				
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
	1	4	1		
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>			<b>IMPORTO</b>	
NOTA:					

		SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>			2023
<b>GR 32</b>	<b>DIREZIONE</b>	SOCCORSO PUBBLICO E 112 N.U.E.			
<b>GR 32.0.1</b>	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
<b>DENOMINAZIONE</b>	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
<b>DESCRIZIONE</b>	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
<b>DESCRIZIONE FASE</b>		<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>	
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza				Attuazione delle misure	
<b>RISORSE</b>					
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>				
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
	1				
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>			<b>IMPORTO</b>	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione OBIETTIVI STRATEGICI					2023	
GR 33	DIREZIONE	AUDIT FESR, FSE E CONTROLLO INTERNO				
GR 33.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Affidabilità del sistema dei controlli.					
DESCRIZIONE	<p>La Direzione regionale Audit FESR, FSE e Controllo interno rappresenta l'Autorità di Audit dei Programmi Operativi Regionali FESR e FSE cofinanziati dall'UE, per cui la sua attività è strutturata principalmente in base alle disposizioni contenute nei regolamenti dell'UE, oltre che in base agli indirizzi programmatici, alle linee guida ed alle indicazioni operative provenienti dalla Commissione europea, che orientano l'esercizio di audit secondo procedure, metodologie e tempistiche predefinite. Ciò al fine di eseguire le verifiche rivolte ad attestare la regolarità e la legittimità della spesa certificata all'UE, a valere sui Fondi strutturali, da parte delle Autorità di Gestione individuate a livello regionale. La specifica attività svolta dalla Direzione contribuisce quindi al raggiungimento di rilevanti obiettivi programmatici regionali individuati nell'Allegato Tecnico 1 "Indirizzi programmatici, obiettivi, programmi, azioni, misure, policy" al PIAO 2022-2024, approvato con DGR n. 286 del 12 maggio 2022, quali l'efficienza amministrativa e l'affermazione del valore dell'Unione Europea.</p> <p>Nell'ottica del perseguimento dell'obiettivo della "digitalizzazione" indicato dal decreto Funzione Pubblica e MEF del 30 giugno 2022 n. 132, con riferimento alla sezione valore pubblico, performance, anticorruzione, l'attività della Direzione, in qualità di Autorità di Audit, sarà volta allo sviluppo dei processi di digitalizzazione delle verifiche nell'ambito degli audit delle operazioni.</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 1 Cod. 1.01.00.00 - Regione solida e moderna al servizio del territorio.</b></p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 19 Cod. 8.01.00.00 - Apertura.</b></p>					
ALTRE STRUTTURE	Autorità di Gestione dei POR FESR e FSE (FSE+); Autorità di Certificazione dei POR FESR e FSE; Commissione europea; MEF-RGS-IGRUE.					
<b>INDICATORI</b>						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Controlli rispetto all'utilizzo dei fondi comunitari	Controlli rispetto all'utilizzo dei fondi comunitari	Risultato	Numerico	4	4	2
NOTA: Il Target annuale si riferisce al numero di atti.						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 33.1.1	Pianificazione dell'attività di audit dei Programmi Operativi Regionali FSE/FESR (2014-2020) e FSE+/FESR (2021-2027) cofinanziati dall'UE.		30	X	X	X
GR 33.1.2	Svolgimento degli audit delle operazioni: sviluppo dei processi di digitalizzazione nell'esecuzione dei controlli.		20	X	X	
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	1	5	1			
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
NOTA:						

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 33	DIREZIONE	AUDIT FESR, FSE E CONTROLLO INTERNO			
GR 33.1.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Pianificazione dell'attività di audit dei Programmi Operativi Regionali FSE/FESR (2014-2020) e FSE+/FESR (2021-2027) cofinanziati dall'UE.				PESO 30
DESCRIZIONE	La Strategia di audit è un documento nel quale viene definita: metodologia di audit; metodo di campionamento per le attività di audit sulle operazioni finanziate con i Fondi strutturali; pianificazione delle attività di audit di sistema in relazione al periodo contabile corrente e ai due successivi. L'esecuzione delle attività descritte nelle Strategie di audit relative ai Programmi Operativi Regionali cofinanziati dall'UE, costituiscono adempimenti necessari per valutare l'affidabilità dei sistemi di gestione e controllo rispetto all'effettiva attivazione dei finanziamenti a valere sui Fondi strutturali. Mentre per la programmazione 2014-2020 si procederà all'aggiornamento annuale delle strategie (art. 127 del Reg. (UE) n. 1303/2013), per la "nuova" programmazione 2021-2027, previa consultazione delle Autorità di Gestione, saranno predisposte le strategie di audit dei due programmi regionali FSE+/FESR, aggiornate annualmente dopo la prima relazione annuale di controllo e il parere di audit forniti alla Commissione (ex art. 78 del Reg. (UE) n. 1060/2021).				
ALTRE STRUTTURE	LAZIOcrea S.p.A. e professionisti ROSTER per il supporto all'esecuzione dell'attività di audit in qualità di Assistenza tecnica.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Pianificazione attività di audit	Adozione dei provvedimenti relativi alle Strategie di audit	Risultato	Numerico	4	
NOTA: Il Target annuale si riferisce al numero di atti adottati.					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Aggiornamento delle Strategie di audit relative ai Programmi Operativi Regionali FESR e FSE per il periodo di programmazione 2014-2020 in fase di chiusura			Analisi di eventuali modifiche apportate ai Sistemi di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.)	Adozione di n. 2 provvedimenti	
Predisposizione delle Strategie di audit relative ai Programmi Regionali FESR e FSE+ per il periodo di programmazione 2021-2027 approvati dalla Commissione Europea		Analisi dei Programmi Regionali FESR e FSE+ per il periodo di programmazione 2021-2027	Avvio delle consultazioni con le Autorità di Gestione	Adozione di n. 2 provvedimenti	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	4	1		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					



SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 33	DIREZIONE	AUDIT FESR, FSE E CONTROLLO INTERNO			
GR 33.1.2	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Svolgimento degli audit delle operazioni: sviluppo dei processi di digitalizzazione nell'esecuzione dei controlli.				PESO 20
DESCRIZIONE	<p>In osservanza delle disposizioni regolamentari, delle indicazioni operative provenienti dalla CE e delle procedure predefinite nell'ambito della manualistica approvata, in linea generale le attività di audit delle operazioni sono articolate nelle seguenti fasi tipizzate: 1. Pianificazione delle attività di audit e definizione della metodologia secondo protocolli internazionalmente riconosciuti e validati; 2. Analisi preliminare della documentazione relativa alle operazioni disponibile sui sistemi informativi o acquisita tramite i soggetti controllati (controlli "on desk"); 3. Esecuzione di una verifica in loco (controlli "non desk"); 4. Elaborazione di una relazione di audit provvisoria da sottoporre ai soggetti controllati con richiesta di eventuali riscontri informativi supplementari e/o controdeduzioni; 5. Gestione del contraddittorio con i soggetti controllati ed elaborazione di una relazione di audit definitiva contenente la valutazione finale sulle operazioni controllate ai fini dell'attestazione sulla legittimità e regolarità delle spese certificate alla Commissione europea. Con riferimento alla fase dell'esecuzione dei controlli "non desk", caratterizzata ordinariamente da verifiche in loco presso i beneficiari dei finanziamenti a valere sui fondi comunitari, si rappresenta che pur non rivestendo le verifiche in loco un carattere di obbligatorietà, nel contempo esse assumono particolare rilevanza in alcuni specifici casi, in quanto consentono di verificare l'effettiva esistenza del beneficiario e/o l'effettiva realizzazione dell'operazione. Pertanto, come previsto tra l'altro nel Manuale delle procedure di audit, sulla base del proprio giudizio professionale l'Autorità di Audit individua le operazioni per le quali ritiene indispensabile ed appropriata l'esecuzione di controlli "non desk". Con il presente obiettivo si intendono implementare forme alternative ed innovative rispetto alle "tradizionali" verifiche in loco facendo maggiore ricorso alla digitalizzazione della fase dei controlli "non desk" e sostituendo in misura significativa i controlli sul posto con controlli svolti utilizzando piattaforme digitali (video-conferenze, ecc.). Tale processo di ampliamento della digitalizzazione dei controlli consente risparmi di risorse per l'Amministrazione in termini economici e di mobilità sul territorio (riduzione dei tempi di lavoro, riduzione delle missioni del personale interessato, riduzione di utilizzo di auto di servizio, ecc.), con un impatto positivo anche sull'ambiente oltre che con un vantaggio generalizzato per tutti i soggetti coinvolti in termini di spazi di lavoro, di compatibilità con lo smart working e di allargamento della partecipazione al processo di audit.</p>				
ALTRE STRUTTURE	LAZIOcrea S.p.A. e professionisti ROSTER per il supporto all'esecuzione dell'attività di audit in qualità di Assistenza tecnica.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Digitalizzazione dei controlli	Sostituzione del 50% dei controlli in loco con controlli eseguiti mediante piattaforme digitali. N. controlli eseguiti con piattaforme digitali/N. controlli "non desk"	Risultato	Percentuale	50%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Estrazione dei campioni delle operazioni sottoposte ad audit relative ai Programmi Operativi Regionali FESR e FSE (2014-2020) in base alle spese certificate alla CE con domande di pagamento intermedie e finali		Estrazione del primo campione delle operazioni	Estrazione del secondo campione delle operazioni		
Analisi della tipologia delle operazioni campionate ai fini dell'individuazione delle operazioni specifiche i cui controlli non possono essere eseguiti unicamente mediante analisi documentali di tipo "desk"		Programmazione dei controlli "non desk" relativi al primo campione	Programmazione dei controlli "non desk" relativi al secondo campione		
Esecuzione dei controlli "non desk" mediante piattaforme digitali			50%		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	4	1		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 33	DIREZIONE	AUDIT FESR, FSE E CONTROLLO INTERNO			
GR 33.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
DESCRIZIONE	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
ALTRE STRUTTURE	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE			RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza					Attuazione delle misure
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023		
GR 34	DIREZIONE	INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ					
GR 34.1	OBIETTIVO STRATEGICO						
DENOMINAZIONE	Potenziamento delle reti infrastrutturali ed energetiche, della mobilità sostenibile e dei sistemi integrati di trasporto.						
DESCRIZIONE	<p>L'ammodernamento e potenziamento della maglia infrastrutturale a supporto della mobilità regionale, l'integrazione modale e lo sviluppo di un sistema di trasporto pubblico sostenibile costituiscono i fattori qualificanti, il tratto unificante degli interventi realizzati negli ultimi anni e già programmati per il prossimo triennio. Il completamento delle attività di subentro nella gestione delle ex concesse Roma-Lido e Roma-Viterbo consente ora all'Amministrazione di incidere in maniera diretta sul monitoraggio dello stato di attuazione degli interventi programmati destinati all'ammodernamento e alla messa in sicurezza delle due linee ex concesse, nonché al rinnovo del materiale rotabile attualmente in servizio. Inoltre, il completamento delle attività propedeutiche all'avvio del nuovo modello di trasporto pubblico urbano articolato in Unità di Rete (bacini individuati nel territorio regionale) consente di disporre del quadro informativo necessario alla ottimale programmazione delle risorse finanziarie destinate all'acquisto di bus a ridotto impatto ambientale e alla realizzazione delle relative infrastrutture di supporto. Per quanto concerne gli interventi finalizzati alla diffusione delle energie sostenibili, in aderenza a quanto previsto dalle disposizioni nazionali ed europee e dagli indirizzi proposti all'interno dello schema di Piano Energetico Regionale, saranno avviate le attività regionali finalizzate al supporto per la costituzione delle Comunità Energetiche Rinnovabili (CER) e all'avvio delle fasi di realizzazione di impianti di produzione di idrogeno verde in aree industriali dismesse. Infine, nell'ottica di un miglioramento della rete infrastrutturale viaria regionale nonché a garanzia dell'interconnessione tra i sistemi di trasporto regionali, sarà completata la definizione del modello del sistema di monitoraggio a cui sottoporre tutte le opere d'arte della Rete Viaria connesse alle relative infrastrutture.</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo programmatico n. 10 (cod. 5.02.00.00) - Territorio ambiente.</b>  <b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo programmatico n. 18 (cod. 57.01.00.00) - Muovere.</b></p>						
ALTRE STRUTTURE	ASTRAL S.p.A.; COTRAL S.p.A.; ATAC S.p.A.; CTL Sapienza Università di Roma; DIAG Sapienza Università di Roma; Dip. Ingegneria Università degli Studi di Roma Tre; Lazio Innova S.p.A.						
<b>INDICATORI</b>							
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Utenti interessati dal potenziamento della rete infrastrutturale ed energetica e dagli interventi sui sistemi di trasporto	Numero beneficiari interessati agli interventi di potenziamento sulle infrastrutture viarie e ferroviarie, nonché agli interventi di efficientamento energetico e dei sistemi di trasporto	Risultato	Numerico	3	3	3	
<small>NOTA: Il numero dei beneficiari è espresso in milioni. Il target è stato determinato, con approccio cautelativo, esclusivamente con riferimento alla popolazione interessata alla revisione delle modalità di gestione del trasporto pubblico locale e all'intervento sulla ferrovia ex concessa Roma - Lido di Ostia</small>							
<b>PIANO DI AZIONE</b>							
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025	
GR 34.1.1	Completamento degli interventi di ammodernamento e potenziamento tecnologico della linea ferroviaria Roma-Lido di Ostia.		10	X			
GR 34.1.2	Completamento della procedura di analisi della sicurezza delle opere d'arte della Rete Viaria Regionale.		10	X	X	X	
GR 34.1.3	Avviso pubblico per la realizzazione di studi di fattibilità tecnico-economica delle Comunità Energetiche Rinnovabili (CER) nel Lazio ai sensi della legge regionale n. 14 del 2021 e s.m.i.		10	X			
GR 34.1.4	Avviso pubblico finalizzato alla selezione di proposte progettuali volte alla realizzazione di impianti di produzione di idrogeno verde in aree industriali dismesse.		10	X			
GR 34.1.5	Implementazione del Piano di rinnovo del parco circolante dei mezzi di trasporto pubblico locale e potenziamento delle infrastrutture di supporto.		10	X	X	X	
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>							
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE						
	DIRIGENTI	D	C	B	A		
	7	7	1	1			
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO			
NOTA:							

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 34	DIREZIONE	INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ			
GR 34.1.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Completamento degli interventi di ammodernamento e potenziamento tecnologico della linea ferroviaria Roma-Lido di Ostia.				PESO 10
DESCRIZIONE	<p>La Regione ha avviato interventi di rinnovamento dell'infrastruttura ferroviaria, finanziati in via prevalente con risorse derivanti dal Piano Operativo Infrastrutture FSC 2014-2020. Il programma dei lavori elaborato dalla Direzione prevede interventi di natura tecnologica, affidati a RFI S.p.A., e civile, affidati ad ASTRAL S.p.A.</p> <p>Con particolare riguardo agli interventi tecnologici, gli accordi definiti con RFI, che risentono dell'andamento della catena di approvvigionamento sul mercato dei materiali in termini di tempo e di costo, hanno previsto il completamento nel corso del 2023 di lavori fondamentali ai fini del miglioramento dei livelli di sicurezza della linea, tra cui il rinnovamento dell'armamento e dei binari di corsa e degli scambi insistenti sugli stessi, nonché il potenziamento e risanamento della linea elettrica di contatto e realizzazione di un sistema di scattato nelle sottostazioni elettriche.</p>				
ALTRE STRUTTURE	ASTRAL S.p.A., COTRAL S.p.A., ATAC S.p.A.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Interventi tecnologici Roma-Lido di Ostia	Conclusione lavori per ciascuno dei lotti affidati	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ		RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Rinnovo dell'armamento sull'intera tratta, compresi i binari di corsa e gli scambi insistenti sugli stessi	Attestazione realizzazione di armamento e camminamenti		Provvedimento presa d'atto della regolare esecuzione dell'intervento		
Potenziamento e risanamento della linea elettrica di contatto e realizzazione di un sistema di scattato nelle sottostazioni elettriche				Attestazione realizzazione della linea elettrica di contatto	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	2			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
	U0000D44551			31.761.088,00	
	U0000D44552			15.505.638,00	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 34	DIREZIONE	INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ			
GR 34.1.2	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Completamento della procedura di analisi della sicurezza delle opere d'arte della Rete Viaria Regionale.				PESO 10
DESCRIZIONE	Sviluppo di una metodologia per l'analisi del rischio statico e sismico delle opere da ponte, sperimentazione del sistema di monitoraggio (sui casi studio pilota) e definizione delle linee guida regionali attraverso la collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria Strutturale dell'Università degli Studi di Roma Tre.				
ALTRE STRUTTURE	ASTRAL S.p.A.; Dip. Ingegneria Università degli Studi di Roma Tre.				
INDICATORI					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Metodo sperimentale di valutazione della sicurezza delle opere d'arte	Applicazione del metodo (su casi studio pilota) a seguito della sperimentazione	Risultato	Numerico	3	
NOTA: Il target annuale si riferisce al numero di casi studio pilota					
FASI DI REALIZZAZIONE					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Completamento della metodologia di analisi e applicazione del metodo a seguito della sperimentazione sui n. 3 casi pilota	Sviluppo metodologia per analisi del rischio sismico e statico delle opere da ponte	Valutazione livello sicurezza casi pilota e studio soluzioni per il rinforzo strutturale	Sperimentazione sistemi monitoraggio e redazione linee guida regionali per la valutazione rischio opere d'arte		
RISORSE					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	1			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
	U0000D12543			6.000.000,00	
NOTA: I 946.000,00 €, dei 6.000.000,00 €, sono a ristoro dell'attività di RM TRE.					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 34	DIREZIONE	INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ			
GR 34.1.3	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Avviso pubblico per la realizzazione di studi di fattibilità tecnico-economica delle Comunità Energetiche Rinnovabili (CER) nel Lazio, ai sensi della legge regionale n. 14 del 2021 e s.m.i.				PESO 10
DESCRIZIONE	Con la legge regionale n. 14 del 2021 e s.m.i., articolo 74, sono state disciplinate le modalità per il sostegno finanziario finalizzato alla copertura delle spese sostenute per la costituzione dei gruppi di autoconsumatori e delle comunità di energia rinnovabile e per la predisposizione della documentazione contrattuale nonché per la progettazione, l'acquisto e l'installazione degli impianti di produzione di energia elettrica, ovvero di sistemi di misura e gestione intelligente dell'energia o di sistemi di stoccaggio. In questa prima fase attuativa della predetta legge regionale e nelle more della definizione del quadro di riferimento nazionale per il sostegno alle Comunità Energetiche Rinnovabili (di seguito CER), si intendono finanziare le spese per la redazione di studi di fattibilità tecnico-economica finalizzati alla realizzazione di tali Comunità, così come previste dall'art. 31 D.lgs. 8 novembre 2021, n. 199 e s.m.i., in aderenza con il dettato del legislatore regionale. Infatti, la realizzazione delle CER si inquadra nell'ambito degli indirizzi di politica energetica della programmazione unitaria 2021 – 2027 e del Piano Energetico Regionale - PER (adottato con DGR n. 595 del 19/07/2022). L'assegnazione del sostegno finanziario di cui al comma 3 dell'articolo 74 della richiamata legge regionale avviene previa pubblicazione, a cura della direzione regionale competente, di apposito Avviso pubblico teso a disciplinare modalità e termini per la concessione dello stesso e sulla base di specifici criteri di priorità.				
ALTRE STRUTTURE	Lazio Innova S.p.A.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Assegnazione risorse finanziarie ai Soggetti Giuridici CER	Definizione criteri riparto e assegnazione risorse finanziarie per la copertura delle spese sostenute dalle CER	Risultato	Percentuale	70%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Soggetti beneficiari del sostegno finanziario secondo i requisiti disciplinati dall'Avviso pubblico		Determinazione approvazione graduatoria delle domande soggetti beneficiari	Conclusione istruttoria dei progetti e dell'atto costitutivo delle CER	Rendicontazione spese e erogazione sostegno	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	2	2	1	
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
	U0000E11904 PCF: 1.04.02.05			250.000,00	
	U0000E11910 PCF:1.04.03.99			350.000,00	
	U0000E12522 PCF: 2.03.02.01			400.000,00	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023
GR 34	DIREZIONE	INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ		
GR 34.1.4	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>			
DENOMINAZIONE	Avviso pubblico finalizzato alla selezione di proposte progettuali volte alla realizzazione di impianti di produzione di idrogeno verde in aree industriali dismesse.			PESO 10
DESCRIZIONE	A seguito dell'emanazione, da parte del MiTE, del decreto attuativo della misura 3.1 "Produzione in aree industriali dismesse" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), viene predisposto un Avviso pubblico rivolto alle imprese, finalizzato alla selezione di proposte progettuali volte alla realizzazione di impianti di produzione di idrogeno verde in aree industriali dismesse. Successivamente alla valutazione delle proposte pervenute, verrà redatta relativa graduatoria per l'assegnazione dei fondi stanziati per il Lazio dal relativo decreto di riparto.			
ALTRE STRUTTURE				
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE
Assegnazione risorse finanziarie ai soggetti proponenti	Definizione criteri di riparto e assegnazione delle risorse finanziarie, destinate alla realizzazione di impianti di produzione di idrogeno verde in aree industriali dismesse	Risultato	Percentuale	100%
NOTA:				
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Avviso pubblico	Pubblicazione Avviso	Provvedimento pubblicazione graduatoria definitiva	Assegnazione risorse soggetti beneficiari	
RISORSE				
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE			
	DIRIGENTI	D	C	A
	1	2		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO		IMPORTO	
NOTA: In attesa di definizione dei criteri di riparto delle risorse alle Regioni				

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 34	DIREZIONE	INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ			
GR 34.1.5	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Implementazione del Piano di rinnovo del parco circolante dei mezzi di trasporto pubblico locale e potenziamento delle infrastrutture di supporto.				PESO 10
DESCRIZIONE	<p>Il rinnovo del parco veicolare di autobus e la realizzazione delle relative infrastrutture di supporto destinati al trasporto pubblico locale su strada nel territorio della Regione Lazio è una delle componenti strategiche all'interno dell'obiettivo di sostenibilità ambientale. Con DGR n. 968 del 21/12/2021 sono stati dettati gli indirizzi per la programmazione delle relative risorse sull'intero territorio regionale, e nel corso del 2022 si è proceduto alla programmazione e al riparto delle risorse tra i vari Enti beneficiari, assumendo i relativi impegni di spesa e delineando il Quadro programmatico del Piano di Investimento Esecutivo (PIE). Le risorse ammontano a 953 mln su tutto il territorio regionale (fino al 2033), e sono alimentate dai vari strumenti di finanziamento, quali il Piano Nazionale della Mobilità Sostenibile (PSNMS), il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), FSC 2021-2027 e POR-FESR 2021-2027. La maggior parte delle risorse sono destinate a motorizzazioni a basso impatto ambientale, a emissioni zero e a basso consumo energetico: metano, elettrico e idrogeno (a medio-lungo termine). Nel corso dell'anno 2023 si darà seguito all'attuazione del Piano attraverso: la rendicontazione delle spese relative alle prime forniture di autobus da parte dei Soggetti attuatori, le relative richieste di rimborso agli Enti finanziatori e le liquidazioni agli Enti beneficiari; l'approfondimento a livello progettuale del PIE, con particolare riferimento alle infrastrutture di supporto; la definizione degli strumenti attuativi degli interventi (accordi attuativi, convenzioni, costituzione consorzi).</p>				
ALTRE STRUTTURE	Città Metropolitana di Roma Capitale; Roma Capitale; Comuni capoluogo; ASTRAL S.p.A.; COTRAL S.p.A.; ATAC S.p.A.; DIAG Sapienza Università di Roma.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Potenziamento mezzi di trasporto e infrastrutture di supporto	Attuazione delle attività programmate	Risultato	Percentuale	50%	
<p>NOTA: l'attuale congiuntura mondiale del mercato di beni tecnologici e di energia non consente di prevedere con certezza che vengano rispettate pienamente le previsioni di fornitura dei mezzi. La riprogrammazione, allo stato attuale normativo, è consentita solo a fine 2023.</p>					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Forniture di autobus		Stato avanzamento 20%	Stato avanzamento 30%	Stato avanzamento 50%	
Piano di Investimento Esecutivo			Redazione quadro progettuale	Provvedimento approvazione quadro progettuale	
Strumenti attuativi degli interventi			Definizione strumenti attuativi	Provvedimento adozione strumenti attuativi	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2	2	3		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
	D44143			12.447.801,81	
	D44144			3.941.168,19	
	D44141			6.343.882,56	
	D44147			3.486.337,17	
<p>NOTA: le risorse complessive impegnate sui sopra indicati capitoli regionali ammontano ad un importo inferiore a quello del Piano in quanto alcuni fondi transitano per altri Enti territoriali (Città Metropolitana di Roma Capitale, Roma Capitale, Comuni capoluogo).</p>					



SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 34	DIREZIONE	INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ			
GR 34.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
DESCRIZIONE	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
ALTRE STRUTTURE	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza				Attuazione delle misure	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023		
GR 36	DIREZIONE	BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO					
GR 36.1	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
DENOMINAZIONE	Potenziare l'efficienza amministrativa della Regione attraverso il coordinamento e l'implementazione degli interventi strategici e degli strumenti gestionali volti all'ottimizzazione dell'impiego delle risorse.						
DESCRIZIONE	<p>Il fine dell'obiettivo è quello di potenziare l'efficienza amministrativa attraverso azioni che permettano la programmazione ed il monitoraggio della spesa, nonché la razionalizzazione del patrimonio immobiliare ad uso istituzionale, al fine di evitare sprechi e ottimizzare la gestione delle risorse di bilancio.</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 1 Cod. 1.01.00.00 Regione, solida, moderna, al servizio del territorio.</b></p>						
ALTRE STRUTTURE	Strutture amministrative della Giunta regionale.						
<b>INDICATORI</b>							
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Riduzione del disavanzo	Riduzione dello stock di disavanzo effettivo al 31.12.2021 certificato dalla Corte dei Conti	Realizzazione Finanziaria	Percentuale	5%	5%	5%	
NOTA:							
<b>PIANO DI AZIONE</b>							
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025	
GR 36.1.1	Piattaforma di riconciliazione debiti e crediti con enti locali.		25	X	X	X	
GR 36.1.2	Rinnovo contratti agrari ex legge regionale n. 12/2016.		25	X	X	X	
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>							
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE						
	DIRIGENTI	D	C	B	A		
	15	73	55	22			
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO			
NOTA:							

		SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>			2023
GR 36	DIREZIONE	BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO			
GR 36.1.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Piattaforma di riconciliazione debiti e crediti con enti locali.				PESO 25
DESCRIZIONE	Il fine dell'obiettivo è quello di migliorare i reciproci flussi informativi di carattere contabile tra la Regione Lazio e gli Enti Locali insistenti nel territorio regionale, al fine di agevolare le riconciliazioni delle rispettive partite debitorie e creditorie attraverso la realizzazione della piattaforma di riconciliazione.				
ALTRE STRUTTURE					
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Avvio della fase sperimentale della Piattaforma	Insieme delle attività di carattere istruttorio, tecnico e organizzativo per l'avvio della fase sperimentale della Piattaforma con il coinvolgimento di una platea ristretta di enti	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Fase istruttoria tecnico-organizzativa		Avvio della fase di verifica funzionale e organizzativa della Piattaforma	Analisi delle criticità riscontrate e richieste di sviluppi correttivi e migliorativi		
Fase di avvio sperimentale				Avvio della fase sperimentale della Piattaforma con il coinvolgimento di una platea ristretta di enti	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2	2			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
<b>GR 36</b>	<b>DIREZIONE</b>	BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO			
<b>GR 36.1.2</b>	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
<b>DENOMINAZIONE</b>	Rinnovo contratti agrari ex legge regionale n. 12/2016.				<b>PESO</b> 25
<b>DESCRIZIONE</b>	Il fine dell'obiettivo è quello di intervenire per la valorizzazione del patrimonio agricolo regionale, nonché per il consolidamento delle aziende agricole esistenti e per la incentivazione della imprenditoria agricola giovanile attraverso il rinnovo in sede di concertazione con le Organizzazioni sindacali di categoria di n. 3 contratti di affitto di fondi rustici provenienti dalla ex comunione delle ASL del Lazio e pervenuti ope legis in proprietà alla Regione Lazio con L.R. n. 14/2008.				
<b>ALTRE STRUTTURE</b>					
<b>INDICATORI</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>	
Stipula contratti di affitto agrario	Attività di natura giuridico/amministrativa, contabile e catastale propedeutiche alla redazione del contratto	Risultato	Numerico	3	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
<b>DESCRIZIONE FASE</b>	<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>		
Fase istruttoria	Verifica censimenti da parte di LazioCrea Spa ed interlocuzioni con ISMEA per la stima del nuovo canone di affitto	Verifica e regolarizzazione quadro contabile anche attraverso tentativi di conciliazione agraria presso Ispettorato agricoltura e analisi documentazione acquisita a supporto del contratto			
Stipula contratti di affitto agrario			Stipula n. 3 contratti di affitto agrario		
<b>RISORSE</b>					
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>				
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
	1	1			
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>			<b>IMPORTO</b>	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 36	DIREZIONE	BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO			
GR 36.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
DESCRIZIONE	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
ALTRE STRUTTURE	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza				Attuazione delle misure	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione OBIETTIVI STRATEGICI					2023	
GR 37	DIREZIONE	PROGRAMMAZIONE ECONOMICA				
GR 37.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Elaborare gli strumenti di programmazione economica regionale e potenziare l'efficienza amministrativa della regione attraverso il coordinamento e l'implementazione degli interventi strategici e degli strumenti gestionali volti ad ottimizzare l'impiego delle risorse.					
DESCRIZIONE	Il fine dell'obiettivo è quello di migliorare l'azione amministrativa attraverso l'organizzazione e la realizzazione di azioni che consentano di raggiungere un puntuale controllo della spesa per ottimizzare la gestione delle risorse in bilancio. <b>Rif. Valore pubblico: indirizzo programmaztico n. 1 cod. 1.01.00.00 - Regione, solida, moderna, al servizio del territorio.</b>					
ALTRE STRUTTURE	Direzione generale; Direzione Bilancio, governo societario, demanio e patrimonio; Altre Direzioni/Agenzia regionali.					
<b>INDICATORI</b>						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Individuazione e definizione della capacità di spesa in base alla classificazione delle priorità programmatiche	Definizione delle linee di indirizzo e degli obiettivi delle manovre di bilancio, per la successiva articolazione delle risorse sulla base dei vincoli quantitativi e di destinazione delle rispettive fonti di entrata, ai fini dell'assegnazione del budget di spesa a ciascuna Direzione regionale	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 37.1.1	Documento strategico di programmazione (DSP).		20	X	X	X
GR 37.1.2	Documento di Economia e Finanza regionale.		15	X	X	X
GR 37.1.3	Bilancio reticolare.		15	X		
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	3	6	4			
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
NOTA:						

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023
GR 37	DIREZIONE	PROGRAMMAZIONE ECONOMICA		
GR 37.1.1	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>			
DENOMINAZIONE	Documento strategico di programmazione (DSP).			PESO 20
DESCRIZIONE	Il fine dell'obiettivo è fornire, in particolare: a) l'analisi dei principali fattori strutturali dello sviluppo regionale; b) l'indicazione delle macro aree di intervento, degli obiettivi e delle azioni, previsti dalle linee di indirizzo programmatiche; c) l'indicazione dei piani e dei programmi funzionali alla realizzazione della programmazione regionale; d) l'indicazione dei fabbisogni finanziari necessari al raggiungimento degli obiettivi programmati ed il quadro finanziario per la relativa copertura.			
ALTRE STRUTTURE				
<b>INDICATORI</b>				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE
Approvazione del DSP	Predisposizione DGR di approvazione del DSP, nel rispetto delle tempistiche previste dal r.r. n. 26/2017	Risultato	Binario SI/NO	SI
NOTA:				
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Approvazione del Documento Strategico di programmazione		Predisposizione DGR approvazione DSP		
<b>RISORSE</b>				
RISORSE UMANE	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>			
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>A</b>
	3	6	4	
RISORSE FINANZIARIE	<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPORTO</b>	
NOTA:				

		<b>SCHEDA di programmazione OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>			<b>2023</b>	
<b>GR 37</b>	<b>DIREZIONE</b>	PROGRAMMAZIONE ECONOMICA				
<b>GR 37.1.2</b>	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	Documento di Economia e Finanza regionale.					<b>PESO</b> 15
<b>DESCRIZIONE</b>	L'obiettivo ha come scopo quello di predisporre il documento di economia e finanza regionale che, ai sensi dell'articolo 5 del r.r. n. 26/2017, definisce gli obiettivi della manovra di bilancio regionale per l'anno successivo, con proiezione triennale. Inoltre, può rendersi eventualmente necessario predisporre anche la nota di aggiornamento del DEFR che la Giunta presenta al Consiglio regionale entro 30 giorni dalla data di presentazione della Nota di aggiornamento del DEF nazionale e, comunque, non oltre la data di adozione della proposta di legge di bilancio da parte della Giunta regionale.					
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Direzione regionale Bilancio, Governo societario, Demanio e Patrimonio.					
<b>INDICATORI</b>						
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>		
Approvazione DEFR	Predisposizione DGR approvazione DEFR, dell'eventuale nota di aggiornamento al DEFR e dei documenti stessi di programmazione regionale, nel rispetto delle tempistiche previste dal r.r. n. 26/2017	Risultato	Binario SI/NO	SI		
NOTA:						
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>						
<b>DESCRIZIONE FASE</b>		<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>		
Approvazione del Documento di Economia e Finanza regionale 2023-2025			Predisposizione DGR approvazione DEFR			
Approvazione del Documento di Economia e Finanza regionale 2024-2026				Predisposizione DGR approvazione DEFR		
<b>RISORSE</b>						
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>					
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
	3	6	4			
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>			<b>IMPORTO</b>		
NOTA:						



SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 37	DIREZIONE	PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			
GR 37.1.3	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Bilancio reticolare.				PESO 15
DESCRIZIONE	L'obiettivo ha come scopo quello di monitorare il pareggio di bilancio mediante il bilancio reticolare che definisce la capacità di assorbimento delle risorse regionali, in funzione delle previsioni di accertamento delle entrate nell'esercizio in corso, del grado di rigidità della spesa e delle priorità programmatiche individuate nei documenti di programmazione, ai sensi dell'articolo 29 del r.r. n. 26/2017.				
ALTRE STRUTTURE	Direzione regionale Bilancio, Governo societario, Demanio e Patrimonio.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Schede assegnazione <i>budget</i> e relativo aggiornamento	A seguito dell'approvazione del bilancio e dell'aggiornamento del bilancio reticolare, redatto nel rispetto delle tempistiche previste dalla LR 11/2020, mediante il quale la spesa è articolata sulla base dei vincoli di destinazione delle rispettive fonti di entrata, sono predisposte e inviate alle strutture regionali le schede di assegnazione del <i>budget</i> di spesa	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Approvazione schema di bilancio reticolare aggiornato a seguito dell'approvazione del bilancio		Predisposizione DGR di approvazione schema bilancio reticolare			
Trasmissione schede, alle strutture regionali, con i capitoli di spesa di competenza ed i relativi <i>budget</i>		Invio schede alle strutture regionali relative al I° semestre 2023	Invio schede alle strutture regionali relative al II° semestre 2023		
Valutazione sulla necessità di aggiornamento delle schede di assegnazione <i>budget</i> sulla base dell'andamento della realizzazione delle entrate		Aggiornamento schede assegnazione budget	Aggiornamento schede assegnazione budget per esigenze non programmate		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	2	1		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 37	DIREZIONE	PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			
GR 37.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Sviluppo del sistema informativo INFRAMOB ai fini del monitoraggio degli interventi finanziati da risorse relative al PNRR e al PNC, con riferimento alle fasi di attuazione, rendicontazione, regolarità della spesa nonché raggiungimento delle milestone e dei target previsti nei Piani.				PESO 20
DESCRIZIONE	L'obiettivo ha come scopo quello di disporre di uno strumento informativo strutturato per rispondere alle esigenze di pianificazione, programmazione e controllo del ciclo della spesa destinata ad investimenti PNRR e PNC, finalizzato all'ottimizzazione dei processi di realizzazione degli interventi sulle opere e al miglioramento della efficacia nell'impiego delle risorse disponibili nonché allo sviluppo del protocollo unico di dialogo con il sistema REGIS - di cui all'articolo 1, comma 1043 della legge di bilancio n. 178/2020 (legge bilancio 2021).				
ALTRE STRUTTURE	Direzione generale; Direzione Salute e integrazione socio-sanitaria; Direzione Bilancio, governo societario, demanio e patrimonio; Direzione Infrastrutture e mobilità; Direzione Cultura e Lazio creativo; Direzione Politiche abitative, pianificazione territoriale, paesistica e urbanistica; Direzione Lavori pubblici, stazione unica appalti, risorse idriche e difesa del suolo; Direzione Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione; Agenzia Spazio lavoro; Direzione per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale; Altre Direzioni.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Implementazione, sviluppo e adeguamento del sistema INFRAMOB	Interventi di sviluppo evolutivo, migliorativo e correttivo	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Manutenzione evolutiva, migliorativa, adeguativa e correttiva sul sistema INFRAMOB	Verifica delle linee di finanziamento PNRR/PNC	Verifica delle linee di finanziamento PNRR/PNC	Verifica delle linee di finanziamento PNRR/PNC		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	1			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione OBIETTIVI STRATEGICI					2023	
GR 39	DIREZIONE	SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA				
GR 39.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Attuazione del documento "Linee Guida generali di programmazione degli interventi di riordino territoriale della Regione Lazio in applicazione delle attività previste da Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e dal Decreto ministeriale 23 maggio 2022, n.77", di cui alla DGR 643/26-07-2022.					
DESCRIZIONE	Il fine dell'obiettivo è quello di realizzare gli interventi previsti nelle "Linee Guida generali di programmazione degli interventi di riordino territoriale della Regione Lazio in applicazione delle attività previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e dal Decreto ministeriale 23 maggio 2022, n.77". L'obiettivo strategico risponde agli "Obiettivi di digitalizzazione", avendo al suo interno obiettivi che riguardano la telemedicina, l'uso delle piattaforme digitali per le COT, l'FSE. <b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 7 Cod. 4.01.00.00 - Prendersi cura: Sanità.</b>					
ALTRE STRUTTURE						
INDICATORI						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Attuazione interventi	Realizzazione interventi previsti dalle Linee Guida di cui alla DGR 643/26-07-2022	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
PIANO DI AZIONE						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 39.1.1	Implementazione IFeC (Infermiere di Famiglia e di Comunità).		25	X	X	X
GR 39.1.2	Raccordare il PRP con il PNRR - Componente 1 "reti di prossimità" della Missione 6 "salute" del PNRR.		25	X	X	X
RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	13					
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
NOTA:						

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 39	DIREZIONE	SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA			
GR 39.1.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Implementazione IFeC (Infermiere di Famiglia e di Comunità).				PESO 10
DESCRIZIONE	Elaborazione di linee di indirizzo per la formazione, inserimento e operatività dell'IFeC per la presa in carico dei cittadini sulla base del livello di rischio e di bisogno.				
ALTRE STRUTTURE					
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Provvedimento generale di programmazione Assistenza territoriale ai sensi dell'articolo 1, comma 2 del DM 77	Predisposizione proposta DGR	Risultato	Binario SI/NO	SI	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE			RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ
Elaborazione di linee di indirizzo per la formazione, inserimento e operatività dell'IFeC per la presa in carico dei cittadini sulla base del livello di rischio e di bisogno			Definizione documento tecnico	Predisposizione proposta DGR	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	13				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 39	DIREZIONE	SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA			
GR 39.1.2	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Raccordare il PRP con il PNRR - Componente 1 "reti di prossimità" della Missione 6 "salute" del PNRR.				PESO 25
DESCRIZIONE	Definizione di un documento tecnico con indicazioni operative per la realizzazione di percorsi integrati di prevenzione e cura nel contesto delle case di comunità e negli interventi domiciliari.				
ALTRE STRUTTURE					
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Definizione documento tecnico	Predisposizione proposta DGR	Risultato	Binario SI/NO	SI	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Assicurare il coordinamento tra: programmi operativi del PRP 2021-2025; processo di realizzazione delle Case delle Comunità e l'attuazione del modello di presa in carico della persona, il quale prevede l'erogazione di prestazioni integrate di prevenzione e cura		Definizione documento tecnico	Predisposizione proposta DGR		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	13				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 39	DIREZIONE	SALUTE E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA			
GR 39.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Definizione delle tariffe delle prestazioni semiresidenziali per la cura della salute mentale di pazienti adolescenti.				PESO 20
DESCRIZIONE	Redazione del documento tecnico con il quale viene stabilita la tariffa per la remunerazione delle prestazioni semiresidenziali erogate nei centri diurni terapeutici per adolescenti.				
ALTRE STRUTTURE					
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Definizione documento tecnico	Predisposizione proposta DGR	Risultato	Binario SI/NO	SI	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE			RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ
Istituzione di apposito tavolo tecnico con l'obiettivo di definire un modello di calcolo per la definizione della tariffa per la remunerazione delle prestazioni semiresidenziali erogate nei centri				Definizione documento tecnico	
Redazione del documento tecnico con il quale viene stabilita la tariffa per la remunerazione delle prestazioni semiresidenziali erogate nei centri diurni terapeutici per adolescenti					Predisposizione proposta DGR
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023	
GR 40	DIREZIONE	PER L'INCLUSIONE SOCIALE				
GR 40.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Miglioramento del funzionamento del Sistema dei Servizi Sociali.					
DESCRIZIONE	<p>Il Sistema dei Servizi Sociali del Lazio, così come delineato dal Piano Sociale Regionale "Prendersi cura, un bene comune", è stato oggetto di una prima importante strutturazione negli anni 2020-2021, con una nuova modalità di programmazione delle risorse, una nuova <i>governance</i> interdirezionale e interistituzionale e l'avvio di processi di integrazione tra i vari soggetti e i vari servizi coinvolti. Nel corso dell'anno 2022 è stato migliorato il funzionamento del sistema, attraverso il rafforzamento delle competenze, il miglioramento organizzativo e procedurale dei Distretti socio-sanitari del Lazio, il rafforzamento della <i>governance</i> nel settore dell'invecchiamento attivo e la prosecuzione del processo di riordino delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB). Nell'anno 2023 la Direzione proseguirà nel percorso intrapreso, intervenendo sulla digitalizzazione e sulla semplificazione dei processi amministrativi. In particolare, saranno poste in essere le seguenti misure:</p> <p>1. Gestione informatizzata dei rendiconti dei Piani sociali di zona  2. Linee guida per la predisposizione della programmazione dei servizi e degli interventi delle ASP.</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 8 Cod. 4.02.00.00 - Prendersi cura: Welfare.</b></p>					
ALTRE STRUTTURE	Distretti socio-sanitari, LAZIOcrea S.p.A., Consulta regionale delle ASP.					
<b>INDICATORI</b>						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Sistema dei Servizi Sociali	Attuazione misure programmate	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 40.1.1	Gestione informatizzata dei rendiconti dei Piani sociali di zona.		25	X	X	X
GR 40.1.2	Linee guida per la predisposizione della programmazione dei servizi e degli interventi delle ASP.		25	X		
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	4	5	4			
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
NOTA:						

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 40	DIREZIONE	PER L'INCLUSIONE SOCIALE			
GR 40.1.1	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Gestione informatizzata dei rendiconti dei Piani sociali di zona.				PESO 25
DESCRIZIONE	La misura consiste nell'aggiornamento informatizzato delle attuali modalità di rendicontazione dei Piani sociali di zona 2022 da parte dei distretti socio-sanitari, per consentire un'efficace e mirata attività di programmazione regionale degli interventi e dei servizi del sistema integrato sociale. La nuova piattaforma consentirà di dare piena attuazione alle deliberazioni di Giunta regionale nn. 584 e 585 del 2020, contenenti le linee guida per la redazione, concertazione, attuazione, monitoraggio e valutazione dei piani sociali di zona. Inoltre, la piattaforma garantirà un efficace raccordo con il SIOSS (Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali) del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali.				
ALTRE STRUTTURE	LAZIOcrea S.p.A., Distretti Socio-sanitari.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Rendicontazione Piani sociali di zona	Attività e strumenti per l'informatizzazione dei rendiconti dei distretti socio-sanitari	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Dispiegamento del Sistema Informativo di rendicontazione dei Piani Sociali di Zona		N. 5 giornate formative per gli operatori dei 37 distretti socio-sanitari	N. 3 determinazioni di presa atto rendicontazione PdZ 2022	N. 34 Determinazioni di presa atto rendicontazione PdZ 2022	
Reporting				Relazione finale di analisi e elaborazione dati	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	2	1		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					



SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 40	DIREZIONE	PER L'INCLUSIONE SOCIALE			
GR 40.1.2	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Linee guida per la predisposizione della programmazione dei servizi e degli interventi delle ASP.				PESO 25
DESCRIZIONE	<p>La legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 (Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) ha disciplinato il riordino delle IPAB del Lazio, prevedendo la loro trasformazione in aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) o in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, svolgenti attività di prevalente interesse pubblico, o la loro estinzione. Le ASP conformano la propria attività ai principi e agli obiettivi della legge regionale 10 agosto 2016 n. 11, intervengono nelle fasi consultive e concertative della programmazione socio-assistenziale e socio-sanitaria a livello regionale e locale e concorrono a realizzare i servizi e gli interventi del sistema integrato sociale previsti dalla programmazione regionale e locale. Le normative citate hanno, quindi, individuato un nuovo sistema di governance in grado di promuovere e facilitare la collaborazione interistituzionale di tutti i soggetti pubblici e la messa in rete delle ASP nei territori. In tale ottica, le ASP possono e debbono assumere sempre più la configurazione di uno strumento operativo a disposizione della Regione e dei distretti socio-sanitari per l'attuazione delle politiche sociali, avendo sempre presente la qualità e la sostenibilità dei servizi. In tale percorso di costruzione di un nuovo modello operativo di intervento pubblico nel settore dei servizi sociali, l'ASP si inserisce quale nuovo soggetto, che non svolge un ruolo "concorrenziale" con il terzo settore nella gestione dei servizi, ma si pone quale soggetto statutariamente autonomo che partecipa alla definizione dei contenuti del Piano sociale di zona, all'analisi dei bisogni che il territorio esprime, all'individuazione degli obiettivi che si intendono perseguire, sino alla definizione dell'offerta che gli attori della rete dei servizi si impegnano a sviluppare/garantire. Per tali ragioni risulta necessario, oltre che strategico, adottare apposite linee guida per la predisposizione della programmazione dei servizi e degli interventi che le ASP prevedono di erogare, in linea con gli ambiti di intervento previsti dai propri Statuti per la costruzione di un modello integrato di servizi sociali.</p>				
ALTRE STRUTTURE	Consulta regionale delle ASP.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Linee Guida ASP	Proposta DGR	Risultato	Binario SI/NO	SI	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Studio preliminare		Testo provvisorio Linee Guida			
Concertazione con la Consulta regionale delle ASP			Verbale della Consulta		
Adozione Linee Guida				Proposta DGR	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	DIRIGENTI	D	C	B	A
	3	3	3		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 40	DIREZIONE	PER L'INCLUSIONE SOCIALE			
GR 40.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Nuova disciplina regolamentare per l'erogazione di provvidenze economiche a favore di persone con sofferenza psichica.				PESO 20
DESCRIZIONE	Due anni di pandemia hanno reso evidente l'importanza di attuare efficaci interventi socioassistenziali in favore delle persone con sofferenza psichica che, in tale contesto, hanno subito un impatto ancora più traumatico a causa dell'incidenza di vari fattori quali: perdita del lavoro, aumento della povertà, difficoltà di accesso ai servizi, isolamento sociale. La rete dei servizi socioassistenziali e sociosanitari (DSM, distretti socio-sanitari, Enti del Terzo settore) deve, pertanto, collaborare attivamente al fine di personalizzare i percorsi in favore delle persone con sofferenza psichica, ricorrendo alle diverse fonti di finanziamento appositamente previste. In tale logica si inserisce l'esigenza di adottare una nuova disciplina regolamentare in materia di provvidenze economiche a favore delle persone con sofferenza psichica, conformemente a quanto disposto dall'articolo 12 della legge regionale 10 agosto 2016 n. 11.				
ALTRE STRUTTURE	Direzione regionale Salute e Integrazione sociosanitaria, Ufficio legislativo, Consulta della Disabilità, Enti del Terzo Settore.				
INDICATORI					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Nuova disciplina regolamentare	Proposta DGR	Risultato	Binario SI/NO	SI	
NOTA:					
FASI DI REALIZZAZIONE					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Costituzione gruppo di lavoro		Atto di costituzione gruppo di lavoro			
Predisposizione di una proposta			Proposta di testo		
Proposta di regolamento regionale				Proposta DGR	
RISORSE					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023	
<b>GR 41</b>	<b>DIREZIONE</b>	PER LE POLITICHE ABITATIVE E LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, PAESISTICA E URBANISTICA				
<b>GR 41.1</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	Sostegno ai Comuni per la pianificazione urbanistica - Disseminazione.					
<b>DESCRIZIONE</b>	Nel corso degli anni la Direzione Regionale per le Politiche abitative e la Pianificazione Territoriale, Paesistica e Urbanistica ha proceduto ad una intensa attività di semplificazione delle procedure tecnico/amministrative nell'ambito della Pianificazione urbanistica e avviato attività di supporto ai Comuni attraverso il rilascio di pareri (one to one), assicurando così l'attuazione della normativa sul territorio. In continuità con i precedenti obiettivi e in riferimento all'apprezzamento riscontrato, si reputa necessario continuare a realizzare attività informative/formative che si occupino della "disseminazione" delle competenze urbanistiche regionali finalizzate alla creazione di Webinar tematici rivolti al miglioramento delle competenze in tema di governo del Territorio. L'attività sarà gestita interamente a livello digitale. <b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 12 - Cod. 5.04.00.00 - Territorio: urbanistica.</b>					
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Altre strutture della Direzione e della Regione, Comuni, Ordine professionale degli architetti, professionisti del settore sia nazionali che internazionali.					
<b>INDICATORI</b>						
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target 2023</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>
Supporto ai Comuni	Attività informative/formative realizzate a favore dei Comuni	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
<b>ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)</b>			<b>PESO</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>GR 41.1.1</b>	Disseminazione "Attività di Pianificazione".		8	X	X	X
<b>GR 41.1.2</b>	Disseminazione "Attività flusso scambio dati strumenti pianificazione".		8	X	X	X
<b>GR 41.1.3</b>	Disseminazione "SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO TERRITORIALE - G.I.S. (Geographical Information System)".		14	X	X	X
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>					
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
	6	2				
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>MISSIONE E PROGRAMMA</b>			<b>IMPORTO</b>		
NOTA:						

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 41	DIREZIONE	PER LE POLITICHE ABITATIVE E LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, PAESISTICA E URBANISTICA			
GR 41.1.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Disseminazione "Attività di Pianificazione".				PESO 8
DESCRIZIONE	L'obiettivo si propone la predisposizione di attività di divulgazione delle tematiche relative alla pianificazione urbanistica, territoriale, paesistica e di rigenerazione urbana. Il focus si concentrerà sulle modalità di redazione degli strumenti di Pianificazione e sarà rivolto alle amministrazioni Comunali e ai tecnici iscritti agli ordini professionali. I webinar saranno fruibili in modalità digitale su piattaforme dedicate.				
ALTRE STRUTTURE	Comuni, tecnici, iscritti agli ordini professionali, altre strutture della Direzione e della Regione.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Webinar organizzati	Conseguimento delle fasi di predisposizione e realizzazione webinar	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Predisposizione attività amministrative/tecniche per l'organizzazione di webinar aggregando i Comuni e i tecnici per i territori: Città Metropolitana di Roma Capitale, Roma Capitale, Provincia di Rieti, Viterbo, Frosinone e Provincia di Latina		Redazione programma per la definizione degli argomenti, dei fruitori e della piattaforma digitale			
Organizzazione eventi informativi (webinar)			Organizzazione e realizzazione webinar programmati	Organizzazione e realizzazione webinar programmati	
Monitoraggio attività tramite la somministrazione di questionari di customer satisfaction (in formato digitale), nei soli casi di gestione diretta dell'evento da parte della struttura che eroga il webinar		Predisposizione format questionari	Acquisizione questionari compilati durante i webinar	Acquisizione questionari compilati durante i webinar	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	3	1			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 41	DIREZIONE	PER LE POLITICHE ABITATIVE E LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, PAESISTICA E URBANISTICA			
GR 41.1.2	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Disseminazione "Attività flusso scambio dati strumenti pianificazione".				PESO 8
DESCRIZIONE	L'obiettivo si propone la predisposizione di attività di divulgazione delle tematiche relative alla pianificazione urbanistica, territoriale, paesistica e di rigenerazione urbana. Il focus si concentrerà sulla modalità di aggiornamento e adeguamento della Pianificazione comunale alle norme cogenti, attraverso la comunicazione dei corretti flussi di scambio, di atti e documenti, da attuare. I webinar saranno rivolti alle amministrazioni Comunali e ai tecnici iscritti agli ordini professionali e saranno fruibili in modalità digitale su piattaforme dedicate.				
ALTRE STRUTTURE	Comuni, tecnici, iscritti agli ordini professionali, altre strutture della Direzione e della Regione.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Webinar organizzati	Conseguimento delle fasi di predisposizione e realizzazione webinar	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Predisposizione attività amministrative/tecniche per l'organizzazione di webinar aggregando i Comuni e i tecnici per i territori: Città Metropolitana di Roma Capitale, Roma Capitale, Provincia di Rieti, Viterbo, Frosinone e Provincia di Latina		Redazione programma per la definizione degli argomenti, dei fruitori e della piattaforma digitale			
Organizzazione eventi informativi (webinar)			Organizzazione e realizzazione webinar programmati	Organizzazione e realizzazione webinar programmati	
Monitoraggio attività tramite la somministrazione di questionari di customer satisfaction (in formato digitale), nei soli casi di gestione diretta dell'evento da parte della struttura che eroga il webinar		Predisposizione format questionari	Acquisizione questionari compilati durante i webinar	Acquisizione questionari compilati durante i webinar	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	3	1			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 41	DIREZIONE	PER LE POLITICHE ABITATIVE E LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, PAESISTICA E URBANISTICA			
GR 41.1.3	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Disseminazione "SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO TERRITORIALE - G.I.S. (Geographical Information System)".				PESO 14
DESCRIZIONE	L'obiettivo si propone la predisposizione di attività di divulgazione delle funzionalità del Geoportale e della Infrastruttura Dati Territoriali creato e gestito dalla Direzione Regionale attraverso l'organizzazione di eventi formativi ed informativi sulla infrastruttura stessa al fine di aumentare la conoscenza e l'utilizzo di questi strumenti all'interno sia delle Direzioni Regionali che nel territorio Regionale da parte dei Comuni.				
ALTRE STRUTTURE	Comuni, tecnici, iscritti agli ordini professionali, altre strutture della Direzione e della Regione.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Webinar organizzati	Conseguimento delle fasi di predisposizione e realizzazione webinar	Risultato	Numerico	6	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Predisposizione attività amministrative/tecniche per l'organizzazione di webinar		Redazione programma per la definizione degli argomenti, dei fruitori e della piattaforma digitale			
Organizzazione eventi informativi (webinar) sulla Infrastruttura Dati Territoriali e sulla tematica GIS			Organizzazione e realizzazione webinar programmati	Organizzazione e realizzazione webinar programmati	
Monitoraggio attività tramite la somministrazione di questionari di customer satisfaction (in formato digitale), nei soli casi di gestione diretta dell'evento da parte della struttura che eroga il webinar		Predisposizione format questionari	Acquisizione questionari compilati durante i webinar	Acquisizione questionari compilati durante i webinar	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	2			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023		
GR 41	DIREZIONE	PER LE POLITICHE ABITATIVE E LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, PAESISTICA E URBANISTICA					
GR 41.2	OBIETTIVO STRATEGICO						
DENOMINAZIONE	Interventi in ambito di politiche abitative.						
DESCRIZIONE	<p>L'obiettivo, in continuità, è rivolto a promuovere, attivare e sviluppare tutte le possibilità date dalla messa in disponibilità delle risorse destinate all'edilizia residenziale pubblica sia agevolata che sovvenzionata e finalizzate a garantire alla cittadinanza il diritto alla casa. Per quanto attiene l'edilizia residenziale sovvenzionata, l'obiettivo viene raggiunto tramite la ridefinizione/rimodulazione di programmi e progetti preesistenti e ritenuti non più adeguati e quindi la sostituzione con interventi di più immediata realizzazione e l'avvio delle proposte progettuali presentate nell'ambito del programma innovativo della qualità dell'abitare, PiNQua, inserito nei fondi del PNRR. Le proposte sono finalizzate a riqualificare e incrementare il patrimonio destinato all'edilizia residenziale sociale, a rigenerare il tessuto socio-economico, a incrementare l'accessibilità, la sicurezza dei luoghi e la rifunzionalizzazione di spazi e immobili pubblici. In tale ambito è rilevante l'attività di coordinamento e gestione delle risorse finanziate alle ATER e ai comuni individuati, per la realizzazione degli interventi di riqualificazione/efficientamento energetico/miglioramento e adeguamento sismico afferenti il fondo PNC, complementare al PNRR, avviati lo scorso anno e che produrranno nei prossimi anni un notevole incremento dell'offerta abitativa. La complessità di tali iniziative dovrà trovare corrispondenza con la previsione di attività di coordinamento con le amministrazioni centrali, MIMS e Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Casa Italia, le amministrazioni comunali finanziate, le ATER e in genere con tutti i soggetti coinvolti nella tematica. Nell'ambito dell'edilizia agevolata sarà necessario gestire l'attività tecnico – amministrativa tesa alla erogazione del contributo assegnato agli operatori economici in funzione dello stato di avanzamento dei programmi abitativi. Inoltre, in continuità, sarà necessario dar seguito all'attività ricognitiva dei programmi di edilizia agevolata ammessi a finanziamento ai sensi della DGR n. 355/2004 e del D.M. n. 2523/2001. Tale attività, tesa alla verifica della permanenza dei requisiti ai fini del mantenimento del contributo pubblico agli operatori economici, sarà propedeutica alla eventuale valutazione di rimodulazione del contributo (economie/riprogrammazione di interventi di edilizia sociale).</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 13 – Cod. 6.01.00.00 - Cittadinanza: diritto alla casa.</b></p>						
ALTRE STRUTTURE	Amministrazioni centrali; ATER; Comuni; Associazioni di categoria degli inquilini e degli operatori, MIMS e Presidenza del Consiglio dei Ministri.						
<b>INDICATORI</b>							
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Strumenti di gestione	Predisposizione attività di rimodulazione/gestione degli interventi/programmi	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%	
NOTA:							
<b>PIANO DI AZIONE</b>							
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025	
GR 41.2.1	Verifica, gestione, aggiornamento e riprogrammazione interventi di edilizia residenziale pubblica sia agevolata che sovvenzionata.		20	X	X	X	
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>							
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE						
	DIRIGENTI	D	C	B	A		
	2	2	3				
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO			
NOTA:							

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 41	DIREZIONE	PER LE POLITICHE ABITATIVE E LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, PAESISTICA E URBANISTICA			
GR 41.2.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Verifica, gestione, aggiornamento e riprogrammazione interventi di edilizia residenziale pubblica sia agevolata che sovvenzionata.				PESO 20
DESCRIZIONE	L'obiettivo prevede la gestione amministrativa/finanziaria, l'aggiornamento e la eventuale riprogrammazione degli interventi nell'ambito dell'edilizia residenziale pubblica, mediante l'utilizzo di strumenti amministrativi che concorrano a garantire l'efficacia dell'azione e quindi il celere raggiungimento delle finalità prefisse con la realizzazione degli interventi. In tale ottica è prevista, in continuità con le annualità precedenti, la verifica tecnico/amministrativa, l'aggiornamento e la eventuale riprogrammazione degli interventi di edilizia residenziale pubblica sia agevolata che sovvenzionata avviati e la realizzazione di proposte progettuali innovative riferite alla "qualità dell'abitare", la gestione e realizzazione degli interventi programmati e riferiti alle risorse complementari al PNRR, (PNC), e al programma PiNQua, fondi PNRR.				
ALTRE STRUTTURE	Amministrazioni Centrali, ATER, Comuni, imprese, cooperative, Avvocatura regionale, Direzione regionale Bilancio, Governo societario, Demanio e Patrimonio, Presidenza Consiglio dei Ministri.				
INDICATORI					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Interventi edilizia residenziale sociale	Adozione atti di riprogrammazione/gestione di interventi/progetti di edilizia residenziale sociale (agevolata/sovvenzionata)	Risultato	Numerico	3	
NOTA:					
FASI DI REALIZZAZIONE					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Predisposizione atti di gestione amministrativa/finanziaria/ di riprogrammazione degli interventi di edilizia residenziale pubblica (sovvenzionata e agevolata)	Monitoraggio e analisi degli interventi programmati anche mediante la predisposizione di report e eventuale riprogrammazione	Monitoraggio e analisi degli interventi programmati anche mediante la predisposizione di report e eventuale riprogrammazione	Monitoraggio e analisi degli interventi programmati anche mediante la predisposizione di report e eventuale riprogrammazione		
Attività di gestione tesa alla liquidazione contributi economici (sovvenzionata e agevolata)	Attività istruttoria tecnico - amministrativa	Predisposizione di almeno n. 3 atti	Adozione di almeno n. 3 atti		
RISORSE					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2	2	2		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					



SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 41	DIREZIONE	PER LE POLITICHE ABITATIVE E LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, PAESISTICA E URBANISTICA			
GR 41.0.2	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Ottimizzazione efficienza ed efficacia amministrativa.				PESO 20
DESCRIZIONE	Riduzione totale degli arretrati e/o tempi medi delle procedure complesse in materia di politiche abitative, pianificazione territoriale, paesistica e urbanistica.				
ALTRE STRUTTURE	MITE, Province, Comuni, ARPA e professionisti PNRR.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Status procedure complesse	Riduzione arretrati e/o tempi medi delle procedure complesse	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Individuazione delle procedure complesse		Elenco procedure			
Baseline arretrati e tempi medi delle procedure complesse		Report baseline			
Riduzione arretrati e/o tempi medi delle procedure complesse			50%	50%	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

**SCHEDA di programmazione OBIETTIVI STRATEGICI**

**2023**

<b>GR 42</b>	<b>DIREZIONE</b>	LAVORI PUBBLICI, STAZIONE UNICA APPALTI, RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO
--------------	------------------	---

<b>GR 42.1</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>
----------------	-----------------------------

<b>DENOMINAZIONE</b>	Salvaguardia e manutenzione dei territori interessati da fenomeni naturali cause di dissesto idrogeologico.
----------------------	---

<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Le opere di tutela e salvaguardia dal rischio idrogeologico dei territori interessati da fenomeni di frana, erosione, inondazioni e straripamenti si rendono oggi più indispensabili ed efficaci per la difesa idrogeologica ed ambientale di molteplici aree territoriali regionali. L'efficientamento amministrativo, la sostenibilità ambientale e le opere di tutela del territorio sono ancora una volta gli imperativi sui quali riorientare le azioni pubbliche di governo.</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 9 Cod. 5.01.00.00 - Territorio - Protezione Civile e ricostruzione post sisma.</b></p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 10 Cod. 5.02.00.00 - Territorio - Ambiente.</b></p>
--------------------	--

<b>ALTRE STRUTTURE</b>	
------------------------	--

**INDICATORI**

DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Dissesto idrogeologico	Azioni di efficientamento amministrativo, salvaguardia e manutenzione. Attività realizzate/attività previste	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%

NOTA:

**PIANO DI AZIONE**

ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)		PESO	2023	2024	2025
<b>GR 42.1.1</b>	Attuazione di interventi previsti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), nell'ambito della Missione 2, componente 4, Investimento 2.1b – "Misure per la gestione del rischio alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico".	25	X	X	X
<b>GR 42.1.2</b>	Interventi di messa in sicurezza del territorio in aree esposte al rischio idrogeologico.	25	X	X	X

**RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO**

<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>				
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
	4	26	11		
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>MISSIONE E PROGRAMMA</b>			<b>IMPORTO</b>	

NOTA:

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 42	DIREZIONE	LAVORI PUBBLICI, STAZIONE UNICA APPALTI, RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO			
GR 42.1.1	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Attuazione di interventi previsti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), nell'ambito della Missione 2, componente 4, Investimento 2.1b – "Misure per la gestione del rischio alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico".				PESO 25
DESCRIZIONE	Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), nell'ambito della Missione 2, componente 4, destina con l'investimento 2.1b – "Misure per la gestione del rischio alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico" 1.200 milioni di euro al ripristino delle infrastrutture danneggiate e alla riduzione del rischio residuo sulla base di piani di investimento elaborati a livello locale e approvati dal Dipartimento della Protezione Civile entro la fine del 2021. Nello specifico, il Dipartimento della Protezione Civile ha approvato la proposta di piano dei "nuovi progetti", riferiti alla tematica della riduzione del rischio idrogeologico, trasmessi dalla Regione Lazio, per un importo complessivo di €. 47.550.795,15. Nel corso del 2023 è previsto l'avvio di alcuni interventi contemplati nella Missione, mediante affidamento ed acquisizione dei servizi di progettazione ed indizione delle Conferenze di Servizi propedeutiche all'avvio della fase di affidamento dei lavori.				
ALTRE STRUTTURE					
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione di n.9 interventi previsti nella Missione 2, componente 4, investimento 2.1b	Adozione degli atti amministrativi previsti nel corso del 2023	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Avvio della progettazione di n. 9 interventi		Atti di affidamento progettazione	Atti di indizione Conferenze di Servizio (CdS)	Conclusione CdS e, in caso di esito positivo, avvio fase di realizzazione mediante determina a contrarre	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	5	2		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 42	DIREZIONE	LAVORI PUBBLICI, STAZIONE UNICA APPALTI, RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO			
GR 42.1.2	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Interventi di messa in sicurezza del territorio in aree esposte al rischio idrogeologico.				PESO 25
DESCRIZIONE	<p>L'amministrazione regionale è impegnata in una pluralità di interventi, a valere su molteplici fonti di finanziamento, al fine di contrasto degli effetti di inondazione, straripamenti, nonché di mitigazione del rischio di tipo gravitativo derivante dalla necessità di consolidamento e di sistemazione di versanti interessati da fenomeni franosi. In tale contesto, è previsto nel corso del 2023, l'avanzamento nella realizzazione di alcuni interventi di particolare rilievo per gli ambiti territoriali interessati e la portata dei lavori previsti. Gli interventi sono i seguenti:</p> <p>1. "Lavori di messa in sicurezza media valle del Tevere a salvaguardia della città di Roma (1° stralcio) – Lotto 2", per il quale è prevista l'aggiudicazione dei lavori e l'avvio della realizzazione degli stessi.</p> <p>2. "Completamento delle opere relative allo scolmatore di piena del Fiume Liri", per il quale è prevista la conclusione della Conferenza di Servizi relativa alla disamina della progettazione già predisposta;</p> <p>3. "Completamento opere di protezione della costa da Tor Caldara a Capo d'Anzio, nel Comune di Anzio (RM)" Codice Rendis n. 12IR850/G1, per un importo complessivo di finanziamento pari ad € 3.200.000,00, per il quale è prevista la realizzazione dei lavori, con raggiungimento dello Stato di avanzamento lavori in base al cronoprogramma;</p> <p>4. "Ostia ponente – ripascimento ricostruttivo e rifioritura scogliere" Codice RENDIS n. 12IR849/G1, per un importo complessivo del finanziamento pari ad € 1.400.000,00, per il quale è prevista la conclusione dei lavori.</p>				
ALTRE STRUTTURE					
INDICATORI					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Realizzazione iniziativa	Avanzamento delle attività previste per ciascuno dei quattro interventi	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
FASI DI REALIZZAZIONE					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ		RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Realizzazione degli interventi	Aggiudicazione dei lavori per n. 1 intervento		Conclusione Conferenza di Servizio per n. 1 intervento	Conclusione Conferenza di Servizio per n. 1 intervento; Approvazione SAL per n. 1 intervento	
RISORSE					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	1	1		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 42	DIREZIONE	LAVORI PUBBLICI, STAZIONE UNICA APPALTI, RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO			
GR 42.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Realizzazione ed avvio dell'utilizzo di un Sistema informativo per la efficiente gestione delle concessioni demaniali idriche.				PESO 20
DESCRIZIONE	<p>La gestione dei beni del Demanio Pubblico dello Stato afferenti al cosiddetto "Demanio Idrico" (pertinenze idrauliche ed aree fluviali, spiagge lacuali e superfici e pertinenze dei laghi) secondo l'articolo 89 del D.Lgs 31 Marzo 1998 n.112 è stata trasferita alle Regioni, in attuazione del processo di decentramento amministrativo di cui alla l. 15 marzo 1997, n. 59. Attualmente, i processi legati alla gestione delle pratiche di concessioni demaniali, fluviali, lacuali sono gestiti attraverso la gestione cartacea delle richieste di concessione e la storicizzazione delle informazioni su database locali.</p> <p>Nell'ottica di procedere alla digitalizzazione dei procedimenti legati alle concessioni in oggetto, ai fini dell'efficientamento della relativa gestione, la Direzione Lavori Pubblici, Stazione Unica Appalti, Risorse Idriche e Difesa del Suolo ha acquisito uno studio di fattibilità per la definizione e realizzazione di un sistema informativo per la gestione dei processi amministrativi legati alle concessioni demaniali, fluviali, lacuali di competenza della regionale.</p> <p>E' prevista, a tal fine, nel corso del 2023, la definitiva realizzazione e l'avvio dell'utilizzo dell'applicativo, identificato dall'acronimo SICONDIR - Sistema Informativo per la gestione delle concessioni demaniali idriche.</p>				
ALTRE STRUTTURE	LazioCrea, Direzione Regionale Centrale Acquisti.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Realizzazione iniziativa	Avvio utilizzo applicativo	Risultato	Binario SI/NO	SI	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Sistema informativo per la gestione delle concessioni demaniali idriche - SICONDIR		Sviluppo del software	Test e collaudo	Avvio utilizzo applicativo	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023	
GR 47	DIREZIONE	AGENZIA REGIONALE SPAZIO LAVORO				
GR 47.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Interventi di politica attiva per l'occupabilità di disoccupati e lavoratori in uscita dal Mercato del Lavoro (P.N.R.R. MS5C1).					
DESCRIZIONE	L'obiettivo consiste nel porre in atto le azioni previste nella missione 5 componente C1 del PNRR volte a favorire il miglioramento della qualità dell'offerta di Servizi per il Lavoro, nell'ambito del più ampio intervento di rafforzamento del sistema dei Centri per l'Impiego, attraverso la programmazione e l'attuazione di politiche attive del lavoro che prevedano la promozione di percorsi di qualificazione/riqualificazione professionale e di reinserimento dei lavoratori in transizione e dei disoccupati, nonché delle categorie più vulnerabili e a rischio di esclusione sociale. <b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 3 Cod. 2.02.00.00 Valore lavoro.</b>					
ALTRE STRUTTURE	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ANPAL, Direzione Generale, Direzione regionale Programmazione economica, Direzione regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione; Direzione regionale per l'Inclusione Sociale.					
<b>INDICATORI</b>						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Miglioramento della qualità dell'offerta di servizi per il Lavoro	Attività programmate/Attività realizzate	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 47.1.1	Attuazione del Programma Garanzia Occupabilità Lavoratori.		25	X	X	X
GR 47.1.2	Miglioramento della qualità dell'offerta dei servizi del lavoro in un'ottica di trasformazione digitale.		25	X	X	X
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	2					
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
NOTA:						

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 47.1.1	DIREZIONE	AGENZIA REGIONALE SPAZIO LAVORO			
GR 47.1.1	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Attuazione del Programma Garanzia Occupabilità Lavoratori.				PESO 25
DESCRIZIONE	L'obiettivo, svolto nell'ambito della linea d'azione 1 della Missione 5 - Componente 1 del PNRR, mira, in collaborazione con le altre Direzioni regionali coinvolte, alla programmazione degli interventi e alla piena attuazione delle previsioni del Programma Garanzia Occupabilità Lavoratori. Tra le attività previste rientrano l'eventuale aggiornamento del Piano Attuativo Regionale, la definizione di procedure e strumenti per l'erogazione dei servizi e il raggiungimento dei target previsti dal Programma.				
ALTRE STRUTTURE	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ANPAL, Direzione Generale, Direzione regionale Programmazione economica, Direzione regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione; Direzione regionale per l'Inclusione Sociale.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Programma Garanzia Occupabilità Lavoratori	Realizzazione delle attività previste dall'UE in relazione al programma GOL	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Aggiornamento del piano attuativo regionale del programma GOL			Eventuale proposta di aggiornamento del PAR GOL		
Definizione di procedure e strumenti per l'erogazione del programma GOL			Adozione Note operative		
Servizi di politiche attive previsti nel programma GOL				Raggiungimento dei target annuali definiti dall'UE in relazione al programma GOL, per le attività di competenza dell'Agenzia	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 47	DIREZIONE	AGENZIA REGIONALE SPAZIO LAVORO			
GR 47.1.2	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Miglioramento della qualità dell'offerta dei servizi del lavoro in un'ottica di trasformazione digitale.			PESO 25	
DESCRIZIONE	L'obiettivo intende perseguire il miglioramento della qualità dell'efficienza e dell'efficacia dei Servizi per il Lavoro favorendo il processo di transizione digitale dell'Agenzia Spazio Lavoro, in continuità con la strategia di potenziamento dei Centri per l'Impiego intrapresa negli anni precedenti dalla Regione Lazio. Le aree di intervento riguarderanno l'organizzazione di attività e risorse in un'ottica di trasformazione digitale, la semplificazione dell'erogazione dei servizi a cittadini ed imprese tramite strumenti digitali, lo sviluppo di sistemi di gestione dei dati e di comunicazione interna.				
ALTRE STRUTTURE	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ANPAL, Anpal Servizi S.p.A., INPS, Direzione regionale per l'innovazione tecnologica e la trasformazione digitale, Direzione regionale Bilancio, Demanio Governo Societario e Patrimonio, Direzione regionale Programmazione economica, Direzione regionale Istruzione, Formazione e Lavoro, Direzione regionale per l'Inclusione Sociale, LAZIOCrea S.p.A.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Processo di trasformazione digitale	Realizzazione degli interventi di riorganizzazione di attività e risorse e semplificazione dell'erogazione dei servizi	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Definizione delle linee di attività dell'Agenzia Spazio Lavoro in un'ottica di trasformazione digitale		Atto di organizzazione			
Progettazione/aggiornamento di servizi digitali per semplificare l'erogazione dei servizi al cittadino ed alle imprese			Report dei servizi progettati		
Azioni per lo sviluppo dei sistemi di gestione dei dati e di comunicazione interna			Report azioni implementate		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO		IMPORTO		
NOTA:					



SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 47	DIREZIONE	AGENZIA REGIONALE SPAZIO LAVORO			
GR 47.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
DESCRIZIONE	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
ALTRE STRUTTURE	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE			RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza					Attuazione delle misure
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione OBIETTIVI STRATEGICI					2023		
GR 49	DIREZIONE	CICLO DEI RIFIUTI					
GR 49.1	OBIETTIVO STRATEGICO						
DENOMINAZIONE	Adeguamento, implementazione e revisione degli strumenti che disciplinano la gestione del rifiuto e migliorano la qualità del suolo regionale.						
DESCRIZIONE	L'obiettivo prevede l'adeguamento del Piano regionale di Gestione dei Rifiuti con il nuovo Programma nazionale per la gestione dei rifiuti, approvato con in D.M. n. 257 del 24 giugno 2022, nonché l'implementazione dello stesso attraverso un capitolo dedicato alla gestione dei rifiuti di imballaggio. In virtù delle ultime modifiche al Dlgs. 3.04.2006 e dell'approvazione della L.108 del 29.07.2021 risulta necessario revisionare le Linee Guida per la bonifica dei siti inquinati, precedentemente approvate con DGRL n.296 del 21.05.2019. <b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 11 Cod. 5.03.00.00 Territorio - Rifiuti.</b>						
ALTRE STRUTTURE	Comuni, Province, Enti e istituzioni pubbliche; Associazioni ed organizzazioni di rappresentanza; Soggetti operanti nel ciclo della gestione dei rifiuti; Arpa Lazio; Altre Direzioni regionali.						
INDICATORI							
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Adeguamento ed attuazione	Aggiornamento del PRGR ed attuazione dell'Accordo di Programma con il MATTM.	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%	
NOTA:							
PIANO DI AZIONE							
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025	
GR 49.1.1	Adeguamento ed implementazione del Piano regionale di Gestione dei Rifiuti.		25	X	X	X	
GR 49.1.2	Revisione delle Linee Guida per la bonifica dei siti inquinati.		20	X	X	X	
RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO							
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE						
	DIRIGENTI	D	C	B	A		
	2	7	7	1			
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO			
NOTA:							

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
<b>GR 49</b>	<b>DIREZIONE</b>	LAVORI PUBBLICI, STAZIONE UNICA APPALTI, RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO			
<b>GR 49.1.1</b>	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
<b>DENOMINAZIONE</b>	Adeguamento ed implementazione del Piano regionale di Gestione dei Rifiuti.				<b>PESO</b> 25
<b>DESCRIZIONE</b>	L'obiettivo prevede l'adeguamento ed implementazione del Piano regionale di Gestione dei Rifiuti con il nuovo Programma nazionale per la gestione dei rifiuti, approvato con in D.M. n. 257 del 24 giugno 2022, che mira a fornire alle Regioni un atto di indirizzo degli strumenti che disciplinano la pianificazione e gestione del rifiuto, preordina l'orientamento delle politiche pubbliche e incentiva le iniziative private per lo sviluppo di un'economia sostenibile e circolare.				
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Comuni, Province, Enti e istituzioni pubbliche; Associazioni ed organizzazioni di rappresentanza; Soggetti operanti nel ciclo della gestione dei rifiuti; Arpa Lazio; Altre Direzioni regionali.				
<b>INDICATORI</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>	
PRGR	Adeguamento ed implementazione dell'attuale strumento alla normativa sovraordinata	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
<b>DESCRIZIONE FASE</b>			<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>
Piano regionale di Gestione dei Rifiuti			Analisi e studio della normativa sovraordinata	Redazione prima bozza di adeguamento ed implementazione del piano	Stesura DGR di proposta al Consiglio Regionale
<b>RISORSE</b>					
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>				
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
		2	2		
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>			<b>IMPORTO</b>	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 49	DIREZIONE	LAVORI PUBBLICI, STAZIONE UNICA APPALTI, RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO			
GR 49.1.2	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Revisione delle Linee Guida per la bonifica dei siti inquinati.				PESO 25
DESCRIZIONE	L'obiettivo prevede la revisione del documento riguardante gli "indirizzi e il coordinamento dei procedimenti amministrativi di approvazione ed esecuzione degli interventi", precedentemente approvato con DGRL n.296 del 21.05.2019, in virtù delle ultime modifiche al Dlgs. 03.04.2006 e all'entrata in vigore della L.108 del 29.07.2021.				
ALTRE STRUTTURE	Comuni, Province, Enti interessati, Arpa Lazio, altre Direzioni regionali.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Linee Guida	Proposta DGR revisione del documento riguardante gli Indirizzi e coordinamento dei procedimenti amministrativi di approvazione ed esecuzione degli interventi di bonifica con i relativi moduli	Risultato	Binario SI/NO	SI	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Linee Guida bonifica dei siti inquinati		Riunioni e tavoli tecnici con le amministrazioni interessate	Elaborazione linee guida sulla base di quanto concertato negli incontri con gli enti interessati	Proposta DGR di approvazione delle Linee Guida	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	1			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 49	DIREZIONE	LAVORI PUBBLICI, STAZIONE UNICA APPALTI, RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO			
GR 49.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Sistema Informativo delle attività estrattive (SIAE).				PESO 20
DESCRIZIONE	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2022-2024.				
ALTRE STRUTTURE	LAZIOcrea S.p.A.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Applicativo informatico SIAE	Test avvio strumento di supporto per la gestione delle Attività estrattive	Risultato	Binario SI/NO	SI	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE			RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ
Creazione dell'applicativo informatico in collaborazione con LAZIOcrea S.p.A (SIAE)			Studio di fattibilità Sistema Informativo attività estrattive	Ricognizione, verifica documentale ed inserimento dati	Test avvio banca dati informatica
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023		
<b>GR 50</b>	<b>DIREZIONE</b>	PER LO SVILUPPO ECONOMICO, LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E LA RICERCA					
<b>GR 50.1</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
<b>DENOMINAZIONE</b>	Misure per aumentare la competitività delle MPMI.						
<b>DESCRIZIONE</b>	Il fine dell'obiettivo è supportare le imprese e favorirne la crescita economica. Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 1 - Cod. 1.01.00.00 - Regione, solida, moderna, al servizio del territorio. Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 2 - Cod. 2.01.00.00 - Valore impresa.						
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Altre Direzioni - MISE/FCG, LAZIOINNOVA, ARTIGIANCASSA.						
<b>INDICATORI</b>							
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target 2023</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>	
Interventi a favore delle MPMI	Definizione di misure e interventi per il sostegno alle imprese	Risultato	Finanziario	30	50	40	
NOTA: I target si intendono in milioni.							
<b>PIANO DI AZIONE</b>							
<b>ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)</b>			<b>PESO</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
<b>GR 50.1.1</b>	Attivazione strumenti finanziari per il sostegno alle MPMI.		35	X	X	X	
<b>GR 50.1.2</b>	Semplificazione amministrativa per le MPMI.		15	X	X	X	
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>							
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>						
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>		
	2	3					
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>MISSIONE E PROGRAMMA</b>			<b>IMPORTO</b>			
	Missione 14 Programma 05			40.000.000,00			
NOTA: 20M euro relativi alla sotto sezione Energia della Sez. Credito Fondo FARE LAZIO; 10M euro relativi alla sez. Lazio del Fondo Centrale di Garanzia del MISE; 10M euro sono relativi agli Avvisi per le MPMI. Nel calcolo del target 2024-2025 si è tenuto conto delle ulteriori risorse del Fondo Fare Lazio che verranno attivate successivamente.							

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023
<b>GR 50</b>	<b>DIREZIONE</b>	PER LO SVILUPPO ECONOMICO, LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E LA RICERCA		
<b>GR 50.1.1</b>	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>			
<b>DENOMINAZIONE</b>	Attivazione strumenti finanziari per il sostegno alle MPMI.			PESO 35
<b>DESCRIZIONE</b>	Il fine dell'obiettivo è l'erogazione di prestiti e garanzie a supporto delle MPMI del Lazio.			
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	MISE/FCG, LAZIOINNOVA, ARTIGIANCASSA.			
<b>INDICATORI</b>				
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>
Strumenti finanziari per le imprese	Attivazione misure di prestiti e garanzie	Risultato	Percentuale	50%
NOTA:				
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>				
<b>DESCRIZIONE FASE</b>	<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>	
Attivazione sezione speciale del "Fondo centrale di Garanzia Lazio" del MISE per il "caro energia"	Trasferimento risorse	Monitoraggio garanzie prestate	Report	
Attivazione sotto sezione NFPC - Energia della sezione Credito 2021-2027 del Fondo Fare Lazio	Trasferimento risorse	Monitoraggio prestiti	Report	
<b>RISORSE</b>				
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>			
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>
	1	2		
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPORTO</b>	
	U0000C21933		10.000.000,00	
	U0000C24103		20.000.000,00	
NOTA:				

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 50	DIREZIONE	PER LO SVILUPPO ECONOMICO, LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E LA RICERCA			
GR 50.1.2	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Semplificazione amministrativa per le MPMI.				PESO 15
DESCRIZIONE	Predisposizione ed applicazione metodologie costi standard negli interventi per le MPMI del Lazio al fine di ridurre gli oneri amministrativi a carico dei beneficiari.				
ALTRE STRUTTURE	Altre Direzioni/agenzie regionali coinvolte nella programmazione ed attuazione del PR FESR Lazio - Società in house.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Metodologie OSC	Inserimento di metodologie OSC negli Avvisi per le MPMI	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Approvazione metodologie per l'utilizzo delle opzioni semplificate in materia di costi (OSC) da parte della CE		Approvazione metodologie da parte della CE			
Pubblicazione Avvisi			Determinazioni approvazione avvisi e destinazione risorse	Determinazioni approvazione avvisi e destinazione risorse	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2	4	1	1	
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
	U000044110			2.000.000,00	
	U000044111			2.100.000,00	
	U000044112			900.000,00	
	U000044118			2.000.000,00	
	U000044119			2.100.000,00	
	U000044120			900.000,00	
NOTA:					



		SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>			2023
<b>GR 50</b>	<b>DIREZIONE</b>	PER LO SVILUPPO ECONOMICO, LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E LA RICERCA			
<b>GR 50.0.1</b>	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
<b>DENOMINAZIONE</b>	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
<b>DESCRIZIONE</b>	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
<b>DESCRIZIONE FASE</b>		<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>	
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza				Attuazione delle misure	
<b>RISORSE</b>					
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>				
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
	1				
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>			<b>IMPORTO</b>	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione OBIETTIVI STRATEGICI					2023		
GR 51	DIREZIONE	AGRICOLTURA, PROMOZIONE DELLA FILIERA E DELLA CULTURA DEL CIBO, CACCIA E PESCA, FORESTE					
GR 51.1	OBIETTIVO STRATEGICO						
DENOMINAZIONE	Valore Agricoltura: riconoscere la centralità dell'agricoltura.						
DESCRIZIONE	Favorire le politiche di sostegno alle imprese agricole e favorire le pratiche agricole a ridotto impatto ambientale dando attuazione agli interventi di sviluppo rurale previsti dal nuovo Documento Programmatico per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 e dal Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022. Consolidare, inoltre, le azioni intraprese per l'adozione del Piano Agricolo Regionale (PAR), in linea con gli obiettivi di semplificazione amministrativa inerenti alla pianificazione nazionale vigente. <b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 5 - Cod. 2.04.00.00 - Valore agricoltura.</b>						
ALTRE STRUTTURE	ARSIAL - Enti di Ricerca - Ministero dell' Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste - AGEA - Università della Tuscia - Altre direzioni tecniche regionali (Urbanistica, Difesa del suolo, Ambiente) - Comuni del Lazio.						
INDICATORI							
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025	
Azioni volte all'attuazione della programmazione dello sviluppo rurale del Lazio e alla pianificazione agricola regionale	Attività Realizzate/Attività Previste	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%	
NOTA:							
PIANO DI AZIONE							
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025	
GR 50.1.1	Documento Programmatico per lo Sviluppo Rurale del Lazio (PSR) 2023-2027 e PSR 2014-2022.		30	X	X	X	
GR 50.1.2	Piano Agricolo Regionale (P.A.R.): scansione degli elementi costituenti il settore rurale della Regione Lazio e restituzione anche cartografica per la caratterizzazione agricola del territorio regionale.		20	X	X	X	
RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO							
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE						
	DIRIGENTI	D	C	B	A		
	18	22					
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO			
	Missione 16 Programma 01			50.000,00			
NOTA:							

		SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>			2023
GR 51	DIREZIONE	AGRICOLTURA, PROMOZIONE DELLA FILIERA E DELLA CULTURA DEL CIBO, CACCIA E PESCA, FORESTE			
GR 51.1.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Documento Programmatorio per lo Sviluppo Rurale del Lazio (PSR) 2023-2027 e PSR 2014-2022.				PESO 30
DESCRIZIONE	Dare attuazione agli interventi di sviluppo rurale previsti sia nel nuovo piano programmatico 2023-2027 (Documento Programmatorio per lo Sviluppo Rurale - DPSR) che nel PSR 2014-2022, la cui conclusione è prevista per il 31/12/2025, mediante la pubblicazione di avvisi pubblici finalizzati ad attuare le strategie programmate nei due sopra citati programmi ed evitare il disimpegno delle risorse assegnate; approvazione delle procedure attuative finalizzate alla semplificazione gestionale del DPSR.				
ALTRE STRUTTURE	ARSIAL - Enti di Ricerca - Ministero dell' Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste AGEA.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione interventi DPSR (Programmazione FEASR 2023-2027) e PSR 2014-2022	Adozione atti amministrativi finalizzati alla predisposizione di avvisi pubblici a valere sia sulle risorse cofinanziate FEASR, assegnate per il periodo 2023-2027 che sul periodo 2014-2022 (PSR LAZIO).	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Approvazione documento procedure attuative finalizzate alla semplificazione		N. 1 provvedimento approvazione delle procedure attuative di gestione del DPSR			
Predisposizione Avvisi pubblici a valere sulla programmazione FEASR 2023-2027 (DPSR)		N. 3 avvisi pubblici	N. 1 avviso pubblico	N. 5 avviso pubblico	
Avvisi pubblici a valere sulla programmazione FEASR 2014-2022 (PSR 2014-2022)		N. 6 avviso pubblico	N. 1 avviso pubblico		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	8	20			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 51	DIREZIONE	AGRICOLTURA, PROMOZIONE DELLA FILIERA E DELLA CULTURA DEL CIBO, CACCIA E PESCA, FORESTE			
GR 51.1.2	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Piano Agricolo Regionale (P.A.R.): scansione degli elementi costituenti il settore rurale della Regione Lazio e restituzione anche cartografica per la caratterizzazione agricola del territorio regionale.				PESO 20
DESCRIZIONE	La Direzione regionale Agricoltura, proseguendo le attività svolte nel corso del 2021 e del 2022, che si sono concluse con l'approvazione dell'atto n. G15280 del 14 dicembre 2020 (Documento preliminare di Piano versione 12.12.2020), nonché del successivo aggiornamento del documento con la versione del 07.12.2021, oltre che con l'ultimo aggiornamento dell'analisi conoscitiva e della scansione del territorio (aggiornamento 2022), intende procedere nell'avanzamento delle attività di pianificazione con l'obiettivo di perfezionare la documentazione già elaborata mediante: integrazioni delle analisi di contesto basate sui dati AGEA - domanda unica, anche in armonizzazione con l'analisi predisposta per il PSR 2023-2027, avanzamento analisi e interpretazioni di dettaglio con l'impiego di idonei indicatori degli ambiti rurali omogenei individuati, definizione degli obiettivi strategici di Piano; sintesi delle pianificazioni sovraordinate e di settore con l'analisi delle eventuali interferenze con gli obiettivi strategici del PAR. L'obiettivo si colloca nell'ambito del set di obiettivi connessi alla semplificazione amministrativa coerenti con la pianificazione nazionale vigente.				
ALTRE STRUTTURE	ARSIAL - Enti di Ricerca - Università della Tuscia - Altre direzioni tecniche regionali (Urbanistica, Difesa del suolo, Ambiente) - Comuni del Lazio - AGEA.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Caratterizzazione agricola del territorio rurale regionale	Predisposizione provvedimento approvazione documento tecnico stato avanzamento PAR	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Ricognizione, raccolta e elaborazione dei dati e delle informazioni, cartografiche e analitiche di contesto, necessarie per il perfezionamento del "Documento preliminare di Piano" (versione 2022)	Report livello elaborazione degli strumenti di pianificazione e relative sintesi critiche: documentazione tecnica - cartografia. Avanzamento analisi di contesto e di dettagli con impiego di indicatori	Report livello elaborazione degli strumenti di pianificazione e relative sintesi critiche: documentazione tecnica - cartografia. Avanzamento analisi di contesto e di dettagli con impiego di indicatori			
Attivazione della Commissione P.A.R. (Decreto n. T00214 del 16/12/2020)			Report attività svolta Commissione PAR		
Redazione documento tecnico per la definizione dello stato di avanzamento del PAR			Provvedimento approvazione del documento tecnico		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	9	2			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
	B11912			50.000,00	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 51	DIREZIONE	AGRICOLTURA, PROMOZIONE DELLA FILIERA E DELLA CULTURA DEL CIBO, CACCIA E PESCA, FORESTE			
GR 51.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
DESCRIZIONE	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
ALTRE STRUTTURE	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza				Attuazione delle misure	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione OBIETTIVI STRATEGICI					2023	
GR 53	DIREZIONE	AFFARI ISTITUZIONALI E PERSONALE				
GR 53.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Politiche di sviluppo del personale e attuazione politiche per la riqualificazione del territorio regionale.					
DESCRIZIONE	<p>Nel rispetto degli obiettivi programmatici di valore pubblico riportati nel documento tecnico riportante "indirizzi programmatici, obiettivi programmatici, azioni, misure, policy", con particolare riferimento ai processi di digitalizzazione, verrà data attuazione alle attività programmatiche contenute nel Piano triennale per la riqualificazione dei Piccoli Comuni di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 988 del 4 novembre 2022.</p> <p>In coerenza con il piano dei fabbisogni del personale, che sarà proposto nell'ambito del PIAO 2023-2025, si provvederà all'attuazione delle politiche assunzionali in ottica di semplificazione digitale delle procedure e della relativa programmazione attraverso l'utilizzo della Piattaforma InPA e l'adesione della Regione all'Associazione Formez. Per garantire la digitalizzazione della programmazione e della gestione delle procedure interne relative alla valorizzazione del personale, verrà adottata una specifica piattaforma da implementare all'interno del progetto HCM per lo sviluppo professionale del personale in coerenza con le linee guida SNA.</p> <p>In attuazione del nuovo CCNL comparto Funzioni Locali 2019-2021, verranno programmate specifiche attività volte all'aggiornamento e allo sviluppo delle competenze professionali del personale e alla prosecuzione dei cambiamenti organizzativi in un'ottica di crescita formativa e valorizzazione delle risorse umane</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 1 Cod. 1.01.00.00 Regione solida, moderna, al servizio del territorio.</b></p>					
ALTRE STRUTTURE	Direzione Generale e tutte le strutture dell'Amministrazione regionale.					
<b>INDICATORI</b>						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Sviluppo e attuazione delle attività legate alle politiche del personale in ottica di digitalizzazione e prosecuzione delle attività relative alla riqualificazione dei Piccoli Comuni	Realizzazione delle attività previste	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 53.1.1	Attuazione interventi previsti dalla seconda annualità del Piano triennale per la riqualificazione dei Piccoli Comuni.		15	X	X	X
GR 53.1.2	Digitalizzazione programmazione e gestione fabbisogni del personale.		20	X	X	X
GR 53.1.3	Politiche del personale: nuovo ordinamento professionale, change management e welcome on board.		15	X	X	X
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	7	7	7			
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
	Missione 18 Programma 01: Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali - Capitoli U0000R48506 e U000R47905			2.000.000,00		
NOTA: Le restanti risorse finanziarie potranno essere indicate a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione 2023						

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 53	DIREZIONE	AFFARI ISTITUZIONALI E PERSONALE			
GR 53.1.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Attuazione interventi previsti dalla seconda annualità del Piano triennale per la riqualificazione dei Piccoli Comuni.				PESO 15
DESCRIZIONE	Implementazione e gestione delle attività programmate per l'annualità 2023, in attuazione del "Piano triennale per la riqualificazione dei Piccoli Comuni", approvato con DGR n. 988/2022. Nell'ambito dell'indirizzo programmatico n. 1 "Regione solida, moderna, al servizio del territorio", prosecuzione e attuazione delle politiche della Regione Lazio che negli ultimi anni hanno riconosciuto e valorizzato il ruolo dei piccoli Comuni, promuovendo uno sviluppo sostenibile dei relativi territori anche grazie all'impegno della Giunta regionale. In considerazione del carattere trasversale del Piano a numerose politiche regionali, sarà costituito l'apposito Tavolo di coordinamento tecnico-amministrativo da esso previsto. Inoltre, al fine di dare attuazione agli indirizzi programmatici contenuti nel Piano e nel relativo cronoprogramma, saranno predisposti specifici avvisi per l'attuazione delle linee di intervento individuate per l'anno 2023, concernenti la realizzazione di centri multifunzionali per l'erogazione di una pluralità di servizi rivolti alla popolazione residente e alla promozione di servizi in ambito turistico, di valorizzazione del territorio e delle produzioni agricole, agroalimentari, artigianali tipiche locali e di digitalizzazione.				
ALTRE STRUTTURE	Tutte le strutture dell'Amministrazione Regionale.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Piano triennale Piccoli Comuni	Attivazione e gestione linee di intervento programmatiche contenute nel Piano triennale	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Costituzione tavolo tecnico amministrativo		Determinazione costituzione tavolo tecnico			
Predisposizione bandi			Predisposizione schemi avviso	Predisposizione schemi avviso	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	1	1		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
	U0000R48506			1.500.000,00	
	U0000R47905			500.000,00	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 53	DIREZIONE	AFFARI ISTITUZIONALI E PERSONALE			
GR 53.1.2	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Digitalizzazione programmazione e gestione fabbisogni del personale.				PESO 20
DESCRIZIONE	In coerenza con il piano dei fabbisogni del personale, che sarà proposto nell'ambito del PIAO 2023-2025, si provvederà all'attuazione delle politiche assunzionali in ottica di semplificazione digitale delle procedure e della relativa programmazione attraverso l'utilizzo della Piattaforma InPA e l'adesione della Regione all'Associazione Formez. Infine, per garantire la digitalizzazione della programmazione e della gestione delle procedure interne relative alla valorizzazione del personale, verrà adottata una specifica piattaforma da sviluppare all'interno del progetto HCM.				
ALTRE STRUTTURE	Società Engineering, Ministero Funzione Pubblica, Formez PA e altre strutture dell'Amministrazione regionale.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Digitalizzazione procedure reclutamento	Attivazione procedure di digitalizzazione del reclutamento di personale esterno e di valorizzazione del personale interno	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ		RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Attivazione piattaforma HCM per valorizzazione personale interno in coerenza con le linee guida SNA			Verbale Collaudo		
Gestione programmazione reclutamento personale, in coerenza con PIAO 2023-2025, attraverso l'utilizzo della piattaforma InPA			Predisposizione schemi bando di concorso		
Gestione delle procedure di reclutamento del personale in associazione con Formez PA				Attivazione procedure reclutamento	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	1	1		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					



SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 53	DIREZIONE	AFFARI ISTITUZIONALI E PERSONALE			
GR 53.1.3	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Politiche del personale: nuovo ordinamento professionale, change management e welcome on board.				PESO 15
DESCRIZIONE	<p>Al fine di garantire la prosecuzione dei cambiamenti organizzativi e culturali al fine di facilitare il passaggio dal tradizionale paradigma di gestione e valorizzazione delle risorse umane che ne ha governato il funzionamento, ad un paradigma volto alla semplificazione delle procedure ad esso collegate in un'ottica di continuo sviluppo delle competenze del personale, anche in attuazione di quanto previsto dal nuovo CCNL, verranno programmate specifiche attività rivolte al personale neoassunto, ai dipendenti del comparto e al personale dirigenziale. Verranno, infatti, programmate attività volte all'inserimento in servizio dei nuovi assunti con attività di welcome on board, oltre ad attività formative volte alla valutazione dell'implementazione del lavoro agile in relazione alla misurazione delle performance rivolto al personale dirigenziale.</p> <p>Inoltre, verranno implementate attività volte al consolidamento di quanto già sviluppato in fase sperimentale rispetto all'attuazione del nuovo ordinamento professionale introdotto dal CCNL Funzioni Locali 2019-2021 per l'implementazione e lo sviluppo delle competenze dei dipendenti.</p>				
ALTRE STRUTTURE	Tutte le Strutture dell'Amministrazione regionale.				
INDICATORI					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Sviluppo competenze professionali, Attività formative dedicate al change management e welcome on board	In attuazione del nuovo CCNL Funzioni locali 2019-2021 verrà introdotto il nuovo sistema di classificazione del personale nell'ottica della valorizzazione delle competenze. Centrali saranno le attività formative e la progettazione di un piano di inserimento dedicato al personale neoassunto	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
FASI DI REALIZZAZIONE					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Progetto per personale neo assunto: welcome on board		Predisposizione progetto Piano di inserimento	Predisposizione brochure informativa		
Sviluppo delle competenze professionali: applicazione nuovo CCNL comparto Funzioni Locali 2019-2021	Adeguamento ordinamento professionale				
Gestione attività formativa dedicata al change management in ottica di consolidamento del lavoro agile	Progettazione percorso formativo	Attività formativa	Relazione sul percorso formativo		
RISORSE					
RISORSE UMANE	DIRIGENTI	D	C	B	A
	5	5	5		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

		<b>SCHEDA di programmazione OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>			<b>2023</b>
<b>GR 53</b>	<b>DIREZIONE</b>	AFFARI ISTITUZIONALI E PERSONALE			
<b>GR 53.0.1</b>	<b>OBIETTIVO INDIVIDUALE</b>				
<b>DENOMINAZIONE</b>	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				<b>PESO</b> 20
<b>DESCRIZIONE</b>	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
<b>DESCRIZIONE FASE</b>			<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza					Attuazione delle misure
<b>RISORSE</b>					
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>				
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
	1				
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>			<b>IMPORTO</b>	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023	
GR 55	DIREZIONE	CULTURA E LAZIO CREATIVO				
GR 55.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Cittadinanza cultura.					
DESCRIZIONE	<p>Prosegue l'attività di valorizzazione del territorio regionale del Lazio sul quale è concentrata una parte molto rilevante del patrimonio mondiale e conserva più della metà dei beni culturali del Paese. La sua immagine sul piano internazionale, genera ricadute economiche legate all'incontro tra cultura, creatività, impresa e turismo, con un potenziale ancora da valorizzare pienamente. Il Lazio è la Regione leader nel settore dell'audiovisivo a livello europeo, conta più di 400 piccole e medie imprese nel settore editoriale e circa il 70% delle compagnie di teatro, musica e danza italiane. Il Lazio è terra di cultura e di creatività, settori che vanno sostenuti non solo per il significato che rivestono ma anche per le positive ricadute sull'economia. Grazie alle azioni già avviate nel quinquennio precedente, nel settore del cinema e dell'audiovisivo siamo oggi la prima regione in Europa per volume di investimenti pubblici. Per questo motivo le azioni vanno proseguite e rafforzate, sostenendo imprese culturali e creative, soprattutto in questo momento di difficoltà. L'obiettivo è quello di ridurre le disparità tra le diverse aree geografiche; per questo motivo l'impegno è volto al sostegno delle produzioni e degli spazi permanenti di diffusione della cultura, di recupero e valorizzazione di teatri, biblioteche e musei, di riscoperta del patrimonio, anche nei piccoli Comuni, dei sentieri sacri, delle dimore storiche, mediante approcci e strumenti intersettoriali innovativi per facilitare l'accesso, la distribuzione, la promozione della cultura, della creatività e del patrimonio culturale. Un lavoro capillare, per mettere in condizione cittadine e cittadini di consumare e produrre cultura, di farne esperienza: per far più bello il territorio e migliorare la vita di chi lo abita.</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 15 Cod. 6.03.00.00 - Cittadinanza: cultura.</b></p>					
ALTRE STRUTTURE	Lazio Innova SpA., MIC, LAZIOcrea S.p.A.					
<b>INDICATORI</b>						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Sviluppo della cultura e marketing territoriale	Incremento del recupero, dello sviluppo e della conoscenza del patrimonio culturale regionale attraverso operazioni specifiche	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 55.1.1	Promozione dei luoghi della cultura.		20	X	X	X
GR 55.1.2	Diffusione della cultura nei luoghi.		9	X	X	X
GR 55.1.3	Sostegno alla rete dello spettacolo dal vivo.		8	X	X	X
GR 55.1.4	Sostegno alle specializzazioni di cinema e audiovisivo.		13	X	X	X
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	6					
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
NOTA:						

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 55	DIREZIONE	CULTURA E LAZIO CREATIVO			
GR 55.1.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Promozione dei luoghi della cultura.				PESO 10
DESCRIZIONE	<p>Prosegue l'attività di valorizzazione del territorio regionale avviata già a partire dal 2015, a seguito dell'individuazione delle 45 azioni cardine, tra le quali quella dedicata alla valorizzazione del patrimonio culturale, e dell'adozione delle linee di indirizzo, che hanno portato all'individuazione degli ambiti prioritari di intervento (Città di Fondazione, Città d'Etruria, Ville di Tivoli, Cammini di Spiritualità, Sistema Appia Antica, Sistema Ostia Antica e Fiumicino) su cui investire le risorse disponibili, sia sul Bilancio regionale, sia utilizzando risorse comunitarie, sia risorse statali. Successivamente gli interventi sono stati estesi a tutti i luoghi della Cultura, includendo anche i servizi culturali presenti sul territorio regionale. In tale contesto si collocano gli Avvisi di valorizzazione del Patrimonio culturale, anche attraverso lo spettacolo dal vivo, l'Avviso finanziato con risorse comunitarie "L'Impresa fa cultura". Ulteriori interventi sono quelli previsti dalla L.R. 8/2016 per le dimore, ville, complessi architettonici, parchi e giardini di valore storico e culturale della Regione Lazio, nonché quelli per i piccoli comuni. Inoltre, in attuazione della specifica linea di azione del PNRR dedicata alla rigenerazione culturale, sociale ed economica dei Borghi storici, a seguito di valutazione delle idee progettuali presentate da parte dei 15 comuni selezionati, è stato individuato il borgo da candidare al Ministero della Cultura (MIC) per il finanziamento del progetto pilota. Gli obiettivi e le finalità della Misura si inquadrano in una strategia, ormai condivisa ai diversi livelli istituzionali, che individua nella cultura un fattore trasversale e potenzialmente trainante nelle politiche di sviluppo territoriale e locale. I presupposti condivisi riguardano il rapporto sempre più stretto tra cultura e territorio nei processi di rinnovamento e crescita, soprattutto per quei centri minori e porzioni di territorio periferiche caratterizzati da marginalità e fragilità economica e sociale.</p>				
ALTRE STRUTTURE					
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Favorire la fruizione dei luoghi della cultura	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Valorizzazione del patrimonio culturale nei piccoli comuni del Lazio ai sensi della LR 14/2008 e smi e scorrimento graduatoria		Relazione sullo stato di avanzamento e monitoraggio progetti	Relazione sullo stato di avanzamento e monitoraggio progetti	Relazione sullo stato di avanzamento e monitoraggio progetti	
PNRR - Protezione e valorizzazione dell'Architettura e del paesaggio rurale - Investimento 2.2		Verifica Atti d'obbligo	Monitoraggio stato di attuazione cronoprogramma Beneficiari	Monitoraggio stato di attuazione cronoprogramma Beneficiari	
POR FESR Lazio 2014-2020 - Misura 3.3.1.b) Avviso pubblico "Impresa fa Cultura"		Monitoraggio realizzazione progetti	Monitoraggio realizzazione progetti e certificazione di spesa	Monitoraggio realizzazione progetti e certificazione di spesa	
PNRR Borghi - linea A - Comune di Acquapendente - Borgo di Trevinano - Supporto al soggetto attuatore e monitoraggio per l'attuazione del progetto pilota		Monitoraggio e attività svolte dal Comune attuatore	Monitoraggio e attività svolte dal Comune attuatore	Monitoraggio e attività svolte dal Comune attuatore	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 55	DIREZIONE	CULTURA E LAZIO CREATIVO			
GR 55.1.2	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Diffusione della cultura nei luoghi.			PESO 9	
DESCRIZIONE	La diffusione della cultura mira a favorire la conoscenza e la disseminazione di iniziative in tutto il territorio laziale, con l'obiettivo di rafforzare e far emergere le potenzialità esistenti anche nei luoghi a scarsa vocazione turistica. In un'ottica di riequilibrio dell'offerta territoriale, di potenziamento e rafforzamento dei luoghi e dei servizi culturali regionali, con la L.R. n.24 del 2019 sono modificate anche le modalità di accesso degli istituti culturali, dei musei, archivi e biblioteche negli albi regionali, introducendo alcune importanti novità tra le quali, l'approvazione di un Piano Annuale degli interventi in materia di beni e servizi culturali e di valorizzazione culturale, (che per il 2023 non può non tener conto della scadenza del mandato elettorale) nonché l'avvio di un meccanismo di accreditamento su piattaforma digitale dedicata, da ripetersi annualmente, che facilita la verifica dei requisiti necessari per l'inserimento dei servizi culturali nelle rispettive organizzazioni regionali in un'ottica di efficienza e miglioramento dei servizi.				
ALTRE STRUTTURE	LazioCrea S.p.A.				
INDICATORI					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Piano Annuale dei servizi culturali	Predisposizione bozza di Piano dei servizi culturali e valorizzazione	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
FASI DI REALIZZAZIONE					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Proposta di piano annuale in materia di beni e servizi culturali	Predisposizione atto	Pubblicazione Avvisi previsti dal Piano approvato	Determinazione Approvazione graduatoria		
PNRR 1.1 Strategie piattaforme digitali per il patrimonio culturale sub investimento 1.1.5 Digitalizzazione del Patrimonio culturale - D.M. n. 298 del 26 luglio 2022 che assegna alla Regione Lazio Euro 6.574.362,69	Predisposizione atti di gara	Esiti	Avvio attività		
RISORSE					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 55	DIREZIONE	CULTURA E LAZIO CREATIVO			
GR 55.1.3	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Sostegno alla rete dello spettacolo dal vivo.				PESO 8
DESCRIZIONE	La Regione Lazio con l'approvazione della legge regionale n. 15 del 29.12.2014, dopo trentasei anni ha riformato funzioni e strumenti del circuito regionale dello spettacolo dal vivo, favorendo il suo collegamento con le grandi istituzioni culturali romane per la diffusione, nel territorio, della musica sinfonica, della lirica, della prosa, della danza, del contemporaneo. Lo spettacolo dal vivo viene considerato un vero e proprio distretto produttivo che offre servizi e opportunità anche di crescita economica. Il Programma Operativo Annuale degli Interventi per il 2023 non può non tener conto della scadenza del mandato elettorale. Le chiavi per sostenere e ripensare il settore passano dalla semplificazione amministrativa al supporto a progetti, approcci e strumenti intersettoriali innovativi per facilitare l'accesso, la distribuzione, la promozione della cultura, della creatività e del patrimonio culturale, come pure l'utilizzo di strumenti e di modalità innovative di comunicazione e promozione, nonché di formazione di nuovo pubblico. Le azioni prevalentemente finanziate a carico del bilancio regionale, beneficiano anche di alcune risorse MIC per attività specifiche nell'area del sisma e per le periferie del Lazio.				
ALTRE STRUTTURE	Lazio Innova S.p.A.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Fondo Unico per spettacolo regionale	Sostegno a progetti di spettacolo dal vivo Annuali e Triennali	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Programma Operativo Annuale (POA) degli Interventi 2023		Proposta Programma operativo 2023	Attuazione POA 2023 approvato	Determinazioni Assegnazione contributi	
Attuazione POA 2023 – annualità 2023		Istruttoria domande pervenute	Istruttoria domande pervenute. Insediamento commissioni, e valutazione domande e approvazioni graduatorie dopo l'approvazione del Bilancio 2023	Monitoraggio sull'attuazione	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 55	DIREZIONE	CULTURA E LAZIO CREATIVO			
GR 55.1.4	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Sostegno alle specializzazioni di cinema e audiovisivo.				PESO 13
DESCRIZIONE	Il Lazio, terra di cinema di grande tradizione, è tra le principali realtà produttive a livello sia nazionale sia internazionale e rappresenta un polo di eccellenza per il settore audiovisivo. Con la legge regionale n. 5 del 2 luglio 2020 e smi, sono state inserite in un'unica norma le indicazioni della Legge nazionale n. 220/2016 così da razionalizzare, semplificare e rendere efficiente l'intera azione amministrativa della Regione. Il nuovo testo chiarisce e aggiorna le funzioni della Regione, delle Province, di Roma Capitale e dei comuni del Lazio e, ai fini di una maggiore semplificazione e omogeneità della materia, disciplina il sostegno alle produzioni e alle coproduzioni di opere cinematografiche e audiovisive così come i diversi interventi di supporto al settore. L'obiettivo è di rendere il Lazio una destinazione privilegiata di richiamo per le produzioni e le co-produzioni cinematografiche e dell'audiovisivo, anche internazionali.				
ALTRE STRUTTURE	Lazio Innova S.p.A.; MIC.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Piano Operativo Annuale (POA) cinema 2023	Realizzazione attività programmate nel POA cinema	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
POR FESR Lazio 2021-2027 - Coproduzioni internazionali avviso pubblico 2022 - II finestra	Istruttoria domande pervenute	Approvazione esiti	Monitoraggio interventi finanziati		
Proposta Piano Annuale Cinema e Audiovisivo 2023	Proposta di piano annuale 2023	Attuazione piano annuale approvato	Attuazione piano annuale approvato		
Sostegno alla Produzione cinematografica (c.d. fondo cinema)	Monitoraggio interventi finanziati 2022	Monitoraggio/ verifica rendicontazione interventi finanziati 2022	Monitoraggio/ verifica rendicontazione interventi finanziati 2022		
Sostegno alla Promozione cinematografica (Rassegne e festival)	Monitoraggio interventi finanziati 2022	Monitoraggio/ verifica rendicontazione interventi finanziati 2022	Monitoraggio/ verifica rendicontazione interventi finanziati 2022		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 55	DIREZIONE	CULTURA E LAZIO CREATIVO			
GR 55.0.1	<b>OBIETTIVO INDIVIDUALE</b>				
DENOMINAZIONE	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
DESCRIZIONE	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
ALTRE STRUTTURE	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza				Attuazione delle misure	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					



SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023	
<b>GR 56</b>	<b>DIREZIONE</b>	PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRASFORMAZIONE DIGITALE				
<b>GR 56.1</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	Implementazione delle politiche sulla protezione dei dati personali e innovazione dei processi di monitoraggio.					
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>La protezione dei sistemi e degli apparati è intrinsecamente connessa con la protezione dei dati personali dei cittadini, che rappresentano un patrimonio da tutelare, oltre a consentire l'esercizio dei diritti di cittadinanza. Il governo dei processi ICT viene migliorato attraverso l'adozione di uno strumento informatico per la costruzione ed il monitoraggio del Programma Operativo Annuale LAZIOcrea S.p.A.</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 1 Cod. 1.01.00.00 - Regione, solida, moderna, al servizio del territorio.</b></p>					
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Altre Direzioni regionali; LAZIOcrea SpA.					
<b>INDICATORI</b>						
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target 2023</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>
Sviluppo attività legate alla protezione dei dati e piattaforma di monitoraggio ICT	Realizzazione attività previste	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
<b>ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)</b>			<b>PESO</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>GR 56.1.1</b>	Implementazione delle politiche in tema di protezione dei dati personali.		25	X	X	X
<b>GR 56.1.2</b>	Implementazione piattaforma di monitoraggio dei progetti ICT - Piano Operativo Annuale di LAZIOcrea S.p.A.		25	X	X	X
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>					
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
	2	3	2			
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>MISSIONE E PROGRAMMA</b>			<b>IMPORTO</b>		
NOTA:						

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 56	DIREZIONE	PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRASFORMAZIONE DIGITALE			
GR 56.1.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Implementazione delle politiche in tema di protezione dei dati personali.				PESO 25
DESCRIZIONE	Il percorso di adeguamento e di verifica della compliance regionale alla normativa in tema di protezione dei dati personali richiede un costante aggiornamento basato sull'analisi dell'attuale stato di applicazione e il coordinamento con il DPO regionale. E' necessario aumentare la conoscenza dei processi del sistema di gestione della privacy da parte di tutti gli stakeholder, al fine di consentire una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione degli adempimenti e nelle modalità di risposta alle frequenti sollecitazioni che arrivano dall'utenza pubblica o dall'Autorità Garante.				
ALTRE STRUTTURE	Altre Direzioni regionali; LAZIOcrea S.p.A.				
INDICATORI					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Sviluppo protezione dati personali	Predisposizione indicazioni, aggiornamento dei regolamenti regionali, riunioni di coordinamento con le Direzioni ed il DPO	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
FASI DI REALIZZAZIONE					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Aggiornamento del framework di riferimento regionale			Proposte di aggiornamento dei regolamenti regionali		
Coordinamento delle attività	Report monitoraggio attività	Report monitoraggio attività	Report monitoraggio attività		
RISORSE					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	1			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 56	DIREZIONE	PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRASFORMAZIONE DIGITALE			
GR 56.1.2	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Implementazione piattaforma di monitoraggio dei progetti ICT - Piano Operativo Annuale di LAZIOcrea S.p.A.				PESO 25
DESCRIZIONE	Al fine di semplificare il processo di raccolta delle esigenze ICT espresse dalle direzioni regionali, la redazione della proposta di Piano Operativo ed il successivo monitoraggio dell'attuazione del Piano Operativo Annuale di LAZIOcrea S.p.A, si intende progettare e realizzare una piattaforma informatica integrata con i sistemi informativi regionali (Atti, protocollo ecc.).				
ALTRE STRUTTURE	Altre Direzione Regionali; LAZIOcrea S.p.A.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Piattaforma informatica	Report attività svolte, risultati raggiunti e stati di avanzamento per rilascio piattaforma	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Analisi specifica dei requisiti		Atto istituzione gruppo di lavoro e primo documento di analisi	Analisi e predisposizione documento tecnico - funzionale		
Implementazione della piattaforma di monitoraggio progetti ICT				Rilascio piattaforma	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2	2	2		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 56	DIREZIONE	PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRASFORMAZIONE DIGITALE			
GR 56.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
DESCRIZIONE	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
ALTRE STRUTTURE	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
INDICATORI					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
FASI DI REALIZZAZIONE					
DESCRIZIONE FASE			RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza					Attuazione delle misure
RISORSE					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione OBIETTIVI STRATEGICI					2023	
GR 57	DIREZIONE	POLITICHE GIOVANILI, SERVIZIO CIVILE E SPORT				
GR 57.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Cittadinanza Sport.					
DESCRIZIONE	<p>Gli obiettivi e le azioni da pianificare in ambito sportivo scaturiscono dall'Indirizzo Programmatico 16 – 6.04.00.00 di Valore pubblico e dagli obiettivi conseguenti: Rafforzare l'associazionismo sportivo (6.04.01.00), Garantire la sicurezza e la qualità nell'impiantistica sportiva (6.04.02.00), Valorizzare il ruolo dello sport nella società (6.04.03.09). Il mondo dello Sport nella Regione Lazio è costituito sia da realtà impegnate su un profilo agonistico-competitivo che da quelle di tipo amatoriale, maggiormente orientate al benessere personale. Le associazioni e le società sportive dilettantistiche sono l'autentico motore della pratica sportiva ad ogni livello, le quali trovano espressione nelle principali federazioni regionali del CONI e degli enti di promozione sportiva (ESP). In significativa crescita anche il movimento del Comitato Paralimpico Italiano (CIP) del Lazio. In questo complesso quadro d'insieme alle istituzioni compete la promozione dello sport quale agente generatore di valori educativi, strumento di integrazione ed inclusione sociale, vettore di cittadinanza e di benessere sociale. I principali ambiti di intervento, pertanto, coinvolgono prioritariamente l'impiantistica sportiva, nel suo continuo processo di ammodernamento ed efficientamento energetico/tecnologico, e i rapporti di collaborazione con le autorità sportive competenti.</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 16 Cod. 6.04.00.00 - Cittadinanza Sport.</b></p>					
ALTRE STRUTTURE						
INDICATORI						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Sviluppo delle azioni a favore dello sport	Interventi sull'impiantistica sportiva e prosecuzione dell'attività a sostegno della Federazioni Sportive.	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
PIANO DI AZIONE						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 57.1.1	Interventi straordinari di riqualificazione, adeguamento e messa in sicurezza degli impianti sportivi esistenti sul territorio regionale. Completamento dei bandi già avviati.		30	X	X	X
GR 57.1.2	Sottoscrizione Protocolli d'intesa con CONI, CIP e Sport e salute S.p.A.		20	X	X	X
RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	2	4				
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
NOTA:						

		SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>			2023
GR 57	DIREZIONE	POLITICHE GIOVANILI, SERVIZIO CIVILE E SPORT			
GR 57.1.1	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Interventi straordinari di riqualificazione, adeguamento e messa in sicurezza degli impianti sportivi esistenti sul territorio regionale. Completamento dei bandi già avviati.				PESO 30
DESCRIZIONE	L'intervento consiste nella riqualificazione, adeguamento e messa in sicurezza degli impianti sportivi esistenti sul territorio regionale, dando priorità all'adeguamento normativo, la messa in sicurezza dell'impianto e l'abbattimento delle barriere architettoniche. L'obiettivo mira all'avvio di almeno l'80% degli interventi derivanti dalle istanze pervenute dagli istituti scolastici e il 40% di quelle provenienti dalle Associazioni sportive e dai Comuni reattive al Bando "Sport senza barriere" 2022. Inoltre, al fine di garantire la piena accessibilità dell'Amministrazione, anche mediante processi di digitalizzazione, è prevista la realizzazione del Portale dello Sport.				
ALTRE STRUTTURE					
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Impianti sportivi del territorio e Portale dello Sport	Realizzazione attività di riqualificazione, adeguamento e messa in sicurezza impianti e avvio Portale dello Sport. Istruttoria e adozione atti conseguenti	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Bando "Sport senza barriere" 2022 e Portale dello Sport.			Adozione atti di liquidazione Bando	Avvio del portale dello Sport	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2	4			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
	U000432102			1.000.000,00	
	U000622565			1.000.000,00	
	C22567			2.000.000,00	
	C22553			2.000.000,00	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 57	DIREZIONE	POLITICHE GIOVANILI, SERVIZIO CIVILE E SPORT			
GR 57.1.2	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Sottoscrizione Protocolli d'intesa con CONI, CIP e Sport e salute S.p.A.				PESO 25
DESCRIZIONE	L'attività prevede la predisposizione degli atti necessari alla sottoscrizione dei Protocolli d'intesa con CONI, CIP, Sport e salute S.p.A.				
ALTRE STRUTTURE					
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Sostegno all'associazionismo e rete con altre istituzioni sportive	Attività realizzate/Attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Predisposizione atti sottesi alla sottoscrizione dei Protocolli d'Intesa/Accordi di programma			Predisposizione atti preliminari	Predisposizione del Protocollo/Accordo e atti consequenziali	
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1	1			
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
	G31913			500.000,00	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 57	DIREZIONE	POLITICHE GIOVANILI, SERVIZIO CIVILE E SPORT			
GR 57.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				PESO 20
DESCRIZIONE	In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.				
ALTRE STRUTTURE	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE			RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza					Attuazione delle misure
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					



SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023	
GR 58	DIREZIONE	AMBIENTE				
GR 58.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Valorizzazione del capitale naturale e delle aree naturali protette.					
DESCRIZIONE	<p>Il patrimonio naturale della Regione Lazio rappresenta un'autentica "miniera", motore di sviluppo socioeconomico e di promozione del benessere dei cittadini. A tal fine occorre mettere in campo azioni di educazione, contabilizzazione dei benefici ecosistemici, promozione turistica, valorizzazione dei territori e importanti azioni di tutela tangibili e fruibili dai cittadini.</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 10 Cod. 5.02.00.00 - Territorio - Ambiente</b></p>					
ALTRE STRUTTURE	Direzioni regionali, AANNPP, Enti Pubblici, portatori di interessi diffusi, organismi terzo settore, LAZIOcrea S.p.A.					
<b>INDICATORI</b>						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Promozione e valorizzazione delle aree naturali protette	Attività di promozione attraverso "Giorni Verdi - ViviParchidelLazio" e di diffusione del marchio "Natura in campo – i prodotti dei parchi" e valorizzazione delle aree naturali protette attraverso il progetto "I sentieri della natura - In cammino nelle aree protette del Lazio".	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA: Percentuale di riduzione calcolata rispetto al numero dei procedimenti arretrati.						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 58.1.1	Promozione delle Aree Naturali Protette e dei valori ambientali.		25	X	X	X
GR 58.1.2	I sentieri della natura - In cammino nelle aree protette del Lazio.		25	X	X	X
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	3	10	6	1		
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
NOTA:						

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 58	DIREZIONE	AMBIENTE			
GR 58.1.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Promozione delle Aree Naturali Protette e dei valori ambientali.				PESO 25
DESCRIZIONE	Il focus dell'obiettivo è quello di incentivare il turismo e la divulgazione dei valori del territorio mediante l'organizzazione di attività ed eventi nell'ambito del programma "Giorni Verdi - ViviParchidellLazio" e la promozione del marchio "Natura in Campo – i prodotti dei parchi", rilasciato a prodotti agro-alimentari di qualità realizzati, in modo sostenibile e nel rispetto delle tradizioni locali, nei territori delle aree naturali protette regionali.				
ALTRE STRUTTURE	Direzioni regionali, AANNPP, Enti Pubblici, portatori di interessi diffusi.				
INDICATORI					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Realizzazione attività ed eventi	Calendarizzazione e promozione di un programma combinato di attività e eventi nell'ambito di "Giorni Verdi - ViviParchidellLazio" e "Natura in Campo – i prodotti dei parchi"	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
FASI DI REALIZZAZIONE					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Realizzazione eventi ed attività "Giorni Verdi - ViviParchidellLazio" e "Natura in Campo – i prodotti dei parchi"	Elaborazione di un calendario di attività ed eventi	Organizzazione e partecipazione ad eventi regionali e nazionali	Organizzazione e partecipazione ad eventi regionali e nazionali		
Attività di promozione del marchio "Natura in Campo – i prodotti dei parchi"	Promozione marchio finalizzato al coinvolgimento di nuovi produttori. Istruttoria delle istanze pervenute e determinazione di rilascio di nuove concessioni del marchio (n.15)	Promozione marchio finalizzato al coinvolgimento di nuovi produttori. Istruttoria delle istanze pervenute e determinazione di rilascio di nuove concessione del marchio (n.15)	Aggiornamento dell'Atlante dei prodotti tipici e tradizionali dei parchi del Lazio		
Attività di comunicazione sul portale parchilazio - sezione "Natura in Campo – i prodotti dei parchi"	Progettazione della sezione dedicata "Natura in Campo – i prodotti dei parchi"	Inserimento dati relativi alle aziende e ai prodotti con il marchio "Natura in Campo – i prodotti dei parchi"	Pubblicazione nuova sezione dedicata a Natura in campo nel portale Parchilazio		
RISORSE					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2	3	1		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 58	DIREZIONE	AMBIENTE			
GR 58.1.2	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	I sentieri della natura - In cammino nelle aree protette del Lazio.				PESO 10
DESCRIZIONE	L'obiettivo si prefigge di attuare gli interventi sulla rete dei sentieri nelle aree protette del Lazio attraverso la riqualificazione, l'adeguamento e la messa in sicurezza dei sentieri esistenti. Inoltre, si intende sviluppare una campagna di comunicazione e di promozione digitale mediante l'implementazione nel Portale parchilazio.				
ALTRE STRUTTURE	Direzioni regionali, AANNPP, Enti Pubblici, portatori di interessi diffusi, organismi terzo settore, LAZIOcrea S.p.A.				
INDICATORI					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Potenziamento della fruizione sostenibile delle AANNPP	Favorire il turismo "escursionistico" nelle aree protette del Lazio attraverso la riqualificazione e l'adeguamento della rete sentieristica esistente	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA: percentuale di riduzione calcolata rispetto al numero dei procedimenti arretrati.					
FASI DI REALIZZAZIONE					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Progetto "I sentieri della natura - In cammino nelle aree protette del Lazio"	Monitoraggio dei progetti finanziati	Monitoraggio dei progetti finanziati. Predisposizione atti amministrativi	Monitoraggio dei progetti finanziati e inaugurazione dei sentieri realizzati		
Realizzazione e condivisione dell'immagine coordinata del progetto con le AANNPP	Conclusione fase di ideazione e successiva approvazione del progetto grafico dedicato al progetto		Monitoraggio dell'installazione della nuova cartellonistica e pannellistica, elaborata sulla base del progetto grafico		
RISORSE					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	2	6	3		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>				2023	
GR 58	DIREZIONE	AMBIENTE			
GR 58.0.1	OBIETTIVO INDIVIDUALE				
DENOMINAZIONE	Digitalizzazione e semplificazione dell'utilizzo degli strumenti per la fruizione della rete sentieristica delle aree protette del Lazio.				PESO 20
DESCRIZIONE	L'obiettivo si prefigge di efficientare la qualità dei sistemi informativi relativi alla rete sentieristica del Lazio mediante due interventi prioritari: l'aggiornamento e l'implementazione, in sinergia con i referenti delle Aree Naturali Protette, dei dati presenti nel catasto sulla sentieristica già fruibile sul portale Parchilazio e il lancio di un'app dedicata al progetto "I sentieri della natura - In cammino nelle aree protette del Lazio".				
ALTRE STRUTTURE	Aree Naturali Protette, Direzione Politiche abitative e pianificazione territoriale, paesistica e urbanistica.				
INDICATORI					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Ottimizzazione dei sistemi informativi in un'ottica di trasformazione digitale	Efficientamento dei sistemi informativi presenti e sviluppo di un'applicazione dedicata al progetto "I sentieri della natura - In cammino nelle aree protette del Lazio"	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
FASI DI REALIZZAZIONE					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Aggiornamento e implementazione catasto della sentieristica delle Aree Naturali Protette	Coordinamento con AA.NN.PP per implementazione e aggiornamento informazioni tecniche, descrittive e geografiche nel sistema informativo della Sentieristica regionale	Coordinamento AA.NN.PP per implementazione e aggiornamento informazioni tecniche, descrittive e geografiche nel sistema informativo della Sentieristica regionale	Presentazione catasto dei sentieri delle aree naturali protette accessibile al pubblico		
Progetto pilota per la realizzazione di un'app dedicata alla sentieristica delle aree protette	Studio preliminare sullo sviluppo dell'applicazione	Avvio prime fasi propedeutiche alla realizzazione	Lancio progetto pilota		
RISORSE					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	1				
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>				2023		
GR 59	DIREZIONE	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE				
GR 59.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Definizione dei documenti per l'adozione di procedure omogenee nella gestione, attuazione e controllo delle iniziative del PR Lazio FSE+ 2021-2027.					
DESCRIZIONE	<p>Nel 2023 l'impegno per il conseguimento dell'obiettivo strategico è quello di definire e approvare il Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) del PR FSE+ 2021-2027 della Regione Lazio, in linea con le prescrizioni derivanti dalla normativa dell'UE (allegato XVI del Reg. (UE) 2021/1060), da previsioni di carattere nazionale, in un quadro di piena corrispondenza alla disciplina regionale in tema di organizzazione della struttura burocratica e amministrativa. Si tratta di un obiettivo quadro indispensabile al fine di attivare la programmazione strategica e operativa dell'intero settennio per ciò che attiene alle politiche di intervento incardinate nella Direzione, per consentire la prosecuzione di azioni necessarie e avviare nuovi interventi a livello territoriale, incluse le azioni di sistema, con fini formativi, occupazionali e di empowerment delle persone, delle imprese e delle organizzazioni pubbliche e private interessate. La tempistica associata ai diversi obiettivi, strategico e organizzativi, è definita in linea con le previsioni regolamentari, che prevedono l'adozione del SI.GE.CO. entro il momento della presentazione della domanda di pagamento finale per il primo periodo contabile (e non oltre il 30/06/2023), con possibilità di aggiornamento e revisione continuativo per tutta la durata della programmazione.</p> <p><b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 19 Cod. 8.01.00.00 Apertura.</b></p>					
ALTRE STRUTTURE	Segreteria Tecnica dell'Autorità di Gestione (AdG) - Aree della Direzione Formazione, Istruzione e Politiche per l'Occupazione: Affari Generali, Rapporti Istituzionali e Gestione del Contenzioso; Predisposizione degli Interventi; Diritto allo Studio Scolastico e Universitario; Attuazione degli Interventi; Attuazione del PNRR e Tutela Fragilità; Attività di Monitoraggio Fisico, Finanziario e di Risultato; Attività di Controllo e di Rendicontazione - Strutture Regionali Attuatrici (SRA) - Organismi Intermedi (OOII)- Autorità di Audit (AdA)- Assistenza Tecnica.					
<b>INDICATORI</b>						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) del PR FSE+ 2021-2027 e relativa manualistica	Predisposizione e approvazione dei documenti di gestione (SI.GE.CO., Manuale delle Procedure e relativi allegati), completi in ogni loro parte	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 59.1.1	Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) del PR Lazio FSE+ 2021-2027.		15	X	X	X
GR 59.1.2	Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione e degli Organismi Intermedi del PR Lazio FSE+ 2021-2027.		35	X	X	X
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	5	3	1			
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
NOTA:						

SCHEMA di programmazione OBIETTIVI ORGANIZZATIVI				2023	
GR 59	DIREZIONE	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE			
GR 59.1.1	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO				
DENOMINAZIONE	Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) del PR Lazio FSE+ 2021-2027.				PESO 15
DESCRIZIONE	<p>Il modello descrittivo del SI.GE.CO. per il periodo 2021-2027 presenta elementi di novità rispetto al precedente periodo di programmazione, finalizzati alla semplificazione delle procedure e alla riduzione degli oneri (ad es. procedura di designazione delle Autorità non più necessaria, riduzione del numero delle verifiche secondo un approccio più proporzionale ai controlli di gestione e alle revisioni contabili e basato sulla valutazione dei rischi da svolgersi ex ante e per iscritto, accettazione pacchetto di affidabilità semplificato dei conti, modellistica più semplice, ecc.). Tali aspetti richiedono lo sviluppo ex novo di specifiche procedure, sulla base della normativa e degli orientamenti comunitari e nazionali. La messa a punto della Relazione descrittiva del SI.GE.CO. dovrà avvenire in condivisione con le strutture dell'AdG coinvolte nell'attuazione del Programma e dovrà essere approvata con apposito atto, opportunamente trasmesso a tutto il personale dell'Amministrazione regionale interessato, alle SRA e agli OOII, e pubblicato sui siti istituzionali della Regione Lazio (<a href="http://www.regione.lazio.it">www.regione.lazio.it</a> - <a href="http://www.lazioeuropa.it">www.lazioeuropa.it</a>), per una opportuna informazione rivolta anche ai beneficiari degli interventi. Considerata la complessità delle procedure descritte e la continua evoluzione del quadro della programmazione operativa, il documento rappresenta uno strumento suscettibile di aggiornamenti in rispondenza a mutamenti del contesto, ovvero ad esigenze organizzative ed operative che dovessero manifestarsi in corso dell'implementazione della procedura. Il dettaglio delle procedure di interesse dell'AdG/OOII, inclusi gli strumenti ed i format previsti dall'AdG, sono contenuti in un apposito "Manuale delle procedure per l'AdG/OOII".</p>				
ALTRE STRUTTURE	Segreteria Tecnica dell'Autorità di Gestione (AdG) - Aree della Direzione Formazione, Istruzione e Politiche per l'Occupazione: Affari Generali, Rapporti Istituzionali e Gestione del Contenzioso; Predisposizione degli Interventi; Diritto allo Studio Scolastico e Universitario; Attuazione degli Interventi; Attuazione del PNRR e Tutela Fragilità; Attività di Monitoraggio Fisico, Finanziario e di Risultato; Attività di Controllo e di Rendicontazione - Strutture Regionali Attuatrici (SRA) - Organismi Intermedi (OOII)- Autorità di Audit (AdA)- Assistenza Tecnica.				
INDICATORI					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Approvazione del SI.GE.CO. del PR Lazio FSE+ 2021-2027	Predisposizione proposta DGR; Relazione descrittiva del Sistema di Gestione e Controllo per la relativa adozione e divulgazione	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
FASI DI REALIZZAZIONE					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Attività propedeutiche alla stesura della Relazione descrittiva del SI.GE.CO.		Partecipazione a tavoli tecnici aperti dal Coordinamento delle Regioni (Tecnostuttura)/Predisposizione prima bozza del documento			
Confronto interno con le Aree della Direzione e con i soggetti interessati all'attuazione del Programma (vedi altre strutture)		Organizzazione riunioni operative, scambio note esplicative e/o bozze del documento descrittivo	Organizzazione riunioni operative, scambio note esplicative e/o bozze del documento descrittivo		
Definizione del SI.GE.CO. del PR Lazio FSE+ 2021-2027			Predisposizione proposta DGR		
RISORSE					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	5	3	1		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 59	DIREZIONE	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE			
GR 59.1.2	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione e degli Organismi Intermedi del PR Lazio FSE+ 2021-2027.				PESO 35
DESCRIZIONE	A partire da quanto esposto nella Relazione descrittiva del SI.GE.CO., il presente obiettivo è finalizzato a definire la progettazione della struttura organizzativa, amministrativa e procedurale per la gestione e il controllo del PR Lazio FSE+ 2021-2027. Si tratta di un'attività complessa, che implica, da una parte, la definizione dei compiti da svolgere, cioè delle attività elementari da implementare e l'aggregazione di tali compiti/attività in sottosistemi corrispondenti alle diverse strutture organizzative, dall'altra le interconnessioni che si realizzano tra i vari soggetti coinvolti, con l'obiettivo di assicurare un'efficace e corretta gestione del Programma e fornire, ai diversi livelli di governo, uno strumento per lo svolgimento delle attività di competenza. La definizione del "Manuale delle procedure dell'AdG/OOII" e dei relativi allegati, nonché delle Piste di controllo, prevede una intensa fase di confronto, oltre che con l'AdA, con tutti i soggetti coinvolti nel processo di attuazione e di programmazione del FSE+ in merito a: - aspetti di carattere organizzativo; - aspetti di carattere normativo; - introduzione dei nuovi processi di semplificazione amministrativa; - implementazione e sviluppo delle funzionalità del sistema informativo. Il Manuale, predisposto direttamente dall'AdG, tenendo presenti i Regolamenti UE, le norme nazionali, le procedure regionali, le specificità organizzative degli OOII, si applica a tutti gli interventi dell'AdG/OOII. Eventuali interventi specifici potranno essere disciplinati in appositi documenti (es. linee guida, check list, piste di controllo, ecc.) approvati con appositi atti dall'AdG/OOII che saranno parte integrante delle procedure del Manuale. Il Manuale potrà essere aggiornato, modificato o integrato durante tutto il periodo di programmazione, sulla base di esigenze emerse in corso di attuazione o di segnalazioni provenienti dai soggetti interessati nell'attuazione del Programma.				
ALTRE STRUTTURE	Segreteria Tecnica dell'Autorità di Gestione (AdG) - Aree della Direzione Formazione, Istruzione e Politiche per l'Occupazione: Affari Generali, Rapporti Istituzionali e Gestione del Contenzioso; Predisposizione degli Interventi; Diritto allo Studio Scolastico e Universitario; Attuazione degli Interventi; Attuazione del PNRR e Tutela Fragilità; Attività di Monitoraggio Fisico, Finanziario e di Risultato; Attività di Controllo e di Rendicontazione - Strutture Regionali Attuatrici (SRA) - Organismi Intermedi (OOII)- Autorità di Audit (AdA)- Assistenza Tecnica.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Approvazione Manuale delle Procedure dell'AdG/OOII del PR Lazio FSE+ 2021-2027	Predisposizione Manuale e suoi allegati per relativa adozione e divulgazione	Risultato	Binario SI/NO	SI	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ	
Attività propedeutiche alla stesura del Manuale delle Procedure dell'AdG/OOII e dei suoi allegati		Partecipazione a tavoli tecnici aperti dal Coordinamento delle Regioni (Tecnostruttura)/Predisposizione prima bozza del documento			
Confronto interno con le Aree della Direzione e con i soggetti interessati all'attuazione del Programma (vedi altre strutture)		Organizzazione riunioni operative, scambio note esplicative e/o bozze del documento descrittivo	Organizzazione riunioni operative, scambio note esplicative e/o bozze del documento descrittivo		
Definizione del Manuale delle Procedure dell'AdG/OOII del PR Lazio FSE+ 2021-2027 e dei suoi allegati			Determinazione approvazione Manuale		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	5	3	1		
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

		SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>			2023
<b>GR 59</b>	<b>DIREZIONE</b>	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE			
<b>GR 59.0.1</b>	<b>OBIETTIVO INDIVIDUALE</b>				
<b>DENOMINAZIONE</b>	Promuovere la parità di accesso e di completamento ai percorsi di istruzione/formazione favorendo l'inclusione degli allievi/e con disabilità diversificate e in situazioni di svantaggio, con particolare attenzione alla tematica della disparità di genere.			<b>PESO</b>	20
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Nell'ambito del PR Lazio FSE+ 2021-2027 - Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale" - Priorità 3 "Inclusione sociale" - Obiettivo specifico k) Azione Servizi per l'integrazione scolastica/formativa per disabili - PRR 14, l'assistenza agli alunni/e con disabilità diversificate o degli alunni/e in situazioni di svantaggio, costituisce un principio ispiratore fondamentale per gli interventi della Regione Lazio e si configura come un indispensabile servizio alle famiglie per l'inserimento scolastico delle proprie figlie e dei propri figli; inserimento finalizzato soprattutto ad una crescita completa verso l'autonomia personale. A tal fine, si finanzieranno interventi di assistenza specialistica, di assistenza alla disabilità sensoriale (vista e udito) e interventi che utilizzano le metodiche della CAA, non intesi come interventi ad personam, ma come processo di inclusione complessivo per l'intero contesto scolastico. Si tratterà di supportare la partecipazione attiva ai processi di apprendimento nell'ambito di tutto il percorso formativo, fino all'istruzione superiore di secondo grado, ponendo le basi e garantendo le competenze per una maggiore prospettiva di occupabilità. Oltre all'inclusione delle diverse tipologie di disabilità, le azioni programmate saranno volte a promuovere l'inclusione di tutte le diverse forme di svantaggio e marginalità e saranno realizzate anche attraverso attività culturali e laboratoriali mirate ad arricchire il percorso di studi e la crescita individuale degli allievi e delle allieve.</p>				
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Aree della Direzione Formazione, Istruzione e Politiche per l'Occupazione: Diritto allo Studio Scolastico e Universitario; Attuazione degli Interventi; Attuazione del PNRR e Tutela Fragilità - Istituzioni scolastiche e formative del Lazio - ASL del Lazio - Associazioni di tutela dei diritti dei disabili - Enti specializzati per l'assistenza alla disabilità sensoriale.				
<b>INDICATORI</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>	
Interventi d'integrazione e inclusione scolastica/formativa degli allievi/e con disabilità o situazioni di svantaggio	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
<b>DESCRIZIONE FASE</b>		<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>	
Predisposizione, adozione e pubblicazione atti di programmazione			Determinazione approvazione Avviso pubblico assistenza specialistica/Linee Guida assistenza alla disabilità sensoriale e CAA		
Istruttoria formale, valutazione domande, assegnazione monte ore e definizione budget			Determinazione individuazione istituzioni beneficiarie servizi assistenza specialistica, disabilità sensoriale, CAA	Determinazione individuazione istituzioni beneficiarie servizi assistenza specialistica, disabilità sensoriale, CAA	
Predisposizione, adozione e pubblicazione atti di gestione			Determinazione impegno di spesa a favore dei soggetti beneficiari/provvedimenti di liquidazione	Determinazione impegno di spesa a favore dei soggetti beneficiari/provvedimenti di liquidazione	
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>				
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
	1				
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>			<b>IMPORTO</b>	
NOTA:					



SCHEDA di programmazione <b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>					2023	
GR 60	DIREZIONE	DIREZIONE REGIONALE TURISMO				
GR 60.1	OBIETTIVO STRATEGICO					
DENOMINAZIONE	Realizzazione di programmi regionali di sviluppo del turismo sostenibile mediante l'attuazione di progetti di valorizzazione del territorio e del sistema produttivo regionale di settore.					
DESCRIZIONE	L'obiettivo si prefigge di attuare progetti strategici di implementazione e diversificazione anche per lo sviluppo di nuovi segmenti del turismo sostenibile, culturale, ambientale, sportivo e grandi eventi <b>Rif. Valore Pubblico: Indirizzo Programmatico n. 4 Cod. 2.03.00.00 - Valore Turismo.</b>					
ALTRE STRUTTURE	Ministeri, Enti locali, altri enti nazionali e locali, associazioni e organizzazioni del settore turistico.					
<b>INDICATORI</b>						
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target 2023	Target 2024	Target 2025
Programmi per la valorizzazione del territorio e del comparto turistico	Attività realizzate/attività programmate	Risultato	Percentuale	100%	100%	100%
NOTA:						
<b>PIANO DI AZIONE</b>						
ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO STRATEGICO (OBIETTIVI ORGANIZZATIVI)			PESO	2023	2024	2025
GR 60.1.1	Sviluppo di nuovi segmenti del turismo.		30	X	X	X
GR 60.1.2	Diffusione del turismo culturale e ambientale.		20	X	X	X
<b>RISORSE ASSOCIATE ALL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>						
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE					
	DIRIGENTI	D	C	B	A	
	6	22	9	3		
RISORSE FINANZIARIE	MISSIONE E PROGRAMMA			IMPORTO		
	Missione 07 Programma 01			1.250.000,00		
NOTA: L'indicazione delle risorse finanziarie è subordinato all'assegnazione del budget.						

SCHEMA di programmazione <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>				2023	
GR 60	DIREZIONE	DIREZIONE REGIONALE TURISMO			
GR 60.1.1	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
DENOMINAZIONE	Sviluppo di nuovi segmenti del turismo.			PESO 30	
DESCRIZIONE	L'obiettivo si prefigge di incrementare la partecipazione della Regione Lazio agli appuntamenti fieristici internazionali di settore e di sostenere il turismo sportivo e dei grandi eventi, Ryder Cup 2022.				
ALTRE STRUTTURE	Ministeri, Altri Enti nazionali e locali, Direzioni regionali, associazioni e organizzazioni del settore turistico e sportivo.				
<b>INDICATORI</b>					
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	Target ANNUALE	
Eventi e fiere internazionali di settore	Risorse impegnate/ Risorse stanziare in bilancio	Risultato	Percentuale	80%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI IQ	RISULTATI ATTESI IIQ	RISULTATI ATTESI IIIQ		
Partecipazione a eventi e fiere internazionali di settore	Impegni di spesa per il 20% delle risorse disponibili	Impegni di spesa per il 30% delle risorse disponibili	Impegni di spesa per il 30% delle risorse disponibili		
<b>RISORSE</b>					
RISORSE UMANE	CATEGORIE GIURIDICHE				
	DIRIGENTI	D	C	B	A
	6	12	6	2	
RISORSE FINANZIARIE	CAPITOLO			IMPORTO	
NOTA:					

		<b>SCHEDA di programmazione OBIETTIVI ORGANIZZATIVI</b>			<b>2023</b>
<b>GR 60</b>	<b>DIREZIONE</b>	DIREZIONE REGIONALE TURISMO			
<b>GR 60.1.2</b>	<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>				
<b>DENOMINAZIONE</b>	Diffusione del turismo culturale e ambientale.				<b>PESO</b> 20
<b>DESCRIZIONE</b>	L'obiettivo è finalizzato allo sviluppo del turismo culturale e ambientale mediante il miglioramento della fruibilità dei cammini di fede della Regione Lazio.				
<b>ALTRE STRUTTURE</b>	Ministeri, Enti Locali, altre Direzioni regionali, Enti pubblici e privati.				
<b>INDICATORI</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>	
Progetti di sviluppo	Risorse impegnate/ Risorse stanziare in bilancio	Risultato	Percentuale	50%	
NOTA:					
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>					
<b>DESCRIZIONE FASE</b>		<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>	
Attuazione dei progetti di sviluppo per il miglioramento della fruibilità dei cammini di fede della Regione Lazio		Avvio procedure	Impegni di spesa per il 20% delle risorse disponibili	Impegni di spesa per il 30% delle risorse disponibili	
<b>RISORSE</b>					
<b>RISORSE UMANE</b>	<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>				
	<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
	4	8	3	2	
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	<b>CAPITOLO</b>			<b>IMPORTO</b>	
NOTA:					

				<b>SCHEDA di programmazione OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>		<b>2023</b>	
<b>GR 60</b>		<b>DIREZIONE</b>		DIREZIONE REGIONALE TURISMO			
<b>GR 60.0.1</b>		<b>OBIETTIVO INDIVIDUALE</b>					
<b>DENOMINAZIONE</b>		Adozione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.					PESO 20
<b>DESCRIZIONE</b>		In relazione all'esigenza di favorire forme diffuse di controllo sullo svolgimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo consiste nella realizzazione, secondo le modalità e le tempistiche delineate, delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza previste per il periodo 2023-2025.					
<b>ALTRE STRUTTURE</b>		Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza (RPCT).					
<b>INDICATORI</b>							
<b>DENOMINAZIONE</b>		<b>DESCRIZIONE</b>		<b>TIPOLOGIA</b>	<b>METODO DI CALCOLO</b>	<b>Target ANNUALE</b>	
Attuazione misure in materia di anticorruzione e trasparenza		Attività realizzate/attività programmate		Risultato	Percentuale	100%	
NOTA:							
<b>FASI DI REALIZZAZIONE</b>							
<b>DESCRIZIONE FASE</b>				<b>RISULTATI ATTESI IQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIQ</b>	<b>RISULTATI ATTESI IIIQ</b>	
Misure in materia di anticorruzione e trasparenza						Attuazione delle misure	
<b>RISORSE</b>							
<b>RISORSE UMANE</b>		<b>CATEGORIE GIURIDICHE</b>					
		<b>DIRIGENTI</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
		1					
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>		<b>CAPITOLO</b>				<b>IMPORTO</b>	
NOTA:							